



Plec de prescripcions i condicions tècniques per a la contractació del servei de direcció de la col·lecció «Josep Pla»

1.Objecte i caràcter del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis següents: direcció de la col·lecció «Josep Pla», i coordinació tècnica de la col·lecció titulada «Llamps i tintes!».

2. Característiques de les col·leccions «Josep Pla» i «Llamps i tintes!»

La col·lecció «Josep Pla» és una col·lecció de la Diputació de Girona orientada a la publicació d'obres literàries i periodístiques que formen part del patrimoni cultural de les terres gironines. Els objectius prioritaris de la Col·lecció són la recuperació d'obres d'autors gironins ja exhaurides o difícilment trobables i l'edició de materials literaris i assagístics de qualitat que per les seves condicions específiques difícilment són atesos pel mercat editorial. La Col·lecció compta amb un consell assessor, el qual, juntament amb el/la director/a té com a missió avaluar les propostes de publicació i proposar la producció anual de títols de la col·lecció.

La col·lecció «Llamps i tintes!» està dedicada al còmic i la novel·la gràfica i publica un volum anual, que és el projecte guanyador d'un concurs públic que la Diputació de Girona convoca cada any per incentivar la creació i producció d'obres d'aquest gènere en llengua catalana. El director i els membres del Consell Assessor de la col·lecció «Josep Pla» formen part del jurat d'aquest concurs.

3. Finalitats i resultats esperats

Garantir la qualitat editorial de les dues col·leccions corporatives descrites en l'aparat 2 d'aquest PPT i la coherència dels nous títols que es programin amb els objectius de cadascuna d'aquestes sèries editorials; garantir el compliment de la programació prevista i la correcta execució dels processos editorials de cada nou títol.

4.Descripció del servei que es contracta

Els treballs que es contracten consisteixen en l'assessorament i la valoració de les propostes de publicació de la col·lecció «Josep Pla», el seguiment dels treballs editorials





dels volums que es programen anualment d'acord amb les propostes que aprova el Consell Assessor i la coordinació tècnica de la col·lecció «Llamps i tintes!».

La previsió de publicació de títols per a cadascuna de les col·leccions és la següent: entre 2 i 4 títols anuals de la col·lecció «Josep Pla», i un títol l'any de la col·lecció «Llamps i tintes!».

Les tasques que s'encarreguen mitjançant aquest contracte són les que es descriuen a continuació:

- Estudiar les propostes de publicació que es presentin per ser editades dins la col·lecció «Josep Pla», i sotmetre-les a la consideració del Consell Assessor per a la seva avaluació i aprovació, si escau. Demanar als membres del Consell els informes de lectura que consideri oportuns per valorar les diferents propostes. Anualment, es reben un màxim de 10 propostes de publicació.
- Assistir a les reunions del Consell Assessor de la col·lecció «Josep Pla» que es convoquen dos cops l'any, preparar els temes a tractar en cadascuna de les reunions i presentar un report de la tasca efectuada i dels temes en curs per informar-ne als membres del consell.
- Preparar, juntament amb la responsable del Servei de Comunicació Cultural de la Diputació, la programació anual de títols de la col·lecció «Josep Pla», d'acord amb les decisions que adopti el Consell Assessor.
- Efectuar els treballs d'edició següents de les col·leccions «Josep Pla» i «Llamps i tintes!», conjuntament amb la responsable del contracte: lectura dels originals i suggeriments als autors; preparació de les cobertes dels llibres que s'editin (proposta d'il·lustració de la portada i text de la contracoberta); revisió de les galerades (revisió de la primera prova de maquetació i revisió de les galerades definitives) i de les proves d'impremta.
- Participar, juntament amb els membres del Consell Assessor, en els processos de selecció de projectes que es presentin a les convocatòries anuals del concurs de novel·la gràfica «Llamps i tintes!», per ser publicats dins la nova línia editorial dedicada a aquest gènere. La mitjana de projectes que es presenten en cada edició del concurs, i que cal valorar, és de 10 propostes.
- En coordinació amb la persona responsable del contracte, vetllar pel compliment dels terminis de lliurament dels originals i dels processos d'edició, i procurar que es garanteixi la publicació dels títols programats anualment de les col·leccions





«Josep Pla» i «Llamps i tintes!». Els terminis de lliurament dels originals s'acorden amb els autors i queden establerts en els corresponents contractes d'edició. La cap del servei comunicarà al director els terminis d'edició de cadascuna de les obres un cop la Diputació n'aprovi la producció editorial.

- Participar com a director a les presentacions dels llibres de la col·lecció un cop surten publicats i a les activitats complementàries que s'acordi organitzar (conferències, debats, etc.). D'acord amb la programació de títols, es preveuen un màxim de cinc presentacions l'any i una activitat complementària l'any.

5.Lliurables i terminis

- El contractista disposa de 30 dies laborables per efectuar l'anàlisi de les diferents propostes de publicació i emetre'n el corresponent informe.
- La revisió de les galeres de les obres que s'editin s'ha d'efectuar en un termini màxim de 10 dies hàbils, i la revisió de les proves d'impremta, en un termini màxim de 3 dies hàbils.
- La valoració dels projectes presentats en cada edició del concurs de còmic i novel·la gràfica «Llamps i tintes!» s'ha d'efectuar en un termini màxim de 10 dies hàbils.
- El report d'actuacions efectuades i dels assumptes pendents i l'informe amb la relació de propostes editorials analitzades s'ha de lliurar abans del 15 de desembre de cada any.

6.Seguiment i control de l'execució del contracte

- Abans de finalitzar l'any, el contractista ha de presentar a la responsable del contracte un report de les actuacions efectuades i dels assumptes pendents, així com un informe amb la relació de les propostes de publicació analitzades i el seu estat de tramitació. De forma periòdica, ha d'informar dels treballs d'edició efectuats i comunicar a la responsable del contracte les possibles incidències que puguin afectar els terminis previstos de publicació





7. Lloc i modalitat de la prestació

Les funcions aquí detallades s'han de portar a terme preferentment en dependències pròpies. Únicament es poden dur a terme en dependències de la Diputació les reunions amb els autors i amb el maquetista que siguin necessàries per efectuar els processos d'edició requerits per a cada títol. La previsió és que es convoquin un mínim de 3 reunions de treball l'any i un màxim de 6, les quals seran convocades per la cap del Servei. També es realitzen a les dependències de la Diputació les reunions anuals del Consell Assessor de la col·lecció «Josep Pla» i les reunions del jurat del concurs de còmic i novel·la gràfica «Llamps i tintes!», les quals seran convocades pel diputat de l'Àrea de Cultura. Les reunions es faran de forma telemàtica quan per motius sanitaris o per altres circumstàncies així s'aconselli.