

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Obres d'adequació del Centre d'Atenció Primària Bages pel desplegament del projecte de Pediatria Territorial de Manresa

Índex de continguts

1.	OBJECTE.....	- 2 -
2.	PRESCRIPCIONS GENERALS	- 2 -
3.	VISITA OBLIGATÒRIA.....	- 3 -
4.	PREPARACIÓ DE L'OBRA	- 3 -
5.	EXECUCIÓ DELS TREBALLS	- 4 -
6.	MATERIALS	- 6 -
7.	ALTRES DESPESES	- 7 -
8.	EQUIP RESPONSABLE DE L'OBRA	- 8 -
9.	COORDINACIÓ AMB ALTRES OFICIS.....	- 9 -
10.	RECEPCIÓ DELS TREBALLS	- 9 -
11.	DOCUMENTACIÓ AS-BUILT	- 9 -
12.	GARANTIES.....	- 10 -
13.	COST TOTAL DELS TREBALLS.....	- 10 -
14.	RESPONSABILITATS I PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	- 10 -
15.	ANNEXES	- 12 -

1. OBJECTE

El present Plec de Prescripcions Tècniques estableix les condicions tècniques particulars que regiran la contractació i execució de les obres de redistribució i adequació de diverses zones del Centre d'Atenció Primària Bages, situat al carrer Soler i March núm. 6 de Manresa.

Les actuacions s'emmarquen en el desplegament del projecte de Pediatria Territorial de Manresa i la concentració progressiva de l'activitat pediàtrica al CAP Bages, fet que ha comportat la necessitat d'ampliar l'abast inicial del projecte i adequar diferents espais assistencials, administratius i de suport distribuïts a diverses plantes de l'edifici.

La intervenció afecta una superfície total construïda de 565,69 m² distribuïda entre la planta baixa i les plantes segona, tercera, quarta i cinquena del centre. Inclou la creació i adequació de consultes, espais de recepció i atenció a la ciutadania, zones de treball administratiu, sala d'extraccions, sales de reunions, aula maternal, espais de teleconsulta, zones d'atenció pediàtrica i les corresponents adaptacions d'instal·lacions i acabats.

2. PRESCRIPCIONS GENERALS

Tots els treballs s'hauran d'efectuar d'acord amb el present Plec de Prescripcions, amb el que s'especifica en el Projecte Executiu: Memòries, Plecs Tècnics, Estudi de Seguretat i Salut, Estats d'Amidaments, Pressupostos i Plànols de la documentació tècnica especificats a l'annex I.

La Direcció Facultativa de les obres serà realitzada per un equip tècnic designat per la propietat. Abans d'iniciar l'obra, la propietat informará de qui realitzarà aquesta tasca.

Les empreses contractades realitzaran els treballs d'acord amb les prescripcions assenyalades en el projecte executiu, en els reglaments i normatives que els afectin.

Cap instrucció o indicació ja sigui del projecte o de la Direcció d'Obra tindrà rang superior a cap normativa vigent, és a dir, en cap cas s'ha de deixar de complir cap normativa legal, encara que hagi estat indicat per la propietat, Direcció d'Obra o el projecte.

Totes les variacions que es produeixin per causes alienes i/o durant l'execució de l'obra respecte al projecte o a aquest plec han de ser notificades per escrit i han de comptar amb la prèvia autorització de la Direcció d'Obra.

La present licitació es regirà per la Llei del Sector Públic vigent i Plec de clàusules Administratives Particulars d'Obres.

En cas que l'Adjudicatari o contractista principal, sol·liciti aprovació per subcontractar part d'aquests treballs, haurà de notificar i justificar, d'acord amb la normativa vigent, que l'empresa o empreses proposades disposen de personal tècnic i operaris experimentats, així com dels recursos tècnics i materials necessaris per realitzar aquesta classe d'obres.

3. VISITA OBLIGATÒRIA

Es realitzarà una visita tècnica obligatòria al centre objecte de reforma després de la publicació de la present licitació en la plataforma de contractació pública.

És imprescindible sol·licitar mitjançant e-mail a l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Tècnics de la Gerència d'Atenció Primària i a la Comunitat de Catalunya Central de l'ICS, infraestructures.cc.ics@gencat.cat l'assistència a la visita tècnica, indicant empresa, persona de contacte, nombre total de persones que assistiran a la visita i indicant com a referència "CONFIRMACIÓ VISITA OBRA ADEQUACIÓ PEDIATRIA CAP BAGES".

La data límit per demanar la visita tècnica, serà el dia 21 de setembre a les 12:00 h. Posteriorment a aquesta data especificada com a límit per demanar visita, no s'admetrà cap més sol·licitud de visita. Encara que per qualsevol motiu posteriorment s'allargui el termini de presentació d'ofertes.

La data de la visita tècnica obligatòria serà el dia 22 de setembre a les 11:00 del matí.

Després d'aquest dia i hora, ja no es podrà realitzar la visita ni entregar el certificat d'assistència.

Cas d'haver-hi algun canvi en les dates anteriors, aquestes es publicaran en la mateixa plataforma.

Per tal de poder ser valorades les ofertes és imprescindible assistir a aquesta visita en la qual s'explicarà l'abast del projecte. Després de la visita s'entregarà un certificat d'assistència el qual s'haurà d'adjuntar amb l'oferta. Sense adjuntar aquest certificat, l'oferta quedarà exclosa.

4. PREPARACIÓ DE L'OBRA

L'execució de l'obra estarà condicionada a l'obtenció de la preceptiva llicència municipal d'obres i per tant la signatura de l'acta de replanteig no es realitzarà fins que es disposi d'aquest document. Si, d'acord amb la normativa aplicable, no és preceptiva la llicència municipal d'obres, l'acta de replanteig es podrà signar després de la signatura del contracte, sense necessitat d'esperar cap autorització municipal prèvia. En cas que no s'obtingués la llicència d'obres l'adjudicatari no tindrà dret a cap tipus de compensació o indemnització durant el termini entre l'adjudicació i la disposició efectiva de la llicència municipal d'obres i el contracte quedarà sense efecte i es resoldrà automàticament.

El termini de preparació per a l'inici dels treballs, va des del dia de la signatura del contracte fins al dia de la signatura de l'acta de replanteig. La durada d'aquest termini es pot consultar a Annex II: Taula d'informació de l'obra.

En el cas de voler reduir aquest termini, s'haurà d'indicar a l'oferta tècnica i tenir l'acceptació específica i concreta de la propietat.

La propietat es reserva la potestat d'ampliar aquest termini pel temps que consideri oportú, sempre comunicant-ho per escrit a l'empresa adjudicatària amb 2 setmanes d'antelació a la data prevista d'acta de replanteig.

5. EXECUCIÓ DELS TREBALLS

Els treballs s'iniciaran i finalitzaran en els terminis previstos contractualment. Es formalitzarà l'Acta de replanteig amb l'adjudicatari per tal de deixar constància de la data d'inici d'obra.

D'acord amb les característiques dels espais i instal·lacions on s'ha d'actuar, no es podrà deixar en cap moment sense servei la instal·lació de protecció contra incendis, atesa la necessitat de garantir la seguretat dels ocupants dels centres d'atenció primària.

En conseqüència, l'adjudicatari haurà de planificar i executar totes aquelles actuacions que afectin el funcionament de la instal·lació de protecció contra incendis fora de l'horari d'obertura del centre, adoptant les mesures necessàries per assegurar-ne la continuïtat operativa en tot moment.

El termini màxim per a l'execució dels treballs és el que consta a l'Annex II: Taula d'informació de l'obra". Addicionalment, el termini per al lliurament de la documentació As-Built serà l'indicat en el mateix Annex II.

El licitador pot presentar en l'oferta tècnica una reducció d'aquests terminis, d'acord amb la planificació de l'execució o Pla de Treballs; els quals passaran a ser els terminis contractuals i d'obligat compliment si resulta adjudicatari. Tot i això, la propietat té la potestat d'allargar els terminis fins a l'establert en aquest plec durant l'execució de l'obra, sense que això suposi cap compensació per a l'empresa adjudicatària. En cap cas el licitador pot ofertar uns terminis d'execució superiors als indicats en el Plec tècnic.

L'adjudicatari estarà obligat a complir els terminis parcials o total fixats en la planificació de l'execució del contracte. L'endarreriment en el compliment d'aquests terminis estarà subjecte a les penalitats previstes al PCAP.

En la realització dels treballs l'adjudicatari aportarà maquinària, eines, personal i materials necessaris que requereixin la realització de l'actuació adjudicada.

L'adjudicatari respondrà de la correcta execució de les obres en el termini contractual i, en tot cas, respecte a la qualitat o grau d'execució i/o finalització dels treballs, restarà a l'aprovació per part de la Direcció d'Obra.

Tota unitat d'obra que a criteri de la Direcció d'Obra no hagi sigut executada correctament, haurà de ser enderrocada i realitzada de nou per l'adjudicatari, sense que aquest augment de treball tingui conseqüències de compensació econòmica ni d'increment del termini de finalització de les obres.

L'adjudicatari es compromet a realitzar els repassos necessaris que prèviament la Direcció d'Obra l'hagi indicat i que es realitzaran dintre dels terminis fixats al plec. Si no es realitzen o l'adjudicatari no posa els medis necessaris per a la seva execució al període de temps especificat, la Direcció d'Obra quedarà facultada per a contractar aquests treballs a altres empreses del sector, carregant els costos dels mateixos contra la última factura.

En el cas de modificacions en el projecte, demanades per la Direcció d'Obra, l'empresa adjudicatària està obligada a presentar un pressupost per executar aquests canvis i, si el pressupost és acceptat per la Direcció de l'Obra, també està obligada a executar els treballs pressupostats.

Aquests pressupostos de modificacions s'han d'entregar amb un termini màxim de 2 dies. En cas contrari podrà donar lloc a la imposició de penalitats, que, per aquests supòsits, es determinen al PCAP i als seus annexes

Serà responsabilitat de l'adjudicatari el següent:

- Prestació de la mà d'obra directa o indirecta, necessària per a la correcta execució i finalització dels treballs contractats, amb tots els costos que això comporta segons la normativa vigent.
- L'aportació de maquinària i/o eines auxiliars específiques per al desenvolupament i correcta finalització dels treballs contractats.
- Mantenir les zones de treball totalment netes, lliures de residus i runa generats durant l'execució dels treballs, retirant-los als abocadors de runes i residus corresponents.
- El manteniment de les instal·lacions fins a la recepció de l'obra.

- Excepte en el cas de que estigui prescrit específicament en algun document contractual, seran a compte i risc del contractista, totes les vies de comunicació i les instal·lacions auxiliars per transport, l'accés de persones, transports de materials a l'obra, evacuació, gestió i transport de runes i residus a abocador autoritzat, etc.
Aquestes vies de comunicació i instal·lacions auxiliars seran gestionades, projectades, construïdes, conservades, mantingudes i operades, així com demolides, desmuntades, retirades, abandonades o entregades per usos posteriors a compte i risc del contractista.

Instal·lacions auxiliars d'obra i treballs auxiliars:

És obligació i a càrrec del contractista, el projecte, la construcció, conservació i explotació, desmuntatge, demolició i retirada d'obra de totes les instal·lacions auxiliars d'obra i dels treballs auxiliars, necessàries per a l'execució dels treballs definitius.

Es consideraran instal·lacions auxiliars d'obra les que, sense caràcter limitatiu s'indiquen a continuació:

- Oficines del contractista.
- Instal·lacions per servei de personal.
- Instal·lacions per als serveis de seguretat i vigilància.
- Laboratoris, magatzems, tallers i parcs del contractista.
- Instal·lacions de subministrament d'energia elèctrica i enllumenat per a als treballs.
- Instal·lacions de subministrament d'aigua.
- Qualsevol altra instal·lació que el contractista necessiti per l'execució de l'obra.

Es consideraran com treballs auxiliars, els necessaris per l'execució dels treballs definitius que, sense caràcter limitatiu, s'indiquen a continuació:

- Treballs de protecció i sectorització, tant físics com nosocomials.
- Treballs provisionals de desviament de la circulació de persones o vehicles, requerits per l'execució de els treballs objecte del contracte.
- Treballs per l'adequació de l'espai de treball a fi i a efecte de garantir la seguretat de tot el personal propi i aliè que tingui que accedir-hi per la supervisió i execució de les instal·lacions.

Durant la vigència del contracte, serà de compte i risc del contractista el funcionament, la conservació i el manteniment de totes les instal·lacions auxiliars d'obra i treballs auxiliars.

6. MATERIALS

Els materials han de ser de característiques i qualitats equivalents o superiors als descrits al projecte.

L'adjudicatari haurà de notificar a la Direcció d'obra amb la suficient antelació les procedències dels diferents materials que es proposa emprar (marca, model, característiques, etc).

L'adjudicatari haurà de facilitar sense cap despesa addicional per la propietat, una mostra dels materials que la Direcció d'Obra consideri necessaris per a la seva validació.

Examinades aquestes mostres per la Direcció d'Obra, aquesta donarà la seva acceptació o objecció, entenent que aquesta elecció serà només orientativa, essent responsable l'instal·lador del seu bon servei que compleixin totes les condicions exigides per les reglamentacions vigents.

Quan per no reunir les condicions exigides en el present Plec sigui rebutjada qualsevol partida de material per la Direcció d'Obra, el Contractista haurà de procedir a retirar-la de l'obra en un termini màxim de 10 dies comptats des de la data en que li sigui comunicat; aquesta acció no ha de comportar l'endarreriment dels treballs.

El contractista haurà de demanar obligatòriament a tots els subministradors de l'obra, i lliurar-ne una còpia a la DF, si els seus productes estan en possessió d'un segell o marca de qualitat AENOR, INCE, CIETSID, TORROJA, RELE, Laboratori General d'Assaigs i Investigacions, etc., o en el seu defecte, documentació acreditativa de l'autocontrol i procés de fabricació efectuat pel mateix o per auditoria externa que no comporti segell o marca de qualitat.

7. ALTRES DESPESES

Es considera inclòs dins de l'oferta i sense cap més cost addicional per a la propietat, sempre que al contracte no es prevegi explícitament el contrari, les següents despeses, a títol indicatiu i sense que la relació sigui limitadora:

- Subministrament, transport i muntatge a la zona de treball de tots els materials, maquinària, mitjans auxiliars, components o equips necessaris per a l'execució de les unitats d'obra objecte del contracte i la seva protecció, així com qualsevol reposició tant de materials com de maquinària fins a la recepció per part de la Direcció d'Obra, de manera que resultin plenament operatives.
- La recepció, descàrrega i moviment interior per l'obra dels materials, maquinària i medis auxiliars necessaris per a la recepció del material i per al desenvolupament dels treballs contractats.
- Les despeses i taxes municipals, derivades **d'ocupació de via pública**, senyalització, tancat i desviaments de transit i vianants, ja sigui per descarregar materials i elements d'instal·lacions de l'obra, com els de càrrega sobre camió de runes i deixalles per a transport a abocador autoritzat, mantenint la vialitat al llarg del temps que durin els treballs.
- Les despeses de subministrament, col·locació i conservació de senyals identificatives i si cal de transit i altres recursos necessaris per a proporcionar seguretat dins i fora dels treballs d'obra.
- El transport, manipulació, protecció i emmagatzematge dels materials es farà de forma que no quedin alterades les seves característiques, no pateixin cap deteriorament en les seves formes o dimensions, no pateixin danys ni incendis, ni impliquin riscos per la salut dels treballadors.
- Les despeses de demolició de les instal·lacions provisionals.
- El trasllat per part de l'adjudicatari, de mobiliari, materials, instal·lacions i equips existents i la seva protecció, en les diferents fases d'obra i posteriorment restitució al seu lloc un cop finalitzades cada una de les fases.

- La neteja periòdica de les zones de treball i retirada de materials i equips i espais excedents utilitzats pel contractista. Incloses les despeses de neteja, retirada i transport de deixalles, materials procedents d'enderrocs i desmuntatges d'instal·lacions, runes i brossa amb qualsevol mitjà dins de l'obra i, fins a l'abocador autoritzat incloent el lloguer de contenidors i/o sacs per l'emmagatzematge de runa.
- La neteja final d'obra.
- Les tasques i medis necessaris per a les mudances o el desallotjament dels espais afectats amb la finalitat de deixar-los lliures de mobiliari, equipaments, instal·lacions i demés elements que s'hagin de treure per adaptar els espais i llocs de treball per tal que siguin operatius, tant pels treballadors del ICS, com per la realització de la pròpia obra correctament. Un cop finalitzats els treballs, si es requereix per l'òrgan de contractació, el contractista serà el responsable de tornar a reubicar al lloc corresponent el que s'hagi traslladat anteriorment.
- Les despeses de desviament de circuits, dins de l'edifici, de circulacions de persones i la seva adequada senyalització
- El lloguer o contractació de vehicles, instal·lacions i equips de mantenició necessaris per a l'execució dels treballs (bastides, estructures, plataformes elevadores, grues, carretons elevadors, muntacàrregues, grups electrògens, equips de soldadura, etc.).
- La conservació dels desguassos.
- El muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions per al subministrament de l'aigua i l'energia elèctrica necessàries per a els treballs.
- El muntatge, manteniment, desmuntatge de les instal·lacions per a dur a terme les tasques administratives de direcció dels treballs. Aquestes instal·lacions disposaran de l'equip i material necessaris per a poder desenvolupar amb agilitat i comoditat aquestes tasques.
- Les que s'originin per assajos dels materials que ofereixin dubtes.
- La certificació, validació i legalització obligatòria de totes les instal·lacions, sense cap cost addicional (inclòs el pagament de les taxes i tributs a les EIC, OGE, OCA, Ajuntament, etc.).
- La Direcció Facultativa de l'obra pot demanar un excedent de material de les unitats d'obra que consideri necessàries per a deixar-les emmagatzemades, sense cost addicional per a la propietat.

8. EQUIP RESPONSABLE DE L'OBRA

L'adjudicatari haurà de lliurar una llista amb els noms del responsable tècnic, caps i/o encarregats de les diferents especialitats i notificar puntualment qualsevol canvi que hagués durant el desenvolupament de l'obra.

L'adjudicatari disposarà a l'obra d'un Cap d'obra els dies que la Direcció d'Obra consideri oportuns, a fi de donar compte de la marxa dels treballs, assistir a les visites d'obra i sempre que hi sigui requerit. L'empresa licitadora aportarà informació relativa al cap d'obra i la seva experiència en aquesta funció i antiguitat a l'empresa.

L'adjudicatari disposarà a l'obra d'un Encarregat d'obra responsable, de forma permanent o en les condicions que oferti segons l'apartat de criteris de valoració, tot el temps que durin els

treballs. L'empresa licitadora aportarà informació relativa a l'encarregat d'obra i la seva experiència en aquesta funció i antiguitat a l'empresa.

El cost d'aquestes persones, també està inclòs en el preu del contracte i no suposarà cap càrrec addicional per la propietat.

Tots els operaris i treballadors que intervinguin a l'obra hauran d'acreditar de manera suficient que estan en possessió de la formació i aptitud que s'exigeix segons el conveni col·lectiu d'aplicació.

9. COORDINACIÓ AMB ALTRES OFICIS

Si durant l'execució dels treballs objecte d'aquesta licitació, participen o participaran altres empreses no subjectes a aquesta licitació; l'adjudicatari s'haurà de coordinar perfectament amb aquestes i per a totes aquelles actuacions, treballs, i/o instal·lacions no subjectes a aquest projecte.

10. RECEPCIÓ DELS TREBALLS

La recepció de l'obra serà realitzada segons el que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic.

Acabats els treballs amb el vist i plau de la Direcció d'Obra, l'adjudicatari sol·licitarà la recepció. En el moment de realitzar-se l'acte administratiu de l'esmentada recepció, l'adjudicatari lliurarà els documents necessaris pel bon ús i manteniment dels equips instal·lats.

L'adjudicatari vindrà obligat a lliurar l'obra, així com tots els espais utilitzats o afectats pels treballs, en perfecte estat de neteja, retirant de l'immoble tota runa i/o deixalles produïdes directa o indirectament per la seva execució, així com el transport a l'abocador.

Un cop finalitzats tots els treballs de l'obra i, siguin acceptats per la Direcció d'Obra i la propietat, es podrà realitzar una certificació, fins arribar al 95% de l'import adjudicat (sense tenir en compte l'entrega de la documentació).

La superació en un 25% del temps total d'execució de les obres sense causa justificada, podrà comportar la rescissió del contracte.

11. DOCUMENTACIÓ AS-BUILT

La documentació As-built que ha de ser entregada al finalitzar l'obra està relacionada a l' "**Annex III. Documentació As-built requerida**".

Una vegada s'hagi entregat la documentació As-built de forma correcta i sigui acceptada per la Direcció d'Obra i la propietat com a vàlida, es podrà certificar el 5% restant.

El període per entregar aquesta documentació després de la certificació parcial dels treballs del 95% serà l'indicat a "**l'Annex II: Taula d'informació de l'obra**".

12. GARANTIES

S'estableix una garantia mínima de dos anys sobre els treballs executats, equipaments, instal·lacions i materials, dels espais objecte de la reforma i de totes les partides certificades. Aquesta garantia inclou els desplaçaments, substitució de peces i recanvis i la mà d'obra necessària; tot a càrrec de l'adjudicatari i sense cap cost addicional per a la propietat.

En l'oferta tècnica, l'empresa licitadora podrà proposar increments d'aquest termini de garantia. En canvi, mai s'acceptarà reducció del termini de garantia.

Aquest període de garantia s'inicia en la data que constarà a l'Acta de recepció de les obres.

13. COST TOTAL DELS TREBALLS

El cost total dels treballs és el que està fixat en la contractació, i no té l'adjudicatari dret a cap bonificació addicional complementària sense haver-hi modificacions en el Projecte demanades per la Direcció d'Obra, considerant que ha d'haver previst totes les contingències en l'estudi de la seva millor oferta.

En el cas de modificacions en el projecte demanades per la Direcció d'Obra, els costos d'aquestes modificacions seran assumits per la propietat. Els preus de tot el material i mà d'obra conseqüència d'aquestes modificacions no superaran els preus que marca l'ITEC.

El cost total dels treballs és poden trobar a "l'**Annex II**: Taula d'informació de l'obra".

14. RESPONSABILITATS I PREVENCIÓ RISCOS LABORALS

Els adjudicataris seran responsables durant l'execució de les obres de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització de l'obra.

Els serveis públics o privats i persones que resultessin perjudicats, hauran de ser reparats a costa del contractista.

L'adjudicatari o contractista, estarà obligat al compliment del que es diu a la Llei sobre el Contracte de Treball, Reglamentacions de Treball i Disposicions Reguladores dels Subsidis i Assegurances Socials vigents o en el que posteriorment es dicti.

Així mateix, al projecte hi ha l'Estudi de Seguretat i Salut redactat pel tècnic redactor del projecte. L'empresa adjudicatària haurà de realitzar el Pla de Seguretat i Salut de l'obra.

Abans de començar les obres s'haurà de realitzar la coordinació empresarial amb la Unitat Bàsica de Prevenció de l'ICS (UBP). Fins no tenir el vistiplau de la UBP, no es podrà realitzar l'acta de replanteig i no es podran començar, en cap cas, els treballs contractats.

En compliment amb la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/95 i Llei 54/2003, el contractista abans d'iniciar els treballs objecte d'aquest plec, haurà d'acreditar la modalitat d'organització preventiva adoptada per l'empresa d'acord amb el requerit al Reglament dels Serveis de Prevenció 39/97 i RD 604/2006 (servei de prevenció propi, servei de prevenció

aliè, treballador designat), així com la implantació del pla de prevenció de riscos laborals o sistema de gestió de la prevenció a l'empresa. Dintre d'aquesta obligació, el contractista notificarà i enviarà la documentació necessària d'assignació del recurs preventiu.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir l'acompliment de la normativa vigent en matèria de seguretat i salut, així com el seguiment de la normativa interna de l'ICS per a empreses contractades, les instruccions, mesures específiques, protocols o procediments vigents al centre de treball.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir en compte les mesures per a la prevenció d'infeccions nosocomials en la realització d'obres als centres sanitaris de l'ICS.

El contractista informará als seus treballadors dels riscos i mesures de prevenció a adoptar a les instal·lacions de l'ICS, i s'assegurarà de que disposen dels equips de protecció individual i dels medis adients per desenvolupar les tasques contractades.

Per condicionants de pols, soroll i Prevenció de Riscos Laborals en els treballadors de l'edifici, l'adjudicatari haurà de preveure la possibilitat de doblar els equips de treball, inclòs la realització d'alguns dels treballs en horari de dissabtes, festius, etc.; i si ho requereix també en horari nocturn; en algunes de les fases d'obra. Sense que això suposi cap increment de costos sobre l'import adjudicat.

Coordinació, control i inspecció:

L'empresa contractista haurà d'informar dels accidents laborals que es produeixin a centres de l'ICS durant l'execució de les tasques contractades, en els terminis establerts per la legislació vigent.

L'empresa lliurarà la documentació sol·licitada per l'ICS en matèria de prevenció de riscos laborals.

15. ANNEXES

Annex I: Projecte de redistribució i adequació de diverses zones del CAP Bages

Annex II: Taula d'informació de l'obra.

Annex III: Documentació As-built requerida.