



CODI DE VERIFICACIÓ	2D60721U64502B1H1DX2		
PROCEDIMENT	V230 Contractacions de serveis		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/47842/2026	DOCUMENT NÚM.	824331/2026
ÀREA	Seguretat i Govern Intern		
UNITAT	Contractació		

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE DISTRIBUCIÓ DEL MATERIAL COMUNICACIONAL I PUBLICITARI DEL GABINET DE L'ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT

NUMERO EXPEDIENT (*)		AUPAC (*)		CONTRACTACIÓ (*)	
		AJT/47842/2026		AS-40/2026	
DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE (*)		CONTRACTE DEL SERVEI DE DISTRIBUCIÓ DEL MATERIAL COMUNICACIONAL I PUBLICITARI DEL GABINET DE L'ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT			
TRAMITACIÓ		ORDINÀRIA			
PROCEDIMENT		PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT			
IMPORT PRESSUPOST	59.979,99 (IVA <i>exclòs</i>) 72.575,79 (IVA <i>inclòs</i>)	TIPIFICACIÓ CONTRACTE	SERVEIS	CODI CPV	64121100-1 79341000-6
ORGAN DESTINATARI(*)		Àrea Alcaldia-Presidència Imatge Corporativa i Relacions Externes			

(*) Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'adjudicatari. Podeu consultar les instruccions de com facturar electrònicament a <https://seuelectronica.l-h.cat/facturaelectronica>



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

PREVI

Núm. Expedient:	AJT/47842/2026
Procediment:	Obert simplificat abreujat
Tipologia:	Servei
Forma de tramitació:	Ordinària
Naturalesa:	Administratiu
Regulació:	No subjecte a regulació harmonitzada

A. Objecte del contracte

L'objecte del contracte d'acord amb el punt 1 del Plec de Prescripcions Tècniques ("PPT") és la prestació del servei de distribució del material comunicacional i publicitari que, al llarg de l'any, genera el Gabinet de l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, a través del Servei de Comunicació i del Servei d'Imatge Corporativa i Relacions Externes, conjuntament.

El principal objectiu és informar i comunicar a la ciutadania els diferents actes, esdeveniments i activitats que es vagin desenvolupant a la ciutat, així com donar informació actualitzada del diferents serveis municipals.

L'objecte d'aquesta contractació engloba els següents serveis:

- Col·locació de cartelleria a l'exterior de les porteries, locals comercials, plafons institucionals, i equipaments municipals, així com qualsevol altre emplaçament, dins de l'àmbit municipal, on la Secció de Producció i Promoció de la ciutat ho requereixi. A més, simultàniament a la col·locació de la cartelleria es realitzarà la retirada dels cartells antics quan s'escaigui.
- Repartiment i bustiada del material comunicacional i publicitari als domicilis de la ciutat i equipaments municipals, així com qualsevol altre emplaçament, dins de l'àmbit municipal, on la Secció de Producció i Promoció de la ciutat ho requereixi.
- Petits manipulats

La Secció de Producció i Promoció de la ciutat, depenent del Servei d'Imatge Corporativa i Relacions Externes, serà l'encarregada de gestionar els serveis objecte d'aquesta contractació.

A.1 Divisió de l'objecte en lots

Als efectes del que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, "LCSP") es fa constar la no divisió en lots de l'objecte del present contracte, ja que segons l'informe justificatiu d'aquest contracte, per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent, ja que dificultaria la correcta execució des del punt de vista tècnic i econòmic. La planificació del servei ha de ser global i la seva realització ha de ser coordinada per tal d'aconseguir unes bones ràtios d'eficàcia i eficiència, tant pel que respecta a la bona programació i execució del servei per part de la pròpia empresa adjudicatària com per garantir la col·laboració activa i duradora dels locals comercials que acullen els materials



de difusió.

A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

A.2 Responsable del contracte

Es designarà com a responsable del contracte a Núria Moreno Méndez, tècnica municipal, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP.

A.3 Codis CPV

64121100-1 "Serveis de distribució postal"

79341000-6 "Serveis de publicitat"

B. Dades econòmiques

B.1 Pressupost base de licitació i tipus licitatori

El pressupost base de licitació formulat en termes de preus unitaris i que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el de **72.575,79 euros**, IVA inclòs, amb el desglossament següent: **59.979,99 euros**, pressupost net i **12.595,80 euros** en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

Els preus unitaris màxims s'han calculat en consideració i referència de processos similars en la contractació dels serveis estipulats en aquesta contractació, considerant-se aquests preus de mercat.

Càlcul del pressupost

La quantia d'aquest pressupost es determina en funció del número d'unitats de serveis i dels corresponents preus unitaris, tal i com es detalla en següent quadre que inclou la separació per anualitats i que pot ser d'utilitat per tal que les empreses puguin elaborar les seves ofertes:



REPARTIMENT I BUSTIADA DOMICILIS / EQUIPAMENTS MUNICIPALS / ALTRES		Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Nº d'unitats previstes	Pressupost 2026 (IVA exc.)	Nº d'unitats previstes	Pressupost 2027 (IVA exc.)	Pressupost base de licitació (IVA exclòs)
			De l'1/10 al 31/12/2026	Import	De l'1/01 al 30/09/2027	Import	Import
Fins a 50 grams	Fins a un màxim de 24.000 unitats	0,0370 €	4.981	184,30 €	90.200	3.337,40 €	3.521,70 €
	De 24.001 a 60.000 unitats	0,0350 €	39.890	1.396,15 €	30.000	1.050,00 €	2.446,15 €
	Més de 60.000 unitats	0,0320 €	60.001	1.920,03 €	234.000	7.488,00 €	9.408,03 €
Més de 50 fins a 100 grams	Fins a un màxim de 24.000 unitats	0,0390 €	10.400	405,60 €	-	0,00 €	405,60 €
	De 24.001 a 60.000 unitats	0,0370 €	24.001	888,04 €	-	0,00 €	888,04 €
	Més de 60.000 unitats	0,0340 €	60.001	2.040,03 €	-	0,00 €	2.040,03 €
Més de 100 grams	Fins a un màxim de 24.000 unitats	0,0550 €	5.000	275,00 €	-	0,00 €	275,00 €
	De 24.001 a 60.000 unitats	0,0530 €	24.001	1.272,05 €	-	0,00 €	1.272,05 €
	Més de 60.000 unitats	0,0490 €	60.001	2.940,05 €	-	0,00 €	2.940,05 €
COL·LOCACIÓ DE CARTELLERIA		Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Nº d'unitats previstes	Pressupost 2026 (IVA exc.)	Nº d'unitats previstes	Pressupost 2027 (IVA exc.)	Pressupost base de licitació (IVA exclòs)
			De l'1/10 al 31/12/2026	Import	De l'1/10 al 31/08/2027	Import	Import
Col·locació en porteries, locals comercials	Fins a 10.000 unitats	0,3050 €	1.000	305,00 €	7.625	2.325,63 €	2.630,63 €
	De 10.001 fins a 17.000 unitats	0,2840 €	12.600	3.578,40 €	64.500	18.318,00 €	21.896,40 €
	Més de 17.000 unitats	0,2630 €	17.001	4.471,26 €	-	0,00 €	4.471,26 €
Col·locació en plafons institucionals	Fins a 100 unitats	0,3050 €	85	25,93 €	-	0,00 €	25,93 €
PETITS MANIPULATS		Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Nº d'unitats previstes	Pressupost 2026 (IVA exc.)	Nº d'unitats previstes	Pressupost 2027 (IVA exc.)	Pressupost base de licitació (IVA exclòs)
			De l'1/10 al 31/12/2026	Import	De l'1/10 al 31/08/2027	Import	Import
Ensobrar	Fins a 20.000 unitats	0,0400 €	800	32,00 €	-	0,00 €	32,00 €
	De 20.001 a 60.000 unitats	0,0320 €	20.001	640,03 €	-	0,00 €	640,03 €
	Més de 60.000 unitats	0,0250 €	60.001	1.500,03 €	62.000	1.550,00 €	3.050,03 €
Plegar fullets	Fins a 20.000 unitats	0,0420 €	1.500	63,00 €	-	0,00 €	63,00 €
	De 20.001 a 60.000 unitats	0,0340 €	20.001	680,03 €	-	0,00 €	680,03 €
	Més de 60.000 unitats	0,0270 €	60.001	1.620,03 €	62.000	1.674,00 €	3.294,03 €
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)				24.236,96 €		35.743,03 €	59.979,99 €
IVA (21%)							12.595,80 €
Pressupost base de licitació (IVA Inclòs)							72.575,79 €

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció de les necessitats reals.

Els tipus licitatoris es detallen a continuació i han estat determinats d'acord amb els preus unitaris màxims (IVA exclòs) dels diferents components de la referida prestació:

REPARTIMENT I BUSTIADA DOMICILIS / EQUIPAMENTS MUNICIPALS / ALTRES*		PREUS UNITARIS MÀXIMS (IVA exclòs)
Fins a 50 grams	Fins a un màxim de 24.000 unitats	0,037 €/unitat
	De 24.001 a 60.000 unitats	0,035 €/unitat
	Més de 60.000 unitats	0,032 €/unitat
Més de 50 fins a 100 grams	Fins a un màxim de 24.000 unitats	0,039 €/unitat
	De 24.001 a 60.000 unitats	0,037 €/unitat



	Més de 60.000 unitats	0,034 €/unitat
Més de 100 grams	Fins a un màxim de 24.000 unitats	0,055 €/unitat
	De 24.001 a 60.000 unitats	0,053 €/unitat
	Més de 60.000 unitats	0,049 €/unitat

COL·LOCACIÓ DE CARTELLERIA		PREUS UNITARIS MÀXIMS (IVA exclòs)
Col·locació en porteries, locals comercials	Fins a 10.000 unitats	0,305 €/unitat
	De 10.001 fins a 17.000 unitats	0,284 €/unitat
	Més de 17.000 unitats	0,263 €/unitat
Col·locació en plafons institucionals	Fins a 100 unitats	0,305 €/unitat
PETITS MANIPULATS		PREUS UNITARIS MÀXIMS (IVA EXCLÒS)
Ensobrar	Fins a 20.000 unitats	0,040 €/unitat
	De 20.001 a 60.000 unitats	0,032 €/unitat
	Més de 60.000 unitats	0,025 €/unitat
Plegar fullets	Fins a 20.000 unitats	0,042 €/unitat
	De 20.001 a 60.000 unitats	0,034 €/unitat
	Més de 60.000 unitats	0,027 €/unitat

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el tipus licitatori màxim, IVA exclòs.

En tot cas les ofertes que excedeixin els preus unitaris de referència establerts com a preu màxim resultaran excloses per superar el tipus de licitació.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació.

En absència d'algun preu unitari es considerarà que s'ofereix el preu unitari màxim.

L'oferta econòmica ha de ser presentada en euros pels licitadors i comprèn la totalitat dels preus unitaris del contracte.

Els preus consignats son indiscutibles, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porten implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

En el preu del contracte es consideraran inclòs qualsevol tribut, taxa o cànon que sigui d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec.



L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost base de licitació en el cas que les unitats de serveis realment executades siguin inferiors a les unitats previstes inicialment, sinó que ho farà en funció de les unitats de serveis realment executades.

Els percentatges descomptes que ofereixin els licitadors per a cadascunes de les tipologies de serveis s'aplicaran a cadascun dels preus unitaris màxims dels quadres anteriors i el resultat configurarà els preus unitaris màxims contractuals que regiran durant el període de vigència del contracte. El sistema d'arrodoniment de decimals serà a 3 dígits.

Estructura de costos

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

El càlcul de l'estructura de costos directes i indirectes que determina el pressupost base de licitació s'ha efectuat a partir de les dades que publica el Banc d'Espanya (exercici 2024) en relació a les dades econòmiques de les empreses del sector amb codi C.N.A.E.: codi M731 Publicitat.

En relació a la despesa directa de personal, a continuació s'inclou detall del seu càlcul, que s'ha efectuat considerant el que estableix el Conveni Col·lectiu de treball del sector d'empreses de publicitat (Codi del Conveni núm. 99004225011981), les seves modificacions, taules salarials i estimacions d'actualitzacions interanuals i absentisme.

Així doncs, a continuació es detalla una estimació dels costos salarials per la totalitat del període contractual (12 mesos) d'una plantilla de persones treballadors/es, amb dedicació parcial, que es considera habitual per aquest tipus d'encàrrec, tal com es relaciona a continuació:

Categoria professional	Grup professional	Cost/hora mig ponderat (inclou Seg. Soc. Empresa)	Exercici	Hores de Servei/anual/tr treballador-a	Cost Mà d'obra directa/treballador-a (inclou SS)	Nº treballadors-es	Cost Mà d'obra directa (inclou SS)
Cap d'equip	Nivell 8	16,52 €	2.026	166,00	8.226,96 €	1	8.226,96 €
			2.027	332,00			
Repartidors	Nivell 11	15,15 €	2.026	141,00	6.408,45 €	7	44.859,15 €
			2.027	282,00			
Total					14.635,41 €		53.086,11 €

Als efectes del que disposa l'apartat 2 de l'article 100 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, no procedeix desagregació dels costos salarials per gènere ja que les taules salarials fixades en el conveni col·lectiu aplicable no recullen diferències per raó de gènere.

Els ratis sectorials que s'obtenen són els següents:

XIFRA DE VENDES TOTAL MIDES	
Any 2024	Percentatges (Q2)
Sector d'activitat (CNAE): M731 Publicitat	
R01: valor afegit/xifra neta negocis	
R14: Immobilitzat material/total actiu	
R16: xifra de vendes/total actiu	
R20: capital circulant/xifra de vendes	



R03: resultat econòmic brut /xifra de negocis	6,67%
Interès legal del diner (LPGE: Llei 31/2022)	3,25%

Es selecciona el rati Q2 perquè és una dada unimodal i simètrica (no es consideren els valors extrems) i dona la informació en la que es troba la mitjana aritmètica i la mediana dels valors.

A partir dels anteriors ratis financers podem obtenir els ratis de gestió dels costos, i d'aquests, una estructura de costos directes i indirectes que determina, d'acord amb l'art. 100.2 LCSP, el pressupost del contracte que es desglossa a continuació, considerant el cost directe de personal calculat anteriorment i fent una estimació del cost materials:

ESTRUCTURA PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	estructura de costos	% estructura	Estructura PBL
TOTAL COST VENDES (b)	b1+b2	91,17%	54.678,69 €
b1: Import cost personal (mà d'obra directa)	càlculs mà obra	88,51%	53.086,11 €
b2: Materials (hipòtesi % del cost de personal)	3,00% x b1	2,66%	1.592,58 €
COSTOS INDIRECTES (c)	(a-b-f-d)	2,14%	1.288,63 €
COST FINANCER (f)	f1+f2	0,43%	257,92 €
f1	R14/R16*ILD	0,11%	65,98 €
f2	R20*ILD	0,32%	191,94 €
BENEFICI EMPRESARIAL (d)	R03	6,26%	3.754,75 €
TOTAL PBL (a)	100,00%	100,00%	59.979,99 €
IVA		21%	12.595,80 €
TOTAL PBL AMB IVA			72.575,79 €

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra la totalitat del contracte i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

B.2 Valor estimat de contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com la no previsió de modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Anualitat / Període d'execució	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	Valor estimat del contracte
2026 (01/10 - 31/12/2026)	24.236,96 €		24.236,96 €
2027 (01/01 - 31/08/2027)	35.743,03 €		35.743,03 €
TOTAL	59.979,99 €		59.979,99 €

B.3 Garantia definitiva



Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional i s'eximeix a l'empresa adjudicatària de la constitució de garantia definitiva, d'acord amb l'article 159.6.f) de la LCSP.

B.4 Termini de garantia

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques.

B.5 Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques i durada del present contracte.

C. Durada, termini d'execució

El termini de durada del contracte serà de 12 mesos o fins que el pressupost s'exhaureixi, a comptar des de l'endemà de la seva formalització o en la data que en aquesta s'indiqui, inicialment prevista per l'1 d'octubre de 2026.

C.1 Pròrroga

No es contempla cap període de pròrroga.

D. Solvència

Requisits de solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica.

No obstant això, s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació un certificat d'assegurança d'indemnització per riscos professionals expedit per l'assegurador on constin els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, així com el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte per un import mínim de 59.979,99 euros, corresponent al valor estimat del contracte.

El certificat d'assegurança d'indemnització s'entén complert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini de 7 dies hàbils a que es refereix l'article 159.4.f) 4.º de la LCSP.

Solvència tècnica i professional

De conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència tècnica.

E. Criteris d'adjudicació

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:



Criteris automàtics		Màxim 100 punts
1	Major percentatge de descompte global i únic sobre tots i cadascuns dels preus unitaris de la tipologia del servei "Repartiment i bustiada" definits a l'Annex del plec de prescripcions tècniques	29 punts
2	Major percentatge de descompte global i únic sobre tots i cadascuns dels preus unitaris de la tipologia del servei "Col·locació de cartelleria" definits a l'Annex del plec de prescripcions tècniques	37 punts
3	Major percentatge de descompte global i únic sobre tots i cadascuns dels preus unitaris de la tipologia del servei "Petits manipulats" definits a l'Annex del plec de prescripcions tècniques	10 punts
4	Millora del terminis d'execució de la clàusula 5 del plec de prescripcions tècniques	21 punts
5	Millores en el nombre de comandes realitzades els caps de setmana o festius sense cost addicional establertes a la clàusula 2.2 del plec de prescripcions tècniques	3 punts

Criteri 1, 2 i 3 Valoració dels majors percentatges de descompte únics i globals sobre tots i cadascuns dels preus unitaris màxim de les diferents tipologies de serveis definits a l'Annex del plec de prescripcions tècniques, fins a un màxim de 76 punts

El total de la puntuació serà de **76 punts** i s'obté de la suma de les puntuacions de cadascuns dels criteris d'adjudicació 1, 2 i 3 de la taula anterior, i es distribueixen proporcionalment la puntuació en funció del volum de despesa generada en anys anteriors pel que fa a les diferents tipologies de serveis d'acord amb els percentatges establerts a la clàusula del PBL, tal com es relaciona a continuació:

- Percentatge descompte únic i global "Repartiment i bustiada", fins a 29 punts (38,16 % de 76 punts)
- Percentatge descompte únic i global "Col·locació de cartelleria", fins a 37 punts (48,68 % de 76 punts)
- Percentatge descompte únic i global "Petits manipulats", fins a 10 punts (13,16 % de 76 punts)

S'haurà d'emplenar el model d'oferta econòmica que hi consta a l'Annex II del plec de clàusules administratives particulars, el qual detalla les diferents tipologies de serveis (repartiment i bustiada; col·locació de cartelleria; petits manipulats) objecte d'aquesta contractació amb els seus respectius preus unitaris màxims.

A continuació s'haurà d'oferir els percentatges únics i global sobre la totalitat de preus unitaris de cadascunes de les tipologies de serveis que hi consten al model d'oferta econòmica. És un percentatge de descompte net abans d'IVA, resultant d'aplicar tots els descomptes i càrrecs. És a dir, seran tres percentatges de descomptes únics i globals, un primer per al repartiment i bustiada, un segon per a la col·locació de cartelleria i, un tercer per als petits manipulats.

MOLT IMPORTANT: Seran motiu d'exclusió de la licitació les ofertes que incorporin un format diferent del demanat al model (per exemple, preu en comptes de percentatge).

Les ofertes que continguin uns percentatges de descompte que siguin de zero (0%), o bé un



valor negatiu, o bé no ofereixin cap descompte sobre el preu màxim de licitació, no generaran cap punt i s'aplicaran els tipus licitatoris d'aquesta contractació si finalment fossin els adjudicataris.

Conseqüentment, s'atorgarà 0 punts a les ofertes que es trobin en algunes de les casuístiques previstes al paràgraf anterior, i rebran la màxima puntuació el licitador que presenti el percentatge de descompte més gran de cadascunes de les tipologies de serveis, i la resta de licitadors rebran els punts proporcionalment d'acord amb la fórmula matemàtica següent:

Puntuació:
$$\text{Puntuació màxima per tipologia de servei} \times \frac{(\text{percentatge descompte a valorar})}{(\text{percentatge descompte més alt})}$$

S'aplicarà l'anterior fórmula matemàtica, individualment, per a cadascunes de les tipologies de serveis, i la puntuació total serà la suma de les puntuacions atorgades per a cadascuna de les caselles.

MOLT IMPORTANT: Els percentatges descomptes únics i globals que ofereixi el licitador que es converteixi en l'adjudicatari definitiu, per a cadascunes de les tipologies de serveis, s'aplicaran a cadascun dels preus unitaris de l'Annex del plec de prescripcions tècniques i el resultat configurarà els preus unitaris que regiran durant el període de vigència del contracte. Quan s'apliqui aquest percentatge descompte i resulti un preu unitari amb més de 3 decimals, es tindrà en compte un màxim de 3 decimals amb el corresponent arrodoniment.

Justificació criteri econòmic: Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte els **descomptes únics i globals** oferts pels licitadors com a criteri directament vinculat a l'objecte del contracte, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de fórmules. Es considera que les empreses que optin a la licitació poden reduir el cost dels preus unitaris, per la qual cosa poden presentar una oferta econòmica que millori el preu/unitat i preu/servei del contracte que implica reduir directament la seva despesa que és objectiu i interès municipal.

Criteri 4 Valoració de les millores dels terminis d'execució establerts a la clàusula 5 del plec de prescripcions tècniques, fins a un màxim de 21 punts

Es valorarà les millors propostes de cadascuns dels terminis d'execució de les comandes establertes a la clàusula 5 del plec de prescripcions tècniques.

S'assignarà 0 punts als licitadors que no millorin/reduïxin els diferents terminis màxims de lliurament establerts a l'apartat 5 del plec de prescripcions tècniques. Els licitadors poden optar per oferir millores per tots o només per alguns dels terminis de lliurament establerts en les comandes de la clàusula 5 del plec de prescripcions tècniques. Els terminis establerts de cada comanda tipus engloben tots i cadascuns dels treballs previstos.

Els terminis màxims d'execució oferts pels licitadors seran en dies sencers i no es podran fraccionar en franges inferiors a un dia. A més, en cap cas aquests terminis podran ser inferiors a 1 dia hàbil.

A més, no s'han tingut en compte en aquest criteri d'adjudicació les comandes on els terminis d'execució siguin d'1 dia hàbil, previstos en la clàusula 5 del plec de prescripcions tècniques ja que en cap es poden reduir a menys d'1 dia hàbil els terminis d'execució.

Conseqüentment, només s'han pres com a referència les comandes on els terminis siguin superiors a 1 dia hàbil de la clàusula 5 del plec de prescripcions tècniques per tal



que els puguin reduir els licitadors tal com es relaciona a continuació:

- **Comanda tipus 2 (2 dies hàbils) → fins a un màxim d'1 punt**
Reducció 1 dia..... → 1 punt (l'actuació es faria en 1 dia hàbil)
- **Comanda tipus 3 (3 dies hàbils) → fins a un màxim de 2 punts**
Reducció 2 dies..... → 2 punt (l'actuació es faria en 1 dia hàbil)
Reducció 1 dia..... → 1 punt (l'actuació es faria en 2 dies hàbils)
- **Comanda tipus 4 (4 dies hàbils) → fins a un màxim de 2 punts**
Reducció 2 dies..... → 2 punt (l'actuació es faria en 2 dies hàbils)
Reducció 1 dia..... → 1 punt (l'actuació es faria en 3 dies hàbils)
- **Comanda tipus 6 (2 dies hàbils) → fins a un màxim d'1 punt**
Reducció 1 dia..... → 1 punt (l'actuació es faria en 1 dia hàbil)
- **Comanda tipus 7 (4 dies hàbils) → fins a un màxim de 2 punts**
Reducció 2 dies..... → 2 punts (l'actuació es faria en 2 dies hàbils)
Reducció 1 dia..... → 1 punt (l'actuació es faria en 3 dies hàbils)
- **Comanda tipus 8 (5 dies hàbils) → fins a un màxim de 3 punts**
Reducció 3 dies..... → 3 punts (l'actuació es faria en 2 dies hàbils)
Reducció 2 dies..... → 2 punts (l'actuació es faria en 3 dies hàbils)
Reducció 1 dia..... → 1 punt (l'actuació es faria en 4 dies hàbils)
- **Comanda tipus 9 (2 dies hàbils) → fins a un màxim d'1 punt**
Reducció 1 dia..... → 1 punt (l'actuació es faria en 1 dia hàbil)
- **Comanda tipus 10 (3 dies hàbils) → fins a un màxim de 2 punts**
Reducció 2 dies..... → 2 punts
Reducció 1 dia..... → 1 punt
- **Comanda tipus 11 (5 dies hàbils) → fins a un màxim de 3 punts**
Reducció 3 dies..... → 3 punts (l'actuació es faria en 2 dies hàbils)
Reducció 2 dies..... → 2 punts (l'actuació es faria en 3 dies hàbils)
Reducció 1 dia..... → 1 punt (l'actuació es faria en 4 dies hàbils)
- **Comanda tipus 12 (7 dies hàbils) → fins a un màxim de 4 punts**
Reducció 4 dies..... → 4 punts (l'actuació es faria en 3 dies hàbils)
Reducció 3 dies..... → 3 punts (l'actuació es faria en 4 dies hàbils)
Reducció 2 dies..... → 2 punts (l'actuació es faria en 5 dies hàbils)
Reducció 1 dia..... → 1 punt (l'actuació es faria en 6 dies hàbils)

Justificació criteri: Tenint en compte la necessitat de disposar d'un servei efectiu i eficaç, es puntua a les empreses que redueixin els terminis d'execució de les diferents comandes establertes a la clàusula 5 del plec de prescripcions tècniques.

Criteri 5 Valoració de les millores en el nombre màxim de comandes realitzades en caps de setmana o festius sense cost addicional establertes a la clàusula 2.2 del plec de prescripcions tècniques, fins a un màxim de 3 punts:

Nombre màxim de comandes realitzades en caps de setmana o festius sense cost addicional establertes a l'apartat 2.2 del plec de prescripcions tècniques	Nombre ofert pel licitador	Màxima Puntuació
4 comandes	5 comandes	1 punt
	6 comandes	2 punts



	7 comandes	3 punts
--	------------	---------

Justificació criteri: Tenint en compte la necessitat de disposar d'un servei flexible i eficient, es puntuarà a aquelles empreses capaces de donar una resposta ràpida en casos de força major o excepcionalitats.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'haurà d'omplir el model de proposició econòmica que es troba a l'Annex II del plec de clàusules administratives particulars.

E.1. Ofertes anormalment baixes

De conformitat amb el previst a l'art. 149 de la Llei 9/2017 i, als efectes de considerar les ofertes anormalment baixes quan s'hagin determinat una pluralitat de criteris, es defineixen els límits següents:

Quan concorri un únic licitador en qualsevol d'aquests 2 casos:

- Aquella que presenti una mitjana ponderada dels percentatges descomptes únics i globals superior al 30 % i obtingui la màxima puntuació en la resta de criteris d'adjudicació.
- Aquella que presenti una mitjana ponderada dels percentatges descomptes únics i globals superior al 50 % i no obtingui la màxima puntuació en la resta de criteris d'adjudicació.

Als efectes de calcular la mitjana ponderada dels anteriors percentatges descomptes es pren com a referència la proporcionalitat de la puntuació de cadascunes de les tipologies de serveis. Així doncs, ponderarà 0,70 (70 %) el percentatge descompte del servei "Repartiment i bustiada"; 0,25 (25 %) el percentatge descompte del servei "Col·locació de cartelleria"; 0,05 (5 %) el percentatge del servei "Petits manipulats".

- Quan concorrin dos licitadors, les que obtinguin una puntuació total superior al 30 % de l'altre oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les ofertes que obtinguin una puntuació total superior en més del 20 % de la mitjana aritmètica de totes les ofertes vàlides presentades. No obstant això, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta amb menys puntuació total que sigui inferior en més del 20 % a dita mitjana.
- Quan concorrin quatre o més licitadors les ofertes que obtinguin una puntuació total superior en més del 20 % de la mitjana aritmètica de totes les ofertes vàlides presentades. No obstant això, si existeixen ofertes amb una puntuació inferior en més del 20 % a dita mitjana, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes amb major puntuació.

En el cas de que alguna oferta es consideri anormalment baixa, el licitador haurà de presentar un estudi econòmic-financer específic justificatiu de l'oferta, indicant les principals parts del pressupost i també com s'han calculat els percentatges de rebaixa dels diferents preus unitaris, desglossant cadascuns dels costos directes i indirectes, sense perjudici que la mesa de contractació sol·liciti informació addicional justificativa de la viabilitat de l'oferta.

F. Modificacions

F.1. Previstes



No es contemplen.

G. Assegurances

Veure solvència econòmica.

H. Penalitats específiques

Adicionalment s'han previst les penalitzacions següents per incompliment dels requeriments descrits en el plec tècnic, així com de les millores ofertes per l'adjudicatari en els criteris d'adjudicació:

- a. Penalitzacions per realitzar les diferents tipologies de serveis objecte d'aquesta contractació de forma defectuosa, encara que no suposin cap despesa per a l'Ajuntament. Es consideraran defectuosos els serveis que no segueixen les indicacions establertes a les clàusules 4.1, 4.2 i 4.3 del plec de prescripcions tècniques, i a més no s'hagin justificat suficientment les seves causes a l'informe preceptiu de la clàusula 3 del citat plec. A continuació es detallen les diferents penalitzacions:

Nombre de serveis defectuosos	Penalització
Tres serveis mensuals o més de sis semestrals	0,75 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs
De quatre a cinc lliuraments mensuals o més de nou semestrals	1,50 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs
Més de 5 lliuraments mensuals o més de dotze semestrals	2,00 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs

- b. Penalitzacions per retard en els terminis d'execució de cadascunes de les comandes objecte d'aquesta contractació d'acord amb la clàusula 5 del plec de prescripcions tècniques, o bé amb les millores ofertes per l'adjudicatari en els criteris d'adjudicació. A continuació es detallen les diferents penalitzacions:

Nombre de retards	Penalització
Més de tres retards mensuals o sis semestrals d'1 dia hàbil (*)	0,75 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs
Més de tres retards mensuals o sis semestrals de 2 dies hàbils (*)	1,50 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs
Més de tres retards mensuals o sis semestrals que superin els 2 dies hàbils (*)	2,00 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs

(*) De dilluns a divendres dintre de la franja horària de 8:30 hores del matí a les 20:00 hores del vespre, excepte els dies declarats festius com a tals en els calendaris de festes laborals de Catalunya i de festes locals de L'Hospitalet de Llobregat de les anualitats que engloben aquest contracte.



- c. Penalitzacions per retards en el termini màxim de lliurament de l'informe preceptiu posterior a la realització de cadascuns dels serveis, d'acord amb la clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques, o bé que no es lliuri (incompliment total). A continuació es detallen les diferents penalitzacions:

Nombre de retards/incompliments totals (*)	Penalització
Més de tres retards mensuals o sis semestrals entre 12 i 24 hores	0,50 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs
Més de tres retards mensuals o sis semestrals entre 24 i 48 hores	0,75 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs
Més de tres incompliments totals mensuals o sis semestrals	1,00 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs

(*) Es considera incompliment total el no lliurar l'informe preceptiu pròpiament dit també quan es lliuri amb un retard de més 48 hores.

I. Forma de facturació

El preu a abonar a l'empresa adjudicatària es correspondrà amb l'import de les comandes fetes, d'acord amb els preus unitaris obtinguts després d'aplicar els percentatges descomptes únics i globals proposats per l'adjudicatari a tots els preus unitaris per tiratges de cadascunes de les tipologies de serveis que hi consten a l'Annex del plec tècnic (repartiment i bustiada; col·locació de cartellera; petits manipulats), fins al màxim de 3 decimals amb el corresponent arrodoniment i a continuació es facturaran les unitats realment executades.

Molt important: Es facturaran cadascuna de les unitats lliurades encara que es reparteixin més d'un exemplar en un mateix punt.

Les factures s'han d'emetre mensualment, i es facturaran les unitats executades del mes anterior, especificant-t'hi les dades següents:

- Número de referència de la comanda facilitada pel servei
- Nombre d'exemplars lliurats de les diferents tipologies de serveis i preus unitaris aplicats.
- Tema/Títol
- Descripció del producte

El pagament de les factures es realitzarà a venciment contra factura lliurada en format electrònic, segons les indicacions de la Seu electrònica de l'Ajuntament de L'Hospitalet (e. FACT), d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

La conformitat de la factura comporta la recepció correcta dels treballs realitzats.

J. Condicions especials d'execució i obligacions essencials

J.1 Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableix com a condició especial d'execució:



Clàusules socials

El contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, d'acord amb el conveni col·lectiu vigent del sector o el propi de l'empresa si és més favorable. Sense perjudicar el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació, a continuació es detalla el conveni col·lectiu que s'ha tingut en compte alhora de confeccionar el pressupost base de licitació:

Conveni Col·lectiu del sector d'empreses de publicitat, amb número de codi 99004225011981, publicat a la pàgina 10.473 Sec. III del BOE núm. 35 de 10 de febrer de 2016. A més, es tindrà en compte la Resolució de la Direcció General de Treball, de data 2 d'agost de 2022, publicada al BOE núm.192 l'11 d'agost de 2022 per la que es registra i publica l'Acta de revisió i les taules salarials per als anys 2022 a 2025.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

Clàusules mediambientals

L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar la bona gestió dels residus tant de les retirades del material antic (cartelleria bàsicament) quan s'escaigui com del material sobrant, enviant-lo a gestors autoritzats o deixalleries, tret que es doni altre directriu per part de la Secció de Producció i Promoció, responsable del contracte.

L'empresa adjudicatària recollirà els albarans de lliurament de cada partida (reciclatge) i lliurarà semestralment a l'Ajuntament un informe on s'especificarà, per a cada element: quantitat (kg o unitats) i empresa receptora (veure clàusula 2.10 plec de prescripcions tècniques).

Altres condicions especials d'execució

Els equips de repartiment de carrer hauran d'anar perfectament uniformats amb la vestimenta oficial de l'empresa, amb una imatge correcta i sempre actuant de manera cívica. Igualment estaran clarament identificats i transportaran el material en un element de transport que en garanteixi el seu bon estat al moment de la distribució (amb carret impermeable, en bones condicions i logotipat). En adreçar-se als domicilis, hauran igualment d'identificar-se de manera educada i de forma clara i entenedora (amb un missatge del tipus "Informació de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat")

J.2 Obligacions essencials

En el cas de que, d'acord amb el que s'indica a l'apartat P del present quadre de característiques, l'execució del contracte requereixi que el contractista tracti dades personals per compte del responsable del tractament i/o impliqui la cessió de dades personals al contractista per part d'entitats del sector públic, les obligacions establertes a les lletres a) a e) de l'esmentat apartat R es qualifiquen com a essencials als efectes del que disposa l'article 211.1 f) de la LCSP, per la qual cosa el seu incompliment constitueix una causa de resolució del contracte.

L'incompliment de les anteriors obligacions essencials comportarà la imposició de les penalitats que es preveuen en el plec de clàusules administratives particulars, o, fins i tot, la resolució del contracte, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.



K. Existència de crèdit

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives generals, i anirà amb càrrec als exercicis i partides següents:

Any	Orgànic	Programa	Econòmic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	1	9206	227.99.00	24.236,96 €	21	5.089,76 €	29.326,72 €
2027	1	9206	227.99.00	35.743,03 €	21	7.506,04 €	43.249,07 €
TOTALS				59.979,99 €		12.595,80 €	72.575,79 €

La durada de l'execució d'aquest contracte comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

En aquest sentit, el pressupost total màxim per a cada període d'execució no s'ha calculat de forma proporcional, sinó en funció de la distribució estimada en cadascun dels períodes i el preu unitari màxim estimat en el PBL.

La despesa corresponent a l'exercici 2026 per un import de 29.326,72 euros i que només cobreix l'import corresponent al termini d'execució d'aquest exercici, es farà efectiva amb càrrec a la partida que consta al certificat de retenció de crèdit núm. 260031572, de data 15 de juny de 2026, emès per la Intervenció General.

La despesa corresponent a l'exercici 2027, per un import de 43.249,07 euros es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària que consta en el certificat de retenció de crèdit d'exercicis posteriors, número de desconcentració 260023895V i la seva autorització o realització se subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

En els supòsits previstos legalment, es reajustarà el termini a la data de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El reajustament requerirà l'informe del responsable del contracte exposant els motius o causes que han comportat l'endarreriment de la seva execució, la conformitat prèvia del contractista i l'informe de la Intervenció.

L. Cessió

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

M. Subcontractació

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Essent aquests únicament les prestacions següents:

- Petits manipulats

N. Òrgan de contractació

Junta de Govern Local.

O. Causes de resolució

Les previstes en el present plec.



P. Tractament de dades personals per compte del responsable del tractament i/o cessió de dades personals per part d'entitats del sector públic

L'execució del present contracte requereix que el contractista tracti dades personals per compte del responsable del tractament i/o implica la cessió de dades personals al contractista per part d'entitats del sector públic: ☐ SÍ ☒ NO

En cas afirmatiu, es fa constar el següent:

- a) Les dades personals es tractaran per aquesta finalitat: No procedeix.
- b) El contractista està obligat a sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- c) L'empresa adjudicatària, abans de la formalització del contracte, haurà de presentar una declaració en la qual posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) El contractista s'obliga a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) Els licitadors han d'indicar en llurs ofertes si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es pretengui encarregar-ne la realització.

Les obligacions establertes a les lletres a) a e) anteriors es qualifiquen com a essencials als efectes del que disposa l'article 211.1 f) de la LCSP, per la qual cosa el seu incompliment constitueix una causa de resolució del contracte.

CLAUSULAT

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

És objecte del present plec la prestació que es descriu a **l'apartat A del quadre de característiques**.

De conformitat amb el que estableix l'article 2.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), la prestació correspon al Vocabulari Comú de Contractes Públics CPV indicat a **l'apartat A.3 del quadre de característiques**.

D'acord amb el seu objecte i característiques, el contracte està dividit en els lots que s'identifiquen a **l'apartat A.1 del quadre de característiques**.

2. Règim jurídic

El present contracte es qualifica com un contracte de servei, de conformitat amb la definició contemplada a l'article 17 de la LCSP.

Aquest contracte es regeix pel:

- Present plec de clàusules administratives particulars. (PCAP)
- Plec de clàusules de prescripcions tècniques. (PPT)



- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no sigui contrari al que es preveu a l'esmentada LCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de l'Hospitalet en allò que no contradigui la normativa esmentada.
- Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost base de licitació així com el sistema de determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'**apartat B.1 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden ofertar els licitadors.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament lliuri l'empresa contractista en funció de les unitats requerides, aplicant els corresponents preus unitaris.

En el preu del contracte es considerarà inclòs qualsevol tribut, taxa o cànon que sigui d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec.

El càlcul del pressupost del contracte s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes que es detallen a l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per el seu càlcul són els que s'assenyalen a l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. El valor estimat del contracte inclou, en el seu cas, els conceptes a què fa referència l'article 101 de la LCSP.

Clàusula 3. Imputació pressupost municipal

La durada de l'execució d'aquest contracte, es farà efectiva amb càrrec de l'aplicació pressupostària que consta a l'**apartat K del quadre de característiques**.

En els supòsits previstos legalment, es reajustarà el termini a la data de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El reajustament requerirà l'informe del responsable del contracte exposant els motius o causes que han comportat l'endarreriment de la seva execució, la conformitat prèvia del contractista i l'informe de la Intervenció.



Clàusula 4. Termini de vigència del contracte i possibles pròrrogues

El termini de durada del contracte i, en el seu cas, el nombre de pròrrogues són els que s'estableixen a l'**apartat C del quadre de característiques**.

Les pròrrogues, en cas que s'hagin previst en l'**apartat C.1 del quadre de característiques** s'han d'acordar per l'òrgan de contractació i són obligatòries per a l'empresa contractista, sempre que s'hagi efectuat el preavís amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el PPT s'estableixi un altre termini. La pròrroga no es pot produir, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Sens perjudici de l'anterior, en el cas d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes durant el procediment d'adjudicació del futur contracte posterior a aquesta licitació, es pot prorrogar l'actual contracte fins que comenci l'execució del nou contracte de conformitat amb el que preveu l'article 29 de la LCSP i pel termini màxim de 9 mesos sempre i quan s'hagi publicat la nova licitació amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la finalització del contracte.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici prevista en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Expedient de contractació, procediment d'adjudicació

1. L'òrgan de contractació és el que s'indica a l'**apartat N del quadre de característiques**.
2. L'expedient de contractació s'adjudicarà mitjançant el procediment i la tramitació indicats al punt previ del quadre de característiques.
3. L'adjudicació del contracte es realitzarà d'acord amb l'aplicació dels criteris d'adjudicació indicats a l'**apartat E del quadre de característiques**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.

Clàusula 6. Perfil del contractant. Publicitat de la licitació

1. L'anunci de licitació per aquesta contractació es publicarà en el PERFIL DE CONTRACTANT de l'Ajuntament de L'Hospitalet, amb les condicions i terminis establerts als articles 135 i 159.6 de la LCSP.

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyw ord=hospitalet&idCap=18437529&ambit=

Tota la documentació esmentada estarà disponible en el perfil del contractant des del dia de la publicació de l'anunci de licitació.

Tots els aspectes relatius a les convocatòries, aclariments, avisos, actes públics i qualsevol altre d'interès es publicaran al perfil del contractant en temps i forma.



L'acte d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant en el termini de 15 dies naturals, d'acord amb l'article 151 de la LCSP.

La formalització del contracte juntament amb el corresponent contracte també es publicarà en el perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies naturals a comptar de la data de la formalització.

2. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a la notificació esmentada amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/18437529?categoria=0>

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant



el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

4. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels estats membres".

Clàusula 7. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

1. Capacitat per contractar

Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. **També cal aportar el NIF de l'empresa.**

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.



La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe de reciprocitat emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa d'acord amb el que s'estableix als articles 68 i 84 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

D'acord amb el que disposa l'article 69 de la LCSP, també poden participar en aquesta licitació les **unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE)**, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. Els empresaris que desitgin concórrer a aquesta licitació integrats en una UTE hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascú, així com el compromís de constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència, d'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en la data final de presentació de les ofertes i s'han de mantenir fins al moment de la formalització del contracte.

S'admetrà la presentació d'ofertes per part d'empreses **no inscrites al RELI/ROLECE** atenent el criteri de l'informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Pública Administrativa de la Generalitat de Catalunya (Comissió Permanent), en conseqüència, **no serà obligatori que les empreses que tinguin la intenció de participar en el present procediment constin inscrites en un registre oficial de licitadors.**

2. Solvència econòmica i financera i tècnica o professional que s'exigeix:

La solvència econòmica i tècnica, s'indica a l'**apartat D del quadre de característiques**.

Clàusula 8. Presentació de proposicions

1. De conformitat amb l'article 159.6 a) de la LCSP, les proposicions es presentaran en el termini de **10 dies hàbils** des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

2. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, les proposicions s'hauran de presentar mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=hospitalet&idCap=18437529&ambit=

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.



Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC o declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de



l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en



aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

3. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

4. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

5. En cas de qualsevol incidència o consulta tècnica sobre la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, els licitadors hauran de fer servir el Portal de Suport per a les empreses licitadores del Consorci Administració Oberta de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/portal-api/contacte?locale=ca>

No obstant i pel supòsit que **hi hagi alguna incidència de caràcter general en el funcionament de la plataforma, que impossibiliti la presentació electrònica**, el servei de contractació així ho indicarà en el perfil del contractant atorgant, si s'escau, un termini de pròrroga del termini de presentació de proposicions als efectes de què els licitadors presentin les seves ofertes de forma presencial en l'oficina del Registre General de l'Ajuntament de L'Hospitalet ubicada al Carrer Josep Prats, número 2, 08901 L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

6. Si l'últim dia és inhàbil s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La presentació en Plataforma de Serveis de Contractació Pública en un dia inhàbil s'entendrà realitzada en la primera hora del primer dia hàbil següent. La presentació en dia inhàbil es consideraran presentats anteriors, segons el mateix ordre, als que van ser el primer dia hàbil posterior.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

7. Tota la documentació continguda en el sobre haurà de venir signat electrònicament per l'apoderat o representant legal de l'empresa licitadora.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre, en els termes següents:



Tota la documentació a presentar pels licitadors s'inclourà en un ÚNIC sobre digital. Aquest sobre, identificat com sobre únic digital ha de contenir, de conformitat amb el que disposa l'article 159.4.c) de la LCSP:

- **La declaració responsable** degudament signada d'acord amb el model que consta com Annex I al present plec i que contempla els següents aspectes:
 1. Ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.
 2. Disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica adequada o, si s'escau, la classificació corresponent.
 3. Disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
 4. No es troba incurs en cap prohibició de contractar.
 5. En el cas que l'empresa recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats, caldrà que es manifesti sobre l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

En el cas que l'empresa fos estrangera, la declaració responsable inclourà la submissió d'aquesta al fur espanyol.

En el supòsit que l'oferta es presentés per una UTE, haurà d'acompanyar a la declaració responsable el compromís de constitució de la unió. A més hauran de presentar una declaració responsable de l'Annex I per separat.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable de l'Annex I, i s'ha de presentar altra declaració responsable per separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

Els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 12.1 del present Plec.

- **La proposició** avaluable mitjançant criteris quantificables per l'aplicació de fórmules matemàtiques d'acord amb el model que figura com **Annex II** al present plec i, si s'escau, la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.

No es podrà subscriure cap proposta en Unions d'empresaris si ho fa individualment. Tampoc podrà presentar-se en més d'una Unió d'empresaris.

Clàusula 9. Criteris de valoració de les ofertes.

1 Avaluació global de les ofertes

El mètode per determinar l'oferta amb millor relació qualitat-preu és la suma dels diferents punts assignats als criteris d'adjudicació que es detallen a l'**apartat E del quadre de característiques**.

2 Paràmetres per a considerar ofertes anormalment baixes



Els paràmetres per a considerar ofertes anormalment baixes, són els indicats a l'apartat **E.1 del quadre de característiques**.

La Mesa de contractació, en aplicació de l'art. 149 de la LCSP, rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista del que determini la mesa de contractació una vegada aplicat els paràmetres indicats i, en cas que l'oferta que hagi obtingut una puntuació superior presenti valors que facin que presumptament incorri en aquesta anormalitat, es requerirà al licitador per tal que justifiqui la seva oferta.

El licitador disposarà de **3 dies hàbils** per justificar la seva oferta. El termini començarà a comptar des de l'enviament del requeriment que efectuarà el Servei de Contractació.

El requeriment s'enviarà per correu electrònic (via E-NOTUM) adreçat a la bústia electrònica indicada pel contractista. Així mateix, el contractista per presentar la documentació requerida, caldrà registrar-la a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat: <https://seuelectronica.l-h.cat/> - **Tràmits – Tràmits destacats - Aportar documentació a un expedient obert.**

Indicant com a referència el **número d'expedient administratiu d'AUPAC (AJT/47842/2026)**. La documentació que s'aporti disposarà de signatura electrònica vàlida i haurà de permetre una visualització i comprensió correctes.

Pel cas que us sorgeixin dubtes, relacionats amb el requeriment, podeu fer la consulta a la següent adreça electrònica: contractacio@l-h.cat

La justificació presentada serà estudiada i analitzada pels serveis tècnics municipals especialitzats en l'objecte del contracte, els quals emetran el corresponent informe que serà elevat a la mesa de contractació per a la seva valoració i, si s'escau, acceptació o rebuig motivat de l'oferta.

En tot cas, es rebutjaran aquelles ofertes que vulnerin la normativa relativa a la subcontractació, incompleixin les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, ja siguin derivades de normativa nacional o internacional, inclosos els incompliments dels convenis sectorials utilitzats com a referència per establir el pressupost base de licitació.

La no justificació de les ofertes o la presentació de la justificació fora del termini establert, comportarà l'exclusió de l'oferta del procediment d'adjudicació.

3. Criteris de desempat

Si hi hagués empat entre diferents ofertes, l'ordre de prelación aplicable serà el següent, aplicant-se de forma successiva en cas que persisteixi l'empat entre les ofertes, de conformitat amb l'article 147 de la LCSP:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'empat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.



c) Major percentatge de dones empleades en plantilla de cadascuna de les empreses.

d) Si persisteix l'empat es dirimirà mitjançant sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat esmentats serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat.

Clàusula 10. Mesa de contractació

La mesa de contractació estarà constituïda d'acord amb la composició de la instrucció reguladora de la Mesa Permanent de Contractació aprovada per la Junta de Govern Local en sessió de data 1 d'abril de 2026, que es pot consultar en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament allotjat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat.

Clàusula 11. Obertura de proposicions

Amb l'antelació necessària a la data d'obertura de proposicions, el Servei de Contractació de l'Ajuntament de L'Hospitalet requerirà als licitadors que hagin presentat la seva proposició, per tal que introdueixin el codi facilitat des de la Plataforma de Contractació de la Generalitat que permet, amb caràcter previ a l'obertura, la descriptació del sobre o sobres que han de ser objecte de l'obertura per la Mesa de Contractació.

Serà obligatori pel licitador efectuar aquesta operació que haurà de realitzar diligentment en el termini que se li indiqui. El no introduir el codi per causes imputables al contractista que tingués com a efecte l'impediment de l'obertura per part de la Mesa de Contractació, que obligués a la suspensió de l'acte d'obertura o a la suspensió del procediment licitatori, determinarà responsabilitat d'aquest i, en funció de les circumstàncies concurrents, l'Ajuntament podria tenir per retirada la seva oferta amb els efectes legals que se'n poguessin derivar.

El lloc, dia i hora de l'obertura del/s sobre/s es publicarà en [el perfil de contractant](#) amb una antelació mínima de tres dies hàbils.

L'obertura dels sobres digitals es farà per la mesa de contractació de forma virtual, atès l'ús de mitjans electrònics en la present licitació, per la qual cosa es podrà exceptuar la celebració d'acte públic, de conformitat amb el que disposa l'article 157.4 de la LCSP.

Aquesta circumstància s'especificarà en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament. Els actes públics seran retransmesos en streaming a què els licitadors i el públic en general podran accedir a través de l'enllaç que es publiqui al perfil de contractant.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura de les proposicions presentades mitjançant el **sobre ÚNIC digital** i qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

L'obertura del sobre digital es farà per la mesa de contractació mitjançant dispositius informàtics, de conformitat amb l'article 159.6.d) de la LCSP.

Si la Mesa observés en la documentació presentada defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador afectats a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se l'atorgarà un termini de **tres dies naturals** per tal que faci les correccions o esmenes corresponents. D'aquesta actuació, se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre. **Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.**



Examinada la documentació la Mesa de contractació donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació i el motiu d'exclusió.

La valoració de les ofertes es remetran als serveis tècnics perquè emetin el corresponent informe de valoració i comprovació del compliment dels requisits mínims exigits al plec de prescripcions tècniques.

Quan per a la valoració de les proposicions s'hagin de prendre en consideració criteris diferents del preu, l'òrgan competent podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta d'adjudicació, quants informes tècnics siguin necessaris.

La mesa de contractació, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no s'ajustin als requeriments d'aquest plec, procedirà a avaluar i classificar les ofertes, i farà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que hi hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris de valoració.

Finalment, la mesa de contractació acordarà requerir a la licitadora que hagi obtingut la millor puntuació la presentació de la documentació prèvia acreditativa dels requisits previs per contractar, en cas que aquesta no consti a registre públic, i requerirà, si s'escau, la constitució de la garantia definitiva del contracte.

Reclamacions a les decisions de la Mesa: Dins dels tres dies hàbils següents que s'hagués celebrat qualsevol acte licitatori, els signants de les proposicions podran exposar per escrit, davant la Mesa de Contractació, tot el que estimin convenient respecte al desenvolupament dels actes licitatoris efectuats per aquesta.

Clàusula 12. Adjudicació del contracte

1. La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

Per tant, la mesa de contractació, abans de l'adjudicació, requerirà al licitador proposat com adjudicatari per correu electrònic (via E-NOTUM) a l'adreça electrònica indicada a la seva declaració responsable, per a què en el termini màxim de **7 dies hàbils** a comptar des de l'enviament de la comunicació, aporti la documentació següent, **si no està inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada**, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec:

- Document Nacional d'Identitat de la persona física signant de l'oferta econòmica.
- En el cas que el licitador actuï en nom d'altre, s'haurà d'aportar el poder notarial validat per la Secretaria General o de funcionari llicenciat en dret de l'Ajuntament, juntament amb el Document Nacional d'Identitat del representat.
- Si ho fa en nom d'una persona jurídica, s'aportarà l'escriptura de constitució de la Societat i en seu cas, modificacions posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de fer mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent. NIF de l'empresa.



- Unions temporals d'empreses: documentació referent a:
 - Indicació de les empreses que concorren amb intenció de conformar la Unió temporal.
 - Percentatge de participació de cadascuna de les empreses que conformaran la Unió temporal.
 - Compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatari del contracte.
 - Designació de la persona física o jurídica com a representant o apoderat únic de la unió temporal.
- Certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.
- Certificat expedit i signat per l'entitat bancària en què s'indiqui l'IBAN en el qual l'adjudicatari voldrà rebre els pagaments derivats de l'execució del contracte.
- Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si no hi són vigents al Registre d'empreses licitadores corresponent, i llevat que s'hagi autoritzat l'Ajuntament la seva consulta i obtenció telemàtica.
- En el cas que es tracti d'una empresa de 50 o més persones treballadores, haurà d'acreditar el compliment de l'obligació de que, al menys, el 2 % de la seva plantilla estigui integrada per persones amb discapacitat, conforme l'article 42 del Real Decreto Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre. Aquesta acreditació es podrà fer, entre d'altres mitjans, amb el certificat del compliment de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat.
- En el cas que es tracti d'una empresa de 50 o més persones treballadores, l'adjudicatari està obligat a disposar d'un Pla d'Igualtat, conforme l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, i haurà d'acreditar l'existència, aprovació i vigència del Pla d'Igualtat i la seva inscripció en el Registro de Planes de Igualtat (REGCON), mitjançant certificat o justificant d'inscripció. No serà suficient la simple acreditació de l'inici de la negociació ni l'existència d'un esborrany no aprovat o no inscrit.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Els documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans a adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es, de la solvència econòmica i tècnica, i la resta que sigui exigible.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de **3 dies naturals**.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa



licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4 f) de la LCSP.

2. L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des del següent a la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Els terminis indicats en els apartats anteriors s'ampliaran en 15 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits pels casos en què s'hagi presentat ofertes amb presumpció d'anormalitat, a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la LCSP.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut previst a l'article 151 de la LCSP.

3. Presentada en termini la documentació requerida en el punt 12.1 d'aquest plec, s'adjudicarà el contracte en un termini no superior a 5 dies. L'acord d'adjudicació serà notificat als licitadors en el termini màxim dels 15 dies següents a què hagi estat acordat i simultàniament es publicarà en el perfil de contractant.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Clàusula 13. Garantia definitiva

1. No s'exigeix la constitució de la garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

2. S'eximeix a l'empresa adjudicatària de la constitució de garantia definitiva, d'acord amb l'article 159.6.f) de la LCSP.

Clàusula 14. Perfeccionament del contracte i publicitat de la formalització del contracte

1. El contracte es perfecciona amb la seva formalització. A partir d'aquest moment, l'entitat adjudicatària i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

2. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura electrònica d'acceptació, per part del representant de l'adjudicatari, de la resolució d'adjudicació, d'acord amb l'article 159.6 g) de la LCSP.

3. Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'adjudicatari retirat la indemnització del 3% del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

4. La formalització del contracte, juntament amb el corresponent contracte, es publicarà al perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies naturals a comptar des de la data de la formalització.



Clàusula 15. Recepció dels serveis i abonaments al contractista

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu d'adjudicació per les prestacions objecte del present contracte descrites en el plec de prescripcions tècniques, d'acord amb allò recollit a l'**apartat I del quadre de característiques**.

S'haurà de presentar la corresponent factura d'acord amb la normativa vigent (l'article 6 i concordants del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació) i el pagament de les mateixes es realitzarà d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades i sempre dins del termini de 30 dies establert a l'article 198.4 de la LCSP. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, **el número d'expedient de contractació i d'AUPAC**.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de l'Hospitalet que es tramitaran d'acord amb la Instrucció reguladora del Registre centralitzat de factures de l'Ajuntament, aprovat pel Ple municipal el 22 de febrer de 2011, del que disposen els articles 3, 4, 5 6 i 8 de Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del Registre de Factures del Sector Públic i les Bases d'Execució del Pressupost per l'exercici 2026.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de l'Hospitalet, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP i d'acord amb el seu calendari de pagaments previst, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb el que disposa l'art. 43 de la Llei General Tributària.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Hospitalet https://seuelectronica.l-h.cat/393887_1.aspx?id=1

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis:

1. L'Oficina Comptable, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 01.
2. L'Òrgan Gestor, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 02.
3. La Unitat Tramitadora, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 03.



4. També caldrà identificar el servei de l'Ajuntament que fa l'encàrrec i ha rebut el servei que es factura. Per fer-ho, s'identificarà un quart AdministrativeCentre amb els valors següents:

- El camp centre (CentreCode) es deixarà en blanc.
- El camp de rol (RoleTYPECode) s'hi introduirà el codi 04, que identifica segons l'estàndard l'Òrgan Promotor.
- El camp nom (Name) s'hi introduirà la denominació del servei o departament municipal.

En el cas que l'encàrrec s'hagi formalitzat a través d'un acord o resolució de l'Ajuntament, el número de resolució s'ha d'incorporar en el camp ReceiverContractReference de la factura electrònica. Aquest número es pot trobar al cantó superior dret del document en què es va comunicar l'adjudicació a l'empresa.

El licitador proposat com a adjudicatari, haurà d'aportar, en el termini que s'indica a la clàusula 12.1 d'aquest plec, certificat expedit i signat per l'entitat bancària en el que s'indiqui l'IBAN en el qual l'adjudicatari voldrà rebre els pagaments derivats de l'execució del contracte. Per motius de seguretat, el codi IBAN que es faciliti no podrà canviar-se mentre duri el contracte, excepte casos de força major. Si calgués fer un canvi, un cop valorades les circumstàncies, s'haurà de comunicar aquesta modificació al responsable del contracte i presencialment a la Tresoreria municipal.

Clàusula 16. Revisió de preus

La procedència o no de la revisió de preus i la fórmula de revisió es detalla a l'**apartat B.5 del quadre de característiques**.

Clàusula 17. Responsable del contracte. Direcció. Inspecció de l'execució del contracte

1. Es designa el responsable del contracte a l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

2. Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactat, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que puguin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que puguin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.



- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altra funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

3. L'Ajuntament designarà, de la mateixa forma, un tècnic competent en matèria de prevenció de riscos laborals, que s'integrarà dins de la direcció facultativa, i que assumirà les funcions de coordinació d'activitats empresarials a què fa referència l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 18. Condicions especials d'execució del contracte i obligacions del contractista.

1. Condicions especials d'execució

L'empresa adjudicatària ha de complir les condicions especials d'execució que s'estableixin a l'**apartat J.1. del quadre de característiques**.

El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial. El seu incompliment comportarà la imposició de les penalitats establertes en aquest plec, responant la garantia definitiva d'aquestes penalitats, o la resolució contractual, d'acord amb l'article 211 .1 f) de la LCSP.

2. Obligacions essencials

- Les recollides a l'**apartat J.2 del quadre de característiques**.
- El compliment de l'oferta, en tots els seus termes, que hagi presentat el contractista.

L'incompliment de les obligacions essencials comportarà la resolució contractual, d'acord amb l'article 211 de la LCSP.



3. Altres obligacions del contractista:

- a. El contractista està obligat a complir amb les obligacions que s'estableix en aquests plecs i en el de prescripcions tècniques, així com les instruccions que, si s'escau, li siguin donades pel responsable del contracte.
- b. El contractista haurà de complir les obligacions mediambientals, socials i laborals establertes en el Dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'estat.
- c. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- d. Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec, en cas que la licitació en generi. A tal efecte, i de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal, l'Ajuntament descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- e. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f. En cas de què la subcontractació estigui permesa, comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes, els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.
- g. L'empresa contractista s'obliga al compliment del que estableix la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
- h. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- i. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- j. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatiu a:



- La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole.
- La dignitat i llibertat de les persones.

Clàusula 19. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el model de declaració responsable.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 20. Protecció de dades

Tant els licitadors com l'empresa adjudicatària estan obligades a respectar en la seva integritat la normativa vigent en matèria de protecció de dades, i, en particular, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE ("RGPD"), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals ("LOPDGDD").

En cas que, d'acord amb allò indicat a l'**apartat P del quadre de característiques**, la contractació impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal del tractament de les quals sigui responsable l'entitat contractant, aquell tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, de conformitat amb la Disposició addicional 25a de la LCSP, l'accés a aquestes dades personals no es considerarà comunicació de dades, sempre que compleixi el que preveu l'article 28 del RGPD i les previsions de l'esmentat article constin per escrit.

En tot cas, l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades personals conforme a les instruccions del responsable del tractament, no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

Quan finalitzi la prestació contractual, les dades de caràcter personal hauran de ser destruïdes o retornades a l'entitat contractant responsable, o a l'encarregat de tractament que aquesta hagués designat.

El contractista, quan tingui la consideració d'encarregat del tractament d'acord amb el



previst en aquesta clàusula, únicament podrà recórrer a un tercer per al tractament de les dades personals de les quals sigui responsable l'entitat contractant quan es compleixin els requisits establerts a l'apartat 3 de la Disposició addicional 25a de la LCSP i la resta de la normativa aplicable.

Clàusula 21. Clàusula de bon govern

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit —i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat— assumeixen particularment les obligacions següents:

- a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c. No oferir ni facilitar a càrrec o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f. Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- i. Permetre l'accés a l'entitat que subscrigui contractes o convenis relatius a pactes d'integritat, per la consulta de tota la documentació relacionats amb els treballs objecte d'aquest contracte.

Clàusula 22. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

El contracte es pot modificar en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en l'**apartat F.1 del quadre de característiques**.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les



particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per al contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi al 20 % del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran en document administratiu d'acord amb l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'adjudicatari com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació.

Clàusula 23. Recepció i termini de garantia

1. Per a la recepció correcta de les prestacions serà condició imprescindible la signatura d'una acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, on s'hi indicarà la conformitat o no de les prestacions rebudes per l'Ajuntament.

2. En el cas que les prestacions indicades en l'acta siguin conformes al previst al plec de prescripcions tècniques i amb les millores ofertades pel licitador, començarà a computar el termini de garantia. Finalitzat aquest termini i comprovat per l'Ajuntament la correcta adequació de les prestacions, serà retornada la garantia definitiva dipositada pel contractista.

3. En el cas que a la recepció de les prestacions aquestes no siguin correctes o conformes als requisits establerts en el plec de prescripcions tècniques o no s'ajustin a les millores ofertades pel licitador també es farà constar en acta, indicant també el termini necessari i compromís del contractista d'esmenar o corregir aquestes disconformitats, emplaçant-se novament i per una única vegada a la finalització d'aquell termini per a les comprovacions necessàries que acreditin la correcta realització i recepció de les prestacions.

4. En cas de negativa per part del contractista a la signatura de l'acta, el tècnic municipal així ho indicarà en l'acta amb la signatura del personal municipal que pugui ser present, facilitant-li així una còpia al contractista, i en cas que aquest no accepti la còpia, el responsable del contracte li llegirà l'acta, que també haurà d'indicar aquest fet.

5. Quan es detecti aquesta disconformitat, es procedirà també de forma automàtica a la devolució de la factura que correspongui, adjuntant l'acta que correspongui.

6. S'estableix el termini mínim de garantia indicat a l'**apartat B.4 del quadre de característiques**.

7. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.

8. Un cop recepcionades favorablement les prestacions, i aprovada la liquidació si s'escau, el responsable del contracte emetrà un informe final d'avaluació de l'execució del contracte, en el que s'haurà d'indicar quins resultats i objectius s'han assolit d'acord amb les necessitats indicades a l'informe justificatiu que va ser elaborat per a l'aprovació de l'expedient de contractació. Aquest informe d'avaluació s'incorporarà a l'expedient i es



publicarà també al perfil de contractació.

Clàusula 24. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte, d'acord amb el que es preveu a **l'apartat M del quadre de característiques**.

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte amb subjecció als requisits establerts a l'article 215 de la LCSP i en aquesta clàusula.

Es permetrà la subcontractació per part del contractista complimentant els següents requisits:

- a) Comunicació prèvia i per escrit del contractista a l'Ajuntament, després de l'adjudicació del contracte i necessàriament abans de l'inici de la seva execució, de les dades següents en relació amb cada subcontracte que es pretengui realitzar:
 - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de contacte, personalitat, capacitat i solvència, amb la documentació acreditativa al respecte.
 - Identificació de la part o parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import de les prestacions a subcontractar.
 - Declaració responsable de no trobar-se el subcontractista en prohibició de contractar, acompanyada dels certificats positius tributaris i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, d'estar al corrent en les seves obligacions.
 - Declaració responsable del contractista d'haver comprovat la afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que executaran les prestacions subcontractades i d'haver informat als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- b) Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

El responsable del contracte informará sobre la comunicació de la subcontractació i impulsarà el procediment per tal que es procedeixi a la comprovació del compliment dels requisits, el que es constatarà, si s'escau, amb l'emissió dels informes tècnics i jurídics que corresponguin, i serà validat per l'òrgan competent en matèria de contractació mitjançant la corresponent resolució en la que es doni compte del compliment d'aquests i en resti assabentada de la subcontractació.

c) L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

d) La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP, en el Decret llei 3/2025, de 4 de març.

e) La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:



- La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
 - o
- La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableixi el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

f) Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

g) En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurse en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

h) Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

i) Quan així ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en 10 dies des de la sol·licitud i trametre'l a la subcontractista, amb còpia al responsable del contracte.

k) El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració podrà comprovar el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte o subministrament, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició d'una penalitat a la contractista de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte o subministrament quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

El responsable del contracte té l'obligació de fer el seguiment del compliment de les obligacions, incloses les corresponents a la part de la prestació que sigui objecte de subcontractació, en els termes previstos en el plec i en la Llei.



Clàusula 25. Successió del contractista i cessió del contracte

1. Pels supòsits de successió s'estarà al que estableix l'article 98 de la LCSP.
2. Sempre que s'autoritzi a l'**apartat L del quadre de característiques**, l'empresa contractista només pot cedir a una tercera persona els drets i obligacions relatius a aquest contracte sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214.2 LCSP.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 26. Penalitats

Adicionalment, a aquelles indicades a l'**apartat H del quadre de característiques**, s'aplicaran les següents penalitats:

1. Demora en les prestacions

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.

La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

2. Incompliments

Considerant les característiques del contracte, i també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, s'estableixen les següents penalitats que seran proporcionals amb la gravetat dels incompliments i el total de les mateixes no podrà superar el 50% del preu del contracte:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan



- produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

3. Quantia de les penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del pressupost base de licitació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del pressupost base de licitació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del pressupost base de licitació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia és incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

Clàusula 27. Resolució del contracte

Les possibles causes de resolució del contracte seran estrictament les especificades en l'article 211 i 313 de la LCSP. L'aplicació i els efectes de les mateixes, si s'escau, es regiran pels articles 212, 313 de l'esmentada llei.

Clàusula 28. Jurisdicció i règim de recursos

Els actes de preparació i adjudicació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; així com els adoptats en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà al de la recepció de la notificació, o es pot



interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des de l'endemà al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al qual s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

DILIGÈNCIA per fer constar que el present Plec de Clàusules Administratives particulars és complementari al de clàusules administratives generals d'aquest Ajuntament.



ANNEX I

Model de declaració responsable

(A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC)

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a.....carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i **DECLARA RESPONSABLEMENT**:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat o qualsevol altre registre electrònic de licitadors d'altra Comunitat Autònoma i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ SÍ ☐ NO

- Si en l'anterior paràgraf ha contestat negativament, declara haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre*

☐ SÍ ☐ NO

**Si contesta afirmativament, haurà d'adjuntar a aquesta declaració acusament de recepció de la sol·licitud emès pel Registre i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.*

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència



econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 7 del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IVA.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:



(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

- Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat per tal de fer la modificació corresponent.

- El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que autoritza a l'Ajuntament de L'Hospitalet per a la consulta i obtenció telemàtica dels certificats preceptius vigents de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb la Hisenda Pública, amb la Seguretat Social.

☐ SÍ ☐ NO

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 7 i 12 del PCAP.

(Data i signatura digital)."



ANNEX II

**MODEL D'OFERTA
(A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC)**

L'oferta s'ha d'ajustar al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm....., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **CONTRACTE DEL SERVEI DE DISTRIBUCIÓ DEL MATERIAL COMUNICACIONAL I PUBLICITARI DEL GABINET DE L'ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT**, expedient **AJT/47842/2026 – AS-40/2026**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, d'acord amb la següent proposta:

1. Oferta econòmica:

Els licitadors han d'oferir un percentatge de descompte per les següents tipologies de servei:

	Total Punts	Punts màxim	OFERTA LICITADOR
Percentatge de descompte global i únic sobre tots i cadascuns dels preus unitaris de la tipologia del servei "Repartiment i bustiada" definits a l'Annex del plec de prescripcions tècniques	76 punts	29 punts	%
Percentatge de descompte global i únic sobre tots i cadascuns dels preus unitaris de la tipologia del servei "Col·locació de cartelleria" definits a l'Annex del plec de prescripcions tècniques		37 punts	%
Percentatge de descompte global i únic sobre tots i cadascuns dels preus unitaris de la tipologia del servei "Petits manipulats" definits a l'Annex del plec de prescripcions tècniques		10 punts	%

2. Millora dels terminis d'execució establerts a la clàusula 5 del plec de prescripcions tècniques*

En cas d'oferir la millora, **marqueu-la amb una creu.**

Si la comanda té múltiples alternatives, **marqueu només una opció.** Si en marqueu més d'una, la comanda **no es puntuarà.**

Terminis màxims d'execució de les comandes establertes a la clàusula 5 del plec de prescripcions tècniques	Nombre ofert pel licitador	Màxima Puntuació	OFERTA LICITADOR
Comanda tipus 2	Reducció 1 dia	1 punt	☐
Comanda tipus 3	Reducció 2 dies	2 punts	☐
	Reducció 1 dia	1 punt	☐
Comanda tipus 4	Reducció 2 dies	2 punts	☐
	Reducció 1 dia	1 punt	☐



Comanda tipus 6	Reducció 1 dia	1 punt	☐
Comanda tipus 7	Reducció 2 dies	2 punts	☐
	Reducció 1 dia	1 punt	☐
Comanda tipus 8	Reducció 3 dies	3 punt	☐
	Reducció 2 dies	2 punt	☐
	Reducció 1 dia	1 punt	☐
Comanda tipus 9	Reducció 1 dia	1 punt	☐
Comanda tipus 10	Reducció 2 dies	2 punts	☐
	Reducció 1 dia	1 punt	☐
Comanda tipus 11	Reducció 3 dies	3 punt	☐
	Reducció 2 dies	2 punt	☐
	Reducció 1 dia	1 punt	☐
Comanda tipus 12	Reducció 4 dies	4 punt	☐
	Reducció 3 dies	3 punt	☐
	Reducció 2 dies	2 punt	☐
	Reducció 1 dia	1 punt	☐

3. Millores en el nombre màxim de comandes realitzades en caps de setmana o festius sense cost adicional establertes a la clàusula 2.2 del plec de prescripcions tècniques.

En cas d'oferir la millora, **marqueu amb una creu només una opció**. Si en marqueu més d'una, **no es puntuarà**.

Nombre màxim de comandes realitzades en caps de setmana o festius sense cost adicional establertes a l'apartat 2.2 del plec de prescripcions tècniques.	Nombre ofert pel licitador	Màxima Puntuació	OFERTA LICITADOR
4 comandes	5 comandes	1 punt	☐
	6 comandes	2 punts	☐
	7 comandes	3 punts	☐

(Lloc, data i signatura digital)