

EXPEDIENT NÚMERO: 37-2026

CONTRACTE: SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ, POSTA EN MARXA I MANTENIMENT POSTERIOR DE DOS EQUIPS REFRIGERADORS PER A LA PLANTA DE VALORITZACIÓ ENERGÈTICA DE TARRAGONA

PROCEDIMENT: OBERT SIMPLIFICAT SUMARI

TRÀMIT: VALORACIÓ DE LES OFERTES MITJANÇANT LA COL·LABORACIÓ DE LA UNITAT TÈCNICA

A la vista de les proposicions presentades pels licitadors i de conformitat amb l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), la Unitat Tècnica que subscriu emet el següent,

ACTA UNITAT TÈCNICA

El dia 27 d'Agost de 2026, a les 8:19 hores, es reuneix la Unitat Tècnica integrada per Marina Estellé i Raúl Vega. L'objectiu és l'obertura i qualificació de la documentació presentada per a la licitació del subministrament, instal·lació, posta en marxa i manteniment posterior de dos equips refrigeradors per a la planta de valorització energètica de Tarragona.

Es fa constar expressament que:

✓ Que per a la present licitació, no es constitueix Mesa de contractació. Serà l'òrgan de contractació qui determinarà la millor oferta amb la col·laboració de la Unitat Tècnica del Responsable del contracte que l'assistirà en la valoració de les ofertes mitjançant dispositius informàtics, d'acord amb l'article 159.6 d) de la LCSP.

✓ S'han complert els terminis per a la presentació d'ofertes i els terminis de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant de conformitat amb l'article 135 i 156 de la LCSP.

✓ Durant el termini legal de presentació de les ofertes per part de les persones físiques i jurídiques licitadores només s'ha rebut una consulta a través de la Plataforma de licitacions si bé la mateixa va ser rebuda només amb 24h d'antelació motiu pel que no es va donar resposta.

✓ En data de la present acta, totes les persones que han intervingut en el present procediment de licitació han declarat la seva absència de conflicte d'interès, de conformitat amb l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del PRTR. **Amb aquests efectes se'ls recorda el contingut de la seva declaració, la qual accepten verbalment.** Igualment s'annexarà a l'expedient de contractació la declaració expressa d'absència de conflicte d'interessos (DACI) per part dels components d'aquesta unitat tècnica i del responsable del contracte.

Les ofertes es procediran a valorar, automàticament mitjançant el dispositiu informàtic amb la col·laboració d'aquesta Unitat Tècnica que auxilia a l'òrgan de contractació.

A continuació, s'inicia la sessió, procedint la Unitat Tècnica al recompte de les proposicions presentades i a la seva confrontació amb la certificació de proposicions, indicant el nombre de proposicions rebudes en forma i termini i el nom del licitador que és el següent:

Certificat de l'eina Sobre Digital

Per a la licitació corresponent a "SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ, POSTA EN MARXA I MANTENIMENT POSTERIOR DE DOS EQUIPS REFRIGERADORS" amb el codi d'expedient "37-2026" que finalitza el termini per a la presentació d'ofertes el dia 25/08/2026, a les 14:00:00, les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:

Denominació social	NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
PASCH Y CIA S.A.U.	A48017768	25/08/2026	08:39:00	2026-E-RC-225

S'incorpora a l'expedient la certificació emesa a l'efecte per la Plataforma de Contractació Pública E-Licitat que acredita que no s'han presentat proposicions fora de termini.

Els custodis introdueixen les seves credencials (s'incorpora a l'expedient registre d'obertura del sobre únic) i la Unitat Tècnica procedeix a descarregar la documentació corresponent. Tot seguit es qualifiquen els documents presentats dintre del termini i en la forma escaient i de l'examen de la documentació presentada pels licitadors s'observa que la documentació presentada per aquests és correcta, d'acord amb el previst en el següent quadre:

Contingut del sobre únic d'acord amb la disposició 2.2. del PCAP	PASCH Y CIA, S.A.U
Annex 1: Declaració responsable com a prova preliminar de la capacitat, representació i solvència dels licitadors	✓
El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses, si escau	No escau
Annex 2: Declaració dels documents i dades de caràcter confidencial	Es presenta, sense menció a cap document
Annex 3: Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, si s'escau	No escau.

Annex 4: Documentació per a la valoració dels criteris objectius o valorables mitjançant fórmules	✓
Annex 5: Compromís d'adscripció de mitjans personals i materials	✓

Després de la valoració de la documentació administrativa, la Unitat Tècnica procedeix a la valoració dels criteris d'adjudicació i l'avaluació dels quals depèn de l'aplicació de criteris objectius o valorables mitjançant fórmules.

D'acord amb l'apartat J del quadre de característiques i l'article 159 de la LCSP es tindran en compte criteris d'aplicació automàtica (fins a 100 punts), d'acord amb el següent:

“Criteris d'adjudicació:

1. Oferta econòmica fins a un màxim de 50 punts

Es valorarà amb un màxim de 50 punts l'oferta més econòmica, això és, la baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

a) Obtindrà la màxima puntuació (50 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el pressupost base de licitació, sense incloure l'IVA, d'acord amb els criteris establerts en els presents Plecs, es considerin com a baixes anormals. En el cas que l'oferta no suposi millora sobre el preu serà valorada amb 0 punts.

b) Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

- **P** = Puntuació màxima del criteri de preu =50
- **P_v** = Puntuació de l'oferta a valorar
- **O_m** = Millor oferta
- **O_v** = Oferta a valorar
- **IL** = Pressupost de licitació: 43.137,50€
- **M** = Factor de Modulació = 1,5

La fórmula correspon a la prevista a la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública.

Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloses.

2. Resposta telefònica..... fins a un màxim de 20 punts

Es valorarà fins a **20 punts** en funció del temps màxim de resposta telefònica des de la comunicació d'una incidència fins a l'establiment del primer contacte amb el personal tècnic responsable; valorant-se més positivament quant menor sigui el temps de resposta.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la següent escala:

Temps màxim de resposta telefònica	Puntuació
Inferior o igual a 30 minuts	20 punts
Entre 30 i 45 minuts	10 punts
Entre 45 i 60 minuts	0 punts

El criteri haurà d'acreditar-se mitjançant una declaració responsable.

Si no es presenta la documentació acreditativa en el sobre corresponent es puntua amb 0 punts aquest criteri.

3. Termini d'entrega dels equips fins a un màxim de 30 punts

Es valorarà fins a un màxim de 30 punts la reducció del termini de subministrament, instal·lació i posada en marxa dels equips respecte del termini màxim establert en l'apartat 4.1 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, comptat des de la data de formalització del contracte.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la puntuació de la següent escala:

Termini de subministrament, instal·lació i posada en marxa	Puntuació
4 setmanes	30 punts
Entre 5 i 6 setmanes	15 punts
Superior a 6 setmanes	0 punts

El termini ofert pel licitador tindrà caràcter de compromís contractual i serà exigible durant tota la vigència del contracte.

El criteri haurà d'acreditar-se mitjançant una declaració responsable.

Si no es presenta la documentació acreditativa en el sobre corresponent es puntua amb 0 punts aquest criteri.

Justificació dels criteris automàtics mediambientals: Els criteris relatius al temps de resposta telefònica del servei tècnic i al termini de subministrament, instal·lació i posada en marxa dels equips es consideren adequats per a aquest contracte, atès que ambdós aspectes incideixen directament en la disponibilitat i el correcte funcionament dels equips de mesura de dioxines en continu.

Un temps de resposta telefònica reduït permet efectuar un primer diagnòstic de la incidència amb la màxima celeritat i adoptar les mesures oportunes des del primer moment. Així mateix, un termini d'entrega i posada en servei més reduït permet substituir amb major rapidesa els

refrigeradors actuals, disminuint el risc d'avaries i millorant abans la fiabilitat del sistema de monitorització de les emissions.

Ambdós criteris estan directament vinculats amb l'objecte del contracte, ja que valoren el nivell de compromís dels licitadors tant pel que fa a la qualitat del servei d'assistència tècnica com a la rapidesa en l'execució de les actuacions objecte del contracte, incidint de manera directa en la qualitat de la prestació i en la disponibilitat dels equips.

La puntuació s'assigna mitjançant trams objectius i prèviament definits en el plec, la qual cosa garanteix una valoració automàtica, transparent i igualitària entre tots els licitadors, d'acord amb els principis d'igualtat de tracte, transparència i no discriminació.

Finalment, la ponderació assignada a aquests criteris es considera proporcionada, atès que tant la disponibilitat d'un servei tècnic àgil com la reducció del termini de subministrament i instal·lació constitueixen factors essencials per garantir la fiabilitat dels equips, reduir el risc d'interrupcions en el sistema de monitorització de dioxines en continu i assegurar el correcte desenvolupament de l'objecte del contracte. “

L'oferta presentada per l'empresa **PASCH Y CIA, S.A.U** es resumeix i es valora segons el següent requadre:

Criteri	PLECS-PBL	OFERTA	Puntuació Obtinguda	Rebaixa
Econòmic	43.137,50€	41.801,00€	50	3,10%
Resposta telefònica	Fins a 60 minuts	Inferior o igual a 30 minuts	20	
Termini d'entrega	Fins a 2 mesos	4 setmanes	30	
PUNTUACIÓ TOTAL			<u>100</u>	

Respecte els criteris no econòmics, s'ha constatat que el licitador ha adjuntat els compromisos de compliment dels terminis.

En aplicació de l'establert a l'apartat K1 del PCAP, es constata que l'oferta amb major puntuació no es troba en situació de temeritat, en tant que dels dos requisits, no es dona una reducció superior al 25% del preu base, sent que la baixada esdevé només del 3,10%.

A la vista de l'anàlisi anterior, la Unitat Tècnica **PROPOSA** a l'òrgan de contractació l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Declarar que l'empresa **PASCH Y CIA, S.A.U.** ha presentat la documentació requerida i compleix amb les condicions d'aptitud i solvència establertes a la clàusula 2.2 del PCAP.

SEGON. Proposar l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa **PASCH Y CIA, S.A.U.**, d'acord amb la puntuació obtinguda en l'aplicació dels criteris d'adjudicació:

	LICITADOR	Proposta econòmica	Criteri de resposta telefònica	Criteri termini d'entrega	TOTAL
1	PASCH Y CIA, S.A.U.	50 punts	20 punts	30 punts	100 punts

TERCER. Requerir al licitador proposat com a adjudicatari perquè, en un termini de set (7) dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquest requeriment, aporti la documentació acreditativa següent:

1. **Escriptura de constitució o modificació:** Còpia de l'escriptura de constitució o, si escau, de modificació, on consti l'objecte social i degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil aplicable. Quan no sigui exigible la inscripció, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrits, si escau, en el registre oficial corresponent.
2. **Tarjeta d'identificació fiscal (NIF).**
3. **Poder de representació:** Còpia de l'escriptura de poder notarial a favor de la persona que comparegui o signi la proposició en nom i representació del licitador, degudament inscrita en el Registre Mercantil.
4. **Document d'identitat del representant:** Còpia del document nacional d'identitat (DNI) o document equivalent del representant de l'empresa.
5. **Solvència econòmica, financera i tècnica o professional:** Documents acreditatius de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, d'acord amb els articles 87 i 90 de la LCSP i amb el que s'estableix a l'**apartat H del quadre de característiques** d'aquest PCAP.
 - = **Certificació o Nota simple del Registre Mercantil on consti la presentació dels comptes anuals** aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si el candidat estigués inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, per les dipositades en el registre en què hagi d'estar inscrit, referents al millor exercici dins dels tres últims anys, per un import igual o superior a 64.706,25 €. No tindran la consideració de mitjans vàlids d'acreditació els comptes anuals de l'empresa que no constin degudament certificats pel Registre Mercantil, ni tampoc els informes d'auditoria. d'acreditació els comptes anuals de l'empresa que no constin degudament certificats pel Registre Mercantil, ni tampoc els informes d'auditoria.

Es facilita l'adreça del Registre Mercantil on obtenir el certificat corresponent:
<https://sede.registradores.org/sede/sede-corpme-web/registro-mercantil/publicidad/publicidad-depositos-cuentas>

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil: llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Les empreses que, per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals i els empresaris individuals: model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.

6. **Assegurances:** Si escau, acreditació de la subscripció de les pòlisses d'assegurança exigides en el present PCAP i el rebut o resguard acreditatiu del seu pagament.
7. **Personal adscrit al contracte:** Si escau, relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social en règim general com a treballadors per compte de l'empresa licitadora, mitjançant la presentació de la documentació corresponent. Alternativament, aquesta acreditació podrà efectuar-se mitjançant declaració responsable en què l'empresa manifesti no tenir encara contractat el personal que s'ocuparà en l'execució del contracte, comproment-se a acreditar-ne l'afiliació i alta amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
8. **Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE):** Acreditació de trobar-se al corrent del pagament de l'IAE mitjançant:
 - Aportació de certificat emès per AEAT respecte a la situació censal del licitador respecte de l'IAE on es faci constància de la situació d'alta i en quin grup i epígraf. Aquest certificat màxim podrà tenir una antiguitat de 3 mesos; o

- declaració responsable d'estar exempt de l'impost, indicant el supòsit legal d'exempció i aportant el document de declaració censal corresponent.
- 9. **Obligacions tributàries:** Certificat positiu de l'Agència Tributària acreditatiu que l'empresa es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries.
- 10. **Obligacions amb la Seguretat Social:** Certificat positiu emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social acreditatiu de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- 11. **Obligacions amb la Mancomunitat:** El certificat acreditatiu de trobar-se al corrent de pagament amb la Mancomunitat serà sol·licitat d'ofici per l'òrgan de contractació.
- 12. **Obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals i coordinació d'activitats empresarials (CAE):** Abans de l'adjudicació, l'empresa licitadora haurà d'aportar l'avaluació de riscos generals de l'empresa i la modalitat preventiva adoptada, amb la signatura electrònica de la persona responsable, segons la normativa legal vigent. Un cop adjudicat el contracte (en el moment de la formalització), la persona encarregada de la coordinació d'activitats empresarials de SIRUSA sol·licitarà, la resta de la documentació de prevenció de riscos exigida per la legislació aplicable vigent en cada moment. L'adjudicatari haurà de mantenir actualitzada tota la documentació relativa a PRL i CAE durant tota la vigència del contracte. Qualsevol modificació substancial en la seva organització, riscos o modalitat preventiva haurà de ser comunicada a SIRUSA.

SIRUSA podrà validar prèviament la documentació actualitzada abans d'autoritzar l'accés a les instal·lacions per a la prestació dels serveis. La no actualització o la incompatibilitat de la documentació podrà suposar la suspensió d'accés fins a la seva correcció.

En cas de subcontractació de part dels serveis, l'adjudicatari haurà d'informar anticipadament al departament de prevenció de riscos laborals de SIRUSA per a la gestió de la coordinació d'activitats empresarials amb la nova empresa, exigit les mateixes obligacions que a l'adjudicatari.

Per a més informació sobre els procediments i protocols de coordinació d'activitats empresarials, l'adjudicatari pot adreçar-se a despadas@sirusa.es.

Finalitza la reunió de la Unitat Tècnica a les 08.31h.

Tarragona, a data de la signatura electrònica

Unitat Tècnica,

Marina Estellé

Raúl Vega