

**CONTRACTE DEL SERVEI DE CÀTERING PEL SERVEI TALLER OCUPACIONAL (STO),
PEL SERVEI ORIENTACIÓ I INSERCIÓ (SOI) I PEL CENTRE ESPECIAL DE TREBALL
(CET) DE LA MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF**

Vilanova i la Geltrú, a la data de la signatura electrònica

REUNITS

D'una part, JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ Alcalde President de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, elegit pel càrrec en la sessió del Ple de data 5 de setembre de 2023, amb D.N.I.: 52423393E actua en nom, representació i interès de la Mancomunitat TEGAR del Garraf (*Annex I*).

I d'altra, ÀGORA CÀTERING, S.L. amb N.I.F.: B64209299, amb domicili Carretera de la Santa Creu, 35 baixos de Gavà (08850) i en el seu nom i representació EDUARD CAPDEVILA SECANELL amb D.N.I.: 43707510N en qualitat de Director, segons escriptura pública autoritzada davant el Notari Gonzalo Ortilles Borobia, en data 17 de juliol de 2024 i amb número de protocol document 2081 (*Annex II*).

Assisteix, també la Sra. Carme López-Feliu i Font, Secretària General de la Corporació, per raó del càrrec de conformitat a l'art. 3.2 i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional (*Annex III*).

Ambdues parts és reconeixen mútua i reciprocament la capacitat suficient per a l'atorgament del present contracte.

ANTECEDENTS

Mitjançant Resolució d'aquesta Presidència núm. **73/2024** de 12 de setembre de 2024, es va aprovar la necessitat de contractar un servei de càtering pel Servei Taller Ocupacional (STO), pel Servei Orientació Inserció (SOI) i pel Centre Especial de Treball (CET) de la Mancomunitat TEGAR del Garraf i incoar el corresponent expedient de contractació.

Mitjançant Resolució d'aquesta Presidència núm. **77/2024** de 26 de setembre de 2024, es van aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir el contracte per al servei de Càtering pel Servei Taller Ocupacional (STO), pel Servei Orientació Inserció (SOI) i pel Centre Especial de Treball (CET) de la Mancomunitat TEGAR del Garraf.

Mitjançant Resolució d'aquesta Presidència núm. **96/2024** de 5 de desembre de 2024 es resol aprovar l'adjudicació la contractació del servei de càtering pel Servei Taller Ocupacional (STO), pel Servei Orientació i Inserció (SOI) i pel Centre Especial de Treball (CET) de la Mancomunitat TEGAR del Garraf a l'empresa **ÀGORA CÀTERING, S.L.** amb N.I.F.: **B64209299** per un import de 308.317,50€ sense IVA, més el 10% d'IVA 30.831,75€, el que fa un total de **339.149,25€, per dos anys de contracte prorrogable un any més.** (*Annex VI*).

És voluntat d'ambdues parts subscriure el present contracte, que es regirà per les següents:



CLÀUSULES

Primera.- Objecte del contracte

El servei **objecte** de contractació té com a finalitat la realització del servei de cuina, modalitat càtering pel Servei Taller Ocupacional (STO), pel Servei d'Orientació i Inserció (SOI) i pel Centre Especial de Treball (CET) de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, Avinguda del Riu Foix, 60, 08800 Vilanova i la Geltrú, d'acord amb les especificacions que s'indiquen en els plecs i es descriuen de forma detallada al corresponent Plec de Prescripcions Tècniques.

Segona.- Preu del contracte i pagament

El preu del present contracte per a **2 anys** és de 308.317,50€ més el 10% d'IVA 30.831,75€ que fa un total de **339.149,25€** (tres cents trenta-nou mil cent quaranta-nou euros amb vint-i-cinc cèntims).

El pagament del preu es realitzarà contra la presentació de factura a través de l'e-FACT, en el termini de 30 dies dia 25, previ vistiplau del responsable del contracte.

Tercera.- Inici de la prestació i durada del contracte

La prestació del servei s'iniciarà amb la formalització del contracte.

El contracte tindrà una durada **de dos anys (2)**, comptats des de la formalització del contracte. Un cop finalitzat aquest termini, el contracte es podrà prorrogar un (1) any més, previ acord de l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que hi hagi un preavís amb, almenys, dos mesos d'antelació, a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Quarta.- Responsable del contracte

Es designa la **Sra. Alba Díaz Mata**, pedagoga del STO de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, com a responsable del contracte, que podrà prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació, amb les funcions previstes a l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquestes funcions comprenen:

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on es determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Cinquena.- Obligacions de les parts

Seràn obligacions contractuals de les parts les recollides als Plecs.

Serà obligació del contractista, a més, el compliment estricte de les condicions presentades a la seva oferta, que s'incorpora com a (Annex VII).

Sisena.- La documentació Annexa que forma part del contracte i que les parts validen amb la signatura del present, és la següent:

Annex I:	Certificat de càrrec de la Presidència.
Annex II:	Escriptura pública de ÀGORA CÀTERING, S.L.
Annex III:	Certificat de càrrec de la Secretària.
Annex IV:	Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen el contracte.
Annex V:	Plecs de Clàusules Administratives Particulars.
Annex VI:	Resolució de la Presidència núm. 96/2024, a 5 de desembre de 2024.
Annex VII:	Oferta presentada pel licitador.

Setena.- Naturalesa del contracte i règim jurídic

El contracte definit té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de serveis en base al que estableixen els articles 25.1 i 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en endavant LCSP i es regeix per aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i tots els seus Annexos, les Clàusules i Annexos es consideren part integrant del contracte. Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions segons la clàusula 6 del PCAP.

Vuitena.- Jurisdicció competent

D'acord amb l'article 27.1 de la LCSP, l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu amb competència a l'àmbit territorial de Barcelona és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes administratius.

L'empresa adjudicatària renuncia a qualsevol fur o privilegi i se sotmet a les lleis i tribunals de la jurisdicció contenciosa-administrativa i resta de tribunals competents de l'àmbit territorial de la Mancomunitat TEGAR del Garraf per a resoldre qualsevol qüestió que pugui suscitar-se en compliment del present contracte.

I per a que així consti, es signa per duplicat, el dia assenyalat a l'encapçalament.

LA SECRETÀRIA
Dono fe i prenc raó
Art. 3.2.i) RD 128/2018, 16 de març
Carme López-Feliu i Font

EL PRESIDENT
Juan Luis Ruiz López

ÀGORA CÀTERING, S.L.

Eduard Capdevila Secanell



DOCUMENTS
TIPO: CERTIFICAT
NOM: CERTIFICAT CÀRREC PRESIDENT 07012025
UNITAT: Contractació i compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: e359f920-50cf-4ac7-b75f-86c406a3b0fb
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXX_2025_00000000000000000000000006577
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1408-0113/2024 - 17/07/2024 14:30
SIGNATURES
Gestor Expedients: 07/01/2025 09:46
Carme López-Feliu Font: 08/01/2025 08:05
Juan Luis Ruiz López: 08/01/2025 08:49

MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF



CARME LÓPEZ-FELIU I FONT, secretària de la Mancomunitat TEGAR del Garraf,

CERTIFICO:

Que el Sr. Juan Luis Ruiz López, amb DNI 52.423.393E Alcalde de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, va ser escollit President de la Mancomunitat TEGAR del Garraf per acord de Ple constituït de dita entitat en sessió de data 5 de setembre de 2023, i continua a data d'avui en exercici d'aquestes funcions.

I per a què així consti, als efectes corresponents, signo aquest certificat, amb el vistiplau del president.

Vilanova i la Geltrú, a la data de la signatura.

Vistiplau

EL PRESIDENT

Juan Luis Ruiz López

EL REGISTRADOR MERCANTIL DE BARCELONA QUE SUSCRIBE, CERTIFICA QUE EL TÍTULO QUE SE DIRÁ, CON NÚMERO DE ENTRADA 2024042894, SE REFIERE Y HA MOTIVADO LO SIGUIENTE:

EMPRESARIO : "AGORA CATERING SL"

DOCUMENTO PRESENTADO: escritura otorgada el día 17/07/2024 ante el Notario G. ORTILLES BOROBIA número 2081 de protocolo.

PRESENTACIÓN: el documento citado anteriormente ha sido presentado en fecha 02/08/2024 causando el asiento 22883 del Diario 2024. De conformidad con el artículo 55 del Reglamento del Registro Mercantil se considera como fecha de la inscripción la del asiento de presentación.

INSCRIPCIÓN : previo examen y calificación del documento que antecede por el Registrador que suscribe, de conformidad con lo previsto en los artículos 18 del Código de Comercio y 6 del Reglamento del Registro Mercantil, en la fecha abajo indicada, ha quedado INSCRITO el cese y nombramiento de cargo, en el TOMO/I.R.U.S. 1000357569791, FOLIO 3, HOJA B 328386, INSCRIPCION 17.

Se ha realizado la comprobación exigida por el artículo 61 bis del Reglamento del Registro Mercantil.

De conformidad con los artículos 333 RH y 80 RRM, SE HACE CONSTAR, que según resulta de los archivos informáticos del registro (artículos 12 y 79 RRM), la hoja registral de la entidad no se halla sujeta a cierre registral alguno, ni en la misma consta extendido asiento relativo a quiebra, suspensión de pagos, concurso de acreedores o disolución.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL. El Registrador es el responsable del tratamiento, cuya finalidad es la práctica del servicio registral solicitado incluyendo las notificaciones necesarias, la facturación y la aplicación de la legislación contra el blanqueo de capitales y financiación del terrorismo. En cuanto resulte aplicable con la normativa registral, los interesados podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación dirigiendo un escrito a la dirección del Registro o ponerse en contacto con el Delegado de protección de datos en el correo dpo@corpme.es. También podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es). Para mayor información de protección de datos, consulte la web <https://www.registradores.org/politica-de-privacidad-servicios-registrales>.

CONDICIONES DE USO DE LA INFORMACIÓN. La información puesta a su disposición es para su uso exclusivo y tiene carácter intransferible y confidencial y únicamente podrá utilizarse para la finalidad por la que se solicitó la información. Queda prohibida la transmisión o cesión de la información por el usuario a cualquier otra persona, incluso de manera gratuita, así como la incorporación de los datos que constan en la información registral a ficheros o bases informáticas para la consulta individualizada de personas físicas o jurídicas, incluso expresando la fuente de procedencia.

DA3.L 8/89
ACTO/S SIN BASE DE CUANTIA

Este documento ha sido firmado con firma electrónica cualificada por CARMEN GÓMEZ-MEANA CRESPO, Registrador MERCANTIL DE BARCELONA a día 23 de Agosto de 2024

(*) C.S.V. : 1080052520240428942819595

Servicio Web de Verificación: <<https://www.registradores.org/csv>>

(*) Código Seguro de Verificación.



GONZALO ORTILLÉS BOROBIA
NOTARIO
Crta.. Santa Creu de Calafell, 43 1º.
08850 GAVÀ(Barcelona)
Telf: 936621181 Fax: 936381316
Email: gortilles@correonorarial.org

ES COPIA SIMPLE

NÚMERO DOS MIL OCHENTA Y UNO -----

**ELEVACIÓN A PÚBLICO DE ACUERDOS SOCIALES (CESE Y
NOMBRAMIENTO DE ADMINISTRADOR ÚNICO) -----**

En Gavà, a diecisiete de julio de dos mil
veinticuatro. -----

Ante mí, **GONZALO ORTILLÉS BOROBIA**, Notario del
Ilustre Colegio de Cataluña, con residencia en esta
villa, -----

COMPARECEN

DON MIGUEL MORATO MONTES, nacido el día 27 de
agosto de 1.958, casado en régimen legal catalán de
separación de bienes, empresario del sector de la
hostelería, vecino de El Prat de Llobregat, calle
Barcelona, número 145, 3º 3ª, y con DNI/NIF números
37.362.764-T. -----

Y DON EDUARD CAPDEVILA SECANELL, nacido el día
17 de enero de 1.969, casado, director, vecino de
Reus (Tarragona), calle Granges, número 10, 3º 1ª,
y con DNI/NIF número 43.707.510-N. -----

Les identifico por los documentos reseñados. ---

INTERVIENEN en su propio nombre y derecho, haciéndolo Don Eduard Capdevila Secanell en nombre y representación de la compañía mercantil denominada "**AGORA CATERING, S.L.**", domiciliada en Gavà, carretera a Santa Creu de Calafell, número 35, planta baja.-----

Tiene asignado el C.I.F. número B-64.209.299, que no ha sido revocado, según consulta por mí efectuada a través del Sistema Notarial habilitado al efecto, al Órgano Centralizado de Prevención de Blanqueo de Capitales (OCP), siendo el resultado el que dejo incorporado a la presente escritura.-----

Constituida por tiempo indefinido en escritura otorgada ante el Notario de Barcelona, Don Arturo Pérez Morente el día 10 de mayo de 2.006, número 1.134 de protocolo, e inscrita en el Registro Mercantil de esta Provincia al tomo 38.602, folio 213, hoja número B-328.386.-----

La sociedad tiene por objeto principal las actividades propias de la restauración y hostelería.-----

El Sr. Capdevila Secanell es el Administrador único de la Sociedad, cargo para el que ha sido nombrado, por tiempo indefinido, por acuerdo de la



Junta General Universal de socios de fecha 16 de julio de 2.024, y que se eleva hoy a público mediante esta escritura.-----

Manifiesta que continúa en el ejercicio de su cargo y que no han variado la capacidad y circunstancias de la entidad.-----

En consecuencia tiene, según mi parecer y bajo mi responsabilidad, facultades suficientes para la concesión de esta escritura.-----

En cumplimiento de lo que se establece en el artículo 4 de la Ley 10/2010 de 28 de abril, he obtenido a través de SIGNO información sobre titularidad real de la entidad.-----

El representante de la entidad confirma dicha información y que dicha titularidad real es la que resulta del acta otorgada ante el que fue Notario de Gavà Don Alberto Garvayo Estefania, el día 25 de marzo de 2.020, número 466 de su protocolo.-----

CAPACIDAD Y CALIFICACIÓN

Tienen, a mi juicio, tal y como intervienen,

interés legítimo, facultades y capacidad legal necesaria para a la concesión de esta escritura de **ELEVACIÓN A PÚBLICOS De ACUERDOS SOCIALES**, y este lo expuesto anteriormente:-----

DICEN

I.- Que en la Junta General extraordinaria de la Sociedad celebrada el día **dieciséis de julio de dos mil veinticuatro** se adoptaron los siguientes acuerdos:-----

- Cese del actual administrador único Don Miquel Morató Montes con fecha de efecto el día 31 de agosto de 2.024, que continuará en el ejercicio hasta el citado día, agradeciéndole su gestión y los servicios prestados.-----

Que, a efectos del artículo 111 del Reglamento del Registro Mercantil, se da por enterado y notificado de su cese como Administrador único de la Sociedad.-----

- Nombramiento de un nuevo administrador único, con fecha de efecto de 1 de septiembre de 2.024, a Don Eduard Capdevila Secanell, por tiempo indefinido.-----

Estos acuerdos constan en la certificación del acta de esta reunión expedida por el Sr. Capdevila



Secanell, **certificación que me entrega, y yo**
Notario dejo unida a esta matriz.-----

Esta certificación está extendida en un folio de papel común, con una firma el Sr. Capdevila Secanell reconoce como suya y que yo, Notario, en consecuencia, considero legítima.-----

II.- Que eleva a público los acuerdos de la mencionada Junta General de la Sociedad, que constan en la certificación unida al presente, que se da por íntegramente reproducida en este sitio para evitar inútiles repeticiones.-----

III.- Se encarga la tramitación de esta escritura a la notaria autorizante, con domicilio en la Carretera Santa Creu de Calafell 43, 1º, de Gavà.-----

IV.- Los comparecientes prestan su consentimiento a todo el contenido de esta escritura, no solicita la presentación telemática pero sí su inscripción al Registro Mercantil, así como la expedición de una copia autorizada y tres

copias simples del presente.-----

ASÍ LO DICE Y OTORGA-----

Hago las reservas y apercibimientos legales.----

PROTECCION DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.-----

Se informa a los comparecientes de lo siguiente:

Sus datos personales serán objeto de tratamiento en esta Notaría, siendo necesarios para el cumplimiento de las obligaciones legales del ejercicio de la función pública notarial, de acuerdo con lo que prevé la legislación notarial, de prevención del blanqueo de capitales, tributaria y, si procede, sustantiva que resulte aplicable al acto o negocio jurídico documentado. La comunicación de los datos personales es un requisito legal, estando los otorgantes obligados a facilitar los datos personales, habiendo sido informados de que la consecuencia de no facilitar estos datos es que no sería posible autorizar o intervenir el presente documento público. Sus datos se conservarán con carácter confidencial.-----

La finalidad del tratamiento de los datos, es cumplir la normativa para la autorización/intervención el presente documento, su facturación, seguimiento posterior y las funciones



propias de la actividad notarial de obligado cumplimiento, de las cuales pueden derivar la existencia de decisiones automatizadas, autorizadas por la Ley, adoptadas por las administraciones públicas y entidades cesionarias autorizadas por ley, incluida la elaboración de perfiles precisos para la prevención e investigación por las autoridades competentes, del blanqueo de capitales y la financiación del terrorismo.-----

El notario hará las cesiones de estos datos que sean de obligado cumplimiento, a las administraciones públicas, a las entidades y sujetos que estipule la Ley y, si se tercia, al Notario que suceda o sustituya el actual en esta notaría.-----

Los datos proporcionados se conservarán durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales del Notario o quien lo sustituya o suceda.-----

Pueden ejercitar sus derechos de acceso,

rectificación, supresión, limitación, portabilidad y oposición al tratamiento, mediante correo postal dirigido a la notaría situada en CARRETERA SANTA Creu de Calafell, número 43, 1º, Gavà (Barcelona). Así mismo, tiene el derecho a presentar una reclamación ante una autoridad de control.-----

Los datos serán tratados y protegidos según la legislación notarial y la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal y garantía de los derechos digitales.----

Les permito la lectura de esta escritura, después de advertidos de la opción del artículo 193 del Reglamento Notarial, manifiestan estar plenamente enterados de su contenido, prestan su consentimiento a la misma, la aprueban y firman.--

Leída por mí esta escritura a los comparecientes, previa advertencia y renuncia de su derecho a hacerlo por sí, manifiestan estar plenamente enterados de su contenido, prestan su consentimiento a la misma, aprueban y firman.-----

De todo lo contenido en este instrumento público, de que el consentimiento ha sido libremente prestado y de que el otorgamiento se adecúa a la legalidad y a la voluntad debidamente



informada de los otorgantes o intervinientes, estando el presente instrumento público extendido en **cinco hojas** de papel del Timbre del Estado, la presente y las **cuatro siguientes** en numeración correlativa ascendente, de la misma serie, yo, el Notario, DOY FE.-----

Están las firmas de los comparecientes. Signado, firmado y rubricado: GONZALO ORTILLÉS BOROBIA. Está el sello de la notaría.-----

[illegible]

----- SIGUEN DOCUMENTOS UNIDOS -----



OCP NOTARIADO
ÓRGANO CENTRALIZADO DE PREVENCIÓN
DEL BLANQUEO DE CAPITAL

17 de julio de 2024

Consulta Lista: NIFs revocados

Parámetros de consulta

Nombre / Razón social:	AGORA CATERING, S.L.
Apellidos:	undefined undefined
Documento:	B64209299
Nacionalidad:	

Resultados consulta:

Con los datos introducidos no hay coincidencias en la lista

DON EDUARD CAPDEVILA SECANELL, como Administrador único de la compañía mercantil "AGORA CATERING, S.L."

CERTIFICO:

Que en el Libro de Actas de la compañía figura la relativa a la Junta General Extraordinaria celebrada en Gavà, en el domicilio social, el día 16 de julio de 2024, en el que estando reunidos, con asistencia personal, todos los socios y el órgano de administración, se aceptó, por unanimidad, el constituirse en Junta General de socios con el carácter de Universal para tratar como único punto del orden del día:

- Cesar al actual Administrador único, como consecuencia de su jubilación y nombrar nuevo Administrador único, por tiempo indefinido.

En el Acta de la Junta figuran a continuación las firmas de todos los asistentes en prueba de conformidad a la celebración de la misma y al orden del día.

Se designó por unanimidad como Presidente de la Junta a Don Miquel Morató Montes, y como Secretario a Don Eduard Capdevila Secanell y tras la correspondiente deliberación y sin que ningún socio haya solicitado constancia de su intervención, se adoptaron, por unanimidad, los siguientes acuerdos, que transcritos literalmente dicen así:

"PRIMERO: Se cesa con fecha de efecto 31 de agosto de 2024 en su cargo de Administrador único de la Sociedad a **DON MIQUEL MORATÓ MONTES**, que continuará en el ejercicio hasta el citado día, aprobando íntegramente su gestión y agradeciéndole los servicios prestados.

SEGUNDO: Se nombra como nuevo Administrador único de la Sociedad con fecha de efecto 1 de septiembre de 2024 a **DON**



EDUARD CAPDEVILA SECANELL, mayor de edad, casado, director, vecino de Reus (Tarragona), calle Granges, número 10, 3º 1ª, y con DNI/NIF número 43.707.510-N, por tiempo indefinido a partir del día de hoy y con todas las facultades que al cargo atribuyen la Ley y los Estatutos Sociales.

El nombrado acepta el cargo para el que ha sido designado, promete desempeñarlo bien y fielmente, manifiesta no hallarse incurso en incompatibilidad o prohibición legal alguna, y toma en este acto posesión de su cargo.”.

El Acta de la Junta fue aprobada por unanimidad a continuación de su celebración, está suscrita por el Secretario de la Junta con el Voto Bueno de la Presidenta de la misma, no siendo necesaria la asistencia de Letrado asesor.

Y para que conste, expido la presente certificación, en Gavà, a día 16 de julio de 2.024.



DOCUMENTS
TIPUS: CERTIFICAT
NOM: CERTIFICAT CÀRREC SECRETÀRIA 07012025
UNITAT: Contractació i compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 5d31c99d-17f7-46bf-9ede-7c864d206f6c
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXX_2025_00000000000000000000000006578
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERENCIES
EXPEDIENTS: 1408-0113/2024 - 17/07/2024 14:30
SIGNATURES
Gestor Expedients: 07/01/2025 09:46
Carme López-Feliu Font : 08/01/2025 08:05
Juan Luis Ruiz López : 08/01/2025 08:49

MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF



CARME LÓPEZ-FELIU I FONT, secretària de la Mancomunitat TEGAR del Garraf,

CERTIFICO:

Que segons Resolució de la Direcció General d'Administració Local de data 3 de juny de 2016 la Sra. Carme López-Feliu i Font, amb DNI número 52.219.656L, va ser autoritzada per a acumular les funcions de secretaria de la Mancomunitat TEGAR Garraf, prenent possessió del l'esmentat lloc en data 15 de juny de 2016.

Que es va donar compte del seu nomenament al Ple extraordinari de la Mancomunitat de data 27 de setembre de 2016 i que continua fins a dia d'avui ocupant l'esmentat lloc.

I per a què així consti, als efectes corresponents, signo aquest certificat, amb el vistiplau del president.

Vilanova i la Geltrú, a la data de la signatura.

Vistiplau

EL PRESIDENT

Juan Luis Ruiz López

Expt. Núm.: 1408-0113/2024

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE CÀTERING PEL SERVEI TALLER OCUPACIONAL (STO), PEL SERVEI ORIENTACIÓ I INSERCIÓ (SOI) I PEL CENTRE ESPECIAL DE TREBALL (CET) DE LA MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

ÍNDEX

Clàusula 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE.....2

Clàusula 2.- DEFINICIÓ DEL SERVEI.....2

Clàusula 3.- CONDICIONS DE PRESTACIÓ DEL SERVEI.....3

Clàusula 4.- DEL PERSONAL.....4

Clàusula 5.- INSTAL·LACIONS I MATERIALS.....5

Clàusula 6.- ALTRES ASPECTES RELACIONATS AMB EL SERVEI.....5

Clàusula 7.- SEGUIMENT DEL CONTRACTE.....6

Clàusula 8.- DURADA DEL CONTRACTE.....7

Clàusula 9.- REFERÈNCIES TÈCNIQUES.....7

Clàusula 10.- RESPONSABILITATS.....8

Annex 1. Taula orientativa de gramatges.....9

Annex 2. Inventari. Relació del material i maquinària de la cuina de la Mancomunitat TEGAR del Garraf..... 10

CSV: 6946be2-0b57-429b-8f5c-95004344abb
Aquest document és una còpia en paper autèntica signada el 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://seu.cat/ca/web/mancomunitattegardelgarraf



Clàusula 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

El servei objecte de contractació té com a finalitat la realització del servei de cuina, modalitat càtering pel Servei Taller Ocupacional (STO), pel Servei d'Orientació i Inserció (SOI) i pel Centre Especial de Treball (CET) de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, Avinguda del Riu Foix, 60, 08800 Vilanova i la Geltrú.

Clàusula 2.- DEFINICIÓ DEL SERVEI

El servei s'efectuarà de dilluns a divendres, segons el calendari laboral de la Mancomunitat TEGAR del Garraf.

Càlcul de dies: 1.704 hores treballades a l'any entre 8 hores diàries treballades, corresponen a 213 dies laborables aprox. cada any.

El volum de menús diari pot variar en funció d'un any a l'altre, en funció del nombre d'usuaris/es del centre.

La primera setmana hàbil de gener de cada any, la Pedagoga del STO, Alba Díaz Mata, responsable del contracte, facilitarà a l'empresa adjudicatària el número de menús previstos per aquell any i els dies de servei anuals (calendari anual).

Aproximadament, es preveu un volum de 125 menús diaris i un promig de 213 dies laborables anuals, fan un total de 26.625 menús anuals.

S'hauran de servir dos tipus de menús:

- Normal
- Règim

També s'inclouran menús especials:

- Al·lèrgies
- Intoleràncies
- Triturats

Els menús hauran d'estar avalats per tècnic/a especialista en dietètica o similar.

Els àpats hauran de tenir, com a mínim:

- Primer plat
- Segon plat
- Postres
- Pa
- Aigua

Pels menús base setmanals es presentarà:

- Primers plats: una vegada llegum, una vegada verdura (crua, cuita o en forma de puré), una vegada pasta, 1 vegada arròs, una vegada patates, especificant el tipus de preparació, d'ingredients i de salses de tots els plats.
- Segons plats: una vegada peix, una vegada ou i la resta de dies diferents tipus de carns, especificant el tipus de carn i peix i la seva preparació. Pel que fa al peix, es presentarà preferiblement en format de filet, per poder separar-ne les espines. Tots els menús hauran d'incloure verdures i hortalisses, ja sigui com a primer plat, com a acompanyament del primer plat o del segon, o com a guarnició.
- Postres: quatre de les cinc postres de la setmana, hauran de ser a base de fruita (preferiblement fresca), reservant un dia per a postres làctics o postres dolços, donant preferència al iogurt. La fruita fresca es procurarà que no sigui sempre en forma de peça, sinó que de tant en tant es faci una preparació amb fruita fresca. En el menú s'especificarà, sempre que sigui possible, el tipus de postres/fruita i la preparació.

L'aigua haurà de complir les degudes condicions de potabilitat, salubritat i gust.

L'adjudicatari haurà d'estar tècnicament capacitat per preparar i servir els diferents tipus d'àpats, incloent-hi dietes especials, en els casos en què se li requereixi. Aquesta capacitat inclou la disponibilitat d'infraestructura adequada, personal qualificat i els coneixements necessaris per assegurar el compliment de les normatives sanitàries i de seguretat alimentària.

L'adjudicatari, sempre que se'ls avisi amb l'antelació que s'acordi a l'inici del contracte, es compromet a servir els pícnic necessaris, respectant els diferents menús, els dies, els usuaris/es del centre, i part d'aquests, realitzin una sortida.

L'empresa adjudicatària lliurarà per escrit, a la Pedagoga del STO, Alba Dfáz Mata, responsable del contracte, amb 15 dies d'antelació, el pla de menús del mes següent. Un cop revisats, el centre lliurarà els menús a les famílies.

Clàusula 3.- CONDICIONS DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'adjudicatari haurà de tenir preparats i elaborats els diversos àpats a les 12:30h del migdia, amb una tolerància de més o menys 10 minuts.

Els contenidors que s'utilitzin per traslladar el menjar, així com totes les característiques del trasllat, hauran de complir les especificacions normatives establertes per aquest tipus de servei.

El servei inclourà també les següents tasques a realitzar pel personal auxiliar de l'empresa adjudicatària:

- Preparació dels guarniments i presentació dels plats.
- Neteja i emmagatzematge de plats i vaixel·la.
- Neteja dels espais destinats a la preparació, manipulació i conservació del menjar.
- Recollida de la brossa.
- Neteja de taules, cadires i altre mobiliari del menjador.
- Omplir els registres propis de la seva feina.
- Fer les comandes del nombre de menús i dels productes necessaris per l'acompanyament dels plats i postres.
- Atendre als proveïdors del menjador i fer la recepció de les mercaderies.

- Organitzar el material de cuina i els aliments.

L'adjudicatari es compromet a atendre els seus proveïdors amb el seu propi personal per tal de garantir el bon funcionament del servei.

Des de l'inici del servei, l'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un pla de neteja, penjat en un lloc visible i acordant amb la Mancomunitat TEGAR del Garraf la conciliació d'aquest pla amb l'empresa que realitza el servei del centre. Aquest pla haurà d'incloure com a mínim l'actuació a fer, la persona responsable, la periodicitat i els productes de neteja a utilitzar.

L'adjudicatari haurà de retirar els envasos buits dels productes i garantir-ne una gestió correcta per al seu reciclatge, bé per retorn al productor, bé per lliurament a una instal·lació de la xarxa de punts verds (deixalleries) o bé per qualsevol altre sistema de gestió de residus autoritzat.

Clàusula 4.- DEL PERSONAL

L'adjudicatari s'obliga a destinar el personal auxiliar de cuina necessari per cada menjador on ha de desenvolupar la seva activitat, d'acord amb les característiques tècniques contingudes en aquest plec. Aquestes persones es coordinaran amb el responsable designat per la direcció del centre.

En cap cas aquest personal estarà vinculat per cap relació laboral amb la Mancomunitat TEGAR del Garraf, per tant, aquesta resta exempta de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar de les accions o omissions del personal contractat i/o adscrit a l'empresa adjudicatària.

A l'inici de l'execució del contracte, el contractista vindrà obligat a especificar les persones concretes que executaran les prestacions i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Així mateix, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a la Mancomunitat TEGAR del Garraf i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

En cas que alguna d'aquestes persones no mantingui el comportament i aptituds mínimes que la Mancomunitat TEGAR del Garraf considera necessàries, s'informarà per escrit a l'empresa, que haurà de presentar a la consideració de la Mancomunitat el possible substitut en un termini màxim de 5 dies.

L'empresa adjudicatària, es compromet a garantir en tot moment la prestació dels serveis objecte del contracte, preveient les situacions que puguin originar-se degut a absències per vacances o malaltia del seu personal o per presumptes vagues il·legals.

Tot el personal anirà uniformat a càrrec de l'empresa i ha de presentar un aspecte correcte d'higiene personal.

El personal que faciliti l'empresa adjudicatària serà el precís i necessari pel bon funcionament del servei, amb la qualificació professional que és imprescindible per prestar aquest servei, és a dir, en possessió del carnet de manipuladors d'aliments i títols oficials de cuina i altres que dictaminin la normativa vigent. L'empresa es responsabilitzarà de l'aplicació de les mesures i de la formació del seu personal en matèria de prevenció de riscos laborals.



Clàusula 5.- INSTAL·LACIONS I MATERIALS

L'adjudicatari es compromet a realitzar els serveis, objecte d'aquest contracte, subministrant a tal efecte tots aquells productes alimentaris que siguin necessaris per l'elaboració dels menjars.

La matèria primera a utilitzar haurà de ser en tot moment l'adequada, en quant a les condicions de salubritat i higiene, amb les disposicions vigents, sense que es puguin utilitzar altres que tinguin gravades en els seus embolcalls dates de caducitat vençudes.

Entre els productes utilitzats, es valorarà aquells que siguin de comerç just i/o ecològics.

L'empresa adjudicatària s'obliga a l'adequada neteja de tots els estris, utensilis i eines que puguin ser necessaris per l'execució del servei, així com de les instal·lacions que utilitza.

Tot el material i maquinària inventaris de cuina i menjador és propietat de la Mancomunitat TEGAR del Garraf i aquesta en podrà disposar sempre que vulgui. Annex 2 del present Plec.

L'empresa es farà càrrec de totes les despeses dels productes i estris de neteja, així com dels recanvis o reposicions del paper i sabó.

L'empresa adjudicatària elaborarà un pla de manteniment d'aquelles màquines o eines que siguin propietat de la Mancomunitat.

L'empresa adjudicatària s'obliga a reposar tots i cada un d'aquells elements que puguin ser espatllats per negligent ús dels mateixos i, en tot cas, per deixadesa.

Prèviament a la presentació de l'oferta, els licitadors podran sol·licitar la realització d'una visita a la cuina de les instal·lacions de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, ubicada a l'Avinguda del Riu Foix, 60 de Vilanova i la Geltrú (08800) Barcelona, amb la finalitat de conèixer les condicions tècniques i operatives dels espais i equipaments on s'haurà de prestar el servei objecte del contracte.

La visita s'haurà de sol·licitar mitjançant correu electrònic a l'adreça adiaz@tegar.cat dins el termini establert al calendari del procés de licitació. Només es permetrà una visita per licitador, i aquesta es durà a terme en els dies previstos en el calendari oficial de la licitació. La visita és voluntària i no condiciona la presentació de l'oferta. Durant la visita, els licitadors hauran de respectar les normes de confidencialitat que es puguin establir, especialment en relació amb la informació tècnica o organitzativa que es pugui compartir durant la visita.

Clàusula 6.- ALTRES ASPECTES RELACIONATS AMB EL SERVEI

L'adjudicatari es compromet a realitzar els serveis objecte d'aquest contracte, subministrant diàriament els menjars elaborats i manipulats d'acord amb les condicions d'higiene, salubritat i qualitat que estableixen les disposicions tècniques sanitàries vigents, per a ser consumits en el menjador del centre.

La Mancomunitat TEGAR del Garraf cedirà l'ús dels espais destinats a office i menjador del centre degudament condicionats amb la maquinària i estris per poder prestar correctament el servei, a l'empresa adjudicatària.



L'empresa adjudicatària podrà portar aliments cuinats des de les instal·lacions pròpies, en aquest cas el transport es realitzarà amb les condicions següents:

- El menjar serà transportat en recipients isotèrmics per a la perfecta conservació de la qualitat alimentària i el manteniment de la temperatura adequada.
- El transport s'efectuarà en furgó isotèrmic o refrigerat complint les condicions reglamentàries legals en cada moment vigents.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir l'acompliment de la normativa legal vigent pel que fa al registre de les temperatures de tot el procés d'elaboració, durant el transport i en el moment de servir l'aliment.

L'empresa adjudicatària ha de facilitar les tasques d'inspecció i avaluació de la prestació del servei per part de les administracions competents.

L'adjudicatària estarà obligada a acceptar qualsevol tipus de control de qualitat de les provisions alimentàries, gramatges; tant sigui de l'instrumental com de qualsevol altre tipus a sol·licitud de la direcció del servei, en tant que les circumstàncies del servei així ho requereixin.

La Pedagoga del STO, Alba Díaz Mata, responsable del contracte, recollirà i registrarà les incidències que es produeixin en el servei i les comunicarà a la persona designada per l'empresa.

L'empresa adjudicatària presentarà un pla de menús amb les fitxes tècniques de cada plat; recepta de composició i preparació.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a donar resposta i cercar solucions a les incidències comunicades en el menor termini possible.

Clàusula 7.- SEGUIMENT DEL CONTRACTE

L'empresa adjudicatària designarà una persona responsable de mantenir les relacions amb la Mancomunitat TEGAR del Garraf per tot el que afecta a aquest contracte.

Es constituirà una comissió tècnica de seguiment del contracte, formada per la Pedagoga del STO, Sra. Alba Díaz Mata, responsable del contracte, i el responsable de l'empresa adjudicatària. Aquesta comissió es reunirà, com a mínim dos cops l'any.

Les funcions de les comissions de seguiment són:

- Vetllar perquè la prestació del servei es realitzi amb els nivells de qualitat desitjables i el compliment de les clàusules del present plec.
- Acordar i dictar les mesures a prendre per tal de reorientar el servei en funció dels objectius comuns.
- Contrastar les conclusions de les avaluacions, fer-ne la valoració pertinent i acordar els processos a realitzar per la millora constant de la qualitat.
- La Mancomunitat, sense previ avís a l'empresa adjudicatària podrà verificar les fitxes tècniques presentades i fer la comprovació del gramatge.



Clàusula 8.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte s'estableix per un període inicial de 2 anys amb 1 possible pròrroga d'1 any, sent el termini màxim del contracte, **3 anys**.

Clàusula 9.- REFERÈNCIES TÈCNIQUES

Els licitadors presentaran una memòria tècnica que permeti valorar l'organització tècnica i de personal per executar, amb la deguda eficàcia, la prestació objecte del contracte i de quina manera assumirà les seves obligacions.

La memòria haurà d'incloure tota aquella documentació que permeti valorar l'oferta, també com assenyala la clàusula 14 del PCAP.

La proposta de menús contindrà, com a mínim:

- Un esquema setmanal amb les racions de cada tipus d'aliments amb les seves fitxes tècniques (recepta, composició i preparació).
Per exemple:
Dilluns
Llegum + peix + fruita
- Plats per a cada tipus de ració:
Per exemple:
Llegum: Cigrons amb espinacs / Cigrons amb amanida / Llenties estofades / Puré de llenties.
Complir amb els gramatges de l'Annex 1.
- Indicació de per quines dietes és adequat el plat i quin serà el plat alternatiu per a les diferents dietes: normal, règim, al·lèrgies, intolerància, triturats, ...
- Ingredients, gramatge i composició nutricional per ració de cada plat, amb una cura especial pel que fa als plats que composaran la dieta triturada.
- Un model de programació mensual del menú base on figurarà, de forma desglossada, la composició nutricional amb una cura especial de les dietes triturades.

La manca de presentació de la memòria tècnica en els termes previst a la present clàusula serà causa d'exclusió de l'oferta per impossibilitat de valorar-la.



Clàusula 10.- RESPONSABILITATS

El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu.

El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.

El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de la Mancomunitat TEGAR del Garraf comunicada per escrit.

El contractista s'obliga a contractar, exclusivament al seu càrrec, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les possibles incidències en el servei per import mínim de 600.000€, així com per intoxicació alimentària.

Annex 1. Taula orientativa de gramatges



Annex 1. Taula de gramatges

Quantitat expressada en grams i en cru

		A partir de 18 anys
VERDURES HORTALISSES	Plat principal	200-250
	Guarnició	120-150
FRUITA	Fruita fresca	175-250
LLEGUMS, TUBERCLES ICEREALS	Llegums (plat principal)	80-100
	Llegums (guarnició)	40-50
	Patates (plat principal)	250-300
	Patates (guarnició)	150-200
	Arròs, pasta (plat principal)	90-100
	Arròs, pasta (sopa)	35-50
	Arròs, pasta (guarnició)	35-50
	Pa (acompanyament)	50-60
CARN, PEIX, OUS, LLEGUMS	Tall de carn	100-125
	Costelles de porc o xai (pes brut)	120-150
	Carn picada (mandonguilles, hamburguesa)	100-125
	Carn picada (per arròs, pasta)	40-50
	Pollastre (guisat, rostit) (pes brut)	200-250
	Peix (filet)	125-150
	Ous	2 unitats
	Llegums (plat principal)	80-100
LÀCTICS	Llet	200-250
	iogurt natural (sense sucres afegits)	1-2 unitats
	Formatge (ració)	50-60

CSV: e94be2-0b57-429b-8f5c-808344abbb
Aquest document és còpia en paper autèntica i s'ha emès l'any 2015, dia 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça: https://maue.cat/calweb/mancomunitatdelgarraf

**Annex 2. Inventari. Relació del material i maquinària de la cuina de la Mancomunitat
TEGAR del Garraf**

MOBILIARI	UNITATS
CM.MQ.01 ARCA CONGELADOR	2
CM.MQ.02 MICROONES (GRUNKEL)	1
CM.MQ.03 RENTAVAIXELLES CÚPULA SILANOS 7. ROMAGSA Model NE-1300HY-NRG	1
CM.MQ.04 FREGIDORA MOVILFRIT	1
CM.MQ.07 CÀMARA FRIGORÍFICA Nº 1	1
CM.MQ.08 CÀMARA FRIGORÍFICA Nº 2	1
CM.MQ.10 EXTRACTOR CAMPANA INTEGRAL	1
CM.MQ.11 MOBLE ESCALFADOR (BANY MARIA)	2
PICA	2
TAULA DE TREBALL AMB 2 CALAIXOS	1
TAULA DE TREBALL AMB 3 CALAIXOS	1
TAULA DE TREBALL AMB ARMARI	2
ARMARI INOX. 4 PRESTATGES	1
BATEDORA CUINA INDUSTRIAL (TURMIX)	1
CARROS D'ALUMINI DE 3 ESTANTS	13
CARRO PER DEIXAR PLATS BRUTS	1
ESTANTERIES	7
PRESTATGERIA DE 4 ESTANTS	1
PRESTATGERIA DE 5 ESTANTS	1
FRY TOP A GAS Model E9IINAAOMCA	1
ELEMENT NEUTRE Model E9WTN000	1
CUINA GAS TOP 2 FOGONS Model E9GCGD2COM	2
MOBLE BASE OBERTA Model E9BANH0000	2
CARRO DE PLÀSTIC DE 3 ESTANTS	1

Vilanova i la Geltrú, a data de signatura.

LA SECRETÀRIA
Carme López-Feliu i Font

L'INTERVENTOR
César Rodríguez Solà



MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

Expt. Núm.: 1408-0113/2024

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR L'ADJUDICACIÓ DEL PROCEDIMENT OBERT, TRÀMIT ORDINARI DEL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CÀTERING PEL SERVEI TALLER OCUPACIONAL (STO), PEL SERVEI ORIENTACIÓ I INSERCIÓ (SOI) I PEL CENTRE ESPECIAL DE TREBALL (CET) DE LA MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS.....	3
Clàusula 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE, CODIFICACIÓ CPV, CPA, CCAE I DIVISIÓ EN LOTS	3
Clàusula 2.- NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER.....	3
Clàusula 3.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE.....	5
Clàusula 4.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.....	6
Clàusula 5.- TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROGA.....	6
Clàusula 6.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I NORMATIVA APLICABLE.....	6
Clàusula 7.- VARIANTS.....	7
Clàusula 8.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ, TRAMITACIÓ I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ...8	8
Clàusula 9.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ, ACCÉS I CONSULTES DELS PLECS.....	8
Clàusula 10.- REQUISITS DE CAPACITAT DE LES EMPRESES LICITADORES.....	10
Clàusula 11.- REQUISITS DE SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES.....	13
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	16
Clàusula 12.- PROCEDIMENT PRESENTACIÓ OFERTES MITJANÇANT L'EINA SOBRE DIGITAL.....	16
Clàusula 13.- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES I PROCEDIMENT.....	18
Clàusula 14.- DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR.....	19
Clàusula 15.- LA MESA DE CONTRACTACIÓ.....	21
Clàusula 16.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES.....	21
Clàusula 17.- OBERTURA I VALORACIÓ DE LES OFERTES.....	25
Clàusula 18.- CRITERIS DE DESEMPATS EN EL SUPÒSIT D'IGUALTAT DE LES PUNTUACIONS TOTALS.....	26
Clàusula 19.- OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.....	26
Clàusula 20.- PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ I REQUERIMENT PREVI.....	28
Clàusula 21.- GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA.....	31
Clàusula 22.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRCTE I DESISTIMENT	32
Clàusula 23.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	32
Clàusula 24.- FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE.....	32
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	34
Clàusula 25.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	34



Clàusula 26.- EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE.....	34
Clàusula 27.- PROGRAMA DE TREBALL.....	34
Clàusula 28.- COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	35
Clàusula 29.- INFRACCIONS.....	35
Clàusula 30.- PENALITATS.....	36
Clàusula 31.- PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	37
Clàusula 32.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES I DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS.....	37
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	37
Clàusula 33.- ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	37
Clàusula 34.- PERSONAL.....	38
Clàusula 35.- RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	38
Clàusula 36.- OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	39
Clàusula 37.- PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.....	42
Clàusula 38.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	43
Clàusula 39.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	43
Clàusula 40.- SUSPENSÍÓ DEL CONTRACTE.....	44
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	44
Clàusula 41.- SUCCESSIÓ DEL CONTRACTE.....	44
Clàusula 42.- CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	45
Clàusula 43.- SUBCONTRACTACIÓ.....	45
Clàusula 44.- REVISIÓ DE PREUS.....	46
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	46
Clàusula 45.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ.....	46
Clàusula 46.- TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA.....	47
Clàusula 47.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	47
VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....	48
Clàusula 48.- RÈGIM DE RECURSOS.....	48
Clàusula 49.- ARBITRATGE.....	49
Clàusula 50.- MESURES CAUTELARS.....	49
Clàusula 51.- RÈGIM D'INVALIDESA.....	49
Clàusula 52.- JURISDICCÍÓ COMPETENT.....	49
Annex 1.- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	50
Annex 2.- MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.....	54
Annex 3.- MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)	



I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE, CODIFICACIÓ CPV, CPA, CCAE I DIVISIÓ EN LOTS

El servei **objecte** de contractació té com a finalitat la realització del servei de cuina, modalitat càterring pel Servei Taller Ocupacional (STO), pel Servei d'Orientació i Inserció (SOI) i pel Centre Especial de Treball (CET) de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, Avinguda del Riu Foix, 60, 08800 Vilanova i la Geltrú, d'acord amb les especificacions que s'indiquen en aquests Plecs i es descriuen de forma detallada al corresponent Plec de Prescripcions Tècniques.

D'acord amb l'Annex I de la LCSP, aquesta activitat està integrada en:

Categoria 17 (serveis d'hoteleria i restauració)

CPA: 56.21 (serveis de càterring)

CPV: 55321000-6 (serveis de preparació de menjars)

CCAE: 562 (provisió de menjars preparats)

L'àmbit funcional del contracte, les operacions concretes, les tasques a realitzar i el procediment de treball són els detallats en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Donades les característiques del contracte, **no es preveu la divisió en lots** al tractar-se d'una prestació integral i unitària amb un únic proveïdor, no podent-se separar allò que es contracta.

Clàusula 2.- NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER

Als efectes del que disposa l'article 28 de la LCSP, la justificació de la necessitat del contracte es fonamenta en dotar del servei de menjador als usuaris/es de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, ja que per les característiques del servei, els/les usuaris/es han de quedar-se a dinar al centre.

A continuació, es detallen també els requisits necessaris que haurien de ser satisfetes:

- **Garantir la qualitat dels menús**
 - Proveir menús equilibrats i nutricionals adequats, tenint en compte les necessitats dietètiques especials dels usuaris/es.
 - Assegurar que els ingredients utilitzats són frescos, de qualitat i preferentment, de proximitat.
- **Compliment de la Normativa Sanitària**
 - Assegurar que el servei de càterring compleix amb totes les normatives de seguretat i higiene alimentària vigents.
 - Implementar procediments estrictes per la manipulació, preparació i distribució dels aliments.
- **Flexibilitat i adaptabilitat del servei**
 - Garantir la capacitat d'adaptar-se a les variacions en el nombre de comensals, que poden canviar d'un dia a l'altre.



- Oferir menús personalitzats per a usuaris/es amb necessitats dietètiques especials, com ara al·lèrgies o intoleràncies.
- **Continuïtat i Regularitat del servei**
 - Assegurar la provisió continuada dels menús sense interrupcions, fins i tot en situacions excepcionals o imprevistes.
 - Mantenir un calendari de lliurament regular, ajustat a les necessitats del centre ocupacional.
- **Eficàcia en la gestió del servei**
 - Garantir una gestió eficient del servei, amb una coordinació adequada entre el centre i el proveïdor de càterring.
 - Implementar sistemes de seguiment i control per verificar la qualitat del servei i l'adequació dels menús.
- **Transparència i rendició de comptes**
 - Assegurar la transparència en tots els aspectes del servei, incloent la gestió econòmica i la qualitat del servei.
 - Establir mecanismes per a la rendició de comptes i la resolució d'incidències o reclamacions.
- **Formació i qualificació del personal**
 - Garantir que el personal del càterring estigui degudament format i qualificat per a la preparació i manipulació segura dels aliments.
 - Fomentar la formació contínua del personal per mantenir al dia els coneixements en seguretat alimentària i nutrició.
- **Sostenibilitat i responsabilitat social**
 - Promoure pràctiques sostenibles en el servei de càterring, com la reducció de residus, l'ús de productes ecològics i la gestió eficient dels recursos.
 - Fomentar la responsabilitat social, incloent la contractació de persones amb discapacitat o en risc d'exclusió social.

Els licitadors hauran de demostrar la seva capacitat per satisfer les necessitats administratives especificades, incloent:

- Experiència prèvia en la prestació de serveis de càterring similars.
- Personal degudament format i qualificat.
- Capacitat per adaptar-se a les necessitats canviants del centre.
- Compromís amb la sostenibilitat i la responsabilitat social.

Clàusula 3.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

El sistema de determinació de preus d'aquest contracte és el de preus unitaris, d'acord amb el previst a l'article 102.4 de la LCSP. En el contracte s'aplicaran els preus unitaris corresponents pels menús efectivament subministrats.

A tal efecte, es fixa com a **preus unitaris màxim sense IVA els que a continuació s'indiquen**, sobre els quals els licitadors formularan les seves ofertes igualant o millorant a la baixa aquest preu.



Menú/diari (Dinar) 5,80€

L'import d'aquest preu unitari s'expressarà amb dos decimals.

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del present contracte. Si les ofertes superen el preu unitari màxim seran excloses del procediment.

- El **Pressupost Base de Licitació** (IVA inclòs) a efectes del que disposa l'article 100 de la LCSP, és de **169.867,50€**. El detall del Pressupost Base de Licitació és el següent:

Previsió estimada diària	Previsió dies laborables anuals	Previsió estimada menús anuals	Preu menú diari (sense IVA)	Import anual (sense IVA)	Import Total d'IVA10%	Import total amb IVA
125 dinars	213 dies	26.625	5,80€	154.425€	15.442,50€	169.867,50 €

- El **Valor Estimat del Contracte** (IVA exclòs) a efectes del que disposa l'article 101 de la LCSP, és de **494.160€**. El detall del VEC és el següent:

	IMPORT
Primer any	154.425€
Segon any	154.425€
Possible pròrroga d'un any	154.425€
Possible modificació 10%	30.885€
TOTAL	494.160€

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el pressupost net s'han tingut en compte els costos directes i indirectes, els materials i els costos salarials, benefici, com: els desplaçaments, gestions i qualsevol despesa que pugui originar el treball objecte d'aquest contracte, així com el benefici industrial i les despeses generals, essent a càrrec de l'empresa contractista adjudicatària totes les càrregues fiscals, laborals i altres que poguessin correspondre, i especialment les despeses de transport i d'assegurança fins al lloc de lliurament.

Clàusula 4.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

La despesa anirà a càrrec del pressupost de la Mancomunitat TEGAR del Garraf per l'exercici 2024 a l'aplicació de despesa que aquí s'indica, la qual disposa de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses originades per aquest contracte i pels exercicis posteriors, en cas de pròrroga, sota la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient.

L'aplicació pressupostària; la despesa derivada de l'execució del contracte es finançarà a càrrec a l'aplicació **10 241 22105** del vigent pressupost de la Mancomunitat TEGAR del Garraf.

Reajustament de la despesa; aquesta despesa respon a les previsions dels plecs. De conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la despesa del present contracte es reajustarà en cas que els tràmits del procediment de licitació i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici dels treballs objecte del contracte.

Clàusula 5.- TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROGA

La durada del contracte s'estableix per un període inicial de 2 anys amb una possible pròrroga d'1 any, comptats des de la formalització del contracte; sent el termini màxim del contracte, **3 anys**.

Un cop finalitzat el termini inicial de dos anys, el contracte es podrà prorrogar un any més, previ acord de l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que hi hagi un preavis amb, almenys, dos mesos d'antelació, a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Pròrroga forçosa; en el cas que a la finalització del contracte inicial no estigués adjudicada i/o formalitzada la nova licitació pública, i sempre que el nou expedient de contractació estigui aprovat per l'òrgan de contractació, l'empresa adjudicatària d'aquest contracte estarà obligada per motius d'interès públic a mantenir el servei objecte d'aquest contracte, fins l'entrada en vigor del nou contracte amb les mateixes condicions de l'adjudicació i econòmicament proporcional al temps prorrogat i als serveis contractats.

Clàusula 6.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I NORMATIVA APLICABLE

El contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de serveis en base al que estableixen els articles 25.1 i 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en endavant LCSP, i es regeix per aquest Plec de Clàusules Administratives i pel Plec de Prescripcions Tècniques i tots els seus Annexos es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de Contractació Pública.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).



- Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP, en endavant) i el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT, a partir d'ara).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
- Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte les normes de dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquen substitueixin o complementin.

A més a més del present Plec tindran caràcter contractual els següents documents:

- L'oferta del licitador.
- El document en què es formalitzi el contracte.

Així mateix, el servei objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació, es farà tenint en compte el primer lloc el PCAP i el PPT, que prevaldran sobre qualsevol norma.

La presentació de proposicions implica l'acceptació pels licitadors del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part (Annexes) i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 7.- VARIANTS

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

Clàusula 8.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ, TRAMITACIÓ I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

El contracte s'adjudicarà per procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació (tots automàtics).



La contractació es tramitarà de forma ordinària amb la presentació de les ofertes única i obligatòriament per mitjans electrònics.

Els efectes previstos a la Disposició Addicional trenta-dosena de la LCSP, l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, és la Intervenció i l'òrgan de contractació és el President, atès que el Valor Estimat del Contracte és **de 494.160€**, sense incloure l'IVA. Import inferior dels recursos ordinaris (obtinguts dels capítols 1 al 5 del pressupost anual de la Mancomunitat TEGAR del Garraf) xifrats en 7.834.640€.

Clàusula 9.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ, ACCÉS I CONSULTES DELS PLECS

Informació

- La documentació relativa a la licitació d'aquest contracte es pot obtenir per mitjans electrònics en el Perfil del Contractant de la pàgina web de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, www.tegar.cat
- De conformitat amb allò que preveu l'apartat tercer de la disposició addicional quinzena de la LCSP, les proposicions es presentaran en la forma i termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=52120947&cap=Mancomunitat%20Tegar%20del%20Garraf

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

- Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic habilitades i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat al formulari d'inscripció de l'oferta en el portal de contractació pública indicat.
- Un cop rebut el correu electrònic indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà d'accedir-hi la persona designada a l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació. Per accedir-hi a aquesta notificació és necessari disposar de certificat digital. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut dues dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.
- L'òrgan de contractació entén que el licitador ha obtingut el consentiment exprés de les persones qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades

d'aquesta contractació, per tal que la Mancomunitat TEGAR del Garraf, pugui facilitar-les al servei e-NOTUM a aquests efectes.

- Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil del Contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.
- No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Dubtes i preguntes

En el supòsit que el licitador li fos necessari fer algun aclariment dels plecs, podrà fer la seva consulta a través de la Plataforma del Perfil del Contractant que aquí s'indica i la Mancomunitat TEGAR del Garraf li contestarà a través de la mateixa:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=52120947&cap=Mancomunitat%20Tegar%20del%20Garraf

Per accedir a l'espai, cal entrar dins la licitació concreta i plantejar el dubte al "Tauler d'anuncis/dubtes i preguntes" Tauler d'anuncis.

El termini de consultes i aclariments s'iniciarà amb la data de publicació de la licitació en el Perfil del Contractant de la Mancomunitat TEGAR del Garraf i finalitzarà 1 dia hàbil abans de l'últim per a presentar les ofertes.

Avisos, recursos i comunicacions de la Mancomunitat TEGAR del Garraf amb els licitadors: Amb l'objectiu d'estar puntualment informat dels avisos que apareguin al Perfil del Contractant, les empreses licitadores podran subscriure's com a interessades en aquesta licitació, a través del formulari de subscripció que a tal efecte es posa a disposició al Perfil del Contractant de la Mancomunitat TEGAR del Garraf.

La Mancomunitat TEGAR del Garraf utilitzarà el mateix espai indicat al punt anterior, al lloc "Tauler d'anuncis/avisos o Mesa de Contractació" per informar als licitadors de qualsevol notícia relativa a la licitació que aquests hagin de conèixer, tals com aclariments, rectificacions, dates d'obertura de pliques, etc.

Amb aquest objectiu, les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil del Contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=52120947&cap=Mancomunitat%20Tegar%20del%20Garraf

Subscripcions



Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (comunicacions de les dates i hora d'obertura dels sobres entre d'altres)

El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

Clàusula 10.- REQUISITS DE CAPACITAT DE LES EMPRESES LICITADORES

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de Contractació Pública: apartat 4 lletres d) i i) de l'article 57 de la Directiva 2014/24/UE causes d'exclusió no previstes en la Directiva anterior que fan referència a causes a apreciar directament per l'òrgan de contractació i relacionades amb el mateix procediment de contractació en què es donen:

- Que el poder adjudicador tingui indicis plausibles d'acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència.
- Quan l'operador econòmic hagi intentat influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts o proporcionar negligentment informació enganyosa.

La seva aplicació exigeix la tramitació d'un procediment en què es respectin els principis d'actuació i les garanties a aplicar, tals com la necessària audiència a l'interessat.

Tanmateix les empreses incurses en un motiu d'exclusió diferent del relatiu a no estar al corrent de les seves obligacions tributàries o amb la seguretat social o d'haver estat excloses per sentència ferma de la participació en procediments de contractació, no quedaran excloses del procediment si demostren la seva fiabilitat, mitjançant la presentació de proves suficients de les mesures que hagin adoptat.

A tal efecte, les empreses hauran de demostrar que han pagat o s'han compromès a pagar la indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que ha aclarit



els fets i circumstàncies de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que ha adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes.

Les mesures adoptades pels operadors econòmics s'han d'avaluar tenint en compte la gravetat i les circumstàncies particulars de la infracció penal o la falta i que si les mesures es consideren insuficients, l'operador econòmic ha de rebre una motivació de dita decisió.

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula següent (Clàusula 11).
- Els licitadors han d'estar inscrits en el Registre Sanitari d'Indústries i productes alimentaris de Catalunya (RSIPAC) o el de qualsevol altra Comunitat Autònoma o de l'Estat (RGSEAA).
- Les empreses objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitats de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatus o de les seves regles fundacionals, i així s'acrediti degudament, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.
- **La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles, persones jurídiques s'acredita** mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.
- **La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles, persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.**
- **La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà** mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'Annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
- La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).
- L'Administració pot contractar amb Unions d'Empreses que es constitueixin Temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.



Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'un quantia significativa.

Les empreses que vulguin constituir unions d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Els empresaris que estiguin interessats en formar Unions d'empresaris poden donar-se d'alta en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, en la que s'especificarà aquesta circumstància (art. 42 de la Llei 14/2013, de 27 de setembre de suport a l'emprenedor).

Als efectes de la licitació, els i les empresaris/es que vulguin concórrer integrats en una Unió Temporal, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat i, a més, cal indicar en un document privat el nom i les circumstàncies de les empreses que la formen, la participació de cadascun/a d'elles en l'entitat, i la persona o ens designat per exercir durant la vigència del contracte, la plena representació de la unió davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal si resulten adjudicatari/es del contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que integren la Unió (Annex 3).

La durada de les Unions Temporals d'empresaris/es ha de coincidir amb la del contracte fins a la seva extinció. Per als casos en què sigui exigible la classificació o concorrin en la unió empresaris/es nacionals, estrangers/es que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estranger/es que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims, la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

- Cada licitador/a no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en Unió Temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una Unió Temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagin subscrit.
- Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Clàusula 11.- REQUISITS DE SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

- La solvència tècnica o professional mínima que es demana per participar en aquest contracte és:



- Haver realitzar en els últims 3 anys, 3 contractes de la mateixa naturalesa que l'objecte contractual i d'import similar al pressupost anual del present contracte.

La solvència tècnica s'ha d'acreditar mitjançant diferents documents i certificats que demostrin que l'empresa licitadora té l'experiència, els mitjans tècnics i el personal adequat per dur a terme el contracte. Les formes específiques d'acreditació poden variar en funció del tipus de contracte i de les exigències establertes als plecs de condicions de la licitació, segons l'article 90 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Formes d'acreditació de la solvència tècnica:

Experiència en execució de treballs similars

- o **Documentació:** Certificats dels principals serveis realitzats en els darrers tres anys que siguin similars als objecte del contracte ha de contenir els imports, les dates i els destinataris (públics o privats) dels subministraments; segons l'article 89 de la LCSP *"los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación."*

"Para determinar que un suministro es de igual o similar naturaleza al que constituye el objeto del contrato, el pliego de cláusulas administrativas particulares podrá acudir además de al CPV, a otros sistemas de clasificación de actividades o productos como el Código normalizado de productos y servicios de las Naciones Unidas (UNSPSC), a la Clasificación central de productos (CPC) o a la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE), que en todo caso deberá garantizar la competencia efectiva para la adjudicación del contrato. En defecto de previsión en el pliego se atenderá a los tres primeros dígitos de los respectivos códigos de la CPV."

- o **Prova adicional:** Certificats de bona execució, emesos pels clients anteriors, que indiquin que els treballs es van realitzar correctament.
- Disposar dels mitjans personals i materials suficient per a una correcta execució del contracte. D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment, les encarregades del control de qualitat serà com a mínim:
 - 1 persona directora o coordinadora.
 - 1 persona responsable de cuina.

El personal que intervingui en l'elaboració de menjars o en la manipulació d'aliments estarà en possessió del carnet de manipulador d'aliments i de qualsevol altre qualificació legalment exigida i que tindrà una experiència mínima d'1 any al sector de la restauració.

Per tal d'acreditar-ho, l'empresa adjudicatària haurà de signar una declaració de l'acompliment d'aquests criteris. La Mancomunitat TEGAR del Garraf, prèvia a la formalització del contracte, podrà sol·licitar la documentació que consideri oportuna per constatar que els mitjans humans contractats per l'empresa adjudicatària compleixen amb els requisits definits anteriorment.



En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

- La solvència econòmica i financera mínima que es demana per participar en aquest contracte és:
- Que el volum de negocis mínim anual de l'any de major volum dels últims 3 anys sigui, almenys, l'import del valor del contracte per un any.

S'acredita mitjançant la presentació dels comptes anuals auditats de l'empresa o declaracions de l'impost de societats o les declaracions de l'IVA. També es podrà sol·licitar un certificat de la facturació emès per l'entitat bancària.

- També amb l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import mínim de **600.000€**, així com per intoxicació alimentària.

S'acredita amb un certificat de l'asseguradora, una còpia de la pòlissa i un justificant de pagament de la prima. Aquests documents han de garantir que l'empresa està degudament coberta davant possibles danys que puguin derivar-se de la seva activitat durant l'execució del contracte.

Documents necessaris per acreditar l'assegurança:

1. Certificat de l'asseguradora

- o **Contingut:** Aquest document ha de ser emès per la companyia d'assegurances i ha d'incloure la següent informació:
 - El nom de l'assegurador i l'assegurat (l'empresa licitadora).
 - El número de pòlissa.
 - La cobertura específica de l'assegurança, destacant la responsabilitat civil per riscos professionals i intoxicació alimentària.
 - L'import de la cobertura (capital assegurat) que ha de complir amb els mínims establerts en el plec de condicions.
 - La vigència de la pòlissa, assegurant que està activa durant tot el període de vigència del contracte o, com a mínim, en el moment de la presentació de la licitació.

2. Còpia de la pòlissa d'assegurança

- o **Contingut:** Acompanyant al certificat, es pot requerir una còpia completa de la pòlissa d'assegurança que detalli:
 - Les condicions generals i particulars de la pòlissa.
 - Les exclusions i limitacions de la cobertura, si n'hi ha.
 - Els riscos coberts, on ha d'especificar clarament la responsabilitat civil per riscos professionals i intoxicació alimentària.

3. Justificant de pagament de la prima

- o **Contingut:** Un comprovant o rebut de pagament recent que demostrï que l'assegurança està al corrent de pagament. Això assegura que la pòlissa està activa i vigent.

Alternativament es podrà acreditar la solvència econòmica i tècnica mitjançant la presentació de la classificació empresarial següent:

Grup: M
Subgrup: 6
Categoria: 3

- Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

- En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Si una empresa recórrer a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, es podrà exigir formes de responsabilitat conjunta entre l'empresa i les entitats esmentades en l'execució del contracte, fins i tot que siguin responsables solidàriament.

- En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats. Per tal de determinar la solvència de la Unió Temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.
- Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.



II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 12.- PROCEDIMENT PRESENTACIÓ OFERTES MITJANÇANT L'EINA SOBRE DIGITAL

*Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions obligatòriament de manera ELECTRÒNICA i ENCRIPATA. Si l'oferta no es presenta en les condicions i forma que s'estableix en aquest plec, SERÀ EXCLOSA.

*Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

* L'activació de l'oferta és necessària per tal de poder continuar amb el procés de presentació de l'oferta.

* Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

* Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

* Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta paraula clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda la contrasenya introduïda) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

* Un cop passades 24 hores després del termini de presentació d'ofertes, els membres de la mesa demanaran a les empreses, mitjançant correu electrònic, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital a través de l'enllaç facilitat en el mateix correu electrònic, per introduir les seves paraules clau. La introducció d'aquesta paraula clau només implica el desxifrat del contingut del sobre, però l'eina web Sobre Digital disposa d'un sistema de seguretat de l'oferta i no es pot realitzar la seva obertura fins el moment (data i hora) especificat en l'anunci de licitació.

* En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre, i, en conseqüència, no es podrà efectuar la valoració de la seva oferta.



* Una vegada complimentada tota la documentació dels sobres, es farà la presentació de l'oferta mitjançant signatura electrònica i enviament del document "resum" de l'eina Sobre Digital.

* A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, l'empresa rebrà un justificant de presentació satisfactòriament de l'oferta i, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

* Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, s'han de signar pel representant de les empreses que la composen.

* La documentació de l'oferta s'adjuntarà encriptada per assegurar que el seu contingut sigui secret. Si en el moment de l'obertura de les ofertes es comprova que no va ser enviada de forma encriptada, la Mesa l'exclourà de la licitació.

* D'acord amb allò que disposa la Disposició Addicional 16.1 h) de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

* Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. Aquests efectes es comprovarà la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases amb l'empremta electrònica tramesa en primer lloc.

* Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

* En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital durant el termini de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Contractació Pública l'esmena corresponent; i addicionalment, comunicant el canvi de la data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

* Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a través de l'opció "com presentar una oferta".

* Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

* En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat



d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

* Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE), del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE), 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

Clàusula 13.- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES I PROCEDIMENT

* El termini de presentació d'ofertes encriptades és de 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci al Perfil del Contractant.

* L'últim dia i hora de presentació de la documentació electrònica és el que s'indica a l'anunci de licitació al Perfil del Contractant de la Mancomunitat TEGAR del Garraf.

* Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

* Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del Plec de Prescripcions Tècniques, l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

* D'acord amb l'article 23 RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o castellà.

* Les condicions establertes legalment per contractar relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i han de subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

* De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

* Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en Unió Temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una Unió



Temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la in-admissió de totes les propostes per ella subscrietes.

* Els/les licitador/es podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic, ni tampoc l'oferta econòmica de l'empresa, que és objecte de lectura en acte públic.

* La Mancomunitat TEGAR del Garraf garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada. La presentació de les proposicions porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de la Mancomunitat TEGAR del Garraf d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas.

* La Mancomunitat TEGAR del Garraf garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

* Per a l'exercici dels drets d'accés, cancel·lació, rectificació o oposició, previstos a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament l'interessat podrà adreçar-se per escrit al Registre General la Mancomunitat TEGAR del Garraf, amb l'assumpte "Exercici de Drets LOPD".

* Termini per enviar la contrasenya de des encriptació de l'oferta; les empreses licitadores han de remetre la contrasenya per desencryptar la documentació que conté la seva oferta després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes i fins a les 00:00 hores del mateix dia, i a través del Registre electrònic d'entrada de la Mancomunitat TEGAR del Garraf de la mateixa manera que es va presentar l'oferta i en el camp "Assumpte" del formulari del registre d'entrada es farà constar CONTRASENYA DE DESENCRIPTACIÓ LICITACIÓ seguit del núm. i nom de la licitació. Si l'empresa licitadora envia la contrasenya dins del termini de presentació d'ofertes, quedarà EXCLOSA de la licitació per no garantir el secret de les ofertes.

Clàusula 14.- DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR

SOBRE 1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

El sobre 1 haurà d'incloure els documents següents:

Declaració responsable degudament reomplerta i signada electrònicament per la persona que tingui la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició, la qual s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària té la deguda representació per presentar la proposició.
- Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la LCSP.
- Que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que està inscrita en el Registre Sanitari d'Indústries i productes alimentaris de Catalunya (RSIPAC) o el de qualsevol altra Comunitat Autònoma i/o de l'Estat (RGSEAA).



- Que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, o si s'escau, amb la classificació corresponent. En cas de precisar integrar la seva solvència amb mitjans externs, es pronunciarà sobre l'existència del compromís corresponents amb altres entitats.
- La designació d'una adreça de correu electrònic habilitada, de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP, on efectuar les notificacions electròniques.
- Que compleix amb les condicions especials d'execució del contracte.
- Per les empreses estrangeres, declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Els licitadors inscrits en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) hauran d'indicar que la informació que figuri inscrita en aquest registre és vigent o actualitzada.

Les empreses agrupades amb caràcter temporal han d'aportar els noms i circumstàncies dels empresaris que componen l'agrupació, la participació de cadascun dels empresaris en l'empresa, així com la resta de requisits establerts a l'article 69 de la LCSP i 24 del Reglament General de la LCAP, aprovat per RD 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP).

Així mateix, es preveu que les empreses licitadores inscrites en qualsevol dels registres previstos a l'article 140.3 paràgraf segon de la LCSP no hauran d'acreditar documentalment la informació inscrita en aquells.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable de l'Annex 1 d'aquest plec, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació. En qualsevol cas, l'òrgan de contractació, en ordre a garantir el bon fi del procediment, podrà acreditar recaptar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin aquesta documentació.

SOBRE 2. OFERTA ECONÒMICA, DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA I MEMÒRIA TÈCNICA

El sobre 2 haurà d'incloure l'**oferta econòmica** (sense IVA), així com la **documentació necessària per a la valoració dels criteris d'adjudicació** que quantificables de forma automàtica, segons clàusula 16 del present plec, i la **memòria tècnica** que descrigui com es portarà a terme la prestació del servei.

La memòria haurà d'incloure un **Pla de menú anual** que contempli els diferents tipus de menús que s'han de servir, detallats a les clàusules 2, 3 i 9 del PPT.

La manca de presentació de la memòria tècnica, serà causa d'exclusió de l'oferta per impossibilitat de valorar-la, segons la clàusula 9 del PPT.

S'haurà de fer servir obligatòriament el model que es recull com a **Annex 2** del present plec.

En la proposició econòmica s'expressarà el compromís d'executar el contracte pel preu de licitació, amb la baixa que – en el seu cas – consideri el licitador, havent de figurar com a partida independent l'impost sobre el Valor Afegit.



La proposició econòmica ha de ser signada per la persona que firma la sol·licitud.

Model Declaració Constitució Unió Temporal d'Empreses (UTE), si s'escau, degudament reomplerta i signada electrònicament per la persona que tingui la deguda representació de l'empresa, la qual s'adjunta com a **Annex 3** a aquest plec.

Clàusula 15.- LA MESA DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan d'assistència de l'òrgan de contractació que decidirà sobre l'admissió o in-admissió dels candidats/licitadors, avaluarà les ofertes i proposarà l'adjudicació és la Mesa de Contractació.

La Mesa de contractació estarà constituïda per:

Càrrec	Titular	Suplent
Presidenta	Gisela Vargas Reyes	Rosalía Márquez Rasero
Vocals	Joan Salvany Martínez	Gemma Gabaldà Baig
	César Rodríguez Solà	Fàtima Miró Navarro
	Carme López-Feliu i Font	Sònia Bergua Paez
Secretària	Montse Roig Cunillera	Laura Sampietro Ruiz

Tots/es els membres de la Mesa de contractació tindran veu i vot, excepte la secretària de la Mesa, la qual actuarà amb veu però sense vot.

Clàusula 16.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament. El màxim de puntuació serà de **100 punts**, que es repartiran de la manera següent:

1. Preu/menú (35 punts)

$$P_i = \left[P_{\min.} / P_i \right] \times P_{\max.}$$

P_i = Puntuació de l'oferta econòmica del licitador i

$P_{\min.}$ = Import de l'oferta més baixa (oferta més avantatjosa econòmicament)

P_i = Import de l'oferta del licitador i

$P_{\max.}$ = Puntuació màxima assignada al criteri del preu

No es valoraran baixes per sota del 5%.

2. Pla de menús (màxim 24 punts)

El licitador haurà de presentar un Pla de menús anual, que contempli els diferents tipus de menús que s'han de servir, detallats a la clàusula 2, 3 i 9 del PPT.

Per fer la valoració es tindrà en compte tots els tipus de menús, excepte la tipologia que hagi d'incloure alguna de les varietats de productes a valorar, i s'atorgaran els punts de la següent manera:

2.1. Varietat de carns en el pla de menús (màxim 7 punts)

Es considera varietat de carns quan el producte procedeixi de diferents tipus (porc, vedella, conill, xai, pollastre,...)

- Es valorarà fins a un màxim de **7 punts**, per cada menú mensual que introdueixi com a mínim 5 varietats de carn.

La millor oferta rebrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes rebran la puntuació proporcional a la més avantatjosa, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = \frac{\text{núm. productes oferta que es valora} \times 7}{\text{núm. productes oferta més alta}}$$

2.2. Varietat de peix en el pla de menús (màxim 7 punts)

Es considera varietat de peix quan el producte procedeixi de diferents tipus (lluç, rap, salmó, bacallà, mero, llenguado, rosada,...)

- Es valorarà fins a un màxim de **7 punts**, per cada menú mensual que introdueixi com a mínim 5 varietats de peix.

La millor oferta rebrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes rebran la puntuació proporcional a la més avantatjosa, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = \frac{\text{núm. productes oferta que es valora} \times 7}{\text{núm. productes oferta més alta}}$$

2.3. Varietat de fruita en el pla de menús (màxim 5 punts)

- Es valorarà fins a un màxim de **5 punts**, per cada menú mensual que introdueixi com a mínim 10 varietats de fruita en els menús.

La millor oferta rebrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes rebran la puntuació proporcional a la més avantatjosa, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = \frac{\text{núm. productes oferta que es valora} \times 5}{\text{núm. productes oferta més alta}}$$

2.4. Varietat d'hortalisses i verdures en el pla de menús (màxim 5 punts)

- Es valorarà fins a un màxim de **5 punts**, per cada menú mensual que introdueixi com a mínim 10 varietats d'hortalisses i verdures.

La millor oferta rebrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes rebran la puntuació proporcional a la més avantatjosa, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = \frac{\text{núm. productes oferta que es valora} \times 5}{\text{núm. productes oferta més alta}}$$

3. Incorporació subministrament mono dosis d'oli d'oliva, vinagre, sal i pebre (màxim 8 punts)

Aquest criteri és un element de qualitat addicional que millora l'experiència dels usuaris/es i assegura que els condiments es proporcionen de manera higiènica i controlada.

Es valorarà positivament la incorporació de mono dosi d'oli d'oliva, vinagre, sal i pebre en els serveis de càterin g prestats.

Aquestes mono dosis hauran de complir amb la normativa sanitària vigent, garantir la màxima higiene en el subministrament dels condiments, i proporcionar una dosificació adequada als usuaris/es.

Documentació: El licitador haurà de presentar una descripció detallada del tipus de mono dosis que proposa subministrar, incloent informació sobre la marca, la composició del producte i les característiques de l'embalatge. També haurà de detallar la freqüència del subministrament i la garantia de disponibilitat, en cas contrari NO serà valorat.

L'adjudicatari estarà obligat a subministrar les mono dosis d'oli d'oliva, vinagre, sal i pebre d'acord amb el que hagi ofert durant tot el període de vigència del contracte.

4. Ser o formar part d'una Entitat Social (màxim 6 punts)

Es tracta d'acreditar que el licitador treballa i col·labora de forma activa per la inclusió i la cohesió social, amb especial atenció als col·lectius més vulnerables.

Es valorarà de la següent manera:

- Si en el servei objecte d'aquesta licitació intervenen directament col·lectius amb especial dificultat **3 punts.**
- Si l'empresa és un Centre Especial de Treball..... **3 punts.**

En aquesta valoració NO es tindrà en compte la quota del 2% de l'article 42.1 de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, per considerar que és un requisit legal i no una millora.

Cal aportar documentació que acrediti aquest requisit; en cas contrari NO serà valorat.

5. Tenir Certificat ISO 9001-2015 Qualitat (4 punts)

Cal aportar documentació que acrediti aquest requisit; en cas contrari NO serà valorat.

6. Proximitat de la cuina central a la Seu de la Mancomunitat (màxim 3 punts).

La complexitat del servei objecte del contracte tant per les característiques dels bens a subministrar com dels serveis a satisfer, justifiquen que la proximitat del punt de distribució és un factor clau per la prestació del servei.

Distància KM	PUNTUACIÓ
De 0 a 30 km	3 punts
Més de 30 km a 50 km	2 punts
Més de 50 km	1 punt



Caldrà acreditar-ho adjuntant un mapa de Google Maps, que serà comprovat per la Mesa de Contractació, en cas contrari NO serà valorat.

7. Altres millores (màxim 20 punts)

La decisió de la renovació, substitució, compra o reparació del material i/o maquinària de la cuina serà responsabilitat de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, assumint l'empresa adjudicatària el 25% de l'import d'aquestes accions.

Es valorarà l'increment d'aquest percentatge per part l'empresa adjudicatària amb els següents escalons de percentatge i puntuació:

Percentatge	Puntuació
30% a 34%	5 punts
35% a 39%	10 punts
40% a 49%	15 punts
50% o més	20 punts

Aquesta millora, incentiva la col·laboració entre les parts i garanteix que el material utilitzat sigui de qualitat, a més de mantenir un compromís per part de l'adjudicatari.

- L'adjudicatari tindrà l'opció de proposar com a millora la seva contribució en la renovació, substitució, compra o reparació del material i/o maquinària necessaris per a la correcta execució del servei objecte del present contracte.
- La Mancomunitat TEGAR del Garraf assumirà el cost inicial d'aquests elements, però l'empresa adjudicatària es compromet a abonar el 25% del cost total de cada operació de renovació, substitució, compra o reparació que es dugui a terme durant el període de vigència del contracte.
- Aquesta millora serà valorada en el procés de licitació, considerant el compromís de l'empresa adjudicatària en el cofinançament dels costos associats a la maquinària i material. L'oferta que proposi aquesta millora podrà obtenir fins a 20 punts en la valoració total.
- Les condicions específiques de la millora, incloent-hi la forma de pagament i els terminis, es determinaran d'acord amb les necessitats operatives de la Mancomunitat TEGAR del Garraf i es recolliran en l'acord de formalització del contracte.
- Aquesta millora no eximirà l'adjudicatari de la seva responsabilitat de mantenir en bon estat de funcionament la maquinària i els materials assignats, d'acord amb les condicions establertes en aquest contracte.

Clàusula 17.- OBERTURA I VALORACIÓ DE LES OFERTES

* La Mesa de contractació, es reunirà en sessió pública el tercer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions electròniques, obrirà les ofertes amb la contrasenya de des encriptació que hagin enviat els licitadors en temps i forma, com s'indica en la clàusula 12 del present plec i en cas que la Mesa observi defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin, atorgant-li un termini que no podrà superar els 3 dies naturals, o si s'escau 5 dies naturals per presentar aclariments o documentació complementària que li requereixi la Mesa.

Un cop acabada l'obertura de les ofertes, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

- * La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.
- * Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del Pressupost Base de Licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.
- * L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.
- * La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitats al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Clàusula 18.- CRITERIS DE DESEMPATS EN EL SUPÒSIT D'IGUALTAT DE LES PUNTUACIONS TOTALS

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat. De mantenir-se l'empat o per al cas de

no poder aplicar el criteri 1, el criteri de desempat serà el licitador que hagi obtingut més puntuació del preu.

Clàusula 19.- OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

1.- La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en aquesta clàusula:

- a) Quan concorri un sol licitador, el preu ofert sigui inferior al Pressupost Base de Licitació (sense IVA) en més de 15 unitats percentuals.
- b) Quan concorri dos o més licitadors es tindrà en compte el següent:
Per declarar l'existència d'una oferta presumptament anormal o desproporcionada s'han de complir les **dues condicions**:

Primera condició:

- 1.1. Criteri paràmetre preu: Quan el preu ofert pel/la licitador/a sigui inferior al preu mínim de licitació, tenint en compte la fórmula següent:

$$\text{Preu mínim de licitació} = \frac{\sum \text{l'import de totes les ofertes}}{\text{número d'ofertes presentades}} - 15\% \frac{1 \sum \text{l'import de totes les ofertes}}{\text{número d'ofertes presentades}}$$

1 Només es sumaran les ofertes no excloses de la licitació

- 1.2. Paràmetre de la resta de criteris que no siguin preu: Quan la puntuació obtinguda dels altres criteris d'adjudicació que no siguin preu estigui per damunt de la puntuació que resulti després de fer els càlculs següents:

Variant 1. Calcular la mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores dels criteris que no siguin preu.

Variant 2. Desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.

Variant 3. Càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.

Segona condició:

- 1.1.- Quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variants 1 i 3.

1.2.- Quan hagin presentat ofertes empreses que pertanyin a un mateix grup, en el sentit de l'article 42.1 del Codi de Comerç, s'ha de prendre únicament, per aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que sigui més baixa, i això independentment del fet que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament

amb una altra empresa o empreses alienes al grup i amb les quals concorrin en unió temporal.

2.- En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a les empreses licitadores que les hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Per aquest motiu, la Mesa requerirà a les empreses licitadores, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini que no superarà els 10 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

3.- Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment. Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins del termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

4.- L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneres la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

5.- Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai en què han d'aportar la documentació corresponent.

6.- Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Contractació Pública.

Clàusula 20.- PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ I REQUERIMENT PREVI

1.- Un cop valorades les ofertes, la Mesa de Contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en el clausurat d'aquest plec.



La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

La Mancomunitat TEGAR del Garraf disposa d'un termini màxim de dos mesos des de l'endemà a l'obertura dels sobres, per a formular la proposta d'adjudicació.

2.- Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de Contractació, l'Administració requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Documentació a presentar només per l'empresa que ha obtingut major puntuació, i que no figura inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

1. Acreditació de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar del licitador:

1.1. Si és una empresa espanyola i el titular és una persona física:

- Còpia legitimada notarialment o compulsada administrativament del NIF.

1.2. Si és una empresa espanyola i el titular és una persona jurídica:

- Escripura de constitució o de modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit fos exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar es farà mitjançant l'escripura o document de constitució, o de modificació corresponent, és a dir, els estatuts o acta fundacional en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent registre oficial.

- Còpia legitimada notarialment o compulsada administrativament del NIF de l'empresa.

1.3. Si és una Unió d'Empresaris:

Cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i solvència conforme a les clàusules d'aquest plec.

Els empresaris que concorrin agrupats en Unions Temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la Unió amb poders suficients per a exercir els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins l'extinció del mateix, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quantia significativa.

A efectes de licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una Unió Temporal, hauran d'indicar els noms i circumstància dels que la constitueixen i la participació de cadascun d'ells i el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal, cas de resultar adjudicatària.



La durada de les Unions Temporals d'empresaris serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent.

Només en el cas de resultar adjudicatària la Unió, haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

2. Acreditació de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes.

1. Quan es comparegui o es signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i una fotocòpia del Document Nacional d'Identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent.

2. Quan a la forma, el poder ha de reunir els requisits següents:

- Ser escriptura pública.
- Ser còpia autèntica.
- Estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

3. Documentació que acrediti l'habilitació professional si s'escau, la solvència tècnica, professional, que s'especifica en la clàusula 11 d'aquest plec administratiu.

Així mateix, document acreditatiu de l'efectiva disposició de mitjans (humans i materials) que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

4. Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de la garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

5. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

Si no hi ha relació directa entre l'epígraf corresponent a l'objecte social de l'empresa licitadora i l'objecte d'aquesta licitació, aquest fet es considerarà causa d'exclusió del procediment de la licitació.



6. Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

7. Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

8. Rebut acreditatiu de tenir vigent la pòlissa de Responsabilitat Civil.

9. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en aquest plec.

10. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir, amb renúncia expressa al seu fur propi.

11. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es consideri necessària.

Documentació a presentar només per l'empresa que ha obtingut major puntuació, i que si figura inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

1. Una declaració responsable d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o del ROLECE o en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea en què es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat són vigents i no han experimentat variació. Si hi ha dades vençudes/caducades s'hauran de presentar la documentació que acrediti la seva vigència.

També s'haurà de presentar l'acreditació de la solvència tècnica/professional/econòmica/financera per al cas que es demani d'una específica en els plec, això com l'habilitació professional si s'escau.

2. Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de la garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

3. Acreditació d'estar inscrits en el Registre Sanitari d'Indústries i productes alimentaris de Catalunya (RSIPAC).

4. Document acreditatiu de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

5. Resguard acreditatiu de disposar d'una assegurança de Responsabilitat Civil Professional o de l'explotació comercial, en els termes indicada al present plec i al PPT.



6. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en aquest plec administratiu.

7. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir, amb renúncia expressa al seu fur propi.

8. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es consideri necessària.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del Pressupost Base de Licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

L'eventual falsedat en allò declarat en el DEUC o en altres declaracions responsables podrà derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71.1.e de la LCSP, així com causa de resolució d'aquest contracte, tal com s'estableix en la clàusula trenta-novena d'aquest plec administratiu.

Clàusula 21.- GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA

Garantia provisional: no s'exigeix.

Garantia definitiva: el licitador que hagi estat proposat com a adjudicatari ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un **5%** del preu final ofert per aquells, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit d'acord amb l'article 108 de la LCSP.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.

Clàusula 22.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRATE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.



En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil del Contractant.

Clàusula 23.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula vintena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el Perfil del Contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el Perfil del Contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça del correu electrònic – i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil – que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

Clàusula 24.- FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2. Donat que l'adjudicació és susceptible d'un recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb l'article 44 de la LCSP, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

3. Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

4. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del Pressupost Base de Licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

5. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

6. En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

7. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la Unió Temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

8. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

9. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

10. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies, després del seu perfeccionament en el Perfil del Contractant.

11. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import, d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

12. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 25.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableixen les condicions especials següents en relació a l'execució del contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 202 de la LCSP:

- **Condicions Mediambientals:**

- Ús de productes ecològics i sostenibles: Entre un 5% i 10% dels productes alimentaris utilitzats en el servei de càterring provenguin de l'agricultura ecològica, certificats de comerç just, o que tinguin un baix impacte mediambiental.



- Reducció de plàstics i residus: Obligació d'utilitzar envasos i materials reutilitzables o biodegradables en lloc de plàstics d'un sol ús. Exigim un pla de gestió de residus per minimitzar el volum de deixalles generades.
- Gestió eficient de l'energia: Els processos de preparació i distribució dels aliments han de minimitzar el consum energètic, utilitzant aparells eficients o energia renovable.

▪ **Condicions Socials:**

- Inclusió laboral de persones amb discapacitat o en risc d'exclusió social: Exigir que l'empresa adjudicatària compti amb un percentatge mínim de treballadors procedents de col·lectius vulnerables, o que subcontracti part del servei a empreses d'inserció social.
- Formació i condicions laborals: Obligació de garantir que tot el personal implicat en l'execució del contracte rebi formació contínua i que les seves condicions laborals compleixin amb els estàndards legals vigents, incloent salaris dignes, seguretat laboral, i drets socials.

Clàusula 26.- EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 31.

L'Administració efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigència per a la correcta execució del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.

Clàusula 27.- PROGRAMA DE TREBALL

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball.

Clàusula 28.- COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

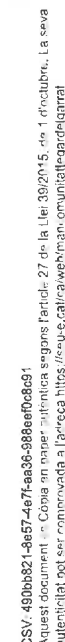
- 1.- L'empresa contractista està obligada a la prestació del servei en temps i lloc fixats en els plecs.
- 2.- L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats en els plecs, llevat que l'Administració hagi incorregut en mora en rebre'ls.
- 3.- Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.

7.- En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 25 d'aquest plec, es podrà acordar la imposició de les penalitats que s'estableixen en aquest plec.

Les infraccions en què pot incórrer l'adjudicatari durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla:

- L'incompliment d'estar tècnicament capacitat.
- L'incompliment de la legislació aplicable en matèria higiènic-sanitària quan a la elaboració, manipulació i trasllat dels aliments.
- L'incompliment d'acreditar la disposició de mitjans de transport que garanteixin el compliment de la normativa sanitària.
- L'incompliment d'aplicar a la cuina central sistemes permanents d'autocontrol, basats en l'APPCC (Anàlisi de Perfils i Punts de Control Crítics) i uns PGH (Plans Generals d'Higiene).
- L'incompliment de tots els aspectes recollits en la normativa aplicable en matèria d'higiene dels aliments, en base al que estipula l'article 17.1 del Reglament 178/2002 del Parlament Europeu de 28 de gener de 2002.
- La repetició de més de sis vegades qualsevol incompliment de faltes greus en un període de 2 mesos.

- L'incompliment dels menús avalats per tècnics especialistes en dietètica o similar.
- L'incompliment de seguir el menú normal, el de règim i els especials.
- L'incompliment de controlar la data de caducitat o consum preferent, ni la continuïtat en la cadena de fred en els congelats ni el grau de maduresa i salubritat de la fruita.
- L'incompliment del cuinat complet de les matèries primeres, no aconseguint que la temperatura de cocció i/o fritura que arribi al centre de l'aliment, especialment en



l'elaboració de carns, ous i peixos, amb la finalitat de destruir els microorganismes patògens.

- L'incompliment del menjar que s'elabori amb temperatura i pressió d'aires controlats.
- L'incompliment d'emmagatzematge i transport dels menús que mantinguin una temperatura de menys de 4°C fins el domicili del centre on hagi de ser consumit.
- L'incompliment del manteniment del producte que no es realitzi en càmera frigorífica en les instal·lacions del domicili d'entrega i consum, a menys de 4°C fins el moment del seu consum.
- L'incompliment de no retirar els aliments caducats i de no reposar-los.
- L'incompliment del gramatge establert a l'Annex 1 del PPT.
- La repetició de més de tres vegades qualsevol incompliment de faltes lleus durant un període de 2 mesos.

C) Faltes lleus:

- L'incompliment d'entregar amb 15 dies d'antelació, el pla de menús del mes següent.
- L'incompliment de no utilitzar productes frescos, de temporada ni de proximitat.
- L'incompliment en la composició de menús i fitxes tècniques.
- L'incompliment de no aportar el pla de manteniment.
- L'incompliment de no donar resposta i no cercar solucions a les incidències comunicades en el menor termini possible.
- No respectar la proposta de varietat de menús presentada a l'oferta.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà el previst a la legislació sobre procediment sancionador.

Clàusula 30.- PENALITATS

En cas que la Mancomunitat TEGAR del Garraf opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats a l'adjudicatari contractista que s'especifiquen a continuació independentment del rescabament per danys i perjudicis:

- Faltes molt greus:** Fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del Pressupost Base de Licitació, quan el preu es determini en funció dels preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.
- Faltes greus:** Fins a un 6% del preu del contracte, quan el preu es determini en funció dels preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.
- Faltes lleus:** Fins a un 3% del preu del contracte, quan el preu es determini en funció dels preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.

Els imports de les penalitats o multes que es puguin imposar, segons l'esmentat en aquesta clàusula, es podran fer efectius mitjançant deducció dels mateixos en la factura que l'adjudicatari emeti per la prestació objecte del contracte o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït; quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.



La imposició de penalitats no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

Clàusula 31.- PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa la Sra. **Alba Díaz Mata**, pedagoga del STO, com a responsable del contracte, que podrà prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on es determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Clàusula 32.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES I DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS

1.- Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

2.- Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

3.- Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 33.- ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

1.- L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu del servei efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

2.- El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

3.- Estaran obligats a presentar factura electrònica d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació i número de l'AD, que serà facilitat per la Mancomunitat TEGAR del Garraf en el moment de la contractació i serà tramesa mitjançant la bústia electrònica accessible des de la seu electrònica de la Mancomunitat e-Fact.

4.- Sempre i quan ho demani la Mancomunitat TEGAR del Garraf, les factures presentades hauran d'anar acompanyades amb els documents de cotització a la Seguretat Social, de les persones destinades a la contractació del servei.



5.- En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establertes, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

6.- L'empresa contractista podrà lliurar els subministraments amb major celeritat de l'establerta en el contracte. Tanmateix, no tindrà el dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

7.- L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Clàusula 34.- PERSONAL

El contractista és el responsable del seu personal i el coordinarà i l'organitzarà de tal manera que el contracte es compleixi correctament.

El contractista és el responsable del compliment de les prescripcions de la normativa de seguretat i salut i vetllarà per què tot el seu personal conegui i actuï conforme a les normes establertes per a la Prevenció de Riscos.

Clàusula 35.- RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la quantitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys, siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'un a ordre de l'Administració.

Clàusula 36.- OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

A. Obligacions essencials del contracte

Tindran el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

1.- Els terminis d'execució parcials i totals del contracte establerts en el plec tècnic i administratiu. En el cas de no existir terminis concrets en els plecs o en l'oferta, es tindran en compte els terminis parcials que el responsable del contracte i l'adjudicatari hagin acordat en el seu pla de treball. També és obligació essencial el manteniment dels nivells de qualitat conforme requeriments i oferta presentada.



2.- El compliment de les condicions especials d'execució establertes en els plecs tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

3.- L'efectiva disposició o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta, així com a les declaracions que el licitador hagi indicat en la seva oferta i que li han atorgat puntuacions.

4.- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

5.- Segons el previst al Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, i del Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, i Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, en cas de tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament:

- a) La finalitat per a la qual se cediran aquestes dades.
- b) L'obligació del contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

L'empresa adjudicatària haurà de signar, una declaració del compliment d'aquests criteris.

B. Són també obligacions de l'empresa contractista les següents:

1.- L'execució del contracte amb compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

2.- Complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb diversitat funcional.



L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 30 d'aquest plec.

3.- Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

4.- Fer una formació continuada al personal per garantir la correcta manipulació dels productes i la maquinària i la recollida selectiva dels residus.

5.- Aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

6.- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

7.- Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a la Mancomunitat TEGAR del Garraf, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones.

8.- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

9.- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis de l'administració i el responsable del contracte.

10.- Emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català, en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

11.- Llevat que hi hagi pacte en contra, fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport dels béns objecte del servei al lloc convingut.

12.- Compliment de tot allò que estableix Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales i la seva normativa de desenvolupament, nacional i l'aprovada per part de la Unió Europea, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de la Mancomunitat TEGAR del Garraf. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

El responsable del fitxer: Mancomunitat TEGAR del Garraf podrà sol·licitar, en qualsevol moment al contractista, una certificació d'acompliment en matèria de protecció de dades.

13.- Confidencialitat de la informació: L'adjudicatari està obligat a respectar i guardar confidencialitat, respecte a la informació tant escrita com verbal, que li faciliti la Mancomunitat TEGAR del Garraf. A més ha de garantir que la informació facilitada o generada dins del desenvolupament de la prestació del servei no podrà fer-se servir per finalitats diferents de les acordades amb aquesta contractació i sense l'autorització de la Mancomunitat TEGAR del Garraf i amb compliment estricte de la Llei de protecció de dades de caràcter personal.

14.- El/la contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seu termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

15.- L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació següent:

Compliment les obligacions aplicables en matèria mediambiental, així com la de comprovar si concorren motius d'exclusió d'algun subcontractista, de pagament d'impostos o cotitzacions a la Seguretat Social i tota aquella informació que la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern obligui a informar.

Per tal de donar compliment a les obligacions que estableix la Llei de transparència l'adjudicatari comptaran amb els mitjans següents:

- A través del lloc web i seus electròniques.
- A través dels portals de les administracions.
- En format electrònic.
- De manera gratuïta i de fàcil accés.
- De manera estructurada i clara.
- En format reutilitzable.

16.- El contractista s'obliga a concertar i mantenir vigent durant l'execució del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per la seva activitat per un **import mínim de 600.000€**, i per intoxicacions alimentàries en els termes detallats als presents plecs (solvència).

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa de resolució del contracte, sense perjudici d'aquelles possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 37.- PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

1.- Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posa en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2.- Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:



- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3.- En particular els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc...) Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoqui de forma directa per previsió legal.
- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Clàusula 38.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

Clàusula 39.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 i 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient i d'acord amb:

- a) Abast: Que les necessitats reals en relació a l'objecte contractual fossin superiors o inferiors a les previstes inicialment i s'hagin d'adquirir més unitats addicionals.
- b) L'import: La modificació del contracte podrà afectar com a màxim al 10% del Valor Estimat de la prestació inicial de la manera que s'indica en la clàusula 3 d'aquest plec.

Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el Perfil de Contractant d'acord amb el que estableixen els articles 207 i 63 de la LCSP.

Clàusula 40.- SUSPENSÍO DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.



**V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ
DE PREUS DEL CONTRACTE**

Clàusula 41.- SUCCESSIÓ DEL CONTRACTE

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que es dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueix el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la Unió Temporal d'operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitats, ni siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantinguin la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Clàusula 42.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, quan es compleixin els requisits següents:



- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de re-finançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 43.- SUBCONTRACTACIÓ

No es permet la subcontractació.

Clàusula 44.- REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb el que estableix l'article 103 (103.2 i 103.5) de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP) es preveu la revisió de preus del present contracte perquè la suma de la participació en el pressupost base de licitació del contracte de les matèries primeres, béns intermedis i energia que s'hagin d'emprar supera el 20 per cent d'aquest pressupost.

La revisió només podrà afectar la fracció del preu del contracte que representa aquesta participació.

La revisió de preus serà aplicable a partir del primer any de vigència del contracte.

La revisió de preus no s'aplica de manera retroactiva; només s'aplicarà a les parts del contracte executades després del període mínim necessari per a la revisió (1 any) i sempre que s'hagi executat, com a mínim, el 20 %, de manera que ni l'import corresponent al primer any ni el primer 20% executat des de la formalització són objecte de revisió.



La sol·licitud de revisió de preus haurà de ser presentada pel contractista, amb la justificació corresponent, en un termini de 30 dies abans de l'inici del període al qual es pretengui aplicar la revisió.

Qualsevol revisió de preus acordada serà formalitzada mitjançant un acord addicional al contracte original; seguint el següent procediment:

- Sol·licitud del contractista: el contractista, si s'escau, sol·licitarà la revisió de preus, aportant la justificació necessària.
- Avaluació per l'Administració: L'òrgan de contractació ha de revisar la sol·licitud i comprovar que compleix amb els requisits legals i contractuals.
- Acord: Si l'òrgan de contractació considera procedent la revisió, es procedeix a l'ajust del preu contractat. Aquest acord ha de formalitzar-se documentalment.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 45.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

L'adjudicatari haurà de tenir preparats i elaborats els diversos àpats a les 12:30h del migdia, amb una tolerància de més o menys 10 minuts, segons la clàusula 3 del PPT.

La recepció i la liquidació del servei objecte del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos i lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

Clàusula 46.- TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

El termini de garantia coincideix amb el de la durada del contracte, i aquest s'inicia amb el lliurament o recepció formal dels bens o realització dels serveis objecte del contracte.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats o dels béns servits, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns servits.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa

contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 47.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP, o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans de la iniciació del servei o la suspensió de la iniciació del servei per causa imputable a l'Administració per un termini superior a tres mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament.
- El desistiment una vegada iniciada l'execució del servei o la suspensió del servei per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis Col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de les obligacions essencials descrites en el present plec.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.



VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Clàusula 48.- RÈGIM DE RECURSOS

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició dels recurs administratiu ordinari de reposició que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 49.- ARBITRATGE

Sens perjudici del que estableix la clàusula 39, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a

dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Clàusula 50.- MESURES CAUTELARS

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP.

Clàusula 51.- RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 52.- JURISDICCIO COMPETENT

D'acord amb l'article 27.1 de la LCSP, l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu amb competència a l'àmbit territorial de Barcelona, és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes administratius.

L'empresa adjudicatària renuncia a qualsevol fur o privilegi i se sotmet a les lleis i tribunals de la jurisdicció Contenciosa-administrativa i resta de tribunals competents de l'àmbit territorial de la Mancomunitat TEGAR del Garraf per a resoldre qualsevol qüestió que pugui suscitar-se en compliment del present contracte.

Vilanova i la Geltrú, a la data de la signatura.

LA SECRETÀRIA GENERAL
Carme López-Feliu i Font

CONFORME, L'INTERVENTOR
César Rodríguez Solà

Annex 1.- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Procediment obert de l'article 156 de la LCSP

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

" El/La Sr./Sra. amb D.N.I./N.I.E.
núm. en nom propi/en representació de



l'empresa en qualitat de , i segons escriptura pública autoritzada davant Notari en data i amb número de protocol /o document amb el N.I.F. de l'empresa núm. domiciliada a carrer núm. (persona de contacte adreça de correu electrònic telèfon núm.....), i als efectes de licitar a la contractació relativa al servei de Càtering pel STO, SOI i CET de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, contracte de serveis, Expedient 1408-0113/2024.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si actua per representació)

Que l'empresa licitadora que representa:

- a. Està facultat/da per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb l'Administració establertes a l'article 71 de la LCSP.
- b. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials establerts en el PCAP o en l'oferta presentada.
- c. **Està al corrent** en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- d. **Està inscrita en:**
 - ☐ El Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (**RELI**) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
 - ☐ El Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (**ROLECE**) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
 - ☐ No està inscrita ni en el **RELI** ni en el **ROLECE**.



- e. En el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- f. Compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- g. En cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- h. ☐ SI autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixen per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
- ☐ NO autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixen per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
- i. Els documents i dades presentats que considera de **caràcter confidencial** són els que a continuació es relacionen:
- j. Està inscrita al Registre Sanitari d'Indústries i productes alimentaris de Catalunya (RSIPAC) o el de qualsevol altra Comunitat Autònoma o de l'Estat (RGSEAA).
- k. No ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- l. Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:



☐ NO realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ SI té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el Perfil del Contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:

m. En cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols.

n. La plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SI ☐ NO ☐ NO està obligat per normativa

o. L'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes inscrit al registre corresponent de la Comunitat Autònoma.

☐ SI ☐ NO ☐ NO està obligat per normativa

p. Reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP

☐ SI ☐ NO

q. Respecte l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.
☐ NO està subjecte a l'IVA o està exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

r. Respecte a l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.
☐ NO està subjecte a l'IAE o està exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.



s. En cas que el licitador tingui intenció de concórrer en Unió Temporal d'Empreses, declara:

- ☐ Sí té intenció de concórrer en Unió Temporal d'Empreses (emplenar Annex 3).
☐ NO té intenció de concórrer en Unió Temporal d'Empreses.

t. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persones autoritzades*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional*

**Camps obligatoris*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit a la Mancomunitat TEGAR del Garraf per tal de fer la notificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Mancomunitat TEGAR del Garraf pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- u. En el cas que formulin ofertes empreses vinculades el grup empresarial a què pertanyen és: (indicar les empreses que el componen).
- v. Indicar en el seu cas, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.
- w. Cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el PCAP.

Lloc i data



Signatura del declarant i segell de l'empresa.

**Annex 2.- MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE
FORMA AUTOMÀTICA**

Procediment obert de l'article 156 de la LCSP

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

" El/La Sr./Sra. amb D.N.I./N.I.E.
núm., en nom propi/en representació de
l'empresa, en qualitat
de, i segons escriptura pública autoritzada davant
Notari, en data i amb número de
protocol /o document, amb el N.I.F. de l'empresa
núm., domiciliada a
carrer, núm., (persona de
contacte, adreça de correu
electrònic, telèfon núm.....), i als
efectes de licitar a la contractació relativa al servei de Càtering pel STO, SOI i CET de la
Mancomunitat TEGAR del Garraf, contracte de serveis, Expedient 1408-0113/2024.

Assabentat/da de les condicions exigides per optar a aquesta contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, amb els preus i condicions següents:

1.- Preu/menú

Preu/menú màxim (sense IVA)	Preu ofert (sense IVA)	% IVA	Preu total (IVA inclòs)
5,80€			

CSV: 490b821-8e57-4e7f-aa36-988eef0dc91
Aquest document es copia en paper autèntica segons l'art. 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://seu-hu.cat/ra/web/mancomunitatdelgarraf



2.- Pla menús

PLA DE MENÚS	VARIETAT DE PRODUCTES
Varietat de carns	
Varietat de peixos	
Varietat fruita	
Varietat hortalisses i verdures	

3.- Incorporació subministrament mono dosis d'oli d'oliva, vinagre, sal i pebre

	SI	NO
Incorporació mono dosis d'oli d'oliva, vinagre, sal i pebre		

S'aporta la següent documentació acreditativa del compliment d'aquest requisit:

-
-

4.- Ser o formar part d'una Entitat Social

	SI	NO
Intervenien directament col·lectius amb especial dificultat		
Si l'empresa és un Centre Especial de Treball		

S'aporta la següent documentació acreditativa del compliment d'aquest requisit:

-
-

5.- Certificat ISO 9001-2015

	SI	NO
Certificat ISO 9001-2015 Qualitat		

S'aporta la següent documentació acreditativa del compliment d'aquest requisit:

-

6.- Proximitat de la cuina central a la Seu de la Mancomunitat TEGAR del Garraf (Avinguda del Riu Foix, 60 – 08800 Vilanova i la Geltrú (Barcelona)).

Distància KM	
--------------	--



Caldrà acreditar-ho adjuntant un mapa de Google Maps, que serà comprovat per la Mesa de Contractació.

6.- Altres millores

La decisió de la renovació, substitució, compra o reparació del material i/o maquinària de la cuina serà responsabilitat de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, assumint l'empresa adjudicatària el 25% de l'import d'aquestes accions.

Es valorarà l'increment d'aquest percentatge per part de l'empresa adjudicatària amb els següents escalons:

Percentatge	SI
30% a 34%	
35% a 39%	
40% a 49%	
50% o més	

Lloc i data

Signatura del declarant i segell de l'empresa.

Annex 3.- MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

Procediment obert de l'article 156 de la LCSP

MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

EXPEDIENT SERVEIS/CÀTERING

" El/La Sr./Sra. amb D.N.I./N.I.E. núm., en representació de l'empresa amb NIF; el Sr./La Sra. amb DNI en representació de l'empresa amb NIF; DECLAREN:

- La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte, amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

_____ % l'empresa _____
_____ % l'empresa _____
- Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
- Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.:

CSV: 490bb821-8e57-4e7f-a30-888e0f0d6c1
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça: https://seue.cat/ca/web/mancomunitatregar/garraf



- Que la denominació de la UTE a constituir és; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; adreça de correu electrònic @

I com a prova de conformitat, signen aquesta declaració,

Lloc i data

(nom de l'empresa que es representa, signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses).



DOCUMENTS
TIPO: RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA
NOM: RESOL_PRES-0096-2024 RESOL_PRES IDÈNCIA ADJUDICACIÓ CÀTERING
STO, SOI I CÒ 03122024
UNITAT: Contractació i compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 159a4b32-5427-42b1-bb1d-0ea3f99bcb43
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXX_2024_000000000000000000000000005511
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERENCIES
EXPEDIENTS: 1408-0113/2024 - 17/07/2024 14:30
DECRETS: RESOL_PRES-0096-2024 - 05/12/2024 16:23
SIGNATURES
Gestor Expedients: 04/12/2024 09:41
Carme López-Feliu Font : Secretari/a - 04/12/2024 12:08
Juan Luis Ruiz López : 05/12/2024 16:34

MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

Expt. Núm 1408-0113/2024

RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Per Resolució de Presidència núm. **73-2024**, de 12 de setembre de 2024, es va aprovar la necessitat de contractar el servei de càtering pel Servei Taller Ocupacional (STO), pel Servei Orientació Inserció (SOI) i pel Centre Especial de Treball (CET) de la Mancomunitat TEGAR del Garraf.

Mitjançant Resolució de Presidència núm. **77-2024**, de 26 de setembre de 2024, es van aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que han de regir el contracte per al servei de càtering pel Servei Taller Ocupacional (STO), pel Servei Orientació Inserció (SOI) i pel Centre Especial de Treball (CET) de la Mancomunitat TEGAR del Garraf.

En data 9 d'octubre de 2024 a les 12:30h es publica l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.

En data 24 d'octubre de 2024 a les 20:00h s'acaba el termini de presentació d'ofertes.

A la licitació s'han presentat les següents empreses; Àgora Càtering, S.L. amb NIF: B64209299 i Fundació Cassià Just amb NIF: G60566460.

Vista l'acta de la mesa de contractació reunida en sessió de data 30 d'octubre de 2024, amb el següent tenor literal:

"ACTA DE VALORACIÓ D'OFERTES PRESENTADES EN LA LICITACIÓ PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE CÀTERING PEL SERVEI TALLER OCUPACIONAL (STO), PEL SERVEI ORIENTACIÓ I INSERCIÓ (SOI) I PEL CENTRE ESPECIAL DE TREBALL (CET) DE LA MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

A Vilanova i la Geltrú, essent les 13:00 hores del dia 30 d'octubre de 2024, s'inicia la mesa de contractació per la licitació de l'adjudicació del contracte del servei de càtering pel Servei Taller Ocupacional (STO), pel Servei Orientació i Inserció (SOI) i pel Centre Especial de Treball (CET) de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, mitjançant l'aplicació e-TEAMS.

Els membres que formen la Mesa de Contractació són:

- La presidenta Sra. Gisela Vargas Reyes
- Vocals:
 - El Director-Gerent: Sr. Joan Salvany Martínez
 - L'Interventor: Sra. Fàtima Miró Navarro (suplent)
per absència del titular Sr. Cèsar Rodríguez Solà
 - La Secretària: Sra. Sònia Bergua Paez (suplent)
per absència de la titular Sra. Carme López-Feliu i Font
- Actua com a secretària de la mesa: Sra. Montse Roig Cunillera

ANTECEDENTS

En data 25 d'octubre de 2024 a les 11:30h, els custodis van procedir a l'obertura del Sobre 1 "Documentació Administrativa" que inclou **el model de Declaració Responsable** que acredita la condició legal dels licitadors per contractar amb l'Administració, i seguidament van procedir a l'obertura del Sobre 2 que inclou la documentació relativa **al model de**

Mancomunitat TEGAR del Garraf . Avinguda del Riu Foix, 60 . 08800-Vilanova i la Geltrú (Barcelona) . ☎ 93 8151637.
www.tegar.cat



MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

proposició econòmica i criteris de forma automàtica i el model de declaració constitució Unió Temporal d'Empreses (UTE).

A la licitació es van presentar les següents empreses:

FUNDACIÓ CASSIÀ JUST G60566460
ÀGORA CÀTERING, S.L. B64209299

En data 30 d'octubre de 2024, Sra. Montse Roig Cunillera, responsable de contractació ha emès l'informe de valoració de les ofertes, següent:

INFORME DE VALORACIÓ DE LES PLIQUES

LICITADOR: FUNDACIÓ CASSIÀ JUST

SOBRE 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:

"MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE" (Annex 1)
Comprovem que la Declaració Responsable està degudament reomplerta i signada manualment i amb el segell de l'empresa.

En cas de que recaigui en aquesta empresa la proposta d'adjudicació, se li requerirà la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits, excepte que estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE.

No obstant, en haver verificat que l'empresa està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), quedarà exempta de presentar la documentació ja acreditada en aquest registre (data última actualització 30/07/2024).

Aquesta inscripció en el RELI garanteix que l'empresa compleix amb els requisits generals de capacitat i solvència, així com altres condicions d'admissió, facilitant així el procés de tramitació de l'adjudicació.

SOBRE 2: MODEL PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (Annex 2)

En la revisió de la documentació aportada en el sobre 2 "MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA" (Annex 2), comprovem que el licitador presenta la documentació sollicitada: oferta econòmica, documentació per a la valoració dels criteris d'adjudicació (Annex 2) i la Memòria Tècnica. Per tant, procedim a valorar l'oferta d'aquesta empresa.

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluables automàticament.

El màxim de puntuació serà de **100 punts**, que es reparteixen de la manera següent:

1.- Preu/menú:

Segons la clàusula 16.1 del PCAP, la puntuació màxima per aquest criteri és de **35 punts**, aplicant la següent fórmula:

$$P_i = \left[P_{\min.} / P_i \right] \times P_{\max.}$$

P_i = Puntuació de l'oferta econòmica del licitador
 $P_{\min.}$ = Import de l'oferta més baixa (oferta més avantatjosa econòmicament)
 P_i = Import de l'oferta del licitador
 $P_{\max.}$ = Puntuació màxima assignada al criteri del preu



MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

No es valoraran baixes per sota del 5%.

Preu/menú màxim (sense IVA)	Preu ofert (sense IVA)	% IVA	Preu total (IVA inclòs)
5,80€	5,70€	10%	6,27€

Observant que no ha fet valoració a la baixa del 5% que correspondria a 5,51€ es procedeix a la valoració.

$$P_i = \left[5,70 / 5,70 \right] \times 35 = 35 \text{ punts}$$

Per aquest apartat la valoració és de 35 punts.

2.- Pla menús:

Segons el previst a la clàusula 16.2 del PCAP, es valorarà amb un màxim de 24 punts.

PLA DE MENÚS	PUNTUACIÓ	VARIETAT MÍNIMA	VARIETATS OFERTES
Varietats de carn	7 punts	5	5
Varietats de peix	7 punts	5	4
Varietats fruita	5 punts	10	11
Varietats hortalisses i verdures	5 punts	10	

2.1.- Varietat de carns en el pla de menús (màxim 7 punts):

Es considera varietat de carns quan el producte procedeixi de diferents tipus (porc, vedella, conill, xai, pollastre,...)

Es valorarà fins a un màxim de 7 punts, per cada menú mensual que introdueixi com a mínim 5 varietats de carn.

La millor oferta rebrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes rebran la puntuació proporcional a la més avantatjosa, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = \frac{\text{núm. productes oferta que es valora} \times 7}{\text{núm. productes oferta més alta}} = \frac{5 \times 7}{5} = 7 \text{ punts}$$

Per aquest apartat la valoració és de 7 punts.

2.2.- Varietat de peix en el pla de menús (màxim 7 punts):

Es considera varietat de peix quan el producte procedeix de diferents tipus (lluç, rap, salmó, bacallà, mero, llenguado, rosada, ...)

Es valorarà fins a un màxim de 7 punts, per cada menú mensual que introdueixi com a mínim 5 varietats de peix.

La millor oferta rebrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes rebran la puntuació proporcional a la més avantatjosa.

En la seva oferta indiquen 4 varietats de peix, com a mínim es demanen 5 varietats, per tant, aquest apartat no es valora.

Aquest apartat la valoració és de 0 punts.

2.3.- Varietat de fruita en el pla de menús (màxim 5 punts):

Es valorarà fins a un màxim de 5 punts, per cada menú mensual que introdueixi com a mínim 10 varietats de fruita en els menús.



MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

La millor oferta rebrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes rebran la puntuació proporcional a la més avantatjosa, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = \frac{\text{núm. productes oferta que es valora} \times 5}{\text{núm. productes oferta més alta}} \quad \frac{11 \times 5}{23} = 2,39$$

punts

Aquest apartat la valoració és de 2,39 punts.

2.4.- Varietat d'hortalisses i verdures en el pla de menús (màxim 5 punts):

Es valorarà fins a un màxim de 5 punts, per cada menú mensual que introdueixi com a mínim 10 varietats d'hortalisses i verdures.

La millor oferta rebrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes rebran la puntuació proporcional a la més avantatjosa.

En la seva oferta NO indiquen cap tipus d'hortalisses ni verdures, com a mínim es demanen 10 varietats, per tant, aquest apartat no es valora.

La valoració és de 0 punts.

3.- Incorporació subministrament mono dosis d'oliva, vinagre, sal i pebre (màxim 8 punts)

Documentació: El licitador haurà de presentar una descripció detallada del tipus de mono dosis que proposa subministrar, incloent informació sobre la marca, la composició del producte i les característiques de l'embalatge. També haurà de detallar la freqüència del subministrament i la garantia de disponibilitat, en cas contrari NO serà valorat.

	SI	NO
Incorporació mono dosis d'oli d'oliva, vinagre, sal i pebre	✓	

Indiquen que adjunten pressupost, però NO el posen, ni fitxes tècniques, per tant, aquest apartat no es valora.

La valoració és de 0 punts.

4.- Ser o formar part d'una Entitat Social (màxim 6 punts)

	punts	SI	NO
Intervenir directament col·lectius amb especial dificultat	3	✓	
Si l'empresa és un Centre Especial de Treball	3		

Aporten Escripció de Constitució. En el servei objecte d'aquesta licitació intervenen directament col·lectius amb especial dificultat.

No indiquen que són un CET però comprovem a la web de la Generalitat de Catalunya (Registre de Centres Especials de Treball a Catalunya) i sí que ho són, per tant, es valora aquest apartat.

La valoració total és de 6 punts.

5.- Certificat ISO 9001-2015 (4 punts)

Cal aportar documentació que acrediti aquest requisit, en cas contrari, NO serà valorat.

	SI	NO



MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

Certificat ISO 9001-2015 Qualitat



Indiquen que NO tenen el Certificat ISO 9001-2015, per tant, aquest apartat no es valora.

La valoració és de 0 punts.

6.- Proximitat de la cuina central a la Seu de la Mancomunitat TEGAR del Garraf (Avinguda del Riu Foix, 60 – 08800 Vilanova i la Geltrú (Barcelona) (màxim 3 punts)

Distància KM	Puntuació
De 0 a 30 Km	3 punts
Més de 30 Km a 50 Km	2 punts
Més de 50 Km	1 punt

Indiquen que tenen una distància de 36,70 km.

Distància KM 36,70 km

Aquest apartat la valoració és de 2 punts.

7.- Altres millores

La decisió de la renovació, substitució, compra o reparació del material i/o maquinària de la cuina serà responsabilitat de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, assumint l'empresa adjudicatària el 25% de l'import d'aquestes accions.

Es valorarà l'increment d'aquest percentatge per part de l'empresa adjudicatària amb els següents escalons:

Percentatge	Puntuació	SI
30% a 34%	5 punts	
35% a 39%	10 punts	
40% a 49%	15 punts	
50% o més	20 punts	

NO indiquen cap percentatge.

Aquest apartat la valoració és de 0 punts.

LICITADOR: ÀGORA CÀTERING, S.L.

SOBRE 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:

"MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE" (Annex 1)

Comprovem que la Declaració Responsable està degudament reomplerta i signada electrònicament.

En cas de que recaigui en aquesta empresa la proposta d'adjudicació, se li requerirà la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits, excepte que estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE.

No obstant, en haver verificat que l'empresa està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), quedarà exempta de presentar la documentació ja acreditada en aquest registre (data última actualització 07/05/2024).



MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

Aquesta inscripció en el RELI garanteix que l'empresa compleix amb els requisits generals de capacitat i solvència, així com altres condicions d'admissió, facilitant així el procés de tramitació de l'adjudicació.

SOBRE 2:

En la revisió de la documentació aportada en el sobre 2 "MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA" (Annex 2), comprovem que el licitador presenta la documentació sollicitada: oferta econòmica, documentació per a la valoració dels criteris d'adjudicació (Annex 2) i la Memòria Tècnica. Per tant, procedim a valorar l'oferta d'aquesta empresa.

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament.

El màxim de puntuació serà de **100 punts**, que es reparteixen de la manera següent:

1.- Preu/menú:

Segons la clàusula 16.1 del PCAP, la puntuació màxima per aquest criteri és de **35 punts**, aplicant la següent fórmula:

$$P_i = \left[P_{\min.} / P_i \right] \times P_{\max.}$$

P_i = Puntuació de l'oferta econòmica del licitador

$P_{\min.}$ = Import de l'oferta més baixa (oferta més avantatjosa econòmicament)

P_i = Import de l'oferta del licitador

$P_{\max.}$ = Puntuació màxima assignada al criteri del preu

No es valoraran baixes per sota del 5%.

Preu/menú màxim (sense IVA)	Preu ofert (sense IVA)	% IVA	Preu total (IVA inclòs)
5,80€	5,79€	10%	6,37€

Observant que no ha fet valoració a la baixa del 5% que correspondria a 5,51€ es procedeix a la valoració.

$$P_i = \left[5,70 / 5,79 \right] \times 35 = 34,45 \text{ punts}$$

Per aquest apartat la valoració és de **34,45 punts**.

2.- Pla menús:

Segons el previst a la clàusula 16.2 del PCAP, es valorarà amb un màxim de **24 punts**.

PLA DE MENÚS	PUNTUACIÓ	VARIETAT MÍNIMA	VARIETATS OFERTES
Varietats de carn	7 punts	5	5
Varietats de peix	7 punts	5	26
Varietats fruita	5 punts	10	32
Varietats hortalisses i verdures	5 punts	10	56

2.1.- Varietat de carns en el pla de menús (màxim 7 punts):

Es considera varietat de carns quan el producte procedeixi de diferents tipus (porc, vedella, conill, xai, pollastre,...)

Es valorarà fins a un màxim de 7 punts, per cada menú mensual que introdueixi com a mínim 5 varietats de carn.

La millor oferta rebrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes rebran la puntuació proporcional a la més avantatjosa, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = \frac{\text{núm. productes oferta que es valora}}{\text{punts}} \times 7 \quad \frac{5}{5} \times 7 = 7$$



MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

núm. productes oferta més alta 5

Per aquest apartat la valoració és de 7 punts.

2.2.- Varietat de peix en el pla de menús (màxim 7 punts):

Es considera varietat de peix quan el producte procedeix de diferents tipus (lluç, rap, salmó, bacallà, mero, llenguado, rosada, ...)

Es valorarà fins a un màxim de 7 punts, per cada menú mensual que introdueixi com a mínim 5 varietats de peix.

La millor oferta rebrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes rebran la puntuació proporcional a la més avantatjosa, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = \frac{\text{núm. productes oferta que es valora}}{\text{núm. productes oferta més alta}} \times 7 \quad \frac{21}{21} \times 7 = 7$$

núm. productes oferta més alta 21

En la seva oferta indiquen 26 varietats, però hem observat que 5 d'elles no són peixos, són mol·luscs i/o crustacis. Així doncs, hem considerat 21 varietats de peixos vàlides.

Per aquest apartat la valoració és de 7 punts.

2.3.- Varietat de fruita en el pla de menús (màxim 5 punts):

Es valorarà fins a un màxim de 5 punts, per cada menú mensual que introdueixi com a mínim 10 varietats de fruita en els menús.

La millor oferta rebrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes rebran la puntuació proporcional a la més avantatjosa, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = \frac{\text{núm. productes oferta que es valora}}{\text{núm. productes oferta més alta}} \times 5 \quad \frac{23}{23} \times 5 = 5$$

núm. productes oferta més alta 23

En la seva oferta indiquen 32 varietats, però observem que moltes d'elles són varis models de la mateixa varietat. Així doncs, comptem 23 varietats.

Per aquest apartat la valoració és de 5 punts.

2.4.- Varietat d'hortalisses i verdures en el pla de menús (màxim 5 punts):

Es valorarà fins a un màxim de 5 punts, per cada menú mensual que introdueixi com a mínim 10 varietats d'hortalisses i verdures.

La millor oferta rebrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes rebran la puntuació proporcional a la més avantatjosa, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = \frac{\text{núm. productes oferta que es valora}}{\text{núm. productes oferta més alta}} \times 5 \quad \frac{24}{24} \times 5 = 5$$

núm. productes oferta més alta 24

En la seva oferta indiquen 56 varietats, la revisem i considerem que 21 són correctes, ja que inclouen llegums i cereals i varis models de la mateixa varietat.

Per aquest apartat la valoració és de 5 punts.

3.- Incorporació subministrament mono dosis d'oliva, vinagre, sal i pebre (màxim 8 punts)



MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

Documentació: El licitador haurà de presentar una descripció detallada del tipus de mono dosis que proposa subministrar, incloent informació sobre la marca, la composició del producte i les característiques de l'embalatge. També haurà de detallar la freqüència del subministrament i la garantia de disponibilitat, en cas contrari NO serà valorat.

	SI	NO
Incorporació mono dosis d'oli d'oliva, vinagre, sal i pebre	✓	

Adjunten fitxes tècniques de cada producte.

La valoració d'aquest apartat és de 8 punts.

4.- Ser o formar part d'una Entitat Social (màxim 6 punts)

	punts	SI	NO
Intervenir directament col·lectiu amb especial dificultat	3	✓	
Si l'empresa és un Centre Especial de Treball	3		

Aporten conveni Aprodisca per la contractació del compliment amb especial dificultat. Però en el servei objecte d'aquesta licitació no intervé directament col·lectiu amb especial dificultat; per tant aquest apartat no es valora. No són un Centre Especial de Treball, aquest apartat tampoc es valora.

La valoració total és de 0 punts.

5.- Certificat ISO 9001-2015 (4 punts)

Cal aportar documentació que acrediti aquest requisit, en cas contrari, NO serà valorat.

	SI	NO
Certificat ISO 9001-2015 Qualitat	✓	

Adjunten el Certificat ISO 9001-2015, per tant, aquest apartat es valora.

La valoració és de 4 punts.

6.- Proximitat de la cuina central a la Seu de la Mancomunitat TEGAR del Garraf (Avinguda del Riu Foix, 60 – 08800 Vilanova i la Geltrú (Barcelona)) (màxim 3 punts)

Distància KM	Puntuació
De 0 a 30 Km	3 punts
Més de 30 Km a 50 Km	2 punts
Més de 50 Km	1 punt

Indiquen que tenen una distància de 21,10 km. Adjunten ruta de Google Maps.

Distància KM	21,10 km
--------------	----------

Aquest apartat la valoració és de 3 punts.

7.- Altres millores



**MANCOMUNITAT TEGAR
DEL GARRAF**

La decisió de la renovació, substitució, compra o reparació del material i/o maquinària de la cuina serà responsabilitat de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, assumint l'empresa adjudicatària el 25% de l'import d'aquestes accions.

Es valorarà l'increment d'aquest percentatge per part de l'empresa adjudicatària amb els següents escalons:

Percentatge	Puntuació	SI
30% a 34%	5 punts	
35% a 39%	10 punts	
40% a 49%	15 punts	
50% o més	20 punts	si

**Indiquen un percentatge de 50% o més.
Aquest apartat la valoració és de 20 punts.**

RESUM DE VALORACIONS:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ MÀXIMA PER CRITERI	PUNTUACIÓ FUNDACIÓ CASSIÀ JUST	PUNTUACIÓ ÀGORA CÀTERING
1.- Preu/menú:	35	35	34,45
2.- Pla de menús:	24	9,39	24
*Mínim 5 varietats carns	7	7	7
*Mínim 5 varietats peixos	7	-	7
*Mínim 10 varietats fruita	5	2,39	5
*Mínim 10 varietats hortalisses i verdures	5	0	5
3.- Mono dosis d'oli d'oliva, vinagre, sal i pebre	8	0	8
4.- Ser o format part Entitat Social:	6	6	0
*Col·lectius amb especial dificultat	3	3	0
*Centre Especial de Treball	3	3	0
5.- Tenir Certificat ISO 9001-2015 Qualitat	4	0	4
6.- Proximitat cuina central a la Seu TEGAR	3	2	3
*De 0 Km a 30 Km	3		3
*Més de 30 Km a 50 Km	2	2	
*Més de 50 Km	1		
7.- Altres millores	20	0	20
*30% a 34%	5	-	
*35% a 39%	10	-	
*40% a 49%	15	-	
*50% o més	20	-	20
TOTAL	100	52,39	93,45

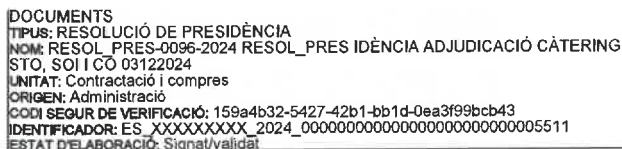
CONCLUSIONS:

Es proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a **ÀGORA CATERING, S.L.**, ja que és l'empresa que ha obtingut la major puntuació.

Els membres de la Mesa accepten l'informe i realitzen a l'òrgan de contractació la següent proposta:

PRIMER.- ADJUDICAR el contracte del servei de càtering pel STO, SOI i CET a l'empresa **ÀGORA CÀTERING, S.L.** amb N.I.F.: **B64209299**.

SEGON.- Procedir a requerir al que s'ha proposat com a adjudicatari a presentar la documentació justificativa detallada en la Clàusula 20 del PCAP.



REFERENCIES
EXPEDIENTS: 1408-0113/2024 - 17/07/2024 14:30
DECRETS: RESOL_PRES-0096-2024 - 05/12/2024 16:23
SIGNATURES
 Gestor Expedients: 04/12/2024 09:41
 Carme López-Fellu Font : Secretari/a - 04/12/2024 12:08
 Juan Luis Ruiz López : 05/12/2024 16:34



DOCUMENTS
TIPUS: RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA
NOM: RESOL_PRES-0096-2024 RESOL_PRES IDÈNCIA ADJUDICACIÓ CÀTERING
STO, SOL I CO 03122024
UNITAT: Contractació i compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ: 159a4b32-5427-42b1d-0ea3f99bcb43
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXX_2024_000000000000000000000005511
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERENCIES
EXPEDIENTS: 1408-0113/2024 - 17/07/2024 14:30
DECRETS: RESOL_PRES-0096-2024 - 05/12/2024 16:23
SIGNATURES
Gestor Expedients: 04/12/2024 09:41
Carme López-Feliu Font : Secretari/a - 04/12/2024 12:08
Juan Luis Ruiz López : 05/12/2024 16:34

MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

EL PRESIDENT

Juan Luis Ruiz López

LA SECRETÀRIA

Carmen López-Feliu Font
Dono fe i prenc raó
Art. 3.2.e) RD 128/2018

Mancomunitat TEGAR del Garraf · Avinguda del Riu Foix, 60 · 08800-Vilanova i la Geltrú (Barcelona) · ☎ 93 8151637.
www.tegar.cat

**Annex 2.- MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE
FORMA AUTOMÀTICA**

Procediment obert de l'article 156 de la LCSP

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

“ La Sra. ESTER CASAS VILA amb D.N.I./N.I.E. núm. 40372078V, en representació de l'empresa AGORA CATERING SL , en qualitat de apoderada, i segons escriptura 1411 pública autoritzada davant Notari GONZALO ORTILLÉS BOROBIA en data 23/05/2024. i amb número de protocol 1411 /o document, amb el N.I.F. de l'empresa núm. B64209299, domiciliada a GAVÀ carretera Santa Creu de Calafell, núm 35, baixos. 08850. (persona de contacte Ester Casas Vila, adreça de correu electrònic ecasas@agoracat.com telèfon núm. 667539889), i als efectes de licitar a la contractació relativa al servei de Càtering pel STO, SOI i CET de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, contracte de serveis, Expedient 1408-0113/2024.

Assabentada de les condicions exigides per optar a aquesta contractació, es compromet a portar- la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, amb els preus i condicions següents:

1.- Preu/menú

Preu/menú màxim (sense IVA)	Preu ofert (sense IVA)	% IVA	Preu total (IVA inclòs)
5,80 €	5.79 €	10 %	6.37 €

2.- Pla menús

PLA DE MENÚS	VARIETAT DE PRODUCTES
Varietat de carns	5 varietats
Varietat de peixos	26 varietats
Varietat fruita	32 varietats
Varietat hortalisses i verdures	56 varietats

3.- Incorporació subministrament mono dosis d'oli d'oliva, vinagre, sal i pebre

	SI	NO
Incorporació mono dosis d'oli d'oliva, vinagre, sal i pebre	X	

S'aporta la següent documentació acreditativa del compliment d'aquest requisit:

- 1 fitxa tècnica per cada producte

-

4.- Ser o formar part d'una Entitat Social

	SI	NO
Intervenien directament col·lectius amb especial dificultat	X	
Si l'empresa és un Centre Especial de Treball		

S'aporta la següent documentació acreditativa del compliment d'aquest requisit:

-Conveni Agora Aprodisca per la contractació de personal en especial dificultat

-

5.- Certificat ISO 9001-2015

	SI	NO
Certificat ISO 9001-2015 Qualitat	X	

S'aporta la següent documentació acreditativa del compliment d'aquest requisit:

- Certificat ISO

6.- Proximitat de la cuina central a la Seu de la Mancomunitat TEGAR del Garraf (Avinguda del Riu Foix, 60 – 08800 Vilanova i la Geltrú (Barcelona)).

Distància KM	21.1 km
--------------	---------

Caldrà acreditar-ho adjuntant un mapa de Google Maps, que serà comprovat per la Mesa de Contractació.

6.- Altres millores

La decisió de la renovació, substitució, compra o reparació del material i/o maquinària de la cuina serà responsabilitat de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, assumint l'empresa adjudicatària el 25% de l'import d'aquestes accions.

Es valorarà l'increment d'aquest percentatge per part de l'empresa adjudicatària amb els següents escalons:

Percentatge	SI
30% a 34%	
35% a 39%	
40% a 49%	
50% o més	Sí

Lloc i data

Signatura del declarant i segell de l'empresa.

40372078 Firmado
V ESTER digitalmente por
CASAS (R: 40372078V
B6420929 ESTER CASAS (R:
9) B64209299) Fecha:
2024.10.24
18:30:20 +02'00'

