

## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES**

### **Índex de continguts**

|                                                        |        |
|--------------------------------------------------------|--------|
| 1. OBJECTE .....                                       | - 2 -  |
| 2. PRESCRIPCIONS GENERALS.....                         | - 2 -  |
| 3. VISITA OBLIGATORIA PER LICITAR.....                 | - 2 -  |
| 4. DOCUMENTACIÓ A ENTREGAR EN L'OFERTA.....            | - 3 -  |
| 5. PREPARACIÓ DE L'OBRA .....                          | - 3 -  |
| 6. EXECUCIÓ DELS TREBALLS.....                         | - 4 -  |
| 7. MATERIALS.....                                      | - 5 -  |
| 8. PERSONAL DE L'OBRA .....                            | - 6 -  |
| 9. COORDINACIÓ AMB ALTRES OFICIS .....                 | - 7 -  |
| 10. RECEPCIÓ DELS TREBALLS.....                        | - 7 -  |
| 11. DOCUMENTACIÓ AS-BUILT .....                        | - 7 -  |
| 12. GARANTIES .....                                    | - 8 -  |
| 13. COST TOTAL DELS TREBALLS .....                     | - 8 -  |
| 14. RESPONSABILITATS I PREVENCIÓ RISCOS LABORALS ..... | - 8 -  |
| 14.1 Documentació prevenció de riscos laborals .....   | - 9 -  |
| 15. PENALITZACIONS .....                               | - 11 - |
| ANNEXES .....                                          | - 12 - |

## **1. OBJECTE**

El present plec especifica les prescripcions tècniques per les quals es regirà el present expedient de contractació.

## **2. PRESCRIPCIONS GENERALS**

Tots els treballs s'han d'efectuar d'acord amb el present Plec de Prescripcions, el qual es complementa amb les Memòries, Plecs Tècnics, Estudis de Seguretat i Salut, Estats d'Amidaments, Pressupostos i Plànols dels projectes especificats als annexes.

La direcció d'obra serà realitzada per personal de l'ICS o per una enginyeria contractada per aquesta tasca. Abans d'iniciar l'obra, la propietat informará de qui realitzar aquesta tasca.

Les empreses contractades realitzaran els treballs d'acord amb les prescripcions assenyalades en els reglaments i normatives. Els treballs a realitzar d'acord amb el projecte o les indicacions de la direcció d'obra, hauran de ser realitzats per empreses i professionals acreditats oficialment per aquestes tasques.

Cap instrucció o indicació ja sigui del projecte o de la direcció de l'obra tindrà rang superior a cap normativa vigent, és a dir, en cap cas s'ha de deixar de complir cap normativa legal, encara que hagi estat indicat per la propietat, direcció d'obra o el projecte.

Totes les variacions que es produeixin per causes alienes i/o durant l'execució de l'obra respecte al projecte o a aquest plec han de ser notificades per escrit i han de comptar amb la prèvia autorització de la Direcció d'Obra

La present licitació es regirà per la Llei del Sector Públic vigent i Plec de clàusules Administratives Particulars d'Obres.

En cas que el Contractista principal sol·liciti aprovació per subcontractar part o la totalitat d'aquests treballs, haurà de notificar i informar que l'empresa proposada posseeix personal tècnic i obrer experimentat, així com els elements necessaris per realitzar aquesta classe d'obres.

## **3. VISITA OBLIGATORIA PER LICITAR**

Es realitzarà una visita al centre objecte de reforma per tal de conèixer l'abast dels treballs a realitzar així com les condicions de treball durant la durada del contracte.

El dia i hora de la visita sortirà reflectit al quadre de característiques del contracte o be mitjançant document annex.

Per tal de poder ser valorades les ofertes és imprescindible assistir a aquesta visita en la qual s'explicarà l'abast del projecte. En el moment de la visita s'entregarà un certificat d'assistència el qual s'haurà d'adjuntar amb la oferta.

Passada aquesta convocatòria de dia i hora, ja no es podrà realitzar cap més visita ni entregar cap altre certificat d'assistència.

#### **4. DOCUMENTACIÓ A ENTREGAR EN L'OFERTA**

S'haurà d'entregar la informació i documentació obligatòria que es pot trobar llistada a "Annex V: Informació i documentació a proporcionar en l'oferta" del present "Plec de prescripcions tècniques".

També s'haurà d'entregar emplenat el document: "Annex II: Model d'oferta tècnica per valoració automàtica" del present "Plec de prescripcions tècniques".

La falta de documentació podrà suposar l'exclusió de l'empresa del procés de licitació.

L'extensió màxima corresponent al desenvolupament dels següents apartats serà de 15 pàgines:

- Pla de Treballs detallat per a l'execució de les obres treballs (diagrama de Gantt). Planning d'execució incloent el temps de preparació per a l'inici d'obres
- Memòria descriptiva del procés d'execució:
  - a) Mitjans auxiliars (sistemes i/o mitjans que facilitin l'accés a les àrees d'intervenció i la seva legalització, així com maquinària proposada)
  - b) Mitjans humans (personal tècnic que gestionarà l'obra i personal que executarà l'obra indicant quins equips seran propis i quins seran subcontractats)
  - c) Implantació de l'obra proposada (ubicació de les àrees per contenidors, abassegament de material, serveis personal, caseta obra, circuits de pacients i obra entre d'altres)
- Organització dels treballs i mesures per disminuir l'impacte sobre l'activitat. Detallar les mesures efectives i pràctiques proposades per disminuir l'impacte de les obres sobre l'activitat dintre de l'edifici (pols, soroll, intimitat pacients, horaris de treball) i fora l'edifici (moviment vehicles, zones d'abassegament de material, tipus de mitjà auxiliars utilitzats, residus)

Les ofertes amb número total de pàgines superior a 15 podran ser descartades.

#### **5. PREPARACIÓ DE L'OBRA**

El termini de preparació per a l'inici de les obres va des del dia d'adjudicació fins al dia de la signatura de l'acta de replanteig. La durada d'aquest termini es pot trobar a "Annex IV: Taula d'informació de l'obra" del present "Plec de prescripcions tècniques".

En el cas de voler reduir aquest termini, s'haurà d'indicar a l'oferta i tenir l'acceptació específica i concreta de la propietat.

La propietat es reserva la potestat d'ampliar aquest termini pel temps que consideri oportú, sempre comunicant-ho per escrit a l'empresa adjudicatària amb 2 setmanes d'antelació a la data prevista d'acta de replanteig.

## **6. EXECUCIÓ DELS TREBALLS**

Les obres s'iniciaran i finalitzaran en els terminis previstos contractualment. Es formalitzarà l'Acta de replanteig amb l'adjudicatari per tal de deixar constància de la data d'inici d'obra.

El termini màxim d'execució dels treballs d'obra (sense comptar l'entrega de la documentació) es pot trobar a "Annex IV: Taula d'informació de l'obra" del present "Plec de prescripcions tècniques".

El termini màxim d'execució de tota l'obra obra, incloent tota la documentació As-built, també es pot trobar a "Annex IV: Taula d'informació de l'obra" del present "Plec de prescripcions tècniques".

L'adjudicatari pot presentar en l'oferta una reducció d'aquests terminis, els quals passaran a ser els terminis contractuals i d'obligat compliment. Tot i això, la propietat té la potestat d'allargar els terminis fins a l'establert en aquest plec durant l'execució de l'obra, sense que això suposi cap compensació per a l'empresa adjudicatària.

En cap cas l'adjudicatari pot ofertar uns terminis superiors als indicats en el plec tècnic. Tot i que sigui adjudicatari i en l'oferta hi hagi terminis superiors, els terminis màxims continuaran sent els que marca aquest plec.

L'adjudicatari estarà obligat a complir els terminis parcials fixats en la planificació de l'execució del contracte. L'endarreriment d'aquests terminis està subjecte a penalitzacions.

En la realització dels treballs l'adjudicatari aportarà maquinària, eines, personal i materials necessaris que requereixin la realització de l'actuació adjudicada.

L'adjudicatari respondrà de la correcta execució de les obres en el termini contractual i, en tot cas, respecte a la qualitat o grau d'execució i/o finalització dels treballs, restarà a l'aprovació per part de la Direcció d'Obra.

Tota unitat d'obra que a criteri de la Direcció d'Obra no hagi sigut executada correctament, haurà de ser enderrocada i realitzada de nou per l'adjudicatari, sense que aquest augment de treball tingui conseqüències de compensació econòmica ni d'increment del termini de finalització de les obres.

L'adjudicatari es compromet a realitzar els repassos necessaris que prèviament la Direcció d'Obra l'hagi indicat i que es realitzaran dintre dels terminis fixats al plec. Si no es realitzen o l'adjudicatari no posa els medis necessaris per a la seva execució al període de temps especificat, la Direcció d'Obra quedarà facultada per a contractar aquests treballs a altres empreses del sector, carregant els costos dels mateixos contra la última factura.

Queden inclosos tots els medis auxiliars, bastides i medis d'elevació necessaris per a la correcta execució i col·locació de totes les unitats d'obra contractades.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari el següent:

- Prestació de la mà d'obra directa o indirecta, necessària per a la correcta execució i finalització dels treballs contractats, amb tots els costos que això comporta segons la normativa vigent.
- L'aportació de maquinària i/o eines auxiliars específiques per al desenvolupament i correcta finalització dels treballs contractats.
- Mantenir les zones de treball totalment nets, lliures de residus i runa generats durant l'execució dels treballs, retirant-los al contenidor de runes i residus corresponents.
- El manteniment de les instal·lacions fins a la recepció de l'obra.

En el cas de modificacions en el projecte dictades per la Direcció d'Obra, l'empresa adjudicatària està obligada a presentar un pressupost per executar aquests canvis i, si el pressupost es acceptat per la Direcció de l'Obra, també està obligada a executar els treballs pressupostats.

Els pressupostos de modificacions s'han d'entregar en un termini de 2 dies. En cas contrari pot estar subjecte a penalitzacions.

## **7. MATERIALS**

Els materials han de ser de característiques i qualitats igual o superior als descrits al projecte.

L'adjudicatari haurà de notificar a la Direcció l'Obra amb la suficient antelació les procedències dels diferents materials que es proposa emprar (marca, model, característiques, etc).

L'adjudicatari haurà de facilitar sense despeses una mostra de tots els materials no específicament detallats en els documents que s'adjunten i que hagin d'emprar-se durant l'execució.

Examinades aquestes mostres per la Direcció de l'obra, aquesta donarà la seva acceptació o objecció, entenent que aquesta elecció serà només orientativa, essent responsable l'industrial instal·lador del seu bon servei que compleixin totes les condicions exigides per les reglamentacions vigents.

Quan per no reunir les condicions exigides en el present Plec sigui rebutjada qualsevol partida de material per la Direcció d'Obra, el Contractista haurà de procedir a retirar-la de l'obra en un termini màxim de 10 dies comptats des de la data en que li sigui comunicat; aquesta acció no ha de comportar l'endarreriment de les obres.

Seran per compte de l'adjudicatari, a més a més de les despeses de legalització, totes les que s'originin per assajos dels materials que ofereixin dubtes.

En els preus de les partides s'inclou la part proporcional de trasllat de mobles, materials, instal·lacions i equips existents en l'obra, la seva protecció i posteriorment reintegrament, si així es decideix.

El transport, manipulació i emmagatzematge dels materials es farà de forma que no quedin alterades les seves característiques, no pateixin cap deteriorament en les seves formes o dimensions, ni impliquin riscos per la salut dels treballadors.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari el següent:

- Subministre, transport i muntatge a la zona de treball de tots els materials, components o equips necessaris per a l'execució de les unitats d'obra objecte del contracte i que aquestes, una vegada finalitzades, resultin plenament operatives.
- La recepció, descàrrega i moviment interior per l'obra dels materials, maquinària i medis auxiliars necessaris per al desenvolupament dels treballs contractats.
- La neteja de la zona de treball i retirada de materials i equips excedents utilitzats pel contractista.
- Els medis necessaris de càrrega i descàrrega necessaris per a la recepció del material.
- Els materials i maquinària que utilitzi e instal·li durant l'obra fins a la recepció d'aquesta per part de la Direcció d'Obra, sent a compte de l'adjudicatari qualsevol reposició tant de material com de maquinària.

La Direcció d'Obra pot demanar un excedent de material de les unitats d'obra que consideri necessàries per a deixar-les emmagatzemades. Aquesta petició es realitzarà a l'inici dels treballs.

## **8. PERSONAL DE L'OBRA**

L'adjudicatari haurà de lliurar una llista amb els noms del responsable tècnic, caps i/o encarregats de les diferents especialitats i notificar puntualment qualsevol canvi que hagués durant el desenvolupament de l'obra.

L'adjudicatari disposarà a l'obra d'un **cap d'obra** els dies que la Direcció d'Obra consideri oportuns a fi de donar compte de la marxa dels treballs. El cap d'obra haurà de tenir una experiència superior a 5 anys en aquest lloc de treball.

L'adjudicatari disposarà a l'obra d'un **encarregat** responsable tots els dies que durin els treballs. Haurà de tenir una experiència superior a 5 anys en aquest lloc de treball.

Tots els operaris i treballadors que intervinguin a l'obra hauran d'acreditar de manera suficient que estan en possessió de la formació i aptitud que s'exigeix segons el conveni col·lectiu d'aplicació.

## **9. COORDINACIÓ AMB ALTRES OFICIS**

Durant l'execució de les obres participaran varies empreses no subjectes a aquesta licitació. L'adjudicatari s'haurà de coordinar amb aquestes, per altres actuacions d'obres i/o instal·lacions no subjectes a aquest projecte.

Si sorgeixen dificultats es sotmetran a la Direcció d'Obra, la decisió de la qual acataran.

## **10. RECEPCIÓ DELS TREBALLS**

La recepció de l'obra serà realitzada segons el que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic.

Acabats els treballs amb el vist i plau de la Direcció d'obra, l'adjudicatari sol·licitarà la recepció. En el moment de realitzar-se l'acte administratiu de l'esmentada recepció, l'adjudicatari lliurarà els documents necessaris pel bon ús i manteniment dels equips instal·lats.

L'adjudicatari vindrà obligat a lliurar l'obra, així com tots els espais utilitzats o afectats pels treballs, en perfecte estat de neteja, retirant de l'immoble tota runa i/o deixalles produïdes directa o indirectament per la seva execució, així com el transport a l'abocador.

La certificació de l'obra (sense tenir en compte la documentació) serà del 90% de l'import adjudicat. Un cop s'entregui la documentació As-built, es certificarà el 10% restant.

La superació en un 25% del temps total d'execució de les obres serà causa de rescissió del contracte.

## **11. DOCUMENTACIÓ AS-BUILT**

La documentació As-built que ha de ser entregada al finalitzar l'obra està llistada en "Annex VII. Documentació As-built requerida" del present "Plec de prescripcions tècniques".

Un cop finalitzats els treballs de l'obra, es podrà realitzar una certificació parcial del 90% de l'obra. El 10% restant es certificarà un cop s'hagi entregat la documentació As-built de forma correcta.

El període per entregar aquesta documentació després de la certificació parcial del treball del 90% serà l'indicat a "Annex IV: Taula d'informació de l'obra" del present "Plec de prescripcions tècniques".

## **12. GARANTIES**

La garantia tant de material com d'instal·lació serà de 3 anys, excepte materials o actuacions especials en que aquest període serà superior.

Materials o actuacions especials:

- Impermeabilitzacions de cobertes i estanquitat de façanes: 10 anys

En l'oferta tècnica, l'empresa licitadora podrà proposar increments de termini de garantia. En canvi, mai s'acceptarà reducció del termini de garantia.

## **13. COST TOTAL DELS TREBALLS**

El cost total dels treballs és el que està fixat en la contractació, i no té l'adjudicatari dret a cap bonificació addicional complementària sense haver-hi modificacions en el Projecte dictades per la Direcció d'Obra, considerant que ha d'haver previst totes les contingències en l'estudi de la seva millor oferta.

En el cas de modificacions en el projecte dictades per la Direcció d'Obra, els costos d'aquestes modificacions seran assumits per la propietat. Els preus de tot el material i m'ha d'obra conseqüència d'aquestes modificacions no superaran els preus que marca l'ITEC.

El cost total dels treballs és poden trobar a "l'Annex IV: Taula d'informació de l'obra" del present "Plec de prescripcions tècniques".

## **14. RESPONSABILITATS I PREVENCIÓ RISCOS LABORALS**

Els adjudicataris seran responsables durant l'execució de les obres de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització de l'obra.

Els serveis públics o privats i persones que resultessin perjudicats, hauran de ser reparats a costa del contractista.

L'adjudicatari estarà obligat al compliment del que es diu a la Llei sobre el Contracte de Treball, Reglamentacions de Treball i Disposicions Reguladores dels Subsidis i Assegurances Socials vigents o en el que posteriorment es dicti.

Així mateix, al projecte hi ha l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut redactat per l'arquitecte redactor del projecte. L'empresa adjudicatària haurà de realitzar el Pla de Seguretat i Salut de l'obra que haurà d'aprovar el Coordinador de Seguretat i Salut contractat per l'ICS.

Abans de començar les obres s'haurà de realitzar la coordinació empresarial amb la Unitat Bàsica de Prevenció de l'ICS (UBP). Fins no tenir el vist i plau de la UBP, no es podrà realitzar l'acta de replanteig i no es podran començar, en cap cas, els treballs contractats.

En compliment amb la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/95 i Llei 54/2003, el contractista abans d'iniciar els treballs objecte d'aquest plec, haurà d'acreditar la modalitat d'organització preventiva adoptada per l'empresa d'acord amb el requerit al Reglament dels Serveis de Prevenció 39/97 i RD 604/2006 (servei de prevenció propi, servei de prevenció aliè, treballador designat), així com la implantació del pla de prevenció de riscos laborals o sistema de gestió de la prevenció a l'empresa. Dintre d'aquesta obligació, el contractista notificarà i enviarà la documentació necessària d'assignació del recurs preventiu.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir l'acompliment de la normativa vigent en matèria de seguretat i salut, així com el seguiment de la normativa interna de l'ICS per a empreses contractades, les instruccions, mesures específiques, protocols o procediments vigents al centre de treball.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir en compte les mesures per a la prevenció d'infeccions nosocomials en la realització d'obres als centres sanitaris de l'ICS. Annex VIII.

El contractista informará als seus treballadors dels riscos i mesures de prevenció a adoptar a les instal·lacions de l'ICS, i s'assegurarà de que disposen dels equips de protecció individual i dels medis adients per desenvolupar les tasques contractades.

#### Coordinació, control i inspecció:

L'empresa contractista haurà d'informar dels accidents laborals que es produeixin a centres de l'ICS durant l'execució de les tasques contractades, en els terminis establerts per la legislació vigent.

L'empresa lliurarà la documentació sol·licitada per l'ICS en matèria de prevenció de riscos laborals.

### **14.1 Documentació prevenció de riscos laborals**

L'empresa adjudicatària, abans de l'inici de l'execució del contracte, haurà de presentar en format electrònic o a través de la plataforma PCAE (<https://pcae.ceoe.es>), a requeriment de la Unitat de Contractacions d'Atenció Primària, tota la documentació relacionada a continuació per a la coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos laborals:

1. Pla de prevenció.

2. Descripció de la modalitat preventiva de l'empresa:

- si té servei de prevenció propi: acta de constitució del servei
- si té un servei de prevenció aliè: el concert
- si té treballadors designats: carta de designació

en tots els casos, cal incloure les dades del contacte.

3. Certificat de l'autoritat laboral que acrediti que l'empresa no ha estat sancionada per infracció greu en matèria social i/o de seguretat i salut en el treball, entre d'altres.

4. Declaració responsable sobre el compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
5. Justificant de la formació dels treballadors rebuda en matèria de prevenció de riscos específica per a les activitats que desenvolupen.
6. Certificat d'aptitud mèdica dels treballadors (vigent), signat pel metge del servei de prevenció que tingui contractat o, en el seu defecte, justificant de la realització de la vigilància de la salut de forma periòdica dels treballadors al seu càrrec.
7. Justificant del lliurament de la informació donada als treballadors en relació amb els riscos i mesures preventives avaluats de l'activitat contractada.
8. Justificant del lliurament als treballadors dels equips de protecció individuals necessaris per a les tasques que s'han de fer, segons l'avaluació de riscos del lloc de treball.
9. Document d'Informació de la Empresa Contactada degudament complimentat amb la següent informació (es facilitarà el model a l'empresa adjudicatària):
  - Identificació de perills o avaluació dels riscos específics per a treballadors, personal sensible i pacients d'Atenció Primària que es derivin de l'activitat contractada o que es puguin agreujar o modificar per la concurrència d'activitats.
  - Relació de les mesures preventives i de protecció que es recomana adoptar al centre per tal d'eliminar o minimitzar els riscos.
  - Relació de les mesures preventives i de protecció que ha d'adoptar l'empresa contractada.
  - Relació nominal de treballadors que han d'executar les tasques contractades.
  - Nom, càrrec i qualificació de la persona responsable dels treballs.
  - Nom i cognoms del recurs preventiu assignat i certificat de la seva formació en prevenció de riscos (mínim, nivell bàsic).
10. Si escau, relació dels productes químics que s'han d'utilitzar, amb còpia de les fitxes de dades de seguretat.
11. Si escau, relació dels equips de treball que s'han d'utilitzar, amb còpia de les certificats d'homologació i marcatge CE.

A més, l'empresa adjudicatària ha d'acreditar que els seus treballadors han estat informats del contingut de la documentació rebuda de la Unitat Bàsica de Prevenció (UBP) d'Atenció Primària a l'inici de les activitats.

## **15. PENALITZACIONS**

Per endarreriment en l'entrega de l'obra, sempre i quan no estigui justificat i aprovat per la Direcció d'Obra, es penalitzarà econòmicament amb el 0,002 de l'import total de l'obra per cada dia laborable d'endarreriment respecte al dia d'adjudicació. Aquesta penalització serà automàtica a partir del dia de finalització de l'obra d'acord amb l'indicat a la oferta i el certificat final d'obra (sense tenir en compte l'entrega de documentació As-built).

Per endarreriment en l'inici de l'obra es cobrarà una penalització del 0,002 de l'import total de l'obra per cada dia laborable d'endarreriment.

Tindrem penalitzacions lleus (2%), greus (5%) i molt greus (10%) respecte l'import d'adjudicació de l'obra.

### Lleu:

- Canvis de material i/o de qualitat inferior a l'especificada al plec sense l'aprovació de la direcció d'obra corresponent a un material que representa un import del pressupost del projecte inferior al 5%.
- Endarreriment per cada 10 dies laborables en l'entrega de la documentació. Per cada parell de setmanes d'increment s'anirà sumant una altra penalització lleu fins que s'esgoti el 10 % pendent de certificar per a la documentació AS-built.
- Endarreriment per cada dia laborable en l'entrega de pressupostos de modificacions de projecte dictats per la Direcció d'Obra.

### Greus:

- Canvis de material sense l'aprovació de la direcció d'obra corresponent a un material que representa un import del pressupost del projecte inferior al 10%.

### Molt greus:

- Canvis de material sense l'aprovació de la direcció d'obra corresponent a un material que representa un import del pressupost del projecte igual o superior al 10%.
- Canvi de personal assignat (cap d'obra i encarregat) per a la realització dels treballs sense aprovació prèvia per part de la Direcció d'Obra.

Javier Gelpí  
Tècnic d'Infraestructures i Serveis Tècnics  
Atenció Primària Metropolitana Sud  
Institut Català de la Salut  
Generalitat de Catalunya

Pere Camps Domènech  
Resp. d'Infraestructures i Serveis Tècnics  
Atenció Primària Metropolitana Sud  
Institut Català de la Salut  
Generalitat de Catalunya

## **ANNEXES**

Annex I: Projecte/Memòria de projecte.

Annex II: Model d'oferta tècnica per valoració automàtica.

Annex III. Documentació disponible d'obligat compliment.

Annex IV: Taula d'informació de l'obra.

Annex V: Informació i documentació a proporcionar en l'oferta.

Annex VI: Criteris de valoració.

Annex VII. Documentació As-built requerida.

Annex VIII: Mesures per a la prevenció d'infeccions nosocomials en la realització d'obres als centres sanitaris de l'ICS.