



TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC CLAUS PCAP Reformers V3

UNITAT: Direcció de l'Àrea Ciutat Cohesionada i Transformadora

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 90281884-8d38-490e-a28f-184326f6a7c4

CODI SEGR DE VERIFICACIO: 90201004 0d50 450c az0f 10432010af7e4

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000054

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55

PETRA MALDONADO BARROSO: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Iqualtat i

Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56

Secretaria General: 22/09/2026 12:01



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

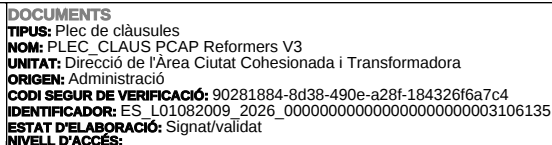
Versió V2

Núm. d'expedient: N801/2026/000054

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE

Reformers de pilates per al servei de Poliesportius Municipals

Procediment obert simplificat abreujat i tramitació ordinària.



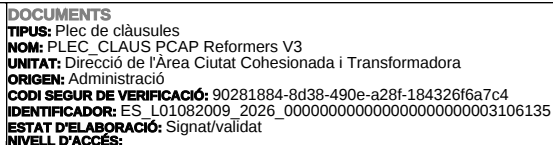
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2026/000054
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55
PETRA MALDONADO BARROSO: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania
Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56
Secretaria General: 22/09/2026 12:01



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE.....4

Clàusula 1. Objecte del contracte.....	4
Clàusula 2. Justificació no divisió en lots.....	4
Clàusula 3. Qualificació i règim jurídic.....	4
Clàusula 4. Òrgan de contractació.....	5
Clàusula 5. Durada del contracte.....	5
Clàusula 6. Pressupost base de licitació, valor estimat del contracte i preu del contracte.....	5
Clàusula 7. Dotació pressupostària.....	6
II. TRAMITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	6
Clàusula 8. Procediment d'adjudicació.....	6
Clàusula 9. Perfil de contractant.....	6
Clàusula 10. Notificacions electròniques.....	6
Clàusula 11. Consultes sobre els plecs.....	7
Clàusula 12. Aptitud i capacitat per contractar.....	7
Clàusula 13. Solvència.....	8
Clàusula 14. Termini de presentació de les proposicions.....	9
Clàusula 15. Mitjà de presentació de les proposicions.....	9
Clàusula 16. Criteris d'adjudicació.....	10
Clàusula 17. Desenvolupament de la licitació i valoració de les propostes.....	12
Clàusula 18. Proposicions anormalment baixes.....	13
Clàusula 19. Formalització i publicació del contracte.....	14
III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	14
Clàusula 20. Unitat de seguiment i responsable del contracte.....	14
Clàusula 21. Pagament del preu.....	14
Clàusula 22. Obligacions generals del contractista.....	16
Clàusula 23. Condicions especials d'execució.....	16
Clàusula 24. Termini de recepció de les prestacions del contracte..	17
Clàusula 25. Modificacions del contracte i procediment.....	17
Clàusula 26. Penalitats.....	17
Clàusula 27. Resolució del contracte.....	18



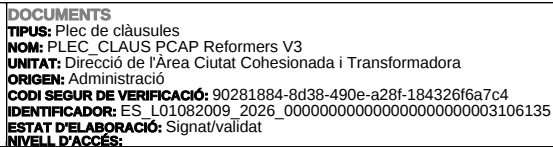
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2026/000054

SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55
PETRA MALDONADO BARROSO: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania
Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56
Secretaria General: 22/09/2026 12:01



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

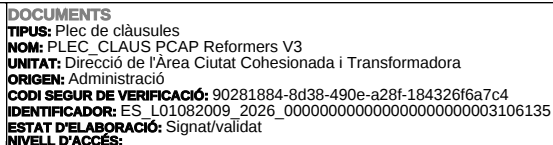
IV. PREROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIO I RECURSOS.....	20
Clàusula 28. Decisió de no celebrar el contracte i desistiment.....	20
Clàusula 29. Prerogatives de l'administració.....	20
Clàusula 30. Àmbit jurisdiccional.....	20
Clàusula 31. Recurs.....	21
V. ANNEXES.....	22
ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	23
ANNEX II. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA.....	26
ANNEX III. PROPOSTA TÈCNICA CRITERIS AUTOMÀTICS.....	27
ANNEX IV. DECLARACIÓ RESPONSABLE I COMPROMÍS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.....	28
ANNEX V. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE LES PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES.....	30



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2026/000054
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55
PETRA MALDONADO BARRIOS: Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56
Secretaria General: 22/09/2026 12:01



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2026/000054
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55
PETRA MALDONADO BARROSO: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania
Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56
Secretaria General: 22/09/2026 12:01



Clàusula 4. Òrgan de contractació.

Clàusula 5. Termini d'execució del contracte.

El termini d'execució està format per les fases següents:

- a) Lliurament: sis (6) setmanes a comptar des de la formalització del contracte, dins de les quals el contractista haurà d'efectuar el transport, la manipulació, la instal·lació i la posada en servei dels béns, de conformitat amb la clàusula 4 del Plec de prescripcions tècniques particulars.
- b) Recepció: un (1) mes a comptar des de la data efectiva del lliurament, de conformitat amb la clàusula 24 d'aquest Plec.

El contracte s'entendrà extingit amb la signatura de l'acta de recepció.

Clàusula 6. Pressupost base de licitació, valor estimat del contracte i preu del contracte.

1. El pressupost base de licitació pel contracte inicial serà de 38.360,00 €, quantitat sobre la qual hauran de presentar oferta els licitadors. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat. No s'admetran les ofertes que excedeixin d'aquest pressupost. A la quantitat anterior li haurem d'afegir l'IVA del 21%, que és de 8.055,60 €.

2. El valor estimat del contracte vindrà determinat per l'import màxim, exclòs l'impost sobre el valor afegit, que d'acord amb les estimacions considerades en l'expedient poden arribar a pagar-se durant la seva execució.

El valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de **38.360,00 €.**

VEC:

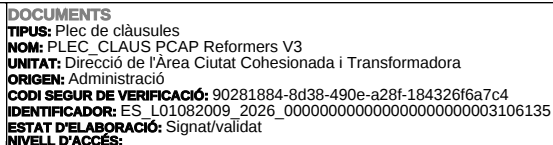
Pressupost base de licitació: 38.360,00 €

VEC TOTAL: 38.360,00 €

3. El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en aquest plec.

Clàusula 7. Dotació pressupostària.

Les obligacions econòmiques derivades de l'adjudicació del contracte aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària que es relacionen a continuació i pels imports indicats, amb dotació pressupostària suficient en el moment del



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2026/000054
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55
PETRA MALDONADO BARROSO: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56
Secretaria General: 22/09/2026 12:01



Aplicació pressupostària: 953-34200-63200 Adquisició Equips, Màquines i Instal·lacions tècniques
 Import: 46.415.60 € (IVA inclòs).

Clàusula 8. Procediment d'adjudicació.

Clàusula 9. Perfil de contractant.

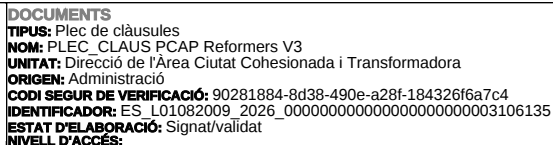
Clàusula 10. Notificacions electròniques.

b) Les comunicacions i notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i del sistema de notificació e-NOTUM, respectivament, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquestes efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Clàusula 11. Consultes sobre els plecs.

1. Les consultes sobre els plecs es realitzaran mitjançant l'espai habilitat al Perfil de Contractant - Tauler d'avisos. Dubtes i preguntes -, recomanant-se



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2026/000054

SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55
PETRA MALDONADO BARROSO: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania
Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56
Secretaria General: 22/09/2026 12:01



2. Només es respondran les consultes referents a aclariments en relació a allò reflexat als Plecs, identificant la clàusula, paràgraf o pàgina sobre la qual es realitza la consulta. No es podrà sol·licitar documentació addicional a la publicada als Plecs.

3. Les respostes a les consultes que es considerin d'interès per tots els licitadors es realitzaran mitjançant una publicació al Perfil de Contractant.

Clàusula 12. Aptitud i capacitat per contractar.

Les empreses licitadores hauran de complir els següents requisits:

1. Tenir plena capacitat d'obrar i jurídica.

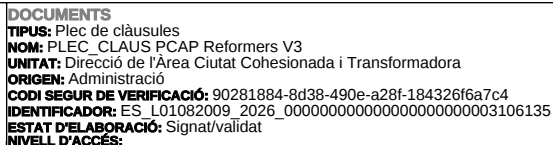
2. Estar al corrent de totes les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. A efectes del que preveu l'article 71, paràgraf d), de la Llei de Contractes del Sector Públic, es considerarà que les empreses es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries quan, en el seu cas, concorrin les següents circumstàncies:

- a) Estar donades d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exerceixin activitats subjectes a aquest impost.
- b) Haver presentat, si estiguessin obligades, les declaracions per l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, l'Impost sobre la Renda de no Residents o l'Impost sobre Societats, segons es tracti de persones o entitats subjectes a algun d'aquests impostos, així com les corresponents declaracions per pagaments fraccionats, ingressos a compte i retencions que en cada cas procedeixin.
- c) Haver presentat, si estiguessin obligades, les declaracions periòdiques per l'Impost sobre el Valor Afegit, així com la declaració resum anual.
- d) No tenir deutes de naturalesa tributària amb l'Estat en període executiu o, en el cas de contribuents contra els que no procedeixi la utilització de la via de constrenyiment, deutes no ateses en període voluntari.
- e) No tenir deutes de caràcter tributari amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

Clàusula 13. Solvència.

- Econòmica i financera: Volum anual de negocis d'1,5 del valor estimat del contracte (VEC), en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

JUSTIFICACIÓ: De conformitat amb el que disposen els articles 86 i 87 de la LCSP, s'ha optat per exigir l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació del volum anual de negocis referit al millor dels tres últims disponibles, en considerar que aquest permet



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2026/000054

SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55
PETRA MALDONADO BARROSO: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania
Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56
Secretaria General: 22/09/2026 12:01



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

garantir al mateix temps una aptitud suficient per part de potencials licitadors interessats en el contracte i un accés no restrictiu a la licitació. Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els seus interessos i el propi de l'objecte del contracte.

- Tècnica o professional: Haver realitzat un mínim de 5 subministraments de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, essent almenys un d'ells d'un import igual o superior al 80 % del valor estimat del contracte. Per determinar que un subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'han de tenir en compte els tres primers díigits dels codis respectius del CPV.

JUSTIFICACIÓ: De conformitat amb el que disposa l'article 89 de la LCSP, s'ha optat per exigir l'acreditació de la solvència tècnica o professional amb l'execució prèvia de subministraments similars que constitueixen un indicador objectiu que l'empresa disposa de l'experiència i la capacitat tècnica necessàries per desenvolupar el contracte amb les garanties de qualitat, seguretat i compliment dels terminis exigibles. Alhora, representa una exigència proporcionada que no limita indegudament la concurrència.

Clàusula 14. Termini de presentació de les proposicions.

El termini per a la presentació de proposicions és de **deu (10) dies hàbils**, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 23:59:00 hores.

Clàusula 15. Mitjà de presentació de les proposicions.

Els interessats a concórrer a la licitació hauran de presentar les seves propostes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de **Presentació Telemàtica de l'oferta** integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

Trobareu disponible l'enllaç "presentació d'ofertes" per als expedients que hagin estat habilitats per a la presentació electrònica per part dels seus òrgans de contractació. Un cop s'accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web de Presentació telemàtica d'ofertes, les empreses licitadores hauran d'omplir les seves dades, localització de l'empresa, nom i cognoms de les persones de contacte, així com les seves dades de contacte.

Per tal d'adjuntar la documentació hi ha dos espais diferenciats:

- Document/s de l'oferta signada, que permet adjuntar documents firmats amb firma electrònica, i només en format PDF. (per presentar l'oferta és obligatori adjuntar, com a mínim, un fitxer en aquest apartat, és a dir un PDF signat).



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

- Altra documentació, que permet adjuntar qualsevol tipus de fitxer o arxiu comprimit addicional. Aquesta documentació és opcional.

El contingut de l'oferta haurà de constar de:

1. Annex I Model 1 Declaració responsable (obligatori).
2. Annex II Model 14 Oferta econòmica (obligatori).
3. Annex III Model 16 Proposta tècnica criteris automàtics.
4. Annex IV. Model 18 Declaració Responsable i Compromís en Matèria de Prevenció de Riscos Laborals (obligatori).
5. Annex V. Declaració responsable de compliment de les prescripcions tècniques (on caldrà adjuntar la fitxa tècnica i la certificació adequada) (obligatori).

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció a la presentació telemàtica d'ofertes, seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina digital, i han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM i la Plataforma de Serveis de Contractació, respectivament.

Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Clàusula 16. Criteris d'adjudicació.

La màxima puntuació a obtenir seran 100 punts.

Els criteris en base als quals es proposarà l'adjudicatari seran els que resultin del següent barem de puntuació, amb la ponderació que s'indica:

Criteris d'adjudicació quantificables de manera automàtica:

La màxima puntuació a obtenir seran **100 punts**.

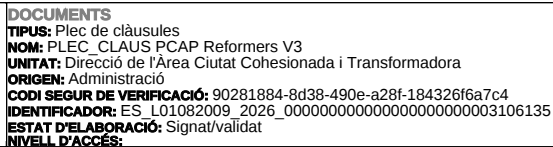
- 1. Per l'oferta econòmica fins a 70 punts.**

Aplicarem la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

On VP = 1



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2026/000054
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55
PETRA MALDONADO BARROSO: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56
Secretaria General: 22/09/2026 12:01



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

JUSTIFICACIÓ: La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes. Compleix amb els requisits que marca la jurisprudència europea i que recull el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en la seva resolució 91/2019.

2. Millora en el termini de lliurament (fins a 20 punts): Es valorarà la reducció del termini de lliurament proposat respecte al termini màxim establert al Plec de Prescripcions Tècniques (6 setmanes a comptar des de la data de notificació de l'adjudicació del contracte), a raó de 5 punts per cada setmana que es redueixi el termini màxim establert, fins a 20 punts com a màxim.

JUSTIFICACIÓ: La reducció del termini de lliurament permet accelerar la posada en funcionament de la nova sala de Pilates Reformer, possibilitant que els equips entrin en servei abans del previst i que la ciutadania pugui gaudir anticipadament de la nova oferta d'activitats dirigides. Així mateix, una entrega més ràpida facilita la planificació de la instal·lació, el muntatge i les tasques de verificació dels equips, minimitzant les afectacions sobre el funcionament ordinari de la instal·lació esportiva.

3. Millora de la garantia (fins a 10 punts): Es valorarà l'ampliació del termini de garantia ofert respecte al mínim exigit al PPTP (2 anys). Durant aquest període de garantia ampliat, el contractista substituirà o repararà, comprenent les despeses de mà d'obra i materials, les anomalies reconegudes com a defectuoses per vici de projecte, de construcció o de material i per causes no imputables a un ús inadequat.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el següent barem:

- Ampliació de 36 mesos o més sobre la garantia mínima exigida: **10 punts.**
- Ampliació d'entre 24 i 35 mesos sobre la garantia mínima exigida: **5 punts.**
- Ampliació d'entre 12 i 23 mesos sobre la garantia mínima exigida: **2 punts.**

JUSTIFICACIÓ: L'ampliació del període de garantia contribueix a garantir la qualitat, fiabilitat i durabilitat dels reformers, alhora que redueix el risc de despeses de manteniment correctiu per al servei durant els primers anys de vida útil dels equips. Així mateix, incentiva la presentació d'ofertes amb

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC_CLAUS PCAP Reformers V3

UNITAT: Direcció de l'Àrea Ciutat Cohesionada i Transformadora

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 90281884-8d38-490e-a28f-184326f6a7c4

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003106135

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000054

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55

PETRA MALDONADO BARROSO: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i

Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56

Secretaria General: 22/09/2026 12:01



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

productes de major qualitat i amb un millor suport postvenda per part del fabricant o distribuïdor.

Clàusula 17. Desenvolupament de la licitació i valoració de les propostes.

S'ha de garantir que les proposicions presentades per les empreses licitadores no s'obrin fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les. No s'ha de celebrar cap acte públic per obrir-les. L'obertura es durà a terme mitjançant l'eina digital on queda fixada l'hora exacta en que s'obren les ofertes.

La valoració de les ofertes es pot efectuar automàticament mitjançant dispositiu informàtic, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxilia l'òrgan de contractació, que avaluarà i classificarà les ofertes per fer finalment la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

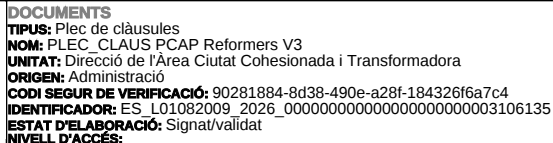
En cas de que s'apreciïn defectes o omissions esmenables, s'atorgarà un termini de **3 (tres) dies** naturals perquè el licitador esmeni l'error o omisió.

Clàusula 18. Proposicions anormalment baixes.

Identificació del caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes:

- Quan les ofertes que obtinguin entre el 76% i el 100% de la puntuació qualitativa (tots els criteris de qualitat objectius i subjectius), presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 30% de la mitjana del total de les ofertes o del pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una oferta.
- Quan les ofertes que obtinguin entre el 66% i el 75% de la puntuació qualitativa (tots els criteris de qualitat objectius i subjectius), presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 35% de la mitjana del total de les ofertes o del pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una oferta.
- Quan les ofertes que obtinguin menys del 66% de la puntuació qualitativa (tots els criteris de qualitat objectius i subjectius), presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 40% de la mitjana del total de les ofertes o del pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una oferta.

Justificació: Aquest paràmetres objectius permeten la identificació de l'oferta considerada anormal sigui referida a l'oferta considerada en el seu conjunt i no només el criteri objectiu de l'oferta econòmica, tal i com prescriu l'article 149.2b) de la LCSP.



EXPEDIENTS: N801/2026/000054

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55

PETRA MALDONADO BARROSO: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

La formalització del contracte es realitzarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació segons l'article 159.6.g) de la LCSP.

La signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació es publicarà, en un termini no superior a quinze (15) dies des del perfeccionament d'aquest, en el Perfil de Contractant.

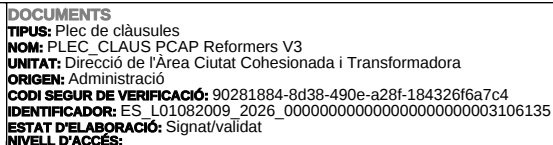
Clàusula 20. Unitat de seguiment i responsable del contracte.

1. La unitat d'Equipaments Esportius serà l'encarregada del seguiment i execució del contracte.
2. Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, a Ester Moreno Segura, cap del departament d'Esports
3. La persona responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procediment de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

Clàusula 21. Pagament del preu.

1. El contractista tindrà dret a l'abonament del preu de la prestació efectivament realitzada i formalment rebuda per l'Administració.
2. L'Ajuntament haurà d'aprovar les factures que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte, dins dels trenta dies següents a la presentació de les mateixes. El pagament, prèvia presentació de la factura expedida pel contractista, s'abonarà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació d'aquella, d'acord amb el que estableix l'article 198.4 de la LCSP.
La valoració dels treballs s'ajustarà a les previsions de l'article 199 del RGLCAP.
3. Per facilitar una millor gestió de la tramitació de factures i pagament de les mateixes, el contractista ha d'adreçar-se a la web de l'Ajuntament (www.santboi.cat), clicar a tràmits i a lliurament i registre de factures de proveïdors, on s'expliquen els requisits i formalitats per tramitar les factures i agilitar els pagaments.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2026/000054

SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55
PETRA MALDONADO BARROSO: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania
Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56
Secretaria General: 22/09/2026 12:01



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

3.2. Són requisits obligatoris a incloure en les factures electròniques les següents dades:

1. Codis DIR3:

Òrgan Gestor: **L01082009**

Oficina Comptable: **L01082009**Unitat Tramitadora: **L01082009**

Cal indicar el codi en cada un dels tres camps (Òrgan gestor / Oficina Comptable / Unitat Tramitadora)

2. Codi del CENTRE GESTOR: 76 - Equipaments Esportius

El codi del Centre Gestor és el codi que té assignat la unitat orgànica que ha realitzat l'expedient de contractació. Cal indicar el codi del Centre Gestor en el camp "concepte" de la factura. En cas que el codi de centre gestor no estigui indicat en la factura, es procedirà al rebuig de la mateixa.

3. CIF: **P0819900B**

4. Nom: **Ajuntament de Sant Boi de Llobregat**

5. Adreça: **Plaça de l'Ajuntament 1**

6. Municipi: **Sant Boi de Llobregat**

7. Província: **Barcelona**

En cas que la factura electrònica no compleixi tots els requisits obligatoris o es detectin altres tipus d'errors (import incorrecte, concepte incorrecte, etc.), aquesta serà rebutjada i notificat el motiu de rebuig en l'aplicatiu des del qual s'ha enviat la factura electrònica.

4. Les competències en matèria de comptabilitat pública en l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat es duen a terme per la unitat de Comptabilitat, depenent de la Intervenció General. L'òrgan de contractació és la regidoria de Coordinació de l'àmbit esportiu per Decret d'Alcaldia núm. AAL250003 de data 31 de gener de 2025, i el destinatari que ha de constar a la factura és el centre gestor 76 – Equipaments Esportius.

Clàusula 22. Obligacions generals del contractista.

El contractista resta obligat a:

a) Executar el contracte al seu propi risc i ventura, tal i com assenyala l'article 197 de la LCSP

b) Realitzar la prestació objecte del contracte de conformitat amb l'establert al plec de prescripcions tècniques particulars, a les millores incorporades en la seva proposició i a les instruccions del responsable del contracte.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC_CLAUS PCAP Reformers V3

UNITAT: Direcció de l'Àrea Ciutat Cohesionada i Transformadora

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 90281884-8d38-490e-a28f-184326f6a7c4

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003106135

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000054

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55

PETRA MALDONADO BARROSO: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesionada - 02/09/2026 20:56

Secretaria General: 22/09/2026 12:01

**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

c) Complir les condicions especials d'execució del contracte.

d) Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, d'acord amb allò que preveu l'article 196 de la LCSP.

Clàusula 23. Condicions especials d'execució.

1. D'acord amb el previst a la Disposició addicional primera de la Llei 1/2026, de 8 d'abril, integral d'impuls a l'economia social i a l'article 202 de la LCSP, l'empresa contractista haurà d'adoptar, durant l'execució del contracte, mesures dirigides a afavorir la contractació de persones que participin en itineraris d'inserció de les empreses d'inserció o, alternativament, la subcontractació amb empreses d'inserció degudament qualificades.

«L'empresa contractista donarà compliment d'aquesta obligació mitjançant una de les següents actuacions:

a) la contractació de persones que participin en itineraris d'inserció sociolaboral gestionats per empreses d'inserció, per a realitzar prestacions vinculades amb l'objecte del contracte.

Acreditació: L'empresa contractista haurà d'aportar còpia dels contractes de treball d'aquests treballadors que evidencii la seva participació en un itinerari d'inserció, juntament amb un certificat emès per l'empresa d'inserció d'origen. Aquesta documentació s'aportarà a l'inici de l'execució del contracte i, posteriorment, mitjançant declaracions trimestrals de manteniment de la plantilla.

b) la subcontractació d'una part de les prestacions objecte del contracte a una empresa d'inserció, legalment qualificada i inscrita en el registre corresponent.

Acreditació: l'empresa contractista haurà d'aportar còpia del contracte de subcontractació formalitzat amb l'empresa d'inserció on s'indiquin els treballs a realitzar i la inscripció d'aquesta al corresponent registre d'empreses d'inserció. Aquesta documentació s'aportarà dintre dels sis primers mesos d'execució del contracte.

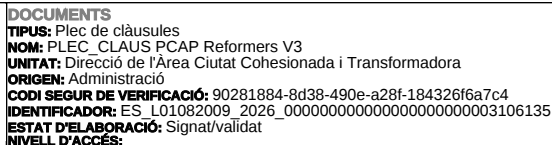
Aquestes condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials, i el seu incompliment pot comportar la imposició de penaltats.

Clàusula 24. Termini de recepció de les prestacions del contracte.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi efectuat, dins del termini establert a la clàusula 5.a), la totalitat del lliurament, transport, instal·lació i posada en servei dels béns objecte del subministrament. L'acte formal i positiu de recepció es realitzarà en el termini màxim d'un (1) mes a comptar des de la data efectiva del lliurament.

Clàusula 25. Modificacions del contracte i procediment.

No es preveu cap modificació del contracte.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2026/000054

SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55
PETRA MALDONADO BARROSO: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania
Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56
Secretaria General: 22/09/2026 12:01



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

1. Els incompliments per part del contractista de les seves obligacions es poden classificar en lleus i greus en funció de les seves conseqüències, la reiteració i la conducta dolosa o culposa del contractista.

2. Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penalitat del 3 per cent del preu del contracte, exclòs l'IVA. El segon incompliment lleu suposarà una penalitat del 3 al 6 per cent del preu del contracte. Davant d'un incompliment de caràcter greu, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat del 6 al 10 per cent del preu del contracte, exclòs l'IVA.

El total de l'import de penalitats imposades no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

3. S'imposaran penalitats pels següents incompliments:

- De les obligacions essencials de la prestació del contracte.
- De les condicions especials d'execució del contracte.
- De les obligacions de responsabilitat contractual.

4. Es consideraran, en tot cas, com a incompliments greus, l'incompliment de les obligacions essencials de la prestació del contracte.

Procediment per la imposició de la penalitat:

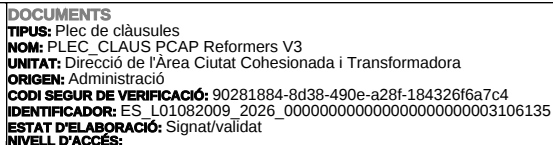
- a) El responsable del contracte elaborarà un informe exposant l'incompliment detectat per part del contractista, i la penalitat a imposar.
- b) Es donarà al contractista un termini d'audiència de deu (10) dies hàbils, perquè manifesti allò que per la defensa dels seus interessos consideri oportú.
- c) El responsable del contracte emetrà informe en relació a les al·legacions, si escau.
- d) L'òrgan de contractació aprovarà la imposició de la penalitat. L'import de la penalitat serà immediatament executiu i es deduirà de les factures, de conformitat amb allò que prescriu l'article 99 del RGLCAP.

La imposició d'aquestes penalitats es pot realitzar sense perjudici del dret que assisteix a l'Ajuntament de la corresponent reclamació que per danys i perjudicis que contra l'adjudicatari es pugués formular.

Clàusula 27. Resolució del contracte.

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici d'allò previst a l'article 98 de la LCSP.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2026/000054
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55
PETRA MALDONADO BARROSO: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56
Secretaria General: 22/09/2026 12:01



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

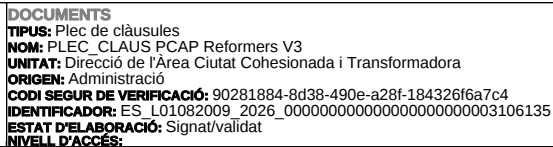
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista i el retard injustificat sobre el pla de treballs que estableixen el plec o el contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les pròrrogues possibles.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per termini superior a sis (6) mesos.
- f) L'incompliment de les obligacions principals del contracte, i de les condicions especials d'execució.
- g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles 204 i 205; o quan, encara que es donin les circumstàncies que estableix l'article 205, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en una quantia superior, en més o en menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'impost sobre el valor afegit.
- h) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que estableixin els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.
- i) El fet d'incórrer el contractista en qualsevulla de les causes de prohibició per contractar amb l'administració pública estipulades a l'article 71 de la LCSP, durant l'execució del contracte.
- j) El desistiment abans de l'inici del subministrament o la suspensió de l'inici del subministrament per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre (4) mesos a partir de la data assenyalada al contracte pel lliurament llevat que en el plec s'indiqui una altre menor.
- k) El desistiment una cop iniciat l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit (8) mesos acordada per l'Administració, llevat que en el plec s'assenyali un altre menor.
- l) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

2. Els efectes de la resolució del contracte són els que determinen els articles 213, 313 i 314 de la LCSP.

IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIO I RECURSOS

Clàusula 28. Decisió de no celebrar el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, podrà adoptar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte. També podrà desistir del procediment quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les normes reguladores del procediment d'adjudicació. Tant la decisió de no celebrar el contracte com el desistiment del procediment s'hauran de dur a terme abans de la formalització del contracte, i s'haurà de notificar als licitadors i publicar al Perfil de Contractant.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2026/000054
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55
PETRA MALDONADO BARROSO: Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56
Secretaria General: 22/09/2026 12:01



Clàusula 29. Prerrogatives de l'administració.

Correspon a l'òrgan de contractació les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que plantegi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista derivada de l'execució del contracte, suspendre la seva execució, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes establerts a la LCSP, així com al RGLCAP.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i demés emplaçaments en els que el contractista desenvolupi les seves activitats, excepte que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte, extrems que hauran de quedar justificats de forma expressa i detallada a l'expedient administratiu.

Clàusula 30. Àmbit jurisdiccional.

Les qüestions litigioses o controvertides que puguin derivar-se del present contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 31. Recurs..

Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació que posen fi a la via administrativa i contra els actes de tràmit qualificats, es pot interposar recurs de reposició davant l'òrgan que els ha aprovat, en el termini d'un (1) mes, a comptar a partir del dia següent a la publicació al perfil de contractant i/o notificació.

Contra la desestimació expressa o presumpta del recurs de reposició es pot interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos (2) mesos, quan aquesta sigui formulada de forma expressa, o en el termini de sis (6) mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta.

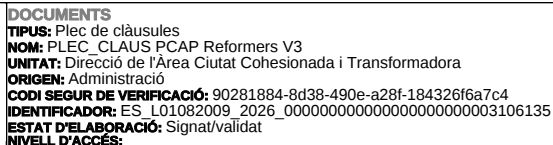
Així mateix, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos (2) mesos, a comptar des de la publicació al perfil de contractant.

**DOCUMENTS****TIPUS:** Plec de clàusules**NOM:** PLEC_CLAUS PCAP Reformers V3**UNITAT:** Direcció de l'Àrea Ciutat Cohesionada i Transformadora**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 90281884-8d38-490e-a28f-184326f6a7c4**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003106135**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N801/2026/000054**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 02/09/2026 20:55**PETRA MALDONADO BARROSO:** Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i

Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56

Secretaria General: 22/09/2026 12:01**V. ANNEXES**

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2026/000054
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55
PETRA MALDONADO BARROSO: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania
Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56
Secretaria General: 22/09/2026 12:01



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Objecte del contracte: Subministrament de reformers de Pilates per al servei de Poliesportius Municipals
Expedient: N801/2026/000054

ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Model 3

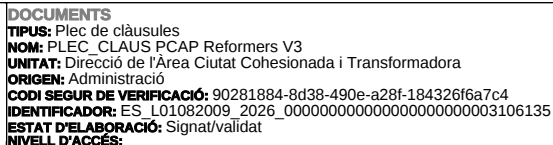
En/Na, amb DNI núm. _____, en la qualitat de representat legal de la persona jurídica _____, amb CIF _____, domicili social a _____, amb la següent adreça de correu electrònic _____, i

- ☐ inscrita en el RELI i/o ROLECE amb el codi _____
- ☐ no inscrita en el RELI i/o ROLECE.
- ☐ pertany a un grup d'empreses, denominació del grup:

Als efectes de contractar amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat,

DECLARO, SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

- 1.- Que ostento la representació legal de l'empresa esmentada amb poders suficients per a participar a la licitació.
- 2.- Que l'empresa a la que represento:
 - a) Disposa de la capacitat d'obrar i jurídica i de l'habilitació professional necessària per contractar amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat la prestació de referència, i que l'objecte social de l'empresa comprèn l'activitat objecte d'aquest contracte.
 - b) Disposa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, i en el seu cas la classificació exigida al plec de clàusules administratives particulars.
 - c) No està incursa en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració establertes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic.
 - d) Està al corrent de totes les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
 - e) Assumeix els principis del Codi Ètic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2026/000054

SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55
PETRA MALDONADO BARROSO: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania
Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56
Secretaria General: 22/09/2026 12:01



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

- f) Compleix estrictament amb les obligacions legals que es disposen en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, i les seves disposicions de desenvolupament o complementàries.
- g) Accepta rebre totes les comunicacions relacionades amb la present licitació pel correu electrònic assenyalat a l'encapçalament d'aquest document.
- h) Compleix amb allò establert a l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- i) Garanteix en relació als treballadors i processos productius empleats en l'elaboració dels productes i/o serveis, així com a l'execució del contracte, el compliment de les obligacions ambientals, socials i laborals derivades dels convenis col·lectius aplicables, el Dret espanyol i de la UE, així com de les disposicions de Dret Internacional sobre aquestes matèries.
- j) Compleix amb les obligacions legals que es disposen a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com a la Llei catalana 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- k) Respecta els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupa les seves activitats, i que, per tant, no realitza activitats que comporten la vulneració dels Drets Humans.
- l) No realitza operacions financeres en paradisos fiscals.

El que declaro als efectes d'allò previst a l'article 141 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer.

Així mateix, per a la comprovació de les dades especificades en la present declaració AUTORITZO a l'Ajuntament a realitzar les consultes de dades i documents necessaris a les administracions públiques corresponents.

Firma digital de la Licitadora



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Objecte del contracte: Subministrament de reformers de Pilates per al servei de Poliesportius Municipals
Expedient: N801/2026/000054

ANNEX II. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

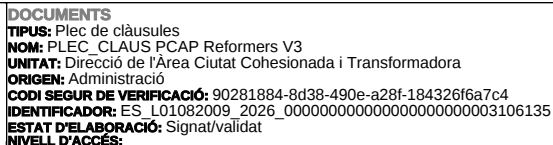
Model 14

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, assabentat de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte del Subministrament de reformers de Pilates per al servei de Poliesportius Municipals mitjançant procediment obert simplificat abreujat, i anunci publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució del contracte, amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la licitació, per l'import de:

Import Base: _____ €
 Import IVA: _____ €
 Import Total: _____ €

(La quantitat haurà d'expressar-se en xifres i lletres. En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat consignada en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa).

Firma digital de la Licitadora



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2026/000054

SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55
PETRA MALDONADO BARROSO: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania
Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56
Secretaria General: 22/09/2026 12:01



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Objecte del contracte: Subministrament de reformers de Pilates per al servei de Poliesportius Municipals
Expedient: N801/2026/000054

ANNEX III. PROPOSTA TÈCNICA CRITERIS AUTOMÀTICS

Model 16

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, assabentat de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte del Subministrament de reformers de Pilates per al servei de Poliesportius Municipals mitjançant procediment obert simplificat abreujat, i anunci publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució del contracte amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la licitació, amb els termes següents:

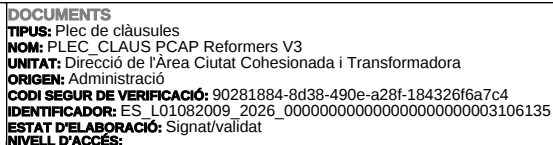
1. Millora en el termini de lliurament:

Nombre de setmanes que es redueix el termini màxim establert: _____ (La quantitat haurà d'expressar-se en xifres i lletres. En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat consignada en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa).

2. Millora de la garantia:

Nombre de mesos que s'amplia la garantia mínima exigida: _____
(La quantitat haurà d'expressar-se en xifres i lletres. En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat consignada en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa).

Firma digital de la Licitadora



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2026/000054
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55
PETRA MALDONADO BARROSO: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania
Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56
Secretaria General: 22/09/2026 12:01



Objecte del contracte: Subministrament de reformers de Pilates per al servei de Poliesportius Municipals
Expedient: N801/2026/000054

ANNEX IV. DECLARACIÓ RESPONSABLE I COMPROMÍS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Model 18

Sr./Sra. _____ en qualitat de _____ de l'empresa _____, amb CIF _____, i correu electrònic _____, com a empresa millor classificada en el procediment de contractació de referència.

DECLARA QUE:

- Disposa de **modalitat d'organització de l'activitat preventiva** prevista en el Reglament dels serveis de prevenció (RD 39/97).
- Disposa de **Pla de Prevenció i d'Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva** de l'activitat objecte del contracte
- Disposa de **Pòlissa de responsabilitat civil**
- Disposa de **Rebut de Liquidació de Cotitzacions actualitzat (TC-1)**
- Disposa de **Recurs Preventiu**, en el cas de la realització d'activitats o processos objecte del contracte de referència que, per reglament, siguin considerats perillosos o amb riscos especials.
- Que, en cas de realització d'obres de construcció, segons el Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció:
 1. Disposen de **recurs preventiu**.
 2. Està inscrita en el **Registre d'Empreses Acreditades (REA)**.
 3. Disposa de la documentació o el títol que acrediti la possessió de la maquinària que utilitza.
- Que respecte als treballadors que intervindran en l'execució del contracte de referència :
 - a) Disposen de la formació i informació de prevenció de riscos laborals.
 - b) Disposen dels EPI (equips de protecció individuals), necessaris para el desenvolupament de l'activitat.
 - c) Són aptes per a la tasca a desenvolupar segons la vigilància de la salut realitzat.

ES COMPROMET A: (en cas de concurrència amb personal municipal o d'altres empreses)

1. Aportar electrònicament tota la documentació corresponent a les obligacions legals que es disposen en la Llei 31/1995, de Prevenció de riscos laborals, i les seves disposicions de desenvolupament, mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament, en un termini màxim de deu (10) dies hàbils i amb caràcter previ a la signatura del contracte.

DOCUMENTS

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC CLAUS PCAP Reformers V3

UNITAT: Direcció de l'Àrea Ciutat Cohesionada i Transformadora

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 90281884-8d38-490e-a28f-184326f6a7c4

CODI SEGURO DE VERIFICACAO: 90Z81884 8d58-456c-a28f-184520fca7c4
IDENTIFICADOR: ES L01082009 2026 000000000000000000000000003106135

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000054

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55

PETRA MALDONADO BARROSO: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i

Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56

Secretaria General: 22/09/2026 12:01



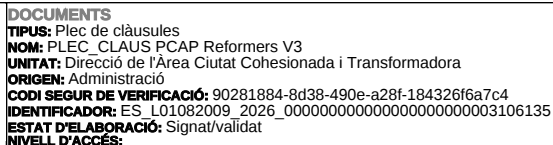
AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

2. Formar al personal contractat sobre el **Manual de Seguretat i Salut de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat** per a empreses contractades. **(Adjuntar la còpia del registre de formació).**
3. Participar, a requeriment de l'Ajuntament, en els plans d'autoprotecció o a les mesures de emergència
4. Comunicar els accidents que es puguin patir en el desenvolupament de l'activitat contractada.
5. En cas de subcontractar treballs a tercers (empreses o treballadors autònoms), exigir la mateixa documentació requerida prèviament a l'inici dels treballs.
6. **Notificar per escrit els riscos específics de les activitats objecte del contracte de referència que puguin afectar el personal de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat o altres empreses concurrents**, en particular aquells riscos que puguin veure's agreujats o modificats per circumstàncies derivades de la concurrència d'activitats.
7. **Realitzar i aportar el pla de seguretat i l'obertura de centre**, segons el Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre abans de començar l'activitat del contracte de referència. **(Només per empreses afectades pel RD 1627/97)**

I perquè així consti, es signa la present declaració

Firma digital de la Licitadora



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2026/000054

SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 02/09/2026 20:55
PETRA MALDONADO BARROSO: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania
Ciutat Cohesinada - 02/09/2026 20:56
Secretaria General: 22/09/2026 12:01



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Objecte del contracte: Subministrament de reformers de Pilates per al servei de Poliesportius Municipals
Expedient: N801/2026/000054

ANNEX V. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE LES PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

El/La Sr.a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, assabentat de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte del Subministrament de reformers de Pilates per al servei de Poliesportius Municipals mitjançant procediment obert simplificat abreujat, i anunci publicat al Perfil de Contractant, es compromet a:

- Complir íntegrament amb les especificacions mínimes exigides en el PPTP, incloses les relatives a dimensions, materials, capacitat d'ús professional, accessoris, sistema de resistència i resta de requisits tècnics.
- A adjuntar en aquesta declaració la fitxa tècnica del model proposat, amb imatges identificatives de l'equip i la descripció detallada de les seves característiques tècniques.
- A adjuntar les etiquetes, certificacions o documentació acreditativa que demostrin el compliment de la norma UNE-EN ISO 20957, o d'una norma equivalent aplicable als equips d'entrenament fixos, emeses pel fabricant o per un organisme competent.
- Que tota la documentació aportada és veraç i correspon exactament al model que serà objecte de subministrament en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Documentació adjunta:

- Fitxa tècnica:
- Etiqueta, certificació o documentació acreditativa norma UNE-EN ISO 20957, o equivalent:

Firma digital de la Licitadora