



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULAR APLICABLE AL CONTRACTE DE
SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL ELÈCTRIC, FERRETERIA I FONTANERIA , A
TRAMITAR PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

1) FITXA RESUM – QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE:

1. Identificació de l'expedient	3086-1070/2026
2. Definició de l'objecte del contracte	L'objecte del present contracte és el subministrament de material elèctric i suport lumínic, material de ferreteria (incloses petites eines) i material de fontaneria i reg, destinats al manteniment i conservació dels equipaments municipals, de la via pública, dels espais forestals i de la resta d'infraestructures municipals, per tal de garantir el correcte desenvolupament de les actuacions que executa la unitat operativa d'Espai Públic. Atesa la indeterminació del nombre total de lliuraments en el moment de la formalització, aquest contracte es defineix com un contracte en funció de les necessitats d'acord amb la Disposició Addicional 33a de la LCSP, actuant el pressupost base de licitació com a pressupost màxim i limitador. Els materials objecte del present contracte es classifiquen en dos grups per a cadascun dels lots: <u>a) Materials d'ús habitual previstos a l'Annex 1:</u> Productes respecte dels quals s'estableixen els preus unitaris màxims de licitació. Els licitadors hauran d'oferir un percentatge de descompte únic sobre aquests preus unitaris màxims, d'acord amb el criteri d'adjudicació previst en aquest Plec. <u>b) Materials no previstos a l'Annex 1:</u> Productes de la mateixa naturalesa i pertanyents a l'àmbit material del lot adjudicat que puguin resultar excepcionalment necessaris per al desenvolupament de les tasques de la Brigada Municipal. Els licitadors hauran d'oferir un percentatge de descompte sobre el preu que consti en el catàleg comercial que haurà de facilitar, en format electrònic (PDF, full de càlcul, URL d'accés permanent o altre format equivalent que permeti la seva consulta i conservació), juntament amb la seva oferta.





3. Divisió en lots	Atesa la naturalesa diferenciada dels subministraments, i amb la finalitat d'afavorir la concurrència i facilitar l'accés a les petites i mitjanes empreses, el contracte es divideix en els següents lots, cadascun dels quals constitueix una unitat funcional susceptible d'execució independent: Lot 1 Contracte de subministrament de material elèctric i suport lumínic. Lot 2 Contracte de subministrament de material de ferreteria i petites eines. Lot 3 Contracte de subministrament de material de fontaneria i reg
4. Codi CPV	L'objecte d'aquest contracte es correspon amb els següents codis CPV: - Lot 1 Contracte de subministrament de material elèctric i suport lumínic 31680000-6 (Materials i accessoris elèctrics) - Lot 2 Contracte de subministrament de material de ferreteria i petites eines.44316400-2 (Articles de ferreteria) - Lot 3 Contracte de subministrament de material de fontaneria i reg 44115210-4 (Materials de fontaneria)
5. Necessitat a satisfer amb aquest contracte	La naturalesa i l'extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es fonamenten en la necessitat de disposar, de manera continuada, del material necessari per a l'execució de les tasques de manteniment ordinari, reparació d'avaries, actuacions preventives i treballs de millora que desenvolupa la Unitat Operativa d'Espai Públic. En concret, el contracte comprèn el subministrament de material elèctric i suport lumínic, material de ferreteria i petites eines, així com material de fontaneria i reg, destinats al manteniment i la conservació dels equipaments municipals, la via pública, l'enllumenat públic, els centres educatius de titularitat municipal, les zones verdes, els parcs públics i la xarxa de reg associada a aquests espais. Per garantir la correcta prestació dels serveis públics i



	assegurar unes condicions òptimes de seguretat, funcionalitat i conservació, és imprescindible disposar de manera continuada del material necessari per atendre incidències, reparacions, actuacions preventives i treballs de millora. La naturalesa de les actuacions que desenvolupa la Brigada Municipal comporta la necessitat de disposar d'un ventall molt ampli de materials, amb característiques i aplicacions molt diverses, la necessitat dels quals és difícilment previsible amb caràcter previ. Aquesta circumstància fa inviable mantenir un estoc municipal suficient de tots els productes que poden resultar necessaris, tant per motius logístics com econòmics, atès l'elevat nombre de referències existents i el seu consum irregular. Així mateix, una part de les actuacions de manteniment poden tenir caràcter urgent, ja que responen a incidències que afecten la seguretat de les persones, el correcte funcionament dels serveis municipals o la conservació dels equipaments públics. Per aquest motiu, resulta necessari disposar d'un proveïdor que ofereixi un ampli catàleg de productes, permeti subministrar tant els materials d'ús habitual com aquells que es requereixin de manera puntual i garanteixi terminis de lliurament compatibles amb les necessitats del servei. Amb aquest subministrament es donarà compliment a les competències municipals previstes a les lletres b) i d) de l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, relatives al medi ambient urbà, infraestructura viària i equipaments de titularitat municipal. Aquestes prestacions es vinculen a serveis de caràcter obligatori d'acord amb l'article 26.1 de la LRBRL, especialment pel que fa a l'enllumenat públic i la pavimentació de les vies públiques. El contracte està previst al Pla de Contractació.
6. Pressupost base de licitació, IVA no inclòs	El pressupost estimat màxim és 81.487,60€ Lot 1: 41.322,31 € Lot 2: 33.553,72 € Lot 3: 6.611,57 €
7. Percentatge d'IVA aplicable	21% . Quota IVA: 17.112,40€ Lot 1: 8.677,69€ Lot 2: 7.046,28€ Lot 3: 1.388,43€
8. Pressupost base de licitació, IVA inclòs	El pressupost estimat màxim és 98.600,00 € Lot 1: 50.000€



	Lot 2: 40.600€ Lot 3: 8.000€
9. Aplicacions pressupostàries 10. Despesa plurianual (indicar exercicis)	423 165 21300 (<i>reparacions i conservació instal·lacions Enllumenat públic</i>) 421 1532 22199 (<i>Subministrament productes construcció, mat, instal i altres</i>). L'execució d'aquest contracte s'iniciarà a l'exercici de 2027. La seva adjudicació resta sotmesa a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte.
11. Durada inicial del contracte	2027, 2028 i 2029
12. Pròrrogues	2 anys. L'execució del contracte no es produirà abans del 2 de gener del 2027.
13. Durada màxima	1 pròrroga d'1 any
14. Valor estimat del contracte	3 anys
15. Procediment de tramitació	138.528,92€
16. Forma de tramitació	Procediment Obert Simplificat
17. Solvència econòmica i financera	Ordinària. Tramitació anticipada de la licitació del contracte, d'acord amb el que preveu la Disposició addicional tercera de la LCSP. D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant el volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitat de l'empresari i de la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, que ha de tenir un valor igual o superior a: - Lot 1. Subministrament de material elèctric i suport lumínic: 35.000€ - Lot 2. Subministrament de material de ferreteria i petites eines: 28.000€ - Lot 3. Subministrament de material de fontaneria i reg: 5.000€. Quan un licitador presenti oferta a més d'un lot, el volum anual de negocis mínim exigít serà la suma dels imports corresponents als lots als quals presenti oferta. El compliment d'aquest requisit s'acreditarà mitjançant la inscripció del volum anual de negocis al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores a Catalunya (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE),



	sempre que hi consti aquesta informació. En cas que la informació no consti en aquests registres o no sigui possible acreditar-la mitjançant aquests, la solvència s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals del licitador corresponents a l'últim exercici tancat i dipositats al Registre Mercantil o oficial que correspongui, sempre que hagi vençut el termini legal per al seu dipòsit i aquest s'hagi efectuat. Quan els comptes no hagin de constar dipositats, caldrà presentar-los acompanyats de la certificació de la seva aprovació per part de l'òrgan d'administració competent. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil hauran de presentar els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Els imports exigits es consideren proporcionals a l'objecte de cadascun dels lots i adequats per garantir que els licitadors disposin d'una capacitat econòmica suficient per assumir l'execució d'un subministrament continuat de les característiques i dimensió del present contracte.
18. Solvència professional o tècnica	<u>Solvència tècnica i professional:</u> De conformitat amb allò que disposa l'art. 89.1 a) de la LCSP, els licitadors hauran d'acreditar haver executat, durant els darrers tres anys conclosos, subministraments d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, per un import anual acumulat corresponent a l'any de major execució dins dels tres últims anys, igual o superior a: - Lot 1. Subministrament de material elèctric i suport lumínic: 17.000€ - Lot 2. Subministrament de material de ferreteria i petites eines: 14.000€ - Lot 3. Subministrament de material de fontaneria i reg: 3.000€ El compliment d'aquest requisit s'acreditarà mitjançant la inscripció vigent al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores a Catalunya (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE), sempre que hi consti aquesta informació. En cas que aquesta informació no consti en els registres esmentats o no sigui possible acreditar-la mitjançant aquests, la solvència tècnica i professional s'acreditarà mitjançant certificats acreditatius dels principals subministraments executats de naturalesa igual o similar als que constitueixen l'objecte del contracte, en els quals s'indiquin l'import, la data d'execució i el destinatari, públic o



	privat. Aquests certificats seran expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o bé mitjançant un certificat expedit pel destinatari en cas que el destinatari sigui un subjecte privat o, si no és possible, mitjançant una declaració responsable de l'empresari, d'acord amb el que preveu l'article 89.1.a) de la LCSP. Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan existeixi classificació aplicable, s'atendrà al grup i subgrup de classificació al qual pertanyin uns i altres i, en la resta de supòsits, a la coincidència entre els dos primers dígit dels respectius codis CPV, d'acord amb l'article 11.4.b) del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Quan un licitador presenti oferta a més d'un lot, haurà d'acreditar una solvència tècnica equivalent a la suma dels imports exigits per als lots als quals liciti.						
19. Criteris d'adjudicació	<u>CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUEIX DE FORMA AUTOMÀTICA</u> Puntuació Total màxim 100 punts PROPOSICIÓ ECONÒMICA: Puntuació Totalmàxim 90 punts <table border="1"> <tr> <td>Percentatge de descompte sobre els preus unitaris màxims dels materials d'ús habitual (Annex 1)</td><td>Màxim 80 punts</td></tr> <tr> <td colspan="2">Aquest criteri d'adjudicació s'aplicarà de manera independent a cadascun dels lots.</td></tr> <tr> <td colspan="2">Es valorarà el percentatge de descompte únic, expressat amb un màxim de dos decimals,</td></tr> </table>	Percentatge de descompte sobre els preus unitaris màxims dels materials d'ús habitual (Annex 1)	Màxim 80 punts	Aquest criteri d'adjudicació s'aplicarà de manera independent a cadascun dels lots.		Es valorarà el percentatge de descompte únic, expressat amb un màxim de dos decimals,	
Percentatge de descompte sobre els preus unitaris màxims dels materials d'ús habitual (Annex 1)	Màxim 80 punts						
Aquest criteri d'adjudicació s'aplicarà de manera independent a cadascun dels lots.							
Es valorarà el percentatge de descompte únic, expressat amb un màxim de dos decimals,							



	ofert pel licitador sobre els preus unitaris màxims (IVA exclòs) dels del Plec de prescripcions Tècniques. S'atorgarà la màxima puntuació (80 punts) a la proposició que presenti el major percentatge de descompte. Per a la resta de proposicions s'aplicarà la fórmula següent: $Puntuació\ total = (OL / MO) * X$ X= Puntuació Màxima OL: Percentatge de descompte ofert pel licitador objecte de valoració. MO: Millor Oferta (Percentatge de descompte més elevat admès). La manca d'indicació del percentatge de descompte s'entendrà com una oferta de 0 % i no obtindrà puntuació en aquest criteri. L'adjudicatari quedarà obligat a mantenir aquest percentatge de descompte durant tota la vigència del contracte, incloses les eventuais pròrrogues, i a aplicar-lo a tots els productes inclosos a l'Annex 1. S'estableix aquest perquè els materials de l'Annex 1 corresponen als productes d'ús habitual que previsiblement concentraran la major part del consum. La valoració d'un percentatge de descompte únic permet obtenir una comparació objectiva de les ofertes, evita distorsions derivades de la fixació de descomptes diferenciats per producte i facilita la gestió i el control de	
--	---	--



	l'execució del contracte. La ponderació atorgada respon al fet que els materials inclosos a l'Annex 1 representen la pràctica totalitat del consum ordinari previst durant la vigència del contracte.	
	Percentatge de descompte sobre els materials complementaris no inclosos a l'Annex 1 Es valorarà el percentatge de descompte únic, expressat amb un màxim de dos decimals, ofert pel licitador sobre el preu de catàleg, IVA exclòs, dels materials complementaris no inclosos a l'Annex 1, d'acord amb el catàleg comercial vigent a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes. S'atorgarà la màxima puntuació (10 punts) a la proposició que presenti el major percentatge de descompte. Per a la resta de proposicions s'aplicarà la fórmula següent: $Puntuació = (OL / MO) \times X$ On: X= Puntuació Màxima OL = Percentatge de descompte ofert pel licitador objecte de valoració. MO = Percentatge de descompte més elevat de les ofertes admeses. Quan sigui necessari subministrar un producte no inclòs a l'Annex 1, l'adjudicatari haurà d'aplicar el percentatge de descompte ofert sobre el preu de catàleg, IVA exclòs, que	Màxim 10 punts



	consti en el catàleg comercial presentat amb la seva oferta. Els licitadors hauran d'aportar, juntament amb la seva oferta, el catàleg comercial vigent a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes o una relació de preus dels productes comercialitzats corresponents al lot al qual licitin. Aquest document quedarà incorporat al contracte com a document contractual i constituirà la base per determinar el preu dels materials complementaris no inclosos a l'Annex 1, sobre el qual s'aplicarà el percentatge de descompte ofert. S'escull aquest criteri de valoració perquè, atesa la gran diversitat de materials susceptibles de ser necessaris durant l'execució del contracte, no és possible identificar anticipadament totes les referències que eventualment podran ser objecte de subministrament. La valoració d'un percentatge de descompte sobre el catàleg comercial permet garantir la concurrència, mantenir la flexibilitat del contracte davant necessitats sobrevingudes.	
ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS Puntuació Total : Màxim màxim 10 punts		



	Millora dels terminis de lliurament	Màxim 10 punts.														
	Es valorarà la reducció del termini ordinari de lliurament establert al Plec de Prescripcions Tècniques, fixat en set (7) dies naturals, a comptar des de la comunicació de la comanda per part de l'Ajuntament.															
	Els licitadors hauran d'indicar a la seva oferta el termini de lliurament, expressat en dies naturals. La puntuació s'assignarà d'acord amb la taula següent:															
	<table><tr><th>Termini de lliurament</th><th>Puntuació</th></tr><tr><td>2 dies naturals</td><td>10 punts</td></tr><tr><td>3 dies naturals</td><td>8 punts</td></tr><tr><td>4 dies naturals</td><td>6 punts</td></tr><tr><td>5 dies naturals</td><td>4 punts</td></tr><tr><td>6 dies naturals</td><td>2 punts</td></tr><tr><td>7 dies naturals</td><td>0 punts</td></tr></table>		Termini de lliurament	Puntuació	2 dies naturals	10 punts	3 dies naturals	8 punts	4 dies naturals	6 punts	5 dies naturals	4 punts	6 dies naturals	2 punts	7 dies naturals	0 punts
	Termini de lliurament		Puntuació													
	2 dies naturals		10 punts													
	3 dies naturals		8 punts													
	4 dies naturals		6 punts													
	5 dies naturals		4 punts													
	6 dies naturals		2 punts													
7 dies naturals	0 punts															
El termini de lliurament ofert tindrà caràcter contractual i serà exigible durant tota la vigència del contracte, incloses les eventuais pròrroques.																
S'estableix aquest criteri amb la finalitat de reduir el temps de resposta davant les necessitats ordinàries de la Brigada Municipal, afavorint una execució més àgil de les actuacions. Les ofertes que estableixin un termini de lliurament de dos (2) dies naturals obtenen la màxima puntuació, perquè es considera que aquest termini satisfà adequadament les necessitats ordinàries del servei, sense perjudici del règim específic																



	previst al PPT. Aquelles ofertes que proposin un termini de lliurament inferior a dos (2) dies naturals obtindran 0 punts en aquest criteri, amb l'objectiu és garantir l'estabilitat del subministrament ordinari sense solapar-se amb el règim de comandes urgents previst al PPT. Atès que el Plec de Prescripcions Tècniques fixa el termini ordinari en set (7) dies naturals, qualsevol oferta que superi aquest termini serà exclosa per incompliment de les prescripcions tècniques.	
20. Termini per a l'adjudicació	2 mesos	
21. Mesa de contractació	<u>President:</u> La Primera Tinent d'Alcalde de l'Ajuntament d'Esparreguera, Nativitat Sanchez Garcia (Titular) (Suplent: Joan Núñez Galofré, Regidor d'Espai Natural, Salut pública, Residus, Via pública i Verd urbà). <u>Vocals:</u> El Secretari de la Corporació, Francesc Fernández Ferran (Titular) (Suplent: La Cap de Planificació i Bon Govern, Núria Mayoral Marimon). La Interventora de l'Ajuntament d'Esparreguera, Sònia Ramírez Domínguez (Titular) (Suplent: El Cap de Servei d'Intervenció, Ramón Cuadrado Gavilán). L'enginyer municipal Raúl García Rodríguez (Titular) (Suplents: l'enginyera municipal, África Boleko Ribas, l'Arquitecte-Cap del Servei de Territori i Sostenibilitat, Juan Carlos García Muelas) <u>Secretari:</u> Un tècnic adscrit als serveis jurídics de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, Alba Sanz Pérez (Titular) (Suplent: un tècnic jurista, Timothy Araguás García i Èlia Bigordà Rodó). El nomenament de funcionaris interins com a secretaris de la Mesa, si s'escau, respon a raons organitzatives de la Corporació.	
22. Òrgan de contractació	Alcalde President	



23. Variants	No s'admeten
24. Garantia definitiva	5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, per cada lot
25. Condicions especials d'execució	• Durant l'execució del contracte, l'adjudicatari haurà de prioritzar l'ús de mitjans electrònics en les relacions amb l'Ajuntament. Les comunicacions, pressupostos, albarans, informes, fitxes tècniques i qualsevol altra documentació derivada de l'execució del contracte s'hauran de presentar preferentment per mitjans electrònics i en format digital, llevat que, per la seva naturalesa, sigui imprescindible la seva presentació en suport paper. • Amb la finalitat de reduir l'impacte ambiental derivat de l'execució del contracte, els materials s'hauran de subministrar amb el mínim embalatge necessari per garantir-ne la correcta conservació i transport. Quan sigui possible, els embalatges hauran d'estar constituïts per materials reciclats, reciclables o biodegradables, evitant l'ús de plàstics d'un sol ús i d'embalatges innecessaris. El compliment de les condicions especials d'execució serà verificat pel responsable del contracte mitjançant el seguiment de l'execució del contracte i, quan ho consideri necessari, podrà requerir a l'adjudicatari la presentació d'una declaració responsable acreditativa del seu compliment, sens perjudici de les inspeccions visuals que es puguin efectuar en el moment de la recepció dels subministraments.
26. Modificació del contracte	Es preveu la possibilitat de modificar el contracte, de conformitat amb l'article 204 de la LCSP, sempre que concorrin les circumstàncies següents: • La posada en funcionament, recepció o incorporació al patrimoni municipal de nous equipaments, edificis, instal·lacions, zones verdes o espais públics que comportin noves necessitats de manteniment incloses en l'objecte del contracte i no previstes en el moment de la licitació. • Els canvis organitzatius, funcionals o estructurals dels serveis municipals que comportin una alteració significativa de les necessitats de subministrament dels materials objecte del contracte respecte de les previstes inicialment, incloent-hi la redistribució dels



	serveis municipals, la reorganització de la Brigada Municipal o la modificació dels sistemes de manteniment. • La necessitat de dur a terme actuacions extraordinàries de reparació o reposició derivades de fenòmens meteorològics adversos, actes vandàlics, accidents, emergències o altres circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles que afectin els equipaments municipals, la via pública les zones verdes o la resta d'instal·lacions incloses en l'àmbit del contracte. • L'assumpció per part de l'Ajuntament de noves competències o serveis que comportin la necessitat de disposar dels materials objecte del contracte. La modificació tindrà un límit màxim del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i no podrà alterar la naturalesa global del contracte. La modificació únicament podrà comportar la variació de les quantitats a subministrar i, si escau, dels productes de la mateixa naturalesa previstos en aquest Plec, sense que pugui implicar l'establiment de nous preus unitaris diferents dels previstos contractualment. En cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus unitaris diferents dels previstos contractualment. No tindrà la consideració d'establiment de nous preus unitaris el subministrament de productes no inclosos a l'Annex 1. Atès que es tracta d'un contracte de subministrament executat en funció de les necessitats de l'Ajuntament, amb preus unitaris i pressupost màxim, en què les quantitats efectivament necessàries no poden determinar-se amb exactitud en el moment de la licitació, si durant la seva vigència les necessitats reals superen les inicialment previstes, la modificació haurà de tramitar-se abans de l'esgotament del pressupost màxim inicialment aprovat, d'acord amb el que disposen la disposició adicional trenta-tresena i l'article 204 de la LCSP.
27. Percentatge màxim de modificació	20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs
28. Destinatari que ha d'aparèixer a les factures	El responsable del contracte haurà de constar com a destinatari de les factures electròniques que emeti l'adjudicatari.
29. Revisió de preus	No procedeix
30. Termini de recepció	En aquests supòsits, l'adjudicatari haurà de donar prioritat



	al seu subministrament i efectuar el lliurament en el termini màxim de dos (2) dies hàbils, comptats des de la comunicació de la comanda, sempre que el producte sigui habitualment comercialitzat o es trobi disponible en estoc.
31. Termini de garantia del contracte	Sense perjudici de la garantia comercial que pugui oferir el fabricant, el contractista respondrà dels vicis o defectes dels béns subministrats durant un termini mínim de sis (6) mesos des de la recepció de cada subministrament.
32. Subcontractació	El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte, mitjançant la comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament i de conformitat amb el que disposa el Plec de Clàusules Administratives Particular i els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.
33. Assegurances	L'adjudicatari haurà de disposar, durant tota la vigència del contracte, incloses les eventuais pròrrogues, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys personals, materials i els perjudicis consecutius que es puguin ocasionar a tercers com a conseqüència de l'execució del contracte, amb un capital assegurat mínim per sinistre i any de: - Lot 1. Subministrament de material elèctric i suport lumínic: 150.000€ - Lot 2. Subministrament de material de ferreteria i petites eines: 150.000€ - Lot 3. Subministrament de material de fontaneria i reg: 150.000€. En cas que un mateix licitador resulti adjudicatari de més d'un lot, serà suficient amb una única pòlissa que cobreixi el capital mínim indicat, sempre que l'objecte i l'activitat assegurada incloguin expressament totes les prestacions dels lots adjudicats.
34. Lloc de prestació de l'objecte del contracte	Els materials s'hauran de lliurar a l'adreça que indiqui l'Ajuntament en el moment de cursar la comanda, sempre dins del terme municipal d'Esparreguera. El lliurament s'efectuarà en dies i horari laborables de l'Ajuntament d'Esparreguera, dins la franja horària indicada a la comanda o, si escau, la que es concerta amb el responsable del contracte.
35. Responsable del contracte	De conformitat amb l'article 62 de la LCSP, es designa com a responsable del contracte Raul García Rodríguez, enginyer municipal, o la persona que el substitueixi.



	Correspondrà al responsable del contracte supervisar la correcta execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per garantir-ne el compliment, sens perjudici de les competències que corresponen a l'òrgan de contractació. Es designa com a responsable operatiu del contracte l'encarregat de la Unitat Operativa d'Espai Públic, Sergi Gibert Rey, o la persona que el substitueixi, que actuarà sota la coordinació del responsable del contracte i podrà efectuar les comandes, verificar els subministraments rebuts i comunicar les incidències que es produeixin durant l'execució del contracte
36. Protecció de dades de caràcter personal	D'acord amb l'Annex III PCAP
37. Sistema de determinació de preus del contracte	Preus unitaris
38. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial	No procedeix
39. Subrogació de personal	La clàusula referent a la subrogació de personal del contracte, si s'escau, serà aquella que apareix a la clàusula 3.6) del present Plec.
40. Contracte subvencionat	NO
41. Contracte susceptible a recurs especial en matèria de contractació	SI

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del present plec la contractació del subministrament indicat a l'apartat 2 del quadre de característiques del contracte (QCC)

La divisió en lots del contracte, si s'escau, s'indica a l'apartat 3 QCC.

El Codi CPV que correspon és el que apareix a l'apartat 4 QCC.

L'expedient es refereix a la totalitat del contracte que es pretén dur a terme.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte



La necessitat de procedir a la contractació i la competència municipal en la qual es basa consta a l'apartat 5 QCC.

El contracte proposat és idoni per satisfer la necessitat abans indicada i respon al principi d'eficiència de la contractació.

1.3) Pressupost base de licitació

El preu del termini inicial del contracte (pressupost base de licitació) sense IVA és l'indicat a l'apartat 6 QCC.

El percentatge d'IVA aplicable és el que apareix a l'apartat 7 QCC.

L'import del pressupost base de licitació amb IVA inclòs es el que consta a l'apartat 8 del QCC.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

El pressupost base de licitació es determina a partir del càlcul dels costos directes i indirectes associats a l'execució del contracte així com el benefici industrial.

Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos dels productes a subministrar, si s'escau.

Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix.

El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es marca com a guany.

L'Ajuntament d'Esparreguera no està obligat a esgotar la totalitat del pressupost màxim, quedant la despesa real limitada a allò que resulti dels preus oferts per l'adjudicatari i dels subministraments efectivament requerits i realitzats. Malgrat això, les quantitats indicades en l'Informe de Necessitats i PPT i en el PCAP constitueixen el límit màxim de despesa prevista.

Les unitats indicades en el PPT són unitats estimades, essent possible incrementar-les si el preu unitari ofert per l'adjudicatari permet fer-ho sense superar l'import del pressupost base de licitació.

1.4) Existència de crèdit



La despesa derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària indicada a l'apartat 9 QCC.

Si la despesa afecta a exercicis futurs, atenent al que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquests s'indicaran a l'apartat 10 QCC.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Els terminis corresponents a la durada inicial, i si s'escau, a les possibles pròrroques així com la durada màxima del contracte, són els indicats als apartats 11, 12 i 13 QCC.

La durada inicial del contracte serà la que consti en l'acta d'inici d'execució del contracte.

1.6) Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és el que apareix a l'apartat 14 QCC, d'acord amb el següent detall:

Concepte	Import
Període inicial	81.487,60€
Pròrroga 1 any	40.743,80€
Modificació (20%)	16.297,52€
Total	138.528,92€

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El procediment i la forma de tramitació d'aquest expedient son els indicats als apartats 15 i 16 respectivament del QCC.

1.8) Perfil de contractant i Registre Públic de Contractes

Les dades relatives a la present contractació que seran objecte de difusió són:

- Informe de Necessitats i Plec de Prescripcions Tècniques.
- Plec de Clàusules Administratives Particulars, amb indicació, entre altres, de la composició de la Mesa de Contractació.
- Decret d'aprovació de l'expedient.
- Anunci de licitació.
- Informe d'obertura del sobre únic.
- Informe de valoració de les ofertes del sobre únic.
- Informe de possibles baixes temeràries en les ofertes presentades.
- Acta de la mesa de contractació.



- Decret d'adjudicació del contracte.
- Formalització del contracte.
- Dades relatives a l'inici del contracte

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de les adreces següents:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1209595?categoria=0&tipus=104&page=0>

Així mateix, un cop formalitzats, els contractes es publiquen al Registre Públic de Contractes, que s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://registrepubiccontractes.gencat.cat/rpcac/index.html#/cerca>

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran utilitzant exclusivament mitjans electrònics en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, en el termini de quinze dies naturals des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1209595?categoria=0&tipus=104&page=0>

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

En cas que un licitador detecti incidències tècniques a la plataforma que li impedeixin presentar la seva oferta dins de termini, haurà de seguir els passos següents:

- ☐ Es recomana continuar intentant presentar la seva oferta fins les 24 hores següents a la finalització del termini de presentació de les proposicions, donat que en cas que es confirmi, per part del gestor de la plataforma, l'existència d'incidències tècniques durant l'últim dia del termini de presentació de les ofertes, el termini s'entendrà prorrogat un dia.

Fora d'aquest supòsit excepcional, les proposicions extemporànies quedaran excloses de la licitació.

L'eina Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades. Si el licitador detecta que en l'oferta presentada hi ha un error, podrà presentar una altra oferta, els passos a seguir són:

- a) Presentar una nova oferta a través de l'eina Sobre Digital. Aquesta nova oferta ha de ser íntegra i s'ha de presentar dins el termini de presentació d'ofertes.



AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

- b) Presentar una instància genèrica a la seu electrònica del Registre de l'Ajuntament manifestant els motius pels quals es vol modificar l'oferta presentada, i demanant que es tingui per vàlida l'última oferta presentada. La instància genèrica s'ha d'haver presentat abans de la data d'obertura del primer o únic sobre.

Si s'han seguit els passos anteriors, l'òrgan de contractació valorarà l'admissió de l'última oferta presentada. En cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentar més d'una oferta (art. 139 de la LCSP).

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a Annex I al PCAP

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contractes, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

- Proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a Annex II al PCAP.
- Els licitadors hauran d'aportar obligatòriament, juntament amb la seva oferta, el catàleg comercial o la relació de preus corresponent al lot/s als qual llicitin, en format electrònic (PDF, full de càlcul o altre format equivalent que permeti la seva consulta i conservació).
- El catàleg haurà d'identificar, com a mínim, la referència comercial, la descripció del producte i el preu de catàleg, IVA exclòs.

El catàleg o relació de preus presentat haurà d'identificar, com a mínim, la referència comercial, la descripció del producte i el preu de catàleg, IVA exclòs.

El catàleg presentat formarà part integrant de l'oferta i, en cas de resultar adjudicatari, quedarà incorporat al contracte com a document contractual, constituint la base per determinar el preu dels productes no inclosos a l'Annex 1 del Plec de Prescripcions Tècniques, sobre el qual s'aplicarà el percentatge de descompte ofert pel contractista



El catàleg o relació de preus presentat no podrà ser substituït, actualitzat ni modificat durant la vigència del contracte, llevat dels supòsits de descatalogació degudament acreditats i prèviament autoritzats pel responsable del contracte, d'acord amb el que preveu el Plec de Prescripcions Tècniques.

La manca de presentació del catàleg o de la relació de preus, o la seva presentació sense el contingut mínim exigible, determinarà l'exclusió de l'oferta, atès que es tracta d'un document necessari tant per a la valoració del criteri d'adjudicació relatiu als materials complementaris com per a la determinació dels preus contractuals aplicables als productes no inclosos a l'Annex 1.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- Solvència econòmica i financera



Les condicions mínimes de solvència econòmica i financera són les indicades a l'apartat 17 QCC.

- Solvència professional o tècnica:

De conformitat amb allò que disposa l'art. 90.1 a) de la LCSP, les condicions mínimes de solvència tècnica o professional són les que apareixen a l'apartat 18 QCC.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació, d'acord amb allò que disposa l'article 159 LCSP, són els establerts a l'apartat 19 QCC.

1.12) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

1.13) Termini per a l'adjudicació

El contracte s'adjudicarà dins del termini que consta a l'apartat 20 QCC, a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

L'obertura dels sobres es farà a través l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya. De conformitat amb el què estableix l'article 157.4 LCSP, l'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, sinó en reunió interna, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'Òrgan de Contractació autoritza al secretari de la Mesa de Contractació i al tècnic adscrit al servei impulsor de l'aquest expedient de contractació per a què procedixin a l'obertura dels sobres per mitjans electrònics.

L'obertura del sobre únic es durà a terme el segon dia hàbil posterior a aquell en què finalitzi el termini de presentació de propostes.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Les empreses licitadores han d'introduir necessàriament la paraula clau abans de l'obertura del sobre xifrat. La no introducció de la paraula clau comporta no poder accedir al contingut del sobre xifrat i podà ser motiu d'exclusió de l'oferta. En aquest sentit, cal tenir en

compte les Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments oberts de contractació que es troba en el següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/1209595?categoria=0&tipus=104&page=0>

La composició de la Mesa de contractació es la que apareix a l'apartat 21 QCC.

El nomenament de funcionaris interins com a secretaris de la Mesa, si s'escau, respon a raons organitzatives de la corporació.

L'òrgan de contractació s'identifica a l'apartat 22 del QCC.

1.14) Variants

Amb caràcter general no es podran presentar variants. No obstant això, l'apartat 23 QCC indicarà si procedeix o no la seva presentació.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Respecte a l'import total de l'oferta, per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, es considerarà el percentatge de rebaixa global, d'acord amb els paràmetres objectius establerts en l'article 85 del Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a prestar pel candidat millor classificat és la que consta a l'apartat 24 QCC.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte, si s'escau, en els termes de la clàusula



1.10 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

- b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s' hagués interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte, o havent-se aixecat la suspensió per part de l'òrgan competent, els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

1.20) Desistiment

En cas que l'òrgan de contractació decideixi desistir del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar o celebrar el contracte, en els termes establerts a l'article 152 LCPS, la compensació màxima que la corporació compensarà als licitadors serà de 100,00 € (cent euros), prèvia acreditació de les corresponents despeses.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:



- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament d'Esparreguera, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament d'Esparreguera la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ✓ Comunicar a l'Ajuntament d'Esparreguera les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- Complir i justificar les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen a l'Estat i en particular les establertes a l'Annex V de la LCSP.
- En el cas que el contracte requerís el desplaçament del contractista fins a els equipaments municipals que es troben dins del perímetre de l'illa de vianants, aquest haurà de sol·licitar accés a la zona restringida a la circulació de vehicles, mitjançant instància normalitzada un permís temporal pel temps corresponent a la vigència inicial del contracte.

En cas que el contracte prevegi pròrrogues, un cop aquesta/es estigui/n aprovada/es s'haurà de procedir a sol·licitar una nou permís temporal.

L'esmentada sol·licitud s'haurà de tramitar mitjançant formulari, i la resta d'informació i documents complementaris explicatius, es pot trobar en el següent enllaç:

<https://tramits.esparreguera.cat/Ciutadania/ResultatsCerca.aspx?TextCerca=illa>

2.2) Condicions especials d'execució

En compliment de l'article 202 de la llei 9/2017 LCSP la/es condició/ns especial/s d'execució exigida a l'adjudicatari és la indicada a l'apartat 25 QCC.

2.3) Modificació del contracte

La possibilitat de modificació del contracte per causes previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particular (PCAP) s'indicarà en l'apartat 26 QCC.

El percentatge a què es refereix la modificació per causes previstes al PCAP serà el que s'estableixi en l'apartat 27 QCC.

Fora d'aquests supòsits, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en l'art. 191 i 203 a 207 de la Llei de Contractes el Sector Públic.

La tramitació d'una modificació del contracte que suposi increment de despesa requerirà un informe justificatiu del servei gestor, d'audiència al contractista i de l'aprovació per l'òrgan de contractació.

2.4) Règim de pagament

El contractista tindrà dret a l'abonament de la prestació realitzada d'acord amb el següent: Presentarà una factura mensual corresponent als productes efectivament subministrats, d'acord amb l'import d'adjudicació.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament d'Esparreguera, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament d'Esparreguera i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació. S'estableix l'obligatorietat d'ús de la factura electrònica per als proveïdors de l'Ajuntament.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitat compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

Les factures hauran d'anar a nom de l'Ajuntament d'Esparreguera i hauran de reunir les següents condicions:

- Compliment dels requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 28 de novembre, d'aprovació del Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el valor afegit.
- Denominació social, número d'identificació fiscal del destinatari.



AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Número i, si és el cas, sèrie de la factura.
- Descripció de l'objecte del contracte.
- Servei destinatari de les factures, l'indicat en l'apartat 28 QCC.
- Treballs efectivament prestats i el període de temps objecte de facturació.
- La base imposable, el tipus tributari, la quota repercutida i la contraprestació total [preu del contracte]. En cas de no repercutir-se l'IVA, nota informativa declarant el motiu de l'exempció.
- Lloc i data de l'emissió de la factura.

2.5) Revisió de preus

El règim de revisió de preus, si s'escau, s'indicarà a l'apartat 29 QCC.

2.6) Penalitats

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització del mateix, així com dels terminis parcials senyalats per a la seva execució successiva. Els incompliments per demora imputables al contractista, quan no comportin la resolució del contracte, suposaran la imposició en cas d'incompliment del termini, total o parcial, d'una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000€ del preu del contracte.

En cas d'incompliment defectuós de la prestació objecte del contracte o en cas d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució per part del contractista es podrà procedir a la imposició de les penalitats d'acord amb aquest apartat. La quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, i el total de les mateixes no podrà superar el 50 % del preu del contracte, IVA exclòs.

L'incompliment parcial de l'execució de les prestacions del contracte per causes imputables al contractista comportarà la resolució del contracte. No obstant això, quan es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i/o que la resolució del contracte no resulta convenient per l'interès del servei o l'interès públic, es podrà eludir la resolució i es podrà procedir a la imposició de les penalitats previstes en aquest apartat.

Els incompliments descrits en els dos apartats anteriors es graduaran d'acord amb el següent:

Molt greus:

- a. Incompliment de la prestació del servei, sigui per abandonament o per altres causes.
- b. Incompliment del contingut de l'oferta.
- c. La passivitat, el deixament i la desídia en la realització del servei o subministrament.



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

- d. La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament d'Esparreguera o la seva inobservança quan produeixin un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- e. L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica, i així com de la normativa del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- f. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- g. L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- h. L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions, si s'escau.
- i. El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.
- j. L'incompliment del termini de lliurament de les comandes qualificades com a urgents pel responsable del contracte, quan sigui imputable al contractista.
- k. L'aplicació de preus diferents dels derivats del catàleg contractual o del percentatge de descompte ofert.
- l. La reincidència en la comissió de faltes greus.

Greus:

- a. L'incompliment de les clàusules establertes als Plecs, incloses les especials.
- b. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, en especial, els incompliments o els endarreriments reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.
- c. La no realització de les inspeccions que disposin els plecs.
- d. La resistència als requeriments efectuats per la corporació o la inobservança d'aquestes.
- e. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.
- f. La utilització de sistemes de treball, elements materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes els contractista, si s'escau.
- g. La no disposició de personal suplent per a un determinat servei.
- h. No retirar el personal adscrit a l'execució del contracte després que el responsable de l'Ajuntament n'exigeixi la substitució.
- i. La reincorporació al servei del personal retirat amb anterioritat a petició de la corporació.
- j. La incorporació al servei de personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.
- k. El tracte incorrecte envers el responsable del contracte per part de l'encarregat de l'execució del contracte de l'empresa contractada.
- l. El detriment de la imatge de l'Ajuntament d'Esparreguera com a conseqüència de l'aspecte deficient o manca d'higiene del personal de l'adjudicatària.
- m. La manca de lliurament en temps i forma de tota la informació sobre la prestació del servei que li hagi sol·licitat la corporació.
- n. L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, les de pla de



AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

seguretat i salut en les prestacions, qualificades com a greus per la normativa específica.

- o. La utilització inadequada de les infraestructures de l'Ajuntament d'Esparreguera o per activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte. En aquest cas, els possibles imports econòmics derivats d'aquesta mala utilització seran liquidats per la corporació a l'adjudicatari; els mateixos hauran de ser abonats amb independència de la sanció que se li pugui imposar.
- p. Incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments amb els mateixos.
- q. Incompliment de l'obligació d'aportar la informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball en virtut de l'article 130 de la LCSP
- r. L'incompliment de l'obligació d'aportar la informació relativa a la coordinació d'activitats empresarials, si és el cas.
- s. L'incompliment del termini de lliurament ofert pel contractista o del termini màxim establert al Plec de Prescripcions Tècniques, quan no concorrin causes degudament justificades.
- t. El subministrament de productes equivalents sense l'autorització prèvia del responsable del contracte.
- u. La manca d'aportació de la declaració responsable acreditativa del compliment de les condicions especials d'execució quan sigui requerida pel responsable del contracte
- v. La reincidència en la comissió de faltes lleus.

Lleus:

- a. La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.
- b. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- c. La manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes.
- d. La manca de transmissió de la informació corresponent al personal entrant, en els canvis de torn o substitució de persones, si s'escau.
- e. No avisar a la corporació de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- f. La manca de lliurament de la informació periòdica establerta en els plecs.
- g. L'incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la normativa específica.

La comissió dels incompliments anteriors implicarà l'aplicació de les següents penalitats:

- Incompliments molt greus: Multa fins al 10,00 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments greus: Multa fins al 6,00 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments lleus: Multa fins al 3,00 % del preu del contracte, IVA exclòs.

La imposició de les penalitats requereix la tramitació del corresponent expedient, en el qual s'haurà de donar audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular les al·legacions que consideri pertinents, i la resolució per part de l'òrgan de contractació.

Les penalitzacions derivades de l'incompliment de les obligacions contractuals, tant essencials com no essencials, són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar a l'ajuntament pels danys i perjudicis derivats de l'incompliment que s'ocasionin tant a la Corporació com a tercers que tinguin dret de repetició contra l'ajuntament.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i l'obertura de la fase de liquidació en cas de concurs de creditors, en aquest supòsit i mentre no s'hagi procedit a l'obertura de la fase de liquidació l'òrgan de contractació potestativament pot optar per la continuïtat del contracte si el contractista presta les garanties suficients per la seva execució.
- L'incompliment de les obligacions especificades com especials d'execució del contracte a l'apartat 2.2, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- La facturació d'execucions no realitzades o mitjans no utilitzats en el supòsit que aquesta pràctica es repeteixi o l'import d'allò indegudament facturat suposi l'1% de l'import del contracte. En aquest supòsit no procedirà el pagament que correspongui fins la liquidació posterior a la resolució del contracte.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la garantia es produirà, sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents i s'acordarà per l'òrgan municipal competent, amb els efectes regulats als article 213 de la LCSP.

En cas de no considerar-se la conveniència o d'estimar-se desproporcionada la resolució del contracte, les conductes anteriorment relacionades podran considerar-se incompliments molt greus del contracte.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

El termini de recepció és el que apareix a l'apartat 30 QCC.

2.9) Termini de garantia del contracte

El termini de garantia és el que consta a l'apartat 31 QCC.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

L'apartat 28 del QCC preveu la possibilitat que el contractista pugui subcontractar parcialment l'objecte del contracte, amb les limitacions que d'acord amb l'article 215 de la LCSP siguin aplicables. La seva tramitació s'iniciarà mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament d'Esparreguera, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, l'import de les prestacions a subcontractar i la identitat del subcontractista, així com les dades de contacte i els representats legals del subcontractista, el justificant de l'aptitud d'aquest per executar la part de la prestació a subcontractar de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i de que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar. Es facilita un model de declaració responsable mitjançant la qual es podrà dur a terme aquesta comunicació a l'Ajuntament d'Esparreguera en el document annex IV del present PCAP.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament d'Esparreguera publicat en el BOPB de 14 de juliol de 2014 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

En cas de discrepància entre allò que preveuen el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Administratives, prevaldrà el que disposa aquest últim.

És d'aplicació a aquest contracte la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, en especial, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (reglament general de protecció de dades).

2.14) Domicili a efectes de notificacions

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques de l'eina Sobre Digital o a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles a la Plataforma de Contractació.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en



matèria mediambiental. En especial, restarà obligat a complir amb les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

2.16) Assegurances

El contractista abans de l'inici del contracte haurà de subscriure, si s'escau, l'assegurança que s'indiqui a l'apartat 33 QCC.

2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

El lloc de prestació del contracte és aquell que consta a l'apartat 34 QCC.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP la persona indicada a l'apartat 35 QCC.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

El règim de protecció de dades de caràcter personal i drets digitals és l'establert a l'apartat 36 QCC.

3) DADES ESPECÍFIQUES:

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El sistema de determinació del és el que apareix a l'apartat 37 QCC, el qual té en compte, entre d'altres, els convenis col·lectius sectorials, nacionals, autonòmics i provincials aplicables, atenent al lloc de prestació.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Corporació es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.



3.3) Facultat de l'Ajuntament d'Esparreguera sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del subministrament haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els subministraments objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Cas que l'execució del contracte suposi concurrència empresarial als efectes de planificació preventiva s'indicarà a l'apartat 38 QCC.

3.5) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'Ajuntament d'Esparreguera.

3.6) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No procedeix la subrogació.

Esparreguera, a la data de signatura electrònica

La tècnica d'administració general,
Alba Sanz Pérez