



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REALITZACIÓ DE PROVES I EMISSIÓ D'INFORMES MÈDICS D'ELECTROMIOGRAFIES PER A PACIENTS DE LA CORPORACIÓ DE SALUT DEL MARESME I LA SELVA

1. OBJECTE DEL SERVEI

L'objecte del contracte és la realització de proves diagnòstiques d'electromiografia (EMG) i electroneurografia, així com l'emissió dels informes mèdics corresponents, per als pacients de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva (en endavant CSMS).

El servei inclou la realització íntegra de la prova, la interpretació dels resultats i l'elaboració de l'informe assistencial, d'acord amb els requeriments establerts en el present plec de prescripcions tècniques.

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

El servei consisteix en la realització de proves diagnòstiques d'electromiografia (EMG) i electroneurografia en centres externs a la CSMS, així com en l'emissió dels informes mèdics corresponents, per a aquelles proves que no poden ser efectuades amb recursos propis de la Corporació.

Els centres derivadors principals per a la prestació del servei objecte d'aquest contracte són els següents:

- Hospital Comarcal Sant Jaume de Calella, carrer Sant Jaume, 209-217 (08370).
- Hospital Comarcal de Blanes, Cala Sant Francesc, 5 (17300).

A més dels centres esmentats, qualsevol altre centre de la CSMS podrà derivar proves a l'empresa adjudicatària en les mateixes condicions establertes en el contracte.

La informació relativa a les característiques dels centres de la CSMS es pot consultar a la web corporativa www.salutms.cat.

Tipologia de proves

Les proves objecte del contracte inclouen, entre d'altres:

- Electromiografia convencional d'extremitats superiors.
- Electromiografia convencional d'extremitats inferiors.
- Electromiografies complexes (polineuropaties, miopaties, malaltia de la motoneurona, entre d'altres).

L'empresa adjudicatària haurà de poder realitzar la totalitat de les proves incloses en la cartera habitual d'electromiografia i electroneurografia, d'acord amb la pràctica clínica estàndard.

Classificació de les sol·licituds

Les derivacions podran tenir caràcter urgent, preferent o ordinari, segons indicació del centre sol·licitant.

L'adjudicatari haurà d'organitzar l'activitat garantint en tot moment la prioritització adequada de les sol·licituds en funció del nivell de prioritat clínica establert.



Condicions generals de prestació

L'adjudicatari garantirà un temps d'espera mínim i una gestió eficient de les sol·licituds, complint els terminis establerts en el contracte.

En els casos de resultats patològics l'orientació diagnòstica dels quals sigui tributària de visita preferent o actuació immediata, aquests hauran de ser comunicats de manera immediata al professional o servei mèdic sol·licitant.

L'adjudicatari facturarà un preu tancat per prova ("forfait"), que inclourà totes les despeses associades a la prestació del servei: personal mèdic i tècnic, personal administratiu, equipaments, material sanitari i no sanitari, sistemes d'informació i qualsevol altra despesa necessària.

Les proves es realitzaran a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària, que hauran de romandre en funcionament, com a mínim, tots els dies laborables de l'any en horari de matí i tarda.

L'adjudicatari haurà d'acreditar el compliment dels estàndards de qualitat legalment exigibles i disposar de les corresponents autoritzacions i acreditacions sanitàries de funcionament.

L'adjudicatari haurà de garantir la continuïtat del servei en cas d'incidències tècniques o avaries dels equips, mitjançant sistemes alternatius o plans de contingència.

Programació i citació

L'adjudicatari serà responsable de la programació, citació i reprogramació dels pacients, d'acord amb les prioritats clíniques establertes pels centres de la CSMS.

Així mateix, haurà d'informar la CSMS de la data i hora de citació dels pacients, així com de la realització efectiva de les proves, i gestionar els avisos i reprogramacions dels pacients no presentats.

L'adjudicatari haurà de garantir una taxa adequada de programació efectiva, minimitzant les cancel·lacions i reprogramacions imputables a l'organització del servei.

Terminis de realització

Els terminis màxims per a la realització de les proves, des de la sol·licitud tramitada per correu electrònic al contractista, excepte en els casos en què s'indiqui una data concreta posterior, seran:

- a. Pacients urgents: màxim 72 hores.
- b. Pacients preferents: màxim 20 dies naturals.
- c. Pacients ordinaris: màxim 80 dies naturals.

Informes

Un cop realitzada la prova, l'adjudicatari haurà de fer l'enviament i integració de l'informe en el sistema d'informació de la CSMS.

Cada informe mèdic haurà d'incloure, com a mínim:



- a. Dades d'identificació del pacient
- b. Informació clínica aportada en la sol·licitud.
- c. Descripció de la tècnica utilitzada.
- d. Descripció de les troballes amb valors numèrics i representacions gràfiques.
- e. Interpretació diagnòstica i conclusió clínica.
- f. Identificació i signatura del facultatiu responsable.

Els terminis màxims de lliurament dels informes, des del dia següent a la realització de la prova, seran els següents:

- Proves urgents: màxim 3 dies naturals.
- Proves preferents: màxim 5 dies naturals.
- Proves ordinàries: màxim 10 dies naturals.

Sense perjudici de la comunicació immediata en cas de troballes rellevants o resultats que requereixin actuació urgent.

3. ACTIVITAT PREVISTA, TARIFES I PRESSUPOST

La CSMS preveu una activitat anual estimada de **1.800 proves d'electromiografia (EMG)**.

El preu màxim unitari de licitació serà de **42 euros** per prova.

Les necessitats indicades tenen caràcter estimatiu i poden variar en funció de les necessitats assistencials de la CSMS, sense que aquestes variacions donin dret a modificacions econòmiques en el preu unitari per prova ofert, ni a indemnitzacions a favor de l'adjudicatari.

Les proves que s'hagin de repetir per incidències tècniques o exploracions defectuoses només es podran facturar una sola vegada.

L'adjudicatari no podrà reclamar compensacions per desviacions a la baixa del volum estimat.

Proves addicionals

Durant la vigència del contracte es podran encarregar proves addicionals o no previstes inicialment, sempre que:

- No se superi l'import total d'adjudicació.
- L'increment no superi el 20% de l'import adjudicat.
- Es compti amb l'autorització prèvia de la CSMS.

4. REQUERIMENTS A LES EMPRESES LICITADORES

4.1. Autoritzacions i certificacions

Les empreses licitadores hauran de disposar de l'autorització administrativa del Departament de Salut i de totes les certificacions, homologacions i llicències exigides per la normativa vigent aplicable a l'objecte del contracte.

4.2. Qualificació professional

Les proves objecte del contracte hauran de ser realitzades sota la supervisió de professionals llicenciats en Medicina amb especialització en neurologia o neurofisiologia clínica.



4.3. Equipaments

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'equips d'electromiografia degudament digitalitzats, amb software específic, canals d'amplificació i estimulador elèctric, complint en tot moment la normativa vigent en matèria de seguretat i qualitat.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un protocol d'actuació en cas d'emergències mèdiques durant la realització de les proves, així com de l'equipament bàsic necessari per a l'atenció immediata del pacient.

4.4. Coordinació assistencial

L'empresa adjudicatària garantirà canals de coordinació clínica amb els professionals de la CSMS, amb l'objectiu de facilitar la resolució de dubtes relacionats amb la indicació de les proves, la seva realització i la interpretació dels informes.

A aquest efecte, posarà a disposició canals de comunicació directes, mitjançant telèfon i correu electrònic, amb terminis de resposta adequats a la naturalesa assistencial de les consultes.

4.5. Responsabilitats econòmiques

L'empresa adjudicatària assumirà totes les despeses derivades de la prestació del servei objecte del contracte, incloent-hi, a títol enunciatiu i no limitatiu:

- Personal sanitari i administratiu necessari per a la prestació del servei.
- Material sanitari i no sanitari necessari per a la realització de les proves.
- Subministraments energètics (aigua, gas, electricitat).
- Despeses de comunicació.
- Serveis externs requerits.
- Manteniment, actualització i costos associats als equipaments utilitzats.

El preu ofert per prova ("forfait") inclourà totes aquestes despeses, sense que es pugui repercutir cap cost addicional a la CSMS per cap concepte.

L'empresa adjudicatària assumirà igualment qualsevol responsabilitat derivada de reclamacions, incidències o danys relacionats amb la prestació del servei objecte del contracte.

5. SISTEMES D'INFORMACIÓ I TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ

5.1. Integració amb els sistemes d'informació de la CSMS

Per tal d'incorporar els informes de resultats de les proves d'electromiografia (EMG) a la història clínica del pacient, l'empresa adjudicatària haurà d'implementar una integració completa amb el sistema d'informació assistencial de la CSMS en un termini màxim de **3 mesos** a partir de la formalització del contracte.

Aquesta integració s'haurà de realitzar d'acord amb els protocols recomanats pel Departament de Salut.



5.2. Protocols d'interoperabilitat

En aquest sentit, la CSMS ha optat per fer ús dels protocols **woSIS** en el cas d'entitats privades i **IS3** en el cas d'entitats públiques. Preferiblement s'haurà d'instaurar el sistema de transmissió d'informes dins la Plataforma del Departament de Salut (**IS3**).

En cas de fer ús de l'**IS3**, serà l'empresa adjudicatària la responsable d'incorporar els informes i resultats de les proves a **HC3** i **SIMDCAT**.

En cas contrari, s'acceptarà que els informes o registres siguin incorporats per part de la pròpia CSMS a la Història Clínica Compartida de Catalunya, a La Meva Salut i al SIMDCAT.

1.1. Responsabilitats tècniques

L'empresa adjudicatària assumirà tots els costos tècnics necessaris per garantir la correcta integració amb el sistema d'informació assistencial de la CSMS, incloent-hi desenvolupaments, adaptacions, manteniment i suport tècnic.

1.2. Seguretat de la informació

L'empresa adjudicatària haurà d'aplicar les mesures de seguretat tècniques i organitzatives necessàries per garantir la confidencialitat, integritat i disponibilitat de la informació, d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades i seguretat de la informació.

1.3. Traçabilitat i retorn d'informació

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la traçabilitat completa de les sol·licituds i proves realitzades, assegurant com a mínim:

- Comunicació electrònica de la data de citació del pacient.
- Comunicació electrònica de les anul·lacions o no presentacions, amb indicació del motiu.
- Retorn de la data efectiva de realització de la prova.
- Manteniment d'un registre històric de sol·licituds i informes durant un període mínim de 5 anys, garantint l'accés a la CSMS en cas de requeriment.

1.4. Programació i citació

L'adjudicatari haurà de garantir la disponibilitat d'agendes suficients per absorbir el volum estimat anual de proves, així com els possibles increments previstos, assegurant la capacitat de resposta dins els terminis establerts.

2. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE



L'òrgan de contractació de la CSMS estableix com a condició especial d'execució que l'empresa adjudicatària disposi d'un centre per a la prestació del servei dins d'un radi màxim de **60 km des de l'Hospital Sant Jaume de Calella**.

Aquesta condició respon a criteris assistencials i d'accessibilitat, atenent a la naturalesa de la prova i a les característiques dels pacients derivats, amb l'objectiu de minimitzar els desplaçaments i garantir l'accés efectiu al servei.

Les instal·lacions de l'empresa adjudicatària hauran de garantir l'accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda, així com condicions adequades de seguretat i confort durant l'estada i la realització de la prova.

Així mateix, l'adjudicatari haurà de complir estrictament la normativa mediambiental vigent, especialment pel que fa a:

- la correcta gestió dels residus sanitaris generats,
- l'ús i eliminació de materials potencialment peril·losos.

L'incompliment d'aquestes condicions especials podrà ser causa de resolució del contracte, d'acord amb la normativa de contractació pública vigent.

3. ALTRES CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Seguiment de l'activitat

L'empresa adjudicatària es compromet a facilitar a la CSMS, amb periodicitat trimestral, la informació següent

- Nombre de proves sol·licitades per la CSMS, desglossades per tipologia.
- Nombre de proves realitzades efectivament.
- Proves programades no realitzades, amb indicació de la causa.
- Temps mitjà de demora entre la sol·licitud i la realització de la prova.
- Temps mitjà entre la realització de la prova i l'enviament de l'informe.

La CSMS podrà requerir informació addicional relacionada amb la prestació del servei en qualsevol moment durant la vigència del contracte.

Continuïtat assistencial

L'empresa adjudicatària haurà de garantir l'inici efectiu del servei en els terminis establerts, així com la continuïtat assistencial durant tota la vigència del contracte, especialment en cas de canvi de proveïdor.

Confidencialitat i protecció de dades

L'empresa adjudicatària i el personal al seu servei estan obligats a garantir la confidencialitat de totes les dades, informació i documentació clínica a les quals tinguin accés com a conseqüència de l'execució del contracte.



El tractament de dades personals s'haurà d'efectuar d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, la Llei orgànica 3/2018 i la normativa sanitària vigent.

Auditories

La CSMS es reserva la possibilitat de realitzar auditories tècniques, assistencials o de qualitat durant la vigència del contracte, amb l'objectiu de verificar el compliment de les condicions establertes en el present plec.

L'empresa adjudicatària facilitarà l'accés a la documentació i informació necessària per al desenvolupament d'aquestes auditories.

L'adjudicatari haurà d'implementar les mesures correctores que es derivin de les auditories en els terminis que estableixi la CSMS.

4. COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONTRACTE

Amb la finalitat de garantir una relació estable i un seguiment adequat del contracte, es constituirà una comissió paritària de seguiment entre la CSMS i l'empresa adjudicatària.

Funcions

- Supervisar el compliment de les condicions del contracte.
- Analitzar la qualitat assistencial del servei prestat.
- Fer seguiment de les incidències i proposar mesures correctores.

Composició

Per part de la CSMS, la comissió estarà integrada, com a mínim, per:

- Direcció Assistencial o persona en qui delegui.
- Direcció de Gestió de Serveis al Ciutadà o persona en qui delegui.
- Un representant de la Direcció Econòmic-Financera.

L'empresa adjudicatària designarà els seus representants a la comissió en la seva oferta.

Periodicitat

La comissió es reunirà com a mínim un cop l'any, i sempre que una de les parts ho sol·liciti.

9. ESTRUCTURA DE L'OFERTA

.-SOBRE A: Documentació administrativa sol·licitada al Plec de Clàusules Administratives del contracte.

.- SOBRE B: Documentació corresponent als requisits tècnics mínims a complir pel servei a prestar d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques del contracte, i als criteris de valoració sotmesos a judici de valor definits al quadre de característiques específiques del contracte.



En el sobre B s'haurà d'incloure la documentació que permeti valorar els criteris sotmesos a judici de valor, si escau.

- Documentació Tècnica amb dades informatives sol·licitats al Plec Tècnic.

En tota aquesta documentació s'haurà de fer especial referència allà on pertorqui a aquells elements relacionats amb els criteris de valoració subjectiva establerts al quadre de característiques específiques del contracte.

No serà avaluada la fase de criteris objectius dels licitadors que no obtinguin una puntuació mínima de 15 punts sobre el màxim de 30 punts totals dels criteris susceptibles de judici de valor, un cop aplicada la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

.- SOBRE C: Documentació corresponent als criteris de valoració automàtica definits al quadre de característiques específiques del contracte.

A més, l'oferta econòmica i els demés criteris de valoració automàtica s'hauran de presentar en el sobre C, d'acord amb el document d'Annex Oferta Econòmica i Criteris Automàtics, adjunt als presents plecs de clàusules del contracte, degudament complimentat i signat digitalment pel representant legal.

L'oferta econòmica a valorar serà el resultat de multiplicar la tarifa proposada de la prova pels consums totals de proves estimades.

Així mateix s'haurà d'aportar la documentació que acrediti el compliment dels criteris objectius, pels quals s'hagi presentat oferta.

Miquel Montané
Director de Gestió i Serveis del Ciutadà
Corporació de Salut del Maresme i la Selva

Calella, a la data de la signatura digital.