



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS

“CONTRACTE DE SERVEI DE DE CURA PUNTUAL ITINERANT (CANGURATGE)”

Expedient núm: 2026.001039

1. OBJECTE DEL PLEC

El present contracte té per objecte la contractació del Servei de Cura Puntual Itinerant que es vol continuar oferint a la comarca d'Osona, adreçat a les famílies amb infants de 0 a 14 anys.

1.1. DEFINICIÓ

El Servei de Cura Puntual Itinerant consisteix en una borsa d'hores destinada a oferir espais lúdics i de qualitat adreçats a infants de 0 a 14 anys i a les seves famílies, amb l'objectiu de facilitar la conciliació de la vida laboral, familiar i personal, així com proporcionar una atenció bàsica de caràcter ludicosocial i d'educació en el lleure.

El servei es prestarà de manera itinerant, en diferents espais o equipaments del territori de la comarca d'Osona, en funció de les demandes i necessitats detectades. Així mateix, també es podrà dur a terme en domicilis particulars de les persones usuàries quan les necessitats de conciliació ho requereixin, d'acord amb els criteris establerts pel Consorci d'Osona de Serveis Socials. El servei es prestarà mitjançant una borsa màxima de 1.600 hores anuals, que es distribuïran en funció de les necessitats. La prestació del servei finalitzarà quan s'exhaureixi aquesta borsa d'hores o en la data de finalització del contracte.

Les sol·licituds del servei seran presentades pels ens locals i pels serveis de la comarca d'Osona, amb l'excepció dels municipis de Vic i Manlleu.

1.2. OBJECTIUS

- Facilitar la conciliació familiar i alliberar de temps a les famílies, sobretot a les dones, amb infants de 0 a 14 anys.
- Oferir als infants diferents espais lúdics i de qualitat, activitats de joc i joguines per la seva edat que siguin estimuladores.

Signat per:	Càrrec:	Data/hora:
AINA CAPELLADES RIERA	Tècnica d'Igualltat de Cures i Conciliació / Tècnica Igualltat	28/09/2026 10:32
AINA CAPELLADES RIERA	Tècnica d'Igualltat de Cures i Conciliació / Tècnica Igualltat	29/09/2026 08:58

1006754a91d1c1287407ea08090a1cC



- Específicament, també està pensat per facilitar a les famílies el fet de poder accedir a activitats dels serveis públics. Donant la possibilitat de sol·licitar un espai de cura per als seus infants i facilitant a les persones adultes de referència el temps necessari per assistir a diferents activitats, serveis, cites, formacions, etc.
- Tenir un abast territorial que tingui en compte tots els municipis de la comarca d'Osona, tant municipis de menor com de major dimensió, en què tots els ens locals i les entitats dels diferents municipis tinguin accés i puguin sol·licitar hores del servei de cura itinerant.

2. PERSONES DESTINATÀRIES

El Servei de Cura Puntual Itinerant, consisteix en espais d'atenció lúdica i de qualitat a infants de 0 a 14 anys. Aquests espais estan centrats en alliberar temps a les famílies i orientats a facilitar la conciliació de la vida familiar, laboral i personal.

3. UBICACIÓ I HORARI

El Servei de Cura Puntual Itinerant té caràcter itinerant i es prestarà en diferents espais o punts del territori, d'acord amb les demandes i necessitats dels ens i serveis sol·licitants de la comarca d'Osona.

El servei es podrà desenvolupar de dilluns a diumenge, en franges de matí, migdia, tarda i vespre, dins l'horari comprès entre les 6:00 h i les 22:00 h, en funció de les necessitats de conciliació detectades.

La prestació del servei es podrà dur a terme en diferents tipologies d'espais, incloent equipaments públics, espais a l'aire lliure i, de manera complementària, domicilis particulars de les famílies usuàries, d'acord amb la demanda existent i sota els criteris organitzatius i de seguretat establerts pel Consorci d'Osona de Serveis Socials.

Signat per:	Càrrec:	Data/hora:
AINA CAPELLADES RIERA	Tècnica d'Igualtat de Cures i Conciliació / Tècnica Igualtat	28/09/2026 10:32
AINA CAPELLADES RIERA	Tècnica d'Igualtat de Cures i Conciliació / Tècnica Igualtat	29/09/2026 08:58



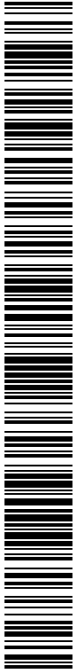
006754a91d1c1287407ea0809a1cC



4. RECURSOS HUMANS, PERFILS PROFESSIONALS I TITULACIÓ

4.1 RECURSOS HUMANS

- Per a la prestació dels serveis objectes d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària haurà de tenir el personal necessari d'atenció directa i indirecta suficient per complir els objectius que s'estableixen en aquest plec de condicions, a fi de donar resposta a les necessitats globals de les persones ateses i fer efectives totes les activitats que es presentin
- Tot el personal que l'empresa adjudicatària contracti per a l'acompliment d'aquesta prestació serà al seu càrrec.
- L'empresa adjudicatària assegurarà i es responsabilitzarà del compliment de les disposicions vigents, especialment en matèria de legislació laboral, Seguretat Social i fiscal, sanitàries i de seguretat i salut laboral, com també de les que es promulguin durant la seva execució, així com la resta de condicions que s'especifiquen en el present plec de prescripcions tècniques. Tanmateix, vetllarà i promoció a la formació de tot el seu personal
- En cas d'accidents o perjudicis de qualsevol tipus que afectin el personal a causa de l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari ha de complir allò que disposen les normes vigents sota la seva responsabilitat, sense que repercuteixi de cap manera el Consell Comarcal
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar del personal corresponent amb les titulacions següents: personal tècnic superior en Educació Infantil, personal tècnic superior en animació Sociocultural i Turística, personal tècnic superior en Ensenyament i Animació Socioesportiva, monitoratge d'Activitats d'Educació en el Lleure Infantil i Juvenil, personal tècnic superior en Integració Social i personal auxiliar d'Educació Infantil.



006754a91d1c1287407ea0809a1cC

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico.
Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.
<https://experta.spainnova.com/b785/validacionDoc/?entidad=082981>

Signat per:	Càrrec:	Data/hora:
AINA CAPELLADES RIERA	Tècnica d'Igualltat de Cures i Conciliació / Tècnica Igualltat	28/09/2026 10:32
AINA CAPELLADES RIERA	Tècnica d'Igualltat de Cures i Conciliació / Tècnica Igualltat	29/09/2026 08:58



4.2. FUNCIONS DEL PERSONAL

4.2.1. COORDINACIÓ DEL SERVEI

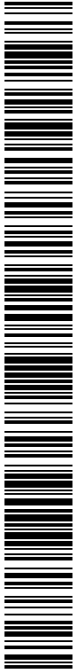
La coordinació tècnica del Servei de Cura Puntual i Itinerant l'aportarà el Consorci d'Osona de Serveis Socials, concretament l'Àrea d'Igualtat i LGTBI+ estarà vinculada amb l'entitat gestora del servei, la qual tindrà la seva pròpia coordinació. Aquestes dues figures de coordinació, hauran de treballar de forma conjunta i exhaustiva en l'organització i la coordinació de cada espai de cura.

La coordinació ha de vetllar pel bon funcionament de cada espai:

- Vetllar pel compliment de tots els requisits establerts a la normativa vigent i els descrits en aquest plec.
- Recollir les dades necessàries per poder realitzar les memòries.
- Participar en l'avaluació i gestió dels diferents espais.
- Garantir durant les hores de prestació del servei una atenció de qualitat per les persones usuàries.
- Garantir el compliment de respecte dels drets dels infants i les seves famílies.
- Cobrir les necessitats i demandes sol·licitades des dels diferents ens, entitats, ajuntaments, etc.
- Vetllar perquè s'acompleixin les normes de confidencialitat de les persones usuàries i el respecte al dret a la intimitat.
- Informar i conscienciar els diferents professionals que duen a terme el servei sobre quins són els objectius principals del programa Pla Corresponsables i, concretament, del Servei de Cura Puntual Itinerant.

La coordinació tècnica del Consorci d'Osona de Serveis Socials, específicament, també ha de vetllar per les següents funcions:

- Assessorar, informar i fer una difusió exhaustiva a tots els ens, entitats i serveis de la comarca d'Osona.
- Preparar els aplicatius per recollir totes les sol·licituds.



006754a91d1c1287407ea0809a1cC

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico.
Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.
<https://experta.spainnova.com/b785/validacionDoc/?entidad=082981>

Signat per:	Càrrec:	Data/hora:
AINA CAPELLADES RIERA	Tècnica d'Igualtat de Cures i Conciliació / Tècnica Igualtat	28/09/2026 10:32
AINA CAPELLADES RIERA	Tècnica d'Igualtat de Cures i Conciliació / Tècnica Igualtat	29/09/2026 08:58



- Recollir totes les sol·licituds i coordinar-se amb la coordinació del servei perquè es cobreixin.
- Elaborar la memòria anual, en què s'avaluï, amb la recollida de dades i criteris objectius, el grau de qualitat dels serveis.
- Elaborar la memòria descriptiva i de dades.

4.2.2. FUNCIONS DELS PROFESSIONALS DEL SERVEI DE CURA PUNTUAL

Aquestes figures corresponen a l'empresa adjudicatària i desenvolupen principalment tasques de monitoratge amb els infants de cada espai de cura puntual. Aquestes figures professionals disposaran de formació en algun dels àmbits següents: personal tècnic superior en Educació Infantil, personal tècnic superior en Animació Sociocultural i Turística, personal tècnic superior en Ensenyament i Animació Socioesportiva, monitoratge d'Activitats d'Educació en el Lleure Infantil i Juvenil, personal tècnic superior en Integració Social i personal auxiliar d'Educació Infantil.

Les funcions que han de desenvolupar aquestes figures professionals són:

- Facilitar un espai acollidor pels infants.
- Crear un espai segur d'activitats de lleure, joc i joguines adequades als infants que siguin estimuladors de les seves capacitats, lliures d'estereotips i respectuoses amb l'entorn.
- Oferir un ampli ventall de materials i activitats de lleure als infants.
- Atendre a les necessitats singulars de cada infant i a la seva família i prendre les mesures necessàries en cas de detecció d'indicis de vulnerabilitat o risc en alguna família i/o infant.
- Vetllar perquè s'acompleixin les normes de confidencialitat de les persones usuàries i el respecte al dret a la intimitat
- Traspasar de forma regular informació a la coordinació del projecte.
- Ser conscients dels objectius del programa Pla Corresponsables i concretament de la borsa d'hores de cura puntual itinerant.
- Realitzar les inscripcions i el document de compromís de les persones usuàries.
- Realitzar el control i seguiment diari de l'assistència dels infants participants, gestionant les incidències derivades de les absències, incloent-hi la recepció i

Signat per:	Càrrec:	Data/hora:
AINA CAPELLADES RIERA	Tècnica d'Igualltat de Cures i Conciliació / Tècnica Igualltat	28/09/2026 10:32
AINA CAPELLADES RIERA	Tècnica d'Igualltat de Cures i Conciliació / Tècnica Igualltat	29/09/2026 08:58



006754a91d1c1287407ea0809a1c



registre de les comunicacions de les famílies i el contacte amb aquestes en els casos d'absència no comunicada.

4.3 RÀTIOS PROFESSIONALS / INFANTS

Amb l'objectiu de garantir la qualitat i la seguretat del servei, l'empresa adjudicatària haurà de respectar, com a mínim, les següents ràtios d'atenció:

- Infants de 0 a 3 anys: 1 professional per cada 4 infants
- Infants de 3 a 6 anys: 1 professional per cada 8 infants
- Infants de 6 a 12 anys: 1 professional per cada 10 infants
- Infants de 12 a 14 anys: 1 professional per cada 12 infants

Aquestes ràtios podran ser adaptades en funció de les necessitats específiques dels infants atesos (situacions de vulnerabilitat, necessitats educatives especials, etc.), incrementant la dotació de personal quan sigui necessari per garantir una atenció adequada.

En qualsevol cas, s'haurà de garantir el compliment de la normativa vigent en matèria d'activitats d'educació en el lleure.

5. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

L'organització d'aquest servei s'haurà de plantejar amb les empreses licitadores en coordinació amb l'Àrea d'Igualtat i LGTBI+ d'Osona.

5.1 FUNCIONS DEL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS (AREA D'IGUALTAT I LGTBI+)

- Seguiment de la qualitat del servei i el compliment del contracte.
- Coordinació amb els ajuntaments i serveis sol·licitants de la comarca d'Osona.
- Promoure la millora continua de l'espai.
- Promoure la comunicació i difusió del servei.
- Recollir i analitzar els indicadors de la qualitat del servei
- Valorar la satisfacció de les famílies.
- Valorar la satisfacció de les persones professionals.

5.1. L'EMPRESA ADJUDICADA HAURÀ DE GARANTIR

Signat per:	Càrrec:	Data/hora:
AINA CAPELLADES RIERA	Tècnica d'Igualtat de Cures i Conciliació / Tècnica Igualtat	28/09/2026 10:32
AINA CAPELLADES RIERA	Tècnica d'Igualtat de Cures i Conciliació / Tècnica Igualtat	29/09/2026 08:58



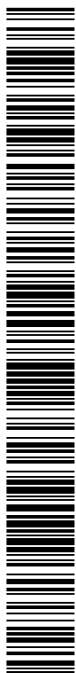
006754a91d1c1287407ea0809a1c



- Tot el personal que intervindrà en l'execució del contracte ha de disposar del certificat d'antecedents de naturalesa sexual.
- Que el servei es realitza efectivament d'acord amb l'establert pel Consorci d'Osona de Serveis Socials de l'Àrea d'igualtat i LGTBI+ d'Osona)
- Cobrir totes les baixes de personal a fi i efecte de prestar el servei.
- Aportar, amb el seu conseqüent muntatge i desmuntatge, el material necessari pel desenvolupament de les activitats d'acord amb la programació prevista.
- Contractar el personal més adequat a les necessitats dels infants que s'hauran d'atendre.
- Assegurar la qualitat tècnica de la prestació del servei a les persones usuàries, mitjançant l'adequada supervisió i control de la gestió, arbitrànt les mesures oportunes per al seguiment de l'execució dels serveis.
- Comunicar totes aquelles incidències relatives al personal, com son permisos, canvis i suplències, que poden afectar a la prestació del servei
- L'empresa haurà de lliurar un Excel amb les dades del servei on s'haurà de recollir el total d'infants i famílies ateses, recollir la quantitat de col·lectius vulnerables que s'ha atès, les edats, el gènere, la contractació dels perfils professionals, etc.
- L'empresa haurà de dur a terme les inscripcions i els documents de compromís de les persones usuàries.
- L'empresa adjudicatària serà responsable del registre i control de les assistències i absències, així com del seguiment continuat del servei de canguratge.
- L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar al personal monitor els recursos materials i tecnològics necessaris per al control i registre diari de les assistències i absències dels infants, la comunicació amb les famílies quan sigui necessari, la coordinació amb la direcció del servei i la gestió de les incidències i emergències que es puguin produir durant la prestació del servei, sense requerir l'ús de dispositius personals per a l'execució del contracte.
- L'empresa adjudicatària haurà de garantir que el servei es desenvolupi amb criteris de coeducació, igualtat de gènere, inclusió i respecte a la diversitat.
- Garantir que la prestació del servei en domicilis particulars es realitza amb totes les garanties de seguretat, confidencialitat i qualitat, així com amb el compliment de la normativa vigent aplicable.

5.3 TIPOLOGIA DE SERVEIS DE CANGURATGE

Signat per:	Càrrec:	Data/hora:
AINA CAPELLADES RIERA	Tècnica d'Igualtat de Cures i Conciliació / Tècnica Igualtat	28/09/2026 10:32
AINA CAPELLADES RIERA	Tècnica d'Igualtat de Cures i Conciliació / Tècnica Igualtat	29/09/2026 08:58



006754a91d1c1287407ea0809a1c

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico.
Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.
<https://experta.spainnova.com/b785/validacionDoc/?entidad=082981>



El servei de cura puntual itinerant inclourà diferents modalitats d'intervenció, en funció de les necessitats detectades al territori:

- Cangurats en espais col·lectius, adreçats a grups d'infants en equipaments municipals o espais habilitats.
- Cangurats en espais públics a l'aire lliure, vinculats a activitats o esdeveniments organitzats pels ens locals.
- Cangurats a domicili, adreçats a famílies que requereixin una atenció individualitzada per motius de conciliació.
- Cangurats adreçats a famílies derivades pels serveis socials bàsics, especialment en situacions de vulnerabilitat o amb necessitats específiques.

La prestació de cada tipologia de servei es realitzarà d'acord amb els criteris de prioritització i organització establerts pel Consorci d'Osona de Serveis Socials.

6. RESPONSABILITAT

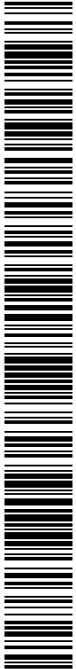
L'empresa adjudicatària assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar, per qualsevol causa, en els espais familiars que s'han detallat.

A aquest efecte, l'empresa adjudicatària està obligada a disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats de la prestació del servei.

7. TERMINI D'EXECUCIÓ

L'execució del contracte s'iniciarà amb l'adjudicació del contracte i finalitzarà a 31 de desembre de 2027 podent ser prorrogable.

Signat per:	Càrrec:	Data/hora:
AINA CAPELLADES RIERA	Tècnica d'Igualltat de Cures i Conciliació / Tècnica Igualltat	28/09/2026 10:32
AINA CAPELLADES RIERA	Tècnica d'Igualltat de Cures i Conciliació / Tècnica Igualltat	29/09/2026 08:58



006754a91d1c1287407ea0809a1c