



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Exp. Núm. CS/2025048
GES-2071/2025

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL SUBMINISTRAMENT,
INSTAL·LACIÓ, POSADA EN FUNCIONAMENT I MANTENIMENT INTEGRAL D'UN
EQUIP DE RADAR CINEMÒMETRE**

Índex

Clàusula 1.- Objecte del contracte, divisió en lots i règim jurídic	2
Clàusula 2.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)	3
Clàusula 3.- Termini de durada del contracte	5
Clàusula 4.- Òrgan de contractació. Perfil de contractant	6
Clàusula 5.- Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació	6
Clàusula 7.- Mitjans de comunicació electrònics	6
Clàusula 8.- Aptitud per contractar	8
Clàusula 9.- Solvència de les empreses licitadores i habilitació professional	10
Clàusula 10.- Presentació de documentació i de proposicions	12
Clàusula 11.- Mesa de contractació i procediment d'obertura	17
Clàusula 12.- Criteris de valoració de les ofertes	20
Clàusula 13.- Garantia definitiva	24
Clàusula 14.- Adjudicació del contracte	24
Clàusula 15.- Formalització i perfecció del contracte	25
Clàusula 16.- Execució i supervisió del contracte	26
Clàusula 17.- Abonaments a l'empresa contractista	26
Clàusula 18.- Responsable del contracte	26
Clàusula 19.- Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.	27
Clàusula 20.- Modificació del contracte.	30
Clàusula 21.- Subcontractació	31
Clàusula 22.- Cessió del contracte	31
Clàusula 23.- Demora en les prestacions	31
Clàusula 24.- Responsabilitat en l'execució del contracte	32
Clàusula 25.- Recepció i termini de garantia	33
Clàusula 26.- Resolució del contracte	33
Clàusula 27.- Recursos administratius i judicials	34
ANNEX 1	35
ANNEX 2	37



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Clàusula 1.- Objecte del contracte, divisió en lots i règim jurídic

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament, instal·lació, posada en funcionament i manteniment integral d'un equip de radar cinemòmetre per ones d'efectes Doppler, amb ubicacions fixes, homologats per a la mesura de la velocitat de vehicles, mitjançant tecnologia radar per efecte Doppler, i cabines, muntades sobre columnes, pel control de velocitat del trànsit, segons les característiques tècniques que reuneixin els requisits exigits en el Reial Decret 244/2016, de 3 de juny, a partir del qual es desenvolupa la Llei 32/2014, de 22 de desembre, de Metrologia, i que aquests compleixin amb els requisits essencials específics dels instruments destinats a mesurar la velocitat en la circulació de vehicles a motor, recollit a l'Annex XII, de l'Ordre ITC/155/2020, de 8 de febrer, pel que es regula el control metrològic de l'Estat en determinats instruments de mesura, així com, la corresponent tramitació administrativa per a l'obtenció dels certificats de conformitat corresponents, que hagin estat emesos per l'Organisme de Control Metrològic (OCM) corresponents de manera que aquests es puguin fer servir de manera legal en els procediments sancionadors, seguint els requeriments i obligacions del plec de prescripcions tècniques.

L'objecte del contracte també inclou el subministrament, instal·lació i manteniment del software i la base de dades, per poder denunciar els vehicles infractors detectats pel radar.

Pel què fa al desglossament de subministraments i serveis del contracte, és el següent:

a) El subministrament d'un equip de radar cinemòmetre doppler, cabina homologada, punts de llum addicionals, i la llicència del software i base de dades per al seu funcionament i la posterior tramitació de les denúncies, d'acord amb l'establert al Plec de prescripcions tècniques.

b) El servei d'instal·lació i posada en funcionament dels elements subministrats, la formació del personal municipal, el manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions i el manteniment del software i la base de dades associada, d'acord amb l'establert al Plec de prescripcions tècniques.

L'Ajuntament de Vilanova del Camí no disposa de mitjans personals ni materials propis especialitzats per dur a terme el control de velocitat les 24 hores i 7 dies de la setmana en la ubicació proposada per a la ubicació del radar.

Aquesta licitació no té per finalitat la contractació de personal.

Els principals objectius són:

- Pacificar el trànsit a la via pública.
- Reduir el nombre d'accidents de trànsit.
- Reduir la contaminació de l'aire.
- En general, millorar la qualitat de vida de la ciutadania.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) són: 63712700-0 Serveis de control de tràfic
35722000-1 Radars

2. Divisió en lots

No es considera convenient ni oportú la divisió en lots de l'objecte del contracte, pels motius següents:

L'objecte del contracte es troba configurat per una única prestació que requereix per a la seva execució d'un únic perfil professional. Amb això, la divisió en lots dificultaria la correcta execució de l'objecte del contracte, des del punt de vista tècnic.

Alhora, es dona compliment als principis inspiradors de la contractació administrativa d'igualtat i no discriminació i lliure competència, afavorint la participació de les petites i mitjanes empreses, sense necessitat de dividir en lots el projecte i el contracte.

Dividir el contracte en lots comportaria un cost econòmic afegit per l'Ajuntament.

3. Règim Jurídic

El present contracte es pot qualificar de contracte mixt d'acord amb la definició de l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP i el plec de prescripcions tècniques (PPT).

Clàusula 2.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

El pressupost base de licitació del contracte s'estableix en seixanta-set mil set-cents seixanta euros (67.760,00 euros), IVA inclòs, pels dos anys inicials de contracte.

Els preus són preus de mercat, d'acord amb el següent desgloss per als dos primers anys:

Unitats	Preu unitari (€)	Preu total (€)
1u. RADAR CINEMÒMETRE DOPPLER MODEL TRAFFISTAR SR590, o similar		36.000,00
- Cinemòmetre TraffiStar SR590. Càmera 6 Mpx 35 mm color per instal·lació en cabina tipus IV o pal elevat tipus XIII.		



Ajuntament de
Vilanova del Camí

	- GPS per a cinemòmetre - Adaptador cable i font d'alimentació - Maleta de transport per TraffiStar SR590 - Ordinador per a comunicacions (SBF o UNE GPG) - Router INHAND IR305	
1u.	CABINA PARA POSTE TRAFFISTAR SR590 TIPO XIII	8.000,00
	- Cabina Robox L - Suport galvanitzat instal·lació - Instal·lació i posada en servei de cabina - Certificació Metrològica cabina (APPLUS)	
1u.	INSTAL·LACIÓ	3.500,00
	- Configuració, instal·lació i posada en marxa del cinemòmetre i la cabina - Inclou mitjans d'elevació, desplaçaments, personal tècnic, formació, documentació projecte.	
2u.	MANTENIMENT INTEGRAL RADAR + CABINA (dos anys inicial de contracte, 4.250,00 €/any). INCLOU:	8.500,00
	- Manteniment integral Traffistar SR590 Inclou: reparacions, transport, mà d'obra i revisió periòdica - Manteniment integral Cabina Inclou: reparacions, mà d'obra i desplaçaments - Certificació anual periòdica cinemòmetre - Revisió prèvia a certificació obligatòria - Certificació cabina - Cost comunicacions mòbils - Llicència Sistema Validació d'infraccions (incloent suport remot i evolutius), validació i exportació de denúncies	
	Total	56.000,00
	IVA (21%)	11.760,00
	Total IVA inclòs	67.760,00

Pel segon any i les possibles pròrroques l'import anual serà el del manteniment integral, és a dir 4.250,00 euros/any, segons:

Primera possible pròrroga	4.250,00.-€
Segona possible pròrroga	4.250,00.-€
Total	8.500,00.-€
IVA (21%)	1.785,00.-€
Total IVA inclòs	10.285,00.-€

En l'estudi econòmic s'inclouen les despeses indirectes i el 6% del benefici industrial. Les despeses generals inclouen les despeses indirectes, que es corresponen:

- o Logística dels subministraments. Trasllat i personal.
- o Lloguers de maquinària, equips, vehicles i edificis.
- o Depreciació de maquinària, equips, vehicles i edificis.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

- o Despeses de manteniment i revisió de maquinària, equips i vehicles.
- o Formació del personal.
- o Energia i comunicacions.
- o Control de qualitat.
- o Costos d'administració (comptabilitat, RHH), gerència i control (tècnics, encarregats...).

El valor estimat del contracte és de setanta-cinc mil set-cents euros (75.700.-euros), IVA exclòs, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, amb el següent desgloss:

Anualitat	Import
Primer any	51.750,00.-€
Segon any	4.250,00.-€
1a. pròrroga	4.250,00.-€
2a. pròrroga	4.250,00.-€
20% modificacions previstes	11.200,00.-€
Total	75.700,00.-€

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

D'acord amb el desglossament que consta a l'estudi econòmic de l'annex 2 del PPTP, la primera anualitat i la segona són per un import diferent atès que a la primera anualitat inclou el subministrament, instal·lació, així com la formació dels treballadors.

Import segons tipus de contractació:

D'acord amb l'estudi econòmic de l'annex 2 del PPTP, l'import del PBL és desglossa de la següent manera:

- Subministrament: 85%
- Servei: 15 %

El conveni d'aplicació proposat en l'estudi econòmic és el Conveni Col·lectiu d'Indústries siderometal·lúrgiques de la província de Barcelona, que preveu que una jornada anual és de 1.742 hores.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i es consignarà a les partides pressupostaries següents:

- El subministrament: 20.130.62309 del projecte 2026/2/INVER/31.
- Manteniment: 20.130.21306.

Clàusula 3.- Termini de durada del contracte



Ajuntament de
Vilanova del Camí

La durada del contracte s'estableix per un termini de dos anys a comptar de la data de formalització del contracte, i es pot prorrogar per dos anualitats més, d'una en una, fins a un màxim total de durada de quatre anys.

S'estableix aquesta durada per garantir el manteniment correctiu i preventiu de la instal·lació durant la garantia del subministrament i per garantir l'estabilitat en el software per la generació de les denúncies del radar.

L'empresa adjudicatària tindrà un termini màxim d'1 mes per efectuar el subministrament, instal·lació i posada en funcionament del radar i del software per tramitar les propostes de denúncies.

Clàusula 4.- Òrgan de contractació. Perfil de contractant

L'òrgan de contractació és l'Alcaldeessa i la persona interlocutora per aquest contracte és el cap de la Policia Local.

El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/vilanova/customProf

Clàusula 5.- Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà el de tramitació ordinària i el procediment d'adjudicació serà l'obert simplificat.
2. Els criteris de valoració que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els fixats a la clàusula 12 d'aquest plec.
3. S'exigeix la presentació d'ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Clàusula 6.- Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la licitació en el perfil de contractant.

Clàusula 7.- Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del servei de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la Declaració Responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil del Contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Les empreses licitadores tenen a la seva disposició dins de la Plataforma de Serveis de Contractació pública un espai de suport amb material didàctic i informació de cara a presentar ofertes mitjançant sobre digital, a la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/vilanova/customProf

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la Declaració Responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 8.- Aptitud per contractar

La inscripció en el Registre Electronic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) acredita, a tenor del reflectit en ell i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

D'acord amb l'article 159 de la LCSP, tots els licitadors que es presentin en aquest procediment simplificat han d'estar inscrits en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes.

A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registro junt amb la documentació preceptiva a tal efecte, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'un declaració responsable d'haver aportat la documentació perceptiva i de no haver rebut requeriment de subsanació.

Condicions d'aptitud



Ajuntament de
Vilanova del Camí

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte; i
- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

8.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

S'informa que a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren



Ajuntament de
Vilanova del Camí

inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

8.3 Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

8.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

8.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar a través de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

8.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

8.7 L'empresa adjudicatària ha d'acreditar, mitjançant certificat, la seva inscripció com a comercialitzadora de cinemòmetres. El certificat ha d'estar emès al seu nom pel Registre de Control Metrològic de la Comunitat Autònoma on l'empresa licitadora tingui el domicili social.

8.8 L'empresa adjudicatària ha d'acreditar, mitjançant certificat, la seva inscripció en el Registre d'Empreses Instal·ladores de Telecomunicacions en els tipus A B, C i D.

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Clàusula 9.- Solvència de les empreses licitadores i habilitació professional

1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen tot seguit.

Solvència econòmica i financera



Ajuntament de Vilanova del Camí

De conformitat amb l'article 87.1.a) l'empresari ha d'acreditar la solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins els tres últims anys, ha de tenir un valor mínim del 100% del valor estimat del contracte, sense incloure l'IVA.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

El volum anual de negocis del licitador o candidat es podrà acreditar o bé per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre o per les dipositades al registre oficial en que hagi d'estar inscrit, o bé mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o del model 303 (declaració trimestral IVA).

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Solvència tècnica professional

Relació dels principals subministraments o treballs realitzats durant els últims tres anys que siguin de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, en què se n'indiqui l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests. Els subministraments i serveis efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada de les factures justificatives.

Els imports d'aquests hauran de sumar entre tots, com a mínim, un total del 100% del pressupost base de licitació, IVA inclòs, és a dir, un import mínim de 67.760,00 € IVA inclòs.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígit dels respectius codis CPV.

D'acord amb l'article 89.1.h) de la LCSP, quan el contractista sigui una empresa de nova creació (entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys) podrà acreditar



Ajuntament de
Vilanova del Camí

la seva solvència tècnica mitjançant aportació de mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

Clàusula 10.- Presentació de documentació i de proposicions

1. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un sobre únic, en el termini màxim de 15 dies naturals, a comptar de l'endemà de la data de la publicació d'anunci en el Perfil del Contractant, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/vilanova/customProf

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el model de Declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant el servei e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu i únic de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic (PDF) en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació en cas que hi hagi més d'un sobre (pel sobre 1 documentació administrativa no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, els documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a



Ajuntament de
Vilanova del Camí

l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat (Aquesta "Caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i o garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP) que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Perfil del Contractant) l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes fins 24 hores de l'últim dia de licitació, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat



Ajuntament de
Vilanova del Camí

l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Vilanova del Camí. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores hauran de tenir disponible i accessible una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, per tal que la Mesa de Contractació, en cas de necessitat, pugui accedir al contingut dels documents que estiguin malmesos i faci la seva valoració en el moment de l'obertura.

Sí es requereix la còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic a un licitador, i aquest no la posa a disposició de la Mesa de Contractació en el mateix acte d'obertura, restarà exclòs de la licitació. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>



Ajuntament de
Vilanova del Camí

D'altra banda, l'eina Sobre Digital permet adjuntar tots els formats de fitxers, sempre i quan aquests no superin un límit de 25 MB per fitxer. Per aquest licitació el format dels fitxers haurà de ser PDF.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

4. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys tres dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 6 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

5. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

6. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

7. Contingut dels sobres:

CONTINGUT DEL "SOBRE ÚNIC"

El Sobre ha de contenir la documentació següent:

Documentació administrativa i documentació dels criteris avaluable de forma automàtica

Contindrà

- Documentació administrativa:



Ajuntament de
Vilanova del Camí

La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com annex 1 al present plec.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici de la documentació a presentar pel licitador que resulti proposat com adjudicatari.

- Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica:

D'acord amb el model que consta a l'annex 2.

Les proposicions dels interessats s'ajustaran al previst al present Plec i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les seves clàusules, sense cap excepció o reserva, i la declaració de què es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins el moment de la licitació pública.

Cada licitador només podrà presentar una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de cap de les propostes subscriïdes pel licitador.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador i ser original o degudament autenticada.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha de ser la persona o una de les persones signants del model de Declaració.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el model de Declaració.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Clàusula 11.- Mesa de contractació i procediment d'obertura

1. La Mesa de Contractació estarà constituïda pel president/a i vocals que seran designats per resolució de l'alcaldia.

2. Podran assistir a la Mesa, amb veu però sense vot, personal tècnic i/o jurídic, als efectes d'assessorar a la Mesa de contractació.

3. Es designaran com a persones custodies, que són les persones que permeten l'obertura dels sobres un cop apliquen les seves credencials accedint a l'eina en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament, personal adscrit al Servei de Contractació.

4. Procediment d'obertura, qualificació i valoració de documents:

4.1. La Mesa de contractació, a partir de les 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, en acte no públic, procedirà a l'obertura del Sobre digital i qualificarà la documentació continguda en el mateix.

En el cas que no s'hagi d'esmenar cap defecte en la documentació administrativa, la Mesa qualificarà la documentació dels criteris avaluable de forma automàtica.

En cas d'observar defectes esmenables en la documentació administrativa, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies. Si no es presenta la documentació d'esmena requerida, la proposició serà rebutjada.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Transcorregut el termini, la Mesa, en acte públic, valorarà si la documentació administrativa ha estat esmenada i determinarà les licitadores admeses i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió, seguidament procedirà a la qualificació de la documentació dels criteris avaluable de forma automàtica.

En el supòsit que la valoració de l'oferta econòmica no requereixi el suport d'informe o informes, la valoració es durà a terme en el mateix acte, determinant les puntuacions totals i la proposta de classificació, per ordre decreixent dels diferents licitadors admesos. En cas contrari, es convocarà una nova reunió de la Mesa, als efectes de la valoració de les propostes, a la vista de l'informe o informes emesos, en el dia, hora i lloc que es publiqui en el Perfil del Contractant, en acte públic.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

4.2. Qui hagi resultat primer classificat, dins del termini de 7 dies hàbils, a comptar de l'endemà del requeriment, haurà d'aportar la documentació següent:

- Documentació corresponent acreditativa de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar, d'acord amb les previsions de la clàusula 8 d'aquest plec: Escriptura de constitució i en el seu cas de modificació, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest registre sigui legalment exigible. Si no ho fos, escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en què constin les normes per les que es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes i Declaració responsable: Poder per comparèixer i signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: Ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent (en el seu cas), segons la clàusula 9 d'aquest plec.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

- En cas de UTE, cal presentar aquesta la documentació indicada, per part de tots els membres d'aquesta.
- En cas d'haver recorregut a mitjans d'altres empreses, també cal presentar tota la documentació indicada, en relació a aquestes empreses.

Ahora, cal aportar document de compromís de l'empresa o empreses que posin a disposició del licitador els seus mitjans perquè aquest els porti en l'execució del contracte; compromís signat pel legal representat de l'empresa.

- En el supòsit d'empreses inscrites en el RELI o ROLECE o Base de dades nacional d'un Estat Membre de la Unió Europea d'accés gratuït, només caldrà aportar aquella documentació que no consti en el Registre o constant, no sigui vigent.
- La certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social serà aportada d'ofici per l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

Igualment succeirà amb la certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions Tributàries amb l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

4.3. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils, a comptar del requeriment d'esmena.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 7 d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la Declaració Responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

4.4. Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals, sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 7 d'aquest plec.

4.5. Els terminis referits en aquesta clàusula, s'entendran naturals, a excepció d'aquells en relació als quals es digui expressament que són hàbils. Cas que el dia d'obertura dels sobres de les ofertes coincidís en dia inhàbil, l'obertura tindrà lloc el següent dia hàbil.

Clàusula 12.- Criteris de valoració de les ofertes

La proposta d'adjudicació recaurà sobre aquella oferta que ofereixi la millor relació qualitat-preu, entesa com la que obtingui la major puntuació resultant de la suma de la valoració del preu i de la qualitat.

El sistema de valoració de les proposicions previst es justifica mitjançant l'aplicació de la Directriu 1/2020, de 23 de juny de 2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública.

Aquesta valoració s'obtindrà mitjançant l'aplicació de criteris automàtics objectius.

Els valors de les puntuacions i les valoracions s'expressaran amb dos decimals.

- **Valoració del preu de les ofertes:**

Criteris objectius avaluables en xifres o percentatges: 100 punts

1. Oferta econòmica, fins a un màxim de 95 punts. Es valorarà la oferta de manera que a la més baixa se li assignarà la màxima puntuació, i a la resta se les puntuarà proporcionalment, tenint en compte l'import total indicat a la seva proposició.

La puntuació total de la oferta econòmica serà la suma de les puntuacions resultants de:

A) Puntuació de l'oferta econòmica que es puntua en referencia al Subministrament, instal·lació, i configuració del radar d'acord amb el PPT =



Ajuntament de
Vilanova del Camí

$$= 88 \times \frac{\text{Preu de la oferta més econòmica en referència a A)}}{\text{Preu de la oferta que es puntua en referència a A)}}$$

El concepte A) de la fórmula anterior inclou el concepte de 'Subministrament, instal·lació, i configuració del radar d'acord amb el PPT, conté, d'acord amb l'establert a l'annex 3 – Taula oferta de preus:

- Subministrament i instal·lació de radar:
 - Subministrament de radar doppler.
 - Subministrament de cabina fixa certificada.
- Servei d'instal·lació i configuració.
 - Instal·lació a carrer de radar
 - Configuració software, base de dades i integració amb software de denúncies

B) Puntuació de l'oferta econòmica del 'manteniment anual d'acord amb el PPT' que es puntua =

$$= 7 \times \frac{\text{Preu de la oferta més econòmica en referència a B)}}{\text{Preu de la oferta que es puntua en referència a B)}}$$

El concepte de B) de la fórmula anterior inclou d'acord amb el PPT conté, d'acord amb l'establert a l'annex 3 – Taula oferta de preus:

- Servei de manteniment:
 - - Manteniment integral Traffistar SR590 Inclou: reparacions, transport, mà d'obra i revisió periòdica
 - Manteniment integral Cabina Inclou: reparacions, mà d'obra i desplaçaments
 - Certificació anual periòdica cinemòmetre
 - Revisió prèvia a certificació obligatòria
 - Certificació cabina
 - Cost comunicacions mòbils
 - Llicència Sistema Validació d'infraccions (incloent suport remot i evolutius), validació i exportació de denúncies

S'entendrà per oferta econòmica l'import indicat al model de proposició de l'Annex 3 Oferta Criteris objectius avaluable en xifres o percentatges del Plec de prescripcions tècniques, la qual també inclou els preus màxims a oferir. El licitador ha d'omplir totes les cel·les marcades en color verd.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

S'ha escollit aquest criteri de valoració del preu de l'oferta perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'Administració Pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible.

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents proposicions en funció de l'oferta econòmica.

2. Oferta d'ampliació de garantia dels equips a subministrar, fins a un màxim de 5 punts. Es valorarà en la oferta l'ampliació de la garantia mínima dels equips a subministrar a l'inici del contracte, d'acord amb la següent relació:

a) Per cada 6 mesos d'ampliació de garantia, 1 punt.

Si l'ampliació de garantia presentada no arriba al valor especificat per obtenir el punt no és tindran en compte.

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 8 del plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i



Ajuntament de
Vilanova del Camí

es considerarà que la proposició no podrà ser acomplerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, i proposta de la Mesa de Contractació, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 13.- Garantia definitiva

1. De conformitat amb el que disposa l'article 107 de la LCSP, la quantia de la garantia definitiva serà l'equivalent al 5 per 100 del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.
2. La garantia definitiva es pot prestar per alguna de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.
3. En el supòsit que la garantia definitiva es presenti en forma d'aval bancari, caldrà que les signatures dels avalistas estiguin legitimades per fedatari públic.
4. Aquesta garantia és retornarà, una vegada que hagi transcorregut el termini de garantia i s'hagi acomplert satisfactòriament el contracte o en el cas de resolució del contracte, sense culpa del contractista, de conformitat amb l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 14.- Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 11 apartat 4.2, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa millor classificada i que hagi aportat tota la documentació requerida, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, conforme aquest procediment ha quedat desert, es publicarà en el Perfil del Contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 7 d'aquest plec, i es publicarà en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Vilanova del Camí.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Clàusula 15.- Formalització i perfecció del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 11 apartat 4.2, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor i abans de la seva formalització, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.



Ajuntament de Vilanova del Camí

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies, després del seu perfeccionament, en el Perfil del Contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Clàusula 16.- Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 18 d'aquest plec.

Clàusula 17.- Abonaments a l'empresa contractista

L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades. El pagament de la factura es realitzarà en el termini establert a l'article 198.4 de la LCSP, prèvia conformitat de la mateixa per part de l'àrea corresponent i aprovació per l'òrgan competent.

Les factures s'han de desglossar segons els conceptes de la oferta.

Les factures corresponents al subministrament del radar, de la llicència del software i base de dades, als serveis d'instal·lació i configuració del radar i a les hores de formació, es facturaran quan els radar estigui instal·lat i funcionant, i s'hagi prestat la formació, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.

Les factures periòdiques de manteniment preventiu, correctiu i de manteniment de software, s'han de repartir el cost anual per 12 i facturar mensualment.

Les factures de manteniment preventiu, correctiu i de manteniment de software es començaran a emetre quan el radar estigui instal·lat, funcionant i operatiu. Si la data en que comença a funcionar el radar no coincideix amb l'inici d'un mes natural, l'import serà proporcional en dies.

Clàusula 18.- Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució del contracte és l'Àrea de Règim Interior, Policia Local Municipal.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

El responsable del contracte és el cap de la Policia Local.

La persona responsable del contracte té les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part de l'adjudicatari de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.

Clàusula 19.- Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.

1. Condicions especials d'execució

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la següent condició especial d'execució del contracte que es considera vinculada amb el seu objecte, no és discriminatòria i és compatible amb el dret comunitari:

A) De caràcter mediambiental:

Per a la correcta execució de la prestació objecte del contracte cal portar a terme de manera online i en format digital les següents tasques:

- o La formació als treballadors.
- o La documentació i instruccions necessàries per a una òptima utilització dels terminals.
- o Tot el procediment, informes, fitxers i dades inclosos en el procediment per sancionar els vehicles que cometin infracció.

La vinculació d'aquesta condició especial d'execució amb l'objecte del contracte rau en la necessitat de formar als treballadors en el funcionament del nou terminal que rebran una vegada iniciat al contracte, atès que seran la seva principal eina de treball.

La comprovació del compliment de la condició especial d'execució es portarà a terme pel responsable del contracte tant durant les sessions de formació als treballadors, per comprovar que siguin online, com mitjançant la revisió de la documentació facilitada, com en la revisió del procediment, per comprovar que sigui íntegrament en format digital.

La condició especial d'execució no té caràcter d'obligació essencial, per la qual cosa el seu incompliment comportarà l'aplicació de penalitats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives.

B) De caràcter ètic:



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Relacionada amb la protecció de dades:

Als efectes de donar compliment al previst a l'article 202.1 de la LCSP, com sigui que la present contractació implica la cessió de dades, l'empresa adjudicatària es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Als efectes de garantir el compliment d'aquesta condició especial d'execució, i amb anterioritat a la recepció del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració responsable on manifesti el compliment d'aquesta condició. El responsable del contracte haurà d'emetre un informe referent a aquest compliment.

Aquesta condició especial d'execució es configura com a obligació essencial, per la qual cosa el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

Una vegada formalitzat el contracte, l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament de Vilanova del Camí firmaran el contracte d'encarregat del tractament corresponent.

2. Obligacions de l'empresa contractista:

1. L'empresa adjudicatària queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

a. Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada per l'adjudicatari.

b. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

c. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

d. Subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte de conformitat amb l'article 196 de LCSP.

La pòlissa a subscriure serà de com a mínim 300.000 €. Prèviament a l'adjudicació del contracte, l'adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'esmentada assegurança i del rebut que acredita el seu pagament.

Cada any, l'adjudicatari aportarà a l'Ajuntament fotocòpia del rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa.

e. Fer una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar, d'acord amb la legislació vigent.

f. De protecció de dades personals:



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Atès que l'objecte del contracte implica el tractament de dades personals per part de l'adjudicatari (matrícules), aquest haurà de complir amb les clàusules que estipula el contracte d'encarregat del tractament de dades personals que s'annexa i mitjançant les quals l'adjudicatari tindrà:

a) L'obligació de tractar les dades personals per compte del responsable del tractament d'acord amb la finalitat per la qual es permet l'accés a les dades.

b) L'obligació de sotmetre's en tot cas a la normativa vigent amb matèria de protecció de dades.

c) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi durant la vigència del contracte, de la informació facilitada en la declaració presentada abans de la formalització del contracte referent a la ubicació dels servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

d) L'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

e) L'obligació de les empreses licitadores d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o serveis associats a aquests i, si s'escau, el nom o el perfil empresarial de l'empresa subcontractista.

En qualsevol cas, ha de guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la celebració del mateix. L'adjudicatari i el seu personal haurà de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP. I a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. En qualsevol cas, el contractista tindrà la consideració d'encarregar-se del tractament de les dades i es compromet a signar el protocol de compromís de confidencialitat de dades de caràcter personal establert per l'Ajuntament de Vilanova del Camí. Així mateix, es sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

g. Obligacions laborals i de Prevenció de riscos laborals:

L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

L'adjudicatari, en tot cas, està obligat a complir les condicions salarials determinades en el conveni aplicable del sector.

Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials.

En cas de incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà de informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

h. L'adjudicatari està obligat a lliurar els béns objecte del contracte d'acord amb l'establert al Plec de prescripcions tècniques.

i. L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats als béns abans del seu lliurament a l'Ajuntament de Vilanova del Camí, excepte que aquest hagués incorregut en mora per rebre'ls.

j. L'adjudicatari està obligat a lliurar els béns objecte del contracte en els terminis que s'indiquen en el Plec de prescripcions tècniques.

k. L'adjudicatari ha d'impartir un curs de funcionament i gestió del cinemòmetre subministrat, per personal degudament autoritzat i certificat pel fabricant del sistema.

Clàusula 20.- Modificació del contracte.

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista als articles 203 a 207 de la LCSP, així com en la resta de normativa aplicable.

D'acord amb l'article 204 de la LCSP, es preveu la possibilitat de modificar el contracte en els termes, condicions, abast i límits següents:

El contracte es pot modificar en el cas de substitució d'elements del sistema de radar que hagin estat malmès per actes vandàlics, incloent-hi:

- Cabina o carcassa exterior.
- Cinemòmetre o unitat de mesura.
- Mòduls electrònics interns.
- Sistema d'alimentació, comunicacions o transmissió de dades.
- Altres components físics indispensables per al correcte funcionament del radar.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

La substitució haurà de ser idèntica o equivalent als elements adjudicats, sense que es puguin introduir nous preus unitaris no previstos al contracte.

El conjunt de modificacions previstes en aquesta clàusula no podrà superar el 20% del preu d'adjudicació del contracte, d'acord amb l'article 204 LCSP.

Aquestes modificacions, que seran obligatòries pel contractista, seran aprovades per l'òrgan de Contractació.

Clàusula 21.- Subcontractació

De conformitat amb l'article 215 de la LCSP, el contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.

Clàusula 22.- Cessió del contracte

D'acord amb l'article 214 LCSP procedeix la cessió del contracte, quan es compleixin els requisits establerts en el mateix.

Clàusula 23.- Demora en les prestacions

D'acord amb la previsió de l'article 192, 193, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.

La mora en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

D'acord amb la previsió de l'article 193.5 LCSP, quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials i/o quan la demora en el compliment faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de noves penalitats.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Clàusula 24.- Responsabilitat en l'execució del contracte

1. Constitueixen

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Infraccions greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi infracció molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi infracció molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Infraccions lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el plec administratiu i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi infracció molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els plecs que regeixen la licitació.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Penalitats contractuals.

El termini per a imposar la corresponent penalitat serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents:

- a) Infraccions molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- b) Infraccions greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Infraccions lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

Clàusula 25.- Recepció i termini de garantia

L'Administració ha de determinar si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i ha de requerir, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

S'estableix un termini de garantia d'1 any, un cop hagi finalitzat el contracte.

Clàusula 26.- Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 306 LCSP.
2. A més, constitueixen causes específiques de resolució:
 - a) La demora en l'inici de les prestacions
 - b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals



Ajuntament de
Vilanova del Camí

- c) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- d) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- e) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- f) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- h) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- i) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- j) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 27.- Recursos administratius i judicials

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació i els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació.

Contra la resolució expressa del recurs, que posi fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent hàbil al de la recepció de la notificació. Contra la desestimació tàcita del recurs d'alçada, que s'entendrà produïda un cop transcorreguts tres mesos comptats des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del dia següent al que s'hagi produït la desestimació per silenci administratiu.

També es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

DILIGÈNCIA. Per fer constar que aquest plec ha estat aprovat per Resolució de l'Alcaldia número 2026-1749, de data 22/09/2026. En dono fe.

Vilanova del Camí, amb data de la signatura electrònica

La secretària accidental



Ajuntament de
Vilanova del Camí

ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sota signa el/la senyor/a
....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en
qualitat de representant/s legal/s de la persona física / jurídica
....., amb NIF núm., i
domicili social a i als efectes de licitar en el
procediment d'adjudicació que té per objecte el subministrament, instal·lació, posada en
funcionament i manteniment integral d'un equip de radar cinemòmetre, Núm. Expedient
CS/2025048.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

☐ Que tinc la deguda representació per presentar en nom de la societat tant la proposició
com la present declaració.

☐ Compleix amb tots els requisits de capacitat i aptitud reflectits als plecs.

i

☐ No realitza operacions financeres en paradisos fiscals (segons la llista de països
elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per
l'Estat espanyol).

☐ Te relacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives o be, fora d'aquests,
ha realitzat operacions financeres que han estat considerades delictives, en els termes
legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la
Hisenda Pública.

☐ Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest
mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la
informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de
què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

i

☐ Es compromet a adscriure al contracte el personal i material que assenyalen els plecs.

☐ Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social
imposades per les disposicions vigents i que no té cap deute amb l'Ajuntament de Vilanova
del Camí.

☐ Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

☐ Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

☐ Que no està incorreguda en cap prohibició de contractar legalment establerta.

Per a empreses inscrites en un Registre oficial de licitadors:

Que l'empresa està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la
Generalitat de Catalunya i que les dades que hi consten mantenen la seva vigència a dia
d'avui.

o

Que l'empresa està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de
l'Estat (ROLECE) i que les dades que hi consten mantenen la seva vigència a dia d'avui.

Per a empreses de més de 50 treballadors:



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Que el nombre global de treballadors de plantilla són..... i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del

o

Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment

Per a empreses de més de 50 treballadors:

Que compleix amb les obligacions respecte al Pla d'Igualtat conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, modificat per Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març.

Per a empreses que conformen grup empresarial

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses)..... es presenta/en també a la present licitació.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA DEL CAMÍ

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

DESIGNA I ACCEPTA

☐ Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@):

Data i signatura



Ajuntament de
Vilanova del Camí

ANNEX 2

DOCUMENT D'OFERTA ECONÒMICA I COMPROMÍS DE CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

"El Sr./la Sra. ..., domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ..., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb NIF núm. ..., amb domicili a ... carrer ... núm. ... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte amb número d'expedient CS/2025048 que té per objecte el subministrament, instal·lació, posada en funcionament i manteniment integral d'un equip de radar cinemòmetre, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques pel preu de (en lletres i xifres) (IVA exclòs) amb el següent desglossament:

OFERTA ECONÒMICA:

A) Subministrament, instal·lació i configuració del radar:

	Xifres (€)	Lletres
Pressupost net ofert		
IVA (21 %)		
TOTAL amb impostos inclosos		

B) Manteniment:

	Xifres (€)	Lletres
Pressupost net ofert		
IVA (21 %)		
TOTAL amb impostos inclosos		

Altres criteris:

Ampliació de la garantia:

- ☐ 6 mesos
- ☐ 12 mesos
- ☐ 18 mesos
- ☐ 24 mesos
- ☐ 30 mesos

Data i signatura