

RESOLUCIÓ PER A L'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT I DE LA DESPESA PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT, DEL SERVEI DE CONSTRUCCIÓ I DESENVOLUPAMENT DE NOUS MÒDULS, I SERVEI DE MANTENIMENT RECURRENT I SOTA DEMANDA DE LES APLICACIONS INFORMÀTIQUES DEL CONSORCI INSTITUT RAMON LLULL

Fets

1. Per al funcionament normal del Consorci Institut Ramon Llull és necessari continuar impulsant la transformació digital de les seves activitats i dels serveis que ofereix a la ciutadania, mitjançant l'evolució funcional i tecnològica de les aplicacions actuals, la incorporació de nous sistemes d'informació i el desplegament de solucions d'administració digital, entorn de treball, evolució tecnològica del programari i gestió de la dada.
2. L'IRL no disposa de mitjans materials ni personals suficients per assumir amb recursos propis la continuïtat, l'evolució, la qualitat, la seguretat i l'eficiència dels serveis digitals corporatius, per la qual cosa és necessari contractar una empresa especialitzada en serveis de manteniment i desenvolupament d'aplicacions informàtiques.
3. L'objecte del contracte és la prestació del servei de construcció i desenvolupament de nous mòduls, i del servei de manteniment recurrent i sota demanda de les aplicacions informàtiques del Consorci Institut Ramon Llull. La prestació efectiva del servei es preveu des de l'1 de gener de 2027, o des de la data de formalització del contracte si aquesta és posterior, fins al 31 de desembre de 2028.
4. En data 29 de juliol de 2026, la coordinadora de Recursos Humans i Serveis va emetre la memòria justificativa de la contractació, en la qual s'exposen la necessitat i la idoneïtat del contracte i es proposa la seva adjudicació mitjançant procediment obert harmonitzat.
5. En data 31 de juliol de 2026, la directora del Consorci Institut Ramon Llull va resoldre incoar l'expedient de despesa corresponent a aquesta contractació.
6. Consten incorporats a l'expedient el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que han de regir la contractació.
7. El valor estimat del contracte és de 678.843,00 euros, IVA exclòs. El pressupost base de licitació és de 821.400,03 euros, IVA inclòs, distribuït entre els exercicis 2027 i 2028.
8. La despesa s'imputa a les posicions pressupostàries 002-442021-2280002, Gerència - Funcionament - Serveis informàtics realitzats per altres entitats, i 002-442602-6800005, Gerència - Inversions - Desenvolupament de sistemes d'informació. El Consell de Direcció de l'IRL va aprovar la despesa pluriennal en data 8 de juny de 2026.

Fonaments de dret

1. Els articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), regulen la necessitat i la idoneïtat del contracte i la tramitació de l'expedient de contractació.
2. L'article 117 de la LCSP estableix que, un cop completat l'expedient de contractació, l'òrgan de contractació ha de dictar una resolució motivada per aprovar-lo, disposar l'obertura del procediment d'adjudicació i aprovar la despesa corresponent.
3. L'article 122 de la LCSP estableix que els plecs de clàusules administratives particulars s'han d'aprovar prèviament a l'autorització de la despesa o conjuntament amb aquesta.
4. Els articles 131 i 156 a 158 de la LCSP regulen l'adjudicació mitjançant procediment obert dels contractes subjectes a regulació harmonitzada. En particular, d'acord amb els articles 135 i 156 de la LCSP, l'anunci de licitació dels contractes subjectes a regulació harmonitzada s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Unió Europea

i en el perfil de contractant, i, quan les ofertes s'han de presentar per mitjans electrònics, és aplicable la reducció de cinc dies del termini general de presentació de proposicions prevista a l'article 156.3.c) de la LCSP.

5. La dotació necessària per satisfer el pagament d'aquesta contractació anirà amb càrrec de la partida pressupostària 002-442021-2280002 GERÈNCIA - FUNCIONAMENT - Serveis informàtics realitzats per altres entitats i 002-442602-6800005 GERÈNCIA - INVERSIONS - Desenvolupament de sistemes d'informació, del pressupost administratiu vigent del Consorci Institut Ramon Llull, aprovat per la Junta Rectora en sessió extraordinària de data 21 de juliol de 2026, en el marc de la Llei 10/2026, de 9 de juliol, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2026, d'acord amb la classificació econòmica de despeses que s'hi estableix, i d'acord amb l'acord d'aprovació de despesa pluriennal adoptat pel Consell de Direcció de l'IRL en data 8 de juny de 2026.
6. L'article 13.2.f) dels Estatuts del Consorci Institut Ramon Llull, aprovats per l'Acord GOV/119/2017, d'1 d'agost, atribueix a la directora les facultats en matèria de contractació.

Per tot això, **RESOLC**

Primer. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert harmonitzat, del servei de construcció i desenvolupament de nous mòduls, i servei de manteniment recurrent i sota demanda de les aplicacions informàtiques del Consorci Institut Ramon Llull.

Segon. Aprovar la despesa màxima de 821.400,03 euros, IVA inclòs, amb càrrec a les posicions pressupostàries 002-442021-2280002 i 002-442602-6800005, d'acord amb la distribució pluriennal següent:

Exercici	Import IVA exclòs	Import IVA inclòs
2027	377.925,23 €	457.289,53 €
2028	300.917,77 €	364.110,50 €
Total	678.843,00 €	821.400,03 €

Tercer. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que consten a l'expedient.

Quart. Nomenar els membres de la Mesa de contractació següents:

- Presidenta: Sra. Antònia Andúgar, gerent de l'IRL.
- Vocal amb funcions de control econòmic i pressupostari: Sr. Tomàs Company, coordinador de Gestió Econòmica i Administrativa.
- Vocal amb funcions d'assessorament jurídic: Un/a representant de l'Assessoria Jurídica del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.
- Vocal tècnic: Sr. Josep Mir, cap de la Unitat d'Administració Digital i Gestió de la Informació.
- Vocal tècnica: Sra. Laura Freixas, tècnica d'Arxiu i Gestió Documental.
- Secretària: Sra. Núria Brichfeus, responsable de convenis, contractes i tramitació de subvencions.

Cinquè. Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert harmonitzat, aprovar la convocatòria de la licitació i ordenar la publicació de l'anunci de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el perfil de contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

La directora del Consorci Institut Ramon Llull