

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE D'OBRES PER A LA MILLORA DE LA COBERTA I FAÇANES DE LA TORRE DEL POLIESPORTIU ELS TIL·LERS DE SORT

Exp. 273/2026

**Quadre de característiques del Plec de Clàusules
Administratives Particulars**

Característica	Descripció / Dades
Objecte del contracte	Obres de millora de la coberta i de les façanes de la torre del Poliesportiu Els Til·lers de Sort
Tipus de contracte	Contracte administratiu d'obres d'acord amb. l'art. 13 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)
CPV	45261900-3 – Reparación y mantenimiento de tejados.
Procediment de licitació	Obert simplificat
Règim jurídic	Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i normativa concordant
No divisió en lots	No hi ha divisió en lots. Contracte unitari
Pressupost base de licitació	331.270,17€ (IVA inclòs)
Valor estimat del contracte	273.777,00€ (sense IVA)
Termini d'execució i emplaçament	6 mesos, comptador des de l'acta d'inici i les obres s'executaran al Poliesportiu Els Til·lers, Passeig dels Til·lers s/n, Sort.
Garantia definitiva	5% de l'import d'adjudicació (sense IVA)
Admissió de variants	No admeses
Forma de presentació d'ofertes	A través del Perfil del Contractant amb el que compta l'Ajuntament de Sort al qual es podrà

	accedir a través de pàgina web
	www.sort.cat
Criteris d'adjudicació	Consten a la clausula 15.
Pagament	El pagament del preu s'efectuarà mitjançant certificacions d'obra, d'acord amb les valoracions de la Direcció Facultativa i amb el règim de certificació parcial i final previst en el projecte.
Revisió de preus	No n'hi ha
Subcontractació	Autoritzada segons LCSP, amb notificació prèvia si afecta prestacions principals
Òrgan de contractació	Alcalde
Perfil de contractant	Publicació al perfil de contractant electrònic designat
Idioma de tramitació	Català
Règim de recursos	Segons la LCSP i normativa de procediment administratiu i contenciós

CAPÍTOL I. RÈGIM GENERAL DEL CONTRACTE

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del contracte

1.- El present plec té per objecte regular la licitació, adjudicació i execució del contracte d'obres denominat "Obres de millora de la coberta i de les façanes de la torre del Poliesportiu Els Til·lers de Sort", en la seva totalitat i sense divisió en lots, atès que l'actuació es realitza sobre una infraestructura unitària i la seva execució d'una sola vegada resulta fonamental per garantir l'eficàcia de la prestació contractada. El contracte s'adjudicarà com a contracte administratiu d'obres d'acord amb la normativa aplicable.

CLÀUSULA SEGONA. Projecte tècnic i documentació contractual

2.- Les obres s'executaran d'acord amb el "Projecte d'Obres de millora de la coberta i de les façanes de la torre del Poliesportiu Els Til·lers de Sort", redactat per l'arquitecte municipal sr. Christian Lladós, amb tota la documentació que l'integra, considerant contractualment els documents següents: memòria, plànols, plec de prescripcions tècniques i quadre de despeses i amidaments, així com aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars.

CLÀUSULA TERCERA. Codificació CPV

3.- El CPV assignat al contracte és: **45261900-3** – Reparación y mantenimiento de tejados. .
L'elecció d'aquest CPV respon a l'adequació entre el codi i l'objecte del contracte.

CAPÍTOL II. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

CLÀUSULA QUARTA. Import del contracte, pressupost base i valor estimat

4.- El preu del contracte és de 331,270,17€, iva inclòs. El valor estimat del contracte, calculat d'acord amb la normativa i sense incloure l'IVA, és de 273,777,00 €. Tots dos imports s'han calculat tenint present els costos d'execució material, el possible risc i ventura del contractista i els costos directes i indirectes inherents a la realització de l'obra, d'acord amb els preceptes de la LCSP.

La quantitat indicada com a pressupost base constitueix la xifra màxima de preu que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantitat del pressupost, l'oferta serà exclosa.

Les ofertes que es presentin hauran de desglossar el preu total del contracte i l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), que serà consignat com a partida independent. En cas de no constar, se sumarà d'ofici a l'import ofert el percentatge corresponent en concepte d'IVA.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícit, a títol enunciatiu que no exhaustiu:

1. L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
2. La totalitat de les despeses derivades de Seguretat i Salut en el Treball.
3. Els transports i desplaçaments.
4. Les despeses de col·locació d'elements de delimitació i protecció dels treballs, així com la senyalització vertical i horitzontal dirigida a veïns i trànsit de vianants.
5. El cost de les despeses del control de qualitat, que anirà a càrrec del contractista.
6. El contractista assumirà totes les despeses necessàries per la bona execució de l'obra.

Amb caràcter general s'entén que el pressupost base comprèn la totalitat del contracte, així com totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per a la normal i correcta execució de l'obra contractada, les taxes per la prestació dels treballs d'inspecció i qualsevol altra despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, i tota classe d'impostos, provincials, autonòmiques i estatals.

El desglossament del pressupost base de licitació del present contracte (quadre de preus unitaris, amidaments, costos directes, costos indirectes, despeses generals, benefici industrial i IVA) es troba en el projecte tècnic aprovat.

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

L'execució del contracte es finançarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària **342 / 622.01** — **Inversió nova en edificis i construccions**,

CLÀUSULA SISENA. Absència de divisió en lots

6.- No es preveu la divisió en lots del contracte, atesa la necessitat d'abordar l'execució de les obres de forma unificada, ja que la fragmentació impediria el correcte assoliment de les finalitats administratives i tècniques del contracte.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte i emplaçament

7.- El termini d'execució del contracte serà de 6 mesos, comptats des de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

La formalització del contracte ha de produir-se en el termini màxim de 15 DIES hàbils des de l'adjudicació de l'obra. L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim de 5 dies hàbils a comptar des de la formalització del contracte, excepte casos excepcionals justificats.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

El lloc d'execució és el municipi de Sort, comarca del Pallars Sobirà, al Poliesportiu els Til·lers de Sort.

CLÀUSULA VUITENA. Procediment de selecció i d'adjudicació

8.- La forma d'adjudicació serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

CAPÍTOL III. REQUISITS DE LA LICITACIÓ

CLÀUSULA NOVENA. Notificació per mitjans electrònics i el seu funcionament

9.- Les notificacions entre el licitador i l'adjudicatari i l'Ajuntament durant les fases de licitació, adjudicació, execució i compliment i/o resolució del contracte es faran obligatòriament per mitjà electrònic a través del sistema e-NOTUM, d'acord amb la DA 15ª LCSP i l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte a l'Annex I.3 d'aquest plec. No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, aquest plec i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efectes es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a l'adreça d'internet següent: www.sort.cat

Per poder accedir a la notificació cal primer identificar-se mitjançant qualsevol dels dos mecanismes previstos: certificat digital el qual permet l'accés a totes les notificacions, amb un certificat digital classificat pel Consorci AOC, o per mitjà del sistema de contrasenya d'un sol ús que permet l'accés a les notificacions sense certificat digital.

En aquest darrer cas es rebrà una contrasenya, que caduca als 30 minuts, al telèfon mòbil o al correu electrònic per tal de poder accedir a les notificacions electròniques practicades per aquest mitjà.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Sort.

En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

El termini per considerar rebutjada una notificació és de deu dies. No poder practicar la notificació per modificació de qualsevol de les dades facilitades sense comunicació prèvia tindrà els efectes de notificació rebutjada.

Certificats digitals: d'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable, i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

CLÀUSULA DESENA. Admissió de licitadors. Capacitat, solvència i prohibicions

10.- Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP; i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura

pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixin i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Per aquesta licitació, atès que el valor estimat del contractes NO és superior a 500.000 euros, segons l'article 77 de la LCSP NO és exigible la classificació empresarial.

Solvències dels licitadors

El criteri de la solvència econòmica i financera és el volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa (en ambdós casos IVA exclòs) ha de ser almenys igual a l'import del contracte i s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

La solvència tècnica o professional exigida a l'adjudicatari és l'execució en els darrers tres anys d'obres similars a l'objecte del contracte.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant una declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres.

La documentació acreditativa pertinent s'adjuntarà quan li sigui requerida pels serveis dependents de l'òrgan de contractació

Inscripció en registres oficials de licitadors.

Els licitadors inscrits en un registre oficial de licitadors, ho hauran d'estar o haver sol·licitat la inscripció un mes abans de la data final de la presentació d'ofertes per poder participar en la licitació d'aquest contracte.

La licitadora proposada per la mesa de contractació, si està inscrita en el registre oficial, no haurà d'aportar els documents i les dades que figuren en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), només haurà de presentar una certificació emesa pel registre corresponent, així com una declaració responsable on es manifesti que no han sofert variació les seves circumstàncies.

Aquest requeriment no es durà a terme si la mesa de contractació ha pogut fer consulta en algun dels registre d'empreses licitadores o altres registres públics i els documents que constin siguin vigents.

CLÀUSULA ONZENA. Termini, lloc i procediment de presentació d'ofertes

11.- El termini de presentació de les ofertes serà de 20 dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant. Si l'últim dia del termini

de presentació o d'obertura de pliques cau en dissabte o festiu, aquests actes es traslladaran al dia següent hàbil.

En casos justificats, l'òrgan de contractació podrà suspendre la licitació o ampliar el termini de presentació de proposicions, mitjançant anunci publicat en el mateix mitjà en què ho ha sigut la licitació.

La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a l'adreça d'internet següent www.sort.cat

Les empreses licitadores, un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable o DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre únic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà als licitadors, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan els licitadors introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la

inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres.

Es podrà demanar als licitadors que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre únic.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Sort.

Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: www.sort.cat

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Per donar compliment a l'apartat 1.j) de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement a les empreses que els formats de documents electrònics admissibles són els següents: pdf, docx, doc, odt, xlsx, xls, csv, dwg, bc3.

Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional i/o aclariments del que estableixen aquest plec o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'aviso de l'espai virtual de la licitació. El termini màxim d'acceptació de les preguntes serà de 7 dies naturals abans de finalitzar el termini de lliurament de les ofertes i les respostes es penjaran com a màxim fins a 3 dies naturals abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part dels licitadors del contingut del present plec, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la UE.

També la presentació de les proposicions per part dels licitadors suposa que autoritzen a l'Ajuntament de Sort a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin en aquest procediment i a facilitar les dades i documents en relació amb els procediments derivats d'aquesta licitació, amb validesa fins el moment de l'adjudicació i si resulta adjudicatari fins al vigència del contracte.

CLÀUSULA DOTZENA Documentació a presentar

12.- Les empreses licitadores han d'aportar la documentació que conformi la seva oferta en dos (2) sobres, que tindran els enunciats següents:

- SOBRE A.- "Documentació administrativa"
- SOBRE B.- "Proposició de l'oferta"

Contingut del sobre A: “Documentació administrativa” acreditativa del compliment dels requisits previs:

Declaració responsable de compliment de condicions per a contractar amb l’administració que es presentarà conforme el model de l’Annex I d’aquest plec, i que és podrà substituir per la presentació del document europeu únic de contractació (DEUC), accessible mitjançant la pàgina web següent:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

En el cas d’empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d’agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d’acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració o DEUC per separat. A més, han d’aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l’empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d’altres empreses de conformitat amb el que preveu l’article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d’indicar aquesta circumstància en la declaració o DEUC i s’ha de presentar altre declaració o DEUC per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d’un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l’empresa, un sistema d’emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d’accés gratuït, només han de facilitar la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el RELI o en el ROLECE, només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

En tot cas, aquestes empreses han d’indicar en la declaració o DEUC la informació necessària que permeti a l’òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L’aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s’ha indicat en la declaració o DEUC, l’haurà d’efectuar l’empresa licitadora en qui recaigui la proposta d’adjudicació.

Tanmateix, l’òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la seva declaració o DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment, en qualsevol moment anterior a l’adopció de la proposta de l’adjudicació. No obstant això, l’empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE o que figuri en una base de dades nacional d’un Estat membre de la Unió Europea d’accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Contingut del sobre B: “Proposició de l’oferta”

ADVERTÈNCIA: Serà motiu d'exclusió de la licitació que la documentació continguda en el sobre A inclogui informació que permeti conèixer el contingut del sobre B relatiu a la proposició econòmica i documentació dels criteris avaluable de forma automàtica.

Les ofertes presentades hauran d'estar signades digitalment per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la conformen.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la conformen.

Les empreses licitadores poden declarar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital, que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable o DEUC.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

CLÀUSULA TRETZENA. Mesa de contractació.

13.-La mesa de contractació estarà formada pels titulars i suplents, d'acord amb el quadre següent:

CÀRREC	TITULAR
PRESIDÈNCIA	JORDI MESTRE TÈCNIC DEL CONSELL COMARCAL DEL PALLARS SOBIRÀ
SUPLENT	TÈCNIC DE LA COMARCA DEL PALLARS JUSSÀ D'ÀMBIT COMARCAL O LOCAL

VOCAL 1	CHRISTIAN LLADÓS CAP DE SERVEIS TÈCNICS DE L'AJUNTAMENT DE SORT
SUPLANT	ROSENDO MANRIQUE TÈCNIC DE L'AJUNTAMENT DE SORT
VOCAL 2	JESUS OBIOLS TÈCNIC DE L'AJUNTAMENT DE SORT
SUPLANT	TÈCNIC DEL CONSELL COMARCAL DEL PALLARS SOBIRÀ
SECRETÀRIA	SECRETÀRIA-INTERVENTORA DE L'AJUNTAMENT DE SORT
SUPLANT	SAT DESIGNAT PEL CONSELL COMARCAL DEL PALLARS SOBIRÀ

També s'hi convocarà als tècnics o experts que la mesa consideri necessaris, que amb veu i sense vot podran participar a les deliberacions o designats com a custodis de les paraules claus establertes pels licitadors a efectes de l'obertura electrònica dels sobres.

Els custodis en un mínim de dos, són les persones que permetran l'obertura dels sobres un cop apliquen les seves credencials accedint a l'eina en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament, de conformitat amb la clàusula 14 d'aquest plec i als requisits de l'eina del sobre digital.

CLÀUSULA CATORZENA. Obertura de les proposicions

14.- Obertura del sobre A "Documentació administrativa":

Des del servei de contractació/secretaria es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de sobre digital, que accedeixin a l'eina web de sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de sobre digital.

La mesa de contractació es reunirà per obrir i qualificar la documentació presentada en el sobre A.

Aquest acte, que no serà públic, es podrà ajornar en el supòsit de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de sobre digital publicant a la plataforma de serveis de contractació pública l'avís corresponent; i, addicionalment, comunitat el canvi de data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Si la mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades, mitjançant el perfil del contractant, perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre, la mesa avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil del contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la plataforma de serveis de contractació pública.

Obertura del sobre B "Proposició de l'oferta"

En el dia i hora fixats en el perfil del contractant, la mesa iniciarà l'acte d'obertura del sobre B corresponent a l'oferta econòmica en acte privat.

Un cop obert el sobre B, la mesa en donarà a conèixer el contingut, tot assignant les puntuacions corresponents. Immediatament després elevarà a l'òrgan de contractació, la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, per a la seva adjudicació a l'empresa que resulti guanyadora.

D'acord amb l'article 95 de la LCSP la mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades pels licitadors en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran als licitadors mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la plataforma de serveis de contractació pública.

Serán exclòs de la licitació, mitjançant resolució motivada, els licitadors les proposicions dels quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals els licitadors reconeguin l'existència d'un error o inconsistència que la fa inviable.

CLÀUSULA QUINZENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I VALORACIÓ DE LES OFERTES

D'acord amb els articles 145 i 146 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris objectius.

Atès que el present contracte es tramita mitjançant el procediment obert simplificat, no es preveuen criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor.

La puntuació màxima serà de 100 punts, distribuïda de la manera següent:

Criteri d'adjudicació	Puntuació màxima
1. Aplicació addicional de suro projectat	40 punts
2. Subministrament i col·locació de metacrilat	10 punts
3. Oferta econòmica	50 punts
TOTAL	100 punts

Els licitadors hauran de formular la seva oferta d'acord amb el model d'oferta econòmica i de millores que s'incorpora com a annex al present Plec.

La documentació corresponent als criteris d'adjudicació s'haurà d'incloure en el sobre B corresponent a la proposició.

15.1. Aplicació addicional de suro projectat – fins a 40 punts

Es valorarà la superfície addicional de suro projectat que el licitador es compromet a executar, per sobre de la superfície prevista en el projecte.

L'aplicació haurà de realitzar-se mitjançant projecció mecànica amb pistola de suro projectat.

El licitador haurà d'indicar expressament en el model d'oferta la superfície addicional de suro projectat que es compromet a executar, expressada en metres quadrats (m²).

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la següent escala:

Superfície addicional de suro projectat ofertada	Puntuació
0 m²	0 punts
50 m²	5 punts
100 m²	10 punts
150 m²	15 punts
200 m²	20 punts
250 m²	25 punts
300 m²	30 punts
350 m²	35 punts
400 m² o més	40 punts

Les ofertes que indiquin una superfície addicional situada entre dos dels trams anteriors obtindran la puntuació corresponent al tram immediatament inferior.

A títol d'exemple, una oferta de 275 m² obtindrà 25 punts i una oferta de 390 m² obtindrà 35 punts.

Les ofertes inferiors a 50 m² obtindran 0 punts.

En cap cas s'atorgarà una puntuació superior a 40 punts, encara que el licitador ofereixi una superfície superior a 400 m².

La superfície addicional de suro projectat que hagi estat objecte de valoració serà d'obligat compliment per part de l'adjudicatari i s'executarà sense cap cost addicional per a l'Ajuntament respecte de l'oferta presentada.

Característiques tècniques mínimes del suro projectat

El producte de suro projectat ofert haurà de complir, com a mínim, les característiques tècniques següents:

- Permeabilitat al vapor d'aigua (UNE-EN ISO 7783): $S_d = 0,35$. Classe I. Permeable al vapor d'aigua.
- Absorció capil·lar (UNE-EN 1062-3) i permeabilitat a l'aigua (UNE-EN 492): $0,21 \text{ kg/m}^2 \text{ h}^{0,5}$. Totalment impermeable.
- Adhesió (UNE-EN 1542:2000): $0,65 \text{ N/mm}^2$.
- Resistència al foc segons EN 13501-1:2018: C-s1, d0.
- Reacció al foc segons UNE-EN ISO 4589-2: pràcticament incombustible.
- Resistència a l'ambient marí i salí segons UNE-EN ISO 9227:2006: compleix la norma.
- Substàncies perilloses: no en presenta, producte natural.

- Envelliment accelerat segons UNE-EN 11507: Tipus 1. Canvi molt lleuger, gairebé imperceptible.
- Pes específic: de 0,5 a 0,7 g/cm³.
- Resistència a la tracció i allargament a la ruptura segons UNE-EN ISO 527-4: 0,26 MPa. Allargament 34,6 %.
- Resistència a l'impacte i al xoc: resistent, sense ruptura.
- Conductivitat tèrmica: 0,050 W/m K.
- Assecat al tacte: 120 minuts a 20 °C.
- Assecat total: 48 hores en capes de 3 mm a 20 °C.
- Resistència a la temperatura: de -60 °C a 177 °C.
- Rigidesa dinàmica segons EN-29052-1: fins a 19 dB.
- Resistència al lliscament segons UNE-EN 16165:2022: Classe 3.

Per a l'aplicació del producte serà obligatori l'ús d'una emulsió aquosa d'un copolímer acrílic, reticulable per l'acció de la radiació solar, que haurà de complir, com a mínim, les característiques següents:

- Contingut sòlid: 50 ± 1 %.
- pH: 7,5 ± 0,5.
- Viscositat Brookfield RVT (2/50): 100-500 mPas.
- Mínima temperatura de formació de film: 0 °C aproximadament.
- Mesura de partícula: 0,3 µm aproximadament.
- Col·loide protector: tensioactiu.
- Acabat: brillant.
- Monòmer residual: < 0,2 %.

El licitador haurà d'aportar amb la seva oferta la documentació tècnica suficient que permeti acreditar el compliment de les característiques mínimes exigides.

En cas que la documentació aportada no permeti acreditar el compliment de les característiques tècniques mínimes exigides, la millora no serà objecte de valoració.

15.2. Subministrament i col·locació de metacrilat d'alta densitat – fins a 10 punts

Es valorarà el compromís del licitador de realitzar el subministrament i col·locació de metacrilat d'alta densitat, amb perfil·leria d'acer inoxidable, per a la instal·lació de les finestres de la torre central de l'edifici.

La valoració d'aquesta millora serà de caràcter binari:

Oferta del licitador	Puntuació
No ofereix la millora	0 punts
Ofereix la millora íntegrament	10 punts

El licitador haurà d'indicar expressament en el model d'oferta si ofereix o no ofereix aquesta millora.

Per obtenir els 10 punts, el licitador haurà d'oferir la totalitat de la prestació, incloent el subministrament i la col·locació del metacrilat d'alta densitat, la perfil·leria d'acer inoxidable i tots els elements auxiliars necessaris per a la seva correcta instal·lació.

No s'atorgarà puntuació parcial.

En cas d'oferir la millora, aquesta serà d'obligat compliment per part de l'adjudicatari i s'executarà sense cap cost addicional per a l'Ajuntament respecte de l'oferta presentada.

15.3. Oferta econòmica – fins a 50 punts

Es valorarà l'import de l'oferta econòmica presentada per cada licitador, sense IVA.

La puntuació màxima serà de 50 punts, que correspondran a l'oferta econòmica vàlida de menor import.

La resta d'ofertes obtindran una puntuació proporcional d'acord amb la fórmula següent:

$$P = 50 \times (OM / O)$$

On:

- P = puntuació obtinguda per l'oferta que es valora.
- OM = import de l'oferta econòmica vàlida de menor import.
- O = import de l'oferta econòmica que es valora.

La puntuació resultant s'expressarà amb dos decimals.

Les ofertes que superin el pressupost base de licitació seran excloses.

15.4. Puntuació total

La puntuació total de cada oferta serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes en cadascun dels criteris:

Puntuació total = Puntuació suro projectat + Puntuació metacrilat + Puntuació oferta econòmica

La puntuació màxima serà de 100 punts.

La Mesa de Contractació procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula

CLÀUSULA SETZENA. Presentació de variants

16.- No s'admeten variants.

CLÀUSULA DISSETENA. Classificació d'ofertes i proposta d'adjudicació

17.- Després de l'obertura del sobre B, en la mateixa sessió, la mesa procedirà a, prèvia exclusió en el seu cas, de les ofertes que no compleixin el requeriments del plec, a avaluar i classificar les ofertes. Posteriorment, es realitzarà la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb major puntuació.

CLÀUSULA DIVUITENA. Requeriment

18.- La mesa de contractació i abans de l'adjudicació del contracte, requerirà a l'empresa licitadora, l'oferta de la qual hagi obtingut la millor puntuació, per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació d'aquest requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'eNOTUM, integrat amb la plataforma de serveis de contractació pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efectes té l'eina de sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La documentació justificativa és la que es relaciona a continuació:

En el cas que l'òrgan de contractació no pugui consultar les dades i documents registrals exigides quedarà obligat l'adjudicatari a presentar la totalitat de la documentació exigida a la clàusula 12 d'aquest plec.

En cas que aquest requeriment no es compleixi adequadament en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador retira la seva oferta i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, d'acord amb l'ordre en el qual hagin estat classificades les ofertes.

La mesa de contractació es reunirà en acte no públic, a la data de presentació de la documentació requerida al licitador que hagués obtingut la millor puntuació per a la qualificació de la documentació administrativa. Aquesta mesa no es durà a terme si s'ha pogut fer consulta en algun dels registre d'empreses licitadores o altres registres públics i els documents que constin siguin vigents.

Ordre de prelatió en cas d'empat de puntuacions segons el que disposa l'article 147.2 de la LCSP.

En cas d'empat en les puntuacions totals obtingudes per les diferents ofertes, serà d'aplicació, per ordre de prelatió, els criteris següents:

- a) Les ofertes presentades per aquelles empreses que tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors discapacitats superior al 2 per cent, tenint preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi de major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- b) Les empreses que disposin d'un pla d'igualtat entre homes i dones.
- c) Per sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA DINOVENA. Garantia provisional i definitiva

19.- D'acord amb allò que preveu l'article 106.1 de la LCSP, es dispensa de la prestació de la garantia provisional a les empreses que participin en aquesta licitació.

La garantia definitiva a constituir pel licitador que resulti adjudicatari serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, segons el que estableix l'article 107 LCSP, i s'efectuarà de conformitat amb els articles 108 i 109 de la LCSP, dins del termini de 7 dies des del requeriment al licitador que hagi resultat guanyador de la licitació.

En el supòsit d'adjudicació a un licitador quina proposició s'hagués presumit inicialment com a oferta amb valors anormals o desproporcionats, l'òrgan competent exigirà la constitució d'una garantia complementària a la definitiva d'un 5% de l'import final ofertat pel licitador, podent assolir la garantia total un 10% de l'import d'adjudicació, d'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, donat el risc que s'assumeix per les condicions del compliment del contracte.

La garantia esmentada es podrà constituir per qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.

Quan, com a conseqüència de la modificació del contracte, si és el cas, experimenti variació el preu del mateix, es reajustarà la garantia en el termini de 15 dies naturals, comptats des de la data en que es notifiqui al contractista l'acord de modificació, a efectes de que respecti la proporció amb el nou preu del contracte resultant de la modificació, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució contractual.

CAPÍTOL IV. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ CLÀUSULA VINTENA.

Adjudicació.

20.- L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels 5 dies següents a la recepció de la documentació. L'adjudicació es notificarà als licitadors i simultàniament es publicarà al perfil del contractant, tot indicant el termini en el qual s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Formalització i perfecció del contracte.

21.- El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i no podrà iniciar-se la seva execució sense que aquesta s'hagi produït.

El contracte es formalitzarà en document administratiu dins del termini màxim de 15 dies hàbils següents a aquell en que es rebi la notificació de l'adjudicació als licitadors, de conformitat amb allò que disposa l'article 153 de la LCSP.

Així mateix, abans d'iniciar l'execució de l'obra, el contractista haurà de lliurar:

- a) Testimoni de la subscripció d'una pòlissa d'assegurances per responsabilitat civil amb la cobertura mínima de 1M euros per sinistre i any per tal de cobrir els riscos derivats de l'execució de les obres.
- b) Si s'escau, aportació de les dades de contracte i el representant o representants legals del subcontractista, acreditació de la solvència tècnica i professional segons l'establert a les clàusules d'aquest plec per import de les prestacions subcontractades i certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social.

Si no es pogués formalitzar el contracte en el termini anteriorment esmentat per causes imputables al contractista, l'administració podrà deixar sense efecte l'adjudicació i adjudicar al licitador o licitadors següents a aquell, per ordre de les seves ofertes o procedir a una nova licitació, havent d'indemnitzar a l'administració dels danys i perjudicis causats.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Responsable del contracte.

22.- El responsable del contracte és l'arquitecte municipal de l'Ajuntament que exercirà les seves facultats d'acord amb allò que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització de l'obra contractada, de conformitat amb aquest plec i el projecte d'obra objecte d'aquest contracte, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Reserva de dret de no adjudicació.

23.- L'Ajuntament es reserva el dret a no adjudicar aquest contracte si en la seva apreciació estimés que cap de les proposicions presentades resulta convenient per a l'interès públic, en aquest cas, s'indemnitzarà fins a 150 euros, prèvia justificació de les despeses suportades en l'elaboració de la licitació.

CAPÍTOL V. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Responsable tècnic de l'obra i personal que executarà l'obra.

24.- De conformitat amb l'article 11.c) de la LOE, el contractista, una vegada formalitzat el contracte, i abans que s'iniciï l'execució, designarà un cap d'obra, que haurà de tenir la titulació d'arquitecte o arquitecte tècnic, que assumirà la representació tècnica del contractista, el qual serà un facultatiu que per la seva titulació o experiència haurà de tenir la capacitat adequada d'acord amb les característiques i la complexitat de l'obra.

El cap d'obra dirigirà, sota l'organització del contractista, l'execució de l'obra i es responsabilitzarà de l'organització tècnica de l'obra. El responsable tècnic de l'obra serà representant apoderat suficientment pel contractista a tots els efectes que no impliquin la modificació, suspensió o extinció del contracte, o, l'exercici d'accions, o la percepció de pagaments.

El cap d'obra serà a l'obra sempre que la direcció facultativa li ho ordeni. I tanmateix, amb un avís d'antelació màxima 24h el cap d'obra té l'obligació d'acudir a l'obra.

A l'obra hi haurà un encarregat, amb titulació o experiència suficient, que haurà de tenir la capacitat adequada d'acord amb les característiques i la complexitat de l'obra. La seva obligació és estar sempre i en tot moment a l'obra, mentre s'executin els treballs.

En cap cas, existirà relació laboral entre el personal i l'Ajuntament de Sort i, per tant, en cap cas, podran ser considerats com a personal municipal.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Inici i finalització de les obres.

25.- Formalitzat el contracte, l'inici de les obres s'establirà a l'acta de comprovació del replanteig, prèvia aprovació del pla de seguretat i salut en el treball a què es refereix la clàusula 28 d'aquest plec, i de l'aportació del testimoni de la pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil a què es refereix la clàusula 19 d'aquest plec.

Les obres hauran de finalitzar en el termini màxim de 6 mesos.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Certificacions d'obra i termini de pagament.

26.- La direcció facultativa de l'obra expedirà certificacions d'obra als efectes de pagament, el qual es realitzarà de conformitat amb l'article 198.4 de la LCSP. La facturació total no podrà sobrepassar, en cap cas, l'import màxim del contracte.

El contractista presentarà telemàticament les factures en les mateixes dates que s'expedeixin les certificacions.

L'aprovació i pagament de les factures es realitzarà de conformitat amb l'article 198 de la LCSP.

En cas que correspongui l'aplicació de penalitats, o altres deduccions previstes en el contracte, el seu import es deduirà de l'import de les factures.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Senyalització de les obres.

27.- El contractista elaborarà els cartells anunciadors de l'obra, en el que consti clarament el títol del projecte i la imatge oficial de l'Ajuntament de Sort i Diputació de Lleida. Tanmateix, haurà de col·locar-los i conservar-los mentre l'obra s'executi.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Pla de seguretat i salut.

28.- El contractista haurà de lliurar a la corporació el pla de seguretat i salut de manera prèvia a la realització de l'acta de comprovació del replanteig. Abans de la seva aprovació per part de la corporació, el pla haurà de ser informat pel coordinador de seguretat i salut nomenat expressament per a aquesta obra.

Si el coordinador de seguretat i salut hi troba defectes o omissions, ho farà avinent al contractista, que disposarà d'un termini màxim de tres (3) dies per esmenar el pla.

L'aprovació del pla estarà condicionada a la realització efectiva per part del contractista de les esmenes proposades per la corporació.

En cas de no aprovar-se el pla de seguretat i salut per causes imputables al contractista podrà ser causa de resolució contractual.

El contractista s'obliga a què abans d'iniciar l'execució de l'obra, els treballadors posats a disposició han rebut la informació necessària relativa als riscos i mesures de seguretat preventives, tenen la formació específica necessària i compten amb un estat de salut compatible amb el lloc de treball a desenvolupar.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Gestió dels residus.

29.- El contractista està obligat a abocar les runes generades a un dipòsit controlat de runes, per tal de donar compliment al que estableix el Decret 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.

En finalitzar les obres, el gestor de residus emetrà un certificat referent a les quantitats i classes de residus lliurats i el lliurarà al contractista. Aquest certificat, juntament amb els comprovants justificatius del pagament del preu corresponent, seran presentats davant l'Ajuntament abans de la finalització de les obres.

CLÀUSULA TRENTA. Obligacions de l'adjudicatari de caràcter essencial.

30.- Són obligacions de l'adjudicatari de caràcter essencial les següents:

- Executar el contracte en els termes previstos sense alterar el trànsit dels ciutadans i els accessos als habitatges i locals comercials.
- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, la qual haurà de complir en tots els seus termes.
- Executar les modificacions previstes o imprevistes del contracte.
- Subscriure una pòlissa d'assegurances per responsabilitat civil amb la cobertura mínima de 1M euros, per sinistre per tal de cobrir els riscos derivats de l'obra, còpia de la qual, juntament amb el justificant de pagament haurà d'estar lliurada a l'Ajuntament abans que s'iniciï l'obra.
- Complir amb les mesures de seguretat i salut en el treball establertes al pla de seguretat i salut i a la legislació vigent, de conformitat amb la clàusula 28 d'aquest plec.
- Constituir una garantia del 5% en forma d'aval amb vigència de dos mesos a partir de l'acta final de participació o executat el 100% de l'obra.

L'incompliment d'aquestes obligacions de caràcter essencial pot comportar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Altres obligacions del contractista.

31.-

- L'adjudicatari s'obliga a realitzar l'obra amb estricta subjecció a aquest plec de clàusules administratives particulars i al projecte d'obres, i assumeix que les partides del projecte es consideren suficientment complertes per a dur a terme les obres.
- Elaborar els cartells anunciadors de l'obra, col·locar-los i conservar-los mentre l'obra s'executi.
- Comunicar les subcontractacions que efectui i complir estrictament allò que estableix l'article 215 i 216 de la LCSP i la Llei 32/2006, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.
- Realitzar les gestions necessàries i assumir les despeses derivades de la posada en funcionament i la legalització de les instal·lacions i les inspeccions.
- Permetre l'accés i l'execució de treballs específics per part d'altres contractistes a l'obra quan així ho termini la direcció facultativa, coordinant-se adequadament als efectes de seguretat i salut en l'obra.
- Netejar la totalitat de l'obra, un cop finalitzada i abans de ser rebuda.
- El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva d'homes i dones, fiscal, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.
- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients, i mantindrà a peu d'obra amb caràcter fix per aquesta obra un encarregat d'obra amb suficient preparació professional per a desenvolupar les tasques que se li assignin amb especial cura i atenció a les molèsties causades als veïns, a causa del programa de l'obra. L'adjudicatari també ha de designar un delegat

d'obra que, tot i no requerir-se la seva presència amb caràcter fix i exclusiu, sí que es personarà quan el Director d'obra ho requereixi. L'Ajuntament requerirà a l'adjudicatari proposat la comunicació de les dades de les persones que ocuparan la posició de delegat i encarregat d'obra per tal de realitzar els primers contactes.

- El contractista resta obligat a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envasat, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats per l'Ajuntament.
- Deixarà nets tots els espais ocupats durant l'execució del contracte: zona d'aplec de materials, l'espai on s'executa l'obra, etc.
- Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent.
- Realitzar les preses provisionals de serveis i les tanques d'obra, i van a càrrec seu les despeses corresponents.
- Realitzar tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.
- Responsabilitzar-se que tots els elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular es connecti amb presa de terra, segons la Instrucció tècnica complementària ITC-BT-018 del Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament Electrotècnic de baixa tensió, i modificacions posteriors.
- L'empresa adjudicatària resta obligada a conformar l'acta dels acords i de les ordres establertes per la Direcció facultativa en cada visita d'obres.
- L'empresa adjudicatària assumeix que tots els documents del projecte són complementaris entre sí, i igualment vàlids. En cas de dubtes i contradiccions seran resolts per part de la Direcció facultativa.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Condicions especials d'execució

32.- Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part del contractista, són les següents:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, excepte que les possibles condicions laborals pactades individualment siguin més beneficioses pels treballadors.

L'incompliment parcial o el compliment defectuós d'aquestes condicions especials d'execució podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalitats de conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Subcontractacions.

33.- El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació amb subjecció al que es determina a l'article 215 de la LCSP.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Responsabilitats.

34.- Les responsabilitats del contractista són les establertes als articles 238 i 243 de la LCSP. Tal i com s'estableix a la clàusula 30 d'aquest plec, l'adjudicatari s'obliga a disposar i mantenir vigent durant tota la durada del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 1M euros, per tal de cobrir els riscos derivats de les obres i de la seva execució.

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Modificació del contracte.

35.- No es preveuen modificacions del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-SENA. Penalitats.

36.- S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

- a) Per demora en l'execució : quan el contractista, per causes a ell imputables, incorri en demora, en els terminis fixats en el contracte, s'imposarà una penalitat diària de 0,60 euros per cada 1 euro del preu del contracte, IVA exclòs, que es descomptarà de la certificació d'obra. Qualsevol endarreriment del lliurament de l'obra derivat de subministraments i altres industrials vinculats al contractista no deslliurarà al contractista de la seva responsabilitat. Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte (iva exclòs), l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre el contracte.
- b) Per incompliment defectuós : si, en el moment de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista, s'imposarà una penalitat diària que, com a regla general, la seva quantia serà del 1% del preu del contracte (iva exclòs), llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu. En aquests supòsits, la penalitat podrà arribar fins al 10% del preu del contracte (iva exclòs) no podent superar al màxim legal del 50% del preu del contracte (iva exclòs) la suma d'elles. La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat. En tot cas, la imposició de penalitats no eximirà el contractista de l'obligació legal de preparar els defectes.
- c) Per incompliments de les condicions de subcontractació de la clàusula 33 d'aquest plec i de l'article 215 de la LCSP es podran imposar penalitats de fins al 50% del preu.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 194.2 de la LCSP.

CLÀUSULA TRENTA-SETENA. Resolució del contracte.

37.- Són causes de resolució d'aquest contracte d'obres les que assenyalen els articles 211 a 213 i 245 de la LCSP, així com les previstes a l'Annex III, apartat 2 d'aquest plec (incompliment de les obligacions derivades dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat).

L'aplicació de causes de resolució i els seus efectes, són els que assenyalen els articles 212, 213, i 246 de la LCSP, llevat que l'òrgan de contractació previ informe del responsable del contracte resolgui aplicar penalitats de la clàusula 36 d'aquest plec.

CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. Recepció de l'obra.

38.- La recepció i liquidació de les obres es regularan, de conformitat amb el que disposa l'article 243 de la LCSP i dels articles 108 i 163 i següents del RGLCAP, sent d'aplicació, en el seu cas, el previst en el darrer paràgraf de l'article 242.4 de la LCSP respecte l'excés d'amidaments d'obres executades i constatades en l'amidament final de l'obra.

CLÀUSULA TRENTA-NOVENA. Confidencialitat de la informació.

39.- D'acord amb l'article 133 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial

En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no en té aquest caràcter. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic.

CLÀUSULA QUARANTA. Protecció de dades de caràcter personal

40.- El contractista (com a encarregat del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés per raó del contracte de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPDGDD) i en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (RGPD).

El contractista haurà de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, especialment les derivades del deure de secret, responant l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals en què per incompliment dels seus empleats es pogués incórrer.

El contractista i el seu personal durant la realització dels serveis que es prestin com a conseqüència del compliment del contracte, estaran subjectes al compliment de les obligacions de seguretat que imposi l'administració.

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament de Sort), de conformitat amb les determinacions de l'article 10 de la LOPDGDD.

Els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA QUARANTA-UNENA. Ús de la llengua catalana.

41.- Els licitadors podran emprar el català o castellà en les seves proposicions, d'acord amb el dret d'opció lingüística reconegut a l'article 32 de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

El contractista emprarà, com a mínim, la llengua catalana en les relacions amb l'Ajuntament de Sort derivades de l'execució de l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 50 de la LOREAC i de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

A aquests efectes, els informes, avisos i altra documentació que es derivin de l'execució del contracte seran redactats, com a mínim, en català.

El personal destinat a aquest contracte haurà de tenir un coneixement suficient de català per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida. Així mateix, els informes, els avisos i publicacions exigits.

CAPÍTOL VI. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

CLÀUSULA QUARANTA-DOSENA. Jurisdicció i recursos.

42.- Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i contra els mateixos es podrà interposar recurs contenciós administratiu, conforme a allò previst per la llei reguladora de l'esmentada jurisdicció. Sens perjudici de que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Sort, a la data de la signatura Electrònica.

L'Alcalde,

Baldo Farré Serrat