

APLICACIÓ DELS CRITERIS SUBJECTES A UN JUDICI DE VALOR

VALORACIÓ DEL SOBRE A (OFERTA TÈCNICA) DEL LICITADOR PRESENTAT A LA LICITACIÓ CONVOCADA MITJANÇANT ENCÀRREC ESPECÍFIC PER AQUESTA UNIVERSITAT PER:

Objecte: Subministrament de llicències, migració i implantació d'una solució informàtica per a la gestió integral dels recursos humans de la Universitat de Girona mitjançant contractació específica del Sistema Dinàmic d'Adquisició pel subministrament de programari i els serveis associats – CSUC E2218 – Categoria 3 - Subministrament de programari per els processos associats a les activitats de docència, recerca i administrativa a les universitats i centres de recerca.

EXP. Udg-2026-0019

Una vegada s'ha esgotat el termini de presentació d'ofertes establert per a la licitació esmentada a l'encapçalament, la única empresa presentada és la següent:

- UNIVERSITAS XXI, Soluciones y Tecnología para la Universidad SA

La valoració es farà segons els criteris de qualitat –sotmesos a un judici de valor-següents:

CRITERI 1.- Pla de migració de dades (10 punts)

Es valorarà la qualitat tècnica i el valor afegit de la proposta de migració de dades presentada pel licitador mitjançant un **pla de migració de dades**, amb una extensió màxima de 20 pàgines.

No serà objecte de valoració el simple compliment dels requeriments mínims establerts al plec de prescripcions tècniques, ni la mera reproducció o descripció genèrica de fases, activitats o procediments habituals de migració.

La puntuació s'atorgarà en funció de la capacitat de la proposta per aportar garanties addicionals d'èxit, reduir els riscos del projecte i adaptar-se a la complexitat pròpia de l'entorn universitari.

En particular, es valoraran:

- Les metodologies específiques proposades per executar la migració amb garanties de qualitat i traçabilitat (2 punts).
- Les mesures addicionals per al tractament i preservació de les dades històriques (1,5 punts).
- Els mecanismes avançats de control de qualitat i depuració de dades (2 punts).

- Els procediments complementaris de validació funcional de la informació migrada (1,5 punts).
- Les mesures de contingència que contribueixin a reduir els riscos d'execució o d'afectació al servei (1,5 punts).
- Les garanties específiques aplicades a la migració de la informació de nòmina i a la verificació dels resultats obtinguts (1,5 punts).

Les propostes que es limitin a reproduir el contingut del plec de prescripcions tècniques o a descriure obligacions contractuals mínimes sense aportar mesures addicionals, garanties específiques o elements diferencials, podran obtenir zero punts.

CRITERI 2.- Pla d'implantació, integració i posada en marxa (20 punts)

Es valorarà la qualitat tècnica, la coherència i el valor afegit de la proposta presentada pel licitador mitjançant un **pla d'implantació, integració i posada en marxa**, amb una extensió màxima de 30 pàgines.

No serà objecte de valoració el simple compliment dels requeriments mínims establerts al plec de prescripcions tècniques, ni la mera reproducció de les activitats, fases o lliurables exigits pel contracte.

La puntuació s'atorgarà en funció de la capacitat de la proposta per aportar garanties addicionals d'execució, reduir riscos, facilitar la implantació efectiva de la solució i assegurar el compliment dels terminis crítics del projecte.

En particular, es valoraran:

- La solidesa i coherència global del pla d'execució (4 punts).
- Les metodologies específiques proposades per a la implantació de la solució (3 punts).
- Les mesures addicionals previstes per garantir l'èxit de les proves funcionals, tècniques i d'integració (2 punts).
- Les estratègies que minimitzin la complexitat i els riscos associats a les integracions amb sistemes corporatius (3 punts).
- Les garanties addicionals aportades per a la realització i validació dels paral·lels de nòmina (3 punts).
- Les mesures específiques destinades a assegurar una posada en producció segura i controlada (2 punts).
- El model d'acompanyament proposat durant les primeres fases d'explotació (1 punt).

- La qualitat de la identificació, tractament i mitigació dels riscos del projecte (2 punts).

Es valorarà especialment la credibilitat i viabilitat del calendari proposat, així com la seva capacitat per garantir l'inici dels paral·lels de nòmina durant el mes d'octubre de 2027 i l'entrada en explotació plena durant el mes de gener de 2028.

Les propostes que es limitin a reproduir el contingut del plec de prescripcions tècniques o a descriure obligacions contractuals mínimes sense aportar mesures addicionals, garanties específiques o elements diferencials, podran obtenir zero punts.

CRITERI 3.- Arquitectura SaaS, seguretat i interoperabilitat (5 punts)

Es valorarà la qualitat tècnica i el valor afegit de la proposta presentada pel licitador mitjançant una **memòria tècnica de l'arquitectura, seguretat i interoperabilitat de la solució**, amb una extensió màxima de 15 pàgines.

La memòria haurà de descriure els principals elements de l'arquitectura de la solució, les característiques rellevants del model SaaS, les capacitats d'interoperabilitat, les mesures de seguretat i els mecanismes de monitoratge i auditoria que el licitador consideri diferencials respecte dels requeriments mínims exigits.

No serà objecte de valoració el simple compliment dels requeriments mínims establerts al plec de prescripcions tècniques ni la mera descripció de característiques habituals d'una plataforma SaaS.

La puntuació s'atorgarà en funció de les garanties addicionals que la proposta porti en termes de robustesa, seguretat, escalabilitat, interoperabilitat i capacitat d'evolució de la plataforma.

En particular, es valoraran:

- La maduresa i qualitat de l'arquitectura SaaS proposada (1 punt).
- Les característiques que aportin garanties addicionals de disponibilitat, rendiment i escalabilitat (1 punt).

- Les mesures de seguretat que superin els requeriments mínims exigits (1 punt).
- Les garanties addicionals de compliment normatiu i de protecció de la informació (1 punt).

Les capacitats d'interoperabilitat, monitoratge, auditoria i traçabilitat que aportin garanties addicionals d'integració, control operatiu i supervisió del servei.(1 punt). Es valoraran especialment aquelles propostes que acreditin una arquitectura consolidada en entorns universitaris o administracions públiques de complexitat equivalent.

Les propostes que es limitin a reproduir el contingut del plec de prescripcions tècniques o a descriure obligacions contractuals mínimes sense aportar mesures addicionals, garanties específiques o elements diferencials, podran obtenir zero punts.

CRITERI 4.- Equip de treball, formació i transferència de coneixement (10 punts)

Es valorarà la qualitat global de l'organització proposada per executar el projecte mitjançant una **memòria de l'equip de projecte, formació i transferència de coneixement**, amb una extensió màxima de 25 pàgines. Els currículums professionals resumits dels perfils clau s'adjuntaran com a annex, i no computaran dins l'extensió màxima establerta.

La memòria haurà d'incloure, com a mínim:

- L'organització de l'equip de projecte.
- La identificació i descripció dels perfils assignats.
- La qualificació, formació, certificacions i experiència rellevant dels perfils clau.
- L'experiència dels perfils en implantacions universitàries i en projectes de complexitat equivalent.
- L'experiència dels perfils en l'àmbit de la nòmina pública.
- El model de coordinació i governança de l'equip.
- El pla de formació proposat.
- El model de transferència de coneixement.
- El model d'acompanyament durant el període d'estabilització posterior a l'entrada en producció.

No serà objecte de valoració el simple compliment dels perfils mínims, funcions, dedicacions o activitats de formació exigides al Plec de Prescripcions Tècniques.

La puntuació s'atorgarà en funció de la capacitat de la proposta per aportar un major nivell d'experiència, especialització, estabilitat de l'equip i garanties d'autonomia futura de la Universitat.

En particular, es valoraran:

- La qualificació addicional dels perfils proposats (2 punts).
- L'experiència específica en implantacions universitàries i en entorns de complexitat equivalent (2 punts).
- L'experiència acreditada en nòmina pública i recursos humans del sector públic (2 punts).
- La solidesa de l'organització de l'equip de projecte i dels mecanismes interns de coordinació (1 punt).
- La qualitat i adaptació del pla de formació als diferents col·lectius d'usuaris (1 punt).
- Les mesures proposades per afavorir la transferència efectiva de coneixement als equips de la Universitat (1 punt).
- El model d'acompanyament i suport durant el període d'estabilització posterior a l'entrada en producció (1 punt).

Es valoraran especialment les propostes que aportin evidències d'experiència directament relacionada amb universitats públiques i que facilitin una operació futura més autònoma per part de la Universitat.

Les propostes que es limitin a reproduir el contingut del plec de prescripcions tècniques o a descriure obligacions contractuals mínimes sense aportar mesures addicionals, garanties específiques o elements diferencials, podran obtenir zero punts.

Una vegada estudiada la proposta tècnica, la puntuació i la seva motivació és la que es detalla a continuació:

Motivació:

Consideracions prèvies sobre la documentació presentada

El sobre A del licitador incorpora els documents 2 a 6 exigits a l'apartat 9 de la invitació, amb la redacció rectificada per la diligència de 31 de juliol de 2026, que substitueix el document 6 «Pla de formació de l'empresa» per «Programa de treball d'acord al punt 8.2 del Plec Tècnic». Tots els documents estan signats electrònicament pel representant legal de l'empresa en data 1 de setembre de 2026.

S'ha comprovat el compliment de les extensions màximes establertes per a cada document: pla de migració de dades, 8 pàgines (màxim 20); pla d'implantació, integració i posada en marxa, 28 pàgines (màxim 30); memòria tècnica d'arquitectura, seguretat i interoperabilitat, 12 pàgines (màxim 15); i memòria de l'equip de projecte, formació i transferència de coneixement, 25 pàgines més l'annex de currículums dels perfils clau, que no computa dins l'extensió màxima (màxim 25). El programa de treball, de 7 pàgines, no té extensió màxima assignada.

Igualment s'ha verificat que la documentació valorada en aquest informe no identifica universitats, entitats, clients ni implantacions concretes. En conseqüència, no s'aprecia cap vulneració del secret de les ofertes ni de la prohibició d'incloure en el sobre de criteris subjectes a judici de valor informació vinculada als criteris avaluable mitjançant fórmules automàtiques, establerta a l'apartat 6 de la invitació.

Pel que fa als requeriments mínims de compliment obligat, l'oferta manifesta expressament l'acceptació dels requisits i termes dels plecs, identifica els components d'UXXI-RRHH que donen cobertura a cadascun dels blocs funcionals requerits per la Universitat i incorpora, addicionalment, la solució UXXI-PFNR per a la gestió de la cotització dels estudiants en pràctiques formatives no remunerades, col·lectiu previst a l'apartat 4.1.c del PPT.

L'acreditació que les funcionalitats descrites es troben implantades i en explotació efectiva en almenys una universitat pública espanyola, exigida a l'apartat segon del PPT, així com les acreditacions dels criteris 6 i 7, s'han d'aportar mitjançant l'annex III integrat en el sobre B, per la qual cosa la seva comprovació és aliena a aquest informe.

Finalment, es fa constar que la declaració responsable d'allotjament de dades de l'annex II, exigible amb caràcter previ a la formalització del contracte, no formen part de la documentació objecte d'aquest informe.

Motivació de la puntuació per criteris

Criteri 1: Pla de migració de dades — 5,25 punts sobre 10

Document valorat: «Pla de migració de dades», complementat pels apartats 3.1.4 i 3.2.2.4 del pla d'implantació.

Elements valorats positivament

- Metodologia de migració basada en càrregues iteratives i successives, precedida d'una consultoria tècnica de migració i formalitzada en un document de mapatge de dades que fixa la correspondència origen-destinació, les regles de transformació i els criteris d'incorporació de la informació. La utilització d'estructures normalitzades d'intercanvi, amb plantilles per entitat que incorporen la definició d'atributs i regles de validació, permet automatitzar i repetir les càrregues i mantenir la traçabilitat de la informació incorporada.
- Informe de resultats per a cada procés de càrrega, amb el nombre de registres rebuts, carregats correctament i amb incidència, la classificació i el motiu de cada incidència i la proposta de resolució, tramès a la Universitat per a la seva revisió i valoració.
- Indicadors de qualitat de la migració revisats periòdicament en els comitès de seguiment, amb valors objectiu inicials (validació de conceptes retributius bàsics en la primera migració definitiva ≥ 75 % i validació funcional d'expedients administratius i històrics ≥ 80 %), que permeten avaluar objectivament el grau de maduresa del procés en cada iteració.
- Doble línia de validació de la informació migrada. D'una banda, un paral·lel bàsic de nòmina anticipat, executat sobre la informació migrada i les taules retributives configurades, que contrasta sou base, complement específic, complement de destinació, triennis, mèrits docents, de recerca, de transferència i de gestió i càrrecs acadèmics. De l'altra, una validació funcional d'expedients mitjançant la generació d'informes i certificats del propi sistema contrastats amb els sistemes d'origen. L'anticipació d'un paral·lel bàsic com a instrument de control de la qualitat de la dada, abans del període contractual de paral·lels, es considera un element diferencial rellevant i directament orientat a reduir el risc del projecte.
- Constitució d'un equip de migració específic, amb responsables tècnics dels sistemes d'origen i de destinació i un equip mixt de validació funcional format per personal de la Universitat i consultors especialitzats del licitador.

Elements que limiten la puntuació

- La proposta no dimensiona la migració respecte de la volumetria de la Universitat (aproximadament 7.700 expedients actius i històrics i 2.900 nòmines mensuals, segons

l'apartat 1.3 del PPT), ni identifica les entitats objecte de migració més enllà d'una relació genèrica per àrees temàtiques.

- Les mesures addicionals per al tractament i la preservació de les dades històriques no es concreten. El pla es limita a preveure la incorporació progressiva de la informació històrica, sense definir la profunditat històrica que es migrarà, els criteris de selecció i normalització, el tractament de les casuístiques pròpies dels expedients antics ni la migració de la documentació associada als expedients, malgrat que l'apartat cinquè del PPT configura la migració completa de l'històric com un dels grans requeriments del nou sistema.
- Les mesures de contingència són genèriques i coincideixen substancialment amb la pròpia repetibilitat de les càrregues i la traçabilitat dels registres. No s'aporta un pla de reversió, ni fites de decisió amb dates límit, ni escenaris alternatius davant la impossibilitat d'assolir els nivells de qualitat requerits abans de l'inici dels paral·lels, ni mesures orientades específicament a evitar l'afectació del servei.
- Els valors objectiu dels indicadors s'ofereixen amb caràcter orientatiu i subjectes a revisió conjunta i, pel seu nivell (75 % i 80 %), no constitueixen per si mateixos una garantia addicional exigible.
- La responsabilitat de l'extracció i la transformació de les dades d'origen recau en la Universitat: el pla estableix que el responsable tècnic del sistema d'origen, o la persona designada per la Universitat, prepararà els fitxers d'intercanvi en format Excel o text d'acord amb les plantilles del licitador, i que les incidències es resoldran preferentment corregint els fitxers d'origen i remetent-ne de nous. Aquest repartiment trasllada a la Universitat una part substancial de l'esforç i del risc de la migració.
- La mostra proposada per a la validació funcional d'expedients (20 expedients distribuïts en cinc col·lectius) resulta reduïda en relació amb el volum d'expedients objecte de migració, i no s'acompanya de criteris de representativitat ni de previsió d'ampliació successiva en funció dels resultats.

Puntuació desglossada

- Metodologies específiques proposades per executar la migració amb garanties de qualitat i traçabilitat (màxim 2 punts): 1,00 punts.
- Mesures addicionals per al tractament i preservació de les dades històriques (màxim 1,5 punts): 0,50 punts.
- Mecanismes avançats de control de qualitat i depuració de dades (màxim 2 punts): 1,25 punts.
- Procediments complementaris de validació funcional de la informació migrada (màxim 1,5 punts): 1,00 punts.
- Mesures de contingència que redueixen els riscos d'execució o d'afectació al servei (màxim 1,5 punts): 0,50 punts.

- Garanties específiques aplicades a la migració de la informació de nòmina i a la verificació dels resultats (màxim 1,5 punts): 1,00 punts.

Total criteri: 5,25 punts sobre 10.

Criteri 2: Pla d'implantació, integració i posada en marxa — 12,25 punts sobre 20

Document valorat: «Pla d'implantació, integració i posada en marxa», en relació amb el «Programa de treball» presentat d'acord amb l'apartat 8.2 del PPT.

Elements valorats positivament

- Pla estructurat en tres blocs d'execució coherents amb el calendari contractual (desembre de 2026; gener a desembre de 2027; gener a març de 2028), amb fites, activitats i lliurables identificats per a cada bloc i amb quadres de correspondència entre els objectius fixats per la Universitat i la cobertura oferta per la proposta.
- Calendari ajustat pel que fa a les fites crítiques. La proposta compromet expressament la disponibilitat de les dades necessàries per calcular la primera nòmina a l'octubre de 2027, l'execució dels paral·lels complets entre octubre i desembre de 2027 i l'entrada en explotació plena el gener de 2028, amb estabilització fins al març de 2028, en els termes exigits pel plec.
- Metodologia d'implantació amb una prelación explícita de solucions —funcionalitat estàndard, configuració i parametrització, adaptació de procediments, integració i, només en darrer terme, desenvolupament específic—, coherent amb l'objectiu de l'apartat segon del PPT d'implantar processos ja resolts pel producte i de reduir la dependència de desenvolupaments a mida.
- Implantació progressiva per àrees funcionals amb lliuraments incrementals validables, validació contínua i una fase de convivència controlada de sistemes, en què el sistema actual es manté com a referència fins a la validació de cada procés.
- Metodologia de paral·lels de nòmina detallada i verificable: homogeneïtzació de la nòmina d'ambdós sistemes en una base de comparació comuna, comparació automàtica per persona, tipus de paga i concepte retributiu i emissió de quatre informes de diferències identificats (relació completa de diferències, diferències superiors al llindar de validació, conceptes existents només al sistema d'origen i conceptes existents només al sistema nou), amb iteracions successives fins a la reducció de les desviacions. Es preveu la validació no només de la nòmina ordinària, sinó també de pagues extraordinàries, liquidacions, retroactivitats, cotització, tributació i comptabilització.
- Model d'acompanyament graduat durant els paral·lels, amb un protagonisme inicial elevat de l'equip d'implantació que es trasllada progressivament als equips funcionals de la Universitat, orientat a assolir l'autonomia en el moment de l'entrada en explotació.
- Criteris explícits d'autorització de l'entrada en explotació —configuració funcional validada, qualitat de la migració i de la conciliació, integracions crítiques operatives, superació dels paral·lels, perfils i mecanismes d'accés configurats, formació dels usuaris

clau i disponibilitat de l'equip de suport a l'arrencada—, amb la conformitat conjunta com a criteri de decisió, coherents amb l'apartat 8.5 del PPT.

- Tipologia de proves diferenciada (funcionals, de migració, d'integració, tècniques i de regressió), amb definició de casos de prova, resultats esperats, evidències i traçabilitat entre requisits validats i resultats obtinguts, i execució de proves de regressió abans de tancar cada àmbit afectat per correccions.

Elements que limiten la puntuació

- El tractament de les integracions és l'aspecte més feble de la proposta. Es descriu un cicle de treball comú per a cada integració, però no s'aporta cap inventari de les integracions previstes amb els sistemes corporatius de la Universitat ni una anàlisi prèvia de la seva complexitat. El desglossament d'hores del programa de treball només pressuposta les integracions amb el gestor documental, la plataforma de signatura electrònica, Anot@ RCP i el portal de serveis, i no consigna esforç per a la integració amb els sistemes de gestió acadèmica, de gestió econòmica i pressupostària, de gestió de la recerca, amb el directori corporatiu i el sistema d'identitat digital, amb el BI corporatiu i la plataforma de dades ni amb el sistema de control de presència.
- No s'aborda de manera específica la integració de les prestacions d'autoservei en el portal del treballador existent a la Universitat, tal com requereixen els apartats 4.1.f i 4.2.8 del PPT; la proposta se centra en el desplegament i la posada en explotació del portal de serveis propi de la solució.
- La identificació i el tractament dels riscos es limita a un quadre de sis riscos genèrics amb una mesura de mitigació per línia. Tot i que la proposta es compromet a mantenir un registre de riscos amb probabilitat, impacte, criticitat, responsable i mesures preventives i de contingència, aquest registre no es desenvolupa en l'oferta ni s'identifiquen els riscos propis d'aquest projecte, singularment la finalització del suport del proveïdor actual, la concentració dels paral·lels en el període de tancament de l'exercici o les dependències amb els sistemes corporatius.
- Les mesures destinades a assegurar una posada en producció segura no inclouen un pla de reversió ni un pla de contingència específic per a l'arrencada, malgrat que ambdós figuren entre els lliurables exigits a l'apartat 8.3 del PPT.
- L'acompanyament durant les primeres fases d'explotació s'ajusta estrictament a la durada de tres mesos prevista al plec, sense reforç addicional, sense dimensionament de l'equip de suport assignat ni compromisos de resposta diferenciats per a aquest període.
- L'execució del projecte es planteja majoritàriament de manera remota mitjançant videoconferència, amb només tres sessions presencials previstes en tot el projecte, la qual cosa limita el valor afegit del model de treball proposat en un projecte de la criticitat

i la durada del que és objecte de contractació, i s'ha de conciliar amb el lloc d'execució fixat a l'apartat 4 de la invitació.

- El repositori documental previst per a la incorporació de la documentació actual i històrica és UXXI-RDOC, producte del mateix licitador que no figura entre les llicències incloses en l'abast de l'oferta (UXXI-RRHH i UXXI-PFNR), i no es descriu la relació entre aquest repositori i el gestor documental i el gestor d'expedients electrònics corporatius de la Universitat, amb els quals l'apartat 4.2.7 del PPT exigeix la integració.

Puntuació desglossada

- Solidesa i coherència global del pla d'execució (màxim 4 punts): 2,75 punts.
- Metodologies específiques proposades per a la implantació de la solució (màxim 3 punts): 2,00 punts.
- Mesures addicionals per garantir l'èxit de les proves funcionals, tècniques i d'integració (màxim 2 punts): 1,25 punts.
- Estratègies que minimitzin la complexitat i els riscos associats a les integracions amb sistemes corporatius (màxim 3 punts): 1,25 punts.
- Garanties addicionals aportades per a la realització i validació dels paral·lels de nòmina (màxim 3 punts): 2,50 punts.
- Mesures específiques destinades a assegurar una posada en producció segura i controlada (màxim 2 punts): 1,25 punts.
- Model d'acompanyament proposat durant les primeres fases d'explotació (màxim 1 punt): 0,50 punts.
- Qualitat de la identificació, tractament i mitigació dels riscos del projecte (màxim 2 punts): 0,75 punts.

Total criteri: 12,25 punts sobre 20.

Criteri 3: Arquitectura SaaS, seguretat i interoperabilitat — 3,20 punts sobre 5

Document valorat: «Memòria tècnica d'arquitectura, seguretat i interoperabilitat».

Elements valorats positivament

- Arquitectura SaaS multitenant desplegada sobre infraestructura de núvol públic, amb aïllament de les dades de cada client en desplegaments independents de base de dades Oracle Enterprise Edition sobre recursos dimensionats específicament, escalat de la capa frontal mitjançant contenidors, balanceig de càrrega i distribució de trànsit, i operació basada en pràctiques d'infraestructura com a codi. Es preveu la segregació dels entorns de producció i preproducció i un entorn temporal específic per a les proves de migració i els paral·lels de nòmina durant la implantació.
- Mesures de seguretat que milloren els requeriments mínims del plec: protecció davant atacs de denegació de servei, tallafocs d'aplicació web per a aplicacions i APIs, xifratge de les comunicacions, DNS segur, gestió de bots i restriccions geogràfiques, clúster de tallafocs, antivirus i funcions EDR/XDR, SIEM i gestió de vulnerabilitats, equip intern de vigilància i correlació d'esdeveniments, proves de penetració periòdiques per part d'un equip extern a l'organització i integració amb les eines del CCN-CERT per a la detecció primerenca d'intrusions i vulnerabilitats i per a la comunicació d'incidents.
- Certificacions acreditades del servei —ENS de nivell mitjà, ISO 27001, ISO 9001 i ISO 22301—, ubicació del servei i de les còpies de seguretat dins de l'Espai Econòmic Europeu, còpia secundària sota custòdia i immutable en una regió independent del centre de dades principal i verificació automatitzada de la viabilitat de les còpies un mínim de sis vegades l'any.
- Interoperabilitat basada en mecanismes estàndard, oberts i documentats: capa de serveis REST amb documentació OpenAPI, versionat de les interfícies per permetre'n l'evolució controlada, gestió estructurada d'errors amb mecanismes de reintent i reprocessament, i publicació d'esdeveniments mitjançant webhooks amb política de reintents configurable, registre del resultat de cada intent i comunicacions autenticades sobre HTTPS/TLS. El model de control d'accés per perfils, natiu i jeràrquic fins a nivell d'acció dins de cada pantalla, s'estén als serveis REST exposats, la qual cosa aporta una gestió homogènia de la seguretat en les integracions.
- Monitoratge de components de maquinari, de components lògics i monitoratge sintètic d'experiència d'usuari des de punts externs a la plataforma, amb generació d'alertes automàtiques al centre d'atenció, atenció 24x7 dels incidents crítics i finestra d'administració ampliada de 5:30 a 8:30 hores per a les actuacions que requereixin l'aturada dels entorns de producció.

Elements que limiten la puntuació

- La memòria no concreta els nivells de servei oferts: es remet als establerts al plec i no especifica els mecanismes de mesura ni els procediments d'escalat que exigeix expressament l'apartat 4.2.14 del PPT. En conseqüència, en aquest àmbit la proposta no aporta garanties addicionals sinó l'acceptació dels mínims exigits.
- La política general de còpies de seguretat descrita —còpies completes setmanals i diferencials diàries amb retenció de dues setmanes— no s'ajusta per si mateixa als mínims del SLA de continuïtat del negoci (còpies completes diàries, còpies incrementals o transaccionals cada 15 minuts i retenció mínima de 90 dies). Només la còpia específica de les bases de dades assoleix la retenció de 90 dies i un arxivat generat en intervals inferiors a 15 minuts, per la qual cosa cal aclarir l'abast d'aquesta segona política respecte de la totalitat de la informació del servei.
- La proposta indica que la disponibilitat de l'entorn de proves estarà vinculada a l'horari laboral i que l'entorn romandrà apagat fora d'aquest horari, previsió que s'ha de conciliar amb el nivell de disponibilitat de l'entorn de reproducció exigida al plec ($\geq 99,50\%$) i amb l'atenció de les alertes d'aquests entorns en règim 8x5.
- No es compromet la realització, com a mínim anual, d'una prova completa del pla de recuperació davant desastres amb lliurament de l'informe de resultats a la Universitat, prevista al SLA de continuïtat del negoci, ni es concreten valors propis de temps objectiu de recuperació ni de punt objectiu de recuperació.
- No es desenvolupen els mecanismes d'auditoria, traçabilitat i registre d'activitat de l'aplicació previstos a l'apartat 4.2.18 del PPT ni la disponibilitat permanent dels registres d'auditoria durant un període mínim de 24 mesos; la traçabilitat descrita se circumscriu als intercanvis d'interoperabilitat i als accessos administratius a la infraestructura.
- L'arquitectura conserva components Oracle Forms i Reports en convivència amb els components basats en Oracle APEX per a funcionalitats encara no migrades, i la memòria preveu que, «en cas que sigui necessari proporcionar un escriptori per als clients .net», s'aportaria una solució d'escriptoris virtuals o de servidors de terminals. Aquestes previsions indiquen que una part de la solució podria no ser d'accés purament web, la qual cosa s'ha de contrastar amb els requeriments d'accés web segur i d'interfície web dels apartats 4.2.1 i 4.2.17 del PPT. Juntament amb el fet que la pròpia memòria situa l'arquitectura SaaS en operació des de poc més de dos anys, aquests elements matisen la valoració de la maduresa i de la capacitat d'evolució tecnològica de la plataforma, sens perjudici del llarg recorregut de la solució en l'àmbit universitari.
- L'horari ordinari d'atenció de peticions i alertes es defineix en modalitat 8x5, remetent-se a l'horari general d'atenció del licitador, mentre que el SLA d'operació del PPT exigeix un servei ordinari d'atenció funcional i tècnica, com a mínim, de dilluns a divendres de 8:00 a 18:00 hores. Igualment, la memòria exclou del tractament com a incidències les derivades del mal funcionament de sistemes externs, com els sistemes d'autenticació,

la qual cosa s'ha de conciliar amb el nivell de disponibilitat dels serveis d'autenticació i accés exigint al plec.

Puntuació desglossada

- Maduresa i qualitat de l'arquitectura SaaS proposada (màxim 1 punt): 0,50 punts.
- Característiques que aportin garanties addicionals de disponibilitat, rendiment i escalabilitat (màxim 1 punt): 0,50 punts.
- Mesures de seguretat que superin els requeriments mínims exigits (màxim 1 punt): 0,90 punts.
- Garanties addicionals de compliment normatiu i de protecció de la informació (màxim 1 punt): 0,60 punts.
- Capacitats d'interoperabilitat, monitoratge, auditoria i traçabilitat (màxim 1 punt): 0,70 punts.

Total criteri: 3,20 punts sobre 5.

Criteri 4: Equip de treball, formació i transferència de coneixement — 6,85 punts sobre 10

Document valorat: «Memòria de l'equip de treball i pla de formació i transferència de coneixement».

Elements valorats positivament

- Identificació nominal de trenta-un professionals assignats al projecte (dinou a l'equip d'implantació i dotze a l'equip de serveis tècnics), amb indicació de la titulació, les certificacions i els anys d'experiència de cadascun, i compromís exprés que qualsevol substitució es farà amb professionals de qualificació i experiència equivalents o superiors i amb acceptació prèvia de la Universitat, en coherència amb l'apartat 7.4 del PPT.
- Experiència sectorial molt elevada i directament relacionada amb universitats públiques espanyoles: la major part dels perfils funcionals proposats acumulen entre 20 i 30 anys d'experiència en implantació, evolució i manteniment de la mateixa solució en universitats públiques, i l'empresa va ser constituïda per universitats públiques espanyoles. Aquest element aporta garanties substantives respecte del coneixement funcional sectorial exigít a l'apartat 7.5 del PPT i redueix el risc que la Universitat hagi d'assumir la definició funcional bàsica dels processos.
- Direcció del projecte amb certificació Project Management Professional, més de 30 anys d'experiència en projectes d'implantació de la solució en universitats públiques i 13 anys addicionals en projectes de desenvolupament i suport de solucions de nòmina per a l'Administració General de l'Estat. La mateixa certificació concorre en la responsable de producte i desenvolupament, i l'equip de serveis tècnics acredita certificacions específiques de la tecnologia de base sobre la qual s'explota la solució.
- Model de govern del projecte en tres nivells —comitè de direcció amb periodicitat bimestral, comitè executiu mensual i reunions operatives segons les necessitats del projecte—, amb periodicitats que superen els mínims exigits al plec, i amb identificació de les eines de seguiment i control: pla de projecte, actes de reunió, registre de riscos, registre de canvis, informes de seguiment amb execució d'hores i eina corporativa de gestió d'incidències.
- Pla de formació estructurat en itineraris per col·lectiu (usuaris funcionals, usuaris clau i personal tècnic), amb 218 hores desglossades en 18 hores de formació per a la migració de dades, 126 hores de formació funcional reglada per àrees amb descripció sessió a sessió, 46 hores de formació centrada en processos crítics —processos administratius, contractes digitals, integració amb Anot@, conceptes retributius, pagues, fitxers i afiliació, cotització, generació d'informes i publicació del pla de formació— i 28 hores de formació tècnica. La formació orientada a processos crítics i el curs de model

de dades, que inclou l'explotació mitjançant SQL i l'accés a la informació a través dels serveis REST, són elements directament orientats a l'autonomia futura de la Universitat.

- Transferència de coneixement plantejada de manera progressiva al llarg de totes les fases, amb un protagonisme creixent dels equips de la Universitat, lliurables formatius concrets (pla de formació definitiu, material didàctic, manuals i documentació de suport, relació d'assistents, avaluació de les accions i certificats), accés permanent al portal de coneixement del licitador i continuïtat posterior mitjançant fòrums d'usuaris, sessions en línia de novetats normatives i formació sobre noves versions.
- Definició detallada dels perfils i de les dedicacions percentuals recomanades a la Universitat per fase del projecte, la qual cosa facilita la planificació interna dels recursos propis i la previsió de l'esforç que haurà d'assumir la institució.

Elements que limiten la puntuació

- El volum global de formació ofert, 218 hores, coincideix exactament amb el mínim exigint a l'apartat sisè del PPT, per la qual cosa no aporta esforç addicional en aquest àmbit.
- El contingut de l'acció formativa de gestió econòmica, nòmines i Seguretat Social (30 hores), que és la més crítica del projecte, reproduïx literalment el contingut de la formació de personal d'investigació i només detalla tres de les cinc sessions anunciades. En conseqüència, l'acció formativa corresponent al procés més crític de la contractació no queda efectivament descrita en l'oferta.
- El pla de formació no preveu accions específiques adreçades als usuaris finals del portal del treballador ni la formació de formadors, tot i que l'apartat 8.1 del PPT inclou expressament els usuaris finals entre els col·lectius que cal formar.
- No s'indica la dedicació estimada de cada perfil de l'empresa diferenciada per les fases d'anàlisi, parametrització, migració, integració, proves, formació, paral·lels, posada en producció i suport postarrencada, tal com exigeix l'apartat 7.3 del PPT. L'esforç només es presenta agregat per bloc i tipus d'activitat en el programa de treball, i les dedicacions percentuals detallades corresponen als perfils que ha d'aportar la Universitat.
- El perfil d'especialista en seguretat, protecció de dades i compliment exigint a l'apartat 7.1.i del PPT s'assigna a la mateixa persona que exerceix d'arquitecte tècnic, el currículum de la qual acredita experiència en desenvolupament de producte i migració de dades, sense cap formació, certificació o experiència específica en seguretat de la informació, protecció de dades o Esquema Nacional de Seguretat. Així mateix, un dels perfils presentats com a consultor funcional sènior acredita cinc anys d'experiència, i el conjunt de l'equip de serveis tècnics es descriu per projectes recents sense vinculació expressa amb aquest contracte.

- El model d'acompanyament durant el període d'estabilització posterior a l'entrada en producció s'ajusta al mínim contractual de tres mesos i descriu les actuacions habituals d'un sistema en producció, sense reforç, dimensionament ni compromisos addicionals respecte del que ja exigeix el plec.

Puntuació desglossada

- Qualificació addicional dels perfils proposats (màxim 2 punts): 1,00 punts.
- Experiència específica en implantacions universitàries i en entorns de complexitat equivalent (màxim 2 punts): 1,75 punts.
- Experiència acreditada en nòmina pública i recursos humans del sector públic (màxim 2 punts): 1,50 punts.
- Solidesa de l'organització de l'equip de projecte i dels mecanismes interns de coordinació (màxim 1 punt): 0,75 punts.
- Qualitat i adaptació del pla de formació als diferents col·lectius d'usuaris (màxim 1 punt): 0,60 punts.
- Mesures proposades per afavorir la transferència efectiva de coneixement (màxim 1 punt): 0,75 punts.
- Model d'acompanyament i suport durant el període d'estabilització posterior a l'entrada en producció (màxim 1 punt): 0,50 punts.

Total criteri: 6,85 punts sobre 10.

Conclusió

LICITADOR	Criteri 1 (màxim 10 punts)	Criteri 2 (màxim 20 punts)	Criteri 3 (màxim 5 punts)	Criteri 4 (màxim 10 punts)	Puntuació total(màxim 45 punts)
UNIVERSITAS XXI, Soluciones y Tecnología para la Universidad, SA	5,25	12,25	3,20	6,85	27,55

L'oferta tècnica presentada per UNIVERSITAS XXI, Soluciones y Tecnología para la Universidad, SA obté 27,55 punts dels 45 corresponents als criteris subjectes a un judici de valor.

Les observacions contingudes en aquest informe tenen exclusivament efectes valoratius dins dels criteris sotmesos a judici de valor i no poden interpretar-se com una acceptació de limitacions a l'abast del contracte ni com una modificació de les prestacions mínimes exigides pel Plec de Prescripcions Tècniques, que seran íntegrament exigibles a l'adjudicatari en fase d'execució.

Es proposa, per tant, elevar aquesta valoració a la mesa de contractació.

El que es fa constar als efectes que pertocuin.

Girona, a data de signatura

Salvador Bramon Sunyer
Cap de projectes del Servei Informàtic.

Albert Vergés Ciurana
Cap de projectes del Servei Informàtic