

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLES AL
CONTRACTE DE PATROCINI DELS PREMIS VINARI 2026 DELS VINS
CATALANS, FIRA DELS PREMIS A RUBÍ I PREMIS BARCELONA ROSÉ.**

Exp. núm. ICVI-2026-243

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ:

- 1.1)** Definició de l'objecte del contracte
- 1.2)** Necessitat i idoneïtat del contracte
- 1.3)** Pressupost base de licitació
- 1.4)** Existència de crèdit
- 1.5)** Durada del contracte i possibles pròrroques
- 1.6)** Valor estimat
- 1.7)** Tramitació de l'expedient, procediment i criteris d'adjudicació
- 1.8)** Perfil de contractant
- 1.9)** Presentació de proposicions
- 1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments
- 1.11)** Aspecte de negociació
- 1.12)** Criteris de desempat
- 1.13)** Termini per a l'adjudicació
- 1.14)** Variants
- 1.15)** Ofertes anormalment baixes
- 1.16)** Garantia provisional
- 1.17)** Garantia definitiva
- 1.18)** Presentació de documentació
- 1.19)** Formalització del contracte

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1)** Drets i obligacions de les parts.
- 2.2)** Condicions especials d'execució.
- 2.3)** Modificació del contracte.
- 2.4)** Règim de pagament.
- 2.5)** Revisió de preus.
- 2.6)** Penalitats
- 2.7)** Causes de resolució
- 2.8)** Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9)** Termini de garantia del contracte.
- 2.10)** Cessió.
- 2.11)** Subcontractació.
- 2.12)** Confidencialitat de la informació
- 2.13)** Règim jurídic de la contractació
- 2.14)** Notificacions i us de mitjançats electrònics
- 2.15)** Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista
- 2.16)** Assegurances
- 2.17)** Lloc de prestació /realització/ lliurament de l'objecte del contracte
- 2.18)** Responsable del contracte.
- 2.19)** Protecció de dades de caràcter personal
- 2.20)** Sistema de determinació del preu del contracte
- 2.21)** Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte
- 2.22)** Facultat de l'INCAVI sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei
- 2.23)** Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball
- 2.24)** Ordre jurisdiccional

ANNEXOS:

Annex 1: Model de declaració responsable

Annex 2: Oferta econòmica

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec, la tramitació del contracte de patrocini promogut pel Servei de Secretaria de l'Institut Català de la Vinya i el Vi (INCAVI), en relació als Premis Vinari, Fira dels Premis a Rubí i Premis Barcelona Rosé que organitza Comunicació Vinària, SL.

L'empresa Comunicació Vinària, SL, és la propietària de la marca nacional PREMIS VINARI DELS VINS CATALANS, els quals organitza en exclusiva des del 2013, i per tant, té l'exclusivitat tant de l'organització com de la difusió i presentació dels PREMIS VINARI, PREMIS DELS VINS CATALANS.

En conseqüència, Comunicació Vinària, SL en la seva condició de patrocinat, i a canvi d'una aportació econòmica per a la realització dels Premis Vinari, es compromet a inserir en la publicitat la referència del patrocinador, l'INCAVI, en els termes descrits en aquest expedient.

Lots: En compliment de l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i atesa la naturalesa de l'objecte d'aquest contracte, es justifica la no divisió en lots per les raons següents:

L'objecte del contracte només es pot prestar per un única persona que és qui s'encarrega de l'organització com de la difusió i presentació dels Premis Vinari. Aquesta exclusivitat consta suficientment justificada amb l'aportació d'un certificat emès per Comunicació Vinària, SL, d'acord a l'article 168.1a LCSP, i per les justificacions contingudes en l'informe justificatiu.

En conseqüència, no hi ha prestacions suficientment diferenciades i d'una envergadura tal que aconsellin la divisió en lots de l'objecte del contracte, donada l'exclusivitat del contractista.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

L'INCAVI té la voluntat de donar suport a la continuïtat en la celebració anual dels Premis Vinari i de la Fira de Rubí consegüent, així com als Premis Barcelona Rosé, com a part de l'estratègia d'augment de la notorietat dels vins catalans en el mercat de Catalunya.

Els valors inherents als tres esdeveniments, com son l'excel·lència en la viticultura i l'elaboració de vins a Catalunya, la difusió i promoció dels vins catalans, la notorietat i prestigi de les denominacions d'origen i, en definitiva, la transferència de coneixement des del sector productor al consumidor, fan necessària aquesta col·laboració en forma de patrocini d'activitats rellevants.

1.3) Pressupost base de licitació

El **pressupost base** de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 31.460,00.- €, IVA inclòs (26.000 € més 5.460 €, en concepte de 21 % IVA).

El pressupost base està determinat pel pressupost facilitat per Comunicació Vinària, SL, donat que és la única empresa encarregada de l'organització, difusió i presentació dels Premis Vinari i s'ajusta a preus de mercat.

Atesa la naturalesa de l'objecte del contracte no és possible el desglossament per costos directes i indirectes, ni els cost dels salaris de les persones ocupades en la seva execució.

1.4) Existència de crèdit i codi CPV

La despesa derivada d'aquesta contractació de 31.460,00 €, IVA inclòs, es farà efectiva de l'aplicació pressupostària següent:

Exercici	Import base	IVA 21%	Centre gestor	Partida pressupostària
2026	26.000 €	5.460 €	6130	D/226000302/6121/0000

El codi CPV aplicable és el nº 79341000-6 *Serveis de publicitat*.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El termini d'execució del contracte serà des de la data de la notificació de la seva adjudicació fins al 31 de desembre de 2026.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 26.000,00 €, IVA exclòs.

1.7) Tramitació de l'expedient, procediment i criteris d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecte a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat i per raons tècniques i d'exclusivitat, en virtut d'allò que estableix l'article 168 a.2n) del LCSP.

En relació amb els criteris d'adjudicació d'acord amb el que disposa l'article 145.3.g) de la LCSP, atès que les prestacions estan perfectament definides tècnicament i no és possible variar els terminis de lliurament ni introduir modificacions de cap classe en el contracte, el preu és l'únic factor determinant de l'adjudicació.

1.8) Perfil de contractant

L'accés al Perfil de contractant es realitzarà a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/INCAVI?categoria=0>

1.9) Presentació de proposicions

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre l'empresa licitadora i contractista i l'administració contractant, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat, d'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

D'acord amb l'article 163 de la LCSP, per prendre part en aquest procediment negociat sense publicitat l'empresa convidada rebrà un correu electrònic on s'indicarà l'adreça de correu electrònic a la que presentar la seva proposta via telemàtica en un fitxer ZIP, dins el termini que s'estableixi en la invitació corresponent.

L'oferta del licitador s'ha de presentar en un únic sobre o arxiu electrònic, on s'hauran d'adjuntar els dos fitxers o arxius que a continuació trobareu.

Qualsevol dubte en relació a la presentació de la proposta es pot consultar al Servei de Secretaria a l'adreça electrònica incavi.daam@gencat.cat i al telèfon 93 890 02 11 de dilluns a divendres laborables, de 9:00 a 14:00 hores.

ARXIU 1

Portarà la menció "Documentació administrativa, nom de l'empresa i número d'expedient" i haurà de contenir la documentació següent:

- Declaració responsable per al compliment de les condicions establertes per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a Annex 1 al Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).

ARXIU 2

Portarà la menció " Proposició econòmica, nom de l'empresa i número d'expedient" i haurà de contenir la documentació següent:

- La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/ o document, CIF núm., domiciliada a, CP:, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte)....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

		OFERTA DE LICITADOR			
Servei	Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofertat (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofertat (IVA inclòs)
Contracte de patrocini dels Premis Vinari	26.000.-€		21%		

(*Signatura electrònica*)."

Per signar la proposició econòmica, la persona que actuï en representació de l'empresa licitadora s'ha d'identificar i signar amb un certificat digital (nivell 3 o superior) de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica emès per les entitats de certificació del Consorci Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), la Firmaprofesional, la Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre, la Camerfirma o el DNI Electrònic.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents i disposar de:

- **Solvència econòmica i financera següent:**

El licitador haurà d'acreditar la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que preveu l'article 87 apartat 1. a) de la LCSP.

L'empresa licitadora haurà d'haver generat un volum global de negoci que, referit al millor dels tres darrers exercicis anuals disponibles (2023, 2024 i 2025), en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitat de les empreses, sigui d'un import anual igual o superior a 26.000,00 € (VEC del contracte).

L'anterior informació es recollirà dins de la declaració responsable segons el model de l'annex 1 d'aquest plec.

L'acreditació d'aquest requisit de solvència s'ha de fer mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa està inscrita en aquest registre i, en cas contrari, pels dipositats al registre oficial en el qual estigui inscrit.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar el compliment del requisit de solvència econòmica i financera en el moment en que sigui requerida per l'òrgan competent.

En tot cas, la inscripció en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, sempre que les dades estiguin vigents, acreditarà davant l'òrgan de contractació els requisits de solvència econòmica i financera, sempre i quan compleixi la solvència sol·licitada.

- **Solvència tècnica o professional:**

En relació amb la **solvència tècnica o professional**, d'acord amb el que disposa l'article 90.1.a) LCSP: Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte executats durant els darrers tres anys que inclogui: import, dates i destinatari, públic o privat. L'import en l'any de més execució d'aquest període haurà de ser, com a mínim, de 7.800 € (30% del VEC del contracte).

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació de què disposi que acrediti la realització de la prestació.

1.11) Aspectes de negociació

No és possible la negociació en aquest contracte. D'acord amb l'article 170.2 de la LCSP quan únicament participi un candidat, sempre que sigui possible, s'ha de negociar amb ell en els termes que assenyala l'article 169.5. Aquest article disposa que no s'han de negociar els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació. Atesa la naturalesa del contracte i la forma de fixació del preu del contracte, d'acord amb les característiques de la prestació descrites en el plec de prescripcions tècniques, que la configuren com un paquet de patrocini, no hi ha marge possible per a la negociació.



INCAVI

Institut Català de la Vinya i el Vi

Plaça Àgora, 2-3
08720 Vilafranca del Penedès
Tel. +34 93 890 02 11
Fax +34 93 817 59 79

1.12) Criteris de desempat

No és procedent.

1.13) Termini per a l'adjudicació

Donat que el criteri és únic, l'adjudicació s'ha de dictar en el termini màxim de quinze dies a comptar de l'endemà de l'obertura de la proposició, d'acord al contingut de l'article 158 de la Llei 9/2017.

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Atès que l'únic criteri d'adjudicació és el preu, es consideraran inicialment incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que es trobin en els supòsits previstos a la normativa de contractació pública vigent.

Quan una oferta presenti indicis d'anormalitat, es tramitarà el procediment previst a l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, concedint-se audiència al licitador perquè justifiqui la viabilitat de la seva oferta.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

S'exigeix garantia definitiva d'acord al contingut de l'article 107 de la LCSP, i que es correspon al 5% del preu final ofert, IVA exclòs, a fi de respondre, si s'escau, amb els conceptes continguts a l'article 110 LCSP. Es podrà constituir mitjançant dipòsit o retenció en preu de la factura.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la documentació justificativa de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'INCAVI disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera, ens els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.

- d) En relació amb l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) i segons els supòsits següents:
- En cas d'estar exempt: 1) el document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte (llevat que s'hagi autoritzat a l'INCAVI per obtenir de forma directa la seva acreditació) i 2) una declaració responsable on consti que està exempt de pagament i no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost.
 - En cas d'estar subjecte a l'IAE i no estar exempt d'aquest impost, s'haurà de presentar: 1) el document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte (llevat que hagi autoritzat a l'INCAVI per obtenir de forma directa la seva acreditació), 2) el rebut de l'impost del present exercici o de l'exercici anterior en el cas que no hagués finalitzat el termini de pagament i 3) una declaració responsable de no haver-se donat de baixa de la matrícula de l'impost.
- e) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP. El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina gratuïta de signatura de documents avalada per l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), com pot ser el programa Adobe Acrobat Reader DC.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte mitjançant una signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, d'acord amb el Reglament (UE) 910/2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació. La data de remissió és la data de sortida que consta en el registre de sortida.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'INCAVI.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'INCAVI, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a l'INCAVI la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a l'INCAVI les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- **Garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte.** A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquests compliments.
- **Clàusula lingüística.** L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució del contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar almenys el català en els rètols, les publicacions, els avisos, els materials de difusió, els continguts audiovisuals, la retolació, les xarxes socials, les comunicacions de caràcter general i en qualsevol altre element comunicatiu que derivi de l'execució de les prestacions objecte del contracte. L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte del contracte almenys en català, incloent-hi la documentació, els materials gràfics, els textos, els anuncis, els vídeos i qualsevol altre element de comunicació previst al Plec de Prescripcions Tècniques. L'empresa contractista i, si escau, les subcontractistes, queden subjectes a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de política lingüística, de la Llei 22/2010, del Codi de consum de Catalunya, i de la resta de normativa aplicable.

2.3) Modificació del contracte

El contracte no preveu cap supòsit o causa de modificació de les seves condicions d'execució inicials, llevat del que estableix la Disposició Addicional 1a. de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, que preveu que el contracte es podrà modificar en cas de situacions de reducció, contenció o modificació de la despesa per raons pressupostàries, derivades de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària.

Pel que fa als seus efectes, modificació i extinció, aquest contracte es regirà pel dret privat, de conformitat amb l'establert al precepte 26 de la LCSP.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà una única factura pels treballs realitzats.

El seu pagament es realitzarà per l'INCAVI, de forma total i d'acord al contingut de l'article 198 de la LCSP.

La factura s'ha d'emetre en format electrònic d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic. Les factures han d'incorporar les dades bàsiques obligatòries establertes al RD1619/2012, s'han de signar amb una signatura avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació, ja que si no hi consta els registres comptables de la Generalitat de Catalunya rebutjaran automàticament la factura.

El seguiment de l'estat de les factures es pot consultar al web del Departament d'Economia i Coneixement, a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat factures i pagaments de document), a partir de l'endemà del registre de la factura.

A la factura electrònica la identificació del centre gestor destinatari es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	A09018876 INCAVI – Plaça Àgora, 2 - 3 Polígon IND. Domenys II - 08720 VILAFRANCA DEL PENEDÈS
Òrgan gestor:	A09006051 INCAVI - Plaça Àgora, 2 - 3 Polígon IND. Domenys II - 08720 VILAFRANCA DEL PENEDÈS
Unitat tramitadora:	A09006051 INCAVI - Plaça Àgora, 2 - 3 Polígon IND. Domenys II - 08720 VILAFRANCA DEL PENEDÈS

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Cas d'incompliment parcial o compliment defectuós i que l'INCAVI opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats previstes als articles 192 a 194 de la LCSP.

Tots els càlculs relatius a les penalitats s'arrodoniran a 2 decimals, encara que el nombre de decimals dels coeficients siguin superiors. Pel conjunt de penalitats, no es podrà superar el límit del 50% del preu del contracte (IVA exclòs).

Així mateix, l'incompliment de qualsevol condició especial d'execució comportarà una penalitat d'un 1% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, sens perjudici del que es preveu en la clàusula 2.7. del present plec.

Sense perjudici de la imposició de penalitats, si l'adjudicatari del contracte, per causes imputables a aquest, incomplís defectuosament els termes dels serveis publicitaris previstos en el plec de prescripcions tècniques, estarà obligada, a criteri de l'INCAVI, a realitzar de nou la publicitat en els termes pactats o bé a la devolució proporcional de l'import dels serveis de publicitat no efectuats.

Així mateix, en el cas d'incompliment total dels serveis publicitaris previstos en el plec de prescripcions tècniques, llevat de casos de força major, l'INCAVI podrà optar per exigir la publicitat posterior en les mateixes condicions pactades o exigir la devolució de l'import de la publicitat no efectuada.

2.7) Causes de resolució

Donat que el contracte de patrocini és un contracte de dret privat, és d'aplicació el règim jurídic contingut a l'article 26.2 de la LCSP, i en conseqüència, s'aplica el dret privat pel que fa als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Així doncs, són causes de resolució del contracte, les que indica la Llei 34/1988, d'11 de novembre, general de publicitat (LGP), en concret els seus articles 17 a 19, i els articles concordants del codi civil

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

Com a màxim el 31 de desembre de 2026.

La recepció o lliurament s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

Si s'escau, el termini de garantia del contracte és coincident a la finalització de la vigència del contracte.

La devolució o cancel·lació de la garantia es farà d'acord al contingut de l'article 111 LCSP.

2.10) Cessió

No s'admet la cessió del contracte, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

2.11) Subcontractació

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat del licitador ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que consideri confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pel licitador i designada, de forma expressa i justificada, per aquest com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la LCSP.

Es tracta d'un contracte de patrocini privat al que resulten d'aplicació l'article 26.2 de la LCSP, que determina que les fases de preparació i adjudicació es regeixen per les disposicions de la LCSP (seccions 1a i 2a del Capítol 1 del Títol 1 del Llibre Segon) i que als seus efectes, modificació i extinció s'aplicaran les normes de dret privat; així com l'article 22 que remet als articles 17 i següents de la Llei 34/1988, d'11 de novembre, General de Publicitat (LGP).

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica: <https://web.gencat.cat/ca/seu-electronica>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

No és procedent.

2.17) Lloc de prestació / realització / lliurament de l'objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació del servei objecte del contracte es troba detallat al pressupost i es correspon amb les diferents ubicacions on es celebrin les activitats relacionades amb els Premis Vinari (gala a Vilafranca del Penedès), la Fira de Rubí i els premis Barcelona Rosé.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, la Sra. Marta Carbó Gallemí, responsable de Comunicació de l'INCAVI.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

L'execució de l'objecte del contracte no implica el tractament de dades personals. No obstant, l'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte es determina a preu alçat, de conformitat amb l'article 102 de la LCSP.

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'INCAVI realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, d'acord amb les previsions del Plec de Prescripcions Tècniques.

Les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules lingüístiques i hi faran referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcta.

2.22) Facultat de l'INCAVI sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada, quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'INCAVI n'informarà al contractista, i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

2.24) Ordre jurisdiccional

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies i qüestions litigioses que sorgeixin entre les parts relatives a la preparació i adjudicació del contracte, però en relació als efectes, modificació i extinció del contracte, en tractar-se d'un contracte privat, en serà competent la jurisdicció civil, tal i com s'indica en l'article 27.2.a) de la LCSP.

ANNEX 1

Exp. núm. ICVI-2026-243

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:*

- Que el perfil de l'empresa és microempresa, petita o mitjana empresa.
☐ SÍ ☐ NO
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 67 a 97 LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ No obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ No obligat per normativa
- Que autoritza a l'INCAVI per a què pugui obtenir directament, davant de les administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'INCAVI per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'INCAVI pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.



INCAVI

Institut Català de la Vinya i el Vi

Plaça Àgora, 2-3
08720 Vilafranca del Penedès
Tel. +34 93 890 02 11
Fax +34 93 817 59 79

(Signatura electrònica)."

Per signar la declaració responsable, la persona que actuï en representació de l'empresa licitadora s'ha d'identificar i signar amb un certificat digital (nivell 3 o superior) de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica emès per les entitats de certificació del Consorci Administració Oberta de Catalunya (Consorti AOC), la Firmaprofesional, la Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre, la Camerfirma o el DNI Electrònic.

ANNEX 2

Exp. núm. ICVI-2026-243

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

"El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/ o document, CIF núm., domiciliada a, CP:, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte)....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

		OFERTA DE LICITADOR			
Servei	Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofertat (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofertat (IVA inclòs)
Contracte de patrocini dels Premis Vinari	26.000.-€		21%		

Signatura