

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per OA PATRONAT DE TURISME. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 04BC3FAFB8246129665ED30BF968A7 i data d'emissió 16/09/2026 a les 14:07:12



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, DEL SERVEI DE PUBLICITAT, PROMOCIÓ I SUPORT A LA COMERCIALIZACIÓ DE LA DESTINACIÓ COSTA DAURADA MITJANÇANT CANALS PROPIS DE COMPANYIES AÈRIES, TOUOPERADORS, AGÈNCIES DE VIATGE I AGÈNCIES DE VIATGE EN LÍNIA (OTAS).

QUADRE RESUM

A. PODER ADJUDICADOR

|                                                     |                                                                                             |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT                           | PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA                                            |
| UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT DEL CONTRACTE      | ADMINISTRACIÓ DE TURISME COSTA DAURADA                                                      |
| RESPONSABLE DEL CONTRACTE:                          | El cap de l'Organisme Autònom Patronat de Turisme                                           |
| ADREÇA DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ                   | Passeig Torroja, s/n<br>43007 Tarragona                                                     |
| CORREU ELECTRÒNIC                                   | <a href="mailto:contractacio@dipta.cat">contractacio@dipta.cat</a>                          |
| PERFIL DE CONTRACTANT                               | <a href="https://contractaciopublica.gencat.cat">https://contractaciopublica.gencat.cat</a> |
| PLATAFORMA ELECTRÒNICA DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA | <a href="https://pdc.diputaciodetarragona.cat">pdc.diputaciodetarragona.cat</a>             |
| LICITACIÓ ELECTRÒNICA                               | (X) SI ( ) NO                                                                               |

B. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <p>L'objecte d'aquest contracte és el servei d'assessorament, desenvolupament estratègic, planificació, negociació de preus i descomptes, contractació d'espais publicitaris, continguts, i/o accions especials en els suports que ofereixen les companyies aèries, touoperadors, agències de viatge i agències de viatge online (OTAs), incloent l'execució, seguiment i valoració de les campanyes publicitàries per la divulgació, promoció i suport a la comercialització de la destinació Costa Daurada.</p> <p>El detall i condicions del contracte es defineixen i fixen en el Plec de prescripcions tècniques, que juntament amb aquest Plec de clàusules administratives particulars regirà el contracte.</p> <p>Amb aquesta actuació, l'entitat contractant manifesta el seu compromís amb la sostenibilitat ambiental i la responsabilitat institucional envers els objectius globals de desenvolupament sostenible, incidint específicament en els ODS següents:</p> <div><div>8 TREBALL DIGNI I CREIXEMENT ECONÒMIC</div><div>9 INDÚSTRIA, INNOVACIÓ I INFRAESTRUCTURES</div><div>12 CONSUM I PRODUCCIÓ RESPONSABLES</div><div>16 PAU, JUSTÍCIA I INSTITUCIONS SÒLIDES</div><div>17 ALIANÇA PELS OBJECTIUS</div></div> |                                         |
| CPV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 79.3412000 Serveis gestió publicitària. |

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per OA PATRONAT DE TURISME. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 04BC3FAFA8246129665ED30BF968A7 i data d'emissió 16/09/2026 a les 14:07:12



|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>LOTS</b><br>Veure Annex I         | No es considera la divisió d'aquest contracte en lots ja que la divisió podria fer l'execució del contracte excessivament difícil o onerosa des del punt de vista tècnic.<br><br>Cal tenir en compte que aquest procediment negociat sense publicitat deriva del Lot 2 de l'expedient 8004330048-2024-0000266, que ja constituïa una unitat funcional diferenciada respecte de la resta de serveis publicitaris licitats, la qual cosa fa innecessària qualsevol divisió addicional de les prestacions que integren aquest lot. |
| <b>Tipus de contracte</b>            | <b>SERVEIS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Tractament de dades personals</b> | ( ) SÍ (X) NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

C. CONTRACTE RESERVAT

|                              |                                                                                                               |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ( ) SI, veure Annex I (X) NO | ( ) Centres especials d'ocupació.<br>( ) Centres d'inserció social.<br>( ) Altres (especificar organització): |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

D. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ</b>      | <b>NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT</b><br><br>El Lot 2 del contracte de serveis de publicitat, promoció i suport a la comercialització de la destinació Costa Daurada va ser objecte de licitació mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada dins l'expedient 8004330048-2024-0000266, resultant desert en no haver-se presentat ofertes admissibles.<br><br>D'acord amb l'article 168.a) 1r de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, procedeix la utilització del procediment negociat sense publicitat.<br><br>Es fa constar expressament que les condicions essencials del contracte, l'objecte, el pressupost màxim de licitació, els criteris de solvència, les prescripcions tècniques i la resta de condicions bàsiques no són objecte de modificació substancial respecte de les aprovades en el procediment obert que va resultar desert. |
| <b>TRAMITACIÓ</b>                     | <b>ORDINÀRIA (X)</b><br><b>URGENT ( )</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>CRITERIS D'ADJUDICACIÓ</b>         | <b>CRITERI ÚNIC ( )</b><br><b>PLURALITAT DE CRITERIS (X)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>ASPECTES OBJECTE DE NEGOCIACIO</b> | Veure Annex XIV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

E. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

|                                                   |                                                   |                                                   |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Pressupost màxim de licitació (IVA exclòs)</b> | <b>Tipus d'IVA aplicable: ( 21 % ) Import IVA</b> | <b>Pressupost màxim de licitació (IVA inclòs)</b> |
| 2.291.867,77 €                                    | 481.292,23 €                                      | 2.773.160,00 €                                    |

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per OA PATRONAT DE TURISME. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 04BC3FAFA8246129665ED30BF968A7 i data d'emissió 16/09/2026 a les 14:07:12



|                                                                                                                                                                          |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU:</b> Veure l'Annex II d'aquest plec i la Memòria justificativa de la necessitat de contractar, publicada en el Perfil de contractant |                |
| Contracte amb preus unitaris                                                                                                                                             | (X) SI, ( ) NO |
| Pagament mitjançant lliurament de béns                                                                                                                                   | ( ) SI (X) NO  |
| Aplicacions pressupostàries                                                                                                                                              | 7010-432-22602 |
| Anualitat                                                                                                                                                                | 2026           |

F. VALOR ESTIMAT

|                                                                  |                       |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA</b> (X) SI ( ) NO |                       |
| Import de despesa                                                | 2.291.867,77 €        |
| Import de les pròrrogues                                         | 6.875.603,31 €        |
| Import de les modificacions previstes ( 20%)                     | 458.373,55 €          |
| <b>VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE</b>                               | <b>9.625.844,63 €</b> |

G. CONTRACTACIÓ CONJUNTA

( ) SI (X) NO

H. RÈGIM DE FINANÇAMENT

|            |               |
|------------|---------------|
| Cofinançat | ( ) SI (X) NO |
|------------|---------------|

I. LLOC I TERMINI D'EXECUCIÓ

Els serveis objecte del contracte es prestaran principalment a les dependències del contractista, mitjançant els recursos humans, tècnics i materials necessaris per a la correcta execució de les prestacions contractades.

La coordinació, seguiment, supervisió i validació dels treballs es realitzarà des de les dependències del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona

La durada del contracte serà d'un any.

|                         |                                                                             |                                 |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Pròrroga: (X) SI ( ) NO | Durada de la pròrroga: podrà prorrogar per tres períodes d'un any cadascun. | Termini de preavís: (X) General |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|

J. TERMINI DE GARANTIA

1 any

K. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

|                  |
|------------------|
| ( ) SI    (X) NO |
|------------------|

**L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

|                          |
|--------------------------|
| Establertes a l'Annex XV |
|--------------------------|

**M. REVISIÓ DE PREUS**

|                  |
|------------------|
| ( ) SI    (X) NO |
|------------------|

**N. GARANTIA PROVISIONAL**

|                  |
|------------------|
| ( ) SI    (X) NO |
|------------------|

**O. GARANTIA DEFINITIVA**

|                                                                             |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 5 % del pressupost màxim de licitació, IVA exclòs ..... <b>114.593,39 €</b> | <b>COMPLEMENTARIA</b><br>No exigida |
| NO es preveu la constitució de la garantia mitjançant la retenció del preu  |                                     |

**P. SOLVÈNCIA**

|                  |
|------------------|
| Veure Annex VIII |
|------------------|

**Q. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS**

|                                  |
|----------------------------------|
| (X) SI, veure Annex IX    ( ) NO |
|----------------------------------|

**R. SUBCONTRACTACIÓ**

|                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (X) SI    ( ) NO                                                                               |
| Obligació d'indicar en la proposició la part del contracte que es tingui previst subcontractar |

**S. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

|                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (X) SI    ( ) NO                                                                                        |
| ( ) Condicions de cessió del contracte addicionals a les establertes en l'article 214.2 . Veure Annex X |

**T. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES**

|                                     |
|-------------------------------------|
| (X) SI, veure Annex XVIII    ( ) NO |
|-------------------------------------|

**U. DADES DE FACTURACIÓ**

|                          |                                                                                                                                                 |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Forma de pagament</b> | El pagament del preu s'efectuarà un cop realitzat el servei de conformitat amb les previsions recollides en el plec de prescripcions tècniques. |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per OA PATRONAT DE TURISME. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 04BC3FAFB8246129665ED30BF968A7 i data d'emissió 16/09/2026 a les 14:07:12



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                         |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------|
| Les factures hauran de ser emeses electrònicament en format Facturae mitjançant el punt general d'entrada de factures electròniques de la seu electrònica de la Diputació en l'adreça <a href="https://seuelectronica.dipta.cat/">https://seuelectronica.dipta.cat/</a> o mitjançant el servei e.Fact del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (CAOC). Han de constar les següents dades: |                         |           |
| Ens amb competències en comptabilitat pública i contractació                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | DIPUTACIÓ DE TARRAGONA  |           |
| Unitat responsable de la contractació:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | PATRONAT DE TURISME     |           |
| CODI DIR 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Oficina comptable       | LA0000103 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Òrgan gestor            | LA0000103 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Unitat tramitadora      | GE0001138 |
| Núm. expedient contractació:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 8004330008-2026-0000312 |           |

V. RÈGIM DE RECURSOS CONTRA ELS PLECS

☒ Recurs contenciós administratiu davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa

Ó

☒ Recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

W. ALTRA DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER A L'ADJUDICACIÓ

En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi tractament de dades personals, i així estigui indicat en l'apartat B del present quadre resum, a les quals tingui accés el proposat com adjudicatari, aquell presentarà una declaració responsable on manifestarà el compromís de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades. Veure Annex XXI.

**ÍNDIX DEL CLAUSULAT**

|          |                                                                                                                                                 |           |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b> | <b>RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ .....</b>                                                                            | <b>11</b> |
| <b>2</b> | <b>CLÀUSULES ADMINISTRATIVES.....</b>                                                                                                           | <b>11</b> |
|          | <b>2.1 Disposicions Generals .....</b>                                                                                                          | <b>11</b> |
|          | 2.1.1 Objecte i necessitat del contracte.....                                                                                                   | 11        |
|          | 2.1.2 Valor estimat del contracte .....                                                                                                         | 12        |
|          | 2.1.3 Pressupost base de licitació .....                                                                                                        | 12        |
|          | 2.1.4 Preu del contracte .....                                                                                                                  | 12        |
|          | 2.1.5 Existència de crèdit .....                                                                                                                | 12        |
|          | 2.1.6 Termini i lloc d'execució del contracte .....                                                                                             | 12        |
|          | 2.1.7 Perfil de contractant .....                                                                                                               | 13        |
|          | 2.1.8 Notificacions .....                                                                                                                       | 13        |
|          | <b>2.2 Clàusules especials de licitació .....</b>                                                                                               | <b>13</b> |
|          | 2.2.1 Garantia Provisional .....                                                                                                                | 13        |
|          | 2.2.2 Invitacions a participar en el procediment .....                                                                                          | 13        |
|          | 2.2.3 Presentació de proposicions .....                                                                                                         | 14        |
|          | 2.2.4 Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial .....                                                                          | 14        |
|          | 2.2.5 Esmena de documents.....                                                                                                                  | 14        |
|          | 2.2.6 Contingut de les proposicions .....                                                                                                       | 15        |
|          | 2.2.7 Efectes de la presentació de proposicions .....                                                                                           | 18        |
|          | <b>2.3 Adjudicació .....</b>                                                                                                                    | <b>18</b> |
|          | 2.3.1 Obertura i examen de les proposicions .....                                                                                               | 18        |
|          | 2.3.2 Proposta d'adjudicació .....                                                                                                              | 18        |
|          | 2.3.3 Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador que hagi presentat la millor oferta ..... | 18        |
|          | 2.3.4 Garantia definitiva .....                                                                                                                 | 20        |
|          | <b>2.4 Formalització del Contracte.....</b>                                                                                                     | <b>20</b> |
|          | <b>2.5 Decisió de no adjudicar o no formalitzar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació.....</b>                               | <b>21</b> |
| <b>3</b> | <b>DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS .....</b>                                                                                                   | <b>21</b> |
|          | <b>3.1 Abonaments al contractista.....</b>                                                                                                      | <b>21</b> |
|          | <b>3.2 Obligacions del contractista.....</b>                                                                                                    | <b>22</b> |
|          | <b>3.3 Responsabilitat.....</b>                                                                                                                 | <b>22</b> |
|          | <b>3.4 Obligacions laborals, socials i fiscals .....</b>                                                                                        | <b>22</b> |
|          | <b>3.5 Subrogació en contractes de treball.....</b>                                                                                             | <b>22</b> |
|          | <b>3.6 Obligacions del contractista en supòsits de subcontractació .....</b>                                                                    | <b>23</b> |
|          | <b>3.7 Protecció ambiental.....</b>                                                                                                             | <b>23</b> |
|          | <b>3.8 Obligacions relatives a la gestió de permisos .....</b>                                                                                  | <b>23</b> |
|          | <b>3.9 Principis ètics i regles de conducta per licitadors i contractistes .....</b>                                                            | <b>23</b> |
|          | <b>3.10 Protecció de dades personals .....</b>                                                                                                  | <b>24</b> |
|          | <b>3.11 Ús del català.....</b>                                                                                                                  | <b>25</b> |
|          | <b>3.12 Despeses i tributs.....</b>                                                                                                             | <b>26</b> |
|          | <b>3.13 Revisió de preus .....</b>                                                                                                              | <b>26</b> |
|          | <b>3.14 Cessió del contracte.....</b>                                                                                                           | <b>26</b> |
| <b>4</b> | <b>EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>                                                                                                             | <b>26</b> |





|     |                                                                           |    |
|-----|---------------------------------------------------------------------------|----|
| 4.1 | Execució dels treballs .....                                              | 26 |
| 4.2 | Condicions especials d'execució del contracte.....                        | 26 |
| 4.3 | Responsable del contracte .....                                           | 26 |
| 4.4 | Programa de treball .....                                                 | 27 |
| 4.5 | Avaluació de riscos professionals.....                                    | 27 |
| 5   | PENALITATS .....                                                          | 27 |
| 5.1 | Penalitats per demora .....                                               | 27 |
| 5.2 | Altres penalitats.....                                                    | 27 |
| 6   | RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ.....                                                | 28 |
| 6.1 | Recepció.....                                                             | 28 |
| 6.2 | Termini de garantia.....                                                  | 28 |
| 7   | RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE .....                                             | 28 |
| 8   | PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ .....                                    | 29 |
| 9   | MODIFICACIONS .....                                                       | 29 |
| 9.1 | Modificacions previstes .....                                             | 29 |
| 9.2 | Modificacions no previstes.....                                           | 29 |
| 10  | RÈGIM DE RECURSOS CONTRA LA DOCUMENTACIÓ QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ ..... | 30 |

**ÍNDEX D'ANNEXOS**

|                                                                                    |           |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>ANNEX II - PRESSUPOST DE LICITACIÓ I SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU .....</b> | <b>31</b> |
| <b>ANNEX III - INSTRUCCIONS DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC).....</b>  | <b>32</b> |
| <b>ANNEX IV - DECLARACIÓ GRUP EMPRESARIAL.....</b>                                 | <b>34</b> |
| <b>ANNEX V - DECLARACIÓ COMPLIMENT CRITERIS DE DESEMPAT .....</b>                  | <b>35</b> |
| <b>ANNEX VI - COMPROMÍS CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORALS D'EMPRESSES .....</b>           | <b>36</b> |
| <b>ANNEX VII - AUTORITZACIÓ DE SOL·LICITUD DE DADES A L'AEAT I A LA TGSS .....</b> | <b>37</b> |
| <b>ANNEX VIII - SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, I TÈCNICA.....</b>                 | <b>38</b> |
| <b>ANNEX IX - ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS AL CONTRACTE.....</b>              | <b>39</b> |
| <b>ANNEX XI - OFERTA ECONÒMICA.....</b>                                            | <b>41</b> |
| <b>ANNEX XII - CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR.....</b>         | <b>47</b> |
| <b>ANNEX XIII - CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS .....</b>                        | <b>50</b> |
| <b>ANNEX XIV – ASPECTES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ .....</b>                            | <b>55</b> |
| <b>ANNEX XV - CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....</b>               | <b>56</b> |
| <b>ANNEX XVI – PENALITATS .....</b>                                                | <b>57</b> |
| <b>ANNEX XVII - OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE.....</b>                      | <b>58</b> |
| <b>ANNEX XVIII - MODIFICACIONS CONTRACTUALS.....</b>                               | <b>59</b> |
| <b>ANNEX XIX: UNITAT TÈCNICA .....</b>                                             | <b>60</b> |
| <b>ANNEX XX - CLÀUSULA INFORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS .....</b>       | <b>61</b> |

**ÍNDEX DEL CLAUSULAT**

|                                                                                                                                                 |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....</b>                                                                          | <b>11</b> |
| <b>2. CLAUSULES ADMINISTRATIVES.....</b>                                                                                                        | <b>11</b> |
| <b>2.1 Disposicions Generals .....</b>                                                                                                          | <b>11</b> |
| 2.1.1 Objecte i necessitat del contracte.....                                                                                                   | 11        |
| 2.1.2 Valor estimat del contracte .....                                                                                                         | 12        |
| 2.1.3 Pressupost base de licitació .....                                                                                                        | 12        |
| 2.1.4 Preu del contracte .....                                                                                                                  | 12        |
| 2.1.5 Existència de crèdit .....                                                                                                                | 12        |
| 2.1.6 Termini i lloc d'execució del contracte .....                                                                                             | 12        |
| 2.1.7 Perfil de contractant .....                                                                                                               | 13        |
| 2.1.8 Notificacions .....                                                                                                                       | 13        |
| <b>2.2 Clàusules especials de licitació .....</b>                                                                                               | <b>13</b> |
| 2.2.1 Garantia Provisional .....                                                                                                                | 13        |
| 2.2.2 Invitacions a participar en el procediment .....                                                                                          | 13        |
| 2.2.3 Presentació de proposicions .....                                                                                                         | 14        |
| 2.2.4 Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial .....                                                                          | 14        |
| 2.2.5 Esmena de documents.....                                                                                                                  | 14        |
| 2.2.6 Contingut de les proposicions .....                                                                                                       | 15        |
| 2.2.5 Efectes de la presentació de proposicions .....                                                                                           | 18        |
| <b>2.3 Adjudicació .....</b>                                                                                                                    | <b>18</b> |
| 2.3.1 Obertura i examen de les proposicions .....                                                                                               | 18        |
| 2.3.2 Proposta d'adjudicació .....                                                                                                              | 18        |
| 2.3.3 Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador que hagi presentat la millor oferta ..... | 18        |
| 2.3.4 Garantia definitiva .....                                                                                                                 | 20        |
| <b>2.4 Formalització del Contracte.....</b>                                                                                                     | <b>20</b> |
| <b>3. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS .....</b>                                                                                                | <b>21</b> |
| <b>3.1 Abonaments al contractista.....</b>                                                                                                      | <b>21</b> |
| <b>3.2 Obligacions del contractista.....</b>                                                                                                    | <b>22</b> |
| 3.2.1 Responsabilitat.....                                                                                                                      | 22        |
| 3.2.2 Obligacions laborals, socials i fiscals .....                                                                                             | 22        |
| 3.2.4 Subrogació en contractes de treball .....                                                                                                 | 22        |
| 3.2.3 Obligacions del contractista en supòsits de subcontractació.....                                                                          | 23        |
| 3.2.4 Protecció ambiental.....                                                                                                                  | 23        |
| 3.2.5 Obligacions relatives a la gestió de permisos.....                                                                                        | 23        |
| 3.2.6 Principis ètics i regles de conducta per licitadors i contractistes .....                                                                 | 23        |
| 3.2.7 Protecció de dades personals: .....                                                                                                       | 24        |
| <b>3.3 Despeses i tributs.....</b>                                                                                                              | <b>26</b> |
| <b>3.4 Revisió de preus .....</b>                                                                                                               | <b>26</b> |
| <b>3.5 Cessió del contracte.....</b>                                                                                                            | <b>26</b> |





|            |                                                                                  |                                      |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>4.</b>  | <b>EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>                                              | <b>26</b>                            |
| 4.1        | Execució dels treballs .....                                                     | 26                                   |
| 4.2        | Condicions especials d'execució del contracte.....                               | 26                                   |
| 4.3        | Responsable del contracte .....                                                  | 26                                   |
| 4.4        | Programa de treball .....                                                        | 27                                   |
| 4.5        | Avaluació de riscos professionals .....                                          | 27                                   |
| <b>5.</b>  | <b>Penalitats .....</b>                                                          | <b>¡Error! Marcador no definido.</b> |
| 5.1.1      | Penalitats per demora .....                                                      | 27                                   |
| 5.1.2      | Altres penalitats .....                                                          | 27                                   |
| <b>6.</b>  | <b>RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ.....</b>                                                | <b>28</b>                            |
| 6.1        | Recepció.....                                                                    | 28                                   |
| 6.2        | Termini de garantia.....                                                         | 28                                   |
| <b>7.</b>  | <b>RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>                                             | <b>28</b>                            |
| <b>8.</b>  | <b>PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ .....</b>                                    | <b>29</b>                            |
| <b>9.</b>  | <b>MODIFICACIONS .....</b>                                                       | <b>29</b>                            |
| 9.1        | Modificacions previstes .....                                                    | 29                                   |
| 9.2        | Modificacions no previstes .....                                                 | 29                                   |
| <b>10.</b> | <b>RÈGIM DE RECURSOS CONTRA LA DOCUMENTACIÓ QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ .....</b> | <b>30</b>                            |



## 1 RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El contracte que s'adjudiqui seguint el present plec de clàusules administratives particulars tindrà caràcter administratiu i li serà aplicable la normativa sobre contractació de les administracions públiques.

Es qualifica de serveis, d'acord amb el que determina l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

El present plec i el plec de prescripcions tècniques revestiran caràcter contractual. En cas de discordança entre el present plec i qualsevol de la resta de documents contractuals, prevaldrà aquest plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals, i de les instruccions o de la normativa que resultin d'aplicació en l'execució del pactat, no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

L'adjudicació es realitzarà mitjançant procediment **negociat sense publicitat** a la que es refereix l'article 168 de la LCSP.

El contracte es registrarà per la següent normativa:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), modificat en alguns dels seus articles pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- Reglament general de protecció de dades RGPD (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD).
- Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu, en defecte d'aquests, la normativa de dret privat.

## 2 CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

### 2.1 Disposicions Generals

#### 2.1.1 Objecte i necessitat del contracte

L'objecte del contracte a què es refereix el present plec és l'assenyalat a **l'apartat B del quadre-resum**, d'acord amb les condicions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques i, si escau, les modificacions que puguin acordar-se.

Si així s'assenyala a **l'apartat B del quadre-resum** hi haurà la possibilitat de licitar per lots. Les limitacions en l'adjudicació dels mateixos s'indicaran en el seu cas en l'Annex I d'acord amb els criteris allà indicats. Totes les referències efectuades en el present plec al contracte o a l'adjudicatari s'entendran fetes a cada lot en què es divideixi l'objecte del contracte, si escau.



Si així s'assenyala a l'apartat C del quadre-resum, la participació a tot el contracte, o per lots, segons l'indicat a l'Annex I, quedarà reservada a les entitats allí indicades.

Les necessitats a satisfer mitjançant el contracte són les contingudes en la memòria justificativa de l'expedient, la qual s'ha publicat al Perfil de contractant.

#### 2.1.2 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte recollit en l'apartat F del quadre-resum, s'ha tingut en compte per determinar el procediment de licitació aplicable a aquest contracte, la publicitat a la qual s'ha de sotmetre i el règim de recursos aplicable.

#### 2.1.3 Pressupost base de licitació

L'import del pressupost base de licitació del contracte és l'assenyalat com a màxim en l'**apartat E** del quadre-resum, d'acord amb el desglossament indicat en l'Annex II.

Quan s'indiqui en l'apartat E del quadre-resum que el sistema de determinació del preu sigui per preus unitaris i les prestacions estiguin subordinats a les necessitats de l'Administració, el pressupost base de licitació tindrà caràcter estimatiu de màxim.

Si el sistema de determinació del preu del contracte indicat a l'**apartat E del quadre-resum** és el de preus unitaris, els preus màxims unitaris de licitació dels serveis, IVA exclòs, seran els que estableix l'Annex II.

#### 2.1.4 Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec.

#### 2.1.5 Existència de crèdit

Existeix crèdit suficient fins l'import del pressupost màxim fixat per la Diputació.

En els expedients que es tramiten anticipadament l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a garantir les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

En els contractes plurianuals, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consigni en els respectius pressupostos.

#### 2.1.6 Termini i lloc d'execució del contracte

El termini d'execució, parcials o totals, del servei seran els que figuri en l'**apartat I del quadre-resum**. Aquest termini començarà a comptar a partir de l'endemà de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

Els terminis de lliurament parcials o totals, si existeixen, seran els que figurin en l'**apartat I del quadre-resum**.

No obstant això, el termini d'execució o lliurament del contracte podrà ser, si així es preveu en el present plec, el que figuri en l'oferta de l'adjudicatari.

El contracte podrà ser prorrogat per l'òrgan de contractació, sent la pròrroga obligatòria per al contractista, sempre que el seu preu es produeixi almenys amb l'antelació prevista en l'**apartat I del quadre resum**, que no podrà ser inferior al termini general de dos mesos, respecte de la finalització del termini de durada del contracte.

El lloc d'execució o lliurament del contracte serà l'assenyalat a l'**apartat I del quadre – resum**.



### 2.1.7 Perfil de contractant

La informació relativa al present contracte que, d'acord amb el que disposa aquest Plec, hagi de ser publicada a través del perfil de contractant pot ser consultada en la següent adreça electrònica:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/DIPTA>

### 2.1.8 Notificacions

Les notificacions es podran realitzar mitjançant adreça electrònica habilitada o mitjançant compareixença electrònica. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'Òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per l'interessat.

El termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes previstos en l'article 41.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPAC), serà de deu dies naturals computats des que es tingui constància de la seva posada a la disposició de l'interessat sense que s'accedeixi al seu contingut, tret que d'ofici o a instàncies del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

L'adreça electrònica utilitzada per a les notificacions i comunicacions electròniques d'aquest expedient serà la informada pels licitadors en el sobre electrònic de presentació d'ofertes, i serà, en qualsevol cas la mateixa que consti en la Declaració responsable presentada. En cas d'identificar-se dues adreces diferent, les notificacions i comunicacions es realitzaran en l'adreça informada en el sobre electrònic de presentació d'ofertes.

## 2.2 Clàusules especials de licitació

### 2.2.1 Garantia Provisional

De forma excepcional i justificada en l'expedient, l'òrgan de contractació pot exigir per al present contracte la constitució d'una garantia provisional. L'import serà el que s'assenyala a l'**apartat N del quadre-resum**, i no podrà ser superior al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs. El règim de devolució de la garantia provisional, si escau, serà el previst a l'article 106.4 LCSP.

En el [portal de Contractació de la Diputació](#) estan publicats els models d'aval i de certificat d'assegurances de caució que han emplenar els licitadors per disposar la garantia mitjançant aquestes modalitats. També es pot ingressar la quantitat en efectiu a la compta de l'OA Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona que es detallen a continuació, indicant l'empresa, NIF i concepte: "Garantia provisional de l'expedient núm. \_\_\_\_\_" (s'indica a la capçalera del quadre-resum):

| Entitat         | Compte IBAN                   | SWIFT          |
|-----------------|-------------------------------|----------------|
| BBVA – Patronat | ES22 0182-6035-4102-0162-7233 | BBVA ES MM XXX |

Quan el contracte s'hagi dividit en lots, la garantia provisional es fixarà atenent exclusivament a l'import dels lots pels quals el licitador hagi presentat oferta i no en funció de l'import del pressupost total del contracte.

En el cas d'UTE les garanties provisionals podran constituir-se per una o diverses de les empreses participants sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

### 2.2.2 Invitacions a participar en el procediment

L'òrgan de contractació, a través del servei gestor del procediment cursarà petició d'ofertes al menys a tres empreses capacitades per a la realització de l'objecte del contracte, si això és possible, amb les quals negociarà els aspectes tècnics i econòmics assenyalats en el present plec.



La invitació pot limitar-se a una única empresa quan es doni alguna de les circumstàncies previstes en la LCSP que ho justifiquin.

La invitació als candidats inclourà un exemplar dels plecs i còpia de la documentació complementària, o precisarà la forma en què es pot sol·licitar aquesta documentació i la data límit per a això.

En l'expedient s'ha de deixar constància de les invitacions cursades a les empreses

### 2.2.3 Presentació de proposicions

La presentació de proposicions es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts en la Disposició addicional quinzena de la LCSP 2017, tret que concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'apartat 3 de la citada Disposició addicional de la LCSP 2017 i així s'assenyali en **l'apartat A del quadre de característiques del Contracte**.

Les ofertes electròniques s'hauran de presentar mitjançant el sobre electrònic que estarà disponible a la [Plataforma de contractació electrònica de la Diputació de Tarragona](https://pdcdiputaciodelatarragona.cat/), a l'adreça <https://pdcdiputaciodelatarragona.cat/>.

Per a la presentació de l'oferta electrònica cal que els licitadors estiguin donats d'alta prèviament en el Registre de licitadors de la [Plataforma de contractació electrònica de la Diputació](https://pdcdiputaciodelatarragona.cat/) i que s'hagin descarregat el programari de presentació de sobres electrònics accessible en la mateixa plataforma.

Les instruccions per donar-se d'alta al registre i per presentar les ofertes electròniques a la plataforma de la Diputació es detallen a la [Guia de licitació electrònica de la Diputació accessible des del portal de contractació de la Diputació](#).

La informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les proposicions, inclòs el xifrat i la validació de la data, s'indiquen en la Plataforma de contractació electrònica de la Diputació.

L'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se en dues fases, trametent primer l'empremta electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual, es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. De no efectuar-se aquesta segona tramesa en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Les còpies electròniques dels documents que hagin d'incorporar-se a l'expedient hauran de complir amb l'establert a aquest efecte a la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú, assortint els efectes establerts en la mateixa.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure una proposició en unió temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment o constar en més d'una UTE. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc a l'exclusió de totes les presentades.

### 2.2.4 Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial

Els licitadors hauran d'identificar clarament quins documents o quines dades de les ofertes tenen la consideració de «confidencials», assenyalant a més els motius que justifiquen aquesta consideració, sense que resultin admissibles les declaracions genèriques de confidencialitat de tots els documents o dades de l'oferta.

No es consideraran confidencials documents que no hagin estat expressament qualificats com a tals pels licitadors.

### 2.2.5 Esmena de documents

La presentació de declaracions responsables de compliment de requisits de participació serà objecte d'esmena pels licitadors, a requeriment dels serveis dependents de l'òrgan de contractació o la mesa de contractació, quan no s'hagués presentat la declaració o no estigués adequadament emplenada la presentada.

Igualment, el proposat com adjudicatari podrà esmenar la falta o incompleta presentació dels documents acreditatius del compliment dels requisits de participació que li siguin requerits amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.



En tots dos casos es concedirà al licitador un termini de **tres dies**, a comptar des del següent al de recepció del requeriment d'esmena.

Si no s'esmena en el termini que es requereix, l'òrgan o la mesa de contractació entendran que el licitador desisteix de la seva oferta

### 2.2.6 Contingut de les proposicions

Els licitadors hauran de presentar la proposició en el **sobre electrònic** per a la presentació d'ofertes que estarà disponible en la [Plataforma de contractació electrònica de la Diputació](#), amb la documentació que s'indica en els apartats següents. El programari de presentació del sobre electrònic indica cada un dels documents que s'han d'incloure en el sobre i permet als licitadors incloure qualsevol documentació addicional.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan o la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan o la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través del sobre electrònic.

Els límits de pes de la documentació a annexar i els valors parametritzats per a la validació dels documents signats en els sobres electrònics seran els següents:

- En els fitxers que es signen en format PAdES (format de signatura PDF i que són els més habituals), la mida màxima del fitxer està configurat en 30720 Kb (aprox. 30Mb)
- En els fitxers que es signen en format CAdES, la mida màxima del fitxer està configurat igualment en 30720 Kb
- En els fitxers que es signen en format XAdES, la mida màxima del fitxer està configurat en 7168 Kb

D'altra banda, la mida màxima de fitxer admès (sense firmes) és de 102400 Kb (aprox. 100Mb).

Les proposicions constaran dels sobres que a continuació s'indiquen signats pel licitador o persona que el representa.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària que es facilitarà en el termini màxim assenyalat en l'anunci de licitació.

La documentació pot presentar-se en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya: català o castellà.

#### 2.2.6.1 **SOBRE NÚM. 1 - DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

Aquest sobre haurà de contenir la documentació administrativa acreditativa del compliment dels requisits previs per participar en la licitació, així com les declaracions responsables i la resta de documentació exigida en aquest plec:



1. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC). Complimentat d'acord amb les indicacions contingudes en l'Annex III, signat pel licitador o el seu representant. Quan es prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte i els requisits de solvència variaran d'un lot a un altre, s'aportarà un DEUC per cada lot o grup de lots a què s'apliquin els mateixos requisits de solvència.
2. DECLARACIÓ SOBRE GRUP EMPRESARIAL, segons allò previst en l'art. 42 del Codi de Comerç d'acord amb el model de l'Annex IV.
3. COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESARIS (UTE), SI ESCAU.

Quan dos o més empreses acudeixin a una licitació amb el compromís de constituir-se en Unió Temporal, s'haurà d'aportar una declaració d'acord amb el model de l'Annex VI. L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les Empreses components de la Unió.

En aquests casos cadascuna de les empreses ha de presentar la DEUC.

4. DOCUMENT ACREDITATIU DE LA GARANTIA PROVISIONAL
5. DECLARACIONS RESPONSABLES SOBRE CRITERIS DE DESEMPAT
6. AUTORITZACIÓ PER LA CONSULTA DE DADES A L'AGENCIA ESTATAL TRIBUTARIA I A LA TRESORERIA GENERAL DE LA SEGURETAT SOCIAL
7. ESPECIALITATS EN LA DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR ELS EMPRESARIS ESTRANGERS

Els empresaris estrangers hauran de presentar, a més de la documentació assenyalada anteriorment, la documentació específica que a continuació es detalla:

- Totes les empreses no espanyoles han d'aportar: Declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant (article 140.1 f. LCSP).
- Les empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar:
  - Informe que acrediti la capacitat d'obrar expedit per la missió diplomàtica permanent o oficina consular de l'Estat del lloc del domicili de l'empresa, en el qual es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, si no que actuen amb habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.
  - Informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68 LCSP. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç.

La documentació inclosa en aquest sobre haurà de permetre verificar la capacitat d'obrar, la representació, la solvència, l'absència de prohibicions de contractar i la resta de requisits exigits per participar en el procediment.

En aquest sobre no s'hi podrà incloure cap informació relativa als criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor ni als criteris avaluable automàticament mitjançant fórmules, la inclusió dels quals haurà de realitzar-se exclusivament en els sobres corresponents.



### Comprovació de la veracitat de les declaracions responsables.

Els serveis de l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podran, en qualsevol moment, sol·licitar la justificació documental del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat responsablement el seu compliment.

El licitador haurà de presentar la documentació requerida en el termini màxim de cinc dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i serà exclòs del procediment.

#### 2.2.6.2 SOBRE NÚM. 2 - PROPOSTA SUBJECTA A AVALUACIÓ EN BASE A JUDICIS DE VALOR

Aquest sobre haurà de contenir la documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'avaluen mitjançant judicis de valor, d'acord amb el contingut, els requisits i la documentació establerts a l'Annex XII.

La documentació presentada haurà de permetre la valoració dels aspectes qualitatius de l'oferta. En cap cas no s'hi podrà incloure informació corresponent a criteris avaluable mitjançant fórmules ni cap dada econòmica que pugui comprometre el principi de separació de fases de valoració.

Aquest sobre correspon al apartat «Documentació Tècnica» del sobre electrònic de presentació d'ofertes de la plataforma de contractació.

En cas de presentació de documentació subjecta a judici de valor en paper, s'haurà de presentar una còpia d'aquesta documentació en format PDF en suport digital, dins d'aquest sobre tancat.

#### 2.2.6.3 SOBRE NÚM. 3 - OFERTA ECONÒMICA I PROPOSTA SUBJECTA A AVALUACIÓ EN BASE A CRITERIS AUTOMÀTICS

Aquest sobre haurà de contenir l'oferta econòmica i la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules, d'acord amb el contingut, els requisits i la documentació establerts a l'Annex XIII.

L'oferta econòmica serà formulada conforme al model que s'adjunta com a annex XI d'aquest Plec, formant part inseparable del mateix. Les ofertes dels licitadors hauran d'indicar, com a partida independent, l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que hagi de ser repercutit.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure una proposició en unió temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment o figurar en més d'una UTE. La contravençió d'aquest principi donarà lloc a l'exclusió de totes les presentades.

La proposició econòmica es presentarà en caràcters clars i no s'acceptaran aquelles que impedeixin conèixer, clarament, el que l'Administració estimi fonamental per a considerar l'oferta.

Aquest sobre correspon a l'apartat «Documentació Econòmica» del sobre electrònic de presentació d'ofertes de la plataforma de contractació.

### Referències Tècniques

Així mateix, el licitador haurà de presentar qualsevol altres documents que s'indiquin expressament en el plec de prescripcions tècniques i que permetin verificar que l'oferta compleix amb les especificacions tècniques requerides, però que no van a ser objecte de valoració. S'han d'incloure en el **Sobre núm. 2** en el cas que sigui obligatòria la presentació d'aquest sobre i en cas contrari en el **Sobre núm. 3**.

### Variants

En el cas que segons l'**apartat K del quadre-resum** s'admeti la presentació de variants, els licitadors podran oferir alternatives amb els requisits, modalitats i característiques tècniques fixades en el plec de prescripcions tècniques i resumides en l'apartat K sense que puguin superar el pressupost de licitació.

### **Comprovació de la veracitat de les declaracions responsables.**

Els serveis de l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran, en qualsevol moment, sol·licitar la justificació documental del compliment de les condicions sobre les quals els licitadors haguessin declarat responsablement el seu compliment.

El licitador haurà de presentar la documentació requerida en el termini concedit, amb un màxim de cinc dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i serà exclòs del procediment.

## **2.2.7 Efectes de la presentació de proposicions**

La presentació de proposicions suposa per part de l'empresari l'acceptació incondicional de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

## **2.3 Adjudicació**

### **2.3.1 Obertura i examen de les proposicions**

Conclòs el termini de presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura de la documentació presentada pels licitadors, i es verificarà que consten els documents exigits o, en cas contrari, iniciarà el tràmit d'esmena.

Per a l'obertura dels sobres electrònics que contenen les proposicions presentades pels licitadors, la secretària de la mesa o en cas de no constituir-se, un membre de la Unitat tècnica designada, complimentarà i signarà el document "Sol·licitud d'obertura de sobre electrònic". La signatura d'aquest document comporta la descriptació dels sobres electrònics i permet l'accés al contingut de les ofertes.

Les propostes que no compleixin les condicions exigides en els plecs no seran objecte de valoració, quedant excloses del procediment.

Es determinaran les empreses admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebutjament. El resultat dels actes de qualificació, admissió o exclusió de les ofertes es publicarà en el perfil de contractant, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, als licitadors afectats. L'acte d'exclusió d'un licitador serà notificat a aquest, amb indicació dels recursos que siguin procedents contra aquesta decisió.

En tot cas es garantirà la confidencialitat de la documentació presentada i de les ofertes.

Els serveis de l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació revisarà i valorarà les ofertes presentades, i s'iniciarà la fase de negociació d'acord amb l'Annex XIV.

### **2.3.2 Proposta d'adjudicació**

Un cop finalitzada la negociació amb els candidats, el servei proposant de la contractació elaborarà un informe i remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

### **2.3.3 Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador que hagi presentat la millor oferta**

Els serveis corresponents de l'Òrgan de contractació requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, lliuri la documentació, per a la seva valoració i qualificació per la Mesa de contractació, mitjançant originals o còpies compulsades:



**1r. Documents que acreditin la personalitat de l'empresari i el seu àmbit d'activitat.** Si l'empresa fos persona jurídica, la personalitat s'acreditarà mitjançant la presentació de l'escriptura de constitució o modificació, si és el cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible segons la legislació mercantil aplicable. Si aquest requisit no fos exigible, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent Registre oficial.

Si es tracta d'un empresari individual, el servei gestor competent o, si s'escau la mesa de contractació, ha de comprovar les seves dades d'identitat mitjançant el sistema de verificació de dades d'identitat.

**2n. Documents que acreditin, si escau, la representació.** Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre presentaran poder bastant a l'efecte, prèviament validat per un lletrat de la Diputació de Tarragona.

Les dades d'identitat de la persona que té la representació del licitador seran comprovats així mateix mitjançant el sistema de verificació de dades d'identitat.

**3r. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional // Classificació:** Acreditació de la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional pels mitjans que s'especifiquin en l'anunci de licitació i en el present Plec (**annex VIII**).

En les Unions Temporals d'Empresaris, a efectes de determinació de la seva solvència, s'acumularan les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa

L'acreditació de la solvència amb mitjans externs, exigirà demostrar que per a l'execució del contracte disposa efectivament d'aquests mitjans mitjançant l'exhibició del corresponent document de compromís de disposició, a més de justificar la seva suficiència pels mitjans establerts en l'annex IX. L'òrgan de contractació pot prohibir, fent-ho constar a l'Annex VIII, que un mateix empresari pugui concórrer per completar la solvència de més d'un licitador.

**4t. Compliment de normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.** Si així es preveu en l'**annex VIII** el licitador haurà d'aportar els certificats allà indicats, que operaran com a criteri de solvència a acreditar fins i tot quan s'aporti el certificat acreditatiu de la classificació.

**5é. Habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació objecte de contracte** Si resulta legalment exigible com a condició d'aptitud per a contractar, haurà d'aportar la documentació que acrediti la corresponent habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació que constitueixi l'objecte del present contracte.

**6è. Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques:** Alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat Impost i, si és el cas, declaració responsable de trobar-se exempt.

**7è. Documents acreditatiu de l'efectiva disposició dels mitjans** que, si és el cas, s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte. (Quan així s'assenyali en l'**apartat Q** del quadre-resum).

**8è. Constitució de la garantia definitiva** que sigui procedent.

**9è. Documentació acreditativa de la subcontractació** amb aquelles empreses amb les que l'adjudicatari tingui previst subcontractar, d'acord amb l'**apartat R** del quadre-resum. Haurà d'aportar segons correspongui, una declaració la que indiqui la part contracte que va a subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti per l'Administració.

**10è. Documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries**, també les referides als subcontractistes, i amb la Seguretat Social. Clàusula de verificació de la documentació aportada:



La Mesa de contractació sol·licitarà als organismes corresponents l'acreditació de no existència de deutes tributaris i amb la Seguretat Social.

**11è. Declaració responsable conforme respectarà la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals** (Quan així s'assenyali en l'apartat B del quadre –resum)

En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi el tractament de dades de caràcter, el proposat com adjudicatari presentarà una declaració responsable conforme compleix amb les garanties recollides a l'article 29 del RGPD

D'acord amb els articles article 96 de la LCSP i 19 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la LCSP, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECSP) acredita davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que hi està reflectit i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i demés circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar.

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007 - Barcelona, 935 528 136 i 935 528 098; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), acredita les mateixes circumstàncies a efectes de la contractació a la Diputació de Tarragona.

Si no és presentés de forma adequada tota la documentació indicada en els apartats anteriors i en el termini indicat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs. En aquest cas es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

### 2.3.4 Garantia definitiva

La garantia definitiva que figura a l'apartat O del quadre-resum es pot constituir en qualsevol de les formes legalment previstes a l'article 108 LCSP.

Si es preveu en el citat apartat del quadre-resum es podrà constituir mitjançant retenció en el preu. En aquest supòsit la garantia definitiva serà repercutida al contractista, prèvia autorització expressa, deduint-se el seu import de la primera factura i successives fins a aconseguir la totalitat de la mateixa.

En el [Portal de contractació de la Diputació](#), estan publicats els models d'aval i de certificat d'assegurances de caució que han emplenar els licitadors per disposar la garantia mitjançant aquestes modalitats. També es pot ingressar la quantitat en efectiu el compte corrent de l'OA Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona que es detallen a continuació, indicant l'empresa, NIF i concepte: "Garantia definitiva de l'expedient núm. \_\_\_\_\_" (s'indica a la capçalera del quadre-resum):

| Entitat         | Compte IBAN                   | SWIFT          |
|-----------------|-------------------------------|----------------|
| BBVA – Patronat | ES22 0182-6035-4102-0162-7233 | BBVA ES MM XXX |

### 2.4 Formalització del Contracte

El contracte es perfecciona amb la formalització. En cap cas podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització. El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu, que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. En cap cas es poden incloure clàusules que impliquin alteració dels termes de



l'adjudicació. Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Tanmateix, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Si es tractés d'una UTE, el seu representant ha de presentar davant l'òrgan de contractació l'escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

**Especialitat per a les empreses no comunitàries** - Per celebrar el contracte d'obres serà necessari, a més, que aquestes empreses acreditin tenir oberta sucursal a l'Estat Espanyol, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i que estiguin inscrites en el Registre Mercantil.

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar en el termini dels 15 dies hàbils següents a aquell en què el licitador rebí la notificació de l'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici de la seva consideració com a causa de prohibició per contractar. En tal cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en els terminis abans assenyalats. Si les causes de la no formalització fossin imputables a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

No podrà procedir-se a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització, llevat dels contractes que es tramitin per emergència.

La formalització dels contractes es publicarà en el Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, per la inscripció de les seves dades bàsiques. Posteriorment, si s'escau, es comunicaran les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

## 2.5 Decisió de no adjudicar o no formalitzar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què haguessin incorregut, prèvia justificació detallada d'aquests, fins a un màxim de 150,00 €. La compensació es farà d'acord amb els criteris de valoració aplicats per calcular la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant.

## 3 DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

### 3.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei executat s'efectuarà una vegada sigui lliurat i rebut de conformitat, prèvia presentació de la factura degudament conformada, que podrà ser comprensiva d'un o diversos lliuraments, i acta de Recepció quan sigui procedent.

Les factures han de contenir les dades corresponents al DIR 3 segons apareixen en l'apartat **U del quadre-resum** i s'han de presentar en format electrònic en els supòsits que fixa Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre comptable de Factures del Sector Públic.



A cada factura caldrà adjuntar el certificat d'estar al corrent de deutes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com els documents RLC (Relació liquidació cotitzacions) i RNT (Relació nominal treballadors) del mes anterior del personal adscrit a la prestació objecte del contracte.

Igualment, la Diputació de Tarragona podrà exigir, prèviament al tràmit de cada factura, que l'empresa contractant presenti documentació acreditativa del compliment de les seves obligacions laborals amb el personal adscrit a l'execució del contracte, com pot ser el justificant de la transferència de les nòmines.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

### 3.2 Obligacions del contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

### 3.3 Responsabilitat.

Les responsabilitats del contracte són les establertes als articles 311 i 320 de la LCSP

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte

### 3.4 Obligacions laborals, socials i fiscals

El personal que l'empresa adjudicatària hagi de contractar per atendre les seves obligacions dependrà exclusivament d'aquesta, sense que a l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal de l'òrgan contractant.

El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen la present contractació.

En especial, el contractista haurà de tenir en compte la coordinació d'activitats empresarials amb caràcter previ a l'inici de l'execució del contracte així com, si escau, durant l'execució del mateix.

El contractista resta obligat al compliment de les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Els contractistes estan obligats a conèixer i al compliment del [Protocol per a la prevenció i l'abordatge de l'assetjament en l'àmbit laboral](#) en qualsevol de les seves modalitats, aprovat per la Diputació de Tarragona el 26 d'octubre de 2012 i modificat per darrera vegada per acord de ple de 28 de gener de 2022.

En particular, el contractista ha de promoure condicions de treball que evitin l'assetjament sexual i per raó de sexe i ha d'adoptar mesures específiques per prevenir aquest tipus d'assetjament, d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones i la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

### 3.5 Subrogació en contractes de treball

En els casos en què legalment procedeixi la subrogació en contractes de treball, l'empresa adjudicatària haurà de subrogar-se com empleador en els contractes de treball assenyalats en un annex al plec de prescripcions tècniques. En els supòsits en què sigui procedent la subrogació, s'estarà al que disposa el corresponent conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general.



Els contractistes estaran obligats a mantenir actualitzada la informació relativa a la plantilla vigent durant l'execució del contracte per posar-la a disposició de l'òrgan de contractació quan sigui requerida.

L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula donarà lloc a l'establiment de les penalitats assenyalades en l'Annex XVI del present plec.

### **3.6 Obligacions del contractista en supòsits de subcontractació**

El contractista podrà concertar la realització parcial de la prestació amb els requisits i abast que s'estableixin en l'Annex X.

La celebració de subcontractes pel contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits que estableix l'article 215 LCSP.

Per a la celebració de subcontractes per part del contractista serà necessari que aquest comuniqui a l'òrgan de contractació, en tot cas, de forma anticipada i per escrit la intenció de celebrar els subcontractes, juntament amb la documentació que justifiqui l'aptitud del subcontractista per executar la part de la prestació que es pretén subcontractar, i una declaració responsable del subcontractista de no incórrer en prohibicions de contractar amb l'Administració.

### **3.7 Protecció ambiental**

El contractista haurà d'adoptar les pràctiques de treball que prioritzin procediments segurs, respectuosos o menys perjudicials per a la salut de les persones i el medi ambient.

El contractista vetllarà per la reducció i minimització de residus i del consum de recursos (aigua, electricitat, matèries primeres, etc.), adaptant el seu sistema de treball per a millorar la seva eficiència i respectar el compliment de la legislació mediambiental, principalment en matèria de residus, emissions i abocaments, preveient qualsevol tipus de molèstia a l'entorn. A més, haurà de col·laborar amb les recomanacions i compromisos de la Diputació en aquesta matèria.

El contractista haurà de minimitzar, fins on sigui possible tècnica i econòmicament, l'emissió de sorolls i vibracions en la realització d'activitats de l'objecte del contracte. En tot cas, haurà de poder acreditar el compliment de la legislació vigent en aquest àmbit.

El contractista assumeix plenament la responsabilitat per les emissions, abocaments i residus generats durant l'execució del contracte, o com a conseqüència d'accidents o incidents. Qualsevol possible cost que es generi per aquesta raó a la Diputació serà repercutit al contractista per tots els conceptes.

### **3.8 Obligacions relatives a la gestió de permisos**

L'adjudicatari està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per al compliment de les obligacions sobre transparència. L'incompliment per l'adjudicatari d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.

L'adjudicatari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables.

### **3.9 Principis ètics i regles de conducta per licitadors i contractistes**

D'acord amb el que estableixen els articles 55.2 i 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents

qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
1. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
2. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
1. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
2. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc).
4. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
5. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
6. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
7. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

### 3.10 Protecció de dades personals

#### Compliment normatiu

L'adjudicatari en el desenvolupament de l'objecte del contracte té l'obligació de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, principalment:

- Reglament general de protecció de dades (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (En endavant RGPD)
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (En endavant LOPDGDD)

#### Encarregat de tractament



En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi el tractament de dades de caràcter personal, l'adjudicatari tindrà la consideració d'encarregat de tractament, i haurà de:

- 1) Tractar les dades personals únicament seguint instruccions documentades de la Diputació de Tarragona (en endavant el responsable), fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- 2) Garantir que les persones de la seva empresa que s'autoritzen per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat.
- 3) Prendre totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32 RGPD
- 4) Assistir al responsable sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts en el capítol III del RGPD.
- 5) Ajudar al responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.
- 6) A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i ha de suprimir les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.
- 7) Ha de posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquesta clàusula. Així mateix, ha de permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable.
- 8) Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.
- 9) L'adjudicatari ha de respectar les condicions establertes als apartats 2 i 4 de l'article 28 del RGPD per recórrer a un subcontracte d'encarregat del tractament.
- 10) Al llarg de la vida del contracte, l'adjudicatari s'obliga a comunicar qualsevol canvi que es produeixi en relació a la informació presentada en la seva declaració responsable en relació a la ubicació dels servidors i des d'on es prestaran els serveis associats al servidors.

### 3.11 Ús del català

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb la Diputació derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per



garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

### 3.12 Despeses i tributs

El contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes, excepte l'Impost sobre el Valor Afegit, que serà repercutit com a partida independent d'acord amb la legislació vigent.

En el cas de la divisió en lots de l'objecte del contracte, tots els adjudicataris intervinents en el mateix estaran obligats al pagament dels tributs que els corresponguin en la forma assenyalada en el paràgraf precedent tenint en compte les següents particularitats

### 3.13 Revisió de preus

Si procedís la revisió s'ha d'indicar en l'**apartat M** del quadre-resum que recollirà la fórmula aplicable.

### 3.14 Cessió del contracte

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser objecte de cessió pel contractista a un tercer en els termes de l'article 214 LCSP, quan així s'hagués establert en l'**apartat S** del quadre-resum i d'acord amb les condicions addicionals que s'estableixin en l'**Annex X**.

## 4 EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

### 4.1 Execució dels treballs

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en aquest Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques aprovats per l'òrgan de contractació i d'acord amb les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquest donés al contractista l'òrgan de contractació o el responsable del contracte.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a la Diputació o per a tercers de les omissions, errors o mètodes inadequats en l'execució del contracte.

Podran realitzar-se valoracions parcials per serveis efectuats abans que es produeixi el lliurament parcial dels mateixos, sempre que es sol·liciti per part del contractista i siguin autoritzats per l'òrgan de contractació.

### 4.2 Condicions especials d'execució del contracte

Les condicions especials d'execució es descriuen en l'**annex XV** i el seu incompliment tindrà les conseqüències que en el mateix s'estableixin. Així mateix, es podran preveure en l'**Annex XVI** penalitats per l'incompliment de les mateixes.

### 4.3 Responsable del contracte

L'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte amb facultats de supervisió i capacitat per a dictar instruccions sobre l'execució del contracte.



#### 4.4 Programa de treball

Si l'Administració estima convenient exigir un Programa de Treball, aquest serà presentat per l'empresari per a la seva aprovació per l'Administració al mateix temps que s'aprovin els documents de la solució escollida, fixant-se els terminis parcials corresponents.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització i posada al dia d'aquest Programa, seguint les instruccions que, a aquests efectes, rebi.

#### 4.5 Avaluació de riscos professionals

El contractista en tot cas haurà de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més estarà obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, d'acord amb l'article 22.bis del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de Prevenció. Aquestes obligacions s'estenen als riscos psico-socials.

En funció de les prestacions contractades, haurà d'adequar-se la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, d'acord amb el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

### 5 PENALITATS

#### 5.1 Penalitats per demora

L'empresa contractista queda obligada al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'Administració. En cas de sobrepassar el termini establert o en el cas d'incompliment de terminis parcials per causes imputables al contractista, s'estarà al que disposen els articles 193 i 195 LCSP.

#### 5.2 Incompliment defectuós de les prestacions

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats. Aquestes penalitats hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna d'elles no podran ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50 per cent del preu del contracte.

#### 5.3 Altres penalitats

En l'Annex XVI es poden preveure altres penalitzacions en cas de incompliment de les obligacions essencials, de les condicions especials d'execució, dels compromisos d'adscripció de mitjans o de qualsevol altra obligació prevista en els plecs, sense perjudici de la facultat de resoldre el contracte quan concorrin les causes legalment establertes.

#### 5.4 Procediment

Abans de la imposició d'una penalitat, es concedirà audiència al contractista per un termini mínim de cinc dies hàbils perquè pugui formular les al·legacions i aportar els documents que consideri oportuns.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora del contractista.

L'import de les penalitats es farà efectiu mitjançant deducció de les quantitats pendents d'abonar al contractista o, si escau, sobre la garantia definitiva constituïda.

Quan les penalitats es facin efectives sobre la garantia definitiva, el contractista haurà de reposar-ne l'import en el termini de quinze dies hàbils des de la notificació del requeriment.



La imposició de penalitats és compatible amb l'exigència d'indemnització pels danys i perjudicis causats a l'Administració quan aquests no quedin íntegrament coberts per la penalitat imposada, així com amb la resolució del contracte quan concorrin les causes legalment establertes.

## 6 RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

### 6.1 Recepció

El contractista haurà de lliurar els treballs realitzats o prestar el servei dins el termini estipulat, efectuant-se pel responsable del contracte un examen de la documentació presentada o de la prestació realitzada i proposarà que es dugui a terme la recepció.

La recepció o conformitat es manifestarà en un acte formal i positiu dins el mes següent a la realització de l'objecte del contracte o en el termini que s'estableixi en el Plec de Prescripcions Tècniques en funció de les característiques del contracte. Així mateix, podran efectuar recepcions parcials sobre aquelles parts del contracte susceptibles de ser utilitzades de forma independent.

En cas de contractes l'execució dels quals sigui de tracte successiu, la recepció es realitzarà a l'acabament de la prestació contractada o al terme del termini contractual.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Si el sistema de determinació del preu es realitza mitjançant unitats d'execució, es podrà incrementar el nombre d'unitats fins al percentatge del 10 per cent del preu del contracte, sense que calgui tramitar el corresponent expedient de modificació, recollint-se en la liquidació del contracte.

### 6.2 Termini de garantia

El termini de garantia serà l'establert en l'**apartat J del quadre-resum** o, en el seu cas, l'ofertat per l'adjudicatari.

El termini de garantia començarà a computar a partir de la finalització del contracte.

Transcorregut aquest termini sense que l'Administració hagi formalitzat cap objecció, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat cap objecció, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada, sens perjudici del que estableixen els articles 314 i 315 de la LCSP sobre esmena d'errors i responsabilitat en els contractes que tinguin per objecte l'elaboració de projectes d'obres.

## 7 RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte, a més a més de les recollides en els art. 211 i 313 de la LCSP, les assenyalades en aquest Plec, així com:

- Incompliment del contractista de les seves obligacions laborals essencials (abonament de salaris, incompliment de deure d'afiliació i alta dels treballadors i cotitzacions).
- Incompliment de les obligacions del contractista en relació als principis ètics i regles de conductes recollides en aquest Plec.
- Incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- Infracció de les condicions establertes per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació d'aptitud del subcontractista.



- Incompliment de les obligacions en matèria de protecció de dades personals recollides a la normativa aplicable i en aquest plec.
- Incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans personals o materials a l'execució del contracte quan així es determini expressament en el dit Annex o donarà lloc, si escau, a la imposició de les penalitats que s'assenyalen en l'**Annex XIII**.
- 

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

La resolució contractual es tramitarà d'acord amb el procediment detallat en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

En el supòsit d'UTE, quan alguna de les integrants es trobi compresa en el supòsit de l'article 211 a) i b) LCSP, l'Administració estarà facultada per exigir el compliment de les obligacions contractuals a la resta de les empreses que constitueixin la unió temporal o acordar la resolució del contracte.

## 8 PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixin la seva conformitat, modificar-los per motius d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a conseqüència de l'execució del contracte, suspendre l'execució del contracte, acordar la seva resolució i determinació dels efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació per a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres llocs en què el contractista desenvolupi les seves activitats, excepte que aquests llocs i les seves tècniques de condicions siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha de justificar-lo de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

## 9 MODIFICACIONS

### 9.1 Modificacions previstes

Aquestes modificacions seran en tot cas obligatòries per al contractista.

El procediment per a acordar aquestes modificacions inclourà un tràmit d'audiència al contractista per un termini de fins a 5 dies, així com la resta de tràmits que resultin preceptius.

En cas de preveure modificacions, l'**annex XVIII** ha d'especificar les circumstàncies, les condicions, abast i els límits, indicant expressament el percentatge del preu d'adjudicació del contracte al que com a màxim puguin afectar, així com el procediment a seguir. En cas de preveure diverses causes de modificació, les circumstàncies, condicions, abast, límits i percentatge hauran de quedar referits a cadascuna d'elles.

En els contractes els quals l'empresari s'obligui a lliurar una pluralitat de béns de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de lliuraments es defineixi amb exactitud al temps de celebrar aquest, per estar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració, en el cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, s'haurà de tramitar la corresponent modificació abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant a tal fi el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

### 9.2 Modificacions no previstes

Només es poden introduir modificacions diferents de les que preveu l'apartat anterior per raons d'interès públic, quan es justifiqui suficientment la concurrència d'algun o diversos dels supòsits taxats de l'article 205 LCSP.

Aquestes modificacions seran obligatòries per als contractistes quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs. Quan, per raó del seu import, la modificació no sigui obligatòria per al contractista, aquesta modificació exigirà la conformitat expressa del contractista.

## 10 RÈGIM DE RECURSOS CONTRA LA DOCUMENTACIÓ QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ

El present Plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques que descriu les prestacions, així com la resta de documents contractuals que hagi de regir la contractació, podran ser impugnats mitjançant el recurs indicat en l'**apartat W del quadre – resum**.

Si procedeix la interposició de recurs especial en matèria de contractació pública de l'article 44 LCSP, l'escrit d'interposició es pot presentar en els llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions Públiques, davant l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de quinze dies hàbils. El termini comptarà des de l'endemà de la publicació en el perfil de contractant.

Alternativament al recurs especial, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Tarragona (amb la denominació de Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa a partir del 31 de desembre de 2025) en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació en el Perfil de contractant

Si procedeix la interposició de recurs ordinari contra els plecs que regeixen la licitació, el recurs s'interposarà davant la presidència del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al perfil de contractant i la seva tramitació s'ajustarà al que disposen els articles 112 i següents de la Llei 39/2015.

Alternativament al recurs de reposició, podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació en el Perfil de contractant.

**ANNEX II - PRESSUPOST DE LICITACIÓ I SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU**

Article 100.2 LCSP

**PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ**

| Import màxim de licitació | Tipus d'IVA aplicable (21%)<br>Import IVA | Pressupost màxim de licitació |
|---------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------|
| 2.291.867,77 €            | 481.292,23 €                              | 2.773.160,00 €                |

El Patronat de Turisme no es compromet a exhaurir en la seva totalitat el pressupost, sinó que la despesa efectuada dependrà de les necessitats reals.

Els preus unitaris per la prestació del servei seran els preus oferts per l'empresa contractista.

Durant tota la durada del contracte, l'empresa contractista no podrà presentar ofertes amb preus superiors, descomptes inferiors o serveis d'agència superiors als oferts en aquest procediment.

**SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU**

No es fa un desglossament dels costos directes i indirectes ja que és una contractació per serveis on s'estipulen preus, descomptes i un càrrec d'agència d'on el licitador en treu el benefici industrial i per tant ja ha tingut en compte els costos salarials i despeses generals d'estructura.

El pressupost del contracte prové de la suma del pressupost propi del PTDT per promocionar i comercialitzar la marca Costa Daurada a través de publicitat i comunicació amb campanyes compartides amb els principals TTOO, OTA's i aerolínies i que està dotat amb un import anual de 200.000,00 €, i de l'import anual de 2.573.160,00 €, del Conveni de col·laboració per a la promoció turística i econòmica de la Costa Daurada i en especial de l'aeroport de Reus entre el Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, l'Agència Catalana de Turisme, Aeroports Públics de Catalunya SLU, l'Ajuntament de Reus, l'Ajuntament de Tarragona, l'Ajuntament de Vila-seca, l'Ajuntament de Salou, l'Ajuntament de Cambrils i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Reus.

El pressupost base de licitació s'ha determinat prenent com a referència els costos de les campanyes promocionals realitzades en exercicis anteriors, atès que constitueixen un referent objectiu i contrastat dels preus de mercat aplicables a aquest tipus de serveis.

La previsió del desglossament del pressupost base de licitació (IVA inclòs) és el següent:

| Descripció             | Import                |
|------------------------|-----------------------|
| Costa Daurada          | 200.000,00 €          |
| Conveni aeroport       | 2.573.160,00 €        |
| <b>TOTAL (amb IVA)</b> | <b>2.773.160,00 €</b> |
| Base imposable         | 2.291.867,77 €        |
| IVA                    | 481.292,23 €          |

**ANNEX III - INSTRUCCIONS DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)****1) DEUC**

La presentació del DEUC pel licitador serveix com a prova preliminar del COMPLIMENT dels requisits previs especificats en el present plec per participar en aquest procediment de licitació.

El DEUC consisteix en una declaració responsable de la situació financera, les capacitats i la idoneïtat de les empreses per participar en un procediment de contractació pública, de conformitat amb l'article 59 de la Directiva 2014/14, (Annex 1.5) i el Reglament d'Execució de la Comissió (UE) 2016/7 de 5 de gener de 2016 que estableix el formulari normalitzat del mateix i les instruccions per emplenar-lo.

L'òrgan de contractació podrà fer ús de les seves facultats de comprovació de les declaracions responsables prèviament presentades en el Sobre núm. 1 requerint a l'efecte la presentació dels corresponents justificants documentals, en els termes de l'article 69 de la Llei 39/2015.

En qualsevol cas, la presentació del DEUC pel licitador comporta el compromís que, en cas que la proposta d'adjudicació del contracte recaigui al seu favor, s'aportaran els documents justificatius de conformitat amb el que preveu la clàusula 2.3.2.

**2) Formulari normalitzat**

El formulari normalitzat del DEUC es troba a disposició dels licitadors a les següents adreces electròniques:

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

**3) Instruccions**

Els requisits que en el document es declaren s'han de complir, en tot cas, l'últim dia de termini de licitació i subsistir fins a la perfecció del contracte, podent l'Administració efectuar verificacions en qualsevol moment del procediment. La declaració ha d'estar signada per qui tingui poder suficient per a això.

En el cas que la solvència o adscripció de mitjans exigides es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se un DEUC pel licitador i per cada un dels mitjans externs.

Quan el plec prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte i els requisits de solvència variïn d'un lot a un altre, s'aportarà un DEUC per cada lot o grup de lots a què s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les que la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna d'elles un formulari normalitzat del DEUC.

Les empreses que figurin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic no estaran obligades a facilitar aquelles dades que ja figurin inscrites i estiguin actualitzades, sempre que s'indiqui aquesta circumstància en el formulari normalitzat del DEUC. En tot cas, és el licitador qui ha d'assegurar quines dades figuren efectivament inscrites i actualitzades i quines no. Quan alguna de les dades o informacions requerides no consti en els registres de licitadors citats o no figurei actualitzada en els mateixos, haurà d'indicar-ho al formulari.

**4) Dades a emplenar del DEUC**

Hauran emplenar necessàriament els apartats (de l'Índex i Estructura del DEUC) que es troben marcats en aquest Annex.

(X) PART I: INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ I EL PODER ADJUDICADOR  
(Identificació del contracte i l'entitat contractant; aquestes dades consten en el quadre resum)

(X) PART II: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

(X) Secció A: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

- Identificació
- Com núm. d'IVA s'haurà d'indicar el NIF o CIF (ciutadans o empreses espanyoles), el NIE (ciutadans estrangers residents a Espanya), i el VIES o DUNS (empreses estrangeres).
- Informació general



- Forma de participació

(X) Secció B: INFORMACIÓ SOBRE ELS REPRESENTANTS L'OPERADOR ECONÒMIC

- Representació, en és el cas (dades del representant)

(X) Secció C: INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

- Recurs (Si o No)

(X) Secció D: INFORMACIÓ RELATIVA als SUBCONTRACTISTES

- Subcontractació (En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, s'haurà de detallar)

(X) PART III: MOTIUS D'EXCLUSIÓ (En el servei electrònic DEUC els camps dels apartats A, B i E d'aquesta part venen per defecte amb el valor 'No' i tenen la utilitat que l'operador pugui comprovar que no es troba en causa de prohibició de contractar o que, en cas de trobar-se en alguna, pot justificar la excepció)

(X) Secció A: MOTIUS REFERITS A CONDEMNES PENALS. Motius referits a condemnes penals establerts en l'art. 57, apartat 1, de la Directiva

(X) Secció B: MOTIUS REFERITS AI PAGAMENT D'IMPOSTOS O DE COTITZACIONS A la SEG. SOCIAL. Pagament de impostos o de cotitzacions a la Seguretat Social (declara compliment d'obligacions)

(X) Secció C: MOTIUS REFERITS A LA INSOLVÈNCIA, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS O LA FALTA PROFESSIONAL. Informació relativa a tota possible insolvència, conflicte d'interessos o falta professional

(X) Secció D: ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ QUE ESTIGUIN PREVISTOS A LA LEGISLACIÓ NACIONAL. Motius de exclusió purament nacionals (si n'hi ha, declaració al respecte)

(X) PART IV: CRITERIS DE SELECCIÓ

(X) OPCIÓ 1: INDICACIÓ GLOBAL DE COMPLIMENT DE TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ

( ) OPCIÓ 2: El poder adjudicador exigeix la declaració de compliment dels criteris específicament (emplenar totes les seccions)

- Secció A: IDONEÏTAT: (informació referida a la inscripció en el Registre Mercantil o oficial o disponibilitat d'autoritzacions habilitants).
- Secció B: SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA (dades a facilitar segons les indicacions del plec, anunci o invitació).
- Secció C: CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL (dades a facilitar segons les indicacions del plec, anunci o invitació).
- secció D: SISTEMES D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT I NORMES DE GESTIÓ MEDIAMBIENTAL.

( ) PART V: REDUCCIÓ DEL NOMBRE DE CANDIDATS QUALIFICATS.

(X) PART VI: DECLARACIONS FINALS (Declaració responsable de veracitat i disponibilitat de documents acreditatius de la informació facilitada, i consentiment d'accés a la mateixa pel poder adjudicador)

**ANNEX IV - DECLARACIÓ GRUP EMPRESARIAL**

....., amb DNI núm....., en nom propi, o com a  
representant de l'empresa....., amb domicili a ....., i  
número d'identificació fiscal .....

**DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT**

Que l'empresa a la qual represento,

( ) **NO** conforma grup empresarial.

( ) **SÍ** conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es  
denomina: "....." i el conformen les entitats  
següents:.....

I, perquè així consti, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

*Signatura electrònica*

**ANNEX V - DECLARACIÓ COMPLIMENT CRITERIS DE DESEMPAT**

....., amb DNI núm....., en nom propi, o com a  
representant de l'empresa....., amb domicili  
a ....., i número d'identificació fiscal .....

**DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT**

Perquè es tingui en compte en el cas d'empat de proposicions, que l'empresa a la qual represento:

- ☐ En el moment d'acreditar la solvència tècnica, té \_\_\_\_\_ % de treballadors amb discapacitat integrats en la plantilla.
- ☐ Compleix mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball establertes de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- ☐ És una empresa dedicada específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.
- ☐ És una entitat reconeguda com a organització de comerç just per al subministrament de productes relacionats amb l'objecte del contracte.

I, perquè així consti, signo aquesta declaració, sota la meua responsabilitat

*Signatura electrònica*

**ANNEX VI - COMPROMÍS CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORALS D'EMPRESES**

....., amb DNI núm. ...., en representació de  
l'empresa ....., amb domicili a ....., i número  
d'identificació fiscal ....., i,

....., amb DNI núm. ...., en representació de  
l'empresa ....., amb domicili a ....., i número  
d'identificació fiscal .....

**DECLAREM**

1. Que les empreses a les quals representen concorren a aquesta licitació presentant oferta conjunta com a Unió Temporal d'Empreses, amb la següent participació de les empreses en la UTE:

..... %  
..... %

2. Que en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte, assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses.

3. Manifestem

(.....) *Empresa 1*

☐ **NO** conforma grup empresarial.

☐ **SÍ** conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina: "....." i el conformen les entitats següents:.....

(.....) *Empresa 2*

☐ **NO** conforma grup empresarial.

☐ **SÍ** conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina: "....." i el conformen les entitats següents:.....

4. Que la persona de contacte durant el tràmit de la licitació és el/la Sr./Sra. .... i que l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions durant la tramitació és .....

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Diputació de Tarragona, signem aquesta declaració.

*Signatura electrònica*  
(Empresa 1)

*Signatura electrònica*  
(Empresa 2)

**ANNEX VII - AUTORITZACIÓ DE SOL·LICITUD DE DADES A L'AEAT I A LA TGSS**

....., amb DNI núm....., en nom propi, o com a  
representant de l'empresa....., amb domicili  
a ....., i número d'identificació fiscal .....

Autoritza a la Diputació de Tarragona a sol·licitar a la **Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS)**, les dades relatives **al compliment de les seves obligacions tributàries, també respecte els subcontractistes, i amb la seguretat social**, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la LCSP i demés normativa de desenvolupament, per participar en el procediment de contractació administrativa i durant la vigència del contracte de l'expedient núm. 8004330048-2026-0000312

*Signatura electrònica*

**ANNEX VIII - SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, I TÈCNICA****1. HABILITACIÓ PROFESSIONAL**

Els licitadors han de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte.

**2. SOLVÈNCIA**

La solvència econòmica i financera i tècnica o professional, s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents a què es refereixen els criteris de selecció marcats.

**SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA (article 87 LCSP)**

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>a)</b> | <b>Volum anual de negoci, o bé volum anual de negoci a l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.</b>                         |
|           | <p>L'empresa licitadora haurà d'acreditar almenys el següent import de volum anual de negocis de 1.604.307,44 €.</p> <p>S'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis, per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el registre mercantil o en el registre oficial que correspongui</p> |

**SOLVÈNCIA TÈCNICA (article 90 LCSP)**

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>a)</b> | <b>Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, avalats per certificats de bona execució.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|           | <p>L'empresa licitadora haurà d'acreditar l'execució dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en els tres (3) últims anys, per un import mínim de 500.000,00 €</p> <p>S'acreditarà mitjançant una relació dels serveis o treballs on s'inclouï import, dates i destinatari, públic o privat i aquest s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, en altre cas, mitjançant un certificat expedit aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents corresponents que acrediti la realització de la prestació.</p> |

**3. CLASSIFICACIÓ**

Els licitadors podran acreditar la seva solvència si disposen de la classificació següent:

| GRUP | SUBGRUP | CATEGORIA |
|------|---------|-----------|
| T    | 1       | 5         |

- Acreditació del compliment de normes de gestió mediambiental i de qualitat, el licitador haurà d'aportar els certificats següents (articles 93 i 94 LCSP): ( ) SI (X) NO
- Un mateix empresari podrà concórrer per completar la solvència de més d'un licitador: ( ) SI (X) NO



## ANNEX IX - ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS AL CONTRACTE

Els licitadors, a més d'acreditar la seva solvència o, si escau classificació, hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, com a criteri de solvència addicional, els mitjans que es detallen en el present Annex.

Aquests mitjans formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que se signi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, s'han de mantenir per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest contracte. Qualsevol variació respecte a ells s'ha de comunicar al Patronat de Turisme i el personal substituït haurà de complir com a mínim els mateixos requisits de qualificació i experiència.

### EQUIP PROFESSIONAL

S'haurà de disposar d'un equip mínim de 3 professionals.

L'experiència mínima que ha d'acreditar l'equip pel mercat espanyol, és la següent:

- **Un director/a o cap de planificació:** cal demostrar una experiència mínima de tres anys estant a càrrec d'un equip de planificadors i una experiència mínima de sis anys en la planificació de mitjans tant online com offline i dels quals dos anys haurà d'haver portat comptes del sector turístic.

A més, cal que disposi d'una de les següents titulacions superiors: Grau en Ciències de la Comunicació, Ciències de la Informació, Publicitat, Màrqueting o equivalent.

- **Dos planificadors/es de mitjans sèniors:** es requereix un mínim de sis anys d'experiència en la planificació de mitjans online i offline, incloent la selecció de suports i formats, la compra i gestió operativa de mitjans, l'execució i seguiment de campanyes, l'anàlisi i optimització segons objectius i pressupost, així com l'elaboració d'informes. Com a mínim un/a dels professionals haurà d'acreditar dos anys d'experiència en la gestió de comptes del sector turístic.

Aquest equip (director/a o cap, i planificadors/es sèniors) serà l'interlocutor directe amb els responsables de les marques del PTDT i qui coordinarà el servei global i altres professionals eventuals de l'empresa adjudicatària.

És necessari l'aportació d'experiència de mínim dos anys en cadascun dels mercats francès, britànic, alemany i irlandès, sigui per part de l'equip interlocutor o per part de professionals de la mateixa agència o d'oficines internacionals de la mateixa companyia.

Entenem per un any d'experiència quan s'ha planificat campanyes valorades en un mínim de 50.000€ anuals en total.

Dins de l'experiència acreditada, es requereix que:

- L'equip tingui experiència en mitjans online: planificació, compra, execució i optimització de campanyes a llocs web, noves tecnologies i nous dispositius i/o interactius i la resta de camps de la publicitat digital.
- Almenys una de les persones de l'equip sigui expert en les modalitats de compra directa i programàtica en tota la varietat de formats existents: display ads, native ads, social ads, YouTube ads, audio ads, DOOH, SEA, influencer marketing, email marketing, affiliate marketing, CTV, IPTV i OTTs (BVOD, SVOD, AVOD), entre altres que puguin ser d'interès.
- L'equip tingui experiència en mitjans offline: planificació, compra, execució i optimització de campanyes a TV, premsa, ràdio i exterior.

L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant una declaració responsable i el "currículum vitae" dels professionals designats, i s'inclourà:



- Titulació.
- Anys d'experiència.
- Camps d'experiència (en mitjans tradicionals, social ads, etc.) i campanyes realitzades en aquests camps i indicar l'import d'aquestes campanyes.
- Empresa/es on ha treballat i els clients rellevants pels quals ha treballat relacionats amb l'objecte del contracte.
- Mercats

A més, l'empresa adjudicatària haurà de disposar i proveir de tots els mitjans tècnics necessaris per la prestació del servei, tant per l'assessorament com pel seguiment i valoració de les accions amb dades actualitzades i precises (fonts d'anàlisi web com per exemple Similarweb.com o semblant, etc.).

El seu incompliment podrà ser causa de:

- (X) Resolució del contracte
- ( ) Imposició de penes segons LCSP

## MITJANS MATERIALS

L'empresa adjudicatària haurà de tenir contractades les **següents fonts d'informació bàsiques del sector i el seu software corresponent** per tal de desenvolupar el servei de planificació, seguiment i control de les campanyes. L'accés a aquestes fonts haurà de ser actiu, permanent i estar acreditat mitjançant contractes o llicències vigents a nom de l'empresa adjudicatària o a través de plataformes homologades per cadascuna de les fonts.

Espanya:

- OJD, PGD i OJD Interactiva (auditoria de publicacions en paper i digitals)
- Infoadex o Arce Media (control inversions publicitàries)
- EGM (audiències dels mitjans)
- Kantar Media (audiències de televisió)
- Geomex (audiències del mitjà exterior)
- GFK DAM (audiències del mitjà digital)

L'empresa adjudicatària haurà de presentar, a petició del PTDT, la documentació acreditativa que demostrï la disposició de les llicències, subscripcions o contractes corresponents amb les entitats proveïdores de dades quan se li requereixi.

Si durant la vigència del contracte alguna de les fonts anteriors desapareix, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar una altra font del mercat per tal de poder continuar donant la informació de la font desapareguda.

Per als mercats internacionals, i només en cas que el PTDT ho consideri necessari, l'empresa adjudicatària haurà de disposar de l'accés, directe o mitjançant tercers, a les fonts d'informació corresponents.

El seu incompliment podrà ser causa de:

- ( ) Resolució del contracte
- (X) Imposició de penes segons LCSP

ANNEX XI - OFERTA ECONÒMICA

....., major d'edat, amb domicili a ..... ( carrer, número, localitat i província) amb DNI núm..... en nom propi ( o bé en nom de ..... si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representant i l'Escriptura de Poder que el faculta per actuar i el Codi d'Identificació Fiscal de l'Empresa) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la **contractació de serveis d'assessorament, desenvolupament estratègic, planificació, negociació de preus i descomptes, contractació d'espais publicitaris, continguts, i/o accions especials en els suports que ofereixen les companyies aèries, touroperadors, agències de viatge i agències de viatge online (OTAs) (Exp 8004330048-2026-0000312)**, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; em comprometo a complir-les estrictament, i ofereixo realitzar el contracte de referència per l'import màxim de 2.773.160,00 € IVA inclòs, amb els preus unitaris següents:

Caselles per omplir

## COMPANYIES AÈRIES, TOUOPERADORS, AGÈNCIES DE VIATGE I AGÈNCIES DE VIATGE ONLINE

| Companyies | Tipologia | Àmbit habitual de les campanyes | CPM màxim                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                              |                        |                                                   | Descompte mínim (%)                                                                            |                                        |                                                          |
|------------|-----------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|            |           |                                 | WEB / APP / BLOG                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                         | SOCIAL MEDIA                                                                                                 | NEWSLETTER             |                                                   | PRINT                                                                                          | TRADE                                  | OOH                                                      |
|            |           |                                 | Banners, robapàgines, billboard, poster ad, destination homepage, search box, search result banner, links, botons i formats similars en webs corporatives, apps i blogs | Native, espais ad-hoc a la home, espais interactius, espais amb vídeo, articles sponsoritzats, landing pages, destacats a la home i formats similars en webs corporatives, apps i blogs | Contingut, posts, stories, reels, etc. als perfils de les xarxes socials: IG ● FB ● X ● YT ● TikTok ● altres | Presència a newsletter | Premium NL: destacat o direct mail exclusiu marca | Contingut o publicitat en revistes a bord, catàlegs, trade, targetes, flyers i altres impresos | Accions pels agents, intranet i altres | Aeronaus, aeroports, botigues, pantalles i altres espais |

|                         |                      |                             |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------|----------------------|-----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Ryanair                 | Aerolínia            | Multimercat                 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Jet2.com i Jet2holidays | Aerolínia i TTOO/OTA | Regne Unit                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TUI UK & Ireland        | Aerolínia i TTOO/OTA | Regne Unit + Rep. d'Irlanda |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TUI Nederland           | Aerolínia i TTOO/OTA | Bèlgica + Països Baixos     |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TUI Deutschland         | Aerolínia i TTOO/OTA | Alemanya                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Vueling                 | Aerolínia            | Espanya, França             |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                                    |           |             |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------|-----------|-------------|--|--|--|--|--|--|
|                                                    |           |             |  |  |  |  |  |  |
| Air Nostrum                                        | Aerolínia | Espanya     |  |  |  |  |  |  |
| EasyJet                                            | Aerolínia | Multimercat |  |  |  |  |  |  |
| EasyJet Holidays                                   | OTA       | Multimercat |  |  |  |  |  |  |
| HolidayCheck                                       | OTA       | Alemanya    |  |  |  |  |  |  |
| Expedia Group                                      | OTA       | Multimercat |  |  |  |  |  |  |
| DERTOUR<br>Deutschland<br>GmbH                     | TTOO/OTA  | Alemanya    |  |  |  |  |  |  |
| DER Touristik CZ<br>a.s.                           | TTOO/OTA  | Rep. Txeca  |  |  |  |  |  |  |
| Ferien Touristik<br>GmbH + Coral<br>Touristik GmbH | TTOO/OTA  | Alemanya    |  |  |  |  |  |  |
| Coral Travel<br>Poland Sp. z o.o                   | TTOO/OTA  | Polònia     |  |  |  |  |  |  |
| NOWA ITAKA<br>Sp. z o.o.                           | TTOO/OTA  | Polònia     |  |  |  |  |  |  |
| RAINBOW<br>TOURS S.A.                              | TTOO/OTA  | Polònia     |  |  |  |  |  |  |
| Travel Solutions                                   | TTOO/OTA  | Regne Unit  |  |  |  |  |  |  |
| Air Arabia Maroc                                   | Aerolínia | Marroc      |  |  |  |  |  |  |
| PLAY                                               | Aerolínia | Islàndia    |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| *Resta de Companyies aèries, Touroperadors, Agències de viatge i Agències de viatge online (descompte genèric sobre tarifes) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                  |                                                                             |                            |                                      |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|
| CÀRREC D'AGÈNCIA | Suports                                                                     | Càrrec d'agència màxim (%) | Oferta de càrrec d'agència màxim (%) |
| Mitjans          | Aerolínies, Touroperadors, Agències de viatges i Agències de viatges online | 8,00%                      |                                      |

I DECLARO:

EXPERIÈNCIA DE L'EQUIP DE TREBALL QUE S'ADSCRIURÀ A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Director/la o cap de planificació

|                            |             |
|----------------------------|-------------|
| Sr. / Sra. ....            |             |
| DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS - | Any- Durada |
| Experiència MÍNIMA         |             |
| 1                          |             |
| 2                          |             |
| 3                          |             |
| Experiència ADDICIONAL     |             |
|                            |             |
|                            |             |
|                            |             |

Planificador de mitjans sèniors 1

|                            |             |
|----------------------------|-------------|
| Sr. / Sra. ....            |             |
| DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS - | Any- Durada |
| Experiència MÍNIMA         |             |
| 1                          |             |
| 2                          |             |
| 3                          |             |
| Experiència ADDICIONAL     |             |
|                            |             |
|                            |             |
|                            |             |

Planificador de mitjans sèniors 2

|                            |             |
|----------------------------|-------------|
| Sr. / Sra. ....            |             |
| DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS - | Any- Durada |
| Experiència MÍNIMA         |             |

|                        |  |  |
|------------------------|--|--|
| 1                      |  |  |
| 2                      |  |  |
| 3                      |  |  |
| Experiència ADDICIONAL |  |  |
|                        |  |  |
|                        |  |  |
|                        |  |  |

S'adjunta tota la documentació exigida i em comprometo a presentar la documentació que se'm pugui requerir en el supòsit de presentar l'oferta més avantatjosa.

*Signatura electrònica*

ANNEX XII - CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR  
(SOBRE NÚM. 2)

CRITERIS DE VALORACIÓ

Proposta tècnica ..... fins a 700 punts

Les empreses licitadores presentaran una proposta tècnica que consisteix en un **exercici pràctic d'estratègia i planificació per la campanya de promoció de la destinació Costa Daurada a Alemanya**, a fi de verificar que estan qualificades tècnicament per donar el servei objecte del contracte.

Les empreses hauran de justificar totes les recomanacions pel que fa a les accions proposades, els punts de contacte, els suports seleccionats, la distribució del pressupost, la distribució de la campanya en el calendari i l'ús de formats, fent servir les fonts de dades del mercat o els estudis que tinguin al seu abast.

S'avaluarà d'acord amb els criteris i el detall de punts màxims següents:

| CRITERI                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                            | PUNTS | %   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|
| <b>Anàlisis prèvies del mercat i del target group.</b>                                                             | S'avaluarà l'aportació de dades sobre el mercat dels mitjans propis del sector turístic que poden impactar al públic objectiu i el coneixement d'aquest.                                                                                                                   | 175   | 25% |
| <b>Planificació de mitjans propis de companyies del sector.</b>                                                    | S'avaluarà l'aplicació de les anàlisis prèvies a fi de proposar la millor combinació de mitjans per a assolir els objectius del brífing.                                                                                                                                   | 175   | 25% |
| <b>Planificació tàctica i customer journey.</b>                                                                    | S'avaluarà l'aprofitament adient de les diferents etapes del viatger potencial per impactar-lo des de les diverses formes de comunicació i suports que puguin oferir els agents del sector.                                                                                | 175   | 25% |
| <b>Justificacions quantitatives per tal d'entendre millor la proposta i el seu compliment d'objectius.</b>         | S'avaluarà la justificació amb les dades d'abastament estimades de la campanya proposada i l'aportació que fa cadascuna de les accions/mitjans recomanats, amb mètriques que contribueixin a la comprensió de resultats i el detall de les fonts o els estudis utilitzats. | 175   | 25% |
| Quedaran <b>exclosos de la licitació les propostes que no superin els 350 punts</b> de valoració en aquest apartat |                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |     |

Brífing per l'exercici pràctic d'estratègia i planificació de la campanya:

Costa Daurada – Promoció de la destinació a Alemanya – 2026

1. El Patronat de Turisme

El Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona gestiona la marca Costa Daurada que aglutina les diferents realitats turístiques, tot sumant esforços i donant resposta de manera eficient als reptes de la destinació i del seu potencial. El Patronat ha propiciat durant anys les bones relacions entre tots els agents del mercat per fer créixer l'oferta turística i afavorir la internacionalització de la comercialització de la marca turística.

2. Antecedents

Una peça clau del màrqueting turístic a la Costa Daurada és l'aeroport de Reus, infraestructura clau per l'arribada de visitants. Per això es treballa freqüentment amb les companyies aèries, els *touropersadors*, les agències





de viatge i les agències de viatge *online* (OTAs), per promocionar els mercats internacionals a través dels prescriptors més adients per impactar turistes potencials.

A través dels mitjans propis del sector turístic es vol augmentar la visibilitat de la marca des dels primers moments del *customer journey*, quan l'individu comença a cercar destins i organitzar el seu viatge, acompanyant-lo durant la seva decisió, preparació, reserva i inclús durant el seu viatge. Sense oblidar la importància d'aquest viatger quan torna al seu país i comparteix la seva experiència a les xarxes.

### 3. Activitat publicitària i promoció

A banda de les campanyes publicitàries que es fan al llarg de l'any, adreçades principalment al mercat nacional, s'han fet col·laboracions amb companyies aèries, *touropersadors*, agències de viatge i agències de viatges *online* de manera freqüent com a part de les relacions comercials, per atreure turistes estrangers, utilitzant els mitjans propis d'aquesta part del sector i, sovint, complementat amb altres mitjans externs que puguin oferir. La majoria d'aquestes accions s'han realitzat en mitjans digitals, ja que els resultats tenen un impacte fàcilment quantificable.

### 4. Exercici

Es demana l'estratègia de mitjans propis de companyies aèries, *touropersadors* agències de viatge i/o agències de viatge *online* per la campanya de promoció de la destinació Costa Daurada a Alemanya, durant 2026. Seguint els objectius que s'especifiquen en el present briefing pel cas pràctic puntuable, cal lliurar estratègia i planificació, amb tots els detalls i les dades necessaris per entendre la proposta i el seu abast del *target group*.

El mercat alemany a la Costa Daurada ha crescut considerablement durant els últims anys i encara té molt recorregut. El 2023 el nombre d'arribades d'aquest mercat va augmentar un 37% i al 2024 un 20% fins superar les 247.000 arribades..

És un públic molt interessant per a la destinació, donat que les seves estades no són tan estacionals i també es distribueixen millor al llarg del territori. A més, les seves estades són més llargues versus els mercats anglès i francès. En general, és un viatger previsor (el 35% reserva amb més de tres mesos d'antelació i el 20% amb més de dos mesos). La majoria de les reserves es realitzen entre els mesos de gener i juny

### 5. Objectius generals

- **Incrementar la visibilitat de la marca Costa Daurada** com a destinació vacacional preferent per a famílies i parelles d'Alemanya, especialment aquelles que estan cercant opcions en portals *online*, OTA's, *touropersadors* o companyies aèries que ofereixin la Costa Daurada en la seva oferta. Es tracta de tenir presència en els diferents punts de contacte del sector per incrementar la notorietat de marca en aquesta fase inspiracional tan important
- **Potenciar el Posicionament i diferenciació de la destinació respecte altres destinacions**, aconseguir posicionar Costa Daurada, amb tot el seu potencial, en el *top of mind* del públic objectiu durant la fase de consideració i decisió..
- **Conversió:** incrementar un 15% anual el nombre d'arribades des d'aquest mercat, impulsant així la conversió final en reserves i visites.

### 6. Objectius de mitjans

- **Assegurar la Presència i rellevància** del missatge, explorant formats i canals que permetin captar l'atenció i despertar l'interès per la destinació.
- **Afinitat i adequació**, garantint que els impactes arribin als segments més propensos a viatjar a Costa Daurada, utilitzant els punts de contacte i formats més rellevants, siguin o no convencionals.
- **Oportunitat i moment**, assegurant presència en els canals i moments clau de planificació, cerca, decisió i reserva de viatges.

### 7. Àmbit de la campanya

La campanya ha d'estar geolocalitzada en l'estat de *Nordrhein-Westfalen* amb especial focus a l'àrea metropolitana de Düsseldorf.

### 8. Target group

Famílies amb fills o parelles sense fills d'Alemanya.



Aquests dos segments presenten motivacions de viatge diferenciades, fet que s'haurà de tenir en compte a l'hora de definir estratègies creatives, missatges i canals.

#### 9. Període / onades

Es demana a les empreses licitadores que proposin el calendari òptim de campanya, tenint en compte els objectius establerts i els períodes clau de planificació i reserva del públic objectiu.

L'efecte d'aquesta campanya, s'haurà de notar en l'increment de visites procedents d'Alemanya entre els mesos d'abril a octubre.

#### 10. Punts de contacte

Es deixa oberta a la proposta experta de les empreses licitadores la combinació de punts de contacte, mitjans, suports, accions i formats que es considerin més efectius per assolir els objectius.

Es valorarà especialment la capacitat de definir una estratègia multicanal amb accions rellevants tant en entorns digitals com en altres suports innovadors o d'alt impacte.

#### 11. Pressupost

70.000 € (IVA exclòs)

#### 12. Dades d'abast

Cal especificar les dades necessàries per entendre l'abast global de la campanya en el *target group* així com l'aportació de cadascuna de les accions que es recomanin:

- Dades d'abast global de la campanya sobre el *target* objectiu.
- Previsió d'impactes, cobertura i freqüència per canal/acció.
- Aportació estimada de cada acció als objectius generals i de mitjans.

### DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN EL SOBRE 2

- Proposta tècnica que es presentarà en format PDF degudament indexat i que permeti fer cerques en el document de manera àgil.

### ANNEX XIII - CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS (SOBRE NÚM. 3)

#### CRITERIS D' ADJUDICACIÓ

##### 1. Oferta econòmica ..... fins a 682 punts

Valoració de les ofertes de preu màxim:

$$P = \frac{\text{Puntuació Màxima} * \text{Oferta Més Econòmica}}{\text{Oferta Valorada}}$$

Valoració de les ofertes de descompte mínim:

$$P = \frac{\text{Puntuació Màxima} * (1 - \text{Descompte Més Alt})}{(1 - \text{Descompte Que Es Puntua})}$$

Oferta de càrrec d'agència: s'estableix un càrrec d'agència màxim del 8 % i una ponderació esglaonada per a la valoració de les ofertes de cadascun dels mitjans, que queden recollits en el detall de la puntuació.

La consecució de punts de cadascuna de les caselles és individual. Les caselles són independents i la puntuació total serà la suma de les puntuacions atorgades per a cadascuna de les caselles. S'aplica una fórmula a cada casella per tal que l'empresa que faci l'oferta més avantatjosa en aquella casella rebi la totalitat de punts possibles i la resta d'empreses rebin els punts proporcionals.

El Model d'oferta econòmica no pot recollir la totalitat de mitjans i suports disponibles al mercat, sinó que inclou únicament aquells que es consideren més susceptibles de ser utilitzats. La presència d'un suport o format en aquest model no és vinculant a l'hora de planificar les campanyes.

Per tal de donar cobertura a suports o formats no inclosos inicialment —ja sigui per la seva aparició posterior a la redacció dels Plecs o per la seva naturalesa menys habitual—, el model incorpora caselles específiques de descompte per grups de suports.

S'hauran d'omplir totes les caselles habilitades per aquest fi amb preus i descomptes (%) unitaris, amb xifres d'un màxim de dos decimals.

La presència d'un mitjà, suport o format en aquest model no implica la posterior contractació d'aquests.

A causa de la complexitat i la constant evolució d'aquest sector, si algun dels mitjans, suports o formats detallats en el Model d'oferta econòmica no existeix o no es comercialitza, les empreses poden comunicar-ho mitjançant la plataforma del perfil del contractant a fi que aquesta casella no es tingui en compte a l'hora de valorar.

Les caselles habilitades per omplir que restin buides seran **motiu d'exclusió** de la licitació.

Les caselles habilitades per ofertes de descompte mínim que continguin un zero (0%) o un valor negatiu, no generaran cap punt. Les caselles amb format diferent del demanat al model (percentatge en comptes de preu o viceversa) obtindran zero punts de manera automàtica.





L'oferta de cada casella ha de ser la xifra final abans d'IVA. És a dir, que totes les ofertes de les caselles, sigui quina sigui la seva modalitat, han d'incloure tots els descomptes i tots els càrrecs (inclòs el càrrec d'agència) en una sola xifra final.

A banda és necessari detallar el % de càrrec d'agència, encara que ja estigui aplicat a les xifres de cadascuna de les caselles, ja que també es puntuarà.

Les caselles habilitades per omplir el càrrec d'agència que continguin una xifra superior seran **motiu d'exclusió** de la licitació. Les caselles habilitades per omplir el càrrec d'agència que continguin el mateix càrrec d'agència màxim establert obtindran zero punts de manera automàtica.

També caldrà especificar separatament el percentatge d'IVA omplint la casella corresponent

### Modalitats de les ofertes

- **Caselles amb descompte:** el descompte que es demana és el descompte mínim que s'aplicarà sobre les **tarifes vigents publicades per cada mitjà en el moment d'aprovar la campanya** sens perjudici de poder millorar el descompte ofert. Durant la durada del contracte, en cap cas l'empresa adjudicatària podrà presentar ofertes amb descomptes inferiors als oferts en aquest procediment. L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació d'aplicar qualsevol descompte estacional o baixada de tarifa publicada vigent, sigui o no puntual, que puguin oferir els mitjans i que impliqui una condició més avantatjosa.

El descompte serà extensible a tots els formats, edicions, ubicacions, horaris o dies d'emissió, llevat que estigui especificat en el Model d'oferta econòmica. En el cas dels mitjans digitals, serà extensible a les xarxes socials i *apps* pròpies dels suports. En el cas dels mitjans impresos, serà extensible a les versions digitals i als perfils propis en les xarxes socials. Quan es parla de contingut, en qualsevol mitjà, es refereix a contingut publicitari redactat de manera que queda integrat en el suport.

- **Caselles amb preu:** els preus que es demanen són els preus màxims que s'aplicaran durant la durada del contracte sens perjudici de poder millorar-los. Durant la durada del contracte, en cap cas l'empresa adjudicatària podrà presentar ofertes amb preus superiors als oferts en aquest procediment. L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació d'aplicar qualsevol descompte estacional o baixada de tarifa publicada vigent, sigui o no puntual, que puguin oferir els mitjans i que impliqui una condició més avantatjosa. Depenent del mitjà i suport al qual fan referència i, tal com s'especifica al Model d'oferta econòmica, els preus demanats poden ser:
  - **Cost per Gross Rating Point (C/GRP) en €.** Preu màxim per cada punt de *rating*. Inclou tots els descomptes i càrrecs abans de l'IVA, inclòs el càrrec d'agència. Veure oferta econòmica.
  - **Cost Per Mil impressions (CPM) en €.** Preu màxim per cada mil impactes amb visibilitat segons estàndards de la IAB (*Interactive Advertising Bureau*). Inclou tots els descomptes i càrrecs abans de l'IVA, inclòs el càrrec d'agència. Es demana en l'apartat de mitjans digitals i en el de televisió. Veure oferta econòmica.
  - **Cost Per Clic (CPC) en €.** Preu màxim per cada clic. Un clic compta quan l'internauta clica a l'anunci. Inclou tots els descomptes i càrrecs abans de l'IVA, inclòs el càrrec d'agència. Es demana en l'apartat de mitjans digitals. Veure oferta econòmica.
  - **Cost Per Visionat (CPV) en €.** Preu màxim per cada visionat. Un visionat compta a partir d'un nombre determinat de segons vistos, depenent de com comercialitzi cadascun dels suports que deixen contractar CPV. Inclou tots els descomptes i càrrecs abans de l'IVA, inclòs el càrrec d'agència. Es demana en l'apartat de mitjans digitals. Veure oferta econòmica.
  - **Caselles amb càrrec d'agència:** es demanen els càrrecs d'agència a partir d'uns màxims detallats al Model d'oferta econòmica. Es demanen en un quadre específic, segons cada Lot. La xifra ha de ser un percentatge amb un màxim de dos digitals.

### Distribució de la puntuació



Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per OA PATRONAT DE TURISME. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 04BC3FAFA8246125665ED30BF9988A7 i data d'emissió 16/09/2026 a les 14:07:12

| Companies aèries, Touroperadors, Agències de viatge i Agències de viatge online                                            |                      |                                  |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                              |                        |                                                   |                                                                                                |                                        |                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Companies                                                                                                                  | Tipologia            | Àmbit habitual de les companyies | CPM màxim                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                              |                        | Descompte mínim (%)                               |                                                                                                |                                        |                                                          |
|                                                                                                                            |                      |                                  | WEB / APP / BLOG                                                                                                                                                        | SOCIAL MEDIA                                                                                                                                                                            |                                                                                                              | NEWSLETTER             |                                                   | PRINT                                                                                          | TRADE                                  | OOH                                                      |
|                                                                                                                            |                      |                                  | Banners, robapàgines, billboard, poster ad, destination homepage, search box, search result banner, links, botons i formats similars en webs corporatives, apps i blogs | Native, espais ad-hoc a la home, espais interactius, espais amb vídeo, articles sponsoritzats, landing pages, destacats a la home i formats similars en webs corporatives, apps i blogs | Contingut, posts, stories, reels, etc. als perfils de les xarxes socials: IG • FB • X • YT • TikTok • altres | Presència a newsletter | Premium NL: destacat o direct mail exclusiu marca | Contingut o publicitat en revistes a bord, catàlegs, trade, targetes, flyers i altres impresos | Accions pels agents, intranet i altres | Aeronaus, aeroports, botigues, pantalles i altres espais |
| Ryanair                                                                                                                    | Aerolínia            | Multimercat                      | 6,0 punts                                                                                                                                                               | 6,0 punts                                                                                                                                                                               | 4,0 punts                                                                                                    | 5,0 punts              | 4,0 punts                                         | 2,0 punts                                                                                      | 2,0 punts                              | 1,0 punts                                                |
| Jet2.com i Jet2holidays                                                                                                    | Aerolínia i TTOO/OTA | Regne Unit                       | 4,5 punts                                                                                                                                                               | 4,5 punts                                                                                                                                                                               | 6,0 punts                                                                                                    | 4,0 punts              | 4,0 punts                                         | 4,0 punts                                                                                      | 2,0 punts                              | 1,0 punts                                                |
| TUI UK & Ireland                                                                                                           | Aerolínia i TTOO/OTA | Regne Unit + Rep. d'Irlanda      | 5,5 punts                                                                                                                                                               | 4,5 punts                                                                                                                                                                               | 4,5 punts                                                                                                    | 4,5 punts              | 2,5 punts                                         | 2,0 punts                                                                                      | 1,0 punts                              | 2,0 punts                                                |
| TUI Nederland                                                                                                              | Aerolínia i TTOO/OTA | Bèlgica + Països Baixos          | 5,5 punts                                                                                                                                                               | 4,5 punts                                                                                                                                                                               | 4,5 punts                                                                                                    | 4,5 punts              | 2,5 punts                                         | 2,0 punts                                                                                      | 1,0 punts                              | 2,0 punts                                                |
| TUI Deutschland                                                                                                            | Aerolínia i TTOO/OTA | Alemanya                         | 5,5 punts                                                                                                                                                               | 4,5 punts                                                                                                                                                                               | 4,5 punts                                                                                                    | 4,5 punts              | 2,5 punts                                         | 2,0 punts                                                                                      | 1,0 punts                              | 2,0 punts                                                |
| Vueling                                                                                                                    | Aerolínia            | Espanya, França                  | 5,0 punts                                                                                                                                                               | 5,0 punts                                                                                                                                                                               | 3,5 punts                                                                                                    | 4,0 punts              | 3,0 punts                                         | 1,0 punts                                                                                      | 2,0 punts                              | 3,0 punts                                                |
| Air Nostrum                                                                                                                | Aerolínia            | Espanya                          | 6,0 punts                                                                                                                                                               | 4,5 punts                                                                                                                                                                               | 5,0 punts                                                                                                    | 2,0 punts              | 2,0 punts                                         | 2,0 punts                                                                                      | 2,0 punts                              | 1,0 punts                                                |
| EasyJet                                                                                                                    | Aerolínia            | Multimercat                      | 5,5 punts                                                                                                                                                               | 4,0 punts                                                                                                                                                                               | 3,5 punts                                                                                                    | 5,0 punts              | 4,0 punts                                         | 1,0 punts                                                                                      | 1,0 punts                              | 0,5 punts                                                |
| EasyJet Holidays                                                                                                           | OTA                  | Multimercat                      | 5,0 punts                                                                                                                                                               | 4,0 punts                                                                                                                                                                               | 5,0 punts                                                                                                    | 4,0 punts              | 4,0 punts                                         | 1,0 punts                                                                                      | 1,0 punts                              | 0,5 punts                                                |
| HolidayCheck                                                                                                               | OTA                  | Alemanya                         | 5,5 punts                                                                                                                                                               | 5,5 punts                                                                                                                                                                               | 4,0 punts                                                                                                    | 4,0 punts              |                                                   | 4,0 punts                                                                                      |                                        | 1,0 punts                                                |
| Expedia Group                                                                                                              | OTA                  | Multimercat                      | 6,0 punts                                                                                                                                                               | 6,0 punts                                                                                                                                                                               | 4,0 punts                                                                                                    | 4,0 punts              | 3,0 punts                                         | 1,0 punts                                                                                      |                                        |                                                          |
| DERTOUR Deutschland Gmb                                                                                                    | TTOO/OTA             | Alemanya                         | 5,5 punts                                                                                                                                                               | 5,0 punts                                                                                                                                                                               | 4,5 punts                                                                                                    | 4,5 punts              | 2,0 punts                                         | 1,0 punts                                                                                      | 1,0 punts                              | 0,5 punts                                                |
| DER Touristik CZ a.s.                                                                                                      | TTOO/OTA             | Rep. Txeca                       | 5,5 punts                                                                                                                                                               | 5,0 punts                                                                                                                                                                               | 4,5 punts                                                                                                    | 4,5 punts              | 2,0 punts                                         | 1,0 punts                                                                                      | 1,0 punts                              | 0,5 punts                                                |
| Ferien Touristik GmbH + Coral Touristik GmbH                                                                               | TTOO/OTA             | Alemanya                         | 4,5 punts                                                                                                                                                               | 4,5 punts                                                                                                                                                                               | 4,0 punts                                                                                                    | 4,0 punts              | 2,5 punts                                         | 1,0 punts                                                                                      | 1,0 punts                              | 1,0 punts                                                |
| Coral Travel Poland Sp. z o.o                                                                                              | TTOO/OTA             | Polònia                          | 4,5 punts                                                                                                                                                               | 2,5 punts                                                                                                                                                                               | 4,0 punts                                                                                                    | 4,0 punts              |                                                   | 2,0 punts                                                                                      | 2,00                                   | 1,0 punts                                                |
| NOWA ITAKA Sp. z o.o.                                                                                                      | TTOO/OTA             | Polònia                          | 4,5 punts                                                                                                                                                               | 2,5 punts                                                                                                                                                                               | 4,0 punts                                                                                                    | 4,0 punts              |                                                   | 2,0 punts                                                                                      | 2,00                                   | 1,0 punts                                                |
| RAINBOW TOURS S.A.                                                                                                         | TTOO/OTA             | Polònia                          | 4,5 punts                                                                                                                                                               | 2,5 punts                                                                                                                                                                               | 4,0 punts                                                                                                    | 4,0 punts              |                                                   | 2,0 punts                                                                                      | 2,00                                   | 1,0 punts                                                |
| Travel Solutions                                                                                                           | TTOO/OTA             | Regne Unit                       | 4,5 punts                                                                                                                                                               | 2,5 punts                                                                                                                                                                               | 4,0 punts                                                                                                    | 4,0 punts              |                                                   | 2,0 punts                                                                                      | 2,00                                   | 1,0 punts                                                |
| Air Arabia Maroc                                                                                                           | Aerolínia            | Marroc                           | 4,5 punts                                                                                                                                                               | 3,0 punts                                                                                                                                                                               | 4,0 punts                                                                                                    | 4,0 punts              |                                                   | 2,0 punts                                                                                      |                                        | 1,0 punts                                                |
| PLAY                                                                                                                       | Aerolínia            | Islàndia                         | 4,0 punts                                                                                                                                                               | 3,0 punts                                                                                                                                                                               | 4,0 punts                                                                                                    | 4,0 punts              |                                                   | 2,0 punts                                                                                      |                                        | 1,0 punts                                                |
| Transavia                                                                                                                  | Aerolínia            | Països Baixos                    | 4,0 punts                                                                                                                                                               | 3,0 punts                                                                                                                                                                               | 4,0 punts                                                                                                    | 4,0 punts              |                                                   | 2,0 punts                                                                                      |                                        | 1,0 punts                                                |
| Transavia                                                                                                                  | Aerolínia            | França                           | 5,0 punts                                                                                                                                                               | 3,5 punts                                                                                                                                                                               | 4,5 punts                                                                                                    | 4,5 punts              |                                                   | 2,0 punts                                                                                      |                                        | 1,0 punts                                                |
| Volotea                                                                                                                    | Aerolínia            | Multimercat                      | 5,0 punts                                                                                                                                                               | 3,5 punts                                                                                                                                                                               | 4,5 punts                                                                                                    | 4,5 punts              |                                                   | 2,0 punts                                                                                      |                                        | 1,0 punts                                                |
| Wizz Air                                                                                                                   | Aerolínia            | Multimercat                      | 5,0 punts                                                                                                                                                               | 3,5 punts                                                                                                                                                                               | 4,5 punts                                                                                                    | 4,5 punts              |                                                   | 2,0 punts                                                                                      |                                        | 1,0 punts                                                |
| Booking Holdings                                                                                                           | OTA                  | Multimercat                      | 4,0 punts                                                                                                                                                               | 2,5 punts                                                                                                                                                                               | 3,5 punts                                                                                                    | 4,0 punts              |                                                   | 1,0 punts                                                                                      |                                        |                                                          |
| Skyscanner                                                                                                                 | OTA                  | Multimercat                      | 4,0 punts                                                                                                                                                               | 2,5 punts                                                                                                                                                                               | 3,5 punts                                                                                                    | 4,0 punts              |                                                   |                                                                                                |                                        |                                                          |
| Holiday Pirates                                                                                                            | OTA                  | Multimercat                      | 4,0 punts                                                                                                                                                               | 2,5 punts                                                                                                                                                                               | 3,5 punts                                                                                                    | 4,0 punts              |                                                   |                                                                                                |                                        |                                                          |
| eDreams Odigeo                                                                                                             | OTA                  | Multimercat                      | 4,0 punts                                                                                                                                                               | 2,5 punts                                                                                                                                                                               | 3,5 punts                                                                                                    | 4,0 punts              |                                                   |                                                                                                |                                        |                                                          |
| Tripadvisor                                                                                                                | OTA                  | Multimercat                      | 4,0 punts                                                                                                                                                               | 2,5 punts                                                                                                                                                                               | 3,5 punts                                                                                                    | 4,0 punts              |                                                   |                                                                                                |                                        |                                                          |
| Trivago                                                                                                                    | OTA                  | Multimercat                      | 4,0 punts                                                                                                                                                               | 2,5 punts                                                                                                                                                                               | 3,5 punts                                                                                                    | 4,0 punts              |                                                   |                                                                                                |                                        |                                                          |
| loveholidays                                                                                                               | OTA                  | Regne Unit i Irlanda             | 4,0 punts                                                                                                                                                               | 2,5 punts                                                                                                                                                                               | 3,5 punts                                                                                                    | 4,0 punts              |                                                   |                                                                                                |                                        |                                                          |
| On the Beach                                                                                                               | OTA                  | Regne Unit                       | 4,0 punts                                                                                                                                                               | 2,5 punts                                                                                                                                                                               | 3,5 punts                                                                                                    | 4,0 punts              |                                                   |                                                                                                |                                        |                                                          |
| Resta de Comanyies aèries, Touroperadors, Agències de viatge i Agències de viatge online (descompte genèric sobre tarifes) |                      |                                  |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                              |                        |                                                   |                                                                                                |                                        | 3,0 punts                                                |
| Total puntuació possible                                                                                                   |                      |                                  |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                              |                        |                                                   |                                                                                                |                                        | 670,0 punts                                              |

| Càrrec d'agència         | Suports                                                                                    | Oferta de càrrec d'agència màxim (%) | Puntuació                                  |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------|
| 12 punts                 |                                                                                            |                                      |                                            |
| Mitjans                  | Aerolínies, <i>Touroperadors</i> , Agències de viatges i Agències de viatges <i>online</i> | 8%                                   | 0,00 punts                                 |
|                          |                                                                                            | de 7,99 a 7,5%                       | de 0,015 fins a 0,75 punts proporcionals   |
|                          |                                                                                            | de 7,49% a 7%                        | de 0,765 fins a 1,50 punts proporcionals   |
|                          |                                                                                            | de 6,99 a 6,5%                       | de 1,515 fins a 2,25 punts proporcionals   |
|                          |                                                                                            | de 6,49% a 6%                        | de 2,265 fins a 3,00 punts proporcionals   |
|                          |                                                                                            | de 5,99 a 5,5%                       | de 3,015 fins a 3,75 punts proporcionals   |
|                          |                                                                                            | de 5,49 a 5%                         | de 3,765 fins a 4,50 punts proporcionals   |
|                          |                                                                                            | de 4,99 a 4,5%                       | de 4,515 fins a 5,25 punts proporcionals   |
|                          |                                                                                            | de 4,49% a 4%                        | de 5,265 fins a 6,00 punts proporcionals   |
|                          |                                                                                            | de 3,99 a 3,5%                       | de 6,015 fins a 6,75 punts proporcionals   |
|                          |                                                                                            | de 3,49% a 3%                        | de 6,765 fins a 7,50 punts proporcionals   |
|                          |                                                                                            | de 2,99 a 2,5%                       | de 7,515 fins a 8,25 punts proporcionals   |
|                          |                                                                                            | de 2,49 a 2%                         | de 8,265 fins a 9,00 punts proporcionals   |
|                          |                                                                                            | de 1,99 a 1,5%                       | de 9,015 fins a 9,75 punts proporcionals   |
|                          |                                                                                            | de 1,49 a 1%                         | de 9,765 fins a 10,50 punts proporcionals  |
|                          |                                                                                            | de 0,99 a 0,5%                       | de 10,515 fins a 11,25 punts proporcionals |
|                          |                                                                                            |                                      | de 0,49 a 0%                               |
| Total puntuació possible |                                                                                            |                                      | 12,0 punts                                 |

La puntuació s'atorga de manera proporcional



## 2. Experiència addicional de l'equip de treball ..... fins a 18 punts

Es valorarà l'experiència addicional de l'equip que necessàriament s'haurà d'adscriure a l'execució del contracte identificant-se en l'oferta el nom i cognoms del/ la tècnic/a. Qualsevol canvi posterior d'aquest equip requerirà de la mateixa experiència professional i serà comunicat prèviament al Patronat per la seva conformitat.

| Milliores en l'equip humà (Lot 2)                                                                                                                                   |                                                                                               |                                |                       |                       |                     |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|--------------------|
| Equip humà                                                                                                                                                          |                                                                                               | Director o cap de planificació | Planificador sènior 1 | Planificador sènior 2 | Personal addicional | màxim per concepte |
|                                                                                                                                                                     |                                                                                               | Punts per cada any             |                       |                       |                     |                    |
| (1) Anys d'experiència <b>addicional</b> (no sumar als anys d'experiència requerida, posar només els anys addicionals) treballant per a comptes del sector turístic |                                                                                               | 0,50 punts                     | 0,50 punts            | 0,50 punts            |                     | 3,0 punts          |
| (2) Experiència <b>addicional</b> en planificació on/off en mercats principals (no sumar a l'experiència requerida) per a <b>comptes del sector turístic</b>        | Anys <b>addicionals</b> en planificació on/off per a comptes del sector turístic a Regne Unit | 0,50 punts                     | 0,50 punts            | 0,50 punts            | 0,50 punts          | 3,0 punts          |
|                                                                                                                                                                     | Anys <b>addicionals</b> en planificació on/off per a comptes del sector turístic al França    | 0,50 punts                     | 0,50 punts            | 0,50 punts            | 0,50 punts          | 3,0 punts          |
|                                                                                                                                                                     | Anys <b>addicionals</b> en planificació on/off per a comptes del sector turístic a Irlanda    | 0,50 punts                     | 0,50 punts            | 0,50 punts            | 0,50 punts          | 3,0 punts          |
|                                                                                                                                                                     | Anys <b>addicionals</b> en planificació on/off per a comptes del sector turístic a Alemanya   | 0,50 punts                     | 0,50 punts            | 0,50 punts            | 0,50 punts          | 3,0 punts          |
| (3) Experiència en planificació on/off per a <b>comptes del sector turístic</b> en altres mercats internacionals                                                    | Anys en planificació on/off per a comptes del sector turístic als Països Baixos               | 0,30 punts                     | 0,30 punts            | 0,30 punts            | 0,30 punts          | 1,2 punts          |
|                                                                                                                                                                     | Anys en planificació on/off per a comptes del sector turístic a Bèlgica                       | 0,30 punts                     | 0,30 punts            | 0,30 punts            | 0,30 punts          | 1,2 punts          |
|                                                                                                                                                                     | Anys en planificació on/off per a comptes del sector turístic a Polònia                       | 0,15 punts                     | 0,15 punts            | 0,15 punts            | 0,15 punts          | 0,6 punts          |
| Total puntuació possible                                                                                                                                            |                                                                                               |                                |                       |                       |                     | 18,00 punts        |

L'empresa haurà d'acreditar l'experiència addicional mitjançant un o diversos certificats d'execució de contracte emesos per l'òrgan contractant o per l'entitat per a la qual es va prestar el servei, en els quals constin l'import, les dates, l'objecte del contracte i la correcta execució. Alternativament, podrà presentar una declaració responsable que inclogui referències concretes —contracte, client i període d'execució—, si bé en aquest darrer cas serà necessària una posterior verificació per part de l'òrgan de contractació.

### DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN EL SOBRE 3

- Oferta econòmica fent ús del "Model d'oferta econòmica" detalla en l'Annex XI del present plec.
- Arxiu Excel que haurà de contenir exactament la mateixa oferta de l'arxiu PDF signat.
- Documentació justificativa de l'experiència addicional.

### PARÀMETRES PER DETERMINAR EL CARÀCTER ANORMALMENT BAIX DE L'OFERTA EN EL SEU CONJUNT

Es considerarà una oferta econòmica amb valors anormals d'una empresa pels mitjans quan la seva proposta econòmica quedi un 60% o més per sota de la mitjana aritmètica de totes les ofertes.

L'oferta d'una empresa serà la suma de totes les seves ofertes pels suports detalls en el model. Quan les ofertes siguin de descomptes serà el resultat de restar els descomptes d'1.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, es procedirà a desglossar el mitjà afectat per detectar aquells suports concrets que presentin ofertes per sota del 80% de la mitjana. En aquests casos la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n fet una justificació d'acord amb el que preveu la LCSP.

En el supòsit d'una sola empresa licitadora, si la Mesa detecta algun preu molt baix o algun descompte molt alt amb relació als preus/descomptes aplicats habitualment en els plans de mitjans de la Diputació de Tarragona, la Mesa de contractació pot requerir al licitador que els justifiqui amb els informes o documents que l'empresa consideri.

En qualsevol dels dos casos, l'/les empresa/es licitadora/es disposarà/an d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

### CRITERIS ESPECÍFICS PER RESOLDRE ELS EMPATS DE LA PUNTUACIÓ FINAL

En cas d'empat en la puntuació obtinguda per les empreses licitadores després de l'avaluació dels diferents criteris, la preferència en l'adjudicació serà per a la que presenti l'oferta més econòmica, i si persisteix l'empat s'aplicaran els criteris socials següents (tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, aquest ordre):

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

Si persisteix l'empat, es resoldrà per sorteig.

Documentació acreditativa dels criteris de desempat:

- Acreditació del % de treballadors amb discapacitat integrats en la plantilla.
- Acreditació del compliment mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball establertes de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Certificat d'inscripció en un registre d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.
- Certificació dels productes de comerç just.

## ANNEX XIV – ASPECTES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ

Serà objecte de el **percentatge de càrrec d'agència ofert per a la prestació dels serveis objecte del contracte**.

D'acord amb els criteris d'adjudicació establerts, la negociació se cenyirà exclusivament al **percentatge de càrrec d'agència ofert per a la prestació dels serveis objecte del contracte**, atès que aquest és l'únic element susceptible de negociació i valoració comparativa entre les ofertes presentades.

Es convidarà simultàniament a totes les empreses participants a presentar una millora de la seva oferta inicial respecte del càrrec d'agència ofert, atorgant-los el mateix termini per formular la seva oferta definitiva.

En cas que una empresa licitadora no presenti una oferta per a la negociació dins del termini atorgat serà exclosa del procediment.

Finalitzat aquest termini, no s'admetrà cap nova modificació de les ofertes i es procedirà a la seva valoració d'acord amb la fórmula i la ponderació previstes en els plecs. L'adjudicació es realitzarà sobre la base de les ofertes definitives presentades després de la fase de negociació.

Es garantirà en tot moment els principis d'igualtat de tracte, no discriminació, transparència i confidencialitat, facilitant la mateixa informació a totes les empreses participants.



## ANNEX XV - CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

(article 202 LCSP)

Condicions especials d'execució del contracte d'acord amb l'article 202 LCSP.

- Social i/o ètic: Veure la clàusula 3.2
- Mediambientals: Veure la clàusula 3.2.
- Protecció de dades de caràcter personals: Veure la clàusula 3.2

L'incompliment de les mateixes tindrà la consideració de:

- ☒ (X) Causa de resolució del contracte.
- ☐ ( ) Infracció greu a l'efecte d'imposició de penalitats (les generals previstes a la LCSP)

Altres

- Serà obligatori acreditar el pagament efectiu a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte, en un termini màxim de 30 dies a comptar des del pagament efectuat per l'Administració

L'incompliment de les mateixes tindrà la consideració de:

- ☐ ( ) Causa de resolució del contracte.
- ☒ (X) Infracció greu a l'efecte d'imposició de penalitats

## ANNEX XVI – PENALITATS

Serà causa de penalització les següents causes:

a) La falta d'adscripció de mitjans materials:

Quan la font d'informació deixi de prestar-se, desaparegui o deixi de trobar-se disponible al mercat, l'empresa adjudicatària haurà de substituir-la per una font alternativa que proporcioni dades suficients per cobrir la funcionalitat que tenia la font desapareguda en un termini màxim de deu (10) dies hàbils.

Excepcionalment, quan l'empresa adjudicatària acrediti que, per causes no imputables a ella, no és possible efectuar la substitució dins d'aquest termini, podrà sol·licitar a l'òrgan de contractació una ampliació del termini, que haurà de ser autoritzada expressament i per escrit.

Superats els 10 dies sense causa justificada, s'imposarà una penalitat del 0,25% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, per cada dia i cada font que no s'hagi substituït.

b) El retard en el pagament als subcontractistes o proveïdors per un termini superior a 30 dies naturals des de la data en què el contractista principal doni la conformitat als serveis prestats, sempre que el subcontractista o el proveïdor hagin entregat la factura en el termini legalment establert. .

c) La manca d'acreditació documental del pagament efectiu als subcontractistes quan sigui requerida per l'òrgan de contractació.

d) La demora injustificada a facilitar la informació necessària per a la comprovació del compliment d'aquesta obligació.

L'import de la penalització serà d'un 0,60€ per cada 1.000€ del preu de l'encàrrec facturat.

### Procediment

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitzacions s'han de fer efectives mitjançant descomptes en l'abonament de les corresponents factures abans d'IVA del contracte. Quan s'hagin de fer efectives sobre la garantia, l'empresa contractista està obligada a completar-la dintre dels quinze dies hàbils següents a la notificació de la penalització.

Aquestes penalitzacions tenen un caràcter no indemnitzador.

## ANNEX XVII - OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

Es consideren obligacions essencials del contracte:

( X ) Compromís d'adscripció de mitjans (article 76.2 LCSP)

( X ) Condicions especials d'execució del contracte (article 202 LCSP)

( X ) Criteris d'adjudicació de les ofertes (article 122.3 LCSP)

( X ) Compliment del règim de pagaments als subcontractistes o subministradors establert (article 217.1 LCSP)

( X ) En general, les contemplades als Plecs de clàusules administratives particulars i els Plecs de prescripcions tècniques que regeix aquest contracte.

## ANNEX XVIII - MODIFICACIONS CONTRACTUALS

### Circumstàncies i abast

Aquest contracte es podrà modificar en cas que les necessitats de comunicació augmentin respecte a les previstes inicialment durant la vigència del contracte com ara nous suports, esdeveniments o projectes puntuals.

La modificació serà com a màxim un 20% del preu inicial del contracte.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

### Procediment

Les modificacions del contracte s'han d'aprovar per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte.

La proposta ha de ser justificada i ha de concretar les necessitats a cobrir i la disponibilitat pressupostària.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. Això no obstant, abans de modificar el contracte se li ha de donar audiència, per un termini de tres dies, perquè formuli les consideracions que consideri convenients.

La modificació del contracte comporta la revisió de la fiança i s'ha de formalitzar en un document administratiu.



## ANNEX XIX: UNITAT TÈCNICA

El Sr Octavi Bono Gispert, Cap de l'Organisme Autònom Patronat de Turisme com a titular i la Sra. Carme Salvado Giralto, responsable d'unitat d'administració Turisme Costa Daurada, com a suplent.

La Sra. Marisa Isaac Juárez, cap de servei de Contractació i Expropiacions, com a titular; i la Sra. , Concepcion Fernández-Montes Catalina, tècnica de contractació, com a primera suplent, i la Sra. Elisabeth Cabré Solé, tècnica de contractació, com a segona suplent.

Una tècnica de la Unitat de Contractació i Expropiacions

ANNEX XX - CLÀUSULA INFORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

En relació al tractament de les dades personals portat a terme per la Diputació de Tarragona en l'activitat contractual, s'informa del següent:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tractament de dades:</b> Contractació                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Responsable del tractament:</b> Diputació de Tarragona, Passeig de Sant Antoni, núm. 100, 43003, Tarragona Telèfon 977 296 600/ Seu electrònica: <a href="https://seuelectronica.dipta.cat">https://seuelectronica.dipta.cat</a> <b>Delegat de protecció de dades:</b> Passeig de Sant Antoni, núm. 100.- 43003, Tarragona Telèfon 977 296603 Adreça electrònica: <a href="mailto:DPD@dipta.cat">DPD@dipta.cat</a> |
| <b>Finalitat del tractament:</b> Gestió administrativa de la contractació pública d'obres, serveis i subministraments                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Legitimació del tractament:</b> Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Procedència dades:</b> De la persona interessada o del representant legal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Destinataris dades:</b> Registres de contractes i de licitadors, Sindicatura de Comptes, jutjats i publicacions en Perfil del contractant i Portal de Transparència                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Termini de conservació de les dades:</b> De conformitat amb el Calendari de conservació i eliminació documental de la Diputació de Tarragona                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Drets de les persones interessades:</b> La persona interessada té dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seves dades personals, la rectificació o supressió, la limitació i l'oposició al tractament, i en el seu cas, la portabilitat de les dades, dirigint-se a l'adreça abans assenyalada                                                                                              |
| <b>Dret a presentar reclamació:</b> Es pot formular reclamació davant l'autoritat de control corresponent, com l'Autoritat Catalana de Protecció de dades (APDCAT)                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Obligatorietat:</b> Per aquest tractament la persona interessada està obligada a facilitar les dades atès que en cas contrari no es podria donar compliment a la finalitat corresponent                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Decisions automatitzades:</b> No existeixen decisions automatitzades en aquest tractament                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |