



CODI DE VERIFICACIÓ	6M2B1R4P3A1N5F5O0OFR		
PROCEDIMENT	V230 Contractacions de serveis		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/99738/2026	DOCUMENT NÚM.	766424/2026
ÀREA	Ciutat Transformadora		
UNITAT	Esports		

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE DIRECCIÓ EXECUTIVA DE LA CURSA NOCTURNA CIUTAT DE L'HOSPITALET

1. OBJECTE

L'objecte del contracte és l'execució de la direcció executiva i organització de l'edició anual de la Cursa Nocturna i de les seves activitats complementàries necessàries per al bon desenvolupament en els següents àmbits:

- a. Àmbit esportiu
- b. Àmbit social
- c. Àmbit ambiental
- d. Àmbit de comunicació, promoció i patrocini

1.1. ÀMBIT ESPORTIU

I. LA PROVA ESPORTIVA

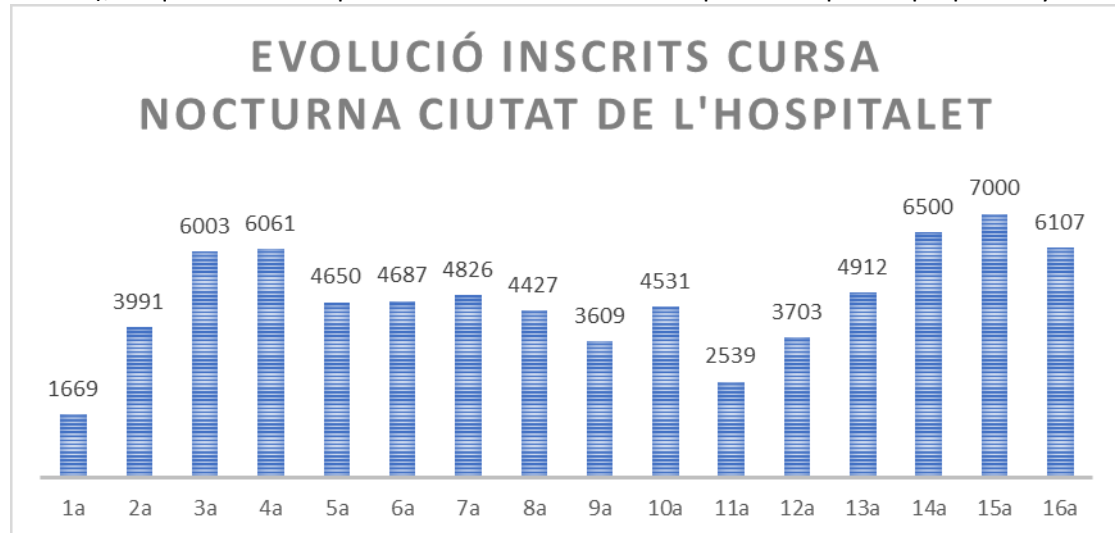
La Cursa Nocturna és un esdeveniment esportiu de ciutat de caire popular que té els següents objectius generals:

- Incentivar els hàbits saludables i la pràctica esportiva individual de la ciutadania mitjançant un gran esdeveniment de ciutat.
- Oferir una alternativa d'oci esportiu, de vessant popular i festiva que estimuli la implicació de tots els públics objectius, tant corredors com veïns de L'Hospitalet.
- Fomentar l'ús cívic i integrador de l'espai públic per a la pràctica esportiva.
- Potenciar la marca ciutat de L'Hospitalet com a element identificador de qualitat i prestigi de l'esport de la ciutat.

La data de la Cursa Nocturna coincideix, habitualment, amb les Festes de Primavera de la ciutat, al voltant dels mesos d'abril-maig i en horari de tarda-nit, una singularitat que la caracteritza i la fa especial per als corredors/corredores. L'Ajuntament establirà l'horari i dia de l'esdeveniment que podran ser desplaçats a un altre trimestre o anualitat per causes alienes a l'organització, obres o interès general.



El proper any 2027 celebrarà la 17a edició. L'Evolució d' inscrits a la cursa ve marcada per un creixement progressiu en els darrers anys. L'edició anterior es va gestionar en un temps rècord d'un mes i mig i va comptar amb la participació de 6.107 inscrits (500 inscrits a les curses infantils), el que marca una possibilitat d'un creixement exponencial per als propers anys.



La cursa i les proves esportives infantils han d'estar dissenyades i preparades per la participació oberta a esportistes amb discapacitat i es duen a terme als voltants de la Plaça Europa, al centre del Districte econòmic de la Gran Via de L'Hospitalet.

L'empresa adjudicatària haurà d'organitzar la Cursa Nocturna Ciutat de L'Hospitalet d'acord a la data establerta aportant els recursos econòmics, materials i humans necessaris per garantir l'organització i celebració de l'esdeveniment amb la major seguretat i sostenibilitat mediambiental.

Tanmateix, l'adjudicatària serà la responsable de realitzar totes les gestions oportunes i tramitacions necessàries davant els organismes atlètics com la Federació Catalana d'Atletisme (FCA), perquè consti al seu calendari oficial de competició i compleixin amb el reglament del mateix que li sigui d'aplicació.

II. CIRCUIT

Actualment hi ha un circuit establert per dues curses: cursa de 10.000m (10km) i cursa de 5.000m (5km). Està dissenyat per una participació màxima de 6.000 corredors amb una sortida i arribada única. (veure: Annex 1. Circuit 5km i 10km). L'Objectiu que es persegueix per a les properes edicions és redefinir el circuit amb l'objectiu d'arribar a assolir una participació de 10.000 inscrits. Aquest replantejament és un criteri puntuable en els criteris de judici de valor.

En cas que s'hagi de modificar el circuit per millores o necessitats sobrevingudes derivades d'algun tipus d'acció a la ciutat com talls de carrers, l'adjudicatària haurà de proposar un canvi de recorregut amb celeritat. Aquest haurà de ser aprovat pels serveis tècnics municipals.

Els requisits mínims a desenvolupar per l'empresa adjudicatària són:

- Homologar la distància del circuit per mitjà de la Federació Catalana d'Atletisme.



- Designar un/una responsable de circuit que coordini i gestioni el circuit el dia de la cursa.
- Designar 1 coordinador/coordinadora ubicat al CECOR i coordinat amb el comandament de Guàrdia Urbana de L'Hospitalet de 18:00h a 23:30h. Des d'aquí es gestionaran els dispositius de seguretat i d'emergències coordinats per l'empresa. El tècnic d'esports designat per l'Ajuntament participarà d'aquest centre de coordinació i estarà informat dels incidents que puguin produir-se en qualsevol moment de l'esdeveniment.
- Sol·licitar els permisos necessaris al Servei Català de Trànsit pel tall de la via interurbana C-31 (actualment el circuit requereix el tall de la sortida C-31 PK 198+700, sentit el Prat per evitar que els vehicles accedeixin al circuit).
- Senyalitzar amb material homologat el tall de la via interurbana C-31 segons norma 8.3 IC.
- Senyalitzar tot el necessari al circuit per què es pugui desenvolupar la prova en condicions òptimes i de seguretat:
 - *els punts quilomètrics amb un punt estable, vertical i clarament visible.
 - *els punts conflictius per avisar als participants i evitar situacions problemàtiques.
 - *la divisió dels circuits de 5km i 10 km amb suport vertical estable i clarament visible.
- Coordinar-se amb Guàrdia Urbana de L'Hospitalet, que serà la responsable del control del trànsit el dia de la cursa. A tal efecte, caldrà realitzar tantes reunions com siguin necessàries els dies previs a l'esdeveniment.
- Revisar el recorregut i informar de tot allò que pugui afectar el correcte desenvolupament de la cursa i la seguretat dels participants (per exemple les necessitats de "prohibit estacionar" ...).
- Assumir els tancaments i talls de carrers necessaris, determinats per la Guàrdia Urbana de L'Hospitalet, mitjançant tanques i controladors auxiliars generals i de circuit.

Per l'edició 2026 es van necessitar els següents recursos aportats per l'empresa adjudicatària:

- Servei amb 91 controladors de circuit i 5 coordinadors per tall de carrers
- Subministrament, en règim de lloguer, de 200 tanques de plàstic baixes de 200x100cm amb element reflectant per indicar el traçat del circuit (girs, carrers per on transcorre el circuit).
- Subministrament, en règim de lloguer, de 254 tanques metàl·liques baixes de 180x80cm, com a element de recolzament a la funció dels auxiliars de circuit.
- 250 cons amb element reflectant per indicar el traçat del circuit (calçades on els participants transcorren en ambdós sentits).
- 5 km de cinta d'abalisament de 8cm a 1 tinta i cara amb impressió d'algun motiu de la Cursa Nocturna i amb la presència del logotip municipal.

- Proposar variants o nou recorregut per adaptar-se a les noves necessitats, millores o dificultats generades així com per reduir l'impacte a la mobilitat ciutadana, sempre buscant un terreny planer amb una ruta ben senyalitzada dels carrers per on passa. La concreció i



mesura haurà de ser consensuada amb l' Ajuntament de L'Hospitalet i podrà rebre modificacions per causes de mesura, obres o d'interès general.

-Aportar els cotxes d'obertura del circuit (cotxe "crons") i de tancament (cotxe "escombra"). Ambdós han d'incloure el conductor.

III. REGLAMENT

El reglament de la Cursa Nocturna, per a cadascuna de les seves edicions serà proposat per l'adjudicatari. Proposar i redactar el reglament de la cursa per cadascuna de les edicions. Els serveis tècnics de l'ajuntament donaran la seva conformitat i/o proposaran les modificacions que considerin oportunes, tot abans de començar la fase de promoció i l'obertura d'inscripcions de cada edició.

El reglament de la darrera edició es pot consultar a:

<https://cursanocturnalh.cat/informacio-general/normativa/>

IV. DIRECCIÓ I COORDINACIÓ DE LA CURSA

L'adjudicatària haurà de designar un/una director/directora de la Cursa Nocturna amb experiència en un mínim de tres curses de les mateixes característiques exercint de director i que haurà d'acreditar amb declaració responsable de l'empresa on hagi desenvolupat les tasques.

El director/directora tindrà les següents funcions:

- Assistència a les reunions prèvies amb els serveis tècnics de l'ajuntament.
- Dirigir tots els equips de les diferents àrees (esportiva, social i comunicació) previ, durant i posterior a la Cursa Nocturna.
- Elaboració de propostes de canvi i/o millora.
- Interlocució permanent amb la persona responsable del contracte.
- Coordinació de tot el personal i serveis implicats.
- Presència in situ el dia de la cursa i la roda de premsa.
- Anàlisi de resultats i assistència a les posteriors reunions d'avaluació.

L'adjudicatària designarà diversos responsables com a coordinadors de la Cursa Nocturna per vetllar pel bon funcionament i coordinació dels diferents espais que l'envolten:

- Responsable de producció: serà la persona encarregada de definir i gestionar les diferents fases de la cursa i coordinar els recursos logístics.



- Responsables per cadascuna de les àrees: zona de sortida, arribada, avituallament zona central, de protocol i premis.

V. INSCRIPCIONS

Els requisits mínims a desenvolupar per l'empresa adjudicatària són:

-Gestionar les inscripcions de la cursa mitjançant dos canals:

- Per mitjà d'una plataforma on-line, àgil i entenedora, vinculada a la web oficial de l'esdeveniment. Haurà de ser consensuada amb els serveis tècnics de l'Ajuntament. La plataforma incorpora els formularis d'inscripció, el back office per la gestió integral de les inscripcions, la generació dels llistats d'inscrits per a enviaments massius d'informació de l'esdeveniment, l'assignació de número de dorsal i la gestió d'incidències en el procés i configuració de categories de classificació, enviament massiu de diploma personalitzat amb el resultat de cada participant.
- Per mitjà dels punts d'inscripció presencials de la ciutat consensuats amb l'Ajuntament de L'Hospitalet. Els punts presencials – entre 2 i 3 com a mínim- es cobriran amb personal propi de cada punt però l'empresa adjudicatària haurà de facilitar un protocol per coordinar-se amb cada punt i garantir la correcta tramitació de les inscripcions. L'empresa adjudicatària podrà proposar altres punts d'inscripció presencials dins o fora del municipi de L'Hospitalet amb principal èmfasi i promoció en el territori del Samontà.

-Durant la inscripció, l'adjudicatària ha d'oferir als participants la possibilitat de lloguer/compra de xip per al cronometratge al preu que li requereixi l'empresa gestora del sistema de cronometratge.

-L'adjudicatària haurà d'assumir la impressió de fulls d'inscripció per a la confecció de dades dels participants, desplaçaments als punts d'inscripció per a la recollida de les inscripcions realitzades, suport i back office de les inscripcions presencials.

-La inscripció ha d'incloure una assegurança d'accidents puntual per a tots els corredors inscrits, d'acord amb el que estableix el "Real Decreto 849/1993, de 4 de junio por el que se determina las prestaciones mínimas del Seguro Obligatorio Deportivo" o la normativa que la modifiqui o derogui en cada moment.

-Reservar 40 inscripcions (inscripció + samarreta), sense cost, per l'Ajuntament de L'Hospitalet per atendre els seus compromisos.

-Retornar les samarretes sobrants a l'Ajuntament de L'Hospitalet

VI. ENTRENAMENTS PREVIS

Els entrenaments presencials amb tècnic especialista han de tenir lloc dins el municipi de L'Hospitalet, durant els 10 dies anteriors a la celebració de la cursa i han d'estar publicitats i promocionats a les xarxes socials de la Cursa Nocturna i/o a la pàgina web.



Complementàriament el contractista publicarà 3 tipus de plans d'entrenaments per a preparar la Cursa Nocturna amb l'antelació mínima de 2 mesos dirigit a perfils de població de no corredors habituals (amb un número mínim de 18 sessions). Aquestes publicacions es produiran i promocionaran en les xarxes socials i via web, així com als centres esportius municipals de L'Hospitalet.

L'adjudicatari haurà de definir el lloc per fer els entrenaments així com un servei de guarda-roba i material necessari per atendre els corredors (carpa, taules i cadires si s'escau, al punt de trobada).

L'espai haurà d'estar senyalitzat per ser visible amb, amb alguns d'aquests elements:

- 1 plafó / foam / roll up de 160x100 cm imprès a tot color amb la imatge gràfica de la cursa, amb suport de terra i contrapesos per exterior o elements publicitaris gràfics similars.
- 1 banderola de 4 m d'alçada amb tèxtil personalitzat amb la imatge gràfica de l'esdeveniment, amb suport de terra i contrapesos per exterior.

Els entrenaments hauran d'estar dirigits per monitors professionals i experts de l'esport que marcaran unes rutines d'entrenament (escalfament, entrenament i estirament).

Els entrenaments hauran d'incloure una plataforma per a inscripció i control dels assistents que es redirigeixi des de la web i les xarxes socials

VII. FIRA DE LA CURSA

Els requisits mínims que haurà de prestar l'adjudicatària són:

-Organitzar, muntar i coordinar la Fira del corredor, ubicada a l'espai consensuat amb l'Ajuntament de L'Hospitalet, i celebrada com a mínim el dia abans de la cursa de 15:00 h a 21:00 h i el dia de la cursa de 09:00 h a 19:00 h. S'haurà d'establir trams horaris per a la recollida de dorsals amb l'objectiu que no s'aglutini la gent a la mateixa hora i evitar cues. L'Adjudicatari podrà proposar altres horaris per millorar l'atenció al corredor com ara ampliar els punts o els dies de recollida que hauran de ser aprovats pels serveis tècnics de l'ajuntament. L'espai haurà de disposar d'un espai òptim perquè la recollida de la bossa i el dorsal sigui còmode, àgil i endreçada. Amb l'objectiu de crear una experiència positiva i de benestar que incidirà en la satisfacció i fidelització del corredor, serà penalitzat el fet que un corredor hagi d'estar a la cua més de 10 minuts.

-Disposar dels elements necessaris pel desenvolupament de la Fira (catenàries, plafons informatius, taules, cadires).

-Disposar dels recursos humans necessaris per al bon desenvolupament de la Fira, per atendre els interessats que s'apropin a la Fira del corredor amb personal d'atenció al públic i un punt d'atenció per a incidències.



-Producció d'1 estructura de photocall amb tèxtil imprès a tot color amb la gràfica específica de cada edició.

-Producció d'1 plafó / foam de mides aproximades de 300x200 cm imprès a tot color amb suport de terra i amb informació pràctica de la cursa (distribució de serveis, ordre calaixos i horaris).

VIII. BOSSA DEL CORREDOR

La bossa és el suport amb que l'organitzador fa arribar tot allò que vol que tinguin els participants de la cursa. La bossa serà produïda per l'adjudicatari. En cas d'incloure elements promocionals, hauran de ser relacionats amb l'esport, vida saludable i salut. Ha de ser reutilitzable i/o feta amb materials sostenibles i ha d'incloure:

- El dorsal de participació: ha de ser produït amb el disseny de l'edició vigent, ha de ser resistent a l'aigua i la humitat amb mida aproximada DIN A5, imprès amb el nom de l'esportista i numerats de forma correlativa. S'ha de subministrar amb els elements de subjecció a les samarretes, que poden ser 4 imperdibles o altres sistemes de subjecció.
- La samarreta de participació (samarreta tècnica que sigui lleugera, transpirable i d'assecat ràpid, diferenciant model home/dona) amb personalització a 1 tinta a la part del davant i del darrera. Cada edició la samarreta haurà d'incloure el disseny, el color i la imatge vigents. Serà validada pels serveis tècnics de l'ajuntament.
- El xip per al cronometratge de la cursa per a aquells corredors que n'hagin llogat (inclòs al dorsal) /comprat.

IX. SERVEI DE GUARDA-ROBA

L'adjudicatària ha de facilitar un guarda-roba per als participants que estigui obert mínim, 1 hora i 30 minuts abans de l'inici de la cursa i fins a 2 hores després de l'acabament de la mateixa o prèvia validació dels serveis tècnics en horari proposat que s'ajusti a les necessitats dels corredors.

Haurà d'estar ubicat a prop del punt de sortida / arribada per facilitar l'accés als corredors i haurà de tenir els recursos humans i el mobiliari suficient (estructures, taules, cadires...).

L'adjudicatària haurà de detallar el sistema de distribució i emmagatzematge del guarda-roba que garanteixi el correcte funcionament d'aquest i l'agilitat durant el procés d'entrega i recollida de pertinences per part dels participants: com es farà l'entrega de dorsals, on estaran cadascun dels elements i infraestructures necessaris per l'entrega de dorsals, l'emmagatzematge de les bosses, com es vehicularan les cues...

L'espai s'haurà de senyalitzar amb plafons DIN A3 impresos a tot color o similars per a la delimitació dels carrils de recollida de dorsals. Haurà de disposar de les catenàries suficients per delimitar els carrils de recollida de dorsals i guarda roba.



El servei de guarda-roba i entrega de dorsals haurà de ser presentat per l'adjudicatari i validat pels serveis tècnics de l'ajuntament com a màxim 15 dies abans de l'inici de la fira.

X. ZONA CENTRAL DE LA PLAÇA EUROPA

La zona central de la Plaça Europa serà el punt de trobada i l'espai neuràlgic de la Cursa Nocturna. Allà es situarà l'escenari principal on l'adjudicatària durà a terme:

- 1.-L'escalfament de la cursa amb monitors professionals.
- 2.-L'entrega de premis.
- 3.-L'espai village on l'adjudicatària habilitarà l'espai per situar als patrocinadors, si s'escau, i la o les entitats de la causa solidària.

Els elements mínims que haurà d'aportar l'adjudicatària per aquesta zona central seran:

- Escenari principal amb els següents requisits mínims:
 - Estructura de truss quadrat amb forma de marc de 6x4 m.
 - 1 lona de PVC microperforada per posar al truss impressió tot color amb la imatge gràfica de l'edició de la cursa.
 - Plafons / foams / faldons amb la imatge gràfica de l'edició de la cursa per col·locar a tot el llarg i profund de l'escenari i vestir-lo.
- Photocall amb els següents requisits mínims:
 - Estructura de truss quadrat amb forma de marc de mínim 4x2,5 m o similar amb lona microperforada i amb la imatge gràfica de l'edició de la cursa. L'adjudicatària pot proposar altres materials per l'estructura, mantenint les mides mínimes, que hauran de ser validats pels serveis tècnics municipals.
 - 1 lona de PVC microperforada de 390x240 cm, confeccionada amb ullals perimetrals cada 50 cm, impressió a tot color amb la imatge gràfica de l'edició de la cursa per posar al truss.
- Aportar les carpes necessàries plegables 3x3 m, amb parets laterals i contrapesos i il·luminació interior per la zona de producció, darrera l'escenari, per la causa solidària, pels massatges de descàrrega.
- Aportar 20 tanques metàl·liques baixes de 200x100 cm per delimitar la zona central.
- Producció d'elements gràfics:
- Mobiliari: necessari per la zona de patrocinadors, espai causa solidari...) 18 taules amb funda, 50 cadires plegables PVC negres (zona patrocinadors, zona producció, espai causa solidària...) 15 peus de protocol / catenàries per la zona de massatges i d'altres que es puguin necessitar.
- Sonorització i microfonia que inclogui com a mínim el següent:



- PUBLIC ADDRESS (PA): 2 altaveus alçats amb torre d'elevació (mínim 2.400watts/altaveu) i 4 subgreus (mínim 2.000 watts / subgreu).
- FRONT OF HOUSE (FOH): taula de mesclades de mínim 18 canals i les correccions i cablejats necessaris per a la correcta sonorització.
- 2 Monitors amb tapa de 4 canals, 2 micròfons diadema i 2 micròfons de mà.
- Els tècnics necessaris per a la sonorització.

➤ Il·luminació que inclogui com a mínim el següent:

- Un sistema elevat amb dues barres frontals amb 4 focus LED RGB de mínim 500 watts.
- 8 focus PAR LED per il·luminar des del terra la zona de l'escenari i aconseguir una il·luminació òptima.
- Tota la il·luminació s'haurà de poder ajustar remotament des d'un punt de control tècnic.
- Els tècnics necessaris per a la il·luminació.

La tarima 6x4m amb rampa d'accés per a persones amb mobilitat reduïda i el podi aniran a càrrec de l'ajuntament.

XI. ZONA DE SORTIDA I ARRIBADA

La zona de sortida i arribada està ubicada a la Plaça Europa. (veure Annex 2. Distribució a la Plaça d'Europa). La redistribució dels espais de sortida, arribada i avituallaments en aquesta Plaça o en altre viable de la ciutat per tal d'encabir un increment de corredors, són objecte de millora en els criteris avaluable mitjançant judici de valor.

Els requeriments mínims que l'adjudicatària haurà d'assumir es troben detallats a l'Annex 3. Zona de sortida i arribada

L'accés als calaixos de sortida es realitza per l'Avinguda de la Gran Via sentit mar.

Requisits mínims a desenvolupar per l'empresa adjudicatària a la zona de sortida i arribada:

-Organitzar, muntar i coordinar la zona de sortida i arribada de la cursa amb tots els elements necessaris per a la correcta celebració: calaixos de sortida, senyalitzacions per a la correcta ubicació i seguretat dels participants (vies de sortida i senyals d'evacuació, senyals informatives per arribar a la zona de sortida, calaixos...), estructura amb truss metàl·lic, il·luminació, sonorització, arc inflable de l'Ajuntament de L'Hospitalet i/o Diputació de Barcelona, tanques, carpes d'organització, animació musical (amb les cançons del moment i engrescadores per al públic participant) (veure l'Annex 3).

-L'espai dissenyat de sortida i arribada amb els elements i les infraestructures s'ha de presentar als serveis tècnics de l'ajuntament mitjançant un Render (format vídeo) com a màxim 20 dies naturals abans del dia de la cursa perquè donin la seva conformitat i/o proposin canvis. En tots els casos, aquest espai ha de complir amb la normativa reguladora d'activitats de lleure a l'aire lliure.



-Coordinar l'acte de lliurament de trofeus per als guanyadors, conjuntament amb els serveis tècnics de l'ajuntament.

-Gestionar incidències, suggeriments i queixes dels participants, abans, durant i després de l'esdeveniment. A aquest efecte, l'adjudicatari haurà de facilitar a l'ajuntament una adreça electrònica i un telèfon de contacte.

XII. SERVEI DE CRONOMETRATGE

L'adjudicatària ha d'incorporar un cronometratge de la cursa amb col·locació de catifes de control als punts de sortida i arribada i al punt parcial del recorregut de 10km, tecnologia de detecció de xips al dorsal, gestió d'incidències i desqualificacions i impressió del llistat de guanyadors/es de cada categoria.

El sistema de cronometratge mitjançant tecnologia de xip homologat ha de permetre el lloguer del mateix a la Fira del corredor per a aquells corredors que no en disposin.

L'adjudicatària gestionarà els resultats per l'acte de lliurament de premis i per la publicació a la web de l'esdeveniment. La cursa ha d'incloure diverses categories de resultats, que incloguin els dos gèneres (masculí/femení), les diferents franges d'edat i la diversitat funcional.

L'adjudicatària haurà de facilitar qualsevol informació relacionada amb els temps de pas dels esportistes així com lliurar la classificació general.

Els resultats seran enviats als serveis tècnics i penjats a la plataforma, segmentats per franges horàries

XIII. ANIMACIÓ DE LA CURSA

La Cursa Nocturna esdevé un acte esportiu carismàtic, dinàmic i motivador.

Per aquest motiu l'animació de la cursa haurà de contemplar com a mínim el següent:

-Speaker/presentador i locutor principal de l'esdeveniment de 18:00 h a 23:00 h (sortida de la cursa, arribada i entrega de premis).

-Speaker/presentador secundari de l'esdeveniment de 18:00 h a 23:00 h (curses infantils i arribada de la cursa).

-DJ de 20:00 h a 23:00 h, amb taules de mescles, plats, monitors, connexions i cablejat necessari.

-Monitor/a esportiu professional per fer l'escalfament o activitat esportiva prèvia a la cursa.

-Responsable dels punts d'animació (que es desplaci en motocicleta per garantir la rapidesa de mobilitat) per gestionar i coordinar els punts d'animació durant l'esdeveniment.



-6 punts d'animació distribuïts de manera coherent al llarg de tot el circuit (poden incloure DJ, batucada, concert dinàmic, animador...) Ha d'haver-hi varietat i s'ha de tenir en compte que l'horari serà de 21:00 h a 22:30 h i serà de nit.

-Samarretes de la cursa per als animadors, Dj, speakers...

XIV. SERVEI DE LLEBRES

L'adjudicatària haurà de posar a disposició dels participants 5 marcadors/es de ritmes (llebres) amb les seves respectives motxilles personalitzades amb la imatge gràfica de la cursa que marcaran els temps de pas a un ritme constant durant les curses de 5 km i 10 km.

XV. AVITUALLAMENT DE CIRCUIT

Els requisits mínims que haurà d'oferir l'adjudicatària són els següents:

-Garantir, com a mínim, avituallament líquid d'aigua per als corredors al quilòmetre 5 de distància de la cursa de 10km amb gots compostables.

-Senyalitzar els espais perquè els corredors puguin orientar-se fàcilment i saber cap a on han d'anar un cop acabada la cursa, així com senyalitzar la situació dels espais d'avituellament amb plafons o lones amb impressió a tot color i les estructures metàl·liques necessàries.

-Disposar de totes les infraestructures necessàries tenint en compte les mesures d'higiene necessàries per manipular els líquids.

-Disposar dels recursos humans necessaris per subministrar l'avituellament i ajudar així a la fluïdesa de pas dels corredors per aquests espais.

-Per integrar l'avituellament a l'edició de la cursa s'haurà de produir i col·locar 4 plafons / foams de 5 mm de 70x70 cm amb impressió a tot color o similar prèvia aprovació dels serveis tècnics municipals.

-S'haurà de tenir en compte mesures mediambientals d'estalvi d'aigua.

XVI. AVITUALLAMENT FINAL

-Oferir avituallament sòlid als corredors: una peça de fruita i una ració de xefla (plat típic de L'Hospitalet i tret característic de la Cursa Nocturna), o algun avituallament sòlid similar prèvia aprovació dels serveis tècnics de l'ajuntament. S'haurà de servir amb plats i coberts fets de materials compostables o un altre sistema que garanteixi una entrega òptima.

Per integrar l'avituellament a l'edició de la cursa s'haurà de produir i col·locar 4 plafons / foams de 5 mm de 70x70 cm amb impressió a tot color o similar prèvia aprovació dels serveis tècnics.



-L'empresa adjudicatària haurà de disposar del personal necessari per al bon desenvolupament dels avituallaments, sense esperes ni cues.

-Actualment l'avituallament líquid es troba a pocs metres de l'arribada, uns metres més endavant la peça de fruita i fent un gir de 45º s'entra a l'avituallament sòlid (veure imatge de l'Annex 2).

XVII. CABINES SANITÀRIES

L'adjudicatària aportarà les cabines sanitàries portàtils per donar servei als corredors. La quantificació de les mateixes quedarà detallada a l'Estudi Bàsic de Seguretat i Autoprotecció elaborat per l'ajuntament o en el seu defecte, per la normativa vigent. S'hauran de distribuir per l'espai per donar servei als corredors a diferents punts.

El nombre mínim de cabines sanitàries a posar dins la Plaça Europa i a prop dels calaixos de sortida serà de 14 cabines estàndard amb rentamans + 1 cabina sanitària adaptada amb rentamans.

Serà necessari disposar d'alguna cabina sanitària adaptada, la resta fins al nombre marcat per normativa s'instal·laran als voltants de la plaça, guarda-roba, vestidors, dutxes...

XVIII. MASSATGES DE DESCÀRREGA

L'adjudicatària habilitarà un espai a la zona central de la Plaça Europa amb servei de fisioteràpia (mínim 8 persones- i material mínim 8 lliteres) per realitzar massatges de descàrrega als participants que ho desitgin.

XIX. TROFEUS I PREMIS

L'adjudicatària produirà acreditacions per als participants classificats per pujar al podi, mida DIN A6, impressió a tot color a dues cares, amb encuny superior amb lanyard.

XX. FESTA POST-CURSA

L'adjudicatari haurà d'incloure un concert de música que fomenti la relació entre els participants i una alternativa d'oci nocturn que començarà 45 minuts després del tret de sortida de la cursa i durarà, com a mínim 60 minuts.

XXI. ACTIVITATS I CURSES INFANTILS

Tenint en compte que la Curs Nocturna de L'Hospitalet, per reglament i seguretat, no permet la participació de menors de 14 anys, l'adjudicatari haurà de dissenyar, muntar i dinamitzar un espai complementari, destinat a infants de 3 a 14 anys que suposa les següents tasques:



1. Organització, muntatge i coordinació de les inscripcions a les activitats infantils, mitjançant la plataforma habilitada per a la cursa d'adults.

2. Servei d'inscripció online:

Inclou: quota d'ús de la plataforma de gestió online (àgil, entenedora i vinculada a la web oficial de l'esdeveniment) que incorporarà els formularis d'inscripció, el back office per la gestió integral de les inscripcions, la generació dels llistats d'inscrits per enviaments massius d'informació de l'esdeveniment, l'assignació del número de dorsal i la gestió d'incidències.

3. La inscripció a la Cursa infantil inclou el bolcat d'informació variable sobre disseny de dorsal prèviament definit; impressió de dorsal mida DIN A5 a tot color i a 1 cara (amb números correlatius des del 0); entrega de dorsals i imperdibles per col·locar-los; la samarreta de la cursa amb el disseny de l'edició de l'any; medalla per a tots els participants (a càrrec de l'ajuntament).

4. Organització, muntatge i coordinació de la zona d'activitats infantils, ubicada al mateix circuit oficial de la cursa o a un altre espai però no més lluny de 300 metres de la zona d'arribada de la Cursa Nocturna.

5. La inscripció ha d'incloure una assegurança d'accidents puntual per a tots els infants inscrits, d'acord amb el que estableix "Real Decreto 849/1993, de 4 de junio por el que se determina las prestaciones mínimas del Seguro Obligatorio Deportivo" o la normativa que la modifiqui o derogui en cada moment.

6. Organització com a mínim de tres curses de petit format de diferents categories (3 a 14 anys) a un espai suficientment ample per donar cabuda a tots els participants. També es poden incloure altres activitats esportives de caire atlètic i lúdic.

7. Avituallament líquid en gots compostables i avituallament sòlid saludable, preferentment fruita o altre avituallament sòlid similar prèvia aprovació dels serveis tècnics de l'ajuntament.

8. L' adjudicatària haurà de tenir tot el mobiliari (taules, cadires, carpes) i personal necessaris per al bon desenvolupament de la cursa.

9. Organització i dinamització de 3 activitats infantils com a mínim, per exemple: taller de pinta cares, taller de pinta i retalla, gimcana esportiva... amb els seus respectius animadors.

Les activitats infantils es celebraran dins el marc de la cursa, durant la tarda, però hauran de finalitzar abans de donar el tret de sortida de la Cursa Nocturna.

XXII. VOLUNTARIAT

L'adjudicatària podrà comptar i gestionar la participació de voluntaris per dur a terme la Cursa Nocturna d'acord amb el que estableix la Llei 25/2015, de 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme o la normativa vigent.

L'adjudicatària facilitarà als voluntaris bossa i samarreta de la cursa, una armilla reflectant, un entrepà, l'assegurança així com el que correspongui d'acord a la normativa.



L'adjudicatària haurà de preveure un responsable de voluntariat que estigui present durant el desenvolupament de la Cursa Nocturna.

XXIII. ALTRES DESPESES

L'adjudicatària haurà de preveure disposar de walkie-talkies per garantir la bona comunicació durant el desenvolupament de la cursa.

1.2. ÀMBIT SOCIAL

I. CAUSA SOLIDARIA

-Incloure a l'esdeveniment una acció solidària per satisfer l'exigència social d'algun sector de la població especialment desfavorit, preferiblement de L'Hospitalet de Llobregat. Haurà de ser validada per l'Ajuntament de L'Hospitalet.

-Prèviament a la cursa i durant el mateix dia, dur a terme accions i col·laboracions amb l'entitat destinatària de 1,00€ solidari/per inscripció mínim o el valor de l' oferta presentada pel contractista per donar visibilitat a la causa i l'esdeveniment.

-A la inscripció s'establirà l'aportació d'1,00 € solidari per a cada inscripció així com l'opció del "Dorsal Solidari" per a totes aquelles persones que vulguin fer una aportació extra a la causa solidària, i el "Dorsal 0" per les persones que no participin a la cursa però vulguin fer una aportació econòmica a la causa solidària.

-Produir el xec solidari (plafó / foam) d'aproximadament 100x80cm, imprès a tot color amb l'import total recaptat a les inscripcions per la causa solidària que serà lliurat durant l'entrega de premis.

II. PERSPECTIVA DE GÈNERE I COL·LECTIU LGTBI

Durant el desenvolupament de l'esdeveniment cal tenir una especial cura de la perspectiva de gènere i del col·lectiu LGTBI:

- 1) Evitar estereotips de gènere associats a la pràctica esportiva.
- 2) Evitar la sexualització de l'esport i de la prova esportiva.
- 3) Fomentar la paritat del personal visible així com donar visibilitat al col·lectiu LGTBI: Speakers, controladors/es, personal d'atenció als participants.
- 4) Equilibri sobre la quantitat de premis per homes i dones.
- 5) Comunicació i llenguatge inclusiu i no sexista a les campanyes de comunicació de les xarxes socials, formularis...
- 6) Imatge amb presència equilibrada de dones i homes en quantitat, mida i durada, amb visualització de la diversitat.

III. INCLUSIÓ D'ESPORTISTES AMB DISCAPACITAT

L' Adjudicatari haurà d'organitzar i desenvolupar la Cursa facilitant la inclusió d'esportistes amb discapacitat:



- 1) El pla de comunicació ha de promocionar la cursa i transmetre amb claredat que l'esdeveniment és obert a tothom
- 2) El llenguatge i la terminologia que es faci servir en les publicacions així com durant l'esdeveniment haurà de ser respectuós i amb terminologia adequada a l'esdeveniment
- 3) Assegurar la accessibilitat física i comunicativa al recorregut de la cursa i l'entorn de la mateixa.
- 4) La inscripció ha de permetre especificar la discapacitat de l'esportista per tal que l'adjudicatari sigui coneixedor i pugui donar suport específic si ho requereix

1.3. ÀMBIT AMBIENTAL

-Ús de gots fets de materials reciclats per als avituallaments.

-Reducir l'impacte ambiental causat per la mobilitat generada per l'organització i execució de l'esdeveniment mitjançant la mobilitat més sostenible.

-Fomentar la mobilitat sostenible i l'ús de vehicles amb menys emissions entre els participants de la cursa.

-Garantir la sensibilització ambiental dels assistents i la formació ambiental del personal involucrat a l'organització i execució de l'esdeveniment.

1.4 ÀMBIT COMUNICACIÓ PROMOCIÓ I PATROCINI

I. ÀMBIT DE PROMOCIÓ I COMUNICACIÓ

Es tracta de crear i desenvolupar el pla de comunicació de la Cursa Nocturna Ciutat de L'Hospitalet que garanteixi l'assoliment dels objectius principals definits al punt 2.1.1 d'aquest plec, a més dels següents objectius específics:

-Seguir enfortint i impulsant el posicionament de la Cursa Nocturna com a referent del circuit de curses de Catalunya i consolidar la seva imatge diferencial.

-Potenciar el creixement de la Cursa en quan a número d'inscrits amb l'objectiu d'assolir una participació propera als 10.000 inscrits.

-Difondre l'esdeveniment esportiu tot insistint sobre la vessant popular i festiva per estimular la implicació de tots els públics objectius, tant corredors com veïns de L'Hospitalet.

-Promoure una relació còmplice, fluida i bidireccional amb el públic objectiu mitjançant una gestió integral de la comunicació online i les xarxes socials.

-Transmetre una informació clara i suficient sobre tots els elements vinculats a l'esdeveniment a fi de prevenir qualsevol tipus de problema en aquest sentit.

-Comunicar/Informar a veïns, comerços i col·lectius que es puguin veure afectats pels talls de carrer el dia de l'esdeveniment a través d'avisos i cartes segons el cas.

-Dirigir-se a:



- ✓ Aficionats a l'esport i les curses
- ✓ Veïns de L'Hospitalet de Llobregat (molt especialment), Barcelona i rodalies
- ✓ Mitjans de comunicació offline
- ✓ Mitjans de comunicació online
- ✓ Portals de runners
- ✓ Corredors actuals potencials
- ✓ Líders d'opinió
- ✓ Personalitats rellevants de L'Hospitalet de Llobregat

Amb aquestes premisses, les prestacions a desenvolupar per aquest àmbit a cada edició, són:

a) Elaboració de la imatge gràfica de l'edició

Inclou: l'anàlisi previ, l'elaboració de diverses propostes gràfiques i presentació als serveis tècnics municipals, correccions i adaptacions dels dissenys proposats, creació de la imatge definitiva.

b) Elaboració del claim de l'edició

Inclou: anàlisi previ, proposta de claims i presentació i validació als serveis tècnics municipals.

c) Servei de disseny gràfic

Inclou: disseny de la imatge gràfica, adaptació i aplicació als formats dels diferents elements de la cursa (pàg. web, fullets (flyers), dorsals, acreditacions, samarreta, elements de la cursa...)

d) Elaboració del pla de comunicació

Inclou: anàlisi previ, ideació de l'estratègia, elaboració de la proposta, reunions internes i presentació del pla de comunicació als serveis tècnics municipals.

e) Execució del pla de comunicació: xarxes socials i publicitat online a les més habituals del moment per cada edició. Actualment es preveuen Facebook, X (abans Twitter), Instagram, TikTok i Youtube però l'empresa adjudicatària ha de tenir en compte les noves xarxes que puguin sorgir i siguin d'interès.

L'estratègia de comunicació ha d'incloure un calendari de continguts per a aquestes xarxes durant les 10 setmanes prèvies a cada edició (coincidint amb l'obertura de la web) i fins a 2 setmanes després de cada edició, així com 7 posts de manteniment al llarg de l'any de cada edició (fora del període de la campanya comunicativa).

Els requisits mínims a desenvolupar són:

- ✓ Planificació, calendarització i elaboració de continguts per les xarxes socials, planificació i seguiment de les campanyes publicitàries, anàlisi i elaboració d'informes de resultats, community management de les xarxes socials (respostes a comentaris i missatges, interaccions als comentaris, etc.) i manteniment de les xarxes socials entre les edicions de la cursa (post de manteniment).
- ✓ Disseny gràfic de les publicacions: disseny i adaptacions de la imatges gràfica.



- ✓ Inversions publicitàries a Meta, portals de runners, Google i TikTok per arribar al màxim de públic objectiu de participar a la Cursa Nocturna.
- ✓ Accions de captació de participants a mitjans digitals (adquisició de regal per sortejar a les xarxes socials (rellotges...)).
- ✓ Inversions publicitàries a mitjans com ara accions amb influencers, mitjans esportius de referència...
- ✓ Enviament de mailings per a captació de participants amb campanyes d'email màrqueting a bases de dades segmentades per a captació de participants.
- ✓ Gestió del Facebook oficial de la cursa (www.facebook.com/cursanocturna) amb la publicació de mínim de 2 posts setmanals amb continguts desenfadats que informin i fomentin la interacció amb els usuaris i facin créixer la comunitat. Ha d'incloure un concurs previ a la cursa per regalar invitacions a l'esdeveniment.
- ✓ Gestió de la xarxa X (abans Twitter) oficial de la cursa (x.com/lanocturnalh) amb la publicació de mínim dos tuïts a la setmana amb missatges adaptats a aquesta xarxa.
- ✓ Gestió de l'Instagram oficial de la cursa (www.instagram.com/cursanocturna) amb el foment de publicació de fotografies sota el hashtag #lanocturnalh, relacionades amb la cursa, tant els dies previs com durant el dia de la prova. Ha d'incloure un concurs per a regalar algun premi de patrocinadors.
- ✓ Gestió del canal oficial propi a Youtube de la Cursa Nocturna (www.youtube.com/channel/UCpPLnefPWMSia8iRO4t8cPg) publicant i difonent els vídeos generats a cada edició.

f) Execució del pla de comunicació: comunicació offline

Inclou: promoció de l'esdeveniment a mitjans de comunicació offline, durant les 6 setmanes prèvies a cada edició de la Cursa Nocturna, amb un mínim de:

- Un mitjà esportiu de premsa escrita de repercussió autonòmica, amb un mínim de 4 anuncis i un article de dues pàgines promocionant la Cursa
- Un mitjà esportiu online de repercussió autonòmica, amb un mínim de 4 anuncis i
- Un mitjà de ràdio de repercussió autonòmica, amb 1 falca promocional amb un mínim de 15 passes.

g) Altres accions de difusió i captació de participants

L'empresa pot realitzar altres accions de difusió i captació de participants diferents a les descrites anteriorment i que estiguin en línia amb el pla de promoció i comunicació de la Cursa.

h) Pàgina web

- ✓ Disseny i desenvolupament de l'espai web oficial de la cursa (amb el domini propietat de l'ajuntament www.cursanocturnalh.cat): maquetació, desenvolupament i manteniment de la pàgina.



- ✓ Redacció de continguts per a la pàgina web i actualització d'apartats: redacció, correcció lingüística i publicació de notícies / posts al blog de la pàgina web i desenvolupament i actualització d'apartats (informació general, preguntes freqüents, graella de patrocinadors i col·laboradors, resultats dels participants, pujada de fotografies de la cursa).
- ✓ La web ha d'oferir un grau de funcionalitat i aparença atractiva i ha de ser el punt informatiu i de gestió de referència per a totes les persones interessades a la prova esportiva. La web enllaçarà a la plataforma d'inscripcions i mostrarà els resultats així com les fotografies de l'esdeveniment.
- ✓ Ha d'estar operativa amb un mínim de 12 setmanes d'antelació de cada edició i es mantindrà pública fins a l'activació de la web de l'edició posterior.

i) Serveis audiovisuals

- **Una peça prèvia (spot publicitari)** d'entre 30" i 60" que serveixi de presentació i promoció de cada edició de la cursa. L'adjudicatària haurà d'elaborar la idea creativa, el guió i presentar-lo als serveis tècnics municipals per a correccions i/o adaptacions. Haurà d'estar dissenyat d'acord al reclam (claim) de l'edició creat prèviament, que buscarà arribar al públic objectiu creant un espai original d'emoció i connexió amb la ciutat.

L'spot creat finalment s'haurà d'exportar als diferents formats web i a les xarxes socials. Ha d'estar realitzat màxim 8 setmanes abans de la celebració de cada edició.

- **Cobertura dels entrenaments previs:**
L'adjudicatària haurà de donar cobertura audiovisual als entrenaments previs per després fer la corresponent difusió per xarxes i/o web.

- **Cobertura audiovisual de la presentació a mitjans (roda de premsa):**
L'adjudicatària haurà de donar cobertura audiovisual a la roda de premsa per després fer la corresponent publicació i difusió per xarxes i/o web.

- **Cobertura fotogràfica del dia de la cursa:**
Durant la cursa, l'adjudicatària haurà de captar els diferents moments i espais (el tret de sortida, l'espai dels patrocinadors, el moment de l'avitallament, l'emoció dels participants abans d'arribar al circuit, les curses infantils...). Donada la simultaneïtat del que succeeix a diversos espais l'adjudicatària haurà de disposar d'un mínim de 3 fotògrafs per cobrir tots els moments.

- **Una peça posterior (aftermovie)** resum de cada edició de la cursa d'aproximadament 1' 30" que copsi l'ambient participatiu de la cursa i serveixi com a element promocional per a la següent edició. Ha d'estar realitzada màxim 10 dies naturals després de la celebració de la cursa. L'aftermovie ha d'incloure imatges de la sortida, del recorregut, de l'arribada... i de tots els moments que esdevinguin a la cursa, per tant l'empresa haurà de contemplar que serà necessària més d'una persona per a la captació de moments simultanis.

j) Disseny, creació i enviament de 3 newsletters com a mínim (per edició):



- Als participants d'edicions anteriors de la cursa, el dia de l'obertura del període d'inscripcions, per comunicar l'inici.
- Als participants inscrits a l'edició vigent de la cursa, poc abans del dia de la cursa, amb informació de les diferents prestacions i recomanacions generals.
- Als participants inscrits a l'edició vigent de la cursa, l'endemà de la prova, amb els agraïments i l'enllaç a l'enquesta de satisfacció. Ha d'incloure el disseny de l'enquesta

Totes les xarxes socials i pàg. web son propietat de l' Ajuntament així que, un cop liquidat el contracte, l' adjudicatari haurà d'entregar les contrasenyes i demés permisos de que disposi la empresa als serveis municipals.

II. ÀMBIT DE PATROCINI

L'adjudicatari podrà arribar a acords amb tercers per establir contractes de patrocini mitjançant contraprestació publicitària o d'imatge amb la Cursa Nocturna Ciutat de L'Hospitalet, prèvia aprovació de l'Ajuntament de L'Hospitalet, sempre que no vagin en contra dels valors que vol transmetre l'esdeveniment, descrits al punt 2.1 d'aquest plec. En aquest sentit, les tasques a desenvolupar són les següents:

- Disseny i contractació de les diferents propostes de patrocini per a la comercialització de les diferents edicions de la Cursa Nocturna Ciutat de l'Hospitalet. Es defineixen 4 categories de patrocini:
 - Categoria 1: Tittle sponsor: el nom del patrocinador anirà darrera la Cursa Nocturna:
Cursa Nocturna " nom patrocinador"
 - Categoria 2: Patrocinador principal.
 - Categoria 3: Patrocinador tècnic.
 - Categoria 4: Empreses, mitjans de comunicació i entitats col·laboradores.Els ingressos derivats dels contractes de patrocini establerts per l'adjudicatari, si n'hi ha, correspondran exclusivament a l'adjudicatari per a la imputació dels ingressos de l'esdeveniment.
- Aplicació de la imatge de les marques patrocinadores al disseny dels elements promocionals.

El següent quadre especifica la presència de marca per a cadascuna de les categories de patrocini, i ha de servir de referència per a l'elaboració dels dossiers de patrocini que, l'adjudicatari ofereixi a les marques. En aquest sentit, l'adjudicatari, haurà d'assignar el tram de valoració econòmica pertinent a cada categoria. D'aquesta forma queden clars els retorns d'imatge en relació als diferents graus d'aportació econòmica amb l'objectiu de situar cada marca al lloc que li correspon per aconseguir l'equilibri entre la inversió a l'esdeveniment i les contraprestacions rebudes.

	Categoria 1	Categoria 2	Categoria 3	Categoria 4
Nom de l'esdeveniment	SI	NO	NO	NO



Cartell	SI	SI	NO	NO
Fullet	SI	SI	NO	NO
Anunci estàndard de premsa	SI	SI	NO	NO
Samarreta oficial	SI	SI	NO	NO
Dorsals	SI	SI	NO	NO
Acreditacions	SI	SI	NO	NO
Arc de sortida	SI	SI	NO	NO
Arc d'arribada	SI	SI	NO	NO
Cinta de meta	SI	SI	NO	NO
Fons d'escenari	SI	SI	NO	NO
Punts quilomètrics	SI	SI	NO	NO
Cotxe oficial cap de cursa	SI	SI	NO	NO
Web	SI	SI	SI	SI
Xarxes socials	SI	SI	SI	SI
Audiovisual previ (spot promocional)	SI	SI	NO	NO
Audiovisual post (spot resum)	SI	SI	NO	SI
Newsletters	SI	SI	NO	NO
Acte de presentació a mitjans	SI	SI	SI	SI
Acte de lliurament de trofeus	SI	SI	SI	SI
Enviament de la memòria final	SI	SI	NO	NO

Ni l'Ajuntament de L'Hospitalet ni l'adjudicatari seran classificats com a patrocinadors a cap de les categories determinades, sinó que tindran categories pròpies, que queden fixades amb el següent detall:

L'Ajuntament de L'Hospitalet tindrà la classificació d': ORGANITZADOR

L'adjudicatari, tindrà la classificació de: DIRECCIÓ TÈCNICA

El quadre següent especifica la presència de marca per aquestes dues categories:

	Organitzador	Direcció Tècnica
Nom de l'esdeveniment	SI (mitjançant la marca "CIUTAT DE L'HOSPITALET")	NO
Cartell	SI	NO
Fullet	SI	NO
Anunci estàndard de premsa	SI	NO
Samarreta oficial	SI	NO
Dorsals	SI	NO
Acreditacions	SI	NO
Arc de sortida	SI	NO
Arc d'arribada	SI	NO
Cinta de meta	SI	NO
Fons d'escenari	SI	NO
Punts quilomètrics	SI	NO



Cotxe oficial cap de cursa	SI	NO
Web	SI	SI
Xarxes socials	SI	NO
Audiovisual previ (espot promocional)	SI	NO
Audiovisual post (espot resum)	SI	SI
Newsletters	SI	NO
Acte de presentació a mitjans	SI	NO
Acte de lliurament de trofeus	SI	NO

L'Ajuntament de L'Hospitalet es reserva el dret a proposar patrocinadors i/o col·laboradors institucionals de la Cursa Nocturna Ciutat de L'Hospitalet fruit d'ajuts econòmics, tècnics o materials que rebí d'altres administracions públiques amb motiu de l'esdeveniment. Els ingressos derivats d'aquests ajuts, si n'hi ha, correspondran exclusivament a l'Ajuntament de L'Hospitalet.

III. PRESENTACIÓ A MITJANS (RODA DE PREMSA)

Els requisits mínims que l'adjudicatària haurà de fer a la presentació seran:

-L'adjudicatària proposarà l'espai on es durà a terme la roda de premsa als serveis tècnics de l'ajuntament per a la seva validació.

-Elaborarà la presentació, el contingut i l'escaleta de l'acte (recepció assistents, coordinació dels seients i intervencions, els vídeos que s'hi projectaran...) i ho presentarà als serveis municipals per a la seva validació. També gestionarà les invitacions als patrocinadors i col·laboradors.

-Haurà d'aportar el presentador i moderador de l'acte i tot el material i recursos humans necessaris per al seu òptim desenvolupament.

-Produir i col·locar el dia de la presentació:

- 1 element gràfic corporatiu il·luminat tipus tòtem o similar per l'accés a l'espai.
- 1 plafó / foam amb suport de terra per a presentació del cartell i dels patrocinadors i col·laboradors de l'edició.
- 1 plafó / foam amb la imatge gràfica de l'edició per al faristol.
- 1 plafó / foam tipus tòtem amb les samarretes de l'edició de la cursa.

-Disposar d'un càtering per a 50 persones amb menjar tipus saludable i beguda.

2. CALENDARI I ORGANITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ

Per al bon desenvolupament de l'execució del contracte amb les millors garanties, s'estableix el següent calendari com a guia per a la planificació de la prestació, que podrà modificar-se previ acord entre l'ajuntament i l'empresa adjudicatària:

7 mesos abans de cada edició

-Reserva i data de la Cursa per part de l'Ajuntament



4 mesos abans de cada edició	-Elaboració de la imatge oficial i el claim de cada edició
12 setmanes abans de cada edició de l'esdeveniment	- Aprovació Imatge Oficial - Disseny i Aprovació del projecte anual - Aprovació de patrocinis / Col·laboradors
10 setmanes abans de cada edició de l'esdeveniment	- Obertura d'inscripcions - Obertura web inici campanya de comunicació i promoció
8 setmanes abans de cada edició de l'esdeveniment	- Campanya de comunicació i promoció - Planificació logística de la cursa
3 -4 setmanes abans de cada edició de l'esdeveniment	- Reunions finals planificació logística - Celebració presentació a mitjans de la cursa
Setmana de l'esdeveniment	- Celebració de la Fira del Corredor - Celebració de la Cursa Nocturna
1-2 setmanes després de cada edició de l'esdeveniment	- Reunions de valoració - Lliurament de memòria anual
Posterior	- Captació de patrocinis / Col·laboradors (edició següent) - Manteniment de xarxes socials

L'execució del contracte serà supervisada per l'ajuntament per mitjà dels tècnics municipals.

L'adjudicatari designarà un responsable que serà la persona interlocutora amb l'ajuntament per al desenvolupament del contracte.

3. OBLIGACIONS CONTRACTUALS DE L'AJUNTAMENT

L'ajuntament adquireix dins el contracte els següents drets i facultats:

1. L'Ajuntament de L'Hospitalet té la titularitat de la Cursa Nocturna Ciutat de L'Hospitalet i ha de constar a tots els suports promocionals com a organitzador de l'esdeveniment.
2. Utilitzar tots els seus mitjans per fer la màxima difusió i promoció de la cursa a nivell local (mitjans locals, web de l'ajuntament, xarxes socials i equipaments municipals). La producció dels fullets i cartells per a la distribució a nivell local, anirà a càrrec de l'ajuntament.
3. Aportar els trofeus de totes les categories de la cursa, les medalles de participació de les curses i activitats infantils i el pòdium per a l'acte de lliurament de trofeus.
4. Servei municipal de guàrdia urbana, personal de seguretat (protecció civil) i servei d'assistència mèdica durant l'esdeveniment.
5. Servei municipal de neteja (prèvia, durant i posterior a l'esdeveniment).



6. Elaborar el Pla Específic Municipal de seguretat – PEM - de la Cursa Nocturna, en cas l'esdeveniment no superi els 10.000 inscrits.
7. Aportar el material municipal següent: 2 tarimes per la zona central de la Plaça Europa (entrega de premis, autoritats a la sortida), el subministrament elèctric de la zona central i zona sortida / arribada, -els serveis preventius, el podi, les medalles de les curses infantils, les medalles / trofeus per als guanyadors, el servei de vestuaris i dutxes al camp municipal de futbol.
8. Aportar l'espai físic de celebració Fira del Corredor.
9. Oferir l'espai de dutxes per als participants.
10. L'ajuntament podrà col·laborar amb aportacions pròpies o de tercers amb material promocional o obsequis per a la bossa del corredor.
11. La contractació per part de l'adjudicatari del personal necessari per l'execució i desenvolupament de la prestació objecte del contracte no atorga a favor dels seus treballadors cap relació laboral ni de dependència amb l'ajuntament. La seva situació i retribucions es regularan per les normes del Dret Laboral, a càrrec exclusivament de l'adjudicatari.
12. L'ajuntament inspeccionarà els materials i infraestructures utilitzats per al desenvolupament de la prestació objecte del contracte.
13. L'ajuntament podrà resoldre el contracte en el supòsit que l'adjudicatari incompleixi les obligacions que se'n deriven. També podrà revocar el contracte abans del termini establert, per motius d'interès públic.
14. Donar a conèixer a l'adjudicatari la previsió de calendari general de les Festes de Primavera i la data de la Cursa Nocturna a l'inici de cada any.
15. Fer efectiva directament a l'adjudicatari la retribució anual de les prestacions prestades d'acord als índex de qualitat assolits, una vegada realitzada la liquidació anual de l'esdeveniment.

4. OBLIGACIONS CONTRACTUALS DE L'ADJUDICATARI

1. Les responsabilitats de l'adjudicatari seran totes les descrites als punts 1 i 2 d'aquest plec, sense exclusió total o parcial de cap d'ells en referència a la Cursa Nocturna Ciutat de L'Hospitalet, que és, en qualsevol cas, un esdeveniment titularitat de l'Ajuntament de L'Hospitalet. En aquest sentit, l'adjudicatari tindrà el reconeixement de direcció tècnica.
2. L'adjudicatari haurà de complir al llarg de tota l'execució contractual amb totes les disposicions legals, reglamentàries i convencionals en vigor en matèria laboral, de seguretat social, i de seguretat i salut al treball que siguin aplicables a les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte.



3. L'adjudicatari haurà de complir al llarg de tota l'execució contractual amb l'article 39 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
4. L'adjudicatari haurà d'elaborar el Pla d'Autoprotecció – PAU – de la Cursa Nocturna, en cas que l'esdeveniment superi els 10.001 inscrits
5. L'adjudicatari haurà de facilitar als serveis tècnics municipals d'un usuari i contrasenya per què aquests puguin accedir a la plataforma d'inscripcions de la Cursa des del primer dia que s'obrin al públic.
6. L'adjudicatari haurà de gestionar les incidències, suggeriments i queixes dels participants, abans durant i després de l'esdeveniment. L'adjudicatari posarà a disposició de l'interessat un telèfon de contacte i una adreça electrònica que publicarà a la web oficial de la Cursa Nocturna i que mantindrà operatius durant tot l'any per resoldre dubtes i consultes dels participants.
7. L'adjudicatari adquireix dins el contracte els següents drets:
Conèixer la previsió de calendari general de l'esdeveniment a l'inici de cada any.
Percebre directament de l'Ajuntament de L'Hospitalet la retribució anual de les prestacions realitzades un cop feta la liquidació anual de l'esdeveniment.
8. Lliurament de la base de dades dels inscrits a la cursa 5km, 10km i curses infantils a l'ajuntament.
9. Elaboració i lliurament d'una memòria final per a cada edició en format digital, amb els punts bàsics de la cursa:
 - * Dades generals
 - * Descripció causa solidària
 - * Inscripcions: gràfics d'inscrits totals, per modalitat, per sexe, infantils per sexe...,
 - * Serveis als corredors (fotografies i descripció)
 - * Resultats esportius
 - * Circuit: gràfic del circuit i enllaç per accedir online, detall de carrer
 - * Patrocinadors: imatges de la situació dels espais a la Plaça Europa
 - * Recursos humans
 - * Enquestes al corredors (Excel dades i gràfics)
 - * Enllaç al recull fotogràfic
 - * Indicadors de seguiment de les xarxes socials
 - * Tancament econòmic: ingressos percebuts de totes les tipologies i despeses d'acord al quadre següent:



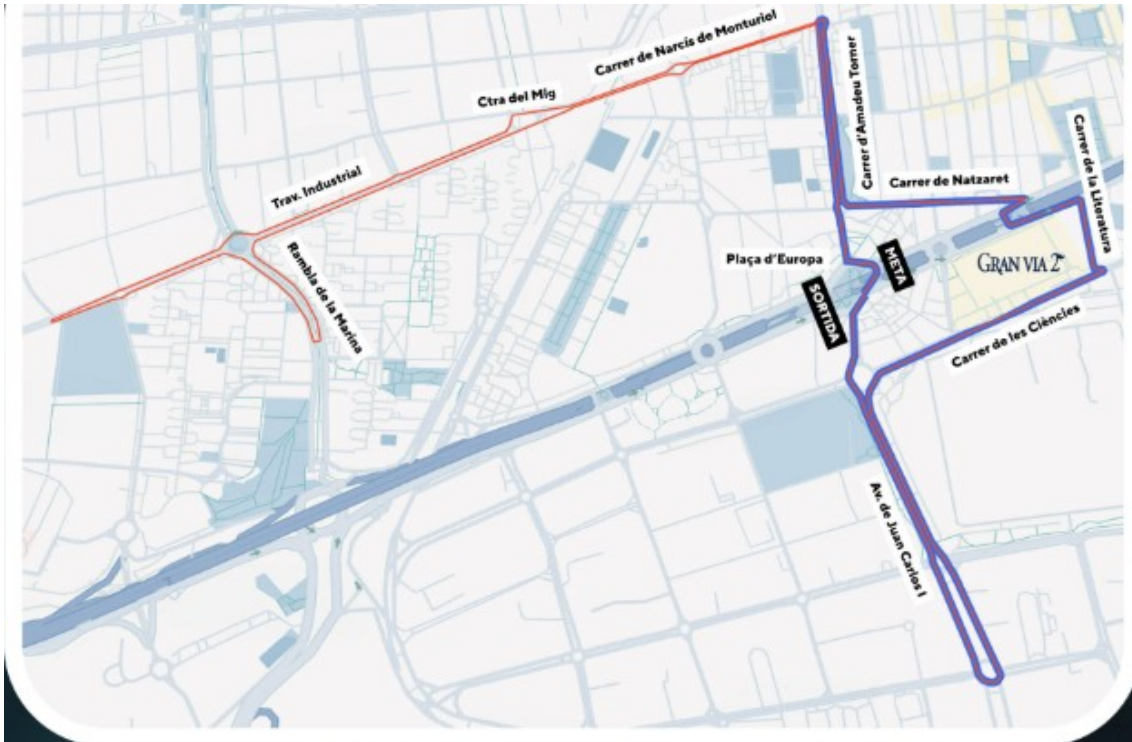
Concepte	Import (sense iva)	Import (iva inclòs)
COST DIRECTE DE PERSONAL		
COMUNICACIÓ i DIFUSIÓ, Elaboració de la imatge gràfica, el claim i el disseny gràfic, elaboració del pla de comunicació, Execució del pla de comunicació: xarxes socials i publicitat online , Pàgina web de la Cursa, Serveis audiovisuals, Altres accions de comunicació)		
GESTIÓ D'APORTACIONS EXTERNES		
PRESENTACIÓ A MIJTANS (Roda de premsa)		
PRODUCCIÓ DE LA CURSA (Zona central, Zona de sortida i arribada, Gestió del circuit Animació de la cursa, Avituallament del circuit, Zona d'avituallament final, Personal de producció: muntatge/dsmuntatge d'infraestructures i mobiliari zona de sortida, arribada, central, circuit, avituallament final)		
CURSES I ACTIVITATS INFANTILS		
SERVEIS PER ALS PARTICIPANTS (Concreció i redacció del reglament, Entrenaments previs, Servei d' dinscripcions online/presencial/ comissions banc, Cronometratge (dorsals, imperdibles, servei de cronometratge), Assegurança d'accidents puntual, Bossa del corredor, samarreta de la cursa, Servei de llebres, servei de guarda-roba, Serveis higièncis i salubritat, Avituallament de circuit i avituallament final, Massatge de descàrrega, Trofeus i premis, Festa post-cursa)		
PRODUCCIÓ DE LA FIRA DE LA CURSA (senyalització de l' espai, Producció d' elements gràfics , Mobiliari, infraestructura i altres elements, Recursos humans necessaris)		
VOLUNTARIAT (Gestió del voluntariat)		
ALTRES DESPESES (producció del plafó/foam de 100x80cm imprès a tot color amb l' import total recaptat per la causa solidària, transmissors mòbils (walkie talkies) Uniformitat, Carretilla elevadora, transports logístics)		
TOTAL DESPESES DIRECTES (iva exclòs)(DD)	0,00 €	0,00 €
Despeses generals (4,58% de les Despeses directes)(DG)		
Benefici industrial (9,99% de les despeses directes)(Bº)		
COST D'EXECUCIÓ (IVA exclòs)	0,00 €	0,00 €
IVA 21%	0,00 €	0,00 €
COST D'EXECUCIÓ (IVA inclòs)	0,00 €	0,00 €

Ha d'estar presentada màxim 1 mes després de la celebració de la Cursa.





ANNEX 1. CIRCUIT 5 km i 10 km



LINK per accedir-hi al detall dels carrers:

Cursa 5k:

<https://www.google.com/maps/d/u/0/viewer?mid=1sLQc-87jQiiP-SSKt54dcnxwGGNFYc8&ll=41.35494214284581%2C2.1177572570256054&z=15>

Cursa 10k:

LINK per accedir-hi al detall dels carrers:

<https://www.google.com/maps/d/u/0/viewer?mid=1sLQc-87jQiiP-SSKt54dcnxwGGNFYc8&ll=41.35494214284581%2C2.1177572570256054&z=15>



ANNEX 2. DISTRIBUCIÓ DE LA PLAÇA EUROPA





ANNEX 3. NECESSITATS TÈCNIQUES SORTIDA I ARRIBADA

Escenari tret de sortida	- Estructura de tarima de 6x2 m a 0,80 m d'alçada amb escala (a càrrec de l'ajuntament) - Producció de plafons / foams o similar amb impressió a tot color per vestir la tarima institucional del tret de sortida
Tarima / Taula DJ	- Estructura de tarima de 2x1 m a 1,20 m d'alçada
Estructura de sortida i arribada	- Estructura de truss en forma de pont tridimensional (dues cares simètriques unides per una estructura pont), amb marc superior i torres laterals, de dimensions que cobreixin l'amplada de la carretera (aprox. 9,5 m d'amplada) x 5,5 m d'alçada - En el cas que, degut a l'increment de corredors, es faci necessari col·locar dues arribades o dues sortides, està previst un sistema més senzill per a una de les arribades. - Producció de les lones PVC, impressió a tot color, necessàries per vestir tota la estructura del truss pels costats laterals, frontal superior horitzontal i frontals verticals. Les lones hauran d'estar validades pels serveis tècnics de l'ajuntament
Cronòmetre	Inclou: cronòmetre digital de 6 dígit de 20 cm amb projecció a dues cares amb subjecció a l'estructura de sortida i arribada. S'ha de preveure que farà falta un segon crono en el cas que hi hagi dues arribades
Tanques metàl·liques altes	- Subministrament, en règim de lloguer, de 110 tanques metàl·liques altes de 180x180 cm - Transport, instal·lació i retirada
Tanques metàl·liques baixes	- Subministrament, en règim de lloguer, de 280 tanques metàl·liques baixes de 200x100 cm per delimitar les zones on transcorre la cursa - Transport, instal·lació i retirada
Senyalització de calaixos	- Producció de senyalització elevada amb plafons / foams per senyalitzar cadascun dels calaixos
Confeti sortida i arribada	- Confeti automàtic per a la sortida de la cursa - 8 canons de confeti manual per les arribades dels primers classificats i classificades de les dues distàncies de la cursa
Cons	- Subministrament, en règim de lloguer, de 150 cons amb element reflectant per indicar el darrer tram del circuit fins l'arribada a meta (calçades on els participants transcorren en ambdós sentits) - Transport, instal·lació i retirada
Cinta d'arribada	Producció de la cinta d'arribada amb impressió a tot color
Servei de sonorització i microfonia	Inclou com a mínim: 12 altaveus auto amplificats de 2400 watts elevats perquè la sonorització arribi fins al final dels calaixos (sistema Array) 2 subgreus de mínim 6000 watts - Les taules de mesclades i connexions necessàries per al correcte funcionament del sistema de sonorització - Tècnic de so i personal necessari per al servei òptim de so - S'haurà de contemplar la mateixa microfonia de la zona central si aquesta no arriba a la zona de sortida / arribada



Efectes d'il·luminació i fum	Inclou com a mínim els següents elements: 4 focus PAR LED 30 focus mòbil LED RGB de diferents tipus que complementin els efectes de llum Màquines de fum per augmentar l'efecte d'il·luminació Tècnics i personal necessari per al servei òptim d' il·luminació
------------------------------	---

Fotografies Sortida Cursa Nocturna edició 2025



