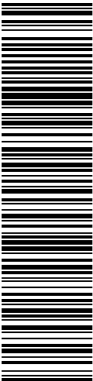


DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Plec de clàusules: Plec de clàusules Licitació del servei d'assessorament en matèria fiscal i laboral del PTCBG, SA. Prescripcions tècniques	País: CAT, Institució: Patronat de Turisme Costa Brava Girona	
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 4IX9I-RY3B8-JFV28 Data d'emissió: 14 de Setembre de 2026 a les 10:02:06 Pàgina 1 de 18	El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic d'Administració LF de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 13:24 2.- Cap d'administració de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 14:30 3.- Vicesecretària de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 14/09/2026 09:49	SIGNAT 14/09/2026 09:49



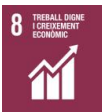
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 425422 4IX9I-RY3B8-JFV28 EC00F33953D0F281F29E44FB759F45180242944F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona

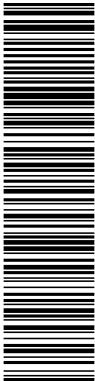


Diputació de Girona



Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació del servei d'assessorament en matèria fiscal i laboral, del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA mitjançant procediment obert simplificat, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació i amb caràcter ordinari.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Licitació del servei d'assessorament en matèria fiscal i laboral del PTCBG, SA. Prescripcions tècniques	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Patronat de Turisme Costa Brava Girona
ALTRES DADES Codi per a validació: 4IX9I-RY3B8-JFV28 Data d'emissió: 14 de Setembre de 2026 a les 10:02:06 Pàgina 2 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic d'Administració LF de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 13:24 2.- Cap d'administració de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 14:30 3.- Vicepresident de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 14/09/2026 09:49
	ESTAT SIGNAT 14/09/2026 09:49



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 425422 4IX9I-RY3B8-JFV28 EC09F3953DDE281F29E44FB759F45180242944F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona



1. OBJECTE

L'objecte del contracte és la prestació de servei d'assessorament fiscal i laboral al PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, S.A. (en endavant PTCBG) per part d'una entitat de serveis d'assessorament en matèria fiscal i laboral, d'acord amb les condicions establertes en aquest plec.

Aquest servei comprèn la totalitat de serveis i actuacions necessaris per a donar compliment a les actuacions del PTCBG en l'àmbit laboral i fiscal. També es troben inclosos les actuacions complementàries i accessòries tendents a la correcta consecució de les obligacions laborals i fiscals, i a totes les que se'n derivin segons la normativa d'aplicació de cada moment.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Les activitats preventives objecte del contracte cobriran tots els treballadors del PTCBG, incloent els contractes temporals, així com els becaris o estudiants en pràctiques, durant la vigència del contracte.

El nombre de treballadors es podrà veure modificat a conseqüència de l'augment o disminució del total de persones en funció de noves contractacions, canvis de lloc, finalització de contractes, jubilacions, etc. sense que això suposi en cap cas variació del preu del contracte.

Actualment, el PTCBG, compta amb 32 treballadors, distribuïts en les següents oficines que es detallen a continuació:

Nº treballadors	CENTRE DE TREBALL	ADREÇA
28	Seu central del Patronat Turisme Costa Brava Girona	Av. Sant Francesc, 29 3r 17001 Girona
4	Oficina de Turisme Aeroport de Girona	Aeroport de Girona-Costa Brava 17185 Vilobí d'Onyar

Així mateix, el nombre de becaris o estudiants en pràctiques és variable, sent el nombre màxim de becaris o estudiants en pràctiques contractats alhora, fins a dia d'avui, de 10. No obstant, aquest nombre es pot veure incrementat segons les necessitats del PTCBG i/o peticions d'organismes educatius amb els quals el PTCBG manté Convenis de Cooperació Educativa, sense que això suposi en cap cas variació del preu del contracte.

3. SERVEIS REQUERITS

L'empresa adjudicatària ha de prestar el servei de gestoria i assessoria laboral i fiscal amb plena subjecció a la normativa legal que li sigui d'aplicació, així com a les especificacions tècniques contingudes en el present Plec. El servei de gestoria i assessoria laboral i fiscal inclou totes les activitats necessàries per a la completa

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Licitació del servei d'assessorament en matèria fiscal i laboral del PTCBG, SA. Prescripcions tècniques	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Patronat de Turisme Costa Brava Girona	
ALTRES DADES Codi per a validació: 4IX9I-RY3B8-JFV28 Data d'emissió: 14 de Setembre de 2026 a les 10:02:06 Pàgina 3 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic d'Administració LF de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 13:24 2.- Cap d'administració de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 14:30 3.- Vicesecretària de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 14/09/2026 09:49	ESTAT SIGNAT 14/09/2026 09:49



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 425422 4IX9I-RY3B8-JFV28 EC00F3953DDE281F29E44FB759F45180242944F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddg.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona



i correcta gestió de les obligacions de caire laboral i fiscal que li són inherents al PTCBG, així com les que li puguin sobrevenir.

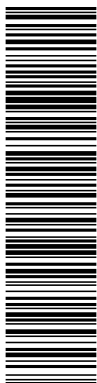
3.1 Gestió i assessorament laboral

El contractista desenvoluparà les accions i funcions per la prestació de serveis per la gestió i l'assessorament laboral de l'empresa, quines tasques es concretaran en:

A. Gestió laboral

- Tramitació d'altres i contractes, així com de les baixes i liquidacions davant la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Elaboració dels certificats de retribucions i retencions dels treballadors.
- Càlcul mensual de retencions de l'Impost de Retencions de les Persones Físiques per cada treballador segons la seva situació personal i familiar.
- Tramitació de la declaració jurada de la situació familiar dels treballadors (Mod. 145).
- Confecció del calendari laboral.
- Elaboració de les nòmines mensuals dels treballadors en règim general, tant de la plantilla fixa i eventual/temporal, així com dels becariis i entrega al PTCBG abans del dia 22 de cada mes, així com les de les dues pagues dobles, que s'hauran d'entregar abans del 15 de juny i del 15 de desembre.
- Entrega dels documents de nòmines en format **.txt**, permetent l'abocament del seu contingut al programa comptable **SICALWIN**, quines especificitats tècniques s'especifiquen a l'**Annex 1** d'aquest plec.
- Actualització de les taules salarials segons el Pacte de Condicions de Treball del PTCBG, incloent-hi els càlculs corresponents als endarreriments del pacte que correspongui, i els derivats de l'aplicació dels Pressupostos Generals de l'Estat o d'altres normes jurídiques de desplegament.
- Presentació dels comunicats de baixes i altes per incapacitat temporal per contingències comunes, així com dels de baixa per accident laboral davant l'Institut Nacional de la Seguretat Social.
- Tramitació de les notificacions electròniques amb la Seguretat Social.
- Recepció i resposta adequada amb temps i forma a requeriments rebuts pel PTCBG per l'Administració Laboral.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Licitació del servei d'assessorament en matèria fiscal i laboral del PTCBG, SA. Prescripcions tècniques	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Patronat de Turisme Costa Brava Girona	
ALTRES DADES Codi per a validació: 4IX9I-RY3B8-JFV28 Data d'emissió: 14 de Setembre de 2026 a les 10:02:06 Pàgina 4 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic d'Administració LF de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 13:24 2.- Cap d'administració de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 14:30 3.- Vicesecretària de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 14/09/2026 09:49	ESTAT SIGNAT 14/09/2026 09:49



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 425422 4IX9I-RY3B8-JFV28 ECD09F3953D5DF281F29E44FB759F45180242944F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Diputació de Girona



- l) Obtenció de certificats varis (certificat conforme es troba al corrent de pagaments de les obligacions davant de la Seguretat Social, signatura digital, etc.)
- m) Presentació de documentació davant la mútua de treball.
- n) Assistència i representació davant de l'Administració Laboral.
- o) Estudis i càlculs de pensions.
- p) Elaboració de cartes d'acomiadament així com dels càlculs derivats.
- q) Comunicació a la Tresoreria General de la Seguretat Social quan treballador realitzi desplaçament fora de l'estat espanyol, sigui quin sigui el seu àmbit territorial, i segons la modalitat de presentació aplicable per a cada país.
- r) Confecció del calendari personalitzat que es pugui derivar del Pacte de Condicions de Treball del PTCBG.

B. Obligacions d'assessorament

- a) Assessorament laboral en tots els temes relacionats amb l'àrea laboral: prestacions, pensions, estrangeria, acomiadaments, contractació, nòmines, seguretat social, inspeccions de treball, etc.
- b) Consultes de l'àrea de laboral que no requereixin un estudi detallat o complex, relacionats amb tràmits i gestions d'aquesta àrea.
- c) Revisió i assessorament de la idoneïtat del tipus de contracte.
- d) Tramesa de tota l'actualització de novetats tant de l'àrea laboral, com fiscal, com legal que puguin ser d'interès pel PTCBG com ara mailings, butlletins informatius, etc.
- e) Estudi, anàlisi i proposta de les bonificacions laborals per al PTCBG.

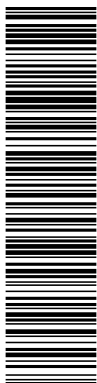
3.2 Gestió i assessorament fiscal

L'adjudicatari desenvoluparà les accions i funcions per la prestació de serveis per a la gestió i assessorament fiscal de l'empresa, quines tasques es concretaran en:

A. Declaracions i impostos

- a) Estudi, confecció i presentació de la declaració trimestral de l'Impost sobre el Valor Afegit (Mod. 303).

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Licitació del servei d'assessorament en matèria fiscal i laboral del PTCBG, SA. Prescripcions tècniques	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Patronat de Turisme Costa Brava Girona	
ALTRES DADES Codi per a validació: 4IX9I-RY3B8-JFV28 Data d'emissió: 14 de Setembre de 2026 a les 10:02:06 Pàgina 5 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic d'Administració LF de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 13:24 2.- Cap d'administració de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 14:30 3.- Vicesecretària de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 14/09/2026 09:49	ESTAT SIGNAT 14/09/2026 09:49



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 425422-4IX9I-RY3B8-JFV28-EC00F33953D0F281F28E44FB759F45180242944F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddg.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona

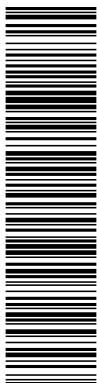


Diputació de Girona



- b) Estudi, confecció i presentació de la declaració Resum Anual de l'Impost sobre el Valor Afegit (Mod. 390).
- c) Estudi, confecció i presentació de la declaració anual de l'Impost sobre Societats (Mod. 200).
- d) Estudi, confecció i presentació de la declaració trimestral de pagaments a compte de l'Impost sobre Societats (Mod. 202).
- e) Estudi, confecció i presentació de la declaració anual d'operacions amb tercers persones (Mod. 347).
- f) Estudi, confecció i presentació de la declaració trimestral d'operacions intracomunitàries (Mod. 349).
- g) Estudi, confecció i presentació de la declaració trimestral de retencions i ingressos a compte de l'IRPF (Mod. 111).
- h) Estudi, confecció i presentació de la declaració anual de retencions i ingressos a compte de l'IRPF (Mod. 190).
- i) Estudi, confecció i presentació de la declaració trimestral de retencions del capital immobiliari (Mod. 115).
- j) Estudi, confecció i presentació del resum anual de retencions del capital immobiliari (Mod. 180).
- k) Estudi, confecció i presentació de la declaració trimestral de l'impost sobre la renda de no residents (Mod. 216).
- l) Estudi, confecció i presentació de la declaració anual de l'impost sobre la renda de no residents (Mod. 296).
- m) Altes – baixes o modificacions censals (Mod. 036).
- n) Estudi, confecció i presentació d'altres models que puguin ser-li d'aplicació al Patronat de manera ocasional.
- o) Estudi, confecció i presentació de la declaració de qualsevol model que pugui sorgir arrel de modificacions en la legislació vigent i que li sigui d'aplicació al PTCBG.
- p) Confeccionar, revisar i presentar, sense cap cost addicional per al PTCBG, qualsevol declaració o documentació rectificativa o complementària necessària per corregir errors o omissions relacionats amb el contracte —siguin de l'adjudicatari o del PTCBG—, informant de la incidència i complint els terminis legals.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Licitació del servei d'assessorament en matèria fiscal i laboral del PTCBG, SA. Prescripcions tècniques	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Patronat de Turisme Costa Brava Girona	
ALTRES DADES Codi per a validació: 4IX9I-RY3B8-JFV28 Data d'emissió: 14 de Setembre de 2026 a les 10:02:06 Pàgina 6 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic d'Administració LF de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 13:24 2.- Cap d'administració de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 14:30 3.- Vicesecretària de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 14/09/2026 09:49	ESTAT SIGNAT 14/09/2026 09:49



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 425422-4IX9I-RY3B8-JFV28-EC09F3953DDE281F29E44FB759F45180242944F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Diputació de Girona



B. Planificació fiscal

- a) Presentació d'un calendari de serveis fiscals.
- b) Tancament fiscal i comptable de l'exercici fiscal.

C. Obligacions fiscals

- a) Notificacions fiscals a l'Agència Tributària.
- b) Assessorament relacionat amb tràmits, serveis i gestions d'àmbit fiscal.
- c) Representació i assistència davant inspeccions de l'Administració Tributària.
- d) Contesta i resposta a requeriments efectuats per l'Agència Tributària, així com a sancions i recàrrecs derivats.
- e) Obtenció de certificats de l'Administració Tributària estatal, autonòmica i/o local.
- f) Sol·licitud, gestió, renovació o substitució del certificat de representant legal del Patronat davant de l'entitat emissora quan sigui necessari, incloent-hi totes les gestions, preparació de documentació i assumint tots els costos associats o suplerts, sense repercutir cap import addicional al PTCBG.

D. Obligacions mercantils

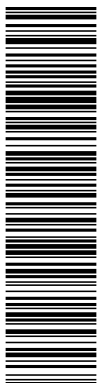
- a) Estudi, confecció i presentació dels comptes anuals en el Registre Mercantil del domicili social del PTCBG (balanç de situació, compte de pèrdues i guanys, memòria i estat abreujat de canvi en el patrimoni net).*
- b) Legalització davant el Registre Mercantil de llibres obligatoris.*

(*) *Les taxes i/o despeses derivades del Registre Mercantil seran a càrrec del PTCBG.*

E. Obligacions d'assessorament

- a) Assessorament i atenció a consultes fiscals i comptables que puguin necessitar, que no requereixin un estudi detallat o complex.
- b) Entrega d'arxius mitjançant portal electrònic, amb perfil *client*, de la documentació del PTCBG i novetats comptables i tributàries. A banda de tenir accés a aquest portal electrònic, l'adjudicatari haurà de garantir que en el moment de la publicació de documentació al portal electrònic,

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Licitació del servei d'assessorament en matèria fiscal i laboral del PTCBG, SA. Prescripcions tècniques	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Patronat de Turisme Costa Brava Girona	
ALTRES DADES Codi per a validació: 4IX9I-RY3B8-JFV28 Data d'emissió: 14 de Setembre de 2026 a les 10:02:06 Pàgina 7 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic d'Administració LF de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 13:24 2.- Cap d'administració de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 14:30 3.- Vicepresident de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 14/09/2026 09:49	ESTAT SIGNAT 14/09/2026 09:49



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 425422 4IX9I-RY3B8-JFV28 EC00F39353D0F281F29E44FB759F45180242944F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddg.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Diputació de Girona



s'emet un avís per correu electrònic a les persones que designi el PTCBG.

- c) Actualització de les novetats tributàries i laborals (circulars, butlletins...).
- d) Estudi, anàlisi i proposta de les bonificacions fiscals per al PTCBG.

3.3 Adaptació normativa i inclusió de noves obligacions

Dins del preu ofert i sense cap cost addicional per al Patronat, s'inclouran totes les actuacions necessàries per al compliment de les obligacions fiscals, tributàries, laborals i de Seguretat Social exigibles durant la vigència del contracte.

En particular, el servei comprendrà la identificació, anàlisi, preparació, confecció, revisió i presentació, dins dels terminis legals, de qualsevol nou model d'impost, taxa, autoliquidació, declaració, comunicació o declaració informativa que sigui aplicable al Patronat per l'entrada en vigor de noves disposicions o per la modificació, substitució o ampliació de les obligacions existents.

També s'hi inclouran les declaracions i comunicacions periòdiques o extraordinàries en matèria tributària, fiscal, laboral o de Seguretat Social que derivin de l'activitat ordinària del Patronat i estiguin dins de l'àmbit d'assessorament del contracte.

El contractista haurà d'informar el Patronat amb l'antelació suficient de qualsevol nova obligació o modificació normativa que l'afecti, indicant-ne l'abast, la periodicitat, els terminis i la documentació necessària, i l'haurà d'assessorar sobre les actuacions requerides per garantir-ne el compliment.

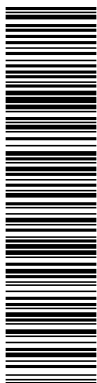
La confecció i presentació de les noves obligacions o de les derivades de modificacions normatives s'entendrà inclosa en l'abast i el preu del servei, encara que no existissin en el moment de formalitzar el contracte, sense que pugui comportar cap retribució, suplement o cost addicional.

En conseqüència, el preu del contracte tindrà caràcter global i inclourà l'adaptació del servei a les modificacions legislatives i reglamentàries que es produeixin durant la seva vigència, sens perjudici de les prestacions que, d'acord amb els plecs o la normativa aplicable, constitueixin l'objecte del contracte.

3.4 Altres serveis

- a) L'adjudicatari posarà a disposició del PTCBG una bossa d'hores addicional d'assessorament legal especialitzat en matèria fiscal i laboral, de 5 hores anuals. Aquestes hores s'executaran a requeriment del Patronat per a la resolució de consultes o suport puntual, sense que la seva prestació o qualsevol gestió associada pugui generar cap cost o suplement econòmic addicional al preu del contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Licitació del servei d'assessorament en matèria fiscal i laboral del PTCBG, SA. Prescripcions tècniques	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Patronat de Turisme Costa Brava Girona	
ALTRES DADES Codi per a validació: 4IX9I-RY3B8-JFV28 Data d'emissió: 14 de Setembre de 2026 a les 10:02:06 Pàgina 8 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic d'Administració LF de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 13:24 2.- Cap d'administració de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 14:30 3.- Vicesecretària de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 14/09/2026 09:49	ESTAT SIGNAT 14/09/2026 09:49



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 425422 4IX9I-RY3B8-JFV28 EC00F93953D0F281F29E44FB759F45180242944F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://s4.dgci.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



b) L'adjudicatari ha de prestar un servei d'assessorament, assistència i acompanyament integral al Patronat durant tot el desenvolupament d'un procediment d'inspecció fiscal o de treball, inclosos l'anàlisi inicial de l'abast, la revisió i preparació de la documentació, la redacció de respostes i al·legacions, i el seguiment fins a la finalització i proposta de mesures correctores, sense que aquesta assistència pugui generar cap cost o suplement econòmic addicional al preu del contracte.

4. REQUERIMENTS TÈCNICS

4.1 Equip de treball mínim

Les empreses licitadores hauran de posar a disposició del PTCBG un equip mínim de treball format per:

- **(1) cap de projecte** que actuarà com a responsable, representant i interlocutor davant del PTCBG, i que haurà d'acreditar una experiència mínima de 5 anys en tasques d'assessorament fiscal i/o laboral, i que haurà d'estar integrat en la pròpia plantilla de l'empresa licitadora
- **(1) tècnic assessor laboral**, que haurà d'acreditar una experiència mínima de 3 anys en tasques d'assessorament laboral.
- **(1) tècnic assessor fiscal**, que haurà d'acreditar una experiència mínima de 3 anys en tasques d'assessorament fiscal.

Una única persona no podrà ostentar més d'un rol.

El personal haurà de conèixer la normativa i procediments existents en quant al desenvolupament de la seva activitat, sent-li requerida una experiència mínima de tres anys en el seu àmbit d'aplicació.

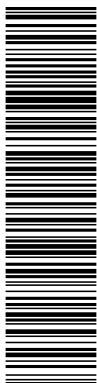
Aquesta persona haurà de centralitzar les relacions entre l'empresa i el Patronat de forma que, entre d'altres coses, serà l'encarregada de gestionar totes les peticions de serveis demanats, així com de resoldre les incidències que puguin sorgir, a més de lliurar la informació que se li sol·liciti en relació al contracte i la seva execució. Aquesta persona haurà d'exercir les tasques de coordinació tècnica dels treballs, entre les quals es troben la distribució de les tasques a l'equip de treball assignat, vetllar per la qualitat dels treballs i la supervisió i organització de les mateixes.

Els canvis de les persones responsables davant del Patronat hauran de ser comunicats immediatament.

4.2 Organització

El personal de l'adjudicatària haurà d'estar organitzat de forma que es garanteixi una cobertura de les necessitats del PTCBG en qualsevol moment. No s'admetrà

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Licitació del servei d'assessorament en matèria fiscal i laboral del PTCBG, SA. Prescripcions tècniques	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Patronat de Turisme Costa Brava Girona	
ALTRES DADES Codi per a validació: 4IX9I-RY3B8-JFV28 Data d'emissió: 14 de Setembre de 2026 a les 10:02:06 Pàgina 9 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic d'Administració LF de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 13:24 2.- Cap d'administració de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 14:30 3.- Vicepresident de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 14/09/2026 09:49	ESTAT SIGNAT 14/09/2026 09:49



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 425422 4IX9I-RY3B8-JFV28 EC00F3953D0F281F28E44FB759F45180242944F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona



com a justificació per a l'incompliment total o parcial del servei la manca de personal, amb independència del motiu de la seva absència.

4.3 Horari d'atenció, disponibilitat i terminis de resposta

- Els treballs a executar s'adaptaran en cada moment a les necessitats funcionals del PTCBG de forma que es garanteixi la cobertura laboral necessària i es mantinguin les condicions òptimes de gestió i actualització.
- L'horari d'atenció no podrà ser inferior a 8 hores dintre del rang horari de 9:00 a 19:00 hores, de dilluns a divendres, tant per consultes telefòniques com per a consultes realitzades per correu electrònic.
- Les consultes telefòniques i per correu electrònic de caràcter urgent* han de ser respostes en un màxim de 12 hores. Per la resta de consultes el termini s'ampliarà a 24 hores.
- En tot cas, els licitadors han d'oferir un servei d'atenció 24 hores, 7 dies a la setmana, per atendre aquelles consultes que requereixin d'una resposta immediata.
- El PTCBG pot sol·licitar reunions presencials a la seva seu jurídica, que seran d'obligat compliment per a l'adjudicatari. El PTCBG pot convocar aquesta reunió amb un mínim de 12 hores, podent l'adjudicatari ajornar-la un màxim de 24 hores més, sempre sota disposició del PTCBG. En cas que el PTCBG informi de l'existència d'un tema d'especial importància i urgència, la reunió serà inajornable.

(*) *Es consideraran consultes urgents aquelles que facin referència a aquells assumptes que suposin un greuge o puguin derivar en un requeriment o penalització per al PTCBG.*

4.4 Mitjans tècnics

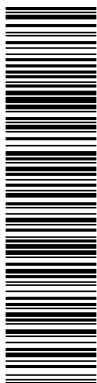
L'adjudicatari haurà de tenir accés a tots els sistemes telemàtics de presentació de documentació i de gestió de les Administracions Públiques existents en cada moment. Aquests sistemes hauran d'estar permanentment actualitzats per tal d'assegurar la correcta prestació del servei contractat.

A fi i efecte d'assegurar l'accés a aquestes plataformes, l'adjudicatari es fa responsable de l'actualització dels seus mitjans tècnics i informàtics, essent la seva responsabilitat el correcte funcionament d'aquests. Així mateix, l'adjudicatari es compromet a disposar de totes les certificacions necessàries per tal de poder accedir als serveis telemàtics indicats i de qualsevol altre tipus necessari per a la correcta execució del present servei.

5. COMISSIÓ DE SEGUIMENT I VALIDACIÓ

La persona responsable del contracte, que recau en la Cap d'Administració, serà la persona interlocutora entre el contractista i el PTCBG per a les qüestions internes i

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Licitació del servei d'assessorament en matèria fiscal i laboral del PTCBG, SA. Prescripcions tècniques	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Patronat de Turisme Costa Brava Girona	
ALTRES DADES Codi per a validació: 4IX9I-RY3B8-JFV28 Data d'emissió: 14 de Setembre de 2026 a les 10:02:06 Pàgina 10 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic d'Administració LF de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 13:24 2.- Cap d'administració de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 14:30 3.- Vicepresident de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 14/09/2026 09:49	ESTAT SIGNAT 14/09/2026 09:49



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 425422 4IX9I-RY3B8-JFV28 EC00F39353D0F281F29E44FB759F45180242944F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Diputació de Girona



de tràmit de gestió del contracte. A aquestes els correspondrà també la coordinació, supervisió i fiscalització dels serveis objecte del contracte.

La comunicació serà via correu electrònic, telèfon i atenció personal amb reunions sempre que es consideri oportú per ambdues parts.

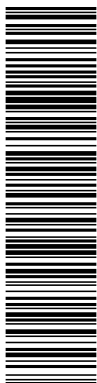
6. OBLIGACIONS DELS ADJUDICATARIS

1. Assignar un equip tècnic humà suficient amb la dedicació necessària per tal de garantir el bon desenvolupament de l'objecte del contracte.
2. L'adjudicatari es farà càrrec de les despeses ordinàries de desplaçament i manutenció, i resta de despeses derivades de la seva assistència a reunions que poguessin sorgir relacionades a l'execució del present contracte.
3. El contractista assumeix plenament la responsabilitat del servei realitzat i de que les actuacions que es derivin de la seva operativitat compleixin la normativa aplicable i, a aquests efectes garantirà l'absoluta indemnitat del Patronat, rescabament-lo de qualsevol quantitat que per qualsevol possible sanció o reclamació de responsabilitat per part d'un tercer, es pugui derivar de l'actuació dolosa o negligent del contractista. La indemnització inclourà la totalitat del dany o perjudici patit, incloent, en tot cas, els imports que el PTCBG hagi d'abonar en concepte de sanció administrativa o responsabilitat civil o penal davant tercers, així com les despeses incorregudes en assessorament i defensa legal, intervenció de pèrits o qualsevol altre servei necessari o convenient per a determinar la responsabilitat de les parts i defensar en via administrativa o judicial els interessos del Patronat. En cap cas el Patronat estarà obligat a esgotar els recursos administratius o judicials que li puguin correspondre, quedant plenament facultat per aplanar-se o negociar extrajudicialment qualsevol sanció administrativa o reclamació particular, a la seva única discreció.
4. A tots els efectes, s'entén inclòs en l'apartat 3 anterior les responsabilitats que poguessin derivar-se, entre d'altres, d'incompliments o compliment deficients de la normativa vigent en cada moment en matèria de protecció de dades, propietat intel·lectual i industrial, regulació dels serveis de la societat de la informació i del comerç electrònic, i protecció de consumidors i usuaris.

7. PROTECCIÓ DE DADES

1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels *drets digitals* (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Licitació del servei d'assessorament en matèria fiscal i laboral del PTCBG, SA. Prescripcions tècniques	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Patronat de Turisme Costa Brava Girona	
ALTRES DADES Codi per a validació: 4IX9I-RY3B8-JFV28 Data d'emissió: 14 de Setembre de 2026 a les 10:02:06 Pàgina 11 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic d'Administració LF de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 13:24 2.- Cap d'administració de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 14:30 3.- Vicepresidenta de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 14/09/2026 09:49	ESTAT SIGNAT 14/09/2026 09:49

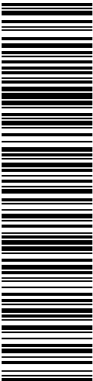


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 425422 4IX9I-RY3B8-JFV28 EC00F33953D0F281F29E44FB759F45180242944F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddg.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic*.

- Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades pel PTCBG com a responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment al PTCBG.
- El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.
- Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte del PTCBG, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic* el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions del PTCBG en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de prestar el servei encarregat.
- En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant el PTCBG de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part del PTCBG dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic*.
- Atès que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Licitació del servei d'assessorament en matèria fiscal i laboral del PTCBG, SA. Prescripcions tècniques	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Patronat de Turisme Costa Brava Girona	
ALTRES DADES Codi per a validació: 4IX9I-RY3B8-JFV28 Data d'emissió: 14 de Setembre de 2026 a les 10:02:06 Pàgina 12 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic d'Administració LF de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 13:24 2.- Cap d'administració de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 14:30 3.- Vicesecretària de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 14/09/2026 09:49	ESTAT SIGNAT 14/09/2026 09:49



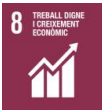
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 425422 4IX9I-RY3B8-JFV28 EC00F33953DDE281F29E44FB759F45180242944F) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Girona

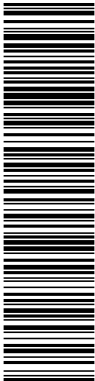
Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona



8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes. Així mateix, abans de la formalització del contracte el licitador presentarà una declaració responsable en la que informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 425422 4IX9I-RY3B8-JFV28 EC00F3953D0F281F28E44FB759F45180242944F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona



Annex 1. Especificitats tècniques corresponents als documents de nòmines en format .txt pel seu abocament amb el programa comptable SICALWIN

El PTCBG, en consonància amb la Diputació de Girona, utilitza el programa SICALWIN per a la gestió de les seves operacions comptables.

Aquest programa permet importar un fitxer seqüencial generat per qualsevol programa de gestió de personal, a fi i efecte de que la comptabilització de la nòmina es produeix automàticament amb la informació aportada per aquest fitxer.

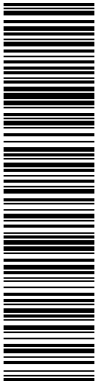
A fi i efecte de que aquest fitxer sigui compatible amb el programa comptable esmentat, aquest ha de seguir una estructura que es detalla a continuació:

ESTRUCTURA DEL FITXER SEQÜENCIAL DE NÒMINES

Tercer	12	Text
Tipus Concepte	1	Text
Projecte	18	Text
Partida	21	Text
Import	8	Numèric
Grup Apunts	6	Text
Operació cancel·lada número	12	Numèric
Operació Cancel·lada Línia	3	Numèric
Operació Cancel·lada Tipus	1	Text
Base IRPF	12	Numèric
Percentatge IRPF	6	Numèric (dos últims decimals)
Codi Territorial	8	Text
Pla Actuació Municipal	5	Text
Centres de Cost	6	Text
Grup Apunts Suplementari	15	Text
Despesa de Romanents	1	Text
Endossatari	12	Text

	Inici	Longitud
Tercer	1	12
Tipus Concepte	13	1
Projecte	14	18
Partida	32	21
Import	53	8
Grup Apunts	61	6
Operació cancel·lada número	67	12
Operació Cancel·lada Línia	79	3
Operació Cancel·lada Tipus	82	1
Base IRPF	83	12
Percentatge IRPF	95	6
Codi Territorial	101	8

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Licitació del servei d'assessorament en matèria fiscal i laboral del PTCBG, SA. Prescripcions tècniques	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Patronat de Turisme Costa Brava Girona
ALTRES DADES Codi per a validació: 4IX9I-RY3B8-JFV28 Data d'emissió: 14 de Setembre de 2026 a les 10:02:06 Pàgina 14 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic d'Administració LF de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 13:24 2.- Cap d'administració de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 14:30 3.- Vicepresident de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 14/09/2026 09:49 ESTAT SIGNAT 14/09/2026 09:49



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 425422 4IX9I-RY3B8-JFV28 EC00F33953D0F281F29E44FB759F45180242944F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddg.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona



Pla Actuació Municipal	109	5
Centres de Cost	114	6
Grup Apunts (superior a 6 caràcters)	120	15
Despesa de Romanents (S/N)	135	1
Endossatari	136	12

Tercer

És el NIF del tercer perceptor de la nòmina.

Tipus de Concepte

	CONCEPTE	DEFINICIÓ
D	Meritacions	Imputació a l'aplicació de despeses que correspongui.
R	Retencions	Són les retencions a IRPF, Seguretat Social, o altres. S'ha d'indicar el concepte no pressupostari. També podria ser retenció a concepte d'ingressos (per exemple, les bestretes al personal que s'hagin pagat per pressupost).
T	Reintegrament	Són reintegraments a aplicacions de despeses. En lloc d'una despesa es genera un reintegrament (cobrament) a l'aplicació pressupostària.
P	Proposta	Són propostes de manaments de pagaments no pressupostàries, per si es vol realitzar un pagament no pressupostari enlloc de pressupostari. En lloc d'una partida de despesa, haurà d'anar en la línia d'un concepte no pressupostari.

Projecte

Exercici(4) + Tipus(1) + Òrgan(7) + Número(3) + Expedient(3)

És el codi de projecte de despesa o despesa amb finançament afectat, si s'escau. Pot ser en blanc.

**En el cas del PTCBG serà en blanc.*

Partida

1. Si és un meritament (D) o un reintegrament de pagaments (T) la partida és de **Despeses: Exercici+Orgànica+Funcional+Econòmica)**

- Exercici: 4

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Licitació del servei d'assessorament en matèria fiscal i laboral del PTCBG, SA. Prescripcions tècniques	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Patronat de Turisme Costa Brava Girona
ALTRES DADES Codi per a validació: 4IX9I-RY3B8-JFV28 Data d'emissió: 14 de Setembre de 2026 a les 10:02:06 Pàgina 15 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic d'Administració LF de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 13:24 2.- Cap d'administració de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 14:30 3.- Vicesecretària de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 14/09/2026 09:49 ESTAT SIGNAT 14/09/2026 09:49



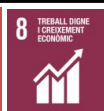
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 425422 4IX9I-RY3B8-JFV28 EC00F33953D0F281F28E44FB759F45180242944F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona



- Orgànica: 5
- Funcional/Programa: 5
- Econòmica: 7

Cada apartat s'ha de completar a blancs si la mida és menor. La classificació funcional a partir de l'exercici 2010 es denomina "programa". Per exemple, per una partida de l'exercici 2010 amb orgànica "10", programa "920" i econòmica "12000", el registre seria: "201010 920 12000".

2. Si es una retenció (R) la partida pot ser:

- Ingressos** (posar un 1+Orgànica (5)+Econòmica (5)+Blancs)
- No pressupostària** (posar un 3+Orgànica (5)+Econòmica (5)+Blancs)

L'orgànica i l'econòmica si tenen una mida menor a 5, completar amb blancs.

3. Per a Propostes (P): posar un 3+Orgànica+Econòmica+Blancs

**En el cas del PTCBG l'Orgànica completar a blancs.*

Grup d' Apunts

Es generaran tantes opcions com grups d'apunts diferents hi hagin. Excepte els Reintegraments que es faran tants com línies hi hagi en el seqüencial.

Pot definir-se un sol grup d'apunts, que es digui "Nòmina", per exemple, o crear diferents grups segons els treballadors FUNC, LABOR,...). Aquest camp és alternatiu al "Grup d'apunts suplementari". No s'han d'utilitzar els dos. S'utilitzarà aquest grup si és suficient amb E caràcters, i el suplementari si es necessiten més (fins a 15 camps).

**En el cas del PTCBG es defineix un sol grup d'apunts NOMINA*

Operació Cancel·lada Número

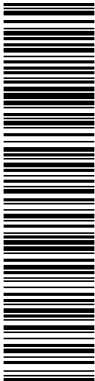
Quan les retencions són d'ingressos pressupostaris i cancel·len a drets reconeguts, en aquest camp ve el número del dret.

Quan les retencions són d'ingressos no pressupostaris i cancel·len a un pagament no pressupostari que el concepte va controlat per operacions, aquí vindrà el número de pagament no pressupostari (per exemple bestretes al personal pagats per no pressupostaris).

Quan són línies de reintegraments ens indica el pagament a reintegrar.

Quan es tracta de propostes, que van a una partida de naturalesa creditora, i controlades per operació, serà necessari indicar l'ingrés que es cancel·la.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Licitació del servei d'assessorament en matèria fiscal i laboral del PTCBG, SA. Prescripcions tècniques	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Patronat de Turisme Costa Brava Girona	
ALTRES DADES Codi per a validació: 4IX9I-RY3B8-JFV28 Data d'emissió: 14 de Setembre de 2026 a les 10:02:06 Pàgina 16 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic d'Administració LF de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 13:24 2.- Cap d'administració de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 14:30 3.- Vicepresident de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 14/09/2026 09:49	ESTAT SIGNAT 14/09/2026 09:49



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 425422 4IX9I-RY3B8-JFV28 EC00F33953D0F281F28E44FB759F45180242944F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona



Operació Cancel·lada Línia

Quan les retencions són d'ingressos pressupostaris i cancel·len a drets reconeguts, en aquest camp ve la línia del dret.

(Monoaplicació, Multiaplicació): Si les operacions són monoaplicació, aquest valor serà sempre "1".

Quan les retencions són d'ingressos no pressupostaris i cancel·len a un pagament no pressupostari que el concepte va controlat per operacions, aquí vindrà el número de la línia de pagament no pressupostari.

Quan són línies de reintegraments ens indica la línia del pagament a reintegrar ("1" si és monoaplicació).

Operació Cancel·lada Tipus

Quan les retencions són d'ingressos pressupostaris va en blanc.

Quan les retencions són d'ingressos no pressupostaris i cancel·len a un pagament no pressupostari que el concepte va controlat per operacions, aquí vindrà el tipus d'operació a cancel·lar.

1 = Indica que l'operació és un pagament no pressupostari que ni prové d'IVA. Serà el valor normal per les operacions que venen de nòmines.

2 = Si l'operació va ser conseqüència de la comptabilització d'una altra operació amb IVA, des del Pressupost de Despeses, Ingressos.

3 = Si és un descompte No Pressupostari generat en una operació Pressupostària, o inclús No Pressupostària.

Base i percentatge d'IRPF

S'ha d'indicar la base i el percentatge d'IRPF de cada treballador i aquesta informació quedarà guardada a les taules de comptabilitat.

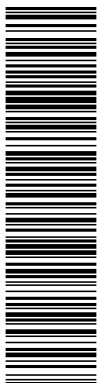
Codi Territorial i Pla d'Actuació municipal

No són obligatoris, només s'han d'utilitzar si l'entitat comptable utilitza a Sicalwin el paràmetre "Llei de Grans Ciutats".

**En el cas del PTCBG serà en blanc.*

Centre de cost

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Licitació del servei d'assessorament en matèria fiscal i laboral del PTCBG, SA. Prescripcions tècniques	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Patronat de Turisme Costa Brava Girona
ALTRES DADES Codi per a validació: 4IX9I-RY3B8-JFV28 Data d'emissió: 14 de Setembre de 2026 a les 10:02:06 Pàgina 17 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic d'Administració LF de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 13:24 2.- Cap d'administració de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 14:30 3.- Vicepresident de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 14/09/2026 09:49 ESTAT SIGNAT 14/09/2026 09:49



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 425422 4IX9I-RY3B8-JFV28 EC00F3953DDP281F29E44FB759F45180242944F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona



No obligatori, pot venir en blanc. Si s'utilitza la comptabilitat de costos de Sicalwin, s'indicarà el codi de centre de cost o activitat.

**En el cas del PTCBG serà en blanc.*

Grup d'apunts suplementari

Camp addicional al "Grup d'apunt", quan no és suficient amb 6 caràcters. Si es vol utilitzar aquest camp de mida 15, l'anterior de mida 6 ha d'estar buit.

Despesa de Romanents

No obligatori, pot venir a blancs o S o N. Si és una S significa que el meritació gastarà de romanents.

**En el cas del PTCBG serà en blanc.*

Endossatari

Per les operacions de propostes, es dona la possibilitat d'incloure l'endossatari.

Exemple de nòmina i versió en .txt

Versió document nòmina

AJUNTAMENT

Data emissió: 04/10/2017
Pàg.: 1 / 1

LLISTAT DE COMPTABILITAT PER PARTIDES
2017 7 TONA

ÀREA DE DESPESES									
Cod.	Orgànica	Programa	Econòmic	P.A.M	G. Ap.	Projecte	*C *N	Pagament	Ingrés
120	163	13000			1	RETRIBUCIONS BÀSQUES	D D	548,47	
120	163	13002			1	PERSONAL LABORAL	D D	886,85	
120	920	12001			1	ALTRES RETRIBUCIONS	D D	958,98	
120	920	12100			1	PERSONAL LABORAL	D D	439,70	
120	920	12101			1	SOU BASE GRUP A2	D D	698,51	
								3.532,51	
Total								D D	3.532,51
								Pagament	Ingrés

El document ha estat signat o aprovat per :

- 1.- Tècnic d'Administració LF de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 13:24
- 2.- Cap d'administració de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 09/09/2026 14:30
- 3.- Vicesecretària de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 14/09/2026 09:49

SIGNAT
14/09/2026 09:49



Pagament Ingrés

D	D	3.532,51	R	R	931,58
Total Devenegos			Total Retenciones		
		3.532,51			931,58

*Esta columna indica si el importe es un devengo o una retención en la nómina

D - Concepto de devengo en la nómina
R - Concepto de retención en la nómina

Versió document .txt

TERCEROGE	D		2017120	920	12001	000958981	00000000000000000000		N
TERCEROGE	D		2017120	920	12100	000439701	00000000000000000000		N
TERCEROGE	D		2017120	920	12101	000698511	00000000000000000000		N
TERCEROGE	R		3	20001		000424591	00000029913002024		N
TERCEROGE	R		3	20030		000128841	00000000000000000000		N
TERCEROGE	D		2017120	163	13000	000548471	00000000000000000000		N
TERCEROGE	D		2017120	163	13002	000260071	00000000000000000000		N
TERCEROGE	D		2017120	163	13002	000626781	00000000000000000000		N
TERCEROGE	R		3	2001		000230841	000000014353200160		N
TERCEROGE	R		3	20030		000147311	00000000000000000000		N