

Expedient núm.: 2111/2025

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contractacions

Data d'iniciació: 02/12/2025

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE
SUBMINISTRAMENTS PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Definició de l'objecte del contracte:

Tipus de contracte	Subministrament
Subtipus de contracte	Subministrament de càmeres
Objecte del contracte	Subministrament i instal·lació de càmeres de videovigilància integrades al sistema LECTIO

L'objecte del present plec és el subministrament, instal·lació, posada en marxa i manteniment d'un sistema de lectura automàtica de matrícules (OCR/ANPR) integrat amb la plataforma LECTIO de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra.

El contracte inclou totes les tasques de subministrament, obra civil, instal·lació elèctrica i de comunicacions, configuració, legalització i integració amb Lectio. Les obres inclouran rases, canalitzacions subterrànies, arquetes cada 35 m i restitució de paviments. Les canalitzacions utilitzaran tubs PEAD Ø63 mm, cable elèctric Cu 3x6 mm² i cable Cat6 FTP. Les obres seguiran la normativa REBT, ICT i Norma 8.3-IC de senyalització d'obres. Caldrà aportar per l'adjudicatari la documentació as-buit corresponent.

El sistema haurà de ser del tipus All in One, amb hardware i software integrats. Cada punt de lectura (ERM) haurà d'incorporar càmera homologada per Mossos, il·luminació IR, emmagatzematge local, alimentació elèctrica municipal i bateria auxiliar per garantir autonomia en cas d'interrupció. Només es captaran imatges de vehicles i matrícules. Dades conservades màxim 30 dies, accés restringit a personal autoritzat, transmissió xifrada TLS/HTTPS, compliment RGPD, LOPDGDD i Decret 134/1999.

Les càmeres s'hauran d'ubicar en els indrets previstos al plec tècnic. El sistema haurà de funcionar 24 hores al dia, 365 dies a l'any. El temps màxim de resposta davant incidències serà de 72 hores. El manteniment preventiu serà trimestral (4 revisions anuals) i el correctiu estarà inclòs dins la proposta. El manteniment del primer any serà inclòs dins el preu ofertat. La connexió i validació Lectio és obligatòria.

Necessitat a satisfer:

SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE CÀMERES DE LECTURA DE MATRÍCULES HOMOLOGADES, AMB LA SEVA CORRESPONENT INSTAL·LACIÓ I NECESSITATS TÈCNIQUES VINCULADES, A DIFERENTS PUNTS DEL MUNICIPI DE GIRONELLA.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministraments, d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regiran per allò que s'ha fixat en aquest plec i pel

no previst en aquests, serà d'aplicació la LCSP i la seva normativa de desenvolupament, determinada, principalment, pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP) i pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, en el que no s'oposin al que es disposa en la LCSP. Supletòriament, seran d'aplicació les normes que regeixen el procediment administratiu comú recollides en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

En la present licitació, segons es dedueix de la memòria justificativa abans esmentada, no procedeix la divisió en lots i això es fonamenta en que l'objecte del contracte es pot obtenir amb una única entrega, i totes les millores i accessoris estiguin contemplats als criteris d'adjudicació.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecto del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

CPV: 35120000-1 Sistemes i dispositius de vigilància i seguretat.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors. L'expedient de contractació es tramitarà d'acord amb les regles que regeixen aquesta forma d'adjudicació i que es troben compreses en els articles 131 i 159 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.gironella.cat

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost Base de Licitació i valor estimat del contracte

El **Pressupost base de Licitació** dels lots en el temps de durada del contracte és:

Pressupost base	73.996,16€
IVA/IGIC	15.539,19€
Total	89.535,35€

S'entén que el pressupost base de licitació, s'adequa als preus del mercat .

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantia de 73.996,16 euros (IVA exclòs).

CLÀUSULA CINQUENA. Crèdit pressupostari

Les obligacions econòmiques que es derivin de l'execució del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació o aplicacions pressupostàries **132 62301 INSTAL·LACIO CAMERES SEGURETAT** del Pressupost Municipal, existint crèdit adequat i suficient.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del Contracte i Emplaçament

El termini màxim d'entrega serà de 3 mesos, prorrogable fins a 15 dies més si el retard anés produït per motius no imputables al contractista i aquest oferís complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial.

Data inici del contracte	1 de novembre de 2026
Durada del contracte	2 mesos
Lloc d'execució	08680 Gironella, Barcelona

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**.

La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

2.1 La solvència de l'empresari:

2.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al volum estimat del contracte.

2.2. La solvència tècnica de l'empresari haurà de ser acreditada per un o varis dels mitjans següents:

a) Relació de les actuacions executades en el curs dels cinc últims anys, que siguin idèntics a aquest contracte, l'import anual dels quals acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, avalada per certificats de bona execució.

b) Indicació del personal tècnic propi de l'empresa, dels quals aquesta disposi per a l'execució d'aquest contracte.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de quinze dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos arxius electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació de SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE SISTEMA DE VIDEOVIGILÀNCIA I CONTROL ALS ACCESSOS DE GIRONELLA».

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec.

En cas que els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits variïn d'un lot a altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al qual s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

b) Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE SISTEMA DE VIDEOVIGILÀNCIA I CONTROL ALS ACCESSOS DE GIRONELLA per procediment Obert Simplificat anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

A _____, a _____ de _____ de 20____.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CRITERI	OFERTA
Millora de la resolució de les càmeres	Càmeres amb major resolució
Ampliació de la capacitat d'emmagatzematge local	Increment de l'emmagatzematge local de les càmeres
Millora de la taxa d'encert de lectura de matrícules	Millora en la taxa d'encert, respecte del mínim, del 95%

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

A. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:

— *Preu (fins a 60 punts)*

$$PEi = 60 * (1 - (Oi - Omin) / IL)$$

On *PEi* = Puntuació econòmica de l'oferta

Oi = Import de l'oferta i corresponent a l'execució de les obres o Lot (expressat en euros (IVA no inclòs) i arrodonit a 2 decimals)

Omin = Import de l'oferta més econòmica corresponent a l'execució de les obres o Lot (expressat en euros (IVA no inclòs) i arrodonit a 2 decimals)

IL = Import de licitació corresponent a l'execució de les obres o Lot (expressat en euros (IVA no inclòs) i arrodonit a 2 decimals)

— *Millora de la resolució de les càmeres (fins a 7 punts)*

Es valorarà la millora de la resolució d'imatge de les càmeres de lectura automàtica de matrícules (OCR/ANPR) respecte de la resolució mínima exigida en el Plec de Prescripcions Tècniques establerta en 9 megapíxels efectius, amb sensor CMOS d'alta sensibilitat i baix soroll.

La millora de la resolució té com a finalitat incrementar el nivell de detall de les imatges captades pel sistema, afavorint la identificació de les matrícules i la qualitat de les imatges de context dels vehicles, sempre que es mantinguin els nivells de rendiment, fiabilitat i funcionalitat exigits en el contracte.

La resolució objecte de valoració serà la resolució efectiva del sensor d'imatge de les càmeres ofertes, sense que es puguin computar resolucions obtingudes mitjançant interpolació o ampliació digital de la imatge. La puntuació d'aquesta millora es regirà amb els següents barems:

Resolució efectiva oferta	Puntuació
9 megapíxels (mínim obligatori)	0 punts



Igual o superior a 12 megapíxels	3 punts
Igual o superior a 16 megapíxels	5 punts
Igual o superior a 20 megapíxels	7 punts

Les ofertes que no acreditin documentalment, mitjançant fitxes tècniques i/o certificats de conformitat la resolució proposada no podran obtenir la puntuació corresponent a la millora, sens perjudici del compliment dels requisits mínims obligatoris.

La resolució oferta haurà de correspondre a equips nous i de primer ús, que seran els efectivament subministrats i instal·lats en tots els punts de lectura previstos en el contracte.

— *Ampliació de la capacitat d'emmagatzematge local (fins a 5 punts)*

Es valorarà l'ampliació de la capacitat d'emmagatzematge local de les càmeres OCR/ANPR respecte de la capacitat mínima de 512 GB establerta en el Plec de Prescripcions Tècniques.

La millora té com a finalitat incrementar la capacitat tècnica de memòria dels equips, especialment per donar suport a les funcions de continuïtat operativa i gestió temporal de la informació davant interrupcions de les comunicacions.

L'ampliació de la capacitat física d'emmagatzematge no comportarà, en cap cas, una ampliació del termini de conservació de les dades personals ni l'autorització per establir un repositori municipal persistent de lectures OCR/ANPR quan això contradigui les prescripcions de la DGP, la normativa aplicable o les condicions del contracte. La puntuació d'aquesta millora es regirà amb els següents barems:

Capacitat d'emmagatzematge local	Puntuació
512 GB (mínim obligatori)	0 punts
Igual o superior a 1 TB	2 punts
Igual o superior a 2 TB	5 punts

La capacitat oferta haurà de ser acreditada mitjançant la fitxa tècnica oficial del fabricant o documentació tècnica equivalent que permeti verificar la capacitat efectiva instal·lada.

La capacitat addicional no podrà utilitzar-se per incomplir les limitacions temporals d'emmagatzematge, les obligacions de supressió de dades o els requisits de transmissió establerts per la DGP i la normativa de protecció de dades.

— *Millora de la taxa d'encert de lectura de matrícules (fins a 8 punts)*

Es valorarà la millora de la taxa d'encert en la lectura automàtica de matrícules del sistema OCR/ANPR respecte del percentatge mínim del 95 % establert en el Plec de Prescripcions Tècniques.

La millora té com a finalitat disposar d'un sistema amb un major nivell de precisió en el reconeixement de les matrícules dels vehicles que circulen pels punts de control, tant en condicions diürnes com nocturnes, i en les condicions normals de trànsit, llum i climatologia previstes en el contracte.

La taxa d'encert objecte de valoració haurà de referir-se al percentatge de matrícules correctament identificades respecte del total de matrícules detectades, d'acord amb una metodologia de prova homogènia i verificable.

La millora ofertada no eximeix del compliment dels nivells mínims de detecció i fiabilitat que siguin exigibles d'acord amb les prescripcions de la DGP i la resta de documentació contractual. La puntuació d'aquesta millora es regirà amb els següents barems:



Taxa d'encert oferta	Puntuació
95 % (mínim obligatori)	0 punts
Igual o superior al 96 %	2 punts
Igual o superior al 97 %	4 punts
Igual o superior al 98 %	6 punts
Igual o superior al 99 %	8 punts

La taxa d'encert ofertada haurà de ser acreditada mitjançant documentació tècnica del fabricant i haurà de poder ser verificada mitjançant la prova de funcionament i fiabilitat que s'estableixi en el contracte.

La verificació haurà de realitzar-se sobre els equips efectivament instal·lats i configurats en les ubicacions definitives, d'acord amb una metodologia de prova que permeti comprovar el percentatge de lectures correctes.

En cas que el resultat de les proves no assoleixi el nivell de rendiment ofert, l'adjudicatari haurà d'adoptar les mesures correctores necessàries i assumir les conseqüències contractuals que corresponguin d'acord amb el PCAP i el PPT.

La taxa d'encert s'haurà de valorar de manera independent de la taxa de detecció de vehicles i de qualsevol altre indicador de rendiment del sistema, sense que es puguin computar dues vegades els mateixos resultats o prestacions.

B. Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor:

— Millora tècnica, assistència tècnica i servei postvenda (fins a 20 punts)

Per a la valoració dels criteris subjectes a un judici de valor les empreses participants hauran de presentar un document amb format i estil de Memòria tècnica, que haurà de seguir necessàriament l'estructura i l'ordre dels apartats que es relacionen a continuació.

L'índex de la memòria haurà d'identificar de manera expressa els apartats i subapartats corresponents als criteris de valoració, mantenint la mateixa numeració i denominació establerta en aquest plec. No es valoraran els continguts que no es puguin associar de manera directa a algun dels apartats objecte de valoració.

La memòria tindrà una extensió màxima de 10 pàgines, i haurà de presentar-se en format DIN-A4, lletra mínima Arial 10, interlineat mínim 1,15 i marges mínims de 2 cm.

Les pàgines que excedeixin l'extensió màxima establerta no seran objecte de valoració.

No es valoraran les manifestacions genèriques, declaracions de compromís, referències a característiques de l'empresa o continguts que no aportin informació concreta sobre la solució proposada per al present contracte.

La valoració no atindrà a l'extensió de la documentació presentada, sinó exclusivament a la qualitat, concreció, coherència, justificació tècnica i adequació al contracte del contingut inclòs dins del límit d'extensió establert. L'ampliació de continguts mitjançant informació repetitiva, comercial o no directament relacionada amb els aspectes objecte de valoració no comportarà una major puntuació.

El contingut de la memòria tècnica serà:

1. Memòria tècnica i metodologia d'execució dels treballs — fins a 7 punts

Es valorarà el grau de detall, coherència i adequació de la memòria tècnica presentada, especialment pel que fa a:

- La descripció de la solució tècnica proposada i la seva adequació a les necessitats de

l'Ajuntament.

- La definició i justificació de la ubicació dels diferents punts de captació i gravació, incloent-hi la cobertura visual prevista i orientació de les càmeres.
- La descripció de la infraestructura necessària per al funcionament del sistema, incloent-hi alimentació elèctrica, comunicacions, xarxa, emmagatzematge i altres elements auxiliars.
- La metodologia prevista per a l'execució dels treballs, incloent-hi les diferents fases d'instal·lació, configuració, posada en servei i verificació.
- La planificació dels treballs i la seva coordinació amb els serveis municipals, així com les mesures previstes per minimitzar les afectacions durant l'execució.
- La metodologia prevista per a la configuració i implementació del programari de gestió, incloent-hi la configuració inicial, usuaris, permisos, paràmetres de gravació, gestió de les imatges i posada en funcionament.
- La metodologia prevista per a la realització de proves i verificacions finals del sistema.

La valoració d'aquest apartat es regirà pels següents criteris:

Criteri	Puntuació
Proposta molt detallada i específicament adaptada a la instal·lació objecte del contracte. Defineix amb precisió la ubicació i cobertura dels punts de gravació, infraestructura, metodologia d'execució, configuració del programari, planificació i proves de posada en servei. Justifica tècnicament les solucions proposades.	7 punts
Proposta detallada i adequada al contracte, que desenvolupa els principals aspectes de la instal·lació i metodologia d'execució, però amb un grau de justificació o concreció inferior al nivell anterior.	5 punts
Proposta suficient per entendre la solució plantejada i la metodologia d'execució, però amb un desenvolupament limitat, poca justificació tècnica o continguts excessivament genèrics.	3 punts
Proposta poc desenvolupada, genèrica o amb mancances significatives en diversos dels aspectes objecte de valoració.	1 punt
No presenta l'apartat o la informació aportada no permet efectuar-ne una valoració efectiva.	0 punts

Es podran aportar puntuacions intermèdies en cas de valoracions parcials en dos o més criteris.

2. Funcionalitats i millores del programari de gestió — fins a 5 punts

Es valoraran les funcionalitats addicionals o millores de caràcter qualitatiu que, sense constituir prestacions mínimes exigides en el plec, incorpori la solució de programari proposada i que contribueixin a millorar la gestió, explotació i utilitat del sistema de videovigilància. Es tindran especialment en consideració aspectes com:

- Facilitat d'ús i gestió del sistema.
- Capacitat de consulta, cerca i recuperació de les gravacions.
- Possibilitats de configuració i administració dels usuaris i permisos.
- Funcionalitats d'avís, notificació o gestió d'incidències.
- Eines de supervisió i monitorització de l'estat del sistema.
- Funcionalitats d'exportació, gestió i tractament de les evidències.
- Integració amb altres sistemes o aplicacions municipals, quan sigui tècnica i normativament viable.
- Altres funcionalitats que aportin una utilitat efectiva per als serveis municipals.

La valoració es realitzarà atenent la utilitat efectiva de les funcionalitats proposades, el seu grau de desenvolupament, la seva aplicabilitat al sistema objecte del contracte i el valor que aportin a la gestió municipal, sense valorar únicament el nombre de funcionalitats ofertades.

La valoració d'aquest apartat es regirà pels següents criteris:

Criteri	Puntuació
Presenta funcionalitats addicionals clarament identificades, desenvolupades i justificades, amb una utilitat directa i significativa per a la gestió municipal del sistema.	5 punts
Presenta diverses funcionalitats addicionals d'utilitat efectiva, adequadament explicades, però amb menor desenvolupament o aplicabilitat que el nivell anterior.	3 punts
Presenta algunes funcionalitats addicionals d'utilitat, però amb una descripció o justificació limitada.	2,5 punts
Les funcionalitats aportades són escasses, poc desenvolupades o tenen una utilitat limitada per a l'objecte del contracte.	1 punt
No presenta funcionalitats addicionals valorables.	0 punts

Es podran aportar puntuacions intermèdies en cas de valoracions parcials en dos o més criteris.

3. Pla de manteniment i assistència tècnica — fins a 5 punts

Es valorarà la qualitat i el grau de detall del pla de manteniment proposat per garantir la continuïtat i el correcte funcionament del sistema durant la vigència del contracte. Es tindran en compte especialment:

- La planificació i metodologia del manteniment preventiu.
- Les actuacions previstes de manteniment correctiu.
- Els procediments de detecció, comunicació, diagnosi i resolució d'avaries.
- Els recursos humans i tècnics destinats al servei.
- L'organització i disponibilitat del servei d'assistència tècnica.
- La metodologia de seguiment de les incidències fins a la seva resolució.
- Les actuacions de verificació del correcte funcionament de les càmeres, sistemes de comunicació, gravació, emmagatzematge i programari.
- Les mesures proposades per reduir els temps d'indisponibilitat del sistema.

Es valorarà especialment que el pla presenti procediments concrets, realistes i adaptats al sistema objecte del contracte, evitant la mera descripció genèrica dels serveis de manteniment de l'empresa.

La valoració d'aquest apartat es regirà pels següents criteris:

Criteri	Puntuació
Pla complet, detallat i específic, amb procediments clars de manteniment preventiu i correctiu, gestió d'incidències, recursos assignats, seguiment i mesures per garantir la continuïtat del servei.	5 punts
Pla adequat i desenvolupat, amb una descripció suficient dels principals serveis de manteniment i assistència, però amb menor concreció en algun dels aspectes anteriors.	3 punts
Pla suficient però genèric, que descriu les actuacions principals sense desenvolupar adequadament els procediments o recursos.	2,5 punts



Pla poc desenvolupat o amb mancances importants respecte de les necessitats del contracte.	1 punt
No presenta un pla de manteniment valorable.	0 punts

Es podran aportar puntuacions intermèdies en cas de valoracions parcials en dos o més criteris.

4. Pla de legalització i compliment dels requisits aplicables — fins a 3 punts

Es valorarà la proposta de l'empresa per a la correcta legalització, documentació i posada en servei del sistema, així com la metodologia prevista per garantir el compliment de les obligacions aplicables a les instal·lacions de videovigilància. Es tindran en consideració:

- La identificació dels tràmits i actuacions necessaris per a la legalització i posada en servei de la instal·lació.
- La documentació tècnica que es preveu elaborar i lliurar a l'Ajuntament.
- La metodologia de verificació del compliment dels requisits tècnics aplicables.
- La identificació de les obligacions relacionades amb la protecció de dades i el règim jurídic aplicable als sistemes de videovigilància.
- La delimitació de les responsabilitats de l'adjudicatari en la tramitació i documentació necessàries.
- La previsió d'actualització de la documentació en cas de modificacions de la instal·lació.

La valoració d'aquest apartat es regirà pels següents criteris:

Criteri	Puntuació
Identifica de manera completa i concreta les actuacions, tràmits i documentació necessaris per a la legalització i posada en servei, incloent-hi els aspectes tècnics i de protecció de dades aplicables.	3 punts
Identifica adequadament les principals actuacions i documentació, però amb menor nivell de detall.	2 punts
Identifica els aspectes essencials, però de manera general o poc desenvolupada.	1 punt
Presenta una descripció insuficient o amb mancances rellevants.	0,5 punts
No presenta un pla de legalització valorable.	0 punts

- *Es podran aportar puntuacions intermèdies en cas de valoracions parcials en dos o més criteris.*

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell

2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels següents paràmetres: es podrà considerar com anormal si l'import econòmic del contracte ofertat és un 20% inferior a la mitjana de les ofertes presentades.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer d'i, en el seu cas, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

1r: Percentatge de personal fix a l'empresa sobre el total de personal

2n: Nombre de personal femení a la plantilla.

3r: Nombre de persones amb grau de diversitat funcional en la plantilla.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total,

sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 9:00 hores.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura dels arxius electrònics «A», que contenen la documentació administrativa i la documentació que permeti valorar els criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa sol·licitarà als serveis tècnics la valoració de les mateixes que haurà de realitzar-se en un termini no superior a set dies i que hauran de subscriure's pel tècnic o tècnics que realitzin la valoració.

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor.

A continuació, la Mesa procedirà a l'obertura dels sobres «B» i avaluarà i classificarà les ofertes.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Arxiu «A») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre «B»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en el mateix acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació

En el mateix acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aportació el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA DISSETENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert de cada lot (de forma independent), exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorreguts dos anys des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin ytingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

Abans de la formalització l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte, excepte en casos en què es presentin ofertes integradores, en els quals totes les ofertes constituïran un contracte.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Tipus especial	Consideracions de tipus ambiental: - Reciclatge de productes. Consideracions de tipus social: - Promoure l'ocupació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral. - Eliminar desigualtats entre l'home i la dona. - Combatre l'atur. - Afavorir la formació en el lloc de treball.
----------------	--

Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte de resolució del contracte assenyalats en la lletra f) de l'article 211 LCSP.

Totes les condicions especials d'execució formen part del contracte i seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de l'execució d'aquest.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i Obligacions de les Parts

21.1 Abonaments al contractista

El pagament de les prestacions o subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Ajuntament s'efectuarà prèvia presentació de factura degudament conformada, i Acta de Recepció quan escaigui.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trigesimosegunda de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d'entitat	L01080924
DIR3 Òrgan de tramitació	L01080924
DIR3 Oficina comptable	L01080924
DIR3 Òrgan proponent	L01080924

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des

de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'a l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertogui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

21.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

21.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

f. ja que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament s'estableixen les següents obligacions essencials addicionals:

- Constància expressa de la finalitat per la qual se cedeixen les dades
- Sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades (sense perjudici de la condició especial d'execució indicada en la clàusula 21)
- Presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a la qual es refereix l'apartat anterior
- Indicar en l'oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe especificativo de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

21.4. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de 24 mesos, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball. Termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

21.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

21.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així

l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a fer-ho siguin necessaris.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

— Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.

— Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

— Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions Contractuals Previstes

El contracte tan sols podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 203 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes

continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigint al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Penalitats per Incompliment

26.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

26.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del subministrament en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 5% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva del 5 % del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

26.3 Imposició de penalitats

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 22 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 5% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

A més, procedirà la imposició d'una penalitat del 5% del preu del contracte quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que aquesta demora en el pagament no ve motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació.

Aquesta penalitat podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins aconseguir el límit conjunt del 50 per cent del preu del contracte. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

26.4 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 306 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la

imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà serveis tècnics municipals.

CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades

30.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

Tenint en compte que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar:

Finalitat Principal de la Cessió de Dades	
Obligació del contractista	El futur contractista haurà de sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de la condició especial d'execució recollida en la clàusula vintena del present plec.
Ubicació dels servidors	L'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests
Modificacions a la declaració	El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la Declaració sobre la ubicació dels servidors
Subcontractació	Els licitadors han d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització

30.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

	Informació Bàsica
Responsable	AJUNTAMENT DE GIRONELLA Plaça de la Vila 13 08680 – GIRONELLA gironella@gironella.cat
Finalitat Principal	Utilitzar les dades per a realitzar les gestions administratives corresponents, en el marc de la normativa de contractes del sector públic.
Legitimació	Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Les dades són obligatòries per tramitar l'expedient de contractació.
Destinatari	Licitadors participants en el procediment de contractació.
Drets	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament de Gironella o mitjançant la seva seu electrònica (http://gironella.eadministracio.cat)
Informació Addicional	Les dades es conservaran mentre es mantingui el tràmit.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Règim Jurídic del Contracte



**AJUNTAMENT DE
GIRONELLA**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT