

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 1 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247
Codi: C121 E U
Ref.: APP/RSP

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ, DINAMITZACIÓ, CREACIÓ DE CONTINGUTS I ASSESSORAMENT DE LES XARXES SOCIALS DEL PERFIL AJUNTAMENT DE ROSES.

Índex

I. QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES	4
1. Dades d'informació general	4
A. Objecte del contracte	4
B. Dades econòmiques	10
C. Existència de crèdit	12
D. Termini de durada del contracte	12
E. Tramitació de l'expedient i procediment de licitació	13
F. Solvència	14
G. Habilitació empresarial o professional necessària per a l'execució del contracte	14
H. Altra documentació a presentar per les empreses	15
I. Garanties	16
J. Termini de garantia	16
K. Condicions especials d'execució	16
L. Criteris d'adjudicació	18
M. Modificació del contracte	20
N. Cessió de contracte	20
O. Subcontractació	21
P. Forma de pagament	21
Q. Admissibilitat de variants o millores	21

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 2 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247	
R. Penalitats	21
II. CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	24
1a Objecte del contracte	24
2a Règim jurídic de la contractació i procediment de la licitació	24
3a Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	25
4a Finançament del contracte	26
5a Revisió de preus	27
6a Termini i vigència del contracte	27
7a Aptitud per a contractar	27
8a Presentació de proposicions i consultes	32
9a Proposicions	36
10a Mesa de contractació	39
11a Actuacions de la Mesa de contractació	40
12a Requeriment de documentació	43
13a Garanties	44
14a Termini de garantia	45
15a Criteris d'adjudicació	45
16a Formalització del contracte	46
17a Control de l'execució del contracte i responsable/s del contracte	47
18a Forma de pagament	47
19a Execució del contracte i condicions especials d'execució	48
20a Responsabilitat	48
21a Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte	49
22a Valoració de l'execució del contracte	49
23a Drets del contractista	49
24a Obligacions de l'empresa adjudicatària	50
25a Prerrogatives de l'Administració	52
26a Cessió del contracte i subcontractació	52
27a Successió en la persona del contractista	54

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 3 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247	
28a Modificació del contracte	55
29a Resolució d'incidències	55
30a Recepció i liquidació	56
31a Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana en l'execució del contracte	57
32a Confidencialitat i protecció de les dades personals.....	57
33a Notificació als candidats i licitadors, publicitat de les adjudicacions i utilització dels mitjans electrònics.....	58
34a Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat	60
35a Resolució del contracte	61
36a Règim de recursos	61
37a Règim d'invalidesa	62
38a Jurisdicció competent	62
III. ANNEXOS	63
Annex número 1. Model de declaracions.....	64
Annex número 2. Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)	68
Annex número 3. Model d'oferta econòmica i d'altres criteris d'adjudicació de valoració automàtica.....	71
IV. INSTRUCCIONS PER PROTEGIR ELS DOCUMENTS ELECTRÒNICAMENT	74



Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 4 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

I. QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES

1. Dades d'informació general

Poder adjudicador: Ajuntament de Roses.
Adreça postal: Plaça Catalunya, 12 - 17480 Roses – Espanya
Direcció internet: <http://www.roses.cat>
Adreça del Perfil del contractant de l'Ajuntament de Roses: <https://www.seu-e.cat/web/roses>
Expedient núm.: 2026/003247
Òrgan de contractació: L'alcaldesa presidenta
Unitat tramitadora: Departament de Contractació
Correu electrònic: contractacio@roses.cat
Telèfon: +34 972252400
Unitat gestora del contracte: Àrea d'Alcaldia-Comunicació i Premsa
Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte: Comunicació i Premsa
Responsable del contracte: Tècnica de Comunicació i Premsa

2. Característiques del contracte

A. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de gestió, dinamització, creació de continguts, publicació, anàlisi i assessorament de les xarxes socials i campanyes de social media del perfil institucional de l'Ajuntament de Roses.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 5 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

L'Ajuntament de Roses té interès a prestar el servei d'informació d'actualitat municipal, difusió d'activitats, comunicació institucional i atenció de consultes a través de les xarxes socials municipals actualment en ús -Facebook, Instagram, X i Youtube (i aquelles altres plataformes digitals que puguin considerar-se necessàries durant la vigència del contracte), amb l'objectiu de mantenir una cobertura informativa de proximitat, àgil i ràpida, encarregada de difondre i posar a l'abast de la ciutadania tota la informació del dia a dia del municipi. En aquesta difusió, resulta d'interès per a la dinamització de xarxes socials i l'augment i manteniment de seguidors, emprar formats informatius atractius, fàcilment entenedors i molt gràfics, aplicant les noves tecnologies.

Les prestacions a realitzar pel contractista són les següents:

a) Gestió i dinamització perfil social municipal

Gestió dels perfils institucionals actuals de l'usuari 'Ajuntament de Roses' a les xarxes socials Facebook, Instagram, X i Youtube, així com els que es puguin crear en el futur, amb les següents prestacions:

- L'empresa adjudicatària nomenarà un cap de servei que s'encarregarà de la direcció executiva i efectiva dels treballs, dirigirà l'equip que es pugui posar a disposició del contracte, i participarà en les reunions de seguiment ordinàries amb l'equip de Comunicació i Premsa.
- Elaboració d'un calendari mensual de continguts i publicacions validat pel Departament de Comunicació i Premsa.
- Elaboració, adaptació, publicació i actualització de continguts textuais, gràfics, audiovisuals o interactius, adequats al llenguatge i format de cada plataforma.
- Interacció, moderació i atenció a la comunitat d'usuaris (converses, comentaris i mencions). Respondre els missatges que es rebin a través de les xarxes socials, oferint informació amb les garanties de veracitat que resultin de contrastar les respostes amb el Departament de Premsa i Comunicació. La resposta als usuaris que demanin informació o plantegin peticions a través de les xarxes ha de ser en un termini màxim de 12 hores, sempre que tinguin lloc entre les 8 i les 20 h dels dies feiners i sigui possible la comunicació amb l'equip tècnic/equip de govern de

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 6 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

L'Ajuntament per establir els criteris de resposta en cas necessari. Fora d'aquest horari, es respondran entre les 10 i les 14 h del següent dia feiner.

- Compartició de continguts amb altres xarxes socials municipals o, en cas que es consideri oportú i seguint les directrius del Departament de Premsa i Comunicació, amb altres entitats, associacions o organismes.

- Cobertura d'esdeveniments d'especial rellevància: implica el desplaçament de la/es persona/es encarregades de la gestió de xarxes socials a aquells espais del terme municipal de Roses on es requereixi la seva presència, podent ser tant en dies laborables com festius, per realitzar la cobertura d'actes i d'esdeveniments en el quals estiguin implicats l'Ajuntament o els seus representants institucionals. La cobertura presencial d'actes es fixa en un mínim de 10 mensuals. Aquesta assistència comporta la redacció de continguts, així com la captació i adaptació als formats necessaris segons cada xarxa social del material gràfic, imatges i/o vídeos de cada acte. El desplaçament i la manutenció corren a compte de l'empresa adjudicatària.

- La prestació del servei haurà de seguir els criteris de redacció i estil de l'Ajuntament de Roses, així com la seva identitat i imatge corporativa.

- Promoció permanent del web municipal.

b) Planificació i coordinació de la gestió de xarxes socials, amb les següents prestacions:

- Estudiar el tràfic dels usuaris/es i seguidors/es del perfil Ajuntament de Roses de les diferents xarxes socials per planificar la programació de les publicacions en els horaris de màxima audiència.

- Definició del protocol d'atenció a l'usuari i gestió de crisi coordinat amb l'Ajuntament de Roses

- Reunions de coordinació: serà obligatòria la participació de la/es persona/es encarregades de la gestió de xarxes socials a una reunió setmanal de planificació, valoració i anàlisi de l'evolució dels perfils de l'Ajuntament de Roses.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 7 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

c) Reputació online i assessorament d'eines i solucions 2.0

- Identificació i seguiment periòdic de perfils estratègics (*influencers*, líders d'opinió)
- Captació de nous usuaris. L'adjudicatari del servei haurà de desenvolupar propostes de llançament i de captació d'usuaris de qualitat, mitjançant la interacció, relació i comunicació directa. Aquestes propostes hauran d'estar segmentades per targets i plataformes concretes.
- Anàlisi de la reputació *on line*. Lliurament d'informes i mètriques per al control de l'estat de les xarxes, que inclourà:
 - Mensualment, durant la primera reunió de coordinació setmanal amb l'Ajuntament de Roses que tingui lloc, es presentarà un informe amb indicadors quantitatius de visites a les xarxes dels perfils Ajuntament de Roses, així com la valoració de les publicacions més seguides, comentades,... amb indicació de qualsevol incidència o aspecte destacat detectats durant el mes anterior.
 - Anualment, elaboració d'un informe de seguiment amb indicadors qualitatius i quantitatius (leads, seguidors, número de visites, "m'agrada"...), amb anàlisis, valoracions i mètriques que visualitzin l'*engagement* del continguts de les xarxes socials.
 - Assessorament tècnic en l'ús de noves tecnologies en xarxes socials. En les reunions de planificació es plantejarà assessorament tècnic entorn a quines són les tendències, els formats i les millors peces per a la difusió de continguts a través de les diferents xarxes, i quines són les millors solucions del mercat per assolir els objectius.
- Proposta anual, abans d'inici d'any, de la Social Media Plan (estratègies i accions necessàries per arribar als objectius de l'Ajuntament a les xarxes socials) revisada pel consistori i que guiarà la prestació del servei.

d) Suport al departament de Comunicació i Premsa:

- El material redaccional i gràfic elaborat per l'adjudicatari podrà ser emprat pel Departament de Comunicació i Premsa (o per altres departaments municipals sota la supervisió del Departament de Comunicació i Premsa), per al compliment de les funcions pròpies de

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 8 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

l'Ajuntament, com ara difusió en mitjans de comunicació, publicacions en xarxes socials corporatives, actualització webs municipals, elaboració de newsletters, realització d'informes, edició de material gràfic, etc.

- A petició de l'Ajuntament, redacció d'un màxim de 10 notes de premsa anuals, quan les necessitats del Departament de Comunicació i Premsa així ho facin necessari. Aquesta prestació es farà seguint els criteris de redacció i estil de l'Ajuntament de Roses, així com la seva identitat i imatge corporativa.

2.2 Condicions

a) Per a la realització del servei s'estableix una dedicació de 18 hores setmanals

b) Per a la realització dels serveis encomanats, l'adjudicatari podrà comptar amb un equip de persones propi, incloent, si cal, col·laboradors externs. Haurà de lliurar a l'Ajuntament de Roses la documentació que acrediti que es troba al corrent de les obligacions que se'n deriven de la contractació de l'equip, així com de la relació de persones (amb nom, NIF i titulació) que formen l'equip i de la tasca que desenvoluparan. Si es produeixen canvis, s'han de notificar a l'Ajuntament amb antelació suficient a la data en que efectivament es produeixin.

c) Titulació exigida: la/es persona/es professional/s adscrita/es a l'execució d'aquest contracte haurà/an d'estar en possessió de la titulació de grau en Periodisme, grau en Publicitat i Relacions Públiques, grau en Màrqueting Digital o estudis de grau superior de la mateixa branca de coneixement, amb experiència en la gestió de continguts en xarxes socials d'una administració pública durant un període mínim de 3 anys en els darrers 5 anys.

d) Totes les persones físiques i jurídiques que presten els seus serveis a l'empresa adjudicatària en activitats esmentades en aquest contracte, estaran vinculades exclusivament amb l'adjudicatari, sense que es pugui donar cap reclamació o responsabilitat, directa o subsidiària contra l'Ajuntament de Roses que es derivi de les esmentades relacions laborals, civils, mercantils, compromentent-se el licitador a complir íntegrament la legislació vigent, i essent a càrrec del licitador el pagament i el cost d'aquestes reclamacions i responsabilitats.

e) La relació contractual de la present licitació és una relació purament administrativa, per la qual cosa l'adjudicatari conserva plenament la seva independència d'actuació i organització.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 9 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

Tot el personal que executi les prestacions contractades dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, no produint-se en cap cas les obligacions pròpies d'una relació laboral, civil, mercantil ni de cap altra mena entre l'Ajuntament de Roses i aquest personal.

f) L'adjudicatari haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

g) L'adjudicatari haurà de facilitar un o més telèfon/s d'emergències que estigui disponible les 24 h, els 365 dies de l'any, per garantir el contacte immediat en cas d'emergències.

h) El material gràfic que necessitin les activitats i espais fruit d'aquesta contractació serà aportat o renovat per l'adjudicatari, sempre amb l'aprovació del Departament de Comunicació i Premsa de l'Ajuntament de Roses i sempre amb estricte compliment pel que fa a l'ús d'escuts, logos municipals, etc, del Manual d'Imatge Corporativa de l'Ajuntament de Roses.

i) L'adjudicatari es farà càrrec del material i prestacions necessaris per a la realització dels serveis encomanats: càmeres, aplicacions, programes, material informàtic, redacció, edició,... i, en general, de tots els serveis de qualsevol tipus que se'n derivin per a la realització de l'activitat contractada. El personal haurà de ser suficientment polivalent com per exercir totes aquestes funcions d'acord amb les circumstàncies i necessitats de cada moment.

j) La titularitat dels perfils i dominis serà de l'Ajuntament de Roses, com també els dissenys que es deriven dels diferents perfils, que hauran d'estar autoritzats pel Departament de Premsa i Comunicació. Els canvis, altes, baixes, contrasenyes, claus de dominis, comptes, etc. hauran de ser prèviament autoritzats i coneguts en tot moment pel Departament.

k) Si l'Ajuntament de Roses decideix tenir presència activa en una xarxa social nova, l'adjudicatari del servei haurà d'encarregar-se de la creació i gestió del perfil/s en els termes establerts en aquesta contractació. Aquest augment no implicarà en cap cas que es vegin incrementats el nombre d'actes i esdeveniments mensuals a cobrir ni el nombre d'hores mensuals assignades a la gestió del servei.

l) Els drets d'explotació sobre els textos, fotografies, vídeos, dissenys, grafismes, plantilles, audiovisuals, o qualsevol altre contingut elaborat en l'execució del contracte, correspondran en

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 10 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

exclusiva a l'Ajuntament de Roses, que podrà efectuar actes de reproducció, distribució, comunicació pública, transformació i reutilització sense límit temporal ni territorial.

m) A la finalització del contracte l'empresa adjudicatària deixarà d'utilitzar i comunicarà al Departament de Comunicació i Premsa els identificadors o altres recursos d'administrador o gestor dels perfils que hagi administrat.

n) L'adjudicatari podrà fer ús dels fitxers, imatges i vídeos de l'Ajuntament de Roses només i exclusivament per a les finalitats exposades en l'objecte i les funcions de la present licitació.

o) L'ús d'eines d'intel·ligència artificial generativa només serà admissible com a suport auxiliar i no podrà substituir la revisió professional humana. L'empresa adjudicatària serà responsable de verificar l'exactitud, autoria, originalitat, adequació institucional, absència de biaixos i respecte als drets de tercers dels continguts elaborats amb suport d'aquestes eines. No es podran introduir dades personals, informació confidencial o documentació interna de l'Ajuntament en eines d'IA generativa.

o) L'adjudicatari se sotmetrà a les actuacions de comprovació que corresponguin a l'Ajuntament i a les de control financer que corresponguin a la intervenció general de l'Ajuntament, a la Sindicatura de comptes o d'altres òrgans competents.

p) L'empresa adjudicatària es compromet a complir les obligacions legals en matèria de protecció de dades, drets d'autor i drets d'imatge, honor i intimitat personal i familiar. Garantirà que en les publicacions fruit de l'execució d'aquest contracte, així com en els comentaris publicats pels usuaris i usuàries a les xarxes del perfil Ajuntament de Roses, no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes; no s'exalti la violència; no s'atempti contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus; no s'incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials; no s'atempti contra els drets de la infantesa; i siguin respectuoses amb la cura del medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals. En cas de publicacions per part d'usuaris que incompleixin aquestes premisses, correspondrà la seva eliminació. Assumirà en exclusiva les responsabilitats que es derivessin de l'incompliment d'aquestes normes, eximint-ne a l'Ajuntament de Roses.

q) Qualsevol altra activitat relacionada que sigui necessària per aconseguir l'objecte del servei.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 11 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Exp.: 2026/003247

Tot això, d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques els quals detallen els treballs concrets.

A.1. Divisió de lots

No.

Justificació: La prestació objecte del contracte no és susceptible de divisió.

A.2. Codi CPV

CPV: 79342000-3 (Serveis de màrqueting)

A.3 Altra informació

A.3.1 Contractació sense cessió de dades personals

Amb caràcter general, no es preveu la cessió de dades personals a favor del contractista. No obstant això, l'execució del servei pot comportar l'accés incidental de dades personals derivades de comentaris, consultes ciutadanes, mencions, o altres interaccions a les xarxes socials municipals. L'empresa adjudicatària actuarà en aquests casos d'acord amb les instruccions de l'Ajuntament, complint la normativa de protecció de dades.

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu

El preu s'ha establert a tant alçat, amb caràcter de despesa màxima.

B.2. Pressupost base de la licitació

B.2.1. El pressupost base de la licitació, per als dos anys de contracte, és de 41.260,16 €, més 8.664,63 € corresponents al 21% d'IVA, fet que suposa un import total de **49.924,79 €**.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 12 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

Aquest import comprèn tota la durada del contracte, sense pròrrogues, i és sobre el qual els licitadors presentaran la seva oferta a la baixa.

Aquest preu té la consideració de despesa màxima.

B.2.2. Desglossament del pressupost base de licitació

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència la Resolució de 20 d'abril de 2026 de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica l'acord parcial sobre revisió i aprovació de les taules salarials per a l'any 2026 del Conveni col·lectiu estatal per a les empreses de publicitat, codi de conveni 99004225011981, publicada al BOE núm. 106, d'1 de maig de 2026.

Tècnic referència: Community Manager (segons article 34 conveni col·lectiu). Nivell salarial 3.

Salari anual referència: 22.788,24 €. Jornada anual referència: 1.800 h.

Preu/hora de referència: 12,66 €/hora.

Costos directes anuals

Concepte	Càlcul	Import
Cost salarial	936 hores anuals × 12,66 €/hora	11.849,76 €
Seguretat Social empresa	33% sobre cost salarial	3.910,42 €
Total personal	Cost salarial + Seguretat Social	15.760,18 €
Ús equip tècnic, eines i programari	10% sobre total personal	1.576,02 €
Total costos directes		17.336,20 €

Costos indirectes anuals

Concepte	Càlcul	Import
Despeses generals	13% sobre costos directes	2.253,71 €

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 13 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

Concepte	Càlcul	Import
Benefici industrial	6% sobre costos directes	1.040,17€
Total costos indirectes		3.293,88 €

Concepte	Import
Total preu anual sense IVA	20.630,08 €
IVA 21%	4.332,32 €
Total anual IVA inclòs	24.962,40 € (De l'1 de desembre de 2026 al 30 de novembre de 2027) i 24.962,39 € (De l'1 de desembre de 2027 al 30 de novembre de 2028).

B.3. Preu del contracte

El preu del contracte serà el preu ofert pel contractista.

B.4. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, ateses les pròrroques previstes, és de 82.520,32 €, d'acord amb el desglossament següent:

1a Anualitat	2a Anualitat	Pròrroques anys) (2
--------------	--------------	------------------------

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 14 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

20.630,08 €

20.630,08 €

41.260,16 €

B.5. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus del contracte.

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària

La despesa s'imputarà a la següent aplicació pressupostària: 10 9124 2270600 -Estudis i treballs tècnics.

C.2. Expedient d'abast pluriennal

La present contractació té caràcter pluriennal i el seu finançament s'aplicarà als exercicis corresponents a la vigència del contracte.

L'eficàcia del contracte, pel que fa a les anualitats 2027 i següents quedarà condicionada suspensivament a la prèvia existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos corresponents.

C.3 Anualitats que comprèn el contracte

2026, 2027 i 2028.

D. Termini de durada del contracte

La durada del contracte coincidirà amb el termini d'execució establert.

D.1. Termini d'execució

Termini total: El termini d'execució del contracte és de dos anys, prorrogable fins a un màxim de dues anualitats més, a comptar a partir del dia d'inici de la prestació, prèvia formalització del contracte.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 15 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

Data prevista d'inici del contracte: 01/10/2026 o en la data d'inici de la prestació, prèvia formalització del contracte.

D.2. Pròrrogues

Sí.

Es preveu la possibilitat de pròrroga del contracte fins a dues anualitats més. La pròrroga del contracte es podrà adoptar per a cada anualitat o per varies anualitats. D'acordar-se la pròrroga del contracte, aquest tindria una durada màxima de quatre anys.

E. Tramitació de l'expedient i procediment de licitació

E.1. Tipus d'expedient

Tramitació ordinària.

E.2. Procediment d'adjudicació

Obert amb tramitació simplificada (article 159 de la LCSP).

En aquest procediment, de conformitat amb l'article 159.4 a) i 96 de la LCSP, tots els licitadors que es presentin hauran d'estar inscrits en el Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (**RELI**) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (**ROLECE**), en la data final de presentació d'ofertes. A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que la sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància es farà mitjançant l'aportació de l'acús de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

E.3. Presentació d'ofertes

Les ofertes es presentaran mitjançant l'eina de Sobre Digital: DOS SOBRES.

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 16 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

E.4. Termini de presentació de proposicions

El termini de presentació d'ofertes és de 15 dies naturals a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

Si el termini de presentació de les proposicions acabés en dissabte, diumenge o festiu, aquest quedarà prorrogat automàticament fins al dilluns o dia no festiu següent.

F. Solvència

Els licitadors hauran de tenir la suficient solvència econòmica i financera i tècnica i professional per a l'execució del contracte.

F.1. Solvència econòmica i financera

D'cord amb l'article 87 LCSP, la solvència econòmica de l'empresari s'acreditarà mitjançant el volum anual de negoci, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles, en funció de la data de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari.

Caldrà acreditar un volum anual de negoci referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles, igual a una vegada i mitja, l'annualitat mitjana del contracte és a dir, 30.945,12€, sense IVA en el compte de pèrdues i guanys de qualsevol dels tres últims exercicis comptables aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o oficial que correspongui, si l'empresari estigues inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Les empreses, que per la seva recentment creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de que la data de la creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 17 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Exp.: 2026/003247

F.2. Solvència professional o tècnica

D'acord amb els articles 90 i 92 LCSP, cal aportar:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte efectuats en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, i on s'indiqui l'import, la data i el destinatari (públic o privat) de cadascun dels contractes.

La solvència tècnica o professional de l'empresari s'acreditarà mitjançant l'experiència en serveis d'igual o similar naturalesa als d'aquest contracte, amb el requisit de que l'import anual en l'any de major execució dins els darrers tres anys, sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, és a dir de 14.441,06€, sense IVA.

Acreditació documental d'acord amb la clàusula 7.5:

L'execució d'aquests serveis o treballs realitzats amb un objecte igual o similar s'acreditarà mitjançant certificat emès expedit o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca de certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents dels quals disposi que acreditin la realització concreta de la prestació. El certificat haurà d'expressar el projecte, l'organisme convocant que va aprovar el projecte i la seva identificació oficial (codis, noms, dates....). I afegint tota aquella documentació que pugui mostrar la dimensió del servei prestat (objectius, destinatari públic o privat de cadascun dels contractes).

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte, s'atendrà al grup i subgrup de classificació als quals pertanyen, si el contracte està enquadrat en alguns dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contracte de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

b) En els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenen per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà pels mitjans següents, d'acord amb l'establert a l'article 90.4 LCSP:

-Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures usades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi o investigació de l'empresa.

Forma d'acreditació d'acord amb la clàusula 7.5:

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 18 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

Aportació de memòria tècnica abans de l'inici del contracte.

F.3. Classificació empresarial

No es requereix.

F.4. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP s'exigeix als licitadors que a més d'acreditar la solvència es comprometin a adscriure al contracte els següents mitjans materials i personals suficients per a prestar el servei i d'acord amb la clàusula 2.2 del PPT, i en concret els següents:

Mitjans personals:

a) Haurà de disposar de l'equip tècnic professional i l'equip tècnic material per a la seva adscripció al contracte.

Titulació i experiència exigida:

- La/es persona/es professional/s adscrita/es a l'execució d'aquest contracte haurà/h d'acreditar estar en possessió de la titulació de grau universitari en Publicitat i Relacions Públiques, en Periodisme/Comunicació, en Màrqueting Digital o en estudis de grau universitari de la mateixa branca de coneixement, amb experiència en la gestió de continguts en xarxes socials d'una administració pública durant un període mínim de 3 anys en els darrers 5 anys.

- La/es persona/es professional/s adscrita/es a l'execució d'aquest contracte haurà/h d'acreditar estar en possessió del nivell C1 de llengua catalana.

Acreditació documental:

Aquests requisits s'acreditaran aportant la documentació amb la proosta.

F.3. Classificació empresarial

No es requereix.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 19 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

G. Habilitació empresarial o professional necessària per a l'execució del contracte

El servei no requereix cap habilitació especial.

H. Altra documentació a presentar per les empreses

H.1. Documentació a presentar per a la licitació

Per presentar-se a la licitació del contracte les empreses interessades **només** han de presentar la documentació que s'indica a la **clàusula 9** del PCAP i la proposta tècnica del servei d'acord amb els següents requisits:

1. Extensió:

La proposta tindrà una extensió màxima de 4 pàgines a doble cara, amb lletra Arial cos 11.

2. Estructura i contingut: Haurà d'incloure, com a mínim i de manera obligatòria, els continguts i l'estructura següents:

A. Organització del servei

-Planificació i metodologia de treball per atendre les necessitats del contracte.

-Pla de cobriment d'emergències informatives.

B. Mitjans a adscriure al contracte.

B1. Mitjans personals.

-Proposta de mitjans personals adscrits al servei objecte de contractació, amb descripció de la seva formació, titulació i experiència.

-Torns de personal i pla de substitucions de personal.

Els licitadors podran suggerir en les seves proposicions totes aquelles modificacions o observacions que segons el seu criteri i sense oposar-se al contingut de la resta del plec, puguin contribuir a millorar la prestació dels serveis i l'execució del contracte.

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 20 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

El licitador que no presenti aquesta proposta del servei, quedarà automàticament exclòs de la licitació.

H.2. Documentació a presentar per a l'adjudicació del contracte

L'empresa que resulti proposada per a l'adjudicació del contracte serà requerida perquè presenti la documentació acreditativa de reunir els requisits establerts per a aquesta licitació, que es relaciona a la **clàusula 7** del PCAP i la següent documentació:

1. El compromís d'adscripció del personal necessari i que aquest disposa de la titulació requerida per a l'execució del contracte.
2. Declaració d'adscripció al contracte de les ofertes de millora presentades i valorades per la Mesa de Contractació Permanent, en cas d'haver-ho ofert com a millora, en el seu cas.
3. La constitució i dipòsit de la garantia definitiva del contracte.

H.3. Documentació a presentar a l'inici del contracte

El contractista presentarà **dins de la primera setmana de vigència** del contracte la documentació següent:

- a) La identificació de la persona de la seva organització que designa com a responsable del contracte, que serà el/la interlocutor/a amb l'Ajuntament, i el seu número de telèfon mòbil de contacte.
- b) La identificació de la persona o persones de la seva organització que designa com a contacte 24 h, 365 dies l'any, perquè l'Ajuntament pugui contactar-hi en cas d'emergències en què no es pugui establir contacte amb la persona gestora i interlocutora principal del punt a).
- c) Pla de substitucions i continuïtat del servei que garanteixi una cobertura 24/7.

I. Garanties

I.1. Garantia provisional: No s'exigeix.

I.2. Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA)

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 21 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

J. Termini de garantia

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i les seves característiques. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista.

K. Condicions especials d'execució

L'execució del contracte haurà d'ajustar-se a les condicions que s'estableixen en el PCAP i en el PPT, documents ambdós que gaudeixen de la condició de contractuals, així com a les característiques de la prestació que hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació i que siguin determinants de la mateixa a favor del contractista.

En aplicació de l'article 202 de la LCSP, es preveu com a obligació del contractista o subcontractista l'establiment de les condicions especials d'execució del contracte de tipus econòmic, d'innovació, mediambiental o social següents:

K.1. De caràcter social:

K.1.1. De garantia salarial

El contractista haurà de, al llarg de tota l'execució del contracte, abonar el salari recollit en el conveni col·lectiu d'aplicació segons la categoria professional que li correspongui a la persona treballadora, sense que en cap cas el salari a abonar pugui ser inferior a aquell.

L'incompliment d'aquesta obligació tindrà el caràcter d'essencial als efectes constituir causa de resolució del contracte prevista en l'article 211 f) de la LCSP.

A aquests efectes, el licitador que resulti adjudicatari haurà d'indicar el conveni col·lectiu que serà aplicable als treballadors i treballadores que realitzin l'activitat objecte del contracte, així com facilitar quanta informació es requereixi sobre les condicions de treball que, una vegada adjudicat el contracte, s'apliquin efectivament a aquests treballadors i treballadores.

K.1.2 No discriminació salarial per gènere

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 22 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

- El contractista estarà obligat durant tota l'execució del contracte, a que el salari de les persones adscrites a la seva execució siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

K.1.3 Mesures de conciliació de la vida personal i/o familiar

L'empresa contractista ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

El responsable del contracte podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària durant tot el termini d'execució del contracte la documentació acreditativa del compliment de les condicions especials d'execució definides en la present clàusula.

K.2 de caràcter mediambiental

El contractista en l'execució del contracte estarà obligat a fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que ateses les característiques de les prestacions es puguin aplicar (com ara els impactes sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, les mesures de gestió ambiental adoptades en la realització del servei.

K.3 Obligacions de caràcter essencial

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment donarà lloc a la seva resolució.
- L'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i materials establerts com a mínims en el PPT.
- Tots els professionals adscrits al servei estaran en possessió de la titulació i de l'experiència requerida en el PPT i ofertada pel contractista.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 23 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

- El compliment de les obligacions de confidencialitat, protecció de dades, propietat intel·lectual, drets d'imatge i cessió de continguts.
- No s'admetrà cap canvi del personal proposat i valorat, sense autorització prèvia de l'ajuntament. En tot cas el professional haurà de tenir la mateixa formació que la valorada per a l'adjudicació.
- L'ajuntament podrà ordenar la substitució de qualsevol dels professionals adscrits al contracte a proposta del responsable del contracte, per causes objectives i degudament justificades, per un altre de la mateixa formació i experiència, quedant obligat el contractista a atendre aquesta petició en el termini màxim de 3 setmanes des de la notificació de l'acord.
- Lliurament a l'Ajuntament, a la finalització del contracte, de tots els accessos, materials, arxius editables, informes i recursos generats durant l'execució del servei.
- Ús responsable i supervisat de les eines d'intel·ligència artificial generativa, sense introducció de dades personals o confidencials no autoritzades.
- El responsable del contracte podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària durant tot el termini d'execució del contracte la documentació acreditativa del compliment de les condicions especials d'execució definides en la present clàusula, en especial al començament del contracte el contractista presentarà les mesures mediambientals a implementar i de conciliació del personal adscrit al contracte.

L'incompliment d'aquestes obligacions serà motiu de rescissió del contracte.

L. Criteris d'adjudicació

Considerant l'objecte del contracte es valorarà la millor oferta en funció al preu i la qualitat del servei d'acord amb diversos criteris (Judicis de valor i automàtics), en compliment del que estableix l'article 146.2 LCSP.

D'acord amb les característiques del servei a realitzar i la definició de les prestacions contingudes en el PPT, s'han considerat els més convenients per seleccionar la millor proposta els indicats a continuació:

L1. Criteris objectius de valoració automàtica, fins a un màxim de 80 punts

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 24 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

L.1.1 Oferta econòmica: fins a un màxim de 45 punts

Valoració

Es valorarà la disminució del pressupost de licitació, IVA exclòs. S'assignarà la major puntuació possible (P) a la proposta que ofereixi l'oferta econòmica més baixa (XOf.Menor). Es determinarà la puntuació de les propostes restants (PXi) d'acord amb la seva proporció respecte la proposta que hagi obtingut la puntuació major (XMAX).

$$PXOf.Menor = P = 45$$

Xi = Oferta que es valora

$$PXi = XOf.Menor * P / Xi$$

L.1.2. Ofertes de millora: fins a un màxim de 35 punts

1. Augment en el nombre de cobertura d'actes:

Per cada cobertura mensual addicional respecte del mínim
de 10 actes mensuals, 2 punts per cobertura fins a un màxim de **10 punts**

2. Titulació del personal adscrit al contracte:

Per adscriure al servei objecte d'aquesta contractació
una persona amb titulació de grau universitari en disseny gràfic o
comunicació audiovisual **15 punts**

3. Augment en el nombre de notes de premsa:

Per oferir l'ampliació del servei de redacció puntual de notes
de premsa respecte del mínim de 10 notes anuals, 1 punt per nota
addicional fins a un màxim de **10 punts**

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 25 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

L.2. Criteris de valoració sotmesos a judici de valor, fins a un màxim de 20 punts

Idoneïtat en l'organització del servei, fins a 20 punts

Per la proposta organitzativa presentada pel licitador sobre la planificació i metodologia de treball, es valorarà:

- adequació de la metodologia de treball a les necessitats del contracte (fins a 10 punts)
- pla de cobriment d'emergències informatives (fins a 5 punts)
- adequació dels torns i pla de substitucions de personal adscrit al servei (fins a 5 punts)

Els licitadors podran suggerir en les seves proposicions totes aquelles modificacions o observacions que segons el seu criteri i sense oposar-se al contingut de la resta del plec, puguin contribuir a millorar la prestació dels serveis i l'execució del contracte.

El licitador que no presenti aquesta proposta del servei, quedarà automàticament **exclòs** de la licitació.

M. Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte.

N. Cessió de contracte

No es permet la cessió del contracte, atesa la importància de l'equip professional adscrit, la confiança tècnica vinculada a la gestió de canals institucionals i la necessitat de preservar la continuïtat, coherència editorial i seguretats dels accessos digitals municipals.

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 26 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

O. Subcontractació

S'admet en els termes establerts a l'art. 215 de la LCSP, per a prestacions accessòries com ara suport audiovisual, disseny, fotografia,... o altres tasques complementàries. No es permet la subcontractació de la direcció ni coordinació del servei de gestió. L'empresa adjudicatària haurà d'informar prèviament a l'Ajuntament de qualsevol subcontractació i garantir que les empreses subcontractades compleixen les obligacions laborals, socials, ambientals, de confidencialitat, protecció de dades i propietat intel·lectual aplicables.

P. Forma de pagament

Pagament fraccionat.

La forma de pagament serà de caràcter fraccionat amb factures mensuals d'un mateix import i mes vençut.

Q. Admissibilitat de variants o millores

Q.1. Variants: No s'admeten.

Q.2. Millores: Les que hagi ofert l'adjudicatari i que hagin sigut valorades per a l'adjudicació del contracte, que es realitzaran sense cap cost adicional per a l'Ajuntament.

R. Penalitats

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 27 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació:

a) **Per demora:**

Per la demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP, és a dir, s'imposarà una penalització diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que es penalitats per demora assoleixin un múltiple de 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats. En aquest últim supòsit l'òrgan de contractació concedirà l'ampliació del termini que estimi necessària per a la finalització del contracte.

b) **Per incompliment de les seves obligacions i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte.**

a) **Faltes molt greus:**

- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- No disposar de les autoritzacions per prestació del servei necessàries.
- No aplicar al contracte els mitjans personals i materials ofertats.
- L'abandonament de la prestació dels serveis sense causa justificada.
- Qualsevol incompliment de les obligacions del contractista quan se'n derivi greu perturbació en el funcionament dels serveis.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 28 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

- La falsedat o falsificació de les dades corresponents al servei prestat.

- L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social amb el personal adscrit al servei.

- En cas de substitució del personal que ha de prestar efectivament el servei, que el nou personal contractat per a la realització del servei no disposi de la titulació exigida i obligatòria.

- En cas de substitució del personal que ha de prestar efectivament el servei, que el nou personal contractat per a la realització del servei no disposi de la certificació negativa del registre central de delinqüents sexuals.

- L'incompliment de les obligacions relatives a la qualitat dels aliments subministrats.

- L'incompliment de la normativa higiènic-sanitària i/o manca de neteja.

- L'abandonament de la prestació del serveis.

- La reiteració en la comissió de faltes greus.

b) Faltes greus

- La impossibilitat de comunicació amb l'adjudicatari per part de l'Ajuntament per un període superior a 3 dies.

- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- Retard de més de 3 dies en la comunicació de les incidències del servei a l'Ajuntament.

- La impossibilitat de comunicació amb l'adjudicatari per part de l'Ajuntament per un període superior a 4 dies.

- La modificació del servei sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'Ajuntament.

- Paralitzacions i interrupcions en la prestació del servei per un temps igual a un dia, sense justificació.

- L'incompliment dels horaris.

- La prestació deficient del servei.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 29 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: **2026/003247**

- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment de les obligacions compromeses en el contracte relacionades amb els criteris de valoració.
- L'ús negligent o inadequat dels estris, parament, materials i instal·lacions posats a disposició del contractista.
- La falta de certificat de manipulador d'aliments en professionals assignats al contracte.
- La inobservança de les prescripcions sanitàries o l'incompliment de les ordres de l'administració per evitar situacions insalubres.
- Les denúncies o protestes reiterades dels usuaris tant per tractes incorrectes com per anomalies reiterades en el servei.
- La reiteració de la comissió de faltes lleus en el transcurs de sis de prestació de servei.

c) Faltes lleus

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Demora major a 15 dies hàbils en l'aportació d'informació o documentació sol·licitada per la corporació.
- Retard de més de 5 dies i fins a 10 dies en la comunicació de les incidències del servei a l'Ajuntament.
- La manca de consideració, respecte i atenció del treballador de l'empresa adjudicatària, envers l'usuari del servei i als treballadors municipals, exceptuant que aquest comportament reunís les característiques per a classificar-lo com a greu.
- Canvi injustificat dels professionals en nombre superior a 3 cops al mes.
- Qualsevol incompliment de les obligacions del contractista quan no se'n derivi greu pertorbació en el funcionament dels serveis.

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 30 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

- Tota la resta d'infraccions no previstes anteriorment i que conculquin d'alguna manera les condicions establertes en el contracte, amb perjudici lleu del servei o que impliquin desatencions dels usuaris.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

- a) Faltes molt greus: multa d'un 6.1% fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import màxim d'adjudicació.
- b) Faltes greus: multa d'un 3.1% fins a un 6% del preu el contracte.
- c) Faltes lleus: multa d'un 0.1% fins a un 3% del preu del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- a) La intencionalitat.
- b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
- c) El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.
- d) El nombre d'usuaris afectats
- e) la reiniciència en les infraccions
- f) La participació en la comissió de la infraccio
- g) La transcendència social de la infracció
- h) el comportament especulatiu de l'infractor
- i) L'esmena dels efectes derivats de l'incompliment.
- j) La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- k) la reincidència, per incórrer, en un curt termini de temps, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- l) El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i

II) El benefici obtingut pel contractista.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 31 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, prèvia la instrucció del corresponent procediment amb audiència al contractista.

El procediment es podrà incoar a proposta del serveis municipals o per denúncies rebudes pels ciutadans un cop comprovades pels esmentats serveis.

Finalment, es configuren com a causes de resolució contractual, a més de les ja ressenyades, i de les generals i específiques per als contractes de serveis previstes en la LCSP l'incompliment de les obligacions essencials establertes com a tals en aquest plec.



Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 32 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

II. CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

1a Objecte del contracte

El present plec té per objecte la contractació del servei descrit a l'**apartat A del quadre de característiques**.

El servei es prestarà d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques (d'ara endavant PPT) així com amb la resta de documents de l'expedient que el contractista declara que coneix i accepta de conformitat pel fet d'acudir a la contractació.

1. Estructura del contracte: La divisió o no en lots del contracte i en aquests casos la justificació de no divisió, és la consignada a l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

2. Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (Reglament CE N° 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament CE N° 2195/2002 del Parlament Europeu i del consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes (CPV): Aquesta codificació i, en el seu cas, la dels lots, consta a l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

3. Les necessitats a satisfer mitjançant l'execució del contracte, consten en la Memòria justificativa del contracte i en el PPT.

2a Règim jurídic de la contractació i procediment de la licitació

El contracte definit a la clàusula anterior té la qualificació de contracte administratiu de serveis tal i com estableixen els articles 17, 22 i 25 de la Llei de contractes del sector públic.

El contracte es regirà per la normativa següent:

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 33 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

- Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Reglament d'Execució (UE) 2016/07 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (d'ara endavant LCSP).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (d'ara endavant RGLCAP), aprovat pel Reial decret 1098/01, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- El present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques. Ambdós tindran caràcter contractual.
- Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Llei 5/2002, de 19 d'abril, de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, o normativa que la substitueixi.
- La resta de normes de dret administratiu i, en defecte d'aquestes, la normativa de dret privat.

2. Tindran caràcter contractual els següents documents:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- El plec de prescripcions tècniques (PPT).
- El contingut de l'oferta subscrita pel licitador que resulti adjudicatari del procediment, així com, si escau, els aclariments realitzats pel mateix a sol·licitud de la Mesa de Contractació, i que es recullin en les actes que a aquest efecte s'aixequin.

El procediment de licitació del contracte i tramitació de l'expedient és l'establert a l'**apartat E del quadre de característiques**.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 34 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

En el cas d'adjudicar-se el contracte per lots, les limitacions en el nombre màxim de lots als quals es podrà licitar i/o que es podrà adjudicar a un mateix licitador es realitzarà conforme a allò especificat a l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

3a Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost que ha de servir de base màxima per a la licitació del contracte s'estableix a l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

El pressupost ofert s'entendrà compresiu de la totalitat del servei.

L'oferta econòmica no podrà superar la base màxima de licitació assenyalada en aquest plec. En qualsevol cas, el pressupost de la licitació s'entendrà compresiu de la totalitat del contracte.

En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:

- a) Les despeses generals i el benefici industrial.
- b) L'import dels treballs accessoris o auxiliars de qualsevol mena.
- c) Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i higiene en el treball i els honoraris corresponents.
- d) Les despeses corresponents al control de qualitat.
- e) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- f) L'import de les càrregues laborals de qualsevol classe, així com totes les despeses necessàries per a la bona execució del contracte.
- g) Els impostos, les taxes o despeses de qualsevol ordre corresponent a la sol·licitud i l'obtenció dels permisos i les llicències necessàries per a la bona execució del contracte.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

En els contractes en els quals el preu tingui la condició de despesa màxima i així estigui establert en el quadre de característiques, no es garanteix el cobrament de la totalitat d'aquest

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 35 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247
import, atès que la retribució del contractista serà en funció dels serveis efectivament realitzats i d'acord amb els preus unitaris que resultin de la seva oferta. Aquesta circumstància també es farà constar en el contracte.

El valor estimat del contracte és el consignat **l'apartat B.4 del quadre de característiques**.

4a Finançament del contracte

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte. L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'estableix a **l'apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual, constarà aquesta circumstància a **l'apartat C.2 del quadre de característiques**. En aquests supòsits de despesa plurianual, l'eficàcia del contracte quedarà condicionada suspensivament a **l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient** en el pressupost que s'aprovi per als exercicis corresponents.

5a Revisió de preus

En aquest contracte no procedeix la revisió de preus del servei.

6a Termini i vigència del contracte

El termini d'execució del servei és l'establert a **l'apartat D.1 del quadre de característiques**.

El servei començarà a prestar-se en la data establerta a **l'apartat D.2 del quadre de característiques**.

En el supòsit que es prevegin terminis d'execució parcial del contracte, aquests s'estableixen en el Plec de prescripcions tècniques.

El contracte es podrà prorrogar de conformitat amb el que estableix l'article 29 de la LCSP si així s'ha previst en **l'apartat D.3 del quadre de característiques**. La pròrroga s'acordarà per

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 36 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

l'òrgan de contractació i serà obligatòria per al contractista, sempre que la preavisi amb almenys dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte.

7a Aptitud per a contractar

Els licitadors del contracte hauran de complir els següents requisits:

7.1. Ser persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, la finalitat o l'activitat de les quals tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals o s'acreditin degudament i disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la correcta execució del contracte.

Forma d'acreditació:

a) En el supòsit que el licitador sigui una persona jurídica espanyola, haurà de presentar l'escriptura de constitució de la societat degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil. Si no ho fos, s'acreditarà mitjançant escriptura o document de constitució, modificació, estatuts o acta fundacional, en la qual constaran les normes per les quals es regula la seva activitat, en el seu cas, en el corresponent registre oficial.

b) En cas que el licitador sigui una persona física, document nacional d'identitat (DNI), número d'identificació fiscal (NIF) i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en el tràfic mercantil.

Els licitadors estrangers d'estats membres de la Comunitat Europea o d'estats signataris de l'acord de l'Espai econòmic europeu només hauran d'acreditar la inscripció en un registre professional o comercial quan aquest requisit sigui exigit per la legislació de l'estat respectiu o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

c) Les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acrediten amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 37 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

d) En el cas que la persona que signa l'oferta representi a una empresa o a una persona individual, escriptura que acrediti la representació.

7.2. Tenir plena capacitat d'obrar i no estar incurs en les prohibicions contingudes a l'article 71 de la LCSP, i que les persones físiques o els administradors de les persones jurídiques no estigui incursos en els supòsits previstos a la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o de les respectives normes de la Generalitat de Catalunya, ni en els de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, de Règim Electoral General, en els termes establerts en la mateixa.

Forma d'acreditació:

- a) Declaració responsable de no estar incurs en cap de les prohibicions establertes per a la contractació administrativa.
- b) Certificat conforme l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries.
- c) Certificat conforme l'empresa es troba al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- d) Certificat conforme l'empresa està donada d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, quan exerceixi activitats subjectes a l'esmentat impost i, si s'escau, estar-ne al corrent del pagament.

7.3. Acreditar, en el cas que l'adjudicatari estigui subjecte a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, i amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, que gaudeix de la corresponent compatibilitat, com també la seva submissió a la normativa d'incompatibilitats vigent en el moment de la contractació.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 38 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

Forma d'acreditació: Declaració responsable.

Les empreses estrangeres no comunitàries, **a més**, hauran de presentar la documentació que estableix l'article 68 de la LCSP.

7.4. Disposar de suficient solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte.

Els licitadors hauran d'acreditar disposar de la solvència econòmica requerida a l'**apartat F.1 del quadre de característiques**.

Forma d'acreditació:

Certificació, nota simple o informació anàloga expedida pel Registre i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i que els mateixos es troben en ell dipositats. Si l'últim exercici es trobés pendent de dipòsit, s'hauran de presentar acompanyats de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent per a això i de la seva presentació en el Registre. Els empresaris individuals no inscrits han de presentar el seu llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

D'acord amb el que estableix l'article 86.1 paràgraf tercer, quan per una raó vàlida el licitador no estigui en condicions de presentar l'acreditació de la seva solvència econòmica pel mitjà requerit en aquest plec, haurà de justificar davant l'òrgan de contractació, quan li sigui requerit, la causa de la seva no disposició i en el cas d'acceptar l'òrgan de contractació la justificació esgrimida, autoritzarà al licitador a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà d'un informe favorable d'una entitat financera que garanteixi la solvència de l'empresa, com a mínim, per l'import del valor estimat del contracte.

7.5. Disposar de suficient solvència tècnica i professional per a l'execució del contracte.

Els licitadors hauran d'acreditar que disposen de la solvència tècnica i professional requerida a l'**apartat F.2 del Quadre de característiques**.

Forma d'acreditació:

Mitjançant els mitjans següents:

a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims tres anys, en la qual s'indiqui l'import,

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 39 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Per als més importants i per als que es demana com requisit, s'aportaran certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que tingui en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

b) La persona/es professional/s adscrita/es a l'execució del contracte haurà/n d'acreditar, d'una banda, estar en possessió de la titulació de grau universitari en Publicitat i Relacions Públiques, en Periodisme/Comunicació, en Màrqueting Digital o en estudis de grau universitari de la mateixa branca de coneixement, amb experiència en la gestió de continguts en xarxes socials d'una administració pública durant un període mínim de 3 anys en els darrers 5 anys. D'altra banda, també haurà/n d'acreditar estar en possessió del nivell C1 de llengua catalana.

Les empreses, que per la seva recentment creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de que la data de la creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Si l'empresa **té classificació de contractista de serveis** podrà substituir la documentació requerida en els **apartats 7.4 i 7.5 de solvència econòmica i financera i tècnica i professional** si acredita estar en possessió de la classificació de contractista de serveis en el Grup, subgrup i categoria establerts a l'**apartat F.3 del quadre de característiques**.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 40 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat F.1 i F.2 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

L'article 75 LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per a cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri. (Aquest formulari normalitzat de DEUC figura com a Annex 1 d'aquest plec i està incorporat com a plantilla al sobre A d'aquesta licitació inclòs a l'eina de Sobre Digital), i han de demostrar la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar. Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

7.6. Acreditar l'absència de conflicte d'interessos potencial o real vinculat amb la present contractació d'acord amb el que estableixen l'article 61 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE); i l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Forma d'acreditació: Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

Aquesta declaració figura com a annex 2 d'aquest plec que està disponible en format editable en el Perfil de contractant de l'Ajuntament.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 41 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

7.7. Requisit legal d'aptitud. Si per a l'execució del contracte i com a requisit de legalitat fos necessari que el contractista disposés d'una determinada habilitació empresarial o professional, serà la que s'indiqui en l'**apartat G del Quadre de característiques**.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

7.8. Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat (RELI) o Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE). De conformitat amb l'article 159.4 a) i 96 de la LCSP, tots els licitadors que es presentin hauran d'estar inscrits en el RELI o en el ROLECE, en la data final de presentació d'ofertes.

A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que la sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància es farà mitjançant l'aportació de l'acús de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

7.9. Licitadors estrangers. Les empreses licitadores estrangeres no comunitàries hauran d'acreditar, a més de la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional, tenir oberta una sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i que estiguin inscrites al Registre Mercantil.

7.10. Unió d'empreses. En el cas que diversos licitadors presentin oferta conjunta de licitació, per tenir prevista la formació en una UTE, d'acord amb l'article 24 del Reial decret 1098/2002, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, cadascun presentarà justificació de la seva personalitat, capacitat, representació i de la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional, en la forma assenyalada als apartats anteriors. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 42 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

7.11. Formulari de declaracions. Les empreses interessades hauran de presentar per a la licitació del contracte el formulari de declaració responsable, d'acord amb el model de l'**Annex 1** i el formulari de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI), d'acord amb el model de l'**Annex 2** d'aquest plec i que està disponible en format editable en el Perfil de contractant de l'Ajuntament.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i cadascuna presentarà el formulari de declaració responsable (model **Annex 1**) i de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) (model **Annex 2**). A més del model de declaració, aquestes empreses han d'aportar un document, signat per les persones representants de totes elles, on han de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte i el percentatge de participació que correspondrà a cadascuna.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 75 de la LCSP i 63 de la Directiva 2014/24/UE, cal que cadascuna presenti el seu formulari de declaració responsable.

8a Presentació de proposicions i consultes

8.1. Presentació de proposicions: L'anunci de licitació es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Roses, al qual es té accés a través de la seu electrònica de l'Ajuntament: www.seu-e.cat/web/roses.

El termini de presentació de les proposicions serà l'establert a l'**apartat E.4. del quadre de característiques**, a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament. Si el termini de presentació de les proposicions acaba en dissabte o festiu, aquest quedarà prorrogat automàticament fins al dilluns o dia no festiu següent.

8.2 Forma de presentar les proposicions: Presentació telemàtica d'ofertes. Les proposicions es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital. Els licitadors podran accedir a l'eina de Sobre Digital a l'adreça web del Perfil del contractant de l'Ajuntament: www.seu-e.cat/web/roses.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 43 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta atès que l'enllaç que conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, **l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau** per a cada sobre amb la documentació xifrada que formi part de la licitació (per al sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, **la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per a cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.**

L'eina de Sobre Digital **demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que**

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.**
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 44 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital i sobre les especificacions tècniques necessàries per a la seva presentació electrònica, a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

a. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes i, després, fent l'enviament de la documentació de l'oferta

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 45 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. **En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.**

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

b. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

c. Còpia de seguretat. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 46 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

8.3. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del Plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

8.4. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

8.5. Idioma de les proposicions. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

8.6. Supòsit de fallida tècnica. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes. Publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

8.7. En cas de problemes tècnics tramitant les proposicions

En el cas de problemes tècnics en el moment de tramitar les proposicions a la plataforma de contractació, el licitador s'ha de posar en contacte amb el Servei de Suport a l'Administració Electrònica OAC 360:

- Telèfon: 872 220 594 (disposa del servei [truca'm](#))
- Correu electrònic: esupport@roses.cat
- Horari: de dilluns a divendres, de 8h a 20 h

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 47 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

8.8. Consultes: Els interessats podran efectuar qualsevol pregunta o consulta formal sobre les característiques i l'abast de la documentació posada a la seva disposició en el Perfil del contractant, dins del termini de **cinc (5) dies naturals**, a comptar de l'endemà de la seva publicació.

Per garantir el públic coneixement de totes les preguntes i les seves respostes, els licitadors les formularan per internet, a través de l'aplicació prevista en el Tauler d'anuncis electrònic secció "Enviar pregunta", associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta contractació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

Les preguntes formulades fora d'aquest període establert, no seran vàlides i no seran contestades per l'òrgan de contractació per estar fora de termini.

9a Proposicions

Les propostes dels interessats seran presentades en **DOS sobres o arxius electrònics** i amb la documentació següent:

A. CONTINGUT DEL SOBRE A: DECLARACIÓ RESPONSABLE I CRITERIS QUE PER A LA SEVA VALORACIÓ DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

a. Supòsit general:

- **Document núm. 1: Declaració responsable de compliment de les condicions establertes a per contractar amb el sector públic**, d'acord amb el model que figura com a **Annex 1** d'aquest plec i està incorporat com a plantilla al sobre A d'aquesta licitació inclòs a l'eina de Sobre Digital, amb data i signatura electrònica del representant de l'empresa licitadora.

La declaració es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de les empreses licitadores.

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 48 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL DE DECLARACIÓ.

-Document núm. 2: Declaració d'absència de conflicte d'interessos.

Les empreses que es presentin a la licitació hauran d'aportar una declaració d'absència de conflicte d'interessos potencials o reals vinculats amb la present contractació d'acord amb el que estableixen l'article 61 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE); i l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. (Aquest formulari normalitzat de DACI figura com a **Annex 2** d'aquest plec i està incorporat com a plantilla al sobre A d'aquesta licitació inclòs a l'eina de Sobre Digital).

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL DE DECLARACIÓ.

Les empreses licitadores declararan en el DACI el següent:

- Que està assabentada del previst a la normativa vigent d'aplicació en matèria de conflictes d'interessos.
- Que no es troba incursa en cap conflicte d'interès potencial o real vinculat a la present contractació.
- Que es compromet a adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública i evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir.
- Que es compromet a comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobi o de què tingui coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.
- Que està assabentada que l'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en la present declaració, així com les establertes al Plec de Clàusules Administratives, pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.
- Que està assabentada que, en relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penaltats, segons la

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 49 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

El DACI s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de l'empresa licitadora.

- Document núm. 3: Proposta tècnica del servei

Es presentarà per a la seva valoració la proposta tècnica del servei que oferta el licitador, la qual s'inclourà en el sobre A. Aquesta proposta haurà d'ajustar-se a les determinacions i contingut de la clàusula 3 del PPT i a l'apartat L.2 del quadre de característiques del PCAP.

La no aportació de la proposta del servei, en el moment de presentació de pliques suposarà l'EXCLUSIÓ del licitador.

Es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de l'empresa licitadora.

- Document núm. 4 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. (Aquest document només l'aportaran les empreses estrangeres). Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

b. Supòsit de presentació de proposició per Unió temporal de licitadors:

En el cas que diversos licitadors presentin oferta conjunta de licitació, d'acord amb l'article 24 del Reial decret 1098/2002, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, cadascun presentarà els documents establerts a l'apartat a. Supòsit general.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 50 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

Així mateix, haurà d'aportar-se el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa, de conformitat amb l'exigit a l'apartat 3 de l'article 69 de la LCSP, amb una durada que serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i les circumstàncies dels que la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

Es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de les empreses licitadores.

B. CONTINGUT DEL SOBRE B: OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA.

- Document núm. 1: Oferta econòmica i d'altres criteris d'adjudicació de valoració automàtica

Els licitadors presentaran la seva oferta econòmica i d'altres criteris de valoració automàtica, d'acord amb el model establert a l'**Annex 3** d'aquest plec i incorporat com a plantilla al sobre B d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

Es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de l'empresa licitadora.

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL DE DECLARACIÓ NI D'OFERTA ECONÒMICA DIFERENT ALS QUE CONSTEN ALS ANNEXOS

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 51 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

Informació comuna per a tots els sobres: No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que el licitador oferta i que es considera fonamental per valorar-les.

Tampoc s'acceptaran altres models diferents als que consten al present plec.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signi/h l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del document de declaracions.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat c de la clàusula 8.2, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la Mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

IMPORTANT: Els títols dels documents que s'adjuntin des de l'eina de presentació d'ofertes telemàtiques o de Sobre Digital no poden contenir accents, dièresis, signes de puntuació ni qualsevol altre caràcter diferent dels números o les lletres.

10a Mesa de contractació

Actuarà com a Mesa de contractació la Mesa de Contractació Permanent que té constituïda l'Ajuntament i publicada la seva composició en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

Les sessions de la Mesa, al realitzar-se la contractació amb l'ús de mitjans electrònics, podran

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 52 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247
ser telemàtiques, de conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP.

11a Actuacions de la Mesa de contractació

11.1. Obertura de pliques

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa actuant de conformitat amb el previst en l'article 326 de la LCSP i al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, desenvolupant les funcions que s'hi estableixen.

Així, finalitzat el termini de presentació d'ofertes procedirà a l'obertura dels sobres A "Declaració responsable i criteris que per a la seva valoració depenen d'un judici de valor". En aquest acte, en primer lloc, la Mesa procedirà a qualificar la declaració presentada pels licitadors d'acord amb el model de l'annex 1 i de la declaració d'absència de conflicte d'interessos d'acord amb el model de l'annex 2, i si observa defectes subsanables donarà al licitador un termini de **tres (3) dies**, a comptar des del dia següent al que s'ha rebut el requeriment, perquè els corregeixi. A continuació la Mesa acordarà donar trasllat als serveis tècnics de l'òrgan de contractació, de la documentació presentada pels licitadors per a la seva valoració.

Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o les omissions de la documentació presentada en el sobre A, la Mesa els avaluarà i determinarà les empreses inicialment admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la Mesa publicat en el Perfil del contractant, tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B "Oferta econòmica i altres criteris de valoració automàtica".

Aquest acte, considerant que la present contractació es realitza amb l'ús de mitjans electrònics, podrà realitzar-se per mitjans electrònics, sempre que tals mitjans autentifiquin la composició de la mesa i el secretisme de les proposicions presentades fins el moment d'obertura dels sobres.

A aquest efecte, es publicarà al Perfil del Contractant la gravació de la sessió de la Mesa de contractació en la què es digui a terme l'obertura del sobre que conté les ofertes subjectes a criteris de valoració automàtica, en el termini màxim de 2 dies hàbils des de la seva celebració,

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 53 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

mitjançant un enllaç que restarà habilitat durant un període de 2 mesos, en virtut dels principis de transparència i accés a la informació pública que han de regir la contractació. Així mateix, en el termini de 2 dies hàbils des de la celebració de la sessió de la Mesa de Contractació, es publicarà la puntuació total atorgada a cadascun dels licitadors, que comprendrà els criteris de valoració automàtica i de valoració subjectiva, si s'escau.

En aquest acte, en primer lloc, la Mesa procedirà a donar lectura del resultat de la valoració obtinguda en el criteris d'adjudicació de valoració mitjançant un judici de valor, a continuació es procedirà a l'obertura dels sobres B, prèvia exclusió, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, es procedirà a la valoració de les ofertes. No s'acceptaran les ofertes que continguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament el que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, o si falta documentació que s'hagi establert en els plecs com de presentació obligatòria. Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que emmalalteix d'error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la Mesa de contractació mitjançant resolució motivada, sense que sigui causa bastant per al rebuig el canvi o omissió d'algunes paraules del model si això no altera el seu sentit.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació mitjançant recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

En el cas que la Mesa de contractació es trobi ofertes econòmiques amb alguna errada aritmètica, podrà admetre les proposicions si es poden deduir, amb les dades que hi figurin, els veritables valors ofertats.

En cas de discrepància entre xifres expressades en números i en lletres, prevaldrà la xifra en lletres, si de la resta de les dades de la pròpia oferta no es pot deduir el contrari.

La Mesa, en el mateix acte, procedirà a avaluar i classificar les ofertes, i en el cas que es produeixi l'empat entre dos o més ofertes, s'haurà d'aplicar el règim de desempat establert en l'article 147.2 LCSP, i es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 54 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

A l'efecte d'aplicació d'aquests criteris, els licitadors hauran d'acreditar-los, si escau, mitjançant els corresponents contractes de treball i documents de cotització a la Seguretat Social i qualsevol altre document admès en dret que acrediti els criteris socials anteriorment referits.

11.2. Ofertes anormalment baixes

S'identificarà com a oferta anormalment baixa:

a. En el cas que concorri a la licitació una sola empresa, aquella que la seva oferta econòmica sigui inferior al **75%** del pressupost base de licitació.

b. Si a la licitació es presenten dues o més empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa aquella que la seva oferta econòmica sigui inferior al 10% de la mitjana de les ofertes econòmiques i si haguessin diversos criteris d'adjudicació a més que hi hagi obtingut un resultat total en la valoració de tots els criteris d'adjudicació, inclòs el d'oferta econòmica, superior al **10% del valor mitjà** de la puntuació total de les proposicions presentades.

En aquests supòsits, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè la/es justifiqui/n i desglossi/n raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini que no podrà superar els **5 dies hàbils**, des de la data de l'enviament de la corresponent comunicació, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 55 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora **exclusa** del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat que, havent estat identificades amb possibles valors desproporcionats o anormals, justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors que s'adscriuïn al contracte, inferiors als establerts en el conveni col·lectiu sectorial que els és aplicable.

11.3 Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació acordarà la proposta d'adjudicació, en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificada l'oferta que hagi obtingut major puntuació.

Per realitzar aquesta classificació, es tindran en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec i en l'anunci de licitació.

La Mesa de contractació formularà proposta de contractació a favor del licitador que hagi obtingut major puntuació, d'acord amb els criteris objectius d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant l'Ajuntament. No obstant això, en el supòsit que l'òrgan de contractació no adjudiqués el contracte d'acord amb la proposta formulada, haurà de motivar la seva decisió.

12a Requeriment de documentació

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 56 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

12.1. Requeriment de documentació. Pels serveis administratius de l'òrgan de contractació es comprovarà en el Registre d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, que no està incursa en cap prohibició per contractar i que disposa de solvència necessària per participar a la licitació, i li requerirà mitjançant comunicació electrònica, perquè en el termini de **set (7) dies hàbils**, a comptar des de l'enviament de la comunicació, la documentació necessària per a l'adjudicació que no figuri inscrita en el corresponent registre de licitadors o que no estigui actualitzada, l'acreditativa de la qualificació professional del personal adscrit al contracte d'acord amb la seva oferta i la constitució i dipòsit a la Tresoreria Municipal de la garantia definitiva del contracte.

La inscripció en el RELI o en el ROLECE eximirà als licitadors inscrits, a tenor d'allò reflectit en els registres esmentats i excepte prova en contrari, de la presentació en les convocatòries de contractació de les condicions d'aptitud de l'empresari.

En el supòsit que l'empresa proposada per a l'adjudicació hagués sol·licitat la inscripció però encara no estigués inscrita en cap registre oficial de licitadors, haurà d'aportar dins del termini de **7 dies hàbils** la documentació requerida acreditativa de reunir els requisits exigits a la licitació.

12.2. Consulta de dades en els registres de licitadors. D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 de la LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea i per a la comprovació del requisit d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

12.3. Efectes de no atendre el requeriment. En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comportarà l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 57 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en qualsevol declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

12.4. Adjudicació del contracte. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels **5 dies hàbils** següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els licitadors i candidats i es publicarà simultàniament en el Perfil del contractant.

12.5. Renúncia i desistiment. De conformitat amb el que es disposa en l'article 152 de la LCSP, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment podran acordar-se per l'òrgan de contractació abans de la formalització o, si escau, acceptada pel contractista la resolució d'adjudicació.

El desistiment del procediment haurà d'estar fundat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, havent de justificar-se en l'expedient la concurrència de la causa.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el Perfil de contractant.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut amb un import màxim de 50 €, prèvia acreditació de les despeses causades.

13a Garanties

Garantia provisional: La que s'estableixi a l'**apartat I.1 del quadre de característiques**.

Garantia definitiva: La que s'estableixi a l'**apartat I.2 del quadre de característiques**.

Termini de constitució i dipòsit: La garantia definitiva haurà d'estar constituïda i dipositada en el termini de **set (7) dies hàbils** a comptar des de l'enviament de la comunicació per part de l'Ajuntament.

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 58 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Exp.: 2026/003247

Formes de constitució: Podrà ser constituïda en metàl·lic, mitjançant retenció en el preu, en valors, mitjançant aval o mitjançant contracte d'assegurança de caució. En els tres últims casos hauran d'ajustar-se als requisits establerts en els articles 55 a 58 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Per a la modalitat de retenció en el preu, el contractista proposat haurà de sol·licitar aquesta modalitat per escrit dins del termini establert per a la constitució de la garantia. S'estableix que es descomptarà del primer pagament i, en el cas que l'import de la garantia fos superior, la quantitat restant serà descomptada del segon pagament. En tot cas, el contractista en qualsevol moment podrà canviar el sistema de retenció pel d'aval o contracte d'assegurança de caució, amb els requisits establerts a la Llei i per l'import de garantia que quedi per completar.

Lloc de dipòsit: Els valors, els avals i els contractes d'assegurança de caució es dipositaran a la Tresoreria de l'Ajuntament de Roses dins del termini de **7 dies hàbils** a comptar des de l'enviament de la comunicació per part de l'Ajuntament. En cas de fiança en metàl·lic, aquesta s'ingressarà en el compte bancari que facilitarà la Tresoreria Municipal a l'adjudicatari proposat, que acreditarà l'ingrés mitjançant el resguard bancari en el termini esmentat. Aquesta acreditació també es podrà realitzar per mitjans electrònics.

La garantia respondrà de les penalitats imposades al contractista i de quantes obligacions i responsabilitats hagi de respondre el contractista.

14a Termini de garantia

El termini de garantia és l'establert a l'**apartat J del quadre de característiques**. Es procedirà a la cancel·lació o la devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte un cop transcorregut el termini de garantia, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista.

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 59 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

15a Criteris d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà a l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat L del quadre de característiques**.

16a Formalització del contracte

El contracte es perfecciona amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte serà en document administratiu electrònic i s'efectuarà dins del termini màxim de **15 dies hàbils** següents a comptar des de la data de remissió de la notificació d'adjudicació als licitadors i candidats, sempre que el mateix dia de remissió de la notificació s'hagi publicat l'acord d'adjudicació en el Perfil del contractant. Sinó, s'efectuarà dins el termini de 15 dies hàbils següents a comptar des de la data de notificació de l'adjudicació.

La formalització en document administratiu electrònic d'aquest contracte es realitzarà **mitjançant signatura electrònica**. Per tant, serà obligatori que el representant legal de l'empresa adjudicatària amb poders per signar contractes disposi d'un **certificat de signatura electrònica reconeguda amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació, o bé DNI electrònic**.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

Quan per causes imputables al contractista no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, l'Ajuntament acordarà la resolució, i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 60 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP.

Si les causes de la no formalització són imputables a l'Ajuntament, el contractista tindrà dret a sol·licitar la indemnització dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar, amb independència que pugui instar la renúncia del contracte.

Es donarà publicitat de la formalització del contracte mitjançant la publicació en el Perfil del contractant.

En els contractes de tramitació de licitació anticipada l'eficàcia de contracte quedarà condicionada suspensivament a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en el pressupost que s'aprovi per a l'exercici següent, a tal efecte i un cop aprovat el pressupost, s'adjuntarà al contracte el document de verificació d'existència de consignació suficient emès per Intervenció.

17a Control de l'execució del contracte i responsable/s del contracte

L'Ajuntament efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.

L'Ajuntament designarà un/s responsable/s del servei al/s qual/s li/els correspondran les funcions següents:

- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 61 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

Els informes del/s responsable/s del contracte es tindran en compte per valorar la correcta o incorrecta execució del contracte i per aplicar al contractista les conseqüències que se'n derivin.

Per part de l'empresa adjudicatària, s'haurà de designar un/a responsable que actuï com a interlocutor/a davant l'Ajuntament de Roses.

18a Forma de pagament

El preu anual del contracte s'abonarà en la forma establerta a l'**apartat P del quadre de característiques**.

Les factures s'expediran i trametran de forma electrònica, en el format i les condicions establerts normativament, a través del punt general d'entrada de factures electròniques habilitat pel servei e.fact del Consorci Administració Oberta de Catalunya.

El contractista haurà de consignar a la factura la referència comptable formada per 11 dígits, la qual li serà facilitada en el moment de la signatura del contracte, i els codis DIR3 següents:

Òrgan gestor: L01171523

Oficina comptable: L01171523

Unitat tramitadora: L01171523

Les factures es presentaran dins del termini de 30 dies a comptar des de la data objecte de facturació. La demora en la presentació de la factura interromprà el termini de pagament fins a la seva presentació.

Presentada la corresponent factura, aquesta haurà d'aprovar-se per l'òrgan competent, prèvia comprovació de l'efectivitat i conformitat de la prestació del servei del responsable del contracte, i s'abonarà al contractista dins el termini establert a l'article 198.4 de la LCSP.

Les factures que es presentin sense complir les condicions establertes en la normativa reguladora de les obligacions de facturació, o que continguin preus per serveis o treballs no

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 62 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

contractats, o sense incloure la referència comptable esmentada, es retornaran al contractista amb l'advertiment que s'interromp el còmput a efectes de pagament.

19a Execució del contracte i condicions especials d'execució

1. Execució del contracte. El contractista està obligat a complir el contracte amb estricta subjecció a aquest plec i al Plec de prescripcions tècniques aprovat per l'òrgan de contractació, en el termini total fixat per a la seva execució, així com als terminis parcials que s'haguessin aprovat i a adscriure el personal i els mitjans necessaris per al bon compliment del contracte.

2. Condicions especials d'execució. En cas que l'objecte del contracte requereixi condicions especials d'execució, seran les concretades en l'**apartat K del quadre de característiques** del contracte.

20a Responsabilitat

El contractista és responsable de la qualitat i del resultat dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i dels serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament de Roses o per a tercers de les omissions, les negligències, els mètodes i/o els productes inadequats, i qualsevol altra incorrecció o deficiència en l'execució del contracte.

21a Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, les omissions o negligències del personal al seu càrrec.

El contractista haurà de reparar les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats i haurà de restablir les condicions primitives o compensar adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent.

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 63 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

Serà a càrrec del contractista, conforme al que disposa l'article 196 de la LCSP, l'obligació d'indemnitzar els esmentats danys que s'originin a tercers. Anirà igualment a càrrec seu, indemnitzar els danys que s'originin a l'Ajuntament de Roses o al personal dependent d'aquesta institució, per les mateixes causes i amb idèntiques excepcions que les que assenyala l'article esmentat.

22a Valoració de l'execució del contracte

El/s responsable/s del contracte elaborarà/an un informe del grau de satisfacció en l'execució del contracte per part de l'empresa adjudicatària.

Les informacions de qualificació seran oportunament traslladades a les empreses adjudicatàries i serviran per valorar l'oportunitat de prorrogar el contracte, així com per iniciar actuacions de penalització o de resolució contractual.

23a Drets del contractista

L'empresa adjudicatària té els següents DRETS:

1. L'abonament de les factures del servei, un cop aprovades. Amb la periodicitat que es concreta a l'**apartat P del quadre de característiques**, l'empresa adjudicatària presentarà la corresponent factura dels treballs realitzats. Una vegada fiscalitzada la factura, serà sotmesa a l'aprovació de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Roses, per procedir al seu pagament.
2. A ser indemnitzada en cas de resolució anticipada per causes no imputables al contractista.

24a Obligacions de l'empresa adjudicatària

Són obligacions de l'empresa adjudicatària les següents:

24.1. Obligacions generals:

1. Seran a càrrec del contractista les despeses derivades de la formalització del contracte i de qualsevol altra que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i les condicions que aquestes assenyalin.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 64 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Exp.: 2026/003247

2. D'acord amb l'establert a l'article 133 i a la disposició adicional 25 a de la LCSP, l'adjudicatari es compromet a la més estricta i absoluta confidencialitat i reserva sobre la informació a la qual tingui accés i coneixement en virtut de l'execució del contracte i, en especial, sobre les dades de caràcter personal, que no pot copiar ni utilitzar per a una finalitat diferent a la que es preveu en aquest Plec i que ha de retornar o destruir totalment a la finalització del contracte.

3. El contractista realitzarà el servei de forma integral, per la qual cosa exercirà les funcions d'organització i iniciativa, selecció, gestió, adreça i control del personal i l'adopció de mesures correctives o disciplinàries.

4. Especificar les persones concretes que executaran de forma estable les prestacions objecte del contracte i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte, així com aportar la còpia de la titulació del personal adscrit al contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

5. L'empresa adjudicatària està obligada a subscriure al seu càrrec amb una companyia de reconeguda solvència inscrita en el Registre corresponent, les assegurances descrites en el Quadre de característiques del contracte. Les assegurances hauran d'estar vigents durant tota la durada del contracte i de les pròrrogues si s'acordessin.

6. Complir les obligacions de caràcter laboral i de la Seguretat Social respecte al personal que destini a aquest servei, i que dependrà exclusivament de l'adjudicatari i no tindrà relació laboral ni administrativa, o de qualsevol altra classe, amb l'Ajuntament de Roses.

7. Exercir el servei per si mateix, amb prohibició de cedir-lo o traspasar-lo a tercers, llevat que hi hagi autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Roses, que només ho podrà autoritzar en les circumstàncies assenyalades en la normativa sobre contractació.

8. Indemnitzar els danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència del funcionament del servei, llevat dels actes realitzats per complir una ordre directa imposada per l'Ajuntament de Roses amb caràcter ineludible.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 65 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Exp.: 2026/003247

9. Indemnitzar l'Ajuntament de Roses pels danys i perjudicis derivats del servei que es deixi de prestar, per raons no justificades.

10. Assumir la responsabilitat civil, penal i administrativa, tant davant de l'Ajuntament de Roses com davant de tercers, pels danys i perjudicis causats per l'adjudicatari del servei i/o pel seu personal.

11. El contractista nomenarà un responsable del servei que periòdicament mantindrà reunions de treball i informatives amb la persona responsable de supervisar el servei per part de l'Ajuntament de Roses. Aquesta persona serà l'interlocutor/a amb l'Ajuntament.

12. Prestar el servei de la manera disposada en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb el que ordeni posteriorment l'Ajuntament de Roses.

13. Tenir cura que tot el personal que presta els serveis vagi uniformat o amb identificació de l'empresa, per tal que no hi hagi dubte que no és personal municipal.

14. El compliment de la normativa i les disposicions aplicables en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball. El contractista és responsable davant la Llei de qualsevol accident del seu personal, per la qual cosa i en compliment de les disposicions vigents, tindrà degudament assegurats tots els treballadors que intervinguin en els treballs objecte del contracte.

15. Qualsevol altra obligació establerta en el PPT.

24.2. En relació amb el personal que presta el servei:

1. L'adjudicatari haurà d'aportar el personal necessari i amb la qualificació professional requerida per a l'adequada i eficaç prestació del servei, i aniran al seu càrrec totes les obligacions laborals i de Seguretat Social relacionades amb aquest personal.

2. Les baixes, els permisos, les absències del personal i les vacances anuals de la plantilla hauran de cobrir-se a càrrec del contractista, amb personal suplent de la mateixa qualificació

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 66 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

professional que els substituïts, de manera que la prestació del servei no quedi perjudicada per quedar reduïda la dotació de personal adscrit al servei.

3. L'empresa adjudicatària, en la seva condició d'empresa, serà l'única responsable davant del personal adscrit al servei contractat del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, de la Seguretat Social i, també, del conveni col·lectiu que correspongui.

4. L'empresa adjudicatària té l'obligació ineludible de pagar al personal adscrit al servei la retribució laboral total que correspongui d'acord amb el conveni laboral d'aplicació.

5. L'empresa adjudicatària estarà obligada a facilitar la relació de personal destinat al servei per a cada tasca concreta als efectes d'identificació i comunicació.

25a Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

26a Cessió del contracte i subcontractació

26.1. Cessió del contracte: A l'apartat N del quadre de característiques s'estableix si s'admet o no la cessió del contracte.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 67 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Exp.: 2026/003247

Per al supòsit d'admetre's la cessió, l'empresa contractista podrà cedir els drets i les obligacions relatives a aquest contracte a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

La cessió del contracte es tramitarà amb el mateix procediment establert per a la modificació del contracte.

26.2. Subcontractació: A l'apartat O del quadre de característiques s'estableix si s'admet o no la subcontractació.

La celebració de subcontractes, en el cas d'estar permesa, estarà sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 215 de la LCSP.

El contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard quan s'iniciï la seva execució, la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat del subcontractista i justificant suficientment la seva aptitud per executar la prestació, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

La infracció de les condicions establertes en l'article 215 anteriorment esmentat per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 68 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas pot concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 de la LCSP.

El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

El pagament a subcontractistes i subministradors es regeix pel que disposa l'article 216 i 217 de la LCSP. L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalties que es preveuen en l'apartat R del quadre de característiques, responnent la garantia definitiva, si escau, d'aquestes penyalitats.

27a Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 69 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, les empreses o les branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

28a Modificació del contracte

En el present contracte procedirà la modificació en els termes que preveu l'article 204 de la LCSP, si així estigués previst a l'apartat M del quadre de característiques.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 70 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

En cas que s'admeti la cessió del contracte conforme a l'establert a l'**apartat N del quadre de característiques**, aquesta es tramitarà com una modificació del contracte. Així mateix, si s'ha previst la revisió de preus d'acord amb l'**apartat B.5 del quadre de característiques**, aquesta es tramitarà com una modificació del contracte. Igualment es tramitarà com una modificació del contracte la transformació de l'empresa adjudicatària d'acord amb l'establert a la clàusula anterior.

D'altra banda, l'eventual successió total o parcial en la persona de l'empresa contractista a causa d'una reestructuració empresarial per absorció, fusió, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat també es considera i es tramitarà com una modificació del contracte, d'acord amb l'establert a la clàusula anterior.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes i s'han de formalitzar conforme al que disposa l'article 153 de la LCSP. La modificació del contracte es tramitarà amb el procediment establert en l'article 207 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en els termes previstos en l'article 207.3 de la LCSP.

29a Resolució d'incidències

Si hi ha discrepàncies de caràcter tècnic entre el/s responsable/s del contracte i el contractista pel que fa a la interpretació del programa de treball i a la seva realització, les resoldrà l'Ajuntament de Roses, amb caràcter immediatament executiu, en ús de la prerrogativa d'interpretació dels contractes que la legislació vigent li confereix.

Si el contractista formalitza la seva discrepància mitjançant escrit presentat en el Registre General de l'Ajuntament de Roses i transcorren 15 dies hàbils sense que recaigui resolució expressa al respecte, s'entendrà desestimada la petició.

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 71 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

30a Recepció i liquidació

30.1. La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, el/s responsable/s del contracte comprovarà/an el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

30.2. Quinze dies abans del compliment del termini de garantia, o una vegada finalitzat el contracte (en cas de no establir-se termini de garantia), el tècnic responsable del contracte redactarà un informe sobre l'estat dels treballs. Si és favorable, el contractista quedarà rellevat de qualsevol responsabilitat i es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que resultin de la liquidació, que s'hauran d'abonar a la part creditora en el termini de seixanta dies (60).

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 72 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

31a Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana en l'execució del contracte

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució del contracte. Així mateix l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar almenys el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

32a Confidencialitat i protecció de les dades personals

L'entitat adjudicatària del contracte s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa vigent de protecció de dades, en relació amb les dades personals a les quals es tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

1. Les dades personals que s'obtinguin del contractista seran tractades per l'Ajuntament com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment al Departament de Contractació de l'Ajuntament.

2. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la resolució de la relació contractual.

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 73 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

3. El contractista complirà el Reglament General de Protecció de Dades i la normativa estatal sobre aquesta matèria, en relació a les dades identificatives i de contacte del personal de l'Ajuntament a les quals tinguin accés en l'execució del contracte. En el cas que l'execució del contracte comportés el tractament d'altres dades personals responsabilitat de l'Ajuntament d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament en el sentit i amb les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament General de Protecció de Dades. Seguirà les instruccions de l'Ajuntament en relació al tractament de les dades i, abans de portar a terme el tractament, signarà el document sobre el compliment de la normativa de protecció de dades, mesures tècniques a adoptar i compromís de confidencialitat que l'Ajuntament li facilitarà.

33a Notificació als candidats i licitadors, publicitat de les adjudicacions i utilització dels mitjans electrònics

1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. Els sistemes de notificació podran ser a través de qualsevol dels dos mecanismes establerts a la DA 15 de la LCSP i a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

a. A través de Direcció Electrònica Habilitada Única (DEH) de que disposi el licitador i faciliti a l'Ajuntament per a rebre les notificacions relacionades amb el present contracte.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 74 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

b. Mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM, si el licitador no tingués o no facilités la DEH.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat en el formulari de declaració. Un cop rebut el correu electrònic i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

En tots dos sistemes els terminis de la notificació es comptaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil del contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, el conjunt de tràmits, actuacions, avisos i informacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació entre les empreses licitadores i l'Ajuntament de Roses es realitzaran a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (<https://contractaciopublica.gencat.cat>), en la qual està comprès el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Roses, i també accessible a través de l'adreça www.seu-e.cat/web/roses.

Amb aquest objectiu, les empreses licitadores hauran de subscriure's com a interessades en aquesta licitació, a través del formulari de subscripció que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil del contractant de l'Ajuntament de Roses, accessible a través de qualsevol de les adreces www.seu-e.cat/web/roses o <https://contractaciopublica.gencat.cat>.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones identificades de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així mateix, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 75 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública on està ubicat el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i l'hora de la informació publicada. En ell també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

D'altra banda, les empreses licitadores també podran donar-se d'alta en el Perfil de licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

3. Certificats digitals. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del formulari de declaració i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

34a Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

1. Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 76 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

2. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa, segons el seu cas, d'exclusió de la licitació i de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 77 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Exp.: 2026/003247

35a Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en els articles 211, 212 i 313 de la LCSP, així com per l'incompliment de les obligacions declarades essencials en aquest plec.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP en què es garanteixi l'audiència a aquest i amb els efectes previstos als articles 213 i 313 de la LCSP i 110 a 113 i 172 del RGLCAP.

36a Règim de recursos

El contracte té la qualificació jurídica d'administratiu i, en no estar subjecte a regulació harmonitzada ni tenir un valor estimat superior a cent mil euros, els plecs reguladors de la licitació i els que estableixin les característiques de la prestació així com els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests últims decideixin directament o indirectament l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o a interessos legítims, l'acord d'adjudicació del contracte i les modificacions del contracte basades en l'incompliment d'allò establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, i els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles del recurs administratiu de reposició que té caràcter potestatiu, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, directament, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

37a Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim general d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 78 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

38a Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.



Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 79 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

III. ANNEXOS

Annex número 1. Model de declaracions*

Annex número 2. Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos*.

Annex número 3. Model d'oferta econòmica i d'altres criteris d'adjudicació de valoració automàtica*.

** Els annexos estan disponibles com a plantilla (en format editable) en el sobres d'aquesta licitació inclosos en l'eina de Sobre Digital.*

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL DE DECLARACIÓ NI D'OFERTA ECONÒMICA DIFERENT ALS QUE CONSTEN ALS ANNEXOS.

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 80 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

Annex número 1. Model de declaracions

** Aquest annex està disponible com a plantilla en el sobre A d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital*

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL DE DECLARACIÓ.

1. Dades del licitador

El/la Sr/Sra, amb domicili a, carrer..... núm....., CP, i amb NIF....., en nom propi / en nom i representació de l'empresa, amb domicili social a, carrer, núm. i NIF, segons poders atorgats davant el notari Sr/Sra, en data, amb núm. de protocol, sol·licita participar en la licitació del contracte del "Servei de gestió, dinamització, creació de continguts i assessorament de les xarxes socials del perfil Ajuntament de Roses", i a l'efecte formula les declaracions següents:

2. Declaracions

En el seu propi nom / En nom i representació de l'empresa per a la qual actua,

DECLARA, sota la seva responsabilitat:

a. Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal, no està incursa en cap prohibició de contractar establerta en la normativa de contractes del sector públic i que es troba al corrent dels pagaments amb la Seguretat Social, amb l'Agència Tributària de l'Estat, amb l'Agència Tributària de Catalunya i que està donada d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, quan exerceixi activitats subjectes a l'esmentat impost i, si s'escau, estar-ne al corrent del pagament.

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 81 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

b. Que l'empresa té plena capacitat d'obrar i no està incursa en les prohibicions contingudes a l'article 71 de la LCSP, i que les persones físiques o els administradors de les persones jurídiques no estan incursos en els supòsits previstos a la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o de les respectives normes de la Generalitat de Catalunya; així com en el cas d'estar subjectes a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, gaudeixen de la compatibilitat corresponent amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

c. Que disposa de la solvència econòmica i financera, tècnica i professional i de l'habilitació, necessàries per a l'execució del contracte.

d. Que disposa dels mitjans personals i materials suficients per a l'execució del contracte.

e. Que l'empresa que representa:

☐ Està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).

☐ Està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).

☐ No està inscrita encara en cap Registre Oficial de Licitadors, però ha presentat la seva sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, juntament amb la documentació preceptiva per a això, a data anterior a la data de finalització de presentació d'ofertes i no ha rebut requeriment d'esmena.

☐ No està inscrita en cap Registre Oficial de Licitadors.

f. Declaració de vigència de dades inscrites en el Registre:

(Aquesta declaració només la realitzaran les empreses que hagin declarat a l'apartat anterior estar inscrites en un Registre Oficial de Licitadors)

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 82 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

☐ La informació que consta en l'esmentat registre NO ha estat modificada i resta vigent.

☐ De la informació inscrita en el registre ha estat modificada o no és vigents la següent:
(Indicar les dades registrades que han canviar o que ja no estan vigents).....

..... Pel que en el cas que se li requerís l'acreditació d'aquestes dades, es compromet a aportar-la en el termini que es concedeixi.

g. En relació a la notificació electrònica:

☐ Que disposa de Direcció Electrònica Habilitada única (DEH) per a rebre notificacions i la designo com mitjà preferent per rebre totes les notificacions en relació al contracte de referència a l'adreça:

☐ Que no disposa de DEH i per tant designa com a persona/es autoritzada/es per poder consultar les comunicacions i notificacions d'aquest procediment de licitació la/les següent/s persona/es:

1. Nom i cognoms:

NIF:

Correu electrònic:

Telèfon mòbil:

2. Nom i cognoms:

NIF:

Correu electrònic:

Telèfon mòbil:

h. En relació al tipus d'empresa

(Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques)

Que l'empresa licitadora és una microempresa, una petita o mitjana empresa:

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 83 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

☐ SÍ

☐ NO

(Nota. Es defineix: **Microempresa**: empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeixi els 2 milions EUR.

Petita empresa : empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeixi els 10 milions EUR.

Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeixi de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeixi de 43 milions EUR.)

i. En relació al compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades, cal escollir una de les següents opcions:

Si l'empresa té més de 50 treballadors:

☐ Que l'empresa té més de 50 treballadors i està integrada per un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

Si l'empresa té menys de 50 treballadors:

☐ Que l'empresa està integrada per un nombre inferior a 50 treballadors.

j. En relació al compliment de la normativa de paritat:

Si l'empresa té 50 o més treballadors:

☐ Que l'empresa té 50 o més treballadors i disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Si l'empresa té menys de 50 treballadors:

☐ Que empresa té menys de 50 treballadors.

☐ Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

k. En relació amb altres aspectes (seleccionar, si escau):

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 84 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

☐ Que l'empresa pertany al grup empresarial, del qual formen part
les empreses següents:

I. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

(Aquesta declaració només la realitzaran les empreses estrangeres)

☐ Declara la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Signatura electrònica:



Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 85 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

Annex número 2. Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)

** Aquest annex està disponible com a plantilla en el sobre A d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital*

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL DE DECLARACIÓ

1. Dades del licitador

El/la Sr/Sra, amb domicili a, carrer..... núm....., CP, i amb NIF....., en nom propi / en nom i representació de l'empresa, amb domicili social a, carrer, núm. i NIF, segons poders atorgats davant el notari Sr/Sra, en data, amb núm. de protocol, sol·licita participar en la licitació del contracte del «Servei de gestió, dinamització, creació de continguts i assessorament de les xarxes socials del perfil Ajuntament de Roses», i a l'efecte formula les declaracions següents:

2. Declaracions

Per tal de garantir la imparcialitat en el present procediment de contractació, la persona sotasignant, en el seu propi nom / en nom i representació de l'empresa per a la qual actua,

DECLARA, sota la seva responsabilitat:

a. Estar informat/da del següent:

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 86 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

Que existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal, d'acord amb l'article 61.3 "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE).

Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té com a objectiu evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

Que segons l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, hauran d'abstenir-se d'intervenir en el procediment les autoritats i el personal al servei de les Administracions en qui es donin algunes de les circumstàncies següents:

- Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb alguna persona interessada.
- Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol de les persones interessades i també els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.
- Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els últims dos anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 87 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

b. Que no em trobo en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte de interessos, és a dir quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es pugui veure compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal, d'acord amb l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE.

c. Que no concorre cap de les causes d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, que pugui afectar el procediment de licitació/concessió, concretament:

- Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb alguna persona interessada.
- Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol de les persones interessades, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.
- Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

d. Que em comprometo a posar en coneixement del meu superior jeràrquic, sense dilació, de qualsevol situació de conflicte

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 88 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugui donar lloc a aquest escenari.

e. Conec que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrí que sigui falsa, implicarà les conseqüències disciplinàries / administratives / judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

Signatura electrònica:



Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 89 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

Annex número 3. Model d'oferta econòmica i d'altres criteris d'adjudicació de valoració automàtica.

** Aquest annex està disponible com a plantilla en el sobre B d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital*

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL D'OFERTA ECONÒMICA.

1. Oferta econòmica:

El Sr /La Sra _____, amb domicili a _____, carrer _____
_____, núm. _____, CP _____, amb DNI núm _____
_____, (si actua en representació d'algú altre: com a apoderat de _____ amb
domicili a _____, carrer _____, CP _____ i DNI/NIF núm. _____
_____), es compromet a executar el contracte del "Servei de gestió, dinamització, creació de
continguts i assessorament de les xarxes socials del perfil Ajuntament de Roses", i oferta un
**preu per a tota la durada del contracte de _____ euros (en lletres i
números),** que més _____ euros (en lletres i números), corresponent al -
---- % de l'impost sobre el valor afegit, **fan un import total ofert de _____**
--- euros (en lletres i números). (Cal tenir en compte que el preu ofert ha de comprendre tota la
durada del contracte (sense pròrrogues), de tal forma que si el contracte té una durada superior
a un any el preu que s'ofereixi ha de incloure tota la durada, no l'import corresponent a un any
de contracte), que comprèn tota la durada del contracte, sense pròrrogues, amb subjecció als
plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars que consten a
l'expedient i que serveixen de base a la convocatòria, dels quals el licitador manifesta que
coneix i accepta incondicionalment les seves clàusules, a la Llei de contractes del sector públic,
i al Reglament general de la LCAP.

2. Oferta de millora de la qualitat del servei:

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 90 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

En el sentit que, en cas de resultar adjudicatària del contracte, l'empresa licitadora es compromet a adscriure els mitjans necessaris per a la correcta prestació del servei i, als efectes de consideració dels criteris de valoració, ofereix les següents millores:

2.1. Augment en el nombre de cobertura presencial d'actes.

(Per poder valorar aquest criteri el licitador haurà de marcar el requadre i indicar la dada que es demana).

- ☐ Ofereixo un augment del nombre de cobertura presencial d'actes en *(indicar el nombre)* actes mensuals més, respecte del mínim de 10 actes mensuals establerts en el PPT.

2.2. Adscripció al contracte d'un professional amb titulacions addicionals a l'exigida.

(Per poder valorar aquest criteri el licitador haurà de marcar el requadre).

- ☐ Ofereixo adscriure al contracte una persona amb titulació de grau universitari en disseny gràfic o comunicació audiovisual.

2.3. Augment en el nombre de notes de premsa anuals.

Codi segur de verificació: **19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 91 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

(Per poder valorar aquest criteri el licitador haurà de marcar el requadre i indicar la dada que es demana).

☐ Ofereixo una ampliació del servei de redacció puntual de notes de premsa en *(indicar el nombre)* nota/es de premsa anual/s més, respecte del mínim de 10 notes anuals establertes en el PPT.

2.4. Per reducció de la petjada de carboni derivada de desplaçaments.

(Per poder valorar aquest criteri el licitador haurà de marcar el requadre corresponent).

☐ El centre de treball principal adscrit al contracte es troba a una distància de fins a 15 km respecte del municipi de Roses.

☐ El centre de treball principal adscrit al contracte es troba a una distància d'entre 15,01 km a 40 km respecte del municipi de Roses.

☐ El centre de treball principal adscrit al contracte es troba a una distància d'entre 40,01 km a 80 km respecte del municipi de Roses.

☐ El centre de treball principal adscrit al contracte es troba a una distància de més de 80,01 km respecte del municipi de Roses.

Signatura electrònica

Codi segur de verificació: 19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
19aa702d-4a9c-4126-a0ff-98b40981ce2b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55800163
Data d'impressió: 14/09/2026 08:22:54
Pàgina 92 de 92

SIGNATURES
1.- Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 10/09/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/003247

IV. INSTRUCCIONS PER PROTEGIR ELS DOCUMENTS ELECTRÒNICAMENT

Amb la finalitat de poder protegir els documents en PDF que conformen l'oferta, i a fi que no es puguin manipular un cop signats, s'haurà de procedir de la forma següent:

- Quan es clica la icona "Signa digitalment" i a continuació es clica "Continua", apareix el quadre de diàleg que apareix a la imatge inferior.
- Marcar l'opció que s'assenyala a la imatge inferior i que figura amb el text "Bloqueja el document després de signar-lo" i a continuació clicar "Signa" i signar.

