

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL
CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE
QUATRE CABINES DE LAVABO SEC EN DEPENDÈNCIES INTERIORS DE LA
MOLA (Expedient núm. 2026/2266)**

PROCEDIMENT OBERT

ÍNDEX

- 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**
 - 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
 - 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
 - 1.3) Pressupost base de licitació.
 - 1.4) Existència de crèdit.
 - 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
 - 1.6) Valor estimat.
 - 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
 - 1.8) Perfil de contractant.
 - 1.9) Presentació de proposicions.
 - 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
 - 1.11) Criteris d'adjudicació.
 - 1.12) Criteris de desempat.
 - 1.13) Termini per a l'adjudicació.
 - 1.14) Variants.
 - 1.15) Ofertes anormalment baixes.
 - 1.16) Garantia provisional.
 - 1.17) Garantia definitiva.
 - 1.18) Presentació de documentació.
 - 1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1)** Drets i obligacions de les parts.
- 2.2)** Condicions especials d'execució.
- 2.3)** Modificació del contracte.
- 2.4)** Règim de pagament.
- 2.5)** Revisió de preus.
- 2.6)** Penalitats.
- 2.7)** Causes de resolució.
- 2.8)** Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9)** Termini de garantia del contracte.
- 2.10)** Cessió.
- 2.11)** Subcontractació.
- 2.12)** Confidencialitat de la informació.
- 2.13)** Règim jurídic de la contractació.
- 2.14)** Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15)** Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16)** Assegurances.
- 2.17)** Lloc de lliurament i prestació dels treballs objecte del contracte.
- 2.18)** Responsable del contracte.
- 2.19)** Protecció de dades personals.

3) DADES ESPECÍFIQUES

- 3.1)** Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 3.2)** Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

Annex 0 Model de declaració responsable procediment obert.

Annex 1 Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics.

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació mixta promoguda pel Servei d'Anàlisi, Gestió Territorial, Inversions i Obres (SAGTIO), de subministrament, instal·lació i manteniment de quatre cabines de lavabo sec en dependències interiors de La Mola.

Es justifica la decisió de no dividir la present contractació en lots atès que les actuacions que es realitzaran constitueixen una mateixa unitat operativa i funcional en el sentit que totes les prestacions que s'executaran contenen els elements imprescindibles per a un correcte funcionament del servei que es pretén aconseguir amb la celebració del present contracte. Nogensmenys, la divisió en lots comportaria una execució del contracte excessivament difícil i onerosa per l'òrgan promotor des d'un punt de vista tècnic. Cal tenir en compte, a més, que una obligada necessitat de coordinar als diferents contractistes per als diferents lots podria posar greument en perill la correcta gestió i execució del contracte.

De conformitat amb els articles 18 i 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en tractar-se d'un contracte mixt, que inclou prestacions corresponents a contractes de subministrament i d'instal·lació i servei de manteniment, prestacions que són complementàries entre sí i que s'han de tractar com una unitat funcional, li són d'aplicació per a la seva adjudicació les normes pròpies dels contractes de subministraments, en ser aquesta la prestació principal.

El Codi CPV que correspon és el 45223810-7 Construccions prefabricades.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat pluriennal de cent vuitanta-nou mil cent vint-i-dos euros amb trenta-dos cèntims (189.122,32 €), IVA inclòs.

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de trenta-dos mil vuit-cents vint-i-dos euros amb vuitanta-vuit cèntims (32.822,88 €).

Pressupost IVA exclòs	% IVA
156.299,44 €	32.822,88 €

Aquest pressupost, a efectes informatius, es desglossa de la següent manera:

- **Subministrament i instal·lació:** cent setanta-vuit mil quatre-cents nou euros amb quaranta-set cèntims (178.409,47 €), IVA inclòs.

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de trenta mil nou-cents seixanta-tres euros amb seixanta-tres cèntims (30.963,63 €).

Pressupost IVA exclòs	% IVA
147.445,84 €	30.963,63 €

- **Manteniment:** deu mil set-cents dotze euros amb vuitanta-cinc cèntims (10.712,85 €), IVA inclòs.

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de mil vuit-cents cinquanta-nou euros amb vint-i-cinc cèntims (1.859,25 €).

Pressupost IVA exclòs	% IVA
8.853,60 €	1.859,25 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:

Costos:	Percentatges
Costos directes: Aplicació al Pressupost el percentatge corresponent a: Consums i despeses personals (costos laborals per categoria professional segons el Conveni)	81%
Costos indirectes: Aplicació al Pressupost el percentatge corresponent a: Material fungible, llum/aigua, local de l'empresa	19%
Altes despeses	0%

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte al Conveni col·lectiu de treball del Sector de les Indústries de la Fusta de la província de Barcelona amb vigència des del dia 1

de gener de 2023 i fins el 31 de desembre de 2025 (codi de conveni núm. 08005785011994), publicat al BOPB de data 08.05.2024, en el qual no existeixen diferències retributives que permetin desagregar els costos salarials per gènere, ni possibilitat de fer-ho per desconexament del gènere del personal a adscriure al contracte, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment. En el càlcul d'aquests, s'ha tingut en compte la categoria professional.

1.4) Existència de crèdit

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de cent vuitanta-nou mil cent vint-i-dos euros amb trenta-dos cèntims (189.122,32 €), IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

ANY	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
2026	G/D0102/17230/62500	50.359,54 €
2027	G/D0102/17230/62500	128.049,93 €
2027	G/D0102/17230/22700	10.712,85 €

Tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, restant supeditada a la condició d'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament de les obligacions derivades del contracte.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quan a la durada del subministrament i instal·lació:

El termini màxim de subministrament i instal·lació es preveu en 120 dies, a comptar des de la formalització del mateix, o d'acord amb l'oferta presentada pel contractista.

Hi haurà un termini parcial per al **subministrament i instal·lació** objecte del contracte dins d'un termini màxim de 120 dies des de la formalització del contracte. Cas que s'hagi ofertat millora en el criteri 2 avaluable de forma automàtica, els terminis parcials seran els que tot seguit s'indiquen:

Reducció del termini del subministrament i instal·lació respecte al termini màxim de 120 dies establert al punt 6 de l'apartat III Condicions Tècniques Particulars del PPTP. El termini resultant del subministrament i instal·lació no pot ser inferior a 90 dies.	Termini parcial màxim de lliurament
Reducció de 30 dies el termini d'execució previst en el PPTP	90 dies
Reducció de 15 dies el termini d'execució previst en el PPTP	105 dies

Quan a la durada del manteniment:

La durada del manteniment (PPTP apartat III, punt 6) serà d'1 any, a comptar des de la recepció del subministrament i instal·lació.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de cent cinquanta-sis mil dos-cents noranta-nou euros amb quaranta-quatre cèntims (156.299,44 €) IVA exclòs.

Els conceptes que integren el valor estimat d'aquest contracte són els següents:

	Import (IVA exclòs)
Vigència inicial	156.299,44 €
	156.299,44 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment **obert i adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa d'Infraestructures, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent: <https://seuelectronica.diba.cat/>

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document “**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**” publicat en el perfil de contractant.

Qualsevol dubte en relació amb la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei Jurídico Administratiu de l'Àrea d'Infraestructures i Territori a l'adreça electrònica sja.licitacions@diba.cat.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **dos sobres**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **Annex 0 al PCAP**.

(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la proposició relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**.

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

La solvència econòmica i financera es podrà acreditar alternativament per un dels mitjans següents:

a1)

Mitjans: Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres (3) últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de la presentació d'ofertes.

Import mínim: 117.224,58 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Acreditació documental: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el supòsit que l'empresari individual no estigués obligat a legalitzar els seus llibres en el registre mercantil, haurà d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant una declaració signada amb els justificants de les seves operacions durant aquell any.

A2)

Mitjans: Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte, vigent fins el termini de presentació d'ofertes.

Import mínim: 156.299,44 €

Acreditació documental: Certificat expedit per l'assegurador, en el que consten els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents, per tal de garantir la cobertura de l'assegurança durant total l'execució del contracte.

b) Solvència professional o tècnica:

Mitjans: Relació dels principals treballs realitzats en els últims tres (3) anys, de subministrament i instal·lació de cabines de lavabos secs, que inclogui objecte, import, dates, i el destinatari, públic o privat d'aquests signada pel representant legal de l'empresa.

Requisits mínims: En aquesta relació han de constar treballs de subministrament i instal·lació de cabines de lavabos secs, la suma dels quals doni un import mínim de 54.704,80 € en un dels tres (3) exercicis esmentats.

Acreditació documental:

- Quan els treballs s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs s'hagin dut a terme en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests serveis o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.

- ☐ **Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre, com a mínim, els següents:**

Mitjans personals:

- Un/a (1) graduat/da universitari/a en ciències ambientals o enginyeria, amb experiència igual o superior a 3 anys en sistemes de sanitaris secs ecològics amb vermicompostatge. Serà responsable de la supervisió del muntatge i correcte funcionament de la instal·lació, amb coneixement control d'humitat, ventilació i temperatura perquè hi hagi bona activitat biològica i sobre espècies de cucs adequades.
- Un/a (1) tècnic/a en instal·lació i moblament amb capacitat per a realitzar muntatges d'estructures de fusta i integració de lavabos secs, amb experiència igual o superior a 3 anys.

L'empresa contractista haurà de disposar del personal tècnic qualificat i amb els pertinents cursos de formació en matèria de seguretat i salut.

Declaració responsable conforme a l'article 140 de la LCSP, indicant que disposa de la titulació, experiència i habilitació necessàries.

La manca d'acreditació d'aquests requisits comportarà l'exclusió de l'oferta. Els compromisos oferts seran exigibles durant tota la vigència del contracte.

Mitjans materials:

El personal encarregat de l'execució del contracte, haurà de disposar de manera individualitzada de vestuari adequat per a la realització del servei.

Relació dels elements auxiliars, maquinària i eines, mínimes, de que disposarà per l'execució dels treballs:

- Generador
- Aigua per als treballs que ho necessitin
- Eines portàtils bàsiques d'electricitat.
- Eines bàsiques portàtils per instal·lació
- Vehicle per al transport de tots els elements

L'empresa està obligada a aportar i mantenir tot el material, eines i maquinària necessaris per a la bona execució del contracte.

Totes les despeses de l'esmentat material aniran a càrrec de l'empresa contractista.

La relació dels mitjans materials adscrits a l'execució del contracte es justificarà mitjançant una declaració responsable.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

• **Criteris avaluables de forma automàtica (100 %)**

(Documentació a incloure en el sobre núm. B)

Descripció del criteri	Ponderació	Tipus criteri
Preu	60%	Automàtic
Millora en el termini del subministrament i instal·lació	20%	Automàtic
Millora en la freqüència de les visites de control i manteniment	20%	Automàtic

Criteri 1: Preufins a 60 punts

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula funció proporcional directa que atorga:

- La màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix que hagi estat admesa.
- L'oferta que no ofereix cap baixa obtindrà 0 punts.
- La resta d'ofertes puntuen de manera proporcional.

La fórmula de la funció proporcional directa és la següent:

$$P_i = P \left(\frac{O_l - O_i}{O_l - O_b} \right)$$

On:

P_i és la puntuació de l'oferta a valorar.
P és la puntuació corresponent del criteri preu.
O_l és el pressupost base de licitació.
O_i és el preu ofert pel licitador a valorar.
O_b és el preu més baix ofert.

Criteri 2: Millora en el termini del subministrament i instal·lació....fins a 20 punts

Es puntuarà la reducció del termini del subministrament i instal·lació respecte al termini màxim de 120 dies establert al punt 6 de l'apartat III Condicions Tècniques Particulars del PPTP. El termini resultant del subministrament i instal·lació no pot ser inferior a 90 dies.

- Es puntuarà amb 20 punts les ofertes que redueixin 30 dies el termini del subministrament i instal·lació previst en el PPTP.
- Es puntuarà amb 10 punts les ofertes que redueixin 15 dies el termini del subministrament i instal·lació previst en el PPTP.
- Es puntuarà amb 0 punts les ofertes que no redueixin el termini del subministrament i instal·lació previst en el PPTP.

Criteri 3: Millora en la en la freqüència de les visites de control i manteniment.....fins a 20 punts

Es puntuarà l'ampliació del nombre de visites de control i manteniment per sobre de les previstes en l'apartat III, punt 3 del PPTP (mínim 1 al mes).

- Es puntuarà amb 20 punts les ofertes que ampliïn la freqüència de les visites de control i manteniment en 4 visites mensuals (3+1).
- Es puntuarà amb 10 punts les ofertes que ampliïn la freqüència de les visites de control i manteniment en 3 visites mensuals (2+1).
- Es puntuarà amb 5 punts les ofertes que ampliïn la freqüència de les visites de control i manteniment en 2 visites mensuals (1+1).
- Es puntuarà amb 0 punts les ofertes que no ampliïn la freqüència de les visites de control i manteniment.

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

En l'adjudicació amb més d'un criteri de valoració per determinar que una proposició no pot ser completa per ser anormalment baixa, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada, d'acord amb els paràmetres objectius per a cadascun dels criteris, que hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 1 avaluable de forma automàtica, relatiu al "preu ofertat" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre i
- Que en el criteri 2 avaluable de forma automàtica s'hagi obtingut una puntuació igual a 20 punts, i
- Que en el criteri 3 avaluable de forma automàtica s'hagi obtingut una puntuació igual a 20 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

La garantia definitiva no podrà instrumentar-se mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.
 - b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
 - c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
 - d) En relació amb l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) i segons els supòsits següents:

- En cas d'estar exempt: 1) el document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i 2) una declaració responsable en què on consti que està exempt de pagament i no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost.
 - En cas d'estar subjecte a l'IAE i no estar exempt d'aquest impost, s'haurà de presentar: 1) el document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, 2) el rebut de l'impost del present exercici o de l'exercici anterior en el cas que no hagués finalitzat el termini de pagament i 3) una declaració responsable de no haver-se donat de baixa de la matrícula de l'impost.
- e) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- f) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de signatura

(https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D10605_2018_Politica%20Signatura.pdf),

i al seu Catàleg de formats dels documents electrònics

(<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, l'aplicació informàtica Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ *Facilitar a la Diputació de Barcelona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*

- ✓ *Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*

- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*
- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec. Aquesta obligació es considera essencial.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.
- El contractista haurà de presentar un Pla de manteniment conductiu, preventiu i correctiu. Aquest pla l'hauran de presentar com a mínim, 15 dies abans d'iniciar el servei de manteniment. Aquesta obligació es considera essencial.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa contractista s'obliga a garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte i durant tota la seva vigència l'aplicació estricta de les condicions salarials que estableixi el conveni col·lectiu del sector o conveni d'empresa que el millori. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista s'obliga a garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- És condició especial d'execució que l'empresa contractista garanteixi l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. Aquesta obligació també s'estendrà a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte (previst a la clàusula 2.13 del plec de clàusules administratives particulars). A efectes de comprovació, el

contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- És condició especial d'execució que els residus produïts durant els treballs seran retirats i classificats per la seva gestió immediatament. No es permet la crema de qualsevol material o residu.
- És condició especial d'execució de caire medi ambiental la no realització de cap neteja de maquinària, ni abocaments a l'entorn. Les aigües resultants de qualsevol neteja d'equips i d'utilatge es recolliran en contenidors estancs que es trasportaran a un abocador de runes autoritzat.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

L'empresa contractista facturarà mensualment, previ informe del tècnic responsable i amb conformitat a la prestació realitzada.

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: D0102 - Servei d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inversions i Obres.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els

requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable:	GE0001058 Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor:	GE0001099 Servei d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inversions i Obres
Unitat tramitadora:	GE0001099 Servei d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inversions i Obres

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, la Diputació de Barcelona, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Cas que la Diputació de Barcelona opti per la no resolució del contracte, s'imposarà al contractista les penalitats següents:

A) per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

- ✓ Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini total o parcial per causes que li siguin imputables, s'imposarà:
 - una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs, fins que no es lliuri a partir del termini establert.

B) Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

B1) Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:

Les faltes que puguin ser comeses pel contractista en el desenvolupament de l'activitat contractada i/o que siguin detectades a través de les verificacions es classificaran com a molt greus, greus i lleus segons el següent criteri:

a) Incompliment molt greu:

- L'abandonament de la prestació del servei, sense motiu o causa justificada.
- No prendre les mesures adequades per garantir les condicions de seguretat i salut dels treballadors del propi contractista i d'altres empreses o institucions relacionades amb els treballs.
- La posada en risc de la seguretat de les persones.
- Incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball en els termes previstos a l'article 130 de la LCSP.
- Incompliment reiterat dels compromisos relatius a l'adscripció de mitjans materials i/o personals. Entenent com a reiterat quan s'incompleixin dues vegades durant el mateix semestre.
- La reiteració o reincidència de dues (2) faltes greus en tres serveis consecutius o de tres faltes greus en tres serveis consecutius.

b) Incompliment greu:

- Incompliment dels compromisos relatius a l'adscripció de mitjans materials i/o personals.
- La reiteració o reincidència de dues (2) faltes lleus en un mes o de tres faltes lleus en tres mesos consecutius.
- En cas que el contractista no respongui dels danys, desperfectes, pèrdua o deteriorament dels béns, objectes i instal·lacions que, voluntària o involuntàriament, causi el personal que presti el servei, durant l'horari de prestació del mateix, reparant o reposant immediatament tots els desperfectes causats durant el període del contracte i contra qualsevol defecte de fabricació dels materials subministrats i/o de les instal·lacions gestionades.

c) Incompliment lleu:

- No respectar la planificació de les visites establertes en aquest contracte.
- En cas que, la Direcció Facultativa o el responsable del contracte, detecti que l'empresa contractista no ha informat d'alguna anomalia o incidència en els terminis indicats en els plecs.
- Incompliment de les condicions mediambientals. S'entén com a compliment defectuós, la manca de diligència en el compliment d'una ordre de la Direcció Facultativa al respecte, que pogués derivar en afectacions als camins i medi natural circumdant.

- Incompliment en la posada a disposició de la documentació requerida per l'òrgan gestor.

Les penalitats anteriors són acumulables entre si, de manera que una penalitat greu que derivi d'una altra lleu prèvia s'aplicarà alhora que aquesta. Les penalitats s'avaluaran per cada període mensual de forma que la persistència d'una determinada deficiència en el servei originarà l'aplicació reiterada de la penalitat que correspongui en la retribució del servei en cada factura mensual.

La Direcció Facultativa, conjuntament amb el Responsable del contracte valoraran la gravetat de la infracció i aplicaran: per les molt greus fins al 10% del preu del contracte, per les greus fins al 5% del preu del contracte i per les lleus fins a l'1% del preu del contracte.

C) Per l'incompliment de les condicions de subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs, o donar lloc a la resolució del contracte, d'acord amb l'article 215.3 de la LCSP.

D) Per incompliment del pagament dins de termini del contractista al subcontractista sempre que hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats del 5% del preu del contracte, i podrà reiterar-se mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part de la Diputació de Barcelona.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de la Diputació de Barcelona.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- La reiteració en 2 vegades de l'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució del contracte previstes a la clàusula 2.2) del plec de clàusules administratives particulars.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en els plecs

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

S'estableix un termini parcial de recepció d'un (1) mes a comptar des del subministrament i instal·lació objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

No s'estableix termini especial de recepció final i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar des de la realització completa de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia dos (2) anys, a comptar des de la data de recepció final.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte

a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es

transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica (<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les **condicions salarials** dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000,00 €.

2.17) Lloc de lliurament i prestació dels treballs objecte del contracte

El lloc fixat per el lliurament i per a la prestació dels treballs objecte del contracte, d'acord amb l'apartat 1.1.4. del PPTP, és el monestir de Sant Llorenç del Munt està ubicat al terme municipal de Matadepera, al cim de la Mola:

Localització: cim de la Mola - Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac
Coordenades: N 41.64116 E 2.01807
Municipi: Matadepera 08230
Comarca: Vallès Occidental

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, un/a tècnic/a del Servei d'Anàlisi, Gestió Territorial, Inversions i Obres.

El/la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades personals

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona. Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Responsable Executiu del Tractament: Gerència de Serveis d'Espais Naturals Bústia corporativa: oasj.contractacio@diba.cat
-----------------------------------	---

	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: rgpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic i convenis de col·laboració i cooperació dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD). Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte o conveni poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació, o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, respectivament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp, on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008, Barcelona.
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpgd@diba.cat , davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix l'RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a

	Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT- en https://seu.apdcat.cat/
--	--

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades personals sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions personals, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta incidència a la Diputació.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i la Diputació establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Diputació de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, pels mitjans següents:

- Una vegada finalitzat aquest contracte, la Gerència de Serveis d'Espais Naturals contrastarà la feina lliurada per l'empresa i comprovarà si s'adequa als termes previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Una vegada lliurat el treball objecte d'aquest contracte, el Servei d'Anàlisi, Gestió Territorial, Inversions i Obres realitzarà un informe de recepció, de conformitat amb aquest lliurament.

La recepció dels treballs no exonerarà al contractista dels defectes i errors en que hagi pogut incórrer.

3.2) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.

Procediment obert

**ANNEX 0 AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
APLICABLE AL CONTRACTE MIXTA DE SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I
MANTENIMENT DE QUATRE CABINES DE LAVABO SEC EN DEPENDÈNCIES
INTERIORS DE LA MOLA (Expedient núm. 2026/2266)**

Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional

A INSERIR EN EL SOBRE A

“El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa
....., en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari
....., en data i amb número de protocol /o document, CIF núm.
....., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*,
adreça de correu electrònic:, *telèfon núm.* i *fax núm.*), opta a la
contractació mixta de subministrament, instal·lació i manteniment de quatre cabines de
lavabo sec en dependències interiors de La Mola i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions*):
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: *(Marcar una de les opcions)*

- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
- ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

(En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats:

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla: *(Marcar una de les 2 opcions)*
 - ☐ De menys de 50 treballadors
 - ☐ De 50 o més treballadors i *(Marcar una de les opcions)*
 - ☐ Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
 - ☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes inscrit en el Registre laboral corresponent de conformitat amb el que estableixen els articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. (Marcar una de les opcions)

☐ SÍ ☐ NO

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. (Marcar una de les opcions)

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: (Marcar una de les opcions)

- Està subjecta a l'IVA
- Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: (Marcar una de les opcions)

- Està subjecta a l'IAE.
- Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries: (Marcar una de les opcions)

☐ SÍ ☐ NO

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social: (Marcar una de les opcions)

☐ SÍ ☐ NO

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

- Nom de la persona autoritzada*:.....
- Document d'identificació (DNI / NIE)*:.....
- Correu electrònic* :
- Telèfon contacte (mòbil):

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és i les empreses que el componen són:

(Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.

(Data i signatura)."

**ANNEX 1 AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
APLICABLE AL CONTRACTE MIXTA DE SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I
MANTENIMENT DE QUATRE CABINES DE LAVABO SEC EN DEPENDÈNCIES
INTERIORS DE LA MOLA (Expedient núm. 2026/2266)**

A INSERIR EN EL SOBRE B

Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics:

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació mixta de subministrament, instal·lació i manteniment de quatre cabines de lavabo sec en dependències interiors de La Mola, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament:*

- Criteri 1: Proposició econòmica:

OFERTA DEL LICITADOR				
Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
156.299,44 €				

A efectes informatius l'oferta global es desglossa en els imports següents:

	Preu (IVA exclòs)
Subministrament i instal·lació	
Manteniment	

**En el cas que hi hagi una discrepància entre l'oferta global i l'oferta desglossada a efectes informatius, prevaldrà l'oferta global.*

- El criteri avaluable de manera automàtica núm. 2 haurà d'ajustar-se al model següent:

Criteri 2: Millora en el termini de subministrament i instal·lació:

Reducció del termini del subministrament i instal·lació respecte al termini màxim de 120 dies establert al punt 6 de l'apartat III Condicions Tècniques Particulars del PPTP. El termini resultant del subministrament i instal·lació no pot ser inferior a 90 dies	Seleccionar l'opció amb una "X"
Cap reducció del termini d'execució previst en el PPTP	
Reducció de 15 dies el termini d'execució previst en el PPTP	
Reducció de 30 dies el termini d'execució previst en el PPTP	

En cas que no marqueu (X) en cap opció obtindreu 0 punts

- El criteri avaluable de manera automàtica núm. 3 de haurà d'ajustar-se al model següent:

Criteri 3: Millora en la en la freqüència de les visites de control i manteniment

L'ampliació del nombre de visites de control i manteniment per sobre de les previstes en l'apartat III, punt 3 del PPTP (mínim 1 al mes)	Seleccionar l'opció amb una "X"
No ampliació de la freqüència de les visites de control i manteniment.	
Ampliació de la freqüència de les visites de control i manteniment en 2 visites mensuals (1+1)	
Ampliació de la freqüència de les visites de control i manteniment en 3 visites mensuals (2+1)	
Ampliació de la freqüència de les visites de control i manteniment en 4 visites mensuals (3+1)	

En cas que no marqueu (X) en cap opció obtindreu 0 punts

Metadades del document

Núm. expedient	2026/0002266
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	PCAP aplicable al contracte mixt de subministrament, instal·lació i manteniment de quatre cabines de lavabo sec en dependències interiors de La Mola
Codi classificació	3179 - Contractacions mixtes per procediment obert

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Alberto Abaurrea Frias (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	28/07/2026, 12:53

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
9b7e17bb619d7e2711ed	https://seuelectronica.diba.cat	

