

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT, CONTROL D'ACCESSOS I SUPORT AUXILIAR DE LA FIRA DEL GALL I DE LA FESTA DEL XATÓ PER L'AJUNTAMENT DE VILAFRANCA DEL PENEDES.

EXPEDIENT NÚM. 42/2026/1408.

Índex

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

- A.1. Codi CPV
- A.2. Lots
- A.3. Contracte reservat

B. Dades econòmiques

- B.1. Determinació del preu
- B.2. Valor estimat del contracte i mètode de càlcul
- B.3. Pressupost base de licitació

C. Existència de crèdit

- C.1. Aplicació pressupostària
- C.2. Expedient d'abast plurianual i distribució d'anualitats

D. Termini de durada del contracte

- D.1. Durada inicial
- D.2. Pròrroques previstes

E. Variants

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

- F.1. Unitat tècnica o Mesa de contractació
- F.2. Comitè de persones expertes
- F.3. Forma de tramitació i presentació d'ofertes

G. Aptitud i solvència

- G.1. Condicions d'aptitud i habilitació professional
- G.2. Solvència econòmica i financera
- G.3. Solvència tècnica o professional
- G.4. Classificació empresarial
- G.5. Adscripció de mitjans personals i materials

H. Criteris d'adjudicació

- H.1. Criteris que depenen d'un judici de valor
- H.2. Criteris avaluable de forma automàtica

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



- I. Criteris per determinar l'existència de baixes presumptament anormals
- J. Altra documentació a presentar
- K. Garantia provisional
- L. Garantia definitiva
- M. Condicions especials d'execució
 - M.1. Condicions especials d'execució
 - M.2. Obligacions contractuals essencials
- N. Modificació del contracte
- O. Cessió del contracte
- P. Subcontractació
- Q. Revisió de preus
- R. Termini de garantia
- S. Despeses de publicitat
- T. Programa de treball
- U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte
- V. Tractament i cessió de dades de caràcter personal
 - V.1. Existència de tractament de dades
 - V.2. Finalitat del tractament, si escau
 - V.3. Categories de dades, si escau
 - V.4. Cessió o accés a dades, si escau
- W. Subrogació de personal
- X. Assegurança
- Y. Forma de pagament
- Z. Incompliments del contractista i penalitzacions

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



Índex

CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte
2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte
3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
4. Termini de durada del contracte
5. Naturalesa jurídica i règim jurídic del contracte
6. Admissió de variants
7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
8. Mitjans de comunicació electrònics
9. Aptitud per contractar
10. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11. Presentació de documentació i de proposicions
12. Mesa de contractació
13. Comitè d'experts
14. Determinació de la millor oferta
15. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
16. Garantia definitiva
17. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
18. Adjudicació del contracte
19. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20. Condicions especials d'execució
21. Execució i supervisió dels serveis
22. Programa de treball
23. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
24. Persona responsable del contracte
25. Resolució d'incidències
26. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

27. Abonaments a l'empresa contractista
28. Responsabilitat de l'empresa contractista
29. Altres obligacions de l'empresa contractista
30. Prerrogatives de l'Administració
31. Modificació del contracte
32. Suspensió del contracte
33. Clàusula ètica

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725





V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIO, LA SUBCONTRACTACIO I LA REVISIO DE PREUS DEL CONTRACTE

34. Successió i Cessió del contracte

35. Subcontractació

36. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

37. Recepció i liquidació

38. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

39. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

40. Règim de recursos

41. Règim d'invalidesa

42. Jurisdicció competent

ANNEXOS

Annex 1 Declaració responsable

Annex 2 Model d'oferta econòmica i criteris avaluables automàticament

Annex 3 Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de vigilància i seguretat, control d'accessos, informació i suport auxiliar durant els períodes de muntatge, celebració i desmuntatge dels esdeveniments municipals de promoció turística i comercial Fira del Gall i Festa del Xató, d'acord amb el PCT.

Lot 1: Servei de vigilància i seguretat privada de la Fira del Gall i de la Festa del Xató.

Lot 2: Servei de control d'accessos, informació i suport auxiliar de la Fira del Gall.

A.1. Codi CPV:

Lot 1:79714000-2 Serveis de vigilància de seguretat.

Lot 2: 79992000-4 – Serveis de recepció.

A.2. Lots

Lot 1. Servei de vigilància i seguretat privada per a la Fira del Gall i la Festa del Xató.

Lot 2. Servei de personal controlador i auxiliar per a la Fira del Gall.

No es limita el nombre de lots als quals un mateix licitador pot presentar oferta.

No es limita el nombre de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador.

Cada licitador no pot presentar més d'una proposició a un mateix lot. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de les propostes afectades.

A.3. Contracte reservat

No.

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu:

El preu es determina per preus unitaris per hora i perfil professional, aplicats al nombre màxim d'hores previstes al PCT per a cada lot.

Preus/hora de referència del pressupost:

Vigilant de seguretat:

- hora diürna laborable 24,3020 €/h
- hora nocturna laborable 26,4295 €/h
- hora diürna festiva 26,0242 €/h

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



- hora nocturna festiva 28,1517 €/h

Auxiliar de serveis:

- hora diürna laborable 18,6447 €/h

- hora diürna festiva 19,0118 €/h.

Els perfils de controlador/a i auxiliar del Lot 2 es valoren econòmicament amb la categoria d'auxiliar de serveis. Els preus unitaris inclouen tots els costos directes i indirectes, despeses generals i benefici industrial necessaris per executar la prestació.

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

Valor estimat total del contracte: 39.972,38 €, IVA exclòs.
Lot 1: 23.981,18 €. Lot 2: 15.991,20 €.

El càlcul inclou la durada inicial, dues pròrroques d'un any i una modificació prevista màxima del 20 % sobre tota la durada possible:

Concepte	Lot 1	Lot 2	Total
Durada inicial	6.661,44 €	4.442,00 €	11.103,44 €
Pròrroga 1	6.661,44 €	4.442,00 €	11.103,44 €
Pròrroga 2	6.661,44 €	4.442,00 €	11.103,44 €
Modificacions previstes (20%)	3.996,86 €	2.665,20	6.662,06 €.
Valor Estimat del Contracte	23.981,18 €	15.991,20 €	39.972,38 €

B.3. Pressupost base de licitació:

Pressupost base de licitació, IVA exclòs: 11.103,44 €

Tipus d'IVA: 21% Import de l'IVA: 2.331,72 €

Pressupost base de licitació, IVA inclòs: 13.435,16 €

Desglossament per lots:

Lot	Base imposable	IVA 21 %	Total
Lot 1. Vigilància i seguretat	6.661,44 €	1.398,90 €	8.060,34 €
Lot 2. Control d'accessos	4.442,00 €	932,82 €	5.374,82 €
TOTAL	11.103,44 €	2.331,72 €	13.435,16 €

El pressupost s'ha calculat d'acord amb les categories laborals, convenis col·lectius, estructura de costos i hores màximes detallades a la memòria justificativa i al PCT.

Metodologia de càlcul del cost hora

El càlcul parteix de dues categories laborals coherents amb el PCT:

Vigilant de seguretat per al Lot 1 i Auxiliar de serveis per al Lot 2.

Els perfils de controlador/a i auxiliar del Lot 2 es valoren econòmicament amb la mateixa categoria d'auxiliar de serveis.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



Els convenis col·lectius de referència utilitzats per al càlcul són, per al Lot 1, el Conveni col·lectiu estatal de les empreses de seguretat 2026-2030 (codi 99004615011982, publicat al BOE de 18 d'abril de 2026) i, per al Lot 2, el II Conveni estatal d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions (codi 99100265012021, publicat al BOE de 30 de març de 2024), amb les taules salarials de 2026 actualitzades per Resolució de 23 d'abril de 2026, publicada al BOE de 2 de maig de 2026.

S'apliquen de manera uniforme un 5 % d'absentisme, un 13 % de despeses generals i un 6 % de benefici industrial. Les despeses generals absorbeixen els costos de coordinació, uniformitat, comunicacions, assegurances, prevenció, administració i altres costos no individualitzats.

A efectes del desglossament del pressupost base de licitació, es consideren costos directes el salari brut, les cotitzacions empresarials a la Seguretat Social i el cost d'absentisme; les despeses generals constitueixen els costos indirectes, i el benefici industrial es presenta de manera separada com a marge empresarial.

El salari brut anual de càlcul és superior al mínim convencional i incorpora, quan correspon, l'equivalent anual dels plusos de nocturnitat i de cap de setmana o festiu.

Vigilant de seguretat hora diürna laborable 24,3020 €/h.

Vigilant de seguretat hora nocturna laborable 26,4295 €/h.

Vigilant de seguretat hora diürna festiva 26,0242 €/h.

Vigilant de seguretat hora nocturna festiva 28,1517 €/h.

Auxiliar de serveis hora diürna laborable 18,6447 €/h.

Auxiliar de serveis hora diürna festiva 19,0118 €/h.

Estructura del cost

Vigilant de seguretat hora diürna laborable

Concepte	Percentatge	Import
Salari brut		25.648,51 €
Seguretat Social empresa	34,25%	8.784,61 €
Cost empresa		34.433,12 €
Absentisme	5%	1.721,66 €
Despeses generals	13%	4.700,12 €
Benefici industrial	6%	2.451,29 €
Total estructura de cost		43.306,19 €
Hores de conveni anuals	1782	

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725





Preu/hora de referència

24,3020 €

**Vigilant de seguretat hora
nocturna laborable**

Plus incorporat al salari brut de càlcul:
nocturnitat.

Concepte	Percentatge	Import
Salari brut		27.893,83 €
Seguretat Social empresa	34,25%	9.553,64 €
Cost empresa		37.447,46 €
Absentisme	5%	1.872,37 €
Despeses generals	13%	5.111,58 €
Benefici industrial	6%	2.665,88 €
Total estructura de cost		47.097,30 €
Hores de conveni anuals	1782	
Preu/hora de referència		26,4295 €

**Vigilant de seguretat hora diürna
festiva**

Plus incorporat al salari brut de càlcul:
cap de setmana/festiu.

Concepte	Percentatge	Import
Salari brut	34,25%	27.466,15 €
Seguretat Social empresa		9.407,16 €
Cost empresa	5%	36.873,30 €
Absentisme	13%	1.843,67 €
Despeses generals	6%	5.033,21 €
Benefici industrial		2.625,01 €
Hores de conveni anuals	1782	46.375,18 €
Preu/hora de referència		26,0242 €

**Vigilant de seguretat hora
nocturna festiva**

Plusos incorporats al salari brut de
càlcul: nocturnitat i cap de
setmana/festiu.

Concepte	Percentatge	Import
Salari brut	34,25%	29.711,47 €
Seguretat Social empresa		10.176,18 €
Cost empresa	5%	39.887,65 €
Absentisme	13%	1.994,38 €
Despeses generals	6%	5.444,66 €

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725





Benefici industrial		2.839,60 €
Hores de conveni anuals	1782	50.166,29 €
Preu/hora de referència		28,1517 €

Auxiliar de serveis hora diürna laborable

Concepte	Percentatge	Import
Salari brut	32,70%	19.907,55 €
Seguretat Social empresa		6.509,77 €
Cost empresa	5%	26.417,33 €
Absentisme	13%	1.320,87 €
Despeses generals	6%	3.605,96 €
Benefici industrial		1.880,65 €
Hores de conveni anuals	1782	33.224,81 €
Preu/hora de referència		18,6447 €

Auxiliar de serveis hora diürna festiva

Plus incorporat al salari brut de càlcul:
cap de setmana/festiu.

Concepte	Percentatge	Import
Salari brut	32,70%	20.299,59 €
Seguretat Social empresa		6.637,97 €
Cost empresa	5%	26.937,56 €
Absentisme	13%	1.346,88 €
Despeses generals	6%	3.676,98 €
Benefici industrial		1.917,69 €
Hores de conveni anuals	1782	33.879,10 €
Preu/hora de referència:		19,0118 €

Hores i pressupost per lot

Lot	Perfil / categoria	Tipus d'hora	Hores	Preu/hora	Import
Lot 1	Vigilant de seguretat	Diürna laborable	36	24,3020 €	874,87 €
Lot 1	Vigilant de seguretat	Nocturna laborable	72	26,4295 €	1.902,92 €
Lot 1	Vigilant de seguretat	Diürna festiva	80	26,0242 €	2.081,94 €

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



Lot 1	Vigilant de seguretat	Nocturna festiva	64	28,1517 €	1.801,71 €
Lot 2	Controlador/a (categoria econòmica: auxiliar de serveis)	Diürna laborable	86	18,6447 €	1.603,44 €
Lot 2	Controlador/a (categoria econòmica: auxiliar de serveis)	Diürna festiva	51	19,0118 €	969,60 €
Lot 2	Auxiliar (categoria econòmica: auxiliar de serveis)	Diürna laborable	36	18,6447 €	671,21 €
Lot 2	Auxiliar (categoria econòmica: auxiliar de serveis)	Diürna festiva	63	19,0118 €	1.197,75 €
	Total Lot 1		252		6.661,44 €
	Total Lot 2		236		4.442,00 €
	PBL SENSE IVA				11.103,44 €

Els imports parcials es mostren arrodonits a quatre decimals. El total de cada lot es calcula sobre els imports resultants dels preus/hora a quatre decimals abans de l'arrodoniment dels imports parcials.

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària:

6.43201.22701 – Turisme: Seguretat fires, festes i esdeveniments.

La despesa quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en cada exercici pressupostari.

C.2. Expedient d'abast plurianual:

Distribució temporal prevista de la base imposable és:

2026 — Lot 1. Fira del Gall: 6.002,82 €

2026 — Lot 2. Fira del Gall: 4.442,00 €

2027 — Lot 1. Festa del Xató: 658,62 €

L'execució de la despesa s'imputarà a l'exercici en què es presti efectivament cada servei. Les eventuais pròrroques queden condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



Atès el dret a deducció de l'IVA indicat a la memòria, la tramitació comptable es realitzarà sobre la base imposable.

D. Durada del contracte i termini d'execució de la prestació

D.1. La durada inicial del contracte és d'un any.

L'execució concreta dels serveis s'ajustarà al calendari, franges, hores i perfils establerts al PCT. Les dates concretes de cada esdeveniment es confirmaran a les empreses contractistes un cop aprovat el calendari oficial i, com a mínim, amb un mes d'antelació.

D.2. Pròrrogues del contracte previstes:

Es preveuen dues pròrrogues d'un any cadascuna, acordades per l'òrgan de contractació en els termes de l'article 29 de la LCSP.

E. Variants

No s'admeten variants.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F.1 Unitat tècnica o mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

Presidència:

Titular: Gemma Romeu Creixell, tinenta d'alcalde i coordinadora de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic.

Suplent: Miquel Medialdea i Guijo, tinent d'alcalde i coordinador de l'Àrea de Serveis a les Persones i Promoció Social.

Vocals:

Titular: Eduard Marcó Alberti, secretari de l'Ajuntament.

Suplent: Víctor Laspalas Zanuy, representant de l'assessoria jurídica.

Titular: Montserrat Figueras Casals, interventora de l'Ajuntament.

Suplent: Jordi Pagès Bru, representant d'Intervenció.

Titular: Josep Cortés Llaó, cap del Servei de Contractació.

Titular: Emília Torres Miralles, directora del Servei de Turisme.

Secretaria:

Titular: Olímpia González Villena, cap administrativa de Contractació.

Suplent: Elisabet Vaqués Puig, auxiliar administrativa.

F.2 Comitè de persones expertes

No procedeix.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



F.3 Forma de tramitació i presentació d'ofertes

La licitació es tramitarà mitjançant procediment obert simplificat, d'acord amb els articles 131.2 i 159 de la LCSP, amb tramitació ordinària. Valor estimat: 39.972,38 €, IVA exclòs.

Presentació d'ofertes: Mitjançant l'eina Sobre Digital

Termini de presentació: 15 dies naturals, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant, sens perjudici del termini superior que pugui establir l'anunci.

Sobre que caldrà presentar: un (1) sobre electrònic, d'acord amb el model adoptat per aquest expedient.

Contingut del Sobre únic:

Annex 1. Model de declaració responsable

Annex 2. Model d'oferta econòmica i criteris automàtics

Annex 3 Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista

G. Aptitud i Solvència

G.1. Condicions d'aptitud i habilitació professional

Les establertes als articles 65 i següents de la LCSP.

Per al Lot 1, l'empresa haurà d'estar habilitada com a empresa de seguretat privada per prestar els serveis objecte del contracte i el personal vigilant adscrit haurà de disposar de l'habilitació professional exigible per la normativa de seguretat privada.

G.2. Solvència econòmica i financera

a) Volum anual de negocis.

Disposar d'un volum anual de negocis, referit al millor exercici dels tres darrers disponibles en funció de la data de constitució o d'inici d'activitat de l'empresa, per un import igual o superior a:

Lot 1: 11.990,59 €

Lot 2: 7.995,60 €

Si es presenta oferta als dos lots: 19.986,19 €.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o al registre oficial que correspongui. Les empreses que no estiguin obligades a dipositar comptes podran acreditar el volum de negocis mitjançant els llibres de comptabilitat degudament legalitzats, declaracions tributàries o qualsevol altra documentació equivalent que permeti comprovar de manera suficient el volum d'activitat declarat.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
42/2026/1408

Codi validació document:
16336357750646245725



G.3. Solvència tècnica o professional

- b) S'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs efectuats durant els tres darrers anys, de naturalesa igual o similar a la del lot, amb indicació d'import, data i destinatari.

L'import anual acumulat en l'any de major execució haurà de ser igual o superior a:

Lot 1: 5.595,61 €

Lot 2: 3.731,28 €.

Si es presenta oferta als dos lots: 9.326,89 €.

Mitjà d'acreditació: Els serveis s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic i, quan sigui privat, mitjançant certificat del destinatari o, subsidiàriament, declaració de l'empresa amb documentació acreditativa. Per a empreses de nova creació s'aplicarà el règim de l'article 90.4 LCSP.

G.4. Classificació empresarial:

No és exigible la classificació empresarial.

G.5. Adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte

Les empreses contractistes hauran d'adscriure el personal necessari per cobrir totes les hores, franges i perfils previstos al PCT i aportar la uniformitat, identificació, sistemes de comunicació, telèfon de contacte i material bàsic per al registre d'incidències.

Per al Lot 1, els vigilants hauran d'estar habilitats i l'empresa haurà de mantenir l'habilitació empresarial sectorial. Cada adjudicatari designarà un cap de servei o interlocutor operatiu localitzable durant les franges contractades.

El licitador proposat com a adjudicatari haurà d'acreditar l'efectiva disposició dels mitjans compromesos quan sigui requerit. Els compromisos assumits en l'oferta respecte de formació, paritat, planificació de torns, estabilitat laboral i temps de resposta tindran caràcter contractual.

L'adscripció efectiva dels mitjans exigits, la cobertura ininterrompuda del servei, les substitucions necessàries, la coordinació entre lots i els compromisos valorats tindran el caràcter d'obligacions contractuals en els termes dels apartats M i Z.

H. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran els que a continuació s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



1. Criteris que depenen d'un judici de valor

No s'estableixen criteris sotmesos a judici de valor. Tots els criteris d'adjudicació són avaluables automàticament.

2. Criteris avaluables de forma automàtica – màxim 100 punts

A. Preu final ofert: fins a 40 punts.

Fórmula: $P_v = (1 - ((O_v - O_m) / IL)) \times P$

P_v = puntuació de l'oferta a valorar

P = punts del criteri econòmic, 40 punts

O_m = oferta de menor import entre les admeses

O_v = oferta a valorar

IL = import de licitació del lot.

IL Lot 1: 6.661,44 €.

IL Lot 2: 4.442,00 €.

L'oferta haurà de desglossar els preus/hora i imports per perfil i tipus d'hora d'acord amb l'annex 2 i no podrà superar l'import de licitació del lot.

B. Formació addicional específica del personal adscrit: fins a 10 punts.

2 hores addicionals per persona:	3 punts.
4 hores:	7 punts.
6 hores o més:	10 punts.

La formació haurà d'estar vinculada al servei, prevenció i desescalada de conflictes, atenció davant violències masclistes o LGTBIfòbiques, accessibilitat i atenció a persones amb discapacitat, primers auxilis o actuació en emergències, i s'acreditarà abans de l'inici del primer servei.

C. Paritat de l'equip adscrit: fins a 10 punts.

40 % o més de dones:	10 punts
25 % al 39,99 %:	6 punts
10 % al 24,99 %:	3 punts
inferior al 10 %:	0 punts

El compromís s'acreditarà abans de cada esdeveniment i es mantindrà en les substitucions.

D. Planificació anticipada dels torns i conciliació: fins a 10 punts.

Comunicació dels torns definitius al personal amb:

15 dies naturals o més d'antelació: 10 punts

de 10 a 14 dies d'antelació: 5 punts

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



menys de 10 dies d'antelació 0 punts

No es considerarà incompliment una modificació puntual derivada d'una absència sobrevinguda o causa imprevisible degudament justificada.

E. Estabilitat laboral de l'equip adscrit: fins a 10 punts.

Es valorarà el percentatge de persones adscrites al lot que disposin d'un contracte indefinit o fix discontinu en la data d'inici del servei.

100 % de personal amb contracte indefinit o fix discontinu: 10 punts

del 75 % al 99,99 %: 7 punts

del 50 % al 74,99 %: 5 punts

del 25 % al 49,99 %: 2 punts

inferior al 25 %: 0 punts

El compromís s'acreditarà abans de cada esdeveniment i es mantindrà en les substitucions.

F. Temps de resposta i protocol de comunicació immediata d'incidències: fins a 20 punts.

Fins a 2 minuts: 20 punts

més de 2 i fins a 5 minuts: 12 punts

més de 5 i fins a 10 minuts: 6 punts

més de 10 minuts: 0 punts

S'acreditarà mitjançant declaració responsable i descripció del sistema o mitjà de comunicació emprat.

Els compromisos assumits en els criteris B, C, D, E i F tenen caràcter contractual i seran objecte de comprovació durant l'execució; el seu incompliment resta subjecte al règim de l'apartat Z.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes presumptament anormals es farà per cada lot d'acord amb els paràmetres següents:

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
42/2026/1408

Codi validació document:
16336357750646245725



b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Malgrat tot s'entendrà que existeix presumpció d'oferta anormalment baixa, sigui quin sigui el nombre de licitadors, en aquelles ofertes l'apartat econòmic o de preu de les quals sigui inferiors en mes de 25 unitats percentuals al preu de licitació.

També constituirà indici d'anormalitat que els costos de personal detallats se situïn per sota del conveni col·lectiu aplicable o que el desglossament no permeti cobrir els costos laborals de referència i els compromisos contractuals de formació, estabilitat laboral i planificació de torns. La concurrència d'aquests indicis donarà lloc al procediment de justificació de l'article 149 LCSP i no comportarà exclusió automàtica.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

No es preveu altra documentació específica, sens perjudici de l'acreditació de l'habilitació empresarial i professional del Lot 1, de l'adscripció efectiva de mitjans, de l'assegurança prevista a l'apartat X i de la resta de documentació exigible a l'empresa proposada adjudicatària.

K. Garantia provisional

No.

L. Garantia definitiva

La garantia definitiva s'estableix en el 5 % de l'import d'adjudicació del lot corresponent, IVA exclòs.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



M. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les condicions següents:

M.1. Condicions especials d'execució.

Són obligatòries per a tots els lots:

- Compliment de la normativa laboral i de Seguretat Social.
- Disposició del personal necessari i idoni.
- Aplicació estricta del conveni col·lectiu corresponent.
- Respecte dels drets laborals bàsics i de les convencions fonamentals de l'OIT.
- Compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Compliment de les obligacions legalment exigibles en matèria de plans d'igualtat.
- Adopció de mesures per minimitzar l'impacte ambiental i correcta gestió dels residus.
- Manteniment de l'assegurança prevista a l'apartat X.

M.2. Obligacions contractuals essencials.

Tenen aquest caràcter:

- Garantir la prestació ininterrompuda
- Efectuar de manera immediata les substitucions necessàries i impedir l'abandonament del lloc fins a la incorporació del relleu
- Substituir el personal quan ho requereixi justificadament l'organització per incidències professionals
- Aportar els materials i equips de comunicació necessaris
- Designar un únic interlocutor responsable
- Coordinar-se obligatòriament amb l'adjudicatari de l'altre lot i amb l'Ajuntament
- Assistir a les reunions de coordinació i respectar els canals de comunicació;
- Complir totes les condicions d'execució i els compromisos assumits en l'oferta; i,
- Per al Lot 1, tramitar i mantenir els permisos i habilitacions sectorials necessaris.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



El responsable del contracte podrà requerir la documentació acreditativa del compliment d'aquestes obligacions.

L'incompliment de les obligacions qualificades com a essencials podrà donar lloc a les conseqüències previstes a la LCSP i a l'apartat Z, inclosa, quan concorrin els requisits legals, la resolució del contracte.

N. Modificació del contracte

Es preveu la modificació de cada lot fins a un màxim del 20 % del seu preu inicial, IVA exclòs, per:

- Modificació del nombre d'accessos al recinte firal
- ampliació o disminució de la superfície d'exposició de la fira o festa
- Esdeveniments sobrevinguts en els dies de la fira o festa que afectin les necessitats previstes.

Les modificacions s'aplicaran als preus unitaris d'adjudicació i es tramitaran d'acord amb els articles 203 i 204 de la LCSP.

O. Cessió del contracte

Sí, d'acord amb la clàusula 34 i l'article 214 de la LCSP, sempre que es compleixin els requisits legalment exigibles.

P. Subcontractació

Es permet la subcontractació en els termes de la clàusula 35 i de l'article 215 LCSP. En el Lot 1, les prestacions subcontractades que legalment ho requereixin hauran de ser executades per empreses i personal que disposin de les habilitacions de seguretat privada corresponents. La manca de comunicació de la subcontractació queda sotmesa a la penalitat prevista a l'apartat Z.

Q. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus.

R. Termini de garantia

El termini de garantia coincideix amb la durada del contracte, sense establir-se un període addicional de garantia un cop finalitzada la prestació, sens perjudici de les responsabilitats que legalment subsisteixin.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

No procedeix.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



T. Programa de treball

No s'exigeix un programa de treball separat. La prestació s'executarà d'acord amb els calendaris, hores, franges i perfils del PCT i amb la planificació de torns compromesa en l'oferta.

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Unitats promotores i encarregades del seguiment:
Servei de Turisme de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.

Persona responsable del contracte:
Emília Torres Miralles, directora del Servei de turisme.

V. Tractament i cessió de dades de caràcter personal

L'execució ordinària del contracte no requereix un encàrrec de tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.

No es preveu cessió ni accés sistemàtic a dades personals per part de l'empresa contractista, més enllà de les dades de contacte estrictament necessàries per a la coordinació del contracte.

L'empresa contractista i el seu personal hauran de respectar la normativa de protecció de dades i el deure de confidencialitat respecte de qualsevol dada a la qual puguin accedir incidentalment durant l'execució.

W. Subrogació de personal

Atesa la naturalesa puntual, esporàdica i de molt curta durada de les prestacions objecte d'aquest contracte, es fa constar que no concorre l'obligació de subrogació de personal al servei de l'adjudicatari, en no complir-se els requisits d'adscripció i antiguitat mínima de set mesos establerts a l'article 15 del Conveni Col·lectiu Estatal d'Empreses de Seguretat vigent. En conseqüència, l'òrgan de contractació no facilita cap llistat de personal a efectes de l'article 130 de la LCSP, i l'empresa adjudicatària executarà el servei amb el seu propi personal.

X. Assegurança

Exigència d'assegurança específica.

Tipus d'assegurança: responsabilitat civil.

Capital assegurat mínim: 600.000,00 € per sinistre.

Riscos i cobertures exigides: danys personals i materials causats a tercers com a conseqüència de l'execució del servei, inclosos els danys que es puguin causar a les persones assistents als esdeveniments i a tercers en general. Per al Lot 1, aquesta Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
42/2026/1408

Codi validació document:
16336357750646245725

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



cobertura s'exigeix sens perjudici de l'assegurança mínima obligatòria prevista per la normativa de seguretat privada.

Franquícia màxima: no se n'estableix una d'específica en la memòria.

La pòlissa haurà d'estar vigent durant tota la durada del contracte. L'empresa adjudicatària acreditarà la contractació i vigència abans de l'inici del servei mitjançant còpia de la pòlissa i del rebut de pagament de la prima i l'haurà d'acreditar novament quan sigui requerida.

L'acreditació i el manteniment de l'assegurança es regeixen per la clàusula 28 d'aquest plec.

Y. Forma de pagament

Règim d'abonament: per servei o esdeveniment efectivament prestat.

La facturació es podrà efectuar independentment per cadascun dels esdeveniments objecte del contracte, d'acord amb els serveis efectivament prestats i els preus unitaris d'adjudicació.

Cal la conformitat prèvia dels serveis tècnics municipals responsables del seguiment i supervisió del contracte.

Les factures s'han de presentar electrònicament, han d'incloure el número d'expedient i s'han d'adreçar a les unitats DIR3 següents:

Òrgan gestor: L01083054.
Oficina comptable: L01083054.
Unitat tramitadora: LA0007932 – Turisme.

Les factures hauran d'identificar el lot i l'esdeveniment al qual corresponen i incloure el número d'expedient 42/2026/1408.

El règim general d'abonament i facturació és el previst a la clàusula 27 d'aquest plec.

Z. Incompliments del contractista i penalitzacions

Z.1. Demora en l'execució: serà aplicable el règim general de l'article 193 de la LCSP, sens perjudici de la qualificació específica dels retards prevista en aquest apartat.

Z.2. Incompliments o compliments defectuosos específics vinculats a l'objecte del contracte:

Faltes lleus:

- Tractament incorrecte o desatenció al personal municipal encarregat de la inspecció; retards en la prestació quan s'hagin formulat més de dos advertiments escrits.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



- Incompliment puntual de tasques o funcions mínimes, característiques del personal o condicions tècniques del PCT.
- Qualsevol altre incompliment que produeixi un perjudici lleu i no estigui tipificat com a greu o molt greu.

Faltes greus:

- Tractament reiterat incorrecte o desatenció al personal municipal dos o més episodis.
- Retards reiterats amb més de quatre advertiments escrits; i reiteració d'infraccions lleus.

Faltes molt greus:

- Incompliments que posin en perill la prestació del servei i lesionin els interessos municipals.
- Incompliment de les ordres del responsable del contracte quan transcorrin més de 24 hores sense atendre-les o quan es tracti d'ordres relatives a situacions d'emergència.
- Retards reiterats amb més de sis advertiments escrits
- Reiteració d'infraccions greus.

Z.3. Penalitats associades als incompliments anteriors:

Incompliments lleus:

penalitat de fins al 2,5 % del preu d'adjudicació del lot afectat, IVA exclòs.

Incompliments greus:

penalitat de fins al 5 % del preu d'adjudicació del lot afectat, IVA exclòs.

Incompliments molt greus:

penalitat de fins al 10 % del preu d'adjudicació del lot afectat, IVA exclòs.

Z.4. L'incompliment dels compromisos assumits en els criteris de valoració, de l'adscripció de mitjans, de la cobertura i substitució del personal, de la coordinació entre lots, de l'assegurança i de la resta d'obligacions essencials es qualificarà segons la seva gravetat d'acord amb Z.2 i donarà lloc a les penalitats de Z.3, sens perjudici de la resolució quan legalment correspongui.

Z.5. La manca de comunicació de la subcontractació podrà donar lloc a una penalitat del 20 % de l'import de la prestació subcontractada.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



En els supòsits en què la penalitat no cobreixi els danys causats, s'exigirà la indemnització corresponent.

En tot cas, les penalitats s'aplicaran amb els límits, garanties i procediment establerts a la clàusula 23 d'aquest plec i a la LCSP.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en **l'apartat A del Quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en **l'apartat A.2 del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en **l'apartat A.1 del quadre de característiques**.

2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte i la idoneïtat de l'objecte del contracte ha quedat acreditat a la Memòria justificativa i al PTP.

3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en **l'apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en **l'apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en **l'apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C.1 del quadre de característiques**.

4. Termini d'execució del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en **l'apartat D.1 del quadre de característiques**.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D.2 del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavis i amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

5. Naturalesa jurídica i règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té la naturalesa jurídica dels contractes de serveis definits a l'article 17 de la LCSP com aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari. No poden ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici d'autoritat inherent als poders públics.

L'execució del contracte es realitza d'acord amb el principi de risc i ventura del contractista previst a l'article 197 de la LCSP.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública
- f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



- g) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

6. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en **l'apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen

7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en **l'apartat F del quadre de característiques**.

8. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6242426?categoria=0>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament únicament amb la finalitat o les finalitats d'executar el contracte. No obstant, les persones interessades poden sol·licitar l'accés i la rectificació de les seves dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També es poden oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

9. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec; i
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
42/2026/1408

Codi validació document:
16336357750646245725



9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

10. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G del quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.2 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.5 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

El compromís a què es refereix el paràgraf anterior l'ha de presentar el licitador que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145, amb el requeriment formalitzat previ de conformitat amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 150, sense perjudici del que estableix l'apartat 3 de l'article 140.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat

PLAN_GEN_SIGN
42/2026/1408



En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Cas que una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, s'exigeix la responsabilitat solidària entre elles en l'execució del contracte.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació es determinarà a l'anunci de licitació.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un (1) sobre electrònic mitjançant l'eina Sobre Digital, accessible des del Perfil de contractant de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, quan així es faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6242426?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre únic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per al sobre únic amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i és imprescindible per al desxifrat de l'oferta i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir la seva paraula clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar la paraula clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

L'eina de Sobre Digital demana automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina de Sobre Digital de la paraula clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanant automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura del sobre. Addicionalment, la mesa o l'òrgan de contractació també tenen la potestat de demanar la introducció de la paraula clau quan ho considerin.

Quan les empreses licitadores introdueixin la paraula clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura del sobre, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat del sobre, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
42/2026/1408

Codi validació document:
16336357750646245725



d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora pugui completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, si s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat

PLAN_GEN_SIGN
42/2026/1408



cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

11.4 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

PDF extensió ".pdf"

WORD extensió ".doc" i ".docx"

EXCEL extensió ".xls" i ".xlsx"

11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6242426?categoria=0>

Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.10 Contingut del sobre

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de licitació i execució del contracte.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE ÚNIC

a) Declaració responsable, segons l'annex 1 d'aquest PCAP

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a annex 1 a aquest plec i com a plantilla en l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el compliment dels requisits previs exigits per participar en la licitació.

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable.

A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora al estar inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Annex 2 Model d'oferta econòmica i criteris avaluables automàticament
En el mateix sobre únic s'ha d'incloure, juntament amb la documentació administrativa, l'oferta econòmica i la documentació relativa als criteris avaluables automàticament.

c) Annex 3 Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista

Altra documentació administrativa que, si escau, resulti exigible d'acord amb aquest plec o amb l'eina Sobre Digital.

No s'estableixen criteris sotmesos a judici de valor en aquest expedient.

Atès que no s'estableixen criteris sotmesos a judici de valor, tota la documentació de la proposició es presenta conjuntament en el sobre únic.

OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Les empreses han d'incloure en el sobre únic la proposició econòmica i la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica, conforme al model de l'annex 2 d'aquest plec i a les plantilles disponibles en l'eina Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de la declaració responsable.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre únic es poden declarar confidencials en els termes legalment admissibles quan continguin

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
42/2026/1408

Codi validació document:
16336357750646245725



secrets industrials, tècnics o comercials, drets de propietat intel·lectual o altra informació la difusió de la qual pugui perjudicar interessos legítims. No tenen caràcter confidencial l'oferta econòmica ni les dades que hagin de ser públiques conforme a la normativa de contractació.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

11.11 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

12. Mesa de contractació

12.1 L'apartat F.1 del quadre de característiques determina si la valoració s'efectua automàticament, amb la col·laboració d'una unitat tècnica o, potestativament, mitjançant una mesa de contractació.

12.2 Quan es constitueixi mesa de contractació, la seva composició serà la indicada en l'**apartat F.1 del quadre de característiques** i s'ajustarà a la normativa aplicable a les entitats locals.

12.3 Les persones que intervinguin en la preparació, valoració i adjudicació han d'actuar amb imparcialitat i abstenir-se quan concorri una causa de conflicte d'interès.

13. Comitè d'experts/es

No procedeix, d'acord amb l'**apartat F.2 del quadre de característiques**.

14. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Obertura del sobre, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre únic, que conté la declaració responsable, la documentació

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



administrativa, l'oferta econòmica i la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable automàticament.

La Mesa qualificarà la declaració responsable i la documentació administrativa incloses en el sobre únic, determinarà les empreses admeses i excloses i, si escau, concedirà el termini d'esmena legalment procedent.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

Atès que no s'estableixen criteris sotmesos a judici de valor, no procedeix cap fase separada de valoració tècnica prèvia.

Un cop qualificada la documentació administrativa, la Mesa valorarà l'oferta econòmica i la documentació relativa a tots els criteris d'adjudicació, que són avaluable automàticament.

En la mateixa sessió, la Mesa de Contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen fer la valoració de les ofertes.

Posteriorment, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**apartat H del quadre de característiques** i a l'anunci.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura del sobre podran ser impugnats en els termes establerts a la clàusula quarantena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicaran, per ordre, els següents criteris de desempat:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol, altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de tres dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec i hauran d'aportar la documentació corresponent en el següent enllaç de la seu electrònica municipal

https://tramits.vilafranca.cat/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_COD E=CATALOGO&DETALLE=6269002409638369105031

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



15. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, procedirà de la següent manera:

- a) Comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

- b) Requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti següent documentació:
 - En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
 - Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
 - Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix aquest Plec de Clàusules. - Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'apartat J del quadre de característiques del contracte

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

L'aportació de la documentació requerida es durà a terme pels mitjans electrònics indicats en el requeriment, a través del registre electrònic de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



15.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

15.3 Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclouï que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

16. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat L del quadre de característiques.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
42/2026/1408

Codi validació document:
16336357750646245725



16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i, si escau, els certificats corresponents s'han de dipositar a la Tresoreria municipal de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en el lloc indicat a l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en el lloc indicat a l'apartat a).

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en **l'apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

17. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

18. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena i en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

19. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

L'empresa o les empreses contractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex - DACI d'aquest plec, la qual s'ha d'aportar en el mateix moment de la formalització del contracte o immediatament després.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
42/2026/1408

Codi validació document:
16336357750646245725

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en **l'apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

21. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec

22. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en **l'apartat T del quadre de característiques**.

23. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials que, si escau, s'hagin establert en el contracte, en el plec de prescripcions tècniques o en el programa de treball aprovat.

23.2 El règim específic d'incompliments del contractista i de penalitzacions aplicable a cada contracte és el que s'estableix en **l'apartat Z del quadre de característiques**.

En cas de demora imputable a l'empresa contractista respecte del termini total o dels terminis parcials, s'aplicaran les penalitats previstes en **l'apartat Z del quadre de característiques**. Si aquest apartat no estableix penalitats diferents, serà aplicable el règim general de l'article 193 de la LCSP, inclosa la penalitat diària de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà acordar la resolució del contracte o la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats, en els termes de l'article 193 de la LCSP.

La constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia de l'Administració. Si el retard es produeix per motius no imputables a l'empresa

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



contractista i aquesta ofereix complir el contracte si se li amplia el termini inicial, s'actuarà d'acord amb el que estableix l'article 195.2 de la LCSP.

23.3 En els supòsits de compliment defectuós, incompliment parcial, incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans, de les condicions especials d'execució o d'altres obligacions contractuals, s'aplicaran les penalitats específicament previstes en **l'apartat Z del quadre de característiques**.

Quan **l'apartat Z del quadre de característiques** classifiqui els incompliments en lleus, greus o molt greus, la qualificació i les penalitats associades seran exclusivament les que s'hi estableixin per a l'expedient corresponent.

Les penalitats hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment. Cada penalitat per compliment defectuós o incompliment parcial no podrà superar el 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les penalitats imposades per aquests conceptes podrà superar el 50 per cent del preu del contracte, sens perjudici dels règims específics previstos legalment.

23.4 Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta de la persona responsable del contracte, prèvia tramitació del procediment que correspongui. L'acord serà immediatament executiu i les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o, quan no sigui possible, sobre la garantia constituïda, d'acord amb l'article 194 de la LCSP.

23.5 En els supòsits d'incompliment parcial, compliment defectuós o demora en què no s'hagi previst penalitat, o quan la penalitat prevista no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà a l'empresa contractista la indemnització pels danys i perjudicis ocasionats, d'acord amb l'article 194 de la LCSP.

23.6 Quan una resolució judicial o arbitral ferma acrediti l'impagament en termini de l'empresa contractista a una empresa subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i la demora no estigui motivada per l'incompliment d'aquesta última, s'aplicarà el règim de penalitats legalment establert a l'article 217 de la LCSP.

23.7 El compliment de la normativa de competència constitueix una obligació contractual essencial. L'incompliment acreditat mitjançant resolució ferma d'una autoritat de competència podrà donar lloc a les conseqüències previstes en l'apartat Z del quadre de característiques i, quan concorrin els requisits legals, a la resolució del contracte i a la reclamació dels danys i perjudicis que corresponguin.

24. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en **l'apartat U del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat

PLAN_GEN_SIGN
42/2026/1408



- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions del contracte.
- Formalitzar la recepció de les prestacions objecte del contracte.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

25. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

26. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

27. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 El preu del contracte s'abonarà amb la periodicitat, per les fites, unitats, serveis efectivament prestats o qualsevol altre sistema de pagament que s'estableixi en **l'apartat Y del quadre de característiques**, sempre prèvia acreditació de la prestació realitzada i conformitat de la persona responsable del contracte o de la unitat competent.

27.2 Les factures s'han de presentar electrònicament d'acord amb la normativa vigent i han d'incloure el número d'expedient de contractació i les dades d'identificació i codis DIR3 que consten en **l'apartat Y del quadre de característiques**.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



L'abonament de les factures s'efectuarà en els terminis i condicions establerts en l'article 198 de la LCSP. La presentació de la factura no determina per si sola el dret al cobrament si la prestació no ha estat executada i conformada en els termes contractuals.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les factures seran trameses mitjançant e-factura a través de la bústia electrònica accessible des de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès: <https://efact.aoc.cat/bustia/?emisorId=148>

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

L'òrgan amb competència en matèria de comptabilitat és la Intervenció Municipal, on s'han de presentar les factures per al seu registre. El destinatari de les factures és la unitat municipal receptora del servei, que s'ha de fer constar a la factura.

27.3 En cas de retard en el pagament, l'empresa contractista tindrà dret a percebre els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes legalment establerts, inclosa la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista no tindrà dret a percebre imports superiors als límits de despesa, anualitats o imports màxims que resultin del contracte i de **l'apartat B del quadre de característiques**, sens perjudici de les modificacions o reajustaments que s'acordin legalment.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

28. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Quan **l'apartat X del quadre de característiques** exigeixi una assegurança específica, l'empresa contractista haurà de mantenir-la vigent durant tota la durada Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



del contracte, amb el tipus, capitals, cobertures, franquícies i altres condicions que s'hi estableixin. L'empresa haurà d'acreditar-ne l'existència i la vigència mitjançant la pòlissa, el rebut o certificat de l'entitat asseguradora quan sigui requerida per l'Ajuntament. L'existència de l'assegurança no limita ni substitueix la responsabilitat que correspongui a l'empresa contractista pels danys i perjudicis derivats de l'execució del contracte.

29. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès derivades de l'execució del contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i les comunicacions de caràcter general vinculades a la prestació.

L'empresa contractista ha de lliurar, almenys en català, la documentació que generi com a resultat de l'execució del contracte, sens perjudici dels requisits lingüístics específics que puguin establir el PCT o la normativa sectorial aplicable.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
42/2026/1408

Codi validació document:
16336357750646245725



coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter de confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Quan l'execució del contracte comporti el tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, l'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb l'article 28 del RGPD, en els termes definits a l'apartat V del quadre de característiques i en el corresponent encàrrec de tractament.

La finalitat, les categories de persones interessades, les categories de dades i les operacions de tractament seran exclusivament les necessàries per executar l'objecte contractual i les que s'hagin identificat a l'apartat V del quadre de característiques. No es podrà efectuar cap tractament aliè a aquesta finalitat.

El responsable del tractament posarà a disposició de l'encarregat únicament les dades personals imprescindibles per a l'execució de la prestació.

Les dades concretes objecte d'accés o tractament, si escau, són les que s'identifiquin a l'apartat V del quadre de característiques i a la documentació reguladora de l'encàrrec.

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte.

L'empresa contractista té l'obligació de disposar de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada i s'obliga a donar compliment allò previst a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



- Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària.
- Tractar les dades personals d'acord amb la normativa vigent de protecció de dades, les instruccions documentades del responsable i les mesures de seguretat adequades al risc. Quan sigui aplicable, s'hauran de respectar també les exigències de l'Esquema Nacional de Seguretat aprovat pel Reial decret 311/2022, de 3 de maig.

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- Cas de subcontractació de prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal, l'encarregat (el contractista) ha de comunicar aquest fet per escrit i de forma fefaent al responsable (l'òrgan de contractació), identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de 10 dies hàbils.
- Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD relatius a la seguretat de les dades personals, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD relatiu als drets dels interessats.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altres auditor autoritzat pel responsable.
- Facilitar en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.
- Informar el responsable, sense dilació indeguda, de qualsevol violació de la seguretat de les dades personals de la qual tingui coneixement, aportant la informació necessària per documentar i gestionar la incidència. Les comunicacions en matèria de protecció de dades es podran adreçar a dpd@vilafranca.cat.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



- L'empresa contractista no podrà efectuar transferències internacionals de dades personals fora de l'Espai Econòmic Europeu sense complir els requisits establerts al capítol V del RGPD i sense l'autorització o cobertura jurídica que correspongui.
- Retornar al responsable les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.

Les persones interessades poden exercir els seus drets en matèria de protecció de dades davant l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, carrer de la Cort, 14, 08720 Vilafranca del Penedès, mitjançant els tràmits habilitats a la seu electrònica municipal. El contacte de la Delegada de Protecció de Dades és dpd@vilafranca.cat.

- Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Així mateix, quan el personal de l'empresa contractista i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de les relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers i han de respectar les mesures de seguretat. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, no podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, l'empresa contractista i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per l'empresa contractista respecte al procés d'execució.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



- L'empresa contractista ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.
- Així mateix, l'empresa contractista ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.
- L'empresa contractista haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'òrgan de contractació o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.
- L'incompliment donarà lloc a l'aplicació del règim sancionador i responsabilitats previstes en la normativa de protecció de dades.

Correspon al responsable (l'òrgan de contractació):

- Lliurar a l'encarregat les dades
- Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altres organisme autoritzat.

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Les comunicacions relatives a protecció de dades adreçades al responsable del tractament es podran efectuar a través dels canals corporatius de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès i, en particular, a l'adreça dpd@vilafranca.cat.

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació necessària d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g) Quan la prestació impliqui contacte habitual amb persones menors d'edat, l'empresa contractista haurà d'acreditar el compliment de les obligacions vigents relatives a la inexistència d'antecedents per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual del personal adscrit que resulti afectat.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'**annex 3** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

i) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda; a vetllar pel bon ordre de la prestació; a indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions necessàries per executar el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i a retornar o lliurar, si escau, els béns, materials, documentació o elements posats a la seva disposició en l'estat que contractualment correspongui.

j) Les obligacions essencials als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1 f) de la LCSP són les següents:

- L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- L'obligació de l'empresa adjudicatària d'indicar, quan el contracte impliqui tractament de dades personals, on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats. Aquesta indicació s'efectuarà en la declaració responsable de l'annex 1 o en la documentació específica que s'exigeixi.
- L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració responsable de l'annex d'aquest plec.
- L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica o professional, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.
- Compliment de les condicions especials d'execució
- Disposar durant tota la durada del contracte dels mitjans personals necessaris per dur a terme l'execució del contracte

30. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

31. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes.

El contracte es podrà modificar d'acord amb el que es preveu en l'**apartat N del quadre de característiques**.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

32. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

33. Clàusula ètica

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 - h) Facilitar a l' Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - i) Comunicar a l' Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
- j) No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - k) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

33.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, imparcialitat, integritat, objectivitat i transparència. En particular, s'obliga a:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIO, LA SUBCONTRACTACIO I LA REVISIO DE PREUS DEL CONTRACTE

34. Successió i Cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

35. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu **en l'apartat P del quadre de característiques**.

35.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant els elements de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar –si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
42/2026/1408

Codi validació document:
16336357750646245725



part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud. En aquest cas, l'empresa contractista només haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les empreses subcontractistes que no s'hagi indicat a través del DEUC presentat per cadascuna d'aquestes o que hagi variat

D'acord amb el Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC la intenció de subscriure subcontractes i, a més, han de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l'operador econòmic i els seus representants) i en la part III (informació relativa als motius d'exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar. Tanmateix, es recomana que en el plec s'indiqui que les empreses licitadores que tinguin previst subcontractar, a més d'haver de facilitar la informació prevista en les parts del DEUC esmentades per cadascuna de les empreses subcontractistes, també facilitin en aquest moment la informació que requereix la part IV del DEUC relativa als criteris de selecció.

35.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) L'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

35.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
42/2026/1408

Codi validació document:
16336357750646245725

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



35.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.10 Les empreses subcontractistes resten subjectes a les obligacions de prevenció dels conflictes d'interès i d'integritat que resultin legalment aplicables i a les que estableixi aquest plec per a l'execució del contracte.

35.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista en els supòsits legalment previstos. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la informació i els justificants exigibles. L'incompliment d'aquestes obligacions podrà donar lloc a les conseqüències previstes a la LCSP i, si escau, al règim de penalitats de la clàusula vint-i-tresena i de l'apartat Z del quadre de característiques.

35.12 L'empresa subcontractista ha de complir, en els mateixos termes que l'empresa contractista, amb les obligacions en matèria ambiental, social i laboral establertes pel dret europeu, nacional i autonòmic i en el conveni col·lectiu de referència d'aplicació al sector que correspongui.

35.13 En cas que es detectin incompliments per part de la subcontractista, el responsable del contracte pot proposar a l'òrgan de contractació que exigeixi a la contractista principal, o la substitució de la subcontractista, o l'assumpció directa de l'execució.

36. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en **l'apartat Q del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

37. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

La constatació de la correcta execució de les prestacions s'efectuarà mitjançant la conformitat de la persona responsable del contracte o de la unitat competent respecte

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



dels serveis efectivament prestats en cada esdeveniment, d'acord amb el PCT i amb el règim de facturació establert a l'apartat Y del quadre de característiques.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

38. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El règim i termini de garantia és el que s'assenyala en **l'apartat R del quadre de característiques**. En aquest contracte no s'estableix un període addicional de garantia un cop finalitzada la prestació, sens perjudici de les responsabilitats que legalment subsisteixin i de la garantia definitiva constituïda.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

39. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

40. Règim de recursos

40.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



41. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

42. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
42/2026/1408

Codi validació document:
16336357750646245725



**SERVEIS DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT, CONTROL D'ACCESSOS I SUPORT
AUXILIAR DE LA FIRA DEL GALL I DE LA FESTA DEL XATÓ PER
L'AJUNTAMENT DE VILAFRANCA DEL PENEDÈS.**

EXPEDIENT NÚM. 42/2026/1408.

Annex 1 Model de declaració responsable

El Sr./La Sra..... amb NIF
núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa*
....., *en qualitat de* *i*
segons escriptura pública autoritzada davant Notari *en*
data *i amb número de protocol*/o *document*, CIF
núm. domiciliada
a..... carrer
....., núm....., (persona de
contacte....., adreça de correu electrònic
....., telèfon núm.), opta a aquesta
contractació i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat
- L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Que, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació l'empresa hagi de comunicar o tractar dades personals, compleix la normativa de protecció de dades aplicable. El responsable del tractament és l'Ajuntament de Vilafranca del

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



Penedès. Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació mitjançant els tràmits habilitats per l'Ajuntament o adreçant-se al carrer de la Cort, 14, 08720 Vilafranca del Penedès. El contacte de la Delegada de Protecció de Dades és dpd@vilafranca.cat.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



☐ **SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:**
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ **NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses**

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avisos de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, aquesta circumstància s'haurà de comunicar a l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès per tal d'actualitzar les dades.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, l'empresa adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals exigits com a requisits de solvència tècnica o professional.
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

(Data i signatura).

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



SERVEIS DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT, CONTROL D'ACCESSOS I SUPORT AUXILIAR DE LA FIRA DEL GALL I DE LA FESTA DEL XATÓ PER L'AJUNTAMENT DE VILAFRANCA DEL PENEDE'S.

EXPEDIENT NÚM. 42/2026/1408.

Annex 2. Model d'oferta econòmica i criteris avaluables automàticament

Lot 1: Servei de vigilància i seguretat privada de la Fira del Gall i de la Festa del Xató.

La persona signant, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació d'aquesta licitació, em comprometo a executar-lo amb subjecció al PCT i al PCAP, d'acord amb l'oferta següent:

Nom i cognoms de la persona signant	[_____]
NIF	[_____]
Actuació	[] En nom propi [] En representació d'una empresa
Denominació de l'empresa	[_____]
NIF de l'empresa	[_____]

A. Oferta econòmica.

Completeu els preus unitaris i imports:

Lot 1: Servei de vigilància i seguretat privada de la Fira del Gall i de la Festa del Xató.				
Perfil / categoria	Tipus d'hora	Hores	Preu/hora	Import
Vigilant de seguretat	Diürna laborable	36	€	€
Vigilant de seguretat	Nocturna laborable	72	€	€
Vigilant de seguretat	Diürna festiva	80	€	€
Vigilant de seguretat	Nocturna festiva	64	€	€
TOTAL LOT 1 s/IVA				€
21% IVA				€
TOTAL LOT 1 IVA inclòs				€

L'import ofert per cada lot no podrà superar el pressupost de licitació corresponent.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



B. Formació addicional específica del personal adscrit:

- ☐ 2 hores per persona
- ☐ 4 hores per persona
- ☐ 6 hores o més per persona.

C. Paritat de l'equip adscrit:

Percentatge de dones compromès %.

D. Planificació anticipada dels torns i conciliació:

Comunicació dels torns definitius amb dies naturals d'antelació.

E. Estabilitat laboral:

Percentatge de personal adscrit amb contracte indefinit o fix discontinu %.

F. Temps màxim de resposta i comunicació immediata d'incidències:

..... minuts.

Sistema o mitjà de comunicació emprat:

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar els compromisos oferts en els moments establerts a **l'apartat H del quadre de característiques**. Els compromisos assumits tenen caràcter contractual.

(Data i Signatura)

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



SERVEIS DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT, CONTROL D'ACCESSOS I SUPORT AUXILIAR DE LA FIRA DEL GALL I DE LA FESTA DEL XATÓ PER L'AJUNTAMENT DE VILAFRANCA DEL PENEDE'S.

EXPEDIENT NÚM. 42/2026/1408.

Annex 2. Model d'oferta econòmica i criteris avaluables automàticament

Lot 2: Servei de control d'accessos, informació i suport auxiliar de la Fira del Gall.

La persona signant, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació d'aquesta licitació, em comprometo a executar-lo amb subjecció al PCT i al PCAP, d'acord amb l'oferta següent:

Nom i cognoms de la persona signant	[_____]
NIF	[_____]
Actuació	[] En nom propi [] En representació d'una empresa
Denominació de l'empresa	[_____]
NIF de l'empresa	[_____]

A. Oferta econòmica. Completeu els preus unitaris i imports:

Lot 2: Servei de control d'accessos, informació i suport auxiliar de la Fira del Gall.				
Perfil / categoria	Tipus d'hora	Hores	Preu/hora	Import
Controlador/a (categoria econòmica: auxiliar de serveis)	Diürna laborable	86	€	€
Controlador/a (categoria econòmica: auxiliar de serveis)	Diürna festiva	51	€	€
Auxiliar (categoria econòmica: auxiliar de serveis)	Diürna laborable	36	€	€
Auxiliar (categoria econòmica: auxiliar de serveis)	Diürna festiva	63	€	€
TOTAL LOT 2 s/IVA				€
21% IVA				€
TOTAL LOT 2 IVA inclòs				€

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
42/2026/1408

Codi validació document:
16336357750646245725



L'import ofert per cada lot no podrà superar el pressupost de licitació corresponent.

B. Formació addicional específica del personal adscrit:

- ☐ 2 hores per persona
- ☐ 4 hores per persona
- ☐ 6 hores o més per persona.

C. Paritat de l'equip adscrit:

Percentatge de dones compromès %.

D. Planificació anticipada dels torns i conciliació:

Comunicació dels torns definitius amb dies naturals d'antelació.

E. Estabilitat laboral:

Percentatge de personal adscrit amb contracte indefinit o fix discontinu %.

F. Temps màxim de resposta i comunicació immediata d'incidències:

..... minuts.

Sistema o mitjà de comunicació emprat:

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar els compromisos oferts en els moments establerts a **l'apartat H del quadre de característiques**. Els compromisos assumits tenen caràcter contractual.

(Data i Signatura)

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



**SERVEIS DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT, CONTROL D'ACCESSOS I SUPORT
AUXILIAR DE LA FIRA DEL GALL I DE LA FESTA DEL XATÓ PER
L'AJUNTAMENT DE VILAFRANCA DEL PENEDE'S.**

EXPEDIENT NÚM. 42/2026/1408.

Annex 3 Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725



l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Data i signatura

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357750646245725

