



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL
CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DEL PLA INICIAL DE
MANTENIMENT D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE POLINYÀ, CASSERRES, EL
MASNOU, SEVA, LA POBLA DE CLARAMUNT, LA LLAGOSTA I LA ROCA DEL
VALLÈS, 3 LOTS**

Expedient núm.: 2026/21679

ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1)** Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2)** Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3)** Pressupost base de licitació.
- 1.4)** Existència de crèdit.
- 1.5)** Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6)** Valor estimat.
- 1.7)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8)** Perfil de contractant.
- 1.9)** Presentació de proposicions.
- 1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11)** Criteris d'adjudicació.
- 1.12)** Criteris de desempat.
- 1.13)** Terminis per a l'adjudicació.
- 1.14)** Variants.
- 1.15)** Ofertes anormalment baixes.



1.16) Garantia provisional.

1.17) Garantia definitiva.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.



2.17) Lloc de prestació / lliurament dels treballs objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

3.3) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

3.6) Propietat dels treballs.

ANNEXOS:

Annex 0: Model de declaració responsable, procediment obert

Annex 1: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic (en endavant GSEIUPA) del servei consistent en la **Redacció del Pla inicial de manteniment d'equipaments municipals de Polinyà, Casserres, El Masnou, Seva, la Pobla de Claramunt, la Llagosta i la Roca del Vallès**. Aquest procediment es constitueix a través dels 3 lots de licitació següents:

Lot 1	Redacció del Pla inicial de manteniment d'equipaments municipals de Polinyà i la Roca del Vallès
Lot 2	Redacció del Pla inicial de manteniment d'equipaments municipals de Casserres i el Masnou
Lot 3	Redacció del Pla inicial de manteniment d'equipaments municipals de Seva, la Pobla de Claramunt i la Llagosta

Cada lot correspon a la redacció dels Plans inicials de manteniment d'equipaments municipals definits en el PCAP, i el seu resultat serà un treball per a cadascun dels municipis, amb els continguts especificats en el PPTP. Les especificacions tècniques són aplicables a cada lot.

Els licitadors només es podran presentar a un màxim de dos lots, sempre que la solvència els ho permeti.

Els Codis CPV que corresponen són:

- 71300000-1 Serveis d'enginyeria
- 71240000-2. Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient **2026/21679**.



1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base** de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 184.148,59 €, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA
152.188,92 €	31.959,67 €

El pressupost base de licitació és el resultat del sumatori dels imports corresponents a cadascun dels lots, segons el següent quadre:

LOT 1	Pressupost	Import IVA (21%)	Total pressupost
	(IVA exclòs)		(IVA inclòs)
Redacció del Pla inicial de manteniment d'equipaments municipals de Polinyà	28.720,00 €	6.031,20 €	34.751,20 €
Redacció del Pla inicial de manteniment d'equipaments municipals de la Roca del Vallès	21.220,00 €	4.456,20 €	25.676,20 €
TOTAL LOT 1	49.940,00 €	10.487,40 €	60.427,40 €

LOT 2	Pressupost	Import IVA (21%)	Total pressupost
	(IVA exclòs)		(IVA inclòs)
Redacció del Pla inicial de manteniment d'equipaments municipals de Casserres	19.600,00 €	4.116,00 €	23.716,00 €
Redacció del Pla inicial de manteniment d'equipaments municipals d'El Masnou	29.900,00 €	6.279,00 €	36.179,00 €
TOTAL LOT 2	49.500,00 €	10.395,00 €	59.895,00 €

LOT 3	Pressupost	Import IVA (21%)	Total pressupost
	(IVA exclòs)		(IVA inclòs)
Redacció del Pla inicial de manteniment d'equipaments municipals de Seva	16.528,92 €	3.471,07 €	19.999,99 €



Redacció del Pla inicial de manteniment d'equipaments municipals de la Pobla de Claramunt	22.940,00 €	4.817,40 €	27.757,40 €
Redacció del Pla inicial de manteniment d'equipaments municipals de la Llagosta	13.280,00 €	2.788,80 €	16.068,80 €
TOTAL LOT 3	52.748,92 €	11.077,27 €	63.826,19 €
TOTAL SERVEIS	152.188,92 €	31.959,67 €	184.148,59 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) Desglossament del pressupost per **costos**

El pressupost del contracte s'ha fixat en un import màxim de 184.148,59 euros, IVA inclòs, amb el següent desglossament:

	LOT N° 1: Polinyà i la Roca del Vallès	LOT N°2: Casserres i el Masnou	LOT N°3: Seva, la Pobla de Claramunt i la Llagosta
COST DIRECTE: Honoraris	39.952,00 €	39.600,00 €	42.199,13 €
COST INDIRECTE: Despeses generals 13%	5.193,76 €	5.148,00 €	5.485,89 €
BENEFICI 6%	2.397,12 €	2.376,00 €	2.531,95 €
ALTRES DESPESES: Edició i Desplaçaments	2.397,12 €	2.376,00 €	2.531,95 €
SUBTOTAL	49.940,00 €	49.500,00 €	52.748,92€
IVA (21%)	10.487,40 €	10.395,00 €	11.077,27 €
TOTAL IVA INCLÒS	60.427,40 €	59.895,00 €	63.826,19 €

Per la determinació dels imports pressupostats s'ha tingut en compte la resolució de 27 de febrer de 2023, de la *Dirección General de trabajo* per la qual es registra i publica el XX Conveni col·lectiu nacional de empreses d'enginyeria; oficines d'estudis tècnics; inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat, publicat al BOE núm. 59 de data 10/03/2023.



El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 184.148,59 € IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent del pressupost de la Diputació de Barcelona:

Lot 1					
Exercici	Municipi	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
2027	Polinyà	34.751,20 €	50200	15000	22780
2027	Roca del Vallès	25.676,20 €	50200	15000	22780

Lot 2					
Exercici	Municipi	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
2027	Casserres	23.716,00 €	50200	15000	22780
2027	El Masnou	36.179,00 €	50200	15000	22780

Lot 3					
Exercici	Municipi	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
2027	Seva	19.999,99 €	50200	15000	22780
2027	La Pobla de Claramunt	27.757,40 €	50200	15000	22780
2027	La Llagosta	16.068,80 €	50200	15000	22780

tot d'acord amb el que estableix l'article 117.2 i la DA tercera de la LCSP i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a la citada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost de l'exercici 2027.



1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada de dotze (12) mesos, per a cada lot, a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

En qualsevol cas aquest servei no es preveu l'inici del contracte abans de l'1 de gener del 2027.

Per al conjunt del termini d'execució del contracte no es tindran en compte els períodes que transcorrin en les següents situacions:

1. Mentre no s'aportin les dades necessàries per a la redacció del treball, quan aquestes hagin de ser facilitades per entitats locals, altres Administracions Públiques o qualsevol entitat de dret públic.
2. Durant la revisió del treball en qualsevol de les seves fases per part de l'ens local destinatari del treball.

Durant els terminis derivats d'aquestes situacions, que caldrà constatar documentalment, s'atorgaran les corresponents actes de suspensió del termini d'execució, amb indicació de si l'afectació ho és total o parcial; en aquest darrer cas fent constar la part dels treballs suspesos.

No obstant, en qualsevol d'aquestes situacions descrites, individual o acumulades, el termini de suspensió màxima no podrà ser superior a 8 mesos.

El tècnic gestor del Servei recollirà mitjançant acta o informe el període o períodes en què s'ha produït la suspensió.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **152.188,92 €**, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Lot	Pressupost (sense IVA)	VEC
-----	---------------------------	-----



Lot 1	49.940,00 €	49.940,00 €
Lot 2	49.500,00 €	49.500,00 €
Lot 3	52.748,92 €	52.748,92 €
Pròrrogues	0,00 €	
Modificacions	0,00 €	
Total VEC		152.188,92 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, és susceptible de recurs especial, i es durà a terme mitjançant **Procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158, i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària fins a 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**, accessible en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.



Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document “**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**” publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte en relació amb la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei Jurídic-Administratiu de l'Àrea d'Infraestructures i Territori a l'adreça electrònica sja.licitacions@diba.cat.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE B



- Contindrà la proposició signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**.

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallin en el requeriment.

- ☐ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- **Solvència econòmica:**

- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals.

Mínim: Cobertura mínima no inferior al VEC del/s lot/s al/s que es presenta vigent fins el final del termini de presentació d'ofertes, així com aportació del compromís de la seva renovació o prorroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui a la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida.

Lot	VEC
Lot 1	49.940,00 €
Lot 2	49.500,00 €
Lot 3	52.748,92 €

Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, prorroga o renovació de l'assegurança,



en els casos procedents, per tal de garantir la cobertura de l'assegurança durant total l'execució del contracte.

- **Solvència professional o tècnica**

- Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els sis (6) últims anys, en la qual se n'indiqui l'objecte, l'import d'adjudicació, la data de finalització i el destinatari, públic o privat, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació han de constar treballs/serveis de característiques similars a l'objecte del contracte per un import (IVA inclòs) igual o superior al 70% del VEC, en algun dels sis (6) exercicis esmentats del lot/dels lots als que es presenta.

Lot	70 % VEC
Lot 1	34.958,00 €
Lot 2	34.650,00 €
Lot 3	36.924,24 €

S'entendrà com a serveis o treballs d'igual o similar naturalesa aquells que tinguin els 3 primers dígit del CPV que consta en aquest plec.

Mitjà d'acreditació: S'acreditarà mitjançant certificat/declaració emès per l'entitat contractant del que justifica l'experiència mínima requerida, on pugui verificar-se els diferents aspectes ressenyats.

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat per entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent. En el cas que l'entitat sigui la Diputació de Barcelona, no caldrà aportar cap certificat.
 - Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat per entitats del sector privat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.
- Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els **mitjans personals** que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre com a mínim els següents:

Mínim exigít: L'equip estarà integrat com a mínim pels següents professionals:



- **Un/a especialista en manteniment d'edificis:** Serà un/a arquitecte/a o arquitecte/a tècnic/a, o professionals habilitats legalment per a la planificació del manteniment de l'obra en edificis d'equipaments públics i/o titulacions estrangeres homologades a l'estat espanyol.
- **Un/a especialista en manteniment d'instal·lacions:** Serà un/a enginyer/a industrial o enginyer/a tècnic industrial, o professionals habilitats legalment per a la planificació del manteniment d'instal·lacions en edificis d'equipaments públics i/o titulacions estrangeres homologades a l'estat espanyol.

Tots els tècnics hauran de tenir **experiència mínima** d'haver participat en la redacció d'un Pla inicial de manteniment (també PIM) o d'un Pla de manteniment d'un equipament públic en els últims sis (6) anys.

Aquest equip mínim fa referència a un únic lot.

Cada professional només es pot presentar amb una empresa. Per tant, no podrà presentar-se a diferents lots amb diferents empreses. Per al cas de que el mateix licitador fos adjudicatari de dos lots, l'equip professional podrà ser el mateix pels dos lots.

Mitjà d'acreditació:

El perfil professional de tot l'equip de treball mínim es justificarà mitjançant:

- Les **titulacions** de tot l'equip de treball mínim es justificarà mitjançant la titulació acadèmica original en format PDF i signada digitalment per la persona titulada, o bé amb un certificat digital emès pel corresponent col·legi professional i currículum també signat digitalment. També es podrà justificar mitjançant el document "*Relación de títulos oficiales*" que es pot obtenir a la seu electrònica del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports (o el que li substitueixi), per mitjà del tràmit "*Consulta de títulos universitarios oficiales*".

La titulació equivalent en tots els perfils de l'equip de treball es refereix al nivell MECES (correspondència entre els títols universitaris abans i després de Bolonya).

En cas de titulacions estrangeres, el mitjà d'acreditació serà el PDF del document de la homologació o equivalència, signat digitalment per la persona titulada, o bé el certificat digital (amb codi CSV) de la homologació o equivalència.



L'experiència mínima s'acreditarà mitjançant un certificat/declaració emès per l'entitat contractant (pública o privada) on pugui verificar-se l'objecte del contracte, la data de finalització del treball, l'especialitat assumida del professional dins el contracte (responsable d'instal·lacions, d'edificació, etc...):

- a. Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat per entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent. En el cas que l'entitat sigui la Diputació de Barcelona, no caldrà aportar cap certificat.
- b. Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat per entitats del sector privat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.
- c. Si la participació del tècnic no prové directament de l'entitat contractant, sinó per encàrrec derivat de l'equip contractat, caldrà aportar escrit signat per l'equip contractat i pel tècnic on s'acrediti la seva participació i on pugui verificar-se els diferents aspectes objecte de valoració.

La signatura dels documents tramesos haurà de ser digital.

Aquest compromís d'adscripció de mitjans personals tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser motiu de rescissió i/o de penalització.

Qualsevol canvi en l'equip d'especialistes que es produeixi durant l'execució del contracte haurà de ser autoritzat pel servei promotor i haurà de tenir la titulació i l'experiència mínimes requerides.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests.

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (100%):

Criteris	Ponderació	Tipologia
1. Millora del preu sobre l'establert en aquest plec	45 %	Automàtics
2. Experiència addicional de l'equip de treball mínim assignat a la redacció del Pla inicial de manteniment, per sobre del mínim exigít com a solvència	50 %	



3.Redacció inventari d'equips d'aire condicionat dels edificis objecte del treball i prioritització de substitució dels models amb gasos fluorats d'efecte hivernacle.	5 %	
--	-----	--

Criteri 1. Millora del preu sobre l'establert en aquest plecfins a 45 punts

S'aplicarà la fórmula proporcional directa on la màxima puntuació l'ha de rebre l'oferta de preu més baix que hagi estat admesa. L'oferta que no ofereix cap baixa ha de tenir puntuació 0 i la resta d'ofertes puntuen de manera proporcional.

La fórmula proporcional directa és la següent:

$$P_i = P \left(\frac{O_l - O_i}{O_l - O_b} \right)$$

On:

P_i és la puntuació de l'oferta a valorar.

P és la puntuació corresponent del criteri preu.

O_l és el pressupost base de licitació.

O_i és el preu ofert pel licitador a valorar.

O_b és el preu més baix ofert.

Criteri 2. Experiència addicional de l'equip de treball mínim, per sobre del mínim exigít a la clàusula 1.10 del PCAPfins a 50 punts

2.1) Experiència addicional de l'especialista en manteniment d'edificis. Fins a un màxim de 25 punts.

- Plans inicials de manteniment o Plans de manteniment d'equipaments públics de superfície construïda **més de 1.000 m²**, redactats per aquest especialista en els últims 6 anys: **10 punts per cada un**.

En cas que es presentin 3 treballs o més, la puntuació màxima serà de 25 punts.

En tractar-se d'una millora d'experiència, els treballs que es presentin en aquest criteri no poden ser els mateixos que els utilitzats per acreditar l'experiència mínima de l'equip tècnic.



- Plans inicials de manteniment o Plans de manteniment d'equipaments públics de superfície construïda de **més de 500 m² i fins a 1.000m²**, redactats per aquest especialista en els últims 6 anys: **5 punts per cada un.**

La puntuació d'aquest especialista no excedirà els 25 punts, independentment del nombre i tipologia de treballs presentats.

En tractar-se d'una millora d'experiència, els treballs que es presentin en aquest criteri no poden ser els mateixos que els utilitzats per acreditar l'experiència mínima de l'equip tècnic.

2.2). Experiència addicional de l'especialista en manteniment d'instal·lacions. Fins a un màxim de 25 punts.

- Plans inicials de manteniment o Plans de manteniment d'equipaments públics de superfície construïda **de més de 1.000m²**, redactats per aquest especialista en els últims 6 anys: **10 punts per cada un, fins un màxim de 25 punts.**

En cas que es presentin 3 treballs o més, la puntuació màxima serà de 25 punts.

En tractar-se d'una millora d'experiència, els treballs que es presentin en aquest criteri no poden ser els mateixos que els utilitzats per acreditar l'experiència mínima de l'equip tècnic.

- Plans inicials de manteniment o Plans de manteniment d'equipaments públics superfície construïda de **més de 500 m² i fins a 1.000m²**, redactats per aquest especialista en els últims 6 anys: **5 punts per cada un.**

La puntuació d'aquest especialista no excedirà els 25 punts, independentment del nombre i tipologia de treballs presentats.

En tractar-se d'una millora d'experiència, els treballs que es presentin en aquest criteri no poden ser els mateixos que els utilitzats per acreditar l'experiència mínima de l'equip tècnic.

Les millores de l'experiència d'ambdós perfils de professionals de l'equip de treball es justificaran només per l'adjudicatari amb els mateixos mitjans que s'indica a la clàusula 1.10 PCAP, per acreditar l'experiència mínima.

Criteri 3. Redacció d'un inventari d'equips d'aire condicionat dels edificis objecte del treball i prioritització de substitució dels models amb gasos fluorats d'efecte hivernacle5 punts



Es valorarà amb cinc (5) punts l'oferiment de la redacció d'un inventari d'equips d'aire condicionat, en format d'Excel, per tots els edificis objecte del treball, que permeti prioritzar la substitució dels equips de clima segons els models amb gasos fluorats d'efecte hivernacle.

Aquest inventari ha d'incloure l'edifici, ubicació, marca, model, potència fred/calor, refrigerant i prioritització de substitució segons l'impacte dels en l'efecte hivernacle.

L'inventari es redactarà pel contractista, i es lliurarà amb la presentació del pla de cada municipi.

Totes les millores proposades i que hagin estat objecte de valoració es consideren obligacions essencials i el seu incompliment pot ser motiu de penalitat i/o rescissió del contracte.

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació amb els costos d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes **tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent**, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.



- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'ha de realitzar en el termini de dos mesos previst a l'article 158 de la LCSP des de l'obertura de les proposicions.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

En aquesta contractació, amb més d'un criteri d'adjudicació, els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormalment baixa, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 1, relatiu al "Preu", es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en el criteri 2, relatiu a l'experiència addicional, la suma dels punts sigui una puntuació inferior o igual a 20 punts, i
- Que en el criteri 3, relatiu a la redacció d'un inventari d'equips d'aire condicionat dels edificis objecte del treball i prioritització de substitució dels models amb gasos fluorats d'efecte hivernacle, hagi obtingut una puntuació de 5 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional.

1.17) Garantia definitiva

Es fixa una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, per a cada lot.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.



A més, la garantia definitiva podrà instrumentar-se mitjançant retenció del primer pagament que s'efectuï.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida, i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.



- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) i les millores ofertes, en els termes de la clàusula 1.10 i 1.11 del present Plec, i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina gratuïta de signatura de documents avalada per l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), com pot ser el programa Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.



Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.



- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals compromesos i que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec. Aquesta obligació es considera essencial.
- Qualsevol canvi en l'equip d'especialistes que es produeixi durant l'execució del contracte haurà de ser autoritzat pel servei promotor i haurà de tenir la titulació i l'experiència mínimes requerides
- El contractista lliurarà els documents i informes que s'assenyalen als Plecs de Prescripcions Tècniques aplicable a aquesta contractació, en els terminis i manera que es recullen a aquests, segons les Directrius aprovades per la Diputació de Barcelona.
- El contractista es compromet a executar els treballs segons el que es disposa el Plec de Prescripcions Tècniques aplicable a aquesta contractació, amb els seus annexos.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- Amb posterioritat a la presentació de l'oferta, i durant tota l'execució del contracte, no s'admetrà cap canvi en el quadre del personal proposat per a l'execució del contracte sense autorització prèvia de la Diputació de Barcelona, i en tot cas haurà de tenir la mateixa experiència que la justificada i valorada per aquesta Corporació.
- L'empresa contractista es compromet, durant tota l'execució del contracte, a ajustar-se a les indicacions que des de la Diputació de Barcelona (SEEP) es puguin fer en el desenvolupament dels treballs i d'acord amb les determinacions del contracte.
- La contractista es compromet, durant tota l'execució del contracte, a executar els treballs amb personal que reuneixi les condicions que van ser objecte de valoració per a l'adjudicació del contracte. La Diputació de Barcelona podrà ordenar la substitució, per causes objectives i degudament justificades, de les persones integrants de l'equip per altres amb la experiència valorada en el seu dia, quedant obligat la contractista a atendre aquesta petició en el termini de dues setmanes des



que se li notifiqui, amb aprovació expressa per la Diputació a través dels seus responsables. L'incompliment d'aquest ordre serà motiu de rescissió del contracte.

- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de rescissió del contracte.
- L'empresa se sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.
- L'empresa contractista s'obliga al pagament en temps i forma del salari del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors.
- El contractista haurà de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, d'acord amb l'article 201 de la LCSP. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents



de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

El contractista presentarà factures a la presentació dels documents previstos en el Plec de prescripcions tècniques corresponent.

El pagament s'efectuarà segons els percentatges següents, sempre segons la documentació que per a cada lliurament estableix el Plec de prescripcions tècniques corresponent per a cada lot, i sempre i quan hagi estat degudament validada per el servei gestor:

- 1r Pagament, del 25 % del preu d'adjudicació: al lliurament del manteniment correctiu de tots els edificis.
- 2n Pagament, del 50 % del preu d'adjudicació: al prelliurament del Pla inicial de manteniment.
- 3r Pagament, del 25 % del preu d'adjudicació restant: al lliurament definitiu i un cop acabada la comunicació interna per la implantació del pla inicial de manteniment.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable: GE0001058 Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor GE0001092
Unitat tramitadora: GE0001092

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats



Cas que la Diputació de Barcelona opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) Per l'incompliment del termini total s'imposarà:

- ❑ una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) Per altres incompliments s'imposaran:

- ❑ per l'incompliment de les obligacions que es recullen a continuació, considerades especialment greus, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el pressupost del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:
 - Per la manca d'algun dels professionals compromesos i/o de l'experiència declarada, pel que fa a l'equip professional que executarà el contracte: 30 € diaris.
 - Per la incompareixença a les reunions o visites de treball proposades pel SEEP: 100 € per reunió o visites.
 - Per l'incompliment de les condicions especials d'execució previstes: 100 € diaris.
 - Per la negativa o l'incompliment manifest del contractista a ajustar-se a les indicacions que des de la Diputació de Barcelona es puguin fer en el desenvolupament dels treballs i d'acord amb les determinacions del contracte: 100 € diaris.
 - Per l'incompliment de l'experiència addicional de l'equip, oferta en el criteri 2 d'adjudicació, una penalitat diària de 30 €.
 - Per l'incompliment de la redacció d'un inventari d'equips d'aire condicionat dels edificis objecte del treball i prioritització de substitució dels models amb gasos fluorats d'efecte hivernacle, oferta en el criteri 3 d'adjudicació, una penalitat diària de 30 €.

Les penalitats que s'imposin no podran superar el 10% sobre el pressupost del contracte, IVA exclòs, per a cada penalitat, i tindran el límit del 50% en el seu conjunt, i seran descomptades de les factures.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.



En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de l'execució dels treballs per un equip.
- L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució.
- Són causes de resolució dels contractes l'incompliment de les obligacions principals següents:
 - ✓ Quan el nombre de penalitats per incompliment dels terminis establerts pels lliuraments de documentació parcial sigui igual o superior a 2.
 - ✓ Quan les penalitats per incompliment de termini total, de la prestació sigui igual o superior al 10% del pressupost del contracte, IVA exclòs.
 - ✓ L'incompliment de l'obligació del contractista del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
 - ✓ L'incompliment de l'obligació del contractista de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil professional per l'import establert a la clàusula 2.16 del Plec.
 - ✓ Les causes específiques de resolució del contracte respecte de la protecció de dades de caràcter personal.
 - ✓ L'incompliment de l'obligació del contractista d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals compromesos i amb l'experiència que han estat objecte de valoració com a criteri d'adjudicació.
 - ✓ La negativa o l'incompliment manifest del contractista a ajustar-se a les indicacions que des de la Diputació de Barcelona (SEEP) es puguin fer en el desenvolupament dels treballs i d'acord amb les determinacions del contracte.
 - ✓ La incompareixença reiterada a reunions de treball proposades pel SEEP o per l'Ajuntament, l'incompliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació que pugui afectar al desenvolupament del treball, i



qualsevol actitud o negligència que pugui afectar greument els objectius del treball.

- ✓ L'incompliment del pagament, en temps i forma, dels salaris del personal adscrit al contracte, en els termes de l'art. 211 i 212 de la LCSP.
- ✓ L'incompliment de qualsevol de les obligacions essencials del contracte.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.



El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).



El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica: <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de:

Lot	VEC
Lot 1	49.940,00 €
Lot 2	49.500,00 €
Lot 3	52.748,92 €

2.17) Lloc de lliurament objecte del contracte

El lloc fixat pel lliurament digital de la prestació ha de ser la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona. L'enllaç: <https://seuelectronica.diba.cat/es/sollicitud-general2.asp>.



L'adreça de la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic, promotora de la contractació és: Edifici Llacuna, carrer de Badajoz, núm. 49-51, de Barcelona, o la seu que correspongui en cada moment.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la cap del Servei d'Equipaments i Espai Públic.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona. Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Responsable Executiu del Tractament: Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic Bústia corporativa: gs.eiupa@diba.cat
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: rgpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic i convenis de col·laboració i cooperació dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.



Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD) Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte o conveni poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació, o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, respectivament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp , on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008, Barcelona.
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat , davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT- en https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no



podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Diputació.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i la Diputació establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a:

- Aplicació d'honoraris professionals segons la tipologia de treball.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Diputació de Barcelona es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, pels mitjans següents:

Una vegada lliurat el treball objecte d'aquest contracte, el SEEP realitzarà un informe de recepció, de conformitat amb aquest lliurament.

Altrament, fins al moment de la recepció definitiva, el consultor serà responsable de la correcta realització dels treballs contractats i dels defectes que hi puguin haver.

La recepció dels treballs no exonerarà al consultor dels defectes i errors en que hagi pogut incórrer.

3.3) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscrigui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de



comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

3.6) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractista és propietat de la Diputació de Barcelona.

El contractista cedeix, en tot cas, a la Diputació de Barcelona tots els drets d'explotació econòmica de la propietat intel·lectual sobre l'objecte del contracte, sens perjudici dels drets previs d'aquesta naturalesa que poguessin existir, cessió que s'efectua en els termes següents:

- La cessió és en exclusiva i abasta els drets d'explotació de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació.
- La cessió comprèn totes les modalitats d'utilització o medis de difusió existents per a cadascun dels drets d'explotació, inclosos l'emmagatzemament digital en suport electrònic i la posta a disposició interactiva en línia en tota mena de xarxes telemàtiques.
- L'àmbit temporal de la cessió abastarà tot el temps que tardi l'obra en passar al domini públic, i el seu àmbit territorial és mundial.

A més, el contractista:

- Garanteix a la Diputació de Barcelona/Organisme l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre l'objecte del contracte essent al seu càrrec el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevol altra reclamació al respecte.



- Té l'obligació de proporcionar a la Diputació de Barcelona/Organisme totes les dades, càlculs, processos i procediments emprats durant l'elaboració de l'estudi o en la prestació del servei, excepte els treballs o serveis el caràcter confidencial dels quals s'hagi fet constar en l'oferta i s'hagi recollit en el document de formalització del contracte.
- Exonerarà a la Diputació de Barcelona de qualsevol tipus de responsabilitat davant de titulars de drets sobre els mitjans utilitzats pel contractista per a l'execució del contracte.



ANNEX 0

AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A LA REDACCIÓ DEL PLA INICIAL DE MANTENIMENT D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE POLINYÀ, CASSERRES, EL MASNOU, SEVA, LA POBLA DE CLARAMUNT, LA LLAGOSTA I LA ROCA DEL VALLÈS, 3 LOTS

Expedient núm.: 2026/21679

A INSERIR EN EL SOBRE A

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra. amb DNI/NIE núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb NIF núm., en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic:*, *telèfon núm.*), opta a la contractació relativa al servei relatiu a la **REDACCIÓ DEL PLA INICIAL DE MANTENIMENT D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE POLINYÀ, CASSERRES, EL MASNOU, SEVA, LA POBLA DE CLARAMUNT, LA LLAGOSTA I LA ROCA DEL VALLÈS, 3 LOTS** i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions*):
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).



- L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: (*Marcar una de les opcions*)
 - No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
 - Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests(En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats:
.....
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla: (*Marcar una de les 2 opcions*)
 - De menys de 50 treballadors
 - De 50 o més treballadors i (*Marcar una de les opcions*)
 - Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de



novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

- ☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes vigent i inscrit en el registre laboral corresponent, tot d'acord amb l'establert als articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. *(Marcar una de les opcions)*
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. *(Marcar una de les opcions)*
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*
 - ☐ Està subjecta a l'IVA
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*
 - ☐ Està subjecta a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries: *(Marcar una de les opcions)*
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social: *(Marcar una de les opcions)*



☐ SÍ ☐ NO

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

- Nom de la persona autoritzada* :
- Document d'identificació (DNI / NIE)* :
- Correu electrònic* :
- Telèfon contacte (mòbil):

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és i les empreses que el componen són:

(Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.

(Data i signatura)."



ANNEX 1

AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A LA REDACCIÓ DEL PLA INICIAL DE MANTENIMENT D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE POLINYÀ, CASSERRES, EL MASNOU, SEVA, LA POBLA DE CLARAMUNT, LA LLAGOSTA I LA ROCA DEL VALLÈS, 3 LOTS

Expedient núm.: 2026/21679

A INSERIR EN EL SOBRE B

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica.

Cada licitador podrà presentar oferta fins a un màxim de dos lots.

**Cal presentar un document independent per a cada lot respecte del que es
formuli proposició.**

La complementació deficient (oblit de marcar casella, duplicitat, insuficiència, etc.) d'algun dels apartats de l'annex, que n'impedeixi la valoració automàtica, comportarà que no es puntuï el criteri referit.

(El model de proposició es podrà descarregar a la Plataforma)



Lot núm.	1
Nom municipi	POLINYÀ I LA ROCA DEL VALLÈS
Nom actuació	REDACCIÓ DEL PLA INICIAL DE MANTENIMENT D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE POLINYÀ I LA ROCA DEL VALLÈS

1. La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa contracte de serveis per **Lot 1: REDACCIÓ DEL PLA INICIAL DE MANTENIMENT D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE POLINYÀ I LA ROCA DEL VALLÈS**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament:

LOT 1	OFERTA DEL LICITADOR			
Preu licitació (IVA exclòs)	Preu ofertat (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofertat (IVA inclòs)
49.940,00 €				

2. Experiència addicional de l'equip de treball mínim assignat a la redacció del Pla inicial de manteniment, per sobre del mínim exigít a la clàusula 1.10 PCAP

Participació com a especialista en manteniment d'edificis:	Número de plans realitzats (marqueu amb una creu)
Participació com a especialista en manteniment d'edificis, en Plans inicials de manteniment o Plans de manteniment d'equipaments públics de superfície construïda més de 1.000 m² , redactats per aquest especialista en els últims 6 anys	1 2 3 ☐ ☐ ☐



Participació com a especialista en manteniment d'edificis, en Plans inicials de manteniment o Plans de manteniment d'equipaments públics de superfície construïda de més de 500 m² i fins a 1.000m² , redactats per aquest especialista en els últims 6 anys	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
---	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

Nota: en tractar-se d'una millora d'experiència, no es tindrà en compte els treballs presentats per justificar l'experiència mínima dels mitjans personals, exigida a la clàusula 1.10 PCAP.

Participació com a especialista en manteniment d'instal·lacions:	Número de plans realitzats (marqueu amb una creu)
Participació com a especialista en manteniment d'instal·lacions, en Plans inicials de manteniment o Plans de manteniment d'equipaments públics de superfície construïda més de 1.000 m² , redactats per aquest especialista en els últims 6 anys	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐
Participació com a especialista en manteniment d'instal·lacions, en Plans inicials de manteniment o Plans de manteniment d'equipaments públics de superfície construïda de més de 500 m² i fins a 1.000m² , redactats per aquest especialista en els últims 6 anys	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

Nota: en tractar-se d'una millora d'experiència, no es tindrà en compte els treballs presentats per justificar l'experiència mínima dels mitjans personals, exigida a la clàusula 1.10 PCAP.

3. Redacció d'un inventari d'equips d'aire condicionat dels edificis objecte del treball i prioritització de substitució dels models amb gasos fluorats d'efecte hivernacle



Redacció Inventari d'equips d'aire condicionat dels edificis objecte del treball i prioritització de substitució dels models amb gasos fluorats d'efecte hivernacle	Ofereix (Indicar SÍ/NO)
Compromís de redacció d'un inventari d'equips d'aire condicionat i els seus refrigerants, en format d' Excel, on s'inclogui edifici, ubicació dins de l'edifici, marca, model, potència fred/calor, refrigerant i prioritització de substitució segons els models amb gasos fluorats d'efecte hivernacle Aquest inventari es redactarà pel contractista i es lliurarà amb la presentació del pla de cada municipi.	☐ SÍ ☐ NO

(Data i signatura)."



Lot núm.	2
Nom municipi	CASSERRES I EL MASNOU
Nom actuació	REDACCIÓ DEL PLA INICIAL DE MANTENIMENT D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE CASSERRES I EL MASNOU

1. La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa contracte de serveis per **Lot 2: REDACCIÓ DEL PLA INICIAL DE MANTENIMENT D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE CASSERRES I EL MASNOU**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament:

LOT 2	OFERTA	DEL	LICITADOR	
Preu licitació (IVA exclòs)	Preu ofertat (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofertat (IVA inclòs)
49.500,00 €				

2. Experiència addicional de l'equip de treball mínim assignat a la redacció del Pla inicial de manteniment, per sobre del mínim exigít a la clàusula 1.10 PCAP

Participació com a especialista en manteniment d'edificis:	Número de plans realitzats (marqueu amb una creu)
Participació com a especialista en manteniment d'edificis, en Plans inicials de manteniment o Plans de manteniment d'equipaments públics de superfície construïda més de 1.000 m² , redactats per aquest especialista en els últims 6 anys	1 2 3 ☐ ☐ ☐



Participació com a especialista en manteniment d'edificis, en Plans inicials de manteniment o Plans de manteniment d'equipaments públics de superfície construïda de més de 500 m² i fins a 1.000m² , redactats per aquest especialista en els últims 6 anys	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
---	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

Nota: en tractar-se d'una millora d'experiència, no es tindrà en compte els treballs presentats per justificar l'experiència mínima dels mitjans personals, exigida a la clàusula 1.10 PCAP.

Participació com a especialista en manteniment d'instal·lacions:	Número de plans realitzats (marqueu amb una creu)
Participació com a especialista en manteniment d'instal·lacions, en Plans inicials de manteniment o Plans de manteniment d'equipaments públics de superfície construïda més de 1.000 m² , redactats per aquest especialista en els últims 6 anys	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐
Participació com a especialista en manteniment d'instal·lacions, en Plans inicials de manteniment o Plans de manteniment d'equipaments públics de superfície construïda de més de 500 m² i fins a 1.000m² , redactats per aquest especialista en els últims 6 anys	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

Nota: en tractar-se d'una millora d'experiència, no es tindrà en compte els treballs presentats per justificar l'experiència mínima dels mitjans personals, exigida a la clàusula 1.10 PCAP.

3. Redacció d'un inventari d'equips d'aire condicionat dels edificis objecte del treball i prioritització de substitució dels models amb gasos fluorats d'efecte hivernacle



Redacció Inventari d'equips d'aire condicionat dels edificis objecte del treball i prioritització de substitució dels models amb gasos fluorats d'efecte hivernacle	Ofereix (Indicar SÍ/NO)
Compromís de redacció d'un inventari d'equips d'aire condicionat i els seus refrigerants, en format d'Excel, on s'inclougui edifici, ubicació dins de l'edifici, marca, model, potència fred/calor, refrigerant i prioritització de substitució segons els models amb gasos fluorats d'efecte hivernacle. Aquest inventari es redactarà pel contractista i es lliurarà amb la presentació del pla de cada municipi.	☐ SÍ ☐ NO

(Data i signatura)."



Lot núm.	3
Nom municipi	SEVA, LA POBLA DE CLARAMUNT I LA LLAGOSTA
Nom actuació	REDACCIÓ DEL PLA INICIAL DE MANTENIMENT D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE SEVA, LA POBLA DE CLARAMUNT I LA LLAGOSTA

1. La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa contracte de serveis per **Lot 3: REDACCIÓ DEL PLA INICIAL DE MANTENIMENT D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE SEVA, LA POBLA DE CLARAMUNT I LA LLAGOSTA**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament:

LOT 3	OFERTA DEL LICITADOR			
Preu licitació (IVA exclòs)	Preu ofertat (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofertat (IVA inclòs)
52.748,92 €				

2. Experiència addicional de l'equip de treball mínim assignat a la redacció del Pla inicial de manteniment, per sobre del mínim exigít a la clàusula 1.10 PCAP

Participació com a especialista en manteniment d'edificis:	Número de plans realitzats (marqueu amb una creu)
Participació com a especialista en manteniment d'edificis, en Plans inicials de manteniment o Plans de manteniment d'equipaments públics de superfície construïda més de 1.000 m² , redactats per aquest especialista en els últims 6 anys	1 2 3 ☐ ☐ ☐



Participació com a especialista en manteniment d'edificis, en Plans inicials de manteniment o Plans de manteniment d'equipaments públics de superfície construïda de més de 500 m² i fins a 1.000m² , redactats per aquest especialista en els últims 6 anys	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
---	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

Nota: en tractar-se d'una millora d'experiència, no es tindrà en compte els treballs presentats per justificar l'experiència mínima dels mitjans personals, exigida a la clàusula 1.10 PCAP.

Participació com a especialista en manteniment d'instal·lacions:	Número de plans realitzats (marqueu amb una creu)
Participació com a especialista en manteniment d'instal·lacions, en Plans inicials de manteniment o Plans de manteniment d'equipaments públics de superfície construïda més de 1.000 m² , redactats per aquest especialista en els últims 6 anys	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐
Participació com a especialista en manteniment d'instal·lacions, en Plans inicials de manteniment o Plans de manteniment d'equipaments públics de superfície construïda de més de 500 m² i fins a 1.000m² , redactats per aquest especialista en els últims 6 anys	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

Nota: en tractar-se d'una millora d'experiència, no es tindrà en compte els treballs presentats per justificar l'experiència mínima dels mitjans personals, exigida a la clàusula 1.10 PCAP.

3. Redacció d'un inventari d'equips d'aire condicionat dels edificis objecte del treball i prioritització de substitució dels models amb gasos fluorats d'efecte hivernacle



Redacció Inventari d'equips d'aire condicionat dels edificis objecte del treball i prioritització de substitució dels models amb gasos fluorats d'efecte hivernacle	Ofereix (Indicar SÍ/NO)
Compromís de redacció d'un inventari d'equips d'aire condicionat i els seus refrigerants, en format d'Excel, on s'inclougui edifici, ubicació dins de l'edifici, marca, model, potència fred/calor, refrigerant i prioritització de substitució segons els models amb gasos fluorats d'efecte hivernacle. Aquest inventari es redactarà pel contractista i es lliurarà amb la presentació del pla de cada municipi.	☐ SÍ ☐ NO

(Data i signatura)."

Metadades del document

Núm. expedient	2026/0021679
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	PCAP Red. PIM (3 Lots)
Codi classificació	2244 - Ajuts i subvencions atorgades en règim de concurrència no competitiva

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Joan Closa Pujabet (SIG)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	23/07/2026, 18:59

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
b421f08af81f756c2942	https://seuelectronica.diba.cat	