ICGC
Institut
Cartogràfic i Geològic
de Catalunya

INSTITUT CARTOGRÀFIC I GEOLÒGIC DE CATALUNYA

CONTRACTE DE SERVEIS

Procediment: Negociat sense publicitat per raons d'exclusivitat

Tramitació: Anticipada

TÍTOL: Renovació del servei de manteniment de la llicència FEFLOW FMH3 de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya

Número d'expedient: ICGC-2027-4 (S-970/26)

Parc de Montjuïc
08038 Barcelona
Tel. (34) 93 567 15 00
Fax (34) 93 567 15 67
icgc@icgc.cat
www.icgc.cat

Generalitat
de Catalunya

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte:

Aquest contracte té per objecte la renovació del servei de manteniment de la llicència FEFLOW FMH3 de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, que utilitza l'Àrea de Recursos Geològics per a la modelització hidrogeològica, d'acord amb les indicacions establerts en el plec de prescripcions tècniques

Lots: Aquest contracte no es pot dividir en lots atès que només existeix una empresa certificada que pugui prestar el servei objecte del contracte.

Codi CPV: 72267100-0 (Manteniment de programari de tecnologies de la informació)

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu

X	Tant alçat
	Preus unitaris
	Honoraris / tarifes

B.2. Valor estimat del contracte

(en cas que sigui diferent al del pressupost del contracte).

B.3. Pressupost base de licitació (import màxim a ofertar)

Disset mil quatre-centes setanta-vuit euros amb quaranta-cinc cèntims (17.478,45 €)

a.	Pressupost :	14.445,00 €
b.	Import total de l'IVA:	3.033,45 €
c.	Pressupost base de licitació (IVA inclòs):	17.478,45 €

Per a calcular el pressupost de licitació, s'han tingut en compte els conceptes de l'article 100 de la LCSP.

S'ha estimat que per dur a terme els treballs que constitueixen l'objecte del contracte pel període comprès entre l'1 de gener de 2027 al 31 de desembre de 2029, són necessàries 336 hores de treball per part dels diferents perfils professionals que hi intervenen. S'ha estimat un temps de dedicació de cada perfil professional i s'ha assignat a cada perfil un preu/hora estimat en base als preus establerts en el conveni sectorial. Així mateix, s'han considerat altres costos directes com material necessari per desenvolupar la prestació i l'impacte de l'immobilitzat afecte a l'activitat requerida.

En relació amb els costos d'estructura esmentar que, s'han calculat d'acord amb l'establert en l'article 131.a) del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Segons l'informe 40/19 de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa i la Resolució 683/2016 del TACR, s'aplica aquesta referència analògicament, en absència d'altres normes. El darrer terme s'ha aplicat el benefici industrial considerat l'habitual en el mercat.

El desglossament del càlcul del pressupost de licitació s'annexa a la memòria justificativa.

B.4 Contracte harmonitzat

☐ Sí
X No

C. Existència de crèdit

C.1. Partida pressupostària: 212.0001 "Conservació, reparació i manteniment d'equips per a procés de dades"

C.2 Expedient d'abast pluriennal: Si
Acord de Govern: No aplica.
Distribució de les anualitats:

Any	Pressupost	Import IVA	**Total**
2027	4.590,00 €	963,90 €	**5.553,90 €**
2028	4.810,00 €	1.010,10 €	**5.820,10 €**
2029	5.045,00 €	1.059,45 €	**6.104,45 €**

D. Termini de durada del contracte: des de l'1 de gener de 2027, o des de la formalització contracte si fos posterior, fins el 31 de desembre de 2029
Nombre de pròrrogues previst i durada: no prevista

E. Tramitació electrònica de l'expedient

E.1. <u>Tramitació</u>

☐ Ordinària
☐ Urgència
X Anticipada

E.2. Supòsit legal de procediment negociat sense publicitat
Article 168 a) 2º de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per inexistència de competència per raons d'exclusivitat.

E.3 Contracte reservat

□ Sí
X No

□ Centres Especials d'Ocupació d'Iniciativa Social
□ Empreses d'Inserció Social
□ Altres (Especificar)

E.4. Presentació de la proposició

X Un únic sobre (documentació general i la relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules)

□ 2 Sobres: sobre A (documentació general i la relativa als criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor) i sobre B (documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules)

F. Variants

□ Sí
X No

Elements i condicions en què es permet la presentació de variants:

G. Classificació empresarial i solvència

G.1. Classificació empresarial

Grup:	No aplicable
Subgrup:	No aplicable
Categoria:	No aplicable

G.2. Solvència

Solvència Econòmica

Article 87.1a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP): Volum anual de negoci de l'empresa licitadora referit a l'any de major volum de negoci dels **darrers tres anys** per un import igual o superior de 21.667,50 euros, quantitat que com a màxim suposa una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

L'acreditació de la suficiència d'aquest mitjà de solvència s'ha de fer mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa està inscrita en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en el qual estigui inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència Tècnica o professional

Article 90.1 a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014: Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte executats durant els darrers tres anys que inclogui: descripció, import, dates i destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació de què disposi que acrediti la realització de la prestació. L'import anual acumulat que l'empresa ha d'acreditar com executat durant l'any de major execució dels últims tres anys, en treballs d'igual o similar naturalesa que els de l'objecte del contracte, és, com a mínim, el corresponent al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte, i que en aquest cas es fixa en la quantitat de 3.370,50 euros.

G.3. Adscripció o dedicació de mitjans personals o materials a l'execució del contracte: No aplica.

Noms i qualificació del personal responsable d'executar el contracte: No aplica.
Obligació essencial

☐ **Sí**

☒ **No**

G.4. Habilitació professional i altres documents i/o requisits: no aplica.

H. Formats de documents electrònics: els documents es presentaran en format PDF.

I. Garantia provisional

X No se n'exigeix
☐ Se n'exigeix Import: (euros)

J. Tractament de dades de caràcter personal

☐ No
X No, però es pot donar un tractament o accés incidental a dades de caràcter personal (veure model annex 8)
☐ Sí, l'execució del contracte implica que l'empresa contractista tractarà o accedirà a dades de caràcter personal, amb la/les finalitat/s següent/s:

K. **Causes d'exclusió de la licitació (entre d'altres)**

- La proposició econòmica no pot superar l'import expressat en **l'apartat B.3 del quadre de característiques**
- La manca d'acreditació, quan s'escaigui, la capacitat i/o solvència sol·licitades
- La presentació de la proposició fora de termini indicat en la invitació a participar en el procediment
- **La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions de caràcter rellevant que s'hagin incorporat a les declaracions.**

L. **Custodis**

El Cap de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i de les Comunicacions.
La Subdirectora de Serveis Generals
La Cap de la Unitat de Suport Jurídic.
Un/a Tècnic/a de la Unitat de Suport Jurídic

M. **Puntuació mínima a obtenir en la valoració dels criteris sotmesos a un judici de valor.** No aplica.

N. **Criteris d'adjudicació:** la proposta econòmica amb un màxim de 100 punts. No s'estableix fórmula de valoració atès que es tracta d'un procediment negociat sense publicitat amb una única empresa licitadora.

O. **Límits i paràmetres per a la determinació d'ofertes amb valors anormalment baixos**

S'apreciaran com a ofertes amb valors anormals o desproporcionats aquelles en què l'oferta es trobi en algun dels següents supòsits:

- Quan es presentin un o dos licitadors es considerarà presumptament anormal o desproporcionada tota oferta en què:

Oi < 0,75 x PC

On:

Oi = Cadascuna de les ofertes econòmiques
PC = Pressupost de licitació

- Quan es presentin més de dos licitadors es considerarà presumptament anormal o desproporcionada tota oferta en què:

Oi < 0,90 x OM

On:

Oi = Cadascuna de les ofertes econòmiques
OM= Mitjana de les ofertes

Quan es detecti que una de les ofertes pugui ser considerada anormal o desproporcionada, s'actuarà de la forma indicada a la clàusula 24 d'aquest PCA.

P. Limitació de l'adjudicació a un nombre determinat de lots:
No aplica.
Nombre màxim de lots a adjudicar: No aplica

Q. Garantia definitiva

☐ 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs (si determinació del preu és a tant alçat)

☐ 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs (si determinació del preu és a preus unitaris)

☐ Contractes reservats (exempts de prestar la garantia definitiva)

X No aplica per aplicació de l'article 107 LCSP en relació amb la Resolució 62 del Director de l'ICGC.

R. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte: Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions.

S. Identificació dels òrgans que intervenen en el contracte

S.1. Òrgan de contractació: Direcció de l'ICGC.

S.2. Responsable de la comptabilitat pública: Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

S.3. Destinatari de la facturació: Àrea de Gestió Econòmica de l'ICGC.

T. Supòsits, circumstàncies i condicions previstes com a causa de modificació del contracte: les previstes a la clàusula trenta-setena d'aquest PCA.

U. Subcontractació

Possibilitat: No Límit: no aplica
Justificació: no aplica

V. Revisió de preus

Possibilitat: No.
Fórmula: No aplica.

W. Termini de garantia:

De conformitat amb allò indicat a l'article 210 de la LCSP, no s'estableix termini de garantia atès que es tracta d'un servei de prestació continuada supervisada per l'ICGC durant l'execució.

Termini: no aplica.

X. Condicions especials d'execució

De conformitat amb allò indicat a l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'exigeix com a condició d'execució que l'empresa contractista, no s'utilitzi llenguatge sexista en cap documentació escrita ni visual relacionada amb el contracte. L'ICGC verificarà el compliment d'aquesta condició en tot document o actuació que l'empresa adjudicatària realitzi en relació amb el contracte.

Així mateix, en relació amb la clàusula trenta-cinquena del PCA, també es consideren condicions especials d'execució les previsions indicades en l'esmentada clàusula.

Aquestes condicions d'execució tenen la consideració d'obligació essencial del contracte, de tal manera que el seu incompliment podrà donar lloc a la resolució del contracte atenent a allò previst a l'article 211.1, lletra f), de la LCSP.

Y. Aspectes tècnics a negociar: No aplica

Z. Obligacions contractuals essencials: les condicions d'execució esmentades en l'apartat X, tenen la consideració d'obligació essencial del contracte, de tal manera que el seu incompliment podrà donar lloc a la resolució del contracte atenent a allò previst a l'article 211.1, lletra f) de la LCSP.

AA. Aspectes objecte de negociació i procediment de les rondes negociadores

- **Aspecte objecte de negociació:** el preu del contracte.
- **Procediment de negociació:** l'empresa serà convidada a negociar l'aspecte susceptible de negociació, esmentat anteriorment, en un termini màxim de 24 hores des de l'enviament de la comunicació que es realitzarà mitjançant l'espai habilitat per l'eina *elicita* al perfil del contractant de l'ICGC. Superat l'esmentat termini, i rebuda en el seu cas, l'oferta millorada, l'òrgan de contractació conclourà el període de negociació.

AB. Subrogació de personal

☐ Sí
X No

AC. Penalitats: les indicades a la clàusula 30 d'aquest PCA.

ÍNDEX DE CLÀUSULES

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte
Quarta. Existència de crèdit
Cinquena. Termini de durada del contracte
Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Setena: Variants
Vuitena: Comunicacions i notificacions electròniques
Novena. Certificats digitals
Desena. Requisits per contractar, habilitació empresarial o professional i condicions especials de compatibilitat
Onzena. Capacitat d'obrar
Dotzena. Classificació i solvència

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

Tretzena. Invitacions a participar en el procediment
Catorzena. Requisits i condicions de les proposicions
Quinzena. Forma de presentació de proposicions
Setzena. Lloc i termini de presentació de proposicions
Dissetena. Contingut del sobre o arxiu electrònic
Divuitena. Examen de les ofertes.
Dinovena. Aspectes susceptibles de negociació i la seva configuració
Vintena. Presentació de les ofertes finals
Vint-i-unena. Valoració de les proposicions
Vint-i-dosena. Avaluació global de les ofertes
Vint-i-tresena. Criteris de desempat
Vint-i-quatrena. Ofertes anormalment baixes
Vint-i-cinquena. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment
Vint-i-sisena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
Vint-i-setena. Garantia definitiva
Vint-i-vuitena. Adjudicació del contracte i publicitat de les adjudicacions

III. DISPOSICIÓ RELATIVA A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-novena. Document de formalització i publicació al perfil del contractant

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Trentena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
Trenta-unena. Control de l'execució del contracte
Trenta-dosena. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Trenta-tresena. Abonaments a l'empresa contractista
Trenta-quatrena. Responsabilitat
Trenta-cinquena. Altres obligacions de l'empresa contractista
Trenta-sisena. Prerrogatives de l'Administració
Trenta-setena. Modificació del contracte
Trenta-vuitena. Suspensió del contracte

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS

Trenta-novena. Successió en la persona de l'empresa contractista
Quarantena. Cessió dels contractes
Quaranta-unena. Subcontractació
Quaranta-dosena. Revisió de preus

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Quaranta-tresena. Recepció i compliment del contracte
Quaranta-quatrena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
Quaranta-cinquena. Resolució dels contractes: causes i efectes

VIII. RÈGIM JURÍDIC, RÈGIM D'IMPUGNACIÓ D'ACTES, ARBITRATGE I JURISDICCIÓ COMPETENT

Quaranta-sisena. Règim jurídic del contracte
Quaranta-setena. Règim de recursos i mesures provisionals
Quaranta-vuitena. Arbitratge
Quaranta-novena. Jurisdicció competent

ANNEXOS

Annex 1.	Model de declaració responsable
Annex 2.	Declaració de confidencialitat
Annex 3.	Tractament de dades de caràcter personal
Annex 4.	Model de proposició econòmica
Annex 5.	Altres obligacions
Annex 6.	Documentació a presentar per tal de complir amb les obligacions de coordinació empresarial en matèria de riscos laborals
Annex 7.	Subrogació de personal
Annex 8.	Clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat
Annex 9.	Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors
Annex 10.	Model de proposició tècnica
Annex 11.	Protocol assetjament

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització de les prestacions descrites a **l'apartat A del quadre de característiques**. Els serveis s'han de prestar en els termes i condicions establerts en el plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPT) i en aquest plec de clàusules administratives (en endavant, PCA). El PPT i el PCA tenen caràcter contractual i regeixen la contractació i la realització del contracte. En conseqüència, han de ser signats per l'empresa adjudicatària en prova de conformitat en el moment de formalització del contracte.

1.2 D'acord amb el seu objecte i característiques, el contracte es troba dividit en els lots que s'identifiquen **a l'apartat A del quadre de característiques**.

En cas que el contracte no es divideixi en lots, la justificació de la impossibilitat d'aquesta divisió es troba a l'expedient.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes **(CPV)** és la que consta a **l'apartat A del quadre de característiques.**

2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el PPT i a la memòria justificativa que consta en l'expedient d'aquest contracte.

3. Dades econòmiques del contracte

3.1 El sistema de determinació del preu del contracte és el que s'indica a **l'apartat B.1 del quadre de característiques**, establert d'acord amb allò previst per l'article 102 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a **l'apartat B.2 del quadre de característiques.**

3.3 El pressupost base de licitació es determina a **l'apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (Impost sobre el Valor Afegit inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les persones naturals o jurídiques que concorrin a la licitació del contracte.

Quan l'objecte del contracte es divideixi en lots, el pressupost base de licitació de cadascun dels lots s'indica també a **l'apartat B.3 del quadre de característiques**.

3.4 En tots els casos, l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que ha de suportar l'administració contractant s'indica com a partida independent, llevat que en aquest PCA s'estableixi una altra cosa.

3.5 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu s'inclouen els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

4. Existència de crèdit

4.1 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a **l'apartat C.1 del quadre de característiques**.

4.2 En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, si així consta a **l'apartat E.1 del quadre de característiques**, l'adjudicació resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

4.3 La distribució de les anualitats per al supòsit en què el termini d'execució del contracte comprengui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual és la que consta a **l'apartat C.2 del quadre de característiques,** tenint en compte que les quantitats que figuren resten afectades pel coeficient d'adjudicació.

5. Termini de durada del contracte

5.1 El termini de durada del contracte i, en el seu cas, el nombre de pròrrogues són els que s'estableixen a **l'apartat D del quadre de característiques.** El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball si escau. Tots aquests terminis, totals o parcials, comencen a comptar des de la data de formalització del contracte o des de l'autorització per a la iniciació dels serveis per part de l'ICGC , si així es fa constar al document contractual. Aquesta data ha de constar en el contracte.

Les pròrrogues, en cas que s'hagin previst en **l'apartat D del quadre de característiques**, s'han d'acordar per l'òrgan de contractació i són obligatòries per a l'empresa contractista, sempre que el preavís s'efectuï amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització del

termini de durada del contracte, llevat que en el PPT s'estableixi un altre termini. La pròrroga no es pot produir, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

5.2 D'acord amb allò previst per l'article 29 de la LCSP els contractes de serveis de prestació successiva tindran un termini màxim de durada de cinc anys, incloent les possibles pròrrogues. Excepcionalment es podrà establir un termini de durada superior per motius relacionats amb la recuperació de les possibles inversions en els termes previstos per l'article 29.4 de la LCSP.

5.3 En el cas que es tracti d'un contracte de serveis de manteniment que es concerti conjuntament amb el de la compra del bé que s'ha de mantenir, quan aquest manteniment només el pugui prestar per raons d'exclusivitat l'empresa que va subministrar el bé esmentat, pot tenir com a termini de durada el de la vida útil del producte adquirit.

5.4 Els contractes de serveis que siguin complementaris d'altres contractes d'obres o de subministrament poden tenir un termini de vigència superior al que s'estableix a l'article 29.4 de la LCSP, que, en cap cas, no ha d'excedir el termini de durada del contracte principal, excepte en els contractes que comprenguin treballs relacionats amb la liquidació del contracte principal, el termini final del qual només excedirà el d'aquest en el temps necessari per realitzar-los.

5.5 Quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, el contracte es pot prorrogar fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un termini màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient és la que es disposa a **l'apartat E.1 del quadre de característiques**.

Aquest contracte s'adjudica per procediment negociat sense publicitat, d'acord amb allò previst a la LCSP, amb caràcter general, per a tot tipus de procediments i, específicament pel procediment negociat sense publicitat, als articles 166, 168, 169, 170 i 171 de la LCSP

El supòsit concret que justifica la contractació pel procediment negociat és l'establert a **l'apartat E.2 del quadre de característiques**.

7. Variants

S'admetran variants quan així consti a **l'apartat F del quadre de característiques,** amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que es determinin.

8. Comunicacions i notificacions electròniques

8.1 Les notificacions i les comunicacions que s'hagin de dur a terme durant la tramitació del procediment d'adjudicació del contracte a què es refereix aquest PCA s'efectuaran per mitjans electrònics exclusivament. Tanmateix, es pot utilitzar la comunicació oral per a comunicacions que no es refereixin a elements essencials del procediment de contractació, com són els plecs i les ofertes, sempre que el contingut de la comunicació oral estigui documentat suficientment mitjançant, per exemple, arxius o resums escrits o sonors dels

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es trametin en el marc del procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran, preferentment, mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable que figura com a **Annex 1.** Un cop rebut el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, les persones designades podran accedir mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat en el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

9. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (en endavant, DL 3/2016), és suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de la proposició.

Els certificats estrangers comunitaris que s'acceptaran són aquells certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels estats membres".

10. Requisits per contractar, habilitació empresarial o professional i condicions especials de compatibilitat

10.1 Estan facultades per participar en aquest procediment d'adjudicació i per subscriure el contracte corresponent en cas de resultar-ne adjudicatàries les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar; que disposin de la solvència que es requereix en **l'apartat G del quadre de característiques** i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte, quan s'estableixi en **l'apartat G.4 del quadre de característiques**.

A més, quan perquè així ho determini la normativa sectorial, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació del seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte del contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament per l'empresa proposada com a adjudicatària.

Per participar en aquest procediment i resultar adjudicatàries del contracte, les empreses licitadores no poden incórrer en cap de les causes de prohibició de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP o en altra normativa sectorial. Tanmateix, les empreses incurses en una causa de prohibició de contractar diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts a l'article 71.1.a) de la LCSP, no han de quedar excloses del procediment si acrediten, d'una banda, el pagament o el compromís de pagament de les multes o de les indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre que hagin estat declarades responsables del seu pagament en la sentència o resolució, i, d'altra banda, l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

En el cas que d'acord amb la disposició addicional quarta de la LCSP, es reservi la participació d'aquesta licitació a centres especials d'ocupació a iniciativa social i a empreses d'inserció i/o a d'altres i així s'estableixi **en l'apartat E3 del quadre de característiques**, aquests hauran d'estar degudament inscrits en el Registre corresponent.

El caràcter de centre especial d'ocupació d'iniciativa social i empresa d'inserció ha de concórrer, en cas que les empreses es presentin en unió temporal, en tots els seus integrants.

10.2 L'ICGC pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la unió temporal d'empreses ha de coincidir, almenys, amb la durada del contracte.

D'acord amb el que es disposa a l'article 69.7 de la LCSP, les empreses que estiguin interessats a formar les unions temporals d'empreses es poden donar d'alta en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, que ha d'especificar aquesta circumstància. Si ja hi estan inscrits, únicament han de comunicar a aquest Registre, en la forma que s'estableixi per reglament, el seu interès en el sentit indicat.

10.3 Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en la data final de presentació de les ofertes i s'han de mantenir fins el moment de la formalització del contracte.

10.4 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la tramitació del procediment de contractació poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

10.5 Els contractes de serveis que tinguin per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de l'execució de qualsevol contracte, com també la coordinació en matèria de seguretat i salut en el treball no poden adjudicar-se a les mateixes empreses adjudicatàries dels corresponents contractes, ni a les empreses vinculades a aquestes.

10.6 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud amb relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

11. Capacitat d'obrar

11.1 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat i, les seves eventuals modificacions. Aquest documents han d'estar degudament inscrits, si escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. També han d'aportar el NIF de l'empresa

11.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles i de les persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

11.3 La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb la inscripció en els registres professionals o mercantils adients de l'Estat membre on estiguin establerts o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE. Quan la legislació de l'Estat en què estiguin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei de què es tracti, cal que compleixin aquest requisit.

11.4 La capacitat d'obrar dels empresaris estrangers d'estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'informe en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe que acrediti que l'Estat del qual són nacionals admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació dels ens assimilables al sector públic, en forma substancialment anàloga que s'acompanyarà de la documentació que es presenti. En cas que l'Estat hagi signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada, es prescindirà d'aquest informe.

11.5 En cas que diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (Unió Temporal d'Empreses), cadascuna ha d'acreditar la seva capacitat.

12. Classificació i solvència

12.1 Les empreses licitadores han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a **l'apartat G del quadre de característiques, a través dels mitjans d'acreditació de la solvència que es determinen a l'apartat G.2 del quadre de característiques,** o bé, alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència establerta a **l'apartat G.1 del quadre de característiques.**

Les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades **a l'apartat G del quadre de característiques**, se les autoritzarà per acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri adequat.

En cas de contractes no subjectes a regulació harmonitzada, l'òrgan de contractació, a més dels documents esmentats en el primer paràgraf d'aquesta clàusula, pot admetre de forma justificada altres mitjans per provar la solvència diferents als establerts en els articles 87 i 90 de la LCSP.

12.2 Per acreditar la solvència necessària, l'empresa licitadora pot basar-se en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que existeixin, sempre que demostri mitjançant la presentació del compromís per escrit de les empreses, que durant tota la durada d'execució del contracte, disposa efectivament d'aquesta solvència i d'aquests mitjans. En aquest cas, abans d'adjudicar el contracte, aquestes empreses han de justificar que compleixen els requisits de solvència exigits per al contracte i que no incorren en prohibició de contractar. Si els serveis dependents de l'òrgan de contractació comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora està incursa en prohibició de contractar, li ha d'exigir que la substitueixi.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

Les UTEs, en aquestes mateixes condicions, poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, l'empresa i les entitats esmentades són responsables solidàriament de l'execució del contracte.

En cas que per l'especial naturalesa de les prestacions fos necessari que fos executada directament per l'empresa licitadora o en cas d'UTE per una de les empreses que l'integren, es farà constar a l'apartat corresponent del Plec de Prescripcions Tècniques.

12.3 Quan així es determini en **l'apartat G.3 del quadre de característiques**, els licitadors han d'assumir el compromís d'adscriure o de dedicar els mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte.

Aquest compromís d'adscripció o de dedicació té el caràcter d'obligació contractual essencial quan així consti al mateix **apartat G.3 del quadre de característiques**, així, en cas d'incompliment, pot donar lloc a la resolució del contracte o bé si no s'atorga aquest

caràcter pot tenir la consideració d'obligació contractual especial a l'efecte d'imposar penalitats en els termes establerts a l'article 192.2 de la LCSP.

12.4 En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, de conformitat amb el que disposa **l'apartat G del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal s'acumula l'acreditada per cadascuna de les empreses integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

13. Invitacions a participar en el procediment.

13.1 L'òrgan de contractació ha de demanar ofertes, com a mínim a tres empreses capacitades per a la realització de l'objecte del contracte, si és possible, amb les quals negociarà els aspectes tècnics i econòmics assenyalats en l'**apartat Y i AA del quadre de característiques**.

13.2 La invitació pot limitar-se a una única empresa quan concorri alguna de les circumstàncies previstes a la LCSP que ho justifiquin.

13.3 La invitació als candidats contindrà les indicacions pertinents per permetre l'accés per mitjans electrònics a la documentació relativa a aquesta licitació i altra documentació complementària, així com la data límit per a la presentació d'ofertes, que serà aquella que figuri a la invitació.

13.4 En l'expedient cal deixar constància de les invitacions cursades a les empreses.

14. Requisits i condicions de les proposicions

14.1 Es poden convidar les empreses a tots els lots en què, si és el cas, es divideix l'objecte del contracte.

14.2 Les empreses convidades només poden presentar una única proposició. Tampoc poden subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres empreses si ho han fet individualment ni figurar en més d'una unió temporal.

La contravenció del previst en aquesta clàusula comporta la inadmissió de totes les proposicions presentades.

14.3 Les proposicions són secretes i la seva presentació presumeix l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present Plec, així com del PPT, com també l'autorització als serveis dependents de l'òrgan de contractació i a l'òrgan

de contractació per consultar les dades que consten en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

14.4 Les empreses convidades a presentar oferta en el procediment negociat podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, així com aclariments sobre els plecs i demés documentació complementària.

La informació addicional i els aclariments es facilitarà almenys 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. En els expedients qualificats d'urgents i sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada, el termini de 6 dies serà de 4 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

Aquests aclariments tenen caràcter vinculant.

15. Forma de presentació de proposicions

15.1 Les empreses que hagin estat convidades, han de presentar les seves proposicions mitjançant l'eina Sobre Digital.

15.2 Les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions en dos sobres, quan així es determini en **l'apartat E.4 del quadre de característiques,** en aquells casos en què en el plec s'estableixi, de manera conjunta, criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

En aquest cas, la presentació s'efectuarà de la manera següent:

- En el sobre**–A–** s'ha d'incloure la documentació administrativa i la documentació relativa als criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

- En el sobre**–B–** s'ha d'incloure la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de formules.

15.3 Les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions en un únic sobre, quan així es determini en **l'apartat E.4 del quadre de característiques,** en aquells casos en què en el plec no s'estableixin criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

En aquest cas, la presentació s'efectuarà de la manera següent:

- En un únic sobre -**A –** s'ha d'incloure la documentació administrativa i la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

15.4 En el cas de procediments de licitació dividits en lots, les empreses licitadores han de presentar els sobres de la forma següent:

- Per a cada un dels lots als quals es presenti, cal presentar tants sobres A, com lots es presenti l'empresa licitadora.
- Per a cada un dels lots als quals es presenti, cal presentar tants sobres B, com lots es presenti l'empresa licitadora, sempre depenent d'allò que s'especifiqui expressament a l'apartat **E.4 del quadre de característiques** respecte del nombre de sobres a presentar per part de les empreses licitadores, tal i com s'ha especificat en els apartats anteriors.

15.5 La no presentació de sobres per part de les empreses licitadores conforme al que s'acaba d'especificar en l'apartat anterior d'aquesta clàusula comporta la seva exclusió, tal com consta a **l'apartat K del quadre de característiques.**

15.6 Les administracions no exigiran als interessats la presentació de documents originals, llevat que, amb caràcter excepcional, la normativa reguladora aplicable estableixi el contrari.

Així mateix, les administracions públiques no requeriran als interessats dades o documents no exigits per la normativa reguladora aplicable o que l'interessat hagi aportat anteriorment a qualsevol administració. A aquests efectes, l'interessat haurà d'indicar en quin moment i davant quin òrgan administratiu va presentar els esmentats documents, havent les administracions públiques de demanar-los electrònicament a través de les seves xarxes corporatives o d'una consulta a les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats a tal efecte, llevat que consti en el procediment l'oposició expressa de l'interessat o la llei especial aplicable en requereixi el consentiment exprés. Excepcionalment, si les administracions públiques no poguessin demanar els documents esmentats, podran sol·licitar novament a l'interessat la seva aportació.

15.7 Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà i en cas de no ser possible ho poden fer en anglès.

16. Lloc i termini de presentació de proposicions

16.1 Les empreses licitadores han de presentar les ofertes electrònicament mitjançant l'aplicació Sobre Digital accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, mitjançant l'accés restringit que serà comunicat via eNOTUM.

L'empresa licitadora ha de conservar aquesta notificació d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté en el missatge d'activació és l'únic accés exclusiu de què disposaran les empreses per presentar les ofertes a través de l'eina del Sobre Digital.

Un cop dins de l'espai web de presentació d'ofertes a través de l'enllaç tramès, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (pot ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun d'ells), atès que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de *Sobre Digital* no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

L'administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de *Sobre Digital*, que accedeixin a l'eina web de *Sobre Digital* per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

L'eina de *Sobre Digital* demana automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina de *Sobre Digital* de les paraules clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanant automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres. A més, els serveis dependents de l'òrgan de contractació o l'òrgan de contractació també tenen la potestat de demanar la introducció de les paraules clau quan ho considerin oportú.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix

la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establerts.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina del *Sobre Digital* es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugi desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació que formarà part de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina de *Sobre Digital*. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

L'eina de *Sobre Digital* no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; però sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, els serveis dependents de l'òrgan de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora pot completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi que l'òrgan de contractació, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

La tramesa de les ofertes mitjançant l'eina *Sobre Digital* es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després d'aquest termini, fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

16.2 Les proposicions s'hauran de presentar, com a màxim, fins les 13 hores 00 minuts 00 segons de la data límit assenyalada a l'escrit d'invitació, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir a les 13 hores, 00 minuts, 01 segons en endavant) es consideren extemporànies i no han de ser admeses sota cap concepte.

16.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes convidades passar els documents per un antivirus, i en cas d'arribar documents de les seves oferts amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'ICGC no pugui accedir al contingut d'aquestes.

16.4 En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, els serveis dependents de l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de *Sobre Digital*. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de *Sobre Digital*, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

16.5 L'eina de *Sobre Digital* no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir i fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus

winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultats de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

16.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la plataforma de serveis de contractació pública, a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

16.7 Els formats de documents electrònics admissibles són els que s'assenyalen en **l'apartat H del quadre de característiques.**

17. Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en els propis annexos on s'incorporen dades d'aquesta naturalesa.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

17.1. En cas que, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat E.4 del quadre de característiques, les empreses licitadores hagin de presentar les seves proposicions en un únic sobre, s'ha d'incloure en aquest sobre A tota la documentació general, així com la proposició econòmica i, si escau, la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

Contingut del sobre únic / sobre A:

1) DOCUMENTACIÓ GENERAL

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre A la documentació següent:

A. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta com **annex 1** d'aquest plec, signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Les empreses licitadores, en aquesta declaració responsable, han de fer constar els aspectes següents:

a) Aptitud per contractar i representació

- Que l'empresa està vàlidament constituïda i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació i executar el contracte;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec o, si escau, la classificació que correspongui;
- Que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; si escau;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;

A més, les empreses licitadores han d'indicar en la declaració responsable quina és la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació i han de declarar que aquesta persona té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

b) Notificacions electròniques

En la declaració s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, com també les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

c) Solvència amb mitjans externs i subcontractació

En cas que una **empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses,** de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració esmentada i s'ha de presentar una altra declaració responsable per cadascuna de les empreses a la solvència i mitjans als quals es recorri o tingui intenció de subcontractar.

d) Unions temporals d'empreses

En cas que **diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (UTE),** cadascuna de les empreses que la subscriguin han de presentar la declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta com **annex 1,** signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Així mateix, hauran de presentar declaració indicant, la participació de cada una d'elles i la persona o entitat que durant la vigència del contracte exercirà la plena representació de totes davant l'ICGC.

També cal que presentin el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar-ne empreses adjudicatàries. L'esmentat document ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que constitueixen la unió.

A més, en el cas que es tracti de serveis relacionats amb obres incloses dins de l`àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de presentar una memòria en la qual s'han d'indicar els mitjans concrets que cadascuna de les empreses té previst destinar, si escau, a l'execució del contracte i, també s'han d'especificar les raons econòmiques, empresarials o d'especialització tècnica o tecnològica que justifiquen la constitució de la Unió.

e) Grup empresarial

Declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen les empreses, amb indicació de les empreses que el componen i denominació del grup, o en el seu cas, declaració de no pertànyer a cap grup empresarial.

f) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de compromís d'adscripció de mitjans personals o materials a l'execució del contracte, quan així es requereixi a **l'apartat G.3 del quadre de característiques,** que tindrà la condició d'obligació contractual essencial quan així es determini al mateix **apartat G.3 del quadre de característiques.**

g) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

h) Contractes reservats

En el cas que d'acord amb la Disposició Addicional Quarta de la LCSP, es reservi la participació en aquesta licitació a centres especials d'ocupació d'iniciativa social i a empreses d'inserció i d'altres i així s'estableixi en **l'apartat E.3 del quadre de característiques,** el licitador haurà de declarar que es troba degudament inscrit en el Registre corresponent.

i) Declaració de compliment del protocol d'assetjament de l'ICGC

Declaració, d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex 11 d'aquest plec**, segons la qual les empreses licitadores es comprometen a complir el protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament psicològic laboral, sexual, per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere i altres discriminacions en el lloc de treball de l'ICGC.

j) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi a **l'apartat G.4 del quadre de característiques**.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part de la declaració la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el registre oficial de licitadors o empreses classificades del sector públic només estan obligades a indicar en la declaració la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la declaració la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació pot demanar a les empreses licitadores, en qualsevol moment del procediment, que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la seva vigència o fiabilitat de la declaració o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en el registre electrònic d'empreses licitadores, en el registre oficial de licitadors o empreses classificades del sector públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït.

B. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

Declaració, d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex 2 d'aquest plec,** en què s'indiqui quins documents i/o informacions presentats a la licitació tenen caràcter confidencial. Aquesta declaració ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès

que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials.

Aquesta declaració en cap cas pot ser genèrica ni injustificada ni tampoc es pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial.

En cas que les empreses licitadores considerin que cap document i/o informació té el caràcter de confidencial han de marcar la casella corresponent de la declaració.

En cas de no complimentar aquesta declaració de confidencialitat, s'entén que l'empresa licitadora no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspon a l'òrgan de contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar, en el seu cas, si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la consideració de confidencial, prèvia audiència de l'empresa o empreses licitadores.

Correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o empreses afectades.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

C. DECLARACIÓ TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En cas que l'execució del contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, per així constar a **l'apartat J del quadre de característiques**, l'empresa licitadora ha de presentar les declaracions que consten en **l'annex 3 d'aquest plec**, de compromís de signatura de l'acord d'encàrrec de tractament i la declaració responsable conforme reuneix les garanties suficients per aplicar les mesures de seguretat que correspongui.

2) DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

En el sobre A, a més de la documentació general, anteriorment esmentada, s'ha d'incloure la proposició econòmica, i, si s'escau, la resta de documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules que integra la seva proposició.

La proposició econòmica s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 4 d'aquest plec** i com a plantilla al sobre corresponent d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i la documentació corresponent a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules**.**

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'administració consideri fonamental per valorar les ofertes.

La discrepància entre l'import presentat en lletres i l'import presentat en xifres es resoldrà donant validesa al primer.

La proposició econòmica no pot superar l'import expressat en **l'apartat B.3 del quadre de característiques** del contracte.

S'admetran variants quan així s'estableixi a l'**apartat F del quadre de característiques.**

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses han de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants legals de totes les empreses que composen la unió temporal d'empreses. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment informació sobre tot el declarat per les empreses licitadores o contractistes.

17.2. En cas que, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat E.4 del quadre de característiques, les empreses licitadores hagin de presentar les seves proposicions en dos sobres, s'ha d'incloure al sobre A tota la documentació general, així com la

relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor; i, en el sobre B s'ha d'incorporar la proposició econòmica i, si escau, la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

Contingut del sobre A:

1) DOCUMENTACIÓ GENERAL

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre A la documentació següent:

A. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta com annex 1, signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Les empreses licitadores en aquesta declaració responsable han de fer constar el següent:

a) Aptitud per contractar i representació

- Que l'empresa està vàlidament constituïda i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació i executar el contracte.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec o, si escau, la classificació equivalent que correspongui;
- Que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;

A més, les empreses licitadores han d'indicar en la declaració responsable quina és la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació i han de declarar que aquesta persona té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

b) Notificacions electròniques

En la declaració s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, com també les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

c) Solvència amb mitjans externs i subcontractació

En cas que una **empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses**, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui intenció de subscriure

subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració esmentada i s'ha de presentar una altra declaració responsable per cadascuna de les empreses a la solvència i mitjans als quals es recorri o tingui intenció de subcontractar.

d) Unions temporals d'empreses

En cas que **diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (UTE)**, cadascuna de les empreses que la subscriguin han de presentar la declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta com **annex 1**, signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Així mateix, hauran de presentar declaració indicant el nom i les circumstàncies de les empreses que la subscriguin, la participació de cada una d'elles i la persona o entitat que durant la vigència del contracte exercirà la plena representació de totes davant l'Administració.

També cal que presentin el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar-ne empreses adjudicatàries. L'esmentat document ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que constitueixen la unió.

A més, en el cas que es tracti de serveis relacionats amb obres incloses dins de l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de presentar una memòria en la qual s'han d'indicar els mitjans concrets que cadascuna de les empreses té previst destinar, si escau, a l'execució del contracte i, també, s'han d'especificar les raons econòmiques, empresarials o d'especialització tècnica o tecnològica que justifiquen la constitució de la Unió.

e) Grup empresarial

Declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen les empreses, amb indicació de les empreses que el componen i denominació del grup, o en el seu cas, declaració de no pertànyer a cap grup empresarial.

f) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de compromís d'adscripció de mitjans personals o materials a l'execució del contracte, quan així es requereixi a **l'apartat G.3 del quadre de característiques**, que tindrà la condició d'obligació contractual essencial quan així es determini al mateix **apartat G.3 del quadre de característiques o imposició de penalitats.**

g) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

h) Contractes reservats

En el cas que d'acord amb la Disposició Addicional Quarta de la LCSP, es reservi la participació en aquesta licitació a centres especials d'ocupació d'iniciativa social i a empreses d'inserció i d'altres i així s'estableixi en **l'apartat E.3 del quadre de característiques**, el licitador haurà de declarar que es troba degudament inscrit en el Registre corresponent.

i) Declaració de compliment del protocol d'assetjament de l'ICGC

Declaració, d'acord amb el model que s'adjunta com Annex 11 d'aquest plec, segons la qual les empreses licitadores es comprometen a complir el protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament psicològic laboral, sexual, per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere i altres discriminacions en el lloc de treball de l'ICGC.

j) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi a l'**apartat G.4 del quadre de característiques.**

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part de la declaració la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores o en el registre oficial de licitadors o empreses classificades del sector públic només estan obligades a indicar en la declaració la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la declaració la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o els serveis tècnics dependents de l'òrgan de contractació pot demanar a les empreses licitadores, en qualsevol moment del procediment, que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la seva vigència o fiabilitat de la declaració o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en el Registre

electrònic d'empreses licitadores, en el registre oficial de licitadors o empreses classificades del sector públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït.

B. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

Declaració, d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex 2 d'aquest plec**, en què s'indiqui de forma justificada quins documents i/o informacions presentats a la licitació tenen caràcter confidencial. Aquesta declaració ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials.

Aquesta declaració en cap cas pot ser genèrica ni injustificada ni tampoc es pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial.

En cas que les empreses licitadores considerin que cap document i/o informació té el caràcter de confidencial han de marcar la casella corresponent de la declaració.

En cas de no complimentar aquesta declaració de confidencialitat, s'entén que l'empresa licitadora no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspon a l'òrgan de contractació tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar, si escau, si algun o alguns dels documents que integren l'oferta han de tenir la consideració de confidencial, prèvia audiència de l'empresa o empreses licitadores.

Correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o empreses afectades.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

C. DECLARACIÓ TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En cas que l'execució del contracte comporti el tractament o la cessió de dades de caràcter personal, per així constar a **l'apartat J del quadre de característiques**, l'empresa

licitadora ha de presentar la declaració que consta en l'annex 3, de compromís de signatura de l'acord d'encàrrec de tractament i la declaració responsable conforme reuneix les garanties suficients per aplicar les mesures de seguretat que correspongui.

2) DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre A tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.
La inclusió en el sobre A de l'oferta econòmica o de qualsevol informació de caràcter rellevant relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre B, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules abans de la relativa als criteris sotmesos a judici de valor.

Contingut del sobre B: DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

En el sobre B s'ha d'incorporar la proposició econòmica i, si escau, la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a annex 4 i com a plantilla al sobre corresponent d'aquesta licitació inclòs en l'eina de *Sobre Digital*, i la documentació corresponent a altres criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'administració consideri fonamental per valorar les ofertes.

La discrepància entre l'import presentat en lletres i l'import presentat en xifres es resoldrà donant validesa al primer.

La proposició econòmica no pot superar l'import expressat en **l'apartat B.3 del quadre de característiques.**

S'admetran variants quan així s'estableixi a **l'apartat F del quadre de característiques**.

A través de l'eina de *Sobre Digital* les empreses han de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb

la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants legals de totes les empreses que composen la unió temporal d'empreses. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment informació sobre tot el declarat per les empreses licitadores o contractistes.

18. Examen de les ofertes.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació, i els serveis que li siguin dependents, puguin consultar o obtenir en qualsevol moment informació sobre tot el declarat per les empreses licitadores o adjudicatàries

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, s'ha de verificar per part dels serveis dependents de l'òrgan de contractació que la presentació de les proposicions ha estat l'exigida en la clàusula 17 d'aquest PCA, i s'ha d'excloure automàticament a aquelles empreses que hagin presentat la seva proposició fora de termini.

En cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada l'òrgan de contractació ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini que a tal efecte se'ls atorgui que, en tot cas, no pot ser superior a tres dies hàbils, a través de la plataforma de serveis de contractació pública.

En cas que l'empresa no esmeni els errors, s'entendrà que desisteix de la seva oferta.

Així mateix, es poden sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments necessaris sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris. En aquest cas, l'empresa disposa d'un de cinc dies. En cas que no presenti la documentació requerida, s'entendrà que desisteix de la seva oferta.

A continuació, es qualificarà, per part dels serveis dependents de l'òrgan de contractació, la documentació presentada i es determinaran les empreses admeses, les empreses rebutjades i les causes de rebuig

19. Aspectes susceptibles de negociació i la seva configuració

Una vegada qualificada la documentació general i esmenats, si escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, s'han de negociar amb les empreses admeses

les condicions del contracte**,** prenent com a base les ofertes que aquestes hagin presentat, de conformitat amb el que preveuen els articles 169 i 170 de la LCSP.

Els aspectes econòmics i tècnics que han de ser objecte de negociació, així com la forma en què es durà a terme aquesta negociació, consten a l'**apartat Y i AA del quadre de característiques**. No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació.

L'òrgan de contractació ha d'adoptar les mesures adients, en qualsevol cas, per tal de garantir que totes les empreses tinguin un tracte igualitari en l'accés a la informació del procediment. Així mateix, no ha de facilitar, de manera discriminatòria, informació que pugui donar avantatges a determinats licitadors respecte a la resta.

En tot cas s'ha de garantir la confidencialitat de la documentació presentada i de les ofertes. Així, en cas de sol·licitud de la documentació d'un participant respecte d'un altre, cal sol·licitar la conformitat del darrer per poder facilitar l'esmentada informació.

Les comunicacions en la fase de negociació, inclosa la comunicació per presentar l'oferta final, ha de realitzar-se mitjançant eNotum al qual s'acompanyarà, si s'estima convenient, d'una comunicació telefònica comunicant l'enviament.

Cal deixar constància documental en l'expedient de la fase de negociació.

20. Presentació de les ofertes finals

Quan l'òrgan de contractació decideixi concloure les negociacions, ha d'informar totes les empreses licitadores i ha d'establir un termini comú per a la presentació de les ofertes noves o revisades. A continuació els serveis dependents de l'òrgan de contractació verificaran les ofertes definitives s'ajustin als requisits mínims i que compleixin tots els requisits establerts al Plec; valorarà les mateixes d'acord amb els criteris d'adjudicació i elevarà la proposta corresponent a l'òrgan de contractació que procedirà a adjudicar el contracte.

21. Valoració de les proposicions

21.1 En el cas que, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat E.4 del quadre de característiques, les empreses licitadores hagin de presentar les seves proposicions en un únic sobre A:

Tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores, en el dia, lloc i hora indicats a la comunicació per presentar l'oferta final.

Posteriorment, després de l'obertura del sobre, en la mateixa sessió, els serveis dependents de l'òrgan de contractació qualificaran la declaració responsable i la resta de

documentació continguda en el sobre i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el perfil de contractant.

En la mateixa sessió, els serveis dependents de l'òrgan de contractació procediran, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores, en el seu cas, poden fer constar davant dels serveis de l'òrgan de contractació totes les observacions que considerin oportunes, les quals han de quedar reflectides a l'acta.

21.2 En el cas que, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat E.4 del quadre de característiques, les empreses licitadores hagin de presentar les seves proposicions en dos sobres:

Tindrà lloc l'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable i la documentació relativa als criteris de valoració sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores, en el dia, lloc i hora indicats a la comunicació per presentar l'oferta final.

Posteriorment, després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió els serveis dependents de l'òrgan de contractació qualificaran la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el perfil de contractant.

A continuació es remetrà als serveis tècnics la documentació relativa als criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a set dies.

Posteriorment, es donaran a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del rebuig. A continuació, s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de l'oferta relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

L'òrgan de contractació exclourà les proposicions de les empreses licitadores que no hagin superat la puntuació mínima establerta, en el seu cas, en l'apartat M del quadre de característiques, pel que fa als criteris que sotmesos a judici de valor.

Així mateix, també seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses que hagin presentat la seva proposició fora de termini i aquelles que no hagin estat presentades de conformitat amb l'assenyalat a l'apartat E.4 del quadre de característiques **o hagin inclòs en el sobre A l'oferta econòmica o qualsevol informació de caràcter rellevant relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules abans de la relativa als criteris sotmesos a judici de valor.**

En la mateixa sessió, els serveis tècnics dependents de l'òrgan de contractació procediran, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores, en el seu cas, poden fer constar davant de els serveis tècnics de l'òrgan de contractació totes les observacions que considerin oportunes, les quals han de quedar reflectides a l'acta.

21.3 Els serveis dependents de l'òrgan de contractació també comprovaran la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació i, en cas d'observar defectes o omissions esmenables, ho ha de comunicar a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin, davant dels serveis dependents de l'òrgan de contractació, en el termini màxim de 3 dies.

Així mateix, els serveis dependents de l'òrgan de contractació poden sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran del termini de 5 dies sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

A més, podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les proposicions quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comporti una modificació o concreció de la proposició, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de *Sobre Digital*, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic

a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l' e-NOTUM, integrat en la plataforma de serveis de contractació pública.

21.4 Seran excloses, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concorden amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixen del pressupost de licitació, les que modifiquen substancialment el model de proposició establert en aquest plec, així com aquelles que contenen un error manifest en relació amb l'import de la proposició. Igualment, ha de ser excloses i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'error o inconsistència de la mateixa que la fan inviable.

L'existència d'errors en les proposicions de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, els serveis dependents de l'òrgan de contractació podran sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

21.5 Els actes d'exclusió adoptats per l'òrgan de contractació són susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 47 d'aquest plec.

22. Avaluació global de les ofertes

La puntuació total serà la suma de les puntuacions corresponents als criteris d'adjudicació (detallat a **l'apartat N del quadre de característiques**) quantificables de forma automàtica, més, si escau, als criteris d'adjudicació sotmesos a judicis de valor. La qual determinarà l'oferta amb millor relació qualitat-preu.

En el cas en què el procediment d'adjudicació s'articuli en diverses fases, si cap de les proposicions presentades per les empreses supera la puntuació mínima establerta, si escau, **en l'apartat M del quadre de característiques**, l'òrgan de contractació ha de proposar que es declari deserta la licitació.

23. Criteris de desempat

23.1 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació de proposicions, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició amb millor qualitat-preu acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir aquesta consideració.

- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, inclogui mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

23.2 Aquests criteris de desempat són acumulatius, de manera que, en cas d'empat des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació, té preferència, en el seu cas, l'empresa que compleixi amb major nombre de criteris d'adjudicació addicional.

23.3 En cas de persistir la situació d'empat en la puntuació un cop aplicats els criteris esmentats, el desempat es resoldrà per sorteig.

23.4 Les empreses han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

24. Ofertes anormalment baixes

24.1 La determinació de les ofertes anormalment baixes s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat O del quadre de característiques**.

24.2 En el supòsit que alguna de les proposicions incorri en presumpció d'anormalitat, els serveis dependents de l'òrgan de contractació ha de sol·licitar a les empreses licitadores que les hagin presentat que justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivells dels preus o dels costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'eventual anormalitat de la proposició. Amb aquesta finalitat, els serveis dependents de l'òrgan de contractació requerirà a l'empresa licitadora per escrit per tal que presentin les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora té un termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit, les quals es poden referir a:

- L'estalvi que permeten els serveis prestats;
- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'empresa licitadora per prestar els serveis;
- La innovació i originalitat dels serveis proposats per l'empresa licitadora;
- El compliment de les obligacions aplicables en matèria medi ambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional medi ambiental, social i laboral enumerades a l'Annex X de la Directiva 2014/24/UE, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE, no poden ser justificables preus per sota del mercat;
- El compliment de les obligacions en matèria de subcontractació;
- La possible obtenció d'una ajuda estatal per part de l'empresa licitadora.

24.3 Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de *Sobre Digital* , mitjançant un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses en la declaració responsable.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica o a través de l'e-NOTUM, integrat amb la plataforma de serveis de contractació pública.

24.4 Transcorregut aquest termini, si els serveis dependents de l'òrgan de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada ho posaran en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no pot ser complerta i, per tant, l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment de licitació.

Si, pel contrari, la informació i la documentació justificativa sol·licitada es reben dins del termini atorgat, els serveis dependents de l'òrgan de contractació elevaran la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest pugui decidir, o bé la seva acceptació perquè es considera acreditada la seva viabilitat i es pugui tenir en compte a tots els efectes per resoldre l'adjudicació del contracte, o bé el seu rebuig, en cas contrari.

24.5 L'òrgan de contractació rebutjarà les proposicions incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades, des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació de l'article 201 de la LCSP.

25. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment

25.1 L'òrgan de contractació pot, per raons d'interès públic degudament justificades, i amb la corresponent notificació a les empreses, prendre la decisió de no adjudicar o no formalitzar el contracte abans de la formalització del contracte. També pot desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores quan s'aprecïi una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

25.2 En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què haguessin incorregut, d'acord amb allò establert a l'article 152.2 de la LCSP.

25.3 La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant, sense perjudici de la resta de comunicacions que resultin legalment exigibles.

26. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

26.1 Un cop valorades les ofertes, les unitats tècniques corresponents les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

En el cas de contractes subjectes a regulació harmonitzada, si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància dels serveis dependents de l'òrgan de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclogui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils

al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent.

En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions, els serveis dependents de l'òrgan de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecií possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació dels serveis dependents de l'òrgan de contractació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació pot apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió

26.2 Cas que en **l'apartat P del Quadre de Característiques** s'hagi previst la limitació de l'adjudicació a un nombre determinat de lots, una empresa no pot ser adjudicatària de més lots que els determinats en del quadre de característiques esmenat. En el supòsit que una empresa presenti la millor oferta des del punt de vista de la millor relació qualitat-preu en més lots que els determinats, el criteri de prelació en l'adjudicació que se li ha d'aplicar és de major a menor import de pressupost base de licitació dels lots afectats a aplicar són els següents:

- Major import de pressupost base de licitació dels lots afectats.
- En el cas que els lots afectats tinguin el mateix pressupost base de licitació, l'ordre de prelació serà el de màxima puntuació assolida per l'empresa licitadora en el lot.
- En el cas que la màxima puntuació sigui la mateixa en els lots afectats, l'ordre de prelació serà a aplicar serà el del número de lot de menor a major.

26.3 Un cop acceptada la proposta dels serveis dependents de l'òrgan de contractació per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents han de requerir a l'empresa licitadora que ha l'oferta que presenti la millor relació qualitat-preu perquè, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent dia a aquell en què ha rebut el requeriment –el qual s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat en la plataforma de serveis de contractació pública–, presenti la documentació que s'esmenta a continuació.

L'aportació de documentació s'ha de dur a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de *Sobre Digital*, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per tal que accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent:

a) <u>Empreses no inscrites en el registre electrònic d'empeses licitadores (RELI) o en el registre oficials de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea</u>

L'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat – preu ha d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'ha d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i la personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o per signar proposicions en nom d'un altre i el DNI o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre de Representa.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o certificat de classificació.
- De conformitat amb l'article 79 del Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital, l'Administració de la Generalitat disposa d'un registre electrònic de representació en què s'inscriuen les representacions de persones físiques i de persones jurídiques que s'atorguin a persones físiques perquè puguin actuar davant l'Administració de la Generalitat i davant d'altres administracions que s'hagin incorporat al registre. El Registre electrònic de representació de l'Administració de la Generalitat garanteix la interoperabilitat –incloent la consulta dels apoderaments inscrits en el Registre Mercantil, el Registre de la Propietat i en els protocols notarials–, interconnexió, compatibilitat informàtica i transmissió telemàtica amb els registres de representació d'altres administracions públiques. Podeu accedir a la solució "Representa" del Consorci d'Administració Oberta per a la gestió de les representacions i apoderaments en l'enllaç següent:
  https://www.aoc.cat/serveis-aoc/representa/
- Documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del Reglament, així com el document d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma sempre que aquesta informació no es trobi actualitzada o no estigui recollida al RELIC o al ROLECE.

  Per tal que l'empresa acrediti que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la seguretat social, cal que aporti la documentació següent en aquells casos en què no hagi estat possible la seva obtenció per part de l'Administració:

  1. En relació amb l'impost sobre activitats econòmiques:

  - Si l'empresa proposada com a empresa adjudicatària és subjecte passiu de l'impost sobre activitats econòmiques i està obligada a pagar aquest impost ha

de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.

- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'article 82.1 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 4 de març, ha d'aportar una declaració responsable en què ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

2. En relació amb la resta d'obligacions tributàries i les obligacions amb la seguretat social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

En aquest cas, el certificat esmentat s'ha expedir d'ofici prèvia sol·licitud dels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'ha d'acreditar mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del Reglament.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu haurà d'aportar:

- Si escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 26 d'aquest plec (excepte que la garantia es constitueixi mitjançant retenció sobre el preu).
- En cas que l'empresa licitadora recorri a la capacitat d'altres entitats per acreditar la

solvència, compromís per escrit de les entitats a les quals recorre l'empresa licitadora conforme posen a disposició d'aquesta els recursos necessaris per a l'execució del contracte.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de les RNT corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Si s'escau, certificat acreditatiu del compliment de les normes de garantia de qualitat i de gestió mediambiental.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a **l'apartat G.4 del quadre de característiques**.

b) <u>Empreses inscrites en el registre electrònic d'empeses licitadores (RELI) o en el registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea</u>

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta amb relació qualitat – preu ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, així com la documentació següent:

- Si escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 26 d'aquest plec (excepte que la garantia es constitueixi mitjançant retenció sobre el preu).
- En cas que l'empresa licitadora recorri a la capacitat d'altres entitats per acreditar la solvència, compromís per escrit de les entitats a les quals recorre l'empresa licitadora conforme posen a disposició d'aquesta els recursos necessaris per a l'execució del contracte.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de les RNT corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Si escau, certificat acreditatiu del compliment de les normes de garantia de qualitat i de gestió mediambiental

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a **l'apartat G.4 del quadre de característiques.**

Els òrgans de contractació o, si escau, els serveis dependents de l'òrgan de contractació, han d'accedir al RELIC o al ROLECE per comprovar les dades registrals de les empreses que declaren estar inscrites, generar el certificat d'inscripció on hi consten (que han d'unir a l'expedient) i, si cal, requerir a les empreses que aportin la documentació que no hi consti o que no hi estigui vigent. També han de comprovar que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

26.4 Si l'òrgan de contractació o els serveis dependents de l'òrgan de contractació observen que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de *Sobre Digital*, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per tal que accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat en la plataforma de serveis de contractació pública.

26.5 En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que doni els serveis dependents de l'òrgan de contractació, s'entén que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'ha requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comportarà l'exigibilitat de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si hagués estat constituïda, sens perjudici de les conseqüències previstes en seu de prohibició de contractar a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

27. Garantia definitiva

27.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en **l'apartat Q del quadre de característiques**.

27.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant, RGLCAP). L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria Generalitat o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials de Girona, Tarragona i Lleida. També podran dipositar-se davant de la Seu de l'ICGC.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes en el RGLCAP, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que han de dipositar-se en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions establertes en el RGLCAP, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) La garantia es pot constituir també mitjançant retenció en el preu del contracte. La sol·licitud de la retenció en el preu s'ha de fer per escrit, identificant clarament el títol, el número d'expedient i l'import de la garantia definitiva. La retenció de l'import de la garantia es farà efectiu a càrrec de l'abonament de la primera obligació reconeguda a favor de l'empresa contractista relativa a l'execució del contracte. En el cas que aquest import fos insuficient, es farà a càrrec de les successives obligacions.

27.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en **l'apartat Q del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

27.4 D'acord amb allò previst a l'article 107.2 de la LCSP, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués resultat inicialment anormal o desproporcionada però s'hagués justificat la viabilitat de la proposició econòmica, l'òrgan de contractació pot exigir que, a

més de la garantia definitiva, es presti una garantia complementària de fins el 5% de l'import d'adjudicació del contracte, si la determinació del preu del contracte és a tant alçat, o de fins al 5% del pressupost base de licitació, si la determinació del preu del contracte és a preus unitaris, de manera que la garantia pugui ser per un 10% del preu del contracte o del pressupost base de licitació segons el cas.

27.5 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

27.6 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

27.7 Quan a conseqüència de la modificació del contracte el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'ha d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el nou preu modificat del contracte, en el termini de 15 dies des de la data en què es notifiqui a l'empresa adjudicatària l'acord de modificació. A aquest efecte, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió d'aquest, de conformitat amb el que s'assenyala al capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

27.8 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució. En el cas que l'empresa adjudicatària no ajusti o reposi la garantia corresponent en els supòsits esmentats en aquest apartat i en els dos anteriors, l'administració pot resoldre el contracte.

27.9 En el cas que d'acord amb la Disposició Addicional Quarta de la LCSP, es reservi la participació en aquesta licitació a centres especials d'ocupació d'iniciativa social i a empreses d'inserció i a d'altres i així s'estableixi en **l'apartat E.3 del quadre de característiques**, no serà exigible la constitució de la garantia definitiva, excepte en els casos en què l'òrgan de contractació, per motius excepcionals, ho consideri necessari i així ho justifiqui motivadament en l'expedient.

28. Adjudicació del contracte i publicitat de les adjudicacions

28.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 26, presentada la garantia definitiva i prèvia fiscalització de la despesa per part de la Intervenció, s'adjudicarà el contracte en un termini no superior a 5 dies. Posteriorment, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció d'aquesta documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

L'adjudicació del contracte ha de ser motivada i s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, així com també s'ha de publicar en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'ha de formalitzar el contracte.

A aquest efecte, s'enviarà a l'adreça de correu electrònica i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

29. Document de formalització i publicació al perfil del contractant

29.1 L'empresa adjudicatària està obligada a la formalització del contracte en document administratiu, que en cap cas pot implicar alteració dels termes en què s'ha fet l'adjudicació, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa adjudicatària pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

29.2 En el cas de contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació conforme disposa l'article 44.2 de la LCSP, la formalització del contracte no pot realitzar-se abans que transcorrin 15 dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació han de requerir a les empreses adjudicatàries perquè formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut la notificació d'adjudicació, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió

29.3 En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte s'ha d'efectuar en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

29.4 El contingut del contracte ha de ser l'establert en l'article 35 de la LCSP i en l'article 71 del RGLCAP i no pot incloure cap clàusula que impliqui alteracions dels termes en què s'ha efectuat l'adjudicació.

29.5 En cas que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa, el contracte s'adjudicarà a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves proposicions, sempre que sigui possible i la nova empresa adjudicatària presti la seva conformitat. En aquest cas, la nova empresa adjudicatària té un termini de 10 dies hàbils per presentar la documentació.

29.6 Si el contracte no es pot formalitzar per causes imputables a l'empresa contractista, se li exigirà el pagament de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si hagués estat constituïda. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

29.7 En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'ICGC, s'ha d'indemnitzar l'empresa contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

29.8 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE han de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

29.9 El contracte es perfecciona amb la seva formalització i aquesta és requisit imprescindible per poder iniciar la seva execució.

29.10 El contracte formalitzat s'ha de publicar en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació i, si escau, en el DOUE.

29.11 Un cop formalitzat el contracte es comunicarà al registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import de l'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i, posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter confidencial.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

30. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

30.1 El contracte s'ha d'executar amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que doni a l'empresa adjudicatària la persona responsable del contracte, que és la que consta a **l'apartat R del quadre de característiques**.

30.2 L'empresa contractista resta obligada al compliment del termini total d'execució del contracte, com també, si escau, els terminis parcials fixats en el programa de treballs.

30.3 Si en arribar qualsevol termini total o parcial, l'empresa contractista incorre en demora per causes que se li puguin imputar, l'ICGC pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats diàries de 0,60 euros per cada 1000,00 euros del preu del contracte, IVA exclòs, sense perjudici que es pugui ampliar el termini d'execució, d'acord amb el previst en els articles 29 i 195 de la LCSP.

30.4 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos, o incompliment de les condicions especials d'execució d'obligat compliment per l'empresa o les empreses contractistes, que s'estableixen a **l'apartat X del quadre de característiques**, es pot acordar la imposició de les corresponents penalitats en els termes i condicions establerts en l'article 192 de la LCSP.

30.5 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments es pot imposar una penalitat del 10% del preu del contracte IVA exclòs, de la qual respondrà la garantia definitiva. En els contractes de serveis de valor estimat superior a 5 milions d'euros i en aquells que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, les actuacions de comprovació i la imposició de penalitats per l'incompliment seran obligatòries.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, la penalitat del 5%

del preu del contracte IVA exclòs a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva.

30.6 El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència pot donar lloc a la penalitat del 10% del preu del contracte IVA exclòs a la contractista.

També, atès el caràcter d'obligació contractual essencial, aquest incompliment serà causa de resolució del contracte.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig

30.7 Els imports d'aquestes penalitats s'han de fer efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'han d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades quantitats.

30.8 En cas que el contractista, per causes que li siguin imputables, incompleixi parcialment l'execució de les prestacions objecte del contracte, l'ICGC pot optar, en funció de les circumstàncies concurrents, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats que s'estableixin en **l'apartat AC del quadre de característiques**.

30.9 L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'ICGC per l'incompliment parcial, el compliment defectuós o la demora en l'execució del contracte.

30.10 En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requereix interpel·lació o intimació prèvia per part de l'ICGC.

30.11 Es podran imposar també aquelles penalitats específiques que s'estableixin a **l'apartat AC del quadre de característiques** per a casos concrets.

31. Control en l'execució del contracte

31.1 Amb independència de les funcions que corresponen a la unitat encarregada de fer el seguiment i l'execució ordinària del contracte**,** correspon al responsable del contracte, que és l'assenyalat **en l'apartat R del quadre de característiques del contracte,** d'acord amb allò establert per l'article 62 de la LCSP, supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i donar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació. Així mateix, li correspon adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats i emetre informe en

què es determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista. La persona responsable del seguiment de l'execució del contracte també ha de fer el control del compliment de les clàusules d'ús de català que es preveuen en aquest plec i, amb anterioritat a la finalització del contracte, ha d'emetre la certificació corresponent que n'acrediti, si s'escau, aquest compliment i un informe d'avaluació final de la contractació que ha de servir per valorar els resultats aconseguits en relació amb els objectius previstos i ha d'avaluar els aspectes pressupostaris i tècnics del contracte. Així mateix, ha de vetllar pel compliment de l'obligació de l'empresa contractada relativa al fet que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i donades d'alta a la Seguretat Social. D'acord amb les característiques del contracte, l'ICGC podrà fer excepcions a les obligacions anteriorment descrites.

31.2 Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

32. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

32.1 Les incidències que puguin sorgir entre l'ICGC i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, s'han tramitar mitjançant expedient contradictori que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

32.2 Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no ha de determinar la paralització del contracte.

32.3 Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i no vinculant.

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

33. Abonaments a l'empresa contractista

33.1 El pagament a l'empresa contractista s'ha efectuar en funció de la prestació realment executada en els terminis i condicions establerts en l'article 198 de la LCSP i en la forma que es determini en el PPT. L'import dels serveis executats d'acord amb el PPT s'ha d'acreditar per mitjà dels documents emesos per l'òrgan competent que acreditin la realització total o parcial de la prestació objecte del contracte. En el cas de contractes de tracte successiu, el pagament del preu es farà en cadascun dels venciments que s'haguessin pactat.

33.2 Les empreses adjudicatàries tenen l'obligació de lliurar la factura per mitjans electrònics dels treballs realitzats pels serveis prestats. Aquesta factura ha de ser electrònica i s'ha d'expedir d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica i presentar davant del registre comptable de factures en el termini de 30 dies.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònic i la signatura s'han d'ajustar a l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les factures s'han de lliurar a través del servei e.FACT, punt general d'entrada de les factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del departament competent en matèria d'economia a l'apartat "tresoreria i pagaments" (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

33.3 L'empresa contractista pot realitzar els treballs amb major celeritat de la fixada pel termini o terminis contractuals. Tanmateix, no té dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del que s'ha executat o dels documents expedits que acreditin la realització del contracte, major quantitat de la consignada en l'anualitat corresponent afectada pel coeficient d'adjudicació.

33.4 L'empresa contractista té dret a percebre abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries de l'execució del contracte quan així es prevegi en el PPT i en les condicions que s'assenyalin. En tot cas s'han d'assegurar els pagaments mitjançant la prestació de la corresponent garantia.

En cas de retard en el pagament, l'adjudicatari té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponents pels costos de cobrament, en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

33.5 L'empresa contractista pot transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

33.6 Les identificacions de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de compatibilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que han de constar en la factura corresponent, són les que figuren en **l'apartat S del quadre de característiques**.

34. Responsabilitat

34.1 L'empresa contractista ha d'executar el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'ICGC, dins dels límits assenyalats a les lleis.

34.2 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels serveis que desenvolupa i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixen per a l'ICGC o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

34.3 En cas que el contracte consisteixi en l'elaboració íntegra d'un projecte d'obra, l'òrgan de contractació ha d'exigir l'esmena per l'empresa contractista dels defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguin imputables, atorgant-li a l'efecte el corresponent termini que no pot excedir de dos mesos, resultant d'aplicació en cas d'incompliment l'establert a l'article 314 de la LCSP.

34.4 La responsabilitat s'ha d'extingir d'acord amb el que disposa l'article 311 de la LCSP.

35. Altres obligacions de l'empresa contractista.

1. <u>Clàusula ètica</u>

a) Els alts càrrecs i personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi ètic i de conducta en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

b) La presentació de l'oferta per part de les empreses licitadores suposarà la seva adhesió al Codi ètic i de conducta en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

c) Les empreses licitadores, les empreses contractistes i les empreses subcontractistes assumeixen en la seva actuació les obligacions següents:

c.1) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

c.2) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c.3) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

c.4) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc).

c.5) En el moment de presentar l'oferta, l'empresa licitadora ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques l'empresa contractista o l'empresa subcontractista està obligada a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

c.6) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

c.7) A més, l'empresa contractista ha de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen a les empreses contractistes en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

c.8) Les empreses licitadores, les empreses contractistes i les empreses subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

c.1.1) Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

c.1.1.1) En cas d'incompliment dels subapartats c.1), c.2), c.3), c.6) i c.7) s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

c.1.1.2) En el cas d'incompliment del que preveu el subapartat c.4) l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

c.1.1.3) En el cas d'incompliment del que preveu el subapartat c.5) de l'apartat c) l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

c.1.1.4) En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

2. Obligacions de caràcter mediambiental, social o laboral

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixin el dret de la Unió Europea, el dret estatal i els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental que vinculin a l'Estat i, en particular, les establertes a l'annex V de la LCSP.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.

També està obligada a complir les disposicions en matèria d'integració social de persones amb discapacitat.

Les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, les relatives al pagament dels salaris o a l'aplicació de les condicions salarials derivades dels convenis col·lectius tenen la consideració de condició especial d'execució. A més, quan, així s'estableixi **a l'apartat Z del quadre de característiques**, tindran el caràcter d'obligació contractual essencial. L'incompliment greu i dolós d'aquestes obligacions donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 30.

A aquest efecte l'empresa contractista ha de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

3. Obligacions en cas que hagi subrogació de personal

L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors afectats per la subrogació que consta a l'annex 7.

L'empresa contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'administració un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes a l'empresa contractista per a garantir el pagament d'aquests salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

L'empresa contractista que estigui executant el contracte i que tingui la consideració d'ocupadora dels treballadors afectats per la subrogació està obligada a facilitar la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors que s'hagin de subrogar que resulti necessària per permetre una exacta avaluació dels costos laborals. En tot cas s'ha de facilitar la informació següent: llistat del personal objecte de subrogació, indicant: el conveni col·lectiu d'aplicació i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes a l'article 192 de la LCSP.

En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments s'imposarà la penalitat del 10% del preu del contracte IVA exclòs, de la qual respondrà la garantia definitiva. En els contractes de serveis de valor estimat superior a 5 milions d'euros

i en aquells que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, les actuacions de comprovació i la imposició de penalitats per l'incompliment seran obligatòries.

De la mateixa manera, en cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de no facilitar o facilitar de manera incorrecta les dades del personal que s'ha de subrogar, s'imposarà la penalitat del 10% del preu del contracte IVA exclòs, de la qual respondrà la garantia definitiva.

4. Obligacions relatives a l'ús del català

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'administració derivades de l'execució de l'objecte del contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del PPT.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, ha de tenir un coneixement de la llengua suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana. Amb aquesta finalitat l'empresa adjudicatària ha d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses adjudicatàries i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

5. Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal

L'empresa adjudicatària, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de la normativa estatal i de la Unió Europea i, en particular, el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27

d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i, en allò que no hagi estat derogat, la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i la seva normativa de desenvolupament.

En cas que l'execució del contracte requereixi el tractament o la cessió per part de l'empresa contractista de dades de caràcter personal per compte del responsable del tractament (apartat J del quadre de característiques), el compliment de la normativa esmentada té la consideració d'obligació contractual essencial i de condició especial d'execució. El compliment de la finalitat del tractament de dades de caràcter personal que figura a **l'apartat J del quadre de característiques** té la consideració d'obligació contractual essencial.

En cas que l'execució del contracte requereixi el tractament o la cessió de dades de caràcter personal, l'empresa contractista, a més, assumeix les obligacions següents:

a) L'empresa contractista s'obliga a comunicar qualsevol canvi en la ubicació dels servidors i del lloc on es presten els serveis associats a aquests respecte de la d'informació facilitada en la declaració que haurà de presentar abans de la formalització del contracte. Aquesta obligació té la consideració d'obligació contractual essencial.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'administració contractant responsable del tractament de dades personals té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

L'empresa adjudicatària ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals tractades per l'administració contractant, la qual haurà d'anotar-ho al registre d'incidències.

b) L'empresa contractista ha de signar, si escau, l'acord d'encàrrec de tractament de dades personals o bé la clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat (en aquest últim cas, annex número 8) segons s'indiqui a l'apartat J del quadre de característiques.

e) En cas que l'execució del contracte no impliqui que l'empresa adjudicatària tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, però hi pugui haver un tractament incidental, o es pugui donar el cas que el personal de l'empresa adjudicatària requereixi tractar alguna

dada del personal al servei de l'administració pública, caldrà formalitzar un contracte de compromís incidental amb l'empresa.

6. Altres obligacions

a) L'empresa adjudicatària ha de presentar un programa de treballs quan així es determini en el PPT. En aquest cas, el programa de treball acceptat per l'administració té caràcter contractual.

b) L'empresa contractista haurà d'actuar amb la deguda prudència respecte de les dades que no siguin públiques o notòries, de les quals tingui coneixement en raó de l'execució del contracte. En aquest sentit, l'empresa contractista i el seu personal s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i al compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir-ne la confidencialitat. Aquesta obligació subsistirà fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte

c) L'empresa adjudicatària ha de complir les condicions especials d'execució establertes en aquest plec i aquelles que expressament constin a **l'apartat X del quadre de característiques** i, si escau, les altres obligacions contractuals essencials que s'estableixin en aquest **apartat Z del quadre de característiques.**

d) L'empresa contractista ha de visar els treballs objecte del contracte, quan així s'exigeixi per la normativa aplicable o els estatuts i els reglaments col·legials.

e) L'empresa adjudicatària ha de facilitar tota la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

f) Les persones adjudicatàries de contractes de serveis que s'han de prestar en les dependències de l'entitat contractant, han de facilitar a l'òrgan de contractació, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte. Aquest personal no té en cap cas la consideració de personal al servei de l'entitat contractant ni pot ocupar llocs de treball d'aquesta, per la qual cosa mantenen el vincle laboral amb la persona adjudicatària o, si escau, amb l'entitat subcontractada.

g) L'empresa o les empreses contractistes, únicament en els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

h) L'empresa adjudicatària s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

i) L'empresa adjudicatària ha de constituir l'assegurança corresponent en els termes i condicions que s'estableixin en el seu cas a **l'annex 5**.

j) Les empreses licitadores, les empreses contractistes i les subcontractistes, manifesten i assumeixen el seu compromís explícit i ferm de tolerància zero davant l'assetjament i les conductes i actituds ofensives, discriminatòries i abusives. En base al punt 5è del Protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament psicològic laboral, sexual, per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere i altres discriminacions en el lloc de treball de l'ICGC, resten incloses en el seu l'àmbit d'aplicació mentre interactuïn amb les persones treballadores de l'ICGC, sigui quina sigui la seva vinculació jurídica. Aquest protocol es troba consultable a l'enllaç següent: Política d'igualtat | icgc

k) L'empresa o les empreses contractistes han de complir a més les obligacions següents:

i. Correspon exclusivament a l'empresa adjudicatària la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

ii. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

iii. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinaria, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

iv. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyorades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

v. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

vi. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

36 Prerrogatives de l'ICGC

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'ICGC ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable

al contractista com a conseqüència de l'execució del contracte, suspendre la seva execució, acordar la seva resolució i els seus efectes.

L'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

L'exercici de les prerrogatives de l'ICGC es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

37. Modificació del contracte

37.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, com també en els supòsits establerts en l'article 205. En ambdós supòsits, s'actuarà de conformitat amb els articles 203 a 207 de la LCSP.

37.2 El contracte, específicament, es modificarà en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en **l'apartat T del quadre de característiques** i d'acord amb el procediment que consta al mateix apartat. Aquests modificacions són obligatòries per al contractista.

En cap cas la modificació pot superar el 20% del preu inicial del contracte i tampoc pot alterar la naturalesa global del contracte. S'entén que s'altera la naturalesa global del contracte inicial si se substitueixen els serveis que es van adquirir per d'altres diferents o es modifica el tipus de contracte. En canvi, es considera que no s'altera la naturalesa global en cas que se substitueixin serveis de forma puntual.

Aquestes modificacions no poden suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

37.3 En cas que el preu del contracte es determini mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificació les variacions que, durant l'execució del contracte, es puguin acordar respecte del nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contractes, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

En cas de contractes de serveis amb pressupost limitat, en què l'empresari s'obliga a prestar una pluralitat de serveis de manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de serveis inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el

moment de la formalització, s'ha de preveure en el quadre de característiques com a causa de modificació del contracte la circumstància segons la qual, dins de la seva vigència, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP.

37.4 Les modificacions no previstes en el contracte només es podran efectuar quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP i es tramitin de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP, amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte s'ha de resoldre per aplicació de la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

37.5 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

37.6 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.

38. Suspensió del contracte

El contracte es pot suspendre per acord de l'ICGC o perquè l'empresa contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'ICGC amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'ICGC ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del Reglament, l'ha de signar una persona representant de l'òrgan de contractació i de l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de 2 dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'ICGC ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, d'acord amb el que disposa l'article 208.2 de la LCSP. El rescabalament per danys i perjudicis només abasta els conceptes que s'indiquin en el precepte esmentat.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS

39. Successió en la persona de l'empresa contractista

39.1 En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir la societat de la qual provenen el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

39.2 En cas que l'empresa contractista sigui una unió temporal d'empreses, quan la modificació de la composició de la unió, tingui lloc respecte d'alguna o algunes de les empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o la classificació exigida.

39.3 Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

39.4 Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'haurà d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

40. Cessió dels contractes

L'empresa contractista només pot cedir a una tercera persona els drets i les obligacions relatius a aquest contracte sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no

hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214.2 LCSP.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

41. Subcontractació

41.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte, d'acord amb el que es preveu a **l'apartat U del quadre de característiques**.

41.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en la declaració responsable i s'ha de presentar una declaració responsable separada per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin 20 dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que s'autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que s'exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'administració notifica dins d'aquest termini la seva opció.

Obligatòriament, en el cas que d'acord amb **l'apartat J del quadre de característiques,** l'execució del contracte comporti el tractament o la cessió de dades de caràcter personal, les empreses licitadores han d'indicar necessàriament en les seves ofertes si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis que els hi són associats, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les empreses subcontractistes que els hagin d'executar. Aquesta darrera obligació té la consideració d'obligació contractual essencial.

41.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciïn l'execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la

identitat de l'empresa o empreses subcontractistes, les dades de contacte i del representant o representants legal de l'empresa subcontractista justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa de prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

Si l'empresa té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

41.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

41.5 La formalització de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 215 de la LCSP.

41.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP, anteriorment esmentat, per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

41.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant de l'empresa contractista principal, qui assumeix, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front l'ICGC, de conformitat amb aquest plec i en els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i el compliment de la normativa estatal i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades personals. El coneixement que l'ICGC tingui dels subcontractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'ICGC per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

41.8 En cap cas poden concertar-se per l'empresa contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 de la LCSP. Si l'ICGC comprova que les empreses subcontractistes es troben incurses en algun dels motius d'inhabilitació, d'exclusió o de prohibició de contractar esmentats, l'empresa contractista les haurà de substituir.

41.9 L'empresa adjudicatària ha d'informar es representants de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

41.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

41.11 És una obligació de l'empresa contractista, quan subcontracti amb altres, comprovar amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social de les persones treballadores de les empreses amb les quals subcontracti, així com notificar el compliment d'aquesta obligació a l'administració contractant.

41.12 El pagament a empreses subcontractistes i empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

41.13 L'Administració ha de comprovar l'estricte compliment dels pagaments de l'empresa contractista principal a les empreses subcontractistes o empreses subministradores en els contractes de serveis de valor estimat igual o inferior a 5.000.000 € i en aquells en què la subcontractació sigui inferior al 30% del preu del contracte, de manera que en els supòsits que superin aquestes magnituds, la comprovació per part de l'Administració és obligatòria. En ambdós casos, l'empresa contractista ha d'enviar, quan se la requereixi, la relació detallada de les empreses subcontractistes i de les empreses subministradores que participin en el contracte, juntament amb les condicions que guardin relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, ha de presentar justificant de compliment de les obligacions de pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de penalitats corresponents a 0,60 euros per cada 1.000,00 euros del preu del contracte principal en cas d'incompliment. La garantia definitiva respon d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la l'apartat AC del quadre de característiques d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació, quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

En el cas de contractes subjectes a regulació harmonitzada i, a més, en aquells amb un valor estimat que sigui igual o superior a dos milions d'euros quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia

definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors

.

41.14 En el cas que d'acord amb la disposició addicional quarta de la LCSP, es reservi la participació en aquesta licitació a centres especials d'ocupació a iniciativa social i a empreses d'inserció i altres i així s'estableixi **en l'apartat E.3 del quadre de característiques**, el centre especial o empresa d'inserció que resulti adjudicatària, només pot subcontractar una part del contracte amb altres entitats que compleixin les condicions que la legislació vigent estableix per als centres especials d'ocupació a iniciativa social i a empreses d'inserció.

42. Revisió de preus

42.1 La revisió de preus del contracte procedeix en els termes i condicions establerts en els articles 103 i 104 de la LCSP.

En tot cas, la procedència o no de la revisió de preus i la fórmula de revisió es detalla a **l'apartat V del quadre de característiques**.

42.2 L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

43. Recepció i compliment del contracte

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà de conformitat amb els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del Reglament.

L'ICGC ha de determinar si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, ha de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, pot rebutjar-la de manera que ha de quedar exempta de l'obligació de pagament o ha de tenir dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte han de comprovar el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcte.

44. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a **l'apartat W del quadre de característiques** i ha de començar a computar-se a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'han acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, s'ha de procedir a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP i sens perjudici del que estableixen els articles 314 i 315 de la LCSP pel que fa als contractes de serveis que tenen per objecte l'elaboració íntegra d'un projecte d'obra.

45. Resolució dels contractes: causes i efectes

45.1 Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 198.6, 211 a 213 i 313 de la LCSP.

També són causa de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions contractuals essencials establertes en aquest plec i, específicament, les que consten a **l'apartat Z del quadre de característiques**.

45.2 En tots els casos s'ha de seguir el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

VIII. RÈGIM JURÍDIC I RÈGIM D'IMPUGNACIÓ D'ACTES

46. Règim jurídic del contracte

46.1 Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest PCA i pel PPT que s'adjunta, les clàusules dels quals es consideren parts integrants del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
d) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
e) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic
h) Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament i funcionament del sector púbic per mitjans electrònics.
i) Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració Digital.
j) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
k) Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

En el cas de contractes reservats a centres especials d'ocupació d'iniciativa social, a empreses d'inserció i a altres, les parts, a més, queden sotmeses a la normativa següent:

l) Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social; al Reial decret 1368/1985, de 17 de juliol, que regula la relació laboral de caràcter especial dels minusvàlids que treballin en Centres Especials de Treball, al Reial decret 2273/1985, de 4 desembre, pel qual s'aprova el Reglament dels Centres Especials de Treball definits en l'article 42 de la llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social del minusvàlid; l'Ordre de 12 de juny de 1992, per la qual es crea el Registre de Centres Especials de Treball; Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per a regular les empreses d'inserció sociolaboral i també al Decret 277/2003, de 4 de novembre, de funcionament i competència del Registre administratiu d'empreses d'inserció de Catalunya.

m) Llei 44/2007, de 13 de desembre, per la regulació del règim de les empreses d'inserció.

46.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o normes altres que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

47. Règim de recursos i mesures provisionals

47.1 En els casos de **contractes de serveis no susceptibles de la interposició del recurs especial en matèria de contractació**, els actes adoptats per l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes de tràmit adoptats per l'òrgan de contractació, si aquests decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, es pot interposar recurs de reposició, d'acord amb el que estableix l'article 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

47.2 En els casos de **contractes de serveis susceptibles de la interposició del recurs especial en matèria de contractació**, d'acord amb allò previst per l'article 44.1 de la LCSP podran ser objecte de recurs amb relació als contractes regulats per aquest PCAP les actuacions previstes a l'article 44.2 de la LCSP, és a dir: els anuncis del licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò establert en els articles 204 i 205 de la LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, es pot interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regeixi pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment la modificació i extinció d'aquest contracte, inclosos els adoptats en l'exercici de prerrogatives, que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedeix la interposició del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa.

47.3 Les persones legitimades per interposar-lo poden sol·licitar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

48 Arbitratge

48.1 Sens perjudici del que estableix la clàusula 47, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

48.2. En el cas que es tracti d'un contracte que comporti prestacions a persones consumidores, els conflictes, les controvèrsies i les reclamacions que sorgeixin entre l'empresa contractista i les persones usuàries, en les relacions jurídiques de consum que es donin durant l'execució d'aquest contracte s'han de resoldre per mitjà del Sistema Arbitral de Consum. A aquest efecte, de conformitat amb l'article 133-4 de la Llei 22/2010, del 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya, l'empresa/es contractista/es ha/n d'optar entre adherir-se al Sistema Arbitral de Consum o bé acceptar l'arbitratge per a cada cas concret.

49. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació i l'adjudicació d'aquest contracte, i també les sorgides sobre la interpretació, la modificació, el compliment, els efectes i l'extinció.

Antonio Magariños Varo
Director
P.D. 23 de gener de 2025 (DOGC núm. 9349, de 12 de febrer de 2025)

ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la Sr./Sra. ....., amb DNI núm..... , en nom propi o com a.....(càrrec) de l'empresa.....(nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària del contracte ....., amb expedient número .....

DECLARA:

a) Que la persona que representarà a l'empresa és el/la sr./sra..... (NOM), com a..... (CARREC), qui té capacitat suficient per representar-la.

b) Que l'empresa està vàlidament constituïda i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació i executar el contracte.

c) Que l'empresa compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional que s'exigeixen.

d) Que l'empresa no està incursa en cap prohibició de contractar

e) Que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat, si escau.

f) Que la persona autoritzada per accedir a les notificacions electròniques és el/la sr./sra..... (nom), amb DNI núm. .....

g) Que les adreces de correu electrònic on rebre les notificacions electròniques són .....(adreça) i els números de telèfon mòbil són.....números).

h) Que l'empresa forma part del grup empresarial .....(nom) integrat per les empreses següents:

Que l'empresa no forma part de cap grup empresarial.

A més, si escau,

En cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses

Que l'empresa disposa dels recursos que s'assenyalen a continuació de l'empresa .....(nom de l'empresa), a la solvència i mitjans de la qual recorre l'empresa licitadora per acreditar la solvència.

En cas que l'empresa licitadora tingui intenció de subcontractar

Que l'empresa licitadora subcontractarà la part del contracte que s'assenyala a continuació....., la qual té un import de ..... € (import) amb l'empresa o les empreses següents:

*En cas que en **l'apartat G.3 del quadre de característiques** s'exigeixi l'adscripció de mitjans materials i/o personals*

Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans que es requereixin en **l'apartat G.3 del quadre de característiques.**

En cas d'empreses estrangeres

Que l'empresa es sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir, amb renúncia al seu propi fur.

*En cas que en **l'apartat E.3 del quadre de característiques** es reservi la participació en aquesta licitació a centres especials d'ocupació d'iniciativa social i a empreses d'inserció o d'altres*

Que l'empresa licitadora es troba degudament inscrita en el Registre corresponent.

*En cas de contractes que comportin el tractament o la cessió de dades personals, quan així consti a **l'apartat J del quadre de característiques**,*

Si es subcontracten els servidors o els serveis associats a aquests, s'ha de fer constar el nom o el perfil empresarial, definit per referència les condicions de solvència de les empreses subcontractistes.

I perquè consti, signo aquesta declaració.
(lloc i data)
(Signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin en aquesta declaració determinarà l'exclusió de l'empresa licitadora des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per contractar amb el sector públic

ANNEX 2

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El/la Sr./Sra. ....., amb DNI núm..... , en nom propi o com a..... (càrrec) de l'empresa..... (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara sota la seva responsabilitat que:

☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:
.....

☐ Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

I perquè consti, signo aquesta declaració.
(lloc i data)
Signatura electrònica

En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que l'empresa licitadora no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspondrà a l'òrgan de contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar en el seu cas si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la consideració de confidencial.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractació Administrativa.
Responsable del tractament: Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya.
Finalitat: Gestionar el procediment de contractació administrativa i en el seu cas la relació contractual que se'n derivi.
Drets de les persones interessades: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de dades, limitació, oposició i revocació del consentiment en el seu cas, a protecciodades@icgc.cat
Informació addicional: si voleu ampliar aquesta informació podeu consultar la nostra política de protecció de dades a www.icgc.cat/politica-privacitat

ANNEX 3

TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El/la Sr./Sra. ....., amb DNI núm..... ,en nom propi o com a..... (càrrec) de l'empresa.....(nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que està assabentat/ada que tindrà la condició d'encarregat del tractament en cas de resultar-ne adjudicatària del contracte i es compromet a signar, en nom propi o en nom i representació de l'empresa..... (nom), l'acord d'encàrrec de tractament de dades personal corresponent.

Així mateix, declara que l'empresa ofereix garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament de dades s'efectuï de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament, com també, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

I, també, declara que els servidors estaran ubicats a ..... i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de ....., comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

I, perquè consti, signo electrònicament aquest document

Informació bàsica sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractació Administrativa.
Responsable del tractament: Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya.
Finalitat: Gestionar el procediment de contractació administrativa i en el seu cas la relació contractual que se'n derivi.
Drets de les persones interessades: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de dades, limitació, oposició i revocació del consentiment en el seu cas, a protecciodades@icgc.cat
Informació addicional: si voleu ampliar aquesta informació podeu consultar la nostra política de protecció de dades a www.icgc.cat/politica-privacitat

ANNEX 4

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El/la Sr./Sra. ....., amb DNI núm..... , en nom propi o com a..... (càrrec) de l'empresa..... (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària del contracte....., amb expedient número ....., es compromet en nom propi / en nom i representació de l'empresa ..... a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de: .....€ (xifra en lletres i en números), de les quals .....€, es corresponen al preu del contracte i .....€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

I perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.
(lloc i data)
Signatura electrònica de la persona apoderada.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractació Administrativa.
Responsable del tractament: Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya.
Finalitat: Gestionar el procediment de contractació administrativa i en el seu cas la relació contractual que se'n derivi.
Drets de les persones interessades: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de dades, limitació, oposició i revocació del consentiment en el seu cas, a protecciodades@icgc.cat
Informació addicional: si voleu ampliar aquesta informació podeu consultar la nostra política de protecció de dades a www.icgc.cat/politica-privacitat

ANNEX 5

1. ALTRES OBLIGACIONS

L'empresa contractista i, si escau, els subcontractistes han de presentar una declaració d'absència de conflicte d'interessos en el moment de l'acceptació de la resolució d'adjudicació del contracte d'acord amb el model següent:

Declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa contractista i/o subcontractista del contracte.

Expedient:

Contracte:

Òrgan de contractació:

..... [Nom i cognoms], amb DNI..... [núm. DNI], en nom propi o com a..... [condició en què declara] de..... [nom de entitat] amb NIF .....[NIF entitat], amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

Declaro:

Primer. Que conec amb detall els plecs que regeixen el contracte, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles

per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària de l'expedient.

Quart. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interessos, segons la definició de l'article 61 del Reglament financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat d'aquesta declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

[Signatura]

ANNEX 6

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER TAL DE COMPLIR AMB LES OBLIGACIONS DE COORDINACIÓ EMPRESARIAL EN MATÈRIA DE RISCOS LABORALS EMPRESA

ANNEX 7

SUBROGACIÓ DE PERSONAL

ANNEX 8

CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte del contracte (referència al contracte – núm. d'expedient) relatiu al servei (identificar la finalitat del servei) no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (empresa contractista), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (empresa contractista) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (empresa contractista) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'(òrgan de contractació), responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.

- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.

- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (empresa contractista) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (empresa contractista) respecte al procés d'execució.

L'(empresa contractista) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (empresa contractista) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(empresa contractista) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'(òrgan de contractació) o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (empresa contractista) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

....., a .....de ..... de 20...

Signat, ...

ANNEX 9

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament: Contractació Administrativa.

Responsable del tractament de les dades personals: Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya.

Finalitat: Gestionar el procediment de contractació administrativa i en el seu cas la relació contractual que se'n derivi

Drets de les persones interessades: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de dades, limitació, oposició i revocació del consentiment en el seu cas, a protecciodades@icgc.cat

Informació addicional: si voleu ampliar aquesta informació podeu consultar la nostra política de protecció de dades a www.icgc.cat/politica-privacitat

ANNEX 10

MODEL DE PROPOSICIÓ TÈCNICA

L'empresa licitadora ha d'incloure en la proposta tècnica una descripció dels serveis a prestar, per comprovar que es compleix amb tots i cadascun dels requeriments previstos al PPT del present procediment de licitació.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractació Administrativa.
Responsable del tractament: Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya.
Finalitat: Gestionar el procediment de contractació administrativa i en el seu cas la relació contractual que se'n derivi.
Drets de les persones interessades: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de dades, limitació, oposició i revocació del consentiment en el seu cas, a protecciodades@icgc.cat
Informació addicional: si voleu ampliar aquesta informació podeu consultar la nostra política de protecció de dades a www.icgc.cat/politica-privacitat

ANNEX 11

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DEL PROTOCOL D'ASSETJAMENT DE L'ICGC

Us informem que d'acord amb la normativa vigent, l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya disposa d'un protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament psicològic laboral, sexual, per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere i altres discriminacions en el lloc de treball, consultable a l'enllaç següent: Política d'igualtat | icgc

El seu àmbit d'aplicació inclou a qualsevol persona que interactuï amb persones treballadores de l'ICGC mentre desenvolupa les seves activitats o presti serveis a l'ICGC, malgrat que estigui sota la dependència d'un tercer.

En aquest sentit, les empreses licitadores, les empreses contractistes i les subcontractistes, manifesten i assumeixen el seu compromís explícit i ferm de tolerància zero davant l'assetjament i les conductes i actituds ofensives, discriminatòries i abusives i accepten obligar-se a complir el protocol en els següents termes:

- Han de garantir que personal al seu càrrec i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades, coneixen i es comprometen a complir el protocol mitjançant la signatura d'una declaració responsable que l'ICGC requerirà en el moment de formalització del contracte.
- Han de col·laborar amb l'ICGC en cas que es detectin situacions d'assetjament durant l'execució del contracte, facilitant la informació i mesures correctores necessàries per resoldre-la.

Així mateix, us informem que de conformitat amb la clàusula trenta-cinquena, punt 6, lletra j d'aquest PCA, en relació amb l'apartat X del seu quadre de característiques, l'incompliment de les previsions contingudes en aquesta declaració, donarà lloc a la resolució del contracte amb les conseqüències que puguin derivar de l'aplicació de la normativa corresponent.

I perquè consti, signo aquesta declaració.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractació Administrativa.
Responsable del tractament: Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya.
Finalitat: Gestionar el procediment de contractació administrativa i en el seu cas la relació contractual que se'n derivi.
Drets de les persones interessades: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de dades, limitació, oposició i revocació del consentiment en el seu cas, a protecciodades@icgc.cat
Informació addicional: si voleu ampliar aquesta informació podeu consultar la nostra política de protecció de dades a www.icgc.cat/politica-privacitat