



ajuntament de  
palafrugell

## PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN EL CONTRACTE DE SERVEIS D'HIGIENITZACIÓ I CONTROL DE PLAGUES

### ÍNDEX

|                                                                                                                                                                         |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <a href="#">1. Objecte</a>                                                                                                                                              | 2  |
| <a href="#">2. Normativa específica aplicable</a>                                                                                                                       | 2  |
| <a href="#">3. Definicions</a>                                                                                                                                          | 2  |
| <a href="#">4. Àmbit i espais d'actuació</a>                                                                                                                            | 3  |
| <a href="#">5. Forma de prestació dels serveis</a>                                                                                                                      | 3  |
| <a href="#">5.1 Criteris per a la selecció de les mesures de control</a>                                                                                                | 4  |
| <a href="#">5.2 Criteris de selecció i aplicació dels biocides</a>                                                                                                      | 4  |
| <a href="#">5.3. Principals problemàtiques recurrents detectades.</a>                                                                                                   | 5  |
| <a href="#">5.4. Forma de prestació del servei regular de desinsectació i desratització d'edificis i instal·lacions municipals</a>                                      | 5  |
| <a href="#">5.5. Forma de prestació del servei regular de desratització clavegueram</a>                                                                                 | 6  |
| <a href="#">5.6. Forma de prestació del servei regular de manteniment dels aparells insectocutors</a>                                                                   | 7  |
| <a href="#">5.7. Forma de prestació del servei regular de tractament contra mosquit tigre a embornals de la via pública</a>                                             | 7  |
| <a href="#">5.8. Forma de prestació del servei puntual no programat de desinsectacions i desratitzacions en edificis, instal·lacions, espais públics i clavegueram.</a> | 8  |
| <a href="#">6. Diagnòstic previ en immobles i instal·lacions.</a>                                                                                                       | 10 |
| <a href="#">7. Sistema de control de rondes</a>                                                                                                                         | 11 |
| <a href="#">8. Protocols de realització dels serveis</a>                                                                                                                | 11 |
| <a href="#">8.1. Protocol a seguir per a l'execució dels serveis regulars</a>                                                                                           | 11 |
| <a href="#">8.2. Protocol a seguir per a les actuacions puntuals no programades.</a>                                                                                    | 12 |
| <a href="#">9. Calendari i horari</a>                                                                                                                                   | 13 |
| <a href="#">10. Condicions generals de coordinació i comunicació entre l'ajuntament i l'empresa adjudicatària</a>                                                       | 13 |
| <a href="#">11. Mitjans personals</a>                                                                                                                                   | 14 |
| <a href="#">12. Mitjans materials</a>                                                                                                                                   | 17 |
| <a href="#">ANNEXES</a>                                                                                                                                                 | 18 |
| <a href="#">Annex 1: Àmbit, freqüència i personal mínim.</a>                                                                                                            | 18 |
| <a href="#">Annexes 2. Cartografia tapes clavegueram desratització.</a>                                                                                                 | 18 |
| <a href="#">Annex 3. Memòria i cartografia servei control mosquit tigre.</a>                                                                                            | 18 |







## 1. Objecte

És objecte d'aquest plec establir el sistema d'execució tècnica que ha de regir la prestació del servei d'higienització i de control de plagues urbanes en el municipi de Palafrugell.

El servei inclou els diferents serveis de control de plagues, totes les visites que siguin necessàries, l'assessorament tècnic i la informació del personal municipal. El detall de cadascun dels serveis i especificacions que l'engloben queden especificats en el present plec de prescripcions tècniques i en els seus annexes.

Els serveis inclosos en l'objecte del contracte són els següents:

- a) Desinsectació i desratització d'edificis i instal·lacions municipals.
- b) Desratització del clavegueram (rata comuna o de claveguera *Rattus norvegicus*).
- c) Desinsectació del clavegueram (principalment paneroles de l'espècie *Periplaneta americana*).
- d) El manteniment regular dels aparells insectocutors instal·lats al mercat i piscina
- e) Tractament contra mosquit tigre (*Aedes albopictus*) a embornals de la via pública.
- f) Desinsectacions i desratitzacions puntuals no programades en edificis, instal·lacions, espais públics i clavegueram (en el clavegueram principalment paneroles de l'espècie *Periplaneta americana*).

Queden exclosos de l'objecte del contracte la prestació dels següents serveis:

- a) Les afeccions a fons museístics.
- b) Les afeccions a fons bibliogràfics i d'arxiu.
- c) Les afeccions a aliments.
- d) Plagues fitosanitàries.
- e) Plagues ocasionades per espècies protegides per alguna norma jurídica.
- f) Les afeccions per tèrmits i corcs.
- g) Les afeccions als immobles objecte d'aquest contracte i al seu contingut, que requereixin tractament específic i diferent als de l'objecte del contracte.
- h) La retirada de vespers secundaris de vespa asiàtica ubicats en alçada.

## 2. Normativa específica aplicable

Reglament Europeu 528/2012 sobre comercialització i utilització de biocides, els reglaments d'execució corresponents i Reial Decret 830/2010 de capacitat per realitzar tractaments amb biocides.

-Orden SCO/3269/2006, de 13 de octubre, por la que se establecen las bases para la inscripción y el funcionamiento del Registro Oficial de Establecimientos y Servicios Biocidas.

-DECRET 149/1997, de 10 de juny, pel qual es regula el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides.

## 3. Definicions

Per tal de facilitar la interpretació del present plec a continuació es descriuen les següents definicions:





Desinsectació: tècnica de sanejament que s'aplica per al control d'insectes i altres artròpodes.

Desratització: tècnica de sanejament que s'aplica per al control de múrids.

Control Integrat: segons publica l'Agència de Salut Pública de Catalunya (ASPCAT) el control integrat significa controlar els organismes perjudicials utilitzant els mètodes que satisfacin millor les exigències toxicològiques, econòmiques i ecològiques, prioritzant l'ús dels elements naturals de control i tenint en compte els límits de tolerància.

Insecticides bioracionals: substàncies químiques que alteren processos fisiològics i de mecanismes de comunicació dels insectes.

#### 4. Àmbit i espais d'actuació

Els serveis objecte del present contracte es realitzaran en els següents àmbits i espais:

a) Els equipaments de responsabilitat o titularitat municipal.

L'àmbit d'acció dels serveis respecte aquests béns s'estendrà als locals, garatges, magatzems o altres zones interiors cobertes; als diferents elements arquitectònics constitutius de l'edifici; al vol, sol i subsòl interior o exterior, dins del domini de l'equipament en el que es detecti la plaga que acaba afectant l'edifici o tingui efectes nocius pels usuaris d'aquesta zona de domini de l'edifici.

En l'annex 1 es facilita una relació d'equipaments on s'ha de realitzar el servei de control de plagues.

b) La via pública i la xarxa de clavegueram dintre del terme municipal de Palafrugell.

Es considerarà com a via pública: els espais oberts de titularitat pública que són de lliure concurrència pública, com els carrers, les places, els espais verds gestionats per l'Ajuntament, les lleres de les rieres i la zona litoral, xarxa de clavegueram i xarxa de pluvials.

En l'annex 1 s'indiquen els serveis previstos en via pública i xarxa de clavegueram.

En l'annex 2 es faciliten els plànols amb els sectors de clavegueram i via pública compresos en l'àmbit del servei.

En l'annex 3 es facilita la memòria tècnica i els plànols per al control del mosquit tigre.

#### 5. Forma de prestació dels serveis

En interès de la salut de les persones, la protecció de la fauna i la flora i el respecte al medi ambient, el control de plagues i les actuacions de desinsectació, desratització, desinfecció (en endavant DDD) es portaran a terme d'acord amb els principis, concepte i metodologia de control integrat i a les directrius recollides al Reglament Europeu 528/2012 sobre comercialització i utilització de biocides, els reglaments d'execució corresponents i Reial Decret 830/2010 de capacitat per realitzar tractaments amb biocides.





En aquest sentit el control integrat de plagues és el mètode més avantatjós perquè prioritza la prevenció i minimitza l'ús de biocides, reduint la toxicitat per a les persones i els impactes ambientals. Evita contaminació, protegeix espècies no objectiu i provoca un efecte menor envers el desenvolupament de resistències. Per tant, és una solució més segura, sostenible i eficaç que el control químic convencional.

En la prestació dels serveis s'haurà de seguir els següents criteris i metodologia:

### 5.1 Criteris per a la selecció de les mesures de control

Entre les mesures de control es prioritzaran els mètodes mecànics (esquers, rateres, trapes adhesives, etc.), físics (ultrasons, microones, corrents elèctrics, aspiració, etc.), biològics (depredadors i paràsits, toxines amb funció insecticida, feromones, insecticides bioracionals, etc.) i en darrer terme, els mètodes químics (organoclorats, organofosforats, carbamats, piretrines, piretroides sintètics o gasos fumigants com a insecticides i, anticoagulants, inhibidors de bacteris intestinals o substàncies que actuen sobre els nivells de calci com a raticides).

### 5.2 Criteris de selecció i aplicació dels biocides

Per als casos en què sigui necessari l'ús de mesures químiques, el/la contractista utilitzarà biocides autoritzats, en cada moment, pel Ministerio de Sanidad, quedant exclosos aquells productes que es trobin en fase de renovació.

En el moment d'escollir un biocida s'haurà de tenir en compte de manera conjunta una sèrie de paràmetres com són: les característiques del lloc d'aplicació, elements de l'entorn que puguin afectar o veure's afectats per el tractament aplicat, el grau de perillositat i el risc d'exposició, per determinar quina és l'opció que genera un menor risc mantenint l'efectivitat davant la plaga. Per part de l'empresa adjudicatària s'adoptaran aquelles mesures de tipus químic que:

- a) Integrin la millor efectivitat i el menor risc per a les persones.
- b) Millor s'adeqüin a les característiques del lloc d'aplicació.
- c) Incloguin el principi actiu amb menor grau de perillositat possible.
- d) Suposin un menor risc de bioacumulació i toxicitat secundària.

El/la contractista facilitarà a l'Ajuntament una còpia actualitzada dels registres dels biocides que empra i la seva fitxa de seguretat en el termini de 2 mesos des de l'inici de la prestació del servei.

Igualment, i per a cada tipus de biocida, el/la contractista seguirà els criteris que es concreten a continuació:

a) **Insecticides:** d'acord amb les prioritats en la selecció de mètodes de control especificades en la clàusula 5.1, en cas de resultar necessària la utilització d'insecticides es prioritzaran els de tipus bioracional els quals suposen un menor risc per a la salut humana que els insecticides tradicionals. Segons el mecanisme d'acció més escaient per al problema a tractar podran ser reguladors de creixement, anàlegs de la hormona de creixement, inhibidors de la producció de quitina, inhibidors de la hormona juvenil.

Només quan no existeixin mesures de control alternatives s'utilitzaran insecticides tradicionals, sempre en funció de les mesures de seguretat i precaució establertes en la metodologia del control integrat.



b) Ràticides: d'acord amb les prioritats en la selecció de mètodes de control especificades en la clàusula 5.1, en cas de resultar necessària la utilització de ràticides es prioritzaran els de tipus biològic enfront dels químics.

Tenint en compte que els organismes vius desenvolupen resistències, caldrà considerar una rotació de productes o la utilització de mètodes alternatius que no produeixin aquest efecte.

### 5.3. Principals problemàtiques recurrents detectades.

S'exposen en aquest apartat les principals problemàtiques recurrents detectades durant els darrers 4 anys, per al coneixement dels licitadors.

- Increment d'incidències relacionades amb la presència de rosegadors a l'entorn de Plaça Nova i Mercat Municipal.
- Problemàtica de mosquits a l'entorn de la pista annexa al pavelló poliesportiu.
- Incidències relacionades amb la presència de paneroles a la piscina municipal (vestuaris, dutxes i zona de platja) i en menys mesura al pavelló poliesportiu (dutxes).
- Incidències relacionades amb la presència de paneroles a Calella i Llafranc. Coincidint amb l'inici de les altes temperatures i increment de la població estacional (entre mitjans i finals de juny) s'han registrat un increment de les queixes per avistaments de paneroles que surten de les tapes de clavegueram. Els carrers on s'han detectat les incidències són els següents:

| Calella                   |                          | Llafranc               |
|---------------------------|--------------------------|------------------------|
| Passeig de la Torre       | Carrer de l'Onyar        | Carrer de Francesc de  |
| Carrer de Blanes          | Plaça de Sant Pere       | Blanes                 |
| Carrer de Pirroig         | Carrer Calau             | Carrer de Pere Pascuet |
| Carrer de Villaamil       | Carrer del Noi Gran      | Carrer d'Isaac Peral   |
| Carrer de Bofill i Codina | Carrer Mediterrani       | Carrer Monturiol       |
| Carrer Miramar            | Carrer Francesc Estrabau | Passeig de Cipsela     |
| Carrer Noi Menut          | Carrer del Port Pelegrí  | Plaça del Promontori   |
| Carrer Primitiu Gori      | Carrer dels Canyers      | Carrer Carudo          |
| Carrer Gravina            | Carrer de Sant Roc       | Carrer de Cesària      |
| Carrer de Codina          | Carrer Banys d'en Caixa  | Ronda del Coral        |
| Carrer Lladó              |                          | Carrer de Santa Rosa   |
| Carrer de les Voltes      |                          | Carrer del Celebàntic  |

### 5.4. Forma de prestació del servei regular de desinsectació i desratització d'edificis i instal·lacions municipals

Els edificis i instal·lacions objectes d'aquest servei estan indicats a l'annex 1.

El personal mínim per a l'execució del servei es de un (1) tècnic aplicador de Nivell 2 ( Oficial 1ª) i un (1) Responsable Tècnic, segons estableix el Reial Decret 830/2010 de capacització per realitzar tractaments amb biocides.

El temps estimat necessari per a la prestació del servei i que s'ha utilitzat com a referència en el càlcul del pressupost, és de 232 hores anuals.





Els principals grups d'insectes sobre els quals es centrarà la desinsectació són els següents: ordre blatodeus (escarabats de cuina, paneroles i altres), ordre dípters, ordre himenòpters (formigues). A les dependències de l'arxiu municipal s'actuarà, a més per el control de l'ordre tisanurs (peixets de plata). Les tècniques i productes utilitzats hauran de ser innocus per al fons documental. Cal que abans d'iniciar qualsevol tractament, s'acordi amb el servei de prevenció de riscos laborals de l'organisme responsable de l'arxiu tot el que fa referència als productes i a la tècnica d'aplicació escollida per l'empresa autoritzada per tal de garantir la seguretat i salut del personal, així com amb el responsable de l'arxiu per garantir la seguretat dels documents.

Per al control d'insectes i rosegadors s'establirà una xarxa d'estacions permanents de detectors amb el nombre d'unitats que el licitador consideri necessàries d'acord a les característiques de l'espai. En cadascun dels equipaments hi haurà d'haver com a mínim una (1) estació per a insectes i una (1) per a rates que serà inspeccionada regularment en cada un dels edificis i amb la freqüència mínima indicada a l'annex 1. El nombre mínim d'estacions de control en el conjunt d'equipaments és de vuitanta-vuit (88) estacions per a insectes i vuitanta-vuit (88) estacions per a rates.

Els detectors d'insectes i de rosegadors no contindran productes biocides, sinó atraients d'insectes i rosegadors (feromones, atraients alimentaris,...), o d'altres mitjans, amb l'objectiu de permetre detectar la presència de plagues.

En el cas d'utilitzar raticides, aquests s'han de col·locar en llocs inaccessibles per a les persones, i en particular per als nens, animals domèstics o salvatges, i sempre que sigui possible s'ha de prioritzar la col·locació dels esquers directament en el cau del rosegadors. Quan això no sigui possible, es col·locaran en estacions portaesquers resistent d'alta seguretat fixades i fora de l'abast del públic en general, de manera que no es puguin manipular i que interfereixin el mínim amb altres activitats que es desenvolupin a la zona. Quan aquestes estacions portaesquers es trobin dins dels edificis estaran convenientment identificades.

Els serveis es prestaran seguint el protocol d'actuació per a l'execució dels serveis regulars establert a la clàusula 8.1 del present PPT.

### **5.5. Forma de prestació del servei regular de desratització clavegueram**

L'àmbit del servei és el clavegueram del centre vila de Palafrugell, Calella i Llafranc, que inclou totes i cadascun dels pous de clavegueram grafiades als plànols dels annexes 2a, 2b i 2c.

El personal mínim per a l'execució del servei es de dos (2) tècnics aplicadors de Nivell 2 ( Oficial 1ª) i un (1) responsable tècnic, segons estableix el Reial Decret 830/2010 de capacitació per realitzar tractaments amb biocides.

El temps estimat necessari per a la prestació del servei i que s'ha utilitzat com a referència en el càlcul del pressupost, és de 44 hores anuals.

En cadascun dels pous de clavegueram s'hi col·locarà un parany permanent per rosegadors amb el producte biocida escaient. Els esquers mai es llençaran directament a l'interior del pou, sinó que es col·locaran amb un sistema que permeti que es pugui recuperar, com per exemple penjats amb un fil metàl·lic o un sistema similar.





El nombre mínim de tractaments a tots i cadascun dels pous de clavegueram serà de 4 tractaments anuals. La distribució d'aquests tractaments per defecte serà cada tres mesos, no obstant el/la contractista podrà proposar una major freqüència de tractaments o modificacions en el calendari per optimitzar els resultats.

Els serveis es prestaran seguint el protocol d'actuació per a l'execució dels serveis regulars establert a la clàusula 8.1 del present PPT.

#### **5.6. Forma de prestació del servei regular de manteniment dels aparells insectocutors**

L'Ajuntament disposa de 6 aparells insectocutors, 3 a la piscina municipal i 3 al mercat del peix. El manteniment consistirà en renovar la placa adhesiva amb una periodicitat bimestral i el canvi del fluorescent anualment.

En cas que s'hagi de substituir un o diversos aparells, el/la contractista retirarà l'aparell antic i instal·larà el nou. L'Ajuntament de Palafrugell assumirà el cost d'adquisició dels nous aparells, els quals podran ser adquirits directament per l'ajuntament, previ assessorament del/la contractista, o bé pel/ per la contractista, amb el vist i plau previ de l'ajuntament (amb l'acceptació per escrit del pressupost).

El temps d'execució i els recursos humans mínims necessaris per a la prestació d'aquest servei es consideren integrats en el dimensionament del servei regular de desinsectació i desratització d'edificis i instal·lacions, descrit a la clàusula 5.4

Els serveis es prestaran seguint el protocol d'actuació per a l'execució dels serveis regulars establert a la clàusula 8.1 del present PPT.

#### **5.7. Forma de prestació del servei regular de tractament contra mosquit tigre a embornals de la via pública**

El control del mosquit tigre consistirà en tractaments preventius a tots i cadascun dels embornals de risc indicats a la memòria tècnica i cartografia de l'annex 3. Es considerarà que un tractament correspon a una aplicació de larvicida a tots i cadascun dels embornals abans indicats.

El personal mínim per a l'execució del servei es de un (1) tècnic aplicador de Nivell 2 ( Oficial 1ª) i un (1) Responsable Tècnic

El temps estimat necessari per a la prestació del servei i que s'ha utilitzat com a referència en el càlcul del pressupost, és de 56 hores anuals.

El producte utilitzat inicialment per a fer els tractaments tindrà com a ingredient actiu antilarvari per a culícids d'origen biològic i a base d'espores de dues espècies de bacteris (*Bacillus thuringiensis* var. *israeliensis* + *Bacillus sphaericus*), amb una dosificació per embornal estàndard serà de 10g del principi actiu indicat per embornal. Per embornals de major tamany s'adaptarà la dosificació segons al volum de l'embornal.

Es preveuen quatre (4) tractaments regulars, el primer dels quals s'aplicarà durant la primera setmana de maig i els següents de forma successiva cada 6 setmanes. Cada any el/la contractista comunicarà a l'ajuntament les dates en que es duren a terme els tractaments. Es preveu que es





puguin afegir fins a 2 tractaments més, en cas que les condicions meteorològiques afectin al període reproductiu del mosquit. Aquests tractaments s'aplicaran només en cas de que ho indiqui l'ajuntament.

El/la contractista haurà de modificar l'ingredient actiu a petició de l'ajuntament en cas que el Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses o l'Agència de la Salut Pública de Catalunya recomanin la utilització d'altres tractaments més adequats.

En cas de modificar el principi actiu la periodicitat dels tractaments s'adequarà al temps de persistència de l'ingredient actiu.

El personal que efectui les aplicacions portarà en un lloc visible, a més de la indicació de l'empresa, algun element que permeti identificar que s'estan fent tractaments de control del mosquit tigre.

Els serveis es prestaran seguint el protocol d'actuació per a l'execució dels serveis regulars establert a la clàusula 8.1 del present PPT.

#### **5.8. Forma de prestació del servei puntual no programat de desinsectacions i desratitzacions en edificis, instal·lacions, espais públics i clavegueram.**

Els serveis d'actuacions correctives puntuals no programades són aquelles actuacions que siguin requerides per part de l'ajuntament en matèria de control de plagues.

No tindran consideració de serveis puntuals no programats les incidències per presència d'insectes o rates que sorgeixin en els equipaments municipals on ja es fa un tractament preventiu regular. En cas de que es produeixin incidències en els espais sotmesos a tractaments regulars es considerarà l'aparició d'incidències es conseqüència d'un dimensionament insuficient de les mesures preventives per part del licitador. A tal efecte, aquestes incidències s'hauran d'atendre per part del/la contractista amb la urgència que es valori en cada cas i es consideren incloses en el preu fix del servei regular.

L'ajuntament comunicarà al/la la contractista les incidències que es produeixin per a iniciar una actuació o bé, en cas de dubte, fer una valoració prèvia. En cas que la incidència no requereixi una valoració urgent, el/la contractista organitzarà els seus mitjans per fer la valoració prèvia aprofitant els desplaçaments ja programats.

En cas que sigui urgent fer una valoració prèvia i aquesta requereixi un desplaçament específic fora dels desplaçaments programats aquesta tindrà la consideració de visita de valoració urgent. Quan l'ajuntament sol·liciti una visita de valoració urgent, el/la contractista organitzarà els mitjans personals i materials per realitzar o iniciar el tractament corresponent aprofitant el desplaçament sempre que sigui possible. En el cas que no sigui possible aplicar un tractament havent realitzat una visita de valoració urgent, el/la contractista justificarà per escrit els motius pels quals no s'ha pogut iniciar el tractament.

En funció de les característiques de la visita de valoració, la retribució dels serveis puntuals es farà de la següent manera:





a) Quan la visita de valoració no sigui urgent i es pugui organitzar aprofitant desplaçaments ja programats, el cost de la visita de valoració s'entendrà inclòs en el preu del servei puntual no programat.

b) Quan la visita de valoració sigui urgent i s'hagi pogut iniciar o realitzar el tractament en el mateix moment, el cost de la visita de valoració s'entendrà inclòs en el preu del servei puntual no programat.

c) Quan la visita de valoració sigui urgent i de manera justificada no s'hagi pogut realitzar o inicial el tractament, es retribuirà el preu del servei puntual no programat més el preu de la visita de valoració urgent.

Els serveis no programats són els següents:

**5.8.1 Desratització en el clavegueram:** Accions correctives puntuals de fora de l'àmbit geogràfic establert per les actuacions preventives regulars. La situació més habitual és l'aparició d'infestacions localitzades en la via pública, solars o finques i que poden abastar fins a un màxim de deu (10) paranyes i/o tapes de clavegueram.

No tindran consideració de serveis puntuals no programats les incidències detectades en els sectors on es fa un tractament preventiu regular. En cas de que es produeixin incidències en aquests espais sotmesos a tractaments regulars es considerarà l'aparició d'incidències es conseqüència d'un dimensionament insuficient de les mesures preventives per part del licitador. A tal efecte, aquestes incidències s'hauran d'atendre per part del/la contractista amb la urgència que es valori en cada cas i es consideren incloses en el preu fix del servei regular.

El personal mínim per a l'execució del servei es de dos (2) tècnics aplicadors de Nivell 2 ( Oficial 1ª) i un (1) Responsable Tècnic.

El temps estimat necessari per a la prestació del servei i que s'ha utilitzat com a referència en el càlcul del pressupost, és de 2 hores per actuació.

Tot i no disposar d'un cens previ de rosegadors que determini la presència de rata negra *Rattus rattus* en el municipi, s'han rebut puntualment queixes per avistament de rates trepadores. En aquest sentit, en el supòsit que es detecti la presència d'aquesta o altres espècies perjudicials per a la salut humana i que les mesures de control necessàries difereixin de les previstes en aquest plec, l'empresa adjudicatària ho haurà de comunicar a l'Ajuntament, a fi de determinar conjuntament l'actuació més adequada.

Els serveis es prestaran seguint el protocol d'actuació per a l'execució de les actuacions puntuals no programades establert a la clàusula 8.2 del present PPT.

**5.8.2 Control puntual d'insectes o d'altres espècies d'invertebrats:** Tractaments puntuals d'insectes o altres espècies d'invertebrats que per la seva abundància o característiques puguin causar problemes sanitaris o perjudicis a les persones. La situació més habitual és l'aparició d'infestacions localitzades en la via pública (principalment paneroles), solars o finques i que poden abastar una superfície de fins a màxim dos-cents (200) metres quadrats.

El personal mínim per a l'execució del servei es de un (1) tècnic aplicador de Nivell 2( Oficial 1ª) i un (1) Responsable Tècnic



El temps estimat necessari per a la prestació del servei i que s'ha utilitzat com a referència en el càlcul del pressupost, és de 2 hores per actuació.

Els serveis es prestaran seguint el protocol d'actuació per a l'execució de les actuacions puntuals no programades establert a la clàusula 8.2 del present PPT.

**5.8.3 Servei de retirada de vespers:** Retirada de vespers situats en la via pública o espais públics que per la seva ubicació o dimensions posin en risc la seguretat de les persones (a excepció de la retirada de vespers secundaris de vespa velutina ubicats en alçada). La gran majoria de vespers que han de ser retirats es troben en llocs accessibles, com ara contenidors de residus, senyals o mobiliari urbà, exterior d'edificacions en llocs accessibles i també en cavitats subterrànies.

El personal mínim per a l'execució del servei es de un (1) tècnic aplicador de Nivell 2 ( Oficial 1ª) i un (1) Responsable Tècnic

El temps estimat necessari per a la prestació del servei i que s'ha utilitzat com a referència en el càlcul del pressupost, és de 2 hores per actuació.

Els serveis es prestaran seguint el protocol d'actuació per a l'execució de les actuacions puntuals no programades establert a la clàusula 8.2 del present PPT.

## 6. Diagnòstic previ en immobles i instal·lacions.

L'ajuntament oferirà a les empreses interessades la possibilitat de visitar els equipaments municipals objecte del servei amb l'objectiu de facilitar-los la informació necessària per a la confecció de les ofertes.

A partir de la data de signatura del contracte el/la contractista disposarà d'un termini de 2 mesos per a elaborar una diagnosi completa i un pla de manteniment de la totalitat dels edificis, i lliurar-lo l'Ajuntament.

El pla de manteniment, elaborat d'acord amb l'experiència i amb els resultats obtinguts de la diagnosi inicial, podrà incorporar millores organitzatives i operatives orientades a augmentar l'eficiència dels tractaments, sempre que es garanteixi el compliment dels requisits mínims establerts en aquest plec.

Tant la diagnosi com el pla de manteniment s'hauran d'actualitzar en cas de que es produeixin canvis en les condicions ambientals que puguin modificar el risc d'infestació (obres, activitats, etc.).

| Contingut mínim de la diagnosi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Descripció de la metodologia i abast de la inspecció efectuada (quins elements estructurals i de gestió han estat inspeccionats).</li><li>• Zones de risc detectades, amb indicació de les evidències per les quals es considera zona de risc (rastres, defectes instal·lacions, males pràctiques de gestió de l'equipament...), i quin tipus de risc presenta (entrada de plagues, establiment...)</li><li>• Classificació del risc d'infestació (Baix, mig o Alt)</li></ul> |



| Contingut mínim dels programes de manteniment                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Nombre, ubicació i localització dels elements que formen la xarxa de monitorització.</li><li>• Descripció dels materials utilitzats en la xarxa de monitorització.</li><li>• Periodicitat i calendari anual de les visites de control.</li><li>• Mitjans personals i materials destinats a cada control.</li><li>• Enumeració i breu descripció de les tasques a desenvolupar en cada control.</li></ul> |

## 7. Sistema de control de rondes

El/la contractista haurà de disposar d'un sistema de control de rondes amb sistema d'emissor – receptor RFID per al servei de desratització del clavegueram. El/la contractista disposarà d'un termini d'un (1) mes des de la signatura del contracte per a instal·lar en tots i cadascun dels pous de clavegueram a controlar, un tag RFID. Els tags seran de material resistent a les condicions ambientals i fixat a l'interior del pou de manera permanent (no s'admeten sistemes adhesius).

## 8. Protocols de realització dels serveis

### 8.1. Protocol a seguir per a l'execució dels serveis regulars

1. Monitorització dels edificis i espais objecte de la prestació del servei per mitjà de la col·locació de detectors i esquers, segons correspongui.

2. Realització de les inspeccions periòdiques (d'acord amb la freqüència mínima establerta a l'annex 1, o amb la freqüència que resulti de l'elaboració del programa de manteniment corresponent, que mai podrà ser inferior a la de l'annex 1. Durant les inspeccions el/la contractista avaluarà els resultats a través de les captures o rastres trobats en els paranyes i detectors, del reconeixement de l'edifici o espai i el seu entorn.

El personal tècnic encarregat del control de plagues, en arribar a l'equipament on s'hagin de dur a terme les actuacions previstes, s'haurà d'adreçar, amb caràcter previ a l'inici dels treballs, a la persona responsable present a l'edifici (consergeria, recepció o persona designada), per comunicar la seva arribada. En el cas del Mercat de la Carn i el Peix, es comunicarà l'arribada a l'àrea de Promoció Econòmica, i en el cas de les actuacions a la via pública es comunicarà l'arribada a l'Àrea de Medi Ambient, mitjançant el canal que estableixi l'ajuntament, que podrà ser trucada telefònica, watssap, correu electrònic, o altres mitjans de comunicació immediata.

3. Un cop finalitzat el servei es deixarà un albarà que indicarà els detalls del treball realitzat (data, motiu de la visita, lloc, operacions realitzades, treballadors que han efectuat el servei). Els albarans es signaran per part de l'empresa i un responsable de l'ajuntament (sempre que sigui possible del mateix equipament on es realitza l'actuació) i es lliuraran a l'Àrea de Medi Ambient. En cas de detectar qualsevol incidència rellevant, aquesta també serà comunicada en el mateix moment al responsable de l'equipament.

4. Redacció d'un informe d'inspecció que es posarà a disposició de l'ajuntament en un període màxim de 72h després de cada inspecció, el qual haurà de contenir, per a cada edifici o espai inspeccionat la informació mínima següent:

- Identificació de l'edifici o espai.
- Identificació dels tècnics que han realitzat el tractament.



- Resultats de la inspecció de les xarxes permanents de control, amb indicació de si hi ha o no presència de plagues
- Informació en el cas de detectar presència de plaga:
  - o Identificació zona afectada
  - o Factors de risc i deficiències identificades
  - o Identificació de la plaga i diagnòstic de l'afectació (incloent evidències trobades)
  - o Lloc o àrea específica a tractar
- Si s'ha utilitzat un plaguicida:
  - o Nom comercial del producte.
  - o Número del Registre de plaguicides de la Direcció General de Salut Pública i Consum del Ministeri de Sanitat i Consum.
  - o Tècnica d'aplicació del producte.
  - o Zona on s'ha aplicat el producte (especificant-hi els m2, els m3 o els punts concrets on s'ha aplicat).
  - o Dilució que s'ha utilitzat i quantitat aplicada en cada zona o punt.
  - o Data i hora d'inici i d'acabament de l'actuació.
  - o Mesures de precaució i de seguretat per al personal i usuaris de l'edifici un cop realitzada l'actuació, si escau.
  - o Termini de seguretat del plaguicida que s'ha utilitzat, si escau.

## 8.2. Protocol a seguir per a les actuacions puntuals no programades.

1. L'ajuntament comunicarà la sol·licitud al/ a la contractista indicant l'edifici o zona on es sol·licita la intervenció, la problemàtica detectada i els agents implicats (persona que fa l'avís, responsable de l'equipament, tècnics de manteniment, etc.).

2. El/la contractista d'acord al seu criteri ampliarà la informació sobre el problema, i si ho considera necessari es posarà en contacte amb les persones afectades i que puguin aportar més informació sobre la incidència, i programarà la data per fer la visita in situ.

3. El/la contractista comunicarà la data prevista per fer la visita de valoració a l'Àrea de Medi Ambient (que en cas de tractar-se d'actuacions urgents no podrà ser superior a 24 hores després de l'avís, inclosos dissabtes, diumenges i festius). En aquesta visita, sempre que sigui possible, s'aplicarà el tractament corresponent.

4. Un cop finalitzat el servei es deixarà un albarà que indicarà els detalls del treball realitzat (data, motiu de la visita, lloc, operacions realitzades, treballadors que han efectuat el servei). Els albarans es signaran per part de l'empresa i un responsable de l'ajuntament (sempre que sigui possible del mateix equipament on es realitza l'actuació) i es lliuraran a l'àrea de Medi Ambient. En cas de detectar qualsevol incidència rellevant, aquesta també serà comunicada en el mateix moment al responsable de l'equipament.

5. Amb l'objectiu de comprovar l'efectivitat dels tractaments i la resolució de la incidència, un cop efectuada la primera actuació, el/la contractista determinarà el termini necessari per poder-ne valorar els resultats, d'acord amb la biologia de la plaga, el tipus de tractament aplicat i les característiques de la incidència.

6. Transcorregut aquest termini, el/la contractista haurà de realitzar una visita de comprovació per verificar l'efectivitat dels tractaments i determinar si la incidència es pot considerar resolta o si cal dur a terme actuacions complementàries o de reforç. El resultat de la visita s'haurà de recollir en



un nou informe. Sempre que sigui compatible amb el termini establert per a la comprovació, aquesta visita es podrà efectuar coincidint amb altres visites programades en el mateix equipament. En cas contrari, el/la contractista haurà de realitzar una visita específica dins del termini que permeti valorar adequadament l'efectivitat del tractament.

7. Elaboració d'un informe d'intervenció que es posarà a disposició de l'ajuntament durant les 72 hores posteriors a la realització de les diferents visites, i que contindrà com a mínim la següent informació:

- Identificació dels tècnics que han realitzat el tractament
- Localització de la intervenció
- Si s'ha utilitzat un plaguicida:
  - o Nom comercial del producte.
  - o Número del Registre de plaguicides de la Direcció General de Salut Pública i Consum del Ministeri de Sanitat i Consum.
  - o Tècnica d'aplicació del producte.
  - o Zona on s'ha aplicat el producte (especificant-hi els m2, els m3 o els punts concrets on s'ha aplicat).
  - o Data i hora d'inici i d'acabament de l'actuació.
- Temps necessari per valorar l'efectivitat del tractament.

## 9. Calendari i horari

L'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei amb continuïtat i regularitat donant resposta al llarg de tot l'any.

L'execució del present contracte es realitzarà de forma ordinària de dilluns a divendres en horari de matí i/o tarda i s'ajustarà a les necessitats del servei i a l'horari dels diferents equipaments.

La prestació del servei d'actuacions puntuals de caràcter urgent es durà a terme també en caps de setmana i festius si l'ajuntament ho requereix.

L'ajuntament i l'empresa adjudicatària establiran, d'acord amb les característiques i necessitats de cada cas l'horari d'actuació.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir i facilitar un telèfon mòbil de contacte 24 h / 365 dies l'any durant tota la duració del contracte per atendre les urgències que es puguin produir.

## 10. Condicions generals de coordinació i comunicació entre l'ajuntament i l'empresa adjudicatària

Interlocutor i responsable del contracte. L'àrea de Medi Ambient és la responsable de les qüestions relatives a l'execució del contracte i en conseqüència l'interlocutora amb el/la contractista .

Reunions d'inici i de seguiment. Durant la durada del contracte es duran a terme les reunions que es considerin necessàries a proposta del/ de la contractista o de l'ajuntament, que podran ser presencials o en remot segons ho estableixi l'ajuntament, essent la modalitat en remot la preferent per a les reunions de seguiment ordinari del servei.



Canals de comunicació per a la notificació d'incidències per part de l'ajuntament. L'Ajuntament disposa d'un programari de gestió d'incidències, que serà el canal on registraran les sol·licituds d'actuació no programades. El/la contractista haurà d'utilitzar aquesta plataforma per a registrar el tancament de les actuacions. Aquesta plataforma serà el mitjà preferent de comunicació i seguiment del desenvolupament de les actuacions, sens perjudici dels canvis que puguin produir degut a modificacions futures.

Eines per al dipòsit de documents i seguiment del desenvolupament del contracte per part del/la contractista. El/la contractista disposarà d'una intranet o espai protegit al qual donarà accés a l'ajuntament i a on posarà a disposició de l'ajuntament com a mínim la següent informació:

- Les habilitacions legals de l'empresa i els treballadors per al treball amb biocides.
- Còpia actualitzada dels registres dels biocides que empra i la seva fitxa de seguretat.
- Els documents tècnics resultants de les tasques de preparació del contracte (diagnosi, programes de manteniment)
- Relació de tots els materials instal·lats en l'àmbit del servei (nº de paranys, esquers, tags) indicant ubicació, marca comercial i model.
- El calendari amb la programació de les visites dels serveis regulars.
- Els documents tècnics resultants de l'execució del contracte (informes d'inspecció, informes d'intervenció, albarans signats)
- Un registre de les ordres de treball, exportable a format Excel per part de l'ajuntament que contindrà la següent informació per a cada ordre de treball (nº ordre, tipus de servei, edifici o instal·lació, data de la intervenció, hora d'inici, hora finalització, personal, productes/recanvis aplicats (descripció i quantitat)
- Per control de la prestació del servei de desratització del clavegueram, un registre de les lectures dels tags on l'ajuntament pugui consultar en una base de dades georeferenciada les lectures efectuades en cada pou de registre amb la informació de la data i hora.

## 11. Mitjans personals

L'empresa adjudicatària aportarà el personal necessari i suficient per a la realització del contracte, essent les seves principals tasques: la inspecció, la vigilància, el seguiment, el control de les mesures, la captura i l'eliminació de les espècies objecte de control i l'aplicació de plaguicides mitjançant les tècniques adients a cada cas, així com executar els treballs de control de plagues.

El/la contractista destinarà a la prestació del servei el següent nombre mínim de treballadors:

- Un (1) responsable tècnic
- Dos (2) tècnics aplicadors amb la capacitat establerta per el Reial decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per realitzar tractaments amb biocides.

1. Responsable del contracte: l'empresa adjudicatària designarà una persona que actuarà com a interlocutora amb l'ajuntament en el seguiment del desenvolupament del contracte i la prestació dels serveis. Les funcions de responsable del contracte les podrà exercir el responsable tècnic.

2. Responsable tècnic: Haurà de tenir la capacitat i realitzar les funcions descrites en el Reial Decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per realitzar tractaments amb biocides (Nivell 3).





Experiència professional demostrable:

- Mínim de 6 mesos d'experiència demostrable en la gestió, direcció o supervisió de contractes o serveis similars.
- L'experiència es podrà acreditar mitjançant certificats d'empresa, vida laboral o documentació equivalent.

Funcions principals:

Aquesta persona assumirà les funcions de direcció tècnica i coordinació global del contracte, entre les quals s'inclouen, com a mínim:

Avaluar les necessitats de manteniment de cadascuna de les instal·lacions municipals per garantir-ne un funcionament adequat, segur i eficient.

Planificar, supervisar i coordinar el personal tècnic adscrit al contracte, incloent els oficials i altres possible ajudants.

Revisar i validar els plans, les actuacions executades i els informes justificatius.

Assessorar tècnicament l'Ajuntament

Vetllar pel compliment de la normativa aplicable, incloent reglamentació de seguretat industrial, normativa ambiental i instruccions dels fabricants.

Fer de punt de contacte tècnic entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament, participant en reunions de seguiment i en la resolució d'incidències.

Supervisar la qualitat del servei i garantir que les actuacions del personal tècnic s'ajustin als requisits del plec i als estàndards professionals exigibles.

3. Aplicadors(Oficial 1ª): Hauran de tenir la capacitat i realitzar les funcions descrites en el Reial Decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per realitzar tractaments amb biocides. (Nivell 2).

L'empresa haurà d'assignar, com a mínim, d'una persona amb categoria professional Oficial de 1a, que actuarà com a tècnic qualificat responsable. En aquelles prestacions previstes en el present Plec on s'han previst la necessitat de 2 oficials primeres, l'empresa haurà d'assignar com a mínim a dos persones amb la referenciada categoria.

Experiència professional demostrable:

Mínim de 6 mesos d'experiència demostrable en treballs similars als objecte del contracte i descrits en el present plec de Prescripcions Tècniques.

L'experiència es podrà demostrar mitjançant certificats d'empresa, vida laboral o documents equivalents.

Funcions principals:

Entre les funcions de l'Oficial de 1a s'inclouen, com a mínim:

Realització dels serveis objecte del contracte d'acord amb la normativa aplicable, manuals dels fabricants, i les especificacions del plec.

Elaboració d'informes tècnics i comunicació d'incidències al responsable municipal.





Comprovació del compliment normatiu i proposta de millores tècniques.

Garantir l'ús adequat dels equips de mesura, eines i instruments necessaris per al servei.

#### Condicions generals del servei

En cas de períodes de vacances o de malaltia de personal, s'ha de donar garantia de continuïtat del servei i és responsabilitat del contractista preveure la forma de cobrir els diversos serveis que s'exigeixen. Aquesta despesa es considerarà inclosa en el preu ofert pel servei.

El contractista haurà de respectar i fer respectar als seus treballadors, els següents punts:

Tota la normativa referent a seguretat i salut i prevenció de riscos laborals.

Senyalització i altres mesures accessòries de protecció dels seus operaris i de tot el públic en general.

Tots els operaris que estiguin realitzant treballs en els equipaments municipals han d'anar amb uniformes que permetin una ràpida i clara identificació.

El contractista serà responsable de la cortesia dels seus operaris, solucionant qualsevol problema que es plantegi al respecte.

Estricta neteja de tots els equips, vehicles i materials emprats.

El contractista haurà de donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995 i Reial Decret 171/2004 de 30 de gener

Aquests/es professionals hauran de poder acreditar la capacitat professional d'acord amb el marc normatiu vigent durant tota la durada del contracte.

El contractista emprarà el personal necessari quantitativament i qualificativament, que asseguri una plantilla estable suficient per a cobrir la totalitat dels serveis d'acord amb els plans de treball establerts per aquest plec, amb previsió respecte de la cobertura de les suplències per causa de vacances, malaltia, etc.

El personal afectat pel servei objecte del present plec, dependrà directament i exclusivament del contractista i només s'establiran les relacions jurídic-laborals amb ell.

Serà responsabilitat de el/la contractista, en la seva condició de patró, el compliment de la normativa vigent en matèria laboral, assistencial i social.

L'ajuntament i els seus serveis competents no mantindran relacions amb el personal, i les qüestions que se'n plantegin les tractarà directament amb l'empresa adjudicatària.

En cap cas l'ajuntament o les persones jurídiques titulars dels centres de treball on intervinguin seran responsables de les obligacions nascudes entre el/la contractista i el personal que realitzi els serveis contractats.

L'empresa disposarà dels mitjans i equips necessaris per a la correcta protecció de tots els seus operaris.

El personal adjudicatari s'ajustarà a les següents normes:





- a) Prestarà el servei en condicions de netedat personal i uniformitat. Tot el personal de l'empresa contractada que treballi a l'interior o al voltant des centres de treball objecte d'aquest contracte, ha de portar un uniforme que l'identifiqui com a personal de l'empresa adjudicatària.
- b) Observarà una actitud correcta, tant envers als seus companys de treball com envers a tercers (personal municipal, usuaris, etc)

c) Atendrà les indicacions dels representants municipals sempre que no excedeixin les seves obligacions o impliquin desatenció o perjudici del seu encàrrec.

L'ajuntament té potestat per excloure de l'activitat a qualsevol integrant de l'equip de treball per causa justificada, i prèvia audiència a l'empresa. Si es donés el cas, l'empresa adjudicatària substituiria la baixa en un termini no superior a una setmana.

## 12. Mitjans materials

Per l'execució del contracte el/la contractista s'obliga a assumir el cost i posar a disposició del servei els següents mitjans:

- a) Materials, eines, productes, tecnologies de la informació i comunicació. El tipus i nombre d'equips i materials oferts per l'empresa adjudicatària li han de permetre a portar a terme la inspecció, la vigilància, el seguiment, el control de les mesures, la captura i l'eliminació de les espècies objecte de control i l'aplicació de plaguicides mitjançant les tècniques adients a cada cas.

Els equips i materials necessaris per a la realització dels treballs i aplicació de biocides o esquers formen part de l'actiu del/ de la contractista i seran aportats per ell i no podrà exigir a l'ajuntament despeses de transport, manteniment, reparació, reposició o nova adquisició per consum, desgast o obsolescència.

El/la contractista no podrà constituir magatzems d'equips, materials o biocides en els centres de treball de l'administració.

- b) Vehicles: L'empresa adjudicatària disposarà de vehicles suficients per prestar el servei i hauran de ser adequats per al transport de productes biocides i mantenir-se en correctes condicions d'ordre, neteja i manteniment. Els productes s'hauran de transportar en els seus envasos originals, degudament etiquetats, i col·locats de manera segura per evitar vessaments durant el transport.

L'empresa destinarà un vehicle principal per la prestació del servei. Aquest serà el vehicle utilitzat de forma habitual per els desplaçaments. No obstant l'empresa podrà utilitzar altres vehicles de forma complementària en cas de que s'hagin d'efectuar dos o més actuacions coincidents en el temps i per raons organitzatives el desplaçament no es pugui efectuar només amb el vehicle principal, o per haver-se de substituir el vehicle principal per raons d'avaría o manteniment.

Amb l'objectiu de tramitar les autoritzacions d'accés a zones restringides i poder efectuar el control de la utilització dels mitjans, l'empresa informará a l'ajuntament de la relació de vehicles (model i matrícula) que utilitzarà en el servei, i indicarà quin és el vehicle principal que utilitzarà.





c) Despeses de gestió i comunicació. Seran a càrrec del/ de la contractista les despeses derivades de la gestió del servei, treballs administratius i de comunicació telefònica així com l'equipament informàtic o tècnic.

L'ajuntament assumirà el cost dels mitjans materials en els següents casos:

- El lloguer de grua o mitjans per poder prestar serveis en lloc que d'altra manera serien inaccessibles. El pressupost serà acceptat prèviament per l'ajuntament i el/la contractista haurà de fer les corresponents gestions per al lloguer.
- Treballs col·laterals de prevenció i correcció en la lluita contra plagues i activitats connexes. Els treballs i materials que formin part de mesures preventives o correctives de condicionament de l'equipament (treballs de paleta, instal·lació d'elements dissuasoris), de la seva higiene (neteja domèstica), i de les seves instal·lacions (lampisteria) estaran a càrrec de l'ajuntament.
- Consum d'aigua i energia. L'ajuntament proporcionarà al/a la contractista sense càrrec, sempre que en l'equipament a tractar hi hagi subministrament, l'aigua, l'enllumenat i l'energia elèctrica que es requereixi per a l'execució de les actuacions contractades.

## ANNEXES

**Annex 1: Àmbit, freqüència i personal mínim.**

**Annexes 2. Cartografia tapes clavegueram desratització.**

**Annex 3. Memòria i cartografia servei control mosquit tigre.**

***DILIGÈNCIA.*** Per fer constar que aquest Plec de de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 24 de setembre de 2026.

*El secretari*

