



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. de l'expedient: IT-2027-12

A. Objecte del contracte: Servei del manteniment electrònic i mecànic de la xarxa d'alarmes i comunicacions de protecció civil per al període gener a desembre de 2027, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

A1. Lots: No.

A2. Codi CPV: 79711000-1. Serveis de vigilància de sistemes d'alarma

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: ☒ A tant alçat (manteniment preventiu i disponibilitat 24x7) ☒ Preus unitaris (preu hora servei tècnic: 55,00 € i preus peces de recanvi, d'acord amb l'annex 3 del plec de clàusules administratives, PCAP)

B2. Valor estimat del contracte, 217.174,96 € d'acord amb el detall següent:

PBL sense IVA 2027	103.416,65 €
Modificació 5% 2027	5.170,83 €
Pròrroga sense IVA 2028	103.416,65 €
Modificació 5% 2028	5.170,83 €
VEC	217.174,96 €

B3. Pressupost base de la licitació, d'acord amb el detall següent:

Pressupost base	103.416,65 €
Import de l'IVA (21%)	21.717,50 €
Total pressupost base de licitació	125.134,15 €

Concepte	Valor
Manteniment preventiu	50.395,87 €
Disponibilitat 24x7	9.375,91 €
Manteniment correctiu (*)	43.644,87 €
Total pressupost sense IVA	103.416,65 €
IVA (21%)	21.717,50 €
Pressupost de licitació	125.134,15 €



- La partida de Manteniment preventiu és susceptible de baixa per part dels licitadors.
- La partida de disponibilitat 24x7 és susceptible de baixa per part dels licitadors.
- La partida de Manteniment correctiu (*) no és susceptible de baixa per part de les empreses licitadores, i només es facturarà per aquelles actuacions efectivament realitzades. L'administració per tant, no està obligada a exhaurir la totalitat del pressupost de licitació en quant a aquesta partida.

B4. Revisió de preus ☐ Sí ☒ No

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: IT06 D/213000100/2250/0000

C2. Expedient d'abast plurianual: ☐ Sí ☒ No

D. Termini de durada del contracte: Des de l'1 de gener de 2027, o des de la data de signatura del contracte si fos posterior, fins al 31 de desembre de 2027.

D1. Prorrogable ☒ Sí ☐ No

D2. Termini màxim de prorroga: 1 any.

E. Variants: ☐ Sí ☒ No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F1. Forma de tramitació: ☐ Ordinària ☐ Urgent ☒ Anticipada (condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient de l'exercici 2027).

F2. Procediment d'adjudicació: Obert de regulació harmonitzada.

F3. Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital: ☒ Sí ☐ No

G. Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica:

Només l'empresa proposada adjudicatària haurà d'acreditar la solvència.

G1. Solvència econòmica i financera: volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels últims tres anys conclusos o disponibles, a comptar des de la data final de presentació d'ofertes.

Requisit mínim: l'any de més volum ha de ser igual a 1,5 vegades el pressupost base de licitació sense IVA (155.124,98 €).

Forma d'acreditació.- Comptes anuals aprovats i dipositats al registre mercantil, si l'empresari està inscrit en aquell registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en el qual ha d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre mercantil o en cas de no estar obligats podran acreditar la solvència amb una declaració indicant el volum de negocis global de l'empresa en cada anualitat.

G2. Solvència tècnica: principals contractes realitzats de naturalesa igual o similar als que constitueixen l'objecte del contracte dels darrers tres anys conclusos o disponibles, a comptar des de la data final de presentació d'ofertes.

Requisit mínim: l'import anual acumulat l'any de més volum d'execució ha de ser igual o superior al 70% del pressupost base de licitació sense IVA (72.391,66 €).



Forma d'acreditació: certificat que indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, del contracte, expedit per l'òrgan o entitat competent o, si no hi ha certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder d'aquest que acreditin la realització del contracte.

G3. La solvència anterior es podrà substituir per la classificació empresarial següent: ☐ Sí ☒ No

G4. Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte: ☒ Sí ☐ No

Mitjans humans: el perfil requerit és el d'enginyer en electrònica i/o telecomunicacions. Com a mínim caldrà aportar 2 enginyers tècnics especialitzats en instal·lacions ràdio per als treballs de camp, i 1 enginyer superior d'assistència i suport a oficina. L'adjudicatari ho acreditarà amb l'aportació de les titulacions corresponents.

Mitjans materials: com a mínim caldrà aportar els programaris de configuració de les consoles d'activació local i de les unitats de control de les sirenes que proporcionen els fabricants. L'adjudicatari ho acreditarà amb l'aportació d'un certificat conforme disposa d'aquest programari.

H. Criteris d'adjudicació D'acord amb l'annex 4 del PCAP.

I. Millores ☒ Sí ☐ No D'acord amb l'annex 4 del PCAP.

J. Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes: Es considerarà baixa desproporcionada les ofertes que es trobin en els supòsits següents:

1 Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos requisits següents:

A Que l'oferta econòmica sigui un 60% més baixa que el pressupost de licitació.

B Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

2 Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos requisits següents:

A Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 40% a la de l'altra oferta

B Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

3 Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

A Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 35% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.



B Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per a calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

L'oferta es refereix al sumatori dels diferents preus de l'oferta econòmica.

K. Documentació a presentar per les empreses licitadores

Sobre A	☐ Formulari normalitzat del Document europeu únic de contractació^(*). Es pot utilitzar una d'aquestes dues versions del document. <u>Model DEUC de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa</u> <u>Model del Ministerio de Hacienda: (enllaç generació document)</u> <i>*A la Part IV, Criteris de selecció, només cal respondre la primera pregunta, la resta de la Part no cal completar-la.</i> ☐ Declaració responsable de l'annex 1 del PCAP que indiqui entre d'altres, el compliment de les obligacions en matèria de riscos laborals i coordinació d'activitats empresarials.
Sobre B	☐ Oferta econòmica i altres valoracions amb criteris objectius d'acord amb el model de l'annex 4 del PCAP <i>Vegeu annex 4 del PCAP</i>

Important:

La presentació de documentació en un sobre que no correspongui, quan afecti a la valoració, serà causa d'exclusió.

L. Garanties

L1. Garantia provisional: ☐ Sí ☒ No

L2. Garantia definitiva: ☒ Sí ☐ No Import: 5% de l'import d'adjudicació, IVA no inclòs.

L3. Termini de garantia: durant l'execució del contracte.

M. Condicions especials d'execució:

M1. D'acord amb la clàusula trenta-dosena i trenta-quatrena del PCAP.

M2. En cas de ser necessari realitzar alguna impressió serà preferentment en paper 100% reciclat i amb un procés de fabricació lliure de clor, i a doble cara.

N. Obligacions contractuals essencials:

N1. Seran obligacions contractuals essencials, les definides als següents apartats del Plec de prescripcions tècniques:

5.4 Sobre la pòlissa d'assegurança: que cobreixi totalment la responsabilitat civil derivada pels accidents, pels danys i pels perjudicis, que poguessin ocasionar.



6.1 Sobre la coordinació dels treballs amb l'empresa responsable del manteniment del software de telecontrol i dels elements de comunicacions.

6.2 Condicions per a la realització del servei de manteniment

N2. L'adscripció de mitjans personals i materials

Com a condició especial d'execució de caràcter mediambiental que en cas de ser necessari realitzar alguna impressió serà preferentment en paper 100% reciclat i amb un procés de fabricació lliure de clor, i a doble cara.

O. Modificacions del contracte: El contracte es podrà modificar a l'alça fins un 5% del preu, per fer front a possibles increments en el nombre d'equipaments a mantenir durant la fase d'execució del contracte.

P. S'admet subcontractació ☒ Sí ☐ No

P1. Pagaments directes al subcontractista: ☐ Si ☒ No

Q. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o empreses adjudicatàries: No es preveuen.

R. Penalitats:

En el cas que l'adjudicatari incompleixi amb alguna de les millores aportades en la seva oferta, es procedirà de la següent manera:

- Si el total de la puntuació obtinguda amb les millores incomplertes ha comportat l'adjudicació del contracte per davant d'altres ofertes, es procedirà a la resolució del contracte.

- Si no ha comportat l'adjudicació del contracte per davant d'altres ofertes presentades, les penalitzacions seran les següents: un 10% de l'import d'adjudicació per cada millora que s'incompleixi total o parcialment.

En cas que l'empresa adjudicatària superi els temps de resolució indicats en la taula següent, es podrà deduir de la factura mensual d'actuacions correctives els imports següents en concepte de penalització:

Tipus d'incidència	Temps de resolució de la incidència	Import de la penalització*
Urgent	>4 hores i <=12 hores	0,75%
	>12 hores i <=24 hores	1,5%
	Més de 24 hores	3%

Tipus d'incidència	Temps de resolució de la incidència	Import de la penalització*
No urgent	>48 hores i <=96 hores	0,5%
	>96 hores i <=192 hores	1%
	Més de 192 hores	2%

Tipus d'incidència	Temps de resolució de la incidència	Import de la penalització*
Menor	>3 i <=4 mesos	0,25%



	Més de 4 mesos	0,5%
	Menys de 3 mesos, però després d'una revisió preventiva posterior a la detecció de l'avaria	0,20%

* Import expressat en percentatge (%) respecte l'import d'adjudicació de la partida de manteniment correctiu.

En cas que l'empresa adjudicatària no realitzi el nombre de visites preventives previstes al plec o bé no substitueixi el nombre de bateries exigint, s'aplicaran les penalitats següents:

Tipus d'incompliment	Import de la penalització
Nombre d'inspeccions tècniques "in situ" previstes al punt 4.2 no realitzades	1,5*Cost proporcional de les inspeccions no realitzades (segons oferta de l'adjudicatari)
Nombre de bateries que no han estat substituïdes, segons el punt 4.2 del plec	1,5*Cost de les bateries no substituïdes (segons oferta de l'adjudicatari)

En el supòsit d'incompliment de la condició especial de caràcter mediambiental s'imposarà una penalitat de 100,00 € per cadascú dels incompliments.

S. Tramitació i pagament de les factures: Les dades rellevants als efectes de tramitació de la facturació són les següents:

S1. A banda dels codis que identifiquen les unitats que han de tramitar la factura (codis DIR3) establerts a la clàusula vint-i-sisena del PCA, els codis específics que identifiquen el contracte són:

Centre gestor destinatari	IT06 Direcció General de Protecció Civil
Codi d'expedient	IT-2027-12

S2. La presentació de la factura s'ha de fer d'acord amb el règim següent:

☒ Terminis per lot/sublot i centre gestor segons el pla de facturació que s'indica a continuació:

Es cursarà factura mensual que haurà d'incloure:

- a) Facturació de la part proporcional del manteniment preventiu
- b) Facturació de la disponibilitat 24/7
- c) Facturació les actuacions correctives fetes durant el mes

Facturació de les possibles modificacions del contracte:

El preu del contracte només es podrà modificar en el cas d'increment en el nombre d'equipaments a mantenir durant la fase d'execució del contracte. A partir del mes següent en que s'hagi incrementat el nombre d'equipaments a mantenir, es procedirà de la següent manera en la facturació mensual:



- Facturació de la part proporcional del manteniment preventiu: no hi ha incidència en la facturació mensual ja que aquests nous equipaments estaran en garantia.

- Facturació de la disponibilitat 24/7: no hi haurà incidència en la facturació mensual

Facturació de les actuacions correctives fetes durant el mes: es facturaran només les actuacions efectivament realitzades. La DGPC farà un control de l'evolució de la partida de diners disponible per a la resolució d'incidències correctives, ja que un augment dels equipaments a mantenir comporta que previsiblement hi haurà un increment d'incidències. Si es preveu que a la finalització del contracte no es podran atendre totes les incidències correctives, la DGPC proposarà una modificació del contracte per augmentar la partida de diners disponible per atendre actuacions correctives.

S3. La documentació a presentar junt amb la factura és la següent:

☐

Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades.

☒

Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals:

Mensualment, el contractista lliurarà a la DGPC un informe amb les actuacions correctives fetes a cadascun dels elements del sistema. Aquests informes hauran d'explicar i quantificar les tasques efectuades per a cada actuació correctiva.

S4. Òrgan encarregat de la validació de les factures: la persona Responsable de Gestió Econòmica i Contractació del Servei de Gestió Administrativa de la Direcció General de Protecció Civil

T. Responsable del contracte: El cap de la Unitat d'Enginyeria

U. Òrgan a qui es poden adreçar consultes relacionades amb la licitació: Servei de Contractació, a l'adreça electrònica contractacio.interior@gencat.cat

V. CAE: ☒ Sí ☐ No Annex 5 del PCAP.