

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A L'EDICIÓ DEL PROGRAMA/LLIBRE DE LA FESTA MAJOR I DELS
MATERIALS DE PROGRAMACIÓ

Expedient 1598/2026

Tipus de contracte	Concessió de serveis
Òrgan de contractació	Presidència de l'Institut Municipal Progrés i Cultura (IMPIC)
Procediment / tramitació	Procediment obert / tramitació urgent
CPV	79970000-4 (principal); 79822500-7 i 79823000-9 (complementaris)
Durada	Edicions 2026 i 2027, amb una única pròrroga per a l'edició 2028
Valor estimat	10.800,00 € sense IVA (7.200,00 € termini inicial + 3.600,00 € pròrroga)
Cànon mínim	1.500,00 € anuals, millorable a l'alça
Responsable del contracte	Sra. Antonieta Martínez Montoliu, Tècnica de Promoció, Fires i Festes

1. OBJECTE I NATURALESA JURÍDICA

L'objecte del contracte és la concessió del servei d'edició, maquetació, impressió i distribució del programa/llibre de la Festa Major del Sant Crist de Balaguer, dels fulletons i de les targetes de programació, així com la captació, contractació, facturació, cobrament i inserció de la publicitat comercial, per a les edicions 2026 i 2027 i, si s'acorda la pròrroga, per a l'edició 2028.

El contracte té naturalesa de concessió de serveis, d'acord amb l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP). La retribució del concessionari consisteix en el dret d'explotació econòmica del servei mitjançant els ingressos publicitaris, sense que l'IMPIC aboni un preu ordinari per la prestació. El concessionari assumeix el risc operacional, inclòs el risc de demanda derivat de la captació efectiva d'anunciants.

2. NECESSITAT, IDONEÏTAT I NO DIVISIÓ EN LOTS

La necessitat i idoneïtat de la contractació consten a l'informe de necessitat i a la memòria justificativa incorporats a l'expedient. L'IMPIC no disposa dels mitjans personals i materials suficients per executar de manera integral la gestió publicitària, la maquetació, la impressió i la distribució dels materials.

No es divideix l'objecte en lots perquè la separació de la gestió publicitària, l'edició, la impressió i la distribució trencaria la unitat econòmica de l'explotació i dificultaria l'atribució i control del risc operacional, en els termes justificats a la memòria.

3. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació és la Presidència de l'IMPIC.

Es designa responsable del contracte la Sra. Antonieta Martínez Montoliu, Tècnica de Promoció, Fires i Festes de l'IMPIC, a qui correspondrà el seguiment ordinari de l'execució, la supervisió de les proves de disseny i maquetació, la formulació d'instruccions tècniques dins l'abast contractual i la comprovació dels lliuraments.

4. DOCUMENTS CONTRACTUALS I RÈGIM JURÍDIC

Tenen caràcter contractual aquest PCAP, el Plec de prescripcions tècniques (PPT), l'oferta de l'adjudicatari, l'estudi de viabilitat en allò que defineixi el model econòmic i la resolució d'adjudicació. En cas de contradicció, prevaldrà el PCAP en les qüestions administratives i econòmiques i el PPT en les especificacions estrictament tècniques.

El contracte es regeix per la LCSP i les seves normes de desplegament, per la normativa de règim local que resulti aplicable a l'IMPIC i, supletòriament, per la resta de normes de dret administratiu i, en defecte d'aquestes, per les de dret privat.



5. DURADA I PRÒRROGA

La durada inicial comprendrà les edicions 2026 i 2027 i finalitzarà el 31 de desembre de 2027. Es preveu una única pròrroga d'una anualitat per a l'edició 2028, fins al 31 de desembre de 2028.

La pròrroga haurà de ser acordada expressament per la Presidència de l'IMPIC i serà obligatòria per al concessionari sempre que el preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini inicial. No podrà produir-se per consentiment tàcit.

Per a l'edició 2026, el material imprès haurà d'estar lliurat i disponible a l'IMPIC, com a màxim, el 26 d'octubre de 2026. Aquest termini té caràcter essencial. Per a 2027 i, si escau, 2028, l'IMPIC comunicarà amb antelació suficient la data concreta de lliurament, que haurà de permetre la distribució abans de l'inici de la Festa Major.

6. RÈGIM ECONÒMIC, PRESSUPOST BASE, VALOR ESTIMAT I CÀNON

La concessió no comporta un pressupost base de licitació en termes de despesa ordinària màxima a càrrec de l'IMPIC, ja que aquest no abona cap preu al concessionari. La contraprestació del concessionari consisteix en els ingressos obtinguts de la publicitat comercial.

El valor estimat del contracte és de 10.800,00 euros, IVA exclòs, calculat a partir d'una xifra de negocis estimada de 3.600,00 euros per anualitat: 7.200,00 euros corresponen a les dues anualitats inicials i 3.600,00 euros a la possible pròrroga de 2028.

El cànon mínim de licitació és de 1.500,00 euros anuals, millorable a l'alça. El licitador oferirà un únic cànon anual, que serà el mateix per a 2026 i 2027 i s'aplicarà també a 2028 si s'acorda la pròrroga. Les ofertes inferiors al cànon mínim seran excloses.

El cànon ofert no variarà en funció dels ingressos publicitaris efectivament obtinguts i no serà objecte de revisió de preus. El tractament tributari del cànon serà el que legalment correspongui.

7. TARIFES DE PUBLICITAT I RISC OPERACIONAL

Per a l'edició 2026 seran aplicables les quanties de publicitat establertes al PPT. Per a 2027 i, si s'acorda la pròrroga, per a 2028, s'aplicaran les quanties vigents aprovades per l'òrgan competent. El concessionari no podrà modificar unilateralment aquestes quanties.

L'IMPIC no garanteix cap nombre mínim d'anunciants, cap volum mínim d'ingressos ni la recuperació dels costos. El concessionari assumirà els costos d'edició, maquetació, impressió, comercialització, cobrament i distribució i suportarà les conseqüències econòmiques d'una captació inferior a l'estimada, sens perjudici dels supòsits de restabliment de l'equilibri econòmic expressament previstos per la LCSP.

8. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ, TRAMITACIÓ URGENT I PUBLICITAT

L'adjudicació es tramitarà mitjançant procediment obert i tramitació urgent, d'acord amb els articles 119, 131 i 156 de la LCSP. La licitació es publicarà al perfil de contractant corresponent, amb accés electrònic als plecs i a la documentació contractual.

El termini de presentació de proposicions serà de 13 dies naturals en els termes que s'indiquin a l'anunci de licitació, com a resultat de la reducció derivada de la tramitació urgent aplicable al termini ordinari de 26 dies per a les concessions no subjectes a regulació harmonitzada.

Les proposicions es presentaran exclusivament per mitjans electrònics a través de l'eina indicada al perfil de contractant.

9. APTITUD PER CONTRACTAR I PROHIBICIONS

Podran concórrer les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap prohibició de contractar i acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica exigida. Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries quan les prestacions estiguin compreses dins els seus fins, objecte o àmbit d'activitat.

10. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA

Solvència econòmica i financera: volum anual de negocis, referit al millor exercici dels tres darrers disponibles, per import igual o superior a 3.600,00 euros.

Solvència tècnica o professional: relació dels principals serveis o treballs de naturalesa igual o similar realitzats durant els tres darrers anys, amb un import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior a 2.520,00 euros, equivalent al 70 % del VEC anualitzat.



Per a empreses de nova creació, d'antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica es podrà acreditar pels mitjans alternatius legalment previstos, en particular mitjançant la descripció de l'equip tècnic i dels mitjans disponibles per a l'edició, maquetació, impressió i gestió comercial. No s'exigeix classificació empresarial.

11. GARANTIES

No s'exigeix garantia provisional.

La persona licitadora que presenti la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva de 540,00 euros, fixada atenent la naturalesa, importància i durada màxima de la concessió, d'acord amb l'article 107.4 de la LCSP. La garantia es mantindrà durant tota la vigència del contracte i, si escau, de la pròrroga, fins a la correcta liquidació de les obligacions contractuals.

12. PRESENTACIÓ I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

La proposició es presentarà electrònicament en dos sobres o arxius electrònics, d'acord amb la configuració de l'eina de licitació:

- Sobre A – Documentació administrativa: declaració responsable ajustada al formulari corresponent i, si escau, compromisos d'integració de solvència o d'unió temporal d'empreses.
- Sobre B – Oferta avaluable automàticament: model d'oferta de l'annex I, amb el cànon anual ofert i la millora quantitativa de tirada del programa/líbre.

La presentació de l'oferta implica l'acceptació incondicionada del PCAP i del PPT i la declaració que el licitador ha tingut en compte tots els costos de la prestació i el risc operacional de la concessió.

13. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació es farà sobre una puntuació màxima de 100 punts, mitjançant criteris íntegrament automàtics.

Criteri	Regla de valoració	Puntuació màxima
A. Major cànon anual ofert	$P = 90 \times (Ci / Cmax)$	90 punts
B. Increment de la tirada anual del programa/líbre sobre el mínim de 2.000 exemplars	1 punt per cada 25 exemplars addicionals complets, fins a un màxim de 250 exemplars addicionals	10 punts

En la fórmula del criteri A, Ci és el cànon anual de l'oferta que es valora i Cmax és el cànon anual més alt entre les ofertes admeses. El cànon ofert haurà de ser igual o superior a 1.500,00 euros anuals.

La millora del criteri B s'aplicarà a cadascuna de les anualitats efectivament executades, inclosa la pròrroga si s'acorda, sense cap cost addicional per a l'IMPIC i amb les mateixes característiques tècniques exigides al PPT. Només puntuaran blocs complets de 25 exemplars.

En cas d'empat s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'article 147.2 de la LCSP, en l'ordre legalment establert.

14. OFERTES PRESUMPTAMENT ANORMALS

Atès que s'utilitzen diversos criteris automàtics, es considerarà l'oferta en el seu conjunt. Es presumirà que una oferta pot resultar anormalment favorable quan concorri simultàniament un cànon anual excepcionalment elevat i una millora quantitativa màxima o pràcticament màxima.

A aquests efectes: a) amb tres o més ofertes, hi haurà presumpció quan el cànon superi en més d'un 30 % la mitjana aritmètica dels cànons admesos i l'oferta obtingui 8 o més punts en el criteri B; b) amb dues ofertes, quan el cànon superi en més d'un 30 % el de l'altra oferta i obtingui 8 o més punts en el criteri B; c) amb una única oferta, quan el cànon superi en més d'un 50 % el cànon mínim i s'ofereixin 200 o més exemplars addicionals anuals.

La concurrència d'aquests paràmetres no determina l'exclusió automàtica. S'haurà de tramitar el procediment contradictori de l'article 149 de la LCSP i valorar especialment si l'oferta permet assumir els costos d'impressió, maquetació, gestió publicitària, distribució, cànon i millores compromeses.

15. MESA DE CONTRACTACIÓ, OBERTURA I CLASSIFICACIÓ

La Mesa de contractació tindrà la composició que determini l'òrgan de contractació, amb respecte a la disposició addicional segona de la LCSP i al règim organitzatiu de l'IMPIC, i es publicarà al perfil de contractant.



La Mesa qualificarà la documentació administrativa, acordarà si escau les esmenes legalment admissibles, obrirà les ofertes automàtiques, aplicarà els criteris establerts i formularà proposta de classificació per ordre decreixent de puntuació.

16. REQUERIMENT, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ

La persona licitadora classificada en primer lloc serà requerida perquè, dins el termini legal reduït per la tramitació urgent, acrediti els requisits previs que no constin comprovats, la solvència, la disponibilitat efectiva dels mitjans compromesos i la constitució de la garantia definitiva.

Complert el requeriment, la Presidència de l'IMPIC adjudicarà el contracte. La formalització s'efectuarà en document administratiu dins el termini legal aplicable, tenint en compte la tramitació urgent. No es podrà iniciar l'execució abans de la formalització, excepte en els supòsits legalment previstos.

17. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I PRINCIPI DE RISC I VENTURA

El contracte s'executarà d'acord amb el PPT, el PCAP, l'oferta adjudicatària i les instruccions de la responsable del contracte que es mantinguin dins l'abast contractual. El concessionari serà responsable de l'organització dels mitjans personals i materials necessaris.

L'execució es realitzarà a risc i ventura del concessionari. La insuficiència d'ingressos publicitaris, la menor demanda o l'increment ordinari dels costos no donaran dret a compensació ni a reducció del cànon, sens perjudici dels supòsits de restabliment de l'equilibri econòmic previstos legalment.

18. ABONAMENT DEL CÀNON

El cànon anual ofert s'ingressarà a favor de l'IMPIC dins dels quinze dies naturals següents al lliurament complet del material corresponent a cada anualitat, mitjançant el sistema i al compte que indiqui la Tresoreria/servei econòmic de l'organisme.

L'incompliment del termini d'ingrés constituirà incompliment contractual i no podrà justificar-se per una menor recaptació publicitària.

19. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONCESSIONARI

- Executar íntegrament les prestacions definides al PPT i respectar les característiques i quantitats mínimes exigides.
- Complir el termini essencial de lliurament de l'edició 2026, fixat en el 26 d'octubre de 2026, i els terminis anuals que determini l'IMPIC per a les edicions posteriors.
- Abonar puntualment el cànon anual ofert.
- Aplicar les quanties de publicitat vigents i gestionar correctament la contractació, facturació, cobrament i inserció dels anuncis.
- Assumir el risc operacional i tots els costos de l'explotació.
- Presentar les proves de maquetació i obtenir la conformitat prèvia de l'IMPIC abans de la impressió definitiva.
- Lliurar el programa/llibre en format digital apte per a publicació web.
- Complir la normativa laboral, tributària, de protecció de dades, publicitat i propietat intel·lectual que resulti aplicable.

20. DRETS I POTESTATS DE L'IMPIC

- Supervisar i controlar l'execució de la concessió i verificar el compliment del PPT, del PCAP i de l'oferta.
- Aprovar les proves de disseny i maquetació abans de la impressió.
- Interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, dins els límits i amb el procediment legalment establerts.
- Imposar les penalitats que corresponguin i acordar, si escau, la resolució del contracte.
- Exigir la informació necessària per comprovar el correcte desenvolupament de la gestió publicitària, respectant la normativa aplicable.

21. CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, el concessionari haurà de reduir els residus de paper i cartró generats en l'execució, efectuar-ne la separació selectiva i utilitzar materials reciclables en els embalatges i lliuraments, sense perjudici de les característiques tècniques del paper i la cartolina exigides al PPT.



22. PENALITATS

El retard imputable al concessionari en el lliurament anual podrà comportar una penalitat del 0,5 % del VEC anualitzat (3.600,00 euros) per cada dia natural de retard, amb un màxim acumulat del 10 % d'aquest VEC anualitzat per aquesta causa. Quan el retard frustri la finalitat del contracte o afecti el termini essencial de l'edició 2026, l'òrgan de contractació podrà valorar la resolució del contracte, prèvia tramitació del procediment corresponent.

Els altres incompliments es graduaran atenent la seva gravetat, reiteració i perjudici: lleus, fins a l'1 % del VEC anualitzat; greus, fins al 3 %; i molt greus, fins al 5 %. Es consideraran greus, entre d'altres, l'incompliment de les quantitats o qualitats mínimes del PPT o la manca reiterada d'esmena d'errors de maquetació; i molt greus, la falsedat en la gestió publicitària, l'aplicació deliberada d'imports no autoritzats o l'incompliment d'obligacions essencials que comprometi la finalitat del contracte.

La imposició de penalitats serà compatible amb la indemnització dels danys i perjudicis que excedeixin l'import de la penalitat, quan legalment procedeixi.

23. SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

La subcontractació s'ajustarà al règim aplicable a les concessions de serveis. El concessionari mantindrà en tot cas la responsabilitat global de l'execució i de la gestió publicitària. Es podran subcontractar prestacions materials o especialitzades, com la impressió, acabats o transport, sense que això alteri la responsabilitat del concessionari davant l'IMPIC.

La cessió del contracte només podrà efectuar-se amb el compliment dels requisits i l'autorització previstos a la LCSP.

24. PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT

Les parts compliran el Reglament (UE) 2016/679, la Llei orgànica 3/2018 i la normativa complementària. Si l'execució exigeix tractar dades personals per compte de l'IMPIC, s'haurà de formalitzar l'instrument d'encàrrec de tractament abans de l'accés a les dades.

El concessionari guardarà confidencialitat respecte de la informació no pública a què accedeixi amb motiu del contracte. En les relacions comercials pròpies amb els anunciants, assumirà les obligacions que li corresponguin com a responsable del tractament, quan sigui aplicable.

25. PROPIETAT INTEL·LECTUAL I MATERIALS FINALS

El concessionari garanteix que disposa dels drets necessaris sobre els elements que incorpori per iniciativa pròpia. L'IMPIC respondrà, en els termes que legalment corresponguin, dels continguts i materials que faciliti directament.

Amb el lliurament final, el concessionari autoritza l'IMPIC, sense cost addicional, a reproduir, allotjar, comunicar públicament i conservar la maquetació final i el PDF del programa/llibre per a finalitats institucionals, informatives i d'arxiu, sens perjudici dels drets preexistents de tercers.

26. MODIFICACIÓ I EQUILIBRI ECONÒMIC

No es preveuen modificacions contractuals específiques. Les modificacions només podran acordar-se en els supòsits i amb els requisits legalment previstos.

No es garanteix al concessionari un nivell d'ingressos publicitaris. El restabliment de l'equilibri econòmic només procedirà en els supòsits expressament previstos per la normativa de concessions i no per riscos normals de mercat o per una captació inferior d'anunciants.

27. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ

La concessió s'extingirà pel compliment del termini inicial o, si escau, de la pròrroga, o per qualsevol de les causes de resolució previstes a la LCSP i en aquest plec.

A la finalització, el concessionari haurà d'haver satisfet els cànon meritats i lliurat a l'IMPIC els fitxers digitals i la documentació contractual que hagi de quedar en poder de l'organisme.

28. RECURSOS I JURISDICCIO

Els actes de preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció del contracte es regiran pel règim de recursos administratius i jurisdiccionals previst a la LCSP i a la legislació administrativa general. Atès el valor estimat del contracte, no és procedent el recurs especial en matèria de contractació per raó de la quantia.

Les qüestions litigioses corresponents a aquest contracte administratiu seran competència de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici del règim de recursos administratius que resulti aplicable.



ANNEX I – DECLARACIÓ RESPONSIBLE

Expedient 1598/2026

En/Na ____ amb residència a ____, al carrer ____, número ____, codi postal ____, i amb NIF ____, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte ____, amb expedient número ____, a l'efecte de la seva participació en la licitació, en nom propi o en nom i representació de l'empresa ____, amb CIF ____, davant de l'Ajuntament de Balaguer/IMPIC, DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Primer. Que ostento la representació de la societat que presenta l'oferta i que aquesta posseeix personalitat jurídica.

Segon. Que compta amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent.

Tercer. Que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

Quart. Que no està incurs en una prohibició per contractar de les previstes a l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Cinquè. Que, si escau, existeix el compromís a què es refereix l'art. 75.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Sisè. Que se sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador (en el cas que l'empresa fos estrangera).

Setè. Que, en el cas que l'oferta es presentés per una unió temporal d'empresaris, acompanyo a aquesta declaració responsable el compromís de constitució de la unió.

Vuitè. Sí / NO Autoritzo (triare una opció) a l'Ajuntament de Balaguer/IMPIC a efectuar les consultes necessàries a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i/o la Tresoreria General de la Seguretat Social, i/o a la Generalitat de Catalunya, per a sol·licitar:

- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

- Certificat d'estar al corrent del pagament de les cotitzacions i quotes davant la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Aquests certificats seran sol·licitats a l'efecte que la persona que subscriu, o l'entitat que representa, sigui contractada per l'Ajuntament de Balaguer, de conformitat amb l'art. 71.d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i amb els arts. 13, 14 i 15 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques; i per verificar l'acompliment d'aquestes obligacions de forma prèvia a la tramitació de les factures d'acord amb els plecs administratius que regeixen la licitació.

Novè. Autoritza a l'Ajuntament de Balaguer/IMPIC perquè les notificacions es duguin a terme de manera electrònica, i designo com a persona/es autoritzada/es per a rebre les notificacions corresponents a:

Nom i cognoms: ____

Adreça de correu electrònic: ____

DNI: ____



Telèfon mòbil de contacte: _____

D'acord amb el previst als arts. 9, 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, en relació amb els arts. 54, 71 i 141 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

A _____ (lloc), a _____ de _____ de _____ (data).

Signatura del candidat,

Signat: _____ (nom i signatura)

(Aquest model de declaració responsable es pot substituir per la presentació del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), disponible a l'adreça electrònica <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es>).

ANNEX II – MODEL D'OFERTA AVALUABLE AUTOMÀTICAMENT

Expedient 1598/2026

El/la Sr./Sra. _____, amb DNI/NIE _____, actuant en nom propi / en representació de _____, amb NIF _____, assabentat/da del PCAP i del PPT que regeixen la concessió de serveis per a l'edició del programa/llibre de la Festa Major de Balaguer, formula la proposta següent:

A. CÀNON ANUAL OFERT

Cànon anual: _____ € / anualitat.

El cànon haurà de ser igual o superior a 1.500,00 € anuals i serà aplicable a 2026 i 2027 i, si s'acorda la pròrroga, a 2028.

B. MILLORA DE LA TIRADA ANUAL DEL PROGRAMA/LLIBRE

Nombre d'exemplars addicionals anuals sobre els 2.000 exemplars mínims: _____ exemplars.

Només puntuaran blocs complets de 25 exemplars, fins a un màxim puntuable de 250 exemplars addicionals per anualitat.

C. DECLARACIONS

- Accepto íntegrament el PCAP i el PPT i em comprometo a executar totes les prestacions en els termes establerts.
- Assumeixo el risc operacional de la concessió i manifesto que l'oferta ha estat formulada tenint en compte tots els costos de l'explotació.
- Em comprometo a complir el termini essencial de lliurament de l'edició 2026, fixat en el 26 d'octubre de 2026.
- Accepto que la millora de tirada oferta s'aplicarà a totes les anualitats efectivament executades, inclosa la pròrroga si s'acorda, sense cost addicional per a l'IMPIC.

Lloc i data: _____

Signatura electrònica del licitador

Balaguer, a la data de la signatura electrònica.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

