

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE CREACIÓ DE LA IMATGE GRÀFICA I APLICACIONS GRÀFIQUES I PROMOCIONALS, MANTENIMENT DEL LLOC WEB, DINAMITZACIÓ DE XARXES SOCIALS, REVISIÓ I CORRECCIÓ DE TEXTOS I GESTIÓ DE PREMSA PER A MITJANS NACIONALS I ESPECÍFICS DE L'ÀMBIT DE LA LITERATURA DEL FESTIVAL DE LITERATURA MOT GIRONA OLOT, PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.**

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripció del contracte     | Servei de creació de la imatge gràfica i aplicacions gràfiques i promocionals, manteniment del lloc web, dinamització de xarxes socials, revisió i correcció de textos i gestió de premsa per a mitjans nacionals i específics de l'àmbit de la literatura del Festival MOT de Literatura Girona-Olot pel procediment obert simplificat abreujat. |
| Pressupost base de licitació | 17.721,55 € IVA inclòs                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Tipificació contracte de     | Serveis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Codi CPV                     | Codi CPV: 79822500-7 Serveis de disseny gràfic<br>Codi CPV: 72415000-2 Serveis d'allotjament d'explotació de llocs web (WWW)<br>Codi CPV: 79552000-8 Serveis de tractament de textos<br>Codi CPV: 79341400 Serveis de campanyes de publicitat<br>Codi CPV: 79340000-9 Serveis de publicitat i de màrqueting                                       |
| Àrea / servei promotor       | Àrea de Cultura, Esports i Educació. Centre Cultural La Mercè                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

## **Índex de contingut**

|                                                                      |           |
|----------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. OBJECTE DEL CONTRACTE .....</b>                                | <b>3</b>  |
| <b>2. MOTIVACIÓ NECESSITAT DEL CONTRACTE .....</b>                   | <b>5</b>  |
| <b>3. DESCRIPCIÓ I CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL SERVEI.....</b>    | <b>8</b>  |
| 3.1.1. Descripció dels treballs a realitzar LOT 1.....               | 8         |
| 3.2.1. Descripció dels treballs a realitzar LOT 2 .....              | 17        |
| <b>4. CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA REALITZACIÓ DEL SERVEI .....</b> | <b>19</b> |
| <b>5. TERMINI D'EXECUCIÓ .....</b>                                   | <b>22</b> |
| <b>6. PROPIETAT INTEL·LECTUAL .....</b>                              | <b>22</b> |
| <b>7. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....</b>                             | <b>22</b> |

## **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte és la prestació del servei de creació de la imatge gràfica i aplicacions gràfiques i promocionals, manteniment del lloc web, dinamització de xarxes socials, revisió i correcció de textos i gestió de premsa per a mitjans nacionals i específics de l'àmbit de la literatura del Festival MOT de Literatura Girona-Olot per a la seva edició 2027.

El contracte inclou les següents prestacions:

1. Servei de conceptualització, creació i disseny de la imatge gràfica del Festival MOT i de les seves aplicacions gràfiques.
2. Servei de gestió i manteniment del lloc web del festival MOT.
3. Servei de Correcció de textos
4. Servei d'agència de comunicació per a mitjans de comunicació nacionals i específics de l'àmbit literari.
5. Servei de community manager del festival.

El contracte es formalitzarà amb l'Ajuntament de Girona. Centre Cultural La Mercè

La descripció i característiques d'aquestes prestacions consta detallada al Plec de prescripcions tècniques.

En cas de pròrroga els serveis s'ampliaran a les edicions del festival MOT de Literatura Girona-Olot de les anualitats corresponents.

L'objecte del contracte es divideix en els següents LOTS:

### **LOT 1: Servei de disseny i creació de la imatge gràfica i digital del festival i la gestió dels canals digitals**

Inclou la prestació dels serveis de:

- conceptualització, creació i disseny de la imatge gràfica i visual del festival per a cada edició i l'aplicació d'aquesta imatge en els diferents suports i elements promocionals

de l'esdeveniment per a la correcta difusió del Festival MOT de Literatura Girona-Olot.

- Manteniment i actualització del lloc web oficial del projecte.
- Gestió de xarxes socials (continguts, interacció i dinamització).

Totes aquestes actuacions tenen una finalitat funcional comuna: garantir la correcta implementació de l'estratègia de comunicació global. Es considera necessari mantenir aquests serveis dins d'un mateix lot per assegurar la coherència comunicativa de la imatge gràfica del festival i garantir una execució coordinada tant al portal web del festival com a les seves diferents plataformes socials de distribució de continguts. En aquest sentit la bona coordinació entre el dissenyador gràfic, encarregat de crear la imatge gràfica i digital del festival i els dos agents encarregats de gestionar el contingut del portal web i de les xarxes socials esdevé fonamental per a una bona coordinació de tot el servei.

#### Identificació CPV:

Codi CPV: 79822500-7 Serveis de disseny gràfic

Codi CPV: 72415000-2 Serveis d'allotjament d'explotació de llocs web (WWW)

Codi CPV: 79340000-9 Serveis de publicitat i de màrqueting

#### **LOT 2: Servei de premsa amb els mitjans de comunicació nacionals d'àmbit català i específics de l'àmbit de la literatura i redacció de textos i revisió i correcció lingüística i estilística de continguts escrits.**

Inclou la prestació dels serveis de:

- Enviament de les comunicacions als mitjans nacionals d'àmbit català i especialistes de l'àmbit literari i seguiment per aconseguir impactes previs i durant el festival.
- Redacció i correcció de continguts per a suports diversos (butlletins, dossiers de premsa, edicions).

Aquests serveis, tot i ser complementaris al servei de comunicació, tenen una naturalesa tècnica específica i poden ser objecte d'un lot diferenciat per a afavorir la participació d'agències especialitzades en serveis de campanyes de comunicació i publicitat amb grans mitjans de comunicació d'àmbit català. Això no impedeix que una mateixa empresa es presenti a ambdós lots, però garanteix la possibilitat de contractar especialistes en cadascun dels àmbits.

Amb aquesta divisió en lots, l'Ajuntament de Girona pretén garantir una major qualitat tècnica dels serveis, facilitar la participació de diferents operadors econòmics i assegurar l'òptima execució del projecte cultural.

Identificació CPV:

Codi CPV: 79552000-8 Serveis de tractament de textos

Codi CPV: 79341400 Serveis de campanyes de publicitat

## **2. MOTIVACIÓ NECESSITAT DEL CONTRACTE**

El Festival MOT de literatura Girona-Olot és un dels festivals estratègics de Girona per la seva singularitat en tant que està organitzat conjuntament pels ajuntaments de Girona i d'Olot i té per objectiu la prescripció lectora, la divulgació literària, el debat literari i el foment de la lectura entre la ciutadania.

El Festival es porta a terme anualment dues setmanes consecutives, a Girona i Olot. Cada any gira entorn d'una temàtica concreta, té un comissari especialitzat i convida escriptors internacionals, estatals i nacionals que han escrit obres sobre aquesta temàtica. Es tracta d'un projecte municipal amb vocació de servei públic destinat a tot el país. Es tracta d'un projecte de divulgació literària que acosta els escriptors al públic lector i porta a les comarques gironines primeres figures nacionals i internacionals de l'àmbit literari.

El Festival MOT és fruit de la col·laboració entre els Ajuntaments d'Olot i l'Ajuntament de Girona, que comparteixen objectius institucionals, i estableixen com a objectiu principal del festival la divulgació de la cultura i, concretament, de la creació literària entre la ciutadania de Catalunya, així com el foment de la lectura. Amb l'objectiu de donar a conèixer aquest projecte a la ciutadania, el Festival MOT elabora i distribueix material de difusió divers i executa una campanya de comunicació del festival amb l'objectiu de posar a disposició de la ciutadania informació sobre la celebració del festival i la seva oferta d'activitats culturals i formatives.

La tipologia de material de difusió que elabora i distribueix el Festival i la campanya de comunicació que executa presenten varietats i formats diferents en funció de l'objectiu pel qual es realitzen i el públic al qual van adreçades. En aquest sentit s'editen, pòsters,

Opis, programes, dossier del festival, punts de llibre, entre d'altres i es duen a terme accions de difusió que requereixen contractar serveis de disseny específics per a cadascun dels materials i accions de comunicació així com el servei de correcció lingüística, especialment important en un festival de literatura com és aquest, per a tots els texts de les publicacions i redactats que s'ofereixen des del festival.

La difusió del festival és també especialment rellevant entre els mitjans de comunicació locals, nacionals i els específics o especialitzats en l'àmbit de la literatura. Per poder accedir als mitjans nacionals (àmbit de Catalunya) així com els mitjans específics de l'àmbit literari és necessària la mediació d'una agència de comunicació amb capacitat per accedir a aquests grans mitjans de comunicació i aconseguir impactes i ressò comunicatiu abans i durant el festival.

Però un dels canals de comunicació amb més impacte en la societat avui dia i que esdevé fonamental per a la difusió dels objectius del festival és internet i les xarxes socials. En aquest sentit cal preveure la contractació de serveis de manteniment i actualització per a cada edició dels continguts i imatge tant del portal web del Festival com dels perfils de les xarxes socials així com el servei de correcció lingüística.

En aquest sentit i, amb l'objectiu de fer divulgació i difusió del Festival MOT de Literatura Girona-Olot cada any elabora un pla de comunicació que preveu la necessitat de contractar els serveis de conceptualització, creació i disseny de la imatge gràfica del Festival MOT i de les seves aplicacions gràfiques, correcció lingüística de l'idioma català, de gestió i manteniment del lloc web del festival MOT i servei de community manager i servei d'agència de comunicació per a mitjans de comunicació nacionals i específics de l'àmbit literari.

Ens trobem doncs davant un projecte municipal amb vocació de servei públic destinat a tot el país i d'un projecte de divulgació literària que acostava els escriptors al públic lector i porta a les comarques gironines primeres figures nacionals i internacionals de l'àmbit literari.

De forma específica i formant part del Pla de Comunicació general del festival, es preveu la necessitat de contractació dels serveis següents:

Servei de disseny de creació de la imatge gràfica i aplicacions gràfiques i promocionals  
donat que es requereix el disseny d'una imatge gràfica per a cada edició del festival en

consonància amb la temàtica específica de cada edició del festival. Igualment, caldrà el disseny i adaptació d'aquesta imatge gràfica per a cadascun dels diversos elements promocionals del festival.

Servei de manteniment del lloc web atès que la pàgina web del festival és un dels principals portals de difusió dels continguts del festival, convé adequar el disseny i configuració dels diferents apartats del web del festival a cada edició, renovant continguts, imatges, grafismes, textos i apartats a fi de garantir una correcta difusió dels continguts de cada edició.

Servei de dinamització de xarxes socials atesa la importància que aquests canals de difusió han anat adquirint en els darrers temps. En aquest sentit cal garantir una execució eficient de la difusió i constant actualització dels continguts a les diferents xarxes socials del festival abans, durant i un cop finalitzat el festival.

Revisió i correcció de textos donat que el Festival MOT genera per a cada edició un volum molt elevat de continguts escrits destinats a múltiples canals i formats de comunicació. Atesa la naturalesa literària i cultural del festival, tots aquests materials requereixen un nivell molt elevat de qualitat lingüística, precisió terminològica, coherència editorial i adequació estilística.

Gestió de premsa per mitjans nacionals i mitjans específics de l'àmbit de la literatura del Festival MOT de literatura Girona-Olot donat que la projecció pública del Festival MOT exigeix disposar d'una estratègia de comunicació professional especialitzada en l'àmbit cultural, literari i editorial, orientada específicament als mitjans de comunicació nacionals i especialitzats. Tanmateix la relació amb aquests grans mitjans de comunicació i amb els mitjans especialitzats en literatura i cultura requereix un nivell d'especialització molt superior i una interlocució constant amb els principals agents del sector cultural i mediàtic, així com una elevada capacitat de mediació i influència comunicativa.

### **3. DESCRIPCIÓ I CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL SERVEI**

#### **LOT 1. Servei de disseny i creació de la imatge gràfica i digital del festival i la gestió de canals digitals**

Inclou la prestació dels serveis de:

- conceptualització, creació i disseny de la imatge gràfica i visual del festival per a cada edició i l'aplicació d'aquesta imatge en els diferents suports i elements promocionals de l'esdeveniment per a la correcta difusió del Festival MOT de Literatura Girona-Olot.
- Manteniment i actualització del lloc web oficial del projecte.
- Gestió de xarxes socials (continguts, interacció i dinamització).

Totes aquestes actuacions tenen una finalitat funcional comuna: garantir la correcta implementació de l'estratègia de comunicació global i garantir una execució coordinada tant al portal web del festival com a les seves diferents plataformes socials de distribució de continguts. En aquest sentit la bona coordinació entre el dissenyador gràfic, encarregat de crear la imatge gràfica i digital del festival i els dos agents encarregats de gestionar el contingut del portal web i de les xarxes socials esdevé fonamental per a una bona coordinació de tot el servei.

#### **3.1.1. Descripció dels treballs a realitzar LOT 1**

##### **3.1.1.a) Servei de creació de la imatge gràfica i aplicacions gràfiques i promocionals.**

###### **Tasques a realitzar**

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar la conceptualització d'una imatge concreta, original i diferent per a l'edició del Festival MOT que identifiqui la temàtica específica de l'edició (la temàtica es proporcionarà a l'equip de disseny guanyador) i l'adaptació als diferents elements promocionals que s'utilitzen per a la comunicació del festival i les seves activitats.

L'empresa adjudicatària desenvoluparà la relació d'elements establerts a continuació:

- Una proposta d'imatge gràfica en coherència amb la temàtica de la edició del festival. La proposta d'imatge gràfica haurà d'incloure exemples de la seva

aplicació en com a mínim als formats de cartell A3, banderola de farola, Opis i Punts de llibre.

- El nombre de propostes de disseny extra d'imatge gràfica del festival a les quals l'empresa adjudicatària s'ha compromès a aportar segons s'especifica a l'apartat 3. Presentació de dissenys extra de la clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) del present contracte.
- Les següents aplicacions de la imatge gràfica seleccionada:

| Concepte                                                               | Unitats |
|------------------------------------------------------------------------|---------|
| 01/ Concepte gràfic                                                    | 1       |
| 02/ Cartell genèric                                                    | 1       |
| 03/ Capçaleres xarxes socials (adaptació format)                       | 4       |
| 04/ Plantilla word notes de premsa                                     | 1       |
| 05/ Slider i fons portada web                                          | 1       |
| 06/ Firma del mail (adaptació format)                                  | 1       |
| 07/ Punts de llibre                                                    | 1       |
| 08/ Opis Girona                                                        | 1       |
| 09/ Banderoles                                                         | 1       |
| 10/ Post nadalenc                                                      | 2       |
| 11/ Cartell per a l'espot                                              | 2       |
| 12/ Post club de lectura Olot                                          | 1       |
| 13/ Roll up genèric                                                    | 1       |
| 14/ Dossier de premsa febrer. Presentació programació (60 pàg)         | 1       |
| 15/ Programa curt                                                      | 1       |
| 16/ Cubs                                                               | 3       |
| 17/ Adaptacions filtres fotos autors per a web i xarxes socials        | 40      |
| 18/ Adaptacions frase lectura recomanada                               | 40      |
| 19/ Anuncis per premsa                                                 | 11      |
| 19/ Banners                                                            | 25      |
| 20/ Guia de lectura                                                    | 1       |
| 21/ Lona fons escenari vermot                                          | 1       |
| 22/ Tòtem Biblioteca Carles Rahola Girona (autors i programa)          | 2       |
| 23/ Cartell per a activitats                                           | 1       |
| 24/ Cartell +MOT                                                       | 1       |
| 25/ Lona fons escenari                                                 | 1       |
| 26/ Contingut gràfic per xarxes socials                                | 6       |
| 27/ Pantalla digital per converses MOT (Plantilles Canva Post i Story) | 8       |
| 28/ Pantalla digital per converses MOT (adaptació continguts)          | 26      |
| 29/ Tòtem Biblioteca Carles Rahola Girona (adaptació format)           | 1       |

|                                                                                    |                  |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 30/ Cartells genèrics per la sala                                                  | 5                |
| 31/ Cartells VerMOT                                                                | 2                |
| 32/ Suport/supervisió dels cyrons i les caretes dels vídeos                        | 1                |
|                                                                                    |                  |
| 02/ Canvis Programa de mà                                                          | <b>Fins a 21</b> |
| 01/ Cartell genèric Cinema                                                         | 1                |
| 02/ Post Cinema                                                                    | 1                |
| 03/ Story Instagram Cinema                                                         | 1                |
| 04/ Val A6 Cinema                                                                  | 1                |
| 05/ Disseny Rollup genèric tela 120x230                                            | 1                |
| 06/ Vinil / plafons                                                                | 5                |
| 07/ Pantalles programa converses diàries                                           | 6                |
| 08/ Post queda 1 mes                                                               | 1                |
| 09/ Post cita exprés                                                               | 3                |
| 10/ Posts activitats +MOT Olot i Girona                                            | 15               |
| 11/ Tasses                                                                         | 1                |
| 12/ Lona Can Fontfreda                                                             | 1                |
| 13/ Rollup patrocinadors                                                           | 1                |
| 14/ Adaptació plantilla punts llibre Emme                                          | 1                |
| 01/ Impressió rollup tela 120x230 a doble cara 02/ Estructura cavallet publicitari | 1                |

La relació de materials de difusió objecte d'aquest contracte té efectes de previsió i no significa que l'equip del MOT tingui l'obligació d'encarregar-los tots, ja que aquesta es determinarà segons les necessitats concretes durant la vigència del contracte. Per altra banda, aquesta relació podrà tenir algunes modificacions en les característiques tècniques o quantitats finals a l'hora d'encarregar el treball.

\*Adaptació de format: són aquelles adaptacions en les quals només canvia el format, però no el contingut.

\*\* Adaptacions de contingut: pot canviar lleugerament el format, però els principals canvis són de continguts.

En el cas que sigui necessari, els equips de disseny de l'Ajuntament de Girona i Olot podran utilitzar la imatge lliurement i modificar-la per crear nous materials no especificats, intentant sempre respectar al màxim la imatge i el llibre d'estil . Per aquest motiu, si així es demana, l'estudi de disseny haurà de proporcionar els arxius en indesign, Photoshop o Illustrator i les tipografies sense cost afegit.

L'empresa adjudicatària desenvoluparà l'encàrrec a través de la metodologia de treball establerta a continuació:

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                 |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Fase 1</b> | <p>Reunió inicial presencial entre l'equip del MOT (Ajuntament de Girona i Ajuntament d'Olot) per donar a conèixer la temàtica del MOT 2024 i explicar el projecte.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Es concreta calendari per a primera proposta de disseny (conceptualització i exemple d'aplicacions)</li> <li>- L'equip del MOT facilita a l'empresa adjudicatària, via correu electrònic, logotipatge i material per a desenvolupar la conceptualització del disseny</li> </ul> | <p>Octubre-novembre o bé dates consensuades amb l'organització del festival</p> |
| <b>Fase 2</b> | <p>L'empresa adjudicatària entrega una primera proposta de disseny i aplicacions acordades a la Fase 1.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>Novembre o bé dates consensuades amb l'organització del festival</p>         |
| <b>Fase 3</b> | <p>L'equip del MOT fa les observacions pertinents</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>Desembre o bé dates consensuades amb l'organització del festival</p>         |
| <b>Fase 4</b> | <p>L'empresa adjudicatària entrega una versió avançada del disseny gràfic, tant pel que fa a la conceptualització com a les primeres aplicacions acordades</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>Desembre o bé dates consensuades amb l'organització del festival</p>         |
| <b>Fase 5</b> | <p>L'equip del MOT fa observacions finals i concreta el calendari previst per a cadascuna de les aplicacions gràfiques del disseny</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>Desembre – gener o bé dates consensuades amb l'organització del festival</p> |
| <b>Fase 6</b> | <p>L'empresa entrega els arxius definitius segons calendari acordat, després de ser revisats i acceptats per l'equip del MOT</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>Gener - març</p>                                                             |

### 3.1.1. b) Servei de manteniment del lloc web.

#### Tasques a realitzar

Allotjament d'operacions del llocs web del 3/7 2027 al 3/7/2028, el domini del festivalmot.cat del 3/7/2027 al 3/7/2028, la migració de l'edició 2026 i aplicar l'edició del 2028 i totes les modificacions necessàries del web del MOT.

Web Wordpress (<https://festivalmot.cat/>)

L'empresa adjudicatària desenvoluparà l'encàrrec de les tasques i metodologia de treball establertes a continuació:

| TASQUES                                                                                                                              | CALENDARI                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Migració inicial del servidor                                                                                                        | Novembre –desembre o dates consensuades amb l'organització del festival |
| Creació de la subweb de la següent edició del MOT                                                                                    | Novembre – desembre                                                     |
| Aplicació del disseny de l'edició al web                                                                                             | Desembre o dates consensuades amb l'organització del festival           |
| Creació i disseny de les pàgines estàtiques i menús                                                                                  | Desembre o dates consensuades amb l'organització del festival           |
| Creació de la part interna de l'apartat autors i converses (relacionats entre sí) i també dels actes +MOT separats per Girona i Olot | Desembre – març o dates consensuades amb l'organització del festival    |
| Suport/formació per entrar activitats                                                                                                | Gener - febrer                                                          |
| Preparació del web durant l'etapa entre-mots                                                                                         | Abril                                                                   |
| Suports diversos en disseny i programació web                                                                                        | Puntualment durant tot l'any                                            |

Dominis i allotjament:

Allotjament:

- Primer any: del 03/07/2027 – 03/07/2028

Domini.cat:

- Primer any: festivalmot.cat. Del 03/07/2027 – 03/07/2028

Domini.com:

- Primer any: festivalmot.com. Del 03/07/2027 – 03/07/2028

### **3.1.1. c) Dinamització de xarxes socials**

#### **Tasques a realitzar**

El servei inclou la creació de continguts per als diferents canals de difusió digitals del Festival i la dinamització d'aquests canals mitjançant la difusió dels continguts de les converses del festival així com de totes aquelles notícies, fets, activitats, informacions o temes que es considerin que són informació directe o indirecta del festival.

La durada del contracte serà d'un (1) any, comptador a partir de l'endemà a la data de formalització del contracte. Dins el període de durada del contracte s'executaran totes les prestacions en els períodes establerts en aquest document. Així doncs, l'execució i el lliurament dels treballs s'haurà de realitzar d'acord amb els terminis establerts en aquest plec de prescripcions tècniques.

El festival MOT compta amb els següents canals de difusió digital:

- X [@FestivalMOT](#)
- Facebook [@festivalMOT](#)
- Instagram [@motfestival](#)
- Youtube [@FestivalmotCat](#)
- Blog al web ([www.festivalmot.cat](http://www.festivalmot.cat))

La dinamització d'aquests canals de difusió digital, tenen com a objectius generar:

- Informació
- Atenció al públic
- Branding
- Creació de comunitat

Per assolir aquest objectius i desenvolupar l'encàrrec, l'empresa adjudicatària aportarà un/a community manager o dinamitzador/a dels canals de difusió digital que serà la persona responsable de gestionar i dotar de continguts aquests canals. La freqüència amb la que caldrà generar continguts a través d'aquests canals vindrà definida pels següents períodes d'intensitat.

| <b>Intensitat</b> | <b>Període</b>                                                                                                                    | <b>Freqüència de publicació</b> |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>BAIXA</b>      | Entre Festivals (des de mes de juny (la fi d'una edició) fins a la presentació de la següent (fins a octubre, aproximadament)     | 1-2 publicacions setmanals      |
| <b>MITJANA</b>    | Des de la presentació d'una edició fins a la presentació del programa sencer (de novembre a febrer) i mesos post MOT (maig-juny). | 2-3 publicacions setmanals      |
| <b>ALTA</b>       | Setmanes prèvies al festival (Del 15 de gener a la data prèvia a l'inici de festival                                              | 3-5 publicacions setmanals      |
| <b>MOLT ALTA</b>  | Dies del festival i post Festival fins 1 d'abril                                                                                  | A demanda del servei            |
| <b>FINAL</b>      | Del 2 al 30 d'abril                                                                                                               | 1-2 publicacions setmanals      |

El document "Pla de Xarxes Socials Festival de Literatura MOT Girona-Olot estableix el manual d'estil digital del Festival així com l'estructura i tipologia de publicacions i criteris a seguir en l'àmbit de la difusió digital. La persona responsable de la dinamització d'aquests canals de difusió digital haurà de tenir com a referència aquest document i s'haurà de remetre obligatòriament a les seves directrius.

L'empresa adjudicatària desenvoluparà l'encàrrec a través de la persona responsable de la dinamització dels canals de difusió digitals a través de les tasques i metodologia de treball establertes a continuació:

| Tasques i calendari aproximat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| TASQUES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | CALENDARI                                      |
| Dinamització de les xarxes socials X, Facebook i Instagram amb intensitat <b>BAIXA</b> amb continguts d'actualitat vinculats al Festival: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Marca i equip</li> <li>- Cites autors participants al a passada edició del MOT</li> <li>- Recordatoris (youtube, guia de lectura, subscriu-te a la newsletter)</li> <li>- Divertimento: concursos i preguntes</li> </ul>                                                                                                                                                                                | A partir de 20 octubre                         |
| Dinamització de les xarxes socials X, Facebook i Instagram amb intensitat <b>MITJANA</b> amb continguts d'actualitat vinculats al Festival: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actualitat</li> <li>- Marca i equip</li> <li>- Presentació de programa (tema, comissariat i primers autors/es)</li> <li>- Lectures recomanades</li> <li>- Veus del MOT</li> <li>- Bookcrossing</li> <li>- Adequació del canal de youtube amb nova imatge i presentació de l'spot.</li> </ul>                                                                                                          | Novembre – fins 15 gener                       |
| Dinamització de les xarxes socials X, Facebook i Instagram amb intensitat <b>ALTA</b> amb continguts d'actualitat vinculats al Festival: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actualitat</li> <li>- Marca i equip</li> <li>- Presentació del programa</li> <li>- Lectures recomanades</li> <li>- Coses que passen</li> <li>- Està passant (reunió, visites, etc)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                            | 15 gener – data prèvia inici del festival      |
| Dinamització de les xarxes socials Youtube X, Facebook i Instagram amb intensitat <b>MOLT ALTA</b> amb continguts d'actualitat vinculats al Festival: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Galeria d'imatges de cada conversa</li> <li>- Coses que passen</li> <li>- Videos resum/ambient</li> <li>- Compartir cròniques diàries del blog</li> <li>- Compartir links/youtube/converses</li> <li>- Ambient</li> <li>- Seguiment de cada conversa</li> <li>- Programa del dia</li> <li>- Crònica del dia anterior</li> <li>- Enquestes</li> <li>- Etc.</li> <li>- Valoracions</li> </ul> | Dies del Festival i post festival fins 1 abril |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ETAPA FINAL<br>- Generar posts a les diferents xarxes socials de:<br>- visualització de les diferents activitats paral·leles<br>desenvolupades al voltant del festival.<br>- valoració del festival i dels moments més destacats.<br>- Agraïments a patrocinadors, entitats col·laboradores,<br>equipaments i organismes col·laboradors.<br>- cites d'autors, | Del 2 al 30 d'abril |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|

Durant els dies de celebració del Festival a Girona i Olot es requereix assistència presencial de la persona responsable de la dinamització dels canals de difusió digital per tal de poder realitzar un correcte seguiment de les activitats, converses i ambient del festival i generar continguts, de manera constant al llarg del desenvolupament del festival.

Les tasques de dinamització d'aquests canals de difusió digital requereixen un profund coneixement i seguiment de les converses i continguts que es vagin generant al llarg del festival per part dels autors convidats al mateix.

La relació dels materials de difusió objecte d'aquest contracte té efectes de previsió i no significa que l'equip del MOT tingui la obligació d'encarregar-los tots, ja que aquesta es determinarà segons les necessitats concretes durant la vigència del contracte. Per altra banda, aquesta relació podrà tenir algunes modificacions en les característiques tècniques o quantitats finals a l'hora d'encarregar el treball.

En el cas que l'equip del MOT demani l'adaptació de materials de difusió que no es troben inclosos en aquest plec, es podran incorporar al contracte al mateix preu d'un altre article similar que tingui característiques tècniques equivalents.

### **3.1.2 Documents a entregar LOT 1**

L'empresa adjudicatària entregará els següents documents per a cadascuna de les edicions del MOT. Festival de literatura Girona-Olot:

- Dissenys dels diferents elements de comunicació del MOT, segons calendari establert al punt 3.1.1.a) d'aquest plec.

**3.2. LOT 2. Servei de premsa amb els mitjans de comunicació nacionals d'àmbit català i específics de l'àmbit de la literatura, redacció de textos i revisió i correcció lingüística i estilística de continguts escrits.**

Inclou la prestació dels serveis de:

- Enviament de les comunicacions als mitjans nacionals d'àmbit català i especialistes de l'àmbit literari i seguiment continuat i específic per aconseguir impactes anteriors al festival i durant el festival.
- Coordinació de les peticions e intervencions dels mitjans contactats d'àmbit català i específics de l'àmbit de la literatura durant els dies de roda de premsa o durant els dies dels festivals.
- Supervisió, revisió i correcció de la qualitat i la correcció lingüística i estilística de tots els textos generats per a la difusió del festival i dels seus continguts a través dels diferents, suports i plataformes de difusió del festival.

**3.2.1. Descripció dels treballs a realitzar LOT 2**

**3.2.1.a) Servei de premsa amb els mitjans de comunicació nacionals d'àmbit català i específics de l'àmbit de la literatura**

**Tasques a realitzar**

L'empresa adjudicatària desenvoluparà l'encàrrec a través de les tasques i metodologia de treball establertes a continuació:

| <b>Tasques prèvies al MOT i calendari aproximat</b>                                                                                                                            |                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>TASQUES</b>                                                                                                                                                                 | <b>CALENDARI</b>                                                                                   |
| Reunió inicial per a la detecció de mitjans de comunicació nacional als que ens volem adreçar i mitjans de comunicació específics de l'àmbit literari als quals volem arribar. | Novembre o dates consensuades amb l'organització del festival                                      |
| Enviament de nota de premsa de presentació del tema, comissariat i avançament d'autors i trucades de seguiment informatiu als mitjans diària.                                  | Octubre-novembre i primera meitat de desembre o dates consensuades amb l'organització del festival |
| Enviament de convocatòria de premsa per la roda de premsa de presentació del festival i trucades de                                                                            | febrer                                                                                             |

|                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| seguiment per motivar l'assistència de la premsa nacional i especialista.                                                                                                                                                                                     |                              |
| Contacte amb els mitjans diària per intentar que es facin ressò del festival i aconseguir entrevistes amb els autors participants i pactar les entrevistes amb els autors (dia, hora i lloc)                                                                  | Setmanes prèvies al festival |
| <b>Tasques post festival</b>                                                                                                                                                                                                                                  |                              |
| Presentar document "Seguiment i atenció als mitjans de comunicació nacionals i específics". Document on es farà una relació i valoració dels contactes realitzats i els resultats obtinguts abans, durant i posteriorment als dies de celebració el festival. | maig                         |

### 3.2.1.b) Servei de redacció de textos i revisió i correcció lingüística i estilística de continguts escrits

#### Tasques a realitzar:

Revisió i correcció lingüística i estilística dels textos del Festival MOT.

Tipus de textos com: textos per web, textos per dossier de premsa, textos per notes de premsa, textos de guia de lectura, textos del programa d'activitats i altres. Fins a 45.000 paraules de correccions i 9,64 hores aproximades de redacció, revisió i correcció de textos curts.

L'empresa adjudicatària desenvoluparà l'encàrrec a través de les tasques i metodologia de treball establertes a continuació:

| <b>TASQUES DE CORRECCIÓ DE TEXTOS</b>                                             | <b>CALENDARI</b>                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Web MOT amb presentació del tema i primers autors                                 | Desembre o dates consensuades amb l'organització del festival |
| Dossier de premsa 1 (16 - 20 pàg aprox.)                                          |                                                               |
| Nota de premsa presentació del tema i primers autors                              |                                                               |
| Web MOT amb la presentació de tota la programació d'autors i converses            | febrer - març                                                 |
| Dossier de premsa 2 (56 – 60 pàg, alguns textos són repetits)                     |                                                               |
| Nota de premsa presentació programació i novetats                                 |                                                               |
| Programa de mà                                                                    |                                                               |
| Web MOT. Últimes incorporacions (autors / converses / activitats) i altres textos | març                                                          |
| Fulls de sala MOT Escoles                                                         |                                                               |
| Altres textos segons necessitats                                                  |                                                               |
| <b>TASQUES DE REDACCIÓ DE TEXTOS (fins a 10 h de treball aprox.)</b>              | <b>CALENDARI</b>                                              |

|                                             |               |
|---------------------------------------------|---------------|
| Textos de síntesis de les converses del MOT | Febrer - març |
| Altres textos curts segons necessitats      |               |

La primera correcció dels textos serà en format word. Les posteriors revisions es realitzaran sobre les maquetacions en PDF o directament al web.

### **3.2.2. Documents a entregar LOT 2**

- Document “Seguiment i atenció als mitjans de comunicació nacionals i específics de l'àmbit literari” segons calendari establert al punt 3.2.1. a) d'aquest plec.
- Primeres correccions de textos en format word, segons calendari establert al 3.2.1.b) d'aquest plec
- Redacció, revisió i correcció de textos curts, segons calendari establert al punt 3.2.1.b) d'aquest plec.

## **4. CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA REALITZACIÓ DEL SERVEI**

### **4.1 LOT 1: Servei de disseny i creació de la imatge gràfica i digital del festival i la gestió dels canals digitals**

L'adjudicatari haurà de garantir els mitjans personals necessaris per realitzar els serveis de creació de la imatge gràfica i aplicacions gràfiques; allotjament, domini i manteniment i gestió del web del festival i dinamització de xarxes socials amb els següents perfils:

- Dissenyador/a gràfica
- Programador/a web
- Community manager (Grup II nivell 3)

### **4.2 LOT 2: Servei de premsa amb els mitjans de comunicació nacionals d'àmbit català i específics de l'àmbit de la literatura i redacció de textos i revisió i correcció lingüística i estilística de continguts escrits.**

L'adjudicatari haurà de garantir els mitjans personals necessaris per realitzar els serveis de premsa amb els mitjans de comunicació nacionals d'àmbit català i

específics de l'àmbit de la literatura i de revisió i correcció lingüística i estilística de continguts escrits amb els següents perfils:

- Director de mitjans /Planificació estratègica de mitjans. Grup 1 Nivell 2
- Filòleg / lingüista

Tant pel que fa al LOT 1 com pel que fa al LOT 2, el personal de l'equip de treball que proposi l'empresa adjudicatària no podrà ostentar a la vegada més d'un perfil tècnic dels indicats. En cas que es consideri necessari, es podrà subcontractar algun dels perfils sol·licitats, complint amb els requisits establerts al plec de clàusules administratives particulars. L'empresa adjudicatària haurà de presentar una proposta d'equip tècnic amb aquest perfil i capacitat tècnica de realitzar el servei.

#### **4.3 Requeriments específics**

L'empresa adjudicatària haurà de treballar en complicitat amb la resta de professionals que formen part del projecte sota la coordinació dels tècnics de l'Ajuntament de Girona.

El personal municipal responsable del contracte supervisarà l'execució del servei i el compliment de tots els requisits tècnics especificats en aquest plec.

L'empresa adjudicatària recolzarà i assessorarà en termes relacionats amb l'objecte del contracte. Es contemplaran reunions periòdiques amb els tècnics de l'Ajuntament de Girona.

Les accions a realitzar hauran de ser validades pels tècnics del festival MOT de l'Ajuntament de Girona i Olot. El personal municipal podrà realitzar totes aquelles revisions que consideri necessàries per valorar la correcta prestació i adequació del servei.

L'empresa adjudicatària nomenarà un interlocutor, que tindrà una relació constant amb l'equip tècnic del festival MOT, per tal de rebre les instruccions i les observacions necessàries per a la millora del servei. El contractista estarà obligat a posar en coneixement de l'Ajuntament els telèfons i correu electrònic del representant tècnic i de l'equip de treball que es destinarà a l'execució del contracte.

L'equip humà aportat per l'adjudicatari durà a terme totes les tasques en el seu propi local, excepte les de caràcter presencial que seran a les instal·lacions que es determinin des dels Ajuntaments de Girona i Olot.

A efecte de la bona prestació del servei contractat, l'empresa adjudicatària haurà

d'assistir a les reunions convocades per part de l'equip tècnic del festival MOT de dels Ajuntaments de Girona i Olot, a les dependències municipals o a on se li indiqui, en un termini de com a màxim 48 hores després d'haver estat convocada. Aquestes reunions entre l'equip del MOT i l'interlocutor/a de l'empresa tindran com a objectiu fer el seguiment del servei, corregir possibles deficiències o millorar-ne la prestació.

L'horari de prestació del servei que impliqui l'assistència de tècnics de l'Ajuntament coincidirà amb l'horari laboral de l'Ajuntament, és a dir, de dilluns a divendres de 8h a 15h, tot tenint en compte el calendari de festes de Catalunya i els municipis de Girona i Olot.

El contractista es compromet a mantenir confidencialitat sobre les informacions que rebi de l'Ajuntament.

El contractista respon de l'adequació a dret, exactitud i bona execució dels documents i informes que hagi de preparar i/o presentar.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs efectuats i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista és responsable que les tasques i condicions tècniques objecte del contracte es realitzin correctament i mitjançant personal responsable i qualificat per a la realització dels treballs inclosos en el contracte.

Els treballs defectuosos que, un cop revisats, es demostrï que han estat ocasionats per errors imputables a l'empresa adjudicatària o els quals no s'ajustin a les prescripcions tècniques previstes en aquest plec, hauran de repetir-se, de forma urgent i sense cost per a l'Ajuntament.

L'incompliment de les obligacions d'aquest contracte pot comportar l'assumpció de responsabilitats derivades de les infraccions d'aquests deures, podent l'Ajuntament exigir al contractista el rescabament dels danys i perjudicis que el citat incompliment els hagi causat.

Es requereix a l'adjudicatari una impecable redacció en llengua catalana. El català serà la llengua de comunicació i de treball entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament.

## **5. TERMINI D'EXECUCIÓ**

La durada del contracte serà d'un (1) any, comptador a partir de l'endemà a la data de formalització del contracte. S'estableix aquesta durada tenint en compte la naturalesa de la prestació i per assegurar la qualitat de la mateixa, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP. Dins el període de durada del contracte s'executaran totes les prestacions en els períodes establerts en aquest document. Així doncs, l'execució i el lliurament dels treballs s'haurà de realitzar d'acord amb els terminis establerts en aquest plec de prescripcions tècniques.

Aquest contracte pot ser prorrogat per períodes d'un any, fins a un màxim de tres pròrroques, fent un total màxim de durada del contracte de quatre anys.

## **6. PROPIETAT INTEL·LECTUAL**

La propietat intel·lectual dels materials generats en el desenvolupament del servei objecte d'aquest contracte, serà totalment i exclusiva de l'Ajuntament de Girona, inclosa la documentació generada en qualsevol suport i format. Els productes i subproductes derivats no podran ser utilitzats sense permís explícit. L'adjudicatari podrà fer ús d'aquests, ja sigui com a referència o com a base de futurs treballs, sempre que compti per a això amb l'autorització expressa, per escrit, de l'Ajuntament de Girona.

L'empresa adjudicatària accepta expressament que els drets d'explotació dels materials derivats d'aquest plec corresponen únicament i exclusiva a l'Ajuntament de Girona. Així doncs, el contractista cedeix, amb caràcter d'exclusivitat, la totalitat dels drets d'explotació dels treballs objecte d'aquest plec, inclosos els drets de comunicació pública, reproducció, transformació o modificació i qualsevol d'altre dret susceptible de cessió en exclusiva, d'acord amb la legislació sobre drets de propietat intel·lectual.

## **7. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Ferran Gómez Martínez (Tècnic de gestió cultural del Centre Cultural La Mercè). Correu electrònic: [ferran.gomez@ajgirona.cat](mailto:ferran.gomez@ajgirona.cat)