

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 1 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient: X2026030022 / COBS2026000072

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I ECONÒMIQUES QUE
REGIRAN EL CONTRACTE DE SERVEIS DE COORDINACIÓ DELS
ESTUDIS PREVIS I REDACCIÓ DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL
POUM PEL DESENVOLUPAMENT DEL SECTOR D'ACTIVITATS
ECONÒMIQUES DE LA ZONA NORD DE SANT FELIU DE GUÍXOLS**

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

En [l'apartat A del quadre de característiques](#) s'especifica la informació referent a:

- . Objecte del contracte
- . Àmbit d'actuació
- . Necessitats a satisfer
- . Divisió per lots
- . Codi NUTS
- . Codi de l'expedient
- . Codi CPV

2. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

2.1 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala [l'apartat B.1 del quadre de característiques](#).

2.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en [l'apartat B.2 del quadre de característiques](#). Aquest és el límit màxim de despesa (IVA no inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

2.3 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec, que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 2 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

3. Existència de crèdit

L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en [l'apartat C del quadre de característiques](#).

4. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en [l'apartat D del quadre de característiques](#).

El contracte es podrà prorrogar si així es preveu en [l'apartat D del quadre de característiques](#).

5. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i per les prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP)
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (d'ara endavant DL 3/2016)
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 3 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

- 5.2** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

6. Admissió de variants

No es preveu l'admissió de variants.

7. Tipus de contracte, tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en [l'apartat E del quadre de característiques](#).

8. Mitjans de comunicació electrònics

- 8.1** D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

- 8.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte, s'efectuaran a través de la publicació dels actes i requeriment en el perfil de contractant. Aquestes publicacions determinaran l'inici del còmput dels terminis que s'estableixin, d'acord amb l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, es comunicaran als interessats les corresponents notificacions, sense que aquestes tinguin transcendència a efectes de còmput de terminis, tal com s'estableix al paràgraf anterior. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a la dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 4 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes, quan sigui pertinent, computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores, s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://ciutadania.guixols.cat/perfil-contractant>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte, es realitzaran mitjançant publicació al perfil de contractant. En el perfil es deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 5 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

9. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 6 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del DNI.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o bé, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 7 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "perfil del licitador".

- 9.6** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

10. Solvència de les empreses licitadores

- 10.1** Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en [l'apartat G.1 del quadre de característiques](#), a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.
- 10.2** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en [l'apartat G.2 del quadre de característiques](#).
- 10.3** Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud amb relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

Així mateix, les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència mitjançant un informe que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti.

- 10.4** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en [l'apartat G.1 del quadre de característiques](#). Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11. Presentació de documentació i de proposicions

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 8 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- 11.1** Les ofertes es presentaran en tres sobres (documentació general, oferta tècnica, oferta econòmica), en el termini establert, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://ciutadania.guixols.cat/perfil-contractant>

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, a través de l'eina web de Sobre Digital mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes. Les

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 9 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

empreses disposaran d'un mínim de 24 hores abans de l'obertura del sobre corresponent, per introduir les paraules clau sol·licitades i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació d'aquestes, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

- 11.2** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 10 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa Permanent de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

- 11.3** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF i XLSX. En cas de ser necessària la compressió de documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació serà el format .rar o .zip, en tant que són formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori i garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

- 11.4** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.
- 11.5** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària al correu plecs@guixols.cat, el qual la facilitarà en un termini de 3 dies, sempre que s'hagi presentat amb una antelació de cinc dies respecte a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 11 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

<http://ciutadania.guixols.cat/perfil-contractant>

- 11.6** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.
- 11.7** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.
- 11.8** En [l'apartat F del quadre de característiques](#) s'especifica el contingut dels sobres a presentar.
- 11.9** A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

12. Mesa Permanent de Contractació i obertura d'ofertes

Mitjançant Decret d'Alcaldia, de data 16 de setembre de 2025, es va modificar la composició de la Mesa Permanent de Contractació d'Alcaldia, constituïda per Decret d'Alcaldia de data 21 de juliol de 2023.

La seva composició consta publicada en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 12 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

13. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

La valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ajustarà als criteris d'adjudicació establerts en [l'apartat H del quadre de característiques](#).

13.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en el perfil de contractant, tindrà lloc l'obertura dels sobres A presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals, a comptar des de la publicació en el perfil de contractant, per esmenar-lo, sense perjudici de la comunicació a les persones interessades.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Acte seguit, es procedirà a l'obertura del sobre B i es donarà trasllat d'aquesta documentació als serveis tècnics corresponents perquè realitzi la valoració d'acord amb l'establert en aquest Plec.

La Mesa Permanent de Contractació es reunirà abans de l'obertura pública de forma interna, reunió que es podrà produir el mateix dia o moments abans de l'acte públic, en unitat d'acte. En aquesta reunió es formalitzarà i aprovarà la proposta de valoració. En l'acte públic posterior es farà pública la puntuació obtinguda per cada licitador, i s'obrirà la proposta econòmica i de criteris objectius. Sempre que sigui possible, en el mateix acte públic, la Mesa Permanent de Contractació farà pública les puntuacions de cada licitador i requerirà la documentació exigida abans de proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 13 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 14 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-vuitena.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent, les següents:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les quals hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

13.3 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en [l'apartat I del quadre de característiques](#).

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 15 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa Permanent de Contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils, des de la publicació del requeriment en el perfil de contractant, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Tot i que la publicació en el perfil de contractant serà el que determinarà el còmput dels terminis establerts, aquest requeriment es trametrà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa Permanent de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa Permanent de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

14. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

- 14.1** La Mesa Permanent de Contractació proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte i que es requereixi al licitador que hagi presentat la millor oferta, perquè dins del termini de 7 dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà en què es publiqui l'esmentat requeriment en el perfil de

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 16 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

contractant, presenti la documentació justificativa que es detalla en [l'apartat J del quadre de característiques](#).

Tot i que la publicació en el perfil de contractant serà el que determinarà el còmput dels terminis establerts, aquest requeriment es trametrà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la [clàusula 8.2](#) del present plec.

La Mesa Permanent de Contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació inclosa en [l'apartat J.1 del quadre de característiques](#) o en [l'apartat J.2 del quadre de característiques](#) depenent si estan o no inscrites en el registre de licitadors.

- 14.2** La inscripció en el registre de licitadors és obligatòria per a participar en aquesta licitació, d'acord amb l'article 159.4 a) de la LCSP. Com a excepció, s'acceptarà la participació d'aquelles empreses que acreditin que la seva inscripció amb data anterior a la finalització del termini de presentació d'ofertes.

Així, les empreses que no estan inscrites en el registre de licitadors, hauran d'aportar, a més a més de la documentació inclosa en [l'apartat J.1 del quadre de característiques](#) l'especificada en [l'apartat J.2 del quadre de característiques](#).

- 14.3** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es publicarà en el perfil de contractant perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils des de l'esmentada publicació.

Tot i que la publicació en el perfil de contractant serà el que determinarà el còmput dels terminis establerts, aquest requeriment es trametrà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la [clàusula 8.2](#) del present plec.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 17 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Retirar l'oferta comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el fet declarat per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic previst en l'article 71.1.e de la LCSP.

15. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en [l'apartat L del quadre de característiques](#).

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a l'Ajuntament.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de presentar a l'Ajuntament.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a l'Ajuntament.

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en [l'apartat L del quadre de característiques](#) i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 18 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària perquè l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8 En cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'administració pot resoldre el contracte.

16. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 300 €.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 19 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

17. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació, prèvia la fiscalització del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini que permeti donar compliment al termini legalment establert per a l'adjudicació del contracte.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si és el cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant publicació al perfil de contractant indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte, a comptar des de l'esmentada publicació.

Tot i que la publicació en el perfil de contractant serà el que determinarà el còmput del termini establert, aquest requeriment es trametrà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la [clàusula 8.2](#) del present plec.

18. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils des que es publiqui l'adjudicació en el perfil de contractant.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 20 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

19. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en [l'apartat M del quadre de característiques](#).

20. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

21. Proposta organitzativa i planificació del servei

La proposta organitzativa i planificació del servei haurà de ser aprovada per l'òrgan de contractació.

22. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 21 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- 22.2** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'administració.

- 22.3** En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions establertes en aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes en [l'apartat V del quadre de característiques](#).
- 22.4** Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.
- 22.5** En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

23. Persona responsable del contracte

S'estableix en [l'apartat K del quadre de característiques](#) el tècnic responsable del contracte.

L'òrgan de Contractació podrà nomenar un substitut en cas necessari.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 22 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

El responsable de contracte disposarà durant l'execució de totes les atribucions no reservades a l'òrgan de contractació i comprendrà les funcions descrites en la circular núm. 1 del departament de contractació, així com les especificades en l'article 62 de la LCSP.

24. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

25. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

26. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

26.3 En [l'apartat T del quadre de característiques](#) es concreten les condicions de facturació, així com el format de la factura i lliurament.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 23 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

26.4 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

26.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

27. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'administració.

En [l'apartat S del quadre de característiques](#) s'especifiquen les responsabilitats i assegurances obligatòries que haurà de subscriure l'empresa adjudicatària.

28. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 24 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en l'execució del contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Així mateix, l'empresa contractista haurà de donar compliment a les obligacions establertes en [l'apartat U del quadre de característiques](#).

29. Prerrogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

30. Modificació del contracte

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 25 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

En l'apartat N del quadre de característiques s'estableixen les possibles modificacions d'aquest contracte.

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

32. Successió i cessió del contracte

32.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 26 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenint-nos al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

32.2 Cessió del contracte:

No es considera procedent la cessió del contracte, tenint en compte la curta durada de la prestació i el seu objecte.

33. Subcontractació

33.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en [l'apartat P del quadre de característiques](#).

33.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, en la seva oferta la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar d'acord amb el previst a l'article 215.2 a) de la LCSP.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 27 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

33.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

33.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

33.5 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec. El coneixement que l'administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

33.6 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

33.7 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

33.8 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

33.9 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 28 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

34. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en [l'apartat Q del quadre de característiques](#).

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

35. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

36. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en [l'apartat R del quadre de característiques](#) i començarà a computar a partir de la recepció de les tasques encomanades.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin complert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

37. Resolució del contracte

Poden ser causes de resolució del contracte les següents:

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 29 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades de tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei, o la suspensió, per causa imputable a l'òrgan de contractació, de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 30 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

VII. RECURSOS I RÈGIM D'INVALIDESA. JURISDICCIO COMPETENT.

38. Règim de recursos

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 31 d'agost, del règim jurídic i de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-vuitena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

40. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

41. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 31 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

ANNEX I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte

Objecte:

L'objecte del contracte és la coordinació dels estudis previs i la redacció de la modificació puntual del POUM pel desenvolupament del sector d'activitats econòmiques de la zona nord de Sant Feliu de Guíxols, així com tota la documentació necessària per a la correcta tramitació administrativa de l'expedient, en les seves diferents fases, avanç de pla i tramitació ambiental, aprovació inicial, resposta al·legacions i informes sectorials, aprovació provisional, redacció de text refós en cas que sigui necessari.

L'objecte del contracte comprèn totes les tasques descrites a l'apartat 6 del plec de prescripcions tècniques.

Àmbit d'actuació:

L'àmbit d'actuació es troba descrit en el plec de prescripcions tècniques.

Necessitats a satisfer i insuficiència de mitjans:

En la memòria justificativa emesa pels Serveis Tècnics Municipals s'especifiquen les necessitats a satisfer i la insuficiència de mitjans.

Divisió en lots:

No es preveu la divisió del present contracte en lots, ja que, des del punt de vista tècnic, aquesta divisió dificultaria una correcta execució del mateix, la seva execució per part de diferents adjudicataris de diferents lots diluiria la responsabilitat i dificultaria la coordinació necessària donat que s'hauran de treballar diferents propostes d'ordenació que a la vegada requeriran d'anàlisi ambientals per confirmar-ne la seva viabilitat de manera prèvia a la definició de l'ordenació definitiva i per tant també dels documents ambientals que ha d'acompanyar i justificar la modificació.

Codi NUTS: ES512

Codi de l'expedient: COBS2026/072

Codi CPV: 71410000-5 - Servicios de urbanismo

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 32 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

B. Dades econòmiques

B.1. Valor estimat del contracte: 30.000,00 euros (IVA no inclòs), inclou el pressupost base de licitació sense IVA, no es preveuen modificacions ni pròrrogues.

B.2. Pressupost base de licitació: 36.300,00 € (IVA inclòs)

Import sense IVA	30.000,00 €
Import IVA	6.300,00 €
Import total	36.300,00 €

El càlcul del preu es troba justificat a l'apartat H de la memòria justificativa redactada pels Serveis Tècnics Municipals.

En el cas d'existir retenció per IRPF, el cost total màxim per a l'Ajuntament serà el que consta com a total en aquesta previsió d'honoraris.

En aquest preu s'inclou el benefici industrial i les despeses generals, anant a càrrec del contractista adjudicatari totes les despeses, taxes, arbitris i impostos, així com totes les despeses derivades del servei.

L'empresa adjudicatària tindrà dret al cobrament exclusivament de les tasques efectivament executades.

B.3. Determinació del preu: A tant alçat.

C. Existència de crèdit

Aquest contracte es finançarà a càrrec de l'aplicació pressupostària núm. 03.15101.22702 "Estudis, valoracions i peritatges planejament".

La despesa prevista a les anualitats següents, queda supeditada a la condició d'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals dels corresponents exercicis.

D. Termini de durada del contracte

S'estableix una durada del contracte de 18 mesos des de la formalització del contracte. En aquest termini no es té en compte els períodes de tramitació administrativa de l'expedient.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 33 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Les fases i terminis parcials del contracte es troben especificades a l'apartat 8 del plec de prescripcions tècniques. En aquests terminis no es té en compte els períodes de tramitació administrativa de l'expedient.

En cas que l'adjudicatari hagi ofert una reducció dels terminis, amb el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, es presentarà davant l'Ajuntament la planificació dels mateixos.

E. [Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació](#)

Tipus de contracte:	Contracte de serveis
Tramitació:	Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
Procediment:	Obert simplificat (art. 159 de la LCSP)
Termini presentació d'ofertes:	15 dies, a comptar des de l'endemà de la publicació en el perfil de contractant.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en 3 dies el termini de presentació d'aquestes; publicant al perfil de contractant l'esmena corresponent i comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Inscripció al RELI:	<u>Obligatòria per a participar en aquesta licitació</u> Tal com determina l'apartat 4.a) de l'article 159 LCSP per tal de poder simplificar el procediment, tots els licitadors que es presentin a la licitació hauran d'estar inscrits en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE). En tot cas, també serà considerada admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva, sempre que tal sol·licitud sigui amb data anterior a la data final de presentació d'ofertes (art. 159.4a LCSP)
---------------------	---

Tramitació electrònica:	Si
-------------------------	----

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 34 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

F. Contingut dels sobres

L'oferta constarà de tres sobres amb el següent contingut:

Sobre A. Documentació administrativa

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual consta com a plantilla en l'eina del sobre Digital.

En el cas que les empreses que concorrin a la licitació vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses, s'haurà de presentar una única declaració responsable, signada per totes les entitats que constitueixin la UTE. Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb l'article 69.3 LCSP i que haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

b) Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2 a) de la LCSP, els licitadors han d'indicar a l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització.

Sobre B. Oferta tècnica.

Haurà de contenir una memòria, que caldrà redactar d'acord amb l'apartat H3 del quadre de característiques del PCAP, i en tot cas:

- L'extensió total de la memòria no superarà les 8 pàgines en format A4, incloent-hi imatges i gràfics (tipus de lletra Arial 11, interlineat simple). La puntuació es farà conforme al contingut de cada apartat: **La puntuació mínima exigida dels criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor serà de 30 punts. Les ofertes amb puntuació inferior a aquest llindar seran excloses del procediment de contractació i no s'obrirà la seva oferta valorable mitjançant l'aplicació de criteris o fórmules automàtiques.**

Quedaran fora de procediment totes aquelles empreses que en aquest sobre incloguin informació referent als criteris avaluables de forma automàtica.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 35 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Sobre C. Oferta criteris avaluables de forma automàtica.

Les empreses licitadores han de presentar la proposició econòmica i amb criteris avaluables de forma automàtica conforme al model que consta com a plantilla en l'eina del sobre Digital.

També s'haurà de presentar, en aquest sobre, la documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació oferts pel licitador.

G. Solvència i classificació empresarial

D'acord amb la LCSP no serà exigible la classificació de l'empresari, però sí que, d'acord amb l'article 74 d'aquesta Llei, l'adjudicatari haurà d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica o professional.

Només podran accedir a la licitació les persones naturals o jurídiques que, disposant de capacitat d'obrar, acreditin que disposen, com a mínim, de la següent solvència econòmica i financera i tècnica i professional que es detalla a continuació:

G.1 Solvència econòmica i financera i tècnica

a) Solvència econòmica i financera

Els licitadors hauran de disposar d'un dels dos criteris següents:

1. Volum anual de negocis de l'empresa, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions, d'import igual o superior a 30.000,00 €.

Acreditació documental De conformitat amb l'article 87.2 de la LCSP, l'empresa que resulti adjudicatària acreditarà les dades declarades, mitjançant:

- Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil: Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què s'hagin d'inscriure, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 36 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

- Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial: La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos

- Empresaris persones físiques: La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

2. Assegurança per riscos professionals.

La solvència econòmica i financera podrà acreditar-se alternativament mitjançant una assegurança d'indemnització per riscos professionals, per un import mínim de 20.000 euros.

L'esmentada assegurança haurà de ser vigent fins a fi del termini de presentació d'ofertes, amb l'aportació, a més, del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Acreditació documental: Pòlissa de l'assegurança i últim rebut de pagament.

N'hi haurà prou amb acreditar qualsevol dels mitjans anteriors.

b) Solvència tècnica i professional

Per poder participar en aquest procediment de licitació, serà requisit mínim que l'empresa acreditada que en els últims 10 anys ha redactat estudis d'àmbit territorial i/o urbanístics d'àmbit territorial, en treballs de planejament urbanístic general, o en modificacions de planejament urbanístic general, presentant una relació dels serveis o treballs realitzats per a l'Administració pública o empreses privades, que inclogui l'objecte, dates i destinatari.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 37 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

En aquest període s'haurà d'haver executat com a mínim un contracte d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, és a dir, la redacció d'estudis d'àmbit territorial i/o urbanístics, de planejament urbanístic general, o de modificacions de planejament urbanístic general, amb un import d'execució mínim de 14.000 euros que correspon al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, avalats per certificats de bona execució.

S'ha considerat un període de 10 anys, superior al mínim establert per la LCSP, pel fet que es tracta de treballs molt específics i que difereixen de la pràctica habitual de les professions requerides per desenvolupar aquests treballs, d'aquesta manera es vol facilitar la competència i que es pugui presentar el major nombre d'empreses licitadores en aquest procés.

Els serveis realitzats s'hauran d'acreditar mitjançant certificats específics o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Quan l'empresa sigui de nova creació, entenent-se per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica podrà ser acreditada, de manera alternativa, mitjançant una declaració del personal, integrats o no en l'empresa, participants en el contracte, d'acord amb allò que disposa l'article 90.4 LCSP. L'empresa disposarà com a mínim d'un especialista en planejament urbanístic, que actuarà com a director de l'encàrrec i subscriurà tota la documentació, i un especialista en estudis ambientals i de paisatge relacionats amb el planejament urbanístic amb l'experiència establerta a la clàusula G2 del quadre de característiques del PCAP.

L'empresa que sigui proposada com adjudicatària haurà d'aportar la documentació exigida, dins del termini de 7 dies hàbils des de la notificació del requeriment efectuat.

En el cas que no es compleixi adequadament aquest requeriment en el termini assenyalat, o no s'acrediti els requisits mínims exigits, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes per la Mesa de Contractació.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 38 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

G2 Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

L'empresa disposarà com a mínim d'un especialista en planejament urbanístic, que actuarà com a director de l'encàrrec i subscriurà tota la documentació, i un especialista en estudis ambientals i de paisatge relacionats amb el planejament urbanístic.

- Especialista en planejament urbanístic, que actuarà com a director de l'encàrrec i subscriurà tota la documentació: Persona amb la titulació universitària d'arquitecte o enginyer de camins, canals i ports, s'acreditarà mitjançant l'aportació del títol corresponent.
- Especialista en estudis ambientals i de paisatge: Persona amb títol universitari en ciències ambientals, geografia o qualsevol altra titulació equivalent que l'habiliti legalment pel desenvolupament de les funcions objecte del contracte, s'acreditarà mitjançant l'aportació del títol corresponent.

El funcionament de cada equip s'ajustarà a allò que estableix la normativa d'urbanisme vigent, en concret a la Disposició addicional Tretzena del text refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010 de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012 de 22 de febrer, referida als professionals que intervenen en la redacció del planejament urbanístic, i especialment al que afecta la titulació acadèmica dels seus membres i l'obligació de guardar secret professional en tant es redacta el document.

H. Criteris d'adjudicació

H.1 Justificació dels criteris escollits per l'adjudicació del contracte.

Atenent que es tracta d'un servei de caràcter intel·lectual, i en compliment de l'article 145.4, 2n paràgraf de la LCSP, els criteris de valoració relatius a la qualitat del servei han de suposar com a mínim el 51% dels criteris de valoració.

H.2 De valoració automàtica. Fins a 55 punts.

1. Preu: fins a 10 punts.
2. Experiència professional del tècnic/a responsable del treball: fins a 20 punts.
3. Experiència professional del tècnic responsable de la documentació ambiental: fins a 10 punts.
4. Personal tècnic addicional adscrit al contracte: fins a 10 punts.
5. Reducció de terminis: fins a 5 punts.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 39 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

H.3 Que depenen d'un judici de valor. Fins a 45 punts.

1. Plantejament conceptual: fins a 30 punts.
2. Organització, metodologia: fins a 15 punts.

H.2 Criteris d'adjudicació de valoració automàtica.....fins a 55 punts

1. Preu de la oferta.....fins a 10 punts

S'atorgarà la puntuació màxima (10 punts) a l'oferta que suposi un import més baix, i per tant, a l'oferta amb major baixa respecte al tipus de licitació. La puntuació per a la resta d'ofertes s'obté en cada cas aplicant la següent fórmula:

$$POi = \text{MaxP} \times \frac{(PBL - Oi)}{(PBL - MO)} = \text{MaxP} \times \frac{BOi}{BMO}$$

POi: Puntuació de l'oferta valorada

MaxP: Puntuació màxima

PBL: Pressupost base de licitació

Oi: Oferta a valorar

MO: Millor oferta

BOi: Baixa de l'oferta a valorar.

BMO: Baixa de la millor oferta.

No es considerarà cap oferta que superi l'import màxim previst o tipus de licitació.

2. Experiència professional del tècnic responsable de la Coordinació dels estudis previs i redacció de la documentació urbanística de la Modificació Puntual del POUMfins a 20 punts

El criteri que es descriu en aquest apartat, s'aplicarà, de manera individual, al redactor i coordinador del treball.

El tècnic responsable de la coordinació dels estudis previs i redacció de la documentació urbanística de la Modificació Puntual del POUM, tindrà la titulació universitària d'arquitecte o enginyer de camins, canals i ports, amb experiència acreditada en els últims 10 anys en redacció de documents de planejament urbanístic general i derivat, o en modificacions de planejament urbanístic general o derivat.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 40 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

L'experiència de l'autor i redactor es valora mitjançant el nombre de treballs similars on ha participat desenvolupant el mateix càrrec i s'acreditarà en base a la presentació del corresponent currículum vitae que haurà de contenir una relació dels treballs realitzats en els darrers 10 anys, relacionats amb l'objecte del contracte on es detallin aquelles participacions.

S'ha considerat un període de 10 anys, superior al mínim establert per la LCSP, pel fet que es tracta de treballs molt específics i que difereixen de la pràctica habitual de les professions requerides per desenvolupar aquests treballs, d'aquesta manera es vol facilitar la competència i que es pugui presentar el major nombre d'empreses licitadores en aquest procés.

Concretament es relacionaran i acreditaran un màxim de 10 treballs: es valoraran els treballs (fins a un màxim de 10) que compleixin els requisits per poder ser puntuats (si és el cas). En cas que un dels treballs coincideixi amb el que acrediti la solvència tècnica de l'empresa, aquest treball no comptarà.

La relació de treballs haurà d'acreditar-se en el moment de presentar l'oferta. Els treballs que s'acreditin per a la valoració dels criteris d'adjudicació no podran coincidir amb el treball que s'acrediti per acreditar la solvència tècnica de l'empresa. Per tant, en el moment de presentar l'oferta, s'haurà d'indicar expressament quin treball s'acreditarà a efectes de solvència tècnica de l'empresa.

La puntuació s'obtindrà d'acord amb el barem següent:

- Participació en 10 treballs d'estudis d'àmbit territorial i/o urbanístics d'àmbit territorial, en treballs de planejament urbanístic general, o en modificacions de planejament urbanístic general, excloent el requerit com a solvència tècnica (20,0 punts).
- Participació en 6 treballs d'estudis d'àmbit territorial i/o urbanístics d'àmbit territorial, en treballs de planejament urbanístic general, o en modificacions de planejament urbanístic general, excloent el requerit com a solvència tècnica (10,0 punts).
- Participació en 3 treballs d'estudis d'àmbit territorial i/o urbanístics d'àmbit territorial, en treballs de planejament urbanístic general, o en modificacions de planejament urbanístic general, excloent el requerit com a solvència tècnica (5,0 punts).

Els treballs no acreditats degudament o que no compleixin els requeriments anteriors, no seran objecte de valoració.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 41 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

3. Experiència professional del tècnic responsable de la redacció de la documentació ambiental de la Modificació Puntual del POUM.....fins a 10 punts

El procediment que es descriu en aquest apartat, s'aplicarà, de manera individual, a l'autor i redactor dels documents ambientals que acompanyin la modificació.

El tècnic responsable de la redacció de la documentació ambiental de la Modificació Puntual del POUM, tindrà títol universitari en ciències ambientals, geografia o qualsevol altra titulació equivalent que l'habiliti legalment pel desenvolupament de les funcions objecte del contracte, amb experiència acreditada durant els últims 10 anys en treballs ambientals i de paisatge vinculats a l'ordenació del territori i al planejament urbanístic.

L'experiència del tècnic responsable i autor/redactor de la documentació ambiental es valora mitjançant el nombre de treballs similars on ha participat desenvolupant el mateix càrrec i s'acreditarà en base a la presentació del corresponent currículum vitae que haurà de contenir una relació dels treballs realitzats en els darrers 10 anys, relacionats amb l'objecte del contracte on es detallin aquelles participacions.

S'ha considerat un període de 10 anys, superior al mínim establert per la LCSP, pel fet que es tracta de treballs molt específics i que difereixen de la pràctica habitual de les professions requerides per desenvolupar aquests treballs, d'aquesta manera es vol facilitar la competència i que es pugui presentar el major nombre d'empreses licitadores en aquest procés.

Concretament es relacionaran i acreditaran un màxim de 10 treballs: es valoraran els treballs (fins a un màxim de 10) que compleixin els requisits per poder ser puntuats (si és el cas). En cas que un dels treballs coincideixi amb el que acrediti la solvència tècnica de l'empresa, aquest treball no comptarà.

La relació de treballs haurà d'acreditar-se en el moment de presentar l'oferta. Els treballs que s'acreditin per a la valoració dels criteris d'adjudicació no podran coincidir amb el treball que s'acrediti per acreditar la solvència tècnica de l'empresa. Per tant, en el moment de

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 42 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

presentar l'oferta, s'haurà d'indicar expressament quin treball s'acreditarà a efectes de solvència tècnica de l'empresa.

La puntuació s'obtindrà d'acord amb el barem següent:

- Participació en 10 treballs ambientals relacionats amb figures de planejament urbanístic general, o amb modificacions de planejament urbanístic general, excloent el requerit com a solvència tècnica (10,0 punts)
- Participació en 6 treballs ambientals relacionats amb figures de planejament urbanístic general, o amb modificacions de planejament urbanístic general, excloent el requerit com a solvència tècnica (6,0 punts)
- Participació en 3 treballs ambientals relacionats amb figures de planejament urbanístic general, o amb modificacions de planejament urbanístic general, excloent el requerit com a solvència tècnica (3,0 punts)

Els treballs no acreditats degudament o que no compleixin els requeriments anteriors, no seran objecte de valoració.

4. Personal tècnic adicional adscrit al contractefins a 10 punts

Addicionalment a l'obligatorietat que la documentació urbanística i l'ambiental estiguin subscriïdes i coordinades per tècnics amb la titulació indicada en el present plec, es puntuarà l'adscripció i integració en l'equip de treball de personal adicional per a executar les tasques previstes, amb les següents titulacions, o titulacions anàlogues:

- Titulació universitària en enginyeria de Camins Canals i Ports,
- Titulació universitària en Enginyeria d'obra pública,
- Titulació universitària en Enginyeria o Enginyeria tècnica Industrial,
- Titulació universitària en Arquitectura,
- Titulació universitària en Arquitectura tècnica.
- Titulació universitària en economia
- Titulació universitària en ciències socials
- Titulació universitària en dret
- Titulació universitària en Ciències Ambientals,
- Titulació universitària en Geografia,

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 43 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- Titulació universitària en Biologia,
- Professional amb coneixements avançats en sistemes d'informació geogràfica (SIG).

L'experiència professional del personal tècnic addicional que participaran en la redacció de la modificació del POUM i documents ambientals que l'acompanyen, es valorarà en base a la presentació del corresponent currículum vitae que haurà de contenir una relació dels treballs realitzats, amb un mínim d'un treball relacionats amb l'objecte del contracte, on es detalli la seva participació.

L'adscripció al contracte de personal tècnic addicional, no eximeix al tècnic projectista de dur a terme aquestes tasques.

La relació de treballs haurà d'acreditar-se en el moment de presentar l'oferta. Els treballs que s'acreditin per a la valoració dels criteris d'adjudicació no podran coincidir amb el treball que s'acrediti per acreditar la solvència tècnica de l'empresa. Per tant, en el moment de presentar l'oferta, s'haurà d'indicar expressament quin treball s'acreditarà a efectes de solvència tècnica de l'empresa.

Concretament es relacionaran i acreditaran, un màxim de 3 tècnics addicionals que, com a mínim, hagin participat en dos treballs similars al què acredita l'experiència professional de l'autor, d'acord amb aquest plec. No es tindran en compte els treballs presentats pel compliment de la solvència per l'empresa per a la valoració d'aquest apartat. La puntuació s'obtéindrà d'acord amb el barem següent:

- Adscripció al contracte de 3 tècnics addicionals (10,0 punts)
- Adscripció al contracte de 2 tècnics addicionals (6,0 punts)
- Adscripció al contracte d'1 tècnic addicional (3,0 punts)

Els treballs no acreditats degudament o que no compleixin els requeriments anteriors, no seran objecte de valoració.

De cara a la qualitat tècnica de la modificació que s'està encarregant, es considera important la col·laboració en la seva redacció de personal adscrit al contracte amb perfils varis i experiència contrastada. L'aportació de

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 44 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

diferents punts de vista complementarà i aportarà major qualitat al resultat final de la modificació puntual del POUM.

5. Per la reducció del termini d'execució del contracte sense cost addicional.....fins a 5 punts

Per la reducció del termini d'execució del contracte de serveis sobre el termini establert, caldrà justificar la reducció d'acord amb les fases de l'apartat 8 del Plec de prescripcions tècniques. Aquesta justificació s'haurà d'acreditar en el moment que es requereixi la documentació prèvia a l'adjudicació.

La puntuació s'obtindrà d'acord amb el barem següent:

- 10 setmanes de reducció, justificades en la planificació temporal (5 punts)
- 5 setmanes de reducció, justificades en la planificació temporal (3 punts)
- 2 setmanes de reducció, justificades en la planificació temporal (1 punt)
- 0 setmanes de reducció, justificades en la planificació temporal (0 punts)

H.3 Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.....fins a 45 punts

Oferta tècnica.....fins a 45 punts

La valoració es farà en base a la proposta tècnica/documentació escrita presentada per l'equip redactor.

Aquesta documentació tindrà forma de memòria, què caldrà redactar seguint els apartats que es descriuen a continuació:

- L'extensió total de la memòria no superarà les 8 pàgines en format A4, incloent-hi imatges i gràfics (tipus de lletra Arial 11, interlineat simple).

La puntuació es farà conforme al contingut de cada apartat: S'estableix com **a llinar mínim de qualitat l'obtenció de 30 punts en la proposta avaluable amb criteris sotmesos en judici de valor.** La puntuació mínima exigida en el global dels criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor és de 30 punts, les ofertes amb puntuació inferior a aquest llinar seran excloses del procediment de contractació i no s'obrirà la seva oferta valorable mitjançant l'aplicació de criteris automàtics.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 45 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

La Proposta tècnica estarà subdividida en els apartats següents:

1- Plantejament conceptual.....fins a 30 punts

Es presentarà una memòria descriptiva de l'execució dels treballs que demostrï el coneixement i la comprensió de l'àmbit on s'actua, de l'objecte de l'encàrrec, de les seves especificitats i de les tasques a desenvolupar, així com la identificació de les singularitats i dels punts crítics del mateix tot apuntant propostes de solucions. Es valorarà el coneixement de l'àmbit d'actuació a desenvolupar, identificant els aspectes més important o problemàtics així com posant de manifest aquells punts crítics de l'estudi a realitzar i les mesures generals que es proposa per tal d'assolir els objectius generals del treball.

Sistemàtica de valoració Punts

Proposta ben detallada i totalment particularitzada per aquest cas	30 punts
Proposta correcta però sense acabar de particularitzar	15 punts
Proposta bàsica, amb manca de detalls o algunes incoherències	7 punts
Proposta no rellevant, genèrica, sense cap detall o incoherent	0 punts

2- Organització, metodologia.....fins a 15 punts

Es presentarà la metodologia que s'adoptarà en la redacció de la modificació, amb expressa referència a la composició i organització de l'equip que hi intervindrà, identificant únicament les àrees de coneixement, els rols, les figures i la seva jerarquia, de manera justificada arran de les característiques i singularitats de la prestació, així com les funcions i responsabilitats assignades a cadascun d'ells.

La proposta no podrà identificar persones concretes ni incloure dades relatives a la seva titulació, experiència professional o currículum, ni podrà vincular les àrees de coneixement, rols, figures o jerarquia amb cap persona concreta, sigui personal addicional o personal adscrit al contracte. No podrà contenir informació referent als criteris avaluable de forma automàtica.

La valoració es realitzarà exclusivament atenent la **composició i organització funcional de l'equip proposat**, la coherència dels rols i la jerarquia, la descripció de les funcions i responsabilitats i la seva adequació a les característiques dels treballs, amb la finalitat d'assegurar la qualitat del servei i els sistemes de treball.

Sistemàtica de valoració de Punts:

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 46 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

<u>Complet</u> : proposició d'un equip amb les àrees de coneixement, rols i figures coherents amb la prestació, amb dedicacions adequades, descripcions de les tasques concretes, relacions i responsabilitats ben definides.	15 punts
<u>Correcte</u> : proposició d'un equip amb les àrees de coneixement, rols i figures poc coherents amb la prestació, amb dedicacions adequades, descripcions de les tasques genèriques, sense concretar responsabilitats.	7 punts
<u>Bàsic</u> : proposició d'un equip amb les àrees de coneixement, rols i figures poc coherents amb la prestació, amb dedicacions insuficients, manca de descripció de les tasques o concreció de responsabilitats.	4 punts
<u>Incomplet</u> : proposició d'un equip amb les àrees de coneixement, rols i figures incoherents amb la prestació, sense informació sobre dedicacions, descripció de tasques ni concreció de responsabilitats.	0 punts

Quedaran fora de procediment totes aquelles empreses que en aquest sobre incloguin informació referent als criteris avaluable de forma automàtica.

I. **Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals**

D'acord amb l'article 149 de la LCSP, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1- Que l'oferta econòmica incorri en anormalitat aplicant els criteris de l'article 85 del Reglament general de contractes (RD 1098/2001).

2- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior en més d'un 20% a la puntuació mitjana d'aquest criteri.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils, des de la publicació del requeriment en el perfil de contractant, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes..

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicaran en el perfil de contractant.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 47 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

L'empresa proposada com adjudicatària per la Mesa Permanent de Contractació haurà de presentar, en el termini màxim de 7 dies hàbils, la documentació que es detalla a continuació:

J.1 Les empreses licitadores inscrites en el RELI/ROLECE, hauran d'aportar la següent documentació:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena.
- Acreditació de la subscripció de l'assegurança exigida en el plec.
- Qualsevol altra documentació no disponible en el RELI necessària per donar compliment a les exigències del plec.
- En cas de que el licitador hagi proposat reducció del termini en els criteris d'adjudicació: caldrà acreditar i justificar la reducció, d'acord amb les fases de l'apartat 8 del Plec de prescripcions tècniques.

J.2 Les empreses no inscrites en el RELI/ROLECE, però que van sol·licitar la seva inscripció abans de la data de finalització del termini de licitació,

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 48 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

hauran d'aportar, a més a més de la documentació inclosa en [l'apartat J.1 del quadre de característiques tècniques](#), la següent documentació:

- . Acreditació de la petició d'inscripció en el RELI.
- . Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- . Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- . Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència.
- . Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributaria i amb l'Agència Tributaria de Catalunya i de la Seguretat Social, o autorització a l'Ajuntament per consultar les esmentades dades.
- . Qualsevol altra documentació no disponible en el RELI necessària per donar compliment a les exigències del plec.

K. [Responsable del contracte](#)

L'òrgan de Contractació nomenarà el responsable del contracte.

L. [Garantia definitiva](#)

El licitador proposat com a adjudicatari haurà de dipositar a l'Ajuntament una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació.

La devolució de la garantia definitiva serà acordada per l'òrgan de contractació, una vegada finalitzat el termini de garantia que s'estableix en 6 mesos, des de la finalització del contracte.

M. [Condicions especials d'execució](#)

Condicions especials d'execució de caràcter social (art. 202 LCSP)

- Amb posterioritat a la presentació de l'oferta, i durant tota l'execució del contracte, no s'admetrà cap canvi en el quadre del personal proposat per a l'execució del contracte sense autorització prèvia de l'Ajuntament, i en tot cas haurà de tenir la mateixa experiència que la justificada i valorada per aquesta Corporació.
- L'empresa contractista s'obliga al fet que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 49 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de resolució contractual.

- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors.

L'Ajuntament podrà comprovar, en tot moment, el compliment d'aquests requisits i, a aquests efectes, en cas que l'Ajuntament requereixi documentació a l'adjudicatari, aquest tindrà un termini de tres dies hàbils per posar a disposició de l'Ajuntament els documents necessaris per acreditar el compliment de les condicions especials d'execució.

N. Modificació del contracte prevista

No es preveuen modificacions.

O. Cessió del contracte

No es considera procedent la cessió del contracte, tenint en compte la curta durada de la prestació i el seu objecte.

P. Subcontractació

- L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establertes als articles 215 i 216 de la LCSP.
- D'acord amb l'article 215.2 a), els licitadors han d'indicar a l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització. S'haurà d'informar sobre qualsevol modificació vers anteriors comunicacions.
- L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 de la LCSP.
- Els tercers subcontractats no han de fer operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives -segons la llista de països elaborada per les

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 50 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Institucions Europees o avalada per aquestes o bé, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

- El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.
- El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.
- Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.
- D'acord amb l'article 215.2 a), els licitadors han d'indicar a l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització.
- Així mateix, haurà de comunicar qualsevol modificació vers anteriors comunicacions.

Q. [Revisió de preus](#)

Donades les característiques del contracte, i d'acord amb la clàusula 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus.

R. [Termini de garantia](#)

S'estableix un termini de garantia de 6 mesos a partir de la finalització del contracte.

S. [Responsabilitat de l'adjudicatari i pòlissa de responsabilitat civil](#)

El contractista és responsable de la qualitat dels serveis prestats, i està obligat a indemnitzar a l'Ajuntament i a tercers els danys i perjudicis que es causin a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 51 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

el cas que siguin ocasionats a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament.

A aquests efectes, l'adjudicatari haurà d'acreditar tenir concertada una pòlissa de responsabilitat civil amb un mínim de 600.000,00 euros per sinistre i un sublímit per víctima de 300.000,00 euros.

T. Facturació

a) **Condicions de facturació**

S'estableixen els següents terminis i imports:

- Es podrà facturar el 20% de l'import total del contracte un cop presentat el document de conclusions dels estudis previs, Fase 1.
- Es podrà facturar el 40% de l'import total del contracte un cop aprovat l'avanç de modificació presentat, Fase 2.
- Es podrà facturar el 20% de l'import total del contracte un cop aprovat inicialment el document presentat, Fase 3.
- Es podrà facturar el 10% de l'import total del contracte un cop aprovat provisionalment el document presentat, Fase 4.
- Es podrà facturar el 5% de l'import total del contracte un cop aprovat provisionalment el document presentat, Fase 5.
- Es podrà facturar el 5% de l'import total del contracte un cop aprovat definitivament el document presentat o el text refós segons correspongui, Fase 6.

Passats 6 mesos en qualsevol de les fases, sense que s'hagi continuat amb la tramitació de l'expedient per causes no imputables al contractista, s'abonaran els treballs executats fins a la data, prèvia presentació de la documentació elaborada que els justifiqui i amb això es donarà per finalitzat el contracte.

És imprescindible posar a les factures el número d'expedient a la que es refereixen, així com el número d'operació que l'ajuntament hagi facilitat a l'empresa adjudicatària.

El contractista no podrà facturar per cap concepte ni servei que no estigui expressament contractat.

El contractista serà responsable i aniran a càrrec la realització de tasques no incloses en el contracte i que no hagin estat ordenades pels tècnics municipals competents, i en tinguin constància escrita.

b) **Format de la factura i lliurament**

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 52 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

1. A la factura hi hauran de constar les dades següents:

- Dades referents al proveïdor i servei realitzat (NIF, feina/servei realitzat, import, IVA)
- Dades referents a l'Ajuntament:

Adreça: plaça del Mercat, 6-9, 17220 St. Feliu de Guíxols
NIF de l'Ajuntament: P -1717000-B

L'àrea de l'Ajuntament que ha encarregat la feina i el número d'operació que figura a l'acord d'adjudicació.

El proveïdor no podrà facturar per cap concepte ni servei que no estigui expressament contractat.

2. Hauran de facturar necessàriament de forma telemàtica a la bústia de lliurament: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=25>, les entitats a què es fa referència a continuació, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic:

- a) Societats anònimes
- b) Societats de responsabilitat limitada
- c) Persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no tinguin nacionalitat espanyola
- d) Establiments permanents i sucursal s d'entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableix la normativa tributària
- e) Unions temporal d'empreses
- f) Agrupació d'interès econòmic, agrupació d'interès econòmic europea, fons de pensions, fons de capital de risc, fons d'inversions, fons d'utilització d'actius, fons de regularització del mercat hipotecari, fons de titulització hipotecaria o fons de garantia d'inversions.

D'acord amb el que disposa l'article 31.2 de l'Ordenança municipal reguladora de l'administració electrònica, aprovada pel Ple de la Corporació el dia 23 de febrer de 2012:

- a) L'autenticitat de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- b) El format de factura electrònica és el format "facturae" presentació de factures electròniques és la següent:

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 53 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=25>

Aquesta factura electrònica haurà d'incloure el codi de l'òrgan gestor, de la unitat tramitadora i de l'oficina comptable que en el cas de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, són:

- Codi Oficina comptable: L01171609
- Codi Òrgan Gestor: L01171609
- Codi Unitat tramitació: L01171609

3. Els professionals o empresaris que siguin persones físiques no es veuen obligats a facturar electrònicament, i podran optar entre seguir emetent les seves factures en paper o facturar electrònicament, d'acord amb el punt anterior.

Tal com preveu l'article 4 de la Llei 25/2013 d'impuls de la factura electrònica, s'exclouen de la presentació electrònica les factures d'import fins a 5.000,00 euros (IVA inclòs), sempre que el subjecte que facturi no sigui una societat anònima, societat de responsabilitat limitada o unió temporal d'empreses.

Les factures en paper s'hauran de presentar, obligatòriament, al Registre de Factures (Àrea de Serveis Econòmics). Les factures es poden lliurar directament en l'esmentat registre o bé enviar-les per correu postal a l'adreça següent:

Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols
Registre de factures - Serveis Econòmics
Pl. del Mercat 6-9 - 17220 Sant Feliu de Guíxols

U. Obligacions de l'adjudicatari i de l'Ajuntament

- Aportar els mitjans materials, personals i tècnics necessaris per a la perfecta realització dels serveis objecte del contracte.
- Els documents a entregar pels adjudicataris seran redactats en llengua catalana.
- L'adjudicatari està obligat a desenvolupar les obligacions objecte del servei establertes en aquest plec i en la resta de documentació tècnica.
- En cas que l'adjudicatari hagi ofert una reducció dels terminis, al llarg de la primera setmana d'inici dels treballs l'adjudicatari presentarà davant

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 54 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

l'Ajuntament una proposta de planificació dels mateixos, que haurà de ser validada per l'Ajuntament.

- e) El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- f) L'adjudicatari designarà un màxim responsable del servei que es coordinarà amb el tècnic responsable designat per l'Ajuntament. Aquest serà l'interlocutor per resoldre totes les qüestions relacionades amb la prestació del servei.
- g) Tota la documentació, publicitat, imatge, o materials de tota mena hauran d'utilitzar un llenguatge no sexista, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols.
- h) L'empresa contractista haurà de mantenir durant tota l'execució del contracte adjudicat els mateixos professionals que figuren a l'equip proposat, l'experiència dels quals ha estat valorada com criteri d'adjudicació. En el cas que de forma motivada, durant l'execució del contracte, l'empresa justifiqui que algun dels professionals adscrits no pot continuar, haurà de proposar un substitut amb la mateixa titulació i que acrediti una experiència no inferior al substituït.
- i) El contractista haurà d'aportar els mitjans materials, personals i tècnics necessaris per a la perfecta realització del servei. La infracció de la legislació sobre Seguretat Social, relacions laborals i dels convenis col·lectius aplicables a la plantilla adscrita al servei objecte del contracte, constituirà causa d'imposició de penalitats i/o d'extinció del contracte, per incompliment del contractista considerant-t'ho una obligació essencial del contracte.
- j) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 55 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- k) Les empreses amb plantilla superior a 50 persones hauran d'acreditar el disseny i aplicació efectiva del Pla per la igualtat de dones i homes previst a la llei 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva d'homes i dones, i l'hauran d'inscriure al el Registre laboral corresponent.
- l) Les empreses amb una plantilla superior a 50 persones hauran d'acreditar que, d'entre aquests, almenys el 2 per 100 siguin treballadors amb discapacitat, segons el previst en l'article 42.1 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

m) Clàusula ètica

- Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.
- La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.
- Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 56 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

- Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

L'administració podrà comprovar l'acreditació del compliment d'aquestes obligacions en qualsevol moment.

V. Infraccions i penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 57 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Classificació de les infraccions:

a) Seran infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- L'incompliment del compromís a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els medis personals o materials suficients quan això sigui un requisit exigít per acreditar la solvència i dels mitjans ofertats i valorats.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista establerts al quadre de característiques del contracte.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors.
- L'incompliment de les condicions per a la subcontractació previstes en l'article 215 de la LCSP.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en el contracte.
- Desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament relatives a la prestació de serveis indicada en el contracte.
- Incomplir les millors ofertes en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social o tributàries.
- No disposar de les pòlisses d'assegurances exigides en aquest plec.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

b) Seran infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 58 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.

- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en el contracte.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Seran infraccions lleus

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retard reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en el contracte.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o en la documentació tècnica, sempre que ocasionin un perjudici lleu del servei.

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

- Multa del 6% al 10% del preu del contracte

b) Per infraccions greus:

- Multa del 2% fins al 5% del preu del contracte

c) Per infraccions lleus:

- Multa de fins al 1% del preu del contracte

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 59 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Per a la imposició de les penalitats corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avísos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, d'acord amb l'article 194 de la LCSP.

La imposició de penalitats s'adoptarà per acord de l'òrgan de contractació, adoptant la proposta del responsable del contracte, prèvia audiència del contractista per un termini de 10 dies hàbils, i el qual serà immediatament executiu.

Les quantitats a imposar per un mateix incompliment no podran ser superiors al 10% del preu del contracte (IVA exclòs), ni el total de les penalitats acumulades durant el contracte podran superar el 50% d'aquest preu.

En el cas que amb la imposició de penalitats no es cobreixin els danys causats a l'ajuntament, aquest exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

W. Política de protecció de dades.

1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 60 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

3. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

4. Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament General de Protecció de Dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de prestar el servei.

5. En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

6. Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Codi Segur de Verificació:
9e8638e2-8c4e-4ce0-bd98-2b475dc599d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4950658
Data d'impressió: 16/09/2026 10:10:19
Pàgina 61 de 61

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 26/08/2026 09:54



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

X. Resolució de discrepàncies

En el supòsit que existeixin discrepàncies entre la documentació tècnica, la memòria justificativa i el plec administratiu, prevaldrà el redactat del present plec.

(Document signat electrònicament)