

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ PER LOTS DE L'OBRA CIVIL PEL CONDICIONAMENT DE LA VIA PÚBLICA I L'ESCOMESA I LEGALITZACIÓ PER A CINC (5) ESTACIONS DE GIROCLETA PER A TMG, SAU, A ADJUDICAR PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.

Descripció del contracte	Contractació per lots de l'obra civil pel condicionament de la via pública i l'escomesa i legalització per a 5 estacions de Girocleta.
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	cinquanta-nou mil cinc-cents cinquanta-un euros amb setanta-tres cèntims (59.551,73 €)
Pressupost base de licitació LOT 1 , IVA inclòs	quaranta-nou mil cent vuitanta-dos euros amb vuitanta-set cèntims (49.182,87-€)
Pressupost base de licitació LOT 2 , IVA inclòs	deu mil tres-cents seixanta-vuit euros amb vuitanta-sis cèntims (10.368,86.-€)
Tipificació contracte	Obra
Codi CPV	45200000-9 Treballs generals de construcció d'immobles i obres d'enginyeria civil. 45213300-6 Edificis relacionats amb el transport. 45232200-4 Obres auxiliars per a línies de conducció elèctrica
Àrea/servei promotor:	Girocleta

ÍNDEX

1.- Dades de l'ens contractant.....	3
2.- Tipus de contracte.....	3
3.- Objecte del contracte	3
5.- Valor estimat del contracte	3
6.- Pressupost base de licitació	4
7.- Preu.....	6
8.- Durada del contracte	6
9- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	7
10.- Aptitud per contractar	7
11.- Solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores	8
12.- Termini i forma de presentació de les ofertes	8
13.- Forma i contingut de les proposicions	13

14.- Obertura del sobre únic	13
15.- Criteris d'adjudicació	13
16.- Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització	15
17.- Execució del contracte. Abonaments al contractista	15
18.- Condicions d'execució i obligacions del contractista.....	17
19.- Condicions especials d'execució	18
20.- Modificació del contracte	19
21.- Cessió del contracte	19
22.- Subcontractació	19
23.- Responsabilitat en l'execució del contracte	19
24.- Causes de resolució del contracte	21
25.- Recepció i termini de garantia	21
26.- Règim de recursos i jurisdicció competent	22
27.- Règim d'invalidesa	23
28.- Règim jurídic del contracte	23
ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE	24
ANNEX 2. MODEL D'OFERTA.....	27
ANNEX 3. MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'ADJUDICACIÓ.	28
ANNEX 4. IDENTIFICACIÓ DELS SUBCONTRACTISTES.....	29



1.- Dades de l'ens contractant

Poder Adjudicador: Transports Municipals del Gironès, S.A.U. (TMG)

Direcció postal: Plaça del Vi, núm. 1 de 17004 Girona.

Òrgan de contractació: Consell d'Administració de TMG

Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte: Gerència

Responsable del contracte (i Direcció Facultativa de l'Obra): BELLMAS ENGINYERS ASSOCIATS, S.L.

Òrgan destinatari de l'objecte del contracte:

Transports Municipals del Gironès, S.A.U.

Direcció postal: C/ Tenerife, 13 de 17007 Girona.

Adreça electrònica: contractacio@tmgsau.cat

Perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/24472206?categoria=0>

2.- Tipus de contracte

- Obres (art. 13 LCSP)

3.- Objecte del contracte

Descripció: La present contractació té per objecte l'execució material de l'obra civil pel condicionament de la via pública i l'escomesa i legalització per a cinc (5) estacions de Girocleta.

Els treballs que els adjudicataris portaran a terme d'acord amb el projecte executiu, són:

- L'obra civil de condicionament de la via pública, i l'escomesa i legalització, per a cinc (5) estacions de Girocleta.

Les necessitats a satisfer amb aquesta contractació i la manca de mitjans de TMG **es troben definides a l'informe d'inici que forma part de l'expedient.**

- Limitacions respecte dels lots: les empreses licitadores poden presentar oferta a tots els lots, i les empreses licitadores podran resultar adjudicatàries de la totalitat dels lots.

5.- Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte: quaranta-nou mil dos-cents setze euros amb trenta-un cèntims (49.216,31 €) IVA no inclòs.

El càlcul del valor estimat del contracte s'ha realitzat prenent com a referència el pressupost base de licitació, les anualitats del contracte, les pròrrogues previstes en el mateix, així

com el percentatge màxim previst per a possibles modificacions contractuals a l'empara de l'article 204 de la LCSP sobre l'import del contracte, tenint en compte la lotització d'aquest:

LOTS	IMPORT PER CONTRACTE IVA (exclòs)
LOT 1	40.647,00 €
LOT 2	8.569,31 €
TOTAL VEC (IVA exclòs)	49.216,31 €

6.- Pressupost base de licitació

Pressupost base de licitació: cinquanta-nou mil cinc-cents cinquanta-un euros amb setanta-tres cèntims (59.551,73 €) IVA inclòs.

- Import net (sense IVA): quaranta-nou mil dos-cents setze euros amb trenta-un cèntims (49.216,31 €).
- IVA al tipus 21%: deu mil tres-cents trenta-cinc euros amb quaranta-dos cèntims (10.335,42 €).

Desglossament per lots:

LOTS	IMPORT NET	IVA 21%	TOTAL PBL
LOT 1	40.647,00 €	8.535,87 €	49.182,87 €
LOT 2	8.569,31 €	1.799,55 €	10.368,86 €

L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació de cada lot. Si el preu ofert per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

Estudi econòmic:

Per a la fixació del pressupost base de licitació s'han tingut en compte els preus de mercat i l'estudi econòmic de les obres a contractar, que engloben els costos directes, indirectes i el benefici del contractista per l'execució del present projecte.

Per al present projecte, TMG compta amb el "Projecte de l'obra civil pel condicionament de la via pública i l'escomesa i legalització per a cinc estacions de Girocleta", que ha estat realitzat per BELLMÀS ENGINYERS ASSOCIATS S.L., que s'adjunta com Annex 1 del PPT que regeix aquesta contractació.

LOT 1: Execució de l'**obra civil de condicionament de la via pública per a cinc (5) estacions a Girona:** **estació número 37** Pont Major nord (passatge Pere Rabat, 2), **estació número 38** Plaça Sant Pere (carrer Bellaire, 3), **estació número 39** CAP Montilivi (carrer Andreu Tuyet i Santamaria, 32), **estació número 40** carrer Cardener-carrer Freser (carrer riu Freser, 75), **estació 41** Palau Firal (passeig de la Devesa, 34).

Pressupost d'execució material		Import (IVA exclòs)
El preu corresponent inclou el subministrament, transport, manipulació i ús de tots els materials, maquinària i mà d'obra necessàries per portar a terme l'obra detallada al Projecte Tècnic.		34.157,14 €
Inclou la redacció del Pla de Seguretat i Salut per a obres de construcció i l'adopció de totes les mesures de protecció i prevenció de riscos laborals exigides per la Reglamentació vigent.		
Pressupost d'execució per contracte	Percentatge	
Despeses generals (càlcul)	13%	4.440,43 €
Benefici industrial (càlcul)	6%	2.049,43 €
TOTAL PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE LOT 1 (IVA exclòs)		40.647,00 €

LOT 2: Execució de l'obra elèctrica d'escomesa més legalització, per a **cinc (5) estacions a Girona:** estació número 37 Pont Major nord (passatge Pere Rabat, 2), estació número 38 Plaça Sant Pere (carrer Bellaire, 3), estació número 39 CAP Montilivi (carrer Andreu Tuyet i Santamaria, 32), estació número 40 carrer Cardener-carrer Freser (carrer riu Freser, 75), estació 41 Palau Firal (passeig de la Devesa, 34).

Pressupost d'execució material	Import (IVA exclòs)
Escomeses (Nota 1) El preu corresponent inclou: Subministrament, transport, manipulació i ús de tots els materials, maquinària i mà d'obra necessàries per portar a terme les escomeses detallades al Projecte Tècnic	4.051,10 €
Legalització (Nota 1) Inspecció i tràmits de legalització per a 5 estacions de Girocleta, segons detall tasques a realitzar	3.150,00 €

Pressupost d'execució per contracte	Percentatge	
Despeses generals (càlcul)	13%	936,14 €
Benefici industrial (càlcul)	6%	432,07 €
TOTAL PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE LOT 2 (IVA exclòs)		8.569,31 €

Nota 1: Inclou la part proporcional de redacció del Pla de Seguretat i Salut per a obres de construcció i l'adopció de totes les mesures de protecció i prevenció de riscos laborals exigides per la Reglamentació vigent.

L'expressat preu de cada lot es considera preu cert contractual, i inclou totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar. Aquests preus inclou totes les despeses necessàries per l'acompliment de les prestacions així com son els beneficis,

assegurances, transport, taxes, preus públics i tots els impostos que pugui pertocar-li com a conseqüència de la contractació. En cap cas es pot facturar pel concepte de transport o desplaçament.

Les despeses directes son aquelles que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries primeres, mà d'obra directa, valor assegurat etc.

Les despeses indirectes són aquelles que no poden ser aplicades directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): mà d'obra Indirecta, costos d'aprovisionament o de producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers (Despeses Generals).

7.- Preu

El sistema de determinació del preu és:

- Lot 1: a tant alçat
- Lot 2: a tant alçat

Revisió de preus: No

Partida econòmica:

ANY	LOT	PARTIDA	PRESSUPOST NET	IMPORT IVA 21%	IMPORT TOTAL
2027	1	8. Amortitzacions d'immobilitzat	40.647,29 €	8.535,87, €	49.182,87 €
2027	2	8. Amortitzacions d'immobilitzat	8.569,31 €	1799,55 €	10.368,86 €

8.- Durada del contracte

Durada: La durada del contracte està vinculada a l'execució de cadascun dels lots segons la següent previsió:

LOT 1: Inici de l'obra civil, de com a mínim 1 estació, dintre dels **primers 30 DIES NATURALS** des de la data de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

Finalització de les cinc estacions en el termini màxim de **DOS (2) MESOS** comptats a partir de la data de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

LOT 2: Inici de l'execució de la instal·lació elèctrica de l'escomesa, de com a mínim 1 estació, dintre dels **primers 30 DIES NATURALS** des de la data de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig de l'obra.

Finalització de les cinc estacions en el termini màxim de **DOS (2) MESOS** comptats a partir de la data de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

En el **supòsit de retard** en els treballs previs d'obra civil, l'adjudicatària adaptarà el calendari d'execució dels treballs d'instal·lació elèctrica de les escomeses a les necessitats TMG, fet que en cap cas suposarà cap tipus de cost addicional per a TMG.

Terminis parcials: Sí

Lloc d'execució:

Estacions ubicades a **terme municipal de Girona**

- Estació **núm. 37** - Pont Major nord (passatge Pere Rabat, 2).
- Estació **núm. 38** - Plaça Sant Pere (carrer Bellaire, 3).
- Estació **núm. 39** - CAP Montilivi (carrer Andreu Tuyet i Santamaria, 32).
- Estació **núm. 40** - carrer Cardener-carrer Freser (carrer riu Freser, 75).
- Estació **núm. 41** - Palau Firal (passeig de la Devesa, 34).

Acta de comprovació del replanteig: l'acta de comprovació del replanteig s'efectuarà en el termini màxim de 5 dies hàbils des de la data de formalització del contracte, de conformitat amb el que disposen l'article 237 LCSP i els articles 139 a 141 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP).

Un exemplar de l'acta es remetrà a l'òrgan de contractació per a formar part integrant del contracte a efectes de la seva exigibilitat.

9- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Tramitació: Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)

Procediment: Obert simplificat abreujat (apartat 6 de l'article 159 LCS)

10.- Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

De conformitat amb el previst a l'article 159.4 a) i 6 de la LCSP, els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat abreujat hauran d'estar

inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o al Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat.

Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte: Si. Les procedents per a les diferents tasques a realitzar.

11.- Solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores

D'acord amb les previsions de l'article 159.6.g) s'eximeix a les empreses licitadores d'acreditar la solvència econòmica, financera tècnica i professional. Tanmateix, caldrà disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import mínim de 300.000.- euros.

12.- Termini i forma de presentació de les ofertes

Termini presentació d'ofertes: **DEU (10) DIES HÀBILS**, a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el perfil del contractant de TMG.

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0. integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les ofertes presentades fora d'aquest termini i les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament no seran admeses.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en un màxim de 5 dies el termini de presentació de les mateixes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Forma de presentació de les proposicions: Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/24472206?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau del sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En

cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que TMG no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de

necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles és el format **PDF**. En cas de ser necessària la compressió de documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació obligatori serà el format **.rar o .zip**, en tant que formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/24472206?categoria=0>

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la unitat tècnica d'ajuda a l'òrgan de contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i

empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC o declaració responsable.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre únic es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

No s'acceptaran les proposicions que continguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament allò que TMG estimi fonamental per a considerar l'oferta i valorar-la. Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que pateix d'error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la Mesa de contractació mitjançant una resolució motivada, sense que sigui causa suficient per al rebuig el canvi o omissió d'algunes paraules del model si això no altera el seu sentit.

L'Òrgan de contractació o la unitat tècnica d'ajuda a l'òrgan de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

13.- Forma i contingut de les proposicions

L'oferta es presentarà en **un únic sobre electrònic** amb el contingut següent:

- 1) **Declaració responsable:** Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, d'acord amb el model establert a l'**Annex 1 d'aquest plec**, degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa.
- 2) **Oferta:** Proposta econòmica segons el model establert a l'**Annex 2 d'aquest plec**.

14.- Obertura del sobre únic

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectuarà de la següent manera: amb la col·laboració d'una unitat tècnica d'ajuda a l'òrgan de contractació, formada pels membres següents:

- Francesc de las Heras Bota, gerent de TMG, amb assessorament si escau del director facultatiu de l'obra.
- Regina Bover Garriga, Tècnica de gestió de TMG.

Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) - <https://sede.agenciatributaria.gob.es/Sede/procedimientoini/ZA25.shtml>, el procediment d'anàlisi *ex ante* de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

15.- Criteris d'adjudicació

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat - preu. L'adjudicació es farà a la proposició més avantatjosa que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a licitació un cop aplicats els criteris d'adjudicació que a continuació es detallen.

La puntuació màxima que les empreses licitadores poden obtenir és de 100 punts, a partir de criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica o mitjançant fórmules:

1. Preu. Fins a un màxim de 90 punts.

Es calcularà la baixa de cada oferta respecte del pressupost de licitació (IVA no inclòs), i s'atorgarà la màxima puntuació a la que representi la major baixa econòmica. La resta de proposicions rebran una puntuació proporcional a la baixa respecte la que representi la major baixa econòmica. La fórmula per obtenir la puntuació serà la següent:

$$P_{XMenor} = P = 90$$

$$P_{Xi} = (X_{Menor} \cdot 90) / X_i$$

On:

P_{XMenor} = 90 punts

X_{Menor} = oferta més baixa de totes les empreses que s'han presentat.

X_i = oferta que presenta l'empresa que s'analitza.

2. Qualitat. Ampliació del termini de garantia, fins a 10 punts

El termini de garantia serà de dos (2) any a comptar del dia següent al de l'acta de recepció d'acord amb l'article 243.3 de la LCSP i la clàusula 10a del plec de prescripcions tècniques.

Es valorarà l'ampliació addicional del termini de garantia d'un any, el qual serà ofert en mesos sencers, fins a un màxim de 12 mesos.

La fórmula d'avaluació per atribuir la puntuació esmentada serà la següent:

$$\text{Puntuació de l'oferta} = 10 \cdot \left[\frac{\text{Termini de garantia addicional que es puntua (mesos)}}{\text{Termini de garantia addicional ofert més elevat (mesos)}} \right]$$

Per aquest criteri d'adjudicació no hi haurà consideració d'anormalitat.

El fet d'expressar incorrectament o insuficientment les ofertes es valorarà en zero punts. A efectes de càlcul de la puntuació de cadascun dels criteris, els licitadors que obtinguin puntuació zero en el criteri corresponent s'exclouran de la mitjana.

Per la presentació de l'oferta caldrà que les empreses licitadores complementin l'**annex 2** d'aquest plec i l'adjuntin al **SOBRE ÚNIC** de l'eina del Sobre Digital.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP. A tals efectes, l'òrgan de contractació considerarà que es tracta d'una oferta anormalment baixa si, previ anàlisi corresponent, identifica que concorren els paràmetres objectius establerts a l'article 85 del RGLCAP. El termini que s'atorgarà al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació, o en qualsevol dels casos que estableix el mateix article 149 de la LCSP.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, els criteris de desempat seran els establerts en l'article 147.2 de la LCSP.

16.- Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb millor relació qualitat - preu, sens perjudici de l'aplicació de criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposat.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà en el termini de 5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura de **l'annex 3 d'aquest plec**, corresponent a l'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i TMG sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

17.- Execució del contracte. Abonaments al contractista

1. La direcció de l'obra l'executarà l'empresa BELLMAS ENGINYERS ASSOCIATS, S.L., essent també el responsable del contracte en els termes de l'article 62.2 de la LCSP.

La unitat encarregada del seguiment del contracte és el Sr. Jordi Masó Trinch Cap de Servei Operacions i Persones Girocleta.

El contracte s'executarà d'acord amb aquest plec i el plec de prescripcions tècniques que regeix aquesta contractació i l'oferta presentada per l'adjudicatari.

Correspon a les persones responsables del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats

- Emetre informe en el que es determini si el retard en l'execució dels treballs és imputable o no al contractista.
2. L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de signatura de l'acta de comprovació de replanteig.

Abans de l'inici del contracte el contractista ha d'haver lliurat al coordinador de seguretat i salut en fase d'execució, el Pla de Seguretat i Salut en format digital, per que pugui ser revisat, informat favorablement i es procedeixi a la seva aprovació per part de la direcció facultativa de l'obra. En el transcurs de l'execució de les obres, els col·laboradors i/o subcontractistes s'hauran d'adherir a aquest Pla de Seguretat, o presentar el seu i formalitzar l'acord amb la signatura del "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

3. El contractista tindrà dret a l'abonament del preu fixat per a la realització de les obres realment efectuades de conformitat amb el preu fixat en l'adjudicació del contracte, i el de les modificacions, si les hi hagués, mitjançant certificacions subscriïdes per la direcció facultativa, amb l'informe favorable de la gerència de TMG, i aprovades per l'òrgan de contractació.

L'emissió de les certificacions d'obra haurà de fer-se en els termes de l'article 240 LCSP. L'obra certificada vindrà, respecte al projecte, amb la reducció corresponent a la baixa, si s'hagués produït.

A proposta de la direcció facultativa i informe de la gerència de TMG, podran autoritzar-se per resolució expressa, abonaments a compte per operacions preparatòries realitzades per a les obres, com ara instal·lacions, abassegament de materials o equips de maquinària pesant adscrits a l'obra, en la forma i garanties que determina la normativa.

4. El preu d'adjudicació s'abonarà al contractista mitjançant el pagament de les certificacions d'obres presentades per aquest, corresponents a la part dels treballs realitzats.

En qualsevol cas, la facturació de l'obra d'instal·lació elèctrica a portar a terme in-situ, serà mensual, a final de cada mes natural, per les tasques portades a terme efectivament al llarg del mes. Només es facturarà per el realment executat, prèvia sol·licitud de TMG.

El pagament es realitzarà dins els 30 dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra, o bé, de la recepció i validació de les factures.

Les factures, les quals han de portar l'import de l'IVA desglossat, han de detallar clarament les prestacions, així com fer referència al número de l'expedient **222026**.

Els abonaments al contractista resultants de les certificacions expressades tenen el concepte de pagaments a compte, subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en l'amidament final i sense que això suposi, de cap manera, l'aprovació o recepció de les obres que comprenen.

18.- Condicions d'execució i obligacions del contractista.

Obligacions, despeses i impostos exigibles al contractista.

L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat.

El contracte s'executarà amb subjecció a les seves clàusules i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista TMG.

Són de compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin amb vista a executar i lliurar correctament els béns objecte del contracte.

Així mateix, està obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són les generals, financeres, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA i qualsevol altres que puguin derivar-se de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

Expressament es fa constar que les despeses de lliurament i de transport seran de compte del contractista.

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes.

No obstant això, en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Obligacions laborals, socials i de transparència.

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de Drets de les Persones amb Discapacitat i de la seva Inclusió Social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb el que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, si escau, l'adjudicatari del contracte està obligat a facilitar a TMG la informació establerta a l'esmentada llei i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

Obligacions lingüístiques

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.

Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

L'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques particulars. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys, en llengua catalana.

19.- Condicions especials d'execució

- Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, així com totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.
- Condicions especials de tipus mediambiental:

Fer la correcta gestió ambiental en el desenvolupament de les obres, prenent les mesures necessàries per a minimitzar els impactes que aquesta pugui ocasionar, especialment realitzant una correcta gestió dels residus i embalatges i minimitzant l'impacte acústic, d'acord amb la legislació vigent.

En l'execució del contracte, l'adjudicatari haurà de complir amb les directrius que seguidament s'indiquen en relació amb la forma en què ha d'executar la separació de residus a peu d'obra:

- contenidor per a runes
- contenidor per a plàstics

S'està davant d'una condició especial d'execució en tant que no es tracta d'una obligació legal imposada pel Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, per no arribar als límits a partir dels quals és d'obligat compliment que estableix l'article 5 d'aquest Reial Decret.

- Condició especial de caràcter social: Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual. L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució d'aquest, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

El responsable del Contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

20.- Modificació del contracte

Ni la direcció de l'obra ni el contractista no podran introduir o executar modificacions a les obres/subministraments compresos en el contracte sense l'aprovació explícita de l'òrgan de contractació.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i 242 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

En aquest contracte no es preveuen modificacions previstes de l'article 204 de la LCSP.

21.- Cessió del contracte

Els drets i obligacions del contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, amb autorització expressa de TMG i amb el compliment dels requisits recollits a l'article 214 de la LCSP.

22.- Subcontractació

Si. Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

23.- Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i en l'oferta proposada per l'empresa

adjudicatària. En cas d'incompliment serà d'aplicació el contingut dels articles 192 a 196 de la LCSP.

El defectuós compliment de les prestacions o d'incompliment de les obligacions derivades dels plecs de clàusules seran sancionades per l'òrgan de contractació en els supòsits següents:

1. Per incompliment del termini màxim establert o demora: En els supòsits de demora en l'execució del contracte per part del contractista, tant si es refereix al termini total d'execució, com a possibles terminis parcials, serà d'aplicació el règim de penalitats previst a l'article 193 del LCSP.
La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
2. Per compliment defectuós de la prestació:
 - Si en el moment de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.
 - Com a regla general, la seva quantia serà de l'1% del preu del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en quin cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.
 - En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment l'incumbeix en quant a l'esmena dels defectes.
3. Per incompliment de les condicions especials d'execució:
 - Com a regla general, la seva quantia serà de l'1% del preu del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en quin cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.
 - El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se pel responsable del contracte en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà en el moment de la recepció de les obres.
4. Per incompliment de les condicions de subcontractació: L'incompliment de les condicions regulades a l'article 215.2 de la LCSP per a procedir a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, comportarà, com a regla general, la imposició d'una penalitat d'un 20% de l'import del subcontracte. Així mateix, en cas d'incompliment del pagament en termini al subcontractista o subministrador, tal i com preveu l'article 216 LCSP, comportarà, la imposició d'una penalitat de un 20% de l'import del subcontracte.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

24.- Causes de resolució del contracte

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212 i 245 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

25.- Recepció i termini de garantia

El contractista resta compromès a conservar, pel seu compte, i fins que siguin rebudes, totes les obres que integren el projecte.

Un cop acabades les obres, l'empresa adjudicatària executarà una neteja final d'aquestes, entregant-les en bones condicions. Així mateix, totes les instal·lacions, camins provisionals, edificis construïts amb caràcter temporal, o mitjans auxiliars, hauran de ser remoguts i els seus llocs d'emplaçament restaurats a la seva forma original. La neteja final i retirada instal·lacions es consideraran incloses en el contracte i, per tant, la seva realització no serà objecte d'abonament directe.

Executades les obres i instal·lacions es procedirà, dins del mes següent a la comunicació de l'acabament que efectuarà el contractista, a l'acte formal de recepció, aixecant l'acta corresponent. En representació de TMG assistirà el responsable del contracte que coincideix amb el facultatiu encarregat de la direcció de les obres, el contractista, que podrà estar acompanyat d'un facultatiu, així com el gerent de TMG.

En el moment de la recepció de les obres es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- a) Que el nivell de neteja general realitzat a l'obra, es consideri satisfactori.
- b) La retirada total dels elements adscrits a l'obra per part del contractista.
- c) El compliment no defectuós del contracte.
- d) El compliment dels criteris d'adjudicació.
- e) El compliment de les condicions d'execució.

Quan les obres no es trobin en condicions de ser rebudes, ho faran constar en l'acta, detallant les instruccions necessàries per esmenar els defectes observats i fixant el termini per portar a terme les esmenes. Si transcorregut aquest termini, el contractista no ho ha efectuat, se li podrà concedir un altre termini improrrogable o bé es pot declarar resolt el contracte.

Els actes de TMG que poguessin significar la implícita possessió de les obres, no exclouran la formalització de l'acta de recepció amb la indicació, en el seu cas, de les deficiències observades i a reparar pel contractista.

A partir de la formalització de l'acta de recepció s'inicia el termini de tres mesos per a practicar l'amidament general, aprovar la certificació final de les obres i liquidar el contracte, de conformitat amb l'article 166 del RGLCAP i 243 de la LCSP.

L'empresa contractista resta obligada a respondre dels conceptes que resultin d'aplicació, assenyalats a l'article 110 LCSP, de les obres a partir de la data de recepció o liquidació

d'aquestes, durant el termini de garantia mínim de dos (2) anys. Aquest període pot quedar modificat, segons el període de garantia addicional que hagi ofert el contractista en la seva oferta, en cas d'haver-n'hi, sempre que aquest sigui superior al termini mínim establert.

Durant els terminis exposats anteriorment, TMG podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acreditessin l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats per part de l'empresa contractista, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena dels mateixos.

26.- Règim de recursos i jurisdicció competent

Règim de recursos

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i els acords d'adjudicació d'aquest contracte, són susceptibles de recurs d'alçada davant del Ple de l'Ajuntament de Girona, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs d'alçada, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

No obstant això, quan la controvèrsia es produeixi en relació als efectes jurídics i extinció del contracte, serà competent l'ordre jurisdiccional civil i podrà interposar-se demanda d'acord amb la Llei d'Enjudiciament Civil.

Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació i les modificacions previstes en la clàusula trenta-dosena i els articles 204 i 205 de la LCSP, d'acord amb l'apartat 1r de l'article 27 d'aquesta llei.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que se suscitin entre les parts en relació amb els efectes i extinció d'aquest contracte, amb excepció de les modificacions contractuals se susciten en el marc de les lletres b) i c) de l'apartat primer de l'article 27 de la LCSP.

Les parts accepten la submissió expressa als Tribunals de la Província de Girona, sens perjudici de que, si es el cas, procedeixi la interposició del recurs especial en matèria de contractació regulat per l'article 44 de la LCSP.

27.- Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

28.- Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter privat (art. 26 LCSP) i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, la preparació i l'adjudicació del mateix es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- d) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- e) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

Respecte dels seus efectes i extinció, s'aplica la normativa de dret privat i tot allò previst a l'article 319 de la LCSP.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Girona, en la data de la signatura electrònica,
Francesc de las Heras i Bota
Gerent de TMG SAU

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasignat el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica....., amb NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic i als efectes de licitar en el **contracte per lots de l'obra civil pel condicionament de la via pública i l'escomesa més legalització per a cinc (5) estacions de Girocleta per a Transports Municipals del Gironès, SAU** núm. expedient **342026**.

DECLARA sota la seva responsabilitat:

1- Que es troba inscrita en el Cens d'Empresaris, professionals, i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària / o en el Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral.

2- Que no incorre amb cap de les prohibicions per contractar recollides a l'article 71 LCSP.

3- Que em trobo al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, que compto amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat i que ostento la representació de la societat que presenta l'oferta.

4- Indicar segons procedeixi:

☐ No haver estat adjudicatària o no haver participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte i/o no haver assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, individualment o mitjançant unió temporal d'empresa, o mitjançant empresa vinculada de conformitat amb l'article 42 del Codi de Comerç.

☐ Haver estat adjudicatària o haver participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte i/o haver assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procés de contractació, individualment o nom propi o mitjançant unió temporal d'empresa o mitjançant empresa vinculada de conformitat amb l'article 42 del Codi de Comerç.

5- Que em comprometo a designar un tècnic el qual actuarà com a únic interlocutor amb TMG, essent comunicada la seva designació a TMG a la signatura del contracte.

☐ Nom del tècnic designat.....

6- Indicar segons procedeixi:

☐ No tenir l'obligació de tenir treballadors discapacitats, atès que l'empresa compta amb una plantilla de menys de 50 treballadors.

☐ Compleixo amb l'obligació de tenir treballadors, durant la vigència del contracte, treballadors discapacitats en un 2 per 100, almenys, de la plantilla de l'empresa, si aquesta arriba a un nombre de 50 o més treballadors i el contractista està subjecte a tal obligació, d'acord amb l'article 42.1 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de

novembre, Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

El nombre global de treballadors de plantilla ascendeix a [.....] i el nombre particular de treballadors amb discapacitat de la mateixa és de [.....], el que s'acredita aportant certificat de l'empresa en el que consti el nombre de treballadors de plantilla i còpia bàsica dels contractes celebrats amb treballadors discapacitats, en els termes previstos en l'article 8.3 de l'Estatut dels Treballadors.

☐ Encara que l'empresa superi el nombre de 50 o més treballadors, excepcionalment està exempta de l'obligació de reservar una quota de llocs de treball per a persones amb discapacitat, d'acord amb l'article 42.1 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, i compleix amb les mesures alternatives dels articles 2 i 3 del RD 364/2005, de 8 d'abril. Per acreditar aquest extrem s'adjunta:

1. Una còpia del certificat d'excepcionalitat en vigor.
2. Documents acreditatius del compliment de les mesures alternatives durant la vigència del certificat d'excepcionalitat.

7- Que de conformitat amb l'article 45 i Disposició Transitòria dotzena de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, d'igualtat efectiva entre homes i dones,

☐ Compleixo amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat.

☐ L'empresa és de menys de 100 persones treballadores.

8- Només en el cas d'empreses de més de 250 treballadors:

☐ Que a efectes del que es disposa en l'article 71.1.d) de la LCSP compleixo amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat de dones i homes.

9- Només en el cas d'empreses licitadores estrangeres:

☐ Que l'empresa que represento es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin derivar del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fora jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

10- Que l'empresa es compromet a que, en el supòsit que resulti contractista, complirà amb les obligacions i garanties establertes en la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de Dades.

11- En el cas que es detalli en la oferta els noms i la qualificació professional de personal responsable de l'execució de la prestació.

☐ He informat als treballadors les dades dels quals han estat incloses a l'oferta, del tractament de dades personals realitzat per l'Administració licitant, d'acord amb el

Reglament General de Protecció de Dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

12- Que durant el procediment de licitació i fins a la formalització del contracte s'obliguen a complir les següents clàusules:

1. No tractaran d'influir en les decisions de les meses o els òrgans de contractació, ni exerciran cap tipus de pressió sobre ells, directa o indirectament, respectant en tot moment la seva actitud de neutralitat en el procés.
2. No podran entrar en contacte amb els càrrecs públics ni amb el personal del poder adjudicador responsable de la licitació del contracte amb motiu del contracte durant la seva licitació, excepte per obtenir informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària en els termes regulats per la legislació vigent en matèria de contractació pública.
3. S'abstindrà d'oferir regals, oferiments o promeses als alts càrrecs o al personal intervinent en qualsevol fase del procediment de contractació.
4. Durant el procés de licitació, mantindran una conducta acord amb la legislació de defensa de la competència, evitant pràctiques col·lusòries i, en especial, abstenint-se de concertar preus o assolir acords amb altres empreses amb la finalitat d'impedir, restringir o falsejar la competència o alterar el resultat de la licitació.
5. Denunciar les pràctiques de corrupció o conductes anticompetitives d'altres empreses en qualsevol fase del procediment de licitació.

13- En cas de subcontractar a terceres entitats, em comprometo a demostrar que aquestes disposaran dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les citades entitats i que donaran compliment als diferents apartats compresos en la present declaració responsable.

☐ Que no subcontractarà cap part de l'objecte contractual

☐ Que subcontractarà part de l'objecte contractual a:

Nom de l'empresa que subcontractarà	Part de l'objecte que portarà a terme	% del preu del contracte que percebrà

15- Adreça de correu electrònic habilitada per a efectuar les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics:

Persona autoritzada	DNI	Correu electrònic professional	Telèfon

Data i signatura electrònica del licitador.

ANNEX 2. MODEL D'OFERTA.

En/na amb domicili a, i amb DNI núm., en nom propi (o en representació de amb NIF núm), assabentat de la convocatòria de licitació del **contracte per lots de l'obra civil pel condicionament de la via pública i l'escomesa més legalització per a cinc (5) estacions de Girocleta per a Transports Municipals del Gironès, SAU**, núm. expedient **342026**., publicada en el Perfil del Contractant, hi pren part en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions pròpies del contracte d'acord amb l'oferta següent:

Indicacions per complimentar:

- Marcar amb un ☒ els lots pels quals aplica i únicament cal omplir els camps buits dels lots pels quals presenta oferta.
- Marcar amb una ☒ i omplir l'espai si s'ofereix garantia addicional.

☐ Realitzar el **LOT 1: Execució de l'obra civil de condicionament de la via pública per a cinc (5) estacions**, per un import de _____ € (en xifres i lletres) IVA exclòs, més _____ € (en xifres i lletres) en concepte d'IVA, calculat al tipus _____%, resultant un import total de _____ € (en xifres i lletres) IVA inclòs.

☐ Realitzar el **LOT 2: Execució de l'obra elèctrica d'escomesa més legalització per a cinc (5) estacions**, per un import de _____ € (en xifres i lletres) IVA exclòs, més _____ € (en xifres i lletres) en concepte d'IVA, calculat al tipus _____%, resultant un import total de _____ € (en xifres i lletres) IVA inclòs.

☐ Al mateix temps, l'empresa ofereix de **forma addicional**, una ampliació del termini de garantia de _____ mesos (amb un màxim de 12 mesos), una vegada expiri el termini de 2 anys, per a tots els lots als quals hagi presentat oferta econòmica.

De conformitat amb les condicions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de condicions tècniques reguladores del contracte, i que s'accepten en la seva integritat.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora o signatura electrònica

ANNEX 3. MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'ADJUDICACIÓ.

En/na amb domicili
a....., i amb DNI
núm....., en nom propi (o en representació de
..... com ho acredito per.....),
assabentat de l'adjudicació a favor meu / (o de l'empresa a la que represento) del **contracte per
lots de l'obra civil pel condicionament de la via pública i l'escomesa més legalització per
a cinc (5) estacions de Girocleta per a Transports Municipals del Gironès, SAU**, núm.
expedient **3420262026**, de data, accepto plenament la adjudicació als efectes
del previst a l'article 159.6.g) de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Data

Signatura del contractista, nom complet i DNI)

ANNEX 4. IDENTIFICACIÓ DELS SUBCONTRACTISTES.

En/na amb domicili
a....., i amb DNI
núm....., en nom propi (o en representació de
.....posa en coneixement de TRANSPORTS MUNICIPALS DEL
GIRONÈS, S.A.U. les següents dades identificatives del/dels subcontractista/es del **contracte
per lots de l'obra civil pel condicionament de la via pública i l'escomesa més legalització
per a cinc (5) estacions de Girocleta per a Transports Municipals del Gironès, SAU**, núm.
expedient **342026**:

- Nom o raó social del subcontractista: (si n'hi ha)
- Domicili fiscal del subcontractista: (si n'hi ha)

Data

Signatura del contractista/subcontractista, nom complet i DNI)