



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE L'ENLLUMENAT DE VILANOVA I LA GELTRÚ



Espai Públic

1. OBJECTE DEL SERVEI

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de del servei de manteniment del conjunt d'elements que conformen l'enllumenat públic de Vilanova i la Geltrú.

Les tasques a realitzar com a objecte de contracte seran:

- Actualització, manteniment i comprovació de l'inventari dels elements que conformen la xarxa de l'enllumenat públic.
- Comprovació del correcte funcionament del conjunt d'elements i dispositius de l'enllumenat públic.
- Manteniment, substitució i conservació del conjunt d'elements que conformen l'enllumenat públic.

2. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'àmbit territorial de la prestació del servei correspon a la xarxa de l'enllumenat públic, i tots els elements que la conformen, del municipi de Vilanova i la Geltrú.

3. INVENTARI

3.1. Resum de les instal·lacions actuals

La xarxa de l'enllumenat públic del municipi de Vilanova i la Geltrú està constituïda per una infraestructura extensa i distribuïda pel conjunt del terme municipal, integrada per punts de llum, quadres de comandament, línies elèctriques, canalitzacions i elements auxiliars vinculats al servei d'enllumenat públic.

D'acord amb les dades actuals de l'inventari i dels indicadors energètics municipals, la infraestructura objecte del contracte es resumeix aproximadament en les següents magnituds:

Concepte	Magnitud aproximada
Nombre total de punts de llum	11.936 unitats
Nombre aproximat de quadres de comandament	131 unitats
Mitjana de punts de llum per quadre	91 punts/quadre
Potència total instal·lada	863 kW aproximadament
Potència mitjana per punt de llum	72,34 W/punt
Hores equivalents anuals de funcionament	3.110 h/any
Percentatge de lluminàries LED (<3500K)	45,99 %
Percentatge de lluminàries VSAP	28,21 %
Percentatge de lluminàries halogenurs	18,00 %
Percentatge de lluminàries vapor mercuri	1,39 %
Percentatge de lluminàries amb regulació de flux	28,30 %
Percentatge d'instal·lacions sense regulació	71,70 %



Espai Públic

Concepte	Magnitud aproximada
Vida mitjana de les instal·lacions	26 anys
Vida mitjana de les lluminàries	16,6 anys
Percentatge de lluminàries amb més de 20 anys	33,51 %

La infraestructura municipal presenta una coexistència de tecnologies convencionals i tecnologia LED, trobant-se actualment en un procés progressiu de renovació energètica i adequació tècnica de les instal·lacions.

Pel que fa als sistemes de regulació i telegestió, una part de la xarxa disposa de sistemes de regulació de flux en capçalera o equips autònoms programables, si bé encara existeix un elevat percentatge d'instal·lacions sense sistemes avançats de control energètic.

La xarxa objecte del contracte inclou:

- quadres de comandament,
- línies subterrànies i aèries,
- punts de llum viaris, residencials i ornamentals,
- lluminàries tipus LED, descàrrega, fluorescent, incandescència, mescla, compacta i halògena.
- suports tipus columna, bàcul i braços a façana,
- sistemes de control, protecció i maniobra,
- i els elements auxiliars vinculats al funcionament de l'enllumenat públic municipal.

Aquest conjunt d'infraestructures requereix una gestió continuada de manteniment preventiu, correctiu, inspecció, control energètic i actualització permanent de l'inventari municipal.

Així mateix, tindran la consideració d'elements objecte del present contracte totes aquelles instal·lacions, quadres de comandament, punts de llum, línies elèctriques, canalitzacions, passos sota via, sistemes de regulació, elements auxiliars i qualsevol altra infraestructura vinculada a la xarxa d'enllumenat públic municipal que, tot i no figurar expressament als llistats, inventaris, plànols o annexos incorporats al present Plec, formin part efectiva de la xarxa d'enllumenat públic de titularitat municipal o es trobin en servei durant la vigència del contracte.

En aquest sentit, l'adjudicatari restarà obligat a assumir el manteniment, conservació, inspecció, verificació, reparació i actualització d'inventari de qualsevol element integrant de la infraestructura municipal d'enllumenat públic existent o que s'incorpori durant la vigència contractual, sense que la manca d'inclusió inicial en els annexos o documentació gràfica pugui ser motiu d'exclusió de les obligacions derivades del present contracte.

S'adjunta el llistat de quadres de comandament a l'annexa 1.

S'adjunta el llistat de plànols de la infraestructura de l'enllumenat públic a l'annexa 2.



Espai Públic

3.2. Actualització de l'inventari

Prenen com a base l'inventari actual, on es contempla els quadres d'enllumenat, la xarxa elèctrica i els passos sota via. L'adjudicatari haurà de realitzar l'actualització, comprovació i digitalització georeferenciada dels elements que conformen el conjunt de les instal·lacions de l'enllumenat on s'especificarà:

- Relació de línies i quadres seguint la nomenclatura proposada i de mutu acord pels tècnics municipals i el contractista.
- Numeració de tots els punts de llum i enceses, seguint la nomenclatura especificada.
- Inventari, fotografia del tots els quadres i control del mateixos, seguint la nomenclatura especificada.

El contractista mantindrà l'inventari actualitzat de forma permanent, i actualitzarà les mateixes dades en els arxius digitals cada vegada que li demani l'Ajuntament.

A l'inventari es relaciona els plànols de cadascun dels quadres de comandament objecte del contracte.

El lliurament de l'inventari complet actualitzat, haurà de fer-se en suports digital i una còpia en paper i en un termini no superior a 6 mesos a comptar des de la data de formalització del contracte. Així mateix, la numeració de tots els punts de llum i la realització de les fotografies dels quadres s'hauran d'executar dins aquest mateix termini.

El referit inventari complet haurà de contenir almenys la següent informació:

- Numeració i identificació dels quadres i de la seva situació per adreça i coordenades UTM.
- Relació d'elements de protecció i maniobra instal·lats amb tipus i marques, número de línies i circuits.
- Relació dels punts de llum i altres instal·lacions connectades a cada quadre. Potència instal·lada.
- Indicació de les línies associades a cada quadre i esquemes de cada un dels quadres de comandament, així com relació quantitativa i qualitativa dels diferents tipus de conductors instal·lats i ubicació del centre de comandament d'on s'alimenta.
- Numeració dels punts de llum amb l'especificació de quadre i línia d'alimentació del quadre.

La numeració dels suports i quadres haurà de ser tant sobre el plànol digitalitzat com sobre el terreny.

1. Indicació del tipus de suport definint la seva tipologia, d'acord amb la nomenclatura següent:

- BA: Bàcul



Espai Públic

- CO: Columna
- BR: Braç a façana
- CL: Columna clàssica
- BL: Braç clàssic
- CE: Columna Especial
- BE: Braç especial

2. Indicació de l'estat del suport, classificant-lo en un dels següents tres grups: S, M o B, essent:

- S: suports que han de ser substituïts, en els que més del 30% de la seva base o subjeccions estan degradades o que tinguin risc de caiguda per qualsevol altre motiu.
- M: suports que requereixen de manteniment (reposició de portelles tretes, sense caixes, amb cops o oxidacions o qualsevol altre tipus de degradació que requereixi manteniment).
- B: suports en bon estat.

Caldrà indicar també les característiques i marca dels suports.

3. Indicació del tipus lluminària i de làmpada. Es representarà amb un símbol i color sobre el suport gràfic:

- VM: Vapor de Mercuri
- SA: Sodi Alta pressió
- SB: Sodi Baixa pressió
- HL: Halogenurs Metàl·lics
- HC: Halogenurs metàl·lics ceràmics
- ME: Mescla
- CO: Compactes
- LD: Led
- AL: Halògenes
- IC: Incandescència

Caldrà indicar també les característiques significatives i marques de les lluminàries i làmpades.

3.3. Plataforma

L'adjudicatari haurà de disposar d'una plataforma web, aplicació informàtica o sistema equivalent de gestió digital de l'enllumenat públic, accessible pels serveis tècnics municipals, que permeti la visualització, consulta, gestió i actualització permanent de la infraestructura objecte del contracte.

La plataforma haurà de disposar, com a mínim, de les següents funcionalitats:

- Representació cartogràfica georeferenciada del conjunt de la infraestructura de l'enllumenat públic municipal.



Espai Públic

- Visualització sobre mapa digital dels punts de llum, quadres de comandament, línies, canalitzacions, passos sota via i altres elements vinculats a la xarxa.
- Consulta individualitzada de cada element geolocalitzat mitjançant selecció directa sobre el mapa.

Cada punt de llum haurà de contenir, com a mínim, la següent informació:

- codi identificatiu,
- tipologia de suport,
- tipologia de lluminària,
- tecnologia de la font lumínica,
- potència instal·lada,
- quadre de comandament associat,
- línia d'alimentació,
- estat de conservació,
- fotografies,
- historial d'incidències i actuacions,
- i qualsevol altra informació tècnica associada a l'inventari municipal.

La plataforma haurà de permetre també la representació gràfica i relacional de la infraestructura associada a cada quadre de comandament, identificant:

- les línies associades,
- els circuits,
- els punts de llum dependents,
- la potència instal·lada,
- CUPS
- legalització,
- Inspeccions per organismes de control.
- i la relació jeràrquica entre els diferents elements de la xarxa.

Així mateix, el sistema haurà de permetre:

- la incorporació i actualització permanent de dades,
- la consulta històrica d'actuacions,
- l'exportació de dades i plànols en formats digitals compatibles amb els sistemes municipals,
- i la generació d'informes tècnics i estadístics.

La informació haurà de mantenir-se permanentment actualitzada durant tota la vigència del contracte, essent obligació de l'adjudicatari incorporar qualsevol modificació, ampliació o actuació executada sobre la infraestructura municipal en un termini màxim de 15 dies des de la seva realització.

La plataforma haurà de ser compatible amb sistemes GIS i entorns web estàndard, i permetre l'accés als serveis tècnics municipals sense limitacions d'ús, consulta o explotació de la informació generada.



Espai Públic

En cas que l'Ajuntament disposi o implanti eines pròpies de gestió d'incidències, inventari o sistemes GIS corporatius, l'adjudicatari haurà de garantir la compatibilitat i interoperabilitat de la plataforma amb els esmentats sistemes municipals.

3.4. Auditoria de l'estat de les línies elèctriques i quadres de comandament

L'adjudicatari haurà de redactar i lliurar una auditoria tècnica completa de l'estat de conservació, funcionament i adequació normativa de les línies elèctriques i dels quadres de comandament que conformen la xarxa de l'enllumenat públic del municipi de Vilanova i la Geltrú.

L'auditoria haurà de permetre disposar d'una diagnosi real i actualitzada de l'estat de les instal·lacions, amb l'objectiu de facilitar la planificació de futures actuacions de manteniment, renovació, adequació normativa i inversió municipal.

El document haurà d'incloure, com a mínim:

- Relació i identificació dels quadres de comandament objecte d'anàlisi.
- Estat general de conservació dels quadres elèctrics.
- Verificació de les proteccions elèctriques existents.
- Estat dels sistemes de maniobra, control i regulació.
- Estat de les línies elèctriques d'alimentació.
- Detecció de deficiències normatives o de seguretat.
- Identificació de punts crítics o instal·lacions amb risc potencial.
- Valoració de l'estat de les connexions a terra.
- Estat dels elements de protecció contra contactes directes i indirectes.
- Estat de les canalitzacions, cablejat i elements auxiliars.
- Relació d'incidències detectades i proposta d'actuacions correctores.
- Classificació de les actuacions segons nivell de prioritat.
- Reportatge fotogràfic de les principals incidències detectades.
- Valoració econòmica de les actuacions recomanades per cada quadre.

L'auditoria haurà d'estar redactada i lliurada en un termini màxim de 6 mesos a comptar des de la data de formalització del contracte.

El document s'haurà de presentar en format digital editable i PDF, i la informació haurà de ser compatible amb els sistemes GIS i plataformes de gestió municipal utilitzades per l'Ajuntament.

L'adjudicatari haurà d'actualitzar la informació derivada de l'auditoria sempre que, durant la vigència del contracte, es detectin noves incidències estructurals o modificacions significatives de la infraestructura objecte del servei.

4. COMPROVACIÓ DEL CONJUNT D'ELEMENTS DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC

La prestació del control de funcionament té la finalitat de localitzar situacions incorrectes de l'estat de les instal·lacions, així com recepcionar i atendre totes les



Espai Públic

notificacions sobre incidències al carrer que cursin els ciutadans, els agents de l'autoritat, els tècnics municipals o altres actors designats procedint a canalitzar-les per a la seva reparació.

El control de funcionament comprèn les següents actuacions:

- Inspecció nocturna, per detectar avaries i anomalies en el funcionament. En la inspecció nocturna es comprovarà el número de làmpades apagades, així com les possibles deficiències en les característiques de funcionament de les instal·lacions.
- Inspecció diürna, per detectar desperfectes i desajustos en els elements que configuren els punts de llum, línies i quadres de comandament; manca de portelles, portes obertes, bonys, inclinació de suports per col·lisió, presència d'elements aliens com pintades, cartells, cintes, cadenes, oxidació de la base dels suports, homogeneïtat en la inclinació de les lluminàries, mal estat de les instal·lacions aèries, etc.
- Verificació de les instal·lacions.
- Acompanyar a l'inspector de l'OC corresponent durant les inspeccions periòdiques que es realitzin a les instal·lacions de la xarxa d'enllumenat públic.
- Control de l'horari d'encesa i apagada de les instal·lacions d'enllumenat.
- Control del factor de potència.

L'Ajuntament podrà dur a terme les inspeccions que consideri necessàries per detectar si existeixen avaries, anomalies o defectes. El contractista haurà de fer-se càrrec de totes les reparacions i/o esmenes que resultin de l'esmentada inspecció.

4.1. Inspecció nocturna

Tots els punts de llum hauran d'ésser inspeccionats durant les seves hores de funcionament per tal de detectar el nombre de làmpades que hi ha apagades i les possibles deficiències en les característiques de funcionament de les instal·lacions d'enllumenat, tant viari com residencial o artístic, que puguin sorgir. En el cas d'instal·lacions amb Leds es pot donar el cas que no fallin tots els Leds sinó un percentatge de la placa de Leds i per tant la intensitat lumínica sigui inferior.

Tots els punts de llum s'inspeccionaran amb una freqüència setmanal. Es podran variar els recorreguts quinzenalment evitant així que les zones siguin inspeccionades sempre a la mateixa hora.

A més a més d'aquesta inspecció sistemàtica, el contractista vindrà obligat a fer les revisions esporàdiques que li siguin ordenades pels tècnics municipals a fi de comprovar incidències en el funcionament. Si es detecten punts o llocs que requereixin més atenció a criteri dels tècnics municipals, aquests podran demanar al contractista un increment de la freqüència de vigilància en aquests llocs i el contractista ho haurà d'assumir dintre de la prestació del contracte.



Espai Públic

4.2. Inspecció diürna

El contractista haurà de realitzar una inspecció general diürna de totes les instal·lacions per tal de comprovar l'estat de conservació dels elements mecànics, suports, lluminàries, portelles, arquetes, etc. Tots els elements s'inspeccionaran amb una freqüència anual.

El contractista haurà de mantenir els elements de la instal·lació al seu càrrec en correcte estat, tant pel que fa a la seguretat i funcionament, com pel que fa a l'aspecte exterior. Les comprovacions visuals que cal fer són:

- Estat del suport amb especial atenció al punt d'unió amb la vorera, paviment o terra. En el cas d'observar deteriorament alt, l'inspector provarà amb un element metàl·lic punxant (Ex: tornavís), si aquest perfora el suport en el lloc de deteriorament, a fi de verificar si la part malmesa comporta risc elevat de caiguda. Acompanyarà l'informe amb una fotografia que d'alguna forma haurà de quedar relacionada amb el codi del suport.
- Estat del quadres de comandament ancorats a terra. Es farà una acció equivalent a la comprovació de la base dels suports. Es tindrà cura especial de que les portes tanquin bé i no sigui possible l'accés al seu interior sense eines o claus específiques.
- Estat dels elements de tancament dels quadres que es troben adossats a suports de punt de llum (anomenats pre i/o post reglament). La comprovació ha de detectar els elements o parts trencades i el tancament de forma que no sigui possible l'accés a parts actives sense la utilització d'eines o claus específiques.
- Estat de les portelles dels punts de llum, fixant l'atenció en les que puguin faltar o estar mal tancades.
- Estat general de suports i quadres indicant quan es donin, les mancances de pintura, galvanitzat, tractament anticorrosiu, o quan hi hagi pintades, adhesius o elements aliens adossats. També s'observarà i es notificarà la presència d'òxid, cops etc.
- Estat de les llumeneres pel que fa a l'orientació, brutícia, elements despresos o deteriorats o si tenen manca de tapes, cubetes, vidres, etc.

4.3. Verificació de les instal·lacions

El contractista estarà obligat segons la normativa vigent del Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió (REBT), per el que es regula el procediment administratiu per a l'aplicació del REBT, a realitzar una revisió anual de les instal·lacions en iniciar el present contracte i a presentar un informe signat per l'instal·lador autoritzat, indicant la conformitat de les instal·lacions amb el REBT i les ITC corresponents, o indicant les modificacions que s'haurien de dur a terme per poder garantir el compliment de les normes de seguretat.

També segons la normativa vigent, el contractista haurà de disposar d'un llibre de manteniment o registre informàtic que inclourà, com a mínim, el registre i el resultat de les revisions anuals i les inspeccions periòdiques corresponents a cada instal·lació.



Espai Públic

Sempre que es realitzin les inspeccions periòdiques de les instal·lacions objecte del present concurs per part d'una OC, el contractista haurà de facilitar un operari especialista que s'encarregarà d'acompanyar en tot moment a l'inspector de l'OC.

4.4. Inspeccions periòdiques

L'adjudicatari serà responsable de sol·licitar, coordinar i gestionar totes les inspeccions periòdiques reglamentàries davant d'un Organisme de Control (OC) corresponents a les instal·lacions adscrites al contracte, d'acord amb la normativa vigent aplicable.

A l'inici del contracte, l'adjudicatari haurà d'elaborar una planificació completa de les inspeccions periòdiques de totes les instal·lacions i quadres elèctrics inclosos en l'àmbit del servei. Aquesta planificació haurà de garantir la realització de la inspecció periòdica de totes aquelles instal·lacions que, a l'inici del contracte, no disposin d'una acta d'inspecció favorable vigent, així com de les instal·lacions les actes favorables de les quals caduquin durant la vigència del contracte, incloent-hi les possibles pròrrogues. Durant tota la vigència contractual, l'adjudicatari haurà de vetllar perquè totes les instal·lacions disposin de la corresponent acta favorable vigent, d'acord amb els terminis establerts reglamentàriament.

L'adjudicatari assumirà íntegrament la gestió administrativa i tècnica de les inspeccions periòdiques reglamentàries, incloent la contractació de l'Organisme de Control Autoritzat a nom de l'Ajuntament, la coordinació de visites i revisions, la tramitació de la documentació associada i totes les taxes, costos i despeses derivades. També s'entendran incloses en el preu del contracte les reinspeccions, segones visites, actes, informes i qualsevol altra actuació o documentació reglamentària necessària, sense que es pugui reclamar cap cost addicional per aquests conceptes.

L'adjudicatari haurà d'informar l'Ajuntament del resultat de totes les inspeccions efectuades, tant si el resultat és favorable com desfavorable, i haurà de lliurar còpia de l'acta o informe emès per l'Organisme de Control Autoritzat en tots els casos, incloent-hi aquelles inspeccions amb resultat desfavorable o condicionat, encara que restin pendents actuacions correctores.

En cas de resultat desfavorable de una inspecció, l'adjudicatari tindrà que realitzar una valoració econòmica per la correcció i esmena de tots els defectes indicats en l'acta.

4.5. Control dels horaris de funcionament

El control dels horaris de funcionament de les instal·lacions és fonamental per aconseguir que aquestes no consumeixin més del que és estrictament necessari. Per contra un consum inferior al previst farà suposar que les instal·lacions no han funcionat durant tot el temps que està programat i conseqüentment significarà que s'està oferint un servei de pitjor qualitat al ciutadà.



Espai Públic

El contractista serà responsable del control de l'encesa de les instal·lacions. El control tindrà una periodicitat setmanal i consistirà en la realització d'un recorregut que permeti detectar i corregir qualsevol mal funcionament en l'horari d'encesa de les instal·lacions d'enllumenat públic.

L'empresa de manteniment realitzarà sota la seva responsabilitat i al seu càrrec les prestacions següents:

- Les regulacions necessàries en els centres de comandament quan las característiques de la via així ho recomanin o amb el propòsit d'optimitzar la llum natural existent.
- El seguiment dels paràmetres de funcionament dels equips, els assaigs i maniobres de verificació del correcte funcionament dels equips com a mínim un cop al mes.
- La vigilància, rondes i inspeccions corrents generals de les instal·lacions.

L'encesa i apagada de la instal·lació d'enllumenat serà gestionada pel contractista d'acord a les diferents èpoques de l'any i amb l'horari de funcionament publicat pel Ministeri d'Indústria (ortos i ocasos), amb l'objectiu d'aconseguir una optimització energètica, no s'admetran desviacions superiors a 20 minuts tant en l'encesa com en l'apagada o segons s'acordi amb l'Ajuntament. Tampoc s'admetran desfases de més de 5 minuts entre els diferents quadres d'enllumenat. De la mateixa manera es gestionarà l'entrada en funcionament i el nivell de la reducció de flux.

En un termini de 3 setmanes des de la data de l'inici del contracte el contractista haurà de comprovar que no hi ha desviacions entre els sistemes d'encesa i apagada de la instal·lació, en cas contrari caldrà corregir-ho

4.6. Control del factor de potència

El contractista mantindrà el factor de potència de les instal·lacions sempre per sobre de 0,95 i el més a prop possible a 1, per evitar recàrrecs.

5. MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS

L'adjudicatari tindrà l'obligació de garantir el correcte funcionament de les instal·lacions d'enllumenat públic i les vinculades a ells, conservar-les, prevenir avaries i realitzarà les reparacions, reposicions, reemplaçaments, subministraments, millores i modificacions necessàries pel funcionament de l'enllumenat, en les condicions de qualitat que estableix el present plec, i el seu perfecte estat de qualitat dels seus elements.

El contractista haurà d'acceptar les instal·lacions existents, fent-se càrrec de les mateixes en les condicions actuals de cadascun dels seus elements. Aquesta acceptació l'obliga a mantenir i adequar els elements de tota classe instal·lats sense que puguin ser substituïts per altres de diferent tipus, llevat que es disposi d'una autorització prèvia de l'Ajuntament, la qual haurà de ser sol·licitada pel contractista.



Espai Públic

L'Ajuntament podrà fer les inspeccions que cregui necessàries per detectar si existeixen avaries, anomalies o defectes la reparació dels quals sigui responsabilitat del contractista sortint d'acord amb el seu contracte. El nou contractista haurà de fer-se càrrec de totes les reparacions i/o esmenes que resultin d'aquesta inspecció un cop hagin estat validades pels tècnics municipals.

El contractista haurà de fer-se càrrec de totes les reparacions i/o esmenes que resultin de l'esmentada inspecció.

5.1. Reparació d'avaries

El contractista estarà obligat a la reparació de totes les avaries ordinàries de la instal·lació. Restaran excloses del preu del contracte i passaran a considerar-se actuacions extraordinàries aquelles reposicions integrals d'equips com: columnes senceres, lluminàries complertes, armaris de quadres complets o reposicions de cablejat per robatori. No obstant això, la mà d'obra, els desplaçaments, els vehicles i els mitjans d'elevació necessaris per a la retirada de l'element afectat i el muntatge del nou equip s'entendran sempre inclosos dins del preu del contracte, sense que l'Ajuntament hagi d'abonar cap import addicional per aquests conceptes.

Els components o equips de les instal·lacions que sigui necessari o aconsellable reemplaçar es substituiran per uns d'iguals característiques i prestacions als que es retirin. Tot i així, el contractista haurà de consultar als tècnics municipals en cas de que els materials que s'hagin de reparar o substituir siguin obsolets. A més a més, els tècnics municipals es reserven el dret de variar qualsevol element de les instal·lacions si, per raons operatives o tecnològiques, així ho considerin convenient.

Els terminis que el contractista disposa per fer una reparació vindran donats per la urgència de l'avaría o anomalia. En funció d'això es defineixen 5 nivells d'actuació que determinen el temps que pot transcorre entre l'avís i la reparació:

Nivell 1	1 hora
Nivell 2	2 hores
Nivell 3	24 hores
Nivell 4	48 hores
Nivell 5	A determinar

Quan per raons justificades no sigui possible complir els terminis de reparació, el contractista es posarà en contacte amb el responsable municipal assignat, justificant la nova temporalitat de la reparació.

El contractista estarà obligat a senyalitzar la via pública d'acord amb les ordenances i reglaments en vigor, o amb les instruccions que rebi, sent de la seva exclusiva responsabilitat els danys i perjudicis que puguin derivar-se per incompliment de l'obligació.



Espai Públic

Nivell 1: Situacions de risc

Les deficiències que precisaran d'una actuació de **nivell 1** seran totes les anomalies que comportin risc de caiguda d'objectes per sobre dels 2m, o de caiguda de persones com seria la manca de tapes en pericons o tapes mal col·locades, així com deixar part de la base d'un suport a carrer pendent de la seva reposició. Objectes caiguts que barrin el pas a persones o vehicles, etc.

Nivell 2: Apagada de zona/Deficiències mecàniques o de protecció

Quan l'avaria afecti a tots els punts d'un quadre o a una o diverses línies d'un quadre, l'avaria serà de nivell 2, que significa un màxim de 2 hores nocturnes apagat, entre que es produeix l'avís i la reparació. Si l'avaria és comunicada en hores diürnes i 2 hores abans de l'encesa, el quadre haurà d'encendre a l'hora que li correspongui. Pel que l'avaria ha d'estar resolta o minimitzada. En cas que l'avaria es comuniqui en un temps inferior a les dues hores abans de l'encesa, l'avaria s'ha de resoldre en un termini màxim de dues hores des de la comunicació.

Dins aquest nivell també hi estan contemplades les avaries que impliquin una deficiència elèctrica que comporta un risc no immediat. La reparació serà de nivell 2 que equival a 2h entre que es produeix l'avís i la reparació.

Són aquelles deficiències que deixin al descobert una segona protecció (segon aïllament), com seria el cas de mancança de portelles o portelles obertes de fanal amb caixa de protecció interior. Així com també s'hi inclouen els casos en que ens podem trobar algun terra de suport o armari tallat o desconnectat.

En el cas de deficiències mecàniques podria ser alguna llumenera amb la tapa oberta o penjant però sense risc de caiguda immediat.

Nivell 3: Avaries d'elements urgents

En aquesta classificació s'hi troben les avaries que no presenten un risc però si són considerades com a urgents, exigint un temps de resposta de 24 hores.

Són aquelles deficiències que implica una reparació ràpida encara que no immediata. Poden ser quadres amb les portes o tancaments malmesos però que disposen de caixes aïllants, metacrilats o elements equivalents en el seu interior. Aquí també inclouríem tapes de pericons malmesos però que no presenten risc de caiguda, etc.

En aquest apartat també inclouríem les avaries d'elements de govern. Referent a l'equip d'encesa i apagada, és responsabilitat del contractista ajustar les instal·lacions en tot moment als horaris de funcionament establerts, independentment del dispositiu d'encesa que porti. Quan l'encesa i apagada es faci per rellotge astronòmic, serà la corba del rellotge la que marcarà l'hora de cada actuació.



Espai Públic

El contractista haurà de preveure els recanvis necessaris i tenir-ne en stock un número suficient per garantir els temps de resposta establerts.

Quan per raons justificades no sigui possible complir aquests terminis de reparació el contractista es posarà en contacte amb els responsables tècnics que determinaran un nou termini.

Nivell 4: Punts apagats

Quan la fallada sigui puntual d'un punt de llum o varis punts de llum saltejats, la reparació serà de nivell 4 que significa un màxim de 48h apagat entre que es produeix l'avís i la reparació.

En el cas que es tracti d'una llumenera de tipologia led, aquesta haurà de ser també substituïda en el mateix temps de resposta, si no es possible per la mateixa tipologia per una que pugui fer la seva funció encara que sigui amb altre tecnologia. Quan es doni aquest cas la reposició de llumenera haurà de ser considerada provisional i fer el recanvi per la definitiva en el temps que considerin els responsables tècnics.

En aquest apartat també hem inclòs qualsevol avaria que impliqui que el punt quedi apagat, així serà el cas de llumenera trencada, equip avariats, fallada del driver, etc.

Nivell 5: Altres avaries a determinar pels responsables tècnics

En aquest grup estarien englobades les avaries que tenen un temps de resposta que pot ser variable en funció de la major incidència amb aquesta tipologia de l'avaria o de les necessitats tècniques que es tinguin en un moment determinat. Per aquest motiu queden pendents d'establir-se des dels responsables tècnics municipals.

Un exemple, es la substitució de suports en mal estat, que es podrà exigir un diferent temps de resposta en funció de la necessitat de la ubicació o del tipus de suport depenent de si es una tipologia molt usual o poc freqüent.

En aquest mateix grup també hi hem afegit els suports que no disposen de connexió a terra, tot i que es un risc elèctric i s'hauria d'instal·lar amb la major celeritat, es definirà el temps màxim d'actuació, tenint en compte la quantitat de suports que es detectin encara en aquesta situació.

Avaries derivades de col·lisions, actes vandàlics i obres realitzades

En cas d'avaries provocades per actes vandàlics, robatoris, fets malintencionats, accidents (de trànsit o altres) o similars el contractista tindrà igualment l'obligació de la seva detecció i reparació en el termini esmentat de 24h des de la seva detecció, segons les prestacions incloses en el contracte.



Espai Públic

Quan sigui procedent tramitar una reclamació de danys a la companyia asseguradora de l'Ajuntament, el contractista lliurarà un informe dels danys ocasionats, en un termini no superior a 15 dies des que hagi tingut lloc el sinistre, per tal que l'Ajuntament pugui trametre a la corresponent reclamació a la companyia asseguradora.

5.2. Prestacions incloses dins l'objecte del servei

Amb caràcter general, l'adjudicatari assumirà, dins el preu del contracte, totes les actuacions de manteniment, conservació, reparació, reposició i adequació necessàries per garantir el correcte funcionament, la continuïtat del servei, la seguretat i el bon estat de les instal·lacions de l'enllumenat públic municipal.

S'entendran inclosos dins el preu del contracte, sense que la relació tingui caràcter limitatiu:

- la mà d'obra;
- els desplaçaments;
- els vehicles i el combustible;
- la maquinària, eines, equips auxiliars i mitjans d'elevació;
- els equips de mesura i comprovació;
- els mitjans de seguretat i protecció individual i col·lectiva;
- la senyalització i abalisament dels treballs;
- la gestió ambiental i retirada de residus;
- els treballs d'inspecció, verificació i comprovació;
- els materials fungibles;
- el petit material;
- els conductors, connexions i elements auxiliars;
- i qualsevol altra actuació, material o mitjà necessari per garantir el correcte funcionament de la xarxa.

A títol enunciatiu, es consideren inclosos els materials fungibles següents: fusibles, làmpades, reactàncies, arrencadors, drivers, protectors de sobretensions i altres elements equivalents.

Igualment, es considera inclòs el petit material necessari per a les reparacions i actuacions de manteniment, com ara cargols, volanderes, abraçadores, cintes, terminals, brides, ancoratges i elements similars.

Les actuacions específiques incloses dins el contracte es detallen, de forma no limitativa, en els apartats següents:

Reparació de Punt de Ilum

Materials i operacions incloses

- Làmpada o font de llum.
- Conversió de lluminàries de VM a HC.
- Equip o part de l'equip incloent el condensador i drivers.
- Nodes i elements de comunicació.



Espai Públic

- Instal·lació elèctrica interior punt de llum.
- Caixa de fusibles.
- Fusibles.
- Accessoris llumenera (p.ex. tapa)
- Portella i els seus accessoris.
- Connexió de la línia de terra.
- Qualsevol tipus de connexió.
- Suports, reparació in situ (adreçar columnes de ferro, fosa o alumini; i suports excepte en cas de col·lisions o degradació per corrosió).
- Ma d'obra i mitjans pel canvi puntual d'una llumenera en el cas de fallada d'una llumenera led (inclou la llumenera provisional així com la instal·lació de la definitiva).
- Localització i reparació de defectes d'aïllament.
- Muntant (cablejat interior de la columna).
- Re programar llumeneres

Reparació de línies de distribució i canalitzacions

Estan inclosos

- Trams aïllats de línies de fanal a fanal en instal·lacions grapades
- Trams aïllats de línies de fanal a fanal si aquest va per tubular en línies soterrades o si són aèries no grapades.
- Aeris provisionals en trams aïllats de línies de fanal a fanal si no hi ha tubulars o la tubular no es troba en bon estat.
- Reparació i reposició de línies subterrànies afectades per actes vandàlics, deterioraments, defectes d'aïllament, humitats, derivacions o incendis externs que afectin el correcte funcionament, incloent les cates necessàries i la reposició dels elements afectats. Restaran excloses les actuacions derivades de robatori o sostracció de cablejat.
- Grapejat de línies que s'han després de la seva situació inicial.
- Ma d'obra de reparació d'avaries de línies.
- Reparació i reposició de línies aèries afectades per actes vandàlics, trencaments, degradacions o incendis externs que afectin el correcte funcionament. Restaran excloses d'aquesta consideració les actuacions derivades de robatori o sostracció de cablejat.
- Localització de les avaries amb o sense aparells de mesura / medicació.
- Localització de defectes d'aïllament tram per tram. Si la causa es troba en els elements dels punts de llum, la reparació es farà segons s'ha indicat per a les avaries o anomalies de punt de llum. Per contra si el defecte és en el cable d'alimentació, la reparació es farà tal com s'indica en aquest apartat.
- Substitució de tapes de pericó.

Quadres

Materials i operacions incloses

- Frontisses



Espai Públic

- Panys
- Tapes dels mòduls de doble aïllament
- Magnetotèrmics i Diferencials (tant per mal estat, com per mal dimensionament o per que no compleix la normativa)
- Proteccions de sobretensions
- Contactors
- Relotges astronòmics (Secelux, Urbilux, Citilux,...)
- Mòdems de comunicació
- Controladors de quadre tipus iLon, DMX
- Canvi de bateries del SAI (cada 2 anys)
- Antenes i mòduls de radiofreqüència
- Cèl·lules fotoelèctriques
- Equips de comptatge
- Solucionar salts de la instal·lació provocats pels comptadors dels CM
- Bornes
- Cargols
- Brides
- Ancoratges (un quadre no pot tenir moviment). No inclou l'obra civil
- Plaques o accessoris de reguladors
- Reparacions de reguladors encara que hagi d'intervenir el servei tècnic
- Reguladors sencers amb una vida igual o inferior a 12 anys.

5.3. Servei de guàrdia

Per als caps de setmana, festius i, laborables fora de l'horari regular, el contractista disposarà d'un equip de guàrdia amb els recursos humans necessaris per donar resposta a necessitats amb caràcter imprevist i/o d'urgència sobrevinguts els quals requereixin d'una intervenció immediata i no puguin esperar a realitzar-se durant l'horari de treball regular.

Per a activar aquest servei serà necessari un interlocutor de l'empresa, amb disponibilitat 24h i 365 dies l'any, que mitjançant via telefònica pugui ser avisat i iniciï la posada en marxa de l'equip de treballadors, a la major brevetat possible. Els avisos per a realitzar aquests serveis d'urgència, provindran del responsable del contracte.

5.4. Nivells d'il·luminació

El contractista realitzarà la prestació del servei i el seu inventariat respectant en tot moment els nivells d'il·luminació establerts pels tècnics municipals i als nivells aprovats en l'estudi dels nivells d'il·luminació dels vials de Vilanova i la Geltrú d'acord a l'estudi d'eficiència energètica de l'enllumenat de VNG. En aquest sentit, la substitució dels elements que conformen la infraestructura de la xarxa de l'enllumenat públic correspondran en similitud als substituïts per tal de respectar els esmentats nivells d'il·luminació. En cas que no es disposi del material equivalent per la reposició, aquest serà posat en comú amb els responsables municipals per la seva acceptació.



Espai Públic

L'adjudicatari tindrà que realitzar un mapa d'il·luminàncies reals mesurades de tots els carrers, vies, places, zones etc.. que quedin il·luminats per punts de llum inclosos en el contracte.

Aquest mapa d'il·luminàncies mesurades reals haurà de realitzar-se abans de 3 mesos de l'inici del contracte i amb periodicitat anual durant la vigència del contracte, i es compararà el seu valor amb el previst segons les classificacions de les vies, així com que els nivells lumínics compleixin el Reglament d'Eficiència energètica.

L'adjudicatari realitzarà addicionalment totes les mesures lumíniques necessàries, tant a nivell de carrer com de llum intrusa o contaminació lumínica en façanes, edificis o habitatges, que l'Ajuntament li encomanin; emeten l'informe corresponent amb el resultats obtinguts junt amb les mesures correctores proposades en cas que s'escaigui.

Qualsevol revisió o estudi luminotècnic es realitzarà d'acord a lo establert en el Reglament d'Eficiència Energètica aprovat pel RD 1891/2008 de 14 de novembre

5.5. Incorporació d'instal·lacions

A mesura que es vagin incorporant instal·lacions, i l'Ajuntament les rebí de tercers sota el control preceptiu, aquestes s'aniran incorporant a la base de dades. El termini per actualitzar l'inventari no serà mai superior a tres mesos.

La incorporació de noves instal·lacions restarà subjecte a un informe previ per part del contractista, relatiu a la viabilitat o no de recepció de la instal·lació per part de l'Ajuntament.

Al llarg del termini de garantia la responsabilitat de qualsevol avaria, vici ocult, i/o defecte de la instal·lació imputable a defectes constructius correrà a càrrec de l'empresa que ha realitzat la instal·lació.

5.6. Modificació d'instal·lacions

Si durant la vigència del contracte, l'Ajuntament, ha de modificar les instal·lacions i elements que conformen el conjunt de l'enllumenat públic per qualsevol motiu, (nous projectes, reurbanització, estètics, ..., et.), el contractista restarà obligat a acceptar la conservació i manteniment dels mateixos sense dret a contraprestació econòmica per aquest concepte.

En el cas de que les modificacions sigui el contractista qui les vulgui realitzar, aquestes modificacions les haurà de comunicar a l'Ajuntament, autoritzant-les en el supòsit que es cregui oportú. El contractista no podrà realitzar cap canvi i/o modificació sense autorització de l'Ajuntament.

5.7. Instal·lacions puntuals provisionals



Espai Públic

L'Ajuntament podrà realitzar instal·lacions de caràcter provisional i/o temporal, connectades a la xarxa d'enllumenat públic, degudament legalitzades, com ara enllumenat nadalenc, fires, etc.

El contractista haurà de permetre i facilitar l'execució d'aquests treballs als equips o empreses designades per l'Ajuntament a tal efecte, haurà d'acompanyar-los durant l'execució dels referits treballs, si així li ho indica l'Ajuntament i haurà d'informar als Serveis Tècnics Municipals de l'Ajuntament designats com a responsables del seguiment i compliment del contracte, de qualsevol anomalia o incompliment normatiu de les referides instal·lacions.

5.8. Legalització dels quadres

Del total de quadres de comandament de l'enllumenat públic, l'adjudicatari procedirà a legalitzar el total dels que presenten defectes i de correcció documental. Dins de l'inventari actual, resta per fer la legalització els contemplats a l'annexa 3.

En el cas que es tingui que realitzar qualsevol reparació prèvia a la legalització del quadre, l'adjudicatari comunicarà las incidències als responsables tècnics municipals per tal que procedeixin a la seva adequació, d'aquesta manera garantir el resultat favorable de la inspecció per part d'un Organisme de Control.

L'adjudicatari, al llarg del primer any i, una vegada realitzada la inspecció amb resultat favorable, haurà de realitzar la legalització dels quadres per pèrdua de documentació d'acord al que estableix l'article 9 del decret 192/2023 de 7 de novembre, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes. En aquest sentit, l'adjudicatari procedirà a la confecció de la documentació, CIEBT, i inscripció de la instal·lació d'acord amb l'esmentada instrucció.

6. CONTROL DEL SERVEI I COMUNICACIONS

6.1. Comunicacions

L'empresa adjudicatària anomenarà un responsable del contracte o gestor, tècnic especialista en instal·lacions elèctriques, com a interlocutor vàlid amb l'Ajuntament, amb l'objecte de controlar i gestionar la bona marxa del servei.

Aquest responsable es personarà amb la freqüència que s'acordi de forma programada a l'Ajuntament per fer una reunió de seguiment o les visites sobre terreny que s'estableixin. També haurà d'estar a disposició municipal per tots els aspectes relacionats amb el contracte i que no puguin esperar o no siguin motiu de les reunions programades.

El responsable del contracte disposarà d'un telèfon mòbil per a poder ser localitzat en tot moment, les 24h del dia i els 365 dies de l'any. Aquest no ha de ser necessàriament



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

el telèfon de l'equip de guàrdia i només serà utilitzat fora dels horaris de treball per casos excepcionals.

El contractista disposarà de telèfons mòbils per atendre el responsable del contracte tant als responsables tècnics, encarregats i tot personal de l'empresa que s'hagi de comunicar periòdicament amb el responsable del contracte.

El contractista està obligat a utilitzar l'aplicació informàtica, per a la detecció i seguiment de les incidències, la qual és propietat dels serveis municipals. Aquesta és l'aplicació MilloraVNG, utilitzada per la gestió, seguiment i comunicació entre l'Ajuntament i les diferents concessions municipals. Aquesta aplicació és d'ús diari i facilita una comunicació constant en ambdues parts.

Les tasques del contracte seran cursades per mitjà de l'esmentada aplicació informàtica, estant obligat l'adjudicatari a la detecció de les mateixes.

En aquesta ordre de treball "Millora" comunicada s'indicarà l'adreça, les característiques de l'actuació a executar i s'aportaran fotografies sempre que sigui possible. En el cas que l'ordre de treball no es comuniqui via Millora, el contractista serà l'encarregat d'obrir la incidència en aquest sistema i/o software.

En cas d'extrema urgència, les ordres de treball podran ser cursades telefònicament, registrant la incidència a través de l'aplicació informàtica, per qualsevol de les dues modalitats possibles.

El contractista haurà d'adaptar-se a aquest sistema per a la gestió d'incidències.

El Contractista, tindrà la obligació de donar resposta d'aquelles peticions que els responsables municipals de l'Ajuntament els hi hagi derivat a través d'aquest sistema.

El contractista haurà de mantenir actualitzat el llistat d'avisos i/o ordres de treball, amb totes les incidències derivades, on es puguin veure les dades d'aquestes, data prevista d'execució, així com l'estat de les obres (pendents, en curs, finalitzades), etc. Per tant, el contractista haurà de tenir, elaborar i mantenir una planificació dels treballs, on quedi reflectida la previsió de dates d'actuació de cadascuna de les ordres de treball per tal de mantenir informat en tot moment als responsables municipals. Aquestes previsions i/o prioritització dels treballs poden ser modificades pels responsables municipals.

Generalment, els serveis tècnics municipals faran el replanteig de les ordres de treball conjuntament amb el contractista, tot i que podran ser realitzats per una de les parts, tot i que comptant sempre amb l'aprovació prèvia dels responsables municipals..

6.2. Documentació

L'empresa queda obligada a facilitar la informació que li sigui requerida, amb la freqüència que s'indiqui sobre els temes que li requereixin (incidències, dades,



Espai Públic

consums, etc.), a aquells serveis i administracions que l'Ajuntament informi, i utilitzant les plataformes i/o eines que se'ls faciliti.

L'empresa comunicarà al responsable municipal del servei de manteniment de l'enllumenat públic, aquelles incidències i accidents ocorreguts durant el servei de manera immediata i en un termini màxim de 24 hores elaborarà un informe complert que serà enviat al responsable municipal del servei del fet, mesures preses, personal que ha intervingut i persones i/o serveis afectats.

L'empresa haurà de donar tota la informació que sigui requerida pels tècnics municipals per tal que aquests puguin realitzar una bona gestió en el servei.

Memòria anual del servei

A la finalització de cada any, i com a màxim el dia 20 de gener, es presentarà un informe complert de tot el servei prestat durant l'any, així com de la programació dels serveis i de totes les possibles millores a implementar per a l'annualitat següent.

Planificacions Setmanals:

Plantilla amb la planificació setmanal de les diferents prestacions del contracte. Contindrà així mateix l'execució efectiva dels treballs. Caldrà presentar proposta de format de registre el qual estarà subjecte a validació del responsable del contracte.

El termini de lliurament: pel que fa a la planificació serà els divendres abans de les 12h.

Registre de control de serveis prestats:

Plantilla dels serveis prestats amb la informació sobre el personal actiu amb planificació de les vacances, absències per baixa, permisos personals, formació, així com informació sobre qui farà les guàrdies (tant de cap de setmana i festius com tardes) i substitucions. Caldrà presentar proposta de format de registre el qual estarà subjecte a validació del responsable del contracte.

El termini de lliurament: pel que fa al control dels serveis prestats serà els dilluns abans de les 12h.

Registre de control d'incidències de vehicles i maquinària:

Plantilla amb la informació sobre les incidències dels vehicles i la maquinària, causes per les quals una màquina o vehicle no està operatiu, tipus d'avaria i historial, temps de reparació, etc. Caldrà presentar proposta de format de registre el qual estarà subjecte a validació del responsable del contracte.

El termini de lliurament: pel que fa al control dels serveis prestats serà els dilluns abans de les 12h.



Espai Públic

6.3. Suport tècnic

El Contractista haurà de prestar suport tècnic i personal a l'Ajuntament en la redacció de projectes d'enllumenat i els operaris estaran disponibles, prèvia coordinació amb el responsable de la contracta, per fer treballs al carrer relacionats amb la redacció dels esmentats projectes.

6.4. Qualitat del servei

El contractista comunicarà qualsevol tipus incidència durant el desenvolupament dels treballs al responsable del contracte.

S'hauran d'assumir totes les feines en el període establert segons les característiques tècniques de la feina a realitzar.

Els tècnics municipals podran inspeccionar i controlar en qualsevol moment l'evolució dels treballs, fent totes aquelles comprovacions que cregui necessàries sobre la qualitat dels treballs realitzats, objecte del contracte, deixant constància si fos necessari de les objeccions que cregui convenient i dels seus efectes.

El contractista serà l'únic responsable de la qualitat de les seves actuacions, per tant haurà de prendre les mesures necessàries per a que els operaris destinats al servei realitzin els treballs encarregats amb la major eficiència i qualitat.

El responsable municipals tindrà la facultat d'encarregar assajos complementaris per assegurar-ne la qualitat. Si els assajos donessin un resultat negatiu o no apte, el cost d'aquests aniria a càrrec del contractista.

7. INFRAESTRUCTURA DEL SERVEI

7.1. Vehicles, maquinària i eines

Els vehicles i maquinària necessària per a la realització de les tasques objecte del contracte seran aportats per l'adjudicatari i restaran adscrits al contracte en la seva totalitat. Un cop finalitzada la durada del contracte, tots els vehicles, maquinària i eines adscrites retornaran a l'adjudicatari, restant l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú lliure de càrregues.

Els vehicles adscrits als serveis disposaran en lloc visible d'un far rotatori, amb llum intermitent de color taronja.

Pel que fa a la totalitat de la infraestructura a implantar, aquesta haurà de ser elèctrica al menys el 30%.

Independent dels vehicles i maquinària adscrits al contracte segons la relació indicada, l'adjudicatari restarà obligat a posar a disposició del servei al seu càrrec qualsevol altre equip que, en objecte del servei i per necessitat del mateix, es requereixi. En aquest



Espai Públic

sentit es fa referència especial a equips necessaris per a tasques que, tot i objecte del servei, no s'hagin previst en oferta i en siguin imprescindibles. En aquests casos, es podran aportar els equips necessaris de forma puntual per a realitzar el servei que es requereixi i no caldrà que estiguin adscrits al contracte ni amb una dedicació establerta.

Caldrà justificar la disponibilitat d'ús de cara a l'inici del servei de tots els vehicles, maquinària i eines. En quant al termini d'inici del servei i aportació del parc mòbil l'adjudicatari haurà de garantir la seva disponibilitat en un termini màxim de 3 mesos des de l'adjudicació del contracte. Durant aquest termini i a partir de l'inici de la prestació efectiva del servei, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar mitjans mòbils de transitorietat per a dur a terme el servei.

7.2. Pla de manteniment

En cas que alguna de les màquines o vehicles no funcioni correctament, s'haurà de realitzar la seva reparació. Si no es pot solucionar en el mateix dia, serà substituïda per part del contractista, per un vehicle o màquina de similars característiques.

S'haurà de garantir que cada dia els vehicles i maquinària quedaran nets i preparats per al servei de la propera jornada. Aquesta activitat es realitzarà a la base d'operacions del servei.

L'empresa contractista garantirà que els vehicles i maquinària presentaran un òptim estat en relació a la pintura exterior.

7.3. Materials

Durant la prestació dels serveis inclosos en l'objecte del contracte, el contractista queda obligat al subministrament i col·locació dels materials que siguin necessaris per la seva realització.

Per a garantir la continuïtat del servei, el contractista està obligat a disposar dels estocs precisos al magatzem.

7.4 Gestió ambiental

El contractista haurà de complir amb tots els requisits de gestió ambiental que disposi l'Ajuntament i els que es derivin de les normes vigents en aquesta matèria que siguin d'aplicació, durant tota la vigència del contracte, presentant anualment l'acreditació del compliment d'aquest extrem.

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària restarà obligada al control i correcte tractament de tots els residus que s'originin per a la prestació del servei i, en compliment del Reial Decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics, tindrà subscrit un Conveni del que aportarà certificació oportuna,



Espai Públic

per al Sistema Integrat de Gestió de Residus d'Aparells d'Enllumenat (fonts de llum, lluminàries i equips auxiliars) inclosos en la categoria 5 de l'Annex i del Reial Decret. A més, acreditarà de manera fefaent que les làmpades i/o lluminàries retirades són enviades a una instal·lació de reciclatge autoritzada per realitzar aquestes operacions. En el cas de les làmpades, es justificarà que el trasllat a aquesta instal·lació es farà mitjançant un gestor autoritzat de residus perillosos amb codi LER 200121, i addicionalment, tant per als llums com per a les lluminàries, s'haurà de presentar certificat de l'entrada dels residus en la planta de reciclatge.

El contractista haurà de disposar de tota la documentació que permeti obtenir la traçabilitat per verificar que el tractament ha estat correcte en tot moment. Aquesta documentació ha de ser emmagatzemada i guardada durant tota la durada contractual i ha d'estar disponible per ser comprovada en qualsevol moment que els Serveis Tècnics Municipals de l'Ajuntament designats com a responsables del seguiment i compliment del contracte així ho sol·licitin. Anualment es lliurarà un resum i detall documental de tota la generació i tractament fet durant l'any per a l'arxiu municipal del contracte.

Tota aquesta gestió ambiental i de residus es considerada inclosa dins el preu del contracte, sigui quina sigui la quantitat i l'origen dels mateixos.

8. AFECTACIONS DEL SERVEI

8.1. Ocupacions de l'espai públic

L'adjudicatari està obligat a senyalitzar les zones on es desenvolupin les tasques de manteniment, instal·lació, muntatge i desmuntatge; amb indicadors reglamentaris i propis, i delimitar, quan sigui necessari, amb avisos de perill, precaució, etc.

Les operacions de seguretat i senyalització es consideraran incloses als preus.

Els acopis de material o residus a peu de la zona del servei s'emmagatzemaran de manera que no obstrueixin el trànsit de vianants ni de vehicles, degudament senyalitzats i tancats i en llocs adequats.

En el cas d'afectació dels itineraris accessibles de vianants es garantirà pas alternatiu, accessible i segur correctament senyalitzat.

Un cop finalitzats els treballs, el contractista tindrà l'obligació de deixar net l'emplaçament del servei de les restes que es puguin originar, acopi de materials, etc., així com retirar els elements auxiliars utilitzats com senyals, tanques, etc., el més aviat possible.

8.2. Serveis i mobiliari existent

Degut a l'existència de nombrosos serveis al subsòl del municipi, de xarxes de serveis urbans, ja siguin de clavegueram, d'aigua potable, de gas, xarxa elèctrica,



Espai Públic

d'enllumenat, de telefonia, semafòrica, etc. el contractista queda obligat a conèixer amb exactitud la ubicació de totes aquestes xarxes de serveis i, per tant, a obtenir totes les dades necessàries ja sigui dels serveis municipals, de les companyies subministradores, d'altres entitats, etc.

Es a dir que, si s'escau, el contractista haurà de sol·licitar a les diferents companyies subministradors o propietaris dels serveis, plànols de definició de la situació de dits serveis, i els localitzarà i descobrirà de forma acurada mitjançant treballs d'execució manual.

El contractista per tant, quedarà obligat a reparar a compte seu tots els danys que es puguin ocasionar en aquestes xarxes de serveis i dels seus elements a causa de l'execució de les obres.

El contractista vetllarà per la protecció de la jardineria i mobiliari de la zona d'influència de les obres, establint les mesures necessàries per la seva conservació.

9. ORGANITZACIÓ

9.1. Disposició del personal

El Contractista disposarà del personal necessari per a complir i satisfer les exigències d'aquest PPTP, i complirà amb els seus empleats la legislació i els convenis vigents que els afectin.

Tot el personal que realitzi qualsevol tipus de feina a la via pública ha de disposar del vestuari i material adients per al lloc de treball que estan realitzant i disposar dels elements de protecció individual i de seguretat que corresponguin.

L'empresa es farà responsable de la manca de netedat, decòrum, uniformitat en el vestir o de la descortesia i mal tracte que el personal observi amb l'usuari i públic en general. En aquest aspecte, l'Ajuntament ostentarà el dret (podent imposar-se, a més, la corresponent sanció) de separar del servei a qualsevol treballador que realitzi aquest servei, que pel seu comportament donés motius per a tal fet.

Sempre que sigui sol·licitat per l'Ajuntament, el Contractista facilitarà tota aquella informació que permeti comprovar la plantilla i identificar als responsables de cada feina.

De la mateixa manera, subministrarà qualsevol informació que li sigui requerida per l'Ajuntament en referència als pagaments corresponents a la Seguretat Social i Impostos en general, sempre que estiguin relacionats amb aquest contracte.

El servei es programarà amb els equips de treball necessaris per donar compliment al present contracte amb criteris de necessitat i organització. Cadascun dels equips estarà format pel personal necessari segons les tasques a realitzar amb vehicle propi i tota la maquinària i eines necessàries per a treballar de manera independent a qualsevol altre equip.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

Per tal de desenvolupar el servei, caldrà:

- El Cap Tècnic responsable

El contractista estarà obligat a posar al capdavant del contracte un Cap Tècnic encarregat/da, qui serà l'interlocutor/a directe amb l'Ajuntament, i actuarà com a delegat del mateix en l'execució del present contracte, proveït de la suficient capacitat professional i legal per ser al davant dels treballs i actuacions que, en compliment d'aquest hagin de realitzar-se, sent responsable dels mateixos i de les prescripcions que aquest contracte contingui, així com de les legalitzacions i/o autoritzacions que tot això comporti. Així mateix, haurà d'assistir a les reunions que es convoquin per tractar assumptes referents al servei, amb facultat per a prendre i/o assumir decisions.

L'esmentat encarregat serà qui, a més a més, realitzarà els treballs previs a cada servei conjuntament o no amb el responsable municipal, que serà qui els validarà, transmetrà i donarà les instruccions sobre les ordres de treball als operaris i realitzarà el seguiment dels serveis que s'estiguin executant en cada moment.

També serà qui s'encarregarà de la redacció de les ordres de treball, introduir la informació gràfica i escrita sobre les incidències resoltes al programari corporatiu municipal (programa de gestió d'incidències "Millora VNG"), elaboració d'informes, gestió telefònica, etc.

En aquest sentit, es considera imprescindible que el Cap Tècnic responsable del contracte disposi de titulació mínima d'enginyeria industrial, especialitat electricitat, o equivalent.

- 2 oficials de primera.
- 2 oficials de segona o operaris.
- 1 Administratiu/va.

Aquest personal serà qui atendrà les necessitats diàries del servei i executarà els treballs.

El personal depenent del contractista, durant l'horari de treball, portarà uniforme de treball per identificar la tasca que realitza i la seva pertinença. En aquest sentit, l'uniforme, així com els vehicles utilitzats per les feines, duran el logotip o indicatiu que marqui l'Ajuntament. L'empresa contractista vetllarà perquè el mateix sigui utilitzat adequadament i el seu estat mantingui una presència que no desdigni a l'usuari, ni a la empresa ni al propi Ajuntament.

Dins de les persones que composin la plantilla sempre hi haurà d'haver, al menys, un operari que tingui coneixements suficients per poder fer petites obres de paleta, de tal manera que treballs com substitució de punts de llum, col·locació d'armaris, reparació d'avaries de línies soterrades, etc., no precisin d'ajudes externes que puguin endarrerir la finalització dels treballs.



Espai Públic

El contractista posarà a disposició del servei un telèfon per atendre urgències derivades de las prestacions licitades durant les 24h.

9.2. Disposició de la maquinària, eines i transport

L'empresa contractista aportarà totes les màquines, vehicles, eines, mitjans auxiliars i combustibles necessaris per tal de realitzar adequadament totes les funcions o tasques previstes i es trobaran a disposició del servei sempre que sigui necessari.

Les màquines que s'utilitzaran tindran les condicions requerides per al fi que es destinen, tant pel que respecte a la seguretat com les conveniències d'estètica, complint les exigències de l'Ajuntament pel que fa a la seva identificació com a empresa col·laboradora, col·locant distintius amb les característiques que s'indiquin en llocs visibles de les mateixes.

El contractista haurà d'aportar quants complements o accessoris es precisin per a una bona realització del servei i disposarà de les reserves corresponents per poder complir amb els terminis fixats en la planificació dels serveis. Tots ells hauran de trobar-se en perfecte estat de conservació i neteja en tot moment, a partir del primer dia d'inici dels serveis objecte del present contracte.

Com a mínim es requereix:

- Un camió cistella.
- Una furgoneta.

Els vehicles a destinar hauran de disposar de la corresponent etiqueta ambiental. No s'admetran vehicles sense etiqueta ambiental.

Si els vehicles són de nova adquisició, en cas que iniciada la prestació del servei encara no estiguin disponibles, l'empresa contractista es comprometrà a substituir aquests vehicles per d'altres de característiques similars fins que es disposi dels nous; sent el termini màxim de substitució inferior als 3 mesos.

El contractista adjudicatari haurà d'efectuar les revisions preventives mecàniques oportunes per garantir el bon manteniment del parc mòbil i de tota la maquinària.

L'Ajuntament resta facultat per poder exigir la documentació del vehicle i del material per tal de comprovar la seguretat i el compliment adient de les revisions i inspeccions tècniques dels vehicles. Tot el parc mòbil i mecànic haurà de trobar-se en perfecte estat de conservació i neteja a partir del dia de l'inici del contracte.

Tot el parc de vehicles i maquinària haurà d'estar disponible per a qualsevol situació d'emergència si així ho requereix el servei.

9.3. Materials



Espai Públic

El contractista haurà d'acreditar la procedència dels materials que vagin a ser utilitzats aportant sempre que li sigui requerit: mostres, certificats i altres dades que es considerin necessàries.

Els materials hauran de complir amb les característiques i requisits establerts a la normativa vigent que li sigui d'aplicació i comptaran amb segell, marca de qualitat, marcatge CE, etc. segons estableixi la normativa de compliment de cada producte.

Material mínim:

- Luxòmetre i altres aparells per mesurar els nivells d'il·luminació establerts en la ITC-EA-02 del REE aprovat pel RD 1980/2008, degudament homologat, calibrat i revisat.
- Equips de mesura i verificació indicats en la ITC-BT-03, apèndix, punt 2: tel·luròmetre, mesurador d'aïllament, verificador de diferencials, etc.
- Traçadora de línies soterrades amb indicació profunditat.

Es reservarà el dret, al responsable del contracte, a rebutjar el material que consideri no adequat per a les tasques a desenvolupar. Així com, es reservarà el dret de subministrar qualsevol tipus de material que es pugui adquirir o tenir en estoc de propietat municipal.

10. GESTIÓ DE RESIDUS

El contractista procurarà generar el mínim residu possible, garantint la reutilització de tots aquells materials que sigui possible.

Per tant, el contractista serà el responsable de la retirada selectiva de tots els residus resultants dels treballs realitzats i disposarà dels mitjans necessaris per a la seva recollida i transport fins al gestor autoritzat de residus adient segons el tipus de residu.

Aquesta gestió de residus es considerarà inclosa en el preu ofertat independentment de l'origen i la quantitat dels residus generats.

El contractista, qui vagi a resultar l'adjudicatari del contracte i prèviament a la formalització d'aquest, aportarà un Pla de gestió de residus específic segons els residus previstos a gestionar i als mitjans dels que disposi.

Periòdicament, i durant el desenvolupament del contracte, el contractista haurà d'aportar a l'Ajuntament els comprovants conforme s'ha complert el procediment establert al Pla de gestió de residus presentat.

11. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE I TRANSICIÓ DEL SERVEI

L'adjudicatari, tres mesos abans de finalitzar el servei, facilitarà a l'Ajuntament tota la informació necessària referent a les instal·lacions objectes del present plec, perquè en



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

el cas que es faci l'adjudicació a una empresa diferent, aquesta pugui continuar la prestació del servei.

L'Ajuntament podran demanar en qualsevol moment, tota la informació i documentació que creguin oportú (plànols, arxius informàtics, esquemes, històrics, etc.) per poder realitzar la transició del servei a un nou adjudicatari.

La informació aportada per l'adjudicatari serà actualitzada en el moment de la seva entrega.

En cas que l'adjudicatari tingues serveis externs contractats a altres empreses que es tinguin que mantenir en marxa per el correcte funcionament de la instal·lació (com per exemple: línies telefonia, software, servidors, etc.); l'adjudicatari resta obligat a oferir la continuat del servei extern al nou adjudicatari.

En cap cas es podran donar de baixa els serveis externs necessaris per el correcte funcionament de la instal·lació, sense que el nou adjudicatari accepti aquest servei extern o en contracti un de nou.

Un cop finalitzat el contracte objecte dels presents plec, s'estableix un període de transició de sis mesos, durant el qual l'adjudicatari sortint estarà a disposició de l'Ajuntament i del nou adjudicatari per resoldre els dubtes que puguin sorgir en la prestació del servei.

En qualsevol cas, el funcionament de les instal·lacions no es veuran compromeses en cap moment durant la migració i transició del servei.

Coordinador de l'àrea d'Ecologia,
Urbanisme i Serveis Urbans

Santiago Alcaraz Fernández