

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES CONTRACTE DE SERVEIS DE
RECOLLIDA SELECTIVA A LES OFICINES DE FIRA 2000, S.A. (FIRA-2026-34)**

Primera. Objecte del contracte i finalitats a satisfer

L'objecte del contracte és el servei de gestió i recollida selectiva de residus, a les oficines de Fira 2000 S.A.

La finalitat a satisfer amb el contracte és disposar d'un servei de recollida selectiva **periòdica i sota demanda** per a les fraccions més habituals que garanteixi que el material recollit és tractat i recuperat seguint el procediment establert i per gestors autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya de la Generalitat.

Segona. Configuració de les unitats de prestació

El contracte es configura per unitats d'actuacions de servei complet per recollida/viatge incloent totes les prestacions i residus que s'indiquen en els apartats corresponents. En tot cas, els preus unitaris indicats al quadre de característiques inclouen tot el que s'esmenta en aquest plec, amb independència del volum concret de cada recollida. Les previsions que s'indiquen són, a aquests efectes, orientatives.

En els últims dos anys, el volum de recollida ha estat el següent:

Any 2024

<i>Tipus de residu</i>	<i>Quantitat (kg)</i>
<i>Cartutxos de tòners buits</i>	11,50
<i>Paper i Cartró</i>	818,00
<i>Piles alcalines</i>	1,50
<i>Plàstic</i>	127,00
<i>Barreja de Residus municipals</i>	445,00
<i>Suports òptics, magnètics i electrònics</i>	15,00
<i>Total</i>	1.418,00

Any 2025

<i>Tipus de residu</i>	<i>Quantitat (kg)</i>
<i>Cartutxos de tòners buits</i>	5,00
<i>Paper i Cartró</i>	341,00
<i>Piles alcalines</i>	3,00
<i>Plàstic</i>	71,50
<i>Barreja de Residus municipals</i>	216,50
<i>Suports òptics, magnètics i electrònics</i>	8,00
<i>Total</i>	645,00

Tercera. Residus a tractar

3.1. Tipologia dels residus de la recollida selectiva:

- Paper i cartró.
- Cartutxos de tòners buits.
- Plàstic, envasos de plàstic
- Suports òptics, magnètics i electrònics.
- Piles alcalines
- Banal

3.2. Origen dels residus

Fira 2000 S.A. té les seves oficines al carrer Dolors Aleu, 19-21, 3er 2a i 3er 4a de L'Hospitalet de Llobregat. S'adjunta com **annex núm. 2** plànol de les oficines amb ubicació de les papereres/bidons.

Excepcionalment, la recollida s'haurà de realitzar des de qualsevol altra adreça que indiqui Fira 2000 S.A., dins de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Quarta. Freqüència del servei de la recollida selectiva.

El servei s'efectuarà de forma periòdica cada quinze dies. Així mateix, es preveuen altres recollides programades en moments de major generació de residus:

En conseqüència, es preveuen 29 recollides que corresponen a:

- 26 recollides programades quinzenals (tot l'any). Pot donar-se el cas que es redueixi el servei en períodes de vacances. Les recollides de cada viatge inclouen:
 - 10 papereres de 80 litres per paper (blau)
 - 4 contenidors de 80 litres per plàstic (groc)
 - 1 contenidor 1100 litres per banal
 - La recollida de residus RAEE's (Residus d'Aparells Elèctrics i Electrònics), piles, tòner, suports magnètics, etc. (1 contenidor de 80 litres) es farà sota demanda aprofitant un dels transports quinzenals que es faran per la resta de residus contractats.
- 3 recollides extres a determinar en el supòsit que hi hagin necessitats sobrevingudes.

En quant a la destrucció confidencial de la documentació en paper es preveu:

- 2 recollides per la destrucció confidencial de documentació en suport paper: Serveis especials de buidatge d'arxiu amb destrucció confidencial de la documentació, amb un Nivell de seguretat P4 segons la Norma DIN66399. Aquests serveis especials es portaran a terme sota demanda de Fira 2000, i solament es facturaran els serveis realitzats. L'empresa haurà d'estar certificada en la norma UNE-EN 15713: 2024. Les recollides de cada viatge contemplen un volum de 1.000 Kgs/viatge.

Aquesta programació pot ser susceptible de variació, en funció de les necessitats i desenvolupament de les activitats de Fira 2000 S.A..

Cinquena. Protocol del servei de la recollida selectiva.

En tot moment l'empresa ha de disposar dels permisos com a transportista de residus autoritzat i gestor de residus autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya.

L'empresa haurà de realitzar totes les actuacions que siguin necessàries per a la realització del servei i, en tot cas, les que s'indiquen en el protocol següent:

a) Servei de preparació: consistirà en el desplaçament d'operaris per col·locar els residus en bidons, bosses o caixes, plegar el cartró i portar-ho tot a un únic punt de recollida (moll de carrega d'edifici on s'ubiquen les oficines de FIRA 2000 S.A.).

Els operaris hauran d'efectuar el servei a partir de les 8 h.

Els operaris, que han de ser dues persones, faran el recorregut per totes les oficines de Fira 2000 S.A., accedint als diferents punts on hi ha papereres/bidons de recollida selectiva de paper i de plàstic. El residu de banal estarà ubicat en el contenidor de 1.100 litres, en el moll de càrrega de l'edifici.

L'empresa ha de disposar de suficient personal, per tal que en cas d'haver de fer substitucions, coneguin les oficines amb antelació.

b) Servei de recollida: consistirà en el desplaçament del vehicle de l'empresa a la seu de Fira 2000 S.A. per recollir els residus que estaran col·locats dins dels bidons, caixes o bosses.

El vehicle haurà de recollir els residus el mateix dia que s'hagi fet la preparació, i abans de les 12 h.

En el moment de la recollida caldrà presentar l'albarà en el què s'indicarà, com a mínim, la següent informació:

- a. Número d'albarà i data
- b. Centre de recollida
- c. Dades transportista, incloent codi transportista i matrícula, número d'identificació mediambiental (NIMA)
- d. Residu: descripció, codi del residu, codi
- e. Hora d'arribada i hora de sortida

c) Servei de tractament.

Mensualment, i dins dels 10 primers dies del mes següent, caldrà fer arribar el certificat del servei de gestió i recollida selectiva de residus. En aquest certificat hi haurà de constar les dades mínimes que es detallen a l'Annex 1.

Sisena. Mitjans humans i materials

Mitjans humans

Els operaris hauran d'efectuar el servei a partir de les 8 h., han de ser tres persones (un xofer i dos operaris), i un cop finalitzat el servei podran marxar.

L'empresa contractista haurà de designar una persona com a interlocutor únic amb Fira 2000 S.A. per poder fer el seguiment dels serveis i poder resoldre qualsevol incidència pel que fa a la recollida selectiva.

Al vehicle caldrà que hi vagi la persona conductora i almenys una persona ajudant.

L'empresa contractista ha de disposar del personal necessari per cobrir el servei davant de malaltia, vacances o qualsevol altre contingència que afecti al personal habitual, i informarà de qualsevol canvi de personal als interlocutors de Fira 2000 S.A.

El personal que realitzi el servei ha de disposar de la corresponent identificació de l'empresa així com de l'equipament que requereix la normativa vigent d'elements de protecció (guants, botes, etc.).

Mitjans materials

L'empresa, per tal de fer una gestió correcta, haurà de subministrar el material següent:

- a. Papereres/contenidors per ubicar als diferents espais de les oficines de Fira 2000 S.A., tant per paper (10 u) com per plàstic (4 u) i per tenir-ne de recanvi. Caldrà reposar-les en el supòsit que es malmetin.
- b. Bosses d'escombraries de color blau (paper) i de color groc (plàstic) per les papereres corresponents.
- c. 1 contenidor de 1100 litres per llançar el banal.
- d. Paperera-contenidor per a la recollida de piles, tòners, etc.
- e. Bosses necessàries per la recollida dels tòners, piles, etc.

Vehicles

L'empresa contractista ha de disposar de vehicles adaptats a les característiques de volum i seguretat del material a traslladar, i per tant, ha de garantir el lliurament del material en perfectes condicions.

Els vehicles han de complir totes les normatives de medi ambient en quant a contaminació acústica, contaminació de gasos, etc.

Els vehicles han de ser amb plataforma elevadora.

Setena. Responsabilitat.

Fira 2000 S.A. no es farà responsable, en cap cas, de qualsevol denúncia i/o sanció que en matèria de trànsit pugui ser imposada durant l'execució del servei.

Vuitena. Control de qualitat del servei

L'empresa contractista haurà de dur a terme la prestació del servei de forma eficaç i òptima intentant minimitzar totes les possibles incidències que provoquin perjudicis a la seguretat i confort de les instal·lacions i equipaments objecte del contracte.

Als efectes d'establir un seguiment objectiu i quantificable de l'assoliment de les finalitats del contracte, s'estableixen els següents acords de nivell de serveis que porten associades les penalitats que com a mínim s'indiquen:

Acord de nivell de servei	Objectiu	Penalització
Subministrament dels bidons marcats al Plec a l'inici del contracte	100% compliment	Consideració d'incompliment greu: 100 € per dia de retard en el seu
Subministrament de les papereres per plàstic/paper marcat al Plec a l'inici del	100% compliment	Consideració d'incompliment greu: 50 € per dia de retard en el seu lliurament.
Falta de bosses de plàstic per la recollida	100% compliment	Consideració d'incompliment greu: 30 € per dia de retard en el seu lliurament.
Hora d'entrada del personal per fer la recollida selectiva	Fer les tasques dins de l'horari previst	Consideració d'incompliment greu: 20 € per cada 1 h. de retard
Hora d'arribada del camió per la recollida selectiva	Fer les tasques dins de l'horari previst	Consideració d'incompliment greu: 50 € per cada 1 h. de retard
Data d'enviament del certificat mensual del servei de gestió i recollida selectiva dels residus.	Retard per dia a partir del 10è dia previst al Plec de Prescripcions Tècniques	Consideració d'incompliment greu: 20 € per dia de retard .
Valorització dels residus compromesos en cas d'estar inclòs en l'oferta de l'empresa adjudicatària (mínim 90% de Valorització)	Acreditació del compliment de les operacions de valorització mitjançant aportació de la documentació de les instal·lacions gestores autoritzades.	Consideració d'incompliment greu: 20 € per cada punt percentual de diferencia entre el Percentatge de valorització dels residus ofertat i el Percentatge acreditat

L'establiment d'aquestes penalitats no exclou que Fira 2000 S.A. pugui requerir el compliment de qualsevol altra obligació que es consideri important per l'execució òptima del contracte amb establiment d'un termini per a la seva satisfacció.

Fira 2000, S.A.

L'Hospitalet de Llobregat, setembre de 2026

ANNEX 1. DADES MÍNIMES DELS INFORMES DEL SERVEI

Data de la recollida	núm. Albarà	Matrícula del vehicle	Full de seguiment de l'Agència Catalana de Residus (pels que calguin)	Codi Europeu de Residus (CER)	Descripció del residu	Codi gestor	Codi transportista	Quilos
TOTAL MENSUAL								
TOTAL ACUMULAT ANUAL								

TOTAL MENSUAL	kg.
descripció del residu	
...	
...	
Total	

TOTAL ACUMULAT ANUAL	kg.
descripció del residu	
...	
...	
Total	

ANNEX 2. PLANOL OFICINES FIRA 2000 S.A.

OFICINES Carrer Dolors Aleu 19-21, 3er 4a 506 m²



OFICINES Carrer Dolors Aleu 19-21, 3er 2a 590,77 m²

