Descripció del contracte	Servei de manteniment de la comunicació de lectura de comptador segons P.O. 9.2. a distribuïdora
Pressupost base de licitació	1.306,80 € (IVA inclòs)
Tipificació contracte	Servei
Codi CPV	72318000-7 Serveis de transmissió de dades
Procediment	Negociat sense publicitat
Expedient	20260024

ÍNDEX

1. PODER ADJUDICADOR 2
2. OBJECTE I RÈGIM DEL CONTRACTE 2
3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE 3
4. DURADA DEL CONTRACTE 4
5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DEL CONTRACTANT 5
6. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ 5
7. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ 5
8. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA 5
9. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES 7
10. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS 8
11. NEGOCIACIÓ 12
12. CRITERIS DE PONDERACIÓ 12
13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I FORMALITZACIÓ 12
14. GARANTIA DEFINITIVA I FORMA DE CONSTITUCIÓ 13
15. EXECUCIÓ I COMPLIMENT DEL CONTRACTE 13
16. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA 13
17. REVISIÓ DE PREUS 14
18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE 14
19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ 15
20. DRETS I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA I DE TRARGISA 15
21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE 17
22. VARIANTS I MILLORES 17
23. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ 17
24. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 17
25. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE 19
26. CONFIDENCIALITAT 20
27. PRERROGATIVES, RECURSOS I JURISDICCIÓ 21
28. RÈGIM JURÍDIC 21
ANNEX 1 23
ANNEX 2 24

1. PODER ADJUDICADOR

Nom: Tractament de Residus i d'Aigües Residuals del Sistema de Girona, SA
Adreça postal: Disseminat de Campdorà, 28 **Codi postal:** 17461
Perfil del contractant:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=24016420

Informació a les licitadores:

En relació amb el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, poden adreçar les preguntes al perfil del contractant, a la següent adreça:
https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/trargisa?categoria=0&tipus=104&page=0

2. OBJECTE I RÈGIM DEL CONTRACTE

És objecte del present plec de clàusules administratives particulars la determinació de les condicions jurídiques i econòmiques i l'adjudicació, per **procediment negociat sense publicitat**, del **contracte del servei de manteniment de la comunicació de lectura de comptador segons P.O. 9.2. a distribuïdora.**

Les especificacions tècniques es concreten al plec tècnic de l'expedient de contractació. Les necessitats administratives a satisfer, així com la idoneïtat de l'objecte del contracte estan acreditats a l'expedient, concretament a l'informe de necessitats.

Els motius tècnics que emparen la decisió del responsable del contracte de portar a terme aquesta licitació a través d'un procediment negociat sense publicitat es troben justificats en els informes incorporats en l'expedient de la contractació.

D'acord amb l'article 168.a) 2º de la LCSP els òrgans de contractació podran adjudicar contractes utilitzant el procediment negociat sense publicitat quan els serveis només puguin encomanar-se a un empresari determinat per raó de no existència de competència per raons tècniques o per raons d'exclusivitat. Així doncs, el procediment d'adjudicació serà el procediment negociat sense publicitat.

D'acord amb l'article 99.3.b) de la LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba a l'expedient.

Aquest contracte té caràcter privat i es tipifica com a contracte de subministrament de conformitat amb l'article 16 i 26 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

La classificació del contracte segons la nomenclatura CPV de la Comissió Europea té el següent codis:
72318000-7 Serveis de transmissió de dades

3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és de mil tres-cents sis euros amb vuitanta cèntims (1.306,80 €), amb el desglossament següent:

- 1.080,00 € de pressupost net.
- 226,80 € en concepte d'IVA calculat al 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

El preu ofert per l'empresa licitadora ha d'incloure totes les despeses que es deriven del contracte.

		Pressupost base (import contracte sense pròrrogues ni modificacions)			
Any	Partida pressupostària	Pressupost net (sense IVA)	IVA	Import IVA	Import total (IVA inclòs)
2026	214.0001	216,00 €	21%	45,35 €	261.36 €
2027	214.0001	216,00 €	21%	45,35 €	261.36 €
2028	214.0001	216,00 €	21%	45,35 €	261.36 €
2029	214.0001	216,00 €	21%	45,35 €	261.36 €
2030	214.0001	216,00 €	21%	45,35 €	261.36 €
					1.306,80 €

Estudi econòmic:

Per a la fixació del pressupost base de licitació s'han tingut en compte els preus de tarifa de Promociones Eléctricas Renovables SL

Aquest serà el preu màxim que podrà oferir per al material la instal·lació i els serveis d'enviament de dades, atenció i resolució de problemes de comunicació durant cinc anys:

	Base	Anys	TOTAL
Manteniment anual de targeta Multi-operadora IP fixa per a lectura quart horària del comptador del punt frontera	216,00 €	5	1.080,00 €
TOTAL BASE			1.080,00 €
IVA 21%			226,80 €
TOTAL			1.306,80 €

El valor estimat del contracte és de mil vuitanta euros (1.080,00 €), sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total màxim que pot ser retribuït al contractista, incloent les possibles pròrrogues i possibles modificacions.

	Valor estimat del contracte (sense IVA)				
Any	VEC prestació	VEC eventuals pròrrogues	VEC modificacions previstes (20%)	VEC altres conceptes (10%)	SUMA
2026	216,00 €	-	-	-	216,00 €
2027	216,00 €	-	-	-	216,00 €
2028	216,00 €	-	-	-	216,00 €
2029	216,00 €	-	-	-	216,00 €
2030	216,00 €	-	-	-	216,00 €
TOTAL					**1.080,00 €**

4. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada de cinc anys i l'inici del mateix serà l'endemà de la seva signatura La determinació d'aquesta durada es justifica per la naturalesa continuada de la prestació i per la conveniència de garantir l'estabilitat i la continuïtat del servei de manteniment i comunicació de les dades de telemesura en temps real a la distribuïdora E-Distribución, prestat a través de l'empresa **Promociones Eléctricas Renovables, S.L.**

Així mateix, l'establiment d'un termini de cinc anys permet optimitzar els recursos administratius associats a la gestió contractual, evitant la tramitació recurrent de nous procediments de contractació per a un servei imprescindible per al correcte funcionament de la instal·lació i per al compliment de les obligacions de comunicació imposades per l'operador del sistema elèctric.

El contracte no preveu la possibilitat de pròrroga, de manera que quedarà extingit automàticament una vegada transcorregut el termini de vigència establert.

5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DEL CONTRACTANT

El Consell d'Administració, en data 28 de març de 2025, va acordar que per a les contractacions d'import fins a 100.000 €, l'òrgan de contractació seria el director gerent de TRARGISA.

El perfil del contractant es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i s'hi pot accedir a través d'aquest enllaç: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=24016420

6. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, d'acord amb l'article 131 de la LCSP.

El present contracte s'adjudicarà pel procediment **negociat sense publicitat,** en virtut dels articles 168.a) 2n de la LCSP, atenent a raons tècniques i d'exclusivitat, d'acord amb l'informe emès pel cap de l'Àrea de Residus.

7. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

A través de la pàgina web: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=24016420 es pot accedir al perfil del contractant de TRARGISA, en el qual hi constarà la informació relativa a l'adjudicació i formalització de la present contractació.

8. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 de la LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 de la LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb prou elements per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les empreses que disposin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 de la LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

L'empresa licitadora ha de disposar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima que es detalla en aquesta clàusula.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP caldrà presentar la documentació que acrediti el volum anual de negocis referit al millor dels últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresa, ha de **tenir un valor estimat igual o superior a l'exigit a l'anunci de licitació.** En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici de l'activitat sigui inferior a un any, comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

La solvència econòmica s'acreditarà, en primera instància, mitjançant l'aportació d'una declaració responsable (Annex 1) i, per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzades pel Registre Mercantil.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA

D'acord amb l'article 89.1.a) caldrà presentar una relació de serveis prestats, de naturalesa igual o similar del que és objecte del contracte, dels últims tres anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Les condicions i requisits establerts en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

9. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES

Per concórrer a aquesta licitació les empreses han de presentar un sobre digital únic, tal i com s'explica a la clàusula següent. La proposició haurà d'ajustar-se al previst en aquest plec de clàusules administratives i al plec de prescripcions tècniques particulars, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresa del contingut de la totalitat de les esmentades clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva.

L'empresa licitadora podrà indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

SOBRE ÚNIC "DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, TÈCNICA I ECONÒMICA"

El sobre ha de contenir:

1. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) (obligatori) D'acord amb el model que es pot trobar a l'enllaç següent:
https://web.girona.cat/documents/20147/10280163/DEUC.pdf

2. Declaració responsable, d'acord amb el model que consta com a Annex 1 en aquest plec de clàusules administratives particulars.

3. Acreditació de la solvència econòmica i relació dels serveis prestats que s'indiquen a la clàusula 8a.

4. Proposició econòmica, d'acord amb el model que consta com a Annex 2 en aquest plec de clàusules administratives particulars.

10. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les empreses podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 de la LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicaran al perfil del contractant.

El termini per a la presentació de les proposicions serà de **quinze dies naturals**, a comptar des de l'endemà de l'enviament de la invitació. Es considera que tractant-se d'un únic possible licitador i havent de presentar-se només la documentació relativa a la declaració responsable i l'oferta econòmica, aquest termini és suficient i adequat a la poca complexitat de la licitació. En cas que el licitador convidat considerés que no disposa de suficient temps, es podria prorrogar 5 dies més el període.

Les proposicions es presentaran utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb allò establert a la disposició addicional quinzena de la LCSP. A l'efecte, les ofertes s'hauran de presentar utilitzant la Plataforma de serveis de contractació pública: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/trargisa/customProf en la forma, termini i lloc indicats en l'anunci de licitació.

Les proposicions que no es presentin pels mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al/s correu/s electrònic/s que hagin indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, i han de ser les mateixes que les designades en la declaració responsable per a rebre avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació, en el moment de l'enviament de les ofertes. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la quan han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

TRARGISA demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'obertura dels sobres per part del tècnic que durà a terme la valoració.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina Sobre Digital.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en 3 dies el termini de presentació de les mateixes, es publicarà l'esmena corresponent a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, i, addicionalment, es comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina Sobre Digital a l'apartat "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. És obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que TRARGISA no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, i davant la impossibilitat d'accedir al contingut d'aquests documents, el tècnic que durà a terme la valoració de les ofertes valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents

imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, el tècnic podrà acordar l'exclusió de l'empresa. També es valoraria la possibilitat de sol·licitar a l'empresa licitadora còpia de seguretat d'aquests documents malmesos presentats en suport físic electrònic.

En cas de sol·licitar a les empreses licitadores còpia de seguretat dels documents malmesos en suport físic electrònic, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser utilitzada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml

El format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF. En cas de ser necessària la compressió de documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació obligatori serà el format .rar o .zip, en tant que formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

Les proposicions es formularan conforme els models establerts en aquest plec, acompanyades de la documentació enumerada en la clàusula anterior. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició i no s'acceptaran variants. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal d'empresaris si ho ha fet individualment. La contradicció d'aquest principi donarà lloc a la desestimació de totes les proposicions que hagi presentat segons el que preveu l'article 139.3 de la LCSP.

Una vegada presentades, les proposicions no podran retirar-se. Les proposicions fora de termini no seran admeses.

11. NEGOCIACIÓ

Una vegada transcorregut el termini per presentar l'oferta es portarà a terme l'obertura del sobre per part del responsable del contracte es procedirà a la qualificació de la documentació presentada. Si s'observen defectes formals es podrà concedir un termini de tres dies perquè l'empresa licitadora els esmeni.

Un cop obert el sobre es durà a terme la negociació amb l'empresa licitadora del preu del servei que és objecte del contracte. Si l'empresa licitadora no millora les condicions de l'oferta continguda o no acudeix a la negociació, s'entén que manté la proposició formulada.

12. CRITERIS DE PONDERACIÓ

Com sigui que en el present cas i davant del fet que la prestació que TRARGISA pretén contractar està perfectament definida, l'aspecte a negociar **serà únicament el preu** (100 punts sobre 100 possibles).

13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I FORMALITZACIÓ

L'òrgan de contractació, després dels tràmits pertinents, procedirà a adjudicar el contracte a l'empresa determinada atès que és l'única a qui se li pot encomanar per raons tècniques o per motius relacionats amb la protecció d'exclusivitat.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en els termes establerts en l'article 151 de la LCSP. L'adjudicació es notificarà a l'adjudicatària i simultàniament es publicarà al perfil del contractant de TRARGISA, indicant el termini en què s'hagi de procedir a la formalització del contracte.

El contracte es perfeccionarà amb la formalització, en virtut de la qual l'adjudicatària i TRARGISA restaran obligats al seu compliment. Aquest s'instrumentarà en document privat, sens perjudici que la contractista sol·liciti que es faci en escriptura pública, resultant al seu càrrec les despeses que aquest tràmit generi.

La formalització del contracte no es podrà efectuar més enllà dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació. La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant de TRARGISA, en un termini no superior a quinze dies des de la data de formalització.

14. GARANTIA DEFINITIVA I FORMA DE CONSTITUCIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 107.1 de la LCSP i amb allò establert a l'informe tècnic de necessitat, es proposa eximir l'empresa proposada com adjudicatària de constituir la garantia definitiva.

No obstant això, l'empresa haurà de respondre en cas de desperfecte d'algun dels productes o del servei executat, durant el termini **de dos anys**, a comptar des de l'acta de recepció dels treballs.

15. EXECUCIÓ I COMPLIMENT DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en aquest plec, al plec de prescripcions tècniques i d'acord amb les instruccions que es donaran a la contractista per part de la responsable del contracte.

El compliment de les prestacions objecte d'aquest contracte s'entenen a risc i ventura de l'empresa adjudicatària, de conformitat amb l'article 197 de la LCSP.

El contracte s'entendrà complert per la contractista quan hagi vençut el termini contractual i s'hagi realitzat la totalitat de les prestacions contractades a satisfacció de TRARGISA. Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant un acte formal i comportarà l'obligació de TRARGISA de practicar a l'empresa adjudicatària la liquidació del contracte i abonar-li el saldo resultant de conformitat amb l'article 210.4 de la LCSP.

16. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

D'acord amb l'article 102 de la LCSP el preu retribueix la prestació realitzada. El preu es determinarà en euros.

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu fixat per a la realització dels treballs, amb exclusió de les possibles sancions que es poguessin imposar, de conformitat amb el preu establert en l'adjudicació del contracte, i el de les modificacions, si n'hi hagués, mitjançant la presentació de les factures corresponents, que s'hauran de presentar al Registre de TRARGISA.

Els pagaments de les factures es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació d'aquesta, d'acord amb el que s'estableix a l'article 198.4 de la LCSP.

De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, a la factura s'hauran d'incloure obligatòriament les mencions següents:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat: Consell d'Administració de TRARGISA.
Òrgan de contractació: director gerent de TRARGISA
Destinatari: Joan Baró Guerra, cap de l'Àrea de Residus, responsable del contracte
Expedient: 20260024

A més, les factures emeses per l'adjudicatària hauran d'incloure:

- El detall de l'IVA i correspondran en forma i contingut als albarans del servei.
- Nom complert de la societat: Tractament de residus i d'aigües residuals del sistema de Girona, SA.
- CIF: A-17068511
- Adreça: Disseminat de Campdorà, 28, de Girona (17461).
- Forma de pagament: transferència

17. REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb la previsió de l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu.

18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació de TRARGISA, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, designa com a responsable del contracte el cap de l'Àrea de Residus, el senyor Joan Baró Guerra, al qual correspondrà supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assolir la correcta realització de les prestacions pactades, d'acord amb les prescripcions tècniques reguladores d'aquest contracte, proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar i conformar l'aprovació dels treballs, deixant salvada l'adopció de decisions que corresponguin a l'atribució exclusiva de l'òrgan de contractació.

19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 202 de la LCSP s'estableixen les condicions especials d'execució, que es detallen tot seguit. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligacions essencials del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

Reducció del consum de paper

L'empresa adjudicatària, per reduir el consum de paper, té l'obligació de lliurar tots els documents de treball generats durant el servei o el projecte en format electrònic per correu electrònic o per mitjà d'un servidor (amb enllaços per baixar els documents o per FTP).
En cas que el responsable del contracte consideri necessària la impressió dels documents o que l'empresa ho sol·liciti expressament (com a informes de treball, documents per a reunions, etc.), l'empresa adjudicatària ha d'utilitzar paper 100 % reciclat o paper no reciclat amb un contingut mínim de fibres de gestió forestal sostenible o reciclades del 20 %.

Mitjà d'acreditació:

En relació amb el lliurament de documents a través de mitjans electrònics, al final del període d'execució del servei cal lliurar una relació dels documents que s'han lliurat, identificant el mitjà electrònic pel qual s'han fet arribar.
En relació amb la impressió necessària, l'empresa adjudicatària ha de presentar l'acreditació del tipus de paper que ha utilitzat.
Aquesta condició especial d'execució tindrà caràcter d'obligació contractual essencial i el seu incompliment donarà peu a la resolució del contracte.

20. DRETS I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA I DE TRARGISA

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat i un cop adjudicats els subministraments assumeix les obligacions que segueixen, a més de les establertes en la LCSP:

1. Complir el contracte dins el termini fixat per a la seva realització, amb estricta subjecció a les clàusules estipulades al contracte, als plecs tècnic i administratiu i a les instruccions que li pugui donar la responsable del contracte.

2. Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa o industrial. L'adjudicatària serà responsable de totes les obligacions i

prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables.

3. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de seguretat social, així com amb l'aplicació dels principis de l'acció preventiva previstos a l'article 15 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, modificada per la Llei 54/2003, de 13 de desembre, de prevenció de riscos laborals incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

4. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5. Complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

6. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de seguretat social, així com amb l'aplicació dels principis de l'acció preventiva previstos a l'article 15 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, modificada per la Llei 54/2003, de 13 de desembre, de prevenció de riscos laborals incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

La contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de les obligacions que li siguin imposades pel seu caràcter d'empleadora, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral.

Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

En cas d'incidents o accidents del personal que realitza el servei en el centre de TRARGISA, l'empresa haurà d'informar a TRARGISA sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

7. Designar una persona com a interlocutora, tècnic competent o responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal. Aquesta persona haurà de fer d'enllaç amb el responsable del contracte.

8. Demanar i obtenir autorització de la responsable del contracte de TRARGISA per modificar qualsevol aspecte lligat al funcionament o característiques del servei.

9. Complir amb la condició especial d'execució.

10. Informar per escrit i de forma immediata al responsable del contracte de qualsevol incidència important que afecti el servei.

11. Demanar i obtenir autorització del responsable del contracte de TRARGISA per modificar qualsevol aspecte lligat al funcionament o característiques del servei.

12. Portar tot l'instrumental, eines, equips de mesura, mitjans auxiliars i de seguretat necessaris per a la prestació del servei.

21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

22. VARIANTS I MILLORES

En el present contracte no es podran proposar variants ni millores.

23. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

D'acord amb l'article 214 de la LCSP no procedeix la cessió del contracte.

D'acord amb allò establert a l'article 215 de la LCSP, el contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.

24. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatària està obligada a complir el contracte amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques i amb aquelles que hagi presentat a l'oferta.

En cas d'incompliment serà d'aplicació el contingut dels articles 192 i següents de la LCSP.

A més, es tipifiquen les faltes següents:

Faltes molt greus:
- Impossibilitat de contactar per correu electrònic o telèfon amb l'adjudicatari durant més d'una setmana.
- Cometre tres faltes greus en un període d'un mes.

Faltes greus:
- La prestació defectuosa o irregular del servei.
- La falta de recollida dintre del temps pactat de com a termini de subministrament.
- Cometre tres faltes lleus en un període d'un mes

Faltes lleus:
- Altres incompliments no previstos i que, d'alguna manera, signifiquin un detriment de les condicions establertes al present plec, el plec de clàusules administratives amb perjudici no greu dels serveis contractats

Independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, TRARGISA podrà aplicar les sancions següents:

a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.

b) Faltes greus: multa de fins a un 6% del preu del contracte.

c) Faltes lleus: multa de fins a un 3% del preu del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut per la contractista

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en els documents comptables de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

La imposició d'aquestes penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis, ni la possible resolució del contracte.

25. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes següents:

a) Mort o incapacitat sobrevinguda de la persona contractista individual o extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista.
b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
c) El mutu acord entre TRARGISA i la contractista.
d) La demora en el compliment dels terminis per part de la contractista.
En tot cas, l'endarreriment injustificat sobre el termini de treballs establert en el plec o en el contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les pròrrogues.
e) La demora en el pagament per part de TRARGISA per un termini superior a sis mesos.
f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte.
g) L'incompliment de les obligacions essencials del contracte.
h) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes pactats inicialment, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb el que s'estableix als articles 204 i 205 de la LCSP, o quan aquestes modificacions impliquin, de manera aïllada o conjunta, alteracions del preu del contracte en més o menys d'un 20% del preu inicial del contracte.
i) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de la contractista al personal que duguin a terme la prestació que és objecte del contracte.
j) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
k) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

l) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de l'inici del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada per a l'inici.
m) El desistiment un cop iniciat la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
n) L'incompliment per part de l'empresa contractista d'alguna de les condicions especials d'execució previstes al plec de prescripcions tècniques o l'incompliment de l'adscripció de mitjans personals o materials a l'execució del contracte.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància de l'empresa contractista, després dels tràmits següents:

1. Audiència a l'empresa contractista pel termini de deu dies naturals, en el cas que la proposta fos d'ofici.
2. Audiència pel termini de deu dies naturals a l'avalista o assegurador si es proposa requisar la garantia.

26.CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatària, així com el personal al seu càrrec, es comprometen a mantenir la confidencialitat de tota la informació a què puguin tenir accés en virtut de la prestació d'aquest servei.

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial el que respecte als secrets tècnic o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, la contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació, a excepció que els plecs o el contracte estableixin un termini més gran.

27. PRERROGATIVES, RECURSOS I JURISDICCIÓ

Els actes relatius a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, la impugnació de les quals es basi en l'incompliment del que s'estableix als articles 204 i 205 de la LCSP, són susceptibles de recurs d'alçada davant el Ple de l'Ajuntament de Girona, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs d'alçada, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

La resta d'actes i tràmits que es puguin recórrer, seran objecte de recurs en via civil. També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

28. RÈGIM JURÍDIC

El contracte es regirà pel plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques particulars i, a més:

1) Pel que fa a la preparació i a l'adjudicació del contracte:

- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelació que sigui aplicable.
- Supletòriament, per la resta de normes de Dret Administratiu.
- En el seu defecte, per les normes de Dret Privat.

2) Pel que fa als efectes i l'extinció del contracte:

- En tot allò en què la Llei 9/2017 no sigui d'obligat compliment, per les normes de Dret Privat.

Girona, a la data de la signatura electrònica

Laura Macau Pascual
Cap d'Àrea jurídica i Recursos Humans

ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE – Exp. 20260024

Procediment:

Servei de manteniment de la comunicació de lectura de comptador segons P.O. 9.2. a distribuïdora

DECLARO

Que l'empresa a la que represento **compleix amb els requisits de solvència econòmica i tècnica especificats a la clàusula 8ena d'aquest PCAP** i adjunto els documents acreditatius.

Dades de l'empresa:

Nom: _____ NIF: _____

Adreça postal: _____

Persona o persones de contacte: _____

Telèfon: _____ Correu electrònic: _____

L'empresa és una microempresa, una petita empresa o una mitjana empresa? _____[1]

L'empresa incorre en alguna de prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP? _____[1]

L'empresa està al corrent de les seves obligacions tributàries? _____[1]

L'empresa compleix amb els criteris de selecció requerits als plecs? _____[1]

Dades de la persona representant de l'empresa:

Nom i cognoms: _____

Càrrec/capacitat en què actua: _____

Dades de l'escriptura de poders: _____[2]

Adreça postal: _____ Telèfon: _____

Correu electrònic: _____

Firma, indicant nom i data

[1] Respondre Sí o No

[2] Fer constar les dades del/la Notari, població, data i número de protocol de l'escriptura de poders

ANNEX 2

MODEL DE PROPOSICIÓ D'OFERTA ECONÒMICA – Exp. 20260024

"Proposició per prendre part en la licitació convocada per adjudicar la contractació del Servei de manteniment de la comunicació de lectura de comptador segons P.O. 9.2. a distribuïdora

En/na _____ amb domicili a_____, i amb DNI _____, en nom propi (o en representació de l'empresa _____ amb NIF_____, com ho acredito per_____), assabentat de la convocatòria de licitació publicada en el perfil del contractant de TRACTAMENT DE RESIDUS I D'AIGÜES RESIDUALS DEL SISTEMA DE GIRONA, SA, pren part en la licitació i es compromet a realitzar el Servei de manteniment de la comunicació de lectura de comptador segons P.O. 9.2. a distribuïdora, pel següent import:

OFERTA ECONÒMICA: 100 PUNTS

El preu per la totalitat del contracte és de _____ [1] euros (_____ [2] €), IVA INCLÒS.

_____ [1] € (_____ [2]) es corresponen amb l'import net i _____ [1] € (_____ [2]) es corresponen a l'IVA calculat al __%.

Tot això de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars, en el plec de prescripcions tècniques particulars i en el projecte i que s'accepten en la seva integritat."

Firma, indicant nom i data

_____

[1] Import en lletres:
[1] Import en xifres