



1 Entitat adjudicadora

- a) **Organisme:** Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- b) **NIF:** G- 62743125
- c) **Òrgan de contractació:** Gerent de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- d) **Tipus de Poder Adjudicador:** Administració Pública
- e) **Responsable del contracte:** Director de Gestió i Serveis al Ciutadà de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** Direcció Econòmica i Financera de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- g) **Centre de destinatari:** Hospital Comarcal Sant Jaume de Calella i Hospital Comarcal de Blanes
- h) **Número d'expedient:** CSMS 13/26-S
- i) **Contractació conjunta:** NO

2 Objecte del contracte

- a) **Descripció de l'objecte:** Servei de realització de proves i emissió d'informes mèdics d'electromiografies per als pacients de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva.
- b) **CPV:** 85121200-5 Servicios de médicos especialistas **NUTS:** ES511
- c) **Divisió per lots:** SI NO X
- d) **Número de Lots:** --
- e) **Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer :** SI x NO
- f) **Les propostes es poden presentar a diferents lots :** SI NO x
- g) **Les propostes poden superar l'import màxim del lot :** SI NO x
- h) **Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot :** SI NO x

3 Tramitació i procediment

- a) **Tipus d'expedient:** Serveis.
- b) **Tramitació:** Ordinària
- c) **Procediment:** Obert harmonitzat.
- d) **Forma:** Utilització de diferents criteris per a determinar la millor oferta relació qualitat preu
- e) **S'aplica un acord marc:** No
- f) **S'aplica una subhasta electrònica:** No

4 Pressupost del contracte

- a) **Valor estimat del contracte:** 498.960,00 euros sense IVA
- b) **Import licitació:** 151.200,00 euros sense IVA
- c) **Import possibles pròrroques:** 226.800,00 euros sense IVA
- d) **Import possibles modificacions:** 30.240,00 euros sense IVA
- e) **Partida IVA anual:** exempt
- f) **Aplicació pressupostària:** 2510002
- g) **Anualitats:** 2 anys

El concepte d) Import possibles modificacions s'ha calculat aplicant el percentatge del 20% sobre l'import de licitació.

Això no obstant, per a la determinació del Valor Estimat del Contracte (VEC), - i d'acord amb les indicacions de l'informe 2/2020, de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya -, s'ha calculat l'escenari que contempla el valor màxim que el contracte



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 13/26-S

pot hipotèticament assolir, fent efectives les modificacions del mateix al segon any i extrapolant-les a les 3 prorroques possibles:

- Import modificació pressupost licitació: 30.240,00 euros sense IVA
- Import modificació prorroques: 90.720,00 euros sense IVA.
- Import total modificacions (període inicial + prorroques): 120.960,00 euros sense IVA

L'eficàcia del contracte en relació a la despesa dels exercicis resta condicionada a l'aprovació del pressupost dels referits exercicis.

5 Règim de modificació del contracte

A més de la possibilitat de modificació del contracte per causes no establertes en els plecs, de conformitat amb el previst a l'article 205 de la LCSP, el present contracte es pot modificar un 20% sobre el preu del contracte, d'acord amb les condicions, abasts i límits següents:

- Augment o disminució de l'activitat assistencial prevista en quan a proves d'electromiografia per necessitats pròpies de la població de referència.
- Possibilitat de sol·licitar alguna prova especial no prevista inicialment.
- Per reducció de llistes d'espera amb termini per indicació del Servei Català de la Salut.

S'aplicarà per a calcular la modificació els preus unitaris oferts corresponents per l'adjudicatari.

En tots els casos el procediment de modificació serà el previst a l'article 191 de la LCSP i als articles 97 i 102 del RGLCAP.

6 S'accepten variants

- a) SI NO X
- b) **Número de variants:-----**
- c) Aspectes:-----

7 Acceptació d'ofertes integradores

- a) SI
- b) NO X

8 Condicions d'aptitud

- ☒ Les previstes al Plec de Clàusules Administratives Particulars
- ☐ Requisits de capacitat (habilitació professional o empresarial) específics:

9 Solvència de les empreses

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant la classificació empresarial (si s'escau) o mitjançant l'aportació dels documents següents:

Solvència econòmica i financera i tècnica



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 13/26-S

- **Solvència econòmica i financera:**

- El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclosos ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte de cada un dels lots, si s'escau, als quals les empreses concorrin.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- **Solvència tècnica: Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica pels mitjans següents:**

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'anualitat mitja del contracte, de cada un dels lots si s'escau als qual les empreses concorrin.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

- **En els contractes no subjectes a una regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació**, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència es podrà acreditar per qualsevol dels altres mitjans a què es refereixen les lletres b) a i) del art. 90.1 de la LCSP, sense que li sigui aplicable el requisit de l'execució d'un número determinat de serveis; concretament el següent:

Declaració sobre la plantilla anual mitjana anual de l'empresa i del número de directius durant els darrers 3 anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

- **Classificació empresarial:**

No és preceptiva.

10 Obtenció de documentació

- a) **Entitat:** Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- b) **Domicili:** c/Sant Jaume 209-217
- c) **Localitat i codi postal:** 08370- Calella
- d) **Telèfon:** 93.769.02.01
- e) **Adreça electronica:** elicitacions@salutms.cat
- f) **Adreça d'internet del pèrfil del contractant:**
<https://contractaciopublica.gencat.cat/corporaciódesalutdelmaresmeilaselva>



11 Documentació a presentar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques.

- Sobre A: documentació administrativa indicada al Plec de Clàusules Administratives Particular, i la declaració de no conflicte d'interessos dels licitadors.
- Sobre B: documentació tècnica corresponent als criteris susceptibles de judici de valor, segons l'establert a l'apartat 23 d'aquest quadre de característiques.
- Sobre C: Oferta econòmica i documentació avaluable de manera automàtica, segons l'establert a l'apartat 23 d'aquest quadre de característiques.

Malgrat el que s'estableix al Plec de Clàusules Administratives Particulars respecte l'exigència de disposar d'un pla d'igualtat a empreses de més de 250 treballadors, aquesta obligació de tenir un pla d'igualtat registrat aplicarà a empreses amb més de 50 treballadors tal i com s'estableix a l'article 71.1 lletra d) LCSP.

Número de sobres a presentar: 3

Els licitadors que tinguin previst subcontractar la realització parcial del contracte hauran de presentar la següent documentació:

SOBRE A.- Caldrà indicar la intenció de celebrar subcontractes en el DEUC i presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

SOBRE B.- Caldrà indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar (sense indicació d'imports econòmics), assenyalant el nom o el perfil empresarial del subcontractista per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

Nota: En aquest sobre no es podrà incorporar cap menció que anticipi el contingut del sobre C, en especial pel que fa l'oferta econòmica de l'empresa. L'incompliment d'aquesta previsió comportarà l'exclusió del licitador.

SOBRE C.- Caldrà indicar l'import de la part del contracte que tinguin previst subcontractar per cadascun de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

12 Vigència del contracte

- a) **Període:** 2 anys
- b) **Possibilitat de pròrroga:** Si
- c) **Termini de pròrroga:** 3 anys

13 Document Europeu únic de Contractació (DEUC)

Les empreses licitadores poden utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo i descarregar-lo per a la seva presentació. El model d'aquest Document es pot descarregar a la següent adreça electrònica actualitzada: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

14 Subrogació del personal

- a) SI NO X



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 13/26-S

* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta a l'Annex de personal a subrogar.

En el cas que hi hagi subrogació, el contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'entitat contractant, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no es acrediti l'abonament d'aquests.

15 Condicions de participació – Requisits per licitar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars

16 Data màxima de formulació de consultes per parts del interessants a l'expedient:

De conformitat amb la clàusula de Presentació d'ofertes la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà la que correspongui a 6 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

17 Data d'inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució

- a) **Data d'inici de la prestació:** al dia següent de la signatura del contracte
- b) **Lloc:**
 - a. A les dependències de l'entitat contractant X
 - b. A les dependències de l'empresa contractista

18 Programa de treball

Segons l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques.

19 Garanties

- a) **Provisional:** resta dispensada
- b) **Definitiva:** l'adjudicatari haurà de presentar una garantia definitiva corresponent al 5% del import adjudicat.

20 Presentació d'ofertes

- a) **Període:** El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia assenyalat als anuncis de licitació abans de les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.
- b) **Forma de presentació:** A través del sobre Digital i conforme l'establert a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives.

21 Mesa de Contractació

Presidenta: Dra. Irene Abad Gil, Directora Mèdica de la CSMS o en la seva substitució, un membre del Servei de Neurologia de la CSMS.

Secretari: Sr. Daniel Martínez, Cap de la Unitat de Contractació Pública de la CSMS o en la seva substitució, un membre de la Unitat de Contractació Pública de la CSMS.

Vocal: Sra. Carme Padullés, Directora Econòmica Financera de la CSMS o en la seva substitució, la Sra. Olga Bot, Cap del departament de Comptabilitat de la CSMS



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 13/26-S

Vocal: Sr. Jordi Puig, Coordinador de Serveis d'Atenció al Ciutadà de l'Hospital Comarcal de Blanes, o en la seva substitució, qualsevol membre del Servei d'Atenció al Ciutadà de la CSMS.

Vocal: Sra. Ana Grau, Assessora jurídica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya o en la seva substitució un membre del departament del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya.

22 Obertura de les ofertes dels sobres B (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor)

Atès el que disposen l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'informe de la Direcció General de Contractació Pública de data 12 d'abril de 2018, l'obertura dels sobre B (referent a les proposicions de judici de valor) no es realitzarà en acte públic.

23 Obertura pública de les ofertes dels sobres C (proposició econòmica i criteris avaluable de forma automàtica)

La celebració d'aquesta obertura pública serà de forma virtual. Per a que tant els membres de la Mesa com les terceres persones interessades puguin fer el seguiment de la mateixa, podran fer-ho mitjançant el link que es publicarà a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

24 Criteris d'adjudicació

Les fórmules aplicades per tal de valorar els criteris d'adjudicació són les que consten a la Directiu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

Es valoraran les ofertes definitives presentades pels licitadors en base als següents criteris de valoració

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA:fins a 70 PUNTS

1) **Oferta Econòmica.....fins a 25 punts**

Les ofertes es valoraran d'acord a la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - OM}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

Factor ponderació : 4

Amb aquest valor de ponderació es pretén minimitzar el risc de que una oferta econòmicament molt baixa pugui oferir una oferta tècnica que pretengui complir tan sols amb els mínims exigibles, tot el que aniria en detriment de la correcta execució del servei. Atès que aquesta contractació a l'ésser un servei necessari per la prestació de l'activitat



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 13/26-S

assistencial a pacients, una rebaixa en el preu excessiu podria provocar que la qualitat del servei que es prestés també fos inferior. Amb l'aplicació d'aquest valor de ponderació d'aquesta fórmula, es vol evitar que els licitadors tinguin la pressió d'oferir un preu més baix per aconseguir major puntuació en base a aquest criteri.

2) Millora temps d'espera prova ordinària.....fins a 5 punts

Es valorarà la reducció del termini màxim de realització de proves ordinàries (80 dies), d'acord amb l'oferta presentada:

Reducció de dies	Punts
▪ 10 dies o menys	0 punts
▪ Entre 11 i 25 dies	2 punts
▪ 26 dies o més	5 punts

S'haurà d'acreditar mitjançant una declaració responsable

3) Experiència volum de proves EMG.....fins a 10 punts

Es valorarà el volum anual de proves d'electromiografia realitzades per l'empresa licitadora durant l'any 2025:

Volum anual	Punts
▪ = o menys 3.000	2 punts
▪ Entre 3.001 i 10.000	5 punts
▪ = o més de 10.001	10 punts

4) Prestació del servei a l'Hospital de Calella..... fins a 10 punts

Es valorarà la disponibilitat de l'empresa adjudicatària per a la realització de proves d'electromiografia a les instal·lacions de l'Hospital de Calella (5 o més dies anuals):

- Sí 10 punts
- No 0 punts

S'haurà d'acreditar mitjançant una declaració responsable

5) Integració operativa WIFIS- IS3 o woSIS.....fins a 10 punts

Es valorarà la disponibilitat d'integració operativa ja implantada amb sistemes d'interoperabilitat sanitària (woSIS o WIFIS-IS3):

- Integració operativa acreditada en entorns reals: 10 punts
- No disponible: 0 punts

S'haurà d'acreditar mitjançant una declaració responsable

6) Distància en km del desplaçament dels pacients des de l'Hospital de Calella al centre on es practiquin les proves.....fins a 10 punts

Es valorarà la distància que hi ha entre el centre on es realitzaran les proves i l'Hospital de Calella:



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 13/26-S

Distància

Punts

- = o menys 25km 10 punts
- = o més de 26 KM 5 punts

Tenint en compte una distància màxima de 60 kilòmetres.

Per calcular la distància es prendrà com a referència la distància entre la direcció del centre on es prestarà el servei d'EMG i l'Hospital de Calella, centre que gestiona la CSMS ubicat a l'adreça Sant Jaume, 209 de Calella.

El càlcul de la distància es farà a partir de la ruta que indiqui una distància menor a Google Maps marcant com a punt de sortida l'Hospital de Calella, c/ Sant Jaume, 209 de Calella.

En cas que el licitador ofereixi més d'un centre on poder realitzar les proves, la valoració es farà sobre una mitjana de la distància dels diversos centres tenint com a punt de referència l'Hospital de Calella.

Per obtenir la puntuació cal indicar l'adreça exacta del centre on es realitzaran les proves. En cas que hi hagi discrepància entre els km de distància indicats a l'Annex OE, i els km indicats per Google Maps, prevaldrà el que indiqui Google Maps.

CRITERIS TÈCNICS SUSCEPTIBLES D'UN JUDICI DE VALOR:Fins a 30 punts

La valoració de la proposta tècnica es desglossa segons els conceptes i puntuacions màximes següents:

1. Organització del servei i gestió de la demanda.....fins a 8 punts

Es valorarà la proposta d'organització del servei, incloent els circuits assistencials, el sistema de gestió de cites, la capacitat d'absorció de la demanda i els mecanismes de priorització clínica.

2. Característiques dels equipaments.....fins a 4 punts

Es valoraran les característiques tècniques dels equips d'electromiografia, el seu nivell d'actualització tecnològica, els sistemes de manteniment i la disponibilitat d'equips alternatius.

3. Qualitat i protocols assistencials.....fins a 7 punts

Es valorarà la qualitat dels protocols assistencials, incloent els procediments de realització de les proves, la seguretat del pacient, la gestió de resultats crítics i els mecanismes de control de qualitat.

4. RRHH adscrits al servei.....fins a 4 punts

Es valoraran els recursos humans adscrits al servei, incloent la qualificació professional, l'experiència específica en electromiografia, la dedicació al servei i l'estabilitat de l'equip.



5. Coordinació clínica i sessions..... fins a 3 punts

Es valoraran els mecanismes de coordinació clínica amb la CSMS, incloent la disponibilitat per a consultes, la designació de referents clínics i la participació en sessions clíniques.

6. Certificacions de qualitat i pla de formació.....fins a 4 punts

Es valoraran les certificacions de qualitat i seguretat de la informació de l'empresa, així com el pla de formació continuada dels professionals adscrits al servei.

- Certificacions: màxim 2 punts
- Formació: màxim 2 punts

Per a cadascun dels criteris de valoració qualitatiu/tècnics (o, si s'escau, subcriteris) susceptibles d'un judici de valor es realitzaran les valoracions en els termes previstos en cadascun dels criteris, obtenint cadascuna de les ofertes, en cadascun dels criteris, la puntuació corresponent.

Una vegada obtingudes les valoracions, s'estableix la següent fórmula per obtenir la puntuació final de cada criteri o subcriteri:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
 P = Puntuació del criteri
 VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
 VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

En cada criteri o subcriteri les puntuacions finals que es concediran a les empreses seran les que resultin d'aplicar aquesta fórmula.

No obstant, en el cas que cap de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 50 % de la puntuació de cada criteri o subcriteri, no s'aplicarà la fórmula anterior.

No serà avaluada la fase de criteris objectius dels licitadors que no obtinguin una puntuació mínima de 15 punts sobre el màxim de 30 punts totals dels criteris susceptibles de judici de valor, un cop aplicada la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. En cas de no arribar al llindar el licitador serà exclòs del procediment.

S'estableix el llindar perquè s'ha de garantir la realització de les proves amb la màxima qualitat assistencial possible i millor servei per als pacients de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva.

25 Terminí mínim de garantia

- a) SI NO X
b) Terminí: --



26 Ofertes amb valors anormals

- a) SI ☒ NO ☐
b) Són les següents: Són les que consten en el Plec Tipus de Clàusules Administratives

Sense perjudici del que disposa el Plec de Clàusules Administratives Particulars en relació amb la detecció d'ofertes anormalment baixes (temeràries) en cas de concurrència de diversos licitadors, en el supòsit que només es presenti una oferta i l'adjudicació es basi en diversos criteris d'adjudicació, es considerarà que aquesta pot estar incursa en presumpció d'anormalitat si el seu import és inferior en més d'un 25% respecte al pressupost base de licitació. En tal cas, l'òrgan de contractació requerirà al licitador la presentació d'una justificació detallada de la seva oferta, d'acord amb el que estableix l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Aquesta justificació haurà d'acreditar la viabilitat tècnica, econòmica i legal de l'oferta. Si la justificació no és considerada suficient, l'oferta podrà ser exclosa del procediment.

27 Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

- a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI ☒ NO ☐
b) Import: 150.000,00 euros sense IVA

L'adjudicatari vindrà obligat a constituir una pòlissa de responsabilitat civil amb l'import de cobertura mínim per sinistre que s'assenyala, i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar una declaració responsable on es compromet a mantenir vigent la pòlissa sol·licitada durant el període d'execució del contracte.

28 Subcontractació

- ☐ Si
☒ No es podrà subcontractar aquest servei per raó de les garanties i la qualitat assistencial del servei ja que l'empresa adjudicatària haurà de prestar directament el servei.

29 Sistema de determinació del preu i forma de pagament

- a) **Sistema de determinació del preu:**
☒ Preus unitaris
☐ A tant alçat
☐ Altres: factures mensuals per proves realitzades
- b) **Forma de pagament:**
☐ Total (un únic pagament)
☒ Fraccionat. (Factures mensuals amb import variable en funció de les proves realitzades).
☒ La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

30 Revisió de preus

- SI hi ha revisió de preus
NO hi ha revisió de preus ☒



31 Obligacions contractuals essencials i condicions especials d'execució.

Condicions especials d'execució:

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com les condicions especials d'execució relatives a criteris socials i ambientals que estan regulades a l'apartat 31 del present document.

Obligacions contractuals essencials:

a) SI ☒ NO ☐

b) Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i plec de prescripcions tècniques i les següents:

- Obligació del contractista i subcontractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.
- L'incompliment dels criteris d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.
- El contractista resta obligat a incloure en l'execució del contracte i al seu càrrec les mesures de seguretat i salut pública que estableixin en cada moment les autoritats sanitàries, la Secretaria de Funció Pública i la normativa vigent. En tot cas, s'hauran de validar les mesures a aplicar amb el servei de prevenció de riscos laborals competent de l'entitat contractat i acatar les instruccions impartides per aquest i pel responsable del contracte
- En el cas de serveis que es prestin a les dependències de l'ens contractant, dins del primer mes d'inici de l'execució del contracte el contractista resta obligat a facilitar al responsable del contracte, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que l'empresa adjudicatària adscriu a l'execució del contracte. A mes, el contractista estarà obligat a actualitzar la informació proactivament cada vegada que hi hagi un canvi.
- Subrogar el personal que correspon segons aplicació del conveni col·lectiu.
- Complir amb les obligacions salarials del conveni col·lectiu d'aplicació, i amb les restants obligacions laborals i amb la Seguretat Social que resultin aplicables a tots els treballadors que executen el contracte.
- Qualsevol compromís assumit en un criteri d'adjudicació.

32 Aspectes relatius a criteris socials i ambientals

Criteris socials:

SI ☒ NO ☐

Criteris ambientals:

SI ☒ NO ☐

Elements sobre els que recauen:

- ☐ Reserva de mercat
- ☐ Objecte del contracte (especificacions o requeriments tècnics)
- ☐ Requisits de solvència tècnica



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 13/26-S

☐ Criteris de valoració de les ofertes

☒ Condicions d'execució del contracte

Es preveu com a condició especial d'execució la següent condició compresa en l'article 202.2 de la LCSP, que haurà de complir l'adjudicatari del contracte:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

S'han considerat les següents condicions especials d'execució del contracte:

☒ L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

☒ L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

☒ El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes derivades de l'execució de la prestació objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte.

☒ La correcta gestió dels residus generats en el marc de les prestacions contingudes en aquest contracte per part del contractista.

☒ Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

☒ No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

☒ Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

☒ Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

☒ Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

☒ Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

☒ Les obligacions i compromisos establert en els plecs respecte la clàusula ètica.

☒ L'empresa adjudicatària ha d'organitzar accions de formació professional en el lloc de treball que millorin l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones, així com les seves capacitats i la seva qualificació.



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 13/26-S

☒ L'empresa adjudicatària estarà obligada a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Dins de quina tipologia de clàusules es troben les que s'incorporen en el present expedient:

- ☐ D'estabilitat laboral i de qualitat en l'ocupació
- ☐ Per a la igualtat de gènere
- ☐ Per a la inserció laboral
- ☐ Per a un comerç just
- ☐ Per a la transparència fiscal
- ☐ Per al foment de la petita i mitjana empresa
- ☐ Alimentàries
- ☐ D'accessibilitat
- ☐ Formació treballadors
- ☐ Conciliació laboral, personal i familiar
- ☐ Millora condicions laborals
- ☐ Drets humans
- ☒ Altres clàusules diferents a les anteriors

33 Protecció de dades

La Corporació de Salut del Maresme i la Selva, com a responsable del tractament i en aplicació del REGLAMENT (UE) 2016/679 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, en endavant RGPD, pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, informa que les dades presentades per les empreses licitadores seran tractades amb la finalitat de gestionar el procediment obert per a la contractació de serveis, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1.c) del RGPD atenen que és necessari pel compliment d'una obligació legal. Així mateix les dades seran tractades pels propis àrees o departaments de l'entitat, dins de les seves competències i funcions, no sent cedides a altres entitats, excepte que existeixi l'obligació legal. Les dades seran conservades durant el període de temps que sigui necessari per complir amb la finalitat, així com el període que estableixi la normativa aplicable de conservació de documentació. Poden accedir a les seves dades, sol·licitar la rectificació o supressió, oposar-se al tractament i sol·licitar la limitació o portabilitat, enviant la seva sol·licitud per escrit a l'adreça del responsable del tractament adjuntant una fotocòpia del DNI o document acreditatiu de la identitat. En el cas que, en algun moment, es consideri que s'han vulnerat drets es pot presentar una reclamació dirigida a l'autoritat de control. Ara bé, si així ho desitja pot posar-se en contacte amb el seu delegat de protecció de dades a la següent direcció dpd@ticsalutsocial.cat

L'empresa contractista si per prestar el servei pactat ha d'accedir a dades de caràcter personal de les que la Corporació de Salut del Maresme i la Selva és responsable de tractament, serà encarregada del tractament de les dades personals que són de la titularitat de l'en contractant responsable del tractament es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats.

L'empresa contractista es compromet, d'acord amb el que disposa l'art. 28 del RGPD i 12.2 de la LOPD, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'en contractant responsable del tractament fitxer,

per a l'estricta prestació dels serveis contractats; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers de titularitat de l'en contractant responsable del tractament fitxer amb una finalitat diferent a la d'aquest contracte i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a terceres persones. En aquest sentit caldrà signar el corresponent contracte d'encarregat de tractament, en el que s'estableix l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 13/26-S

tractament, així com el tipus de dades personals i categories d'interessats i les obligacions i els drets del responsable. Així mateix en aquest contracte es determina que l'encarregat de tractament:

- Tractarà les dades personals únicament seguint instruccions documentades del responsable, fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- Garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat o estan subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària.
- Pren totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32. del RGPD.
- Respectarà les condicions establertes als apartats 2 i 4, per recórrer a un altre encarregat del tractament.
- Assistirà el responsable sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts en el capítol III. del RGPD.
- Ajudarà el responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.
- A elecció del responsable, suprimirà o retornarà totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i suprimirà les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.
- Posarà a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquest article. Així mateix, permetrà i contribuirà a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable. Així mateix si l'encarregat considera que una instrucció infringeix aquest Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.

En el supòsit que l'empresa contractista no tingui la necessitat d'accedir a dades personals per prestar el servei pactat però càpiga la possibilitat que pugui accedir signarà el corresponent compromís i deure de confidencialitat. La obligació senyalada serà complementària dels deures de secret professional de conformitat amb la normativa aplicable, quedant establertes les obligacions tot i que hagi finalitzat la relació de l'empresa contractista amb el responsable del tractament.

34 Sancions i Penalitats

- a) SI ☒ X NO ☐
- b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de prescripcions tècniques, i específicament, la sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al present quadre de característiques.
2. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

35 Causes específiques de resolució contractual

- a) SI ☒ X NO ☐
- b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de prescripcions tècniques, i, específicament, la sanció per part de l'òrgan de la competència, al



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 13/26-S

contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al present quadre de característiques.
2. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

36 Propietat Industrial i Intel·lectual

- a) El regulat en el Plec de clàusules administratives particulars X
- b) Règim específic.

37 Cessió del contracte

- a) Si X
- b) No

38 Visita del centre

No

39 Tramesa de l'enviament de l'anuncia al DOUE

- a) SI X NO

40 Recurs

- a) **Tipus de Recurs:** Recurs especial en matèria de contractació
- b) **Òrgan competent en procediments de recurs:** Tribunal Català de Contractes del Sector Públic
- c) **Adreça:** <https://contractacio.gencat.cat/ca/contacte/tccsp/>

41 Indicar si el contractes està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea

- a) SI NO X

42 ACP aplicable al contracte

- a) SI x NO

43 Per més informació o aclariments

Les consultes únicament s'atendran via plataforma e-licita i tant la pregunta com la resposta seran publicades pel mateix mitjà.



ANNEX I. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

SOBRE A:

- Model 1 (Índex documentació del sobre A)
- Model 2 (dades complementàries)
- Model 3 (declaració de confidencialitat)
- Si escau (document optatiu): Model 4 (compromís de constitució d'UTE)
- Document Europeu Únic de Contractació, en els termes establerts a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.
 - o Número de DEUC a presentar:
 - Únic DEUC (en cas de subcontractar cal presentar DEUC per cada empresa subcontractada)
- Si escau (document optatiu): Model 5.1 o 5.2 (declaració dades contingudes al ROLECSP / RELI)
- Model 6 (Pòlissa Responsabilitat Civil)
- Declaració d'absència de conflicte d'interessos.

SOBRE B:

- Model 8 (declaració oferta tècnica)
- Documentació tècnica amb dades informatives sol·licitats al Plec de Prescripcions Tècniques.
- Documentació corresponent als criteris de valoració sotmesos a judici de valor definits al quadre de característiques específiques del contracte.

Es recorda que NO es pot fer menció, en la documentació aportada en aquest sobre, respecte cap dels aspectes avaluable automàticament d'acord amb l'establert a l'apartat 23 d'aquest quadre de característiques específiques. **La inclusió d'aspectes avaluable automàticament en aquest sobre (inclosa l'oferta econòmica) serà motiu d'exclusió** per vulneració del secret de les proposicions.

SOBRE C:

- Model 9 (declaració oferta econòmica)
- Model OE – oferta econòmica i criteris automàtics (ANNEX OE)
- Documentació acreditativa dels criteris automàtics diferents a l'oferta econòmica, quan escaigui.