



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Expedient núm.: SEC 2026 46

Procediment: Procediment obert (article 156 LCSP)

Nom del contracte: Contractació del servei de disseny gràfic del butlletí municipal de l'Ajuntament de Sant Just Desvern

1.- INTRODUCCIÓ

Es redacta la present memòria per donar compliment a les exigències legals establertes a l'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per tal de poder mantenir informada la ciutadania de Sant Just Desvern sobre els serveis públics que es presten des de l'Ajuntament, des del Servei de comunicació s'editen cada any deu butlletins informatius de 24 pàgines amb informació d'interès per a la ciutadania, que es distribueixen a totes les llars i locals del municipi.

A banda de l'elaboració dels diferents continguts informatius que es duen a terme des del Servei de comunicació, cal realitzar una feina de disseny gràfic consistent en la compaginació, maquetació, tractament d'imatges i elaboració d'infografies.

Aquestes tasques requereixen coneixements professionals especialitzats i l'ús de programes informàtics de disseny editorial, que actualment no es poden assumir amb els mitjans personals ni materials de què disposa l'Ajuntament.

La contractació d'aquest servei ha de permetre oferir un producte d'informació municipal amb una presentació gràfica clara, atractiva i actualitzada, adequada a les necessitats de comunicació institucional i a les noves formes de consum de la informació.

2.- OBJECTE DEL CONTRACTE (Article 99 LCSP)

2.1 Descripció

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de disseny gràfic del butlletí municipal, consistent en la compaginació i maquetació de les seves pàgines, el tractament d'imatges i l'elaboració d'elements gràfics i infografies necessàries per a la seva correcta presentació.

Aquest contracte és necessari per tal de dur a terme la prestació de serveis públics de competència municipal en els termes previstos a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.



2.2 Lots

No es preveu la divisió de l'objecte del contracte en lots.

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 de la LCSP, es considera necessari no dividir l'objecte del contracte en lots.

La prestació objecte del contracte constitueix un únic servei editorial que requereix coherència gràfica i coordinació constant amb el Servei de comunicació. La seva divisió podria generar problemes de coordinació i una pèrdua d'eficiència en l'execució del servei.

2.3 Codificació

CPV 79822500 Serveis de disseny gràfic

3.- JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 52 de la Llei orgànica 6/2006, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, correspon als poders públics promoure les condicions per garantir el dret a la informació i a rebre dels mitjans de comunicació una informació veraç.

D'acord amb l'article 154.1 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, les corporacions locals han de facilitar la més àmplia informació sobre llur activitat i la participació dels ciutadans en la vida local.

En el desenvolupament d'aquestes competències municipals, el butlletí municipal és una eina de comunicació directa amb la ciutadania que permet difondre informació d'interès públic sobre serveis, projectes i activitats municipals.

Per tal de garantir la qualitat gràfica i editorial d'aquesta publicació, es considera necessari contractar una empresa especialitzada que pugui realitzar les tasques de disseny i maquetació amb els estàndards professionals adequats.

4.- PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

El procediment més adequat per dur a terme la licitació serà el procediment obert, d'acord amb el que estableix l'article 156 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

Aquest procediment permet la concurrència d'empreses especialitzades i la valoració de criteris qualitatius relacionats amb la proposta gràfica del butlletí municipal, atesa la naturalesa intel·lectual de la prestació.



5.- CLASSIFICACIÓ EXIGIDA A LES EMPRESES PARTICIPANTS

En tractar-se d'un contracte de serveis, no és obligatòria l'exigència de classificació de les empreses licitadores.

6.- VALOR ESTIMAT, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I DURADA DEL CONTRACTE

L'article 101 LCSP defineix el Valor Estimat del Contracte (VEC) com l'import total a pagar, incloent-hi les eventuais pròrrogues i les modificacions al llarg de tota la durada del contracte. En el VEC no s'inclou l'IVA.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) 38.280,00 €, IVA exclòs, que inclou: 19.140,00 € de durada inicial (2 anys) més l'import referent a dues pròrrogues anuals més de 9.570 € cadascuna.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL): 19.140,00 € + 4.019,40 € (IVA 21%)

Total: 23.159,40 € (IVA inclòs) per a la durada inicial de 2 anys.

Durada del contracte: 2 anys

Durada màxima: 4 anys

Consignació pressupostària: SI

Partida: PC 49102 22602

Justificació del preu del contracte. Desglossament anual actualitzat (sense IVA)

D'acord amb les consultes fetes a empreses del sector i tenint en compte l'evolució dels preus de mercat respecte el contracte anterior, es considera adequat incrementar el pressupost base de licitació en un 10 per cent, respecte la darrera licitació.

El pressupost base de licitació s'ha calculat a partir d'una estimació dels costos de mercat associats a la prestació del servei, tenint en compte que la principal component del servei és el treball especialitzat de disseny editorial.

El cost anual estimat del servei queda desglossat de la manera següent:



Taula de descomposició de costos (sense IVA)

Categoria	Concepte	Import (€)	% sobre PREU final
Costos directes	Costos de personal: Disseny i maquetació tractament d'imatges i infografies	7.989,65 €	83 %
Costos directes – TOTAL		7.989,65 €	83 %
Costos indirectes	Costos estructurals i de funcionament (programari de disseny, equips informàtics, gestió administrativa i coordinació tècnica)	1.038,65 €	11 %
Costos indirectes – TOTAL		1.038,65 €	11 %
Benefici industrial (6 %)		541,70 €	6 %
PREU FINAL (sense IVA)		9.570,00 €	100 %

IVA (21 %): 2.009,70 €

PREU TOTAL CONTRACTE ANUAL (IVA INCLÒS): 11.579,70 €

7.- INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS

L'Ajuntament de Sant Just Desvern no disposa dels recursos personals ni materials necessaris per dur a terme les tasques descrites en l'objecte del contracte.

En la plantilla municipal no consta cap plaça amb funcions específiques de disseny editorial i maquetació de publicacions. A més, els coneixements i eines tècniques necessàries per desenvolupar aquestes tasques requereixen una especialització professional pròpia del sector del disseny gràfic.

La contractació d'una empresa externa permet garantir la qualitat del servei i disposar dels recursos tècnics i professionals necessaris per a la seva correcta execució.

8.- DECISIÓ DE NO DIVISIÓ EN LOTS



D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, la no divisió en lots de l'objecte del contracte es justifica pels motius següents:

- Unitat funcional de la prestació: les prestacions compreses en l'objecte del contracte s'han de prestar de manera conjunta i no tenen substantivitat pròpia si s'executen de forma separada.
- Dificultat tècnica i risc de coordinació: la divisió en lots podria dificultar la correcta coordinació del procés de disseny i compaginació, incrementant el risc d'incidències i afectant els terminis de lliurament.
- Eficiència i economia d'escala: la no divisió en lots permet optimitzar costos, mantenir una interlocució única i garantir una major eficiència en l'execució del contracte.

En conseqüència, la no divisió en lots compleix amb els requisits de procediment i publicitat establerts a la normativa de contractació i amb els principis d'igualtat i no discriminació.

9. CRITERIS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA

9.1. Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera de l'empresa haurà d'acreditar-se pel mitjà següent:

Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis dins l'àmbit al que es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels TRES últims que disposi, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats del/la empresari/ària i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 50.000,00 euros.

Acreditació documental: El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjans dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i, en cas contrari, els dipositats en el registre oficial on han d'estar inscrites. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el volum de negocis mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Si el licitador o la licitadora és un/a professional o una empresa de nova creació, haurà d'acreditar la solvència econòmica mitjançant el mitjà següent:

Una certificació bancària amb el saldo mitjà del o dels comptes d'import igual o superior al valor estimat del contracte o bé qualsevol altre document acreditatiu de la capacitat financera suficient per a l'execució del contracte

Acreditació documental: certificat bancari.



9.2. Solvència tècnica o professional:

La solvència tècnica o professional de l'empresa haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixin l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els TRES últims anys, en el que s'indiqui l'import, la data i l'empresa destinatària, pública o privada, dels mateixos.

Import mínim d'una de les anualitats: 20.000,00 euros.

Acreditació documental: Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el/la destinatari/ària sigui una entitat del sector públic; quan el/la destinatari/ària sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració del/la empresari/ària; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Si el licitador és una persona professional o una empresa de nova creació, la seva solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant els següents mitjans:

- a) Relació dels treballs realitzats pel personal tècnic responsable del servei, encara que aquests s'hagin realitzat fora de l'empresa licitadora, sempre que siguin d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte.
- b) Presentació d'un portfoli de treballs de disseny editorial, maquetació o projectes gràfics similars, que permeti acreditar la seva experiència i capacitat tècnica.
- c) Titulacions acadèmiques i professionals del personal responsable de l'execució del contracte, especialment en l'àmbit del disseny gràfic, comunicació visual o disciplines equivalents
- d) Declaració responsable dels mitjans tècnics i eines de treball disponibles per a l'execució del contracte, incloent programari especialitzat de disseny editorial.

Acreditació documental: Declaració responsable. La documentació acreditativa pertinent li serà requerida pels serveis dependents de l'òrgan de contractació. La documentació aportada haurà de permetre acreditar que la persona o empresa licitadora disposa de la capacitat tècnica suficient per executar el contracte amb un nivell de qualitat adequat.



10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris per tal d'identificar l'oferta amb millor relació qualitat preu.

Sobre un total de 100 punts, la puntuació es distribuirà de la manera següent:

10.1.- Criteris avaluable mitjançant judici de valor: fins a 40 punts.

Proposta gràfica de redisseny del butlletí municipal fins a 40 punts.

Atès que l'objecte del contracte consisteix en la prestació d'un servei de disseny de naturalesa intel·lectual la qualitat de la solució proposada constitueix un element essencial per tal de determinar la relació qualitat-preu d'acord amb l'article 145 de la LCSP. Amb aquesta finalitat es considera justificat incloure com a criteri d'adjudicació la presentació d'una proposta de disseny elaborada específicament per a la licitació que permeti valorar l'enfocament gràfic que es proposarà en cas de resultar adjudicatària. En aquest sentit les empreses licitadores hauran de presentar una proposta de disseny del butlletí municipal per tal de modernitzar-lo. S'ha de veure una evolució gràfica mantenint l'essència actual perquè visualment pugui ser reconegut.

La proposta haurà d'incloure la portada, una pàgina interior amb 2 articles d'actualitat, les pàgines centrals de reportatge de servei, una pàgina de breus, una de fotografies "En Flaix", i la primera pàgina d'agenda.

Per tal de garantir la comparabilitat entre propostes, les empreses licitadores hauran de treballar amb els mateixos continguts del butlletí número 381, corresponent al del mes de maig de 2026 publicat per l'Ajuntament. Els textos, el material gràfic i les fotografies per elaborar les propostes de redisseny es podran consultar i descarregar al web municipal santjust.cat/butlletí

Es valorarà especialment la funcionalitat de la proposta, la facilitat de lectura i la capacitat d'adaptació als diferents tipus de continguts habituals del butlletí municipal.

La valoració tindrà en compte els aspectes següents:

- a) Qualitat i coherència del disseny entre pàgines, fins a 10 punts.

Es valorarà la coherència visual i editorial entre les diferents pàgines presentades, la correcta jerarquia dels continguts, la llegibilitat dels textos, l'equilibri entre espais, imatges i continguts, així com la capacitat de mantenir una línia gràfica homogènia al conjunt del butlletí.

- b) Creativitat i actualització del disseny actual, fins a 10 punts.



Es valorarà la capacitat de modernitzar la imatge actual del butlletí municipal mantenint-ne la seva essència i reconeixement visual, així com l'originalitat de les solucions gràfiques proposades i la seva adequació als formats actuals de comunicació visual.

c) Tractament de les imatges i recursos gràfics, fins a 10 punts.

Es valorarà la qualitat del tractament gràfic de les imatges, la seva integració dins la composició de les pàgines, l'ús adequat de recursos gràfics, infografies, destacats o altres elements visuals que facilitin la comprensió i dinamització dels continguts.

d) Adequació a la identitat institucional, fins a 10 punts.

Es valorarà l'adequació de la proposta a la identitat gràfica i comunicativa de l'Ajuntament de Sant Just Desvern, la coherència amb el caràcter institucional de la publicació i l'ús adequat dels elements corporatius, tipografies i criteris visuals.

La proposta gràfica s'haurà de presentar, per poder ser valorada, en format .pdf

Les empreses licitadores hauran de garantir que les propostes gràfiques presentades siguin originals i no vulnerin drets de propietat intel·lectual de tercers.

La proposta presentada per l'empresa adjudicatària passarà a ser propietat de l'Ajuntament de Sant Just Desvern, que en podrà fer ús total o parcial, adaptar-la o desenvolupar-la en el marc del butlletí municipal i de les seves necessitats de comunicació institucional, sense que això generi cap dret econòmic addicional a favor de l'empresa adjudicatària.

Les empreses licitadores no adjudicatàries mantindran la titularitat íntegra dels drets sobre les seves propostes. En aquest cas l'Ajuntament es reserva exclusivament el dret a avaluar la proposta en el marc de la licitació quedant expressament prohibida qualsevol reproducció, comunicació pública o explotació posterior.

10.2.- Criteris avaluable automàticament, fins a 60 punts.

Oferta econòmica fins a 30 punts.

La millor oferta econòmica es valorarà amb un màxim de 30 punts i la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment, d'acord amb la fórmula següent:

$$Punts_i = Max_{punts} * \sqrt[4]{\frac{baixa(i)}{baixa(max)}}$$

-L'arrel és la 4a.

-Baixa (i) correspon al percentatge de baixa en format numèric. Si la baixa és el 0,1%, baixa (i) = 0,1



-Baixa (max) és la baixa màxima presentada i acceptada.

A efectes de valoració del criteri econòmic, s'estableix un llindar màxim de baixa del 15% respecte del pressupost base de licitació.

Les ofertes que presentin una baixa superior a aquest percentatge no obtindran una puntuació superior a la corresponent a una baixa del 15%, de manera que totes les ofertes amb una baixa igual o superior al 15% rebran la mateixa puntuació en el criteri econòmic.

Les ofertes amb una baixa igual o inferior al 15% es valoraran d'acord amb la fórmula indicada, prenent com a referència, en tot cas, una baixa màxima del 15%.

L'establiment d'aquest llindar màxim de puntuació per al criteri econòmic té com a objectiu evitar ofertes excessivament baixes que, tot i no ser excloses del procediment, puguin distorsionar la concurrència o incentivar estratègies de baixa desproporcionada que no aportin un valor afegit real al contracte.

Aquesta mesura permet garantir una competència efectiva basada en la qualitat del servei, el compliment de les obligacions laborals, socials i mediambientals i la viabilitat econòmica de la prestació.

L'establiment d'un llindar màxim de baixa del 15% en la valoració del criteri econòmic es fonamenta en la necessitat de garantir la viabilitat econòmica del contracte i la correcta execució del servei, atenent a l'estructura de costos del mateix.

D'acord amb la descomposició de costos del contracte, aproximadament el 83% del preu correspon a costos directes (personal), als quals s'hi afegixen costos indirectes i de gestió (al voltant del 11%) i un marge industrial ajustat (6%). Aquesta estructura posa de manifest que es tracta d'un contracte amb un marge reduït i amb una elevada proporció de costos fixos i difícilment reduïbles.

En aquest context, ofertes amb baixes superiors al 15% poden comprometre la cobertura dels costos mínims del servei, especialment en relació amb el preu dels costos laborals i les seves obligacions.

Per aquest motiu, s'estableix que les ofertes amb una baixa superior al 15% no obtindran una puntuació superior a la corresponent a aquest llindar, sense que això comporti la seva exclusió automàtica del procediment, en aplicació del principi de proporcionalitat.

Aquesta mesura permet evitar incentius a la presentació d'ofertes desproporcionades, garantir una competència efectiva basada en la millor relació qualitat-preu, d'acord amb els principis establerts a la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.



Aquest llinar s'ha fixat també tenint en compte l'experiència de contractes vigents i els preus habituals del mercat en el sector del disseny.

Rapidesa en la prestació del servei, fins a 20 punts.

Execució de la compaginació i maquetació completa del butlletí en quatre dies laborables: 10 punts.

Execució de la compaginació i maquetació completa del butlletí en tres dies laborables: 20 punts.

Per determinar els dies laborables s'estarà al calendari laboral de Sant Just Desvern.

Forma d'acreditació

S'acreditarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable de l'ofertament.

Aquesta oferta és per tota la durada del contracte, incloses les pròrrogues eventuals.

Millores en la prestació del servei, fins a 10 punts.

Per l'oferta de disseny d'un cartell anual per a una de les contraportades del butlletí destinat a difondre un servei o activitat municipal sense cost addicional per a l'Ajuntament.

Forma d'acreditació

S'acreditarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable de l'ofertament.

Aquesta oferta és per tota la durada del contracte, incloses les pròrrogues eventuals.

11.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte incorpora condicions especials d'execució d'acord amb el que estableix la LCSP i la normativa vigent, que es desenvoluparan de manera detallada al plec de clàusules administratives particulars.

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

Clàusules lingüístiques:

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar almenys el català en els rètols, les publicacions, els



avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, de les disposicions que la desenvolupen i de la resta de normes aplicables.

Les condicions d'execució de caràcter lingüístic establertes en aquest plec tenen caràcter d'obligació contractual essencial. El seu incompliment donarà lloc a l'aplicació de les penalitats corresponents i podrà donar lloc, així mateix, a la resolució del contracte.

11.2.- Totes les condicions especials d'execució establertes en aquest contracte seran d'obligat compliment per part de l'empresa adjudicatària i s'hauran d'exigir igualment a totes les subcontractistes, si s'escau, que intervinguin en la seva execució.

12.- OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

Es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries les ofertes que es trobin en els següents supòsits:

S'aplicaran els criteris establerts a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, d'acord amb allò que disposa l'art. 149 de la LCSP.

Així mateix, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

13.- AUTORITZACIÓ DE VARIANTS

No s'admet la presentació de variants.

14.- MODIFICACIONS

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic, en els supòsits i amb els límits establerts als articles 203 a 207 de la LCSP, fins a un màxim del 20% del preu inicial del contracte.

15.- C.- PENALITATS



Els incompliments contractuals per part de la contractista derivats de l'incompliment de les obligacions que aquest plec, el plec de preinscripcions tècniques particulars i el contracte administratiu preveuen es classificaran en lleus, greus i molt greus.

a) Incompliments lleus:

- Compliment defectuós per part de la contractista de les obligacions indicades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars que l'incumbeixen.

Els incompliments d'aquests tipus comportaran la imposició de penalitats per una quantia de 1.000 euros.

b) Incompliments greus:

- Incompliment per part de la contractista sense causa justificada, a judici de l'Ajuntament, d'algunes de les obligacions indicades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.
- Reincidència en la comissió d'incompliments lleus ja penalitzats.
- Actuació professional deficient o contrària a les normatives sectorials vigents que haguessin donat motiu a la imposició de sancions per la Generalitat de Catalunya o per altres organismes competents.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitats per una quantia de 3.000 euros.

c) Incompliments molt greus:

- Reincidència en la comissió d'incompliments greus ja penalitzats.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitat per una quantia de 6.000 euros.

16.- SUBCONTRACTACIÓ

La subcontractació restarà sotmesa al règim i límits establerts a l'article 215 de la LCSP, prèvia autorització expressa de l'Ajuntament.

17.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

La cessió del contracte només serà possible amb l'autorització expressa de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 214 de la LCSP.



Ajuntament de
Sant Just Desvern

18.- CRITERIS DE DESEMPAT

En cas d'empat entre ofertes, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a la LCSP i desenvolupats al plec de clàusules administratives particulars.

Hèctor Suriol Sánchez
CAP DE COMUNICACIÓ, DINAMITZACIÓ
DEMOCRÀTICA I PROTOCOL

José Manuel Fernández Villaverde
GERENT

A Sant Just Desvern, en la data de la signatura electrònica.
Ref.: SEC 2026 46