



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN EL PROCEDIMENT OBERT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE JOVENTUT DEL TANGRAM AL MUNICIPI DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS. GESTIONA: 3661/2026

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'objecte del present contracte és la realització del PROJECTE SERVEI DE JOVENTUT DEL TANGRAM, per la qual cosa l'empresa ha de disposar com a mínim de 3 persones qualificades per poder dur a terme el projecte.

- 1 persona com a **Educador/a coordinador/a** del projecte per al Servei de Joventut amb un horari de 35 hores/setmana. El període d'execució del servei és de 12 mesos per any des del 9 de gener de 2027 fins al 8 de gener 2028.
 - Titulació mínima formació de grau relacionat amb l'àmbit social, educatiu i/o pedagògic.
- 1 persona com a **Integrator/a** del Servei de Joventut amb un horari de 30 hores/setmana. El període d'execució del servei és de 12 mesos per any des del 9 de gener de 2027 fins al 8 de gener 2028.
 - Titulació mínima cicle formatiu grau superior d'integrator social i/o relacionada amb l'àmbit social i/o educatiu.
- 1 persona com a **Educador/a juvenil** del Servei de Joventut Tangram amb un horari de 30 hores/setmana. El període d'execució del servei és de 12 mesos per any des del 9 de gener de 2027 fins al 8 de gener 2028.
 - Titulació mínima formació de grau relacionat amb l'àmbit social, educatiu i/o pedagògic.

La tasca de l'educador/a juvenil es relacionarà directament amb les necessitats de les persones joves a nivell municipal, així doncs parlem d'una figura polivalent que haurà d'adaptar les seves actuacions i funcions a les necessitats detectades i/o expressades.





Cal tenir en compte que aquest/a professional serà nexa d'unió entre altres serveis municipals de Santa Margarida i els Monjos i/o comarcals de l'Alt Penedès.

2. OBJECTIUS GENERALS DEL PROJECTE DE SERVEI DE JOVENTUT DEL TANGRAM

- Disposar d' un espai adreçat a persones joves amb un horari d'obertura per atendre les seves necessitats de lleure, d'estudi, TIC, un espai per a socialitzar entre iguals i compartir experiències.
- Oferir un punt d'informació permanent a l'equipament, sobre els temes que interessen als joves: orientació acadèmica, món laboral, hàbits saludables, cultura i lleure juvenil, a nivell municipal i fora del municipi. Dins d'aquest punt tenir-ne un altre sobre salut jove amb els següents continguts: sexualitat i mètodes anticonceptius, prevenció consum de drogues, alimentació, tatuatges i pírcings. D'aquesta manera, l' equipament juvenil, és un punt de referència de recollida d'informació a partir de fulletons, targetons, adreces, telèfons, adreces de pàgines web, de les campanyes informatives i dels informadors juvenils que els poden orientar i si escau derivar a altres centres d'informació.
- Coordinar-se transversalment i institucionalment per dur a terme diverses activitats, cursos, sortides, xerrades, tallers, serveis permanents...El Tangram s'ha de coordinar amb diferents departaments de l'ajuntament per realitzar accions específiques o permanents: servei local d'ocupació, Biblioteca, Serveis socials, Dona al dia, esports, medi ambient, promoció econòmica... i de fora de l'Ajuntament: INS El Foix, Consell Comarcal, Generalitat i Diputació.
- Potenciar la participació de les persones joves del municipi a través de les activitats, tallers, cursos, sortides (culturals, formatives, educatives, de lleure...) que s'organitzen des de l'equipament i també a partir de les propostes que realitzin les persones joves.

S'ha de tenir en compte que algunes d'aquestes accions es poden realitzar fora de l'equipament juvenil, però que es gestionen des de l'equipament juvenil del Tangram, com per exemple el punt d'informació a l' INS El Foix que s'ubica al mateix institut, setmanalment, els dimarts a l'hora del pati.





- Disposar del Punt d'informació a l' INS El Foix dels Monjos. Aquest servei ofereix, en primer lloc, un punt informatiu i divulgatiu de les accions que es realitzen al Tangram, al municipi i fora d'aquest, destinades als joves, també es facilita informació sobre les campanyes informatives que tracten sobre els següents temes: SEXUALITAT, PREVENCIÓ, CONSUM, DROGUES, PARTICIPACIÓ, HABITS SALUDABLES... que s'organitzen des del servei de joventut del Tangram, aquest servei és molt interessant perquè l'informador juvenil manté un contacte personal quinzenalment amb els joves d'entre 12 a 18 anys, amb aquest contacte es pot informar als joves sobre el que és i ofereix el Tangram, resoldre dubtes, descobrir quins són els seus interessos i també recollir les seves propostes per intentar dur-les a terme.
- Oferir tallers propis i coordinar els tallers - xerrades, activitats... que es realitzen a l' INS El Foix subvencionades pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès la Diputació de Barcelona i amb la col·laboració d'altres entitats sobre diversos temes: violència juvenil, violència de gènere, formació delegats/des, associacionisme, sexualitat, drogues, alcohol, tabac, alimentació i medi ambient.
- Afavorir el moviment associatiu com a eina d'expressió de la gent jove. A través de les associacions les persones joves poden expressar les seves inquietuds i dur-les a terme.
- Difondre el que és i ofereix l'equipament juvenil. La informació ha d'arribar a totes les persones joves d'entre 12 a 35 anys a partir de cartells, tríptics, targetons, cartes, premsa, xarxes socials i pàgina web (tangramjove.com), que s'ha d'actualitzar mensualment i a partir d'una pg. web creada pel consell comarcal on tots els equipaments juvenils de l'Alt Penedès poden penjar la informació que creguin oportuna.
- Arribar al màxim de persones joves del municipi de Santa Margarida i els Monjos atenent les necessitats d'aquestes, fora de l'equipament juvenil, fent una atenció directe al carrer.





2.1 Objectius específics del Punt d'informació de l'equipament juvenil Tangram. (Orientació acadèmica, món laboral, hàbits saludables)

- Identificar el Tangram com a punt de referència d'informació, assessorament i orientació per a joves.
- Oferir un servei informació, orientació i assessorament sobre salut, educació, ocupació i altres temes d'interès juvenil.
- Donar un servei personalitzat i privat .
- Coordinar un treball transversal entre diferents serveis de l'Ajuntament i altres organismes que treballen per la joventut per donar un servei de qualitat.

2.2 Objectius específics dinamització. (activitats, cursos, entitats juvenils, participació, PIDCES).

- Identificar el Tangram com a punt de referència de dinamització juvenil i punt de trobada per part de totes les persones joves d'entre 12 a 35 anys.
- Fomentar la participació del jovent del municipi a partir de les activitats programades des de l'equipament juvenil Tangram.
- Respondre a les inquietuds i necessitats de la joventut
- Implicar els i les joves en l'organització i desenvolupament de les activitats.
- Donar a conèixer l'entorn natural del municipi.
- Acollir la diversitat cultural que hi ha al nostre municipi perquè tots els i les joves se sentin identificats en el servei de joventut municipal.
- Facilitar eines perquè els i les joves s'organitzin en entitats i associacions juvenils i d'aquesta manera organitzin les seves pròpies activitats culturals, formatives, lúdiques..., dirigides a la resta de la població.





Activitats de dinamització juvenil

L'empresa adjudicatària haurà de desenvolupar, com a mínim, 20 activitats de dinamització juvenil anuals, d'acord amb els objectius, les funcions i els àmbits d'actuació establerts en aquest Plec de Prescripcions Tècniques.

Les activitats podran incloure, entre d'altres, tallers, cursos, activitats culturals i de lleure, activitats formatives, activitats participatives, activitats de sensibilització, sortides i altres actuacions dirigides a les persones joves.

Les activitats hauran de respondre a les necessitats i interessos de les persones joves i hauran de ser planificades i coordinades amb el personal tècnic municipal responsable del Servei de Joventut.

A efectes del còmput del nombre mínim d'activitats i de les millores ofertades com a criteris automàtics, cada activitat haurà de constituir una actuació diferenciada i planificada, dirigida a les persones joves destinatàries del servei.

No computaran com a activitats de dinamització, a aquests efectes, les tasques ordinàries d'atenció, informació, orientació, derivació, coordinació, gestió administrativa, actualització de xarxes socials, preparació d'activitats o altres tasques pròpies de la jornada ordinària dels professionals.

De les 20 activitats anuals mínimes, com a mínim 4 s'hauran de desenvolupar fora de l'equipament juvenil Tangram, en altres equipaments, espais municipals, centres educatius o espais de relació juvenil, d'acord amb les necessitats i la planificació del Servei de Joventut.

3. PERSONES DESTINATÀRIES DEL SERVEI A PRESTAR:

El servei s'adreça a totes les persones joves d'entre 12 a 35 anys residents al municipi

4. LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI I REALITZACIÓ DEL PROJECTE:

El projecte del servei de Joventut es realitzarà majoritàriament a l'equipament juvenil del TANGRAM que es troba al carrer Berenguer, 1 (Els Monjos).

I en altres espais municipals de manera ocasional per tal de realitzar tallers i activitats juvenils com per exemple:





- INS EL FOIX, c/ Maria Aurèlia Capmany, s/n (Els Monjos)
- Casa de Cultura Mas Catarro. Av. Mas Catarro, s/n (Els Monjos)
- Biblioteca municipal, c/Cadí, 2 (Els Monjos)
- Espai Antistiana, plaça Ramon Cabré. (La Ràpita)
- Molí del Foix, c/Farigola (Els Monjos)
- Piscina municipal, Passeig Fluvial (Els Monjos)
- Parcs i places del municipi de Santa Margarida i els Monjos
- Pavelló i pista esportiva (Els Monjos)
- Serveis socials, c/ Sant Josep, 1 (Els Monjos)
- Qualsevol espai municipal de Santa Margarida i els Monjos en el que es reuneixin persones joves i on sigui necessari intervenir.

5. TASQUES A DESENVOLUPAR PER REALITZAR AQUEST PROJECTE:

Tasques Educador/a coordinador/a (35 hores/setmana):

- Atenció a l'usuari/ària en horari d'obertura equipament juvenil.
 - Programació i realització d'activitats de lleure a partir de les propostes del jovent.
 - Programació activitats de lleure a l'equipament juvenil Tangram
 - Programació d'activitats de lleure (Biblioteca, piscina, parcs i places, casa de cultura Mas Catarro, Antistiana de Santa Margarida i els Monjos)
 - Fomentar la participació juvenil.
 - Programació i realització de les campanyes informatives: violència de gènere, sexualitat, prevenció consum de drogues i hàbits saludables al Servei de Joventut i a l'INS El Foix.
 - Fomentar al participació de l'alumnat de l'INS El Foix en les campanyes informatives: Sexualitat, prevenció consum drogues i hàbits saludables (Alimentació i esport)
 - Informadora del Punt d'Informació INS El Foix
 - Preparació de les activitats i material de suport dels tallers a l'INS El Foix.
 - Planificació i realització dels tallers a l'INS: Presentació del servei de joventut, Tangram Formació delegats/des i associacionisme amb el suport, Projecte zona jove, consell de joves, amiatat (per tractar el tema del bullng), Gènere-sexualitat.
 - Orientació i assessorament acadèmic individual i privat.
-
- Informació sobre els ajuts d'habitatge i derivació cap altres serveis comarcals d'habitatge.





- Informació sobre temes laborals i derivació cap a altres serveis locals i comarcals laborals.
- Informació sobre salut jove i derivació cap a altres serveis comarcals de l'Alt Penedès especialitzats en salut jove.
- Actualització i seguiment de les xarxes socials.
- Actualització de la pàgina web tangramjove
- Creació i seguiment del material de difusió: fulletons informatius, cartells, premsa local i comarcal.
- Dinamitzar projectes comuns de l'ajuntament on participi el servei de joventut: Activitats de Nadal, cavalcada de reis, carnaval, Fira extraescolars, Sant Jordi.

Tasques de l'integrador social (30 hores/setmana)

- Atenció als usuaris/àries de l'equipament juvenil.
- Recollida de propostes per part del jovent.
- Fomentar la participació en les activitats juvenils.
- Suport programació activitats juvenils i culturals.
- Suport a projectes comuns de l'ajuntament on participi el servei de joventut com: Activitats de Nadal, cavalcada de reis, carnaval, Fira extraescolars, Sant Jordi.
- Realització de tallers i activitats diverses.
- Reforç acadèmic i coordinació amb INS El Foix
- Realització d'avaluacions alumnat reforç acadèmic
- Reforç programació de tallers INSTANJOVE i punt d'informació juvenil al centre a l'INS el Foix.
- Elaboració de materials adaptats per el reforç acadèmic.
- Elaboració de materials adaptats per fomentar la llengua i l'ús correcte del català.
- Realització de memòries dels tallers realitzats a l'INS

Tasques educador/a juvenil (30 hores/setmana):

- Implementar el projecte de ZONA JOVE.
- Fer el seguiment dels espais utilitzats per les persones joves (de 12 a 25 anys).
- Analitzar els usos i les necessitats de les persones joves en aquests espais.
- Dinamitzar d'aquests espais per fomentar-ne un ús adequat
- Coordinar amb altres serveis de l'ajuntament (Joventut, esports, serveis socials, servei local d'ocupació...)





- Fomentar els hàbits saludables en aquest espais (alimentació, consum, esport, socialització, emocions)
- Detectar de persones joves amb problemàtiques i derivació als serveis corresponents segons necessitats.
- Crear i portar a terme un projecte d'educació cívica.
- Suport en activitats realitzades des del servei de joventut.
- Suport a projectes comuns de l'ajuntament on participi el servei de joventut com: Activitats de Nadal, cavalcada de reis, carnaval, Fira extraescolars i Sant Jordi.
- Suport en l'actualització de la pàgina web tangramjove.

6. PERÍODE D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE

El període d'execució del projecte del Servei de Joventut del Tangram es realitzarà de manera anual, del 9 de gener 2027(09/01/2027) al 8 de gener de 2028 (08/01/2028)

El Servei de Joventut del Tangram obre durant tot l'any, només romandrà tancat els dies marcats del calendari com a festius locals i nacionals i durant un període de dues setmanes del mes d'agost, (a concretar les dates exactes amb el Servei de Joventut i la regidoria corresponent) on no hi ha cap prestació a realitzar.

L'adjudicació haurà de prestar el servei de manera continuada durant tot l'any i d'acord amb el funcionament d'atenció al públic i treball intern del servei de joventut, excepte aquells períodes en els quals el servei resta tancat.

7. CALENDARI I HORARI DEL SERVEI:

El Servei de Joventut del Tangram es durà a terme de dilluns a divendres en els horaris següents:

Horari de la persona **educadora coordinadora del projecte:**

- Matins: de dilluns a divendres, de 10.00 h a 13.00 h.
- Tardes: de dilluns a divendres, de 15.00 h a 19.00 h.





Horari de la **persona integradora del projecte**:

- Matins: dimarts de 10.00 h a 13.00 h, dimecres de 10.00 h a 13.00 h i dijous de 10.00 h a 14.00 h.
- Tardes: de dilluns a divendres, de 15.00 h a 19.00 h.

Horari de la persona **educador/a juvenil**:

- Matins: dimarts de 10.00 h a 13.00 h, dimecres de 10.00 h a 13.00 h i dijous de 10.00 h a 14.00 h.
- Tardes: de dilluns a divendres, de 15.00 h a 19.00 h.

- L'horari s'haurà d'adaptar a les necessitats i demandes del servei de joventut i de les tasques pròpies del lloc desenvolupat, per tant, podria haver canvis.

Aquests horaris es poden modificar en funció de la programació que es faci des de l'ajuntament i per les necessitats del servei, podent incloure algun festiu i/o cap de setmana.

8. SEGUIMENT, AVALUACIÓ I INDICADORS

L'empresa presentarà **un pla de treball anual**. Es realitzaran reunions periòdiques de coordinació i seguiment a concretar entre l'adjudicatari i la responsable del contracte.

Indicadors mínims:

- Persones usuàries ateses.
- Consultes resoltes.
- Activitats realitzades.
- Participants.
- Accions a l'INS.
- Derivacions efectuades.
- Coordinacions realitzades.
- Impacte de les campanyes.

En qualsevol cas caldrà atènyer-se al disposat a l'oferta de l'adjudicatari per si amplia la cobertura d'informes de seguiment .

9. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI





- Correspon a l'adjudicatari la realització del projecte de dinamització del Servei de Joventut del Tangram.
- Proporcionar el personal qualificat adequat per dur a terme totes les tasques a dalt esmentades. Correspon a l'adjudicatari la substitució del personal adscrit al contracte per baixa, malaltia, indisposició o vacances entre d'altres. En tot cas, correspon a l'adjudicatari posar a disposició del servei el personal necessari per a la seva realització, i degudament format per organitzar i impartir la dinamització.
- Correspon a l'adjudicatari fer el seguiment del projecte, juntament amb el Servei de Joventut del Tangram de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos, i la comprovació del correcte funcionament del servei. Així com la verificació del compliment de normes d'ús de l'equipament establertes per l'Ajuntament.
- L'adjudicatari donarà compliment a les instruccions organitzatives que se li donin per part de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos mitjançant el Servei de Joventut del Tangram i la regidoria de Joventut, o en qui delegui amb la finalitat poder-ne fer un correcte seguiment i posterior valoració del projecte.
- L'adjudicatari es responsabilitzarà de seguir les directrius pedagògiques que consideri la regidoria de Joventut i a participar quan li sigui requerit de les reunions de coordinació i seguiment que s'estableixin a l'efecte, a petició del propi Ajuntament o per sol·licitud efectuada per la pròpia empresa adjudicatària.
- Atendre qualsevol requeriment que la regidoria de Joventut o de la persona responsable del contracte faci a l'adjudicatari sobre informació relacionada amb el projecte.
- Informar a la regidoria de Joventut i/o el servei de Joventut de l'Ajuntament de qualsevol incidència per a la correcta atenció a les necessitats de les persones destinatàries del projecte de dinamització del Servei de Joventut del Tangram.

10. CONSIDERACIONS TÈCNIQUES I CONDICIONS DE PRESTACIÓ DEL SERVEI





El servei de dinamització juvenil es prestarà d'acord amb els principis d'igualtat, inclusió, participació juvenil, diversitat i perspectiva de gènere, i haurà d'adaptar-se a les necessitats i característiques de les persones joves usuàries del servei.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que el personal adscrit al servei desenvolupi, com a mínim, les actuacions següents:

- Desenvolupar les activitats i actuacions de dinamització juvenil previstes en el projecte del Servei de Joventut i en la programació municipal.
- Atendre, informar, orientar i acompanyar les persones joves usuàries del servei, d'acord amb les seves necessitats.
- Fomentar la participació activa de les persones joves en el disseny, desenvolupament i avaluació de les activitats.
- Desenvolupar actuacions de dinamització tant a l'equipament juvenil Tangram com en altres espais municipals i espais de relació juvenil, quan així ho requereixi el servei.
- Detectar necessitats, interessos i demandes de les persones joves i proposar actuacions adequades.
- Incorporar la perspectiva de gènere en les activitats, projectes, materials, comunicacions i dinàmiques de participació juvenil.
- Aplicar els principis i orientacions de la Guia 3 Voltes Feministes de l'Agència Catalana de la Joventut en aquelles actuacions relacionades amb la incorporació de la perspectiva de gènere en els espais i serveis juvenils.
- Promoure espais segurs, inclusivius i lliures de qualsevol tipus de discriminació o violència.
- Facilitar la participació de joves amb diferents realitats, capacitats i situacions socials, promovent la igualtat d'oportunitats.
- Coordinar-se de manera periòdica amb el personal tècnic municipal responsable del Servei de Joventut.
- Participar en les reunions de coordinació i seguiment del servei que siguin convocades per l'Ajuntament.
- Elaborar els informes, memòries, registres i altres documents de seguiment que siguin requerits per l'Ajuntament.
- Fer el seguiment de les activitats desenvolupades i proposar, quan sigui necessari, mesures de millora o adaptació del servei.
- Promoure la participació juvenil i l'impuls de projectes i iniciatives proposades per les persones joves.
- Col·laborar amb altres serveis, equipaments, entitats i agents del municipi quan sigui necessari per al desenvolupament de les actuacions del Servei de Joventut.





L'empresa adjudicatària haurà de prioritzar, sempre que sigui possible i d'acord amb la normativa aplicable, la contractació de béns i serveis necessaris per a l'execució del contracte a entitats de l'economia social i solidària.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir en tot moment la correcta prestació del servei, així com la continuïtat i adequació de les actuacions a les directrius establertes per l'Ajuntament.

Les coordinacions amb el personal tècnic municipal es realitzaran com a mínim, d'acord amb la periodicitat establerta en l'apartat 8 d'aquest plec, per garantir el correcte funcionament, seguiment i avaluació del servei.

