



Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS amb mesures de contractació pública sostenible

Objecte: **Serveis de distribució de productes de comunicació dels departaments de comunicació dels districtes de Ciutat Vella, Eixample, Sants-Montjuic, Les Corts, Sarrià-Sant Gervasi, Gràcia, Horta-Guinardó, Nou Barris, Sant Andreu, Sant Martí, Àrea de Mobilitat, Infraestructures, Serveis Urbans, Urbanisme i Habitatge, Àrea de Cultura, Educació, Cicles de vida, Feminismes i LGTBI, Àrea de Promoció Econòmica, Turisme, Relacions internacionals i Esports, Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat i Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (5 lots)**

Tramitació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **OBERT** (art. 156 LCSP)

Nº Contracte	001_26003472	Import	871.600,05 €
Codi CPV	79824000-6		
Descripció CPV	Serveis d'impressió i distribució		
Òrgan de contractació*	La Comissió de Govern, en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia de 17.06.2023		
Departament econòmic*	Direcció de Serveis de Gestió Econòmica de la Gerència de Recursos		
Òrgan destinatari*	Direcció de Serveis Publicitaris		

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària

ÍNDEX

ÍNDEX	2
CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	2
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	4
CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE	12
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT	12
CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	12
CLÀUSULA 6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	13
CLÀUSULA 7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA	13
CLÀUSULA 8. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES	15
CLÀUSULA 9. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS	15
CLÀUSULA 10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	19
CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ	26
CLÀUSULA 12. OBERTURA DE PROPOSICIONS	27
CLÀUSULA 13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	28
CLÀUSULA 14. GARANTIA DEFINITIVA	29
CLÀUSULA 15. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	30
CLÀUSULA 16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	30
CLÀUSULA 17. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	31
CLÀUSULA 18. REVISIÓ DE PREUS	32
CLÀUSULA 19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	32
CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.	33
CLÀUSULA 21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	39
CLÀUSULA 22. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	39
CLÀUSULA 23. SUBCONTRACTACIÓ	40
CLÀUSULA 24. CESSIÓ DEL CONTRACTE	40
CLÀUSULA 25. DEMORA EN LES PRESTACIONS	41
CLÀUSULA 26. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	41
CLÀUSULA 27. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	43
CLÀUSULA 28. RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS	44
CLÀUSULA 29. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS	44

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte són els serveis de distribució, enganxada i retirada i bustiades de productes de comunicació i d'informació a equipaments, comerços, porteries, i si s'escau, prèvia manipulació, ordenació, classificació i embalatge, per als departaments de comunicació dels districtes de Ciutat Vella, Eixample, Sants-Montjuïc, Les Corts, Sarrià-Sant Gervasi, Gràcia, Horta-Guinardó, Nou Barris, Sant Andreu, Sant Martí, la Direcció de Serveis Publicitaris, de l'Àrea de Mobilitat, Infraestructures, Serveis Urbans, Urbanisme i Habitatge, Àrea de Cultura, Educació, Cicles de Vida, Feminismes i LGTBI, Àrea de Promoció Econòmica, Turisme, Relacions Internacionals i Esports, Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat i Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència de l'Ajuntament de Barcelona.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

- Pagament directe del preu a les empreses subcontractades.
- Acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.
- Compliment de la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació:
 - Publitramesa de qualitat. Manteniment de la llista de distribució per reduir trameses i per tant, la despesa per evitar malbarataments de recursos.
 - Embalatge i embossament. Minimitzar embalatge secundari, millorar la qualitat ambiental dels embalatges, i materials reciclats per a l'embalatge primari.
 - Bona gestió dels residus: Gestió selectiva de residus generats en l'execució del contracte a través d'un gestor autoritzat de residus.
 - Contractació de serveis amb ús de vehicles amb tecnologies més eficients i menys contaminants.

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. lot	Àmbit de gestió
1	DIRECCIÓ DE SERVEIS PUBLICITARIS
	DISTRICTE DE SARRIÀ-SANT GERVASI
	DISTRICTE DE SANT ANDREU
2	ÀREA MOBILITAT, INFRAESTRUCTURES, SERVEIS URBANS, URBANISME I HABITATGE
	DISTRICTE DE SANTS MONTJUÏC
	DISTRICTE D'HORTA-GUINARDÓ
3	ÀREA PROMOCIÓ ECONÒMICA, TURISME, RELAC. INTERNAC. I ESPORTS
	DISTRICTE DE CIUTAT VELLA
	DISTRICTE DE L'EIXAMPLE
4	ÀREA DRETS SOCIALS, SALUT, COOPERACIÓ I COMUNITAT
	ÀREA CULTURA, EDUCACIÓ, CICLES DE VIDA, FEMINISMES I LGTBI
	DISTRICTE DE SANT MARTÍ
	ÀREA DE SEGURETAT, PREVENCIÓ I CONVIVÈNCIA
5	DISTRICTE DE LES CORTS
	DISTRICTE DE GRÀCIA
	DISTRICTE DE NOU BARRIS

El CPV corresponent a aquest contracte per a tots els lots és el següent:

79824000-6 - Serveis d'impressió i distribució.

D'acord amb l'article 99.4.a) LCSP, **una mateixa empresa pot licitar en un, varis o en els 5 lots**, sempre que compleixi els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional establerts al present plec.

Les licitadores interessades en participar podran subscriure sol·licitud en Unió temporal d'empreses en un lot i fer-ho individualment a altre així com constar en més d'una UTE en el conjunt dels lots del contracte.

Tot això, sens perjudici d'allò expressat en l'article 139.3 de la Llei de contractes del sector públic en compliment del qual una mateixa empresa no podrà subscriure, per a un mateix lot, proposicions en unió temporal d'empreses si ho ha fet també de manera individual ni tampoc, per a un mateix lot, figurar en més d'una unió temporal d'empreses. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites per l'empresa ja sigui de manera individual i/o en unió temporal.

D'acord amb l'article 99.4.b) LCSP, **el nombre màxim de lots que es poden adjudicar a una única empresa licitadora és de 2 lots**. Aquestes limitacions també s'hauran de tenir en compte en el supòsit que l'empresa licitadora o contractista presenti oferta com a integrant d'una UTE. Per tant, una mateixa empresa, de forma individual o en unió temporal d'empreses, no podrà ser adjudicatària de més de dos dels lots.

En el cas de les UTEs i per comprovar la limitació establerta respecte els lots, es tindrà en compte com a empresa licitadora a cada un dels components de la UTE de forma individualitzada.

Es limita l'adjudicació d'un màxim de 2 lots a una mateixa empresa licitadora en benefici d'una major concurrència i per garantir una diversificació de l'oferta i garantir la participació de les petites i mitjanes d'empreses d'acord amb l'article 1.3 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

L'empresa licitadora **haurà d'indicar en el sobre electrònic A l'ordre de preferència d'adjudicació si la seva oferta resulta la de millor qualitat/preu en varis lots.**

En aplicació de l'article 3.3. del Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, aquesta limitació en el nombre de lots que poden adjudicar-se a un mateixa empresa no s'aplicarà en el cas que comporti que un o diversos lots quedin deserts. Per tant, en cas que un dels lots per l'aplicació d'aquesta regla quedés desert seria possible adjudicar més de 2 lots.

Per determinar l'empresa adjudicatària de cada lot, d'acord amb l'ordre de preferència presentat i la seva concurrència, tenint en compte si les empreses es presenten als diferents lots individualment o com a membres d'una o diferents UTE's, s'aplicaran en aquest ordre els següents criteris:

- L'ordre de preferència aportat per l'empresa de manera individual.
- En cas que una empresa presenti oferta a diferents lots constituïda en diverses UTE's l'orde per determinar el lot a adjudicar serà aquell que, l'abans esmentada empresa hagi adjudicat en l'oferta presentada per la UTE on tingui major percentatge de participació.
- En cas d'igualtat de percentatge en les diferents UTE's o en qualsevol altre cas, per sorteig.

No es podrà efectuar aquesta nova adjudicació a una empresa que ja sigui adjudicatària de dos lots d'aquest contracte, a excepció que sigui l'única oferta restant i amb la finalitat d'evitar que el lot quedi desert.

2. Règim jurídic

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec, al plec de prescripcions tècniques (PPT), documentació complementària i annexa, a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i normativa de desenvolupament.

Atenent al VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

En cas de discrepància entre el PCAP i el PPT, prevaldrà el PCAP en tot allò que segons l'article 122 LCSP hagi de regular el PCAP i el PPT en tot allò que d'acord amb els articles 124 i següents LCSP hagi de regular aquest.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

A més de la normativa general indicada en aquest Plec, el present contracte queda subjecte al Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS). Els plecs de prescripcions administratives i tècniques incorporaran els requisits necessaris per assegurar la conformitat amb l'ENS dels sistemes d'informació que sustenten els serveis objecte d'aquest contracte, incloent, si escau, la presentació de les corresponents declaracions o certificacions de conformitat i l'extensió d'aquestes obligacions a la cadena de subministrament.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 871.600,05 euros, IVA inclòs amb el desglossament següent:

720.330,62 euros, **pressupost net**.

151.269,43 euros, en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21%.

LOT	Preu net €	IVA 21%	Preu IVA inclòs €
1	145.454,55	30.545,45	176.000,00
2	143.801,66	30.198,35	174.000,01
3	143.801,65	30.198,35	174.000,00
4	142.148,78	29.851,24	172.000,02
5	145.123,98	30.476,04	175.600,02
TOTAL	720.330,62	151.269,43	871.600,05

El pressupost del contracte **es determina per preus unitaris**.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Si s'exhaureix l'import d'adjudicació però es necessiten més unitats caldrà tramitar el corresponent modificat. En aquest supòsit no s'aplica el límit del 10% que regula l'article 309 LCSP.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

LOT 1 DIRECCIÓ DE SERVEIS PUBLICITARIS, DEPARTAMENTS DE COMUNICACIÓ DEL DISTRICTE DE SARRIÀ-SANT GERVASI I DISTRICTE DE SANT ANDREU

Any	Àmbit de gestió	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	Import IVA	Import TOTAL
2027	DIRECCIÓ DE SERVEIS PUBLICITARIS	22610	92522	0300	33.057,85	6.942,15	40.000,00
2027	DISTRICTE DE SARRIÀ-SANT GERVASI	22610	92521	0605	19.008,27	3.991,74	23.000,01
2027	DISTRICTE DE SANT ANDREU	22719	92521	0609	20.661,16	4.338,84	25.000,00
2028	DIRECCIÓ DE SERVEIS PUBLICITARIS	22610	92522	0300	33.057,85	6.942,15	40.000,00
2028	DISTRICTE DE SARRIÀ-SANT GERVASI	22610	92521	0605	19.008,26	3.991,73	22.999,99
2028	DISTRICTE DE SANT ANDREU	22719	92521	0609	20.661,16	4.338,84	25.000,00
TOTAL					145.454,55	30.545,45	176.000,00

LOT 2 DEPARTAMENTS DE COMUNICACIÓ DE L'ÀREA MOBILITAT, INFRAESTRUCTURES, SERVEIS URBANS, URBANISME I HABITATGE, DISTRICTE DE SANTS MONTJUÏC I DISTRICTE D'HORTA-GUINARDÓ

Any	Àmbit de gestió	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	Import IVA	Import TOTAL
2027	ÀREA MOBILITAT, INFRAESTRUCTURES, SERVEIS URBANS, URBANISME I HABITATGE	22610	15016	1000	39.669,42	8.330,58	48.000,00
2027	DISTRICTE DE SANTS MONTJUÏC	22610	92521	0603	18.181,82	3.818,18	22.000,00
2027	DISTRICTE D'HORTA-GUINARDÓ	22719	92521	0607	12.396,70	2.603,31	15.000,01
2028	ÀREA MOBILITAT, INFRAESTRUCTURES, SERVEIS URBANS, URBANISME I HABITATGE	22610	15016	1000	42.975,21	9.024,79	52.000,00
2028	DISTRICTE DE SANTS MONTJUÏC	22610	92521	0603	18.181,82	3.818,18	22.000,00
2028	DISTRICTE D'HORTA-GUINARDÓ	22719	92521	0607	12.396,69	2.603,31	15.000,00
TOTAL					143.801,66	30.198,35	174.000,01

LOT 3 DEPARTAMENTS DE COMUNICACIÓ DE L'ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, TURISME, RELACIONS INTERNACIONALS I ESPORTS, DISTRICTE DE CIUTAT VELLA I DISTRICTE DE L'EIXAMPLE

Any	Àmbit de gestió	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	Import IVA	Import TOTAL
2027	ÀREA PROMOCIÓ ECONÒMICA, TURISME, RELAC. INTERNAC. I ESPORTS	22719	43338	0700	16.942,15	3.557,85	20.500,00
2027	DISTRICTE DE CIUTAT VELLA	22610	92521	0601	32.231,41	6.768,60	39.000,01
2027	DISTRICTE DE L'EIXAMPLE	22610	92521	0602	22.727,27	4.772,73	27.500,00
2028	ÀREA PROMOCIÓ ECONÒMICA, TURISME, RELAC. INTERNAC. I ESPORTS	22719	43338	0700	16.942,15	3.557,85	20.500,00
2028	DISTRICTE DE CIUTAT VELLA	22610	92521	0601	32.231,40	6.768,59	38.999,99
2028	DISTRICTE DE L'EIXAMPLE	22610	92521	0602	22.727,27	4.772,73	27.500,00
TOTAL					143.801,65	30.198,35	174.000,00

LOT 4. DEPARTAMENTS DE COMUNICACIÓ DE L'ÀREA DE DRETS SOCIALS, SALUT, COOPERACIÓ I COMUNITAT, DE L'ÀREA DE CULTURA, EDUCACIÓ, CICLES DE VIDA, FEMINISMES I LGTBI I DEL DISTRICTE DE SANT MARTÍ

Any	Àmbit de gestió	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	Import IVA	Import TOTAL
2027	ÀREA DRETS SOCIALS, SALUT, COOPERACIÓ I COMUNITAT	22610	23035	0200	20.661,16	4.338,84	25.000,00
2027	ÀREA CULTURA, EDUCACIÓ, CICLES DE VIDA, FEMINISMES I LGTBI	22610	92521	0800	29.752,07	6.247,94	36.000,01
2027	DISTRICTE DE SANT MARTÍ	22610	92521	0610	20.661,16	4.338,84	25.000,00
2028	ÀREA DRETS SOCIALS, SALUT, COOPERACIÓ I COMUNITAT	22610	23035	0200	20.661,16	4.338,84	25.000,00
2028	ÀREA CULTURA, EDUCACIÓ, CICLES DE VIDA, FEMINISMES I LGTBI	22610	92521	0800	29.752,07	6.247,94	36.000,01
2028	DISTRICTE DE SANT MARTÍ	22610	92521	0610	20.661,16	4.338,84	25.000,00
TOTAL					142.148,78	29.851,24	172.000,02

LOT 5 DEPARTAMENTS DE COMUNICACIÓ DE L'ÀREA DE SEGURETAT, PREVENCIÓ I CONVIVÈNCIA, DEL DISTRICTE DE LES CORTS, DISTRICTE DE GRÀCIA I DISTRICTE DE NOU BARRIS

Any	Àmbit de gestió	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	Import IVA	Import TOTAL
2027	ÀREA SEGURETAT, PREVENCIÓ I CONVIVÈNCIA	22610	13015	0400	7.685,95	1.614,05	9.300,00
2027	DISTRICTE DE LES CORTS	22610	92521	0604	16.942,15	3.557,85	20.500,00
2027	DISTRICTE DE GRÀCIA	22610	92521	0606	18.181,82	3.818,18	22.000,00
2027	DISTRICTE DE NOU BARRIS	22719	92521	0608	29.752,07	6.247,94	36.000,01
2028	ÀREA SEGURETAT, PREVENCIÓ I CONVIVÈNCIA	22610	13015	0400	7.685,95	1.614,05	9.300,00
2028	DISTRICTE DE LES CORTS	22610	92521	0604	16.942,15	3.557,85	20.500,00
2028	DISTRICTE DE GRÀCIA	22610	92521	0606	18.181,82	3.818,18	22.000,00
2028	DISTRICTE DE NOU BARRIS	22719	92521	0608	29.752,07	6.247,94	36.000,01
TOTAL					145.123,98	30.476,04	175.600,02

El pressupost del contracte es determina per preus unitaris segons els preus següents els quals són preus màxims, és a dir, els preus ofertats no poden ser superiors a aquests:

SERVEIS		PREUS UNITARIS DE SORTIDA (IVA EXCLÒS)
Enganxada de cartells a porteries	Preu mínim del servei € *	38,50 €
	Menys de 500 cartells €/unitat	0,50 €
	Més de 500 cartells €/unitat	0,40 €
Enganxades de cartells a porteries de nuclis disseminats	Preu mínim del servei € *	44,00 €
	Menys de 500 cartells €/unitat	0,60 €
	Més de 500 cartells €/unitat	0,50 €
Enganxada i retirada de cartells a porteries	Preu mínim del servei € *	38,50 €
	Menys de 500 cartells €/unitat	0,90 €
	Més de 500 cartells €/unitat	0,80 €
Enganxada i retirada a porteries de nuclis disseminats	Preu mínim del servei € *	44,00 €
	Menys de 500 cartells €/unitat	1,05 €
	Més de 500 cartells €/unitat	0,95 €
Enganxades de cartells a comerços i/o equipaments	Preu mínim del servei € *	38,50 €
	Menys de 500 cartells €/unitat	0,55 €
	Més de 500 cartells €/unitat	0,45 €
Bustiades àmbit Districtes	€/h (300 fulletons/h aprox.)	19,80 €
Bustiades àmbit Ciutat	€/unitat (inclosa la manipulació)	0,040 €
Bustiades a nuclis disseminats	€/hora (80 fulletons/h aprox.)	33,00 €
Manipulació, ordenació, classificació i embalatge	Cartes €/unitat	0,20 €
	Paqueteria €/h	19,80 €

**En els casos que es facin comandes que suposin un preu inferior al preu mínim, es facturarà l'import del preu mínim de cada servei, independentment de les unitats sol·licitades.*

Per tal que les empreses puguin elaborar la seva oferta, en base a la despesa d'anys anteriors, el pes de cada servei sobre el total del pressupost ha estat com segueix, per lots:

LOT 1 DIRECCIÓ DE SERVEIS PUBLICITARIS, DISTRICTE SARRIÀ-SANT GERVASI I SANT ANDREU

BLOC	SERVEIS INCLOSOS	LOT 1 % sobre el total
Enganxada i retirada de cartells	Enganxada de cartells a porteries	47%
	Enganxada de cartells a porteries de nuclis disseminats	
	Enganxada i retirada de cartells a porteries	
	Enganxa i retirada de cartells a porteries de nuclis disseminats	
Bustiades	Bustiades àmbit districte	50%
	Bustiades àmbit ciutat	
	Bustiades a nuclis disseminats	
Manipulat	Manipulació, ordenació, classificació i embalatge	3%
TOTAL		100%

LOT 2 DEPARTAMENTS DE COMUNICACIÓ DE L'ÀREA MOBILITAT, INFRAESTRUCTURES, SERVEIS URBANS, URBANISME I HABITATGE, DISTRICTE DE SANTS MONTJUÏC I DISTRICTE D'HORTA-GUINARDÓ

BLOC	SERVEIS INCLOSOS	LOT 2 % sobre el total
Enganxada i retirada de cartells	Enganxada de cartells a porteries	62%
	Enganxada de cartells a porteries de nuclis disseminats	
	Enganxada i retirada de cartells a porteries	
	Enganxa i retirada de cartells a porteries de nuclis disseminats	
Bustiades	Bustiades àmbit districte	34%
	Bustiades àmbit ciutat	
	Bustiades a nuclis disseminats	
Manipulat	Manipulació, ordenació, classificació i embalatge	4%
TOTAL		100%

LOT 3 DEPARTAMENTS DE COMUNICACIÓ DE L'ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, TURISME, RELACIONS INTERNACIONALS I ESPORTS, DISTRICTE DE CIUTAT VELLA I DISTRICTE DE L'EIXAMPLE

BLOC	SERVEIS INCLOSOS	LOT 3 % sobre el total
Enganxada i retirada de cartells	Enganxada de cartells a porteries	77%
	Enganxada de cartells a porteries de nuclis disseminats	
	Enganxada i retirada de cartells a porteries	
	Enganxa i retirada de cartells a porteries de nuclis disseminats	



Bustiades	Bustiades àmbit districte	18%
	Bustiades àmbit ciutat	
	Bustiades a nuclis disseminats	
Manipulat	Manipulació, ordenació, classificació i embalatge	5%
TOTAL		100%

LOT 4. DEPARTAMENTS DE COMUNICACIÓ DE L'ÀREA DE DRETS SOCIALS, SALUT, COOPERACIÓ I COMUNITAT, DE L'ÀREA DE CULTURA, EDUCACIÓ, CICLES DE VIDA, FEMINISMES I LGTBI I DEL DISTRICTE DE SANT MARTÍ

BLOC	SERVEIS INCLOSOS	LOT 4 % sobre el total
Enganxada i retirada de cartells	Enganxada de cartells a porteries	42%
	Enganxada de cartells a porteries de nuclis disseminats	
	Enganxada i retirada de cartells a porteries	
	Enganxa i retirada de cartells a porteries de nuclis disseminats	
Bustiades	Bustiades àmbit districte	32%
	Bustiades àmbit ciutat	
	Bustiades a nuclis disseminats	
Manipulat	Manipulació, ordenació, classificació i embalatge	26%
TOTAL		100%

LOT 5 DEPARTAMENTS DE COMUNICACIÓ DE L'ÀREA DE SEGURETAT, PREVENCIÓ I CONVIVÈNCIA, DEL DISTRICTE DE LES CORTS, DISTRICTE DE GRÀCIA I DISTRICTE DE NOU BARRIS

BLOC	SERVEIS INCLOSOS	LOT 5 % sobre el total
Enganxada i retirada de cartells	Enganxada de cartells a porteries	91%
	Enganxada de cartells a porteries de nuclis disseminats	
	Enganxada i retirada de cartells a porteries	
	Enganxa i retirada de cartells a porteries de nuclis disseminats	
Bustiades	Bustiades àmbit districte	8%
	Bustiades àmbit ciutat	
	Bustiades a nuclis disseminats	
Manipulat	Manipulació, ordenació, classificació i embalatge	1%
TOTAL		100%

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a que el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Aquesta estimació de pressupost i els preus consignats porten implícits la totalitat dels costos derivats de l'execució del contracte.

En relació al desglossament del pressupost que estableix l'article 100 de la LCSP i al del cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució en tractar-se d'un contracte on el preu es determina per preus unitaris, es considera que no procedeix el desglossament del pressupost per tipus de cost. S'entén que no procedeix l'esmentat desglossament de conformitat amb la resolució 618/2020 i 177/2020 del Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales: *"al tratarse de precios unitarios por informe según precios unitarios de mercado, el órgano de contratación al elaborar el presupuesto no calcula nada porque no tiene que hacerlo, ni costes directos e indirectos ni gastos eventuales para determinar unos precios por informe cuyos importes le vienen dados y determinados por los de mercado; pero sí cumple la exigencia legal pues el presupuesto se determina e integra por esos precios unitarios por unidad de ejecución y por el número de dichas unidades de ejecución"*.

En aquest mateix sentit, l'informe de 26/2023, de 29 de setembre, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya (Comissió Permanent) indica que *"és doctrina assentada i àmpliament reiterada que en el cas dels contractes en que el PBL es determina a partir de preus unitaris, no és procedent el desglossament en els termes de l'article 100.2 de la LCSP. I això, en la mesura que si el preu de mercat es determina en termes unitaris, el PBL s'ha de formar i desglossar per unitats de preu de mercat fins a la quantitat màxima prevista al plec –essent irrelevant el cost de les prestacions, precisament perquè s'estableix per unitats de preu–, de tal manera que en aquests casos s'entén el desglossament acomplert quan es determina per les unitats de preu per les unitats executades."*

Tanmateix, el conveni col·lectiu de referència per als treballadors que presten serveis en relació a aquest contracte és el Conveni col·lectiu del sector d'empreses de publicitat (codi 99004225011981), aprovat en data 3 de febrer de 2016 i publicat al BOE el 10 de febrer de 2016.

Els imports salarials fixats al conveni sectorial són els que regeixen als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial respecte als salaris de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat (VE) del contracte és de 1.584.727,35 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes*	SUMA
720.330,62	720.330,62	144.066,11	1.584.727,35

**La distribució establerta en aquest apartat no és limitativa. Els imports poden distribuir-se segons les necessitats concretes, i es poden utilitzar durant tota la vigència (inicial i prorrogada) del contracte.*

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el Valor Global Estimad és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots, segons s'indica:

LOT 1 DIRECCIÓ DE SERVEIS PUBLICITARIS, DISTRICTE SARRIÀ-SANT GERVASI I SANT ANDREU

VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
145.454,55	145.454,55	29.090,91	320.000,01

**La distribució establerta en aquest apartat no és limitativa. Els imports poden distribuir-se segons les necessitats concretes, i es poden utilitzar durant tota la vigència (inicial i prorrogada) del contracte.*

LOT 2 DEPARTAMENTS DE COMUNICACIÓ DE L'ÀREA MOBILITAT, INFRAESTRUCTURES, SERVEIS URBANS, URBANISME I HABITATGE, DISTRICTE DE SANTS MONTJUÏC I DISTRICTE D'HORTA-GUINARDÓ

VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
143.801,66	143.801,66	28.760,33	316.363,65

**La distribució establerta en aquest apartat no és limitativa. Els imports poden distribuir-se segons les necessitats concretes, i es poden utilitzar durant tota la vigència (inicial i prorrogada) del contracte.*

LOT 3 DEPARTAMENTS DE COMUNICACIÓ DE L'ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, TURISME, RELACIONS INTERNACIONALS I ESPORTS, DISTRICTE DE CIUTAT VELLA I DISTRICTE DE L'EIXAMPLE

VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
143.801,65	143.801,65	28.760,33	316.363,63

**La distribució establerta en aquest apartat no és limitativa. Els imports poden distribuir-se segons les necessitats concretes, i es poden utilitzar durant tota la vigència (inicial i prorrogada) del contracte.*

LOT 4. DEPARTAMENTS DE COMUNICACIÓ DE L'ÀREA DE DRETS SOCIALS, SALUT, COOPERACIÓ I COMUNITAT, DE L'ÀREA DE CULTURA, EDUCACIÓ, CICLES DE VIDA, FEMINISMES I LGTBI I DEL DISTRICTE DE SANT MARTÍ

VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
142.148,78	142.148,78	28.429,75	312.727,31

**La distribució establerta en aquest apartat no és limitativa. Els imports poden distribuir-se segons les necessitats concretes, i es poden utilitzar durant tota la vigència (inicial i prorrogada) del contracte.*

LOT 5 DEPARTAMENTS DE COMUNICACIÓ DE L'ÀREA DE SEGURETAT, PREVENCIÓ I CONVIVÈNCIA, DEL DISTRICTE DE LES CORTS, DISTRICTE DE GRÀCIA I DISTRICTE DE NOU BARRIS

VE prestació	VE eventuais pròrroques	VE modificacions previstes	SUMA
145.123,98	145.123,98	29.024,79	319.272,75

**La distribució establerta en aquest apartat no és limitativa. Els imports poden distribuir-se segons les necessitats concretes, i es poden utilitzar durant tota la vigència (inicial i prorrogada) del contracte.*

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Atès que el contracte es tramita en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

Clàusula 3. Durada del contracte

El contracte s'iniciarà en la data que s'estableixi a l'acta d'inici i tindrà una durada inicial de 24 mesos.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació per un màxim de fins a 24 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La durada total dels contractes incloent les eventuais pròrroques seran com a màxim de 48 mesos.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Comissió de Govern.
2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCNAjt?categoria=0>

Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el [perfil de contractant](#).

Aquesta licitació va ser objecte d'un anunci previ al DOUE en data 14 d'abril de 2026, Núm. Publicació anunci 252802-2026 DO S: 72/2026.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà el que indiqui el DOUE.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Els òrgans de contractació han de verificar de manera proactiva que les empreses licitadores no figuren en l'última actualització del llistat de l'informe de l'Oficina de l'Alt Comissariat de les Nacions Unides per als Drets Humans, d'acord amb la Instrucció de la Gerència Municipal de 6 de juny de 2025 per al compliment dels convenis internacionals subscrits per Espanya en els contractes finançats per l'Ajuntament de Barcelona, publicada a la Gasetta Municipal l'11 de juny del 2025, donat que la seva inclusió implica la vulneració dels drets humans. En tot cas, les licitadores podran acreditar que han realitzat les accions oportunes per deixar d'estar incloses en aquest llistat.

La Direcció de Serveis de Coordinació de Contractació Administrativa vetllarà per disposar de les actualitzacions que es produeixin en el llistat esmentat, d'acord amb els informes o resolucions dels organismes internacionals.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV. Si una empresa presenta oferta a diversos lots, i vol acreditar la seva solvència mitjançant classificació empresarial, haurà d'acreditar la classificació requerida d'acord amb el lot de valor estimat més elevat al que presenti oferta.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) de la LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a **200.000 euros** per cada lot.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Atès que els requisits de solvència econòmica i financera exigits per a tots els lots són idèntics quant a l'import i al mitjà d'acreditació, en el supòsit que un licitador resulti adjudicatari de més d'un lot, serà suficient que acrediti la solvència econòmica i financera per l'import corresponent a un únic lot.

Aquesta previsió respon als principis de proporcionalitat i concurrència establerts a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, atès que l'exigència reiterada d'un mateix nivell de solvència per a diversos lots amb idèntic requisit no aporta una major garantia sobre la capacitat econòmica de l'empresa i podria comportar una restricció injustificada de la competència. La solvència exigida es considerarà suficientment acreditada una vegada verificat el compliment del requisit establert per a qualsevol dels lots adjudicats.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- D'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **125.000 euros** per cada lot.

Atès que tots els lots corresponen al mateix CPV i tenen una naturalesa homogènia, l'acreditació de l'experiència exigida per a un dels lots es considerarà suficient per a l'adjudicació de diversos lots. No s'exigirà l'acumulació de solvència tècnica per cada lot adjudicat, en aplicació del principi de proporcionalitat i atès que la capacitat tècnica requerida és coincident per a la totalitat de les prestacions objecte del contracte, ja que tots els lots comparteixen íntegrament el mateix àmbit funcional i tècnic.

Per aquest motiu, en cas que un licitador resulti adjudicatari de més d'un lot, no serà necessari acreditar de forma acumulativa la solvència tècnica exigida per a cadascun d'ells, sinó que serà suficient l'acreditació del nivell de solvència establert per a un únic lot. L'experiència demostrada en treballs o serveis corresponents al mateix CPV acredita igualment la capacitat tècnica per executar qualsevol dels lots objecte de la licitació, sense que la reiteració del mateix requisit aportï una garantia addicional sobre l'aptitud de l'empresa.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV, o en el seu defecte pel CNAE (Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques) o l'anàlisi de l'objecte de l'experiència aportada.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula 13 d'aquest plec

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en dos sobres en format electrònic (A i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Les empreses licitadores podran indicar raonadament en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial perquè forma part de la seva estratègia empresarial o bé perquè conté secrets tècnics, industrials, comercials o patents, sense que, en cap cas, puguin ser considerats com a tal l'oferta econòmica ni els documents que contemplen la resta de la proposició.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat aquesta informació, si la mesa ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a l'empresa afectada que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547>

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades> , o per correu postal, dirigint-vos a Via Laietana, 7, Baixos. 08003 Barcelona.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona

Legitimació: Missió d'interès públic

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 1a planta, 08010 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres electrònics presentats per les licitadores únicament ha d'incloure la documentació per a la qual estan destinats. Quan dins d'un sobre s'inclogui informació que permeti el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les licitadores, s'exclourà de la licitació.

Sobre electrònic A.

1.- El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei en línia del Ministerio de Hacienda, <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es> indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC. En aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

En la part IV del DEUC: "Criteris de selecció", s'ha de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les licitadores han d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascuna de les empreses ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari, així com la declaració responsable de l'annex 1. A més del DEUC i la declaració responsable, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte (annex UTE).

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i en la declaració responsable annex 1 i presentar altre DEUC separat i altre declaració responsable per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

2. Declaració responsable complementària al DEUC (annex 1).

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar una declaració responsable complementària.

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents, incloses en l'annex 1:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI o en el ROLECE.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Declaració de garanties de mesures tècniques pel tractament de dades personals i el compromís amb la ubicació dels servidors.
- Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial. La licitadora que concorri a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial ha de presentar aquesta declaració.
- Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS.

3. En el cas que l'empresa licitadora es presenti a més de 2 lots, haurà de presentar en el sobre A l'orde de preferència d'adjudicació per si la seva oferta resulta ser la de millor qualitat/preu en varis lots.

4. Declaració responsable constitució en UTE (Annex UTE)

Les licitadores que assenyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituïran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

L'Ajuntament pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobre electrònic C (criteris automàtics):

Aquest sobre electrònic C ha de contenir l'oferta econòmica i de criteris automàtics, **signada per l'empresa licitadora o persona que la representi**, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

S'adjunten els Models d'Oferta del Lot 1, Lot 2, Lot 3, Lot 4 i Lot 5 com a Annexos 2

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. **Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.**

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

Cada empresa licitadora podrà presentar a cada lot només una única oferta, tant si ho fa de manera individual com si ho fa formant part d'una UTE.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

ASPECTE PRÀCTIC IMPORTANT:

Per realitzar la presentació de les ofertes en el cas d'ofertar a més d'un lot, s'hauran de seleccionar tots aquells lots als quals es desitgi presentar ofertes i realitzar una ÚNICA I SIMULTÀNIA PRESENTACIÓ de tots els lots, atès que, en cas contrari, la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona només reconeix la darrera presentació.

En el cas que les empreses vulguin fer un canvi en l'oferta presentada a la plataforma dins del termini de presentació d'ofertes, han de tenir en compte que l'última oferta presentada per l'empresa invalida les anteriors, per tant, encara que només hagin de modificar l'oferta d'un dels lots hauran de presentar de nou l'oferta per a tots els lots que es desitgi presentar ja que el fet de modificar qualsevol dada d'un dels lots anul·larà totes les presentacions anteriors.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

La data límit per sol·licitar documentació complementària, informació addicional i/o aclariments sobre els plecs **serà com a màxim fins a dos dies hàbils** abans de la finalització del termini fixat per a la presentació d'ofertes. Aquesta petició es realitzarà **exclusivament** a través de l'apartat de "Enviar pregunta" habilitat en el [perfil de contractant](#).

Es recomana donar-se d'alta a l'apartat "Subscripcions" del perfil de contractant per rebre immediatament al correu qualsevol informació relativa a la licitació que es publiqui.

Tenint en compte l'anunci d'informació prèvia publicat el 14 d'abril de 2026 (Núm. Publicació anunci 252802-2026 DO S:72/2026), i que consta a l'expedient, **el termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim 15 dies naturals** a comptar des de la data de la remesa de l'anunci al DOUE, sempre que hagin transcorregut 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.

3. L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 23:59:59 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà el que indiqui el DOUE.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Requisits tècnics: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login>

EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dl.-dv. 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 100 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imatge: .odi
Format de dibuix AutoCAD .dwg

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre General Electrònic de l'Ajuntament de Barcelona i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, per causa no imputable a les licitadores, s'adoptaran les mesures necessàries per garantir l'accés al contingut de l'oferta, sense que aquesta circumstància pugui comportar perjudici ni exclusió per a l'empresa licitadora. En aquests supòsits, s'acceptarà l'enviament de l'oferta en dos fases, de manera que l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, l'empremta digital (hash), i completar l'enviament de l'oferta en el termini de 24 hores. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: **contractacio_recursos@bcn.cat** amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment i per tant, no es considerarà vàlida. Per aquesta raó, si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert, evitant reobrir l'arxiu.

8. És responsabilitat de les empreses licitadores que les ofertes estiguin lliures de virus informàtics o de qualsevol programa o codi nociu. És obligació de les empreses licitadores verificar els arxius mitjançant les eines que resultin adients abans de la seva presentació. En aquest sentit, si algun document conté virus o elements que impedeixin la seva obertura a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que no es pugui accedir al seu contingut. En el cas que l'oferta presentada produeixi un perjudici als sistemes d'informació de l'Ajuntament de Barcelona, aquest podrà reclamar a l'empresa licitadora pels danys i perjudicis ocasionats quan s'aprecii una actuació dolosa o d'imprudència/culpa greu per part d'aquesta.

En el cas que els arxius estiguin afectats per virus, estiguin malmesos, en blanc o siguin il·legibles per qualsevol raó, la Mesa de contractació valorarà les conseqüències jurídiques. Quan els documents afectats no siguin essencials per a la valoració de l'oferta, la Mesa de contractació

analitzarà les circumstàncies concurrents i podrà acordar la continuació del procediment, deixant constància de la incidència en l'expedient i valorant l'oferta amb la informació disponible, sense tenir en compte els documents afectats. Quan els documents afectats siguin imprescindibles per a la valoració de l'oferta, la Mesa de contractació podrà acordar motivadament l'exclusió de l'empresa licitadora.

Sense perjudici de l'assenyalat als punts anteriors, en el cas que no es pugui accedir a l'oferta es podrà sol·licitar a l'empresa licitadora una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats, en suport físic electrònic, a fi de poder accedir-hi. Aquesta còpia serà vàlida sempre i quan es compleixin els requisits assenyalats als punts anteriors i l'empremta digital (hash) coincideixi amb la de l'oferta presentada.

La còpia de seguretat dels documents electrònics guardats en suport físic electrònic de l'empresa licitadora no serà admesa en cap cas si els documents de l'oferta contenen virus, atès que això impedeix poder comprovar la coincidència de l'empremta electrònica.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

CRITERIS COMUNS A TOTS ELS LOTS

El contracte serà avaluat per criteris tots ells automàtics sobre una base de 100 punts, dels quals 60 són econòmics i 40 tècnics.

• Criteris d'adjudicació avaluables automàticament, fins a 100 punts

1- Per l'oferta econòmica, fins a 60 punts.

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 60 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

D'acord amb allò previst al punt 9.4 de la Instrucció per a l'aplicació de la Llei 9/2017 es justifica que la puntuació de l'oferta econòmica sigui superior al 35 % de la puntuació total, segons motivació que figura a l'informe de necessitat.

Els preus unitaris màxims sobre els quals s'ha de fer l'oferta són els següents:

SERVEIS		PREUS UNITARIS DE SORTIDA (IVA EXCLÒS)
Enganxada de cartells a porteries	Preu mínim del servei € *	38,50 €
	Menys de 500 cartells €/unitat	0,50 €
	Més de 500 cartells €/unitat	0,40 €
	Preu mínim del servei € *	44,00 €

Enganxades de cartells a porteries de nuclis disseminats	Menys de 500 cartells €/unitat	0,60 €
	Més de 500 cartells €/unitat	0,50 €
Enganxada i retirada de cartells a porteries	Preu mínim del servei € *	38,50 €
	Menys de 500 cartells €/unitat	0,90 €
	Més de 500 cartells €/unitat	0,80 €
	Preu mínim del servei € *	44,00 €
Enganxada i retirada a porteries de nuclis disseminats	Menys de 500 cartells €/unitat	1,05 €
	Més de 500 cartells €/unitat	0,95 €
	Preu mínim del servei € *	38,50 €
Enganxades de cartells a comerços i/o equipaments	Menys de 500 cartells €/unitat	0,55 €
	Més de 500 cartells €/unitat	0,45 €
	Preu mínim del servei € *	38,50 €
Bustiades àmbit Districtes	€/h (300 fulletons/h aprox.)	19,80 €
Bustiades àmbit Ciutat	€/unitat (inclosa la manipulació)	0,040 €
Bustiades a nuclis disseminats	€/hora (80 fulletons/h aprox.)	33,00 €
Manipulació, ordenació, classificació i embalatge	Cartes €/unitat	0,20 €
	Paqueteria €/h	19,80 €

Els 60 punts es ponderaran per a cada lot d'acord amb el següent desglossament, establert a partir del pes pressupostari de cada bloc:

BLOC	SERVEIS INCLOSOS	PREU UNITARI MÀXIM (SENSE IVA)	PONDERACIÓ DE LA PUNTUACIÓ (*)				
			LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 4	LOT 5
Enganxada i retirada de cartells	Enganxada de cartells a porteries	* Preu mínim del servei 38,50 €	28 punts	37 punts	46 punts	25 punts	54 punts
		Menys de 500 cartells 0,50 €/unitat					
		Més de 500 cartells 0,40 €/unitat					
	Enganxades de cartells a porteries de nuclis disseminats	* Preu mínim del servei 44 €					
		Menys de 500 cartells 0,60 €/unitat					
		Més de 500 cartells 0,50 €/unitat					
	Enganxada i retirada de cartells a porteries	* Preu mínim del servei 38,50 €					
		Menys de 500 cartells 0,90 €/unitat					
		Més de 500 cartells 0,80 €/unitat					
	Enganxada i retirada de cartells a porteries de nuclis disseminats	* Preu mínim del servei 44,00 €					
		Menys de 500 cartells 1,05 €/unitat					
		Més de 500 cartells 0,95 €/unitat					
	Enganxades de cartells a comerços	* Preu mínim del servei 38,50 €					
		Menys de 500 cartells 0,55 €/unitat					
		Més de 500 cartells 0,45 €/unitat					

Bustiades	Bustiades àmbit Districtes	19,80 €/h (300 fulletons/h aprox.)	30 punts	20 punts	11 punts	19 punts	5 punts
	Bustiades àmbit Ciutat	0,040 €/unitat * (inclosa manipulació)					
	Bustiades a nuclis disseminats	33 €/hora (80 fulletons/h aprox.)					
Manipulat	Manipulació, ordenació, classificació i embalatge	Cartes 0,20 €/unitat	2 punts	3 punts	3 punts	16 punts	1 punt
		Paqueteria 19,80 €/h					
TOTAL			60 punts	60 punts	60 punts	60 punts	60 punts

Per a cada BLOC de serveis s'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el **percentatge de descompte més elevat sobre els preus unitaris del bloc corresponent que sigui admissible**, és a dir, que no sigui anormalment baix, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#), adaptada a què el preu del contracte s'estableix per descomptes sobre els preus unitaris:

$$\left(\frac{\% \text{ de descompte ofertat}}{\% \text{ de descompte més elevat}} \right) \times \text{Punts màxims(*)} = \text{Puntuació resultant}$$

(*)Els que s'indiquen a la taula anterior per a cada bloc de serveis

En la fórmula anterior s'entendrà com a *% de descompte ofertat* el descompte ofert pel licitador per a cada bloc de productes.

La puntuació s'obtindrà aplicant la fórmula a cada bloc de serveis (Enganxada i retirada de cartells, Bustiades, Manipulat). Un cop obtinguda la puntuació parcial per cadascun dels blocs de serveis, es farà un sumatori de totes elles i el resultant serà la puntuació obtinguda per l'empresa per l'oferta econòmica.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 de la LCSP 9/2017, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Als exclusius efectes d'identificar les ofertes amb valors anormals o desproporcionats, PER A CADA UN DELS BLOCS es seguirà el següent procediment:

A cada bloc de serveis, s'aplicarà el percentatge de descompte proposat per l'empresa licitadora al pressupost net de licitació a partir de la fórmula següent:

$$C = B - (B \times A)$$

- A = percentatge de descompte del bloc de serveis proposat per l'empresa licitadora.
- B = pressupost net de licitació del bloc de serveis(*).
- C = import resultant (als exclusius efectes d'aquest càlcul).

(*)**Per a calcular el pressupost net de cada bloc es prendrà com a referència el percentatge del pes de cada bloc de serveis sobre el total del pressupost del lot.** Per tant, els imports que es prendran com a referència als exclusius efectes d'identificar les ofertes amb valors anormals o desproporcionats seran els següents:



LOT 1

BLOC	SERVEIS INCLOSOS	% sobre pressupost	Pressupost net LOT 1
Enganxada i retirada de cartells	Enganxada de cartells a porteries	47%	68.363,64 €
	Enganxada de cartells a porteries de nuclis disseminats		
	Enganxada i retirada de cartells a porteries		
	Enganxa i retirada de cartells a porteries de nuclis disseminats		
Bustiades	Bustiades àmbit districte	50%	72.727,27 €
	Bustiades àmbit ciutat		
	Bustiades a nuclis disseminats		
Manipulat	Manipulació, ordenació, classificació i embalatge	3%	4.363,64 €
TOTAL		100%	145.454,55 €

LOT 2

BLOC	SERVEIS INCLOSOS	% sobre pressupost	Pressupost net LOT 2
Enganxada i retirada de cartells	Enganxada de cartells a porteries	62%	89.157,03 €
	Enganxada de cartells a porteries de nuclis disseminats		
	Enganxada i retirada de cartells a porteries		
	Enganxa i retirada de cartells a porteries de nuclis disseminats		
Bustiades	Bustiades àmbit districte	34%	48.892,56 €
	Bustiades àmbit ciutat		
	Bustiades a nuclis disseminats		
Manipulat	Manipulació, ordenació, classificació i embalatge	4%	5.752,07 €
TOTAL		100%	143.801,66 €

LOT 3

BLOC	SERVEIS INCLOSOS	% sobre pressupost	Pressupost net LOT 3
Enganxada i retirada de cartells	Enganxada de cartells a porteries	77%	110.727,27 €
	Enganxada de cartells a porteries de nuclis disseminats		
	Enganxada i retirada de cartells a porteries		
	Enganxa i retirada de cartells a porteries de nuclis disseminats		
Bustiades	Bustiades àmbit districte	18%	25.884,30 €
	Bustiades àmbit ciutat		
	Bustiades a nuclis disseminats		

Manipulat	Manipulació, ordenació, classificació i embalatge	5%	7.190,08 €
TOTAL		100%	143.801,65 €

LOT 4

BLOC	SERVEIS INCLOSOS	% sobre pressupost	Pressupost net LOT 4
Enganxada i retirada de cartells	Enganxada de cartells a porteries	42%	59.702,49 €
	Enganxada de cartells a porteries de nuclis disseminats		
	Enganxada i retirada de cartells a porteries		
	Enganxa i retirada de cartells a porteries de nuclis disseminats		
Bustiades	Bustiades àmbit districte	32%	45.487,61 €
	Bustiades àmbit ciutat		
	Bustiades a nuclis disseminats		
Manipulat	Manipulació, ordenació, classificació i embalatge	26%	36.958,68 €
TOTAL		100%	142.148,78 €

LOT 5

BLOC	SERVEIS INCLOSOS	% sobre pressupost	Pressupost net LOT 5
Enganxada i retirada de cartells	Enganxada de cartells a porteries	91%	132.062,82 €
	Enganxada de cartells a porteries de nuclis disseminats		
	Enganxada i retirada de cartells a porteries		
	Enganxa i retirada de cartells a porteries de nuclis disseminats		
Bustiades	Bustiades àmbit districte	8%	11.609,92 €
	Bustiades àmbit ciutat		
	Bustiades a nuclis disseminats		
Manipulat	Manipulació, ordenació, classificació i embalatge	1%	1.451,24 €
TOTAL		100%	145.123,98 €

Un cop obtingut el resultat parcial de cada bloc, es farà el sumatori de tots els blocs per obtenir l'import total resultant (D):

$$D = C_{\text{enganxada i retirada cartells}} + C_{\text{bustiades}} + C_{\text{manipulat}}$$

A l'import total resultant (D) de cadascuna de les empreses licitadores, se'ls hi aplicarà els següents límits per definir les ofertes amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial d'un 10 % per sota de la mitjana de les ofertes (D) o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20 % respecte el pressupost net de licitació del lot.

- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

2. Per millores tècniques: fins a 40 punts

2.1 Per la millora en el termini d'execució del servei de distribució establert en el punt 2.1 del Plec de Prescripcions Tècniques. (Temps d'execució màxima ordinària 4 dies laborables), **fins a 20 punts.**

S'atorgarà la puntuació segons la següent distribució:

- Reducció de 2 dies laborables (temps d'execució 2 dies laborables): 20 punts
- Reducció de 1 dia laborable (temps d'execució 3 dies laborables): 10 punts

2.2 Per la millora en el terminis d'execució dels encàrrecs urgents establerts en el punt 2.1 del Plec de Prescripcions Tècniques. (Temps d'execució urgent màxim 3 dies laborables), **fins a 20 punts.**

S'atorgarà la puntuació segons la següent distribució:

- Reducció de 2 dies laborables (temps d'execució 1 dia laborable): 20 punts
- Reducció de 1 dia laborable (temps d'execució 2 dies laborables): 10 punts

Puntuació total d'aquests criteris automàtics (Sobre C): 100 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al sobre electrònic C.

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018, la puntuació mínima dels criteris avaluable automàticament és de 60% de la puntuació total.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

-Un diferencial d'un 10 % per sota de la mitjana de les ofertes (D) o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20 % respecte el pressupost net de licitació del lot.

-Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/s de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: L'alcalde o persona en qui delegui, d'acord amb l'art. 13 de la Carta Municipal de Barcelona.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El/la secretari/ària general, Sr. Jordi Cases Pallarès	- Els/Les secretaris/es delegades, Sra. Laie Font Vilalta, Sra. Francisca López Vilaplana, Sra. Lurdes Padró Mir, Sra. Elisabet Arenas Nuñez*, Carlos Rodríguez Martín*, Roger Arce Vela* i/o Sra. Ana Ballano Aleñá.
2. L'/la interventor/a general, Sr. Antoni Muñoz Juncosa.	- El/la interventor/a delegat/da designat per l'interventor o bé el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció de control econòmic pressupostària de l'òrgan gestor de l'expedient de contractació o la persona en qui delegui.
3. Anna Giralt i Brunet, Directora Executiva de Comunicació.	- M Carmen Muzas Cuberes cap de secció de la Direcció Executiva de Comunicació.
4. Assumpta Bisbal i Adorna, Directora de Serveis publicitaris.	- Esther Majadas Morales, Tècnica de Gestió de la Direcció de Serveis Publicitaris.

(*) *Personal interí: per al cas en què els altres funcionaris de carrera no puguin assistir a la Mesa.*

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#).

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.

- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.

- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.

- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

- Justificant d'inscripció obligatòria en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes, en cas que l'empresa contractista estigui legalment obligada a disposar-ne (empreses de 50 o més persones treballadores).

- Acreditació del compliment de la quota de reserva del 2% en favor de persones treballadores amb discapacitat (article 42.1 del Reial Decret legislatiu 1/2013 de 29 de novembre pel qual

s'aprova el text refós e la Llei general de dret de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social) en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, còpia de la resolució de l'autoritat laboral on constin la declaració d'excepcionalitat i les mesures alternatives aprovades (empreses de 50 o més persones treballadores).

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
 - Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.
- La declaració responsable on posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos, així com l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat tant en el DEUC com en les declaracions responsables annexes presentades per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia definitiva

A tots els lots

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària de cada lot està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net del lot, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció del preu, ha/n de dipositar-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) i en el DOUE. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució dels contractes s'iniciaran en la data que s'indiqui en l'acta d'inici de cada lot, i es durà a terme a les dependències de l'empresa adjudicatària i allà on el servei ho requereixi.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura electrònica corresponent a les prestacions executades en el període mensual, prèviament conformades pel tècnic validador corresponent a cada àmbit de gestió. La factura serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

El pagament del preu s'efectuarà pels diferents àmbits de gestió destinataris del servei.

L'empresa contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari:

Els codi DIR3 corresponents a cada àmbit de gestió són els següents:

Àmbit de gestió	CODI DIR3
Direcció de Serveis Publicitaris	LA0015781
Àrea Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans, Urbanisme i Habitatge	LA0008974
Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat	LA0006794
Àrea de Cultura, Educació, Cicles de Vida, Feminismes i LGTBI	LA0006795
Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència	LA0006791
Àrea Promoció econòmica, Turisme, Relacions Internacionals i Esports	LA0038679
Districte de Ciutat Vella	LA0006772

Districte de l'Eixample	LA0006773
Districte de Sants-Montjuïc	LA0006774
Districte de Les Corts	LA0006775
Districte de Sarrià- Sant Gervasi	LA0006777
Districte de Gràcia	LA0006781
Districte d'Horta-Guinardó	LA0006784
Districte de Nou Barris	LA0006787
Districte de Sant Andreu	LA0006788
Districte de Sant Martí	LA0006789

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent-hi les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa com a responsable general del contracte a la Directora de Serveis Publicitaris, Assumpta Bisbal i Adorna, i a un responsable per a cadascun dels àmbits de gestió segons la llista següent, o les persones que els substitueixin en els seus càrrecs, com les persones responsables del contracte, a qui els correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Àmbit de gestió	Nom i cognoms del responsable	Càrrec
Direcció de Serveis Publicitaris	Assumpta Bisbal Adorna	Directora
Àrea Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans, Urbanisme i Habitatge	Isabel Moreno Ceresuela	Directora de comunicació i participació
Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat	Monica Beneyto Reverter	Cap de Comunicació
Àrea de Cultura, Educació, Cicles de Vida, Feminismes i LGTBI	Immaculada Santos Castilla	Cap de Comunicació
Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència	Lola Calvo Pousa	Cap de comunicació
Àrea Promoció econòmica, Turisme, Relacions Internacionals i Esports	Judit Vives Soler	Cap de comunicació
Districte de Ciutat Vella	Cristina Crespo Blanco	Cap de comunicació
Districte de l'Eixample	Maria Cilleros Jellinek	Cap de comunicació

Districte de Sants-Montjuïc	Rosa Rello Andreu	Cap de comunicació
Districte de Les Corts	Mireia Sanz Estapé	Cap de comunicació
Districte de Sarrià- Sant Gervasi	Raquel Abad Pérez	Cap de comunicació
Districte de Gràcia	Anna Porta Abella	Cap de comunicació
Districte d'Horta-Guinardó	Bernat Monzó Castillon	Cap de comunicació
Districte de Nou Barris	Rosa Farga Mota	Cap de comunicació
Districte de Sant Andreu	Fátima Suárez Copo	Cap de comunicació
Districte de Sant Martí	Josep Pasqual Gavilán	Cap de comunicació

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.

Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.

Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

Informar la devolució o cancel·lació de garanties.

Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal **i amb efectes alliberadors**.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

1.1.3 Aplicació de la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació

- Publitramesa de qualitat: Manteniment de la llista de distribució, pel que fa a les dades del receptors, sense repeticions de noms d'organitzacions i/o persones per tal de fer tirades d'exemplars ajustades a les necessitats reals reduint el nombre de còpies distribuïdes i per tant reduint les despeses de tramesa i el nombre d'exemplars retornats evitant el malbaratament de recursos.
- Embalatge i embossament: Minimitzar l'embalatge secundari (de transport), així com la qualitat ambiental de l'embalatge, prioritzant els materials que tenen una taxa més elevada de reciclabilitat (paper cartró).
- En les publicacions que són objecte de distribució domiciliària o d'enviament per correu postal, el tipus d'embalatge primari (sobre, bossa, etc.) el sobre ha de ser 100% reciclat.
- Bona gestió dels residus: Recollir el material sobrant una vegada finalitzada la campanya de comunicació i lliurar-lo al gestors autoritzats o deixalleries.
- Contractació de serveis amb ús de vehicles: L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar la qualitat ambiental de la flota. S'hauran de fer servei vehicles amb tecnologies més eficients i menys contaminants que disposin de l'etiqueta 0 emissions o ECO de la Direcció General de Tràfic (DGT)

1.2 Altres condicions especials d'execució:

1.1.1 Seguretat de la informació (ENS). L'adjudicatària haurà d'implantar i mantenir, durant tota la vigència del contracte, les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir el compliment del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals:

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat, que té caràcter d'obligació essencial.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
- e) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin.

En el present contracte no està previst el tractament de dades de caràcter personal per compte de tercer. Tanmateix, en cas que eventualment o en un futur pogués existir l'esmentat tractament, l'adjudicatària en qualitat d'encarregada se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat i:

- a) A banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:



- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 - 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
 - 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 - 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a tercers persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:
 - 1.- L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:
 - a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
 - b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.



Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

2.- L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades
 - b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
-
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
 - Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
 - D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
 - Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
 - Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebi de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
 - Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
 - Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.
 - Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.

En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació) :



- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
- L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
- El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. »

D'acord amb el que estableix l'article 122.2 LCSP, les obligacions que s'assenyalen a continuació (lletres a a e) tenen caràcter d'essencials als efectes del que preveu l'article 211.1 f) LCSP.

- a) La finalitat del tractament serà la prestació del servei.
 - b) L'obligació de el futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
 - c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
 - d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
 - e) L'obligació de les licitadores d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els servidors associats als mateixos, el nombre o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les subcontractistes a les que vagi a encomanar la seva realització.
- g) Lliurar tota la documentació necessària per al compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte
- h) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs
- i) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins el 5% del preu del contracte.
- j) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- K) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- k) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- l) Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació, si s'escau
- m) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.
4. D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

Clàusula 21. Modificació del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

- Que les necessitats reals siguin superiors o inferiors a les estimades inicialment.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins del termini de 30 dies següents al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte començarà a computar el termini de garantia, que serà d'1 mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.b) LCSP, el/la contractista haurà de comunicar per escrit la seva intenció de celebrar els subcontractes assenyalant la part de la subcontractació que pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del/de la subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar-la. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar posteriorment a l'adjudicació del contracte i com a més tard, quan s'iniciï l'execució del mateix.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

Procedirà la imposició de les penalitats que estableixi la clàusula 26 d'aquest plec, quan la subcontractista o subministradora aporti a l'òrgan de contractació resolució judicial o arbitral ferma que acrediti l'impagament del contractista principal, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la

garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les subcontractistes o subministradores.

Clàusula 24. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat, amb l'autorització expressa de l'Ajuntament i amb el compliment dels requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte).La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- Penalitats contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista

una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitat

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda, a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre

dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.

g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar

h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que ha tingut coneixement amb ocasió del contracte.

k) Esgotament del crèdit pressupostari establert per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte

l) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

m) L'impagament dels salaris a les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, o l'incompliment de les condicions laborals i salarials establertes en els convenis col·lectius en vigor que resultin d'aplicació a aquestes persones treballadores al llarg de l'execució del mateix.

n) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos administratius i judicials

1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú;

o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.



1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

L'Administrador/a

Signat:

ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb
DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica, amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic següent(@)
..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació dels Serveis de distribució de
productes de comunicació, núm. Contracte 001_26003472.

INDICAR ELS LOTS ALS QUALS VOL LICITAR:.....

En el cas que l'empresa licitadora es presenti a més de 2 lots, haurà de presentar en el
sobre A l'orde de preferència d'adjudicació per si la seva oferta resulta ser la de millor qualitat/preu
en varis lots.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ¹ Que l'esmentada persona física/jurídica:

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta.

Que l'empresa licitadora que representa,

- Està vàlidament constituïda.
- Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- No està incursa en prohibició de contractar amb l'Administració d'acord amb l'establert a l'art. 71 de la LCSP.

Que compleix:

- ☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació empresarial corresponent, o alternativament ☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte ²
- ☐ les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- ☐ les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- ☐ les obligacions legals en matèria d'integració social dels minusvàlids.

Que,

☐ És una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME) en el moment de presentació de l'oferta.³

Que,

¹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

² Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites entitats.

³ Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques

1. **Microempresa:** empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR.

2. **Petita empresa:** empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR.

3. **Mitjana empresa:** empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR

☐ està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ està inscrita en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ està inscrita en el *Registre electrònic d'empreses licitadores de* *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Opcional si declara **la confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es, considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.-
- 2.-
- 3.-

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

- 1.-
- 2.-
- 3.-

Que:

Ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el **tractament de dades de caràcter personal** de la manera següent: *(escollir una de les tres opcions).*

- ☐ mitjançant adhesió al codi de conducta
- ☐ segons certificació emesa per la entitat de certificació segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades".
- ☐ mitjançant aquesta declaració responsable,

En cas de resultar adjudicatària declararà, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

En cas de resultar adjudicatària, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, declararà el nom o el perfil empresarial de les subcontractistes a les quals s'encomanarà la realització d'aquestes prestacions, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, així com la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

Que la **garantia definitiva**, en cas de resultar empresa adjudicatària, la constituirà:

- ☐ mitjançant la modalitat de retenció del preu

o bé,

- ☐ davant la Tresoreria de l'Ajuntament (Pl. Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim.

En aquest cas, cal tenir en compte que el servei de Tresoreria es realitza exclusivament amb cita prèvia. En conseqüència, per a la constitució i retorn de garanties, cal sol·licitar la corresponent cita prèvia a través de l'oficina virtual de tràmits: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20210001470>

Per qualsevol dubte o aclariments pot trucar al telèfon 93.402.72.86 (servei de Caixa Tresoreria).

Que **autoritza** a l'Ajuntament de Barcelona:

- ☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

- ☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

Que designa i accepta que s'utilitzi l'adreça de correu electrònic indicada a la plataforma de contractació electrònica d'aquest Ajuntament com a mitjà per rebre totes les notificacions i comunicacions electròniques.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:

Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

☐ No procedeix per no tractar-se d'una empresa estrangera

Per a empreses de més de 50 treballadors (en cas de no superar els 50 treballadors indicar no procedeix)

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del

O

☐ Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes

☐ No procedeix per disposar de menys de 50 treballadors

Per a empreses que conformen grup empresarial (en cas de no conformar grup empresarial indicar no procedeix):

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç l'empresa, l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

☐ No procedeix per no conformar grup empresarial

Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

Que pel que fa a la **seguretat dels sistemes d'informació**, s'informa que d'acord amb Real Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), es té per objectiu determinar les polítiques de seguretat adients que estableixin els principis bàsics i requisits mínims per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells als quals es troba sotmesa l'Administració pública.

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

[Signatura electrònica]

ANNEX 2: OFERTA ECONÓMICA I DE CRITERIS AUTOMÀTICS

LOT 1

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm., amb l'adreça de correu electrònic següent(@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. del contracte núm. 001_26003472, **LOT 1 (DIRECCIÓ DE SERVEIS PUBLICITARIS, DISTRICTE DE SARRIÀ-SANT GERVASI I DISTRICTE DE SANT ANDREU)**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques:

1 Per l'oferta econòmica LOT 1

BLOC	SERVEIS INCLOSOS	PREU UNITARI MÀXIM (SENSE IVA)	% DESCOMPTE OFERTAT A CADA BLOC
Enganxada i retirada de cartells	Enganxada de cartells a porteries	* Preu mínim del servei 38,50 €	-----%
		Menys de 500 cartells 0,50 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,40 €/unitat	
	Enganxades de cartells a porteries de nuclis disseminats	* Preu mínim del servei 44 €	
		Menys de 500 cartells 0,60 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,50 €/unitat	
	Enganxada i retirada de cartells a porteries	* Preu mínim del servei 38,50 €	
		Menys de 500 cartells 0,90 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,80 €/unitat	
	Enganxada i retirada de cartells a porteries de nuclis disseminats	* Preu mínim del servei 44,00 €	
		Menys de 500 cartells 1,05 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,95 €/unitat	
	Enganxades de cartells a comerços	* Preu mínim del servei 38,50 €	
		Menys de 500 cartells 0,55 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,45 €/unitat	
Bustiades	Bustiades àmbit Districtes	19,80 €/h (300 fulletons/h aprox.)	-----%
	Bustiades àmbit Ciutat	0,040 €/unitat * (inclosa la manipulació)	
	Bustiades a nuclis disseminats	33 €/hora (80 fulletons/h aprox.)	
Manipulat	Manipulació, ordenació, classificació i embalatge	Cartes 0,20 €/unitat	-----%
		Paqueteria 19,80 €/h	

2. Per les millores tècniques

2.1. Per la millora en el termini d'execució del servei de distribució establert en el punt 2.1 del Plec de Prescripcions Tècniques. (Temps d'execució màxima ordinària 4 dies laborables)

	Marcar amb una X una de les dues opcions
Reducció de 2 dies laborables (temps d'execució 2 dies laborables) Puntuació: 20 punts	
Reducció de 1 dia laborable (temps d'execució 3 dies laborables) Puntuació: 10 punts	

En cas de no marcar cap opció o de marcar les dues opcions s'entendrà que no hi ha cap oferta respecte aquest punt.

2.2. Per la millora en el terminis d'execució dels encàrrecs urgents establerts en el punt 2.1 del Plec de Prescripcions Tècniques. (Temps d'execució urgent màxim 3 dies laborables)

	Marcar amb una X una de les dues opcions
Reducció de 2 dies laborables (temps d'execució 1 dia laborable) Puntuació: 20 punts	
Reducció de 1 dia laborable (temps d'execució 2 dies laborables) Puntuació: 10 punts	

En cas de no marcar cap opció o de marcar les dues opcions s'entendrà que no hi ha cap oferta respecte aquest punt.

[Signatura electrònica]

ANNEX 2: OFERTA ECONÓMICA I DE CRITERIS AUTOMÀTICS

LOT 2

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent(@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. del contracte núm. 001_26003472, **LOT 2 (ÀREA MOBILITAT, INFRAESTRUCTURES, SERVEIS URBANS, URBANISME I HABITATGE, DISTRICTE DE SANTS MONTJUÏC, DISTRICTE D'HORTA-GUINARDÓ)**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques

1 Per l'oferta econòmica LOT 2

BLOC	SERVEIS INCLOSOS	PREU UNITARI MÀXIM (SENSE IVA)	% DESCOMPTE OFERTAT A CADA BLOC
Enganxada i retirada de cartells	Enganxada de cartells a porteries	* Preu mínim del servei 38,50 €	-----%
		Menys de 500 cartells 0,50 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,40 €/unitat	
	Enganxades de cartells a porteries de nuclis disseminats	* Preu mínim del servei 44 €	
		Menys de 500 cartells 0,60 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,50 €/unitat	
	Enganxada i retirada de cartells a porteries	* Preu mínim del servei 38,50 €	
		Menys de 500 cartells 0,90 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,80 €/unitat	
	Enganxada i retirada de cartells a porteries de nuclis disseminats	* Preu mínim del servei 44,00 €	
		Menys de 500 cartells 1,05 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,95 €/unitat	
	Enganxades de cartells a comerços	* Preu mínim del servei 38,50 €	
		Menys de 500 cartells 0,55 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,45 €/unitat	
Bustiades	Bustiades àmbit Districtes	19,80 €/h (300 fulletons/h aprox.)	-----%
	Bustiades àmbit Ciutat	0,040 €/unitat * (inclosa la manipulació)	
	Bustiades a nuclis disseminats	33 €/hora (80 fulletons/h aprox.)	
Manipulat	Manipulació, ordenació, classificació i embalatge	Cartes 0,20 €/unitat	-----%
		Paqueteria 19,80 €/h	

2. Per les millores tècniques

2.1. Per la millora en el termini d'execució del servei de distribució establert en el punt 2.1 del Plec de Prescripcions Tècniques. (Temps d'execució màxima ordinària 4 dies laborables)

	Marcar amb una X una de les dues opcions
Reducció de 2 dies laborables (temps d'execució 2 dies laborables) Puntuació: 20 punts	
Reducció de 1 dia laborable (temps d'execució 3 dies laborables) Puntuació: 10 punts	

En cas de no marcar cap opció o de marcar les dues opcions s'entendrà que no hi ha cap oferta respecte aquest punt.

2.2. Per la millora en el terminis d'execució dels encàrrecs urgents establerts en el punt 2.1 del Plec de Prescripcions Tècniques. (Temps d'execució urgent màxim 3 dies laborables)

	Marcar amb una X una de les dues opcions
Reducció de 2 dies laborables (temps d'execució 1 dia laborable) Puntuació: 20 punts	
Reducció de 1 dia laborable (temps d'execució 2 dies laborables) Puntuació: 10 punts	

En cas de no marcar cap opció o de marcar les dues opcions s'entendrà que no hi ha cap oferta respecte aquest punt.

[Signatura electrònica]

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS AUTOMÀTICS

LOT 3

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent(@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. del contracte núm. 001_26003472 **LOT 3 (AREA PROMOCIÓ ECONÒMICA, TURISME, RELAC. INTERNAC. I ESPORTS, DISTRICTE DE CIUTAT VELLA, DISTRICTE DE L'EIXAMPLE)**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques

1 Per l'oferta econòmica LOT 3

BLOC	SERVEIS INCLOSOS	PREU UNITARI MÀXIM (SENSE IVA)	% DESCOMPTE OFERTAT A CADA BLOC
Enganxada i retirada de cartells	Enganxada de cartells a porteries	* Preu mínim del servei 38,50 €	-----%
		Menys de 500 cartells 0,50 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,40 €/unitat	
	Enganxades de cartells a porteries de nuclis disseminats	* Preu mínim del servei 44 €	
		Menys de 500 cartells 0,60 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,50 €/unitat	
	Enganxada i retirada de cartells a porteries	* Preu mínim del servei 38,50 €	
		Menys de 500 cartells 0,90 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,80 €/unitat	
	Enganxada i retirada de cartells a porteries de nuclis disseminats	* Preu mínim del servei 44,00 €	
		Menys de 500 cartells 1,05 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,95 €/unitat	
	Enganxades de cartells a comerços	* Preu mínim del servei 38,50 €	
		Menys de 500 cartells 0,55 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,45 €/unitat	
Bustiades	Bustiades àmbit Districtes	19,80 €/h (300 fulletons/h aprox.)	-----%
	Bustiades àmbit Ciutat	0,040 €/unitat * (inclosa la manipulació)	
	Bustiades a nuclis disseminats	33 €/hora (80 fulletons/h aprox.)	
Manipulat	Manipulació, ordenació, classificació i embalatge	Cartes 0,20 €/unitat	-----%
		Paqueteria 19,80 €/h	

2. Per les millores tècniques

2.1. Per la millora en el termini d'execució del servei de distribució establert en el punt 2.1 del Plec de Prescripcions Tècniques. (Temps d'execució màxima ordinària 4 dies laborables)

	Marcar amb una X una de les dues opcions
Reducció de 2 dies laborables (temps d'execució 2 dies laborables) Puntuació: 20 punts	
Reducció de 1 dia laborable (temps d'execució 3 dies laborables) Puntuació: 10 punts	

En cas de no marcar cap opció o de marcar les dues opcions s'entendrà que no hi ha cap oferta respecte aquest punt.

2.2. Per la millora en el terminis d'execució dels encàrrecs urgents establerts en el punt 2.1 del Plec de Prescripcions Tècniques. (Temps d'execució urgent màxim 3 dies laborables)

	Marcar amb una X una de les dues opcions
Reducció de 2 dies laborables (temps d'execució 1 dia laborable) Puntuació: 20 punts	
Reducció de 1 dia laborable (temps d'execució 2 dies laborables) Puntuació: 10 punts	

En cas de no marcar cap opció o de marcar les dues opcions s'entendrà que no hi ha cap oferta respecte aquest punt.

[Signatura electrònica]



ANNEX 2: OFERTA ECONÓMICA I DE CRITERIS AUTOMÀTICS

LOT 4

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent(@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. del contracte núm. 001_26003472, **LOT 4 (ÀREA DRETS SOCIALS, SALUT, COOPERACIÓ I COMUNITAT, ÀREA CULTURA, EDUCACIÓ, CICLES DE VIDA, FEMINISMES I LGTBI, DISTRICTE DE SANT MARTÍ)**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques

1 Per l'oferta econòmica LOT 4

BLOC	SERVEIS INCLOSOS	PREU UNITARI MÀXIM (SENSE IVA)	% DESCOMPTE OFERTAT A CADA BLOC
Enganxada i retirada de cartells	Enganxada de cartells a porteries	* Preu mínim del servei 38,50 €	-----%
		Menys de 500 cartells 0,50 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,40 €/unitat	
	Enganxades de cartells a porteries de nuclis disseminats	* Preu mínim del servei 44 €	
		Menys de 500 cartells 0,60 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,50 €/unitat	
	Enganxada i retirada de cartells a porteries	* Preu mínim del servei 38,50 €	
		Menys de 500 cartells 0,90 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,80 €/unitat	
	Enganxada i retirada de cartells a porteries de nuclis disseminats	* Preu mínim del servei 44,00 €	
		Menys de 500 cartells 1,05 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,95 €/unitat	
	Enganxades de cartells a comerços	* Preu mínim del servei 38,50 €	
		Menys de 500 cartells 0,55 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,45 €/unitat	
Bustiades	Bustiades àmbit Districtes	19,80 €/h (300 fulletons/h aprox.)	-----%
	Bustiades àmbit Ciutat	0,040 €/unitat * (inclosa la manipulació)	
	Bustiades a nuclis disseminats	33 €/hora (80 fulletons/h aprox.)	
Manipulat	Manipulació, ordenació, classificació i embalatge	Cartes 0,20 €/unitat	-----%
		Paqueteria 19,80 €/h	

2. Per les millores tècniques

2.1. Per la millora en el termini d'execució del servei de distribució establert en el punt 2.1 del Plec de Prescripcions Tècniques. (Temps d'execució màxima ordinària 4 dies laborables)

	Marcar amb una X una de les dues opcions
Reducció de 2 dies laborables (temps d'execució 2 dies laborables) Puntuació: 20 punts	
Reducció de 1 dia laborable (temps d'execució 3 dies laborables) Puntuació: 10 punts	

En cas de no marcar cap opció o de marcar les dues opcions s'entendrà que no hi ha cap oferta respecte aquest punt.

2.2. Per la millora en el terminis d'execució dels encàrrecs urgents establerts en el punt 2.1 del Plec de Prescripcions Tècniques. (Temps d'execució urgent màxim 3 dies laborables)

	Marcar amb una X una de les dues opcions
Reducció de 2 dies laborables (temps d'execució 1 dia laborable) Puntuació: 20 punts	
Reducció de 1 dia laborable (temps d'execució 2 dies laborables) Puntuació: 10 punts	

En cas de no marcar cap opció o de marcar les dues opcions s'entendrà que no hi ha cap oferta respecte aquest punt.

[Signatura electrònica]

ANNEX 2: OFERTA ECONÓMICA I DE CRITERIS AUTOMÀTICS

LOT 5

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm., amb l'adreça de correu electrònic següent(@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. del contracte núm. 001_26003472, **LOT 5 (ÀREA DE SEGURETAT, PREVENCIÓ I CONVIVÈNCIA, DISTRICTE DE LES CORTS, DISTRICTE DE GRÀCIA, DISTRICTE DE NOU BARRIS)**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques,

1 Per l'oferta econòmica LOT 5

BLOC	SERVEIS INCLOSOS	PREU UNITARI MÀXIM (SENSE IVA)	% DESCOMPTE OFERTAT A CADA BLOC
Enganxada i retirada de cartells	Enganxada de cartells a porteries	* Preu mínim del servei 38,50 €	-----%
		Menys de 500 cartells 0,50 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,40 €/unitat	
	Enganxades de cartells a porteries de nuclis disseminats	* Preu mínim del servei 44 €	
		Menys de 500 cartells 0,60 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,50 €/unitat	
	Enganxada i retirada de cartells a porteries	* Preu mínim del servei 38,50 €	
		Menys de 500 cartells 0,90 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,80 €/unitat	
	Enganxada i retirada de cartells a porteries de nuclis disseminats	* Preu mínim del servei 44,00 €	
		Menys de 500 cartells 1,05 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,95 €/unitat	
	Enganxades de cartells a comerços	* Preu mínim del servei 38,50 €	
		Menys de 500 cartells 0,55 €/unitat	
		Més de 500 cartells 0,45 €/unitat	
Bustiades	Bustiades àmbit Districtes	19,80 €/h (300 fulletons/h aprox.)	-----%
	Bustiades àmbit Ciutat	0,040 €/unitat * (inclosa la manipulació)	
	Bustiades a nuclis disseminats	33 €/hora (80 fulletons/h aprox.)	
Manipulat	Manipulació, ordenació, classificació i embalatge	Cartes 0,20 €/unitat	-----%
		Paqueteria 19,80 €/h	

2. Per les millores tècniques

2.1. Per la millora en el termini d'execució del servei de distribució establert en el punt 2.1 del Plec de Prescripcions Tècniques. (Temps d'execució màxima ordinària 4 dies laborables)

	Marcar amb una X una de les dues opcions
Reducció de 2 dies laborables (temps d'execució 2 dies laborables) Puntuació: 20 punts	
Reducció de 1 dia laborable (temps d'execució 3 dies laborables) Puntuació: 10 punts	

En cas de no marcar cap opció o de marcar les dues opcions s'entendrà que no hi ha cap oferta respecte aquest punt.

2.2. Per la millora en el terminis d'execució dels encàrrecs urgents establerts en el punt 2.1 del Plec de Prescripcions Tècniques. (Temps d'execució urgent màxim 3 dies laborables)

	Marcar amb una X una de les dues opcions
Reducció de 2 dies laborables (temps d'execució 1 dia laborable) Puntuació: 20 punts	
Reducció de 1 dia laborable (temps d'execució 2 dies laborables) Puntuació: 10 punts	

En cas de no marcar cap opció o de marcar les dues opcions s'entendrà que no hi ha cap oferta respecte aquest punt.

[Signatura electrònica]

ANNEX**DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES
(UTE)**

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
en representació de l'empresa/entitat amb NIF
.....;

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
en representació de l'empresa/entitat amb NIF
.....;⁴

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte....., núm. Contracte, amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

- % l'empresa/entitat
- % l'empresa/entitat
- ...

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; amb l'adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques@.....

[

Signatura electrònica1]

[Signatura electrònica2]

[Signatura electrònica...]

⁴ Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE



**Ajuntament
de Barcelona**