



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL
CONTRACTE DELS SERVEIS D'AUDITORIA FINANCERA I DE
CONSULTORIA FINANCERA I PRESSUPOSTÀRIA DEL CENTRE
D'ATENCIÓ I GESTIÓ DE TRUCADES D'URGÈNCIA 112
CATALUNYA.**

**Procediment obert simplificat abreujat
Núm. d'expedient: 112-2026-27**



**Generalitat
de Catalunya**

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 07/09/2026

ÍNDEX

1. Dades de l'ens contractant.....	3
2. Tipus de contracte.....	3
3. Objecte del contracte	3
4. Valor estimat del contracte	4
5. Pressupost base de licitació	5
6. Preu	7
7. Vigència del contracte	8
8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	9
9. Aptitud per contractar	9
10. Solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores i altres certificats	10
11. Termini de presentació de les ofertes.....	14
12. Presentació de documentació i de les ofertes	14
13. Obertura del sobre únic.....	17
14. Criteris d'adjudicació	17
15. Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització	20
16. Drets i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatàries.....	21
17. Condicions especials d'execució	24
18. Obligacions essencials	26
19. Modificació del contracte.....	29
20. Cessió del contracte.....	29
21. Subcontractació	30
22. Confidencialitat	30
23. Abonaments a l'empresa contractista.....	31
24. Règim de penaltats	33
25. Règim de recursos i jurisdicció competent	37
26. Règim d'invalidesa	37
27. Règim jurídic del contracte	37
ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE	39
ANNEX 2. Formulari de dades de l'empresa	41
ANNEX 3. Declaració responsable i compromís de comunicació PRL	42
ANNEX 4. Model d'oferta econòmica i altres criteris objectius	46
ANNEX 5. Informació protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.....	51
ANNEX 6. Proposta tècnica	52
ANNEX 7. Clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat	54



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

1. Dades de l'ens contractant

Òrgan de contractació: Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya (en endavant CAT112).

Responsable del contracte: Directora de Serveis Corporatius del CAT112.

Perfil del contractant: [CAT112](#)

2. Tipus de contracte

Serveis.

3. Objecte del contracte

Descripció: l'objecte d'aquest contracte és la contractació conjunta, dividida en dos lots amb entitat funcional i pressupostària pròpia, dels serveis d'auditoria financera i de consultoria financera i pressupostària del CAT112.

Número d'expedient: 112-2026-27

Partida pressupostària: D/227001300/2250 – Treballs tècnics.

Lots: Sí. El contracte es divideix en dos lots, d'acord amb l'article 99 de la LCSP:

- **LOT 1 — Auditoria financera dels comptes anuals de l'exercici 2026 del CAT112.**
 - CPV: 79212100-4 (Serveis d'auditoria financera).
 - Objecte: auditoria financera dels comptes anuals de l'exercici 2026 del CAT112 amb emissió de l'informe d'auditoria corresponent, d'acord amb la normativa aplicable, les NIA-ES-SP i les directrius de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.
- **LOT 2 — Consultoria financera i pressupostària.**
 - CPV: 66171000-9 (Serveis d'assessorament financer).
 - Objecte: servei de suport tècnic especialitzat en matèria financera, comptable i pressupostària, amb caràcter puntual, acotat i instrumental, articulat mitjançant una bossa màxima de 150 hores.

Justificació de la divisió en lots: la divisió respon a la naturalesa funcionalment diferenciada de les prestacions i permet la seva execució independent, sense que aquesta divisió impliqui fraccionament indegut de l'objecte contractual.



Lots excloents (regla d'adjudicació): els lots tenen caràcter excloent a efectes d'adjudicació. Una mateixa empresa licitadora podrà presentar oferta a un o als dos lots, però no podrà resultar adjudicatària simultàniament del LOT 1 i del LOT 2, amb la finalitat de garantir la independència, l'objectivitat i l'absència de conflictes d'interès entre les funcions d'auditoria i les funcions de consultoria financera i pressupostària. Aquesta limitació es fonamenta en el principi d'independència exigít per la normativa reguladora de l'auditoria de comptes i en la necessitat d'evitar situacions d'autorevisió.

Als efectes anteriors, es tindrà en compte que les empreses vinculades entre si en els termes de l'article 42 del Codi de comerç es consideraran una mateixa empresa a efectes d'aplicació d'aquesta regla d'exclusió.

Regla d'adjudicació en cas de millor puntuació en ambdós lots: En el supòsit que una mateixa empresa obtingui la millor puntuació en ambdós lots, se li adjudicarà únicament el **LOT 1 — Auditoria financera**, atès el seu caràcter normativament exigible, la necessitat de preservar la independència de l'auditor i el seu major valor econòmic. El **LOT 2** s'adjudicarà a l'empresa següent millor classificada que compleixi els requisits establerts als plecs i que no incorri en la regla d'incompatibilitat amb l'adjudicatària del LOT 1. La regla s'aplicarà iterativament fins a identificar una oferta admissible.

En cas que no existeixi cap altra oferta admissible per al LOT 2, aquest lot podrà declarar-se desert.

4. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte s'ha calculat d'acord amb l'article 101 de la LCSP, considerant l'import total sense IVA, incloses les pròrroques previstes, i s'ha justificat detalladament a l'informe justificatiu de la contractació (IJ).

Concepte	LOT 1	LOT 2	TOTAL
Pressupost licitació inicial	7.654,20 €	5.775,00 €	13.429,20 €
Pròrroga 1	7.654,20 €	5.775,00 €	13.429,20 €
Pròrroga 2	7.654,20 €	5.775,00 €	13.429,20 €
Pròrroga 3	7.654,20 €	5.775,00 €	13.429,20 €
Modificacions	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Total VEC (sense IVA)	30.616,80 €	23.100,00 €	53.716,80 €

El VEC total del contracte és inferior al llindar de 60.000 euros establert a l'article 159.6 de la LCSP per als serveis, de manera que resulta procedent la tramitació mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

5. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació (PBL) coincideix amb l'import màxim de licitació per al període inicial del contracte i s'ha determinat a partir de l'estimació de costos directes, altres costos directes, costos indirectes/despeses generals i benefici industrial, amb detall per lot segons consta a l'informe justificatiu de la contractació.

PBL	LOT 1 AUDITORIA	LOT 2 CONSULTORIA	TOTAL
Costos directes	6.378,5€	4.773€	11.151,50 €
Costos indirectes	765,42 €	477,00 €	1.242,42 €
Altres despeses eventuais	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Benefici industrial	510,28€	525,00€	1.035,28 €
Total pressupost base de licitació:	7.654,20 €	5.775,00 €	13.429,20 €
IVA (21%)	1.607,38 €	1.212,75 €	2.820,13 €
Import total (IVA inclòs):	9.261,58 €	6.987,75 €	16.249,33 €

LOT 1 – Auditoria financera

Per calcular el pressupost base de licitació del lot 1 s'ha estimat una dedicació total de 210 hores, distribuïdes per perfils professionals d'acord amb la naturalesa dels treballs d'auditoria financera.

La distribució estimada és la següent:

Categoria professional	Estimació necessàries d'hores
Soci	20 h
Gerent	25 h
Cap d'equip	45 h
Ajudants	120 h
Total	210 h

El cost de personal s'ha calculat prenent com a referència el conveni col·lectiu sectorial aplicable, considerant les retribucions, els plusos corresponents, les quotes empresarials a la Seguretat Social, l'absentisme estimat i la jornada anual de referència. Els salaris s'han

actualitzat aplicant un increment del 10% respecte als valors de referència del XVIII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria (Resolució de 13 de juliol de 2023, de la Direcció General de Treball), corresponents a l'Àrea d'activitat 4 (consultoria) des de l'1 de gener de 2024, d'acord amb l'article 15 del conveni. El sou base inclou 14 pagues (juliol i desembre), d'acord amb l'article 27

Personal	Sou base (+10%)	Plus conveni (+10%)	Retribució anual	Cost SS (34,8%)	Absentisme (6,75%)	Cost Total Anual
Grup A: Soci	29.252,15 €	2.603,13 €	31.855,28 €	11.085,36 €	2.898,49 €	45.839,13 €
Grup B: Gerent	28.514,28 €	3.168,25 €	31.682,53 €	11.025,52 €	2.882,79 €	45.590,84 €
Grup B: Cap d'equip	27.679,54 €	3.075,51 €	30.755,05 €	10.702,76 €	2.798,40 €	44.256,21 €
Grup C: Ajudants	26.774,90 €	2.974,98 €	29.749,88 €	10.352,96 €	2.706,94 €	42.809,78 €

Determinació dels costos directes de personal per a l'activitat a contractar

El cost/hora s'ha obtingut dividint el cost total anual de cada perfil entre les 1.800 hores anuals previstes al conveni (article 20). Aquest cost/hora s'ha multiplicat per les hores estimades de dedicació de cada perfil:

Personal	Cost total anual	Cost/hora (+10%)	Hores estimades	CD totals
Grup A: Soci	45.839,13 €	25,47 €	20 h	509,40 €
Grup B: Gerent	45.590,84 €	25,33 €	25 h	633,25 €
Grup B: Cap d'equip	44.256,21 €	24,59 €	45 h	1.106,55 €
Grup C: Ajudants	42.809,78 €	23,78 €	120 h	2.853,60 €
TOTAL CD personal			210 h	5.102,80 €



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

A partir d'aquest cost/hora i de les hores estimades de dedicació, el cost directe laboral del lot 1 és de 5.102,80 €.

Altres costos directes i costos indirectes

Pel que fa als altres costos directes que es poden originar per a l'empresa, s'ha inclòs la prevenció de riscos laborals, els reconeixements mèdics, la pòlissa segons el Conveni Col·lectiu i l'assegurança de RC, i els equips, serveis i comunicacions TIC que emprerà l'empresa per a l'execució del contracte, fixant-se aquests amb un percentatge del 25% sobre el cost total dels treballadors/es. Per al càlcul dels costos indirectes, s'ha tingut en compte l'Ordre FOM/1824/2013, de 30 de setembre, per analogia normativa, que fixa el 15% en concepte de despeses generals i el 10% de benefici industrial.

Per al càlcul dels costos directes laborals, s'ha pres com a referència el XVIII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública (Resolució de 13 de juliol de 2023, de la Direcció General de Treball), aplicable a l'Àrea d'activitat 4 (consultoria). El càlcul inclou:

- Sou base i plusos corresponents (articles 27 i 31 del conveni), amb 14 pagues anuals.
- Quotes patronals (34,8% sobre la retribució total anual).
- Absentisme laboral (6,75% calculat sobre el cost total del treballador/a).
- Jornada anual de 1.800 hores (article 20 del conveni), per obtenir el cost/hora de cada perfil.

LOT 2 — Consultoria financera i pressupostària

Bossa màxima de 150 hores. Sense que existeixi cap compromís de consum mínim per part del CAT112.

Preu unitari màxim de licitació: **38,50 €/hora (sense IVA)**. Aquest import inclou la totalitat dels costos necessaris per a l'execució de la prestació, inclosos els costos directes, altres costos directes, costos indirectes o despeses generals i el benefici industrial de l'empresa contractista.

Les ofertes econòmiques que superin l'import del pressupost base de licitació del lot corresponent, IVA exclòs, o el preu unitari màxim de licitació del LOT 2, seran automàticament excloses.

6. Preu

El sistema de determinació del preu és el següent:

- **LOT 1:** a tant alçat, per l'import ofertat per l'empresa licitadora, amb el límit del PBL del lot.





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

- **LOT 2:** per preus unitaris. L'empresa licitadora ofertarà un preu/hora únic, aplicable a totes les hores efectivament prestades, amb el límit del preu unitari màxim de licitació (38,50 €/hora, sense IVA). L'import màxim d'adjudicació serà el que resulti d'aplicar el preu/hora ofertat al total de 150 hores, sense que pugui superar en cap cas el PBL total del lot.

Revisió de preus: NO. D'acord amb l'article 103 de la LCSP, no es preveu revisió de preus, atesa la durada del contracte i les característiques de les prestacions.

7. Vigència del contracte

Durada: 12 mesos.

Contracte pluriennal: Sí. El contracte té caràcter pluriennal, atès que la seva durada inicial s'estén als exercicis pressupostaris 2026 i 2027. L'autorització de la despesa pluriennal ha estat aprovada pel Consell Rector del CAT112 el passat 21/05/2026.

Termini del contracte: de l'1 de juny de 2026 o la data de formalització d'acceptació del contractista de la resolució d'adjudicació, si aquesta és posterior, fins al 30 de maig de 2027, ambdós inclosos.

Pròrrogues: Sí. Fins a 3 pròrrogues de 12 mesos cadascuna, per a cada lot, d'acord amb l'article 29.2 de la LCSP. La durada màxima del contracte, incloses les eventuais pròrrogues, serà fins al 30 de maig de 2030, sense superar en cap cas els 5 anys de durada màxima previstos a l'article 29.4 de la LCSP.

La pròrroga serà obligatòria per a l'empresa contractista quan sigui comunicada per l'òrgan de contractació amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització de la durada del contracte o de la pròrroga corresponent.

Període d'execució efectiva de les prestacions:

- **LOT 1:** l'execució efectiva dels treballs d'auditoria financera es concentrarà, per al contracte inicial, entre l'1 de febrer de 2027 i el 30 de maig de 2027, amb termini màxim de lliurament de l'informe d'auditoria el **10 de maig de 2027**. L'empresa adjudicatària podrà dur a terme actuacions preparatòries de planificació i sol·licitud d'informació a partir de l'1 de febrer de 2027, un cop tancat l'exercici pressupostari i comptable anterior. L'emissió de l'informe d'auditoria només podrà tenir lloc un cop formulats i signats els comptes anuals per part del CAT112. En cas de pròrroga, s'aplicarà la mateixa estructura temporal, referida a l'exercici immediatament anterior a l'any de pròrroga.





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

- **LOT 2:** l'execució efectiva podrà tenir lloc en qualsevol moment dins la vigència del contracte, en funció de les necessitats efectives del CAT112, amb especial intensitat prevista entre l'1 de gener i el 31 de març de 2027 per al contracte inicial.

La distribució orientativa és:

Fase 1 (50 hores, juny–desembre 2026) i Fase 2 (100 hores, gener–maig 2027).

8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària i el procediment d'adjudicació del contracte és **l'obert simplificat abreujat**, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.

9. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del



domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Habilitació professional específica del LOT 1 (art. 65.2 LCSP): l'empresa adjudicatària del LOT 1 haurà de disposar de la condició d'auditor/a de comptes o societat d'auditoria habilitada d'acord amb la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, i la resta de normativa que sigui d'aplicació. El/la professional responsable de l'auditoria haurà d'estar inscrit/a al Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC), o disposar de l'habilitació professional equivalent que resulti exigible. Aquesta habilitació es declararà a la declaració responsable i s'acreditarà mitjançant certificació ROAC vigent quan sigui requerida.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència, en els termes previstos a l'article 70 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 77.1.b) de la LCSP, **no s'exigeix la classificació empresarial.**

10. Solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores i altres certificats

El licitador haurà de disposar de la suficient solvència econòmica i financera i tècnica o professional següent (articles 87.1.a) i 90 de la LCSP).

Atès que el procediment proposat és l'obert simplificat abreujat, no s'exigeix l'acreditació prèvia de la solvència econòmica i financera ni tècnica o professional als licitadors, sens perjudici que aquests hagin de disposar de la capacitat d'obrar, habilitació professional i mitjans necessaris per executar correctament el contracte. Addicionalment, l'òrgan de



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

contractació podria requerir la documentació acreditativa que resulti necessària en els termes previstos als plecs i a la LCSP.

Les empreses licitadores hauran de disposar dels requisits de solvència exigits en aquesta clàusula i la seva concurrència s'entendrà declarada mitjançant la presentació de la declaració responsable de l'Annex 1

No obstant això, als efectes de justificar la proporcionalitat dels requisits vinculats a l'execució del contracte, es fan constar els criteris següents, d'acord amb els articles 76, 87 i 90 de la LCSP.

Solvència econòmica i financera

Volum anual de negocis del licitador, referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims conclosos o disponibles, a comptar des de la data final de presentació de les ofertes, haurà de ser igual o superior a 1,5 vegades el Valor Estimat del Contracte (VEC) de cada lot:

- LOT1 : 45.925,20 €
- LOT 2: 34.650 €

Forma d'acreditació: l'empresa haurà de presentar els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquell registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en el qual ha d'estar inscrit, o mitjançant una declaració responsable. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Civil.

Solvència tècnica

En cas que fos requerida, la solvència tècnica o professional es podria acreditar mitjançant una relació dels principals serveis o treballs de naturalesa igual o similar als que constitueixen l'objecte del lot corresponent, efectuats durant els darrers tres anys conclosos o disponibles, a comptar des de la data final de presentació de les ofertes, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

A aquests efectes, s'entendran com a serveis de naturalesa igual o similar:

- Per al LOT 1: serveis d'auditoria financera, especialment d'entitats del sector públic o d'entitats subjectes a normativa comptable pública o pressupostària.

Per al LOT 2: serveis de consultoria financera, comptable o pressupostària, especialment en l'àmbit del sector públic

Forma d'acreditació: mitjançant la presentació de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, si manca aquest certificat,





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació. Els certificats inclouran la descripció del servei, l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos.

Adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte – obligació essencial

Per garantir la correcta execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals suficients i adequats a la naturalesa del lot adjudicat.

LOT 1 — Auditoria financera

- Perfil 1 (Soci/a o gerent responsable de l'auditoria): experiència mínima de 8 anys en treballs d'auditoria financera. Ha d'estar inscrit/a al Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC) o disposar de l'habilitació professional equivalent exigible.
- Perfil 2 (Cap d'equip): experiència mínima de 8 anys en treballs d'auditoria financera, comptabilitat pública, control financer o àmbits equivalents relacionats amb l'objecte del contracte
- Perfil 3 (Sènior o tècnic/a de suport): experiència mínima de 5 anys en treballs d'auditoria, comptabilitat, control financer o suport tècnic en matèria econòmica, financera o pressupostària

Les persones adscrites al LOT 1 hauran de disposar de titulació adequada a les funcions a desenvolupar, preferentment en Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Empresariales, Comptabilitat, Auditoria, Dret o titulacions equivalents relacionades amb l'objecte del contracte.

Es sol·licita una experiència mínima elevada atès que aquesta afecta directament a una millor execució del contracte:

El CAT112 es regeix pel Pla General de comptabilitat pública, el qual no és igual a la comptabilitat financera privada. Aquest aspecte fa necessari demanar un equip amb experiència en l'objecte del contracte ja que el tenir formació en Economia o finances no equival a tenir coneixement d'aquesta matèria en l'àmbit públic.

Addicionalment, per al LOT 1, el/la soci/a o gerent haurà d'acreditar la inscripció al ROAC (Registre Oficial d'Auditors de Comptes) o disposar de l'habilitació professional equivalent exigible

La distribució de dedicacions i perfils professionals utilitzada per al càlcul del pressupost base de licitació té caràcter merament estimatiu i respon exclusivament a la determinació econòmica del contracte. Aquesta estimació no altera ni amplia els mitjans personals mínims exigits en aquesta clàusula, que es consideren suficients a efectes d'adscripció de mitjans



Forma d'acreditar-ho:

L'adscripció dels mitjans personals s'entendrà assumida per la persona licitadora amb la presentació de la declaració responsable (Annex 1) i de la resta de documentació exigida en aquest plec, sens perjudici de la seva acreditació efectiva en el moment en què sigui requerida per l'òrgan de contractació.

L'empresa que presenti l'oferta més avantatjosa haurà d'aportar, en resposta al requeriment previ a l'adjudicació d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, la documentació acreditativa del vincle laboral dels treballadors que s'han compromès a destinar a l'execució del contracte amb l'empresa adjudicatària, mitjançant la presentació dels Rebutts de Liquidació de Cotitzacions (RLC) (antic TC2), així com el currículum i la documentació justificativa de la titulació i experiència exigida.

Alternativament, s'haurà d'aportar una declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte, i es compromet a acreditar la seva afiliació i alta amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

L'equip de treball proposat s'haurà de mantenir durant l'execució del contracte i, en cas que sigui imprescindible canviar alguna de les persones, caldrà que la nova persona assignada tingui els mateixos requisits que la persona substituïda i que hi hagi l'autorització prèvia per part de l'òrgan de contractació.

L'adscripció de mitjans personals es preveu com a obligació essencial del contracte.

LOT 2 – Consultoria financera

L'equip mínim adscrit haurà d'incloure:

- Un/a consultor/a responsable (cap d'equip): amb experiència mínima de 5 anys en matèria financera, comptable o pressupostària, preferentment en entitats del sector públic o en entitats subjectes a normativa comptable pública o pressupostària.
- Un consultor/a: amb experiència mínima de 3 anys en l'objecte del contracte - comptabilitat pública-.

Les persones adscrites a l'execució del contracte hauran de disposar de titulació o qualificació adequada a les funcions a desenvolupar, preferentment en els àmbits d'Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Empresarials, Comptabilitat, Auditoria, Dret, Gestió Pública o altres titulacions equivalents relacionades amb l'objecte del contracte.

Forma d'acreditar-ho: L'adscripció de mitjans personals s'acreditarà inicialment mitjançant declaració responsable.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar, quan sigui requerida, la documentació acreditativa de la titulació, experiència i habilitació professional de les persones



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

adscrites, així com la documentació que acrediti el vincle laboral, professional o mercantil amb l'empresa, o el compromís d'adscripció efectiva dels mitjans proposats abans de l'inici de l'execució del contracte.

Alternativament, s'haurà d'aportar una declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte, i es compromet a acreditar la seva afiliació i alta amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada..

L'equip de treball proposat s'haurà de mantenir durant l'execució del contracte. Qualsevol substitució haurà de ser prèviament comunicada i autoritzada pel responsable del contracte, i la persona substituïda haurà de complir requisits equivalents als de la persona substituïda. L'adscripció dels mitjans personals compromesos tindrà la consideració d'obligació essencial del contracte.

Altres requisits d'aptitud

Les empreses licitadores hauran de complir les obligacions previstes a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i normativa concordant, en els termes de l'ANNEX 3.

No s'exigeix l'acreditació prèvia de la solvència econòmica i financera ni tècnica o professional, en aplicació de l'article 159.6.b) de la LCSP.

Les empreses licitadores hauran de declarar que disposen dels requisits necessaris per a l'execució del contracte mitjançant la corresponent declaració responsable (ANNEX 1).

L'òrgan de contractació podrà requerir a l'empresa proposada com a adjudicatària l'acreditació del compliment dels requisits d'aptitud i dels mitjans personals adscrits, en els termes de l'article 150.2 de la LCSP.

La capacitat i aptitud per contractar es verificarà en els termes de la clàusula 9. L'adscripció de mitjans personals i l'habilitació professional (inscripció al ROAC per al LOT 1) constitueixen requisits d'aptitud i d'execució exigibles en els termes de les clàusules 9 i 10 d'aquest plec.

11. Termini de presentació de les ofertes

10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

12. Presentació de documentació i de les ofertes

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Podeu obtenir informació sobre aquestes eines en l'enllaç següent: <https://eformacio.econtractacio.eco.extranet.gencat.cat/>



Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

Les empreses licitadores hauran de presentar un sobre únic electrònic amb el contingut següent:

Sobre Únic	☐ Declaració responsable d'acord amb el formulari de l'Annex 1 del PCAP. Addicionalment, i de forma potestativa, es pot presentar també el formulari normalitzat de Document europeu únic de contractació. https://contractaciopublica.cat/ca/deuc ☐ Dades de l'empresa, Annex 2 ☐ Declaració responsable i compromís de comunicació PRL. Annex 3 ☐ Model d'oferta econòmica i altres criteris objectius. l'Annex 4 del PCAP. ☐ Proposta tècnica. Annex 6. Document acreditatiu del compliment del PPT, per tal de la seva verificació. *Annex Informatiu ☐ Annex 7. Clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat.
------------	---

***Annex 6** Tot i que l'adjudicació del contracte es farà únicament segons els criteris automàtics, d'acord amb l'article 145.2 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, les empreses licitadores hauran de presentar, juntament amb l'oferta econòmica, una memòria tècnica descriptiva de la seva proposta. Aquesta memòria no es valorarà ni atorgarà puntuació, però servirà per comprovar que es compleixen les prescripcions tècniques mínimes establertes al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

La manca de compliment del PPT serà motiu d'exclusió quan suposi un incompliment clar, directe i indubtable de les clàusules del plec, sens perjudici dels aclariments que es puguin admetre sempre que no alterin el contingut de l'oferta.

La no presentació d'algun dels annexos requerits podrà comportar l'exclusió, excepte en el cas de documentació no valorable, com la memòria tècnica, la qual podrà ser requerida per esmena si no afecta el principi d'igualtat ni modifica l'oferta. En cas de presentació defectuosa, es podrà requerir l'esmena en un termini de tres dies hàbils.



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual es troba com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital 2.0, mitjançant la qual declaren:

- que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- que no està incursa en prohibició de contractar;
- que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat;
- que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec;
- si s'escau, que compleix amb els requisits de solvència econòmica i tècnica o professional que exigeix el plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de les declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la dita declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

No resulta exigible com a requisit de participació la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores.



- **Oferta:**

- Proposta econòmica segons el model que apareix com a plantilla a l'eina del Sobre Digital i a l'ANNEX 4 del present plec.
- Proposta tècnica en relació amb el compliment dels requeriments del PPT (annex informatiu no valorable, per al LOT o lots als quals es concorri).

13. Obertura del sobre únic

D'acord amb el que preveu l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del sobre únic no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament per mitjans electrònics.

- Automàticament per mitjans electrònics

14. Criteris d'adjudicació

Les ofertes presentades en la present licitació es valoraran mitjançant els criteris d'adjudicació següents, els quals també es detallen a l'Annex 4 del present plec.

Els criteris de valoració seran 100 punts per LOTS amb aplicació de fórmules automàtiques.

- Oferta econòmica (fins a 80 punts)

- Altres criteris automàtics (fins a 20 punts)

a) Criteri objectiu: oferta econòmica, màxim 80 punts.

Els licitadors oferiran, per a cada lot al qual concorrin:

- **LOT 1:** un preu global a tant alçat per a la totalitat de la prestació del lot, sense IVA, que no podrà superar el PBL del lot (7.654,20 €, sense IVA).
- **LOT 2:** un preu unitari per hora, sense IVA, que no podrà superar el preu unitari màxim de licitació (38,50 €/hora, sense IVA).

Es valorarà l'oferta econòmica presentada, d'acord amb la fórmula prevista a la **Directriu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació**, que s'aplica de manera automàtica.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de Ponderació 1



La millor oferta n'obtindrà la màxima puntuació (80 punts) i la resta una puntuació proporcional a aquesta millor valoració objectiva.

Les ofertes que superin el PBL o el preu unitari màxim del lot corresponent seran automàticament excloses.

Es requereix que les ofertes presentades per les empreses licitadores siguin completes, detallades, clares i concises segons els termes sol·licitats i detallats al plec tècnic, per tal de garantir l'adjudicació a una oferta correcta.

b) Criteri objectiu: altres criteris automàtics 20 punts.

Es valorarà l'experiència professional addicional de la persona responsable adscrita a l'execució del contracte, sempre que sigui superior a l'experiència mínima exigida, si escau, als plecs.

Cada any d'experiència addicional al mínim requerit de la persona responsable adscrita a l'execució del contracte es valorarà amb 4 i 5 punts en el lot 1 i lot 2 respectivament, fins a un màxim de 20 punts. S'hauran de presentar certificats de bona execució on consti la participació d'aquesta persona per tal de valorar aquest aspecte.

Aquest criteri es justifica perquè la qualitat i experiència de la persona responsable de l'execució pot incidir de manera significativa en la correcta prestació del servei, atesa la naturalesa tècnica dels treballs d'auditoria financera i de consultoria financera, comptable i pressupostària.

LOT 1 – Auditoria

Es valorarà l'experiència addicional de la persona responsable de l'auditoria en treballs d'auditoria financera, d'entitats del sector públic o d'entitats subjectes a normativa comptable pública o pressupostària.

Puntuació:

- **4 punts per cada any complet d'experiència addicional acreditada, fins un màxim de 20 punts.**

Només es valoraran anys complets d'experiència addicional. No es puntuaran fraccions inferiors a un any.

LOT 2 – Consultoria

Es valorarà l'experiència addicional de la persona responsable del servei en treballs de consultoria financera, comptable o pressupostària, d'entitats del sector públic o d'entitats subjectes a normativa comptable pública o pressupostària.



Puntuació:

- **5 punts per cada any complet d'experiència adicional acreditada, fins un màxim de 20 punts.**

Només es valoraran anys complets d'experiència adicional. No es puntuaran fraccions inferiors a un any.

L'experiència adicional s'acreditarà mitjançant currículum professional de la persona responsable adscrita, acompanyat de certificats de bona execució, certificats d'empresa o altra documentació acreditativa suficient, en què constin les funcions desenvolupades, el període d'execució i la naturalesa dels serveis prestats.

En el cas del LOT 1, haurà de quedar acreditada la intervenció de la persona responsable en treballs d'auditoria financera dins el sector públic.

En el cas del LOT 2, haurà de quedar acreditada la intervenció de la persona responsable en treballs de consultoria financera, comptable o pressupostària en el sector públic.

No es valorarà l'experiència que no estigui degudament acreditada o que no guardi relació directa amb l'objecte del lot corresponent.

La puntuació final de cada oferta serà la suma de la puntuació obtinguda en el criteri d'oferta econòmica i en el criteri d'experiència adicional.

L'oferta amb la puntuació total més elevada serà proposada com a adjudicatària del lot corresponent, sens perjudici de l'aplicació de la regla prevista per als lots excloents en cas que una mateixa empresa obtingui la millor puntuació en ambdós lots

Forma d'acreditació (inicial): mitjançant el model de l'ANNEX 4, amb indicació expressa dels anys d'experiència adicional al mínim que es proposen per a la valoració.

Forma d'acreditació posterior (art. 150.2 LCSP): l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar el currículum professional de la persona responsable adscrita acompanyat de certificats de bona execució, certificats d'empresa o altra documentació acreditativa suficient, en què constin les funcions desenvolupades, el període d'execució i la naturalesa dels serveis prestats. En el cas del LOT 1, haurà de quedar acreditada la intervenció de la persona responsable en treballs d'auditoria financera dins el sector públic. En el cas del LOT 2, haurà de quedar acreditada la intervenció de la persona responsable en treballs de consultoria financera, comptable o pressupostària en el sector públic.

No es valorarà l'experiència que no estigui degudament acreditada o que no guardi relació directa amb l'objecte del lot corresponent.

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

D'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP i l'article 85 del RGLCAP, l'òrgan de contractació considerarà que es tracta d'una oferta anormalment baixa si, previ anàlisi corresponent, identifica que concorren els paràmetres objectius següents:

- **Un sol licitador:** oferta inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25%.
- **Dos licitadors:** oferta inferior en més d'un 20% a l'altra oferta.
- **Tres licitadors:** ofertes inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades; s'exclou l'oferta més elevada si supera la mitjana en més d'un 10%. Una baixa superior al 25% es considera desproporcionada.
- **Quatre licitadors o més:** ofertes inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Si hi ha ofertes superiors a la mitjana en més d'un 10%, es calcula una nova mitjana només amb les ofertes que no compleixin aquest criteri. Si el nombre d'ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.

En aquests supòsits, es demanarà a l'empresa licitadora un informe justificatiu de la viabilitat de la seva oferta en un termini màxim de **3 dies hàbils** a partir de la notificació. Únicament si és l'oferta de l'empresa licitadora que ha obtingut la millor puntuació la que incorre en una presumpta anormalitat escaurà fer el requeriment de justificació de la seva viabilitat.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, els criteris de desempat seran l'aplicació, per ordre, dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.

No es preveu la constitució de garantia definitiva ni tampoc provisional per part de les empreses licitadores, donant compliment al que s'estableix en l'article 159.6.f) de la LCSP. Únicament si és l'oferta de l'empresa licitadora que ha obtingut la millor puntuació la que incorre en una presumpta anormalitat és quan escaurà fer el requeriment de justificació de la seva viabilitat.

El document que haurà de contenir l'oferta econòmica és l'Annex 4.

15. Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització

La determinació de la millor oferta es farà, per a cada lot, sobre la base de la puntuació total obtinguda, sumant la puntuació del criteri d'oferta econòmica i la del criteri d'experiència addicional. L'oferta amb la puntuació total més elevada de cada lot serà proposada com a adjudicatària, sens perjudici de l'aplicació de la regla d'exclusió prevista per als lots excloents a la clàusula 3.



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat la millor oferta, d'acord amb la puntuació total obtinguda, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de l'informe proposta.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà en el termini de **5 dies hàbils** següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

16. Drets i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatàries

Normativa laboral

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Protecció de dades

- L'empresa adjudicatària haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- L'empresa adjudicatària adaptarà el seu servei a allò que estableixen els protocols de seguretat i, en especial, el compliment de les mesures tècniques i organitzatives que aplica el CAT112.
- Així mateix, l'empresa adjudicatària es compromet a no divulgar a tercers la informació confidencial que se li faciliti o a la qual hagi pogut tenir accés en el desenvolupament del servei contractat.



Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.
2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques, el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
 - f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

5. Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2, l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Altres obligacions

En matèria d'obligacions lingüístiques

1. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
2. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.
3. Així mateix, quan l'execució del contracte comporti que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.
4. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen.
5. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

En matèria mediambiental

Tramitació i presentació de les factures corresponents a través de mitjans electrònics; en cap cas s'acceptarà facturació en paper. Així mateix, totes les comunicacions, trameses de documentació, intercanvi d'informació, lliurament d'informes, albarans i fulls de treball es faran mitjançant canals electrònics, evitant l'ús de paper, llevat que existeixi una causa justificada i prèviament acceptada pel responsable del contracte.

17. Condicions especials d'execució (art. 202 LCSP)

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les condicions especials d'execució següents, vinculades a l'objecte del contracte, proporcionades a la seva naturalesa i d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si escau, de les empreses subcontractistes.

a) Condició especial d'execució de caràcter mediambiental

L'empresa contractista haurà de dur a terme totes les comunicacions, trameses de documentació, intercanvi d'informació, lliurament d'informes, albarans, fulls de treball i facturació mitjançant canals electrònics, evitant l'ús de paper, llevat que existeixi una causa justificada i prèviament acceptada pel responsable del contracte.

Aquesta condició té per finalitat reduir l'impacte ambiental derivat de l'execució del contracte i és especialment adequada atesa la naturalesa documental dels serveis objecte de contractació.

b) Condició especial d'execució de caràcter ètic: independència i conflicte d'interès (essencial)

L'empresa contractista haurà de mantenir durant tota l'execució del contracte una actuació professional íntegra, objectiva i independent, i haurà de comunicar immediatament al CAT112 qualsevol circumstància que pugui generar un conflicte d'interès real, potencial o aparent.

En particular:

- L'empresa adjudicatària del LOT 1 haurà de garantir la independència respecte de qualsevol actuació de preparació, elaboració o suport tècnic que pugui comprometre la imparcialitat de l'auditoria.
- L'empresa adjudicatària del LOT 2 no podrà dur a terme actuacions pròpies d'auditoria, revisió independent o emissió d'opinió professional d'auditoria, ni cap altra actuació que pugui interferir en les funcions reservades al LOT 1.





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Aquesta condició té caràcter essencial, atesa la naturalesa del contracte i la necessitat de preservar la separació funcional entre les tasques de consultoria i les tasques d'auditoria.

c) Condició especial d'execució en matèria de confidencialitat i protecció de dades (essencial)

L'empresa contractista i el personal adscrit a l'execució del contracte hauran de guardar confidencialitat sobre tota la informació econòmica, financera, comptable, pressupostària, organitzativa o de qualsevol altra naturalesa a la qual tinguin accés amb motiu de l'execució del contracte.

En cas que l'execució del contracte comporti accés a dades personals, l'empresa contractista haurà de complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, inclosa la normativa europea i estatal aplicable, així com les instruccions que li siguin facilitades pel CAT112 i el que preveu l'Annex 7 d'aquest plec.

Aquesta obligació es mantindrà vigent fins i tot després de la finalització del contracte.

d) Condició especial d'execució de caràcter social

L'empresa contractista haurà de garantir que el personal adscrit a l'execució del contracte disposi de les condicions laborals, de seguretat i salut en el treball, conciliació, igualtat de tracte i no discriminació que estableixi la normativa laboral, social i de prevenció de riscos laborals aplicable.

Així mateix, l'empresa adjudicatària aplicarà a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial o territorial vigent que resulti aplicable, sens perjudici de les millores que pugui establir.

e) Estabilitat i manteniment dels mitjans personals (essencial)

L'empresa adjudicatària resta obligada a mantenir adscrits a l'execució del contracte els mitjans personals compromesos i la plantilla mínima exigida als plecs, sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball corresponents, excepte en els supòsits derivats de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadament disciplinari procedent.

f) Accessibilitat universal

Els mitjans de comunicació, els documents, el disseny dels elements instrumentals i la implantació dels tràmits procedimentals emprats per l'empresa contractista en l'execució del contracte hauran de realitzar-se tenint en compte els criteris d'accessibilitat universal i de disseny per a tothom.





g) Comprovació de pagaments a subcontractistes

L'empresa contractista queda obligada a acreditar, quan sigui requerida, el compliment dels pagaments als subcontractistes en els termes previstos a l'article 217 de la LCSP i a la clàusula corresponent d'aquest plec.

h) Compliment dels principis d'integritat i bon govern

L'empresa contractista assumeix les obligacions següents:

- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar durant el procediment de contractació o durant l'execució del contracte.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació o execució del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges, beneficis o favors per a ells mateixos o per a tercers amb la finalitat d'incidir en un procediment contractual.
- Respectar els principis de lliure competència i d'igualtat de tracte i abstenir-se de qualsevol conducta que pugui restringir o falsejar la competència.
- Comunicar qualsevol actuació de què tingui coneixement que pugui constituir una infracció de les obligacions anteriors.

Règim d'incompliment

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquesta clàusula podrà comportar la imposició de les penalitats establertes a la clàusula 24 del present plec.

Quan la condició especial d'execució tingui caràcter essencial, el seu incompliment podrà constituir causa de resolució del contracte, sens perjudici de la imposició de les penalitats que corresponguin.

18. Obligacions essencials

En el marc de l'execució de la prestació objecte d'aquest contracte, tenen la consideració d'obligacions essencials, als efectes de l'article 211.1.f) de la LCSP, les que s'enumeren a continuació. El seu incompliment podrà donar lloc, segons la seva gravetat i en els termes previstos en aquest plec, a la imposició de penalitats i, si escau, a la resolució del contracte.

a) Compliment de l'objecte contractual i vinculació a l'oferta presentada

L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta presentada i haurà d'executar el contracte d'acord amb les condicions tècniques, econòmiques i professionals declarades en la seva





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

proposició, així com amb el que estableixen el Plec de Prescripcions Tècniques, el Plec de Clàusules Administratives Particulars i la resta de documentació contractual.

b) Adscripció i manteniment dels mitjans personals compromesos

L'empresa contractista haurà d'adscriure i mantenir durant tota l'execució del contracte els mitjans personals compromesos en la seva oferta o declaració responsable.

Qualsevol substitució de les persones adscrites requerirà comunicació prèvia al responsable del contracte. La persona substituïda haurà de reunir una qualificació, experiència professional i aptitud funcional equivalents a les de la persona substituïda.

c) LOT 1 – Habilitació professional i independència de l'auditor

L'empresa adjudicatària del LOT 1 haurà de mantenir durant tota l'execució del contracte la condició d'auditor/a de comptes o societat d'auditoria habilitada d'acord amb la normativa aplicable.

Així mateix, el/la professional responsable de l'auditoria haurà d'estar inscrit/a al Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC) o disposar de l'habilitació professional equivalent exigible.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir en tot moment la seva independència respecte del CAT112 i respecte de qualsevol actuació de preparació, elaboració o suport tècnic de la informació econòmica, comptable o pressupostària objecte d'auditoria.

d) LOT 1 – Lliurament de l'informe d'auditoria dins termini

L'empresa adjudicatària del LOT 1 haurà de lliurar l'informe d'auditoria financera dins el termini màxim establert contractualment, que per al contracte inicial serà el **10 de maig de 2027**.

En cas de pròrroga del contracte, l'informe corresponent s'haurà de lliurar, com a màxim, el dia **10 de maig de l'any corresponent a la pròrroga**.

e) LOT 2 – Delimitació de les funcions de consultoria

L'empresa adjudicatària del LOT 2 no podrà dur a terme actuacions pròpies d'auditoria, revisió independent, emissió d'opinió professional d'auditoria ni cap altra actuació reservada al LOT 1.





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

La prestació del LOT 2 tindrà caràcter de suport tècnic puntual, acotat i instrumental, sense substituir les responsabilitats pròpies del CAT112 en la formulació, validació i aprovació de la informació econòmica, comptable i pressupostària.

f) Absència de conflictes d'interès

L'empresa contractista haurà de comunicar immediatament al CAT112 qualsevol situació de conflicte d'interès real, potencial o aparent que pugui afectar l'execució del contracte.

g) Confidencialitat i ús adequat de la informació

L'empresa contractista i el personal adscrit a l'execució del contracte hauran de guardar secret i confidencialitat sobre tota la informació econòmica, financera, comptable, pressupostària, organitzativa, tècnica o de qualsevol altra naturalesa a què tinguin accés amb motiu de l'execució del contracte.

La informació i documentació facilitada pel CAT112 només podrà ser utilitzada per a les finalitats estrictament vinculades a l'execució del contracte i no podrà ser comunicada a tercers ni destinada a altres finalitats sense autorització expressa.

Aquestes obligacions es mantindran vigents fins i tot després de la finalització del contracte.

h) Protecció de dades personals

En cas que l'execució del contracte comporti l'accés o tractament de dades personals, l'empresa contractista haurà de complir el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD), la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), les instruccions facilitades pel CAT112 i el que estableix l'Annex 7 d'aquest plec.

i) Compliment de les condicions especials d'execució qualificades com a essencials

Tenen també la consideració d'obligacions essencials les condicions especials d'execució que aquest plec qualifica expressament com a tals, en particular les previstes a la clàusula 17 relatives a:

- la independència professional i absència de conflictes d'interès;
- la confidencialitat i protecció de dades;
- l'estabilitat i manteniment dels mitjans personals adscrits al contracte.

j) Compliment de la clàusula ètica

L'empresa adjudicatària haurà de complir les obligacions contingudes en la clàusula ètica prevista en aquest plec.





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

k) Compliment dels pagaments als subcontractistes

L'empresa contractista haurà de complir els terminis de pagament als subcontractistes establerts a la LCSP i facilitar a l'òrgan de contractació, quan sigui requerit, la relació detallada dels subcontractistes i la documentació acreditativa del compliment d'aquests pagaments.

Règim d'incompliment

L'incompliment de qualsevol de les obligacions qualificades expressament com a essencials en aquesta clàusula podrà constituir causa de resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP, sens perjudici de les penalitats que, si escau, resultin aplicables.

19. Modificació del contracte

NO. Sens perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs conforme el règim establert a l'article 205 de la LCSP, en el present contracte no es preveuen altres modificacions.

20. Cessió del contracte

SÍ. Els drets i obligacions del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació sempre que:

- les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte;
- de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat;
- la cessió no suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte;
- la cessió es realitzi d'acord amb els requisits i exigències de l'article 214.2 de la LCSP.

Especificitat del LOT 1: en el cas del LOT 1, atesa la naturalesa personalíssima dels serveis d'auditoria financera i el caràcter essencial de la inscripció al ROAC del/de la professional responsable, la cessió requerirà la comprovació prèvia que l'empresa cessionària disposa de la mateixa habilitació professional i garanteix la continuïtat de l'equip auditor adscrit al contracte.



21. Subcontractació

- **SÍ.**

A tals efectes, l'empresa contractista ha d'indicar en l'oferta presentada per mitjà del sobre únic la part del contracte que pretén subcontractar, juntament amb totes les dades que estableix l'apartat a) del punt 2 de l'article 215 de la LCSP.

No podran ser objecte de subcontractació les prestacions que, d'acord amb el PPT, constitueixin la part principal del contracte i que hagin estat determinants per a l'adjudicació.

Les empreses licitadores hauran d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es pretengui encomanar la seva realització.

D'acord amb el que disposa la disposició addicional 51a de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà efectuar pagaments directes als subcontractistes. En aquest cas, els pagaments efectuats a favor del subcontractista s'entendran realitzats a compte del contractista principal i tindran la mateixa naturalesa i seguiran els mateixos procediments i terminis de pagament que les certificacions corresponents al contractista principal.

L'incompliment de les obligacions establertes en aquests plecs i a l'article 215.2 de la LCSP en relació amb la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna d'aquestes dues conseqüències:

- la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte;
- la resolució del contracte, quan es produeixi l'incompliment de la comprovació del compliment del pagament als subcontractistes.
- Les empreses contractistes adjudicatàries han de complir amb l'obligació de pagament a les empreses subcontractistes, en els termes establerts a l'article 217 de la LCSP. Així mateix, hauran d'acreditar aquest compliment quan siguin requerides per l'òrgan de contractació, d'acord amb les condicions especials d'execució i les obligacions essencials previstes en aquest plec.

22. Confidencialitat

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica ni les dades que consten a registres públics.

Drets de propietat industrial i intel·lectual

NO. En el marc de l'execució d'aquest contracte, no s'exigeix la transferència de drets de propietat industrial o intel·lectual.

23. Abonaments a l'empresa contractista

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

El format de la factura electrònica i la signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn. La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions.





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Les factures han d'incorporar les dades bàsiques obligatòries que estableix el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i les altres normes que siguin d'aplicació.

A més, cal que indiquin:

- Els codis que identifiquen les unitats que han de tramitar la factura (codis DIR3)

Funció	Codi	Identificació
Oficina comptable	A09006185	Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya
Òrgan gestor	A09006185	Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya
Unitat tramitadora	A09006185	Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya

- Els codis específics que identifiquen el contracte:

Centre gestor destinatari	Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya
NIF	Q0801643H
Codi d'expedient	112-2026-27

La presentació de la factura es farà d'acord amb el règim següent:

La facturació dels serveis es farà de manera diferenciada per a cada lot, d'acord amb la naturalesa de les prestacions efectivament executades i amb els terminis previstos en el contracte.

En tots els casos, les factures hauran d'emetre's en format electrònic a través del servei eFact o del sistema de facturació electrònica que sigui aplicable, i hauran d'identificar clarament el lot al qual corresponen.

El pagament de les factures requerirà la validació prèvia dels treballs pel responsable del contracte, d'acord amb el règim de conformitat i pagament previst a la normativa de contractació pública.

LOT 1 – Auditoria financera

Els serveis corresponents al LOT 1 es facturaran un cop finalitzada la prestació, lliurat l'informe d'auditoria financera i validada la seva correcta execució pel responsable del contracte.



**Generalitat
de Catalunya**

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 07/09/2026



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Atès que l'auditoria financera dels comptes anuals de l'exercici 2026 només pot finalitzar un cop els comptes anuals hagin estat formulats i signats, la factura del LOT 1 s'emetrà després del lliurament de l'informe d'auditoria i de la conformitat del CAT112.

El termini màxim per al lliurament de l'informe d'auditoria financera serà el 10 de maig de 2027. La facturació haurà de produir-se, per tant, un cop lliurat l'informe i validada la prestació, sempre abans de la finalització de l'exercici.

LOT 2 – Consultoria financera

Els serveis corresponents al LOT 2 es facturaran en funció de les hores efectivament prestades, degudament justificades i validades pel responsable del contracte.

La consultoria financera i pressupostària podrà ser requerida pel CAT112 en qualsevol moment dins del període de vigència del contracte, de l'1 de juny de 2026 al 30 de maig de 2027, si bé es preveu que la major intensitat del servei es centri entre l'1 de gener de 2027 i el 31 de març de 2027, coincidint amb el període de preparació, elaboració i formulació dels comptes anuals.

La facturació del LOT 2 es realitzarà amb caràcter mensual, sempre que durant el mes corresponent s'hagin prestat serveis efectius. Cada factura haurà d'anar acompanyada d'un detall de les hores realitzades, la data de prestació, les tasques efectuades i, si escau, els fulls de treball, albarans o documents justificatius corresponents.

En cap cas es podran facturar hores no prestades ni imports superiors al límit màxim d'hores i d'import adjudicat per al LOT 2.

La Direcció de Serveis Corporatius, com a responsable del contracte, validarà les hores i els treballs realitzats. Un cop validats, es conformarà la factura presentada per l'empresa adjudicatària i es tramitarà el seu pagament d'acord amb la normativa aplicable.

La documentació a presentar junt amb la factura és:

- Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals

Òrgan encarregat de la validació de les factures: Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya (CAT112)

24. Règim de penalitats

El règim de penalitats és el que estableixen els articles 192, 193 i 194 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

L'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa o empreses adjudicatàries les penalitats següents quan concorrin els supòsits que es relacionen a continuació:

Penalitats per incompliment de les obligacions de les empreses adjudicatàries (art. 202.3 LCSP)

- **Clàusula ètica (apartats a), b), c), f) i g)):** penalitat mínima de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs, amb possibilitat d'increment proporcional segons la gravetat dels fets. La quantia de cada penalitat no podrà excedir del 10% del preu del contracte, ni el total acumulat superar el 50%.
- **Clàusula ètica (apartat d)):** comunicació dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- **Clàusula ètica (apartat e)):** comunicació a la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.
- **Gravetat excepcional:** comunicació a l'Oficina Antifrau de Catalunya o als òrgans de control competents.

Penalitats específiques

Les penalitats aplicables seran les previstes als articles 192, 193 i 194 de la LCSP i les establertes expressament en aquesta clàusula.

Les penalitats tindran caràcter proporcionat a la gravetat de l'incompliment, a la seva reiteració i a l'afectació que aquest pugui produir en la correcta execució del contracte.

La imposició de penalitats requerirà la tramitació del procediment corresponent amb audiència prèvia a l'empresa contractista i serà compatible amb l'exigència d'indemnització per danys i perjudicis quan aquests s'hagin produït.

a) Demora en el compliment dels terminis contractuals

Quan l'empresa contractista incorri en demora imputable en el compliment dels terminis totals o parcials establerts al contracte, s'aplicarà el règim previst a l'article 193 de la LCSP.

b) LOT 1 – Retard en el lliurament de l'informe d'auditoria

L'incompliment del termini màxim establert per al lliurament de l'informe d'auditoria financera donarà lloc a una penalitat de fins al **5% del preu d'adjudicació del LOT 1, IVA exclòs**.

Aquesta penalitat s'entén sens perjudici de la possible resolució del contracte quan l'incompliment afecti una obligació essencial o impedeixi assolir la finalitat del contracte.





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

c) LOT 2 – Retard o execució defectuosa del servei de consultoria

El retard injustificat en l'atenció de les peticions acceptades o programades pel CAT112, així com l'execució defectuosa de les tasques encomanades, podrà donar lloc a una penalitat del **2% del preu d'adjudicació del LOT 2, IVA exclòs, per cada setmana de demora**, fins a un màxim acumulat del **10%**.

d) Incompliment de l'adscripció o manteniment dels mitjans personals compromesos

L'incompliment de l'obligació d'adscriure o mantenir els mitjans personals compromesos tindrà associada una penalitat de fins al **5% del preu d'adjudicació del lot corresponent, IVA exclòs**, sens perjudici de la resolució del contracte quan l'obligació tingui caràcter essencial.

e) Incompliment de les obligacions d'independència i absència de conflicte d'interès

L'incompliment de les obligacions relatives a la independència professional, l'absència de conflictes d'interès o la separació funcional entre les funcions d'auditoria i consultoria podrà comportar una penalitat de fins al **10% del preu d'adjudicació del lot corresponent, IVA exclòs**, sens perjudici de la resolució del contracte.

f) Incompliment de les obligacions de confidencialitat o protecció de dades

L'incompliment de les obligacions de confidencialitat o de protecció de dades podrà comportar una penalitat de fins al **10% del preu d'adjudicació del lot corresponent, IVA exclòs**, sens perjudici de les responsabilitats administratives, civils o penals que puguin correspondre i de la possible resolució del contracte quan es tracti d'una obligació essencial.

g) Incompliment de la condició especial d'execució mediambiental

L'incompliment de l'obligació de realitzar les comunicacions i intercanvis documentals per mitjans electrònics podrà comportar una penalitat equivalent a l'**1% de l'import de la factura corresponent al període en què s'hagi produït l'incompliment**.

h) Incompliment en matèria d'obligacions lingüístiques

L'incompliment de les obligacions lingüístiques previstes en aquest plec podrà comportar una penalitat de l'**1% del preu d'adjudicació del lot corresponent**, sense perjudici que la reiteració de l'incompliment pugui donar lloc a la resolució contractual en els casos legalment previstos.





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

i) Compliment defectuós o parcial de la prestació

El compliment defectuós o parcial de les prestacions objecte del contracte podrà ser sancionat amb una penalitat del **2% del preu d'adjudicació del lot corresponent**, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

j) Incompliment de les característiques de l'oferta

L'incompliment dels compromisos o característiques que hagin determinat l'adjudicació del contracte podrà comportar una penalitat del **5% del preu d'adjudicació del lot corresponent**, d'acord amb l'article 122.3 de la LCSP.

k) Incompliment dels pagaments als subcontractistes

L'incompliment dels terminis de pagament als subcontractistes podrà comportar una penalitat equivalent al **5% de l'import del subcontracte**, d'acord amb l'article 217.1 de la LCSP.

l) Subcontractació irregular

La subcontractació efectuada infringint els requisits establerts a la LCSP o en aquest plec podrà comportar una penalitat de fins al **50% de l'import del subcontracte**, sens perjudici de la possible resolució del contracte de conformitat amb l'article 215.2 de la LCSP.

Límit màxim global de penalitats

El total acumulat de penalitats no podrà superar el 50% del preu del contracte (IVA exclòs), d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP. Aquest límit no comporta per si sol la resolució del contracte, que podrà acordar-se en cas d'incompliment, de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

Procediment d'imposició

Les penalitats s'imposaran mitjançant un acord de l'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 194 de la LCSP, amb un tràmit d'audiència previ de 5 dies hàbils a l'empresa contractista

Execució de les penalitats

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats pendents de pagament a l'empresa contractista.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

La imposició de penalitats ho és sens perjudici de l'obligació de continuar amb la prestació del servei.

25. Règim de recursos i jurisdicció competent

Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

26. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb aquest contracte, procedirà la interposició del recurs d'alçada davant el Consell Rector del Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

27. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del



**Generalitat
de Catalunya**

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 07/09/2026



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD).
- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Signat electrònicament

Anna Moreno Segura
Responsable de Planificació Econòmica i
Administració

Signat electrònicament

Carla Tamarit Campos
Directora de Serveis Corporatius CAT112



**Generalitat
de Catalunya**

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 07/09/2026



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/La senyora, amb DNI/NIF núm., que actua en nom i representació pròpia / en nom i representació de l'empresa

DECLARA sota la seva responsabilitat, com a licitador/a del contracte (exp. 112-2026-27), que el licitador/la licitadora:

QUE el licitador/la licitadora:

- a) Compleix amb les condicions legalment establertes per contractar amb l'Administració i, si fos proposada adjudicatària, ho acreditarà, prèviament a l'adjudicació, davant l'òrgan de contractació amb la documentació exigida en aquest plec.
- b) Està facultat per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les administracions públiques.
- c) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat.
- d) Que els membres dels seus òrgans de govern o administració no incompleixen cap de les circumstàncies a què fa referència la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.
- e) Que la plantilla, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.
- f) Que, estant-hi legalment obligat, disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- g) Que compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- h) Que la informació i documents aportats en el/s sobre/s són de contingut absolutament cert.
- i) Que autoritza l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
- j) Que per a les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, en els posteriors tràmits d'adjudicació i formalització del contracte es realitzin de forma electrònica mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

la Generalitat (<https://contractaciopublica.gencat.cat>) designa el Sr./la Sra,
NIF..... i adreça de correu
electrònic

.....
, amb (potestatiu) mòbil núm, com a persona autoritzada per poder consultar
comunicacions i notificacions que es generin electrònicament.

- k) Que, en cas que el licitador sigui una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- l) Que l'empresa no forma part de cap grup empresarial / forma part del grup empresarial.... (nom grup),
- m) Que l'empresa disposa de les certificacions sol·licitades al PCAP.
- n) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- o) Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat.
- p) Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- q) En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de les declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
- r) Que compleix els requisits de solvència econòmica i tècnica o professional exigits al PCAP
- s) Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals exigits

I perquè consti, signo aquesta
declaració responsable. (lloc i data)

Signatura de l'apoderat/ada



**Generalitat
de Catalunya**

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 07/09/2026



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

ANNEX 2. Formulari de dades de l'empresa

DADES A EFECTES DE NOTIFICACIÓ

Bústia electrònica:	
Telèfon mòbil (avís SMS de posada a disposició):	
Nom interlocutor:	
Cognoms interlocutor:	
DNI interlocutor:	

DADES DE L'EMPRESA

Denominació social:	
Nom comercial:	
NIF:	
Domicili social (adreça, població i CP):	
Telèfon:	
Adreça d'Internet:	

DADES DELS REPRESENTANTS O APODERATS DE L'EMPRESA

Nom i cognoms:	
NIF:	
Dades del document on consta l'atorgament de facultats (escriptura pública notarial, etc.):	
Data del document:	
Termini de vigència de les facultats:	
Núm. de protocol:	
Notari:	
Col·legi:	

***Cal incloure adreça de correu electrònic genèrica de l'empresa i no de titularitat personal, per tal d'evitar destinataris no vigents en la durada total de la contractació . (Les notificacions seran sempre adreçades a la bústia indicada, dirigides a la persona que consta com a apoderat)**

Signatura:



**Generalitat
de Catalunya**

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 07/09/2026



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

ANNEX 3. Declaració responsable i compromís de comunicació PRL

Dades de l'empresa

Nom o raó social:	
CIF:	
Domicili social:	
Codi postal i localitat:	
Telèfon i adreça electrònica:	
Activitat:	

Dades de la persona de contacte de PRL/CAE

Nom i cognoms:	
NIF i càrrec:	
Telèfon i adreça electrònica:	

Dades de la persona declarant

Nom i cognoms:	
NIF i càrrec:	
Telèfon i adreça electrònica:	

DECLARO

Sota la meva responsabilitat i com a representant legal de l'empresa, declaro que aquesta compleix amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i que, en cas de resultar adjudicatària del contracte:

amb núm. d'expedient 112-2026-27:

LOT:

Em comprometo a realitzar les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte (art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals).

En virtut de la prestació de serveis laborals o professionals que el personal de l'empresa que represento realitzarà al CAT112, s'informa que es tindrà accés a informació confidencial. Es coneix i accepta que mantenir la confidencialitat d'aquesta informació és essencial i que no respectar-la pot causar un perjudici gravíssim al CAT112.





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

COMUNICO

Organització preventiva (segons el RD 39/1997). L'empresa disposa de la/les modalitat/s d'organització dels recursos per al desenvolupament de les activitats preventives (marcar amb una x la modalitat adoptada):

☐ **Assumpció personal per la persona empresària**

Nom de l'empresari/ària:

Núm. de treballadors/es:

☐ **Designació de persones treballadores**

Núm. de persones treballadores designades segons la seva formació en prevenció:

- Nivell bàsic:

- Nivell intermedi:

- Nivell superior:

☐ **Servei de prevenció propi (SPP) o Servei de prevenció mancomunat (SPM)**

Nom del responsable:

SPP/SPM – Especialitats:

☐ Seguretat

☐ Higiene

☐ Vigilància de la Salut

☐ Ergonomia i Psicosocial

☐ **Servei de prevenció aliè (SPA).**

Que disposa de contracte vigent i al corrent de pagament durant tota l'execució del contracte.

Especificar especialitats:

Especialitat	SPA	Nom del SPA
Seguretat en el treball	☐	
Higiene industrial	☐	
Ergonomia i psicosociologia	☐	
Vigilància de la Salut	☐	





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

1. Gestió de la prevenció

L'empresa:	Sí	No	NP*
Disposa de Pla de Prevenció de Riscos Laborals.	☐	☐	☐
Trametrà la documentació de prevenció de riscos laborals sol·licitada pel CAT112 en el temps i forma que s'especifiqui (Annex CAE)	☐	☐	☐
Mantindrà actualitzada la relació de personal adscrit al contracte i en facilitarà la documentació de prevenció.	☐	☐	☐
Ha facilitat la formació (art.19 de la LPRL) i informació (art.18 de la LPRL) adequada i suficient a les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.	☐	☐	☐
Ha ofert reconeixements mèdics periòdics a aquestes persones treballadores i en cas que no sigui obligatori ho justificaran per escrit.	☐	☐	☐
Ha facilitat a aquestes persones treballadores els equips de protecció individuals segons els riscos detectats a l'avaluació i mesures planificades per a les feines a realitzar en aquest contracte (RD 773/1997, de 30 de maig).	☐	☐	☐
Es compromet a comunicar les possibles subcontractacions que es puguin derivar dels treballs i a trametre'ls la informació dels riscos, mesures preventives i mesures d'emergència proporcionada pel CAT112 i realitzar la CAE amb aquestes. Els demanarà, almenys, la documentació de PRL que exigeix el CAT112 i la trametrà pel mateix canal.	☐	☐	☐
Es compromet a informar dels incidents, accidents i malalties professionals dels seus treballadors ocorreguts en les instal·lacions del CAT112 i participar en la investigació, quan així es requereixi.	☐	☐	☐
Es compromet a informar dels riscos nous no identificats	☐	☐	☐





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

En cas d'aportar equips de treball propis, aquests estaran avaluats segons els criteris del RD 1215/1997, efectuat el manteniment preventiu necessari i les revisions periòdiques obligatòries	☐	☐	☐
Es compromet a comunicar la presència de personal especialment sensible entre els treballadors/es per tal de tenir-ho en compte en cas d'emergència i evacuació, o en altres supòsits. Les mesures es concretaran en l'acta de coordinació o altre document assimilat	☐	☐	☐

***NP: No procedeix**

Signatura de la persona declarant



**Generalitat
de Catalunya**

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 07/09/2026



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

ANNEX 4. Model d'oferta econòmica i altres criteris objectius

LOT/S AL/S QUAL/S ES PRESENTA OFERTA: ☐ LOT 1 ☐ LOT 2

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA – 80 PUNTS

El/la Sr./Sra., amb residència a al carrer número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número 112-2026-27, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:

LOT 1

	XIFRA EN NÚMEROS (€)	XIFRA EN LLETRES
BASE		
IVA		
TOTAL		

En qualsevol cas, si l'oferta presentada supera l'import de **9.261,58 € (IVA inclòs)** aquesta quedarà exclosa automàticament. El tipus d'IVA aplicable és del 21%, llevat que l'empresa licitadora acrediti documentalment que, per la seva condició fiscal, no està subjecta o està exempta d'aplicar IVA, cas en què caldrà justificar-ho degudament en la documentació presentada.

LOT 2

PREU UNITARI OFERTAT (SENSE IVA)

	XIFRA EN NÚMEROS (€)	XIFRA EN LLETRES
BASE (PREU UNITARI X 150H MÀXIM)		
IVA		
TOTAL		

En qualsevol cas, si l'oferta presentada supera l'import de **38,50 € (sense IVA)** preu hora i import màxim d'adjudicació (150h x preu unitari) **5.775,00 € (sense IVA)** aquesta quedarà exclosa automàticament. El tipus d'IVA aplicable és del 21%, llevat que l'empresa licitadora acrediti documentalment que, per la seva condició fiscal, no està subjecta o està exempta d'aplicar IVA, cas en què caldrà justificar-ho degudament en la documentació presentada.





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

La no complimentació de qualsevol dels camps obligatoris del model d'oferta econòmica, especialment els relatius a l'import total sense IVA i l'import total sense IVA en lletres, implicarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora del procediment de licitació.

ALTRA INFORMACIÓ RELATIVA AL CONTRACTE

Subcontractació: ☐ Si ☐ No

Percentatge de servei/subministrament subcontractat: _____

En el cas d'assenyalar si, indicar quina part del contracte es pretén subcontractar:

--

I per que consti, signo aquesta oferta econòmica. (lloc i data)

Signatura de l'apoderat



**Generalitat
de Catalunya**

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 07/09/2026



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS – 20 PUNTS

LOT/S AL/S QUAL/S ES PRESENTA OFERTA: ☐ LOT 1 ☐ LOT 2

Es valorarà únicament l'experiència professional addicional de la persona responsable adscrita a l'execució del contracte per a cada lot, sempre que sigui superior a l'experiència mínima requerida als plecs per al perfil corresponent.

Per al càlcul de la puntuació es computaran els anys complets d'experiència addicional acreditats per la persona responsable, per sobre de l'experiència mínima exigida per al seu perfil.

Només es valoraran anys complets d'experiència addicional. No es puntuaran fraccions inferiors a un any.

LOT 1 – Auditoria financera

Es valorarà únicament l'experiència addicional de la persona responsable de l'auditoria adscrita a l'execució del contracte (Perfil 1 – Soci/a o gerent responsable de l'auditoria).

Experiència mínima exigida per al perfil: 8 anys.

La puntuació serà de 4 punts per cada any complet d'experiència addicional acreditada per sobre del mínim, fins a un màxim de 20 punts. Només es valoraran anys complets; no es puntuaran fraccions inferiors a un any.

Exemple de càlcul:

Perfil	Experiència mínima exigida	Experiència acreditada	Experiència addicional
Soci/a o gerent responsable	8 anys	13 anys	5 anys

Puntuació: $5 \times 4 = 20$ punts (s'assoleix el màxim de 20 punts).

A emplenar per l'empresa licitadora:

Perfil	Experiència mínima exigida	Experiència acreditada	Experiència addicional
Soci/a o gerent responsable	8 anys		





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

PUNTUACIÓ: _____.

La puntuació serà calculada pel CAT112; la puntuació indicada per l'empresa té caràcter merament informatiu.

L'experiència addicional s'acreditarà mitjançant currículums professionals, certificats de bona execució, certificats d'empresa o altra documentació acreditativa suficient, en què constin les funcions desenvolupades, el període d'execució i la naturalesa dels serveis prestats. En cas de discrepància, únicament es valorarà l'experiència efectivament acreditada documentalment.

LOT 2 – Consultoria financera i pressupostària

Es valorarà únicament l'experiència addicional de la persona responsable del servei adscrita a l'execució del contracte (Perfil 1 – Consultor/a responsable o cap d'equip).

Experiència mínima exigida per al perfil: 5 anys.

La puntuació serà de 5 punts per cada any complet d'experiència addicional acreditada per sobre del mínim, fins a un màxim de 20 punts. Només es valoraran anys complets; no es puntuaran fraccions inferiors a un any.

Exemple de càlcul:

Perfil	Experiència mínima exigida	Experiència acreditada	Experiència addicional
Consultor/a responsable o cap d'equip	5 anys	9 anys	4 anys

Puntuació: $4 \times 5 = 20$ punts (s'assoleix el màxim de 20 punts).

A emplenar per l'empresa licitadora:

Perfil	Experiència mínima exigida	Experiència acreditada	Experiència addicional
Consultor/a responsable o cap d'equip	5 anys		



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

PUNTUACIÓ: _____.

La puntuació serà calculada pel CAT112; la puntuació indicada per l'empresa té caràcter merament informatiu.

L'experiència addicional s'acreditarà mitjançant currículums professionals, certificats de bona execució, certificats d'empresa o altra documentació acreditativa suficient, en què constin les funcions desenvolupades, el període d'execució i la naturalesa dels serveis prestats. En cas de discrepància, únicament es valorarà l'experiència efectivament acreditada documentalment.

I per que consti, signo aquesta oferta econòmica. (lloc i data)

Signatura de l'apoderat



**Generalitat
de Catalunya**

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 07/09/2026



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

ANNEX 5.

Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors

Denominació de l'activitat de tractament: empreses o entitats licitadores o que es relacionen amb el CAT112.

Responsable del tractament de les dades personals: Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya (contractacio112@gencat.cat).

Finalitat: els derivats de gestionar els expedients de contractació de les empreses.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent.

Informació addicional: Protecció de dades personals. Registre d'activitats de tractament. 112 Emergències (gencat.cat).



ANNEX 6. Proposta tècnica

Aquesta proposta no serà objecte de valoració, però sí de verificació per comprovar que compleix els requisits mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

Extensió màxima: 20 pàgines per lot, incloses les fitxes tècniques i qualsevol altra documentació. En cas que la proposta superi aquest límit, només es llegirà i serà objecte de revisió fins a la pàgina 20 per lot. El contingut que excedeixi aquest límit no serà revisat, i això pot comportar que no es pugui verificar el compliment dels requisits mínims establerts al PPT i, per tant, l'exclusió de l'empresa licitadora.

Tipografia: Arial, mida 11.

Cal incorporar les fitxes tècniques o la documentació que s'escaigui per tal de poder verificar el compliment dels requisits mínims establerts al PPT.

La manca de compliment del PPT serà causa d'exclusió, sempre que impliqui un incompliment exprés, clar i palmari de les clàusules dels plecs, de manera que no hi hagi cap mena de dubte que l'oferta és incongruent, sens perjudici dels aclariments que s'escaiguin i que no comportin una alteració de l'oferta.

Les especificacions tècniques proposades per l'empresa licitadora en la seva oferta esdevindran condicions d'obligat compliment durant l'execució del contracte, en cas que resulti adjudicatària.

Per tal de facilitar la correcta elaboració i revisió de la proposta tècnica, es recomana que aquesta s'estructuri de manera clara i detallada, seguint els apartats següents, d'acord amb els requisits mínims establerts al PPT:

La informació continguda a la proposta tècnica no serà objecte de valoració; únicament servirà per verificar el compliment dels requisits mínims establerts al PPT. L'experiència professional addicional valorable com a criteri automàtic (clàusula 14.b) s'acredita exclusivament mitjançant el model de l'ANNEX 4.

Contingut mínim per al LOT 1 — Auditoria financera

- **Descripció detallada de la metodologia d'auditoria.**
 - Referència a les NIA-ES-SP i a la resta de normativa aplicable.
 - Fases del treball d'auditoria i cronograma orientatiu ajustat als terminis del PPT (actuacions a partir de l'1 de febrer i lliurament d'informe abans del 10 de maig).
 - Metodologia de proves d'auditoria previstes.
- **Equip adscrit al contracte.**
 - Identificació dels perfils exigits a la clàusula 10 del PCAP (Perfil 1 Soci/a o gerent responsable ROAC, Perfil 2 Cap d'equip, Perfil 3 Sènior).
 - Currículum breu i experiència de cada perfil.

- Dedicació estimada per perfil.
- **Coordinació i seguiment.**
 - Interlocutor de referència amb el responsable del contracte.
 - Reunions previstes de planificació, seguiment i tancament.
- **Garanties d'independència i absència de conflicte d'interès.**
 - Descripció dels mecanismes interns de l'empresa per garantir la independència professional.
- **Model d'informe d'auditoria i, si escau, carta de recomanacions.**

Contingut mínim per al LOT 2 — Consultoria financera i pressupostària

- **Descripció detallada dels serveis proposats**, d'acord amb les àrees de treball del PPT (revisió comptabilitat prèvia al tancament, liquidació pressupost, registre extracomptable d'amortitzacions, resolució de consultes, suport a la preparació dels comptes anuals, suport a la documentació per a l'auditor extern).
- **Equip adscrit al contracte.**
 - Identificació dels perfils exigits (Perfil 1 Consultor/a responsable, Perfil 2 Consultor/a de suport).
 - Currículum breu i experiència de cada perfil.
- **Metodologia i control de la bossa d'hores.**
 - Model de fitxa de servei o comunicat d'hores.
 - Sistema de reporting i saldo d'hores.
 - Model de gestió de peticions puntuals.
- **Modalitat de prestació** (presencial/telemàtica), disponibilitat i temps de resposta compromesos.
- **Compromís de no incórrer en actuacions reservades al LOT 1** i mecanismes per garantir-ho.



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

ANNEX 7. Clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat

L'execució de l'objecte del contracte _____, relatiu a _____, implica el tractament de dades personals i queda subjecte al compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD), i la normativa de desenvolupament corresponent. Quan el personal de (empresa contractista) i, si escau, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

Per aquest motiu, l'empresa adjudicatària actuarà com a encarregada del tractament i es compromet a:

- Utilitzar les dades personals exclusivament per a la finalitat del contracte.
- No comunicar les dades a tercers, excepte per obligació legal o autorització expressa.

El personal de (empresa contractista _____) i, si escau, el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, hauran de respectar les mesures de seguretat establertes per l'òrgan de contractació, responsable del tractament.

En particular:

- Adoptar les mesures tècniques i organitzatives adequades per garantir la seguretat, confidencialitat, integritat i disponibilitat de les dades.
- Garantir que el personal autoritzat per tractar dades ha rebut formació adequada i està subjecte a deure de confidencialitat.
- Mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir durant l'execució del contracte.
- Notificar immediatament qualsevol incident de seguretat que pugui afectar les dades personals.
- Retornar o destruir les dades un cop finalitzat el contracte, segons instruccions de l'òrgan de contractació.
- Permetre auditories o inspeccions per verificar el compliment de la normativa de protecció de dades.
- Garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments del procés d'execució.

L'empresa contractista haurà de posar en coneixement dels treballadors afectats aquestes obligacions i conservar l'acreditació d'aquesta comunicació.





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Així mateix, haurà de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals.

L'empresa contractista haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'òrgan de contractació o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment d'aquestes obligacions pot comportar que l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, amb les conseqüències sancionadores i de responsabilitat previstes a la normativa de protecció de dades.

....., ade de 20... Signat,

