

INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

1. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la contractació del servei de vigilància i seguretat privada, mitjançant vigilants de seguretat degudament habilitats, per als actes programats amb motiu de la campanya de Nadal i Reis 2026-2027, que es desenvoluparan en diversos espais de la ciutat de Badalona, d'acord amb les condicions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP). Les funcions a desenvolupar seran les establertes en el PPTP i en la normativa aplicable en matèria de seguretat privada.

2. Necessitat de realització del servei.

Les campanyes de Nadal i Reis de Badalona constitueixen una de les campanyes més rellevants del calendari festiu local, amb una gran afluència de públic familiar i infantil. Les activitats programades —com una Activitat de Nadal, el Campament Reial, l'Arribada i la Cavalcada de Reis— se celebren en espais oberts i comporten aglomeracions que requereixen un dispositiu de seguretat específic.

La presència de vigilants de seguretat és essencial per garantir el desenvolupament segur i ordenat dels esdeveniments, prevenir incidents, controlar accessos, i col·laborar amb els serveis municipals i d'emergència si s'escau. En exercici de les competències pròpies en matèria d'organització d'activitats culturals i festives, i per tal d'assegurar el dret a la participació ciutadana amb condicions adequades de seguretat, es considera necessari disposar d'un servei professional de vigilància privada.

Aquesta necessitat ha estat evidenciada en edicions anteriors, on la presència d'equips de seguretat ha permès un desenvolupament fluid dels actes i una millor coordinació amb la resta d'agents implicats.

Així mateix, la prestació d'aquests serveis respon a les obligacions de garantir la seguretat dels espais, infraestructures i persones assistents durant el desenvolupament dels actes programats, complementant els dispositius de seguretat pública d'acord amb la normativa vigent en matèria de seguretat privada

3. Codi CPV

- a) CPV principal: 79713000-5 – Serveis de guàrdies de seguretat.

4. Justificació de que BADALONA CULTURA, S.L no disposa de mitjans propis per a satisfer l'objecte del contracte

Sobre la base del que es disposa en l'article 116.4.f) de la LCSP, quan es faci necessari celebrar un contracte de serveis, prèviament s'haurà de justificar adequadament en l'expedient la insuficiència de mitjans.

Badalona Cultura, S.L. no disposa de mitjans personals propis suficients ni de personal habilitat com a vigilants de seguretat privada per assumir directament les prestacions objecte d'aquest contracte.

Per aquest motiu, resulta necessari acudir a una empresa de seguretat privada degudament habilitada per prestar el servei.

5. Divisió lots

D'acord amb el que disposa l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, no s'ha considerat procedent la divisió de l'objecte del contracte en lots per raons de caràcter tècnic.

En concret, el servei de vigilància privada dels actes que se celebren amb motiu de la campanya de Nadal i Reis requereix una direcció operativa única, una coordinació permanent i immediata dels efectius, així com l'aplicació d'uns criteris homogenis d'actuació en matèria de seguretat, prevenció d'incidents i resposta davant situacions d'emergència.

La possible execució independent de les diferents prestacions per part de diverses empreses adjudicatàries dificultaria de manera significativa la correcta coordinació del servei, especialment en moments puntuals de gran afluència de públic o de simultaneïtat d'actes, i incrementaria el risc de disfuncions operatives que podrien comprometre la seguretat de les persones i el normal desenvolupament dels esdeveniments.

Per aquests motius, i atesa la naturalesa del servei i les exigències de seguretat associades, es considera que la seva execució per un únic contractista garanteix una major eficàcia, coherència i control del servei, resultant desaconsellable la seva divisió en lots.

Es considera justificada la no divisió del contracte en lots atesa la naturalesa unitària del servei de vigilància, la necessitat d'una coordinació única dels diferents dispositius, la homogeneïtat de les prestacions i la conveniència de disposar d'un únic responsable de la planificació i coordinació del personal de vigilància. La divisió en lots podria dificultar la coordinació operativa entre els diferents dispositius i generar disfuncions en la prestació del servei.

6. Durada del contracte i descripció dels serveis

El contracte s'iniciarà el dia 14 de desembre de 2026, a les 8h, dia i hora del primer servei, i finalitzarà el 8 de gener de 2027, a les 8h. No es preveuen pròrrogues.

Els serveis, horaris i nombre de vigilants previstos constitueixen el màxim planificat. Les hores efectivament prestades seran les que resultin necessàries durant l'execució del contracte i s'acreditaran mitjançant els corresponents parts o fulls de servei.

Descripció dels serveis:

6.1 Activitat de Nadal: se celebrarà els dies 19, 20, 21, 22 i 23 de desembre de 2026, de 18 a 21h, al parc de l'Escorxador, de Badalona.

6.2 Campament Reial

a) Vigilància i custòdia de les instal·lacions i equips tècnics: servei continuat de 24 hores, des de les 08.00 hores del dia 15 de desembre de 2026 fins a les 08.00 hores del dia 8 de gener de 2027.

b) Vigilància i control d'accessos durant l'obertura al públic: dies 28, 29 i 30 de desembre de 2026 i dies 2, 3 i 4 de gener de 2027, en els horaris establerts al quadre de serveis.

6.3 Arribada dels Reis: se celebrarà el dia 5 de gener de 2027, de 13 a 14h, en un lloc a decidir de la ciutat de Badalona. **Cavalcada de Reis:** se celebrarà el dia 5 de gener de 2027, inici a les 18h, i final a les 22h.

ACTE	LLOC	SERVEI	ENTRA	SURT	HORARIS		HORES
ACTIVITAT DE NADAL	Parc de l'Escorxador	1 vigilant per control equips tècnics i tasques control muntatge i desmuntatge	14 de desembre 2026	24 de desembre 2026	Entra a les 8h del dia 14 des i surt dia 24 des a les 8h	24h x 10 dies x 1	240
CAMPAMENT REIAL	Parc Montigalà	1 vigilant 24h tasques control equips tècnics del Campament Reial	15 de desembre 2026	08 de gener 2027	Entra a les 8h dia 15 des i surt dia 8 gen a les 8h	24 h x 24 dies x 1 px	576
	Accés portes entrada públic	4 vigilants tasques Campament	28, 29, 30 de desembre 2026	2, 3, 4 de gener 2027	16 a 23h	7 h x 6 dies x 4 px	168
	Accés portes entrada públic	4 vigilants tasques accessos portes	28, 29, 30 de desembre 2026	2, 3, 4 de gener 2027	15 a 23h	8h x 6 dies x 4 px	192
CAVALCADA	Nau muntatge	1 vigilant per control equips	03 de gener	05 de gener	Entra a les 19h	13 h + 13 h + =	26

	Carrer Primavera 14	tècnics i tasques control muntatge i desmuntatge	2027	2027	surt a les 08 h	26 h	
	Arribada Reis (lloc a decidir en la ciutat de Badalona)	1 vigilant, tasques de vigilància equips tècnics	04 de gener 2027	05- gener 2027	Entra a les 18 h i surt a les 12h	18 x 1 px	18
	Arribada Reis (lloc a decidir en la ciutat de Badalona)	6 Vigilants, tasques vigilància propi acte	05 de gener 2027	05 de gener 2027	11 a 15h	4h x 6 px	24
TOTAL							1.244

6.4 Sistema de preus.

El contracte es configura per preus unitaris. El pressupost constitueix l'import màxim de despesa autoritzat, sense que Badalona Cultura, S.L. estigui obligada a esgotar-lo. Només s'abonaran les hores efectivament prestades i degudament acreditades mitjançant els corresponents fulls o parts de servei validats per la persona responsable del contracte.

7. Pressupost base de licitació i justificació del preu unitari

El pressupost base de licitació s'ha determinat d'acord amb el que estableix l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, atenent els costos necessaris per a la correcta execució de la prestació i, especialment, els costos salarials derivats del conveni col·lectiu aplicable.

El servei objecte del contracte es prestarà per vigilants de seguretat habilitats, categoria professional compresa en l'àmbit funcional del Conveni col·lectiu estatal de les empreses de seguretat 2026-2030, codi de conveni núm. 99004615011982, registrat i publicat per Resolució de 8 d'abril de 2026 de la Direcció General de Treball, publicada en el BOE núm. 95, de 18 d'abril de 2026.

Aquest conveni té vigència durant el període comprès entre l'1 de gener de 2026 i el 31 de desembre de 2030, per la qual cosa resulta aplicable a les prestacions objecte d'aquest contracte, que es desenvoluparan durant els mesos de desembre de 2026 i gener de 2027.

D'acord amb les taules salarials incorporades al conveni, el personal corresponent a la categoria de Vigilant de Seguretat disposa d'unes retribucions mínimes convencionals específiques per als exercicis 2026 i 2027. A aquests imports s'han d'afegir, quan correspongui en funció de l'horari i les característiques concretes de la prestació, els complements previstos en el mateix conveni.

En particular, s'han de considerar, entre d'altres, els conceptes següents:

- salari base i resta de conceptes retributius previstos per a la categoria de Vigilant de Seguretat;
- plus de perillositat previst a l'article 43 del conveni;
- plus de treball nocturn, quan resulti aplicable;
- plus de cap de setmana i festius, quan correspongui;
- compensació específica per Nit de Nadal i Nit de Cap d'Any, quan el servei coincideixi amb aquests períodes;
- antiguitat, quan sigui exigible respecte del personal concret que presti el servei;
- pagues extraordinàries i altres conceptes retributius previstos en el conveni.

El Conveni col·lectiu estableix, per al Vigilant de Seguretat, una retribució anual específica i regula separadament els diferents complements retributius. Així mateix, les taules del conveni estableixen l'evolució de les retribucions per als exercicis successius de vigència del conveni.

En conseqüència, el càlcul del preu unitari no es fonamenta únicament en un preu de mercat, sinó que parteix dels costos laborals mínims derivats del conveni col·lectiu aplicable i incorpora la resta de costos necessaris per garantir la correcta prestació del servei.

A aquests efectes, el preu unitari màxim s'estableix en 26,50 €/hora, IVA exclòs, i inclou tots els costos directes i indirectes necessaris per a l'execució del contracte, inclosos els costos salarials, cotitzacions empresarials a la Seguretat Social, absentisme, permisos, baixes i substitucions, uniformitat, equips, assegurances, coordinació, estructura empresarial, despeses generals i benefici industrial.

El preu inclourà igualment els eventuais costos derivats de la prestació del servei en horari nocturn, caps de setmana o dies festius, quan correspongui, així com les compensacions econòmiques previstes pel conveni per als serveis prestats en dates específiques.

Atès que el servei s'executarà durant dos exercicis diferents, el càlcul del cost salarial haurà de tenir en compte les taules salarials corresponents a l'any 2026 per a les hores prestades durant aquest exercici i les corresponents a l'any 2027 per a les hores prestades durant aquest darrer exercici.

El càlcul definitiu del preu unitari haurà de garantir que l'import de 26,50 €/hora permeti assumir els costos laborals derivats del conveni col·lectiu aplicable i la resta de costos necessaris per a l'execució del contracte, sense perjudici de les obligacions laborals que corresponguin a l'empresa adjudicatària respecte del personal concret que adscriu al servei.

7.1. Desglossament del preu unitari

Per determinar el preu unitari s'han tingut en compte les retribucions mínimes aplicables a la categoria de Vigilant de Seguretat d'acord amb el Conveni col·lectiu estatal de les empreses de seguretat 2026-2030, així com la jornada anual efectiva

prevista en el conveni i els complements que resultin aplicables en funció dels horaris i serveis efectivament prestats.

El càlcul haurà de considerar separatament les hores corresponents a 2026 i a 2027 i, quan correspongui, els complements de nocturnitat, caps de setmana i festius, així com les compensacions específiques previstes pel conveni per als serveis de Nit de Nadal i Nit de Cap d'Any.

El preu unitari màxim de 26,50 €/hora, IVA exclòs, inclou tots els costos directes i indirectes necessaris per a l'execució del contracte, inclosos els costos salarials, cotitzacions empresarials a la Seguretat Social, absentisme, permisos, baixes i substitucions, uniformitat, equips, assegurances, coordinació, estructura empresarial, despeses generals i benefici industrial.

El desglossament econòmic s'haurà d'ajustar al càlcul final efectivament realitzat i haurà de permetre comprovar que el preu unitari cobreix els costos laborals mínims i la resta de costos necessaris per executar correctament el servei.

El preu unitari màxim de 26,50 €/hora es desglossa, a efectes de determinació del pressupost, en els conceptes següents:

Concepte	€/hora	%
Cost salarial (salari base, pagues extres, perillositat i complements de conveni)	10,84 €	40,91 %
Cotitzacions socials a càrrec de l'empresa	3,71 €	14,02 %
Transport i vestuari	1,70 €	6,42 %
Absentisme, permisos, baixes i substitucions	1,00 €	3,77 %
Assegurances	0,25 €	0,94 %
Coordinació i supervisió	0,70 €	2,64 %
Uniformitat, equips i material	0,45 €	1,70 %
Estructura	3,83 €	14,45 %
Despeses generals	2,42 €	9,13 %
Benefici industrial	1,59 €	6,00 %
TOTAL	26,50 €	100,00 %

En la determinació del cost laboral es computaran els complements retributius que siguin exigibles d'acord amb el conveni col·lectiu i amb la concreta organització dels torns. En particular, es verificarà l'aplicació dels complements de treball nocturn, caps de setmana i festius i, quan el servei coincideixi amb els períodes previstos en el conveni, les compensacions corresponents a Nit de Nadal i Nit de Cap d'Any.

El cost de les cotitzacions empresarials a la Seguretat Social s'ha calculat aplicant a la base de cotització corresponent els tipus empresarials vigents en el període d'execució, incloses, quan siguin aplicables, les cotitzacions per contingències professionals. El cost resultant s'ha traslladat al càlcul del cost laboral unitari.

Els imports anteriors es determinaran a partir dels costos laborals efectivament exigibles segons el conveni col·lectiu aplicable i de les necessitats específiques del servei.

La distribució interna del preu no constitueix un preu unitari diferenciat objecte d'oferta, sinó únicament el desglossament justificatiu del preu màxim de licitació.

L'oferta econòmica dels licitadors es formularà exclusivament sobre el preu unitari per hora de vigilant de seguretat, fins a un màxim de 26,50 €/hora, IVA exclòs.

8. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de 32.966 €, IVA exclòs. Aquest import coincideix amb el pressupost base de licitació sense IVA, atès que no es preveuen pròrrogues ni modificacions contractuals previstes.

Import període inicial del contracte (sense IVA)	32.966 €
Import pròrrogues (sense IVA)	0 €
Total VEC	32.966 €

9. Modificacions del contracte: descripció i import

- SUBJECTIVES

A. Successió total o parcial del Contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

B. Substitució del Contractista inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de contractació per a la cessió del contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

- OBJECTIUS

No es preveuen causes objectives de modificació d'acord amb l'article 204 de la LCSP. Les eventuais variacions en el nombre d'hores efectivament prestades, dins dels límits i condicions establerts en els plecs i sense alterar l'objecte contractual, no tindran per si mateixes la consideració de modificació contractual, atès el caràcter de preus unitaris del contracte.

Qualsevol modificació que alteri l'objecte, les prestacions o les condicions contractuals s'haurà de tramitar d'acord amb els articles 203 i següents de la LCSP.

Import màxim de les modificacions objectives previstes: 0,00 € (0 % del preu inicial del contracte).

10. Subcontractació amb tercers de la realització parcial de la prestació

Es permetrà la subcontractació parcial del contracte en els termes establerts a l'article 215 de la LCSP i d'acord amb la normativa específica aplicable als serveis de seguretat privada. En cap cas la subcontractació podrà comportar que les funcions reservades legalment als vigilants de seguretat siguin desenvolupades per personal que no disposi de la corresponent habilitació professional. El contractista continuarà sent responsable davant Badalona Cultura, S.L. de la correcta execució de totes les prestacions objecte del contracte.

11. Solvència tècnica i econòmica que s'ha d'exigir als empresaris

De conformitat amb l'art. 159.6.b) LCSP, en aquest tipus de procediment s'eximeix a les empreses licitadores l'acreditació de solvència.

11.1 HABILITACIÓ EMPRESARIAL

Els licitadors hauran de disposar de l'autorització administrativa corresponent per actuar com a empresa de seguretat privada i prestar serveis de vigilància i protecció, així com trobar-se inscrits en el registre administratiu que correspongui, d'acord amb la normativa vigent en matèria de seguretat privada.

Els requisits de solvència seran els establerts en el PCAP, sense incorporar requisits addicionals no previstos en aquest plec.

12. Subrogació del personal

El servei objecte del present contracte correspon a serveis de vigilància de seguretat privada inclosos en l'àmbit funcional del Conveni col·lectiu estatal de les empreses de seguretat 2026-2030.

D'acord amb la informació facilitada pel servei promotor respecte del servei prestat durant la campanya de Nadal i Reis 2025-2026, no es preveu subrogació de personal en el nou contracte.

El personal adscrit al servei anterior va prestar serveis durant un període aproximat de dues setmanes. D'acord amb les dades disponibles, no consta personal que reuneixi els requisits establerts a l'article 15 del Conveni col·lectiu estatal de les empreses de seguretat 2026-2030 per ser objecte de subrogació. En particular, no consta personal amb una antiguitat real mínima de set mesos immediatament anteriors a la data en què s'hagi de produir la subrogació en el servei objecte del contracte, ni personal en què coincideixin l'antiguitat en l'empresa i en el servei en els termes previstos al conveni, ni cap altre supòsit convencional que determini la subrogació.

En conseqüència, no resulta aplicable la subrogació convencional de personal i no procedeix incorporar informació de persones treballadores als efectes de l'article 130 de la LCSP.

13. Criteris d'adjudicació.

13.1 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES. FINS A 100 PUNTS.

A) OFERTA ECONÒMICA..... FINS A 49 PUNTS.

Els licitadors presentaran oferta pel preu unitari màxim de licitació establert.

Es valorarà l'oferta pel preu unitari de licitació, que no podrà superar l'import màxim de 26,50 EUR/hora.

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonint el resultat al segon decimal.

$$\text{Puntuació} = 49 \times (\text{oferta més econòmica} / \text{oferta considerada}).$$

b) Supervisió presencial adicional del servei (fins a 12 punts)

Es valorarà el compromís del licitador d'adscriure un supervisor habilitat, adicional respecte de la supervisió ordinària exigida al PPTP, perquè efectuï actuacions presencials de supervisió durant els actes principals de la campanya.

A aquests efectes, són dies computables els sis dies d'obertura al públic del Campament Reial (28, 29 i 30 de desembre de 2026 i 2, 3 i 4 de gener de 2027) i el dia 5 de gener de 2027, corresponent a l'Arribada i la Cavalcada de Reis: set dies en total.

S'entendrà realitzada la supervisió presencial d'un dia quan el supervisor es personi físicament durant la prestació efectiva del servei en un dels dispositius indicats, comprovi la cobertura i organització del personal, revisi les incidències i necessitats de coordinació i deixi constància de l'actuació en el full o informe de supervisió que es posarà a disposició de la responsable del contracte.

Puntuació:

- Supervisió presencial en els 7 dies computables: 12 punts.
- Supervisió presencial en 4 dies computables: 8 punts.
- Supervisió presencial en 2 dies computables: 4 punts.
- Sense compromís adicional: 0 punts.

Aquest compromís tindrà caràcter contractual i el seu incompliment podrà donar lloc a l'aplicació de les penalitats previstes al PCAP.

c) Formació específica del personal adscrit al contracte (fins a 12 punts)

Es valorarà que el personal adscrit a l'execució del contracte disposi de formació específica, acreditada mitjançant certificats expedits per entitats competents, relacionada amb les funcions pròpies del servei.

La formació especialitzada del personal constitueix un factor determinant per garantir una execució de més qualitat, ja que permet que els professionals desenvolupin les seves funcions amb un major nivell de coneixement tècnic, capacitat de resposta davant d'incidències, aplicació correcta dels protocols d'actuació i adequació a les característiques específiques dels serveis a prestar. Això es tradueix en una millora de l'eficàcia, la seguretat, la coordinació i la fiabilitat en la prestació del servei.

Es consideraran, entre d'altres, les accions formatives en:

- gestió de multituds;
- actuació davant emergències;
- primers auxilis;
- ús de DEA (desfibril·lador extern automatitzat);
- resolució de conflictes;
- atenció al públic en esdeveniments.

Puntuació:

- El 100% del personal adscrit disposa d'almenys 20 hores de formació específica: 12 punts.
- Almenys el 75% del personal adscrit disposa d'aquesta formació: 8 punts.
- Almenys el 50% del personal adscrit disposa d'aquesta formació: 4 punts.
- Percentatge inferior al 50%: 0 punts.

La formació haurà d'acreditar-se documentalment amb l'oferta.

d) Temps de resposta davant absències (fins a 15 punts)

Es valorarà el temps màxim garantit pel licitador per cobrir una absència o un lloc descobert mitjançant personal suplent, computat des de la comunicació de la incidència per la persona responsable del contracte fins a l'arribada efectiva del personal suplent al lloc de servei.

- ≤ 20 minuts: 15 punts.
- Entre 21 i 30 minuts: 10 punts.
- Entre 31 i 45 minuts: 5 punts.
- Superior a 45 minuts: 0 punts.

Es valorarà el temps màxim garantit pel licitador per cobrir una absència o un lloc desconegut mitjançant personal suplent al centre objecte del contracte, comptat des

de la comunicació de la incidència pel responsable del contracte fins a la seva arribada efectiva.

La capacitat d'incorporar personal per cobrir una absència en un termini reduït constitueix un element directament vinculat a la qualitat de la prestació del servei, ja que permet donar una resposta més ràpida i eficaç davant situacions imprevistes, incidències, increments puntuals del risc, augment de l'afluència de persones o necessitats operatives sobrevingudes. Aquesta disponibilitat contribueix a garantir la continuïtat del servei, reforça la seguretat de les instal·lacions, les persones i els béns, i minimitza l'impacte que qualsevol incidència pugui tenir sobre el desenvolupament normal de l'activitat.

Aquest compromís tindrà caràcter contractual i el seu compliment podrà ser objecte de verificació durant tota la vigència del contracte

e) Igualtat d'oportunitats i no discriminació fins a 12 punts

Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora d'aplicar al personal adscrit a l'execució del contracte mesures específiques de prevenció de la discriminació i de promoció de la igualtat de tracte i d'oportunitats.

La puntuació s'atorgarà de manera automàtica, d'acord amb els compromisos acreditats per l'empresa licitadora, segons el barem següent:

- 4 punts: per disposar d'un protocol específic de prevenció i actuació davant situacions de discriminació, aplicable al personal adscrit a l'execució del contracte.
- 4 punts: per disposar d'un programa o compromís de formació o sensibilització en matèria d'igualtat de tracte i no-discriminació, adreçat al personal adscrit a l'execució del contracte, amb una durada mínima de 2 hores anuals per persona.
- 4 punts: per disposar d'un mecanisme formal de comunicació i denúncia de possibles situacions de discriminació, accessible al personal adscrit al contracte, que garanteixi la possibilitat de comunicar aquestes situacions de manera confidencial.

La puntuació total serà la suma dels punts corresponents als compromisos acreditats, amb un màxim de 12 punts. Per obtenir els punts corresponents a cada apartat, l'empresa haurà d'aportar, juntament amb la seva oferta, el document acreditatiu corresponent i una declaració expressa de compromís d'aplicació de la mesura al personal adscrit a l'execució del contracte.

No s'atorgaran puntuacions parcials dins de cadascun dels tres apartats. Cada mesura es valorarà exclusivament amb la puntuació íntegra prevista o amb 0 punts, segons que es compleixin o no els requisits establerts.

La incorporació de mesures d'igualtat de tracte i no-discriminació contribueix a millorar la qualitat de l'execució del contracte, ja que afavoreix una organització més inclusiva, fomenta la igualtat d'oportunitats en l'accés i el desenvolupament

professional i promou entorns laborals segurs, respectuosos i lliures de discriminació.

14. Baixes presumptament anormals o desproporcionades

La determinació de les ofertes que presentin valors anormals o desproporcionats s'efectuarà d'acord amb els paràmetres objectius establerts en el PCAP i amb el procediment previst a l'article 149 de la LCSP.

Quan una oferta incorri en els paràmetres establerts, es requerirà al licitador perquè justifiqui la seva oferta en el termini legalment procedent. La justificació serà analitzada de manera motivada, amb especial atenció al compliment de les obligacions laborals, socials i de seguretat privada.

15. Criteris de desempat

En cas que dues o més propostes obtinguin la mateixa puntuació, la preferència en l'adjudicació s'atorgarà aplicant els següents criteris successius i que tenen caràcter excloent i eliminatori:

1.- En primer lloc, tindrà preferència la proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, disposin en la seva plantilla d'un major percentatge de treballadors amb discapacitat sobre els que els obligui la normativa, prenent com a referència als efectes de determinar el percentatge la plantilla mitjana dels 12 mesos previs a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

En cas que el licitador acrediti el compliment de la quota de reserva de llocs de treball per persones amb discapacitat mitjançant mesures excepcionals alternatives, de conformitat amb l'art. 42 del Reial decret llei 1/2013, no es tindran en compte a efectes del criteri de desempat atès que només acrediten el compliment de l'obligació legal.

En cas de licitadors que tinguin la condició d'UTE, se sumarà el percentatge que acrediti cada membre de la UTE i s'obtindrà la mitjana aritmètica.

2.- En segon lloc tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'oferta presentada pel licitador que acrediti disposar en el moment de venciment del termini de presentació de les ofertes, d'un major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la seva plantilla. Per al còmput d'aquest percentatge es tindrà en compte:

- Per treballadors "fixes" s'entén, exclusivament, els contractats amb caràcter indefinit.
- En cas de licitadors que tinguin la condició d'UTE, se sumarà el nombre de treballadors que acrediti cada membre de la UTE i s'obtindrà la mitjana aritmètica.

3.- En cas que l'aplicació dels criteris anteriors no resolgui el desempat, aquest es resoldrà mitjançant sorteig, en els termes que determini l'òrgan de contractació.

A l'efecte d'aplicació d'aquests criteris els licitadors hauran d'acreditar-los, si escau, mitjançant els corresponents contractes de treball i documents de cotització a la Seguretat Social i qualsevol altre document admès en dret que acrediti els criteris socials anteriorment referits.

16. Assegurances

16.1 RESPONSABILITAT CIVIL

L'adjudicatària haurà de disposar durant tota la vigència del contracte d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 600.000 €, o de la cobertura que definitivament estableixi el PCAP, adequada a la naturalesa i risc de les prestacions objecte del contracte.

17. Forma de facturació i pagament

La facturació es realitzarà d'acord amb les hores efectivament prestades, aplicant els preus unitaris adjudicats i prèvia acreditació mitjançant els corresponents fulls o parts de servei, degudament validats per la persona responsable del contracte.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant. La/les factura/es incorporaran el Codi Unitat i la referència de contracte que seran facilitats per l'entitat contractant.

L'entitat contractant realitza el pagament dels serveis un cop aquests s'hagin realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre.

D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

18. Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altres, d'acord amb l'art. 202 de la LCSP.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 202 de la LCSP, que disposa que serà obligatori l'establiment en el Plec de Clàusules Particulars d'almenys una de les condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre indicades en aquest article, s'estableix les següents condicions especials d'execució del contracte:

18.1 DE CARÀCTER MEDIAMBIENTAL

UTILITZACIÓ RACIONAL DEL PAPER

Com a norma general, tots els documents que s'enviïn a BADALONA CULTURA SL i a qualsevol de les empreses que formen part d'ella o al seu personal, es realitzaran mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents impresos llevat que el seu ús estigui justificat.

En el cas d'utilitzar o subministrar paper, haurà de tenir segell FSC (Forest Stewardship Council, Consell d'Administració Forestal) o certificació equivalent.

18.2 DE CARÀCTER SOCIAL

MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS I SOCIALS DELS TREBALLADORS/ES.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir durant tota l'execució del contracte el compliment de les condicions laborals, salarials i de Seguretat Social aplicables al personal adscrit al servei, d'acord amb la normativa laboral vigent i amb el Conveni col·lectiu estatal de les empreses de seguretat 2026-2030.

Dins de les condicions laborals dels treballadors s'inclou el pagament de les quotes a la Seguretat Social i a la Hisenda Pública (Estat i Autònoma).

Cas que BADALONA CULTURA SL tingui coneixement d'un impagament de les quotes relatives als treballadors subjectes a la prestació del contracte, si aquest no queda regularitzat en un termini de deu dies hàbils es podrà iniciar el procediment de resolució del contracte.

Pagament directe a subcontractistes.

El licitador es compromet expressament, en cas de resultar adjudicatari, a complir íntegrament amb les disposicions de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (en endavant, la «Llei de Morositat»), i en especial, quant als terminis de pagament, de comprovació i validació de factures indicats al contracte tipus, així mateix el contractista no podrà imposar als seus subcontractistes o proveïdors agrupacions de factures per períodes superiors als establerts a l'article 4.4 de la Llei de Morositat (Llei 3/2004).

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació ha de donar audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal.

18.3 ALTRES CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

Sobre els principis ètics i regles de conducta:

De conformitat amb el que preveuen l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'Ordenança

municipal les empreses contractistes i les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

1) Amb caràcter general:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
- Respectar les institucions i persones amb qui es relacionen en el desenvolupament de la seva activitat.
- Actuar de forma transparent.
- La igualtat de tracte de totes les persones, com a dret fonamental i valor democràtic cabdal de la societat que implica tots els aspectes de la vida, especialment la igualtat entre homes i dones.

2) En particular, les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- Garantir que en l'execució dels contractes els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- No utilitzar ni difondre informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- No obtenir ni tractar d'obtenir informació o d'influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- Proporcionar informació actualitzada i no enganyosa, així com mantenir-la actualitzada periòdicament.
- No incitar, per cap mitjà, autoritats, càrrecs públics o treballadors i treballadores públics a infringir la llei o les regles de comportament establerts en les ordenances de transparència, accés a la informació i bon govern de l'Ajuntament de Badalona i el seu sector públic.
- Actuar amb integritat i honestetat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions amb les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics i no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada com a corrupta, deshonest o il·legal.
- No posar les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics en cap situació que pugui generar un conflicte d'interessos.
- Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa relativa a la prohibició d'intervenir en activitats privades després del cessament dels alts càrrecs i altres normes d'incompatibilitats dels alts càrrecs, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions.
- Acceptar que la informació proporcionada a BADALONA CULTURA SL es faci pública, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de transparència.
- Acceptar i complir les mesures que s'adoptin en cas d'incompliment de les obligacions establertes per la llei o per aquest codi, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre.
- No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

18.4. Incompliments greus en les condicions d'execució.

Són infraccions greus:

- Prestar serveis de seguretat incomplint les condicions establertes per la normativa.
- No portar o no exhibir la documentació professional o la targeta d'identificació quan sigui obligatori.
- Incomplir les obligacions de comunicació o registre davant l'autoritat competent.
- No seguir els protocols o instruccions exigits per a la prestació del servei.
- Descuidar les mesures de seguretat o els mitjans assignats, quan això no constitueixi una infracció molt greu.
- Obstaculitzar o dificultar les tasques d'inspecció de les autoritats competents.
- Llocs de vigilància sense cobrir.
- Manca o retard en les substitucions
- Incompliment d'horaris
- Manca dels equips obligatoris
- Abandonament del servei

El tractament de dades haurà de limitar-se a les dades estrictament necessàries per a la correcta prestació del servei i no podran ser utilitzades per a finalitats diferents de les vinculades a l'execució del contracte.

En cas que, amb motiu de l'execució del contracte, es produeixi el tractament de dades personals, el contractista haurà de complir el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, i la resta de normativa aplicable en matèria de protecció de dades.

Els registres d'accessos, incidències o altres documents que continguin dades personals hauran de conservar-se únicament durant el termini necessari per a les finalitats del servei i ser objecte de les mesures de seguretat corresponents.

18.5. Protecció de dades personals

El personal adscrit al contracte haurà de mantenir la confidencialitat respecte de la informació a la qual tingui accés durant la prestació del servei i complir el Reglament general de protecció de dades, la Llei orgànica 3/2018 i la resta de normativa aplicable.

En cas que l'execució del servei comporti la identificació de persones o el registre d'accessos, només es tractaran les dades estrictament necessàries per a la finalitat de control d'accés i seguretat, d'acord amb les instruccions de Badalona Cultura, S.L. i amb el règim jurídic que correspongui.

No es podran utilitzar les dades per a finalitats pròpies de l'adjudicatària. Els registres només es conservaran durant el termini que correspongui i l'accés quedarà limitat al personal autoritzat. Quan correspongui, el PCAP o la documentació contractual complementària determinarà les obligacions específiques del responsable i/o encarregat del tractament.

19. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució contracte

19.1 RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La responsable del contracte serà la persona que es designi formalment en l'expedient, que supervisarà l'execució del contracte i adoptarà les decisions i instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació. La unitat encarregada del seguiment i execució estarà integrada pel personal que es determini de Badalona Cultura, S.L. i, si escau, de l'àmbit municipal competent en matèria de Cultura.

Són funcions del responsable del contracte, entre altres:

- a) Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- b) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis en cadascuna de les seves fases.
- c) Donar les ordres oportunes per a aconseguir els objectius del contracte.
- d) Proposar les modificacions que convingui introduir per al bon desenvolupament dels serveis.
- e) Expedir, en el seu cas, les certificacions parcials corresponents als serveis realitzats segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.
- f) Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament dels serveis.
- g) Convocar quantes reunions estimi pertinents per al bon desenvolupament dels serveis i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'entitat adjudicatària, assistida d'aquells facultatius, tècnics, lletrats o especialistes de la mateixa que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.

19.2 UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Personal de Badalona Cultura i de l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament de Badalona.

20. CONCLUSIONS



D'acord amb les necessitats exposades, es considera necessària la contractació del servei de vigilància de seguretat privada per a la campanya de Nadal i Reis 2026-2027. El servei queda definit en un màxim de 1.244 hores, amb un preu unitari màxim de 26,50 €/hora, IVA exclòs, i un pressupost base de licitació de 32.966 €, IVA exclòs, equivalent a 39.888,86 €, IVA inclòs.

El valor estimat del contracte és de 32.966 €, IVA exclòs, sense pròrrogues ni modificacions previstes.

D'acord amb el que s'exposa a l'apartat 12 d'aquesta memòria, no es preveu subrogació de personal en aquest contracte.

Ariadna Amat Garcia

A Badalona, a la data de la signatura digital