



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLES A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RETIRADA, TRASLLAT I DIPÒSIT DE VEHICLES DE LA VIA PÚBLICA AL TERME MUNICIPAL DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS. EXP: 3663/2026

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

ÍNDEX

- 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**
 - 1.1)** Definició de l'objecte del contracte
 - 1.2)** Necessitat i idoneïtat del contracte
 - 1.3)** Pressupost base de licitació
 - 1.4)** Existència de crèdit
 - 1.5)** Durada del contracte i possibles pròrrogues
 - 1.6)** Valor estimat
 - 1.7)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
 - 1.8)** Perfil de contractant
 - 1.9)** Presentació de proposicions
 - 1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments
 - 1.11)** Criteris d'adjudicació automàtics
 - 1.12)** Criteris de desempat
 - 1.13)** Termini per a l'adjudicació
 - 1.14)** Variants
 - 1.15)** Ofertes anormalment baixes
 - 1.16)** Garantia provisional
 - 1.17)** Garantia definitiva
 - 1.18)** Presentació de documentació





1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts

2.2) Condicions especials d'execució

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

2.5) Revisió de preus

2.6) Penalitats

2.7) Causes de resolució

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

2.9) Termini de garantia del contracte

2.10) Cessió

2.11) Subcontractació

2.12) Confidencialitat de la informació

2.13) Règim jurídic de la contractació

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

2.16) Assegurances

2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

2.18) Responsable del contracte

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

2.20) Coordinació d'Activitats Empresarials

3) DADES ESPECÍFIQUES





3.a) DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS

3.a.1) Sistema de determinació del preu del contracte

3.a.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

3.a.3) Facultat de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

Annex MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE I PROPOSICIÓ AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS AUTOMÀTICS





1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte l'adjudicació del servei de retirada, trasllat i dipòsit de vehicles de la via pública al terme municipal de Santa Margarida i els Monjos. El servei té com a finalitat garantir i assegurar la correcta ordenació i seguretat del trànsit de vehicles dins del municipi, així com l'adequat ús de les vies urbanes per part dels conductors, conforme a la normativa reguladora, i d'acord amb les competències municipals que estableixen l'article 25.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 7.c) del real decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, als efectes d'evitar que d'incompliment de la normativa vigent pugui generar riscos o perills per a la circulació de persones o béns o situacions d'abús en la utilització i/o ocupació de la xarxa viària municipal.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), atesa la naturalesa de la prestació.

No es considera convenient la divisió en lots. L'adjudicació a un únic licitador, facilita la gestió del servei i el control de la correcta execució del contracte. Tanmateix, contribueix a una millor coordinació i gestió entre l'adjudicatari i els agents sol·licitants de la Policia Local, contribuint a una millor qualitat del servei i dotant-lo d'una millor eficàcia. Es per tot l'exposat, que la contractació del servei de retirada de vehicles de la via pública al terme municipal de Santa Margarida i els Monjos, no serà objecte de divisió en lots.

Així mateix, de conformitat amb allò establert a la Disposició Addicional 33 de la LCSP, es tracta d'un contracte de serveis, el qual es caracteritza pel fet que l'empresari s'obliga a executar de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions incloses a l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. En aquests contractes, s'haurà d'aprovar un pressupost màxim. En el cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s'ha de tramitar la modificació corresponent.

En qualsevol cas, segons l'article 309 LCSP, pels casos en que la determinació del preu es realitzi mitjançant unitats d'execució, no tindran la consideració de modificacions, sempre que s'ha establert al Plecs de Clàusules Administratives particulars, la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el número d'unitats realment executades sobre les previstes al contracte, les quals podran ésser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

D'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el CPV i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament



Europeu i del Consell sobre el procediments dels contractes públics, en el referent a la revisió del CPV (Publicat en el DOUE de data 15/3/2008), el Codi CPV que correspon és:

- CPV 50118100-9.- “Servei de remolc de vehicles”

1.2) NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, del criteri d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)

El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat de 12.375€ (IVA exclòs), que en aplicació de IVA 21% (2.598,75€), és de 14.973,75euros (IVA inclòs), desglossat en els conceptes següents:

<u>CONCEPTE</u>	<u>IMPORT (SENSE IVA)</u>	<u>IVA 21%</u>	<u>IMPORT (AMB IVA)</u>
Estimació de serveis anuals - 45 serveis de retirada de vehicles (anuals)	6.187,5€	1.299,38€	7.486,87€
PBL per durada inicial del contracte 2 anys (2027-2028)	12.375€	2.598,75€	14.973,75€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris màxims assenyalats, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

L'estimació del pressupost s'ha fet en base a la realització de 45 serveis anuals, que son la mitjana de serveis que es venen produint en els anys anteriors a la present licitació i segons preus de mercat. El preu usat per calcular el pressupost base és la mitjana entre el preu unitari màxim per turismes en dies laborables i el preu unitari màxim pels turismes en dies festius.

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

La Disposició Addicional 33 i l'article 309 de la LCSP permeten la determinació del preu dels contractes de serveis en base a unitats d'execució. En aquest contracte les unitats d'execució són el número de trasllats de vehicles realitzats a petició de la Policia Local de la localitat.

Cal preveure que quan el preu del contracte s'estableixi per preus unitaris, referit a les unitats de la prestació que ens lliurin o executin, aquestes unitats poden ser certes o estimades i estar supeditades a les necessitats de l'administració contractant





PREUS UNITARIS MÀXIMS (IVA exclòs)

Laborables: S'entén per laborable de dilluns a divendres en horari de 08:00 a 20:00h.

	Preu unitari (IVA exclòs)
Turismes	110,00 €
4 x4 i furgons fins a 2.500 kg.	130,00 €
Furgons carroçats fins a 3.500 kg.	175,00€

Festius: S'entén per festiu els dies de dilluns a divendres en horari de 20:00 a 08:00h, els dissabtes, diumenges i festius nacionals, autonòmics i locals.

	Preu unitari (IVA exclòs)
Turismes	165,00 €
4 x4 i furgons fins a 2.500 kg.	198,00 €
Furgons carroçats fins a 3.500 kg.	262,50 €

1.4) EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

La despesa anticipada i pluriennal derivada d'aquesta contractació de 14.973,75€ IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 133.22704 "Retirada de vehicles" - dels pressupostos municipals dels exercicis 2027 i 2028, i en la forma que s'indica a continuació:

- Partida 133.22704 "Retirada de vehicles"

Exercici	Partida pressupostària	Import (IVA inclòs)
2027 (de gener a desembre)	• 133.22704 "Retirada de vehicles"	7.486,87€
2028 (de gener a	• 133.22704 "Retirada de vehicles"	





desembre)	7.486,88€
-----------	-----------

La despesa pluriennal anticipada derivada d'aquesta contractació de 14.973,75€ IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 133.22704 " Retirada de vehicles" - dels pressupostos municipals pels exercicis 2027 i 2028, i de conformitat amb la Disposició Addicional Tercera de la LCSP, en la qual es recull la possibilitat de **tramitació anticipada** dels contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada. Al tractar-se d'un contracte de caràcter plurianual en cada pressupost es preveurà la partida corresponent per les despeses d'aquest contracte.

L'execució del contracte resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant-se el compromís de consignar en els pressupostos futurs les partides adequades per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i sense perjudici d'aplicació del principi de vinculació jurídica dels crèdits recollit a l'article 172.2 .

Al tractar-se d'un contracte de serveis en què la determinació del preu s'ha fet mitjançant unitats d'execució, l'article 309 de la LCSP estableix que es pot incrementar el nombre de serveis a executar **fins al percentatge del 10% del preu del contracte**, sense que calgui tramitar el corresponent expedient de modificació, sempre que així s'hagi establert en el plec de clàusules administratives particulars **i s'hagi acreditat el finançament corresponent en l'expedient originari del contracte.**

1.5) DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada de 2 anys (des de 01/01/2027 fins a 31/12/2028).

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en la resolució de l'adjudicació d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable .

1.6) VALOR ESTIMAT

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és ***de 12.375€, IVA exclòs***, (pels dos anys inicials de contracte, i el 10% per possibles necessitats sobrevingudes), en la forma que s'indica a continuació:





	IMPORT (sense IVA)
Pressupost base de licitació (IVA exclòs) 2 anys	12.375€
10% necessitats sobrevingudes segons article 309LCSP	1.237,50€

1.7) TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

1.8) PERFIL DE CONTRACTANT

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=1208838

Consultes durant la licitació:

Durant el termini de presentació d'ofertes, els licitadors podran formular consultes sobre la licitació a través del perfil de contractant. Les respostes a les consultes efectuades seran publicades en l'esmentada plataforma i tindran caràcter vinculant per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procés de licitació.

Durant el termini d'exposició pública, es recomana que es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes. Les preguntes efectuades en les darreres 72 hores de l'esmentat termini, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta.

1.9) PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=1208838

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:





SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant amb criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

- La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

PREUS UNITARIS

- **L'Oferta, preu turismes en dies laborables, per la quantitat de**euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %., és de €.

OFERTA DE LICITADOR				
Preu unitari màxim turismes dies laborables (IVA exclòs)	Preu ofertat IVA exclòs	Tipus IVA	%	Import IVA
Total preu ofertat (IVA inclòs)				
110€				

-**L'Oferta, preu 4 x4 i furgons fins a 2.500 kg en dies laborables, per la quantitat de**euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %., és de €.

OFERTA DE LICITADOR				
Preu unitari màxim 4*4 i furgons fins 2.500Kg (IVA exclòs)	Preu ofertat IVA exclòs	Tipus IVA	%	Import IVA
Total preu ofertat (IVA inclòs)				





130€				
------	--	--	--	--

- **L'Oferta, preu Furgons carroçats fins a 3.500 kg. en dies laborables, per la quantitat deeuros, IVA exclòs.**

L'import de l'IVA, al ... %., és de €.

OFERTA DE LICITADOR				
Preu unitari màxim Furgons carroçats fins 3500kg (IVA exclòs)	Preu ofertat IVA exclòs	Tipus IVA	%	Import IVA
				Total preu ofertat (IVA inclòs)
175€				

- **L'Oferta, preu en turismes en dies festius per la quantitat deeuros, IVA exclòs.**

L'import de l'IVA, al ... %., és de €.

OFERTA DE LICITADOR				
Preu unitari màxim turismes dies festius (IVA exclòs)	Preu ofertat IVA exclòs	Tipus IVA	%	Import IVA
				Total preu ofertat (IVA inclòs)
165€				

- **L'Oferta, preu 4 x4 i furgons fins a 2.500 kg en dies festius, per la quantitat deeuros, IVA exclòs.**

L'import de l'IVA, al ... %., és de €.

OFERTA DE LICITADOR				
---------------------	--	--	--	--





Preu unitari màxim 4*4 i furgons fins a 2500 kg en dies festius (IVA exclòs)	Preu ofertat IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofertat (IVA inclòs)
195€				

- **L'Oferta, preu Furgons carroçats fins a 3.500 kg. en dies festius per la quantitat deeuros, IVA exclòs.**

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

OFERTA DE LICITADOR				
Preu unitari màxim Furgons carroçats fins 3500kg en dies festius (IVA exclòs)	Preu ofertat IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofertat (IVA inclòs)
262,50€				

(Data i signatura)."

1.10) CONDICIONS MÍNIMES I MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA I ALTRES REQUERIMENTS

Al tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat (sumari), i de conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

No obstant, d'acord amb l'article 159.4.a) de la LCSP, i al tractar-se d'un procediment simplificat, tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, en la data final de presentació d'ofertes.

La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o RELI) acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial.





- b) solvència econòmica

És obligatòria la inscripció en el corresponent registre d'empreses licitadores (ROLECE o RELI). En conseqüència, l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos en comprovarà la inscripció en el registre que es correspongui.

És per això, que es requerirà a l'adjudicatari el compliment dels següents requisits:

- Inscripció obligatòria RELI o ROLECE, segons correspongui, en la data final de presentació de les ofertes. Es comprovarà la seva inscripció.

1.11) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- **Criteris avaluables de forma automàtica (100 %)100 punts**

Atorgant-se la màxima puntuació a l'oferta més econòmica i puntuant-se la resta en aplicació de la següent fórmula:

- **Proposta econòmica per preus unitaris**
.....fins a 100 punts

- **Oferta preu unitari per dies laborables** (20 punts per categoria)fins a 60 punts totals

Punts criteri econòmic= (Oferta més baixa/Oferta valorada) x 20

- *Oferta preu unitari turisme en dies laborables fins a 20 punts*
- *Oferta preu unitari 4 x4 i furgons fins a 2.500 kg en dies laborables..... fins a 20 punts*
- *Oferta preu unitari preu Furgons carroçats fins a 3.500 kg en dies laborables..... fins a 20 punts*
- **Oferta preu unitari per dies festius**fins a 40 punts totals





Punts criteri econòmic= (Oferta més baixa/Oferta valorada) x (puntuació màxima assignable)

- *Oferta preu unitari turisme en dies festius.....fins a 15 punts*
- *Oferta preu unitari 4 x4 i furgons fins a 2.500 kg en dies festius fins a 15 punts*
- *Oferta preu unitari Furgons carroçats fins a 3.500 kg en dies festiusfins a 10 punts*

1.12) CRITERIS DE DESEMPAT

L'ordre de prelació en cas d'igualació de proposicions econòmicament més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació serà, de conformitat amb el Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament :

- 1.- A favor de les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitats superior al 2% i en funció del percentatge.
- 2.- A favor de les proposicions d'empreses sense ànim de lucre, en els supòsits i d'acord amb els criteris i requisits establerts a la LCSP.
- 3.- A favor de les proposicions d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social.
- 4.- A favor de les proposicions d'empreses amb un pla d'igualtat entre homes i dones. En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei (art. 147 LCSP).

1.13) TERMINI PER A L'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 15 dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) VARIANTS

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, es tindran en consideració els paràmetres objectius establerts en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.





Es tramitarà de conformitat amb les previsions establertes a l'article 149 de la LCSP.

1.16) GARANTIA PROVISIONAL

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

1.17) GARANTIA DEFINITIVA

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

1.18) PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

L'òrgan de contractació d'ofici comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f) 3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º i 159.6 de la LCSP.

Abans de l'inici del contracte, el contractista haurà de presentar les assegurances assenyalades a l'apartat 7 del Plec Tècnic que el regula i el document conforme s'està al corrent del seu pagament . El responsable del contracte podrà sol·licitar la verificació del compliment d'aquest requisit en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

1.19) FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

la formalització del contracte es realitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP, tenint en compte que en tractar-se d'un procediment obert abreujat, la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista d'aquesta proposta d'adjudicació (art. 159.6g).

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS





Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
 - ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

2.2) CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Les establertes com a obligacions del contractista en el plec de prescripcions tècniques.

En cas de no complir les condicions anteriors, es consideraran com infracció Molt greu/Greu.

2.3) MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveu la modificació del contracte.





El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

2.4) RÈGIM DE PAGAMENT

El contractista presentarà factures mensuals. Els preus a aplicar seran els establerts, aplicats els descomptes que hagi ofert el contractista, mitjançant presentació de factura electrònica a la que s'acompanyarà la corresponent relació dels mateixos.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, i sempre atenent a l'aprovació que de les citades factures en faci l'òrgan municipal competent.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: Intervenció municipal.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos, mitjançant <https://efact.eacat.cat/bustia>.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- *Oficina comptable:* L01082515 Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos
- *Òrgan de contractació:* L01082515 Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos
- *Unitat tramitadora:* L01082515 Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos

2.5) REVISIÓ DE PREUS

No s'admet la revisió de preus.

2.6) PENALITATS

Cas que l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.





B) Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran penalitats en funció de la tipificació de les faltes en els termes següents:

Es consideraran faltes molt greus:

1. No donar inici a l'execució de les prestacions contractades.
2. L'incompliment de les condicions de prestació dels serveis establerts en els plecs, en l'oferta de l'adjudicatari o altres disposicions aplicables, que produeixi un perjudici molt greu.
3. La paralització total o absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista o el seu abandonament.
4. La resistència als requeriments efectuats per l'ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
5. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta del contractista, si s'escau, o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
6. La falsedat de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en els documents de cobrament.
7. Incompliment molt greu de les obligacions del tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
8. L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
9. No prestar el servei en els termes previstos o amb un retard superior a 45m (del termini inicialment previst), sense justificar.
10. L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec i en el prescripcions tècniques.
11. La reiteració en la comissió de faltes greus, quan ja n'hi hagi dues pel mateix motiu.

Es consideren faltes greus:

1. L'incompliment dels terminis establerts en aquest plec i en el de prescripcions tècniques, sense justificació o qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.
2. La resistència als requeriments efectuats per l'administració, o la seva inobservança quan no estigui tipificada com a molt greu.
3. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un greu perjudici al compliment del contracte.
4. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en aquest plec i en de prescripcions tècniques i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
5. Incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.





6. L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
7. La suspensió temporal no autoritzada de la prestació del servei.
8. La descortesia o el tractament incorrecte als usuaris del servei i al responsable del contracte per part de l'empresari o dels seus empleats.
9. La introducció sense autorització de modificacions del servei.
10. L'alteració de les freqüències, calendaris o equips previstos per a qualsevol dels serveis del contracte, sense autorització expressa de l'Ajuntament.
11. Retard injustificat en la presentació de la documentació que li sigui requerida relacionada amb el compliment de les seves obligacions contractuals.
12. El retard injustificat en l'arribada de la grua superior a 30minuts del temps inicialment previst.
13. La reiteració en la comissió de faltes lleus, quan ja n'hi hagi dues pel mateix motiu.

Es consideren faltes lleus:

1. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu o molt greu.
2. El retard injustificat en l'arribada de la grua superior a 15minuts del temps inicialment previst
3. L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
4. El retard o la manca de servei parcial, sense justificació, i qualsevol de les actuacions assenyades en el plec de prescripcions tècniques, o qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui qualificar-se de lleu.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionadora per resolució administrativa ferma.

En cas d'incompliment, l'ajuntament podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o la reiteració:

1. Faltes molt greus: multa fins al 10% del preu del contracte anual.
2. Faltes greus: multa fins al 5% del preu del contracte anual.
3. Faltes lleus: multa fins al 2% del preu del contracte.

La imposició de penalitats serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar, tant a l'Ajuntament com a tercers, pels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels serveis o treballs finalment no executats.

2.7) CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:





- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de les obligacions principals del contracte.

2.8) TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

Atesa la naturalesa d'aquest contracte, les prestacions del qual s'exhaureixen completament amb la seva execució, no s'estableix un termini general de recepció. Al finalitzar cada servei caldrà que el contractista estengui document acreditatiu del mateix. Si l'Administració considera que els serveis realitzats no reuneixen les condicions exigides, el responsable del contracte rebutjarà la recepció per escrit i detallarà les anomalies detectades.

2.9) TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

El servei s'executarà seguint les instruccions tècniques de la contractant i tot allò disposat al Plec Tècnic.

Ateses les característiques del contracte no es disposa un termini de garantia contractual.

2.10) CESSIÓ

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) SUBCONTRACTACIÓ

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 40% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.



2.12) CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de la l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos, publicat en el BOPB de 30 de desembre de 2013 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica, a través de l'E-Notum.





Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS, FISCALS, DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS, I MEDIAMBIENTALS DEL CONTRACTISTA

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.16) ASSEGURANCES

Caldrà disposar de totes les assegurances especificades al Plec de Prescripcions Tècniques, en el seu apartat 7.

L'adjudicatari té l'obligació de mantenir totes les assegurances en vigor mentre duri el contracte, així com de presentar l'acreditació de la seva vigència al contractant, en cas de ser requerit a fer-ho, en qualsevol moment mentre duri el contracte.

2.17) LLOC DE PRESTACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte és el terme municipal de Santa Margarida i els Monjos i, excepcionalment, fora del terme municipal en els casos previstos en els plecs de prescripcions tècniques que s'acompanyen a la present licitació.

2.18) RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al Sr. Àngel Mañoso Rodríguez, Sotsinspector en cap de la Policia Local de Santa Margarida i els Monjos.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

La persona responsable del contracte exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:





- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte.

2.19) PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, en relació amb les dades personals a les quals tinguí accés amb ocasió del contracte.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal:

<u>Responsable del tractament</u>	Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos Av. Catalunya, 71 08730 Santa Margarida i els Monjos Dades de contacte per a consultes, queixes, exercici de drets i temes relacionats amb la protecció de dades: sgenerals@smmonjos.cat
<u>Finalitat del tractament</u>	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos.
<u>Temps de conservació</u>	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
<u>Legitimació del tractament</u>	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius.
<u>Delegada de Protecció de Dades</u>	Diputació de Barcelona Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic Recinte Mundet. Ed. Migjorn, bloc B 2a Planta Passeig de la Vall d'Hebron, 171 (08035) Barcelona sgenerals@smmonjos.cat





93 472 65 00

El contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat de l'Ajuntament.

2.20) Clàusula CAE

En aquells contractes en què, per la naturalesa de les prestacions objecte del contracte, sigui necessària la concurrència d'activitats empresarials en centres de treball municipals o en altres espais sota la responsabilitat de l'Ajuntament, l'empresa adjudicatària haurà de complir íntegrament les obligacions derivades de la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i, especialment, les relatives a la Coordinació d'Activitats Empresarials previstes a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, i al Reial decret 171/2004, de 30 de gener.

A aquests efectes, l'Ajuntament posarà a disposició de l'empresa adjudicatària una eina específica de control documental destinada a la gestió de la Coordinació d'Activitats Empresarials. Mitjançant aquesta plataforma es facilitarà la informació, documentació i instruccions preventives necessàries per a l'execució dels treballs.

Un cop formalitzat el contracte, i sempre que resulti exigible la CAE, l'empresa encarregada de la gestió de la plataforma contactarà amb l'adjudicatària per sol·licitar la documentació corresponent en funció de les característiques de la prestació contractada.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a aportar, completar, mantenir actualitzada i validar tota la documentació requerida a través de la plataforma abans de l'inici de l'execució del contracte, així com durant tota la seva vigència. Igualment, haurà de garantir que el seu personal compleix les normes de seguretat i salut aplicables al centre de treball, així com les instruccions específiques facilitades per l'Ajuntament.

L'Ajuntament podrà impedir l'inici dels treballs o suspendre'n l'execució mentre no es compleixin adequadament les obligacions documentals i preventives derivades de la Coordinació d'Activitats Empresarials, sense que això generi cap dret a indemnització a favor de l'adjudicatària.

L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula podrà ser considerat incompliment contractual i donar lloc a l'aplicació de les penalitats previstes en el contracte o, si escau, a la seva resolució per causa imputable a l'adjudicatària, d'acord amb la normativa de contractació pública aplicable

3) DADES ESPECÍFIQUES





3.a) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

3.a.1) SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a preus referits a unitats d'execució per a la realització del servei de retirada de vehicles de la via pública, i de conformitat amb els preus del mercat actual per a la seva realització.

El preu s'ha establert amb caràcter de despesa màxima.

L'import total del contracte i, per tant, la retribució al contractista, resultarà d'aplicar als preus establerts a la licitació, la baixa efectivament ofertada pel contractista. De tal manera que la retribució del contractista estarà subjecte als serveis efectivament efectuats d'acord amb els preus que així en resultin, sense que en cap cas hi hagi obligació d'esgotar el crèdit reservat a l'efecte.

3.a.2) COMPROVACIONS EN EL MOMENT DE LA RECEPCIÓ DE LA QUALITAT DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

L'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte que siguin necessàries per a garantir la seva correcta execució i compliment de les condicions establertes contractualment.

En especial, es reserva les comprovacions que s'escaiguin per a garantir la efectiva prestació del servei en la forma establerta en els plecs tècnics.

3.a.3) FACULTAT DE L'AJUNTAMENT SOBRE MANTENIMENT D'ESTÀNDARDS DE QUALITAT EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

ANNEX 1: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RETIRADA, TRASLLAT I DIPÒSIT DE VEHICLES DE LA VIA PÚBLICA AL TERME MUNICIPAL DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS. EXP: 3663/2026





A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL

Model de declaració responsable i de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa **al contracte del servei de retirada, trasllat i dipòsit de vehicles de la via pública al terme municipal de Santa Margarida i els Monjos**, i declara responsablement:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.





- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.





☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ

☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*





Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'ajuntament de Santa Margarida i els Monjos pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (*indicar les empreses que el componen*).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita **contractació del servei de retirada, trasllat i dipòsit de vehicles de la via pública al terme municipal de Santa Margarida i els Monjos**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, pels següents preus unitaris:

PREUS UNITARIS

- ***L'Oferta, preu turismes en dies laborables, per la quantitat deeuros, IVA exclòs.***

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

OFERTA DE LICITADOR				
Preu unitari màxim turismes dies laborables (IVA exclòs)	Preu ofertat IVA exclòs	Tipus IVA	%	Import IVA
110€				
				Total preu ofertat (IVA inclòs)

- ***L'Oferta, preu 4 x4 i furgons fins a 2.500 kg en dies laborables, per la quantitat deeuros, IVA exclòs.***

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

OFERTA DE LICITADOR





Preu unitari màxim 4*4 i furgons fins 2.500Kg (IVA exclòs)	Preu ofertat IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofertat (IVA inclòs)
130€				

- **L'Oferta, preu Furgons carroçats fins a 3.500 kg. en dies laborables, per la quantitat deeuros, IVA exclòs.**

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

OFERTA DE LICITADOR				
Preu unitari màxim Furgons carroçats fins 3500kg (IVA exclòs)	Preu ofertat IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofertat (IVA inclòs)
175€				

- **L'Oferta, preu en turismes en dies festius per la quantitat deeuros, IVA exclòs.**

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

OFERTA DE LICITADOR				
Preu unitari màxim turismes dies festius (IVA exclòs)	Preu ofertat IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofertat (IVA inclòs)
165€				

- **L'Oferta, preu 4 x4 i furgons fins a 2.500 kg en dies festius, per la quantitat deeuros, IVA exclòs.**

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.





OFERTA DE LICITADOR				
Preu unitari màxim 4*4 i furgons fins a 2500 kg en dies festius (IVA exclòs)	Preu ofertat IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofertat (IVA inclòs)
195,00€				

- **L'Oferta, preu Furgons carroçats fins a 3.500 kg. en dies festius per la quantitat deeuros, IVA exclòs.**

L'import de l'IVA, al ... %., és de €.

OFERTA DE LICITADOR				
Preu unitari màxim Furgons carroçats fins 3500kg en dies festius (IVA exclòs)	Preu ofertat IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofertat (IVA inclòs)
262,50€				

(Data i signatura).

