

# **INFORME JUSTIFICATIU PER A L'INICI DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES LÍNIES DE VIDA, ANCORATGES I ESCALES D'ACCÉS ELS EDIFICIS DE LA CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, SA**

## **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte d'aquesta concurrència és la contractació, per part de la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, SA del Servei de manteniment de les línies de vida, ancoratges i escales d'accés dels diferents edificis de la CCMA, SA arreu Catalunya.

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la 50800000-3 – Serveis diversos de reparació i manteniment.

### Divisió del contracte en Lots:

Aquest contracte no es pot dividir en lots perquè la divisió de les prestacions compreses en el seu objecte, dificultarien la correcta execució del mateix des d'un punt de vista tècnic, logístic i econòmic.

### Classificació professional

Per aquest contracte no es requereix classificació professional.

### Declaració d'absència de conflictes d'interès

En document adjunt a l'informe d'inici de l'expedient, les persones participants en el procediment de preparació, tramitació i autorització de l'expedient signen electrònicament la declaració d'absència d'interessos d'acord amb el que preveu la normativa vigent en matèria de contractació.

## **2. NECESSITATS A COBRIR I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE PER A SATISFER-LES**

### **2.1. Motiu de la contractació**

La finalitat de la contractació és garantir el correcte manteniment, revisió i certificació de les línies de vida, punts d'ancoratge, equips retràctils i escales d'accés existents als edificis de la CCMA, SA, assegurant-ne el correcte funcionament, la seguretat de les persones usuàries i el compliment de la normativa vigent aplicable.

El contracte inclou les revisions periòdiques obligatòries, l'emissió de les certificacions corresponents, l'assistència tècnica especialitzada i les actuacions correctives derivades de les inspeccions realitzades, permetent disposar d'un sistema de gestió integral.

### **2.2. Justificació de la insuficiència de mitjans**

D'acord amb el que disposa l'article 116.4 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, (LCSP), i en tractar-se de la contractació d'un servei és necessari justificar la insuficiència de mitjans.

La contractació de les tasques de manteniment, revisió, certificació i assistència tècnica de les línies de vida, punts d'ancoratge, equips retràctils i escales d'accés, requereix d'uns perfils professionals molt concrets i especialitzats en sistemes de protecció contra caigudes en alçada, treballs en altura i inspecció d'equips de seguretat, que la CCMA, SA, no disposa per raó de la seva activitat.

La CCMA, SA, no té capacitat pressupostaria per afrontar la despesa que suposaria contractar personal especialitzat en aquestes tasques.

L'externalització del servei suposa una contenció en la despesa d'estructura, tant per l'estalvi en la contractació de personal com en la compra de mitjans que caldrien per dur a terme l'execució del servei.

### **2.3. Finalitat de la cessió de dades**

La naturalesa del contracte obliga a que la CCMA, SA cedeixi a l'adjudicatari un seguit de dades que són imprescindibles per la correcta execució del contracte.

Les parts prendran les mesures necessàries per la correcta protecció d'aquestes i les utilitzaran únicament per a la finalitat per la que estan destinades d'acord amb els serveis prestats en el contracte.

### **3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE**

El valor estimat del contracte és de 25.500 €, IVA no inclòs.

El valor estimat del contracte es desglossa en els següents conceptes:

- El valor estimat del Servei de Manteniment és de **QUINZE MIL EUROS (15.000,00 €)**, IVA no inclòs.
- El valor estimat del Pla d'intervencions Extra és de **DEU MIL CINQ-CENTS EUROS (10.5000,00 €)**, IVA no inclòs. Aquest inclou totes aquelles actuacions extraordinàries que no formin part del servei habitual.

El valor estimat del contracte inclou l'import previst pel període inicial del contracte, més l'import previst per les possibles pròrroques.

### **4. DURADA DEL CONTRACTE**

El contracte tindrà una durada inicial de dos anys.

El contracte s'entendrà prorrogat de mutu acord, per anualitats i fins a un màxim de tres anys, a no ser que una de les parts comuniqui a l'altra part, amb un preavís mínim de 90 dies abans del venciment, la voluntat de no prorrogar el contracte.

### **5. CRITERIS DE SOLVÈNCIA**

#### SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

La solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant els documents següents:

1. Volum anual de negoci de l'empresa referit al millor exercici d'entre els 3 últims exercicis disponibles en funció de la data d'inici d'activitats de l'empresa, igual o superior a 10.000€.

El volum de anual de negoci s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació següent:

- a) Societats que tinguin obligació de presentar comptes anuals:
  - Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, corresponent a cada un dels 3 últims exercicis amb inclusió del comprovant del dipòsit dels comptes al registre.

Els comptes hauran d'estar revisats per un auditor de comptes sempre i quan no estiguin exceptuats d'aquesta obligació, circumstància que hauran d'acreditar convenientment.

- b) Empresaris i altres entitats amb personalitat jurídica que **no** tinguin obligació de presentar comptes anuals:

- Impost de Societats corresponent a cada un dels 3 últims exercicis.

En qualsevol cas quan la societat presenti en els darrers comptes una situació de desequilibri patrimonial, haurà de presentar un balanç tancat a la data de presentació de la declaració responsable auditat que certifiqui que en aquesta data s'ha restituit l'equilibri patrimonial.

- c) Els empresaris individuals podran acreditar el volum de negoci aportant el model 390 de l'Agència Tributària.

#### SOLVÈNCIA TÈCNICA:

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la documentació següent:

1. Relació dels principals serveis de característiques semblants a l'objecte del contracte, realitzats pel licitador en els últims tres anys.
2. Certificats expedits per les empreses receptores del servei públics o privades, que acreditin la conformitat del servei.
3. Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa durant els darrers 3 anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
4. Indicació en percentatge de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

#### **Adscripció de mitjans personals mínims a l'execució del contracte**

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure a l'execució del contracte:

- Un responsable del contracte amb una experiència mínima de 3 anys en la gestió de contractes de manteniment de sistemes de línies de vida, ancoratges i altres sistemes de protecció contra caigudes.
- Els operaris necessaris per a l'execució del contracte, que hauran d'acreditar una experiència mínima de 3 anys en treballs similars i disposar de formació vigent en treballs en alçada. Aquesta formació s'haurà d'acreditar mitjançant la presentació del corresponent certificat de superació d'un curs de Prevenció de

Riscos Laborals (PRL) de Treballs en Alçada, realitzat amb posterioritat a l'1 de gener de 2022.

## 6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Atès el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i d'acord amb l'estipulat en l'article 156 i següents, el contracte s'adjudicarà pel procediment obert.

## 7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La Mesa de Contractació seleccionarà el licitador que en conjunt faci la millor proposició en base a la relació qualitat preu, tenint en compte com a únic criteri de valoració l'import de l'oferta econòmica.

| CRITERIS DE VALORACIÓ     | PUNTUACIÓ        |
|---------------------------|------------------|
| Criteris automàtics: Preu | Fins a 100 punts |

Respecte a l'oferta econòmica, la fórmula escollida per valorar les ofertes és la següent:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{P_m} \times \frac{1}{V_P} \right) \right] \times P$$

**P<sub>v</sub>** = puntuació

**O<sub>v</sub>** = oferta a valorar

**O<sub>m</sub>** = oferta Millor

**P<sub>m</sub>** = preu unitari oferta mes alta

**P** = punts del criteri econòmic

**V<sub>P</sub>** = valor de Ponderació = 2

El motiu de l'elecció d'aquesta fórmula lineal amb un factor de modulació 2, és el de garantir la proporcionalitat real entre ofertes, amb l'objectiu de que la puntuació baixi de manera progressiva i lineal segons la distància entre l'oferta i la millor oferta (O<sub>m</sub>), evitant tant la dispersió excessiva de les puntuacions, com que petites diferències de preu generin grans diferències de punts, afavorint la competitivitat econòmica i desincentivant la presentació d'ofertes amb baixes temeràries.

## 8. ACTES DE TRÀMIT

L'autorització per part de l'òrgan de contractació de l'aprovació de l'expedient, facultarà a la Secretaria de la Mesa de Contractació a publicar la resolució de l'aprovació i l'expedient de contractació.

## **9. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

El responsable del contracte és César Monferrer.

César Monferrer Ariete  
*Cap d'Obres i Serveis*

Sant Joan Despí, 13 d'agost del 2026

## **DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTES D'INTERÈS DELS MEMBRES QUE INTERVENEN EN EL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ**

Les persones participants en el procediment de preparació, tramitació i autorització de l'expedient amb número de sol·licitud 20260428001 "Servei de manteniment de les línies de vida, ancoratge i escales d'accés als edificis de la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, SA" en nom de la CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, SA, DECLAREN que:

Conec l'article 61 (conflicte d'interès) del Reglament financer 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, que es reproduïx:

"1. Els agents financers i altres persones, incloses les autoritats nacionals de qualsevol rang, que participin en l'execució del pressupost de forma directa, indirecta i compartida en la gestió, inclosos els actes preparatoris, l'auditoria o el control, no poden adoptar cap mesura que pugui comportar un conflicte entre els seus propis interessos i els de la Unió. Han d'adoptar, així mateix, les mesures oportunes per evitar un conflicte d'interès en les funcions que estiguin sota la seva responsabilitat i per afrontar situacions que puguin ser percebudes objectivament com a conflicte d'interès.

Si es presenta el cas, l'agent de què es tracti s'ha d'abstenir d'actuar i ha d'elevat la qüestió a l'ordenador delegat que, al mateix temps, ha de confirmar per escrit l'existència d'un conflicte d'interessos. L'agent de què es tracti també ha d'informar el seu superior jeràrquic. En cas que es constati l'existència d'un conflicte d'interessos, l'agent ha de posar fi a totes les activitats relacionades. L'ordenador delegat ha d'adoptar personalment qualsevol altra mesura complementària que correspongui.

Hi ha conflicte d'interès quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions dels agents financers i altres persones a les quals es refereix l'apartat 1 es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal."

Declaro amb aquest document que, al meu parer, no tinc conflicte per participar en aquest procediment.

Al meu entendre, no existeixen fets o circumstàncies, passats o presents, o que puguin sorgir en un futur previsible que puguin posar en qüestió la meua independència segons qualsevol de les parts.

Confirmo que si descobreixo o que si es constata, en el transcurs del procés de selecció, fixació de criteris i avaluació que un tal conflicte existeix o ha sorgit, ho declararé immediatament a l'òrgan competent, i si hi ha un conflicte d'interessos deixaré de formar part en el procediment i en totes les activitats relacionades.

També confirmo que tractaré com a confidencials tots els assumptes que se'm confiïn. No revelaré cap informació confidencial que em sigui comunicada o que hagi descobert. No faré ús improcedent de la informació que se'm proporcioni.

Concretament, accepto tractar en confiança i amb discreció qualsevol informació o document que em sigui revelat o que jo descobreixi o prepari al llarg de la preparació i tramitació de l'expedient o com a resultat d'aquesta, i accepto que només seran utilitzats amb la finalitat d'aquesta tramitació i posterior avaluació i que no seran revelats a cap tercera part.

També accepto que no retindré còpies de cap informació escrita que se'm proporcioni.

Sant Joan Despí, 13 de d'agost del 2026