

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ D'UN ACORD MARC
PER L'HOMOLOGACIÓ DE DIVERSOS EMPRESARIS PER A LA VENDA DE FERRALLA DE PROCÉS (CER
190102)**

Tipus contracte: Subministrament

Procediment d'adjudicació: Obert Subjecte a regulació harmonitzada

Tramitació: Ordinària

Ref./Exp.: 21-2026

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A. PODER ADJUDICADOR

A1. Poder adjudicador	Servei d'Incineració de Residus Urbans S.A.U.
A2. Òrgan de contractació	☐ Gerent ☒ Consell d'Administració
A3. Direcció de l'òrgan de contractació	Polígon Industrial Riu Clar, Carrer del Coure, 8, 43006 Tarragona
A4. Perfil de contractant	https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/SIRUSA?categoria=0
A5. Responsable del contracte	Carlos Tomé, Responsable d'Explotació

B. OBJECTE DEL CONTRACTE

B1. Definició objecte del contracte	L'objecte del contracte és establir un acord marc per a l'homologació de diversos empresaris per a la venda de ferralla de procés (CER 190102). Es tracta d'una ferralla amb aproximadament un 5% d'impropis adherits, anomenada "chapajo", segons terminologia del sector.				
B2. Codi CPV	D'acord amb el Reglament (CE) núm. 2195/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV), i en compliment de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell, els codis CPV són: <table border="1"> <thead> <tr> <th>CODI CPV</th><th>DESCRIPCIÓ</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>14630000-6</td><td>Escòria i batudes, desapfitaments i deixalles ferroses</td></tr> </tbody> </table>	CODI CPV	DESCRIPCIÓ	14630000-6	Escòria i batudes, desapfitaments i deixalles ferroses
CODI CPV	DESCRIPCIÓ				
14630000-6	Escòria i batudes, desapfitaments i deixalles ferroses				
B3. Lots	☐ Sí ☒ No D'acord amb l'informe de necessitats emès pel responsable d'explotació, es justifica la no divisió del contracte en lots pels motius següents: En virtut de l'establert a l'art. 99.3.b) de la LCSP: Es justifica la no divisió en lots del contracte atès que l'objecte consisteix en l'alienació de ferralla de deixalla de naturalesa homogènia, la gestió unificada de la qual resulta més eficient des del punt de vista econòmic i operatiu. L'execució per un únic adjudicatari evita problemes de coordinació, redueix costos administratius i logístics, i afavoreix l'obtenció d'una millor oferta econòmica global, sense que això suposi una restricció injustificada de la competència, atès que existeix un nombre suficient d'operadors en el mercat amb capacitat per a assumir el contracte en la seva integritat.				

C. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I FORMA DE TRAMITACIÓ

C1. Procediment d'adjudicació

☒ Obert		
☐ Obert simplificat		
☐ Obert simplificat sumari		
☐ Restringit		
☐ Negociat amb publicitat	☐ Negociat sense publicitat	
C2. Tramitació		
☒ Ordinària		
☐ Urgent		
☐ Anticipada		
☐ Emergent		
C3. Subjecte a regularització harmonitzada	☒ Sí	☐ No
C4. Recurs especial	☒ Sí	☐ No
C5. Forma de presentació d'ofertes	Electrònica ("Sobre Digital")	
☒ Sí	☐ No	

D. PUBLICACIONS

D1. Anunci de licitació		
☒ Perfil de contractant	☒ DOUE	☐ BOE

E. DADES ECONÒMIQUES

E1. Determinació del preu	☐ A tant alçat	☒ Preus unitaris															
E2. Pressupost base de licitació	Pressupost base de licitació: Al tractar-se d'una licitació per la que es cerca la venda d'aquests residus cal tenir en compte que no hi ha una partida de despesa pròpiament sinó una partida d'ingressos que a més esdevé sense IVA suportat. El pressupost s'estableix en 800.000,00 € exempt d'IVA. No procedeix efectuar el desglossament de costos directes i indirectes del pressupost establert en tant que es tractar d'un acord marc, segons l'exposat a l'art. 100.3 LCSP. El pressupost es configura com un import total i màxim al que pot ascendir el contracte. Aquest import ha sigut calculat de manera estimada a partir de la previsió de vendes requerides.																
E3. Valor estimat del contracte (VEC)	D'acord amb el previst a l'informe de necessitat, el valor estimat del contracte és de 3.200.000,00 €, (IVA exclòs), d'acord amb el desglossament següent: <table border="1"> <thead> <tr> <th>IMPORT DURADA INICIAL (1 ANY)</th> <th>IMPORT PRIMERA PRÒRROGA</th> <th>IMPORT SEGONA PRÒRROGA</th> <th>IMPORT TERCERA PRÒRROGA</th> <th>TOTAL VEC</th> </tr> <tr> <th colspan="4"></th> <th>Durada inicial + pròrrogues</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>800.000,00 €</td> <td>800.000,00 €</td> <td>800.000 €</td> <td>800.000 €</td> <td>3.200.000,00 €</td> </tr> </tbody> </table>		IMPORT DURADA INICIAL (1 ANY)	IMPORT PRIMERA PRÒRROGA	IMPORT SEGONA PRÒRROGA	IMPORT TERCERA PRÒRROGA	TOTAL VEC					Durada inicial + pròrrogues	800.000,00 €	800.000,00 €	800.000 €	800.000 €	3.200.000,00 €
IMPORT DURADA INICIAL (1 ANY)	IMPORT PRIMERA PRÒRROGA	IMPORT SEGONA PRÒRROGA	IMPORT TERCERA PRÒRROGA	TOTAL VEC													
				Durada inicial + pròrrogues													
800.000,00 €	800.000,00 €	800.000 €	800.000 €	3.200.000,00 €													

E4. Existència de crèdit	☒ Sí El Cap d'administració ha emès una previsió d'ingressos.		☐ No	
E5. Aplicació pressupostària	VENDA FERRALLA			
E6. Expedient d'abast plurianual	☒ Sí		☐ No	
E7. Finançament	Fonts europeus		Altres	
	☐ Sí	☒ No	☐ Sí	☒ No

F. DURADA DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

Durada de l'acord marc: La durada de l'acord marc serà d'un (1) any, comptat a partir de la data de formalització.

El termini de durada de l'acord marc delimita el termini en el qual podran adjudicar-se els contractes basats, però aquest termini de durada no constitueix un límit per a la durada dels referits contractes basats, la qual podrà excedir el termini de vigència de l'acord marc.

D'acord amb el que preveu l'article 219.3 de la LCSP, un cop es produeixi la finalització de la durada de l'acord marc, es mantindran en vigor aquells contractes basats que s'hagin adjudicat dins del termini de vigència de l'acord marc, amb independència de que la seva vigència excedeixi la de l'acord marc.

Malgrat aquesta durada màxima de l'acord marc, aquest s'extingirà i finalitzarà a tots els efectes en el moment en que el que s'esgoti l'import previst com a valor màxim estimat.

La finalització de la vigència de l'acord marc, ja sigui per esgotament de l'import del valor estimat o pel compliment del termini, no impedirà, com es menciona amb anterioritat la continuïtat de la vigència dels contractes basats en l'acord marc, sempre i quan:

La data d'adjudicació del contracte basat estigui dins de la vigència de l'acord marc.

Durada dels contractes basats: Pel que fa a la durada dels contractes basats en l'acord marc, aquests podran adjudicar-se al llarg de tota la vigència de l'acord marc. La durada dels contractes basats en el present acord marc serà independent de la durada de l'acord marc.

Si una vegada expirat la vigència de l'acord marc no haguessin finalitzat els subministrament relatiu a un contracte basat, s'entendrà que el contracte es manté en vigor fins que finalitzi el subministrament assignat.

Les estipulacions de l'acord marc regiran tots els contractes basats que s'adjudiquin.

Pròrrogues: Sí, es preveu la possibilitat de pròrrogues anuals, fins a un màxim de tres (3) anualitats addicionals a la durada inicial de l'acord marc.

G. VARIANTS

☐ Sí	☒ No
-----------------------------	--

H. SOLVÈNCIA

H1. Econòmica: Requisits mínims

- **Criteri de selecció:** Volum anual de negoci.
- **Requisit d'admissió:** El volum anual de negocis, que referit a l'any de major volum dels 3 últims anys conclosos ha de ser d'almenys 1.200.000,00 € (1.5 de l'import anual, IVA exclòs).
- **Mitjà d'acreditació:** El volum anual de negocis s'acreditarà a través de:

a) **Certificació o Nota simple del Registre Mercantil on consti la presentació dels comptes anuals** aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si el candidat estigués inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, per les dipositades en el registre en què hagi d'estar inscrit.

L'acreditació de l'aprovació i dipòsit en el Registre Mercantil es realitzarà preferiblement mitjançant els mitjans de publicitat que estableix el Reial decret 1784/1996, de 19 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Registre Mercantil, que són:

- a) Nota simple informativa del Registre Mercantil.
- b) Certificació en paper del Registre Mercantil.
- c) Certificació telemàtica del Registre Mercantil.

O en el seu defecte:

- 1) Acreditant l'aprovació dels comptes amb l'aportació de la còpia de l'escriptura notarial de l'aprovació de comptes anuals; o certificació de l'acord de l'òrgan social competent amb la signatura legitimada notarialment que contingui l'acord d'aprovació dels comptes i l'aplicació del resultat (ex art. 366.1.2) RD 1784/1996, de 19 de juliol, pel que s'aprova el Reglament del Registre Mercantil).
- 2) Acreditant el dipòsit a través del certificat de dipòsit de comptes en el registre mercantil, en que consti el corresponent codi C.S.V.

b) Els **empresaris individuals** no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

c) **Les empreses, que per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals** acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.

Justificació: De conformitat amb el que disposa l'article 86 i 87 de la LCSP, s'ha optat per exigir l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació, del volum anual de negocis referit al millor dins dels tres últims disponibles, en considerar que aquest permet garantir al mateix temps una aptitud suficient per part de potencials licitadors/es interessats/des en el contracte i un accés no restrictiu a la licitació.

Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els seus interessos i el propi de l'objecte del contracte.

H2. Tècnica: Requisits mínims

- **Criteris de selecció:** Experiència en la realització de treballs de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims tres anys. Per determinar que un treball

o subministrament és de mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'ha d'acudir al codi CPV 14630000-6: Escòria, batudes, deixalles i residus ferrosos.

- **Requisit d'admissió:** L'import anual acumulat que s'haurà d'acreditar en l'any de major execució serà igual o superior a 560.000,00€ €. (70% de l'import anual IVA exclòs)
- **Mitjans d'acreditació:** S'acreditarà la solvència tècnica o professional mitjançant la presentació d'una relació dels principals treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que són objecte del contracte en el curs dels darrers tres anys, en la que s'indiqui:
 1. Els subministraments executats
 2. L'import dels treballs i la seva data
 3. El destinatari públic o privat dels mateixos

A aquesta relació s'acompanyarà els següents documents:

- Si el destinatari és una entitat del sector públic: el certificat expedit pel propi ens en el que, a més de les dades anteriors, s'expressi si els treballs es van dur a bon terme.
- Si el destinatari és un subjecte privat: el certificat expedit per aquest subjecte privat en el que, a més de les dades anteriors, s'expressi si els treballs es van dur a bon terme. En defecte d'aquest certificat o quan les seves dades no siguin completes, es presentarà una declaració del licitador acompanyada dels documents en el seu poder que acreditin tots els extrems requerits o els que hi manquin.

SIRUSA PODRÀ SOL·LICITAR INFORMACIÓ ADDICIONAL O COMPROVACIONS DIRECTES SOBRE LA VERACITAT DE LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA. EN CAS QUE ES DETECTI INFORMACIÓ INCORRECTA O FALSEJADA, ES PROCEDIRÀ A L'EXCLUSIÓ DE L'EMPRESA LICITADORA I A LES ACCIONS LEGALS CORRESPONENTS.

H3. Empreses de nova creació

Règim especial per empreses de nova creació amb antiguitat inferior a cinc (5) anys:

☐ Sí ☒ No

H4. Mitjans

Adscripció de mitjans a l'execució del contracte:

☐ Sí ☒ No

H5. Registre

Obligatorietat d'estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC).

☐ Sí ☒ No

L'article 159.4.a) LCSP modificat per la disposició final vint-i-novena de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2022 estableix que tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de les corresponents comunitats autònomes. També, es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació perceptiva per això, sempre que la sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes.

L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del rebut de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació perceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

H6. Habilitació empresarial

Segons l'establert a l'art. 68 LCSP pel desenvolupament de les tasques objecte d'aquest contracte, els licitadors hauran de complir amb la següent habilitació professional:

Disposar de l'habilitació del codi de gestió de residus LER 190102, i de transport pel grup 2 no perillosos. La Mesa de contractació contrastarà amb el NIF del licitador la seva habilitació empresarial, i en cas de que no consti i el licitador no hagi aportat en el Sobre únic l'habilitació corresponent se li requerirà perquè porti el document acreditatiu de disposar per l'habilitació de gestió i/o transport.

H7. Classificació

☐ Sí

☒ No

El Reglament no preveu classificació per aquest tipus de contracte.

☐ L'empresari pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació com a contractista de serveis en el grup o subgrup de classificació corresponent.

I. GARANTIES

I1. Provisional

☐ Sí

☒ No

Import:

I2. Definitiva

☒ Sí

☐ No

Import:

D'acord amb l'article 107.1 segon paràgraf i atès que l'adjudicació del present acord marc únicament comporta l'expectativa de selecció de les empreses que han de ser adjudicatàries dels diferents contractes basats, s'eximeix les empreses adjudicatàries de l'acord marc de l'obligació de constituir garantia definitiva, sens perjudici que l'òrgan de contractació pugui exigir la constitució de garantia definitiva en els contractes basats o justificar la seva exempció.

Si l'òrgan de contractació decideix que, per a cada contracte basat, s'hagi de constituir una garantia definitiva equivalent al cinc per cent (5 %) de l'import d'adjudicació del contracte basat, IVA exclòs, amb la finalitat d'agilitzar la tramitació de l'expedient i la formalització dels contractes basats en el present acord marc, la garantia constituïda per cada empresa adjudicatària en el primer contracte basat serà vàlida com a garantia per a la mateixa empresa durant tota la vigència de l'acord marc, sense necessitat de constituir-ne una de nova per a cada adjudicació posterior, excepte en els casos en què sigui necessari regularitzar-la per garantir que s'assoleixi com a mínim el cinc per cent (5 %) de l'import del contracte basat corresponent.

Forma de constitució:

- Mitjançant pagament bancari d'acord amb el document que se li facilitarà per SIRUSA, valors públics o valors privats, amb subjecció en cada cas a les condicions reglamentaries establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP.

El metàl·lic, els valors o els certificats corresponents, s'hauran de dipositar a les instal·lacions de

SIRUSA.

- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per alguns bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya. La constitució dels avals es realitzarà utilitzant l'**ANNEX 6** d'aquest PCAP.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a tots les empreses integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució del contracte.

Retenció sobre el preu:

☐ Sí

☒ No

J. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I DE DESEMPAT

J1. Criteris d'adjudicació de l'acord marc

☐ Únic criteri: Preu.

☒ Diversos criteris

Per a l'adjudicació de l'acord marc, es valorarà la solvència econòmica i tècnica dels licitadors, segons els criteris definits en aquest PCAP.

En els cas dels acords basats l'únic criteri d'adjudicació dels mateixos esdevindrà el preu, sent que s'aplicarà l'establert a l'art. 149.2.a) LCSP i 85 del Reglament LCAP.

J2. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, seran d'aplicació els criteris per al desempat establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

K. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

K1. Criteris

☐ Únic criteri: Preu.

Per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'han d'aplicar els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques (RGLCAP).

☒ Diversos criteris

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents, tenint en compte que el present acord marc requerirà mínim la concurrència de mínim de dos (2) o més propostes vàlides:

1. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
 2. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions. Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

L. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES

☐ No s'exigeix.	☒ S'exigeix la següent: Inscripció al Registre General de Transportistes de Residus un figuri que el subcontractista està habilitat pel transport pel grup 2 amb residus no perillosos. Així com la resta de documentació indicada a l'apartat 10 del PPTP, si escau.
--	---

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen diferents condicions especials d'execució relatives a aspectes socials, laborals i d'igualtat de gènere respecte als treballadors adscrits a l'execució del contracte als efectes de poder exigir al contractista, si es considera necessari, que acrediti el seu compliment, especialment les obligacions relatives al compliment del pagament del salari, ja que en cas de denúncia dels representants dels treballadors, pot ser causa de resolució contractual d'acord amb les previsions dels articles 211.1.i) i 212.1.2n paràgraf de la LCSP:

Condicció especial d'execució	Finalitat	Documentació acreditativa (a requeriment de SIRUSA)
Ús de mitjans electrònics amb caràcter preferent i ús de paper reciclat	Com a norma general, tots els documents que s'enviïn a SIRUSA o al seu personal, es realitzarà mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents escrits llevat que el seu ús estigui justificat. En cas d'ús justificat de paper, el paper haurà de ser reciclat fabricat exclusivament (100%) amb fibres reciclades. Els documents electrònics que faci arribar l'adjudicatari aniran signats electrònicament per l'adjudicatària.	En cas de fer arribar documentació en paper a SIRUSA, s'haurà d'aportar la documentació del licitador acreditativa de l'origen reciclat del paper.

Aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

N. MODIFICACIONS DE L'ACORD MARC

☐ Sí	☒ No
-----------------------------	--

O. CESSIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 214 de la LCSP.

P. SUBCONTRACTACIÓ

Sí.
L'única prestació del present contracte que es permet subcontractar és el transport. El contractista pot concertar amb tercers la realització d'aquesta prestació, amb subjecció al que preveu aquesta clàusula i l'article 215 de la LCSP. En tot cas caldrà que s'aporti Certificat de constar al Registre General de Transportistes de Residus de Catalunya on consti la matrícula, codi d'inscripció, codi NIMA i la disposició del transport de residus no perillosos del Grup 2 del transportista que es subcontracti.
En virtut de l'establert a l'art. 215 LCSP i en tant que es tracta d'un residu pel que es requereix autorització específica per la seva gestió les tasques de gestió esdevenen fonamentals i bàsiques que siguin desenvolupades pel contractista principal.

Q. REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb l'establert a la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i al Real Decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa, no procedeix la revisió dels preus.

R. TERMINI DE GARANTIA

La garantia definitiva constituïda per cada empresa adjudicatària en el primer contracte basat serà retornada o cancel·lada un cop finalitzada la vigència de l'acord marc i sempre que s'hagin complert satisfactòriament totes les obligacions derivades de l'acord marc i dels contractes basats adjudicats a la mateixa empresa, incloent-hi el compliment dels terminis, la correcta execució de les prestacions i l'abonament de les possibles penalitats o indemnitzacions que siguin exigibles.

En tant que es tracta d'un contracte en que l'objecte és la venda, la seva naturalesa ens porta a no establir més termini de garantia que el corresponent a la pròpia vigència de l'acord marc i les seves prorroques, així com l'últim contracte basat, en el seu cas.

S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI

No procedeix.

T. PROGRAMA DE TREBALL

D'acord amb el previst al PPTP.

U. CONSULTES I VISITA A LES INSTAL·LACIONS

☐ Sí

☒ No

V. PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA D'OFERTES

D'acord amb l'article 156.2, 156.3.c) i la Disposició addicional dotzena de la LCSP, el termini per a presentar la documentació exigida serà **trenta (30)** dies naturals a comptar des de l'endemà a l'enviament de l'anunci de licitació a l'oficina de publicacions de la Unió Europea.

En el Perfil de contractant es publicarà la data i hora límit de presentació de proposicions.

Si l'últim dia del termini de presentació fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat el primer dia hàbil següent.

W. OBERTURA DE LES OFERTES

De conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura de les ofertes no es realitzarà en acte públic, ja que es preveu l'ús de mitjans electrònics en la present licitació.

X. COMITÈ D'EXPERTS

La constitució del Comitè d'Experts no resulta procedent en aquest expedient d'acord amb els termes previstos a l'article 146.2 de la LCSP.

Y. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 62.1 de la LCSP la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte correspondrà al Departament d'Explotació.

Z. GESTIÓ DE LA SEURETAT I CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES

L'adjudicatari accedirà a dades de persones físiques responsabilitat de Sirusa per la prestació dels subministraments adjudicats. *Si les úniques dades a les que accedirà serà les relatives a les persones responsable de contracte o de contacte per la seva gestió, marcar NO.*

☐ Sí:

☒ No:

El present contracte NO ES PREVEU LA CESSIÓ DE DADES per part de l'adjudicatari.

El tractament de dades personal que realitzi l'adjudicatari serà a compte i sota la responsabilitat del propi adjudicatari, que ostentarà la condició de responsable de tractament. Per això, serà l'únic responsable que el tractament de dades es realitzi de conformitat a Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

ÍNDEX

1. DISPOSICIONS GENERALS	15
1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE	15
1.2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	15
1.3. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	15
1.4. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE	16
1.5. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	16
1.6. ADMISSIÓ DE VARIANTS	17
1.7. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	17
1.8. COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES	17
1.9. APTITUD PER CONTRACTAR	18
1.10. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES	20
2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	21
2.1. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS	21
2.2. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS	23
2.3. MESA DE CONTRACTACIÓ	25
2.4. OBERTURA D'OFERTES	26
2.5. COMITÈ D'EXPERTS	26
2.6. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA	26
2.7. CRITERIS DE DESEMPAT	27
2.8. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS	27
2.9. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ ...	27
2.10. GARANTIA DEFINITIVA	31
2.11. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT	32
2.12. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	32
2.13. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE	32
3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	33
3.1. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	33
3.2. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE	33
3.3. PROGRAMA DE TREBALL	33
3.4. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	33
3.5. PENALITATS	34
3.6. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE	38
3.7. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	40
3.8. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES	40
3.9. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS	40
4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	40
4.1. FACTURACIÓ CONTRA L'EMPRESA CONTRACTISTA	40

4.2. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	41
4.3. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	41
4.4. PRERROGATIVES DE SIRUSA	42
4.5. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	42
4.6. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE	43
4.7. CLÀUSULA ÈTICA	44
4.8. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS I DE TRANSPARÈNCIA	45
4.9. DEURE DE CONFIDENCIALITAT	46
4.10. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	46
5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	47
5.1. SUCCESSION	47
5.2. CESSIÓ	48
5.3. SUBCONTRACTACIÓ	48
5.4. REVISIÓ DE PREUS	48
6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	48
6.1. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ	48
6.2. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA	49
6.3. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	49
6.4. CAUSES D'EXTINCIÓ	49
7. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	49
7.1. RÈGIM DE RECURSOS	49
7.2. ARBITRATGE	50
7.3. RÈGIM D'INVALIDESA	50
7.4. JURISDICCió COMPETENT	50
8. ANNEXOS	51
ANNEX 1. MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC).	51
(A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC).....	51
ANNEX 2. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE	52
ANNEX 3. MODEL DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS DE L'OFERTA	57
ANNEX 4. MODEL DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS TRIBUNALS ESPANYOLS/SEU A ESPANYA	58
ANNEX 5. DECLARACIÓ DE GRUP EMPRESARIAL.....	59
ANNEX 6. MODELS DOCUMENTS PER CONSTITUIR LA GARANTIA DEFINITIVA.....	60
ANNEX 7: CLÀUSULES DE SEURETAT I SALUT	62

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ D'UN ACORD MARC PER L'HOMOLOGACIÓ DE DIVERSOS EMPRESARIS PER A LA VENDA DE FERRALLA DE PROCÉS (CER 190102)

1. DISPOSICIONS GENERALS

1.1. Objecte del contracte

1.1.1. L'objecte del contracte és el descrit a l'**apartat B1 del quadre de característiques**.

1.1.2. Els lots en què es divideix l'objecte del contracte, si escau, s'identifiquen a l'**apartat B3 del quadre de característiques**.

1.1.3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) són els que consten a l'**apartat B2 del quadre de característiques**.

1.2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, així com la justificació del procediment de contractació, dels criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments establerts a la LCSP, queden degudament acreditats a l'expedient, d'acord amb el següent:

Justificació de la necessitat i adequació de la contractació:

"Una planta incineradora de residus urbans és una instal·lació de funcionament contrastat. Un procés de valorització energètica on es genera una quantitat aproximada de ferralla de 4.440 tones anuals (370 tones mensuals) les quals precisen d'una gestió de valorització d'aquets producte/material."

Justificació de insuficiència de mitjans personals i materials:

"SIRUSA no disposa de personal propi per a la gestió de la ferralla esmentada a causa de les següents raons: La gestió del tractament d'aquest material exigeix personal qualificat amb formació tècnica i certificacions reglamentàries, la disponibilitat interna de les quals no resulta eficient ni proporcionada. La normativa ambiental i de gestió de residus exigeix que aquest material sigui valoritzat per gestors autoritzats, la qual cosa fa necessari recórrer a empreses especialitzades que comptin amb les corresponents autoritzacions administratives, garantint així la correcta traçabilitat, tractament i disposició final del residu."

SIRUSA no disposa de la infraestructura per a la gestió de la ferralla esmentada a causa de les següents raons: La gestió del tractament d'aquest material exigeix equips específics. La normativa ambiental i de gestió de residus exigeix que aquest material sigui valoritzat per gestors autoritzats, la qual cosa fa necessari recórrer a empreses especialitzades que comptin amb les corresponents autoritzacions administratives, garantint així la correcta traçabilitat, tractament i disposició final del residu. Per aquestes motius, es considera necessari sol·licitar el desenvolupament de les tasques a través d'empreses externes."

1.3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

1.3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a **l'apartat E1 del quadre de característiques**.

1.3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a **l'apartat E3 del quadre de característiques**.

1.3.3. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a **l'apartat E2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

1.3.4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'IVA. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol mena que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin a conseqüència de les obligacions establertes en aquest PCAP que s'han de complir durant l'execució del contracte.

1.3.5. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a **l'apartat E4 del quadre de característiques**.

Si aquest contracte es formalitza en l'exercici anterior al de l'inici de la seva execució el crèdit pressupostari (tramitació anticipada) restarà condicionat a l'aprovació o pròrroga dels pressupostos corresponents.

L'adjudicació corresponent quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions que se'n derivin, d'acord amb allò previst a l'article 117 de la LCSP.

1.4. Termini de durada del contracte

1.4.1. El termini de durada del contracte és el que s'estableix a **l'apartat F del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització del contracte.

1.4.2. El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst a **l'apartat F del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos (2) mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte.

1.5. Règim jurídic del contracte

1.5.1. El present contracte es qualifica de subministraments, de conformitat amb l'establert a l'article 16 de la LCSP.

1.5.2. El contracte té caràcter privat i es regeix per aquest PCAP i el PPTP, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (en endavant DL 3/2016).
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, o bé, les normes de dret privat.

1.5.3. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.6. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti a l'**apartat G del quadre de característiques**.

1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat C2 del quadre de característiques**.

1.8. Comunicacions i notificacions electròniques

1.8.1. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquest contracte privat comporta la pràctica de totes les notificacions i comunicacions que se'n derivin exclusivament per mitjans electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a aquelles comunicacions que no facin referència als elements essencials del procediment, com ara els plecs, les ofertes o els termes essencials de l'acord marc i dels contractes basats que se'n derivin. En aquests casos, el contingut de la comunicació oral haurà de quedar degudament documentat, mitjançant arxius, anotacions o resums escrits o sonors dels principals aspectes tractats, o bé mitjançant la seva publicació en el Perfil de contractant en l'apartat de dubtes i consultes.

1.8.2. Les comunicacions i notificacions que es practiquin durant el procediment de licitació d'aquest contracte privat, així com durant la seva vigència, s'efectuaran sempre per mitjans electrònics.

A aquests efectes, les notificacions i comunicacions es posaran a disposició de les empreses licitadores i adjudicatàries a través del sistema de notificacions electròniques de que SIRUSA en faci ús i s'enviaran els corresponents avisos de posada a disposició a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin indicat a la declaració responsable o a les adreces de contacte des de les quals s'hagin dirigit a SIRUSA.

Els terminis que s'hagin de computar a partir d'una notificació es comptaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de SIRUSA. En cas contrari, els terminis es comptaran des de la data d'accés efectiu a la notificació per part de l'empresa destinatària.

No obstant això, els terminis relatius a les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic es comptaran, en tot cas, des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

1.8.3. D'acord amb la disposició addicional primera del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, en els termes previstos pel Reglament (UE) núm. 910/2014 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i als serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior.

Aquest serà el nivell mínim de seguretat exigible per als certificats de signatura electrònica admesos per a la signatura de les declaracions responsables, de les ofertes d'aquest contracte.

Pel que fa als certificats qualificats emesos en altres Estats membres de la Unió Europea, s'acceptaran d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014, que estableix que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta d'Estats membres.

1.9. Aptitud per contractar

1.9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a **l'apartat H del quadre característiques**;

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores;
- Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

1.9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

1.9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant SIRUSA i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

1.9.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

D'acord amb el que preveu l'article 70 de la LCSP l'òrgan de contractació prendrà les mesures per garantir aquest no falsejament de la competència.

1.10. Classificació i solvència de les empreses licitadores

1.10.1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a **l'apartat H del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a **l'apartat H del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

1.10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a **l'apartat H del quadre de característiques**.

1.10.3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

1.10.4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

1.10.5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a **l'apartat H del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

1.10.6. Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica es reconeix plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives,

financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

2.1. Presentació de documentació i de proposicions

2.1.1. Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats en l'anunci de licitació, sense que s'admetin aquelles proposicions que no es presentin en la forma, terminis i lloc indicat.

2.1.2. El termini per a presentar la documentació exigida serà el previst a **l'apartat V del quadre de característiques**.

En el Perfil de contractant es publicarà la data i hora límit de presentació de proposicions.

Si l'últim dia del termini de presentació fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat el primer dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància. Únicament es tindran en consideració aquelles ofertes presentades a través de la plataforma de contractació i en el termini establert amb el registre d'entrada.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de "Sobre Digital el" darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

2.1.3. Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina "Sobre Digital", integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web que es preveu a **l'apartat A4 del quadre de característiques**.

El perfil de contractant de SIRUSA compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a la LCSP i demés normativa de desenvolupament.

2.1.4. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de "Sobre Digital" a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

2.1.5. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que SIRUSA no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació i l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de "Sobre Digital". Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de "Sobre Digital", atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

2.1.6. L'eina de "Sobre Digital" no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya.

2.1.7. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

2.1.8. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els Plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis (6) dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els Plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

2.1.9. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present PCAP i el PPTP, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI i/o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2.1.10. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Cal tenir en compte que l'eina de "Sobre Digital" no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a la Mesa de contractació i aquest o, en el seu cas, l'òrgan de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

2.2. Contingut de les proposicions

2.2.1. Les ofertes constaran en un **"SOBRE ÚNIC"**, signats pel licitador, cas de ser persona física, o per la persona que el representi, cas de persona jurídica.

2.2.2. "SOBRE ÚNIC"

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ PER A VALORACIÓ DELS CRITERIS OBJECTIUS O VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULES

La Declaració responsable referida en els diferents apartats de la present clàusula a incloure al "Sobre Únic", serà formulada mitjançant el formulari facilitat en l'eina de "Sobre Digital", que haurà de signar-se pel licitador persona natural o representant de la persona jurídica.

El contingut del "Sobre únic digital" serà el següent:

1. DEUC, d'acord amb el model de l'**ANNEX 1**, d'aquest PCAP.
2. Declaració responsable correctament emplenada, d'acord el model de l'**ANNEX 2** d'aquest PCAP.

S'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Aquesta declaració responsable s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat. A més, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

3. **El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses**, si escau. En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal

en cas de resultar adjudicatari del contracte. Aquest document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

Els membres de la unió han d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la componen i la participació de cadascun d'ells, i han de designar un representant o apoderat únic.

4. **Una declaració dels documents i dades de caràcter confidencial**, si escau, de conformitat amb el model que consta com **ANNEX 3** al present PCAP.
5. **Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**, si s'escau. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model que consta com **ANNEX 4** al present PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

6. **Documentació acreditativa de la solvència econòmica i tècnica**: Els licitadors han d'adjuntar en aquest sobre la documentació acreditativa de la seva solvència econòmica i tècnica d'acord amb el que estableix **l'apartat H del quadre de característiques** del present PCAP.
7. **En el cas d'empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea: Sucursal a Espanya**: Declaració de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea de que tenen oberta una sucursal a Espanya i que han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.
8. **Declaració de grup empresarial**: Document, en el seu cas, conforme l'empresa forma part d'un grup empresarial, d'acord amb el model que consta com a **ANNEX 5** d'aquest PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

La valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta qualitat-preu s'atendrà als criteris d'adjudicació descrits en la **lletra I del quadre de característiques** i segons l'establert a l'article 145 de la LCSP.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona

o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC de l'**ANNEX 1** del present PCAP.

2.2.3. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

2.3. Mesa de contractació

Atesa la naturalesa de SIRUSA com a PANAP, la constitució de la Mesa de contractació és potestativa. Tot i això, s'opta per constituir-la i la seva actuació es regirà d'acord amb l'article 326 de la LCSP. Per tant, la composició i funcions s'ajustaran a les següents disposicions:

Actuarà com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada i exercirà, com a mínim, les funcions següents:

- a) Qualificar la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs dels articles 140 i 141 de la LCSP i, si escau, acordar l'exclusió dels candidats o licitadors que no els compleixin, amb el corresponent tràmit d'esmena.
- b) Valorar les proposicions presentades pels licitadors.
- c) Proposar la qualificació d'ofertes anormalment baixes, quan sigui aplicable, segons l'article 149 de la LCSP.
- d) Proposar al òrgan de contractació l'adjudicació del contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, d'acord amb el PCAP.
- e) Seleccionar els candidats en procediments restringits, diàleg competitiu, licitació amb negociació i associació per a la innovació, si així ho delega expressament l'òrgan de contractació.

La composició de la Mesa inclourà un President, els vocals que es determinin, i un Secretari. La composició serà publicada en el perfil del contractant amb antelació suficient per garantir la transparència.

Els membres de la Mesa seran nomenats per l'òrgan de contractació i hauran de complir els requisits següents:

El Secretari serà un funcionari o, a falta d'aquest, un altre tipus de personal dependent de SIRUSA. Entre els vocals haurà de figurar un professional amb funcions d'assessorament jurídic i un altre amb funcions de control econòmic i pressupostari.

No podran formar part de la Mesa càrrecs polítics, personal eventual, ni persones que hagin redactat la documentació tècnica del contracte, excepte en els supòsits previstos legalment.

La Mesa podrà sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats sobre l'objecte del contracte, sempre amb autorització de l'òrgan de contractació i constància en l'expedient.

Conforme això la Mesa de contractació es compon pels següents membres:

President: Medir Vilà, i es designen com suplents Daniel Villanueva, o Teresa Olucha o Daniel Espadas.

Vocal: Marina Estellé, i es designen com suplents Daniel Espadas, o Daniel Villanueva o Teresa Olucha.

Vocal: Raúl Vega, i es designen com suplents o Sofía Marcos, o Teresa Olucha, o Daniel Espadas.

Vocal: Eduard Cadenas, i es designen com suplents Núria Vives, o Antonia Estor, o Daniel Villanueva.

Secretaria: Briseida Jiménez, i es designen com suplents o Sofía Marcos, o Teresa Olucha o Gabriela Piñeiro.

Tanmateix, es designen com a custodis de les claus d'accés al "Sobre Digital" a:

- Raúl Vega o Teresa Olucha com suplent.
- Briseida Jiménez o Sofía Marcos com suplent.

Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels Sobres un cop aplicades les seves credencials.

2.4. Obertura d'ofertes

2.4.1. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

2.4.2. Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, la Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

2.4.3. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu Perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Aquests acords seran notificats als interessats i publicats al perfil de contractant.

2.5. Comitè d'experts

D'acord amb el que es preveu a l'**apartat X del quadre de característiques**.

2.6. Determinació de la millor oferta

2.6.1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat J1 del quadre de característiques**.

2.6.2. Si la Mesa de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència per tal que aquesta, a través d'un procediment sumaríssim, s'hi pronunciï, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió d'aquests indicis suspèn timerà el procediment de contractació.

2.6.3. La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

2.6.4. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest PCAP, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

2.6.5. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

2.6.6. La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del Plec de prescripcions . Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

2.6.7. La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

2.7. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a **l'apartat J2 del quadre de característiques** d'aquest PCAP.

2.8. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a **l'apartat K del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat, perquè les justifiquin, d'acord amb el previst a l'article 149 de la LCSP.

2.9. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

2.9.1. La Mesa de Contractació comprovarà, en el registre d'empreses licitadores corresponent, que l'empresa que hagi presentat la millor oferta hi consti degudament inscrita.

En cas que no estigui inscrita, quedarà exclosa de la licitació, atès que la inscripció és obligatòria.

Així mateix, la Mesa verificarà que en el RELI o en el ROLECE consti tota la documentació relativa a la constitució de l'empresa, els poders de representació, la solvència econòmica i tècnica o, si escau, la classificació corresponent, així com que l'empresa no es trobi incursa en cap prohibició per contractar.

En el supòsit que aquesta documentació no consti totalment o parcialment inscrita en els registres esmentats, es requerirà l'empresa perquè, en el termini de **deu (10) dies hàbils**, a comptar des de l'endemà a la recepció del requeriment, segons l'establert a l'article 150 LCSP, i que serà la següent:

A) En el cas que el licitador sigui una persona jurídica:

1. **Escriptura de constitució o modificació, on consti l'objecte social:** Còpia de l'escriptura de constitució o, si escau, de modificació, on consti l'objecte social i degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil aplicable. Quan no sigui exigible la inscripció, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrits, si escau, en el registre oficial corresponent.
2. **Targeta d'identificació fiscal (NIF).**
3. **Poder de representació:** Còpia de l'escriptura de poder notarial a favor de la persona que comparegui o signi la proposició en nom i representació del licitador, degudament inscrita en el Registre Mercantil.
4. **Document d'identitat del representant:** Còpia del document nacional d'identitat (DNI) o document equivalent del representant de l'empresa.
5. **Assegurances i rebut:** Si escau, acreditació de la subscripció de les pòlisses d'assegurança exigides en el present PCAP i el rebut o resguard acreditatiu del seu pagament.
6. **Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE):** Acreditació de trobar-se al corrent del pagament de l'IAE mitjançant:
 - aportació de certificat emès per AEAT respecte a la situació censal del licitador respecte l'IAE on es faci constància de la situació d'alta i en quin grup i epígraf. Aquest certificat màxim podrà tenir una antiguitat de 3 mesos; o
 - declaració responsable d'estar exempt de l'impost, indicant el supòsit legal d'exempció i aportant el document de declaració censal corresponent.
7. **Obligacions tributàries:** Certificat positiu de l'Agència Tributària acreditatiu que l'empresa es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries.
8. **Obligacions amb la Seguretat Social:** Certificat positiu emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social acreditatiu de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
9. **Garantia definitiva:** Si es requereix garantia definitiva s'ha de presentar resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva, d'acord amb el que preveu l'**apartat I del quadre de característiques** d'aquest PCAP.

10. **Obligacions amb la Mancomunitat:** El certificat acreditatiu de trobar-se al corrent de pagament amb la Mancomunitat serà sol·licitat d'ofici per l'òrgan de contractació.
11. **La documentació relacionada a l'apartat L del quadre resum:** segons el requerit pel PPTP.
12. **Obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals i coordinació d'activitats empresarials (CAE):** Abans de l'adjudicació, l'empresa licitadora haurà d'aportar l'avaluació de riscos generals de l'empresa i la modalitat preventiva adoptada, amb la signatura electrònica de la persona responsable, segons la normativa legal vigent. Un cop adjudicat el contracte (en el moment de la formalització), la persona encarregada de la coordinació d'activitats empresarials de SIRUSA sol·licitarà, la resta de la documentació de prevenció de riscos exigida per la legislació aplicable vigent en cada moment. L'adjudicatari haurà de mantenir actualitzada tota la documentació relativa a PRL i CAE durant tota la vigència del contracte. Qualsevol modificació substancial en la seva organització, riscos o modalitat preventiva haurà de ser comunicada a SIRUSA.
SIRUSA podrà validar prèviament la documentació actualitzada abans d'autoritzar l'accés a les instal·lacions per a la prestació dels subministraments. La no actualització o la incompatibilitat de la documentació podrà suposar la suspensió d'accés fins a la seva correcció.
En cas de subcontractació de part dels treballs, l'adjudicatari haurà d'informar anticipadament al departament de prevenció de riscos laborals de SIRUSA per a la gestió de la coordinació d'activitats empresarials amb la nova empresa, exigint les mateixes obligacions que a l'adjudicatari.
Per a més informació sobre els procediments i protocols de coordinació d'activitats empresarials, l'adjudicatari pot adreçar-se a despadas@sirusa.es.

En el cas que diversos licitadors concorrin en UTE, tots i cadascun dels empresaris hauran de presentar els documents exigits en la present clàusula.

B) En el cas que el licitador sigui una persona física

No serà necessària la presentació de la documentació indicada als punts **1, 2 i 3** de l'apartat **A)**. La resta de documentació serà exigible en els mateixos termes que per a les persones jurídiques, en allò que resulti aplicable.

C) En el cas que el licitador sigui una empresa estrangera comunitària

Els licitadors no espanyols d'Estat membre de la Unió Europea o d'Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'aportar la documentació prevista a l'apartat A), en allò que resulti aplicable, i, addicionalment, hauran d'acreditar la seva inscripció en el registre professional o comercial corresponent, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació de l'Estat d'origen.

D) En el cas que el licitador sigui una empresa estrangera no comunitària o d'un Estat no signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu

Els licitadors hauran d'aportar la documentació prevista a l'apartat A), en allò que resulti aplicable, i, addicionalment, la següent:

- Informe emès per la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o per l'Oficina Consular d'Espanya del lloc on radiqui el domicili de l'empresa, en el qual es faci constar, prèvia acreditació per part de l'empresa, que figura inscrita en el registre professional, comercial o

anàleg del seu Estat d'origen o, en el seu defecte, que actua habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats que constitueixen l'objecte del contracte.

- Informe emès per la corresponent Missió Diplomàtica Permanent espanyola en què consti que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, d'una manera substancialment anàloga, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la LCSP.

En el cas que diversos licitadors concorrin en UTE, tots i cadascun dels empresaris hauran de presentar els documents exigits en la present clàusula.

Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua haurà d'acompanyar-se de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. **Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de deu (10) dies hàbils.**

Si no es complimenta de manera adequada el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà, en aquest cas, a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (article 150.2 de la LCSP).

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podran derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71.1.e) de la LCSP, així com en causa de resolució d'aquest contracte (en cas de conèixer-les amb posterioritat a la seva formalització).

Així mateix, el licitador que no complimenti el que estableix aquesta clàusula dins el termini assenyalat, amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarat en prohibició de contractar segons el que preveu l'article 71.2. a) de la LCSP.

Tota la documentació a presentar pels licitadors ha de ser còpia que tingui caràcter d'autèntica conforme a la legislació vigent en la matèria o còpia simple o fotocòpia.

Excepcionalment, quan la rellevància del document ho exigeixi o existeixin dubtes derivats de la qualitat de la còpia, SIRUSA pot sol·licitar l'acament de les còpies aportades, i per això podrà requerir l'exhibició del document o de la informació original.

Els licitadors es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin, estant subjectes a les conseqüències que la normativa preveu per al cas que no quedi acreditada la veracitat del document.

Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua haurà d'acompanyar-se de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

El licitador pot no aportar documents que hagin estat elaborats per qualsevol Administració o que hagin estat aportats anteriorment per l'interessat a qualsevol Administració. En aquest últim cas, el

licitador ha de presentar, de conformitat amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques una comunicació en la qual s'identifiqui el document no presentat, l'expedient, registre, base de dades o similar en què es troba el document no presentat, amb indicació del nombre o referència concreta o, si escau, el codi segur de verificació del document, i l'òrgan que custodia el registre o l'expedient on obra el mateix. En aquesta comunicació ha d'autoritzar a l'òrgan de contractació a obtenir aquesta documentació mitjançant una transmissió telemàtica.

Aquesta facultat podrà exercir-se sempre que, respecte dels documents que el licitador decideixi no aportar i es conservin només en paper, no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment en el qual es trobin.

En cas que els documents que el licitador decideixi no aportar estiguin incorporats en un expedient de contractació només pot fer ús de la facultat de no aportar-los quan, havent-hi resultat adjudicatari d'aquell contracte, no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva formalització, o bé quan, no havent-hi resultat adjudicatari d'aquest, el licitador no hagi retirat la seva documentació general o aquesta no hagi estat destruïda una vegada transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos, en els termes que, si escau, s'hagin establert en aquest PCAP.

2.10. Garantia definitiva

2.10.1. L'import de la garantia definitiva i les formes en que es pot prestar és el que s'assenyala a l'apartat I del quadre de característiques.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a **l'apartat I del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

2.10.2. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

2.10.3. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

2.10.4. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

2.10.5. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

2.10.6. En el cas que la garantia no es reposi s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i s'exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització.

2.11. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

2.12. Adjudicació del contracte

2.12.1. Presentada la documentació a què fa referència la clàusula 2.9. d'aquest PCAP l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària.

2.12.2. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible, d'acord amb els criteris que figuren en aquest PCAP.

2.12.3. L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut previst a l'article 151 de la LCSP.

2.13. Formalització i perfecció del contracte

2.13.1. El contracte es formalitzarà en document privat, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

2.13.2. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

2.13.3. La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

2.13.4. Prèviament a la signatura del contracte, el representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

- Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

2.13.5. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a SIRUSA, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

2.13.6. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

2.13.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament al Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà per la seva inscripció al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, les dades bàsiques sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al Registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1. Condicions especials d'execució

D'acord amb el previst a l'**apartat M del quadre de característiques**.

3.2. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els Plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

3.3. Programa de treball

3.3.1. L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball quan així es determini a l'**apartat T del quadre de característiques**.

3.4. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

3.4.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

3.4.2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, SIRUSA podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.

SIRUSA tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de SIRUSA.

3.5. Penalitats

3.5.1. Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueix i que comportin un perjudici o una pèrdua amb relació a les exigències especificades en aquest PCAP i en el PPTP.

3.5.2. La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució:

L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en el PCAP donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en qualsevol cas, es comprovarà en el moment de la recepció del subministrament.

b) Per compliment defectuós:

Infraccions molt greus:

- a) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la LCSP.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
- c) Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del subministrament per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- d) Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) L'incompliment de les obligacions establertes al present PCAP i al PPTP.
- f) La desobediència reiterada a les ordres escrites de SIRUSA, relatives a la prestació del subministrament. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- g) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social, tributàries i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit a l'execució del subministrament.

- h) La inexistència o falta de cobertura de la pòlissa de responsabilitat civil que empari els riscos i responsabilitats de l'adjudicatari en l'execució del contracte, o trobar-se en situació d'impagament de les primes per la seva part.
- i) Les paralitzacions o interrupcions no justificades en l'execució del subministrament.
- j) La comissió de furt o robatoris durant l'exercici de les funcions encomanades a partir del contracte.
- k) El frau, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma d'executar el contracte.
- l) Els maltractaments de paraula o d'obra, o falta greu de respecte i consideració a les persones en els locals, instal·lacions o via pública on es realitzin les funcions pròpies del contracte.
- m) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en la prestació del subministrament.
- n) L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- o) La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- p) L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per SIRUSA pel contractista.
- q) L'incompliment pel que fa a les especificacions del subministrament a realitzar i/o l'incompliment dels requisits tècnics establerts en el PPTP.
- r) La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- s) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en el PPTP, en aquest PCAP i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- t) La realització de tres infraccions greus.
- u) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el PCAP.

Infraccions greus:

- a) Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte amb relació a la prestació.
- b) No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- c) No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- d) No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- e) No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- f) L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- g) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació dels subministraments.

- h) La manca de compliment dels terminis parcials establerts per a la prestació del subministrament.
- i) La disminució de l'activitat habitual o la negligència o desídia en el treball que afecti la bona marxa dels subministraments.
- j) La modificació dels subministraments sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- k) Executar les prestacions incomplint les instruccions donades pel responsable del contracte.
- l) Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.
- m) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el PCAP.

Infraccions lleus:

- a) No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació dels subministraments objecte del contracte.
- b) L'ocupació indeguda d'espais de domini públic.
- c) La falta de respecte al públic, als treballadors de SIRUSA i a la resta de personal que es trobi en les zones verdes, parcs, jardins, arbrat viari i via pública.
- d) Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- e) Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest PCAP o en el PPTP.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, SIRUSA pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: Penalització de fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- b) Incompliments greus: Penalització de fins a un 6% del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: Penalització de fins a un 3% del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a SIRUSA s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per SIRUSA pel contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

c) Per incomplir criteris d'adjudicació:

S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

- Si, durant l'execució del contracte o al moment de la recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

d) Incompliment de les obligacions essencials:

L'incompliment de les obligacions essencials del contracte podrà donar lloc a la resolució del contracte per aplicació de l'article 211. f) de la LCSP i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.

e) Incompliment per part del contractista en matèria de residus i gestió mediambiental:

En el cas que un contractista incompleixi la llei de residus i/o especificacions de SIRUSA en matèria de gestió mediambiental i de residus, detectant-se per exemple que l'abocament dels residus no es duu a un abocador autoritzat, ni es separen els materials en contenidors independents, SIRUSA, previ requeriment per escrit al contractista atorgant-li un termini improrrogable per a la correcció dels errors, podrà imposar una penalització econòmica equivalent al 0,06% del preu del contracte per dia de retard.

Per a la imposició de la penalització corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

3.5.3. Serà competent per a la imposició de les penalitzacions l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics i prèvia audiència al contractista.

3.5.4. L'import de les penalitats se satisfarà a SIRUSA per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les penalitats es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

- Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de SIRUSA després de la imposició de la penalitat, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.
- Quan no sigui possible deduir la penalitat i/o indemnització de la factura o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, s'incautarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la penalitat i/o indemnització proposada. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de completar la garantia incautada.
- Quan l'abonament de l'import de les penalitats i/o indemnitzacions no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, SIRUSA podrà utilitzar els mitjans que li permeti la llei com PANAP.

La imposició de les penalitats tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de SIRUSA.

3.6. Persona responsable del contracte

El responsable del contracte és el que es designa a **l'apartat A5 del quadre de característiques** d'aquest PCAP i que exercirà les funcions establertes a l'article 62 de la LCSP i les que consten a continuació.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els Plecs.

Funcions del Responsable del contracte:

La finalitat última de la figura del responsable del contracte és contribuir al compliment exacte de les prestacions que constitueixin l'objecte del contracte.

A tal fi, l'òrgan de contractació designa responsable del contracte, al qui correspondrà, amb caràcter general, supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada assenyalant el ritme d'execució convenient, així com reforçar el control del compliment del contracte i agilitzar la solució de les diverses incidències que puguin sorgir durant la seva execució i, en particular, entre d'altres podem destacar les següents:

- a) Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- b) Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- c) Dirigir a l'adjudicatària les indicacions i instruccions oportunes per assegurar la correcta realització del subministrament.

- d) Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- e) Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti la obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i alta en la Seguretat Social.
- f) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte, en els termes que més convinguin a l'interès públic.
- g) Resoldre les incidències sorgides en l'execució del contracte.
- h) Informar en expedients de reclamació de danys i d'incautació de la garantia definitiva o be supervisar l'informe emès per la direcció facultativa quan es tracti de contractes d'obres.
- i) Proposar la imposició de penalitats (assenyalant-ne la seva graduació i consulta amb el departament de contractació pública de SIRUSA).
- j) Proposar si s'escau la pròrroga del contracte amb la suficient antelació a la de la data de finalització.
- k) Informar amb caràcter previ a les recepcions parcials i/o totals.
- l) Informar en expedients de devolució o cancel·lació de garanties.
- m) Proposar l'ampliació del termini d'execució establert.
- n) En el cas de modificacions contractuals, el responsable haurà d'emetre informe sobre:
 - a. Si la modificació proposada està prevista al plec: caldrà informar sobre la concurrència de les condicions, límits i abast de la modificació i el seu ajust respecte del previst al plec.
 - b. Si la modificació no està prevista al plec: en l'informe s'haurà de justificar suficientment la concurrència d'algun dels supòsits i tramitar el corresponent expedient.

Així mateix l'informe haurà de pronunciar-se en relació a que les prestacions que s'inclouen en la modificació proposada són les estrictament imprescindibles per satisfer l'interès públic al·legat i no suposen una modificació substancial del mateix.

El responsable del contracte únicament podrà proposar la modificació a l'òrgan de contractació, sense que en cap cas pugui ordenar la realització dels treballs objecte de la modificació l'adjudicatari del contracte sense que prèviament aquesta hagi estat autoritzada i formalitzat el contracte, d'acord amb el procediment legalment establert.

- l) Informar sobre el compliment de les condicions especials d'execució, si s'haguessin establert al contracte, en cas que n'hi hagin.
- m) Informar sobre les sol·licituds de bona execució de prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.
- n) Acordar en cas d'urgent necessitat, les mesures necessàries per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, o quan el contractista, o persones d'ell dependents, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, havent de donar compte a l'òrgan de contractació.
- o) Proposar els reajustaments d'anualitats.
- p) Proposar i/o informar respecte de la suspensió de l'execució de la prestació.
- q) Assistir a l'acta de recepció i subscriure'n l'acta de recepció o document que acrediti la conformitat o disconformitat en el compliment, sens perjudici del que més endavant es dirà respecte de la funció dels tècnics supervisors en els contractes d'obres.

s) Conformar les factures en els terminis i condicions establerts en la instrucció sobre facturació de SIRUSA, en especial caldrà tenir en compte l'establert respecte del termini màxim de conformitat de les factures, de cara a evitar el meritament d'interessos de demora per retard en el pagament.

En especial, els responsables s'abstindran d'ordenar cap canvi en l'execució de la prestació contractada que pugui suposar un increment de despesa que no hagi estat prèviament autoritzat per l'òrgan competent pel procediment legalment previst.

t) Inspeccionar i ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de realització del subministrament que hagi de ser entregat o s'estigui prestant, podent ordenar o realitzar per ell mateix anàlisis, comprovacions, estudis, enquestes, assajos, proves o explicacions sobre la metodologia o elements que es segueixin o empen, establir sistemes de control de qualitat i dictar les disposicions que estimi oportunes per a l'estricta compliment d'allò convingut.

u) Emetre informe en els expedients de cessió del contracte.

w) Donar compte a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest, de totes les actuacions realitzades com a responsable del contracte.

x) En general, totes aquelles d'assegurament del compliment del contracte en els termes establerts al plec de clàusules administratives, al plec de prescripcions tècniques i a l'oferta de l'adjudicatari i demés normativa que resulti.

3.7. Òrgan de contractació

L'òrgan competent per a l'adjudicació d'aquest contracte és el que consta a l'**apartat A2 del quadre de característiques**.

3.8. Resolució d'incidències

Les incidències es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

3.9. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a SIRUSA i no vinculant.

4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

4.1. Facturació contra l'empresa contractista

El present acord marc es tracta de la venda d'actius, raó per la que l'import s'acreditarà d'acord amb el que estableix el PPTP, mitjançant la documentació acreditativa del volum dels actius venuts per cada càrrega segons el criteri de dimensionament establert al PPTP.

SIRUSA es troba actualment en procés d'implantació del sistema de factura electrònica, la posada en funcionament del qual està prevista durant l'any 2026. Fins que aquest sistema no estigui implantat i plenament operatiu, el règim de facturació i pagament aplicable serà el següent:

- Un cop realitzades les tasques descrites al PCAP, es procedirà a l'emissió de la factura corresponent pels residus retirats.

El pagament del preu es durà a terme a favor de SIRUSA en el termini de trenta dies comptadors des de la data d'enviament de la factura. El termini de pagament de les factures s'efectuarà d'acord amb el que estableix la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

4.2. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per SIRUSA o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

4.3. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar els subministraments les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció.

- e) Així mateix, ha de comunicar a SIRUSA, mitjançant la persona que és la responsable del contracte, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que SIRUSA així ho requereixi. L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que SIRUSA decideixi dur a terme i que es concretin en el PPTP.
- f) L'empresa contractista, amb relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) El contractista s'obliga a guardar confidencialitat respecte a les dades, informacions i antecedents, que no tenint caràcter de públics o notoris, li siguin confiats o en tingui coneixement de qualsevol manera amb ocasió de l'encàrrec objecte d'aquesta contractació. En especial farà expressa protecció a qualsevol informació de caràcter personal, i en especial els determinats a l'art. 9 del Reglament (UE) 2016/679. La vulneració d'aquesta obligació serà considerat un incompliment molt greu del contracte.
- h) El contractista ha de tenir subscrita una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil que pogués derivar-se de l'execució dels subministraments. Aquesta pòlissa haurà d'estar en vigor durant tota la durada del contracte, mantenint-se les cobertures. SIRUSA realitzarà periòdicament controls de la pòlissa contractada, per tal de comprovar l'abast de la seva cobertura i la seva permanent vigència.

L'adjudicatària estarà obligada a lliurar també al responsable del contracte còpia de les pòlisses i de l'últim rebut de pagament, a l'inici del contracte i, en el termini màxim d'un mes, de les modificacions i/o renovacions d'aquesta pòlissa.
- i) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

4.4. Prerogatives de SIRUSA

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en l'article 190 de la LCSP.

L'exercici de les prerogatives de SIRUSA es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

4.5. Modificació del contracte

4.5.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

4.5.2. Modificacions previstes: La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'**apartat N del quadre de característiques**.

El procediment a seguir per la tramitació de la modificació del contracte resultarà:

- Informe del responsable del contracte dirigit a l'òrgan de contractació respecte a la pertinença de la modificació del contracte segons els plecs.
- Informe econòmic respecte a l'existència de crèdit/aplicació pressupostària respecte a la modificació interessada.
- Informe jurídic respecte a la pertinença segons plecs de la modificació interessada.
- Atorgament de termini de **3 dies** al contractista perquè pugui formular les al·legacions que consideri, amb facilitació del resum de consideracions que motiven la modificació per part de SIRUSA.
- Finalment, en el seu cas, aprovació per l'òrgan de contractació de la modificació interessada.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

4.5.3. Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

4.5.4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

4.5.5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el Perfil de contractant. Aquesta publicació es realitzarà en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la modificació.

4.6. Suspensió del contracte

4.6.1. Si SIRUSA acorda la suspensió del contracte o la suspensió té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, s'ha d'estendre una acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució d'aquell.

4.6.2. Un cop acordada la suspensió, SIRUSA ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest amb subjecció a les regles recollides a l'article 208 LCSP.

4.7. Clàusula ètica

4.7.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de SIRUSA, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

Tanmateix les empreses contractistes i els licitadors han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts al codi ètic de proveïdors, el qual es facilitarà a la formalització del contracte.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

4.7.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en l'execució dels subministraments objecte del present contracte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes amb relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

4.7.3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4.7.4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 4.7.2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del què preveu la lletra d) de l'apartat 4.7.2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del què preveu la lletra e) de l'apartat 4.7.2 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

4.8. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial de aplicació.

Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en l'esmentada norma així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit de SIRUSA.

No hi ha d'haver cap vinculació laboral entre el personal que es destini a l'execució del contracte i SIRUSA, ja que aquell queda expressament sotmès al poder direccional i d'organització de l'empresa adjudicatària en tot àmbit i ordre legalment establert i essent, per tant, aquesta l'única responsable i obligada al compliment de totes les disposicions legals que resultin aplicables al cas, especialment en matèria de contractació, Seguretat Social, prevenció de riscos laborals i tributària, ja que aquest personal en cap cas tindrà vinculació jurídic-laboral amb SIRUSA, i això amb independència de les facultats de Control i Inspecció que legal i / o contractualment corresponguin al mateix.

En cap cas l'entitat contractant podrà instrumentar la contractació de personal a través del contracte de subministraments. A l'extinció dels contractes de subministraments, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'ens, organisme o entitat del sector públic contractant. Amb aquesta finalitat, els empleats o responsables de l'Administració s'han d'abstenir de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídic laboral, li corresponen a l'empresa contractista.

Finalment les empreses adjudicatàries del present contracte estaran obligades a complir amb l'establert a el Reial Decret 171/2004, pel que es desenvolupa l'art. 24 de la Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals. En concret aquest compliment serà necessari per tota activitat que les adjudicatàries realitzin dintre de les instal·lacions de SIRUSA. A tals efectes s'adjunta com **Annex 7**, les clàusules específiques de Seguretat i Salut generals aplicables al present contracte, sense perjudici de la concreció posterior durant l'execució del contracte de mesures més específiques.

4.9. Deure de confidencialitat

En relació amb la confidencialitat és aplicable el que disposa l'article 133 LCSP.

Sens perjudici del que estableix la legislació en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial la informació referida a secrets tècnics o comercials aportada conjuntament amb les ofertes, així com aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment si es considera que la confidencialitat manifestada no es aplicable en quant no es tracta d'informació que la seva revelació l'hi pugui causar un perjudici

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte i que així hagi estat qualificada en els Plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal.

4.10. Protecció de dades de caràcter personal

En compliment del RGPD i la LOPDGDD o qualsevol disposició en matèria de protecció de dades, s'informa que SIRUSA és el responsable del tractament de les dades que els licitadors facilitin.

Les dades personals seran tractades amb l'exclusiva finalitat de complir i gestionar les relacions contractuals dels subministraments, així com la comptabilització de les corresponents transaccions econòmiques que es realitzin. Aquestes dades persones podran ser comunicades a entitats bancàries per la tramitació dels pagaments o cobraments, a l'Agència Tributària per tramitacions o declaracions fiscals, i en el seu cas, a òrgans administratius o judicials pel compliment de les obligacions legals o en contestació a requeriments emesos per dits òrgans. Així mateix, tercers interessats en els

procediments podran tenir accés a dades personals que continguin en el mateix, quan sigui necessari i acreditin legitimació en relació a l'objecte de la licitació.

Llevat de que s'indiqui el contrari, les dades sol·licitades seran necessàries per les finalitats descrites, per tan la negativa a facilitar-ho impossibilitarà l'execució de la relació contractual.

La base legal dels tractaments és l'execució de les relacions contractuals o precontractuals en compliment de la normativa.

Les dades es conservaran sempre que es mantinguin les relacions i d'acord amb la normativa d'arxiu aplicable, respectant els períodes de prescripció de les responsabilitat que es poden derivar.

Per l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació o portabilitat de les dades caldrà fer la petició,

- per correu electrònic a dpd@sirusa.es

S'informa que també té el dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat Catalana de Protecció de dades (apdcat.cat) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades d'aquesta entitat en dpd@sirusa.es.

Respecte a la necessitat de d'establiment d'un encarregat de tractament de dades s'estarà al previst a l'**apartat z del quadre de característiques** del present PCAP.

5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

5.1. Successió

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atès el risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

5.2. Cessió

Si així es fa constar a **l'apartat O del quadre de característiques**.

La cessió està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a la LCSP.

5.3. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, si així es fa constar a **l'apartat P del quadre de característiques**.

La subcontractació està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La present limitació de subcontractació de qualsevol part del subministraments, amb l'excepció dels fets motivadors de modificació del contracte per subministraments excepcionals a prestar per la bona execució de la prestació principal es deu a la importància que comporta l'accés continu al sistema de SIRUSA i de les implicacions que pot comportar l'accés de tercers subcontractats a dades i informació primordial per l'activitat i desenvolupament de l'activitat de SIRUSA.

En els subministraments previstos en les modificacions del contracte, s'admet la possibilitat de subcontractació per part dels licitadors en tant que determinats subministraments podrien superar les capacitats d'alguns licitadors i a fi de poder millorar la competència.

5.4. Revisió de preus

D'acord amb el que es preveu a **l'apartat Q del quadre de característiques**.

6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

6.1. Recepció i liquidació

6.1.1. La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

6.1.2. SIRUSA determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

6.2. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat R del quadre de característiques**.

6.3. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les establertes amb caràcter general a l'article 211 de la LCSP amb l'aplicació i els efectes previstos als articles 212 i 213 de la LCSP, i a més a més:

- El desistiment abans d'iniciar els subministraments o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a 1 mes a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciats els subministraments o la suspensió del contracte per termini superior a 1 mes acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 313 LCSP.

En tots els casos, el procediment de resolució del contracte es farà segons el que disposa l'article 191 LCSP i seguint el procediment establert en l'article 109 RGLCAP.

6.4. Causes d'extinció

L'extinció del contracte es produirà pel seu compliment i la resta d'actes posteriors o bé per la seva resolució.

7. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

7.1. Règim de recursos

7.1.1. Els actes que es derivin del present procediment d'adjudicació podran ser impugnats en via administrativa, d'acord amb el que estableix l'article 44.6 de la LCSP, mitjançant la interposició de recurs impropi davant el president de la Mancomunitat en el termini i amb els requisits que s'indiquin en la notificació de l'acte corresponent.

Quan es pretengui impugnar l'anunci de licitació o els presents plecs, el termini per a la interposició del recurs impropi serà d'un mes, a comptar des de l'endemà de la seva publicació al Perfil de contractant de SIRUSA.

7.1.2. El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs impropï serà de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució expressa, el recurs s'entendrà desestimat per silenci administratiu.

7.1.3. Contra la desestimació expressa o presumpta del recurs, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats contenciosos administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de la resolució expressa, o en el termini de sis mesos, a comptar des de l'endemà del dia en què el recurs s'entengui desestimat per silenci administratiu.

7.2. Arbitratge

Es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

7.3. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

7.4. Jurisdicció competent

Atesa la condició de SIRUSA com a PANAP, el present contracte té naturalesa de contracte privat, d'acord amb el que estableix l'article 26.3 de la LCSP.

En conseqüència, per a la resolució de qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació amb la preparació i adjudicació del contracte, així com respecte de les modificacions contractuals quan es fonamentin en l'incompliment del que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP, i s'entengui que la modificació acordada hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Així mateix, per a la resolució de qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació amb els efectes, el compliment, la interpretació, la pròrroga, el desistiment, la resolució i l'extinció del present contracte, així com respecte de les modificacions contractuals vàlidament acordades, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil, sense perjudici de l'aplicació de les normes específiques previstes a l'article 319 de la LCSP.

Tarragona, a data de la signatura electrònica.

8. ANNEXOS

ANNEX 1. MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC).

(A inserir en el Sobre únic)

Formulari DEUC, model article 141 de la LCSP.

Instruccions per complimentar el DEUC:

Els licitadors tenen qualsevol de les següents possibilitats per a obtenir i complimentar el formulari DEUC del present contracte:

1.- Descarregar el formulari que està disponible a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

2.- Complimentar el formulari directament al lloc web de la UE del servei per a complimentar i reutilitzar el DEUC:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/home>

Per emplenar el DEUC es recomana consultar la informació següent:

a) Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, disponible en l'enllaç següent:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=ES>

b) Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document europeu únic de contractació previst en la nova Directiva de contractació pública, publicada en el BOE núm. 85, de 8 d'abril de 2016 i disponible en l'enllaç següent:

<https://www.boe.es/boe/dias/2016/04/08/pdfs/BOE-A-2016-3392.pdf>

ANNEX 2. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

(A inserir en el Sobre únic)

☐ **Persona física**

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

☐ **Persona jurídica**

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb NIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònici telèfon
.....

Assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el procediment de l' **"ACORD MARC PER L'HOMOLOGACIÓ DE DIVERSOS EMPRESARIS PER A LA VENDA DE FERRALLA DE PROCÉS (CER 190102) (EXPEDIENT NÚM.: 21-2026)"** accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament, **DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:**

1. PERSONALITAT JURÍDICA I REPRESENTACIÓ

☐ **Persona física**

☐ **Persona jurídica:** Que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació.

Que la societat que represento es va constituir amb escriptura pública de data, davant el notari de, Sr./Sra., amb núm. de protocol, i es va inscriure en el Registre mercantil de

Que les dades referents a l'atorgament dels poders de representació de la societat consten:

☐ En la mateixa escriptura pública.

☐ En l'escriptura pública de data, davant el notari de, Sr./Sra., amb núm. de protocol

☐ Persona jurídica no espanyola d'un Estat membre de la Comunitat Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

☐ Que la societat es troba inscrita en el registre/disposa dels corresponents certificats que s'indiquen a l'annex I del RLCAP, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

☐ Persona jurídica no espanyola d'un Estat no membre de la Comunitat Europea ni signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

☐ Que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

2. PROHIBICIONS PER CONTRACTAR

Que ☐ no em trobo/ ☐ la societat no es troba incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme l'article 71 de la LCSP.

3. INCAPACITAT I INCOMPATIBILITAT PER CONTRACTAR

☐ Que en els òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no hi forma part cap persona que estigui compresa en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb les corporacions locals.

4. OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE LA SEGURETAT SOCIAL

☐ Que estic/la societat està donat/da d'alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària en el cens d'empresaris professionals i retenidors i que estic/la societat està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, per aquest motiu:

☐ Em comprometo, en el moment que m'ho requereixi SIRUSA, a aportar la documentació acreditativa del compliment de les meves obligacions tributàries i de la Seguretat Social/obligacions tributàries i de la Seguretat Social de la societat i dels requisits establerts a la LCSP i als Plecs objecte d'aquesta licitació.

☐ Autoritzo a SIRUSA a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives al compliment de les meves obligacions tributàries/obligacions tributàries de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts de la LCSP i demás normativa de desenvolupament, en aquesta licitació.

☐ Autoritzo a SIRUSA a sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives al compliment de les meves obligacions/obligacions de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts a la LCSP i demás normativa de desenvolupament, en aquesta licitació.

☐ Autoritzo a SIRUSA a comprovar el compliment d'estar al corrent de pagament dels deutes amb el mateix.

5. CONFLICTE D'INTERESSOS

☐ Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta societat, no forma part cap de les persones a qui es refereixen les Lleis 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres

del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat i 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat. Igualment, que ni aquesta societat, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb SIRUSA.

6. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

☐ Que estic/la societat està en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica determinades en el PCAP.

☐ **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).**

7. COMPLIMENT DE LA NORMATIVA VIGENT PEL QUE FA L'ACTIVITAT

☐ Que compleixo/la societat compleix tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el seu funcionament legal.

8. SUBCONTRACTACIÓ:

L'empresa té intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers?

- ☐ SI
☐ NO

(En cas afirmatiu:)

S'enumeren (si és possible) els subcontractistes i el % de cost previst que suposi envers el cost total: _____ per ____% del total econòmica del contracte.

Igualment es fa constar que qui subscriu es fa responsable del compliment del subcontractista del compliment dels requisits de subcontractació respecte a que compleix amb la solvència requerida en aquesta contracta i no està incurs en incompatibilitat, prohibició, falta de capacitat o conflicte d'interessos.

9. PLANTILLA DE L'EMPRESA INTEGRADA PER UN NOMBRE DE PERSONES TREBALLADORES AMB DISCAPACITAT NO INFERIOR AL 2%

Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

- ☐ SI
☐ NO
☐ NO obligat per normativa

10. PLA D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS ENTRE LES DONES I ELS HOMES

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- ☐ SI

- ☐ NO
☐ NO obligat per normativa

11. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

☐ Em comprometo disposar d'una una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil que pogués derivar-se de l'execució del contracte.

12.COMPLIMENT DE TOT ALLÒ QUE ESTABLEIX LA LLEI ORGÀNICA 3/2018, DE 5 DE DESEMBRE, DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS I GARANTIA DELS DRETS DIGITALS

☐ Que L'adjudicatari es compromet a utilitzar les dades personal a què tingui accés únicament i exclusiva per complir amb les seves obligacions contractuals amb la contractant, observant i adoptant quantes mesures de seguretat siguin necessàries per assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades de caràcter personala què tingui accés, així com a adoptar en el futur quantes mesures de seguretat siguin exigides per les lleis i reglaments destinats a preservar el secret, confidencialitat i integritat en el tractament automatitzat de dades personals i a no cedir en cap cas a terceres persones les dades de caràcter personal a les que tingui accés, ni tan sols a efectes de la seva conservació.

Així mateix manifesta que els servidors on s'allotjarà, en el seu cas, informació o dades estaran ubicats en i els serveis es prestaran en la *seu de SIRUSA/ en les dependències de l'adjudicatari en*

13.Obtenció de dades o documents:

☐ Que autoritzo a SIRUSA a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la seguretat social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte

14.Aportació de documents:

☐ Que en cas de resultar proposat com a adjudicatària, em comprometo a aportar la documentació exigida en les bases que regeix la licitació.

15. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic	Número de telèfon/mòbil

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit a SIRUSA per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb SIRUSA, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

....., amb data de signatura electrònica.

ANNEX 3. MODEL DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS DE L'OFERTA

(A inserir en el Sobre únic, si escau)

☐ **Persona física**

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

☐ **Persona jurídica**

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb NIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònici telèfon
.....

Assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el procediment del **"ACORD MARC PER L'HOMOLOGACIÓ DE DIVERSOS EMPRESARIS PER A LA VENDA DE FERRALLA DE PROCÉS (CER 190102) (EXPEDIENT NÚM.: 21-2026)"**,
DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Que els documents i dades presentades que considera de caràcter confidencial, són els següents:

-.....
-.....
-.....

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

ANNEX 4. MODEL DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS TRIBUNALS ESPANYOLS/SEU A ESPANYA

(A inserir en el Sobre únic només les empreses estrangeres)

☐ **Persona física**

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

☐ **Persona jurídica**

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb NIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònici telèfon
.....

Assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el procediment del **"ACORD MARC PER L'HOMOLOGACIÓ DE DIVERSOS EMPRESARIS PER A LA VENDA DE FERRALLA DE PROCÉS (CER 190102) (EXPEDIENT NÚM.: 21-2026)"**
DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

La submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Així mateix (empresa que no es trobi a la UE), declara sota la seva responsabilitat que té oberta una sucursal a Espanya i ha designat persones apoderades o que la representi per a les seves operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

ANNEX 5. DECLARACIÓ DE GRUP EMPRESARIAL

(A inserir en el sobre únic)

☐ **Persona física**

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

☐ **Persona jurídica**

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb NIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònici telèfon
.....

Assabentat/da del PCAP i del PPTP que regeixen l'acord marc"..... **(EXPEDIENT NÚM.: ...)", DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Que l'empresa, (marqui la casella que correspongui):

☐ No conforma grup empresarial.

☐ Si conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

El grup es denomina.....i el conformen les entitats següents:

-
-

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

ANNEX 6. MODELS DOCUMENTS PER CONSTITUIR LA GARANTIA DEFINITIVA

Model d'aval bancari per a la garantia definitiva:

El Banc i en el seu nom i representació en qualitat de i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de, amb data, núm. del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa, en interès i benefici de, i fins la suma deEUROS.....€, a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en **"ACORD MARC PER L'HOMOLOGACIÓ DE DIVERSOS EMPRESARIS PER A LA VENDA DE FERRALLA DE PROCÉS (CER 190102) (EXPEDIENT NÚM.: 21-2026)"** d'acord amb el PCAP i PPTP.

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb fins que es compleixin les condicions de devolució previstes al propi contracte, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels.....dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada deEUROS€ s'expressi al requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de, o de tercers, qualsevol que aquests fossin.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

Model de certificat d'assegurança de caució per a la garantia:

Certificat número

.....(en endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i NIF, degudament representat pel Sr/a., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de

ASSEGURA

A, NIF, en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de SIRUSA, en endavant l'assegurat, fins a l'import de EUROS.....€, a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de la formalització i execució del **"ACORD MARC PER L'HOMOLOGACIÓ DE DIVERSOS EMPRESARIS PER A LA VENDA DE FERRALLA DE PROCÉS (CER 190102) (EXPEDIENT NÚM.: 21-2026)"**, d'acord amb els termes del contracte, el PCAP i PPTP.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de SIRUSA, i de pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, delsdies següents a ser requerit, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que es compleixin les condicions de devolució previstes al propi contracte.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

ANNEX 7: Clàusules de seguretat i salut

Contingut

1.OBJECTE.	63
2.COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS	63
2.1. Gestió	63
2.2. Documentació general d'empresa.....	63
2.3. Documentació Treballador/a.....	64
2.4. Documentació Autònoms	64
2.5. Documentació Autònoms (treballs en oficines)	64
2.6. Documentació Autònoms (OBRA)	65
2.7. Documentació empreses de transports que realitzen treballs en planta	65
3.MESURES DE PREVENCIÓ I PROTECCIÓ	66
4.MODALITAT PREVENTIVA	66
5.AVALUACIÓ DE RISCOS I PLANIFICACIÓ D'ACTIVITATS	67
6.EVALUACIÓ DE RISCOS.....	68
7.MESURES D'EMERGÈNCIES	68
8.VIGILÀNCIA DE LA SALUT	68
9.FORMACIÓ I INFORMACIÓ	69
10.PERSONA DE REFERÈNCIA O TÈCNIC RESPONSABLE	70
11.PRESÈNCIA DE RECURS PREVENTIU	70
12.EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL	71
13.CONTROL DE LA SINIESTRALITAT	71
14.NECESSITAT DE LAVABOS I SALES DE DESCANS	71
15.TREBALLS AMB RISC D'ESPECIAL PERILLOSITAT.....	71
15.1.-Risc biològic	72
15.2. TREBALLS EN ALÇADA	72
15.3. ESPAIS CONFINATS.....	73
15.4. MAQUINÀRIA I EQUIPS DE TREBALL	74
15.5 ÚS DE PRODUCTES QUÍMICS.....	75
15.6. TREBALLS AMB RISC ELÈCTRIC	76
15.7. TREBALLS I ACCÉS AL FOSSAT DE DESCÀRREGA DE RESIDUS O NAU DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS	77
15.8. TRANSPORTS DE MERCADERIES PERILLOSES O CÀRREGA D'ESCÒRIES + FERRALLA I DESCÀRREGA DE PRODUCTES (CALÇ, BICARBONAT, ETC...)	77
16. SOL·LICITUD PRÈVIA D'ACCÉS A SIRUSA.....	78

1.Objecte.

L'objecte del present Annex de Seguretat i Salut és el d'establir les condicions en referència a Prevenció de Riscos Laborals que han de garantir les diferents empreses adjudicatàries. Les especificacions establertes en el present Annex suposen uns requisits mínims, podent SIRUSA establir mesures addicionals o requerir documentació complementària, que serà d'obligat compliment per a l'adjudicatari.

2.COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS

En compliment del Reial decret 171/2004 pel qual es desenvolupa l'art. 24 de la Llei 31/1995. SIRUSA, dins del seu Sistema de Gestió de la Prevenció de Riscos Laborals, té implantat un Procediment per a la Coordinació d'Activitats Empresarials, l'aplicació de les quals és el mitjà de coordinació prioritari per a la contractació de serveis. El seu compliment es considerarà obligatori per a les empreses adjudicatàries.

2.1. Gestió

Tota la documentació en matèria de Prevenció de Riscos Laborals, tant la relacionada en present plec de prescripcions com qualsevol altra que SIRUSA sol·liciti a les empreses contractistes, estarà a la disposició del Responsable del Contracte o de les persones que es disposi des de SIRUSA com a encarregats de la Coordinació d'Activitats Empresarials.

Per a això el contractista haurà de donar-se d'alta en la plataforma CAE enviant un correu de sol·licitud a despadas@sirusa.es.

El contractista acreditarà en aquesta plataforma el compliment formal dels requisits generals en matèria de PRL i els específics en relació amb els treballadors, maquinària, equips de treball, vehicles i mitjans auxiliars que utilitzaran per a dur a terme els treballs adjudicats. D'igual forma, les empreses adjudicatàries hauran d'atendre les peticions que li realitzi SIRUSA en aplicació del seu Sistema de Gestió de la Prevenció de Riscos Laborals.

Per a validar l'accés de les empreses adjudicatàries a les diferents Instal·lacions o centres, la documentació requerida s'haurà de penjar en la plataforma WEB de Coordinació CAE.

La documentació inicial haurà de ser lliurada amb una antelació mínima de 72 hores respecte a la formalització del contracte, amb la finalitat de procedir a la seva revisió i validació prèvia.

Únicament una vegada comprovada i validada la totalitat de la documentació requerida podrà formalitzar-se el corresponent contracte i autoritzar-se l'inici dels treballs.

2.2. Documentació general d'empresa

A nivell general d'empresa, SIRUSA sol·licitarà a les empreses adjudicatàries la següent documentació a través de la plataforma de gestió:

- ✓ Rebut Liquidació de cotitzacions (RLC o TC1)
- ✓ Relació Nominal de treballadors (RNT o TC2)
- ✓ ITA (Informe de treballadors en Alta)

- ✓ Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social
- ✓ Certificat d'estar al corrent de l'Agència Tributària
- ✓ Document d'Associació a Mutua d'Accidents de Treball
- ✓ Avaluació de riscos dels treballs a desenvolupar
- ✓ Modalitat preventiva + rebut
- ✓ Pla de prevenció
- ✓ Planificació preventiva
- ✓ Justificant de pagament de l'assegurança d'accidents / Pòlissa de Responsabilitat Civil
- ✓ Contracte vigent amb Servei de Prevenció de Riscos Laborals Aliens / Mancomunitat o document conforme les empreses han configurat un Servei de Prevenció Propi, segons els criteris de l'Apartat 4 del present Annex.
- ✓ Justificant de pagament vigent conforme l'empresa té un Servei de Prevenció de Riscos
 - *Els documents poden variar segons el treball a realitzar (en cas de considerar-se obra civil)*
- ✓ Avaluació de Riscos, i la seva corresponent Planificació d'Activitats Preventives.
- ✓ *(Només en cas d'obres) Pla de Seguretat i Salut o Avaluació de Riscos Específica, seguint les indicacions de l'apartat 5.*

2.3. Documentació Treballador/a

- ✓ DNI / NIE / PASAPORTE vigent del treballador
- ✓ Certificat d'Aptitud mèdica
- ✓ Formació específica en el lloc de treball segons art.19 de la Llei 31/1995 (duració no inferior a 2 hores)
- ✓ Registro de entrega de EPI's
- ✓ En el caso de necessitat de Recurs Preventiu s'haurà d'adjuntar a la plataforma la documentació que s'indica a l'apartat corresponent
- ✓ Formació específica, segons els treballs a realitzar (alçades, confinats, elèctrics, soldadura, plataformes elevadores, etc...)

2.4. Documentació Autònoms

- ✓ Certificat de possessió d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil actualitzada
- ✓ Últim rebut de pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil
- ✓ Certificat de modalitat de prevenció (contracte amb el servei de prevenció aliè o constitució de servei propi)
- ✓ Document d'associació a MUTUA o entitat per a la cobertura de contingències professionals
- ✓ Avaluació de riscos dels treballs a desenvolupar a l'empresa
- ✓ Certificat de pagament de rebuts de treballadors autònoms
- ✓ Document d'entrega d'EPIS (si aplica)
- ✓ Formació en riscos laborals del lloc de treball
- ✓ Certificat d'Aptitud mèdica
- ✓ *(Només en casos d'obres) Pla de Seguretat i Salut o Avaluació de Riscos Específica, seguint les indicacions de l'apartat 5.*

2.5. Documentació Autònoms (treballs en oficines)

- ✓ Certificat de pagament de rebuts de treballadors autònoms

- ✓ Certificat d'estar al corrent de pagament amb l'Agència Tributària (Hisenda)
- ✓ Certificat d'estar al corrent de pagaments amb la Tresoreria Seguretat Social
- ✓ Certificat de possessió d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil actualitzada
- ✓ Avaluació de riscos dels treballs a desenvolupar
- ✓ Formació en riscos laborals del lloc de treball

2.6. Documentació Autònoms (OBRA)

- ✓ Certificat de pagament de rebuts de treballadors autònoms
- ✓ Certificat d'estar al corrent de pagament amb l'Agència Tributària (Hisenda)
- ✓ Certificat d'estar al corrent de pagaments amb la Tresoreria Seguretat Social
- ✓ Certificat de possessió d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil actualitzada
- ✓ Últim rebut de pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil
- ✓ Certificat de modalitat de prevenció (contracte amb el servei de prevenció aliè o constitució de servei propi)
- ✓ Adhesió al PSS
- ✓ Document d'associació a MUTUA o entitat per a la cobertura de contingències professionals
- ✓ Avaluació de riscos dels treballs a desenvolupar a l'empresa
- ✓ Document d'entrega d'EPIS (si aplica)
- ✓ Formació en riscos laborals del lloc de treball
- ✓ Llistat de treballadors, maquinària, vehicles i subcontractes que accedeixen al treball
- ✓ REA
- ✓ Formació en construcció
- ✓ Informació / formació en riscos laborals del lloc de treball
- ✓ Certificat d'Aptitud mèdica
- ✓ (Només en cas d'obres) Pla de Seguretat i Salut o Avaluació de Riscos Específica, seguint les indicacions de l'apartat 5.

2.7. Documentació empreses de transports que realitzen treballs en planta

- ✓ Certificat d'estar al corrent de pagament amb l'Agència Tributària (Hisenda)
- ✓ Certificat d'estar al corrent de pagament amb la Tresoreria Seguretat Social
- ✓ Certificat de possessió d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil actualitzada
- ✓ Últim rebut de pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil
- ✓ Certificat de modalitat de prevenció (contracte amb el servei de prevenció aliè o constitució de servei propi)
- ✓ Rebut Liquidació de cotitzacions (RLC o TC1)
- ✓ Relació Nominal de treballadors (RNT o TC2)
- ✓ Document d'associació a MUTUA o entitat per a la cobertura de contingències professionals
- ✓ Avaluació de riscos dels treballs a desenvolupar a l'empresa
- ✓ Document d'entrega d'EPIS
- ✓ Formació en riscos laborals del lloc de treball
- ✓ Llistat de treballadors, maquinària, vehicles i subcontractes que accedeixen al treball
- ✓ REA
- ✓ Formació en treballs en alçada (si aplica)
- ✓ informació / formació en riscos laborals del lloc de treball

- ✓ Certificat d'Aptitud mèdica
- ✓ (Només en cas d'obres) Pla de Seguretat i Salut o Avaluació de Riscos Específica, seguint les indicacions de l'apartat 5.

Nota: En aquells contractes en els quals s'autoritzi expressament la subcontractació, quan els treballs es desenvolupin en les instal·lacions de SIRUSA considerades com a Planta de Procés (entenent-se per tals totes les àrees de la instal·lació, excepte els edificis d'oficines i que no impliquin riscos extrems i fora dels identificats en treballs en oficines), serà obligatòria la presència física i permanent d'un representant de l'empresa contractista principal durant tota l'execució dels treballs.

Aquest representant, en la seva condició de signant del contracte i responsable directe de l'activitat contractada, assumirà la coordinació operativa, la interlocució amb SIRUSA i la responsabilitat sobre el compliment de les condicions tècniques, organitzatives i preventives aplicables als treballs realitzats per les empreses subcontractades.

3.MESURES DE PREVENCIÓ I PROTECCIÓ

De manera general, es donarà compliment a la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals i la resta de normativa en matèria de seguretat i salut laboral.

Les empreses adjudicatàries aplicaran les mesures que integren el deure de prevenció previst a l'article 14 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, conformement als següents principis:

- a) Evitar els riscos.
- b) Avaluar els riscos que no es puguin evitar.
- c) Combatre els riscos al seu origen.
- d) Adaptar el treball a la persona, en particular pel que fa a la concepció dels llocs de treball, així com a l'elecció dels equips i els mètodes de treball i de producció, amb miris, en particular, a atenuar el treball monòton i repetitiu i a reduir els efectes del mateix en la salut.
- e) Tenir en compte l'evolució de la tècnica.
- f) Substituir el perillós pel que comporti poc o cap perill.
- g) Planificar la prevenció.
- h) Donar les degudes instruccions als treballadors.

4.MODALITAT PREVENTIVA

Les empreses adjudicatàries acreditaran a SIRUSA el model d'organització de la Prevenció de Riscos Laborals adoptat per al desenvolupament de les activitats preventives, incloent-hi el o els responsables en matèria de prevenció de riscos laborals. En cas que el model adoptat sigui el concert amb un Servei de Prevenció Aliè, les empreses adjudicatàries aportaran còpia del contracte en vigor.

En cas que les empreses tinguin constituït un Servei de Prevenció propi segons art. 14 i 15 del RD 39/97 pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, s'haurà d'aportar justificant de l'acta

de constitució i l'Auditoria Legal que ha validat el Sistema de Prevenció, segons Art. 31bis del citat Reglament i especificar si la disciplina de Vigilància de la Salut, s'externalitza o és pròpia. En el cas que tinguin aquesta disciplina concertada amb un SPA hauran d'aportar, com s'ha indicat anteriorment, còpia del contracte en vigor (certificat del concert amb l'SPA).

Al seu torn, les empreses adjudicatàries remetran el contracte d'associació a la corresponent Mútua d'accidents de treball i malalties professionals..

5.AVALUACIÓ DE RISCOS I PLANIFICACIÓ D'ACTIVITATS

SIRUSA sol·licitarà a les empreses adjudicatàries l'Avaluació de Riscos, i la seva corresponent Planificació d'Activitats Preventives, dels treballs i treballadors objecte de la present licitació, d'acord amb l'article 16 de la Llei 31/ 1995. Previ a l'inici dels treballs, les empreses adjudicatàries hauran de tenir penjada l'Avaluació en la plataforma WEB CAE per a la seva validació.

PLA DE SEGURETAT I SALUT PER A LES OBRES

En el cas que es realitzi una obra (segons Annex I del RD 1627/1997 Disposicions mínimes de seguretat i salut en obres de construcció) i d'acord amb el que s'estableix en l'article 7 del citat Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, sempre que en una obra de construcció hi hagi un projecte i en cas d'existir un Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut, cada contractista haurà d'elaborar sobre la base d'aquest Estudi, un Pla de Seguretat i Salut.

Si no hi ha projecte, tampoc hi haurà estudi de seguretat i salut o estudi bàsic de l'obra, per la qual cosa ja no s'elaborarà un pla de seguretat i salut. En aquest cas, cada contracta elaborarà una Avaluació de Riscos Específica.

En absència de projecte i per tant, en absència d'estudi de seguretat i salut o estudi bàsic de l'obra, la Directiva 92/57/CEE estableix que per a la redacció d'un PSS, es pot fer sobre la base de les previsions pròpies del contractista per a l'obra. Per això, també regula que si una obra compleix amb algun dels tres condicionants que exposats a continuació, serà necessària l'elaboració d'un pla de seguretat i salut:

- Obres en les quals es vagin a desenvolupar treballs que suposin riscos especials.
- Obres amb durada estimada **superior a 30 dies laborals** i que ocupin a **més de 20 treballadors simultàniament**.
- Obres amb un volum estimat **superior a 500 jornades**.

El contingut bàsic d'un Pla de Seguretat i Salut serà::

- **Memòria** en la qual s'analitzen i desenvolupen les previsions contingudes en l'estudi bàsic de seguretat.
- **Plec** de condicions on es tenen en compte les normes legals.

- **Pla d'emergència** on es defineix la seqüència d'actuacions de les persones presents en el lloc en cas que es declari una emergència.
- **Plans, gràfics i esquemes** per a millor compressió de les mesures preventives definides en la Memòria.
- **Mesuraments i pressupost** dels elements de seguretat definits i quantificant les despeses previstes per a l'execució del pla de seguretat i salut.

Si hi ha més d'un contractista a l'obra, cadascun haurà d'elaborar el seu propi pla per al seu sector d'activitat.

El Pla de Seguretat i Salut serà aprovat pel Coordinador de Seguretat i Salut abans de l'inici dels treballs.

El fet que SIRUSA no pugui disposar d'aquest document en cas de requerir-se, suposarà la no validació i, per tant, la no realització dels treballs.

6.EVALUACIÓ DE RISCOS

Les empreses adjudicatàries, abans del començament dels treballs, podran descarregar-se de la plataforma WEB CAE la informació sobre els riscos inherents als Centres de Treball/ Instal·lacions (Normes de seguretat i medi ambient per a empreses externes). Al marge d'aquesta documentació, també es podrà fer lliurament de procediments i registres afegits al respecte per a la seva aplicació i compliment amb la finalitat de reforçar les mesures de seguretat.

A més d'aquesta documentació, quan aplicació segons tipologia de treball les empreses subcontractistes hauran de complir els Procediments Interns del centre de treball on facin les tasques.

7.MESURES D'EMERGÈNCIES

Les empreses adjudicatàries, en accedir a SIRUSA, hauran de descarregar-se de la plataforma WEB CAE la informació sobre els riscos inherents als Centres de Treball/ Instal·lacions (Normes de seguretat i medi ambient per a empreses externes). Al marge d'aquesta documentació, també es podrà fer lliurament de procediments i registres afegits al respecte per a la seva aplicació i compliment amb la finalitat de reforçar les mesures de seguretat.

Les subcontractes traspasessin aquesta informació de manera obligatòria als treballadors que vagin a fer els treballs.

8.VIGILÀNCIA DE LA SALUT

Les empreses adjudicatàries garantiran als seus treballadors el servei de la vigilància periòdica del seu estat de salut en funció dels riscos inherents al treball, així com dels protocols de reconeixements específics, aplicats quan sigui necessari. Les empreses adjudicatàries estan obligades a presentar a SIRUSA, la documentació acreditativa de la modalitat en matèria de Vigilància de la Salut adoptada

per aquesta, així com els Certificats d'Aptitud de tots els seus treballadors amb la qualificació d'**APTE** d'acord amb el lloc de treball a exercir.

Tots els treballadors que accedeixin a les instal·lacions de SIRUSA han de disposar d'un certificat d'Aptitud vigent. S'acceptaran aptituds provisionals durant 15 dies. No es validaran renúncies a la revisió mèdica o cites per a la realització d'aquesta.

9.FORMACIÓ I INFORMACIÓ

Les empreses adjudicatàries garantiran l'adequada formació del seu personal en matèria de Prevenció de Riscos Laborals. A més, Les empreses adjudicatàries posaran a la disposició de SIRUSA mitjançant la plataforma de gestió la documentació conforme posseeixen la formació específica necessària al respecte.

En concret:

- Per a donar compliment als Art. 18, 19 i 20 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, es requereix, per a tots els treballadors, formació específica dels riscos inherents al lloc de treball. Aquesta formació ha de reunir com a mínim els següents requisits:
 - tindrà una duració mínima de 2 hores
 - pot ser presencial i/o on-line
 - ha d'aparèixer el contingut de la formació

Formació relacionada amb riscos d'especial perillositat. Quant a la formació dels treballadors externs que desenvolupin treballs que comportin riscos especials, a més de la formació del seu lloc de treball, esmentada en el paràgraf anterior, hauran de comptar amb la formació específica per a desenvolupar aquests treballs especials; aquesta casuística requerirà la presència obligatòria d'un o diversos, segons la magnitud dels treballs, recursos preventius.

Aquesta formació ha de reunir com a mínim els següents requisits:

- teoricopràctica adequada i suficient
- mínim de duració de 8 hores
- ha d'aparèixer el contingut de la formació
- importació per empresa acreditada / homologada per a aquest tipus de formacions específiques
 - Carretó elevador
 - Plataforma elevadora
 - Formació en construcció
 - Formació en pont grua
 - Formació en polispastos
 - Recurs Preventiu (60 hores)
 - Risc elèctric

Les empreses contractistes seran responsables de traslladar als treballadors designats per als treballs objecte del present plec tota la informació en matèria de prevenció que li sigui traslladada en

compliment de l'obligació de coordinació d'activitats empresarials, i tindrà a disposició de SIRUSA els registres corresponents de la difusió d'aquesta informació.

10.PERSONA DE REFERÈNCIA O TÈCNIC RESPONSABLE

Les empreses adjudicatàries designaran, amb independència de la modalitat d'organització en matèria de Prevenció de Riscos Laborals i dels recursos necessaris per al desenvolupament de les activitats preventives adoptades, a una persona de referència i/o personal tècnic interlocutor vàlid en matèria de prevenció de riscos laborals amb SIRUSA.

11.PRESÈNCIA DE RECURS PREVENTIU

Referent a la presència de la figura d'un recurs preventiu durant la realització dels treballs, serà de total aplicació l'Art. 22 bis) del Reial Decret 39/1997, Reglament dels Serveis de Prevenció. Es posarà l'accent en els següents aspectes:

- En el centre de treball sempre haurà de ser present un treballador amb formació de nivell bàsic en matèria de prevenció de riscos laborals (formació mínima requerida per al recurs preventiu de 60h) per a realitzar la labor de vigilància quan l'activitat a executar o circumstància especial el requereixi, segons les indicacions de la legislació i normativa associada.
- El recurs preventiu haurà d'estar degudament designat/assignat mitjançant documentació escrita per les empreses. Se sol·licitarà una còpia d'aquesta documentació.
- El recurs preventiu serà d'obligada presència durant les activitats que determini l'Avaluació de Riscos com a perilloses o amb riscos especials. En concret, serà present en aquells processos que impliquin treballs en alçades, treballs en espais confinats i situacions en les quals puguin veure's agreujats els riscos existents o situacions complexes de concurrència amb altres empreses.
- Quan hi hagi concurrència de diferents treballs que es desenvolupen successiva o simultàniament i els riscos puguin veure's agreujats per la interacció de les diferents empreses concurrents.
- En cada treball que desenvolupi l'empresa disposarà d'un Recurs Preventiu i no podrà abandonar el mateix mentre s'estiguin fent els treballs d'especial perillositat.

Tindran consideració de treballs especials:

- Treballs en alçada.
- Treballs amb risc de caiguda o soterrament.
- Treballs en espais confinats.
- Treballs en zones ATEX.
- Treballs en calent.
- Treballs elèctrics.
- Treballs amb Plataformes Elevadores Mòbils de Persones.

- Activitats en obres de construcció, excavació, moviments de terres, amb risc de caiguda o soterrament.
- Els treballs que estan enumerats en Annex I del RD 39/1997 de 17 de Gener pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció.
- A requeriment de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

En el cas que s'estimi oportú per part de la Propietat, es poden estipular altres mesures per a garantir les funcions del Recurs Preventiu com a presència de diferents Recursos Preventius a causa de la complexitat dels treballs, mitjans distintius per a Recurs Preventiu, etc..

12.EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL

D'acord amb l'Avaluació de Riscos que hauran de realitzar les empreses adjudicatàries, és responsabilitat de les mateixes el lliurament dels equips de protecció individual (EPI's) per a la realització dels treballs objecte del present plec, així com l'ús dels mateixos pels seus treballadors, entenent per equip de protecció individual, qualsevol equip destinat a ser portat o subjectat pel treballador perquè li protegeixi d'un o diversos riscos, que puguin amenaçar la seva seguretat o la seva salut, així com qualsevol complement o accessori destinat a tal fi.

Les empreses adjudicatàries tindran a la disposició de SIRUSA el registre de lliurament de EPI's a cadascun dels seus treballadors, i haurà d'estar penjat en la plataforma de gestió CAE per a la seva validació.

Així mateix realitzarà el manteniment i revisió dels EPI's d'acord amb les instruccions del fabricant, i acreditarà SIRUSA els resultats dels mateixos quan aquesta el requereixi.

Les empreses adjudicatàries farà lliurament dels EPIS definits en l'avaluació indicada, als seus treballadors/as.

13.CONTROL DE LA SINIESTRALITAT

En cas d'accident, les empreses adjudicatàries ho notificaran mitjançant el correu a despadas@sirusa.es i li remetrà com més aviat millor, el corresponent informe de recerca.

14.NECESSITAT DE LAVABOS I SALES DE DESCANS

En cas de ser necessària la instal·lació d'espais destinats al lavabo i descans (menjador) dels treballadors pel tipus de treballs a realitzar, s'haurà d'avisar al Responsable de Contracte.

15.TREBALLS AMB RISC D'ESPECIAL PERILLOSITAT

Aquests treballs mereixen una especial atenció per part de la Propietat, per aquest motiu a més del present Annex de Seguretat i Salut les empreses subcontractistes hauran de respectar els Procediments Interns de l'empresa, especialment el procediment que fa referència al Procediment de treballs especials que requereix l'emplenament previ del Permís de Treball (per a això se li facilitarà a l'empresa subcontractista el citat procediment, a més dels procediments que els apliqui segons tipologia de treball).

15.1.-Risc biològic

En cas que les empreses adjudicatàries hagin de fer treballs amb el risc d'exposició a risc biològic, serà de total aplicació el Reial Decret 664/1997. Es posarà l'accent en els següents aspectes:

- Els treballadors han d'estar proveïts de peces de protecció apropiades o d'una altra mena de peces especials adequades. S'haurà de proporcionar roba de treball per al canvi diari dels treballadors.
- Disposar d'excusats i lavabos apropiats i adequats per a ús dels treballadors, que incloguin productes per a la neteja ocular i antisèptics per a la pell.
- Disposar de vestuaris amb dutxes, en número suficient per a l'ús simultani previst, que disposin dels mitjans especials de neteja necessaris, sabó i tovalloles.
- Disposar d'un lloc determinat per a l'emmagatzematge adequat dels equips de protecció i verificar que es netegen i es comprova el seu bon funcionament. La responsabilitat tant de l'emmagatzematge com de la neteja és de les empreses adjudicatàries.
- Els treballadors disposaran, dins de la jornada laboral, de deu minuts per a la seva neteja personal abans del menjar i altres deu minuts abans d'abandonar el treball.
- En sortir de la zona de treball, el treballador haurà d'emportar-se les robes de treball i els equips de protecció personal que puguin estar contaminats per agents biològics i haurà de guardar-los en llocs que no continguin altres peces. Disposició de taquilles dobles (roba neta/roba bruta).
- Es responsabilitzarà de la rentada, descontaminació i, en cas necessari, destrucció de la roba de treball i els equips de protecció. Quedant rigorosament prohibit que els treballadors s'emportin els mateixos al seu domicili per a tal fi. Quan contractés tals operacions amb empreses idònies a aquest efecte, estarà obligat a assegurar que la roba i els equips s'enviïn en recipients tancats i etiquetats amb els advertiments precisos. El canvi de la roba de treball, es realitzarà de manera diària.
- Els treballadors hauran d'equipar-se d'aquells EPI's amb el nivell de protecció adequat que determini l'Avaluació de Riscos específica del lloc de treball com a mesura per a la protecció contra agents biològics.
- Vigilància de la salut: tots els treballadors hauran de comptar un l'apte metge per a poder accedir al centre de treball. S'hauran d'especificar els protocols aplicats en l'examen de salut.
- Informació i formació específica dels treballadors: tots els treballadors hauran de comptar amb formació suficient i adequada i informació precisa en relació amb l'exposició a agents biològics.

15.2. Treballs en alçada

En cas que les empreses adjudicatàries hagin de fer treballs amb risc en alçada, serà de total aplicació el Reial Decret 2177/2004.

- Durant els treballs en alçada serà obligatòria la presència de la figura de **recurs preventiu** (treballador amb una formació mínima en prevenció de riscos laborals de nivell bàsic), segons l'indicat en l'Art. 22 bis del Reial Decret 39/1997, Reglament dels Serveis de Prevenció.
- Com a mínim, sempre haurà d'haver-hi dos treballadors en aquelles tasques que impliquin l'accés a alçades.

En aquells casos en què es prevegi que el recurs preventiu no realitzarà correctament la funció de vigilància per necessitats tècniques o de producció, s'haurà de preveure la presència o ampliació del nombre de treballadors.

- Els treballadors hauran de disposar dels mitjans auxiliars d'elevació i sistemes anticaigudes necessaris per a fer les tasques pròpies del seu lloc de treball. Seran les empreses adjudicatàries les que aportaran aquests mitjans auxiliars i hauran de comunicar el seu ús al departament de Prevenció de Grup Llisca per a poder donar d'alta el mitjà auxiliar i sol·licitar la documentació requerida.
- Respecte a la necessitat i obligació de l'ús d'un sistema anticaigudes, l'empresa adjudicatària, en tots els casos, hauran de proveir al treballador de l'arnès de seguretat i del sistema de connexió (cordes, cables, mosquetons, ...). Normalment els sistemes d'ancoratge fixos (línies de vida, dispositius d'ancoratge estructurals, ...) estaran col·locats per SIRUSA, el qual s'encarrega de la seva revisió i inspecció anual.
- La part dels sistemes de protecció contra caigudes aportats per les empreses adjudicatàries hauran de contenir tots els components necessaris (arnès de seguretat, elements d'amarrament, absorbidor d'energia, connectors, carro autoblocant, etc.), i hauran d'estar homologats, marcats, disposar de la informació i documentació corresponent i ser conformes a la norma UNE-EN d'aplicació en cada cas.
- Els treballadors hauran d'estar equipats amb EPI's amb el nivell de protecció adequat que determini l'Avaluació de Riscos específica del lloc de treball com a mesura per a la protecció contra caigudes a distint nivell.
- Els mitjans auxiliars d'elevació (escales manuals, plataformes elevadores de persones, etc.) hauran de ser conformes a l'indicat en el Reial Decret 1215/1997 sobre disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball i resta de normativa d'aplicació.
- Vigilància de la salut: tots els treballadors hauran de comptar amb l'**Apte** mèdic per a poder accedir al centre de treball. S'hauran d'especificar els protocols aplicats en l'examen de salut.
- Informació i formació específica dels treballadors: tots els treballadors hauran de comptar amb formació en treballs en alçada, suficient i adequada, teòricopràctica.

15.3. Espais confinats

Per espai confinat s'entén "qualsevol espai amb obertures limitades d'entrada i sortida i ventilació natural desfavorable, en el qual poden acumular-se contaminants tòxics o inflamables, o tenir una atmosfera deficient en oxigen, i que no està concebut per a una ocupació continuada per part dels treballadors".

En cas que les empreses adjudicatàries hagin de fer treballs en espais confinats, serà aplicable la NTP 223 del INSHT.

- Durant els treballs en espais confinats serà obligatòria la presència de la figura de recurs preventiu (treballador amb una formació mínima de 60 hores en prevenció de riscos laborals de nivell bàsic), segons l'indicat en l'Art. 22 bis del Reial Decret 39/1997, Reglament dels Serveis de Prevenció.
- Com a mínim, sempre haurà d'haver-hi dos treballadors en aquelles tasques que impliquin l'accés a un espai confinat. En aquells casos en què es prevegi que el recurs preventiu no

realitzarà correctament la funció de vigilància per necessitats tècniques o de producció, s'haurà de preveure la presència o ampliació del nombre de treballadors.

- Els treballadors hauran de disposar dels mitjans auxiliars i equips de protecció necessaris i adequats per a la realització de les tasques en espais confinats. En concret, els treballadors hauran de portar un detector portàtil de gasos i explosímetre, sistema de rescat (si aplica), equip de protecció respiratòria (màscare autofiltrants, equips semiautònoms amb aportació d'aire fresc, equips autònoms d'oxigen químic, amb ampolla d'aire comprimit, ..), juntament amb la resta dels equips de protecció individual necessaris.
- Els treballadors hauran d'equipar-se d'aquells EPIs amb el nivell de protecció adequat que determini la seva Avaluació de Riscos específica del lloc de treball com a mesura per a la protecció durant els treballs en espais confinats.
- Vigilància de la salut: tots els treballadors hauran de comptar amb l'**apte** mèdic per a poder accedir al centre de treball. S'hauran d'especificar els protocols aplicats en l'examen de salut.
- Informació i formació específica dels treballadors: tots els treballadors hauran de comptar amb formació en espais confinats, suficient i adequada, teoricopràctica i de durada no inferior a 8 hores, impartida per entitat homologada i amb experiència constatada en aquesta mena de formacions.
- SIRUSA aportarà el màxim de documentació disponible a les empreses adjudicatàries respecte als espais confinats definits en la seva Avaluació de Riscos, com les seves característiques, configuració, entrades, proximitat a línies de conducció de gas, elèctriques, etc.

15.4. Maquinària i equips de treball

En cas que les empreses adjudicatàries hagin de fer treballs amb maquinària i equips de treball, serà de total aplicació el Reial Decret 1215/1997.

Les màquines i equips de treball utilitzats durant els treballs adjudicats (plataformes elevadores, carretons elevadors, etc.) hauran de comptar amb marcatge CE, declaració de conformitat, manual d'instruccions (haurà d'estar com a mínim en espanyol) i el certificat de l'última comprovació/manteniment d'aquest realitzat per personal competent. S'aportarà una còpia de tota la documentació anteriorment citada mitjançant la plataforma WEB CAE per a la seva validació.

- Els treballadors que facin ús i maneig de màquines i equips de treball estaran degudament autoritzats per la seva empresa, i comptaran amb la formació teoricopràctica necessària i adequada sobre la seva utilització i normes de seguretat a seguir durant el seu ús, segons l'indicat per la normativa d'aplicació. SIRUSA sol·licita mitjançant la plataforma WEB CAE la "autorització de maquinària" o "autorització d'equip".
- Vigilància de la salut: tots els treballadors hauran de comptar un l'**apte** mèdic per a poder accedir al centre de treball. S'hauran d'especificar els protocols aplicats en l'examen de salut (per exemple, si és conducció de maquinària, ...).

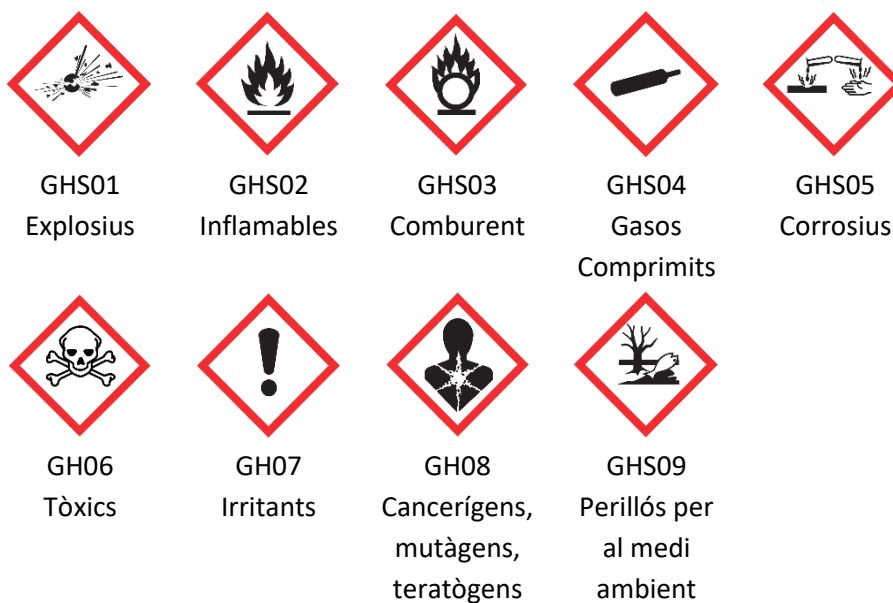
Documentació que pot sol·licitar-se:

- ✓ ITV
- ✓ Permís de circulació
- ✓ Pòlissa Responsabilitat Civil
- ✓ Justificant de pagament de l'assegurança

15.5 Ús de productes químics

Un producte químic, és un conjunt de compostos químics (encara que a vegades sigui un només) destinat a complir una funció. Generalment el que compleix la funció principal és un sol component, anomenat component actiu.

Per "producte químic" s'entén tota substància, sola o en forma de mescla o preparació, ja sigui fabricada o obtinguda de la naturalesa, exclosos els organismes vius.



En cas que les empreses adjudicatàries hagin de fer ús de productes químics durant la realització dels treballs, serà de total aplicació el Reial Decret 374/2001. Es posarà l'accent en els següents aspectes:

- Equips de protecció individual (EPI's): Els treballadors hauran d'equipar-se d'aquells EPI's amb el nivell de protecció adequat que determini l'Avaluació de Riscos específica del lloc de treball i Fitxes de Dades de Seguretat (FDS) com a mesura per a la protecció durant els treballs amb exposició a productes químics.

Procediment General per a treballadors que hagin de manipular Productes Químics:

- Abans de manipular un producte nou o no habitual s'haurà de llegir la informació de la seva fitxa de dades de seguretat (FDS) i actuar conforme a les seves indicacions.
- Mantenir els recipients que contenen substàncies químiques tancats quan no es treballi amb ells així s'evitarà emanacions de vapors.
- No menjar, beure, fumar, aplicar cosmètics o manipular lents de contacte en la zona de treball en les quals es manipulin o emmagatzemin agents químics.
- Rentar's les mans després d'haver manipulat productes químics.
- Mantenir la roba de treball neta i sense taques de productes químics.
- En cas d'accident amb productes químics segueixi les indicacions de la seva fitxa de dades de seguretat.
- Mantenir el lloc de treball net, ordenat i lliure de materials no relacionats amb el treball.

- Quan s'acabi el producte químic contingut en un envàs, deixi aquest en el lloc habitual perquè sigui recollit i gestionat.
 - No reutilitzar envasos buits contaminats amb agents químics.
 - Realitzar el transvasament d'agents químics d'un recipient a un altre amb ajuda d'un embut o elements dosificadors i mantenint a curta distància els recipients del que s'està transvasant, per a evitar vessaments i esquitxades.
 - Netejar la superfície de treball quan es produeixi un vessament i al final de cada jornada de treball.
- S'intentaran seleccionar productes de neteja que no resultin perillosos o perjudicials per al medi ambient i ésser humà.
 - Mai tirar els residus al desguàs.
 - Els productes de neteja s'emmagatzemaran correctament, tenint en compte les quantitats i incompatibilitats entre els diferents productes, en un lloc ventilat, preferiblement en prestatgeries amb safates per a evitar vessaments per possibles fugides dels recipients. A més, s'haurà de disposar en el centre de treball de mitjans adequats per a la contenció i recollida de possibles vessaments (p.e. sepiolita). També, d'elements o útils necessaris per a la realització de transvasaments, si és el cas, en condicions de seguretat i salut.
 - Vigilància de la salut: tots els treballadors hauran de comptar un l'apte mèdic per a poder accedir al centre de treball. S'hauran d'especificar els protocols aplicats en l'examen de salut.
 - Informació i formació específica dels treballadors: tots els treballadors hauran de comptar amb formació suficient i adequada i informació precisa en relació amb els riscos derivats dels treballs que impliquin ús de productes químics.

15.6. Treballs amb risc elèctric

En cas que les empreses adjudicatàries hagin de fer treballs amb risc elèctric, serà de total aplicació el Reial Decret 614/2001 sobre disposicions mínimes per a la protecció de la salut i seguretat dels treballadors enfront del risc elèctric:

- Durant els treballs amb risc elèctric serà obligatòria la presència de la figura de recurs preventiu (treballador amb una formació mínima en prevenció de riscos laborals de nivell bàsic) i específica sobre risc elèctric, segons l'indicat en l'Art. 22 bis del Reial Decret 39/1997, Reglament dels Serveis de Prevenció.
- A més com a mínim, sempre haurà d'haver-hi un Recurs Preventiu, Cap de Treball i els recursos necessaris per a desenvolupar el mateix en aquelles tasques amb risc elèctric.
- En aquells casos en què es prevegi que el recurs preventiu no realitzarà correctament la funció de vigilància per necessitats tècniques o de producció, s'haurà de preveure la presència o ampliació del nombre de recursos preventius.
- Els treballadors que facin els treballs elèctrics estaran degudament autoritzats i qualificats per la seva empresa, i comptaran amb la formació teoricopràctica necessària i adequada en funció del tipus de treball a realitzar (treballs en tensió, proximitat o descàrrec) i el rol desenvolupat (Cap de Treball, agent descarrego, etc...), a més coneixeran les normes i procediments de seguretat a observar en la seva realització, segons l'indicat per la normativa d'aplicació.

- En el cas que en els treballs a realitzar apliqui Procediments interns de SIRUSA, se'ls hi facilitaran els mateixos i l'empresa adjudicatària haurà d'informar i vetllar perquè els seus treballadors compleixin amb aquests.
- Els treballadors hauran d'estar equipats amb EPI's amb marcatge CE, categoria III i el nivell de protecció adequat que determini l'Avaluació de Riscos específica del lloc de treball com a mesura per a la protecció enfront del risc elèctric. A més, els EPI's hauran de disposar de les verificacions oportunes segons normativa i que estiguin recopilats en procediment intern de l'empresa per a garantir la salut dels treballadors.
- Els equips de treball i/o eines disposaran d'un nivell d'aïllament en funció del tipus de treball a realitzar, a més de que estiguin en un bon estat de manteniment.
- S'haurà de prioritzar segons normativa relacionada els treballs sense tensió, amb la instal·lació fora de servei i sempre es faran els treballs quan tinguem el permís de la Propietat.
- En el cas que es facin treballs en tensió, amb caràcter previ l'empresa adjudicatària, haurà de facilitar prèviament el procediment de treballs en tensió a SIRUSA.

15.7. Treballs i accés al fossat de descàrrega de residus o nau de transferència de residus

- Els treballadors de les empreses de transport de Residus Sòlids Urbans (RSU), accediran a SIRUSA i una vegada pesat el camió en bàscula, es dirigiran al fossat de descàrrega o nau de transferència, pels vials indicats.
- Una vegada a l'interior del fossat, es dirigiran al moll de descàrrega indicat per l'operador de grua de SIRUSA, i col·locarà el camió per a realitzar la descàrrega. En cas de descarregar a l'interior de la nau de transferència, seguirà les indicacions del personal de SIRUSA. Aquesta descàrrega es realitza de manera directa des del camió (mitjançant hidràulics, graelles o bolquets).
- Se seguiran totes les normes de compliment internes de PRL:
 - Accedir amb les llums enceses
 - Utilitzar roba reflectora
 - Ús de calçat de seguretat
 - Ús de màscara FFPP2
 - Ús de guants mecànics
 - No traspasar la línia de color groc, sense l'ús de l'arnès de seguretat ancorat a un lloc segur.
- La descàrrega de RSU, es realitza a distància de la possible caiguda a diferent nivell del xofer. Només en cas que tingui algun tipus de problema durant la descàrrega i li caigui en el sòl del fossat restes del seu residu, serà ell el responsable de la seva recollida i neteja, sempre tenint en compte l'ús de l'arnès de seguretat ancorat al punt d'ancoratge, en cas que es traspassi la línia pintada en el fossat.
- Tota maniobra que es realitza en el fossat serà supervisada pel gruísta de SIRUSA.

15.8. Transports de mercaderies perilloses o càrrega d'escòries + ferralla i descàrrega de productes (calç, bicarbonat, etc...)

- Qualsevol tipus de transport que accedeixi a les instal·lacions de SIRUSA, per a carregar escòries, ferralla, cendra o un altre residu, haurà de seguir els mateixos passos descrits anteriorment. Han de passar per bàscula / porteria on s'hauran d'acreditar, mitjançant la

comprovació prèvia a la documentació CAE, que la seva empresa està obligada a presentar prèviament a l'accés a les instal·lacions de SIRUSA. Els vehicles, que carreguen escòries, ferralla i RSU, han de disposar de sistemes automàtics de tancament de la caixa, amb l'objectiu que el xofer / treballador no hagi d'accedir a la part superior de la caixa.

- Els xofers que carreguen cendra de la sitja, hauran d'equipar-se amb l'arnès de seguretat, per a poder accedir a la part alta del camió i poder obrir els registres d'ompliment. Prèviament l'empresa de transports haurà de tenir la documentació en regla i validada, en el sistema CAE, perquè els transports tinguin accés a SIRUSA.

16. SOL·LICITUD PRÈVIA D'ACCÉS A SIRUSA

SIRUSA és una instal·lació d'accés restringit. Per a poder accedir a la planta i executar les actuacions objecte del contracte, serà obligatori complir íntegrament els requisits de la CAE, havent aportat la documentació actualitzada, i realitzar una sol·licitud prèvia d'accés.

Aquesta sol·licitud haurà de realitzar-se mitjançant correu electrònic a despadas@sirusa.es, amb una antelació mínima de 48 hores, facilitant la identificació de les persones treballadores i, si és el cas, dels vehicles o maquinària que hagin d'accedir a les instal·lacions.

Quan sigui necessari dur a terme una reparació/intervenció urgent, SIRUSA podrà autoritzar l'accés amb una antelació mínima de 24 hores. Excepcionalment, en situacions d'emergència degudament justificades, es valorarà concedir l'accés en un termini inferior.

L'incompliment dels requisits de la CAE o del procediment de sol·licitud prèvia d'accés comportarà la denegació d'accés a la planta de SIRUSA.

Qualsevol retard en les actuacions objecte del contracte ocasionat per l'incompliment de la CAE o dels requisits d'accés especificats anteriorment, serà responsabilitat exclusiva de l'adjudicatari. Aquests retards podran donar lloc a l'aplicació de les penalitats o altres mesures previstes contractualment per als casos d'incompliment, sense perjudici de les responsabilitats addicionals que puguin correspondre d'acord amb la normativa vigent.