

**DOCUMENTS****TIPUS:** Plec de clàusules**NOM:** PLEC\_CLAUS\_PCAP1808PIS1787043576244\_ESMENAT**UNITAT:** Departament de Gestió Projectes**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04**IDENTIFICADOR:** ES\_L01082009\_2026\_00000000000000000000000003110919**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N801/2026/000075**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16**MARIA MUXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

Versió 2024.12.18

**Núm. d'expedient: N801/2026/000075**

# **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL**

## **SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE XARXES DE SIMPLE TORSIÓ PERIMETRAIS AL CAMP DE FUTBOL CASABLANCA**

Procediment obert simplificat i tramitació ordinària.



**REFERÈNCIES**  
**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075

**SIGNATURES**  
**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MÀRIA MUJART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GÓMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC\_CLAUS\_PCAP1808PIS1787043576244\_ESMENAT

UNITAT: Departament de Gestió Projectes

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04

IDENTIFICADOR: ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

**REFERÈNCIES**

EXPEDIENTS: N801/2026/000075

**SIGNATURES**

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 31/08/2026 13:16

MARIA MUXART AGELL: Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16

DAVID CASTILLO GOMEZ: Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17

Secretaria General: 24/09/2026 09:12

**III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....43**

|                                                                                        |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Clàusula 28. Unitat de seguiment i responsable del contracte.....                      | 43 |
| Clàusula 29. Pagament del preu.....                                                    | 45 |
| Clàusula 30. Revisió de preus.....                                                     | 46 |
| Clàusula 31. Obligacions generals del contractista.....                                | 47 |
| Clàusula 32. Condicions especials d'execució.....                                      | 49 |
| Clàusula 33. Termini de recepció de les prestacions del contracte..                    | 50 |
| Clàusula 34. Termini de garantia.....                                                  | 51 |
| Clàusula 35. Modificacions del contracte i procediment.....                            | 51 |
| Clàusula 36. Subcontractació.....                                                      | 52 |
| Clàusula 37. Cessió del contracte.....                                                 | 54 |
| Clàusula 38. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis a<br>tercers..... | 55 |
| Clàusula 39. Penalitats.....                                                           | 55 |
| Clàusula 40. Resolució del contracte.....                                              | 57 |

**IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIO I  
RECURSOS.....58**

|                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------|----|
| Clàusula 41. Decisió de no celebrar el contracte i desistiment..... | 58 |
| Clàusula 42. Prerrogatives de l'administració.....                  | 58 |
| Clàusula 43. Àmbit jurisdiccional.....                              | 59 |
| Clàusula 44. Recursos.....                                          | 59 |

**V. ANNEXES.....62**

|                                                                                                   |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE.....                                                              | 63 |
| ANNEX II. COMPROMÍS DE LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB<br>MITJANS EXTERNS.....                  | 66 |
| ANNEX III. COMPROMÍS D'UTE.....                                                                   | 68 |
| ANNEX IV. SUBCONTRACTACIÓ.....                                                                    | 69 |
| ANNEX V. SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER<br>PART DE LES EMPRESES ESTRANGERES..... | 71 |
| ANNEX VI. DECLARACIÓ RESPONSABLE I COMPROMIS EN MATÈRIA<br>DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.....   | 79 |
| ANNEX VII. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA.....                                                          | 73 |
| ANNEX VIII. PROPOSTA TÈCNICA CRITERIS AUTOMÀTICS.....                                             | 76 |



**DOCUMENTS**

**TIPUS:** Plec de clàusules  
**NOM:** PLEC\_CLAUS PCAP1808PIS1787043576244 ESMENAT  
**UNITAT:** Departament de Gestió Projectes  
**ORIGEN:** Administració  
**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04  
**IDENTIFICADOR:** ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919  
**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat  
**NIVELL D'ACCÉS:**

**REFERÈNCIES**

**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075

**SIGNATURES**

**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MARIA MUXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12



**REFERÈNCIES**  
**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075  
**SIGNATURES**  
**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MÀRIA MUXXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12



**REFERÈNCIES**  
**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075  
**SIGNATURES**  
**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MÀRIA MUXXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

Aquest contracte es regirà, en primer lloc, per allò establert en aquest plec i en els restants documents que formen part de l'expedient de contractació, que revestiran caràcter contractual. Allò no regulat expressament en els documents esmentats, es regirà per allò disposat en la LCSP, i la seva normativa de desenvolupament. Cas de discordança entre el present plec i qualsevol de la resta de documents contractuals, prevaldrà allò disposat en aquest plec. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu, i en el seu defecte les de dret privat.

**Justificació:** D'acord amb l'article 18.1.a de la LCSP, la qualificació d'aquest contracte mixt es determina atès el caràcter de la seva prestació principal, que és el subministrament. Aquesta naturalesa principal es constata no només per la finalitat del contracte, que és l'adquisició de la xarxa, sinó també a nivell econòmic. Així, excloent-ne les partides de caràcter transversal i accessori a tota l'actuació, el cost directe d'adquisició del subministrament és superior a la suma de les feines pròpies d'adequació i instal·lació. Per tot això, havent-hi prevalença econòmica i funcional del bé moble, escau tramitar l'expedient sota la regulació del contracte de subministrament amb instal·lació.

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local segons decret núm. AALB230008 de data 22/06/2023.

La durada del contracte serà de 3 mesos a comptar des de la data de signatura del mateix.

1. El pressupost base de licitació pel contracte inicial serà de 58.004,16 €, quantitat sobre la qual hauran de presentar oferta els licitadors. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat. No s'admetran les ofertes que excedeixin d'aquest pressupost. A la quantitat anterior li haurem d'afegir l'IVA del 21%, que és de 12.180,87 €.

Als efectes previstos a l'article 100.2 de la LCSP, el referit pressupost es desglossa de la següent manera:



- Costos directes, PEM Pressupost d'execució material (integrat per costos directes i indirectes in situ). Per a la determinació dels preus s'ha pres com a referència l'anàlisi de preus de mercat i les tarifes de referència de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITeC) de l'any 2026. L'import de **48.742,99 € del PEM** es desglossa analíticament de la següent manera per tal de justificar la prevalença econòmica de la prestació principal de subministrament d'acord amb l'article 18.1.a) de la LCSP:

Cost directe del Subministrament (Materials/Béns mobles) : 21.500,00 €  
Cost directe d'Instal·lació i Col·locació (Mà d'obra directa) : 17.760,34 €  
Costos transversals i mitjans auxiliars (mitjans auxiliars, seguretat i salut, gestió de residus): 9.482,65 €

- Costos indirectes: **9.261,17 €**

- Despeses generals d'estructura ( 13% sobre el PEM) : 6.336,59 €  
- Benefici industrial del contractista (6% sobre PEM): 2.924,58 €

Desglossament dels Costos Salaries i Perspectiva de Gènere: De conformitat amb l'article 100.2 de la LCSP, es detallen els costos de la mà d'obra directa (**17.760,34 €**) que intervé en la instal·lació. S'han utilitzat com a referència els preus horaris del *Conveni Col·lectiu de Treball de la Construcció i Obres Públiques de la província de Barcelona* que consten a la justificació de preus del Plec Tècnic:

| Categoria Professional (segons conveni i PPTP) | Hores de dedicació estimades | Tarifa d'Hora Conveni (amb C.S.) | Import Estimad     | Desagregació de Gènere Estimada en el Sector |
|------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------|--------------------|----------------------------------------------|
| Oficial 1a Muntador / Soldador                 | 205,00 h                     | 31,70 €/h                        | 6.498,50 €         | 98% Homes / 2% Dones                         |
| Ajudant Muntador / Soldador                    | 200,00 h                     | 27,23 €/h                        | 5.446,00 €         | 95% Homes / 5% Dones                         |
| Manobre (Peó)                                  | 227,27 h                     | 25,59 €/h                        | 5.815,84 €         | 92% Homes / 8% Dones                         |
| <b>TOTAL MÀ D'OBRA DIRECTA</b>                 | <b>632,27 h</b>              |                                  | <b>17.760,34 €</b> |                                              |

*\*Nota justificativa de gènere:* De conformitat amb les dades de l'Enquesta de Població Activa (EPA) del sector del metall i la construcció a Catalunya, s'incorporen aquests percentatges de representació estimats per tal de motivar de forma objectiva l'impacte de gènere en la plantilla de l'obra.

2. El valor estimat del contracte vindrà determinat per l'import màxim, exclòs l'impost sobre el valor afegit, que d'acord amb les estimacions considerades en l'expedient poden arribar a pagar-se durant la seva execució.

El valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de 58.004,16 €.

VEC:

Pressupost base de licitació: 58.004,16 €

**DOCUMENTS**

**TIPUS:** Plec de clàusules  
**NOM:** PLEC\_CLAUS\_PCAP1808PIS1787043576244\_ESMENAT  
**UNITAT:** Departament de Gestió Projectes  
**ORIGEN:** Administració  
**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04  
**IDENTIFICADOR:** ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919  
**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat  
**NIVELL D'ACCÉS:**

**REFERÈNCIES**

**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075

**SIGNATURES**

**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MARIA MUXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

VEC TOTAL: 58.004,16 €

3. El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en aquest plec.

### **Clàusula 7. Dotació pressupostària.**

Les obligacions econòmiques derivades de l'adjudicació del contracte aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària que es relaciona a continuació i per l'import indicat, amb dotació pressupostària suficient en el moment del present procediment.

953 34200 63200 "Programa sectorial obres o actuacions de reforma i adequació equip Esportius - DIBA" : 70.185,03 €

## **II. TRAMITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 8. Procediment d'adjudicació.**

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat, d'acord amb allò que estableixen els articles 156 a 158 i especialment pel 159 de la LCSP, per tràmit ordinari.

### **Clàusula 9. La Mesa de Contractació.**

#### **1. Composició:**

**Presidenta:** Mònica Martínez Calado, cap del departament de Contractació, Compres i Responsabilitat Patrimonial

**Suplent:** Antonia-Clara Pons Pons, lletrada dels Serveis Jurídics

**Vocals:** - Roger Cots Valverde, secretari general de la Corporació

Suplent: el funcionari/a que realitzi la substitució

- Oscar Lomas Cortes, interventor de la Corporació

Suplent: el funcionari/a que realitzi la substitució

- Titular: Mariona Muxart Agell, cap del departament de Gestió de Projectes

Suplent: Maria Trinidad Morillas Ortega, tècnica del departament de Gestió de Projectes

**Secretari:** Josep Martínez Herrera, tècnic de Contractació

Suplent: Maria Pilar Vidal Abril, tècnica de Compres

2. El lloc, dia i hora de celebració de la Mesa de Contractació es publicarà al perfil de contractant, amb una antelació mínima de 48 hores. Les meses de contractació no seran públiques.

**DOCUMENTS**

**TIPUS:** Plec de clàusules  
**NOM:** PLEC\_CLAUS PCAP1808PIS1787043576244 ESMENAT  
**UNITAT:** Departament de Gestió Projectes  
**ORIGEN:** Administració  
**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04  
**IDENTIFICADOR:** ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919  
**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat  
**NIVELL D'ACCÉS:**

**REFERÈNCIES**

**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075

**SIGNATURES**

**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MARIA MUXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

3. Quòrum: Per la vàlida constitució de la Mesa de Contractació hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, el/la President/a, el/la Secretari/a, el/la Secretari/a general i l'/la Interventor/a.

4. Funcions:

- a. Qualificar les documentacions de caràcter general acreditatives de la personalitat jurídica, capacitat d'obrar, apoderament i solvència econòmica i financera i tècnica o professional dels licitadors i demés requisits a què es refereix l'article 140.1 de la LCSP, comunicant als interessats els defectes i omissions subsanables que apareixi en la documentació.
- b. Determinar els licitadors que hagin de ser exclosos del procediment per no acreditar el compliment dels requisits establerts al plec de clàusules administratives o al plec de prescripcions tècniques particulars.
- c. Obrir les proposicions presentades donant a conèixer el seu contingut.
- d. Valorar les diferents proposicions.
  - e. Tramitar el procediment previst a l'article 149.4 de la LCSP, quan entengui que alguna de les proposicions podria ser qualificada com anormalment baixa, i en vista del seu resultat proposar a l'òrgan de contractació la seva acceptació o rebuig.
  - f. La classificació de les ofertes i requerir al primer classificat la documentació acreditativa de la capacitat, solvència i de la resta de requisits
- g. Proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació.
- h. Traslladar, en el supòsit d'existència d'indisidències de conductes col·lusòries, a l'Autoritat Catalana de la competència, els esmentats indisidències, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

**Clàusula 10. Perfil de contractant.**

La informació relativa a l'expedient de contractació estarà disponible al perfil de contractant, que es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. Per accedir caldrà anar a [www.santboi.cat](http://www.santboi.cat), i en l'apartat de Contractació s'accedeix al perfil de contractant, un cop dins, clicant en "anuncis de licitació" apareix relacionat l'objecte del contracte.

**Clàusula 11. Notificacions electròniques.**

a) D'acord amb la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

b) Les comunicacions i notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i del sistema de notificació e-NOTUM, respectivament, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC\_CLAUS\_PCAP1808PIS1787043576244\_ESMENAT

UNITAT: Departament de Gestió Projectes

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04

IDENTIFICADOR: ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

**REFERÈNCIES**

EXPEDIENTS: N801/2026/000075

**SIGNATURES**

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 31/08/2026 13:16

MARIA MUXART AGELL: Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16

DAVID CASTILLO GOMEZ: Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17

Secretaria General: 24/09/2026 09:12

En les comunicacions practicades a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública el licitador rebrà al correu electrònic el contingut íntegre del comunicat.

En les notificacions, un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. Es pot accedir a la notificació amb certificat digital o amb contrasenya d'un sol ús.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

### **Clàusula 12. Consultes sobre els plecs.**

1. Les consultes sobre els plecs es realitzaran mitjançant l'espai habilitat al Perfil de Contractant - Tauler d'avisos, Dubtes i preguntes -, recomanant-se d'avisar a l'adreça de correu electrònic contractacio@santboi.cat, amb la finalitat de donar resposta amb una major rapidesa. El termini de recepció de consultes finalitzarà 3 dies hàbils abans de la data límit de presentació d'ofertes.

2. Només es respondran les consultes referents a aclariments en relació a allò reflexat als Plecs, identificant la clàusula, paràgraf o pàgina sobre la qual es realitza la consulta. No es podrà sol·licitar documentació addicional a la publicada als Plecs.

3. Les respostes a les consultes que es considerin d'interès per tots els licitadors es realitzaran mitjançant una publicació al Perfil de Contractant.

### **Clàusula 13. Aptitud i capacitat per contractar.**

Les empreses licitadores hauran de complir els següents requisits:

1. Estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades del sector públic (ROLECE) o Registre d'Empreses Licitadores de Catalunya (RELI) o estar en disposició d'acreditar que ha presentat sol·licitud de la seva inscripció en el RELI/ROLECE, en data anterior a la data final de presentació de les ofertes, que ha presentat tota la documentació preceptiva i que no ha estat requerit per a subsanació per part del Registre.

2. Tenir plena capacitat d'obrar i jurídica.

3. Disposar de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional requerida per a la prestació objecte del contracte.

4. Estar al corrent de totes les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

A efectes del que preveu l'article 71, paràgraf d), de la Llei de Contractes del Sector Públic, es considerarà que les empreses es troben al corrent en el

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC\_CLAUS\_PCAP1808PIS1787043576244\_ESMENAT

UNITAT: Departament de Gestió Projectes

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04

IDENTIFICADOR: ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

**REFERÈNCIES**

EXPEDIENTS: N801/2026/000075

**SIGNATURES**

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 31/08/2026 13:16

MARIA MUXART AGELL: Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16

DAVID CASTILLO GOMEZ: Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17

Secretaria General: 24/09/2026 09:12

compliment de les seves obligacions tributàries quan, en el seu cas, concorrin les següents circumstàncies:

- a) Estar donades d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exerceixin activitats subjectes a aquest impost.
- b) Haver presentat, si estiguessin obligades, les declaracions per l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, l'Impost sobre la Renda de no Residents o l'Impost sobre Societats, segons es tracti de persones o entitats subjectes a algun d'aquests impostos, així com les corresponents declaracions per pagaments fraccionats, ingressos a compte i retencions que en cada cas procedeixin.
- c) Haver presentat, si estiguessin obligades, les declaracions periòdiques per l'Impost sobre el Valor Afegit, així com la declaració resum anual.
- d) No tenir deutes de naturalesa tributària amb l'Estat en període executiu o, en el cas de contribuents contra els que no procedeixi la utilització de la via de constrenyiment, deutes no ateses en període voluntari.
- e) No tenir deutes de caràcter tributari amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

#### **Clàusula 14. Solvència.**

##### **1. Els requisits mínims exigits de solvència són:**

- Econòmica i financera: Volum anual de negocis d'1,5 el pressupost base de licitació, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

**Justificació:** S'ha establert aquest criteri per donar compliment a l'article 87 de la LCSP, utilitzant el volum anual de negocis com a indicador de la salut financera de l'empresa, i fixant el requisit en 1,5 vegades el pressupost base per garantir que el licitador té la capacitat suficient per assumir el contracte, respectant alhora el límit de proporcionalitat màxim exigible per la Llei per no restringir l'accés a les petites i mitjanes empreses

- Tècnica o professional: Haver realitzat un mínim de 3 subministraments de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys. Per determinar que un subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'han de tenir en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

**Justificació:** S'estableix aquest criteri de solvència tècnica per donar compliment a l'article 89.1.a) de la LCSP, que fixa com a mitjà d'acreditació en els contractes de subministrament la relació de treballs realitzats en els últims tres (3) anys. Així mateix, en aplicació directa del mateix precepte, s'adopta la regla de considerar la similitud a través dels tres primers dígit del codi CPV per garantir la màxima objectivitat en la valoració. D'acord amb el principi de proporcionalitat (art. 74.2 LCSP), s'ha fixat el llindar mínim en tres (3) subministraments en considerar-se un valor equilibrat que garanteix una experiència consolidada per part del licitador sense restringir injustificadament la lliure competència."

Per a les empreses de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica s'acreditarà pels criteris de les lletres e) i f) de l'article 89.1 de la LCSP, consistents en l'aportació de descripcions i fotografies (o fitxes tècniques), dels productes



**REFERÈNCIES**  
**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075  
**SIGNATURES**  
**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MÀRIA MUXXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

**1. La documentació per a acreditar la solvència és:**

- Les dades contingudes en el RELI o ROLECE.

En el cas que aquests registres no estiguin actualitzats o no continguin les dades necessàries per acreditar la solvència, el licitador presentarà els documents següents:

- Econòmica i financera: Comptes anuals inscrits en el registre adient, o bé certificació bancària, o bé declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

- **Tècnica:** Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, en els quals se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització del subministrament.

### **Integració de la solvència amb mitjans externs:**

Per acreditar la solvència necessària els licitadors podran basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui incursa en una prohibició de contractar.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals a les quals es refereix l'art. 69 de la LCSP, podran recórrer a les capacitats alienes a la unió temporal. En aquest supòsit els licitadors hauran d'aportar l'annex de Compromís de la integració de la solvència amb mitjans externs.

## Clàusula 15. Criteris d'adjudicació.

La màxima puntuació a obtenir seran 100 punts.

**Criteris d'adjudicació quantificables de manera automàtica:**

- 1. Per la oferta econòmica fins a 90 punts.**

Aplicarem la següent fórmula:

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC\_CLAUS\_PCAP1808PIS1787043576244\_ESMENAT

UNITAT: Departament de Gestió Projectes

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04

IDENTIFICADOR: ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

**REFERÈNCIES**

EXPEDIENTS: N801/2026/000075

**SIGNATURES**

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 31/08/2026 13:16

MARIA MUXART AGELL: Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16

DAVID CASTILLO GOMEZ: Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17

Secretaria General: 24/09/2026 09:12

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

 $P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar $P$  = Punts criteri econòmic $O_m$  = Oferta Millor $O_v$  = Oferta a Valorar $IL$  = Import de Licitació $VP$  = Valor de ponderació

On  $VP = 1$

Els punts percentuals resultants dels càlculs realitzats es calcularan amb l'aproximació a la mil·lèsima de punt percentual, arrodonint-se després el segon decimal del punt percentual per defecte si la mil·lèsima de punt percentual és inferior a 5 i per excés quan sigui igual o superior a 5

**Justificació:** La fórmula proposada compleix els requisits establerts legalment, atès que és lògica, objectiva i coherent, i permet assignar una puntuació superior a l'oferta econòmica més baixa i inferior a la més elevada. Mitjançant l'aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta econòmicament més avantatjosa obté la puntuació màxima, i la resta d'ofertes reben una puntuació proporcional, garantint en tot cas que, entre dues ofertes, aquella amb un preu inferior obtingui una puntuació superior. Així mateix, la fórmula no es fonamenta en relacions matemàtiques vinculades a la baixa mitjana de les ofertes.

## 2. Extensió període de garantia, fins a 10 punts

La puntuació s'atorgarà a dos punts per any d'increment de període de garantia general d'instal·lació, establert en un any a comptar des de la data de recepció de les instal·lacions.

**Justificació:** Es proposa aquesta millora amb la finalitat de valorar i puntuar aquelles empreses licitadores que ofereixin una garantia d'una durada superior sobre l'estructura executada, fet que implica l'ús de materials de major qualitat i l'adopció de solucions constructives tècnicament més adequades, contribuint així a una millor durabilitat i fiabilitat de l'instal·lació.

## Clàusula 16. Normes per la presentació de proposicions.

Tota la documentació que sigui requerida en el present plec i que hagi de presentar-se, es farà conforme s'assenyala en els apartats següents.

1. Tota documentació, declaració, compromís o documents originals semblants requerits pel present plec, hauran d'estar signats u atorgats, per qui tingui facultats per allò, dins del termini de presentació de proposicions.

2. Tota la documentació estarà redactada en català o castellà. En el cas de presentar-se alguna documentació en un altre idioma o llengua sense la

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC\_CLAUS\_PCAP1808PIS1787043576244 ESMENAT

UNITAT: Departament de Gestió Projectes

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04

IDENTIFICADOR: ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

**REFERÈNCIES**

EXPEDIENTS: N801/2026/000075

**SIGNATURES**

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 31/08/2026 13:16

MARIA MUXART AGELL: Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16

DAVID CASTILLO GOMEZ: Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions -

31/08/2026 13:17

Secretaria General: 24/09/2026 09:12

traducció corresponent, la Mesa de Contractació es reserva la facultat de no considerar-la.

3. Tots els requisits de capacitat d'obrar, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini per presentar proposicions, pel qual, tota la documentació que hagin de presentar els licitadors haurà d'estar vigent en l'esmentada data.

4. En el supòsit que el licitador sigui una Unió Temporal, tots i cadascun dels empresaris que la componen hauran de presentar els documents exigits i tota la declaració, compromís o documents semblants, haurà d'estar signada pels representants de cadascuna de les empreses agrupades o per qui tingui poder.

5. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, sense perjudici, de l'admissibilitat de variants o millores, quan així estigui previst expressament. Tampoc podran subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho han fet individualment o figurar en més d'una unió temporal.

6. Les persones jurídiques, només podran licitar a contractes amb prestacions compres dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat, que li siguin propis a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals.

7. Aquella documentació que no s'hagués exigít i hagués estat aportada pel licitador no serà examinada.

### **Clàusula 17. Confidencialitat de la informació.**

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

L'Ajuntament garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial

Els documents i dades presentades per les empreses licitadores en el sobre digital es poden considerar de caràcter confidencial, sempre que així ho hagin indicat les empreses, si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, dades incloses en la declaració responsable ni la resta de dades administratives incloses en el sobre A.

### **Clàusula 18. Termini de presentació de les proposicions.**

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC\_CLAUS PCAP1808PIS1787043576244 ESMENAT

UNITAT: Departament de Gestió Projectes

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04

IDENTIFICADOR: ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

**REFERÈNCIES**

EXPEDIENTS: N801/2026/000075

**SIGNATURES**

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 31/08/2026 13:16

MARIA MUXART AGELL: Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16

DAVID CASTILLO GOMEZ: Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17

Secretaria General: 24/09/2026 09:12

El termini per a la presentació de proposicions és de 15 dies naturals, a comptar de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 23:59:00 hores.

### **Clàusula 19. Mitjà de presentació de les proposicions.**

Els interessats a concórrer a la licitació hauran de presentar les seves propostes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), accessible a través de la web municipal

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/6015697/customProf](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/6015697/customProf) que enllaça amb la pàgina de la referida plataforma.

La ruta web serà la següent: perfil de contractant- accés a l'espai de difusió de la contractació pública de l'ajuntament - anuncis de licitació- explotació del nom del servei que correspongui - e LICITA- presentació oferta via sobre digital.

Un cop s'accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari d'inscripció per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina del Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM i la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, respectivament.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramés, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres digitals corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Quan les empreses licitadores introdueixin la paraula clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual secularitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

**DOCUMENTS**

**TIPUS:** Plec de clàusules  
**NOM:** PLEC\_CLAUS PCAP1808PIS1787043576244 ESMENAT  
**UNITAT:** Departament de Gestió Projectes  
**ORIGEN:** Administració  
**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04  
**IDENTIFICADOR:** ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919  
**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat  
**NIVELL D'ACCÉS:**

**REFERÈNCIES**

**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075

**SIGNATURES**

**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MARIA MUXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les empreses licitadores poden anar enviant els documents a mesura que els tenen preparats. El botó "tancar oferta" tanca tota l'oferta, per tant l'oferta es tancarà definitivament quan es tinguin seleccionats i enviats tots els documents.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital al darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un anti-virus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

## **Clàusula 20. Forma de presentació i contingut de les proposicions.**

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, i també del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació, a través de Contractació, Compres i Responsabilitat patrimonial, per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.



**REFERÈNCIES**  
**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075  
**SIGNATURES**  
**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MÀRIA MUXXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

## 1- Contingut del SOBRE ÚNIC

a) Declaracions responsables:

1. Annex I. Declaració responsable simplificat (obligatori)
2. Annex II. Compromís integració solvència amb mitjans externs (opcional)
3. Annex III. Compromís UTE (opcional)
4. Annex IV. Subcontractació (opcional)
5. Annex V. Submissió jutjats espanyols (opcional)
6. Annex VI. Declaració responsable i compromís en matèria de prevenció de riscos laborals (obligatori)

1. Annex VII. Oferta econòmica (obligatori)
2. Annex VIII. Proposta tècnica criteris automàtics

1. Són causes d'exclusió del licitador les següents:

- a) No reunir l'empresa els requisits de capacitat i solvència exigits, o no aportar o esmenar la documentació acreditativa de la seva personalitat, capacitat o solvència.
- b) No tenir el licitador introduïda/es la/les paraula/es clau del/s sobre/s. La presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres; no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.
- c) Presentar més d'una proposició o subscriure proposta en unió temporal amb altres empresaris si s'ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal.
- d) Presentar l'oferta fora de termini, o de forma diferent a la indicada.
- e) No presentar la declaració responsable.

2. Són causes de rebuig d'ofertes:

- a) Superar la proposició econòmica el pressupost base de licitació
- b) Presentar proposicions amb variants, si no està previst al Plec.
- c) No esmenar en el termini establert les deficiències que la Mesa de Contractació hagués detectat.
- e) Realitzar plantejaments que suposin un incompliment manifest de les condicions del plec de clàusules administratives o del de prescripcions tècniques així com l'incompliment de la normativa aplicable a l'execució del contracte.
- f) No justificar l'oferta realitzada en cas d'incórrer en presumpció d'anormalitat o no ser acceptada la justificació per l'òrgan de contractació a la vista dels informes tècnics emesos a aquest efecte. Concretament, si es comprova que l'oferta anormalment baixa vulnera la normativa sobre

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC\_CLAUS\_PCAP1808PIS1787043576244 ESMENAT

UNITAT: Departament de Gestió Projectes

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04

IDENTIFICADOR: ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

**REFERÈNCIES**

EXPEDIENTS: N801/2026/000075

**SIGNATURES**

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 31/08/2026 13:16

MARIA MUXART AGELL: Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16

DAVID CASTILLO GOMEZ: Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions -

31/08/2026 13:17

Secretaria General: 24/09/2026 09:12

subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent els convenis col·lectius sectorials vigents.

g) Les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les que l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

3. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà el rebuig d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

4. Les ofertes rebutjades no seran preses en consideració en el procediment d'adjudicació.

5. No seran causa de rebuig, les errades de fet, materials o matemàtiques de les proposicions, sempre i quan aquestes es dedueixin amb total claredat de la documentació aportada en l'oferta.

## **Clàusula 22. Desenvolupament de la licitació i valoració de les propostes.**

Quan hagi finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació procedirà el dia fixat en la convocatòria a l'obertura del sobre únic.

En primer lloc, comprovarà la/es declaració/ns responsable.

Un cop s'hagi dut a terme l'acte d'obertura de sobres i a la mateixa sessió, i de conformitat a l'article 159.4 LCSP, la mesa, previ rebuig de les ofertes que no compleixin les requeriments del plec, i sempre que no s'apreciïn defectes o omissions esmenable i proposicions anormalment baixes, procedirà a lavaluació i qualificació de les ofertes. Però si s'aprecien defectes o omissions esmenables s'atorgarà un termini de tres dies naturals.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a **aquest efecte té l'eina de Sobre Digital**, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Si transcorregut el termini atorgat, el licitador no procedeix a l'esmena, o en el cas de proposició anormalment baixa, no justifica la viabilitat de la seva oferta, la proposició quedarà definitivament rebutjada.

Un cop resoltes les qüestions anteriors, la mesa de contractació procedirà a:

- Avaluar i classificar les ofertes.
- Qualificar la documentació presentada pel primer classificat i comprovar en el RELI o ROLECE, que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, que té



la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, si s'escau, la classificació corresponent i que no està incursa en cap prohibició per contractar.

- Requerir l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant una comunicació electrònica per tal que constitueixi la garantia definitiva, així com que aporti el compromís a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa que disposa efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2; i tot això en el termini de **7 dies hàbils** a comptar des de l'enviament de la comunicació i en el supòsit que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa, el requerirà perquè en el termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació justifiqui la viabilitat de la seva oferta
- Fer la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació a favor del licitador amb millor puntuació.

### **Clàusula 23. Proposicions anormalment baixes.**

Identificació del caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes:

- Quan les ofertes que obtinguin entre el 76% i el 100% de la puntuació qualitativa (tots els criteris de qualitat objectius), presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 30% de la mitjana del total de les ofertes o del pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una oferta.
- Quan les ofertes que obtinguin entre el 66% i el 75% de la puntuació qualitativa (tots els criteris de qualitat objectius), presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 35% de la mitjana del total de les ofertes o del pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una oferta.
- Quan les ofertes que obtinguin menys del 66% de la puntuació qualitativa (tots els criteris de qualitat objectius), presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 40% de la mitjana del total de les ofertes o del pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una oferta.

**Justificació:** Aquest paràmetres objectius permeten la identificació de l'oferta considerada anormal sigui referida a l'oferta considerada en el seu conjunt i no només el criteri objectiu de l'oferta econòmica, tal i com prescriu l'article 149.2b) de la LCSP.

### **Clàusula 24. Criteris de desempat.**

En el cas d'un empat entre dos o més de les empreses licitadores, s'atendrà als següents criteris d'adjudicació pel desempat i tindran preferència:

1. Les Empreses d'Inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en l'esmentada normativa per a tenir aquesta consideració.



2. Les Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

### **Aportació de la documentació**

La documentació acreditativa dels criteris de desempat, s'aportarà en el moment en què es produeixi l'empat i sigui requerida per la Mesa de Contractació, i no amb caràcter previ.

### **Clàusula 25. Documentació a presentar pel licitador millor classificat.**

La documentació a presentar pel licitador millor classificat és la següent:

1. Constitució de la garantia definitiva.
2. Documentació acreditativa de la subcontractació amb aquelles empreses amb les que l'adjudicatari tingui previst subcontractar.
3. Si l'empresa millor classificada és una **UTE** haurà de presentar la seva constitució mitjançant escriptura pública un cop hagi estat adjudicatària, per poder formalitzar el contracte

L'Ajuntament d'ofici per mitjà de la interoperabilitat amb altres Administracions públiques comprovarà el compliment dels següents requisits:

- Trobar-se al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- Trobar-se al corrent amb els deutes de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Trobar-se al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

### **Conseqüència de no presentar la documentació correctament**

Cas de no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat en el termini atorgat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, podent en tot cas, exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i a recabar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

### **Clàusula 26. Garanties.**

#### **A. Tipus de garanties:**

1. Garantia definitiva: La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu serà la corresponent al 5% del preu final ofertat.
2. Garantia complementària: Les ofertes que incorrin en presumpció d'anormalitat s'exigirà una garantia complementària fins el 5% del preu ofertat pel licitador, en el supòsit que la seva oferta hagi estat degudament justificada i hagi resultat el primer classificat.



**REFERÈNCIES**  
**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075  
**SIGNATURES**  
**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MÀRIA MUXXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12



**REFERÈNCIES**  
**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075  
**SIGNATURES**  
**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MÀRIA MUXXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

- De l'obligació de formalitzar el contracte dins el termini, de conformitat amb el que disposa l'article 153.
- De les penalitats que s'imposin.
  - De la correcta execució de les prestacions, incloses les millores ofertades pel contractista.
  - De les despeses ocasionades a l'Administració per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions, i dels danys i perjudicis ocasionats amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, sobretot en cas de resolució del contracte.
- De la inexistència de vicis o defectes dels serveis prestats durant el termini de garantia.
- De la indemnització per danys i perjudicis a tercers.

Aprovada la liquidació del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'executar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia de la prestació, es procedirà a la devolució d'ofici d'aquesta en el termini d'un mes.

1. El Contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.
2. La formalització tindrà lloc necessàriament dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.
3. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini abans indicat, se li exigirà l'import del 3% del preu d'adjudicació en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva.
4. En cap cas es procedirà a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.
5. La formalització del contracte es publicarà, junt amb el corresponent contracte, en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament d'aquest, en el Perfil de Contractant.

1. La unitat encarregada del seguiment i execució del contracte serà el departament de Gestió de Projectes
2. Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, a Mariona Muxart Agell, cap del departament de Gestió de Projectes.

**DOCUMENTS**

**TIPUS:** Plec de clàusules  
**NOM:** PLEC\_CLAUS PCAP1808PIS1787043576244 ESMENAT  
**UNITAT:** Departament de Gestió Projectes  
**ORIGEN:** Administració  
**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04  
**IDENTIFICADOR:** ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919  
**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat  
**NIVELL D'ACCÉS:**

**REFERÈNCIES**

**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075

**SIGNATURES**

**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MARIA MUXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

3. La persona responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procediment de contractació com a licitador.

4. Correspondrà a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- a) Fer seguiment del contracte i controlar la seva execució.
- b) Resoldre les incidències sorgides durant l'execució del contracte.
- c) Establir les directrius oportunes en cada cas, podent requerir al contractista, en qualsevol moment, la informació que precisi sobre l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les seves obligacions, i del compliment dels terminis i actuacions.
- d) Dirigir instruccions al contractista sempre que no suposi una modificació de l'objecte del contracte ni s'oposi a les disposicions en vigor o a les derivades dels plecs i demés documents contractuals.
- e) Acordar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, o quan el contractista, o persones d'ell dependents, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, donant compte a l'òrgan de contractació.
- f) Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació.
- g) Inspeccionar i ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de realització o elaboració del servei que hagi de ser lliurat, o s'estigui prestant, podent ordenar o realitzar per si mateix anàlisi, comprovacions, estudis, enquestes, assajos, proves, o explicacions sobre la metodologia o elements que se segueixen o es fa servir, establir sistemes de control de qualitat i dictar les disposicions que estimi oportunes per l'estricta compliment d'allò convingut.
- h) Requerir al contractista el compliment de les obligacions de transparència.
- i) Informar:
  - en expedients de reclamació per danys i perjudicis i de confiscació de la garantia definitiva.
  - amb caràcter previ a les recepcions parcial/s i/o total/s.
  - en expedients de devolució o cancel·lació de garanties.
  - sobre el compliment del termini de garantia.
  - sobre el compliment de les condicions especials d'execució.
  - sobre sol·licituds de bona execució de prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.
  - en expedient de cessió del contracte.
  - respecte de la suspensió de l'execució de la prestació.
- j) Proposar a l'òrgan de contractació:
  - la imposició de penalitats (assenyalant la seva graduació), notificar la proposta d'imposició de penalitat al contractista i donar-li tràmit d'audiència.
  - la pròrroga del contracte.
  - l'ampliació del termini d'execució estipulat.
  - la modificació del contracte.
  - els reajustos d'anualitats de conformitat amb l'art. 96 del RGLCAP.

**DOCUMENTS**

**TIPUS:** Plec de clàusules  
**NOM:** PLEC\_CLAUS\_PCAP1808PIS1787043576244\_ESMENAT  
**UNITAT:** Departament de Gestió Projectes  
**ORIGEN:** Administració  
**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04  
**IDENTIFICADOR:** ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919  
**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat  
**NIVELL D'ACCÉS:**

**REFERÈNCIES**

**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075

**SIGNATURES**

**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MARIA MUXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

- k) Assistir als actes de recepció i subscriure l'/es acta/es de recepció (o document que acrediti la conformitat o disconformitat en el compliment) i en el seu cas donar o no la conformitat amb les factures presentades.
- l) Donar compte a l'òrgan de contractació de totes les actuacions realitzades.
- m) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el termes que millor convingui als interessos públics.
- n) I totes aquelles altres previstes en aquest plec o acordades per l'òrgan de contractació.

### **Clàusula 29. Pagament del preu.**

1. El pagament s'efectuarà en base a les certificacions mensuals dels treballs efectuats que s'abonaran de conformitat amb l'establert en aquesta clàusula.

La contractista tindrà dret a cobrar, en els terminis establerts legalment, l'import corresponent a la prestació realitzada, mitjançant la presentació de factures que recolliran les certificacions mensuals a compte dels treballs executats. La base d'aquestes certificacions seran les relacions valorades confeccionades amb els preus unitaris del projecte objecte de la licitació, als que s'aplicarà l'índex de baixa resultant de l'adjudicació.

El període a certificar es tancarà el dia 20 de cada mes, emetent-se la relació valorada del mateix. Aquest document serà subscrit per part de la direcció facultativa, l'empresa adjudicatària i el gestor del projecte.

A aquests efectes, el director de l'actuació emetrà mensualment certificacions que correspondran als treballs executats durant el període de temps esmentat, d'acord amb el calendari d'instal·lacions presentat. El director facultatiu ha de lliurar les certificacions signades, junt amb l'informe subscrit pel coordinador en matèria de seguretat i salut en fase d'execució, obligatòriament com a molt tard el dia 25 del mes. La factura corresponent s'haurà de presentar, en la mateixa data que s'emeti la certificació validada i s'ha de lliurar la justificació de la seva presentació junt amb l'esmentada certificació, com a molt tard, 23 abans del darrer dia del mes.

2. L'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat haurà d'aprovar les certificacions que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte, dins dels trenta dies següents a la presentació de les mateixes. El pagament, prèvia presentació de la factura expedida per la contractista, s'abonarà de conformitat amb el que estableix l'article 198.4 de la LCSP.

La valoració dels treballs s'ajustarà a les previsions de l'article 199 del RGLCAP.

3. Per facilitar una millor gestió de la tramitació de factures i pagament de les mateixes, el contractista ha d'adreçar-se a la web de l'Ajuntament ([www.santboi.cat](http://www.santboi.cat)), clicar a tràmits i a lliurament i registre de factures de proveïdors, on s'expliquen els requisits i formalitats per tramitar les factures i agilitar els pagaments.



**REFERÈNCIES**  
**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075  
**SIGNATURES**  
**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MÀRIA MUXXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12



1. Executar el contracte al seu propi risc i ventura, tal i com assenyala l'article 197 de la LCSP.
2. Realitzar la prestació objecte del contracte de conformitat amb l'establert al plec de prescripcions tècniques particulars, a les millors incorporades en la seva proposició i a les instruccions del responsable del contracte.
3. Complir les condicions especials d'execució del contracte.
4. Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, d'acord amb allò que preveu l'article 196 de la LCSP.
5. Complir la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
6. Complir les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o capítol IV segons procedeixi, del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
7. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
8. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
9. No oferir ni facilitar a càrrecs i empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar i social.
10. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
11. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
12. Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
13. Respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats, i que, per tant, no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC\_CLAUS PCAP1808PIS1787043576244 ESMENAT

UNITAT: Departament de Gestió Projectes

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04

IDENTIFICADOR: ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

**REFERÈNCIES**

EXPEDIENTS: N801/2026/000075

**SIGNATURES**

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 31/08/2026 13:16

MARIA MUXART AGELL: Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16

DAVID CASTILLO GOMEZ: Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions -

31/08/2026 13:17

Secretaria General: 24/09/2026 09:12

14. No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capital, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

### **Clàusula 32. Condicions especials d'execució.**

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

1. L'empresa o empreses contractistes d'aquest contracte han d'organitzar accions de formació professional en el lloc de treball que millorin l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte, així com les seves capacitats i la seva qualificació.

S'acreditarà davant la persona responsable del contracte amb la documentació següent: Declaració responsable a presentar en el termini de dos mesos des de la signatura del contracte.

2. *D'acord amb el previst a la Disposició addicional primera de la Llei 1/2026, de 8 d'abril, integral d'impuls a l'economia social i a l'article 202 de la LCSP, l'empresa contractista haurà d'adoptar, durant l'execució del contracte, mesures dirigides a afavorir la contractació de persones que participin en itineraris d'inserció de les empreses d'inserció o, alternativament, la subcontractació amb empreses d'inserció degudament qualificades.*

«L'empresa contractista donarà compliment d'aquesta obligació mitjançant una de les següents actuacions:

a) *la contractació de persones que participin en itineraris d'inserció sociolaboral gestionats per empreses d'inserció, per a realitzar prestacions vinculades amb l'objecte del contracte.*

**Acreditació:** *L'empresa contractista haurà d'aportar còpia dels contractes de treball d'aquests treballadors que evidencii la seva participació en un itinerari d'inserció, juntament amb un certificat emès per l'empresa d'inserció d'origen. Aquesta documentació s'aportarà a l'inici de l'execució del contracte i, posteriorment, mitjançant declaracions trimestrals de manteniment de la plantilla.*

b) *la subcontractació d'una part de les prestacions objecte del contracte a una empresa d'inserció, legalment qualificada i inscrita en el registre corresponent.*

**Acreditació:** *l'empresa contractista haurà d'aportar còpia del contracte de subcontractació formalitzat amb l'empresa d'inserció on s'indiquin els treballs a realitzar i la inscripció d'aquesta al*



**REFERÈNCIES**  
**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075

**SIGNATURES**  
**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MÀRIA MUJART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GÓMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC\_CLAUS\_PCAP1808PIS1787043576244 ESMENAT

UNITAT: Departament de Gestió Projectes

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04

IDENTIFICADOR: ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

**REFERÈNCIES**

EXPEDIENTS: N801/2026/000075

**SIGNATURES**

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 31/08/2026 13:16

MARIA MUXART AGELL: Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16

DAVID CASTILLO GOMEZ: Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17

Secretaria General: 24/09/2026 09:12

és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

2. La contractista farà arribar al responsable del contracte els contractes subscrits amb les empreses subcontractistes.

3. La contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

4. Els subcontractistes no tindran acció directa front l'Administració contractant per les obligacions concretes amb ells per la contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractats.

5. La contractista està obligada a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions que hagin acordat i que en cap cas podran ser més desfavorables que els previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

6. L'òrgan de contractació procedirà al pagament directe a l'empresa subcontractista quan, davant del requeriment d'aquesta i prèvia audiència de tres dies hàbils a la contractista, es constati l'impagament del preu. Aquest pagament directe es farà per compte de la contractista principal.

### **Clàusula 37. Cessió del contracte.**

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer sempre que:

a) Les qualitats tècniques i personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.

b) De la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

c) La cessió no suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte, i

d) La cessió es realitzi de conformitat amb els requisits i exigències establerts a l'art. 214.2 de la LCSP, és a dir:

1. Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.

2. Que el cedent hagi executat almenys el 20% de l'import del contracte.

3. Que el cessionari tingui capacitat per a contractar amb l'administració i la solvència establerta en aquest plec, i no estigui incurs en caus de prohibició de contractar.

4. Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

### **Clàusula 38. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis a tercers.**

**DOCUMENTS****TIPUS:** Plec de clàusules**NOM:** PLEC\_CLAUS PCAP1808PIS1787043576244 ESMENAT**UNITAT:** Departament de Gestió Projectes**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04**IDENTIFICADOR:** ES\_L01082009\_2026\_00000000000000000000000003110919**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N801/2026/000075**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16**MARIA MUXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

1. El contractista haurà de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil de danys a tercers (persones o coses) per a cobrir possibles accidents que poguessin produir-se afectant al seu personal així com a terceres persones o qualsevol responsabilitat derivada del compliment del servei.

Aquesta pòlissa haurà d'estar en vigor durant tot el termini de durada del contracte.

2. El règim d'indemnització de danys i perjudicis serà l'establert a l'article 196 de la LCSP, conforme al qual el contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Ajuntament, aquest serà responsable dins dels límits assenyalats a les lleis.

L'òrgan de contractació determinarà si existeix o no responsabilitat del contractista, així com, en el seu cas, l'import de la indemnització que correspon satisfer a l'afectat/da, prèvia audiència al contractista. L'òrgan de contractació acordarà el pagament d'aquesta a l'efectat/da, exercint immediatament l'acció de retorn contra el contractista. En cas d'impagament per part del contractista de la indemnització, s'executarà per la via de constreyniment.

En cas d'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, l'òrgan de contractació procedirà a la imposició de les penalitats que es determinen en el present plec.

### **Clàusula 39. Penalitats.**

1. Els incompliments per part del contractista de les seves obligacions es poden classificar en lleus i greus en funció de les seves conseqüències, la reiteració i la conducta dolosa o culposa del contractista.

2. Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penalitat del 3 per cent del preu del contracte (o pressupost màxim de despesa, si són preus unitaris), exclòs l'IVA. El segon incompliment lleu suposarà una penalitat del 3 al 6 per cent del preu del contracte. Davant d'un incompliment de caràcter greu, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat del 6 al 10 per cent del preu del contracte, exclòs l'IVA.

El total de l'import de penalitats imposades no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

3. S'imposaran penalitats pels següents incompliments:

- a) De les obligacions essencials del contracte.
- b) De les obligacions sobre subcontractació.
- c) Dels compromisos d'adscripció de mitjans.
- d) De les condicions especials d'execució del contracte.



**REFERÈNCIES**  
**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075  
**SIGNATURES**  
**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MÀRIA MUXXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

4. Es consideraran, en tot cas, com a incompliments greus, els assenyalats amb les lletres: a). b).e)f)

a) El responsable del contracte elaborarà un informe exposant l'incompliment detectat per part del contractista, i la penalitat a imposar.

- b) Es donarà al contractista un termini d'audiència de 10 dies hàbils, perquè manifesti allò que per la defensa dels seus interessos consideri oportú.

- c) El responsable del contracte emetrà informe en relació a les al·legacions, si escau.

- d) L'òrgan de contractació aprovarà la imposició de la penalitat. L'import de la penalitat serà immediatament executiu i es deduirà de les factures, i en el seu cas, de la garantia definitiva, de conformitat amb allò que prescriu l'article 99 del RGLCAP.

En aquest darrer supòsit, el contractista haurà de reajustar la garantia definitiva en l'import minorat.

La imposició d'aquestes penalitats es pot realitzar sense perjudici del dret que assisteix a l'Ajuntament de la corresponent reclamació que per danys i perjudicis que contra l'adjudicatari es pugués formular.

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici d'allò previst a l'article 98 de la LCSP.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista i el retard injustificat sobre el pla de treballs que estableixen el plec o el contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les pròrrogues possibles.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de les obligacions principals del contracte, i de les condicions especials d'execució.
- g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles 204 i 205; o quan, encara que es donin les circumstàncies que estableix l'article 205, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en una quantia superior, en més o en menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'impost sobre el valor afegit.



h) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que estableixin els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.

i) El fet d'incórrer el contractista en qualsevulla de les causes de prohibició per contractar amb l'administració pública estipulades a l'article 71 de la LCSP, durant l'execució del contracte.

j) El desistiment abans de l'inici del subministrament o la suspensió de l'inici del subministrament per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada al contracte pel lliurament llevat que en el plec s'indiqui una altre menor.

k) El desistiment una cop iniciat l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració, llevat que en el plec s'assenyali un altre menor.

l) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

2. Els efectes de la resolució del contracte són els que determinen els articles 213, 313 i 314 de la LCSP.

#### **IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIO I RECURSOS**

##### **Clàusula 41. Decisió de no celebrar el contracte i desistiment.**

L'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, podrà adoptar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte. També podrà desistir del procediment quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les normes reguladores del procediment d'adjudicació. Tant la decisió de no celebrar el contracte com el desistiment del procediment s'hauran de dur a terme abans de la formalització del contracte, i s'haurà de notificar als licitadors i publicar al Perfil de Contractant.

En aquests casos es compensarà als licitadors admesos a la licitació de les despeses ocasionades amb motiu de la licitació, prèvia acreditació de les mateixes i, en tot cas, fins a un import d'1,1% del pressupost de licitació.

##### **Clàusula 42. Prerrogatives de l'administració.**

Correspon a l'òrgan de contractació les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que plantegi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista derivada de l'execució del contracte, suspendre la seva execució, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes establerts a la LCSP, així com al RGLCAP.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la LCSP per a cada tipus de

**DOCUMENTS**

**TIPUS:** Plec de clàusules  
**NOM:** PLEC\_CLAUS PCAP1808PIS1787043576244 ESMENAT  
**UNITAT:** Departament de Gestió Projectes  
**ORIGEN:** Administració  
**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04  
**IDENTIFICADOR:** ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919  
**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat  
**NIVELL D'ACCÉS:**

**REFERÈNCIES**

**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075

**SIGNATURES**

**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MARIA MUXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i demés emplaçaments en els que el contractista desenvolupi les seves activitats, excepte que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte, extrems que hauran de quedar justificats de forma expressa i detallada a l'expedient administratiu.

#### **Clàusula 43. Àmbit jurisdiccional.**

Les qüestions litigioses o controvertides que puguin derivar-se del present contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **Clàusula 44. Recursos..**

Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació que posen fi a la via administrativa i contra els actes de tràmit qualificats, es pot interposar recurs de reposició davant l'òrgan que els ha aprovat, en el termini d'un mes, a comptar a partir del dia següent a la publicació al perfil de contractant i/o notificació.

Contra la desestimació expressa o presumpta del recurs de reposició es pot interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos, quan aquesta sigui formulada de forma expressa, o en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta.

Així mateix, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des de la publicació al perfil de contractant.



**DOCUMENTS**  
**TIPUS:** Plec de clàusules  
**NOM:** PLEC\_CLAUS PCAP1808PIS1787043576244 ESMENAT  
**UNITAT:** Departament de Gestió Projectes  
**ORIGEN:** Administració  
**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04  
**IDENTIFICADOR:** ES\_L01082009\_2026\_00000000000000000000000003110919  
**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat  
**NIVELL D'ACCÉS:**

**REFERÈNCIES**  
**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075  
**SIGNATURES**  
**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MARIA MUXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

## V. ANNEXES



**REFERÈNCIES**  
**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075  
**SIGNATURES**  
**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MÀRIA MUXXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

## ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE



**REFERÈNCIES**  
**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075  
**SIGNATURES**  
**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MÀRIA MUXXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

- f) Compleix estrictament amb les obligacions legals que es disposen en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, i les seves disposicions de desenvolupament o complementàries.
- g) Accepta rebre totes les comunicacions relacionades amb la present licitació pel correu electrònic assenyalat a l'encapçalament d'aquest document.
- h) Compleix amb allò establert a l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- i) Garanteix en relació als treballadors i processos productius empleats en l'elaboració dels productes i/o serveis, així com a l'execució del contracte, el compliment de les obligacions ambientals, socials i laborals derivades dels convenis col·lectius aplicables, el Dret espanyol i de la UE, així com de les disposicions de Dret Internacional sobre aquestes matèries.
- j) Compleix amb les obligacions legals que es disposen a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com a la Llei catalana 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- k) Respecta els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupa les seves activitats, i que, per tant, no realitza activitats que comporten la vulneració dels Drets Humans.
- l) No realitza operacions financeres en paradisos fiscals.

El que declaro als efectes d'allò previst a l'article 141 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer.

Així mateix, per a la comprovació de les dades especificades en la present declaració AUTORITZO a l'Ajuntament a realitzar les consultes de dades i documents necessaris a les administracions públiques corresponents.

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS**

**TIPUS:** Plec de clàusules  
**NOM:** PLEC\_CLAUS PCAP1808PIS1787043576244 ESMENAT  
**UNITAT:** Departament de Gestió Projectes  
**ORIGEN:** Administració  
**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04  
**IDENTIFICADOR:** ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919  
**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat  
**NIVELL D'ACCÉS:**

**REFERÈNCIES**

**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075

**SIGNATURES**

**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MARIA MUXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

Expedient: N801/2026/000075

## **ANNEX II. COMPROMÍS DE LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS**

El/La Sr./a. \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_, actuant en representació de l'empresa \_\_\_\_\_ (o en nom propi), amb CIF \_\_\_\_\_, i amb domicili fiscal en \_\_\_\_\_,

### **DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:**

a) Que la solvència exigida en el Plec de clàusules administratives particulars s'acreditarà comptant amb la solvència i mitjans de l'empresa que a continuació identifico, durant tot el termini d'execució del contracte.

Empresa: \_\_\_\_\_  
CIF: \_\_\_\_\_  
Domicili social: \_\_\_\_\_

b) Que l'esmentada empresa no està incursa en cap causa de prohibició per contractar.

c) Que estic en disposició d'acreditar l'acord amb l'esmentada empresa en qualsevol moment a requeriment de l'òrgan de contractació.

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC\_CLAUS PCAP1808PIS1787043576244 ESMENAT

UNITAT: Departament de Gestió Projectes

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04

IDENTIFICADOR: ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

**REFERÈNCIES**

EXPEDIENTS: N801/2026/000075

**SIGNATURES**

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 31/08/2026 13:16

MARIA MUXART AGELL: Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16

DAVID CASTILLO GOMEZ: Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17

Secretaria General: 24/09/2026 09:12

Expedient: N801/2026/000075

**ANNEX III. COMPROMÍS D'UTE**

El/La Sr./a. \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_, actuant en representació de l'empresa \_\_\_\_\_ (o en nom propi), amb CIF \_\_\_\_\_, i amb domicili fiscal en \_\_\_\_\_,

I El/La Sr./a. \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_, actuant en representació de l'empresa \_\_\_\_\_ (o en nom propi), amb CIF \_\_\_\_\_, i amb domicili fiscal en \_\_\_\_\_,

Assabentats de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte de les SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE XARXES DE SIMPLE TORSIÓ PERIMETRALS AL CAMP DE FUTBOL CASABLANCA,

**DECLAREN**

1. Que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal d'Empreses, en el supòsit de resultar adjudicatàries del contracte esmentat, amb les participacions següents:

(nom empresa) \_\_\_\_\_ %

(nom empresa) \_\_\_\_\_ %

2. Que nomenen com representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins l'extinció del mateix al Sr./a. \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_.

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC\_CLAUS\_PCAP1808PIS1787043576244\_ESMENAT

UNITAT: Departament de Gestió Projectes

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04

IDENTIFICADOR: ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

**REFERÈNCIES**

EXPEDIENTS: N801/2026/000075

**SIGNATURES**

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 31/08/2026 13:16

MARIA MUXART AGELL: Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16

DAVID CASTILLO GOMEZ: Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17

Secretaria General: 24/09/2026 09:12

Expedient: N801/2026/000075

**ANNEX IV. SUBCONTRACTACIÓ**

En/Na \_\_\_\_\_, amb DNI núm. \_\_\_\_\_, en la qualitat de representat legal de la persona jurídica \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_ i domicili social \_\_\_\_\_,

DECLARO, sota la meva responsabilitat, que l'empresa a la qual represento:

Té la voluntat de subcontractar les prestacions següents amb les empreses que a continuació es relacionen:

**1. PRESTACIONS A SUBCONTRACTAR**

| Identificació de la part de contracte a subcontractar | % prestació | Empresa |
|-------------------------------------------------------|-------------|---------|
|                                                       |             |         |
|                                                       |             |         |

**2. L'/LES EMPRESA/ES SUBCONTRACTISTA/ES:**

El/La Sr./a. \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_, actuant en representació de l'empresa/entitat \_\_\_\_\_ (o en nom propi), amb CIF \_\_\_\_\_, i amb domicili fiscal en \_\_\_\_\_

El/La Sr./a. \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_, actuant en representació de l'empresa/ entitat \_\_\_\_\_ (o en nom propi), amb CIF \_\_\_\_\_, i amb domicili fiscal en \_\_\_\_\_

El/La Sr./a. \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_, actuant en representació de l'empresa/entitat \_\_\_\_\_ (o en nom propi), amb CIF \_\_\_\_\_, i amb domicili fiscal en \_\_\_\_\_

L'/les empresa/es relacionada/es no incorre/n en cap causa de prohibició per contractar de l'art. 71 de la LCSP.

L'/les empresa/es relacionada/es tenen l'aptitud per poder executar les instal·lacions compleixen les condicions de solvència tècnica o professional establertes en aquest Ple i que donen compliment amb la condició especial d'execució relativa a empreses d'inserció.

Firma digital de la Licitadora



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DOCUMENTS</b><br><b>TIPUS:</b> Plec de clàusules<br><b>NOM:</b> PLEC_CLAUS PCAP1808PIS1787043576244 ESMENAT<br><b>UNITAT:</b> Departament de Gestió Projectes<br><b>ORIGEN:</b> Administració<br><b>CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:</b> 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04<br><b>IDENTIFICADOR:</b> ES_L01082009_2026_000000000000000000000003110919<br><b>ESTAT D'ELABORACIÓ:</b> Signat/validat<br><b>NIVELL D'ACCÉS:</b> | <b>REFERÈNCIES</b><br><b>EXPEDIENTS:</b> N801/2026/000075<br><b>SIGNATURES</b><br><b>Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:</b> 31/08/2026 13:16<br><b>MARIA MUXART AGELL:</b> Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16<br><b>DAVID CASTILLO GOMEZ:</b> Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17<br><b>Secretaria General:</b> 24/09/2026 09:12 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC\_CLAUS\_PCAP1808PIS1787043576244 ESMENAT

UNITAT: Departament de Gestió Projectes

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04

IDENTIFICADOR: ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

**REFERÈNCIES**

EXPEDIENTS: N801/2026/000075

**SIGNATURES**

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 31/08/2026 13:16

MARIA MUXART AGELL: Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16

DAVID CASTILLO GOMEZ: Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17

Secretaria General: 24/09/2026 09:12

Expedient: N801/2026/000075

**ANNEX V. SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS  
PER PART DE LES EMPRESES ESTRANGERES**

El/La Sr./a. \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, actuant en representació de l'empresa/entitat \_\_\_\_\_ (o en nom propi), amb CIF \_\_\_\_\_, i amb domicili fiscal en \_\_\_\_\_ telèfon \_\_\_\_\_, correu electrònic \_\_\_\_\_

**DECLARO**

1. Que l'empresa, a la que represento, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

**Firma digital de la Licitadora**

**DOCUMENTS**

**TIPUS:** Plec de clàusules  
**NOM:** PLEC\_CLAUS PCAP1808PIS1787043576244 ESMENAT  
**UNITAT:** Departament de Gestió Projectes  
**ORIGEN:** Administració  
**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04  
**IDENTIFICADOR:** ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919  
**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat  
**NIVELL D'ACCÉS:**

**REFERÈNCIES**

**EXPEDIENTS:** N801/2026/000075

**SIGNATURES**

**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16  
**MARIA MUXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16  
**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17  
**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

Objecte del contracte: SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE XARXES DE SIMPLE TORSIÓ PERIMETRALS AL CAMP DE FUTBOL CASABLANCA  
Expedient: N801/2026/000075

## **ANNEX VI. DECLARACIÓ RESPONSABLE I COMPROMIS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS**

Sr./Sra. \_\_\_\_\_ en qualitat de \_\_\_\_\_ de l'empresa \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_, i correu electrònic \_\_\_\_\_, com a empresa millor classificada en el procediment de contractació de referència.

### **DECLARA QUE:**

- Disposa de **modalitat d'organització de l'activitat preventiva** prevista en el Reglament dels serveis de prevenció (RD 39/97).
- Disposa de **Pla de Prevenció i d'Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva** de l'activitat objecte del contracte
- Disposa de **Pòlissa de responsabilitat civil**
- Disposa de **Rebut de Liquidació de Cotitzacions actualitzat (TC-1)**
- Disposa de **Recurs Preventiu**, en el cas de la realització d'activitats o processos objecte del contracte de referència que, per reglament, siguin considerats perillosos o amb riscos especials.
- Que, en cas de realització d'obres de construcció, segons el Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció:
  1. Disposen de **recurs preventiu**.
  2. Està inscrita en el **Registre d'Empreses Acreditades (REA)**.
  3. Disposa de la documentació o el títol que acrediti la possessió de la maquinària que utilitza.
- Que respecte als treballadors que intervindran en l'execució del contracte de referència :
  - a) Disposen de la formació i informació de prevenció de riscos laborals.
  - b) Disposen dels EPI (equips de protecció individuals), necessaris para el desenvolupament de l'activitat.
  - c) Són aptes per a la tasca a desenvolupar segons la vigilància de la salut realitzat.

### **ES COMPROMET A: (en cas de concurrència amb personal municipal o d'altres empreses)**

1. Aportar electrònicament tota la documentació corresponent a les obligacions legals que es disposen en la Llei 31/1995, de Prevenció de riscos laborals, i les seves disposicions de desenvolupament, mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament, en un termini màxim de deu dies hàbils i amb caràcter previ a la signatura del contracte.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC\_CLAUS\_PCAP1808PIS1787043576244 ESMENAT

UNITAT: Departament de Gestió Projectes

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04

IDENTIFICADOR: ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

**REFERÈNCIES**

EXPEDIENTS: N801/2026/000075

**SIGNATURES**

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 31/08/2026 13:16

MARIA MUXART AGELL: Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16

DAVID CASTILLO GOMEZ: Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17

Secretaria General: 24/09/2026 09:12

2. Formar al personal contractat sobre el **Manual de Seguretat i Salut de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat** per a empreses contractades. **(Adjuntar la còpia del registre de formació).**
3. Participar, a requeriment de l'Ajuntament, en els plans d'autoprotecció o a les mesures de emergència
4. Comunicar els accidents que es puguin patir en el desenvolupament de l'activitat contractada.
5. En cas de subcontractar treballs a tercers (empreses o treballadors autònoms), exigir la mateixa documentació requerida prèviament a l'inici dels treballs.
6. **Notificar per escrit els riscos específics de les activitats objecte del contracte de referència que puguin afectar el personal de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat o altres empreses concurrents**, en particular aquells riscos que puguin veure's agreujats o modificats per circumstàncies derivades de la concurrència d'activitats.
7. **Realitzar i aportar el pla de seguretat i l'obertura de centre**, segons el Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre abans de començar l'activitat del contracte de referència. **(Només per empreses afectades pel RD 1627/97)**

I perquè així consti, es signa la present declaració

Firma digital de la Licitadora

Expedient: N801/2026/000075

## ANNEX VII. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/La Sr./a. \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, actuant en representació de l'empresa/entitat \_\_\_\_\_ (o en nom propi), amb CIF \_\_\_\_\_, i amb domicili fiscal en \_\_\_\_\_, assabentat de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte de les SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE XARXES DE SIMPLE TORSIÓ PERIMETRALS AL CAMP DE FUTBOL CASABLANCA i anunci publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució del contracte / del lot núm. \_\_\_\_\_, amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la licitació, per l'import de:

Import Base: \_\_\_\_\_ €

**DOCUMENTS****TIPUS:** Plec de clàusules**NOM:** PLEC\_CLAUS PCAP1808PIS1787043576244 ESMENAT**UNITAT:** Departament de Gestió Projectes**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04**IDENTIFICADOR:** ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000003110919**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N801/2026/000075**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16**MARIA MUXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

Import IVA: \_\_\_\_\_ €  
Import Total: \_\_\_\_\_ €

(La quantitat haurà d'expressar-se en xifres i lletres. En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat consignada en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa).

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS****TIPUS:** Plec de clàusules**NOM:** PLEC\_CLAUS\_PCAP1808PIS1787043576244\_ESMENAT**UNITAT:** Departament de Gestió Projectes**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 435bbf51-e3c3-4227-82af-266a3ba2ad04**IDENTIFICADOR:** ES\_L01082009\_2026\_00000000000000000000000003110919**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N801/2026/000075**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 31/08/2026 13:16**MARIA MUXART AGELL:** Cap del Departament de Gestió de Projectes - 31/08/2026 13:16**DAVID CASTILLO GOMEZ:** Cap del Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions - 31/08/2026 13:17**Secretaria General:** 24/09/2026 09:12

Expedient: N801/2026/000075

**ANNEX VIII. PROPOSTA TÈCNICA CRITERIS AUTOMÀTICS**

El/La Sr./a. \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_, actuant en representació de l'empresa/entitat \_\_\_\_\_ (o en nom propi), amb CIF \_\_\_\_\_, i amb domicili fiscal en \_\_\_\_\_, assabentat de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte de les SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE XARXES DE SIMPLE TORSIÓ PERIMETRALS AL CAMP DE FUTBOL CASABLANCA, i anunci publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució del contracte amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la licitació, amb els termes següents:

**Millora del termini de garantia**

Anys d'increment sobre el mínim obligatori d'un any.

Firma digital de la Licitadora