

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI
Departament de Promoció de Ciutat i Turisme

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONCESSIÓ DEL SERVEI D'ORGANITZACIÓ, REALITZACIÓ, COORDINACIÓ, GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL MERCAT MEDIEVAL DE SANTA COLOMA DE GRAMENET, (EDICIONS 2026 A 2029)

En relació al plec de prescripcions tècniques, es proposa el següent contingut:

- 1.** Objecte
- 2.** Descripció detallada
- 3.** Instal·lació del mercat medieval
- 4.** Condicions generals i obligacions de l'adjudicatari
- 5.** Finançament de l'activitat
- 6.** Despeses a càrrec de l'adjudicatari
- 7.** Drets de l'adjudicatari
- 8.** Documentació prèvia a l'obertura
- 9.** Informe final

1. Objecte

L'objecte d'aquest plec és l'establiment de les condicions tècniques que han de regir la prestació del servei consistent en la realització, coordinació, gestió i explotació del Mercat Medieval de Santa Coloma de Gramenet, en l'espai delimitat per l'Ajuntament de la ciutat, anys 2026 2027, 2028 i 2029.

2. Descripció detallada de l'objecte

El Mercat Medieval de Santa Coloma de Gramenet ha d'estar format per tallers d'artesans i oficis, parades, espectacles, així com també la decoració i engaltonament dels carrers i espais on s'ubica el Mercat, tot ambientat amb caràcter medieval. No s'admetrà res que no vagi en concordança amb el mercat medieval.

Les empreses licitadores hauran de presentar un projecte detallat del Mercat Medieval, amb el següent contingut mínim:

- Memòria descriptiva de la proposta del mercat, amb la relació de totes les parades i les seves mercaderies i dels tallers d'artesans i mostres d'oficis, detallant clarament les millors proposades a fi i efecte de poder valorar-les segons el que s'estableixi als criteris de valoració del procediment. Es valorarà la presentació d'una oferta variada.
- Planificació, organització i gestió del Mercat Medieval de Santa Coloma de Gramenet i espais complementaris.
- Descripció detallada de la proposta artística del Mercat Medieval: des de la decoració dels carrers i els diferents espais, fins a espectacles i activitats infantils, exposicions i altres espais: relació d'espectacles, activitats i horaris que es portaran a terme durant els dies d'actuació.
- Descripció detallada dels elements de decoració i ambientació de l'espai i llocs de venda.
- Relació de serveis complementaris.

Ha d'estar acreditat amb documentació gràfica, de manera que es pugui veure i comprovar tota la informació relativa als criteris d'adjudicació.

Durada:

El referit Mercat Medieval es desenvoluparà del 6 al 8 de novembre de l'any 2026 i de l'11 al 13 de novembre de l'any 2027, l'Ajuntament pot variar aquestes dates per motius d'interès general, subjecte al següent horari:

- Divendres: de les 17h a les 22h

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Departament de Promoció de Ciutat i Turisme

- Dissabte i diumenge: de les 10:30h a les 22h

La realització de l'activitat del Mercat Medieval comptarà amb l'oferta d'un mínim de 50 parades, a distribuir als carrers i places que es relacionen a continuació, i no intercedint amb l'activitat del comerç local de la zona, i deixant lliures els accessos als pàrquings i habitatges dels veïns i veïnes. Comprèn els següents espais públics:

- Pl. de la Vila
- C. Sant Carles
- Jardins de Can Sisteré

Aquest és l'espai que ha de configurar l'activitat del Mercat Medieval de Santa Coloma de Gramenet, no tenint permès l'adjudicatari per reduir-lo, com tampoc disgregar les parades de manera que no s'aprecii continuïtat del mateix. En el projecte a presentar pel licitador s'ha de tenir en compte la referida premissa de caràcter essencial.

El referit mercat s'ha de conformar mitjançant instal·lacions desmuntables, i ha d'estar formada per tallers, parades, elements d'exposició i d'altres productes, així com també haurà de comptar amb una detallada programació i realització d'activitats paral·leles descrites en un projecte documentat, tot ambientat de conformitat amb l'època medieval.

És a càrrec de l'adjudicatari i objecte del servei de realització, organització i gestió del Mercat Medieval, com a mínim, els següents aspectes:

1. Selecció de les parades participants, amb el mínim de 50, que hauran de garantir un mix comercial variat, de qualitat i en total consonància amb la temàtica del Mercat Medieval. Totes les parades hauran d'estar convenientment tematitzades, i tots els paradistes vestits d'època medieval, dins l'horari de funcionament del mercat.
2. Selecció i contractació dels artesans participants, amb un mínim de 5, que en tot cas hauran de mostrar tallers, oficis i/o formes d'artesanía típiques de l'edat mitjana com són terrisser, ferrer, filador, orfebre, bufador de vidre, sabater..., que han d'estar realitzant la demostració pertinent en tot l'horari de funcionament del mercat, amb la corresponent indumentària medieval.
3. Contractació de les parades participants, i altres activitats i persones, de conformitat amb la legislació vigent, havent de trobar-se els seus titulars al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social, així com disposar d'assegurança de responsabilitat civil i d'altres autoritzacions específiques que puguin ser preceptives. L'Ajuntament podrà requerir l'adjudicatari per tal que justifiqui que els paradistes compleixen amb aquests requisits. En cas d'incompliment, l'Ajuntament podrà requerir que retirin les instal·lacions i els productes propis de l'activitat.
4. Organitzar, dirigir i contractar l'animació i els espectacles participants en la zona del mercat, els actes d'inauguració, clausura i els protocol·laris que es determinin. La inauguració del Mercat Medieval es realitzarà per part de l'adjudicatari el divendres, a partir de les 17 hores.

La programació d'activitats paral·leles a realitzar durant els dies del Mercat Medieval haurà de seguir la pauta següent:

Un mínim de 5 passis al matí i 5 passis a la tarda en les activitats que s'esmenten seguidament. Aquestes actuacions han de ser dinàmiques, de manera que han de recórrer el circuit del mercat.

- Espectacles teatralitzats relacionats amb la temàtica
- Animació musical en grup
- Espectacles teatralitzats
- Activitats infantils vinculades a la temàtica pròpia de l'esdeveniment medieval

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI
Departament de Promoció de Ciutat i Turisme

No correspon a l'Ajuntament fer-se càrrec de l'espai per a la caracterització dels actors, figurants, músics o participants als espectacles i actuacions programades, així com de l'espai per emmagatzemar el material necessari, atrezzo i/o instruments, per la qual cosa, l'adjudicatari haurà de buscar aquest espai i fer-se'n càrrec.

5. Coordinar, juntament amb els tècnics municipals, les parades, tavernes, música ambiental, artesans i oficis requerits.
6. Contractar i gestionar la vigilància nocturna, la vigilància dels elements decoratius i tots aquells recursos de control del mercat, així com qualsevol altra millora.
7. Pel que fa als treballs de muntatge i estacionament de vehicles, en tot moment s'ha de respectar els límits de la propietat privada i la senyalització vial atenent a les indicacions prèvies de la Policia Local.
8. Disposar de personal responsable de control, disponible les 24 hores, que informi immediatament al responsable municipal designat de qualsevol incidència en els processos de muntatge i desmuntatge del mercat, i de qualsevol incidència que es produeixi durant la celebració de l'esdeveniment que conforma el Mercat Medieval, a fi d'aconseguir l'adequada resolució de la mateixa. Aquest personal ha de garantir el continu bon funcionament del mercat. Les dades de contacte (nom i telèfon) de la persona en cap d'aquest control s'han de lliurar d'inici al referit agent municipal, i en tot cas a la Policia Local.
9. Fer-se càrrec de proporcionar, col·locar i desmuntar, amb mitjans propis, la decoració i engalanat integral de la zona que conforma l'activitat del Mercat Medieval. Aquesta decoració ha de ser amb robes, pendons, banderes, estendards i similars tal i com eren pròpies de l'època, de qualitat i vistosa, fent especial atenció a la decoració aèria. La decoració haurà de marcar de manera clara l'inici de cadascun dels principals accessos al mercat. Les banderoles, pancartes, elements indicatius, informatius i/o publicitaris, s'han d'instal·lar en llocs on no dificultin la visibilitat dels conductors, no alteri la senyalització vial i garanteixi en tot moment l'accessibilitat dels vianants evitant situacions de risc o accidentalitat.
10. Disposar de personal i recursos suficients per la captació, selecció, contractació i control per la instal·lació d'un espai lúdic medieval per a nens i nenes, de caràcter gratuït, al jardí de la biblioteca municipal o espai que determini finalment l'Ajuntament. Aquest espai és exclusiu per a jocs i activitats infantils, amb un mínim de 5, i un monitor/a com a mínim per activitat, condicionat a la tipologia i dimensió dels jocs, tallers i/o activitats i que en qualsevol cas, caldrà valorar amb la Unitat de Mercats.

També incloure un mínim de dos atraccions infantils gratuïtes, tipus nòria i vaixell medieval, en el lloc que determinarà l'Ajuntament fora del referit espai lúdic, i que en tot cas requerirà de la mencionada certificació tècnica favorable per a la seva obertura al públic.

Totes les activitats i atraccions infantils han de complir estrictament l'horari del mercat.

L'obertura al públic i entrada en funcionament d'atraccions mecàniques, inflables o muntatges similars es condiciona a que l'adjudicatari obtingui certificació de tècnic qualificat sobre la seva correcta instal·lació i seguretat, sent aquell el directe i exclusiu responsable.

11. Es podran instal·lar un màxim d'un espai de restauració gran, de tipus i ambientació de taverna medieval.
12. Garantir per tots els mitjans possibles, sempre que no sigui per causes de força major, el compliment del programa i horari establert.
13. Disposar de tots els permisos i la documentació necessària per exercir l'activitat legalment, especialment supervisant en les activitats d'alimentació el compliment de la normativa de seguretat alimentària i sanitat.

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI
Departament de Promoció de Ciutat i Turisme

14. Disposar de personal i recursos necessaris per la gestió i control de la instal·lació, i retirada d'aquesta i de tots el paradistes i artesans tan aviat correspongui.
15. Realitzar i costejar el que l'adjudicatari hagi ofertat com a millora o compromís.
16. Disposar de la corresponent pòlissa de responsabilitat civil amb cobertura per tot el conjunt d'ocupació i activitats del referit esdeveniment.
17. Disposar de personal responsable, identificat davant l'Ajuntament, i els recursos que siguin necessaris, per garantir la seguretat i autoprotecció en la zona del mercats (seguretat privada nocturna -mentre estigui fora d'activitat, durant el muntatge i desmuntatge, extintors, ...).
18. En cas que es plantegin activitats paral·leles i complementaries dels mercats, promogudes per l'Ajuntament, i aquest ho sol·licita formalment, l'adjudicatari destinarà els mitjans necessaris (decoració i activitats d'animació) per tal de donar-hi resposta.
19. L'Ajuntament, en cas que ho cregui necessari, podrà reservar algun espai per la participació d'alguna entitat local de caire cultural, inscrita al registre d'entitats.
20. L'ocupació dels carrers quedarà restringida al fet de no entorpir l'accés al local d'activitat comercial oberta, així com a mantenir una distància adequada entre una parada i un local que venguin productes similars.
21. L'adjudicatari haurà de lliurar al Departament de Promoció de la Ciutat i Turisme de l'Ajuntament, 30 dies abans de la celebració del Mercat, un esborrany amb el disseny d'ubicació dels diferents elements del Mercat, per a la seva acceptació i/o final configuració. Així mateix, haurà també de dissenyar i aportar la distribució dels artesans, intentant mantenir un equilibri en funció de les característiques dels seus respectius productes. S'ha de recollir també el nom i l'activitat de cada parada.
22. La seguretat i el control de les parades anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària, havent de posar a càrrec seu tots els mitjans que siguin necessaris per garantir-ho continuadament.
23. La instal·lació de WC portàtils, que en el cas del Mercat Medieval té caràcter obligatori, la ubicació dels quals caldrà senyalitzar.
24. La instal·lació elèctrica, així com tot el material necessari per la mateixa i el seu correcte funcionament, des de grups electrògens insonoritzats, fins al cablejat, quadres, etc, anirà a càrrec de l'adjudicatari. Els quadres elèctrics hauran d'estar distribuïts estratègicament dins l'àmbit del mercat, d'acord amb les necessitats dels participants. Tota la instal·lació elèctrica haurà d'estar correctament protegida en bones condicions, complint la normativa aplicable.

L'adjudicatari es compromet a complir, a més del previst en aquest plec, amb tot allò que preveu les disposicions legals i reglamentàries que siguin de preceptiva aplicació segons el tipus d'instal·lacions i activitats a desenvolupar, de la qual cosa té atribuïda la responsabilitat directa.

L'obtenció de totes quantes autoritzacions, permisos i llicències siguin legalment exigibles per a l'exercici de les activitats i la seva obertura al públic seran per compte i a càrrec exclusiu de l'adjudicatari, a qui correspon verificar i comprovar la concurrència dels requisits necessaris de tot ordre per poder complir amb dites obligacions. Així, la sola presentació de l'oferta en el concurs implica la declaració i acceptació del licitador d'haver-se informat prèviament i de conèixer totes aquestes circumstàncies.

Les condicions descrites es consideren uns mínims sobre les que els diferents licitadors poden realitzar les millores que, en el seu cas, estimin oportunes.

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI
Departament de Promoció de Ciutat i Turisme

3. Condicions d'instal·lació del Mercat Medieval.

1. La definició i condicions dels treballs que constitueixen l'objecte d'aquesta contractació, així com les instal·lacions, béns i serveis que ha d'aportar l'adjudicatari, es recull en el present plec, com també en el programa i projecte aportat per ell i acceptat per l'Ajuntament, tot el qual té caràcter vinculant i obligatori.

Les instal·lacions seran totalment desmuntables o transportables, no poden ser d'obra de fàbrica, ni fixes.

L'Ajuntament té la potestat discrecional i decisió última de determinar dates i distribució, sense que l'adjudicatari tingui dret a cap tipus d'indemnització o compensació per danys emergents o lucre cessant. Els costos i els treballs d'emplaçament, transport, retirada i trasllat de les instal·lacions seran per compte de l'adjudicatari.

La sola presentació de l'oferta implica la declaració d'acceptació sense reserves per part de l'adjudicatari d'haver reconegut i examinat el concret emplaçament del denominat Mercat, tenir coneixement de totes les seves condicions físiques i d'assumir la viabilitat econòmica i tècnica de practicar l'ocupació i el servei.

L'adjudicatari haurà de posar-se en contacte amb els tècnics municipals per concretar la ubicació exacta de la instal·lació sobre el terreny, amb el deure d'atendre les instruccions que a l'efecte es donin.

2. Abans de l'entrada en funcionament de les activitats i d'obertura al públic, i sense perjudici d'allò altre assenyalat al llarg d'aquest plec i a la normativa aplicable, l'adjudicatari ha de presentar a l'Ajuntament el següent:
 1. Declaració responsable seva de que tots els paradistes, artesans, artistes i tavernes participants en el Mercat Medieval, compleixen amb les normatives vigents per exercir legalment la seva activitat.
 2. El nom de les persones responsables, i les seves dades de contacte.
 3. La certificació tècnica favorable que respecte l'espai lúdic infantil es fa referència en aquest plec. Aquesta certificació tècnica ha de ser expedida per tècnic competent col·legiat, o reconeguda entitat col·laboradora de l'Administració, verificant que les instal·lacions i muntatges compleixen les mesures de seguretat i normativa tècnica d'aplicació, i són aptes pel seu ús públic i entrada en funcionament. També correspondrà respecte aquells altres muntatges d'ús públic que per les seves característiques sigui necessari, o en qualsevol cas així ho requereixi els serveis tècnics municipals. La falta d'aquest certificat requerit, o el caràcter negatiu del mateix, impedeix l'exercici de l'activitat afectada, recaient directament en l'adjudicatari la responsabilitat de tot ordre que pugui derivar per incomplir-ho.
 4. Número total de parades, acompanyat de la relació de nominal dels titulars, tipus activitat, documentació requerida, número telèfon de contacte i lloc d'ubicació dins els mercats, i el mateix respecte els altres participants en les activitats.

4. Condicions generals i obligacions de l'adjudicatari

L'adjudicació objecte d'aquest Plec es subjecta, a més d'altres establertes al llarg d'aquest plec, a les condicions generals i obligacions de l'adjudicatari següents:

1. L'adjudicació s'atorga sense perjudici de tercers, amb caràcter temporal i amb la durada prevista al PCAP, supeditada a l'exercici exclusiu de l'activitat pròpia del Mercat Medieval, en el marc d'una concessió de serveis que comporta l'ocupació del domini públic municipal per a la seva explotació econòmica.
2. L'adjudicatari no podrà cedir el contracte a un tercer.
3. Aniran a càrrec de l'adjudicatari, i sota la seva exclusiva responsabilitat, la prèvia obtenció d'aquelles

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI
Departament de Promoció de Ciutat i Turisme

altres autoritzacions o presentació de comunicacions que, si s'escau, siguin necessàries atenent la naturalesa jurídica de la zona a ocupar, com pel funcionament de l'activitat a realitzar.

4. Tots els béns, mobiliari, materials i equipaments suficients i necessaris per a exercir l'aprofitament autoritzat aniran a càrrec exclusiu de l'adjudicatari, el qual suportarà també totes les despeses de transport, muntatge, desmuntatge i de conservació en perfectes condicions de funcionament, ornat i seguretat, així com els consums generats.
5. Tots els objectes que s'emplacin tindran la condició de béns mobles, desmuntables o transportables, i en cap cas podran comportar cap mena de transformació o modificació del domini públic, ni podran implicar deixar sobre el sòl restes d'aquestes instal·lacions una vegada finalitzat el termini de concessió i siguin desmuntades.
6. L'adjudicatari aportarà el personal necessari, suficient i degudament qualificat per a la instal·lació del conjunt dels mercats, així com per a la seva gestió i explotació, el qual no tindrà amb l'Ajuntament cap tipus de vincle de dependència, ni estatutari ni laboral, sigui durant el termini de vigència del contracte com a la seva fi. L'adjudicatari, respecte el seu personal així com per les persones amb qui contracti, serà directa i exclusivament responsable de que es compleixi amb la vigent normativa laboral, tributària, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals, com també de seguretat alimentària.
7. És obligació i responsabilitat directa i exclusiva de l'adjudicatari de que en tot moment quedi garantida la seguretat de les persones i els béns, del compliment de les condicions de neteja, estètica, salubritat i higiene, i el regulat en la normativa de prevenció i seguretat en matèria d'incendis, laboral o d'altres concurrents, com també les limitacions que segons la normativa ambiental, de sorolls, immissions, horaris o d'altre de sectorial siguin aplicables.
8. L'adjudicatari, com a promotor de l'activitat, ha d'adoptar les mesures d'autoprotecció corresponents per a salvaguardar la seguretat de les persones assistents / participants, amb l'obligació de realitzar l'escaient de conformitat amb la normativa aplicable segons l'aforament projectat o ocorrent. El titular assumeix directa i exclusivament les responsabilitats i conseqüències derivades de sinistres succeïts.
9. Correspon a l'adjudicatari buscar i fer-se càrrec de l'espai per a la caracterització dels actors, figurants, músics o participants als espectacles i actuacions programades, així com de l'espai per emmagatzemar el material necessari, atrezzo i/o instruments.
10. L'explotació comercial dels usos i aprofitaments autoritzats es realitza a risc i ventura de l'adjudicatari, qui assumirà en solitari els riscos econòmics així com tota la responsabilitat administrativa, tributària, civil, penal i laboral que se'n derivi.
11. Està prohibit l'exercici d'activitats o ocupacions publicitàries no permeses, com també l'ús de megafonia i/o aparells de reproducció musical no autoritzats. El rètol o similar que dins l'espai permès es col·loqui, únicament contindrà el missatge d'identificació de l'activitat autoritzada i el seu titular, sempre trobant-se ajustat als condicionants urbanístics, de dimensió, estètics, de seguretat i decòrum que siguin requerits.
12. No es permet el tall al trànsit de carrers, com tampoc l'estacionament i/o circulació amb vehicles per llocs no autoritzats, necessitant-se en tots aquests casos la prèvia autorització de la Policia Local.
13. L'adjudicatari ha de fer efectiu que en cada parada estigui exposada visiblement una credencial, elaborada per ell i amb format i contingut normalitzat, identificant el titular explotador, número de parada i tipus d'activitat, que en tot cas ha de ser exhibida davant requeriment d'agent municipal o altre autoritat competent.
14. Queda prohibit realitzar per si mateix cap connexió a l'enllumenat públic o a qualsevol element electrificat de titularitat municipal, ni a les xarxes d'abastament d'aigua potable ni de sanejament. L'ús d'electricitat no està permès, llevat prèviament s'hagin obtingut els certificats tècnics positius sobre la legalitat i condicions de seguretat de la instal·lació elèctrica, validats per l'organisme corresponent. Els generadors elèctrics, han de ser insonoritzats i trobar-se les seves instal·lacions protegides i fora de l'abast dels vianants.
15. En tot moment ha de deixar-se lliures els accessos públics, els passos o sortides d'emergència, i els dels immobles adjacents o afectats. S'inclou també l'accés, en qualsevol moment i circumstància, als serveis municipals.
16. L'adjudicatari, per la seva condició d'organitzador, ha de complir estrictament amb els termes de l'oferta

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Departament de Promoció de Ciutat i Turisme

presentada a concurs, ja sigui de caràcter obligatori o voluntari, si és el cas, fruit de les millores proposades., la qual cosa és una condició i obligació essencial. Està obligat a complir d'immediat i estrictament amb el projecte d'ocupació i activitats, així com les directrius dels tècnics municipals i la Policia Local. La persona responsable de l'Ajuntament supervisarà i controlarà, conjuntament amb la persona designada per l'empresa adjudicatària, l'execució del projecte presentat. Si les deficiències en l'execució del contracte fossin reiterades, l'Ajuntament establirà mesures de penalització.

17. L'adjudicatari haurà d'emetre un informe de valoració, que remetrà al Departament de Promoció de la Ciutat i Turisme, en el termini màxim d'un mes des de la celebració dels mercats, i que haurà d'incloure com a mínim:
 - Número de parades, classificades segons la seva naturalesa (artesanía, alimentació, restauració...).
 - Possibles desajustos respecte al projecte inicial (elements decoratius, quadrant programació, etc).
 - Possibles incidències recollides al llarg del desenvolupament dels mercats.
 - Afluència de públic a les diferents activitats (tallers, activitats infantils, espectacles, ...).
 - Coordinació amb els agents implicats en el desenvolupament dels mercats.
 - Recull fotogràfic dels mercats, des de les parades, tallers al desenvolupament de la programació artística i activitats.
18. Els llocs de venda hauran de reunir necessàriament les següents condicions:
 - En cas d'existir tendal tindrà una alçada mínima de 2 m.
 - Segons els productes de venda, s'hi disposaran de les infraestructures, instruments o maquinària que la normativa sectorial faci exigible, incloses les especials condicions de manipulació, dispensació, neteja i higiene exigides.
 - La zona d'influència de cada lloc haurà de mantenir-se en òptimes condicions higièniques i sanitàries, sent necessària la protecció del paviment, especialment en zones de cocció i manipulació d'aliments. Serà obligació de cada lloc, tenir durant el mercat, i deixar a la finalització del mateix, la zona en perfectes condicions. En cas que no sigui així, s'imputarà a l'empresa adjudicatària els costos de neteja extraordinària.
19. Restarà totalment prohibit:
 - Exhibir els productes a la venda directament damunt el sòl o paviment, havent de situar-se a una altura, respecte al nivell del sòl, no inferior a vuitanta centímetres.
 - Embolicar les mercaderies amb papers que hagin estat ja utilitzats i de pes superior a l'autoritzat o impresos.
 - Vessar aigua als carrers destinats al públic, encara que aquesta aigua estigui neta.
 - La venda ambulant de qualsevol classe fora dels llocs destinats a l'efecte.
 - Vendre articles en mal estat, i tot el que sigui perjudicial per a la salut.
 - Dipositar escombraries o deixalles en llocs que no siguin els que s'hagin assenyalat per a tal fi.

5. Finançament de l'activitat

Les instal·lacions i recursos de qualsevol tipus seran finançats totalment per l'adjudicatari. Per tant, l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet no participarà en el finançament de les inversions necessàries per a l'adquisició, dotació i equipament de les instal·lacions autoritzades, ni en el subsegüent manteniment, ni en els treballs de col·locació, muntatge, retirada o transport, ni en les despeses derivades de les conduccions, escomeses i subministraments de qualsevol classe de servei necessari. No assegura tampoc a l'adjudicatari cap tipus de benefici, rendiment mínim o concepte assimilable, ni li atorgarà cap mena de subvenció.

L'adjudicatari comptarà per a la realització de les activitats amb el preu que cobri als paradistes que s'instal·lin al mercat, de manera que l'Ajuntament no ha d'intervenir en aquesta relació contractual.

La utilització d'instruments de finançament, propis o aliens, relacionats amb l'objecte d'aquesta licitació s'entendrà feta sempre a risc i ventura exclusiu de l'adjudicatari, sense que pugui afectar de cap manera a l'Ajuntament.

L'Ajuntament no avalarà, en cap cas, els emprèstits o les operacions de crèdit que pugui concertar l'adjudicatari per finançar l'explotació de l'activitat, ni pel subministrament, dotació o la construcció del mobiliari necessari, com tampoc assumirà cap responsabilitat per falta de pagament de l'adjudicatari

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Departament de Promoció de Ciutat i Turisme

amb proveïdors, creditors o altres.

6. Despeses a càrrec de l'adjudicatari

Sens perjudici d'altres obligacions econòmiques que s'estableixen en el present plec a càrrec de l'adjudicatari, aquest ha de satisfer les despeses següents:

1. L'adjudicatari té l'obligació de fer-se càrrec de totes les despeses relacionades amb l'organització, gestió i funcionament i compliment del programa del mercat, muntatge i desmuntatge, i com a mínim les següents:
 - La decoració i engalonament des carrers i espais dels mercat, d'acord amb l'especificat: de temàtica medieval així com el seu muntatge i desmuntatge.
 - La contractació de totes els espectacles i activitats complementàries i serveis, objecte d'aquest plec.
 - La contractació dels tallers i demostracions d'oficis i campaments objecte d'aquest plec, d'acord amb l'especificat a cada lot.
 - La instal·lació de la zona lúdico infantil i les seves activitats, d'acord amb l'especificat.
 - Transport per al muntatge/desmuntatge.
 - La realització del pla relatiu a les mesures d'autoprotecció, i de tot el que se'n derivi.
 - Vigilància i seguretat nocturna mentre duri el mercat.
 - Personal, dietes i allotjament necessaris per a la correcta gestió i desenvolupament del mercat.
 - Les taxes de tramitació dels expedients de sol·licitud de les diferents llicències que, segons la normativa sectorial aplicable, s'exigeixin per la prestació de l'activitat.
 - Les de subministrament, o fabricació en el seu cas, transport i instal·lació i retirada dels elements i béns que constitueixen la base material del mercat medieval, així com la posta en marxa i funcionament del mateix.
 - Les de les conduccions, connexió i consums dels serveis necessaris per l'explotació de l'aprofitament concedit i les d'assegurances que s'exigeixen.
 - Pel desallotjament del domini públic ocupat, amb les responsabilitats de tot ordre que se'n derivin, per no haver-ho realitzat quan corresponia.
 - De les despeses i indemnitzacions per danys i perjudicis que es causin a l'Administració o a tercers, o al domini públic.
 - Els costos de les neteges extraordinàries del paviment derivats de la negligència en el compliment de les normes d'higiene i neteja del paviment en la zona d'influència de cada lloc.
 - El cost de les instal·lacions i consum elèctric per a la posada en marxa i correcte funcionament del mercat.
 - El cost dels honoraris per a l'emissió del certificat de correcta instal·lació per a la posada en funcionament de l'activitat.

7. Drets de l'adjudicatari.

A l'adjudicatari li correspondran els següents drets:

1. A ocupar i gaudir de forma privativa de la porció del domini públic atorgada d'acord amb els condicionants previstos en aquest plec de condicions.
2. Ser respectat per tercers en la seva condició de titular de la concessió administrativa i a rebre la protecció de l'Administració dins l'àmbit de les seves potestats.
3. Percebre directament dels usuaris/clients el pagament del preu pels serveis utilitzats i productes consumits.

8. Documentació prèvia a l'obertura

Abans de l'obertura al públic, el concessionari haurà de presentar:

- Relació nominal de les 50 parades amb activitat i ubicació.

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI
Departament de Promoció de Ciutat i Turisme

- Declaració responsable de compliment normatiu.
- Certificacions tècniques d'instal·lacions.
- Dades de la persona responsable de l'esdeveniment.

9. Informe final:

En el termini màxim d'un mes des de la celebració de cada edició, el concessionari haurà de presentar un informe que inclogui:

- Nombre de parades classificades per tipologia.
- Incidències produïdes.
- Afluència de públic.
- Valoració del desenvolupament.
- Recull fotogràfic.

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars s'entén complementari del PCAP i, en cas de contradicció, prevaldrà aquest últim.

Santa Coloma de Gramenet, data de la signatura.