



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Expedient núm.: X2026002189

COMUNICACIÓ

GCV/LMA/gcv/lma

Memòria justificativa de la contractació de la maquetació de l'agenda mensual

Aquesta memòria justificativa es redacta en compliment dels articles 1, 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP, en endavant). L'objecte de la present memòria és motivar de manera raonada l'inici de l'expedient d'adjudicació d'aquest contracte de serveis, així com acreditar detalladament la necessitat de les prestacions i la idoneïtat del seu contingut per a la satisfacció de les finalitats públiques d'aquest Ajuntament.

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei de la maquetació de l'agenda mensual amb les activitats del municipi, en base a un disseny ja existent. L'agenda, que es reparteix a totes les bústies del municipi, té per objectiu donar a conèixer les activitats lúdiques i culturals que es duen a terme ja sigui per part de l'Ajuntament o de les diferents entitats.

Inclou:

- La maquetació de l'agenda de 120 x 120 mm i que pot oscil·lar entre les 16 i les 32 pàgines.
- Disseny de la portada de l'agenda en base a la temàtica escollida per l'Ajuntament (portades per a les agendes de gener, febrer, març, abril, maig, juny, juliol/agost, setembre, octubre, novembre i desembre).

El codi CPV d'aquesta contractació és:

79822500-7 — Serveis de disseny gràfic

79553000-5 — Serveis d'autoedició

2. Necessitat i idoneïtat de la contractació i insuficiència de mitjans

La celebració d'aquest contracte es justifica, en compliment de l'article 28 de la LCSP, per la necessitat de l'Ajuntament de Cassà de la Selva d'informar periòdicament a la ciutadania de les diferents activitats que es duen a terme des de l'Ajuntament i amb col·laboració amb les entitats del municipi mitjançant una agenda mensual en paper que inclou les diferents activitats i que es reparteix a tots els domicilis, com a canal físic oficial de comunicació institucional, emparat directament en les competències de foment de la cultura i dret a la informació dels articles 25.2.m i 69 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).

Així mateix, d'acord amb l'article 116.4.e) de la LCSP, s'acredita la idoneïtat de la contractació com la fórmula més eficient i proporcional per garantir una maquetació i direcció gràfica professionalitzades, que abasti tant la conceptualització creativa de la portada de cada número com el correcte tractament tècnic del tancament de fitxers d'entre 16 i 32 pàgines per a impremta.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Finalment, en aplicació de l'article 116.4.f) de la LCSP, es justifica la insuficiència de mitjans propis, atès que el consistori no disposa dels fitxers originals editables de l'agenda anterior en programari obert com Adobe InDesign o Illustrator (fet que obliga l'adjudicatari a fer un treball previ de reconstrucció formal des de zero prenent com a referència un PDF històric), ni compta amb llicències d'autoedició ni personal especialitzat en disseny gràfic en la seva Relació de Llocs de Treball (RLT), sent del tot inviable que l'actual equip de Comunicació, format per tres persones encarregades de la redacció, recull d'informació i coordinació de continguts, pugui assumir aquesta tasca tècnica i de disseny.

3. Anàlisi del procediment

a. Justificació de l'elecció del procediment de licitació

D'acord amb els articles 131.2 i 156 de la LCSP, l'adjudicació d'aquest contracte es durà a terme mitjançant procediment obert, pel que no cal justificació especial.

L'adjudicació del servei es realitzarà mitjançant tramitació ordinària d'acord amb l'article 116 i següents de LCSP, en tant que no concorre la situació d'urgència.

b. Qualificació del contracte

El contracte es qualifica de contracte administratiu de serveis d'acord amb els articles 17 i 25 de la LCSP.

c. Justificació de la no divisió en lots

De conformitat amb l'article 99.3.b) de la LCSP, s'acorda la no divisió en lots d'aquest contracte atès que les prestacions de disseny de la portada, dels anuncis i la maquetació interior conformen una unitat funcional i artística indissociable. La fragmentació del servei entre diferents operadors posaria en risc la coherència gràfica, la identitat visual i la fluïdesa de comunicació requerides per a la publicació. A més, atesa la periodicitat mensual de l'agenda, la divisió de tasques generaria una complexitat de coordinació desproporcionada per a l'Ajuntament i un risc crític de retard en els terminis d'entrega. Finalment, donat el reduït volum econòmic de la licitació, l'elecció d'un lot únic no impedeix la concurrència ni suposa cap barrera d'accés per a les PIMES.

4. Anàlisi econòmic

- Justificació del preu

A tant alçat.

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert segons preus de mercat.

D'acord amb els valors habituals del sector, el cost horari d'un/a dissenyador/a gràfic/a especialitzat/ada en maquetació editorial pot estar aproximadament entre els 18 € i els 35 € per hora, en funció de l'experiència i l'especialització. Per al càlcul del pressupost



Ajuntament de Cassà de la Selva

s'ha adoptat una tarifa mitjana de 25 €/hora, que es considera adequada i proporcionada per al tipus de servei objecte del contracte.

L'estimació del temps de dedicació és de 15 hores de treball, distribuïdes de la manera següent:

- Maquetació dels continguts: 7 hores
- Disseny de la portada: 1 hora
- Adaptació i maquetació dels espais publicitaris: 1 hora
- Revisió, incorporació de correccions i ajustos (fins a un màxim de 5 rondes): 6 hores
- Preparació dels arxius finals per a impressió i/o publicació digital: 1 hora

Aplicant la tarifa horària de 25 €/hora, el cost resultant és el següent:
 $15 \text{ hores} \times 25 \text{ €/hora} = 375,00 \text{ €}$ (IVA exclòs)

Per tant, es fixa un pressupost de licitació de 375,00 € (IVA exclòs), import que es considera suficient per cobrir la dedicació professional requerida, garantint la correcta execució dels treballs de maquetació, les revisions necessàries i el lliurament dels arxius finals preparats per a la seva publicació.

- Pressupost base de licitació

El pressupost base màxim de la licitació per a la contractació és de 8.250,00 € sense IVA, que resulten 9.982,50 € amb el 21% d'IVA inclòs.

Pressupost base de licitació					
Anualitat	Mesos	Edicions agenda	Base imposable	Quota d'IVA, 21%	Import total
2026	2	2	750,00 €	157,50 €	907,50 €
2027	12	11	4.125,00 €	866,25 €	4.991,25 €
2028	10	9	3.375,00 €	708,75 €	4.083,75 €
Totals	24	22	8.250,00 €	1.732,50 €	9.982,50 €

L'agenda es realitza cada mes exceptuant els mesos de juliol i agost que s'inclouen en una mateixa agenda, per tant, són onze números l'any.

La determinació del pressupost base de licitació d'aquest contracte s'estableix a tant alçat a raó de 375,00 € (sense IVA) per cadascuna de les 22 edicions mensuals de l'agenda previstes per a la durada inicial del contracte (24 mesos), la qual cosa genera un pressupost base de licitació total de 8.250,00 € (sense IVA).

Aquest preu unitari s'ha calculat estimant la dedicació mitjana de 15 hores de treball anteriorment esmentades resultant 25,00 €/hora (sense IVA).



Ajuntament de Cassà de la Selva

Per tal de donar estricta compliment a l'article 102.3 de la LCSP, el qual obliga els òrgans de contractació a vetllar perquè el pressupost de licitació sigui adequat als preus de mercat reals i no resulti insuficient, es justifica de manera objectiva la viabilitat econòmica d'aquesta tarifa de 25,00 €/hora mitjançant l'aplicació de les dades retributives de referència del sector recollides a la Guia del Mercat Laboral de la consultora Hays (<https://www.hays.es/>):

1. Determinació del sou de mercat. D'acord amb l'estudi retributiu de referència per al sector de les agències creatives i l'àmbit digital, el perfil professional homologable de *Graphic Designer* (dissenyador/a gràfic/a amb una experiència contrastada d'entre 2 i 5 anys) se situa en una banda salarial de negociació real de 32.500,00 € bruts anuals.
2. Càlcul de les càrregues socials i cost d'empresa. A aquest import salarial brut s'hi afegeix un percentatge estimatiu del 32,30% en concepte de cotitzacions a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa (corresponent a les contingències comunes, atur, FOGASA i formació professional), que equival a un cost afegit de 10.497,50 €. El cost anual total de la persona treballadora per a l'empresa se situa, doncs, en 42.997,50 €.
3. Càlcul del cost hora real. Dividint aquest cost anual total de la persona treballadora entre una jornada de treball efectiu anual ordinària d'entre 1.760 i 1.728 hores, s'obté un cost d'execució d'entre 24,43 € i 24,88 €/hora.

El preu final adoptat per l'Ajuntament és de 25,00 €/hora, pel que el preu fixat garanteix la viabilitat de les prestacions i el seu atractiu comercial per al teixit de les PIMES i professionals autònoms.

Aquesta metodologia de determinació pressupostària, basada en estudis salarials externs i independents de prestigi en lloc de taules de convenis de mínims sovint desfasades, compta amb l'aval del Tribunal Administratiu de Contractes Públics de la Comunitat Autònoma de Canàries en la seva recent Resolució núm. 216/2026, de 8 de juliol.

- Valor estimat del contracte

Als efectes previstos a l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte ascendeix a 17.325,00 € IVA exclòs, que corresponen a dos anys de contracte, dos anys de pròrroga i a les modificacions previstes de fins el 20%.

Valor estimat del contracte					
Any	Detall	Situació	Import sense IVA	Modificacions 20%	Totals
2026	Novembre a desembre	Contracte	750,00 €	150,00 €	900,00 €
2027	Gener a desembre (agost sense servei)	Contracte	4.125,00 €	825,00 €	4.125,00 €
2028	Gener a octubre	Contracte	3.375,00 €	675,00 €	4.050,00 €



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

2028	Novembre a desembre	Pròrroga	750,00 €		750,00 €
2029	Gener a desembre (agost sense servei)	Pròrroga	4.125,00 €		4.125,00 €
2030	Gener a octubre	Pròrroga	3.375,00 €		3.375,00 €
Totals			16.500,00 €	1.650,00 €	17.325,00 €

- Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de dos anys prorrogables a un període de dos anys addicionals.

- Revisió de preus

Conforme a allò que s'estableix a l'article 103 de la LCSP, no procedirà la revisió de preus durant la vigència del contracte.

5. Aplicació pressupostària:

Aplicació pressupostària Partida -- 120 -- 9240 -- 24000 "Edició programes"			
Any	Detall	Mesos	Import amb IVA
2026	Novembre a desembre	2	907,50 €
2027	Gener a desembre	12	4.991,25 €
2028	Gener a octubre	10	4.083,75 €
Totals		24	9.982,50 €

6. Sostenibilitat financera i estabilitat pressupostària.

Als efectes establerts en l'article 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, el contracte que es planteja adjudicar a partir d'aquesta memòria no té efectes addicionals en la Hisenda municipal, en tractar-se d'una contractació ja realitzada en termes similars en exercicis anteriors i per a la seva execució existeix consignació pressupostària adequada i suficient en el Pressupost municipal.

7. Criteris de solvència tècnica i professional.

Solvència econòmica i financera



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

De conformitat amb l'article 87.1 de la LCSP s'acreditarà la solvència econòmica i financera mitjançant el següent:

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de cinquanta mil euros (50.000€).

L'acreditació de la present s'efectuarà mitjançant presentació de pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals. Es considera que aquesta exigència és adequada i proporcional a la naturalesa del contracte.

Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional del contractista s'acreditarà mitjançant el següent:

- Haver realitzat durant els últims tres anys almenys un contracte de la mateixa naturalesa o similar als que constitueixen l'objecte del contracte i d'import anual igual o superior al 70% del valor estimat mig del contracte. Aquests contractes s'hauran d'haver executat amb clients públics o privats, i s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució emesos pels clients. La realització de l'activitat declarada haurà d'haver estat executada per l'empresa o persona licitadora. La suma dels imports del servei o serveis hauran de representar un mínim de 3.031,88€. D'acord amb el que estableix l'apartat h) de l'article 89.1 de la LCSP les empreses de nova creació, que són les que tenen una antiguitat inferior a cinc anys, no hauran de complir aquest mitjà de solvència tècnica, sinó que hauran d'indicar el personal tècnic de que es disposa per a executar el contracte.

Es considera que la solvència tècnica o professional requerida és proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector.

Adscripció de mitjans materials i/o personal a l'execució del contracte: sí. De conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP, s'estableix l'obligació de l'empresa licitadora de comprometre's a adscriure a l'execució d'aquest contracte els mitjans personals suficients i necessaris per a la seva correcta realització. En concret, l'empresa adjudicatària haurà d'adscriure de forma obligatòria a l'execució del contracte, el següent perfil professional mínim:

1. Titulació o acreditació professional:
 - Opció A: disposar d'un títol universitari oficial de grau superior en l'àmbit del Disseny Gràfic o Comunicació Visual, o equivalents, expedit per l'Estat espanyol o degudament homologat.
 - Opció B: disposar del títol equivalent o homòleg expedit per les Escoles Superiors de Disseny i Arts Plàstiques de Catalunya (ESDAPC).
 - Opció C: acreditar la col·legiació activa al Col·legi Oficial de Disseny Gràfic de Catalunya, conforme a la Llei 7/2006, de 31 de maig.
2. Competència lingüística: la persona assignada a l'execució haurà d'acreditar el deure de coneixement i comprensió de la llengua catalana. De conformitat amb la *Recomanació 1/2025 del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya*, atès que l'objecte del contracte implica la recepció d'informació



institucional i la coordinació i tractament de materials informatius de caràcter públic, el professional ha de tenir capacitat demostrada de comunicació per garantir la fidelitat i coherència conceptual en l'ordenació d'agendes i anuncis.

8. Criteris d'adjudicació

D'acord amb l'article 145 de la LCSP, l'adjudicació dels contractes s'ha d'efectuar utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

En la licitació de l'expedient per a l'adjudicació del servei objecte de contracte, es procedirà a la seva valoració per mitjà de **criteris basats en judici de valor (qualitat) valorats fins un màxim de 49 punts i criteris automàtics (cost) fins a 51 punts**. La valoració **màxima és de 100 punts**, resultat de la suma dels punts obtinguts en els aspectes següents:

Criteris d'adjudicació					Puntuació
Criteris valorables mitjançant fórmules	Criteris basats en la quantitat	A. Preu			51
Criteris valorables amb judicis de valor	Criteris basats en la qualitat	B. Exercici pràctic de disseny i maquetació	B.1 Maquetació i composició de les pàgines interiors	B.1.1. Estructuració, jerarquia visual i llegibilitat	12
				B.1.2. Coherència formal i aprofitament de l'espai	9
			B.2 Disseny conceptual i gràfic de la portada	B.2.1. Creativitat, originalitat i impacte visual	7
				B.2.2 Identitat local, caràcter municipal i coherència cultural	5
				B.2.3. Integració de la marca institucional i llegibilitat d'elements clau	4
		C. Portfoli de mostres de capacitat gràfica i editorial	C.1 Qualitat gràfica i compositiva		3
			C.2 Qualitat de la maquetació editorial, ordre, llegibilitat i jerarquia visual		3
			C.3 Capacitat d'organitzar continguts diversos		3
			C.4 Coherència visual entre les diferents peces presentades		2
			C.5 Correcció tècnica i cura en la presentació dels materials		1



Total puntuació	100
-----------------	-----

A. Valoració de l'oferta econòmica. Fins a 51 punts.

De conformitat amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, per al càlcul la puntuació de l'oferta s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació

La fórmula s'ajusta als principis de la legislació contractual, entre ells el de proporcionalitat.

Les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses. Les ofertes s'expressaran amb un màxim de dos decimals.

La justificació d'aquest criteri és que l'oferta econòmica, sense en principi superar valors anormals, és un criteri bàsic per aconseguir una millor eficiència en la gestió del pressupost públic.

B. Exercici pràctic de disseny i maquetació (fins a 37 punts)

Les empreses licitadores hauran de presentar un exercici pràctic realitzat a partir dels materials de mostra facilitats per l'Ajuntament.

L'exercici constarà del disseny d'una portada per a l'agenda mensual municipal de temàtica lliure i la maquetació editorial real de dues pàgines interiors d'activitats. L'exercici tindrà únicament finalitat de valoració de les ofertes i no podrà ser utilitzat per l'Ajuntament en el cas de les empreses no adjudicatàries, llevat d'autorització expressa i per escrit.

La valoració d'aquest exercici es distribuirà de la manera següent:

B.1 Maquetació i composició de les pàgines interiors (fins a 21 punts).

Es valorarà la capacitat tècnica i de composició editorial de l'empresa a l'hora d'estructurar els continguts mensuals de l'agenda, d'acord amb els següents subcriteris:

- **B.1.1. Estructuració, jerarquia visual i llegibilitat (fins a 12 punts):** es valorarà l'elecció i aplicació de les tipografies, el contrast de mides, l'ús de



Ajuntament de Cassà de la Selva

colors per identificar seccions i la claredat visual en la diferenciació dels títols, subtítols, cossos de text i dades pràctiques d'agenda (com ara dates, horaris, ubicacions o preus), facilitant una lectura ràpida i intuïtiva per a l'usuari.

- **B.1.2. Coherència formal i aprofitament de l'espai (fins a 9 punts):** es valorarà el rigor en el respecte pels marges, l'equilibri en l'ús dels espais en blanc (evitant la saturació d'informació o els buits no estètics) i la coherència formal amb el format històric de l'agenda de referència de l'Ajuntament, demostrant un domini professional de la maquetació de publicacions periòdiques d'alta densitat de dades.

B.2 Disseny conceptual i gràfic de la portada (fins a 16 punts).

En aquest apartat es valorarà la qualitat artística, la potència comunicativa i l'adequació institucional de la proposta gràfica per a la portada de l'agenda de Cassà de la Selva, d'acord amb els següents subcriteris de ponderació:

- **B.2.1. Creativitat, originalitat i impacte visual (fins a 7 punts):** es valorarà l'originalitat de la proposta visual i la seva capacitat per captar l'atenció de la ciutadania des de la bústia. S'avaluarà la qualitat artística i la força expressiva de la il·lustració, fotografia, composició vectorial o muntatge gràfic presentat, així com l'equilibri dels pesos cromàtics, l'harmonia de la composició i l'estètica general de la portada com a peça de disseny gràfic contemporani.
- **B.2.2 Identitat local, caràcter municipal i coherència cultural (fins a 5 punts):** es valorarà la capacitat de la proposta per a transmetre de manera clara, atractiva i respectuosa el caràcter cívica, social, històric o cultural de Cassà de la Selva. S'avaluarà la sensibilitat de la composició i la seva coherència amb la finalitat institucional d'una agenda municipal de distribució massiva, evitant dissenys genèrics o desconnectats de la realitat sociocultural del nostre municipi.
- **B.2.3. Integració de la marca institucional i llegibilitat d'elements clau (fins a 4 punts):** es valorarà la correcta utilització i col·locació del logotip oficial de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, respectant estrictament les seves proporcions, àrea de seguretat i relació de contrast sobre el fons triat. Així mateix, s'avaluarà el tractament tipogràfic, el disseny i la perfecta llegibilitat dels elements de text obligatoris de la portada (títol de la publicació, mes, any i número d'edició).

Enllaç logotips Ajuntament: <https://cassa.cat/ajuntament/ajuntament-comunicacio/ajuntament-comunicacio-logotips>

Enllaç històric Agenda mensual: <https://cassa.cat/ajuntament/ajuntament-comunicacio/ajuntament-comunicacio-historic-dagendes>

C. Portfoli de mostres de capacitat gràfica i editorial (fins a 12 punts)

Les empreses licitadores hauran d'aportar un portfoli o dossier professional que reculli un màxim de dos treballs de maquetació editorial o disseny gràfic de similars característiques (tals com agendes, memòries corporatives, llibres o revistes d'alta periodicitat). Les mostres podran consistir en treballs reals executats anteriorment o en mostres específiques elaborades per a aquesta licitació. Es consideraran especialment



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

adequades les mostres relatives a agendes municipals, programes de fires, festes majors, publicacions culturals, butlletins municipals, fulletons d'activitats o altres materials de difusió d'activitats.

En el cas d'empreses de nova creació, o d'empreses que no disposin de treballs anteriors comparables, es podran presentar mostres gràfiques creades específicament per a la licitació, que seran valorades en igualtat de condicions amb els treballs reals aportats per altres licitadores.

La valoració no tindrà per objecte puntuar l'experiència prèvia de l'empresa, sinó apreciar la qualitat gràfica, compositiva, editorial i funcional de les mostres presentades en relació amb les necessitats del contracte.

Es valoraran els aspectes següents:

- **C.1 Qualitat gràfica i compositiva (fins a 3 punts):** es valorarà l'estètica general, l'originalitat del disseny, l'ús harmoniós de les paletes de colors, el tractament cromàtic i la composició visual contemporània del conjunt de les mostres aportades.
- **C.2 Qualitat de la maquetació editorial, ordre, llegibilitat i jerarquia visual (fins a 3 punts):** es valorarà la claredat en l'estructuració dels textos, el contrast tipogràfic, l'equilibri visual de les pàgines, la correcta distribució dels elements de disseny i la facilitat de lectura que ofereixen les publicacions editades.
- **C.3 Capacitat d'organitzar continguts diversos (fins a 3 punts):** es valorarà la destresa tècnica demostrada per integrar de forma ordenada, harmònica i perfectament entenedora elements informatius d'alta densitat i tipologia diversa, com ara dates, calendaris d'actes, imatges o fotografies, elements destacats, anuncis publicitaris i dades pràctiques de servei.
- **C.4 Coherència visual entre les diferents peces presentades (fins a 2 punt):** es valorarà el manteniment d'una mateixa línia visual, el respecte pel fil conductor estètic i la solidesa de la identitat gràfica corporativa al llarg de les diferents mostres o pàgines integrades en el dossier.
- **C.5 Correcció tècnica i cura en la presentació dels materials (fins a 1 punt):** es valorarà el rigor professional en el tancament de fitxers, la definició tècnica de les marques de tall i sagnats per a impremta, la resolució de les imatges, l'adequada gestió tipogràfica i la cura en la neteja i absència d'errors de composició editorial a les mostres.

Metodologia d'avaluació dels criteris B i C:

Per a l'assignació dels punts d'ambdós apartats subjectius, els serveis tècnics de l'Ajuntament aplicaran la següent escala qualitativa de valoració:

- **Molt Bo (MB) — 100% de la puntuació:** la proposta presenta un desenvolupament excel·lent, innovador, completament detallat i perfectament adaptat a la realitat operativa i visual de Cassà de la Selva.



- **Bo (B) — 75% de la puntuació:** la proposta és tècnicament correcta i coherent, però no presenta elements de valor afegit suficients o es limita a plantejaments ordinaris sense aprofundir en la personalització estilística.
- **Suficient (S) — 50% de la puntuació:** la proposta assoleix els requeriments mínims per a la prestació ordinària del servei, però és excessivament feble o simplista en la seva definició estètica o tècnica.
- **Insuficient (I) — 25% de la puntuació:** el treball o la mostra són incomplets, de baixa qualitat, contenen incoherències greus o no garanteixen una execució que respecti els estàndards gràfics exigibles a un servei professional.
- **Molt deficient (MD) — 0% de la puntuació:** quan no es presenti l'exercici o mostra requerits, o bé quan la proposta de l'empresa resulti del tot incoherent, inintel·ligible o manifestament inadequada a l'objecte d'aquest contracte, de manera que no assoleixi els requisits tècnics i de qualitat mínims exigits o impedeixi de forma absoluta la seva avaluació i comparació pels serveis tècnics municipals.

Llindar mínim de qualitat tècnica (art. 146.3 de la LCSP). Per tal de respectar els principis que inspiren la contractació pública, s'aplicarà la fórmula sobre el resultat obtingut en els apartats **B i C** per tal de que la proposta tècnica que obtingui la màxima valoració obtingui la màxima puntuació possible i que la proposta que obtingui la valoració de zero obtingui zero punts. La fórmula distribueix proporcionalment les puntuacions en relació a les valoracions prèvies obtingudes per les propostes tècniques, i és la següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

De conformitat amb l'article 146.3 de la LCSP, atès que es vol aconseguir un servei de gran qualitat, s'estableix el **llindar mínim del 50% de la puntuació total (24,5 punts sobre 49)** dels criteris qualitatius per poder continuar amb el procediment. Els licitadors que no aconseguixin aquesta puntuació mínima seran exclosos del procediment.

La inclusió en l'exercici pràctic o portfoli de qualsevol referència al criteri de fórmula automàtica (oferta econòmica), que ha de ser inclosa en el sobre C, suposaran l'exclusió de l'oferta.

9. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

A l'efecte de determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats, només es tindrà en compte el criteri relatiu a l'oferta, atès que és l'únic element que pot incidir directament en la viabilitat de l'execució del contracte. En conseqüència, la



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

puntuació obtinguda en els criteris qualitatius no es tindrà en compte ni determinarà la presumpció d'anormalitat.

Per al càlcul d'aquesta presumpció sobre la baixa econòmica, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP). De conformitat amb aquest article, es considerarà anormal:

- Si concorre un licitador: una baixa del 25%.
- Si concorren dos licitadors: la que sigui inferior en més d'un 20% a l'altra.
- Si concorren tres licitadors: les que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà del còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior a més del 10% de la mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25%.
- Quan concorrin quatre o més licitadors: les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més del 10%, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Procediment de justificació: En cas que una oferta es trobi incursa en presumpció d'anormalitat, es requerirà a l'empresa licitadora perquè justifiqui i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus i la viabilitat de la seva oferta d'acord amb l'article 149 de la LCSP. El termini de justificació de l'anormalitat de l'oferta serà de 5 dies hàbils.

10. Condicions especials d'execució

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, s'estableix una condició especial d'execució de caràcter social, estretament vinculada a l'objecte del contracte, que consisteix en el disseny, maquetació i composició de l'agenda mensual d'activitats del municipi.

Atès que l'objecte del contracte és la creació d'elements comunicatius i gràfics en una publicació de caràcter municipal i informatiu dirigida de forma massiva a la ciutadania, aquesta condició persegueix garantir que els missatges visuals, il·lustracions de portada, retolació i dissenys produïts siguin respectuosos amb els valors constitucionals, els drets fonamentals i la igualtat de les persones. Per tant, es requereix que el disseny conceptual de la portada, la maquetació dels continguts, dels anuncis publicitaris i qualsevol element gràfic derivat de l'execució del contracte:

- No utilitzin llenguatge ni imatges sexistes, ni continguts que atemptin contra la igualtat de les persones amb discapacitat, els drets de la infància, o la sostenibilitat ambiental.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- No incorporin elements gràfics o de text discriminatoris per raó de gènere, orientació sexual, edat, origen, creences o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- Fomentin una imatge plural, equilibrada i no estereotipada de la societat de Cassà de la Selva, així com la diversitat cultural i la convivència, i rebutgin qualsevol exaltació de la violència.

Aquesta condició s'entén com una obligació contractual essencial, i es formalitzarà mitjançant declaració responsable de l'adjudicatari.

L'incompliment d'aquesta condició especial per part de l'empresa tindrà la consideració d'infracció molt greu i resta sotmès al règim de penalitats.

11. Garantia

Atès el que assenyala l'article 107 LCSP s'exigeix constituir la garantia definitiva del 5% sobre el preu d'oferta de l'adjudicatari, IVA exclòs.

12. Penalitats contractuals (arts. 192, 193 i 194 LCSP)

L'empresa contractista queda obligada al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en aquest plec, així com dels terminis parcials si s'han establert. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 de la LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades a continuació i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació amb les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte es classifiquen com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment substancial de les condicions o obligacions establertes al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), especialment el retard injustificat o la manca de lliurament de cadascun dels lliurables mensuals clau en el calendari de producció (primera prova, PDF final d'impremta, PDF web o arxius editables) per causes imputables a l'empresa, quan d'aquesta alteració o ommissió se'n derivi un endarreriment en la impressió, pèrdua de la qualitat gràfica o afectació en el servei de difusió i distribució bústia a bústia de l'agenda mensual corporativa, causant un perjudici notori per a l'interès públic del municipi.
- L'incompliment dels compromisos oferts i valorats en els criteris d'adjudicació.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució. Així mateix, atesa la seva qualificació com a obligació essencial, aquest incompliment comportarà, a més de la imposició de la penalitat esmentada, l'inici de l'expedient de resolució culpable del contracte, amb la consegüent exigència de la indemnització pels danys i perjudicis que correspongui i la incoació del procediment per declarar la



Ajuntament de Cassà de la Selva

prohibició de contractar de l'empresa infractora amb el sector públic, en aplicació del que assenyalen els articles 71.2.c) i 71.2.d) de la LCSP.

- Els incompliments en matèria social o laboral, com ara l'impagament reiterat de salaris al personal adscrit o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les establertes pel conveni col·lectiu aplicable.
- L'incompliment de l'obligació d'adscriure el professional tècnic qualificat compromès en l'oferta (adscripció de mitjans personals de l'article 76.2 de la LCSP), o procedir a la seva substitució sense l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

b) Infraccions greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions del PPT que provoqui deficiències en el servei de disseny i maquetació, sense arribar a causar un perjudici notori per a l'interès públic. S'hi inclouen retards injustificats en la presentació dels primers esborranys o de les proves mensuals d'esmena, l'absència de correcció dels errors ortogràfics o tècnics indicats per l'Ajuntament dins del termini de correcció pactat, o l'incompliment del deure de mantenir una interlocució i col·laboració directa constant amb el servei de Comunicació municipal durant els 5 dies laborables d'execució mensual de l'agenda.
- El compliment defectuós o parcial dels compromisos oferts com a millora en els criteris d'adjudicació.
- La reincidència en la comissió de tres faltes lleus durant la vigència del contracte.

c) Infraccions lleus:

- En general, qualsevol altra actuació o incompliment de les condicions del plec que pugui ocasionar un perjudici al servei i que no es contempli en els apartats d'incompliments tipificats com a greus o molt greus.

Règim i aplicació de les penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

- **Per infraccions molt greus:** penalitat de fins al **10%** del preu del contracte, IVA exclòs.
- **Per infraccions greus:** penalitat de fins al **7%** del preu del contracte, IVA exclòs.
- **Per infraccions lleus:** penalitat de fins al **5%** del preu del contracte, IVA exclòs.

Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació: la gravetat de la infracció comesa, la importància econòmica, l'existència d'intencionalitat, la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats, la reincidència, el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i el benefici obtingut pel contractista.

Cobrament i procediment



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en els documents comptables de reconeixement de l'obligació. L'Ajuntament podrà aplicar l'import sobre les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Indemnització per danys i perjudicis (arts. 190 i 196 LCSP)

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista– declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si s'escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

13. Termini de garantia del contracte

No s'ha previst termini de garantia, atès que la prestació del servei s'esgota amb la prestació.

14. Modificacions previstes

Sí, es preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte d'acord amb el que estableix l'article 204 de la LCSP, quan concorrin circumstàncies objectives i sobrevingudes que alterin les necessitats de difusió, maquetació o comunicació gràfica de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

Aquesta modificació es durà a terme a proposta motivada del responsable municipal del contracte quan es doni algun dels supòsits següents:

1. Variació en el volum o paginació de l'agenda o edició de suplement extraordinaris: necessitats sobrevingudes derivades de l'ampliació extraordinària del nombre de pàgines de l'agenda (més enllà del rang màxim de 32 pàgines especificat al PPT) o la necessitat d'incorporar suplement, llibrets o encartaments especials (per exemple, programes de Festa Major, guies de Nadal, fires locals o promocions del teixit comercial) que requereixin una maquetació addicional o una reestructuració gràfica del document original.
2. Edició de números extraordinaris o guies temàtiques complementàries: la decisió municipal d'editar algun número extraordinari de l'agenda o una guia d'activitats de caràcter municipal i promocional no programada inicialment, que s'hagi de dissenyar i maquetar sota la mateixa imatge visual corporativa i estructura gràfica del contracte original.

L'import de la modificació no superarà en cap cas el 20% del preu inicial. El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

prevista en l'article 203 i 204 de la LCSP. La modificació en cap cas alterarà la naturalesa global del contracte inicial, d'acord amb l'article 204.2 de la LCSP.

Procediment de modificació: L'expedient de modificació es tramitarà, en tots els casos, de la manera següent:

1. Proposta raonada del responsable municipal del contracte, per iniciativa pròpia o a instància de l'empresa contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència a l'empresa contractista per un termini de cinc (5) dies hàbils, d'acord amb l'article 97.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), si la modificació s'ha iniciat a instància de l'Administració.
3. Informes preceptius del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit adequat i suficient o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent per part de l'òrgan de contractació.
6. Reajustament de la garantia definitiva constituïda.
7. Formalització de la modificació en document administratiu.
8. Publicitat de la modificació en el perfil del contractant, que s'ha d'acompanyar de les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes emesos

15. Responsable del contracte i unitat tècnica del seguiment ordinari del contracte

La responsable del contracte és la tècnica de Comunicació municipal.

La unitat tècnica de seguiment ordinari del contracte és l'àrea de Comunicació.

16. Subcontractació i cessió

No. De conformitat amb els articles 214.1 i 215 de la LCSP, en aquest contracte no es permetrà la cessió del contracte ni la subcontractació de cap de les prestacions principals d'execució gràfica o editorial, essent una obligació que el servei sigui executat de forma directa, personal i exclusiva per l'empresa o professional adjudicatari.

Aquesta limitació es fonamenta en la naturalesa de l'objecte contractual. El procediment de licitació està dissenyat perquè l'adjudicació es fonamenti en criteris qualitatius que valoren i puntuen de forma directa les característiques tècniques, el talent creatiu, la capacitat de maquetació i l'excel·lència professional de la licitadora.

Atès que aquestes aptituds artístiques i tècniques constitueixen un element essencial i determinant per establir l'oferta que presenta la millor relació qualitat-preu, la subcontractació de les tasques de disseny o la cessió del contracte a tercers desvirtuaria totalment el resultat de la valoració, vulneraria el principi d'igualtat de tracte entre els licitadors i podria comprometre la qualitat final de la publicació municipal.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

La prestació s'ha d'executar directament per l'adjudicatari amb el professional tècnic adscrit obligatòriament a l'execució (conforme a l'article 76.2 de la LCSP). No obstant això, es fa constar expressament que no tindran la consideració de subcontractació ni de cessió del contracte les substitucions de caràcter temporal o puntual de la persona adscrita derivades de causes legalment justificades. Aquestes substitucions hauran de ser assumides i gestionades directament pel contractista, qui haurà d'aportar de forma immediata un professional que compleixi amb una titulació i qualificació tècnica equivalent o superior, requerint en tot cas de l'autorització prèvia i expressa de la responsable municipal del contracte.

17. Òrgan competent

La Disposició Addicional Segona de la LCSP preveu que l'òrgan competent per aquesta contractació és l'Alcalde de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per no superar la quantia del contracte el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament ni la quantia de sis milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

No obstant, de conformitat amb el Decret número 1248/2023, de 19 juny, d'atribució de competències de l'Alcalde a la Junta de Govern Local, pel que fa a contractació, la Junta de Govern Local té atribuïda la delegació de les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el valor estimat, sigui superior a 10.000€, i no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de 6.000.000 €, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

18. Conclusions

D'acord amb tot això exposat, es dona compliment als requisits previstos a l'article 28 i 116.4 de la LCSP i resta justificada la necessitat i idoneïtat de la present contractació.

Datat i signat electrònicament