

INFORME DE NECESSITAT/MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI I SUBMINISTRAMENT D'UN SISTEMA DE CONTROL DE PRESENCIA , GESTIÓ HORÀRIA DEL PERSONAL I CONTROL D'ACCESSOS DE VISITES

Exp./Ref.: 05-2026

L'article 116. 4 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), exigeix que en l'expedient de contractació quedi acreditada la justificació adequada de determinats aspectes, sense que indiqui en quin document ha de constar aquesta justificació.

D'altra banda, l'article 63.3.a) LCSP indica que hauran de ser objecte de publicació en el perfil del contractant allotjat en la Plataforma de Contractació del Sector Públic, els següents documents de l'expedient de contractació: memòria justificativa del contracte, l'informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis, la justificació del procediment utilitzat per a l'adjudicació quan s'utilitzi per a la seva adjudicació un procediment diferent de l'obert o del restringit, el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte o documents equivalents, i el document d'aprovació de l'expedient.

Atès que correspon al Departament de Recursos humans informar i justificar aquells aspectes que l'article 116.4 i altres articles de la LCSP exigeix de l'expedient de contractació a dalt esmentat, per ser la unitat responsable de la seva tramitació, si bé en absència del Responsable del Departament, qui subscriu, en **Raúl Vega Tienza**, emet el següent INFORME DE NECESSITATS de l'expedient d'acord amb el següent:

1. DADES GENERALS

Nom del procediment: Subministrament i servei de manteniment d'un sistema de control de presència, gestió horària del personal i control d'accessos de visites.

Tipus de contracte:

- ☐ Obres
- ☐ Serveis
- ☐ Subministraments
- ☒ Mixt

Procediment d'adjudicació:

- ☐ Obert subjecte a regulació harmonitzada
- ☐ Obert

- ☐ Obert simplificat
- ☐ Obert simplificat abreujat
- ☐ Restringit
- ☐ Licitació amb negociació
- ☒ Negociat sense publicitat

Tipus de tramitació:

- ☒ Ordinària
- ☐ Urgència
- ☐ Emergència

Òrgan competent:

- ☐ Consell d'Administració
- ☒ Gerència

Responsable del contracte: Raúl Vega Tienza, tècnic jurídic.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

Conforme l'article 116.1 de la LCSP la formalització de contractes per part de SIRUSA requerirà la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes previstos en l'article 28 de la pròpia Llei i que haurà de ser publicat en el Perfil de Contractant.

Sobre aquest tema, l'article 28.1 de la LCSP determina que les entitats del sector públic no podran formalitzar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals.

El present informe de necessitats té per objecte justificar la necessitat de prestació del servei i subministrament del sistema *KELIO* actualment en funcionament a SIRUSA, de manera que es pugui mantenir i millorar el control de presència i gestió de les qüestions de personal relatives a compliment horari, absències, permisos,... així com del control d'accessos de tercers vinculats a SIRUSA a través de subcontractes o d'altres casuístiques. Per a la implementació d'aquest software es requereix igualment un seguit de serveis inicials d'auditoria, configuració i formació, així com un volum anual d'hores d'assistència telemàtica per realitzar configuracions addicionals. Especialment també es requereix la creació i adaptació d'un *API (Application Programming Interfaces)* a fi de poder realitzar la coordinació del sistema *KELIO* amb el programa de Coordinació d'activitats empresarials (CAE).

3. CODIS D'IDENTIFICACIÓ DE LES PRESTACIONS OBJECTE DEL CONTRACTE

Segons el Reglament (CE) núm. 2195/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú

de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics els CPV són:

CPV: Codi: 72260000-5 – Serveis relacionats amb el software

Codi: 35125200-8 – Sistemes de control horari i aparells d'enregistrament del temps de treball

Divisió en lots:

☐ Si

☒ No

Justificació:

En virtut de l'establert a l'art. 99.3.b) de la LCSP: No pot haver divisió de lots, ja que es tracta d'un servei únic i específic per tal de reduir al màxim les interferències a les tasques a realitzar, una de les limitacions que presenta aquest projecte és el temps en realitzar les diferents tasques, que estan molt relacionades i es precisa reduir al màxim possible els dubtes, interferències i coordinació que provocaria el fet de treballar amb lots amb diferents empreses.

Una eventual divisió en lots d'aquest contracte podria resultar excessivament difícil o oneros des del punt de vista tècnic.

El present contracte tracta sobre la disposició per part de SIRUSA de la plataforma *KELIO* titularitat de KELIO SOLUTIONS, S.A. i que permet a l'empresa disposar d'un control de presència dels treballadors, així com a la vegada complir amb les obligacions legals sobre registre de la jornada de treball. A la vegada aquesta plataforma permet mantenir l'actual sistema de control d'accessos de les visites que no formen part de la plantilla de SIRUSA, i crear una eventual adaptació que pugui millorar el servei en comunicació amb el software de CAE.

Aquesta plataforma actua de manera única en relació a recursos humans que és qui disposa de la necessitat principal en quant al control de presència i gestió horària. Aquesta plataforma a més permet establir de cares als treballadors un sistema ràpid i senzill per interessar o comunicar absències programades o vacances; així com a la vegada permet reflectir de manera eficient les hores extraordinàries.

La plataforma permet també portar un control des dels responsables de SIRUSA de qui i per què accedeix a les instal·lacions, així com el que es cerca és una adaptació *ad hoc* del sistema de manera que permeti augmentar l'automatització del procediment d'accessos i alliberar càrrega de treball al personal de porteria.

Una eventual divisió d'aquestes tasques encara que sigui en un sistema informàtic, comportaria integració i traspàs continu d'informació amb el risc de pèrdua o ineficiència. A més per la seva poca rellevància per separat, una eventual divisió de lots per funcions pròpies de la plataforma perjudicaria tant als propis licitadors com a SIRUSA.

En concret una divisió de les tasques de subministrament i servei és inviable en tant que les tasques del servei es realitzen sobre la propietat intel·lectual del subministrament. I tampoc es pot dividir per diferents tipus de programari a rebre en tant que comportaria la generació i increment d'API's dintre del sistema de SIRUSA, augmentant tant el cost d'implementació, manteniment i adaptació, així com també a la vegada el risc d'error en la interoperabilitat dels programaris.

4. RESERVA DE PARTICIPACIÓ

Es reserva el dret a participar en el procediment a Centres Especials d'Ocupació d'iniciativa social, empreses d'inserció o altres organitzacions:

☐ Si

☒ No

5. JUSTIFICAR LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

La present contractació té per objecte implementar el sistema KELIO a fi d'aconseguir el compliment de la normativa laboral i de seguretat social respecte el registre de la jornada de treball, així com de manera automàtica aconseguir el control de presència i accés a SIRUSA per part dels treballadors, així com la gestió i control de les qüestions relatives a la jornada laboral i relacionades amb la mateixa com control de torns, vacances, hores extres, borsa d'hores,...

Amb aquest contracte es pretén donar compliment a l'establert a l'art. 34.7 de l'Estatut dels Treballadors, en la seva redacció donada per l'art. 10 del Reial Decret-Llei 8/2019, de 9 de març de 2019, de mesures urgents de protecció social i de lluita contra la precarietat laboral en la jornada de treball, així com a la vegada utilitzar aquest programa per a la gestió i control de qüestions de l'àmbit laboral com absències, vacances, hores extraordinàries,...

La necessitat de manteniment i adaptació del control d'accessos neix en la procedència de poder tenir controlat i limitat l'accés amb una barrera física ja existent, si bé que actualment limita i comporta una tasca manual ingent. En concret la barrera física que comporta el torn, només ha de permetre el pas a aquelles persones que el programa d'accessos ja tingui reconegut aquest accés durant un dia o període concret. Actualment això no fa un contrast automàtic de si a la vegada qui accedeix realment està capacitat a efectes de Coordinació d'activitats-PRL per accedir i treballar dintre de SIRUSA.

Amb l'adaptació de l'actual eina es vol aprofitar l'experiència i funcionament de la plataforma KELIO, de manera que a través d'una API es permeti l'accés de qui rep un codi QR com a visitant, disposant de la confirmació del CAE de que efectivament pot accedir. Això elimina la constatació i creació per part del personal, i portaria a una automatització en que els visitants (treballadors dels contractistes de SIRUSA) accedeixen de manera autònoma el dia autoritzat i havent confirmat que compleix els requisits de prevenció.

En cas contrari, el torn actua de barrera física i requereix observar quin element del procediment ha fallat, evitant així accessos no autoritzats o no procedents.

JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

SIRUSA utilitza des de 2024 la plataforma de control d'accessos *KELIO* a fi de poder complir amb les obligacions legals sobre registre de la jornada laboral així com millorar el control sobre aspectes com l'absentisme, les vacances o les hores extraordinàries.

Durant aquest període, la plataforma s'ha integrat plenament dins del funcionament ordinari de l'organització, havent-se configurat estructures internes de treball, perfils d'usuaris i permisos segons les necessitats de SIRUSA.

Actualment, si bé la qüestió relativa a l'accés es gestionarà de manera separada, la inversió de temps en implementar la plataforma *Kelio* així com la inversió de temps en la formació i explicació als treballadors de

l'ús d'aquesta eina; juntament amb la importància de disposar d'un sistema automàtic fiable i que garanteixi la inalterabilitat de la jornada laboral dels treballadors segons l'establert normativament; fan que sigui adient continuar amb aquesta mateixa plataforma a fi de no haver de destinar més recursos a l'adaptació del sistema. Més quan SIRUSA es troba en una situació de canvi de la plantilla bastant continu que comportaria que el personal ja adequat es trobi amb una nova modificació que li pot generar cert rebuig donat el cost que suposen els canvis pels treballadors, especialment en qüestions que no atenen a les seves tasques moltes vegades, sinó a qüestions legals o d'administració de l'empresa.

Així mateix, l'empresa proveïdora actual disposa del coneixement tècnic i funcional ("*know how*") de la configuració existent, de les necessitats específiques de l'organització i dels desenvolupaments i adaptacions efectuades fins a la data, circumstància que garanteix la continuïtat del servei amb plenes garanties tècniques i operatives.

Es considera justificat recórrer al procediment negociat sense publicitat en compliment del previst a l'art. 168.a).2º LCSP, en tant que existeixen drets de propietat intel·lectual en tant que l'eina *Kelio* de la qual es val actualment SIRUSA és titularitat de l'empresa KELIO SOLUTIONS, S.A.

Aquest aspecte és rellevant perquè un eventual canvi del prestador del servei comporta inevitablement un canvi d'eina de control de presència, d'accés i coordinació. Aquest canvi, com ja s'ha indicat, comportaria un alt cost de temps i diners d'adaptació al nou servei i eina, així com l'exposat relatiu als riscos connexes per endarreriments o impediments que l'adaptació pugui suposar en les actuacions relatives a obres o similars.

Existeix, doncs, un clar i evident conflicte dels drets de propietat intel·lectual de l'actual proveïdor KELIO SOLUTIONS, S.A., titular de l'eina *Kelio* i que, en conseqüència, ens porta a orientar aquest contracte sota una tramitació negociada sense publicitat per raons vinculades als drets de propietat intel·lectual KELIO SOLUTIONS, S.A.

6. JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS

D'acord amb l'article 116.4, lletra f) de la LCSP, la prestació de l'objecte del contracte no es pot realitzar amb els mitjans propis de l'entitat per raons de:

L'organització no disposa, en l'actualitat, de mitjans personals ni materials suficients per assumir amb garanties l'establiment d'una plataforma *ad hoc* de control horari i gestions annexes a l'horari laboral dels treballadors.

Pel que fa als mitjans personals, actualment SIRUSA no disposa de personal especialista en IT, i el personal de RRHH no pot dedicar-se a establir eines casolanes i no automatitzades (que anirien contra el previst normativament) de cares a controlar l'horari de treball dels treballadors. L'eina que es pretén contractar aporta beneficis de modernització, automatització i millora envers la situació actual agilitzant i facilitant les tasques tant pel personal de RRHH com pels propis treballadors relatiu al registre horari, així com l'accés i la gestió de les jornades i absències laborals.

Aquest tipus de programari i assistència al mateix només és possible per part d'un extern que ja l'hagi creat i extrapolat a diferents empreses i indústries de manera que SIRUSA es pugui beneficiar d'aquest tipus d'eina especialitzada en aquest control. Així és necessari disposar d'una eina que permeti aquest control de manera

automàtica, com fins ara amb la plataforma *Kelio*, sent que a falta de mitjans personals o materials interns es necessari l'externalització.

7. DADES ECONÒMIQUES

7.1. Sistema de determinació del preu:

☒ **Tant alçat:** Aquest mètode implica un preu global fixat per a la totalitat del treball o per a parts del mateix susceptibles de lliurament parcial. No es basa en preus unitaris desglossats, i els lliuraments parcials es valoren segons el percentatge que representin sobre el preu total.

☐ **Preus unitaris:** S'estableixen preus per a les unitats en què es descompon la prestació, valorant el total mitjançant l'aplicació d'aquests preus al nombre d'unitats executades.

☐ **Per administració:** El preu es calcula en relació amb el cost directe o indirecte de les unitats emprades, afegint un percentatge o quantitat alçada per cobrir les despeses generals i el benefici industrial del contractista.

☐ **Per tarifes:** S'utilitza una taula o escala de preus per valorar els treballs, basant-se en una estructura de preus predefinida.

7.2. Pressupost base de licitació referit a 1 any: total de 31.635,00 € sense IVA i de **38.278,35 €** IVA inclòs, desglossat per indicar els costos i altres despeses calculades per a la seva determinació:

Total durada 1 any (IVA exclòs)	Total 1 any (IVA inclòs)
31.635,00 €	38.278,35 €

CONCEPTE		PREU TOTAL durada inicial
1) Subministrament Llicències HR-Presència i Gestió RRHH: - KELIO HR PRO 100P - KELIO T&A PRO 100P - Portal del treballador T&A 100P - KELIO PLANNING PRO 100P - PLANIFICADORS 2	390,00 €/mes	4.680,00€
2) Subministrament Llicències Control d'accessos: - KELIO ACCES 3 - KELIO VISITOR 500 P	140,00 €/mes	1.680,00€
3) Hardware: - El necessari pel funcionament dels softwares segons la nova configuració. - En tot cas: o LECTOR MIFARE-C (CSN) Proximitat o Convertidor de protocol o P6 Concentrador		3.500,00€

- Elements necessaris per la instal·lació material del control d'accés.		
4) Serveis HR-Presència i Gestió RRHH: - Auditoria: o Mòdul Control de Presència o Mòdul HR Pro o Mòdul Planificació - Configuració: o Mòdul Control de Presència o Mòdul HR Pro o Mòdul Planificació o Mòdul Portal del treballador - - Formació (mínim de 5 treballadors de SIRUSA): o Mòdul Control de Presència o Mòdul HR Pro o Mòdul Planificació o Mòdul Portal del treballador		12.500,00€
5) Serveis Control d'accessos: - Configuració: o Mòdul ACCESS 3: Accessos, perfils, drets,... - Formació (mínim de 5 treballadors de SIRUSA): o Mòdul ACCESS 3: gestió d'accessos, creació d'usuaris, horaris, programes d'accés,... - Instal·lació del control d'accessos i del hardware necessari. - Integració amb E-COORDINA: desenvolupament <i>ad hoc</i> d'un API per interacció del control d'accés a través del torn existent a SIRUSA, i amb l'extracció de dades del software E-COORDINA.		8.000,00€
6) Borsa d'hores fins a 15h/Anuals*	85€/hora	1.275,00€
Total PBL IVA Exclòs		31.635,00 €
21% d'IVA		6.643,35 €
Total PBL (IVA inclòs)		38.278,35 €

**La borsa d'hores establerta funcionarà i servirà per les qüestions referides al PPTP, i en concret les mateixes no esdevindran d'obligat consum per SIRUSA, sinó que únicament es meritara el seu cobrament pel licitador segons les tasques efectivament realitzades.*

Les tasques de serveis i Hardware (apartats 3), 4) i 5)) només es duran a terme en la durada inicial del contracte, tota vegada que la seva realització només es precisa en el moment inicial del contracte per implementar els nous sistemes de KELIO a SIRUSA; sent per tant que en les possibles pròrrogues només es preveu la pròrroga corresponent al subministrament de les llicències i a la borsa d'hores.

En aquest sentit, només es pagaran les hores efectivament requerides per part de SIRUSA respectivament durant la durada inicial o les seves pròrrogues.

7.3. Valor estimat: total de 56.286,00 € sense IVA, calculat segons el mètode de càlcul de costos previst en l'apartat 2 de l'article 101 de la LCSP.

Import licitació (1 any)	Import possibles modificacions en la durada inicial(20%)	Import possibles pròrrogues (2 anys)*	VEC Total
31.635,00 €	6.327,00 €	18.324,00 €	56.286,00 €

**Només es contempla la pròrroga del subministrament de llicències i de la borsa d'hores.*

7.4. Preu del contracte: el preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideren inclosos tots els costos i despeses de qualsevol tipus que s'originin com a conseqüència de les obligacions que s'han de complir durant l'execució del contracte.

7.5. Existència de crèdit:

Aplicació pressupostària: la despesa derivada de la contractació d'aquest servei no té caràcter anticipat i la seva execució queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient dins de les aplicacions corresponents del pressupost de SIRUSA de l'exercici previst d'inici de la prestació, TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ, i dels successius, per atendre les obligacions econòmiques que se'n deriven.

Distribució per anualitats: si, el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'autoritza la despesa amb abast plurianual (càlcul sense modificacions):

2026 (3 mesos) (IVA exclòs)	2027 (12 mesos) (IVA exclòs)	2028 (12 mesos) (IVA exclòs)	2029 (9 mesos) (IVA exclòs)	Total contracte (IVA exclòs)	Total contracte (IVA inclòs)
7.908,75 €	25.635,00 €	7.635,00 €	5.726,25 €	46.905,00 €	56.755,05 €

7.6. Contracte subvencionat:

☐ Si

☒ No

7.7. Revisió de preus:

☐ Si

☒ No

8. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

8.1. Data prevista d'inici de l'execució: 13/10/2026. La data concreta es determinarà amb la formalització del contracte.

8.2. Durada del contracte: la durada del contracte serà d'un (1) any a comptar des de la data d'inici del servei que s'estipuli en el contracte.

8.3. Terminis parcials d'execució: segons períodes i freqüències d'actuació establertes en el PPTP.

8.4. Pròrroga del contracte: el contracte podrà prorrogar-se per anualitats, fins a un màxim de 2 anys de tal forma que la durada màxima del contracte, incloses les possibles pròrrogues, no excedeixi de 3 anys en total.

La pròrroga del contracte l'acorda l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos (2) mesos d'antelació a la data de finalització del contracte.

De conformitat amb l'establert en l'article 29 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou (9) mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres (3) mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

9. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES

L'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la classificació com a contractista de serveis en el grup o subgrup de classificació i categoria que s'indiquen a continuació o bé acreditant el compliment dels següents requisits específics de solvència econòmica i financera i tècnica i professional:

9.1. Solvència econòmica i financera:

- **Criteri de selecció:** volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims anys en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats del licitador i de la data de presentació de les ofertes.
- **Requisit d'admissió:** Acreditar un volum anual de negocis per import i gual o superior a:

Import corresponent a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, IVA exclòs
47.047,50 €

- **Mitjans d'acreditació:**
 - a) Presentació dels comptes anuals aprovats i dipositades en el Registre Mercantil, **si el candidat estigüés inscrit en aquest registre**, i, en cas contrari, per les dipositades en el registre en què hagi d'estar inscrit.
 - b) Els **empresaris individuals** no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
 - c) **Les empreses, que per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals** acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.

9.2. Solvència tècnica i professional:

9.2.1. Disposició tècnica exclusiva del programari:

Criteris de selecció: Al tractar-se d'un contracte que es realitza en virtut de la disposició de drets de propietat intel·lectual/industrial, es considera adient i necessari que el requisit acreditatiu esdevingui l'acreditació de la titularitat en exclusiva de les llicències dels programes que es subministraran: KELIO HR, KELIO ACCES, KELIO PLANNING, i KELIO T&A,

- **Requisit d'admissió:** acreditar la disposició de comercialització en exclusiva a Espanya de les llicències indicades.
- **Mitjans d'acreditació:**
 - Certificat emès per KELIO SOLUTIONS, S.A. de que les llicències i programes KELIO HR, KELIO ACCES, KELIO PLANNING, i KELIO T&A, així com d'altres mòduls depenents d'aquestes llicències esdevenen titularitat o concessió única de KELIO SOLUTIONS, S.A. o de la seva societat matriu, i que és l'única empresa certificada per poder comercialitzar aquest software a Espanya.

9.3. Classificació:

No és exigible legalment (articles 77 de la LCSP i 46 del RGLCAP). El reglament no preveu classificació per aquest supòsit.

10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Les ofertes presentades a licitació es valoraran entre 0 i 100 punts. Per valorar-les es tindrà en compte una pluralitat de criteris en base a la millor relació qualitat-preu, amb la ponderació relativa atribuïda a cadascun. El mètode per determinar la millor oferta serà la suma dels diferents punts assignats en cadascun dels criteris de valoració que a continuació s'indiquen:

TIPUS DE CRITERI	PUNTUACIÓ
Criteris d'adjudicació l'avaluació dels quals depèn d'un judici de valor.	Fins a 0 punts
Criteris d'adjudicació l'avaluació dels quals depèn de l'aplicació de criteris automàtics o fórmules matemàtiques.	Fins a 100 punts
TOTAL PUNTUACIÓ	100 PUNTS

Els elements que es determinen com criteris d'adjudicació esdevenen a la vegada els punts a negociar amb el licitador en aquest procediment.

En concret amb la negociació dels diferents elements es cerca obtenir la millor relació qualitat-preu.

B. Criteris avaluable de forma automàtica fins a 100 punts

1. **Oferta econòmica fins a un màxim de 80 punts**

Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloses. Les ofertes que igualin el pressupost base de licitació establert, rebran 0 punts.

1.1. **Oferta econòmica preu subministrament de les llicències (fins a 20 punts).**

Es valorarà amb un màxim de 20 punts l'oferta que presenti el licitador segons la següent taula; envers els preus relatius al subministrament mensual de les llicències.

% de reducció	Punts
Preu base de referència (apartats 1) i 2) del PBL): 6.360,00€	
<i>Fins a 2% (fins a 6.232,80€)</i>	<i>5 punts</i>
<i>Entre el 2% i el 5% (fins a 6.042,00€)</i>	<i>10 punts</i>
<i>Entre el 5% i el 7,5% (fins a 5.883,00€)</i>	<i>15 punts</i>
<i>Per sobre del 7,5% (menys de 5.883,00€)</i>	<i>20 punts</i>

1.2. **Oferta econòmica preus de servei i hardware (fins a 30 punts)**

Es valorarà amb un màxim de 30 punts l'oferta que presenti el licitador segons la següent taula; envers els preus relatius al subministrament de hardware requerit així dels serveis requerits pel funcionament del contracte.

% de reducció	Punts
Preu base de referència (apartats 3),4) i 5) del PBL): 24.000,00€	
Fins a 2% (fins a 23.520,00€)	5 punts
Entre el 2% i el 5% (fins a 22.800,00€)	10 punts
Entre el 5% i el 7,5% (fins a 22.200,00€)	15 punts
Per sobre del 7,5% (menys de 22.200,00€)	20 punts

1.3. Oferta econòmica del preu hora de la borsa de 15h anuals per tasques d'adequació, formació i assessorament tècnic més enllà de l'inicialment inclòs (fins a 30 punts).

Es valorarà amb un màxim de 30 punts l'oferta que presenti el licitador segons la següent taula; envers els preu relatiu al cost de l'hora que es pugui requerir per les tasques d'assistència posteriors a les incloses en els serveis i subministraments anteriors.

% de reducció	Punts
Preu base de referència (apartat 6) del PBL): 85,00€/h	
Fins a 2% (fins a 83,30€/h)	5 punts
Entre el 2% i el 5% (fins a 80,75€/h)	10 punts
Entre el 5% i el 7,5% (fins a 78,63€/h)	15 punts
Per sobre del 7,5% (menys de 78,63€/h)	20 punts

2. Altres criteris automàtics fins a un màxim de 20 punts

2.1. Millora del volum anual d'hores de la borsa: 15 punts

Es valorarà a raó d'un (1) punt per cada hora extra que s'ofereixi de manera gratuïta per sobre de les 15h previstes de la borsa d'hores, d'assistència remota per configuracions pròpies del sistema. Aquesta millora s'aplicarà en el supòsit d'haver arribat al consum màxim de la borsa d'hores, sense que suposi un excés de cost per SIRUSA, i sense perjudici de que posteriorment SIRUSA hagi de disposar de modificació del contracte per poder ampliar aquestes assistències. Aquest volum ofert es plasmarà a la negociació.

Justificació: Aquest criteri està clarament vinculat a l'objecte del contracte, en tant que per les tasques actuals i futures que pugui requerir el departament de RRHH pot ser necessari que el volum d'hores sigui superior al previst. S'opta per un augment de les hores dintre del preu que s'ofereixi en tant que s'estima més important el possible assessorament i adaptacions que calguin durant la durada del contracte que no el preu, sent fonamental que els usuaris de la solució disposin de prou llibertat per aconseguir l'adaptació i funcionament necessari. Es considera adient també establir aquestes hores gratuïtes una vegada executades les 15 previstes inicialment a la borsa, en tant que també servirà per valorar el volum d'hores que comporten

les diferents assistències, així com també per donar un valor real a aquesta millora, en tant que serà sempre una vegada esgotada la borsa inicialment prevista.

2.3 Temps de resposta: fins a 5 punts

Es valorarà a raó de la següent taula el temps de resposta ofert pel licitador envers a l'assistència tècnica per les adaptacions o solucions pertinents, consistent només en la resposta dels tècnics especialistes de la part corresponent del programari, i a fi de poder donar l'atenció personalitzada al responsable de SIRUSA per valorar la possibilitat d'adaptació del sistema a les necessitats.

Aquesta resposta es considerarà l'adient a fi de poder donar solució efectiva al requeriment, sense que sigui considerat com resposta un simple rebut de la petició. Els còmputos es realitzaran des de la data i hora d'enviament de la petició a través del canal que s'estableixi entre les parts (sigui mail o tiqueting del propi programari). A tals efectes i en tant que l'horari de recursos humans de SIRUSA és de 7h a 15h de dilluns a divendres; les hores i dies hàbils seran computats en conseqüència

Peticions no urgents (Fins a 2 punts)	
En 5 dies hàbils	0 punts
En 3 o 4 dies hàbils	1 punt
En 2 o menys dies hàbils	2 punts
Peticions urgents (Fins a 3 punts)	
Més de 16h hàbils i fins a les 24h hàbils	0 punts
Entre 8h i 16h hàbils	1 punt
En menys de 8h hàbils	3 punts

Justificació: Aquest barem s'estableix com a compromís pel licitador de donar resposta a les incidències i serveis que requereixi SIRUSA en virtut de les hores d'assistència de la borsa d'hores, i en tant l'exposat i previst al PPTP. Està clarament vinculada a l'objecte del contracte, i en concret la seva previsió i puntuació permet garantir un millor servei a SIRUSA en concret en l'establiment de períodes més curt de resposta per part del licitador i que permetrà donar sortida a la incidència més ràpidament i per tant una major eficiència en la solució de problemes o implementació de millores.

Paràmetres objectius per considerar una oferta anormal:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) **Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:**
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el PCAP.
- b) **Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:**

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En tot cas, es considerarà que les ofertes no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats si es comprova que no compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

11. SUBCONTRACTACIÓ

☐ Si

☒ No

Ates que es tracta d'un **servei i subministrament** que només pot ser encomanat a un contractista, d'acord amb el que estableix l'art. 168.a.)2 LCSP, totes les tasques que es descriuen han de ser desenvolupades pel licitador.

12. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el previst als articles 203 i següents de la LCSP, el contracte podrà ser objecte de modificació quan concorrin necessitats sobrevingudes vinculades a canvis operatius, tècnics o funcionals relacionats amb la gestió del personal, control de presència, processos de selecció i/o gestió horària del personal de SIRUSA.

Entre d'altres, podran justificar una modificació contractual:

- la incorporació de noves funcionalitats o mòduls,

- adaptacions derivades de canvis normatius,
- Necessitat de més volum d'hores addicionals dels serveis pels que es preveu la borsa d'hores,
- integracions amb nous sistemes de control d'accés o gestió interna,
- o necessitats tècniques no previstes inicialment i indispensables per garantir la continuïtat i eficàcia del subministrament.
- Modificació de part del hardware de control d'accés o presència, per obsolescència o raons tècniques justificades.

Aquestes modificacions es tramitaran conforme al procediment legalment establert i, en cap cas, podran alterar la naturalesa global del contracte ni suposar una alteració substancial del seu objecte.

Límit: 20%.

14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen diverses condicions especials d'execució de caràcter social i mediambiental, les quals seran d'obligat compliment per a l'empresa adjudicatària. Aquestes condicions s'han formulat respectant els principis de proporcionalitat i connexió amb l'objecte del contracte, i pretenen promoure objectius socials i ambientals durant la vigència de la prestació. A continuació s'indiquen les condicions i la seva finalitat, així com la documentació que SIRUSA podrà requerir per verificar-ne el compliment:

Condicció especial d'execució	Finalitat	Documentació acreditativa (a requeriment de SIRUSA)
Ús de mitjans electrònics amb caràcter preferent i ús de paper reciclat.	Com a norma general, tots els documents que s'enviïn a SIRUSA o al seu personal, es realitzarà mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents escrits llevat que el seu ús estigui justificat. En cas d'ús justificat de paper, el paper haurà de ser reciclat fabricat exclusivament (100%) amb fibres reciclades. Els documents electrònics que faci arribar l'adjudicatari aniran signats electrònicament per l'adjudicatària.	En cas de fer arribar documentació en paper a SIRUSA, s'haurà d'aportar la documentació del licitador acreditativa de l'origen reciclat del paper.

A Tarragona, amb la data de la signatura electrònica.

Raúl Vega Tienza

Tècnic jurídic de SIRUSA