



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Expedient núm.: X2024001606
CONTRACTACIÓ
GCV/gcv

**Plec de clàusules administratives particulars que regiran la
contractació privada de diverses cobertures d'assegurances
per part de l'Ajuntament de Cassà de la Selva**

Expedient X2024001606

Ajuntament de Cassà de la Selva



Ajuntament de
Cassà de la Selva

Quadre de característiques de la contractació privada de diverses cobertures d'assegurances per part de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

A. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte. L'objecte del contracte és la contractació per part de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, en qualitat de prenedor, de diverses pòlisses d'assegurança amb la finalitat de cobrir les responsabilitats i danys materials que puguin derivar-se dels diferents riscos associats a l'activitat municipal.

En concret, el contracte garanteix la cobertura de danys materials de béns immobles i mobles de titularitat municipal o d'aquells dels quals l'Ajuntament en faci ús; la responsabilitat civil i patrimonial de la corporació, incloent com a assegurat addicional la societat mercantil Gestió de Serveis Municipals de Cassà S.L. -GSM-; la responsabilitat civil d'autoritats i del personal al servei municipal; la responsabilitat derivada de l'ús i circulació de la flota de vehicles a motor; els accidents del personal, càrrecs electes i usuaris de serveis públics (piscina municipal, espai de coworking i llar d'infants); la defensa jurídica municipal; el ciber-risc; i els danys propis d'un vehicle escombradora per la neteja viària).

Codi de l'expedient: X2024001606

Codi CPV:

Lot	Concepte	Codi CPV	
Lot 1	Assegurança per a la cobertura de Pèrdues o Danys Materials del patrimoni de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	66515000-3	Serveis d'assegurances de danys o pèrdues
Lot 2	Assegurança de Responsabilitat Civil i Patrimonial de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	66516400-4	Serveis d'assegurances de responsabilitat civil general
Lot 3	Assegurança de Responsabilitat d'Autoritats i Personal al servei de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	66516500-5	Serveis d'assegurances de responsabilitat professional
Lot 4	Assegurança de la Responsabilitat derivada de l'ús i circulació de Vehicles a Motor derivada de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	66514110-0	Serveis d'assegurances d'automòbils



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Lot 5	Assegurances d'Accidents (personal i càrrecs electes)	66512100-3	Serveis d'assegurances d'accidents
Lot 6	Assegurances Accidents de l'Ajuntament (usuaris piscina, coworking i llar d'infants)	66512100-3	Serveis d'assegurances d'accidents
Lot 7	Assegurança de Defensa Jurídica de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.	66513100-0	Assegurances de defensa jurídica
Lot 8	Assegurança de ciberisc de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	66510000-8	Serveis d'assegurances de gestió del risc
Lot 9	Assegurança de danys propis d'una escombradora vial	66515000-3	Serveis d'assegurances de danys o pèrdues

Divisió en lots: sí, divisió en 9 lots per cada tipologia de cobertura d'assegurança d'acord amb l'informe de necessitat de la contractació que consta a l'expedient.

Lot 1: Assegurança per a la cobertura de Pèrdues o Danys Materials del Patrimoni de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

Lot 2: Assegurança de Responsabilitat Civil i Patrimonial de l'Ajuntament de Cassà de la Selva (cobertura extensiva a la societat municipal GSM S.L.)

Lot 3: Assegurança de Responsabilitat d'Autoritats i Personal al servei de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

Lot 4: Assegurança de la Responsabilitat derivada de l'ús i circulació de Vehicles a Motor derivada de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

Lot 5: Assegurances d'Accidents de l'Ajuntament de Cassà de la Selva (personal de l'Ajuntament, càrrecs electes)

Lot 6: Assegurances d'Accidents dels usuaris piscina, usuaris Llar d'infants i usuaris Coworking

Lot 7: Assegurança de Reclamació de Danys i Defensa Jurídica de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

Lot 8: Assegurança de Riscos Cibernètics (Ciber-risc) de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

Lot 9. Assegurança de danys propis de l'escombradora vial municipal (Dulevo 6000, matrícula E2081BJK)

Els empresaris interessats en participar en aquest procediment poden concórrer a la licitació d'un sol lot, de diversos lots o de tots els lots sense que s'hagi establert cap

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

limitació ni de lots als quals concórrer ni de lots respecte dels quals se'n pot resultar escollit adjudicatari.

L'abast de les cobertures descrites i les seves característiques figura detallat exhaustivament per a cadascuna de les assegurances segons cada lot en el Plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) regulador d'aquest contracte.

També figuren en els annexos de l'esmentat PPTP la relació de béns objecte d'assegurança dels diferents lots. Hi estan recollides les dades que obren en l'Administració en el moment de tramitar aquesta licitació sens perjudici que aquestes relacions es puguin veure modificades a l'alça o a la baixa en el moment de formalitzar els contractes que es derivin d'aquesta contractació.

Necessitats administratives que cal satisfer, idoneïtat del contracte i insuficiència de mitjans: consten en la memòria de la contractació del cap de serveis jurídics que figura a l'expedient.

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu: a tant alçat, d'acord amb els preus de mercat de l'estudi del mediador municipal en el moment de redacció dels plecs, tal i com es detalla en la memòria justificativa de la necessitat.

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul. D'acord amb les previsions contingudes en l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte és de **473.394,60** (IVA exempt) i comprèn el valor base del contracte atenent la seva durada inicial general establerta en 2 anys més 2 pròrrogues d'un any cadascuna, així com l'import de les possibles modificacions de fins a un 20% del preu inicial de cadascun dels lots en què es divideix el contracte.

El preu de les pròrrogues d'un any s'ha calculat dividint entre dos el preu del contracte inicial de 2 anys amb la modificació de fins el 20% incorporada. Pels lots 3 i 9 (durada inicial de 22 mesos i lot 9, de 531 dies) cada pròrroga correspon al preu del l'any segon amb la modificació del 20% incorporada.

El valor estimat es desglossa pels lots que constitueixen l'objecte del contracte d'acord amb el detall següent:

Valor estimat del contracte	Contracte inicial 2 anys		Total contracte 2 anys	Modificacions 20%	Total contracte + modificació	Pròrrogues		Total valor estimat
	Any 1 (2027)	Any 2 (2028)				Any 3 (2029)	Any 4 (2030)	
Lot 1: Assegurança per a la cobertura de Pèrdues o Danys Materials del Patrimoni de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	47.398,87 €	47.398,87 €	94.797,74 €	18.959,55 €	113.757,29 €	56.878,64 €	56.878,64 €	227.514,58 €
Lot 2: Assegurança de Responsabilitat Civil i Patrimonial de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	22.470,36 €	22.470,36 €	44.940,72 €	8.988,14 €	53.928,86 €	26.964,43 €	26.964,43 €	107.857,73 €



Ajuntament de Cassà de la Selva

Lot 3: Assegurança de Responsabilitat d'Autoritats i Personal al servei de l'Ajuntament de Cassà de la Selva (*)	4.315,18 €	5.178,22 €	9.493,40 €	1.898,68 €	11.392,08 €	6.213,86 €	6.213,86 €	23.819,81 €
Lot 4: Assegurança de la Responsabilitat derivada de l'ús i circulació de Vehicles a Motor derivada de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	10.124,80 €	10.124,80 €	20.249,60 €	4.049,92 €	24.299,52 €	12.149,76 €	12.149,76 €	48.599,04 €
Lot 5: Assegurances d'Accidents (personal i càrrecs electes)	3.705,11 €	3.705,11 €	7.410,22 €	1.482,04 €	8.892,26 €	4.446,13 €	4.446,13 €	17.784,53 €
Lot 6: Assegurances d'Accidents dels usuaris piscina, usuaris Llar d'infants i usuaris Coworking	1.570,88 €	1.570,88 €	3.141,76 €	628,35 €	3.770,11 €	1.885,06 €	1.885,06 €	7.540,22 €
Lot 7: Assegurança de Reclamació de Danys i Defensa Jurídica de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	3.212,99 €	3.212,99 €	6.425,98 €	1.285,20 €	7.711,18 €	3.855,59 €	3.855,59 €	15.422,35 €
Lot 8: Assegurança de Riscos Cibernètics	3.778,94 €	3.778,94 €	7.557,88 €	1.511,58 €	9.069,46 €	4.534,73 €	4.534,73 €	18.138,91 €
Lot 9: Danys propis escombradora vial (*)	734,11 €	1.621,25 €	2.355,36 €	471,07 €	2.826,43 €	1.945,50 €	1.945,50 €	6.717,43 €
Totals IVA exempt	97.311,24 €	99.061,42 €	196.372,66 €	39.274,53 €	235.647,19 €	118.873,70 €	118.873,70 €	473.394,60 €

(*) La durada del lot 3 és de 22 mesos i la del lot 9 és de 531 dies.

B.3. Pressupost base de licitació: El pressupost de licitació d'aquest contracte és de 196.372,66€, IVA exempt, per dos anys i es desglossa entre els lots objecte d'aquest contracte de la manera següent:

Pressupost base de licitació	Contracte inicial 2 anys		Total contracte 2 anys
	Any 1 (2027)	Any 2 (2028)	
Lot 1: Assegurança per a la cobertura de Pèrdues o Danys Materials del Patrimoni de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	47.398,87 €	47.398,87 €	94.797,74 €
Lot 2: Assegurança de Responsabilitat Civil i Patrimonial de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	22.470,36 €	22.470,36 €	44.940,72 €
Lot 3: Assegurança de Responsabilitat d'Autoritats i Personal al servei de l'Ajuntament de Cassà de la Selva (*)	4.315,18 €	5.178,22 €	9.493,40 €
Lot 4: Assegurança de la Responsabilitat derivada de l'ús i circulació de Vehicles a Motor derivada de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	10.124,80 €	10.124,80 €	20.249,60 €
Lot 5: Assegurances d'Accidents (personal i càrrecs electes)	3.705,11 €	3.705,11 €	7.410,22 €



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Lot 6: Assegurances d'Accidents dels usuaris piscina, usuaris Llar d'infants i usuaris Coworking	1.570,88 €	1.570,88 €	3.141,76 €
Lot 7: Assegurança de Reclamació de Danys i Defensa Jurídica de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	3.212,99 €	3.212,99 €	6.425,98 €
Lot 8: Assegurança de Riscos Cibernètics	3.778,94 €	3.778,94 €	7.557,88 €
Lot 9: Danys propis escombradora vial (*)	734,11 €	1.621,25 €	2.355,36 €
Totals IVA exempt	97.311,24 €	99.061,42 €	196.372,66 €

(*) La durada del lot 3 és de 22 mesos i la del lot 9 és de 531 dies.

Aquest contracte està exempt d'IVA, de conformitat amb l'article 20 punt 16 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit. A tots els efectes, s'entén que les ofertes presentades pels licitadors comprenen la prima de risc, les despeses, impostos i recàrrecs, inclosos els del "Consorci de Compensación de Seguros", quan sigui el cas i no podran ultrapassar el pressupost màxim de licitació especificat per a cada lot.

El desglossament dels costos directes i indirectes per la totalitat del contracte és el següent:

Tipus de cost	Concepte	Import
Directe	Prima neta i recàrrec (91,85%)	180.368,29 €
Indirecte	Impost prima d'assegurances (8%)	15.709,81 €
	Recàrrec del Consorci de compensació d'assegurances (0,15%)	294,56 €
Total		196.372,66 €

Atesa la naturalesa jurídica de contracte privat de serveis financers i d'assegurances d'aquest expedient (art. 25.1.a.1r de la LCSP), el pressupost base de licitació (PBL) s'ha determinat d'acord amb els preus reals del mercat assegurador en funció dels riscos a cobrir, els capitals assegurats, les franquícies establertes i les taxes tècniques actuàries aplicables en el moment actual de la licitació, d'acord amb la valoració elaborada per la corredoria de mediació municipal.

En aquest sentit, es justifica que els costos dels salaris de les persones potencialment ocupades per a l'execució de les pòlisses (personal de gestió administrativa o tramitadors de sinistres de les companyies) no formen part de manera directa ni desglossable del preu de la contraprestació contractual (la prima d'assegurança). Per aquest motiu, i d'acord amb el caràcter d'activitat exempta d'IVA i regulada per la Llei 50/1980 de Contracte d'Assegurança, no resulta procedent la desagregació o indicació



Ajuntament de
Cassà de la Selva

de costos salarials estimats ni de cap conveni laboral de referència per a la determinació del pressupost base de licitació.

C.1. Aplicació pressupostària:

Aplicació pressupostària 100 9200 22400	
Anualitat	Import
2027	97.311,24 €
2028	99.061,42 €
Total	196.372,66 €

C.2. Expedient d'abast plurianual: sí

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

C.3. Contractació anticipada: sí

De conformitat amb el que disposa l'article 117.2 i la disposició addicional tercera, apartat 2, de la LCSP, aquesta contractació és anticipada atès que s'ha d'executar durant la propera anualitat.

D. Termini de durada del contracte

La durada d'aquest contracte serà de **2 anys (24 mesos) de manera general** per als diferents lots, excepte pels lots 3 i 9, que serà **de 22 mesos pel lot 3 i de 17 mesos i 11 dies pel lot 9 (531 dies)**.

Data prevista d'inici de contracte: l'inici del contracte està previst de manera general per a les 00.00 hores del dia **1 de gener de 2027** per a tots els lots, excepte pels lots 3 i 9, que començaran l'1 de març i el 20 de juliol respectivament. Si en la data prevista no s'ha formalitzat el contracte, aquest començarà en la data de formalització. L'execució del contracte finalitzarà a les 24:00 hores del dia d'acabament del contracte.

Amb l'objectiu de garantir una finalització completament homogènia per a la totalitat dels 9 lots que integren aquesta licitació, s'estableix de forma expressa que el **contracte de tots els lots finalitzarà**, de manera simultània i inalterable, a les 24:00 hores del dia **31 de desembre de 2028**, independentment de la data en què s'hagi produït la seva formalització o l'efecte inicial de les seves cobertures.



Ajuntament de Cassà de la Selva

En el supòsit que la formalització de qualsevol dels lots tingui lloc més enllà de l'1 de gener de 2027, la prima d'adjudicació d'aquell lot s'adequarà de forma automàtica i proporcional (**prorata temporis**) als dies de cobertura real i efectivament prestats des de la data de la signatura del document administratiu de contractació fins a la data de venciment final unificat del 31 de desembre de 2028.

L'empresa adjudicatària només tindrà dret al cobrament de la fracció de la prima corresponent a aquest període de risc efectiu, sense que l'Ajuntament hagi d'assumir cap cost per períodes no coberts.

Descripció dels lots	Inici del contracte	Fi de contracte	Durada (mesos)
Lot 1: Assegurança per a la cobertura de Pèrdues o Danys Materials del Patrimoni de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	01/01/2027	31/12/2028	24
Lot 2: Assegurança de Responsabilitat Civil i Patrimonial de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	01/01/2027	31/12/2028	24
Lot 3: Assegurança de Responsabilitat d'Autoritats i Personal al servei de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	01/03/2027	31/12/2028	22
Lot 4: Assegurança de la Responsabilitat derivada de l'ús i circulació de Vehicles a Motor derivada de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	01/01/2027	31/12/2028	24
Lot 5: Assegurances d'Accidents (personal i càrrecs electes)	01/01/2027	31/12/2028	24
Lot 6: Assegurances d'Accidents dels usuaris piscina, usuaris Llar d'infants i usuaris Coworking	01/01/2027	31/12/2028	24
Lot 7: Assegurança de Reclamació de Danys i Defensa Jurídica de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	01/01/2027	31/12/2028	24
Lot 8: Assegurança de Riscos Cibernètics	01/01/2027	31/12/2028	24
Lot 9: Assegurança de danys propis d'una escombradora vial	20/07/2027	31/12/2028	531 dies

Tots els lots seran **prorrogables per 2 anys més, mitjançant dues pròrrogues successives de caràcter anual.**

L'activació d'aquestes pròrrogues es regirà per les condicions següents, d'acord amb la interpretació de l'Informe 26/2024, de 25 de juliol, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya (Comissió Permanent), sobre el règim de durada i pròrroga dels contractes d'assegurances:

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de
Cassà de la Selva

- a) **Manifestació de voluntat de no prorrogar per part del contractista (preavis de 6 mesos):** l'empresa adjudicatària de cadascun dels lots **podrà manifestar la seva voluntat de no executar la pròrroga** del contracte mitjançant una comunicació expressa, formal i per escrit adreçada a l'Ajuntament de Cassà de la Selva, amb una **antelació mínima de sis (6) mesos** respecte a la data de venciment de l'anualitat inicial o de qualsevol de les seves pròrrogues en curs.

Aquest termini de 6 mesos es considera el temps mínim i indispensable perquè l'Ajuntament puguin planificar, fiscalitzar i tramitar un nou procediment de licitació d'acord amb els terminis de licitació de la LCSP, evitant que els béns patrimonials, els usuaris dels serveis públics o el personal municipal quedin desprotegits o sense cobertura de risc.

- b) **Efecte de la manca de preavis de 6 mesos per part de l'adjudicatari.** En cas que l'empresa adjudicatària no hagi comunicat per escrit la seva voluntat de no prorrogar el contracte respectant el termini mínim esmentat de sis (6) mesos, **la pròrroga de la pòlissa esdevindrà plenament obligatòria per al contractista** de conformitat amb el que disposa l'article 29.2 de la LCSP. En aquest supòsit, l'Ajuntament de Cassà de la Selva podrà acordar formalment la pròrroga del servei i notificar-la a l'empresa amb un termini mínim de preavis de **dos (2) mesos** abans del venciment de l'anualitat en curs.
- c) **Exclusió de la pròrroga tàcita.** Les pròrrogues s'hauran d'acordar de forma expressa per l'òrgan de contractació de l'Ajuntament i es formalitzaran mitjançant document administratiu. En cap cas la pròrroga d'aquest contracte privat es podrà produir pel consentiment tàcit de les parts.

E. Variants i millores

No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Tramitació:	Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
Procediment:	Obert (art. 156 de la LCSP)
Harmonitzat:	Sí (art. 22.1 b) LCSP)
Classificació:	Contracte privat (art. 25.1.a) 1r de la LCSP)
Criteris d'adjudicació:	Millor relació qualitat-preu (excepte pels lots 4 i 8)
Tramitació electrònica:	Sí
Inscripció al RELI o ROLECE:	No obligatòria per a participar en aquesta licitació
Mesa de contractació:	Sí
Eina de presentació d'ofertes:	Sobre digital (sobres A i B)

El termini de presentació de proposicions s'estableix en **15 dies naturals**, comptats des de l'endemà de la data de l'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 156.3.a) de la LCSP. Aquesta reducció del termini general de 35 dies a 15 dies és procedent atès que l'Ajuntament de Cassà de la Selva va procedir a la publicació d'un anunci d'informació



Ajuntament de Cassà de la Selva

prèvia publicat al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) en data 2 de juliol de 2026 (<https://ted.europa.eu/en/notice/-/detail/456023-2026>) i al perfil del contractant, havent-se respectat l'antelació mínima exigida de 35 dies naturals per poder reduir el termini de presentació de proposicions. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les **14 hores**.

La data i hora de finalització del termini de presentació d'ofertes s'estableixen garantint que tant l'òrgan de contractació com el servei d'atenció a l'usuari puguin gestionar i resoldre, de manera efectiva, les consultes, dubtes i incidències que les empreses puguin plantejar durant els moments finals del període de presentació d'ofertes.

L'horari d'atenció del servei de contractació de l'Ajuntament de Cassà de la Selva és de dilluns a divendres, en dies hàbils, de 8.30 a 14.30 hores. El telèfon d'atenció és el 972 46 00 05, extensions 176 i 177, i el correu electrònic és contractacio@cassa.cat.

En cas d'incidències o consultes tècniques dels serveis de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, us heu de posar en contacte amb el servei d'atenció a l'usuari SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h), mitjançant els canals següents: 1) Bústia de correu electrònic sau.tic@pautic.gencat.cat. Indiqueu en l'assumpte del correu "Codi 31: PSCP-eines de licitació electrònica" i indiqueu en el missatge la informació següent: - Data i hora de la incidència - Codi d'expedient - Òrgan de contractació - Data i hora límit de presentació de l'oferta - Nom de l'empresa i dades de contacte - Captura de pantalla amb el missatge d'error - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit. 2) Telèfon 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes).

Igualment, es garanteix que la data límit per a la presentació d'ofertes no coincideix amb un dia inhàbil per a l'òrgan de contractació.

G. Solvència i classificació empresarial

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

- Acreditació de la solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera mínima de l'empresari per poder executar el contracte es determina a través del **mitjà següent**:

- Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser almenys una vegada el valor estimat mitjà del contracte, essent per cada lot:

Solvència econòmica	Import mínim
Lot 1: Assegurança per a la cobertura de Pèrdues o Danys Materials del Patrimoni de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	85.317,97 €



Ajuntament de Cassà de la Selva

Lot 2: Assegurança de Responsabilitat Civil i Patrimonial de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	40.446,65 €
Lot 3: Assegurança de Responsabilitat d'Autoritats i Personal al servei de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	8.932,43 €
Lot 4: Assegurança de la Responsabilitat derivada de l'ús i circulació de Vehicles a Motor derivada de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	18.224,64 €
Lot 5: Assegurances d'Accidents (personal i càrrecs electes)	6.669,20 €
Lot 6: Assegurances d'Accidents dels usuaris piscina, usuaris Llar d'infants i usuaris Coworking	2.827,59 €
Lot 7: Assegurança de Reclamació de Danys i Defensa Jurídica de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	5.783,39 €
Lot 8: Assegurança de Riscos Cibernètics	6.802,10 €
Lot 9: Danys propis escombradora vial	2.519,04 €

En el cas que un licitador es presenti a més d'un lot, el requisit de volum de negocis mínim exigít es determinarà mitjançant l'acumulació dels imports de solvència requerits per a cadascun dels lots als quals concorri de forma simultània.

Mitjans d'acreditació de la solvència (alternatius):

Les empreses licitadores podran acreditar el compliment de la solvència econòmica i financera requerida mitjançant **l'elecció de qualsevol de les dues vies alternatives** següents:

1. Presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, o document de registre oficial equivalent.
2. Per a les entitats asseguradores autoritzades per operar a Espanya, aquest requisit de solvència econòmica i financera s'entendrà de forma automàtica, plena i suficientment acreditat mitjançant la seva inscripció vigent en el Registre Administratiu d'Entitats Asseguradores de la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions (DGSFP). L'autorització i control administratiu per part de la DGSFP comporta de manera implícita la verificació reguladora del compliment dels estrictes requisits de solvència, provisions tècniques i fons de garantia establerts per la Llei 20/2015, de 14 de juliol (LOSSEAR) i la normativa europea de Solvència II, un nivell de capacitat financera que supera amb escreix els llindars mínims d'aquest procediment.

Justificació: l'exigència d'un volum de negocis equivalent a una vegada i mitja el valor estimat de cadascun dels lots es considera el llindar adequat i objectiu per garantir que l'entitat adjudicatària disposa de l'estructura econòmica necessària per assumir el risc dels sinistres municipals. La proporció s'ajusta estrictament als límits legals de l'article 87 de la LCSP. Així mateix, l'alternativa de l'acreditació automàtica mitjançant la



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

inscripció al Registre de la DGSFP simplifica el tràmit administratiu, entenent que l'autorització reguladora estatal ja garanteix per si mateixa un nivell de reserves tècniques i solvència financera (sota el marc europeu de Solvència II) infinitament superior als llindars ordinaris de la licitació.

b) Acreditació de la solvència tècnica o professional

L'acreditació de la solvència tècnica serà mitjançant el següent:

- Documentació acreditativa d'inscripció en el Registre Administratiu d'Entitats Asseguradores, en el ram d'assegurances que correspongui a cada lot d'aquesta contractació, emesa per la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions.

Justificació: resulta suficient l'acreditació de la inscripció en el registre administratiu corresponent atès que la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions és l'organisme de l'Administració Estatal, dependent del Ministeri d'Economia i Hisenda, encarregat de la vigilància i fiscalització de les entitats asseguradores i altres ens o persones sotmesos a la legislació especial d'assegurances. El control en el registre comporta la verificació que es compleixen els requisits legals exigits per a l'accés al mercat (autorització prèvia i inscripció en registres especials), la comprovació que les entitats durant el seu funcionament compleixen la normativa (supervisió de pòlisses i bases tècniques, modificació d'estatuts, càlcul i cobertura de provisions tècniques, marge de solvència, etc.), així com l'aplicació de mesures correctores en situacions anòmales.

G.3 Adscripció de mitjans materials i/o personal a l'execució del contracte: no.

Obligatorietat d'estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI): no.

Classificació empresarial: no

Habilitació professional necessària per a l'execució del contracte:

Les empreses licitadores hauran d'estar habilitades per operar en el ram d'assegurances corresponent, d'acord amb el que estableix la Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores (LOSSEAR) i el seu Reglament aprovat pel Reial decret 1060/2015, de 20 de novembre (ROSSEAR), i hauran d'acreditar estar autoritzades per la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions (DGSFP) per operar en el ram d'assegurances que correspongui a cada lot.

No podran concórrer a la licitació les entitats que prestin serveis de mediació d'assegurances.

Aquesta acreditació es podrà substituir per una declaració responsable en la qual el licitador manifesti que compleix els requisits d'habilitació exigits, sens perjudici que



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

l'òrgan de contractació pugui requerir la documentació acreditativa en qualsevol moment del procediment, de conformitat amb l'article 140 LCSP.

H. Comitè d'experts:

No.

I. Criteris d'adjudicació

L'elecció de la ponderació dels criteris d'adjudicació es fonamenta en la necessitat de garantir una gestió eficient i sostenible del pressupost municipal, optimitzant l'ús dels fons públics sense afectar el nivell de cobertura o qualitat exigida al plec. Així mateix, la inclusió de criteris automàtics quantificables mitjançant fórmules relatives a la reducció de franquícies i l'increment de límits de cobertura es justifica per la necessitat de minimitzar l'impacte econòmic directe de la sinistralitat sobre les arques municipals, garantint una major protecció patrimonial de la Corporació i complint amb el principi de la millor relació qualitat-preu establert a l'article 145 de la LCSP. Sens perjudici de l'anterior, en els lots 4 (flota de vehicles) i 8 (riscos cibernètics) s'estableix el preu com a únic criteri d'adjudicació, atès que la totalitat dels requeriments i variables de qualitat tècnica de la cobertura ja es troben completament definits al plec de prescripcions tècniques (art. 145.3.g LCSP).

Lot 1: Assegurança per a la cobertura de Pèrdues o Danys Materials del Patrimoni de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

1.1. Oferta econòmica, fins a 90 punts

De conformitat amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, per al càlcul la puntuació de l'oferta econòmica de s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Puntuació màxima criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació

On $P = 90$ punts

La fórmula s'ajusta als principis de la legislació contractual, entre ells el de proporcionalitat.

Les ofertes de preu per sobre del pressupost base de licitació seran excloses.



Ajuntament de
Cassà de la Selva

Les ofertes s'expressaran en un màxim de 2 decimals.

1.2. Reducció de la franquícia de mobiliari urbà establerta al plec (risc 33, annex I), fins a 10 punts

Es valorarà la reducció o supressió de la franquícia de 5.000,00 € per sinistre establerta al PPT per a la cobertura de danys en mobiliari urbà (acte vandàlic, incendi o fenòmens atmosfèrics en elements urbans com tòtems, plafons i senyalització), d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = 10 \times \left(\frac{5.000,00 - F_i}{5.000,00} \right)$$

On:

- P_i : Puntuació obtinguda pel licitador i (amb un màxim de 10,00 punts).
- F_i : Import de la franquícia per sinistre ofertat pel licitador i per a aquest risc (expressat en euros).

Lot 2: Assegurança de Responsabilitat Civil i Patrimonial de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

2.1. Oferta econòmica, fins a 90 punts

De conformitat amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, per al càlcul la puntuació de l'oferta econòmica de s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Puntuació màxima criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació

On $P = 90$ punts

La fórmula s'ajusta als principis de la legislació contractual, entre ells el de proporcionalitat.

Les ofertes de preu per sobre del pressupost base de licitació seran excloses.

Les ofertes s'expressaran en un màxim de 2 decimals.

2.2. Reducció o supressió de la franquícia general per sinistre, fins a 10 punts

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Es valorarà la reducció o supressió de la franquícia general de 300,00 € per sinistre establerta al PPT per a la cobertura de Responsabilitat Civil i Patrimonial (aplicable als danys a tercers en la via pública, béns o persones), d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = 10 \times \left(\frac{300,00 - F_i}{300,00} \right)$$

On:

- P_i : Puntuació obtinguda pel licitador i (amb un màxim de 10,00 punts).
- F_i : Import de la franquícia general per sinistre ofertat pel licitador i (expressat en euros).

Lot 3: Assegurança de Responsabilitat d'Autoritats i Personal al servei de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

3.1. Oferta econòmica, fins a 90 punts

De conformitat amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, per al càlcul la puntuació de l'oferta econòmica de s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Puntuació màxima criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació

On $P = 90$ punts

La fórmula s'ajusta als principis de la legislació contractual, entre ells el de proporcionalitat.

Les ofertes de preu per sobre del pressupost base de licitació seran excloses.

Les ofertes s'expressaran en un màxim de 2 decimals.

3.2. Increment del límit d'indemnització per sinistre i any, fins a 10 punts

Es valorarà l'increment del límit d'indemnització global per sinistre i any que ofereixin les companyies per sobre del mínim obligatori de 3.000.000,00 € fixat al PPT, d'acord amb la següent fórmula proporcional lineal:



Ajuntament de
Cassà de la Selva

$$P_i = 10 \times \left(\frac{L_i - 3.000.000,00}{L_{\max} - 3.000.000,00} \right)$$

On:

- P_i : Puntuació obtinguda pel licitador i (amb un màxim de 10,00 punts).
- L_i : Límit d'indemnització per sinistre i any ofert pel licitador i (expressat en euros).
- $L_{\max}$: El major límit d'indemnització per sinistre i any ofertat entre tots els licitadors.

Lot 4: Assegurança de la Responsabilitat derivada de l'ús i circulació de Vehicles a Motor derivada de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

4.1. Oferta econòmica, fins a 100 punts

S'estableix el preu com a únic criteri d'adjudicació d'acord amb l'article 145.3.g) de la LCSP, atès que la totalitat dels requeriments i variables de qualitat tècnica de la cobertura ja es troben completament definits al Plec de Prescripcions Tècniques.

De conformitat amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, per al càlcul la puntuació de l'oferta econòmica de s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Puntuació màxima criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació

On $P = 100$ punts

La fórmula s'ajusta als principis de la legislació contractual, entre ells el de proporcionalitat.

Les ofertes de preus per sobre del pressupost base de licitació seran excloses.

Les ofertes s'expressaran en un màxim de 2 decimals.

Lot 5: Assegurances d'Accidents de l'Ajuntament de Cassà de la Selva (personal de l'Ajuntament, càrrecs electes)

5.1. Oferta econòmica, fins a 90 punts



Ajuntament de
Cassà de la Selva

De conformitat amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, per al càlcul la puntuació de l'oferta econòmica de s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Puntuació màxima criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació

On $P = 90$ punts

La fórmula s'ajusta als principis de la legislació contractual, entre ells el de proporcionalitat.

Les ofertes de preu per sobre del pressupost base de licitació seran excloses.

Les ofertes s'expressaran en un màxim de 2 decimals.

5.2. Increment del capital assegurat per mort i incapacitat permanent absoluta del personal municipal, fins a 10 punts

Es valorarà l'increment del capital assegurat per a les garanties de mort i incapacitat permanent absoluta per accident del personal de l'Ajuntament i de GSM S.L., per sobre del mínim obligatori de 16.527,83 € per treballador fixat al PPT, d'acord amb la següent fórmula proporcional lineal:

$$P_i = 10 \times \left(\frac{C_i - 16.527,83}{C_{\max} - 16.527,83} \right)$$

On:

- P_i : Puntuació obtinguda pel licitador i (amb un màxim de 10,00 punts).
- C_i : Capital per treballador ofert pel licitador i (expressat en euros).
- $C_{\max}$: El major capital per treballador ofertat entre tots els licitadors.

Lot 6: Assegurances d'Accidents dels usuaris piscina, usuaris Llar d'infants i usuaris Coworking

6.1. Oferta econòmica, fins a 90 punts

De conformitat amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

proposicions econòmica i tècnica, per al càlcul la puntuació de l'oferta econòmica de s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Puntuació màxima criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació

On $P = 90$ punts

La fórmula s'ajusta als principis de la legislació contractual, entre ells el de proporcionalitat.

Les ofertes de preus per sobre del pressupost base de licitació seran excloses.

Les ofertes s'expressaran en un màxim de 2 decimals.

6.2. Increment del límit per a pròtesis, ulleres, aparells acústics i ortopèdia per accident, fins a 10 punts

Es valorarà l'increment de la quantia màxima garantida per sinistre per a la cobertura de despeses de material de pròtesis, ulleres, aparells acústics i ortopèdia dels usuaris accidentats, per sobre del mínim obligatori de 1.200,00 € per sinistre establert al PPT, d'acord amb la següent fórmula proporcional lineal:

$$P_i = 10 \times \left(\frac{M_i - 1.200,00}{M_{\max} - 1.200,00} \right)$$

On:

- P_i : Puntuació obtinguda pel licitador i (amb un màxim de 10,00 punts).
- M_i : Límit per a pròtesis/ulleres ofert pel licitador i (expressat en euros).
- $M_{\max}$: El major límit per a pròtesis/ulleres ofertat entre tots els licitadors.

Lot 7: Assegurança de Reclamació de Danys i Defensa Jurídica de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

7.1. Oferta econòmica, fins a 90 punts

De conformitat amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les



Ajuntament de Cassà de la Selva

proposicions econòmica i tècnica, per al càlcul la puntuació de l'oferta econòmica de s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Puntuació màxima criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació

On $P = 90$ punts

La fórmula s'ajusta als principis de la legislació contractual, entre ells el de proporcionalitat.

Les ofertes de preu per sobre del pressupost base de licitació seran excloses.

Les ofertes s'expressaran en un màxim de 2 decimals.

7.2. Increment del límit de despeses de defensa jurídica i lliure elecció d'advocat i procurador, fins a 10 punts

Es valorarà l'increment de l'import màxim garantit per sinistre per a la cobertura de despeses de defensa jurídica i lliure elecció d'advocat i procurador extern, per sobre del mínim obligatori de 4.000,00 € per sinistre establert al PPT, d'acord amb la següent fórmula proporcional lineal:

$$P_i = 10 \times \left(\frac{L_i - 4.000,00}{L_{\max} - 4.000,00} \right)$$

On:

- P_i : Puntuació obtinguda pel licitador i (amb un màxim de 10,00 punts).
- L_i : Límit de despeses de defensa i lliure elecció d'advocat ofert pel licitador i (expressat en euros).
- $L_{\max}$: El major límit ofertat entre tots els licitadors.

Lot 8: Assegurança de Riscos Cibernètics (Ciber-risc) de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

8.1. Oferta econòmica, fins a 100 punts

S'estableix el preu com a únic criteri d'adjudicació d'acord amb l'article 145.3.g) de la LCSP, atès que la totalitat dels requeriments i variables de qualitat tècnica de la cobertura ja es troben completament definits al Plec de Prescripcions Tècniques.



Ajuntament de
Cassà de la Selva

De conformitat amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, per al càlcul la puntuació de l'oferta econòmica de s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Puntuació màxima criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació

On $P = 100$ punts

La fórmula s'ajusta als principis de la legislació contractual, entre ells el de proporcionalitat.

Les ofertes de preus per sobre del pressupost base de licitació seran excloses.

Les ofertes s'expressaran en un màxim de 2 decimals.

Lot 9. Assegurança de danys propis de l'escombradora vial municipal (Dulevo 6000, matrícula E2081BJK)

9.1. Oferta econòmica, fins a 90 punts

De conformitat amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, per al càlcul la puntuació de l'oferta econòmica de s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Puntuació màxima criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació

On $P = 90$ punts

La fórmula s'ajusta als principis de la legislació contractual, entre ells el de proporcionalitat.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Les ofertes de preu per sobre del pressupost base de licitació seran excloses.

Les ofertes s'expressaran en un màxim de 2 decimals.

9.2. Reducció del mínim de la franquícia per sinistre de danys propis, fins a 10 punts

Es valorarà la reducció o supressió de l'import mínim de franquícia de 3.000,00 € per sinistre establert al PPT per a la cobertura de danys propis en modalitat d'equip de contractista de l'escombradora vial, d'acord amb la següent fórmula proporcional lineal:

$$P_i = 10 \times \left(\frac{3.000,00 - F_i}{3.000,00} \right)$$

On:

- P_i : Puntuació obtinguda pel licitador i (amb un màxim de 10,00 punts).
- F_i : Import mínim de franquícia per sinistre ofertat pel licitador i (expressat en euros).

J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. De conformitat amb aquest article, es considerarà anormal:

- Si concorre un licitador, una baixa del 25%.
- Si concorren dos licitadors, la que sigui inferior en més d'un 20% a l'altra.
- Si concorren tres licitadors, les que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà del còmput d'aquesta mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior a més del 10% de la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25%.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitja en més del 10%, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restant ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Termini de justificació de l'anormalitat de l'oferta: 5 dies hàbils.

K. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

Licitadores:

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Annex 1. DEUC

Annex 2. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

Annex 4. Declaració responsable

Adjudicatàries:

Annex 5. Encàrrec de tractament de dades

Annex 6. Compromís d'adhesió a les condicions especials d'execució

L. Garantia provisional i definitiva:

No s'exigeix la constitució de garantia provisional ni definitiva ateses les previsions de l'art. 107.1 LCSP sobre els contractes privats.

No s'estableix termini de garantia.

M. Condicions especials d'execució

De conformitat amb l'article 202.1 de la LCSP, s'estableixen com a condicions especials d'execució d'obligat compliment per a cadascun dels lots d'aquest contracte, les següents:

- i. El respecte estricte de la normativa laboral i social aplicable, i molt especialment, l'obligació de garantir les condicions salarials, de jornada i socials recollides en el Conveni col·lectiu sectorial que resulti d'aplicació al personal de l'entitat asseguradora.
- ii. Atès que el contracte requereix **el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals** per compte del responsable del tractament, es fa constar com a condició especial d'execució les següents clàusules:
 - a) La finalitat per a la qual se cedeixen les dades: gestió d'interessats en procediments. - Identificació de persones interessades en procediments administratius. - Seguiment de les actuacions. - Comunicació d'actuacions i notificació de resolucions.
 - b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
 - c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, d'acord amb el model que s'adjunta en el plec administratiu, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
 - d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
 - e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- iii. Atès que l'execució del contracte implica **la cessió de dades** per part de les entitats de l'Ajuntament a l'empresa contractista, s'estableix l'obligació de l'empresa contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- iv. Clàusula ètica: Respectar els acords i les normes de confidencialitat. El deure de confidencialitat tindrà una vigència indefinida, a comptar des del coneixement de la informació de referència. L'empresa adjudicatària mantindrà la màxima reserva i confidencialitat vers qualsevol de les dades que pugui disposar amb motiu de l'execució del contracte. Qualsevol infracció es qualificarà com a falta greu i pot suposar causa per a la resolució del contracte, sense perjudici d'altres responsabilitats que es puguin derivar.
- v. Així mateix, l'adjudicatari assumeix les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Les obligacions (ii) i (iii) i tenen el caràcter d'essencials als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP. L'incompliment de la resta de condicions se sotmetrà al règim de penalitats.

Aquestes condicions especials d'execució s'acreditaran a inici de contracte mitjançant una declaració responsable de l'adjudicatari.

N. Identificació d'òrgans. Pagament i presentació de factures

- a) L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.
- b) L'òrgan de contractació: Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, pel Decret 1248/2023, de 19 de juny, d'atribució de competències de l'Alcalde a la Junta de Govern Local.

Atesa la naturalesa del contracte, el pagament de la prima es farà efectiu per **anualitats anticipades a l'inici de cada període de risc**. L'entitat adjudicatària emetrà **una factura anual específica pel cost d'aquella anualitat concreta**, sense



Ajuntament de Cassà de la Selva

que es pugui facturar de forma conjunta la totalitat de la durada del contracte. Un cop conformada la factura pel responsable del contracte, el pagament es realitzarà d'acord amb el procediment i els terminis fixats a l'article 198.4 de la LCSP.

Dades per la presentació de les factures:

- i. El destinatari servei gestor del contracte: àrea de serveis jurídics
- ii. El número d'expedient del contracte: X2024001606 (per cada lot formalitzat s'assignarà un nou número d'expedient).
- iii. Dades efactura:
Ajuntament de Cassà de la Selva, NIF P1704900H
Oficina Comptable:L01170448
Òrgan Gestor:L01170448
Unitat Tramitadora:L01170448

O. Modificacions del contracte previstes

De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, es preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte de cadascun dels nou lots durant la seva vigència, per raons d'interès públic i per un import màxim acumulat del 20 % del preu d'adjudicació inicial de cadascun dels lots, de conformitat amb les regles i supòsits següents:

A) Supòsits de fet objectivament verificables que habiliten la modificació:

1. Lots d'assegurances de patrimoni i danys materials (lots 1 i 9):

- La incorporació a l'inventari municipal (per via d'adquisició, recepció d'obres, arrendament, cessió o qualsevol altre títol legítim) de nous béns immobles (edificis, instal·lacions, equipaments) o béns mobles (equips informàtics, continguts, o nova maquinària de neteja viària i vehicles industrials de naturalesa similar a l'escombradora municipal o millores en les mateixes).
- La baixa, desafectació o demolició de béns immobles, o la destrucció o retirada de servei de béns mobles i contingut que formessin part del patrimoni inicial assegurat.

2. Lot d'assegurança de vehicles a motor (lot 4):

- La variació de la flota municipal de l'Ajuntament, ja sigui per noves adquisicions de vehicles (turismes, industrials, tractors, furgonetes), o per la declaració de baixa definitiva o alienació de vehicles existents.

3. Lots de responsabilitat civil, autoritats i accidents (lots 2, 3, 5 i 6):

- L'exercici de noves competències pròpies o delegades, la creació de nous serveis municipals, o l'obertura de nous equipaments públics adscrits (com ara ampliacions de la piscina municipal, de l'espai de coworking o de la llar d'infants) que incrementin de forma substancial els usuaris o les activitats organitzades.
- Les variacions de la plantilla de personal al servei de l'Ajuntament o de GSM (incloent-hi l'alta de nous càrrecs electes, assessors, o personal laboral o funcionari de nova incorporació, així com les seves corresponents



Ajuntament de Cassà de la Selva

baixes o jubilacions) que alterin les masses salarials de referència de les pòlisses d'accidents laborals o de responsabilitat professional.

- L'actualització de capitals assegurats o de barems d'indemnització que esdevingui necessària com a conseqüència d'obligacions legals sobrevingudes, canvis normatius de caràcter general o actualitzacions dels convenis col·lectius sectorials d'aplicació al personal o serveis de la corporació.

4. Lots de defensa jurídica i ciber-risc (lots 7 i 8):

- La variació del volum de l'activitat litigiosa municipal o la necessitat d'adaptació dels límits de cobertura o sublímits de ciberseguretat davant de noves amenaces crítiques o requeriments d'actualització tècnica de caràcter general detectats pel mercat assegurador.

B) Condicions i mètode de valoració econòmica de les modificacions

- **Càlcul econòmic per regularització.** En cas de produir-se qualsevol de les variacions previstes a l'apartat anterior, l'asseguradora procedirà a emetre el corresponent suplement de la pòlissa. La repercussió econòmica de la modificació (addició de prima per alta o extorn de prima per baixa) es calcularà de forma estrictament proporcional (*prorata temporis*) als dies reals que restin de cobertura des de la data de la variació fins al venciment de l'annualitat en curs.
- **Aplicació obligatòria de preus d'adjudicació.** D'acord amb l'article 204.1.b) de la LCSP, les modificacions en cap cas podran suposar l'establiment de nous preus unitaris o taxes diferents a les ofertes per l'adjudicatari. L'asseguradora estarà obligada a aplicar estrictament les mateixes taxes de prima, preus per vehicle de tipologia similar, o coeficients de continent/contingut establerts en la seva proposta d'adjudicació inicial.
- **Obligatorietat per al contractista.** Sempre que les modificacions, preses de forma aïllada o conjunta, no superin el límit del 20 % del preu inicial d'adjudicació del lot corresponent (IVA exempt), la seva acceptació i execució serà de caràcter estrictament obligatori per a l'empresa adjudicatària d'acord amb l'article 206.1 de la LCSP.
- **Compensació de primes:** Quan es produeixin altes i baixes de forma simultània o en un mateix període, la companyia asseguradora podrà compensar de forma conjunta els moviments, liquidant-se únicament el saldo net resultant en favor de l'Ajuntament (extorn) o de la companyia (prima addicional).

C) Procediment de tramitació

L'expedient de modificació contractual es tramitarà mitjançant el següent procediment:

- **Informe del responsable del contracte.** Davant la necessitat d'alterar els riscos assegurats, el responsable del contracte emetrà informe el qual comptarà amb el suport del mediador.
- **Tràmit d'audiència simplificat i emissió del suplement.** Atès que la gestió i interlocució ordinària es canalitza a través del mediador designat, el correu electrònic d'intercanvi d'informació entre aquest i la companyia asseguradora tindrà la consideració jurídica de tràmit d'audiència i de conformitat de les parts. Atès el funcionament del mercat d'assegurances, el compromís escrit per



Ajuntament de Cassà de la Selva

correu i l'emissió directa del suplement o document de cotització per part de la companyia asseguradora serà prova suficient d'acceptació del risc modificat, garantint-se la cobertura immediata del bé o servei des de la data d'efecte pactada.

- **Informes de Secretaria i fiscalització:** amb la documentació anterior, es demanarà l'informe de Secretaria de l'Ajuntament i la corresponent fiscalització prèvia de la despesa (o de l'extorn de prima) per part de la Intervenció municipal.
- **Resolució d'aprovació:** l'òrgan de contractació de l'Ajuntament dictarà resolució o acord aprovant formalment la modificació del contracte per al lot corresponent.
- **Formalització de la modificació:** la modificació contractual es formalitzarà mitjançant la signatura digital del corresponent document de suplement de pòlissa, el qual s'annexarà a la pòlissa matriu i es publicarà al Perfil del Contractant d'acord amb l'article 207.3 de la LCSP.

P. Subcontractació i cessió del contracte

No s'admet la subcontractació de la prestació principal objecte del contracte, de conformitat amb l'article 215 de la LCSP. La naturalesa del contracte d'assegurança fa que la prestació sigui de caràcter *intuitu personae*, atès que l'Ajuntament contracta amb una entitat asseguradora expressament autoritzada per la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions (DGSFP) per operar en els rams corresponents. En conseqüència, l'empresa adjudicatària no pot subcontractar l'assumpció del risc assegurat a una tercera entitat sense autorització expressa de l'òrgan supervisor, d'acord amb el que estableix la Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores (LOSSEAR).

Aquesta prohibició no afecta les operacions de reassegurança que l'entitat adjudicatària pugui concertar en el marc de la seva activitat ordinària, les quals es regeixen per la normativa sectorial específica i no impliquen la cessió de la relació contractual amb l'Administració.

No s'autoritza la cessió dels drets i obligacions derivats d'aquest contracte a tercers persones, d'acord amb el límit d'excepció de l'article 214 de la LCSP. De la mateixa manera que passa amb la subcontractació, les qualitats tècniques i personals de l'entitat asseguradora adjudicatària constitueixen el nucli essencial i determinant per a l'adjudicació del contracte. Qualsevol cessió de les pòlisses a favor d'un tercer operador (que no hagués estat degudament seleccionat ni avaluat econòmicament per la Mesa) suposaria una alteració substancial de les condicions i característiques de l'empresa contractista. Aquesta variació subjectiva podria posar en risc la indemnitat i protecció dels béns públics locals, de les persones usuàries d'instal·lacions i del propi personal municipal d'aquest Ajuntament i de GSM, motiu pel qual es rebutja qualsevol possibilitat d'autorització administrativa de cessió contractual.

Q. Revisió de preus

No procedirà la revisió de preus durant la vigència del contracte.



Ajuntament de
Cassà de la Selva

R. Termini de garantia

No s'estableix termini de garantia.

S. Programa de treball

No

T. Penalitats

De conformitat amb els articles 192, 193 i 194 de la LCSP, s'estableix un règim de penalitats específic per a aquest contracte. Aquestes penalitats s'ajusten de manera estricta als principis de proporcionalitat, eficàcia i simplificació administrativa.

L'aplicació d'aquest règim es canalitzarà a través de les incidències operatives i de gestió informades pel responsable del contracte amb el suport de la corredoria de mediació vigent.

A) Supòsits d'incompliment i quantificació de les penalitats

Es tipifiquen exclusivament **quatre supòsits d'incompliment**, vinculats al funcionament ordinari de les cobertures:

1. Demora en l'emissió o posada en vigor de suplement de cobertura

Davant la sol·licitud d'incorporació d'un nou risc degudament comunicada a la companyia d'assegurances per escrit o mitjançant correu electrònic a través de la corredoria de mediació, la companyia adjudicatària disposarà d'un termini màxim de **cinc (5) dies hàbils** per emetre el corresponent suplement, document de cobertura o certificat de garantia provisional.

- **Penalitat aplicable:** si el retard és imputable a la companyia i impedeix o posa en risc l'ús de l'element o vehicle per manca de cobertura activa, s'imposarà una penalitat diària de **150,00 € per cada dia de retard** fins a la posada en vigor efectiva de la garantia, comptats a partir de l'expiració de l'esmentat termini de 5 dies.

2. Retard en l'abonament de les indemnitzacions de sinistres o sentències

Un cop s'hagi signat de conformitat el document de quitança d'un sinistre entre el reclamant i la companyia asseguradora, o bé existeixi resolució judicial ferma o acord transaccional aprovat que determini una quantitat líquida a indemnitzar, la companyia disposarà d'un termini de **trenta (30) dies naturals** per realitzar la transferència de l'import corresponent.

- **Penalitat aplicable:** si el retard és imputable exclusivament a l'entitat asseguradora, es meritara una penalitat equivalent al **3% de l'import d'aquella indemnització per cada període de trenta (30) dies de demora** (o la part



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

proporcional que correspongui per fraccions de temps inferiors), a comptar des de la fi del termini de pagament voluntari de 30 dies.

3. Falta de resposta o col·laboració davant de requeriments urgents

Davant de requeriments d'informació de caràcter urgent formulats per escrit per part de l'Ajuntament o a través del seu mediador (com ara la petició de dades per a la defensa jurídica de judicis actius, reclamacions de responsabilitat patrimonial de tercers, o requeriments d'informació en sinistres de ciberseguretat), la companyia disposarà d'un termini màxim de **deu (10) dies hàbils** per emetre resposta formal.

- **Penalitat aplicable:** el silenci o la manca de resposta injustificada transcorregut aquest termini comportarà l'aplicació d'una penalitat fixa de **150,00 € per cada requeriment no atès en termini**, sens perjudici de l'obligació de respondre.

4. Incompliment de les condicions especials d'execució

L'incompliment de qualsevol de les obligacions definides als plecs com a condicions especials d'execució, donarà lloc a la penalització econòmica següent:

- **Penalitat aplicable:** s'estableix una penalitat de l'**1% de la prima anual d'adjudicació del lot afectat** per cada incompliment constatat.

L'incompliment de les condicions especials qualificades com a essencials tindrà l'efecte, apart de la tramitació de la imposició de la penalitat esmentada, iniciar el corresponent procediment d'acord amb l'article 211.1 f) i 71 de la LCSP.

B) Procediment d'imposició de penalitats

Per a la imposició de qualsevol de les penalitats previstes, es seguirà el següent procediment:

1. El responsable municipal del contracte, un cop recollida la incidència directament o a proposta de la corredoria de mediació, redactarà una proposta d'inici d'imposició de penalització motivada.
2. Es notificarà la proposta a la companyia d'assegurances, atorgant-li un termini de cinc (5) dies hàbils per presentar les al·legacions o proves que consideri oportunes.
3. Transcorregut el termini d'al·legacions, l'òrgan de contractació resoldrà l'expedient.
4. L'import net de les penalitats que s'hagin imposat de forma ferma es deduirà de manera directa i automàtica de la factura o rebut de prima immediatament posterior que l'Ajuntament de Cassà de la Selva hagin d'abonar a la companyia asseguradora de conformitat amb l'article 194.2 de la LCSP.

C) Llindar màxim de penalització (art. 192 LCSP)



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Les penalitats abans esmentades no podran ser superiors al 10% del preu del contracte (per cada lot), i el total de les mateixes no podrà superar el 50% del preu del contracte.

En el cas que les penalitats aplicades assoleixin el llindar del 10%, l'Ajuntament de Cassà de la Selva estarà facultat per optar, ateses les circumstàncies del cas, per acordar la resolució del contracte o, de forma alternativa, continuar amb l'execució del contracte aplicant noves penalitats d'acord amb l'apartat anterior.

U. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte

Es designa com a responsable del contracte el cap de Serveis Jurídics de l'Ajuntament de Cassà de la Selva i com a unitat del seguiment ordinari del contracte l'àrea de Contractació.

V. Obligacions essencials del contracte

Es consideren obligacions essencials del contracte les següents:

- Les condicions especials d'execució, apartats (ii) i (iii) relatius al tractament de dades i cessió de dades (apartat M del quadre de característiques).
- El compliment de les obligacions qualificades com essencials recollides en les lletres a) a e) de l'article 122.2 LCSP relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (clàusula 29).

L'incompliment de les obligacions essencials del contracte suposaran, a més de les recollides en la clàusula 39a, la resolució del contracte.

Altra informació:

Consultes administratives:

Servei de contractació, Onze de setembre, 107, 17244 Cassà de la Selva,
contractacio@cassa.cat, telèfon 972 46 00 05, extensions 176 i 177

Consultes tècniques: àrea serveis jurídics, telèfon 972 46 00 05, extensió 202,
serveisjuridics@cassa.cat

Lloc de presentació de les ofertes i perfil del Contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

Web institucional: www.cassa.cat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Plec de clàusules administratives particulars que regeixen la contractació privada de diverses cobertures d'assegurances per part de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

Quarta. Termini de durada del contracte

Cinquena. Règim jurídic del contracte

Sisena. Admissió de variants

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Vuitena. Ús de mitjans de comunicació electrònics

Novena. Aptitud per contractar

Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

Dotzena. Mesa de contractació

Tretzena. Comitè d'experts

Catorzena. Determinació de la millor oferta

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Setzena. Garantia definitiva

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

Divuitena. Adjudicació del contracte

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

Vintena. Retorn de la documentació

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució

Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis. Programa de treball

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista. Drets del contractista. Drets del contractista. Obligacions i drets de l'Ajuntament

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista.

Trentena. Prerrogatives de l'Administració

Trentena-unena. Modificació del contracte

Trenta-dosena. Suspensió del contracte



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Trenta-tresena. Clàusula ètica

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i cessió del contracte

Trenta-cinquena. Subcontractació

Trenta-sisena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació. Reversió

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Trenta-novena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

Quarantena-unena. Arbitratge

Quaranta-dosena. Mesures cautelars

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

ANNEXOS

Annex 1. DEUC

Annex 2. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

Annex 3. Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors

Annex 4. Declaració responsable

Annex 5. Encàrrec de tractament de dades

Annex 6. Compromís d'adhesió a les condicions especials d'execució



Ajuntament de
Cassà de la Selva

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix el contracte, si s'escau, s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A. del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**

3.3 El pressupost base de licitació es determina en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

S'ha justificat la no utilització dels costos salarials del conveni col·lectiu de referència per a la determinació del pressupost base de licitació, atesa la naturalesa tècnica, de risc i estrictament actuarial de les primes d'assegurança. Aquest extrem, però, no eximeix en cap cas l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir i aplicar de manera efectiva el conveni col·lectiu sectorial que reguli les condicions laborals del seu personal durant tota l'execució del contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**



Ajuntament de
Cassà de la Selva

Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 Aquesta contractació té caràcter de **contracte privat** d'acord amb les previsions de l'article 25.1.a) 1r de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

El contracte es regeix de forma directa per aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i pel corresponent Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), les clàusules dels quals es consideren part integrant d'aquest. Així mateix, l'execució es sotmet a les següents disposicions normatives:

A) En quant a la preparació, licitació i adjudicació (dret administratiu):

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei de Contractes del Sector Públic, en tot allò que no hagi estat derogat o s'oposi a la LCSP.
- Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.

B) En quant a l'organització i competència de l'entitat local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).

C) En quant als efectes i extinció (dret privat i sectorial d'assegurances):

- Llei de l'Estat 50/1980, de 8 d'octubre, de Contracte d'Assegurança (LCS).
- Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores (LOSSEAR).
- Reial Decret Llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió



Ajuntament de Cassà de la Selva

Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals.

- Qualsevol altra norma de dret privat que resulti d'aplicació a l'objecte del contracte quant als seus efectes, compliment i extinció.

D) En quant a les condicions especials d'execució, modificació, cessió, subcontractació i resolució del contracte: seran d'aplicació les normes de la LCSP, atès que el contracte està subjecte a regulació harmonitzada (art. 22 i 26.2 in fine LCSP).

E) En quant a la protecció de dades i funcionament electrònic:

- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD).
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

F) Supletorietat aplicable: supletòriament a les clàusules d'aquest contracte, li resultaran d'aplicació les normes de dret administratiu (per a la resolució de dubtes sobre preparació i adjudicació) i, en el seu defecte, les normes de dret privat (Codi Civil i dret mercantil general per a tot allò no regulat a la Llei de Contracte d'Assegurança)

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en l'**apartat E del quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista en l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics Actuals.

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en **l'annex 3**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.6 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** o bé posseir la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, haurà de complir amb la solvència tècnica especificada en l'apartat anterior però no caldrà que compleixi l'execució del nombre determinat de serveis.

10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres en el termini màxim indicat en l'**apartat F del quadre de característiques**, comptat des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent.

El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&reqPhase=Cn&pagingPage=0&idCap=3859713

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora podrà completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, si s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.4 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:
.pdf.

11.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.6. Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

11.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.8 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

11.9 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 3**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A

Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), regulat en el Decret 40/2025, d'11 de març, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat K del quadre de característiques** (declaració responsable **annex 4**).

SOBRE B - PROPOSTA ECONÒMICA

La proposició valorable mitjançant fórmules s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 2** a aquest plec.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

- El Sr. Joan Bataller i Garriga, Cap de Serveis Jurídics de la Corporació que actuarà com a President, o persona en qui delegui.
- El Sr. Ignacio López Salvador, Secretari de l'Ajuntament de Cassà de la Selva que actuarà com a vocal, o persona en qui delegui.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- La Sra. Mireia Ferrer Rovira, tesorera de la Corporació, per delegació de la interventora Núria Josa i Arbonés que actuarà com a vocal, o persona en qui delegui.
- La Sra. Cristina Sencianes i Medina, tesorera de la Corporació, que actuarà com a vocal, o persona en qui delegui.
- La Sra. Georgina Caimel Valls, tècnica de contractació, que actuarà com a Secretària, amb veu i sense vot, o persona en qui delegui.

La Mesa de contractació obrirà el sobre, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el sobre. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació administrativa, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

Tretzena. Comitè d'experts

El comitè d'experts correspondrà de la valoració dels criteris d'adjudicació de la clàusula següent quan la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a als que s'atribueixin als criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules. La composició d'aquest comitè d'experts, si escau, s'estableix a l'**apartat H del quadre de característiques**.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació que es determinen a **l'apartat I del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Segons resolució d'alcaldia que es publicarà al perfil del contractant, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura del sobre presentat per les empreses admeses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de notificació eNOTUM, havent de presentar la documentació requerida mitjançant instància genèrica a la seu de l'Ajuntament.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seràn excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura del sobre, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

En cas que dues o més ofertes obtinguin la mateixa puntuació final en el procés d'adjudicació, es procedirà a aplicar els següents criteris de desempat, per ordre de prelación:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Subhasta electrònica: no aplicable en aquesta licitació

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a **l'apartat J del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un **termini de 5 dies hàbils** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat I del quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa <https://www.aoc.cat/serveis-aoc/representa/>
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, si s'escau.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini **en l'apartat K del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic



Ajuntament de
Cassà de la Selva

o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, si s'escau.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat K del quadre de característiques** del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- Mitjançant dipòsit al compte bancari que l'Ajuntament indiqui en el requeriment de documentació previ a l'adjudicació.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'ha de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament, que s'ha de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant- ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut fins al límit de 50 euros, que es farà efectiu a instància de part de les licitadores.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. Si s'ha realitzat el requeriment de documentació, establert a la clàusula quinzena, el termini per acordar l'adjudicació serà el de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant i al el Diari Oficial de la Unió Europea.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Vintena. Retorn de la documentació

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores. Si les empreses licitadores no van a retirar dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

Les condicions especials que s'indiquen com a essencials tenen el caràcter d'obligació contractual essencial, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis. Programa de treball

21.1 El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena.

21.2 L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat S del quadre de característiques**.



Ajuntament de
Cassà de la Selva

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats i si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vint-i-unena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats establertes a l'**apartat T del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec, s'imposaran penalitats a l'**apartat T del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran penalitats, segons els límits establerts en l'article 192 de la LCSP.

En cas que s'hagin previst, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula vint-i-unena, obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució, el plec preveuran les penalitats que s'imposaran en cas d'incompliment.

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Tant el responsable del contracte com la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària estant indicats en l'**apartat U del quadre de característiques**.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista. Drets del contractista. Obligacions i drets de l'Ajuntament

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

L'empresa contractista haurà de fer constar en les factures les dades identificatives de l'òrgan administratiu en competència en matèria de comptabilitat pública, les de l'òrgan de contractació i les del destinatari establertes **en l'apartat N del quadre de característiques**.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb la l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

A l'apartat "[Contractar amb l'Administració](#)" del web de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

k) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2. Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'**apartat O del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

31.6 En els casos en què es determini el preu mitjançant preus unitaris, i sempre que s'hagi previst a l'**apartat O del quadre de característiques** i s'hagi acreditat el finançament a l'expedient, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals s'hauran recollit en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.



Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superiora 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

33.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat descrita en l'**apartat T del quadre de característiques** del preu del contracte, IVA exclòs. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatre. Successió i cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.



34.2 Cessió del contracte:

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

35.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

35.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en el Decret llei 3/2025, de 4 de març.

35.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència següent:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

35.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a

conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.11 Quan així ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en 10 dies des de la sol·licitud i trametre'l a la subcontractista, amb còpia al responsable del contracte.

35.12 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat en un 20% del seu import i hagi transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació.

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

El termini de garantia es pot exceptuar, preveient-ho expressament en els plecs, quan per la naturalesa del contracte o les seves característiques no sigui necessari, cosa que s'ha de justificar degudament en l'expedient de contractació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 del LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.



- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec, assenyalades en l'**apartat V del quadre de característiques**.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

- **Recurs especial en matèria de contractació:** atès que el contracte està subjecte a regulació harmonitzada (SARHA), es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (TCCSP) contra els actes i decisions que es detallen a l'article 44.2 de la LCSP, que són: els plecs i documents contractuals que estableixin les condicions de la licitació, els anuncis de licitació, els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació o que produeixin indefensió, l'acord d'adjudicació de l'òrgan de contractació, i les modificacions contractuals basades en l'incompliment dels articles 204 i 205 de la LCSP.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

- **L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu** serà el competent per a conèixer de les qüestions litigioses que se suscitin en relació amb la preparació, selecció i l'adjudicació del contracte, així com la resolució d'aquelles qüestions que afectin a les modificacions contractuals no subjectes a recurs especial i a la resolució del contracte.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes que posen fi a la via administrativa, es pot interposar, de manera optativa i no simultània, els següents recursos:

a) Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i us facultarà per a interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Girona.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

b) Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Girona.

No obstant això, es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri adient.

Contra els actes administratius de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap recurs, de conformitat amb el que disposa l'article 112.1, segon paràgraf, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sense perjudici que es pugui presentar aquell recurs que s'estimi pertinent.

Contra els actes administratius de tràmit de caràcter qualificat, es podrà interposar, de manera optativa i no simultània, els següents recursos:

a) Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Girona.

b) Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Girona.

No obstant això, es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri adient.

- **L'ordre jurisdiccional civil** serà el competent per a conèixer de totes les controvèrsies relatives als efectes, el compliment, l'execució, el pagament de les indemnitzacions de sinistres i l'extinció de les diferents pòlisses d'assegurança contractades.

Quarantena-unena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-dosena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva

resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

1. Recurs especial en matèria de contractació (art. 44 de la LCSP)

Atès que el present contracte de serveis d'assegurances està subjecte a regulació harmonitzada (SARHA), contra els actes i decisions de l'òrgan de contractació que es detallen a l'article 44.2 de la LCSP, es podrà interposar de forma potestativa recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (TCCSP), de conformitat amb les regles següents:

- Actes recurribles: Es podrà recórrer exclusivament contra:
 - Els plecs i els documents contractuals de caràcter tècnic o administratiu que estableixin les condicions que han de regir la licitació.
 - Els anuncis de licitació.
 - Els actes de tràmit dictats en el procediment de selecció, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment, o bé produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims.
 - L'acord d'adjudicació de l'òrgan de contractació.
 - Les modificacions contractuals que es formalitzin basades en l'incompliment dels articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació excedeix els límits legals i hauria d'haver estat objecte d'una nova licitació.
- Termini de presentació: El termini d'interposició serà de quinze (15) dies hàbils, comptats d'acord amb les regles de l'article 50 de la LCSP segons la tipologia de l'acte impugnat.
- Efectes: La interposició del recurs contra l'acord d'adjudicació produirà de forma automàtica la suspensió de la tramitació de l'expedient i de la formalització del contracte, de conformitat amb l'article 53 de la LCSP.

2. Jurisdicció competent (art. 27 de la LCSP)

De conformitat amb la naturalesa jurídica de contracte privat d'aquest expedient (art. 25.1.a de la LCSP), el coneixement i la resolució de les controvèrsies que se suscitin en el marc d'aquest contracte es distribuïran de la manera següent:

- Ordre jurisdiccional contenciós administratiu: serà el competent per a conèixer i resoldre de totes les qüestions litigioses que se suscitin en relació amb:
 - La preparació, selecció i adjudicació del contracte (actes administratius separables).



Ajuntament de Cassà de la Selva

- La resolució d'aquelles qüestions que afectin les modificacions contractuals no subjectes a recurs especial.
- L'adopció i els efectes de l'acord o decisió unilateral de resolució del contracte adoptat per l'òrgan de contractació.
- Ordre jurisdiccional civil: serà el competent exclusiu per a conèixer de totes les controvèrsies que se suscitin entre l'ajuntament de Cassà de la Selva i les companyies asseguradores adjudicatàries en relació amb:
 - Els efectes, el compliment i l'execució de les prestacions i pactes contractuals.
 - La interpretació tècnica de les clàusules de cobertura, la determinació del dany, el rebuig de sinistres i el pagament de les indemnitzacions de sinistres de cadascuna de les pòlisses.
 - L'extinció ordinària o extraordinària de les diferents pòlisses d'assegurança contractades (amb l'excepció de l'acte formal de resolució contractual de l'òrgan de contractació regulat en el punt anterior).

Els licitadors i futurs adjudicataris, pel sol fet de concórrer a aquest procediment, renunciïn de forma expressa a qualsevol altre fur o privilegi que els pogués correspondre, sotmetent-se formalment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals competents del partit judicial de la província de Girona.

Annex 1. DEUC (sobre A)

[Instruccions per a generar el DEUC

Es facilitarà el DEUC en format .xml al perfil del contractant de l'Ajuntament de Cassà de la Selva. Per tal de generar-lo a fi d'omplir-lo, s'hauran de seguir els següents passos:

- 1.- Desar la plantilla annexada en format .xml
- 2.- Accedir al link: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espdl-web/filter?lang=es>
- 3.- Identificar-se com a operador econòmic
- 4.- Seleccionar l'opció: importar un DEUC
- 5.- Carregar la plantilla desada prèviament (pas núm. 1)

A continuació es generarà el document en línia que es podrà emplenar i imprimir al finalitzar.

És obligatori que el DEUC es presenti amb extensió .pdf i signat electrònicament.

Per emplenar el DEUC es recomana consultar la informació següent:

a) Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, disponible en l'enllaç següent:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=ES>

b) Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document europeu únic de contractació previst en la nova Directiva de contractació pública, publicada en el BOE núm. 85, de 8 d'abril de 2016 i disponible en l'enllaç següent:

<https://www.boe.es/boe/dias/2016/04/08/pdfs/BOE-A-2016-3392.pdf>

Documento europeo único de contratación (DEUC)

Parte I: Información sobre el procedimiento de contratación y el poder adjudicador o la entidad adjudicadora

Información sobre la publicación En el caso de los procedimientos de contratación en los que se haya publicado una convocatoria de licitación en el Diario Oficial de la Unión Europea, la información exigida en la parte I se obtendrá automáticamente, siempre que el DEUC se haya generado y cumplimentado utilizando el servicio DEUC electrónico. Referencia del anuncio pertinente publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea:

Número del anuncio recibido
456023-2026 - Planning - TED
Número del anuncio en el DOS:
1252/S 202-6



Ajuntament de Cassà de la Selva

URL del DOS

National Official Journal

<https://ted.europa.eu/en/notice/-/detail/456023-2026>

Si no hay convocatoria de licitación en el Diario Oficial de la Unión Europea, o si no hay obligación de publicar en ese medio, el poder adjudicador o la entidad adjudicadora deben consignar la información que permita identificar inequívocamente el procedimiento de contratación (p.ej., la referencia de publicación nacional)

Identidad del contratante

Nombre oficial:

Ajuntament de Cassà de la Selva

País:

España

Información sobre el procedimiento de contratación

Type of procedure

Open procedure

Título: Contratación de varias coberturas de seguros por parte del Ajuntament de Cassà de la Selva

Breve descripción:

Con el fin de cubrir las responsabilidades que puedan derivarse de diferentes riesgos asociados a la actividad municipal, se prevé la cobertura de: - Daños materiales que puedan afectar a bienes inmuebles y muebles de titularidad municipal, así como aquellos que sean utilizados por la Corporación con independencia del título jurídico que legitime su uso, así como los daños propios de una barredora vial - Responsabilidad civil y patrimonial del Ayuntamiento - Responsabilidad civil de autoridades y del personal al servicio de la corporación; - Responsabilidad derivada del uso y circulación de los vehículos a motor de titularidad municipal - Riesgos de accidentes del personal del Ayuntamiento y de los cargos electos; - Accidentes que puedan sufrir los usuarios de la piscina municipal, del espacio de coworking y de la guardería; - Cobertura relativa a la defensa jurídica del Ayuntamiento de Cassà de la Selva - Seguro de riesgos cibernéticos (ciber-riesgo) que afecten a la corporación.

Número de referencia del expediente asignado por el poder adjudicador o la entidad adjudicadora (en su caso):

X2024001606

Parte II: Información sobre el operador económico

A: Información sobre el operador económico Nombre:

-

Calle y número:

-

Código postal:

-

Ciudad:

-

País:

Dirección internet (dirección de la página web) (en su caso):

-

Correo electrónico:

Teléfono:

-

Persona o personas de contacto:

-

Número de IVA, si procede:

-

Si no se dispone de un número de IVA, indique otro número de identificación nacional, en su caso y cuando se exija

-

¿Es el operador económico una microempresa, una pequeña o una mediana empresa?

Sí

No

Únicamente en caso de contratación reservada: el operador económico

¿es un taller protegido o una empresa social o prevé que el contrato se ejecute en el marco de programas de empleo protegido?

Sí

No

¿Cuál es el correspondiente porcentaje de trabajadores discapacitados o desfavorecidos?

-

En caso necesario, especifique a qué categoría o categorías pertenecen los trabajadores discapacitados o desfavorecidos de que se trate.

-

En su caso, ¿figura el operador económico inscrito en una lista oficial de operadores económicos autorizados o tiene un certificado equivalente (p. ej., en el marco de un sistema nacional de (pre)clasificación)?

Sí

No

Sírvase responder a las restantes preguntas de esta sección, a la sección B y, cuando proceda, a la sección C de la presente parte, cumplimente, cuando proceda, la parte V, y, en cualquier caso, cumplimente y firme la parte VI.

Indique el número de inscripción o certificación pertinente, si procede:

Si el certificado de inscripción o la certificación están disponibles en formato electrónico, sírvase indicar:

-

Indique las referencias en las que se basa la inscripción o certificación y, en su caso, la clasificación obtenida en la lista oficial:

-

¿Abarca la inscripción o certificación todos los criterios de selección exigidos?

Sí

No

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

Consigne, además, la información que falte en la parte IV, secciones A, B, C o D, según proceda, ÚNICAMENTE cuando así lo exijan el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación

¿Podrá el operador económico presentar un certificado con respecto al pago de las cotizaciones a la seguridad social y los impuestos o facilitar información que permita al poder adjudicador o a la entidad adjudicadora obtenerlo directamente a través de una base de datos nacional de cualquier Estado miembro que pueda consultarse gratuitamente?

Sí

No

Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:

-

¿Está participando el operador económico en el procedimiento de contratación junto con otros?

Sí

No

Asegúrese de que los demás interesados presentan un formulario DEUC separado.

Indique la función del operador económico dentro del grupo (responsable principal, responsable de cometidos específicos, etc.):

-

Identifique a los demás operadores económicos que participan en el procedimiento de contratación conjuntamente:

-

En su caso, nombre del grupo participante:

-

En su caso, indicación del lote o lotes para los cuales el operador económico desea presentar una oferta:

-

B: Información sobre los representantes del operador económico #1

En su caso, indíquense el nombre y la dirección de la persona o personas habilitadas para representar al operador económico a efectos del presente procedimiento de contratación:

Nombre

-

Apellidos

-

Fecha de nacimiento

-

Lugar de nacimiento

-

Calle y número:

-

Código postal:

-

Ciudad:

-

País:

Correo electrónico:

-

Teléfono:

-

Cargo/calidad en la que actúa:

-

En caso necesario, facilite información detallada sobre la representación (sus formas, alcance, finalidad ...):

-

C: Información sobre el recurso a la capacidad de otras entidades

¿Se basa el operador económico en la capacidad de otras entidades para satisfacer los criterios de selección contemplados en la parte IV y los criterios y normas (en su caso) contemplados en la parte V, más abajo?

Sí

No

Facilite un formulario de DEUC aparte, que recoja la información exigida en las secciones A y B de esta parte y de la parte III, por cada una de las entidades de que se trate, debidamente cumplimentado y firmado por las entidades en cuestión.

Tenga en cuenta que debe incluir además el personal técnico u organismos técnicos que no estén integrados directamente en la empresa del operador económico, y especialmente los responsables del control de la calidad y, cuando se trate de contratos públicos de obras, el personal técnico o los organismos técnicos de los que disponga el operador económico para la ejecución de la obra.

Siempre que resulte pertinente en lo que respecta a la capacidad o capacidades específicas a las que recurra el operador económico, incluya la información exigida en las partes IV y V por cada una de las entidades de que se trate.

(Esta sección se cumplimentará únicamente si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exigen expresamente tal información.)

D: Información relativa a los subcontratistas a cuya capacidad no recurra el operador económico

¿Tiene el operador económico la intención de subcontratar alguna parte del contrato a terceros?

Sí

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

No

En caso afirmativo y en la medida en que se conozca este dato, enumere los subcontratistas previstos:

-

Si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora solicitan expresamente tal información, además de la contemplada en la parte I, facilite la información requerida en las secciones A y B de la presente parte y en la parte III por cada uno de los subcontratistas, o cada una de las categorías de subcontratistas, en cuestión.

Parte III: Motivos de exclusión

A: Motivos referidos a condenas penales El artículo 57, apartado 1, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes motivos de exclusión:

Participación en una organización delictiva

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por participación en una organización delictiva, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? Tal como se define en el artículo 2 de la Decisión marco 2008/841/JAI del Consejo, de 24 de octubre de 2008, relativa a la lucha contra la delincuencia organizada (DO L 300 de 11.11.2008, p. 42).

Indique la respuesta

Sí

No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Corrupción

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por corrupción, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? Tal como se define en el artículo 3 del Convenio relativo a la lucha contra los actos de corrupción en los que estén implicados funcionarios de las Comunidades Europeas o de los Estados miembros de la Unión Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p. 1) y en el artículo 2, apartado 1, de la Decisión marco 2003/568/JAI del Consejo, de 22 de julio de 2003, relativa a la lucha contra la corrupción en el sector privado (DO L 192 de 31.7.2003, p. 54). Este motivo de exclusión abarca también la corrupción tal como se defina en la legislación nacional del poder adjudicador (entidad adjudicadora) o del operador económico.

Indique la respuesta

Sí

No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Fraude

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por fraude, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? En el sentido del artículo 1 del Convenio relativo a la protección de los intereses financieros de las Comunidades Europeas (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).

Indique la respuesta

Sí

No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Delitos de terrorismo o delitos ligados a las actividades terroristas

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por delitos de terrorismo o delitos ligados a las

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

actividades terroristas, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? Tal como se definen en los artículos 1 y 3 de la Decisión marco del Consejo, de

13 de junio de 2002, sobre la lucha contra el terrorismo (DO L 164 de 22.6.2002, p. 3). Este motivo de exclusión engloba también la inducción o complicidad para cometer un delito o la tentativa de cometerlo, tal como se contempla en el artículo 4 de la citada Decisión marco.

Indique la respuesta

Sí

No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Blanqueo de capitales o financiación del terrorismo

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por blanqueo de capitales o financiación del terrorismo, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable?

Tal como se definen en el artículo 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de octubre de 2005, relativa a la prevención de la utilización del sistema financiero para el blanqueo de capitales y para la financiación del terrorismo (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).

Indique la respuesta

Sí

No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable?

Tal como se definen en el artículo 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 5 de abril de 2011, relativa a la prevención y lucha contra la trata de seres humanos y a la protección de las víctimas y por la que se sustituye la Decisión marco 2002/629/JAI del Consejo (DO L 101 de 15.4.2011, p. 1).

Indique la respuesta

Sí

No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

El artículo 57, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes motivos de exclusión:

B: Motivos referidos al pago de impuestos o de cotizaciones a la seguridad social

Pago de impuestos

¿Ha incumplido el operador económico sus obligaciones relativas al pago de impuestos, en el país en el que está establecido o en el Estado miembro del poder adjudicador o la entidad adjudicadora, si no coincide con su país de establecimiento?

Indique la respuesta

Sí

No

País o Estado miembro de que se trate

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de
Cassà de la Selva

Importe en cuestión

-

Este incumplimiento de las obligaciones, ¿ha quedado establecido por medios distintos de una resolución judicial o administrativa?

Sí

No

Si dicho incumplimiento de las obligaciones se ha establecido mediante resolución judicial o administrativa, ¿es esta resolución firme y vinculante?

Sí

No

Indique la fecha de la condena o resolución

-

En caso de condena, y siempre que se establezca directamente en ella, duración del período de exclusión

-

Describa los medios que se han utilizado

-

¿Ha cumplido el operador económico sus obligaciones mediante pago o acuerdo vinculante con vistas al pago de los impuestos o las cotizaciones a la seguridad social que adeude, incluidos, en su caso, los intereses devengados o las multas impuestas?

Sí

No

Describalas

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Cotizaciones a la seguridad social

¿Ha incumplido el operador económico sus obligaciones relativas a las cotizaciones a la seguridad social, tanto en el país en el que está establecido

como en el Estado miembro del poder adjudicador o la entidad adjudicadora, si no coincide con su país de establecimiento?

Indique la respuesta

Sí

No

País o Estado miembro de que se trate

Importe en cuestión

-

Este incumplimiento de las obligaciones, ¿ha quedado establecido por medios distintos de una resolución judicial o administrativa?

Sí

No

Si dicho incumplimiento de las obligaciones se ha establecido mediante resolución judicial o administrativa, ¿es esta resolución firme y vinculante?

Sí

No

Indique la fecha de la condena o resolución

-

En caso de condena, y siempre que se establezca directamente en ella, duración del período de exclusión

-

Describa los medios que se han utilizado

-

¿Ha cumplido el operador económico sus obligaciones mediante pago o acuerdo vinculante con vistas al pago de los impuestos o las cotizaciones a la seguridad social que adeude, incluidos, en su caso, los intereses devengados o las multas impuestas?

Sí

No

Describalas

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

El artículo 57, apartado 4, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes motivos de exclusión:

C: Motivos referidos a la insolvencia, los conflictos de intereses o la falta profesional



Ajuntament de Cassà de la Selva

Incumplimiento de obligaciones en el ámbito del Derecho medioambiental

Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en el ámbito del Derecho medioambiental? Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en el artículo 18, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

Sí

No

Describalas

-

Incumplimiento de obligaciones en los ámbitos del Derecho social Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en el ámbito del Derecho social? Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en el artículo 18, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Indique la respuesta

No

Describalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

Sí

No

Describalas

-

Incumplimiento de obligaciones en los ámbitos del Derecho laboral Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en el ámbito del Derecho laboral? Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en el artículo 18, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

Sí

No

Describalas

-

Quiebra

¿Se encuentra el operador económico en quiebra?

Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión

de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Insolvencia

¿Está el operador económico sometido a un procedimiento de insolvencia o liquidación?

Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión

de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

No
URL

-

Código

-

Expedidor

-

Convenio con los acreedores

¿Ha celebrado el operador económico un convenio con sus acreedores?

Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión

de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Situación análoga a la quiebra con arreglo al Derecho nacional

¿Está el operador económico en alguna situación análoga a la quiebra, resultante de un procedimiento similar vigente en las disposiciones legales y reglamentarias nacionales?

Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión

de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Activos que están siendo administrados por un liquidador

¿Están los activos del operador económico siendo administrados por un liquidador o por un tribunal?

Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión

de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Las actividades empresariales han sido suspendidas

¿Han sido suspendidas las actividades empresariales del operador económico?

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Acuerdos con otros operadores económicos destinados a falsear la competencia
¿Ha celebrado el operador económico acuerdos con otros operadores económicos destinados a falsear la competencia?

Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

Sí

No

Describalas

-

Ha cometido una falta profesional grave

¿Se ha declarado al operador económico culpable de una falta profesional grave? En su caso, véanse las definiciones en el Derecho nacional, el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación.

Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

Sí

No

Describalas

-

Conflicto de intereses debido a su participación en el procedimiento de contratación

¿Tiene el operador económico conocimiento de algún conflicto de intereses, con arreglo al Derecho nacional, el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación, debido a su participación en el procedimiento de contratación?

Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

-

Participación, directa o indirecta, en la preparación del presente procedimiento de contratación

¿Ha asesorado el operador económico, o alguna empresa relacionada con él, al poder adjudicador o la entidad adjudicadora o ha intervenido de otra manera en la preparación del procedimiento de contratación?

Sí

No

Describalas

-

Rescisión anticipada, imposición de daños y perjuicios u otras sanciones comparables

¿Ha experimentado el operador económico la rescisión anticipada de un contrato público anterior, un contrato anterior con una entidad adjudicadora o un contrato de concesión anterior o la imposición de daños y perjuicios u otras sanciones comparables en relación con ese contrato anterior?

Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

Sí

No

Describalas

-



Ajuntament de Cassà de la Selva

Presentación de declaraciones falsas, ocultación de información, incapacidad de presentar los documentos exigidos y obtención de información confidencial del presente procedimiento

¿Se ha encontrado el operador económico en alguna de las situaciones siguientes:

ha sido declarado culpable de falsedad grave al proporcionar la información exigida para verificar la inexistencia de motivos de exclusión o el cumplimiento de los criterios de selección,

ha ocultado tal información,

no ha podido presentar sin demora los documentos justificativos exigidos por el poder adjudicador o la entidad adjudicadora, y

ha intentado influir indebidamente en el proceso de toma de decisiones del poder adjudicador o de la entidad adjudicadora, obtener

información confidencial que pueda conferirle ventajas indebidas en el procedimiento de contratación

o proporcionar por negligencia información engañosa que pueda tener una influencia importante en las decisiones relativas a la exclusión, selección o adjudicación?

Sí

No

Parte IV: Criterios de selección

A: Idoneidad El artículo 58, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes criterios de selección:

Inscripción en un registro profesional pertinente

Figura inscrito en un registro profesional pertinente en su Estado miembro de establecimiento, tal como se contempla en el anexo XI de la Directiva 2014/24/UE; es posible que los operadores económicos de determinados Estados miembros tengan que cumplir otros requisitos establecidos en dicho anexo.

Indique la respuesta

Sí

No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Cuando se trate de contratos de servicios: autorización específica necesaria

¿Es preciso disponer de una autorización específica para poder prestar el servicio

de que se trate en el país de establecimiento del operador económico?

Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Finalizar

Parte VI: Declaraciones finales El o los abajo firmantes declaran formalmente que la información comunicada en las partes II – V es exacta y veraz y ha sido facilitada con pleno conocimiento de las consecuencias de una falsa declaración de carácter grave.

El o los abajo firmantes declaran formalmente que podrán aportar los certificados y otros tipos de pruebas documentales contemplados sin tardanza, cuando se les soliciten, salvo en caso de que:

el poder adjudicador o la entidad adjudicadora tengan la posibilidad de obtener los documentos justificativos de que se trate

directamente, accediendo a una base de datos nacional de cualquier Estado miembro que pueda consultarse de forma gratuita,

(siempre y cuando el operador económico haya facilitado la información necesaria (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la

documentación) que permita al poder adjudicador o la entidad adjudicadora hacerlo; si fuera preciso, deberá otorgarse el oportuno consentimiento para acceder a dicha base de datos), o

A partir del 18 de octubre de 2018 a más tardar (dependiendo de la aplicación a nivel nacional del artículo 59, apartado 5, párrafo segundo, de la Directiva 2014/24/UE), el poder adjudicador o la entidad adjudicadora ya posean los documentos en cuestión.

El o los abajo firmantes formalmente consienten en que [indique el poder adjudicador o la entidad adjudicadora según figure en la parte I, sección A] tenga acceso a los documentos justificativos de la información que se ha facilitado en [indique la parte/sección/punto o puntos pertinentes] del

presente Documento Europeo Único de Contratación, a efectos de [indique el procedimiento de contratación: (descripción breve, referencia de publicación en el Diario Oficial de la Unión Europea, número de referencia)].

Fecha, lugar y, cuando se exija o sea necesaria, firma o firmas:

Fecha

-

Lugar

-

Firma

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

Annex 2. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (per tots els lots)

El/la Sr./Sra....., amb NIF número en nom propi / en representació de l'empresa....., en qualitat de....., i segons escriptura pública autoritzada davant de Notari de..(lloc), en data..... i amb número de protocol...../ o document..... amb domicili a, al carrer..... número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària de la contractació privada de diverses cobertures d'assegurances per part de l'Ajuntament de Cassà de la Selva amb expedient número X2024001606, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, amb la següent oferta

(CONSIGNAR L'OFERTA EN ELS ESPAIS EN BLANC):

Oferta del licitador				Oferta del licitador			Oferta del licitador
Presenta oferta sí / no	Detall dels lots	Puntuació preu	Pressupost base de licitació 2 anys IVA exempt (màxim)	Preu ofert 2 anys, IVA exempt	Puntuació millora / franquícia	Detall millora / franquícia	Millora / franquícia oferta, en euros
Sí / No	Lot 1: Assegurança per a la cobertura de Pèrdues o Danys Materials del Patrimoni de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	90	94.797,74 €		10	1.2 Reducció franquícia mobiliari urbà (risc 33 annex I). Franquícia base PPT: 5.000,00 €	
Sí / No	Lot 2: Assegurança de Responsabilitat Civil i Patrimonial de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	90	44.940,72 €		10	2.2 Reducció franquícia general per sinistre. Franquícia base PPT: 300,00 €	



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

<i>Si / No</i>	Lot 3: Assegurança de Responsabilitat d'Autoritats i Personal al servei de l'Ajuntament de Cassà de la Selva (*)	90	9.493,40 €		10	3.2 Increment límit indemnització per sinistre/any. Límit mínim PPT: 3.000.000,00 €	
<i>Si / No</i>	Lot 4: Assegurança de la Responsabilitat derivada de l'ús i circulació de Vehicles a Motor derivada de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	100	20.249,60 €				
<i>Si / No</i>	Lot 5: Assegurances d'Accidents (personal i càrrecs electes)	90	7.410,22 €		10	5.2 Increment capital mort/incapacitat permanent absoluta personal . Capital mínim PPT: 16.527,83 €	
<i>Si / No</i>	Lot 6: Assegurances d'Accidents dels usuaris piscina, usuaris Llar d'infants i usuaris Coworking	90	3.141,76 €		10	6.2 Increment límit pròtesis, ulleres i ortopèdia. Límit mínim PPT: 1.200,00 €	
<i>Si / No</i>	Lot 7: Assegurança de Reclamació de Danys i Defensa Jurídica de l'Ajuntament de Cassà de la Selva	90	6.425,98 €		10	7.2 Increment límit lliure elecció advocat. Límit mínim PPT: 4.000,00 €	
<i>Si / No</i>	Lot 8: Assegurança de Riscos Cibernètics	100	7.557,88 €				



Ajuntament de
Cassà de la Selva

<i>Si / No</i>	Lot 9: Danys propis escombradora vial (*)	90	2.355,36 €		10	9.2 Reducció franquícia mínima per sinistre. Franquícia mín. base PPT: 3.000,00 €
(*) La durada del lot 3 és de 22 mesos i la del lot 9 és de 531 dies.						

Les ofertes que superin el pressupost base de licitació seran excloses. L'oferta econòmica s'expressarà en un màxim de dos decimals.

Les condicions i franquícies del PPT són de compliment obligatori en tots els seus extrems. Les ofertes que no millorin, no assoleixin o empitjorin els valors base del PPT obtindran **0,00 punts** en aquest criteri, sense que això impliqui l'exclusió de l'oferta. En tots els casos, prevaldrà **l'obligació del licitador d'executar el contracte complint com a mínim les condicions del PPT**.

I per què consti, signo aquesta oferta.

Signat electrònicament



Ajuntament de
Cassà de la Selva

Annex 3. Declaració responsable

1. IDENTIFICACIÓ DE L'EMPRESA I DEL DECLARANT

El/La sotasignant, (omplir la informació demanada)

Nom i cognoms:
DNI/NIF:
En representació de l'empresa:
Amb NIF:
Amb domicili social a:
Qualitat amb què actua (representant legal, apoderat/ada, etc.):
D'acord amb escriptura pública/document de representació núm.:,
atorgada davant Notari, en data

2. OBJECTE DE LA DECLARACIÓ

Manifesta, sota la seva responsabilitat i d'acord amb l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), que compleix tots els requisits legals per contractar amb l'Ajuntament de Cassà de la Selva i **declaro responsablement**, en el marc del **procediment obert** següent:

Expedient: **X2024001606**

Objecte del contracte: **contractació privada de diverses cobertures d'assegurances per part de l'Ajuntament de Cassà de la Selva**

3. ACCEPTACIÓ DELS PLECS

Accepta expressament, incondicionalment i sense reserves els plecs de clàusules administratives particulars, el projecte i la resta de documentació publicada al perfil del contractant.

4. CAPACITAT, SOLVÈNCIA I PROHIBICIONS DE CONTRACTAR

Declaro que l'empresa:

- Té capacitat jurídica i d'obrar, que està vàlidament constituïda i que conforme el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Disposa de solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, classificació.
- Està degudament autoritzada per exercir l'activitat.
- No està incursa en cap prohibició de contractar (arts. 71 a 73 LCSP).
- Està inscrita en el registre següent (marcar el que correspongui):
 - ☐ RELIC (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya)
 - ☐ ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat)
 - ☐ No es troba inscrita

5. COMPLIMENT D'OBLIGACIONS FISCALS I DE SEGURETAT SOCIAL



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb el previst en l'article 71.1 d) de la LCSP i que autoritza l'Ajuntament de Cassà de la Selva a accedir a la informació que acrediti estar al corrent amb:

- AEAT (l'Agència Estatal d'Administració Tributària)
- TGSS (Tresoreria General de la Seguretat Social)
- ATC (Agència Tributària de Catalunya)
- Ajuntament de Cassà de la Selva (gestionat mitjançant la Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona XALOC).

6. ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA

Respecte de la solvència requerida, la compleix amb (marcar el que correspongui):

- ☐ Mitjans propis
- ☐ Mitjans basats en d'altres entitats (adjunta compromís formal de disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte tal i com disposa l'article 75.2 LCSP, compromís que s'acreditarà formalment en cas que l'empresa sigui declarada com a la millor oferta)

7. PARTICIPACIÓ EN UTE (marcar el que correspongui)

- ☐ No concorre en unió temporal d'empreses (UTE)
- ☐ Sí concorre en UTE (s'adjunta el document de compromís de constitució signat pels representants de les empreses participants, indicant el representant únic davant l'Administració i la participació de cada entitat d'acord amb l'art. 69 LCSP).

8. SUBCONTRACTACIÓ (marcar el que correspongui)

- ☐ No té previst subcontractar.
- ☐ Sí té previst subcontractar part de les prestacions no principals del contracte i, en cas de resultar adjudicatària, es compromet a comunicar a l'Ajuntament, com a màxim abans de l'inici de l'execució dels serveis, les dades que estableix l'article 215.2 b) de la LCSP, així com a presentar la corresponent declaració de responsable corresponent a l'empresa subcontractista.

9. CATEGORIA D'EMPRESA (segons Reglament UE 651/2014) (marcar el que correspongui)

- ☐ Microempresa (empreses que ocupen a menys de 10 persones i el volum de negocis anual o el balanç general anual no superen els 2 milions d'euros).
- ☐ Petita empresa (empreses que ocupen a menys de 50 persones i el volum de negocis anual o el balanç general anual no superen els 10 milions d'euros).
- ☐ Mitjana empresa (empreses que ocupen a menys de 250 persones i el volum de negocis anual no excedeix de 50 milions d'euros o el balanç general anual no supera els 43 milions d'euros).
- ☐ No es tracta d'una PYME.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

10. NOMBRE DE TREBALLADORS I IGUALTAT

a. Treballadors amb discapacitat (marcar el que correspongui):

- ☐ Ocupa a menys de 50 treballadors.
- ☐ Ocupa a 50 o més treballadors, i:
- ☐ Compleix amb l'obligació que entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- ☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

b. Pla d'igualtat (marcar el que correspongui):

- ☐ No està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat (apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes)
- ☐ Té un pla per conveni col·lectiu aplicable, atès que compleix amb l'establert a l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.
- ☐ Ocupa a més de 50 treballadors i compleix amb l'establert a l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.

11. GRUP EMPRESARIAL

Que, en relació amb els articles 70, 140.2 i 149 de la LCSP (marcar el que correspongui):

- ☐ La societat no pertany a cap grup empresarial
- ☐ La societat pertany al grup empresarial, integrat per les següents empreses: [.....]

12. ALTRES DECLARACIONS

a. Normativa i compliment general

Compleix la normativa vigent en matèria laboral, de prevenció de riscos laborals i d'activitat per la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

b. Incompatibilitats i conflictes

Que els òrgans de govern i administradors d'aquesta societat no es troben en cap dels supòsits establerts a la Llei estatal 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions públiques, la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general i la Llei estatal 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat.

Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte

Que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació (art. 64 LCSP).

c. Protecció de dades

Que l'empresa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

d. Jurisdicció empreses estrangeres

Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

13. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES (e-NOTUM)

Autoritza a l'Ajuntament de Cassà de la Selva a realitzar totes les notificacions electròniques derivades del procediment mitjançant el servei e-NOTUM, d'acord amb l'article 40 de la Llei 39/2015. Designa com a persona autoritzada per rebre-les a (omplir la informació demanada):

Nom i cognoms:

Correu electrònic:

Telèfon mòbil:

14. COMPROMÍS FINAL I SIGNATURA

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

Declaro que les circumstàncies relatives a capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar concorren a la data de presentació de l'oferta i subsistiran fins a la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140 LCSP.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Signat electrònicament



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Annex 4. Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Denominació de l'activitat de tractament: gestió d'interessats en procediments

Responsable del tractament de les dades personals: Ajuntament de Cassà de la Selva, Delegat de Protecció de dades, dpd@cassa.cat

Finalitat: tractament de dades en la gestió del procediment de licitació.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a <https://www.cassa.cat/politica-de-proteccio-de-dades>

Informació addicional: trobareu més informació a <https://www.cassa.cat/politica-de-proteccio-de-dades> i a la web municipal <https://www.cassa.cat/>



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Annex 5. Encàrrec de tractament de dades

ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA I *(empresa contractista)*

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. *(nom i cognoms)*, *(càrrec)*.

I de l'altra, el/la Sr./Sra. *(nom i cognoms)*, amb DNI *(núm.)*, *(en nom propi / en nom i representació de l'empresa)*, en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol *(núm.)*, autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. *(nom i cognoms)*, en *(data)*, inscrita al Registre Mercantil de *(localitat)*, en *(data)*, en el full *(núm.)*, *(foli)*, *(volum)*, *(inscripció)*.

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se reciprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

I. L'Ajuntament de Cassà de la Selva ha adjudicat el contracte privat d'assegurances de Cassà de la Selva, amb expedient número X2024001606 a *(empresa contractista)*.

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de *(empresa contractista)* comporta tractar dades personals de les quals és responsable (òrgan de contractació), *(empresa contractista)* té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que *(empresa contractista)* disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada. 85/94 IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita *(empresa contractista)*, en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar el contracte privat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

d'assegurances de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, amb expedient número X2024001606.

El tractament consistirà en *(descripció del tractament i de les activitats concretes)*.

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació següent del/s tractament/s de dades *(identificació tractament/s)*:

o (identificació del tipus de dades personals del/s tractament/s).

o (identificació de la categories de persones interessades del/s tractament/s).

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex a aquest encàrrec). 86/94 Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Subcontractació: L'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit i de forma fefaent al responsable, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de *(dies)*.

d) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatiu al drets dels interessats.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

- e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.
- f) Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.
- g) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.
- h) (*Suprimir / retornar al responsable*) les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament. Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.
- i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.- Obligacions del responsable

Correspon al responsable:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a:
dpd@cassa.cat

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a:
(Correu electrònic de l'encarregat)

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts.

(nom i cognoms)
Responsable

(nom i cognoms)
Encarregat



Ajuntament de
Cassà de la Selva

Annex 6. Compromís d'adhesió a les condicions especials d'execució

El/la Sr./Sra....., amb NIF número en nom propi / en representació de l'empresa....., en qualitat de....., i segons escriptura pública autoritzada davant de Notari de..(lloc), en data..... i amb número de protocol...../ o document..... amb domicili a

....., al carrer..... número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària de la contractació privada de diverses cobertures d'assegurances per part de l'Ajuntament de Cassà de la Selva amb expedient número X2024001606, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i en concret, amb les següents condicions especials d'execució:

- i. El respecte estricte de la normativa laboral i social aplicable, i molt especialment, l'obligació de garantir les condicions salarials, de jornada i socials recollides en el Conveni col·lectiu sectorial que resulti d'aplicació al personal de l'entitat asseguradora.
- ii. Atès que el contracte requereix **el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals** per compte del responsable del tractament, es fa constar com a condició especial d'execució les següents clàusules:

- a) La finalitat per a la qual se cedeixen les dades: gestió d'interessats en procediments. - Identificació de persones interessades en procediments administratius. - Seguiment de les actuacions. - Comunicació d'actuacions i notificació de resolucions.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, d'acord amb el model que s'adjunta en el plec administratiu, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

- iii. Atès que l'execució del contracte implica **la cessió de dades** per part de les entitats de l'Ajuntament a l'empresa contractista, s'estableix l'obligació de l'empresa contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- iv. Clàusula ètica: Respectar els acords i les normes de confidencialitat. El deure de confidencialitat tindrà una vigència indefinida, a comptar des del coneixement de la informació de referència. L'empresa adjudicatària mantindrà la màxima reserva i confidencialitat vers qualsevol de les dades que pugui disposar amb motiu de l'execució del contracte. Qualsevol infracció es qualificarà com a falta greu i pot suposar causa per a la resolució del contracte, sense perjudici d'altres responsabilitats que es puguin derivar.
- v. Així mateix, l'adjudicatari assumeix les obligacions següents:
- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Les obligacions (ii) i (iii) i tenen el caràcter d'essencials als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP. L'incompliment de la resta de condicions se sotmetrà al règim de penalitats.

I per què consti, signo aquest compromís.

Signat electrònicament