



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE XARXA, WIFI MUNICIPAL I SEGURETAT PERIMETRAL

Departament de Tecnologia, Informació i Transparència

**PLEC TÈCNIC: MANTENIMENT DE XARXA, WIFI MUNICIPAL I SEGURETAT
PERIMETRAL DE L'AJUNTAMENT DE CUNIT**

Exp.: 6778/2026





Índex

1.	
INTRODUCCIÓ.....	3
2. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	4
3. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI.....	5
3.1 Tasques a realitzar a l'inici del contracte.....	5
3.2 Tasques a realitzar al primer any del contracte.....	6
3.3 Manteniment Preventiu.....	6
3.4 Manteniment Correctiu.....	6
3.5 Manteniment Adaptatiu.....	7
3.6 Característiques del suport.....	7
3.7 Llicenciament dels firewalls Watchguard.....	8
4. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	9
4.1 Obligacions essencials.....	9
4.2 Obligacions a nivell de Servei (SLA).....	9
4.3 Interoperabilitat, accés a les dades i integració amb sistemes municipals.....	10
5. DOCUMENTACIÓ DEL PROJECTE.....	16
5.1. Memòria tècnica. (Prèvia al projecte).....	16





1. INTRODUCCIÓ

Actualment l'Ajuntament de Cunit disposa d'un sistema de telecomunicacions heterogeni que dona servei als usuaris interns, als usuaris que teletreballen i a diferents seus. Aquest sistema de telecomunicacions està conformat per:

- 9 Firewalls Watchguard. (6 per seus amb VPN)
- 36 Switchos (11 Zyxel, 10 Huawei, 9 Alcatel, 3 Dlink, 2 HP Aruba, 1 Industrial)
- 58 Accés Point de Cambium Network.
- 2 antenes d'un enllaç punt a punt.
- 1 Sistema de 2FA Authpoint pels usuaris que teletreballen.
- 2 Plataformes de monitorització/gestió i avís. (Una per l'electrònica de xarxa i una per la Wifi)

La xarxa informàtica es troba desplegada en 17 edificis i en el cas de la Wifi Municipal està desplegat a 18 ubicacions dins del municipi, en la major part en edificis municipals. Pel que fa al connexionat de xarxa entre els edificis i els 2 CPDs existents, 9 dels edificis estan interconnectats amb fibra fosca en format d'estrella, 2 enllaçats entre ells i 6 mitjançant VPN contra el CPD principal.

Pel que fa a la disponibilitat, existeix un clúster de Firewalls Watchguard per la sortida a Internet i un altre FW de Watchguard que fa les funcions de backup d'aquest clúster a un altre edifici i amb sortida a través d'un altre operador, aquest failover també treu tràfic no crític com pot ser el Wifi4EU.

Tanmateix existeix un sistema de seguretat basat en doble factor d'autenticació (2FA) de Watchguard per a 40 usuaris que teletreballen que cal mantenir.

Cal disposar de plataformes per gestionar i/o monitoritzar tots els elements que conformen el sistema de telecomunicacions i wifi municipal, preferiblement d'una única plataforma de gestió i/o monitorització

Els principals objectius que es busquen assolir amb aquest contracte són:

- Millora en la gestió del manteniment de les tres plataformes (xarxa, wifi i seguretat perimetral)
- Millora i evolució de la xarxa cap a noves prestacions
- Augmentar la resiliència davant situacions d'avaries i/o atacs.





2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present plec és la contractació del servei de manteniment de tots els elements, tant de maquinari com de programari i llicències necessàries per operar, que estan en producció i que conformen l'electrònica de xarxa, la wifi municipal i la seguretat perimetral per tal de garantir el correcte funcionament de les comunicacions de dades tant a nivell intern (entre seus i Ajuntament) com cap a Internet, el correcte funcionament de la veu IP a nivell de xarxa interna i la gestió també de la seguretat del conjunt d'aquest sistemes.

Les necessitats que aquest contracte inclourà són les següents:

- Assessorament i resolució de tasques de segon nivell de les tecnologies actualment en producció a l'Ajuntament de Cunit referides en aquest plec.
- Suport amb el fabricant dels elements d'infraestructura de maquinari i programari, proporcionat a través de l'adjudicatari, garantint la reposició del material existent o per un de mateixes característiques o superior.
- Suport in-situ per part de l'adjudicatari, per la resolució d'incidències i/o avaries software o hardware de l'equipament, amb els temps de desplaçament, reparació i substitució dels elements que malfuncionin (En el cas de substitució, els equips no estan inclosos). El material a donar cobertura és tota l'electrònica de xarxa, armaris, connexions de fibres, connectorització ethernet i certificació, elements de seguretat, sistema Wifi.
- Gestió mensual de les actualitzacions de les plataformes d'electrònica de xarxa, seguretat perimetral i entorn Wifi municipal.
- Realització de les còpies de seguretat mensuals.
- Disposar d'un pla de contingència per assegurar la disponibilitat i la resiliència.
- Disposar d'un Inventari actualitzat semestralment de tot l'equipament.
- Disposar a les dependències de l'Ajuntament d'una farmaciola amb els elements amb més incidència en les avaries.
- Disposar d'una plataforma web de notificació i traçabilitat d'incidències -ticketing-, per comunicar-les i fer seguiment.
- Realitzar el manteniment proactius, adaptatius i correctius de tots els elements de les tres plataformes (electrònica de xarxa, seguretat perimetral i entorn wifi municipal). Existeix doncs la possibilitat d'obrir nous centres o redistribució o petites reformes dels existents. L'adjudicatari haurà de col·laborar amb l'Ajuntament en la resolució dels problemes que pugui sorgir fruit d'aquests canvis.
- Monitorització de les tres diferents plataformes (electrònica de xarxa, seguretat perimetral i entorn wifi municipal).
- L'Ajuntament, arribat el cas de End of Life (EOL) d'algun dels elements inclosos en aquest manteniment, adquirirà l'element que consideri més adient. Durant tota la vigència del contracte i posta en marxa a la infraestructura actual de xarxa.





Inicialment cal migrar i posar en servei els següents dispositius que ja disposa l'Ajuntament en propietat:

- o Migrar i posta en servei dels 4 dispositius Watchguard T20 existents per Watchguard T125 (per EOL) nous que disposa ja en propietat l'Ajuntament (Caldrà valorar, això sí, les llicències necessàries per a la mateixa funcionalitat)
- o Migrar i posta en servei de 2 unitats FW Watchguard M370 en clúster (Actiu-Passiu) per M395 (per EOL) nous que disposa ja en propietat l'Ajuntament. (Caldrà valorar les llicències necessàries per a tenir la mateixa funcionalitat)

Adicionalment l'Ajuntament de Cunit requereix la realització dels següents projectes durant el primer any de vigència del contracte:

- Consultoria per a l'evolució i pla de millores de la xarxa actual. (Fi de vida útil dels elements, disseny a nivell de xarxa nova plataforma de servidors amb IA, Plataforma de Ciutat: Big Data, IoT, càmeres de seguretat)
- Consultoria i pla de seguretat de xarxa assegurant la disponibilitat i la resiliència. Aquest pla ha de contemplar també la correlació d'events de seguretat, SIEM, avisos i informes mensuals de seguretat.

3. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

És per tot això i per les necessitats descrites a l'informe de necessitats, que proposem serveis de manteniment i suport des de l'inici del contracte fins al seu acabament (incloent-hi les futures pròrrogues que s'activin), de l'electrònica de xarxa, la wifi municipal i la seguretat perimetral de l'Ajuntament de Cunit, amb les condicions següents:

3.1 Tasques a realitzar a l'inici del contracte

- Revisió i validació de les configuracions actuals de tots els diferents elements, electrònica de xarxa, wifi i la seguretat perimetral.
- Upgrade a la última versió de OS recomanada pel fabricant.
- Comprovació del correcte funcionament de la xarxa, emissió d'informe amb indicadors de qualitat dels diferents elements.

3.2 Tasques a realitzar al primer any del contracte

- Consultoria per a l'evolució i pla de millores de la xarxa actual. (Fi de vida útil dels elements, disseny a nivell de xarxa nova plataforma de servidors amb: IA, Plataforma de Ciutat: Big Data, IoT, càmeres de seguretat)
- Consultoria i pla de seguretat de xarxa assegurant la disponibilitat i la resiliència. Aquest pla ha de contemplar també la correlació d'events de seguretat, SIEM, avisos i informes mensuals de seguretat.





3.3 Manteniment Preventiu

Es considera manteniment preventiu la sèrie de serveis orientats a localitzar possibles punts que poguessin generar una fallada en el futur.

Les empreses licitadores explicitaran les accions en aquest àmbit que realitzaran sobre els equips individuals o sobre el conjunt del sistema, i amb quina periodicitat.

Aquestes accions, com a mínim inclouran:

- Revisió semestral de funcionament en horari pactat amb l'Ajuntament, incloent la seva neteja física.
- Fitxa d'historial de funcionament dels equips, incloent, com a mínim el seu ús i la seva manipulació física.
- Monitorització i emissió informe trimestral dels paràmetres crítics de funcionament dels equips que s'estableixin per part de l'Ajuntament.
- Manteniment actualitzat de la documentació dels equipaments i serveis en producció.
- Actualitzacions de seguretat immediates (24h) en quan a pegats crítics.

3.4 Manteniment Correctiu

Es considera manteniment correctiu a les actuacions que requereixen la intervenció d'un tècnic especialitzat perquè el funcionament del servei o equipament es troba compromès, total o parcialment.

A la resolució de cada incidència es documentarà a un sistema de gestió documental el problema amb l'objectiu de minimitzar els mateixos riscos i el temps de resolució en futures ocasions.

3.5 Manteniment Adaptatiu

El manteniment adaptatiu comprèn aquelles millores que s'incorporin per l'evolució pròpia dels sistemes, bé sigui a iniciativa del contractista, del propi Ajuntament o de tercers. Les evolucions o noves especificacions hauran de ser informades i justificades prèviament al seu pas a l'entorn de producció i seran documentades pel contractista.

3.6 Característiques del suport

El suport d'assistència que es prestarà variarà en funció del tipus d'emplaçament, n'hi haurà de tres tipus, seran:

Suport Normal: Ajuntament, oficines, ràdio: dilluns a dissabte (tipus 7hx6, de 8h a 15h).

Suport Mig: Pavelló, Camp de futbol i Centre de negocis (tipus 12hx7, de 8 a 20h).

Suport Alt: Policia, tots els dies (tipus 24hx7).





L'adjudicatari indicarà un número de telèfon, una adreça de correu electrònic on poder comunicar les consultes o incidències i també la pàgina web de l'eina de ticketing on obrir i fer el seguiment de les consultes. Les prestacions principals han de ser:

- Resoldre consultes avançades al personal de IT sobre el funcionament/millores de les tres plataformes que són objecte d'aquest contracte.
- Realitzar els canvis i ajustos de paràmetres del funcionament dels sistemes que siguin necessaris durant la durada del contracte.
- Resoldre i donar informació sobre les incidències tècniques degudes al mal funcionament dels equips, bé siguin de hardware, software o fins i tot del connexionat.

Finalment, els serveis de suport inclouran:

- Una dedicació de 120 hores anuals extres per fer tasques i feines a demanda, com per exemple evolutius, modificacions, formacions, actualització d'automatismes, consultoria especialitzada, etc.
- Una plataforma web de notificació i traçabilitat d'incidències -ticketing-, per comunicar-les i fer seguiment.

3.7 Llicenciament dels firewalls Watchguard

El règim de llicenciament dels firewalls Watchguard objecte del contracte (equips existents i de nova instal·lació) s'ajustarà a les condicions següents:

- Titularitat: totes les llicències es registraran a nom / sota el compte de gestió (WatchGuard Cloud) titularitat de l'Ajuntament de Cunit, amb accés d'administrador garantit en tot moment a l'òrgan municipal competent, amb independència de qui n'assumeixi el cost.
- Equips actualment en producció (Watchguard T20 i M370): la majoria de les seves llicències vencen el 12 de desembre de 2026. L'adjudicatari haurà d'assumir-ne la renovació amb caràcter prioritari, en un termini màxim de 5 dies naturals des de la formalització del contracte, amb independència d'altres tasques de posada en marxa.
- Equips nous titularitat de l'Ajuntament (Watchguard M395 x2 i T125 x4): l'adjudicatari haurà d'assumir l'alta i activació de les llicències corresponents des del moment de la seva posada en servei.
- Coexistència durant la migració: es preveu i s'admet la coexistència temporal de llicències actives en ambdues famílies d'equips durant el període de migració; aquest sobrecost transitori s'entén inclòs en el preu ofertat.
- Continuïtat en finalitzar el contracte: les llicències s'hauran de mantenir vigents com a mínim 30 dies naturals després de la data de finalització o rescissió del contracte, per garantir la transició a un eventual nou adjudicatari.
- Preavís: l'adjudicatari notificarà per escrit a l'Ajuntament, amb un mínim de 3 mesos d'antelació, la data de venciment de cada període de subscripció de llicències.





4. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

4.1 Obligacions essencials

El contractista quedarà vinculat pel contingut del present plec, que tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.

Constitueixen obligacions essencials per part del contractista:

- Reunions trimestrals de seguiment del projecte on hi haurà els següents continguts:
 - o Revisió del nombre d'incidències.
 - o Revisió informes mensuals de monitorització.
 - o Revisió informes de visites.
- Impulsar l'ús de les eines d'administració i monitorització mitjançant les reunions oportunes amb el departament de IT per a una millor gestió de la base instal·lada i millor servei a l'usuari final.
- Informar de casos d'èxits d'altres corporacions i plantejar als responsables la possibilitat de posta en marxa a l'Ajuntament de Cunit dels mateixos.
- Formació periòdica anual al personal en l'ús bàsic i/o l'ús avançat de l'eina.
- Aportar els mitjans necessaris per a la realització dels serveis objecte del contracte.
- No realitzar cap modificació a les instal·lacions existents sense el consentiment previ de l'Ajuntament de Cunit.
- El compliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Realitzar totes les operacions de manteniment descrites a l'objecte del contracte amb la finalitat d'obtenir les òptimes condicions de rendiment del servei.
- En el cas que la prestació dels serveis suposi la necessitat d'accedir a dades de caràcter personal, el contractista, com a encarregat del tractament, queda obligat al compliment del Reglament General de Protecció de Dades (RGPD) i la llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals.

4.2 Obligacions a nivell de Servei (SLA)

Els nivells de servei que ha d'oferir l'adjudicatari en la prestació del servei seran els següents:

- En cas d'incidències crítiques (amb parada de funcionament) el temps de resposta serà abans de 4 hores i el restabliment amb les funcionalitats bàsiques en un màxim de 12 hores. La recuperació total en 48 hores. Per cada 24 hores addicionals sense solució, es descomptarà un 10% de la següent quota mensual del manteniment. Les penalitats previstes en aquest apartat tenen la consideració de penalitats per compliment defectuós en els termes de





l'article 192 de la LCSP. Cap penalitat individual podrà superar el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el conjunt de les imposades podrà superar el 50% d'aquest preu. La seva imposició requerirà informe previ del responsable del contracte i audiència de l'adjudicatari.

- En cas d'incidències ordinàries que no suposen aturada en el funcionament de les aplicacions, el temps de resposta no haurà de ser superior a 8 hores. El temps de resolució màxima es fixa en una setmana.
- Les peticions de suport hauran de ser contestades en les 24 hores següents.

4.3. Interoperabilitat, accés a les dades i integració amb sistemes municipals

L'adjudicatari garantirà que l'Ajuntament mantingui en tot moment el control i l'accés a la informació generada pels sistemes objecte del contracte.

4.3.1 Accés a les dades

En cas que l'adjudicatari utilitzi una plataforma pròpia de monitorització, gestió o explotació de dades, aquesta haurà de permetre, durant tota la vigència del contracte:

- Accés web segur per als tècnics de l'Ajuntament;
- Consulta en temps real de l'estat dels equips;
- Accés als històrics de dades;
- Consulta d'incidències;
- Consulta d'alarmes;
- Consulta dels inventaris;
- Exportació de la informació en formats oberts.

L'accés no podrà estar limitat únicament als informes periòdics elaborats per l'adjudicatari.

4.3.2. Accés mitjançant API

Quan la plataforma disposi d'API o serveis web, l'adjudicatari facilitarà a l'Ajuntament:

- Documentació tècnica;
- Credencials d'accés;
- Claus api necessàries;
- Exemples de consulta;
- Suport per a la integració.

Les API hauran de permetre, sempre que la plataforma ho suporti, l'accés a:

- Inventari;





- Alarmes;
- Estat dels dispositius;
- Incidències;
- Mètriques;
- Esdeveniments;
- Dades de monitorització.

No s'admetran costos addicionals per aquest accés.

4.3.3. Integració amb plataformes municipals

L'adjudicatari haurà de facilitar la integració amb les plataformes corporatives de l'Ajuntament quan aquest ho requereixi.

En particular, haurà de permetre la integració amb:

- SIEM corporatiu.
- Plataforma Syslog.
- Plataformes de monitorització.
- Plataformes ITSM.
- Sistemes CMDB.
- Plataformes d'observabilitat.

Mitjançant protocols estàndard.

4.3.4. Enviament de logs

Quan els equips objecte del contracte ho permetin, l'adjudicatari configurarà els dispositius perquè remetin els registres d'activitat als sistemes designats per l'Ajuntament.

Com a mínim, quan sigui tècnicament possible, s'hauran d'enviar:

- Logs del firewall;
- Logs vpn;
- Autenticacions;
- Configuracions;
- Canvis administratius;
- Alertes de seguretat;
- Esdeveniments ha;





- Esdeveniments del sistema;
 - Registres snmp trap.
-

4.3.5. Protocols oberts

Sempre que els fabricants dels equips ho permetin, s'utilitzaran protocols oberts o estàndard, com ara:

- Syslog
- SNMP v3
- REST API
- HTTPS
- Web Services
- SFTP
- MQTT (si escau)

No es podran utilitzar mecanismes propietaris que impedeixin la integració amb sistemes de tercers.

4.3.6. Propietat de les dades

Totes les dades generades pels sistemes objecte del contracte seran propietat exclusiva de l'Ajuntament.

L'adjudicatari no podrà limitar-ne:

- La consulta;
 - L'exportació;
 - La reutilització;
 - La integració.
-

4.3.7. Configuració dels equips

Quan l'Ajuntament disposi d'infraestructura pròpia de monitorització, SIEM o Syslog, l'adjudicatari haurà de configurar, sense cost addicional, els equips objecte del contracte perquè remetin la informació als servidors designats per l'Ajuntament.

Aquesta configuració formarà part de les obligacions de manteniment.

4.3.8. Exportació en finalitzar el contracte

A la finalització del contracte, l'adjudicatari facilitarà:





- Exportació completa de les dades;
- Configuracions;
- Inventaris;
- Històrics;
- Alarmes;
- Mètriques;
- Documentació.

En formats oberts i reutilitzables.

4.3.9 Els equips objecte del contracte hauran de mantenir activats i correctament configurats els mecanismes d'exportació de registres i telemetria cap als sistemes corporatius de l'Ajuntament. L'adjudicatari serà responsable de verificar, després de qualsevol actuació de manteniment, actualització de firmware o substitució d'equips, que la recepció dels registres als sistemes corporatius continua funcionant correctament. Qualsevol incidència detectada haurà de ser resolta dins dels terminis establerts als SLA del contracte.

4.4 Obligacions en matèria de seguretat

En complement de les obligacions previstes als apartats anteriors, l'adjudicatari assumirà les següents:

- **Pegats crítics.** No obstant el caràcter mensual de la gestió d'actualitzacions, els pegats qualificats de crítics pel fabricant s'aplicaran en un termini màxim de 24 hores des de la seva publicació. Quan no sigui tècnicament possible, l'adjudicatari comunicarà dins del mateix termini les mesures de mitigació implantades i la data prevista d'aplicació definitiva, sense que aquesta comunicació l'eximeixi d'aplicar-lo.
- **Auditoria anual de seguretat.** L'adjudicatari realitzarà, com a mínim un cop l'any, una auditoria de la seguretat de la infraestructura objecte del contracte, que inclourà com a mínim la revisió de les configuracions i polítiques de filtratge dels firewalls, dels comptes administratius i els seus privilegis, de la segmentació de xarxa i les VPN, de la configuració de la infraestructura WiFi i de l'estat d'actualització i de llicenciamment de tots els elements. En lliurarà informe amb les troballes classificades per criticitat i un pla d'acció amb responsables i terminis. La primera es realitzarà dins dels sis primers mesos de contracte.
- **Pla de resposta davant incidents de seguretat.** L'adjudicatari lliurarà, dins dels dos primers mesos de contracte, un pla de resposta davant incidents de seguretat que mantindrà actualitzat i que inclourà els rols i responsabilitats amb persones de contacte designades, la classificació dels incidents per criticitat,





els procediments d'escalada interns i amb els fabricants, i les actuacions de contenció, erradicació i recuperació. Aquest pla és diferent i complementari del pla de contingència de disponibilitat previst a l'apartat 2.

- **Notificació.** L'adjudicatari notificarà a l'Ajuntament qualsevol incident de seguretat que afecti els sistemes objecte del contracte en un termini màxim de 4 hores des de la seva detecció, sense endarrerir la comunicació a l'espera d'un diagnòstic complet. Quan l'incident pugui comportar una violació de la seguretat de dades personals, facilitarà de manera immediata tota la informació necessària perquè l'Ajuntament compleixi el termini de l'article 33 del RGPD, i col·laborarà en la notificació als organismes competents quan sigui procedent.

5. DOCUMENTACIÓ DEL PROJECTE

5.1. Memòria tècnica. (Prèvia al projecte)

El contractista presentarà conjuntament amb la seva oferta, una memòria tècnica del projecte. **Aquesta memòria tècnica tindrà una extensió màxima de 40 pàgines DIN A4**, excloent portada, índex, separadors i annexos acreditatius. El contingut que excedeixi aquest límit no serà objecte de valoració.

En la memòria tècnica el licitador haurà de descriure de manera concreta els punts que es demanen tot seguit. No seran objecte de valoració les descripcions genèriques de productes, fabricants o serveis, ni la simple reproducció del Plec de Prescripcions Tècniques. Les propostes hauran d'estar orientades específicament a la infraestructura objecte del contracte i desenvolupar la implantació sol·licitada als apartats indicats a continuació:

Guió-Estructura Memòria tècnica:

1. Índex

2. Resum executiu

3. Presentació i característiques generals:

- Acatament amb caràcter general a les condicions del plec

4. Pla de migració inicial dels Firewalls amb EOL: Metodologia de migració, planificació de la migració (Fases, Gantt, Procediment detallat previst per migrar i validar), pla de contingència i **rollback**.

5. Organització del servei i metodologia de prestació.

Organització de l'equip de manteniment: organigrama, perfils, recursos assignats, escalat, disponibilitats (horaris, guàrdies, suport remot, presencial) i coordinació (reunions, comunicacions, seguiments). Interlocució i coordinació amb els serveis tècnics municipals.

6. Metodologia de manteniment, monitorització.

Cal especificar les característiques del Servei Tècnic de Manteniment: manteniment preventiu, correctiu i adaptatiu; estratègia de monitorització en temps real de l'estat de la infraestructura; integració dels equips amb les plataformes municipals de





monitorització, SIEM o Syslog, així com la disponibilitat d'accés a les dades mitjançant interfícies web o API, quan sigui tècnicament possible; eina de ticketing proposada per a la gestió i traçabilitat de les incidències; indicadors clau de rendiment (KPIs) i informes periòdics de l'estat del servei; gestió del cicle de vida dels equips i planificació de renovacions per EOL/EOS; monitorització de tots els elements i informes periòdics.

7. Gestió de la seguretat de la infraestructura.

Cal especificar les característiques de la gestió de la seguretat que es proposa:

- Gestió de les actualitzacions de firmware i software de tots els elements, amb indicació de la periodicitat i el procediment d'aprovació previ.
- Gestió de vulnerabilitats: metodologia de detecció, priorització i resolució, incloent l'aplicació de pegats crítics en les 24 hores següents a la seva publicació.
- Còpies de seguretat de les configuracions de tots els dispositius: periodicitat, emmagatzematge, verificació i procediment de restauració
- Correlació d'events de seguretat i integració amb plataformes SIEM corporatives o de tercers, incloent la definició de les regles de correlació i els avisos automàtics.
- Generació d'informes mensuals de seguretat amb indicadors clau (KPIs), resum d'incidents, vulnerabilitats detectades i estat de les actualitzacions;
- Procediment d'auditoria periòdica de seguretat de la infraestructura, amb indicació de l'abast, la periodicitat, la metodologia emprada i el lliurament dels resultats.
- Pla de resposta davant incidents de seguretat, incloent rols i responsabilitats, temps de resposta, procediments d'escalada, actuacions de contenció, erradicació i recuperació.

Es valorarà especialment que la proposta defineixi una gestió proactiva de la seguretat, amb capacitat de detecció i resposta anticipada, i que faciliti la integració amb els sistemes corporatius de l'Ajuntament en compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).

8. Documentació tècnica, qualitat del servei i transferència de coneixement.

Inventari i documentació tècnica, diagrames de xarxa, informes periòdics, documentació de configuracions i procediments de transferència de coneixement als tècnics municipals.

9. Proposta d'evolució tecnològica i millora contínua.

Metodologia per identificar oportunitats de millora, planificació de l'evolució tecnològica, criteris per a la renovació d'equips segons el seu cicle de vida (EOL/EOS) i propostes per incrementar la disponibilitat, la seguretat i la resiliència de la infraestructura.





10. Confidencialitat i Propietat Intel·lectual.

Cunit, a data de signatura electrònica

Agustí Llorens Guasch

Tècnic de Tecnologia, Informació i Transparència

