Jordi nuñez martinez (1 de 1)
GERENT
Data Signatura: 22/09/2026
HASH: d5393903421fbd4d2d858b1a2776d541
PROMUSA

CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL CONTROL D'ACCÉS I TIQUETING DE L'APARCAMENT MONESTIR DEL CARRER VALLÈS NÚMERO 13 DE SANT CUGAT DEL VALLÈS	
TIPUS DE CONTRACTE	Serveis
PROCEDIMENT	Procediment negociat sense publicitat
EXPEDIENT	7484/2026
DOCUMENT	PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

I. QUADRE DE CARACTERISTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de manteniment preventiu i correctiu del sistema de control d'accessos i de ticketing de l'aparcament Monestir. Aquest servei ha de garantir la continuïtat operativa de la instal·lació existent, amb una antiguitat aproximada de 10 anys, integrada per diversos equips i aplicacions de programari.

L'objectiu és prolongar la vida útil d'aquests elements, assegurant la continuïtat de les seves funcionalitats i prestacions fins que es dugui a terme la seva renovació i substitució per equips i sistemes tecnològicament més avançats.

Codi CPV:

50000000-5 Serveis de reparació i manteniment

Divisió en lots: No

B. Dades econòmiques

B.1 Determinació del preu:

Aquest s'ha determinat d'acord amb l'article 309 de la LCSP, per unitats de temps

B.2 Pressupost base de licitació

Cost manteniment anual	16.000€
Durada (anys)	1
Preu base de licitació	16.000
IVA	3.360€
Total	19.360 €

El pressupost base de licitació és de 16.000,00€ (exclòs IVA), al que s'afegeix -com a partida independent segons l'art. 139.4 de la LCSP- l'Impost sobre el Valor afegit (IVA) per import de 3.360,00 €, resultant un pressupost total de licitació de 19.360,00€.

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 26

B3. Pròrrogues previstes: No.

B4. Modificacions previstes: No,

B5. Valor estimat del contracte (VEC): D'acord amb l'article 101 de la LCSP és de 16.000,00€, al que s'afegeix -com a partida independent segons l'art. 139.4 de la LCSP- l'Impost sobre el Valor afegit (IVA) per import de 3.360,00€, resultant un valor estimat de 19.360,00 €.

Cost manteniment anual	16.000€
Durada (anys)	1
Valor estimat del contracte (VEC)	16.000
IVA	3.360€
Total	19.360 €

C. Existència de crèdit

L'import de la contractació s'aplicarà a la partida "6220001" del compte de resultats.

L'obligació econòmica que per a Promusa es derivi del compliment de contracte serà amb càrrec als comptes de despesa del centre de cost 0130-000 que consten a la comptabilitat de l'empresa.

D. Durada del contracte: 1 any

E. Garanties

E1. Provisional: No exigible
E2. Definitiva: 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs)

F.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació:

- Forma de tramitació: Ordinària
- Procediment d'adjudicació: Negociat sense publicitat, art. 168 a) 2n de la Llei 9/2017, de 8 de novembre (LCAP) de Contractes del Sector Públic.
- Perfil del contractant de Promusa: http://www.promusa.cat/contractacio/

G. Perfil de contractant de Promusa

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=38590493

H. Subcontractació: No, a excepció dels servidors de gestió d'allotjament de dades i l'atenció al públic.

I. Solvència

I1. Solvència econòmica financera

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 26

Justificant d'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per import mínim de 601.012,10€ i justificant de pagament de la prima. S'acreditarà mitjançant un certificat expedit per l'asseguradora, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant un compromís vinculant de subscripció, renovació i/o pròrroga de l'assegurança que garanteixi el manteniment de la cobertura d'aquesta durant tota l'execució i termini de contracte.

I2. Solvència tècnica professional

Certificació de nivell mitjà ENS

J. Criteris d'adjudicació

No. S'adjudicarà directament a un sol empresari pels motius exposats a la memòria justificativa d'elecció del procediment que forma part de l'expedient de contractació.

K. Assegurances

La Responsabilitat civil determinada a l'apartat I1 del quadre de característiques

L. Forma de pagament

L1. Periodicitat: anualment, al final de l'anualitat.

L2. Punt d'entrada de factures electròniques: mitjançant el tràmit de presentació de factures aportant la documentació requerida a la plataforma electrònica EFACT que és la determinada per Promusa o la que determini la normativa vigent.

M. Condicions especials d'execució del contracte: No

N. Revisió de preus: No

O. Cessió del contracte: No

P. Termini de garantia: No s'escau, donades les característiques del servei

Q. Altres documents a presentar per les empreses: No.

R. Responsable del contracte: Director de mobilitat de Promusa

S.- Òrgan de Contractació: Gerent de Promusa.

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 26

CLAUSULES DEL CONTRACTE

1a. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis descrits a l'apartat A del quadre de característiques.

Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'haurà de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la divisió en lots. L'òrgan de contractació podrà acordar la no divisió en lots quan existeixen motius vàlids que s'hauran de justificar mitjançant una memòria que s'incorporarà a l'expedient, en els termes que estableix l'art. 99.3 de la LCSP.

Les condicions específiques que han de regir la realització de la prestació i que defineixin les seves qualitats es determinen en el Plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT), d'acord amb els arts. 124 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

Quan el pressupost de licitació sigui igual o superior als imports que es determinen a l'article 22 de la LCSP s'haurà d'expressar la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes (CPV), d'acord amb el Reglament (CE) 2.151/2003 de la Comissió, de 16 de desembre de 2003, pel qual es modifica el Reglament 2.195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el vocabulari comú de contractes públics, CPV

2a. NATURALESA JURÍDICA

El contracte té naturalesa privada en la modalitat de contracte de serveis formalitzat mitjançant el procediment negociat sense publicitat, d'acord amb l'establert a l'article 168 a) 2) de la LCSP.

Atès el caràcter de Promusa com a poder adjudicador no Administració Pública, la contractació de referència, s'adjudicarà per procediment negociat sense publicitat, essent d'aplicació les determinacions establertes, en quant a la seva preparació i adjudicació:

- El present Plec de Clàusules Administratives i el de Prescripcions Tècniques.

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

- El Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (Real Decreto 1098/2001, de 12 de Octubre), en tot allò que no contradigui la llei anterior.

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 26

- Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- Subsidiàriament s'aplicaran les demés normes del Dret Administratiu i, per defecte, els preceptes del Dret Privat aplicables a aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional competent per conèixer de les qüestions litigioses relatives a la preparació i adjudicació d'aquest contracte serà el contenciós-administratiu, prèvia la interposició del recurs especial en matèria de contractació d'acord amb el regulat en el plec.

En quant a les fases d'execució i extinció i efectes del contracte, aquest queda subjecte al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte privat que se signi, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable. El contracte té la consideració de contracte privat.

L'ordre jurisdiccional civil serà competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes, compliment i extinció i interpretació del contracte objecte d'aquesta licitació.

Les parts, cas d'exercitar accions judicials, se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Rubí, mentre no entrin en funcionament els de Sant Cugat del Vallès i en aquests últims quan existeixin, amb renúncia de qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

El present Plec de Clàusules i tots els seus Annexes revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

3a. NECESSITATS A SATISFER

Les necessitats administratives a satisfer i la idoneïtat de l'objecte del contracte estan acreditats a l'expedient en la memòria justificativa i venen motivades per la necessitat de mantenir l'actual sistema d'accés en funcionament -a la vista de la seva encara vida útil- per a la prestació del servei públic d'estacionament en aparcament municipal.

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten com a prestacions mínimes dels serveis al Plec de Prescripcions Tècniques.

4a. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU

El sistema utilitzat per a la determinació del preu del contracte és el que consta a l'apartat B.1 del quadre de característiques.

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 26

5a. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació, d'acord amb l'article 100 de la LCSP, és el que s'assenyala a l'apartat B2 del quadre de característiques, el qual podrà ser millorat a la baixa pel licitador.

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA exclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que pot ofertar el licitador que concorri a la licitació d'aquest contracte. Quedarà exclosa l'oferta que presenti un import superior al pressupost de licitació. El licitador, a la seva proposició, haurà de desglossar el preu ofert presentant el pressupost detallat de tots els seus elements constitutius.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. Aquest és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits no solament els honoraris sinó tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu d'aquests i tots els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses calculades per a la seva determinació. L'IVA s'afegeix a l'import del contracte, no estant aquest contracte subjecte a revisió de preus.

L'esmentat import té caràcter de tancat, fix i invariable; en conseqüència, qualsevol variació que es produeixi per qualsevol circumstància no tindrà cap incidència sobre aquest.

L'esmentat import té caràcter de màxim i el licitador no el podrà superar en cap cas. La presentació d'oferta que superi aquest import serà desestimada automàticament.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu es consideraran inclosos tots els costos directes i indirectes, els tributs, les taxes, les despeses, visats i els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

6a. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte, calculat d'acord amb el que estableix l'art. 101 de la LCSP, s'assenyala a l'apartat B.5 del quadre de característiques.

7a. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

L'import de la contractació s'aplicarà a la partida "6220001" del compte de resultats.

L'obligació econòmica que per a Promusa es derivi del compliment de contracte serà amb càrrec als comptes de despesa del centre de cost 0130-000 que consten a la comptabilitat de l'empresa.

8a. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte s'estableix a l'apartat D del quadre de característiques.
El termini inicial es computa des de la data de formalització del contracte en document privat.

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 26

L'establiment de la durada inicial ve determinada pel que es considera que resta de vida útil de l'equip actualment instal·lat a l'aparcament i que permeten la prestació del servei públic d'estacionament.

9a. GARANTIA

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'adjudicatari està obligat a constituir la garantia definitiva per un import corresponent al 5% del preu d'adjudicació IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP, mitjançant efectiu, transferència bancària, caució o aval segons model adjunt assenyalat com a Annex núm. 4 per tal de respondre de la bona execució del contracte.

Aquesta garantia definitiva serà requisit ineludible per a l'adjudicació i posterior formalització del contracte de serveis.

La garantia definitiva es constitueix per a garantir l'exacte compliment per part del contractista de totes i cadascuna de les obligacions que li pertoquin com a conseqüència del contracte, i estarà vigent com a mínim fins transcorregut 1 any des de la data de venciment i expiració del contracte. La garantia constituïda respondrà dels conceptes de l'article 110 LCSP i de tots els deutes del contractista dimanants del contracte o de la seva eventual resolució, del reintegrament de les quantitats en excés al temps de la liquidació, de les penalitzacions, del rescabalament de qualsevol dels danys i perjudicis dimanants de l'incompliment de les obligacions del contractista inclosos els que com a conseqüència de l'esmentat incompliment podrien exigir-se a Promusa per l'Administració o de qualsevol tercer i, amb caràcter general, del compliment de totes les obligacions que pertoquen al contractista.

En qualsevol dels supòsits previstos, Promusa podrà procedir lliurement, i per la seva exclusiva determinació, contra la garantia constituïda i disposar, en conseqüència, de les quantitats a què arribi, tot això sense perjudici de les accions, reclamacions o recursos dels que el contractista es cregui assistit, els quals malgrat tot, no suspendran en cap cas, la lliure disponibilitat de la garantia per Promusa, l'única obligació de la qual serà la de reintegrar en el seu dia les sumes disposades si així resultés procedent.

La garantia es reposarà i ampliarà en cas d'execució de penalitzacions i indemnitzacions sobre aquesta, així com es regularitzarà en cas de modificacions contractuals per tal de que guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, el que s'haurà de fer en el termini de 15 dies des que se li notifiqui aquell fet i l'acord de modificació.

La garantia definitiva serà tornada al contractista únicament després d'exhaurit el període d'un any des de la data de venciment i expiració del contracte i un cop complert satisfactòriament el present contracte o resolt sense culpa del contractista, prèvia aprovació de la corresponent devolució.

La cancel·lació i/o devolució de la garantia es realitzarà sense perjudici de la responsabilitat legal i contractual del contractista per faltar a les obligacions del contracte que signi.

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 26

10a. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ. ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

La tramitació de l'expedient de contractació és la que es disposa a l'apartat F del quadre de característiques.

El contracte s'adjudicarà per procediment negociat sense publicitat d'acord amb l'art. 168.a.2 de la LCSP.

"Los órganos de contratación podrán adjudicar contratos utilizando el procedimiento negociado sin la previa publicación de un anuncio de licitación únicamente en los siguientes casos: a) En los contratos de obras, suministros, servicios, concesión de obras y concesión de servicios, en los casos en que:

2.º Cuando las obras, los suministros o los servicios solo puedan ser encomendados a un empresario determinado, por alguna de las siguientes razones: que el contrato tenga por objeto la creación o adquisición de una obra de arte o representación artística única no integrante del Patrimonio Histórico Español; que no exista competencia por razones técnicas; o que proceda la protección de derechos exclusivos, incluidos los derechos de propiedad intelectual e industrial.

Com a mitjans d'informació i comunicació i accés a la informació essencial, anunci, plecs i qualsevol documentació complementària, s'utilitzaran els mitjans electrònics següents:

- a través del perfil del contractant de Promusa:
http://www.promusa.cat/contractacio/

- a través del correu electrònic: contractació@promusa.cat

11a. INFORMACIÓ SOBRE ELS PLECS

Com a mitjans d'informació i comunicació i accés a la informació essencial, anunci, plecs i qualsevol documentació complementària, s'utilitzaran els mitjans electrònics següents:

- a través del perfil del contractant de Promusa: http://www.promusa.cat/contractacio/
- a través del correu electrònic: contractació@promusa.cat

12a. CAPACITAT PER A CONTRACTAR

Estan facultades per a subscriure el contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, amb personalitat i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que estableix l'art. 65 de la LCSP i que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'art. 71 de l'esmentat text legal.

Així mateix, cal que la finalitat o l'activitat de l'empresa o entitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals i s'acrediti degudament. L'empresa, a més, ha de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 26

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte i durant la vigència d'aquest.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques, s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

Els licitadors han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat I del quadre de característiques a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquell apartat.

13a. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

L'empresa licitadora ha de presentar la documentació que conformi la seva oferta en el termini màxim assenyalat en la invitació per participar en el procediment, mitjançant l'eina Presentació Telemàtica de l'oferta accessible a l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/promusa.

La proposició s'haurà de presentar, com a màxim, fins les 14 hores 00 minuts 00 segons de la data límit assenyalada a l'escrit d'invitació.

La Plataforma disposa d'un dispositiu electrònic que garanteix que l'obertura de la proposició no es podrà realitzar fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

La proposició presentada fora de termini no serà admesa sota cap concepte.

L'oferta presentada ha d'estar lliure de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives disponibles. És obligació de l'empresa passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents amb virus, serà de la seva responsabilitat que Promusa no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat pel licitador estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, el responsable de contracte valorarà, en funció de l'abast de l'afectació, les conseqüències jurídiques respecte de la participació de l'empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la podrà proposar l'exclusió de l'empresa.

L'empresa licitadora podrà presentar, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents electrònics, d'acord amb el que estableix la disposició addicional setzena apartat 1.i de la LCSP.

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 26

CONTINGUT DEL SOBRE:

1. Documentació general:

a) Declaració responsable ajustada al formulari de Document europeu únic de contractació **(DEUC).**

La declaració responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició. A més, l'empresa licitadora indicarà en la declaració responsable, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec especificats en la declaració responsable referenciada s'haurà d'efectuar per l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació.

Tanmateix, el responsable de contracte podrà demanar a l'empresa licitadora que presenti la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració responsable signada pel licitador i ajustada al model que figura com a **Annex número 1** d'aquest Plec.

c) Declaració responsable signada pel licitador i ajustada al model que figura com a **Annex número 2** d'aquest Plec.

2. Proposició econòmica:

Com s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com a únic criteri d'adjudicació, l'empresa licitadora ha d'incloure en el Sobre la seva proposició econòmica.

La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a **annex núm.3** a aquest plec.

No s'acceptarà la proposició que tingui omissions, errades o esmenes que no permeti conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

La proposició s'ha de signar pel representant legal de l'empresa licitadora. La persona que signi l'oferta ha de ser la persona signants del DEUC.

3. Documentació tècnica.
L'empresa licitadora ha d'incloure en el Sobre la documentació tècnica ajustada a allò establert a l'apartat 3a i al PPT.

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 26

L'empresa licitadora podrà assenyalar quin contingut dels documents presentats és informació confidencial, mitjançant la presentació de la declaració corresponent.

Els documents i les dades presentades al sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de l'empresa ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Les dades personals que s'obtinguin del licitador seran tractades per l'ens contractant com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació.

Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals.

Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació l'empresa hagi de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en la seva oferta, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, ha de complir amb l'obligació d'informar les persones afectades, en compliment de la relació precontractual o contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament General de Protecció de dades.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per l'empresa licitadora o contractista, excepte que s'hi oposin expressament.

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 26

La proposició és secreta i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització al responsable de contracte i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

14a. PROCÉS DE NEGOCIACIÓ

L'oferta presentada serà objecte de negociació entre el representant autoritzat de l'empresa i el responsable del contracte designat per Promusa.

Atès que per raó d'exclusivitat tècnica, la negociació en el present expedient, en el seu cas, únicament pot recaure sobre el criteri del preu i no sobre aquelles condicions de qualificació que han determinat l'elecció del licitador i de adjudicatari òptim per a la prestació dels serveis ni tampoc sobre les característiques tècniques de les prestacions a realitzar.

D'acord amb l'article 166.2 de la LCSP, es determina que el preu i les condicions i termini de pagament com a aspecte econòmic, en el seu cas, serà objecte de negociació.

S'aixecarà acta de la/es reunió/ns celebrada/es deixant constància documental de forma clara i inequívoca dels termes del procés negociador; les quals signades per les parts, seran trameses pel responsable del contracte al departament de Contractació per a la seva incorporació a l'expedient.

A l'acta final haurà de constar, les condicions d'execució acordades i el preu pactat, que no podrà superar l'establert a l'establert al Plec de clàusules Administratives Particulars, així com el resultat de la negociació.

Seguidament, el responsable del contracte designat per Promusa, remetrà al departament de Contractació la corresponent proposta d'adjudicació del contracte acompanyada de l'acta final, per a la seva incorporació a l'expedient.

A l'expedient quedarà constància de la invitació cursada, l'oferta rebuda i de les actes a que es refereix l'apartat anterior.

15a. TERMINI D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació del contracte haurà de recaure dins el termini de 15 dies a comptar del següent al de finalització del procés negociador.

De no produir-se l'adjudicació dins dels terminis assenyalats, el licitador tindrà dret a retirar la seva oferta.

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 26

16a. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS

Dins del termini de 10 dies hàbils a partir de la notificació de la proposta d'adjudicació que es dicti a l'efecte, el licitador ha de presentar els documents que seguidament s'indiquen. No serà necessària la presentació de documents que es trobin en poder de Promusa sempre que el licitador així ho indiqui i aporti una declaració responsable de la seva vigència i de que no han experimentat cap variació o modificació.

Relació de documents per presentar:

a) Escriptura de constitució i en el seu cas de modificació de la societat inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme la legislació mercantil. Quan no ho sigui, l'acreditació s'efectuarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També caldrà aportar el NIF de l'empresa.

   El licitador individual haurà de presentar còpia del DNI o del document que el substitueixi legitimada notarialment.

b) Còpia del DNI i escriptura pública de poder inscrita en el Registre Mercantil o registre oficial corresponent, en el supòsit que es comparegui o se signi la proposició en nom d'un altre. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
c) Els documents assenyalats a l'apartat I del quadre de característiques a efectes d'acreditar la solvència econòmica financera i tècnica.
d) Compromís del licitador de dedicar a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris.
e) Certificació de l'Agència Tributària de l'Estat acreditativa que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries en els termes que estableix l'article 13 del Reglament de Contractes (Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre).
f) Certificació de la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, en els termes que estableix l'article 14 del Reglament de Contractes. (Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre).
g) Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva davant de Promusa.
h) Contracte d'assegurança vigent segons allò indicat a l'apartat I1 i K del quadre de característiques.
i) Qualsevol altre document que sigui requerit per l'òrgan de contractació.

El licitador inscrit al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o altre registre oficial, podrà aportar en substitució de la documentació sobre la capacitat i solvència econòmica i financera, una declaració responsable de vigència de dades segons model adjunt que s'assenyala com a Annex núm. 1 així com la resta de documents:

- Compromís del licitador de dedicar a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris.
- Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva davant de Promusa.
- Certificació de nivell mitjà ENS.
- Qualsevol altre document que sigui requerit per l'òrgan de contractació.

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 26

En el cas de no donar compliment al requeriment dins el termini de 10 dies, s'entendrà que el licitador retira l'oferta i es procedirà en aquest cas, a licitar de nou la prestació.

17a. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins els 5 dies hàbils següents a la recepció i estudi de validesa dels documents.

18a. NOTIFICACIÓ AL LICITADOR I PUBLICITAT DE L'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació del contracte serà notificada al licitador i la pràctica es realitzarà segons allò establert a la clàusula 10a.

De conformitat el que determina l'article 135, 166.3, 168 de la LSCP, no es donarà publicitat al procediment, sense perjudici de la publicació al perfil del contractant, amb el contingut mínim segons s'estableix a l'article 63.3 a) de la citada llei.

19a. DESPESES

Seran a càrrec de l'adjudicatari les despeses de tota índole derivades del contracte.

20a. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte serà formalitzat en document privat i en formen part el present Plec i el PPT i l'oferta final negociada de l'adjudicatari que seran incorporats com a documents definidors dels drets i obligacions de les parts.

El contracte formalitzat en document privat serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte haurà de tenir lloc dins el termini màxim de quinze dies hàbils a comptar des de la data en què hagi estat notificat l'acord o resolució d'adjudicació a l'empresa adjudicatària.

Quan el contracte no s'hagués formalitzat dins el termini anterior per causa imputable al contractista, se li exigirà el 3 % del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, segons disposa l'art. 153.4 de la LCSP.

Si les causes de la no formalització fossin imputables a Promusa s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagués ocasionat.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant, d'acord amb l'article 63 de la LCSP.

21a. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

El contractista està obligat a executar el contracte d'acord amb la normativa general i sectorial aplicable, el Plec de clàusules administratives particulars i el PPT, i l'oferta, de conformitat amb les instruccions de Promusa.

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 26

Haurà de mantenir en tot moment els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics i tècnics (prestacions mínimes dels serveis) que van servir de base per a l'adjudicació del contracte.

En tot cas, són obligacions del contractista:

a) Complir les disposicions legals vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals, presentant els documents a través de la forma i amb la periodicitat que li serà indicada pel responsable del contracte.

En el cas de concurrència de treballadors en un centre de treball de Promusa, el contractista haurà de presentar els documents següents:

Abans d'iniciar la prestació del servei, l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva així com la documentació acreditativa del compliment de les obligacions d'informació i formació dels treballadors en els termes establerts al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials. Aquesta documentació s'actualitzarà durant la vigència del contracte d'acord amb el que disposi la normativa aplicable.

b) Designar un coordinador tècnic dels serveis que mantindrà la interlocució amb el responsable del contracte.
c) Presentar a Promusa els programes, memòries, informes i altres documents així com qualsevol informació o dada relativa a la prestació dels serveis amb la periodicitat establerta al plec o quan, puntualment, sigui requerida.
d) Comunicar al responsable del contracte les incidències o fets rellevants en la prestació dels serveis.
e) Disposar d'assegurança de responsabilitat civil de l'activitat durant tot el període de vigència del contracte si així es disposa a l'apartat K del quadre de característiques.
f) Emprar el català en les seves relacions amb Promusa derivades de l'execució d'aquest contracte, complint la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les disposicions que la desenvolupen.

Els serveis es prestaran en la forma i lloc que es determina en el aquest plec a l'article 3a i al PPT.

22a. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

i. Tractament de dades personals dels licitadors i adjudicatària.

En compliment d'allò que disposen les normatives vigents en matèria de protecció de dades, es deixa constància del següent:

a) La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades personals, és necessària per la participació en aquest.

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 26

b) Respecte de tota la documentació presentada per a participar en la present licitació que contingui dades personals de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per facilitar-la la referida a Promusa amb la finalitat de licitar en el present procediment.

Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia Promusa així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a aquesta.

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016 (RGDP), les dades personals dels licitadors seran tractades amb la finalitat de gestionar la present contractació. Les dades (identificatives i de contacte) podran ser comunicades a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

Els interessats/afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició portabilitat i limitació del tractament de les seves dades mitjançant el tràmit corresponent de la seu electrònica de PROMUSA.

Si considera que el tractament no s'ajusta a la normativa vigent, podrà presentar una reclamació davant l'autoritat de control, l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, a www.apdcat.gencat.cat.

Als efectes previstos en la present clàusula, els licitadors hauran d'aportar una declaració responsable, de conformitat amb el model que s'adjunta com a Annex núm. 2, en el que s'obliga al compliment de tot allò que estableix les normatives vigents en protecció de dades personals, el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016 (RGDP).

ii. Responsabilitat de tractament de dades personals per l'adjudicatària.

L'adjudicatari, com a requisit essencial, ha de complir amb les obligacions i responsabilitat definides a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de Desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPD-GDD) i normativa complementària; i amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Si els serveis impliquen l'accés i tractament de dades personals responsabilitat de PROMUSA o de tercers a qui dona servei, el contractista assumirà les responsabilitats d'Encarregat de Tractament , s'estableixen, a més de les anteriors, com a obligacions essencials del contractista, en tant que Encarregat de Tractament de PROMUSA:

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 26

- Tractar les dades personals i la informació a la que tingui accés únicament i exclusivament d'acord amb la finalitat objecte de licitació i les definides al plec de Prescripcions Tècniques, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents. Si destina les dades a altra finalitat serà considerat responsable del tractament i haurà de respondre a les responsabilitats definides per la legislació.

  L'accés i tractament de dades personals i informació per part de l'encarregat del tractament, es considera estrictament temporal per a la prestació del contractat, sense que es concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre la informació i les dades tractades.

- Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels seus treballadors i col·laboradors respecte a les dades personals i informació que als que puguin accedir per a la prestació dels serveis. L'adjudicatari haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors. Les obligacions de confidencialitat sobre les dades personals establertes al present apartat tindran una durada indefinida i es mantindran vigents un cop finalitzi la prestació de serveis.

- Implantar les mesures de seguretat, tècniques i organitzatives, apropiades per a garantir un nivell de seguretat adequat al risc d'acord amb l'avaluació de riscos realitzada i de conformitat amb el que s'estableix en l'article 32 del RGPD d'aplicació, les establertes per l'Esquema Nacional de Seguretat, les definides al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), les instruccions concretes que pugui determinar PROMUSA i totes aquelles que siguin d'aplicació per garantir la confidencialitat, la disponibilitat i la integritat de les dades i la informació. El nivell de risc i les mesures de seguretat podran ser definides per PROMUSA i seran d'aplicació als tractaments portats a terme.

- L'adjudicatari té l'obligació de presentar l'Annex 2 amb una declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, així com de comunicar qualsevol canvi en relació amb aquesta declaració.

- L'adjudicatari es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat a PROMUSA en un termini no superior a 24 hores a dpd@promusa.cat.

- En el supòsit que un usuari es dirigeixi a l'adjudicatari per exercir els seus drets sobre el tractament de dades personals d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades haurà la sol·licitud a PROMUSA en un termini no superior a 2 dies.

- L'adjudicatari es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de PROMUSA o els tercers a qui dona servei fora de l'Espai Econòmic Europeu per al desenvolupament i gestió del seus serveis .

- Està prohibida la Subcontractació de la realització del serveis, excepte per a la prestació del servei d'atenció a l'usuari-client.

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 26

En el seu cas, la subcontractació haurà de ser comunicada per escrit a PROMUSA per a la seva autorització prèvia, indicant el tractament que es pretén subcontractar, l'empresa subcontractista, les seves dades de contacte i – si s'escau – la localització dels servidors i serveis. Tota subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'adjudicatari i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a l'adjudicatari.

- L'accés i tractament de dades personals i informació de PROMUSA o tercers per part de l'adjudicatari, es considera estrictament temporal per a la prestació del servei, sense que concedeixi a l'adjudicatari cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades.

- L'adjudicatari, segons les indicacions de PROMUSA, haurà de retornar o eliminar de forma controlada les dades i aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatari.

- PROMUSA es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.

23a. RESPONSABILITAT

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte i està obligat a indemnitzar a Promusa i a tercers els danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de Promusa.

24a. RÈGIM DE PAGAMENTS

L'import dels serveis executats s'acreditarà per mitjà dels documents que acreditin la realització del contracte. Promusa abonarà el preu d'acord amb allò establert a l'apartat L del quadre de característiques del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura o altre document de cobrament expedits d'acord amb la normativa vigent en els terminis i condicions establerts a l'art. 198 de la LCSP .

Les factures seran aprovades, prèvia conformitat del responsable del contracte, dins del termini de 30 dies següents a la data de presentació.

Promusa abonarà la factura dins els 30 dies següents a la data d'aprovació, d'acord amb el que estableix l'article 198 de la LCSP. En cas de retard, haurà d'abonar al contractista l'interès de demora i la indemnització per costos de cobrament en els termes previstos a la Llei 3/2004 de 29 de desembre per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 26

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'art. 200 de la LCSP.

25a. REVISIO DE PREUS

La procedència o no de la revisió de preus i la fórmula aplicable constaran a l'apartat N del quadre de característiques.

26a. RISC I VENTURA

El contracte s'estableix a risc i ventura del contractista d'acord amb l'art. 197 de la LCSP.

27a. POTESTATS DE PROMUSA

Correspon a Promusa el control, seguiment i inspecció de l'execució del contracte a quin efecte podrà donar al contractista les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic i acordar la resolució en els termes i amb els efectes que estableix la LCSP.

28a. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen modificacions. Únicament les previstes i en els termes de l'art. 205 de la LCSP.

29a. CESSIÓ DEL CONTRACTE

No es preveu la cessió de contracte. Els drets i obligacions provinents del contracte no podran ser cedits a un tercer perquè les qualitats tècniques i personals del cedent han estat la raó determinant de l'adjudicació.

30a. SUBCONTRACTACIÓ

No s'admet la subcontractació, a excepció dels servidors de gestió d'allotjament de dades i l'atenció al públic.

31a. RECEPCIÓ DELS TREBALLS I SERVEIS

El contracte s'entendrà complert quan el contractista hagi prestat la totalitat dels serveis estipulats a satisfacció de Promusa.

Si la prestació no s'ajusta a les prescripcions establertes es requerirà al contractista per a l'esmena dels defectes observats, amb caràcter previ a la conformitat o recepció formal dels treballs efectuats, tot allò en els termes establerts als articles 203 i 204 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El període de garantia serà el que en el seu cas es fixi a l'apartat O del quadre de característiques. Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, Promusa tindrà dret a reclamar l'esmena al contractista.

En tot cas, s'estarà allò disposat als articles 210 i 311 i 312 de la LCSP.

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 26

32a. DEMORA DEL CONTRACTISTA

El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte.

Si en relació amb qualsevol termini, el contractista incorregués en mora per causes a ell imputables, Promusa podrà optar, indistintament per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia en la forma i condicions establertes en l'art. 195 de la LCSP o per la imposició de les penalitats establertes a l'article 193.3 i la indemnització prevista a l'article 194 de l'esmentat text legal.

33a. RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS

1. Tindrà la consideració d'infracció lleu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista que no tingui caràcter greu o molt greu d'acord amb aquest plec.

Les infraccions lleus seran sancionades amb multa fins a 300,00 € .

2. Tindrà la consideració d'infracció greu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista que ocasioni pertorbació o perjudici als serveis prestats o a l'interès públic.

En tot cas, tindran caràcter greu les infraccions següents:

a) No mantenir els estàndards de qualitat de serveis oferts que van servir de base a l'adjudicació del contracte.
b) La prestació deficient dels serveis o treballs.
c) Incomplir la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal.
d) Incomplir les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat.
e) Incomplir les obligacions en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals en relació als treballadors adscrits al contracte.
f) El retard injustificat o la manca de presentació de la documentació exigida al Plec.
g) La reiteració en la comissió de faltes lleus.

Les infraccions greus seran sancionades amb multa entre 301,00 € i 1.500,00 € o amb la resolució del contracte.

3. Tindrà la consideració d'infracció molt greu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista quan pertorbació o perjudici molt greus als serveis prestats o a l'interès públic.

En tot cas, tindran caràcter molt greu les infraccions següents:

a) L'abandonament en la prestació dels serveis.
b) Les deficiències notòries i reiterades en la prestació dels serveis.
c) La reiteració en la comissió de faltes greus.

Les infraccions molt greus es sancionaran amb multa entre 1.501,00 € i 3.000,00 € o amb la resolució del contracte.

4. Es produeix reiteració per haver estat sancionat més d'un cop dins el termini d'un any mitjançant resolucions sancionadores fermes.

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 26

5. La imposició de sancions correspondrà a l'òrgan de contractació prèvia tramitació d'expedient en el que es donarà audiència al contractista.

34a. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, i el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

35a. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte amb les funcions indicades a l'art. 62 de la LCSP, al PPT i al present Plec.

El responsable del contracte podrà dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta execució de la prestació i li correspon l'exercici de les funcions següents:

a) Estendre i signar l'acta d'inici i/o recepció del servei contractat.
b) Seguiment, supervisió i control de l'execució del contracte.
c) Conformar, si procedeix, les factures o documents de cobrament presentats pel contractista.
d) Emetre informes anuals d'avaluació dels serveis.
e) Elaborar els informes de finalització o pròrroga contractual.
f) Comprovar el compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social.
g) Qualsevol altre relacionada amb l'execució del contracte.

La designació s'especifica en l'apartat R del quadre de característiques del contracte.

36a. JURISDICCIÓ

La competència per a resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció d'aquest contracte correspon als jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, i el civil per a les qüestions litigioses que afectin als efectes, compliment i extinció del contracte amb renúncia del contractista, en cas de ser diferent al seu propi fur.

Sant Cugat del Vallès, setembre de 2026

Jordi Núñez Martínez
Gerent
Òrgan Contractació

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 26

ANNEX NÚM. 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE PLENA VIGÈNCIA DE DADES: RELI/ROLECE

El/la Sr/a ....., amb NIF núm. ..... com a ..... de l'empresa ..... amb CIF núm. ....., declara, sota la seva responsabilitat, que són plenament vigents totes les dades i la declaració continguda en el Certificat d'Inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors emès per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa en data ....., el qual s'adjunta a aquest document, per a participar en la licitació ..... Exp. 7484/2026".

ANNEX NÚM. 2. DECLARACIÓ RESPONSABLE PROTECCIÓ DADES

El sotasignant ……., declara:

1.- Que en relació a tota la documentació que presenta per participar en la licitació del contracte "..... (Exp.7484/2026)" que contingui dades personals de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.) garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per facilitar la referida informació a PROMUSA amb la finalitat de licitar en el present procediment.

2. Que s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica de protecció de dades personals i drets digitals i la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

3.- Que, en cas de resultar adjudicatari i que el contracte impliqui tractament de dades personals per compte de Promusa, declara que:

- Els servidors estaran ubicats a ..... (INDICAR PAÍS)
- Els serveis associats als mateixos es prestaran des de..... (INDICAR PAÍS),

Que, si s'autoritza als PCAP i es té previst subcontractar els servidors o els serveis associats es compromet a indicar-ho en la seva oferta,

- [ ] NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.
- [ ] Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:
  - Nom i dades fiscals del subcontractista:
  - Servei subcontractat:

Que es compromet a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 26

4. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors així com a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I als efectes oportuns, se signa la present, a …… de …… de ……

Signatura

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 26

ANNEX NÚM. 3: PROPOSICIÓ ECONÒMICA

_____, amb DNI _____ i domicili a _____, actuant en nom propi o en representació de _____, d'acord amb la invitació efectuada per SPM Promocions Municipals de Sant Cugat del Vallès SA, per a participar en el procediment negociat sense publicitat per a l'adjudicació del contracte del servei de manteniment del control d'accés i tiqueting de l'aparcament del Monestir (exp. 7484/2026):

DECLARO

1. Que estic assabentat del contingut del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del PPT que regeix el contracte objecte de la licitació convocada.
2. Que ofereixo el preu de _____ € (IVA no inclòs), per a l'execució del contracte i que em comprometo al seu compliment amb subjecció estricta als esmentats Plecs i a la legislació aplicable en matèria de contractació administrativa, laboral i de seguretat social, normes fiscals vigents i resta de l'ordenament jurídic amb inclusió en tot cas de les directives, reglaments i altres disposicions de la Unió Europea.
3. Que, en l'elaboració de l'oferta, he tingut en compte totes les obligacions derivades de les disposicions legals vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

Lloc, data i signatura del licitador

ANNEX NÚM. 4 MODEL D'AVAL PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

L'Entitat Financera ....., amb domicili a ..... i en el seu nom i representació el Sr. ....., en qualitat de ..... i amb facultat suficient per a obligar-la en aquest acte, segons escriptura de poder atorgada davant del Notari de ..... Sr. ..... en data ..... i número de protocol ..... inscrits en el Registre Mercantil de ....., tom....., llibre ....., foli ....., secció....., full ....., inscripció ..... i que afirma es troben íntegrament vigents

AVALA SOLIDÀRIAMENT

..... davant de SPM PROMOCIONS MUNICIPALS DE SANT CUGAT DEL VALLES S.A. (PROMUSA) amb renúncia expressa als beneficis de divisió, ordre i excussió i de qualsevol altre que pogués ser d'aplicació per la quantitat de EUROS ..... (.....€) en concepte de GARANTIA DEFINITIVA per a respondre de totes i cadascuna de les obligacions derivades del compliment del contracte de serveis ..... que se signi en la licitació..... Exp. 7484/2026

Aquest aval tindrà validesa mentre SPM PROMOCIONS MUNICIPALS DE SANT CUGAT DEL VALLES S.A (PROMUSA) no autoritzi la seva cancel·lació.

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 26

En cas d'incompliment de qualsevol de les condicions establertes en el contracte de serveis, el present aval podrà ser immediatament executat, totalment o parcialment, i es farà efectiu fins la quantitat màxima avalada, al primer requeriment de SPM PROMOCIONS MUNICIPALS DE SANT CUGAT DEL VALLÈS, S.A. (PROMUSA), sense que aquesta hagi de justificar de cap manera l'incompliment per part de .....

El domicili de l'entitat Financera ....., per a les notificacions que siguin necessàries a efectes del present aval, serà el situat a .....

Aquest aval ha quedat inscrit en aquesta data en el Registre Especial d'Avals amb el número .....

MODEL DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

Certificat número _____

L'entitat .....(raó social completa de l'entitat asseguradora), d'ara endavant, assegurador, amb domicili ....., carrer ....., i CIF ....., degudament representat per D/ Dª ....., amb poders suficients per obligar-la en aquest acte,

ASSEGURA SOLIDÀRIAMENT

A ....., amb NIF/CIF ....., en concepte de prenedor de l'assegurança, davant de SPM PROMOCIONS MUNICIPALS DE SANT CUGAT DEL VALLES SA (PROMUSA), d'ara endavant assegurat, fins a l'import de ..... euros (import en lletra).....euros (en xifres), com a garantia del compliment de de totes i cadascuna de les obligacions derivades de l'exacte compliment del contracte de serveis ..... signat en la licitació Exp. 7484/2026

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança.

Aquesta assegurança de caució s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal (prenedor), amb renúncia expressa als beneficis d'excussió i divisió i ordre i de qualsevol altre que pogués ser d'aplicació.

En cas d'incompliment de qualsevol de les condicions establertes en el contracte de serveis ..... , l'assegurança de caució podrà ser immediatament executada, totalment o parcialment, i es farà efectiva fins la quantitat màxima avalada, al primer requeriment de SPM PROMOCIONS MUNICIPALS DE SANT CUGAT DEL VALLÈS, S.A. (PROMUSA), sense que aquesta hagi de justificar de cap manera l'incompliment per part de ....., i malgrat que pugui haver l'oposició del prenedor.

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 26

La present assegurança de caució tindrà validesa mentre SPM PROMOCIONS MUNICIPALS DE SANT CUGAT DEL VALLES S.A (PROMUSA) no autoritzi la seva cancel·lació.

Lloc i data i signatura **LEGITIMADA** de l'assegurador

Sant Cugat del Vallès, setembre de 2026

Jordi Núñez Martínez
Gerent
Òrgan Contractació

Codi Validació: 9SRSJE2G9TSRS4NJC7ELE9TWN
Verificació: https://promusa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 26