

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE SERVEIS DE GRUA PER A LA RETIRADA DE VEHICLES MAL ESTACIONATS I DE RETIRADA I EMMAGATZEMATGE DELS VEHICLES FORA D'ÚS I POSTERIOR DESCONTAMINACIÓ I RECICLATGE DELS RESIDUS RESULTANTS (DIVIDIT EN DOS LOTS) PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Índex

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació	4
1.1 Descripció de l'objecte del contracte	4
Objecte del contracte:.....	4
Necessitat a satisfer:	4
1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte.....	4
1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte.....	4
CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació	5
CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant.....	5
CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte	5
CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit.....	6
CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.....	7
CLÀUSULA SETENA. Durada del Contracte i Emplaçament	7
CLÀUSULA VUITENA. Òrgan de contractació.....	7
CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar	7
CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa	8
10.1 Condicions prèvies.....	8
10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes.....	9
10.3. Presentació proposicions mitjançant eina "Sobre Digital"	9
10.4 Especificitats aplicables a l'obertura del "Sobre digital"	11
10.5 Informació als licitadors.....	12
10.6 Mitjans de comunicació electrònics.....	12
10.7 Contingut de les proposicions	13
CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació	14
CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants	16
CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes.....	16
CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats.....	16



CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació	17
CLÀUSULA SETZENA. Obertura de Proposicions	17
CLÀUSULA DISSETENA. Decisió de no adjudicar o desistiment del procediment d'adjudicació	18
CLÀUSULA DIVUITENA. Requeriment de Documentació	18
CLÀUSULA DINOVENA. Garantia Definitiva	19
CLÀUSULA VINTENA. Adjudicació del Contracte	19
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Formalització del Contracte	19
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte	20
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Drets i Obligacions de les Parts	21
23.1 Abonaments al contractista	21
23.2. Obligacions laborals, socials i de transparència	22
23.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte	23
23.5. Termini de garantia	24
23.6. Despeses exigibles al contractista	24
23.7. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions	24
23.8. Programa de treball	24
23.9. Resolució d'incidències	24
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Subcontractació	24
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Modificacions Contractuals Previstes	26
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Successió en la Persona del Contractista	26
CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Cessió del Contracte	26
CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Penalitats per Incompliment	27
CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsabilitat de l'empresa contractista	28
CLÀUSULA TRENTENA. Extinció del contracte	29
30.1. Recepció i liquidació	29
30.2. Resolució del contracte	29
CLÀUSULA TRENTA-UENA. Responsable del Contracte	30
CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Manteniment d'estàndards de qualitat en de la prestació del servei	30
CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Confidencialitat i tractament de dades	31
33.1 Confidencialitat	31
33.2 Tractament de Dades	31
CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Règim Jurídic del Contracte	32



ANNEX I – DECLARACIÓ RESPONSABLE DE DISPOSAR DE LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS DE CAPACITAT, PERSONALITAT JURÍDICA I SOLVÈNCIA I D'INSCRIPCIÓ AL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES.....	33
ANNEX II - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS EN MATÈRIA DE EMPLEATS AMB DISCAPACITAT, PLA D'IGUALTAT I PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.....	34
ANNEX III - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURS EN PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR I AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTARIES I AMB LA SEGURETAT SOCIAL I SISTEMA DE COMUNICACIONS I INTERCANVI D'INFORMACIÓ EN EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ.....	35
ANNEX IV - INDICACIÓ DEL COMPTE DE CORREU ELECTRÒNIC A EFECTES DE NOTIFICACIONS.....	38
ANNEX V - DECLARACIÓ RESPONSABLE DE REPRESENTACIÓ DE L'EMPRESA I SIGNATURA ELECTRÒNICA.....	39
ANNEX VI - DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIURE MITJANS PERSONALS I MATERIALS SUFICIENTS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL).....	40
ANNEX VII - DECLARACIÓ DE GRUP EMPRESARIAL	41
ANNEX VIII - DECLARACIÓ DE VOLUNTAT DE CONSTITUCIÓ D'UNA UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES EN CAS DE RESULTAR ADJUDICATARIS	42
ANNEX IX - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA	43



CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Objecte del contracte:

Serveis de grua per a la retirada de vehicles mal estacionats i per a la retirada i emmagatzematge de vehicles fora d'ús i posterior descontaminació i reciclatge dels residus resultants.

Necessitat a satisfer:

El servei de retirada de vehicles a la via pública es troba integrat en les tasques d'ordenació del trànsit de vehicles i persones a les vies urbanes, el qual és de competència municipal, d'acord amb el que estableix l'article 25.2.g de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local. L'article 7.c del Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària disposa que és competència del municipi la retirada de vehicles de les vies urbanes i el seu posterior dipòsit quan s'obstaculitzi o dificulti la circulació o suposi un perill per la mateixa.

La Mancomunitat Intermunicipal del Cardener i els Ajuntaments adscrits a aquests serveis no disposen de mitjans propis, ni tècnics ni humans per a dur-los a terme, per la qual cosa resulta necessari procedir a la seva contractació.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de Serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte es divideix en lots, a l'efecte de la seva execució:

LOT 01: Servei de grua per a la retirada de vehicles mal estacionats

LOT 02: Servei de retirada i emmagatzematge de vehicles fora d'ús i posterior descontaminació i reciclatge dels residus resultants

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
1	50118110-9 Serveis de remolc de vehicles
2	5019000-3 Serveis de destrucció de vehicles



CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació automàtic, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.1i concordants de la LCSP.

Tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula onzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquesta Mancomunitat compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/36300415?categoria=0>

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

El **pressupost base de licitació** en el temps de durada del contracte és la quantia de 24.448,54 euros (exclòs IVA) i de 29.582,73 euros inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

S'entén que el pressupost base de licitació s'adequa als preus del mercat sobre la base de les següents consideracions: Informe de necessitats existent a l'expedient.

LOT 1. SERVEI DE GRUA PER LA RETIRADA DE VEHICLES MAL ESTACIONATS

Pressupost base licitació:

Anualitat	Import	IVA	TOTAL
Any 1	12.224,27 €	2.567,10 €	14.791,37 €
Any 2	12.224,27 €	2.567,10 €	14.791,37 €
TOTAL	24.448,54 €	5.134,19 €	29.582,73 €

LOT 2. SERVEI DE RETIRADA I EMMAGATZEMATGE DELS VEHICLES FORA D'ÚS I POSTERIOR DESCONTAMINACIÓ I RECICLATGE DELS RESIDUS RESULTANTS

Aquest servei no suposa cap despesa pels municipis de la MIC ni per la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener, sinó un ingrés a favor dels Ajuntaments mitjançant l'abonament d'un preu unitari per cadascun dels vehicles declarats fora d'ús.



El pressupost base licitació es mostra a continuació:

Pressupost base licitació:

Anualitat	Import
Any 1	3.052,50 €
Any 2	3.052,50 €
TOTAL	6.105,00 €

El **valor estimat del contracte** es mostra a continuació:

LOT 1. SERVEI DE GRUA PER LA RETIRADA DE VEHICLES MAL ESTACIONATS

Anualitat	Import
Any 1	12.224,27 €
Any 2	12.224,27 €
Pròrroga 1	12.224,27 €
Pròrroga 2	12.224,27 €
Modificació (20%)	2.444,85 €
VEC	51.341,93 €

LOT 2. SERVEI DE RETIRADA I EMMAGATZEMATGE DELS VEHICLES FORA D'ÚS I POSTERIOR DESCONTAMINACIÓ I RECICLATGE DELS RESIDUS RESULTANTS

Anualitat	Import
Any 1	3.052,50 €
Any 2	3.052,50 €
Pròrroga 1	3.052,50 €
Pròrroga 2	3.052,50 €
Modificació (20%)	610,50 €
VEC	12.820,50 €

Així doncs, el valor màxim estimat del contracte (VMC) s'estima en SEIXANTA QUATRE MIL CENT SEIXANTA DOS EUROS AMB QUARANTA-TRES CÈNTIMS D'EURO (64.162,43 €), IVA exclòs al tipus 21% aplicable, amb modificacions previstes i pròrroga de dos (2) anys, per la qual cosa el contracte NO resta subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb l'article 22 de la LCSP.

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, si escau:



LOT 1: El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació del pressupost vigent de l'entitat, en la qual existeix crèdit suficient que es reté. L'import s'ajustarà segons inici efectiu del contracte, preveient que s'iniciï el dia 11 de novembre de 2026 i per tant l'import a retenir és de 2.066,74 euros, segons el detall:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2026	133.22712 – Retirada de vehicles	2.066,74 €

Si escau, per a la resta dels exercicis, incloses les possibles pròrrogues, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

LOT 2: No hi ha crèdit pressupostari atès que no genera despesa sinó que es preveu un ingrés.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No hi cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del Contracte i Emplaçament

El **termini d'execució serà de 2 anys** i **lloc d'execució** serà els termes municipals de Sant Joan de Vilatorrada, Súria, Sant Salvador de Guardiola, Callús i Sant Fruitós de Bages respecte el lot 1 i tots els termes municipals dels municipis que formen la Mancomunitat respecte el lot 2, d'acord amb el que disposen els Plecs de Prescripcions Tècniques (PPT).

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

El contracte podrà prorrogar-se per un termini de 2 anys, mitjançant dues pròrrogues d'un any cadascuna.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLÀUSULA VUITENA. Òrgan de contractació

Correspon al president de la Mancomunitat les competències com a òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP i l'article 4 dels estatuts de la Mancomunitat, atès que el valor estimat del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.



CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en **el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord el que s'hi reflecteixi i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

En cas d'haver cursat la sol·licitud d'inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma i encara no hagi estat cursada, caldrà aportar comprovant de sol·licitud i en cas de resultar adjudicatari, acreditar la capacitat d'obrar i la no concurrència de prohibicions de contractar.

La seva personalitat jurídica i la seva capacitat d'obrar mitjançant la presentació dels estatuts socials de l'empresa inscrits en el Registre mercantil o en qualsevol altre registre oficial que correspongui en funció del tipus d'entitat social, i l'alta en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques. En cas de persona física, mitjançant el DNI i el títol acadèmic habilitant.

En el cas que siguin persones jurídiques l'objecte social de l'entitat haurà de comprendre el desenvolupament de totes les activitats que constitueixen l'objecte del contracte. En cas de persona física, mitjançant el DNI i el títol acadèmic habilitant.

Per a les empreses comunitàries s'estarà a allò que preveu l'article 67 de la LCSP.

Per a les empreses extracomunitàries s'estarà a allò que preveu l'article 68 de la LCSP.

NOTA: De conformitat amb l'article 159.4.a de la LCSP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència.

La solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida per a cadascun dels lots és la que s'indica a continuació:

LOT 1: SERVEI DE GRUA PER A LA RETIRADA DE VEHICLES MAL ESTACIONATS.

a) Solvència econòmica i financera.





El volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels quatre últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any (això és, 18.336,41 €)

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència tècnica.

Relació dels principals serveis efectuats en els últims cinc anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Amb el requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70% de la anualitat mitjana del contracte (això és 8.556,99 €).

LOT 2: SERVEI DE RETIRADA I EMMAGATZEMATGE DELS VEHICLES FORA D'ÚS I POSTERIOR DESCONTAMINACIÓ I RECICLATGE DELS RESIDUS RESULTANTS

a) Solvència econòmica i financera.

El volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels quatre últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any (això és 4.578,75 €).

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència tècnica.

Relació dels principals serveis efectuats en els últims cinc anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Amb el requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70% de la anualitat mitjana del contracte (això és 2.136,75 €).



CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **QUINZE (15) DIES NATURALS** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

10.3. Presentació proposicions mitjançant eina "Sobre Digital"



Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les ofertes es presentaran electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/36300415?categoria=0>

Des d'aquesta adreça, s'accedeix a l'espai web que permet a les empreses licitadores la preparació i presentació d'ofertes, mitjançant l'eina web de Sobre Digital, seguint els passos següents:

En primer lloc, les empreses licitadores han d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina web del Sobre Digital i, a continuació, rebran un missatge d'activació al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva Declaració Responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant les notificacions electròniques.

Les empreses licitadores han de conservar aquest correu electrònic, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació, és l'únic accés per presentar les ofertes a través del Sobre Digital.

Un cop dins de l'espai web de presentació d'ofertes, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, les empreses licitadores han d'introduir una paraula clau per al sobre de l'oferta.

Una vegada complimentada tota la documentació que formarà part de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la MIC ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A tal efecte, es modificarà el termini de presentació d'ofertes que es publicarà a la PSCP via esmena.

Quan ja s'ha realitzat l'enviament de la documentació i es sol·licita la presentació de l'oferta, l'eina de Sobre Digital genera un resum de la documentació presentada que la persona apoderada de l'empresa ha de signar electrònicament. Un cop signat, cal fer la tramesa del document a través de l'espai virtual. Amb la presentació d'aquest document al registre d'entrada es considera presentada l'oferta a tots els efectes. Aquest resum es registra electrònicament i és on consta la data i hora de presentació de l'oferta.



Per poder fer l'enviament de la seva proposta i signar el resum generat per l'eina de Sobre Digital, l'empresa licitadora s'ha d'identificar i signar amb un certificat digital (de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica) emès o admès pel Consorci Administració Oberta de Catalunya (en endavant, AOC). En l'obertura del sobre es validen totes les signatures mitjançant la Plataforma de Serveis d'Identificació i Signatura (en endavant, PSIS) del Consorci AOC.

És en el moment d'enviar la documentació que es realitza el xifratge de les ofertes. El desxifrat d'aquestes ofertes es realitza mitjançant la paraula clau que les empreses licitadores hauran introduït prèviament. **Les empreses licitadores realitzen la custòdia de la/es paraula/es clau per iniciar el procés de desxifrat de les ofertes presentades un cop arribat el dia i l'hora establerts.**

Les empreses licitadores han de recordar i/o guardar la/es paraula/es clau, atès que l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes. Abans de confirmar l'enviament de l'oferta s'han de confirmar (tornar a introduir) totes les paraules clau.

La Mancomunitat Intermunicipal del Cardener sol·licitarà a través de l'eina de Sobre Digital que els licitadors ingressin la/es paraules clau per poder realitzar el desxifrat de la documentació de les ofertes. Els licitadors rebran un correu i hauran d'accedir a l'eina per a introduir-les.

D'acord amb el que preveu la disposició addicional setzena de la LCSP, la tramesa per mitjans electrònics de les ofertes podrà efectuar-se en dues fases, transmetent primer l'empremta digital de la documentació (*hash*) que correspon al resum criptogràfic del document, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després d'aquest termini, s'obre un període de 24 hores addicional per a finalitzar l'enviament efectiu de la documentació de l'oferta pròpiament.

Aquesta documentació ha de coincidir totalment amb el contingut de l'empremta digital enviada prèviament, sense que s'hagi produït cap modificació dels fitxers que configuren la documentació de l'oferta. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Tanmateix, el fet que la documentació enviada no coincideixi totalment amb el contingut de l'empremta digital en els termes indicats, serà causa d'exclusió de l'oferta.

Els licitadors podran fer una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats que, en cas de necessitat, la MIC sol·licitarà als licitadors en suport físic electrònic per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. Aquesta còpia haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital. Per tant, aquests arxius no poden manipular-se per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Si la còpia no compleix amb aquests requisits no serà admesa. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.



10.4 Especificitats aplicables a l'obertura del "Sobre digital"

Per a l'obertura del sobres de l'oferta caldrà que prèviament les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, necessàries per a desxifrar les ofertes en l'espai virtual del Sobre Digital. A aquests efectes, transcorregudes 24h des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, la MIC requerirà als licitadors mitjançant correu electrònic que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau, atorgant-los un termini màxim que finalitzarà a l'hora establerta per a l'obertura del sobre digital.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. En aquest sentit, cal tenir en compte que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital, es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres. Per tant, **les ofertes de les empreses licitadores que no introdueixin les paraules clau, quedaran excloses de la licitació.**

En el moment que les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació enviada, i els documents quedaran guardats en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'obertura del sobre de l'oferta. L'accés a la documentació guardada en aquest espai securitzat només es pot realitzar amb l'aplicació de credencials del quòrum mínim de custodis i en el termini (data i hora) establert.

Per a realitzar l'obertura del sobre digital és necessari que hi hagi el quòrum mínim establert dels custodis (mínim de dos), que poden ser membres de la Mesa de Contractació, i hauran d'aplicar les seves credencials, en un període de temps preestablert.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que la MIC no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir o conèixer el contingut d'algun dels documents que componen una proposició, fins al punt que la Unitat Tècnica pot optar per excloure l'empresa d'aquesta licitació, en cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer i valorar l'oferta.

10.5 Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.



10.6 Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de la notificació.

10.7 Contingut de les proposicions

A. DOCUMENTS A PRESENTAR PELS LICITADORS, AIXÍ COM LA FORMA I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS :

La documentació que ha de constar en el **SOBRE ÚNIC DIGITAL** és:

1. Declaració responsable de reunir tots els requisits de capacitat, personalitat i solvència tècnica, professional, econòmica i financera i d'estar inscrit en el en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) en la data final de presentació d'ofertes (Annex I).
2. Declaració responsable del compliment dels requisits en matèria d'empleats amb discapacitat, pla d'igualtat i prevenció de riscos laborals (Annex II).
3. Declaració de no estar incurs en cap prohibició per contractar amb l'administració (Annex III).
4. Direcció de correu electrònic que designi l'empresa per rebre les notificacions d'aquesta licitació de conformitat amb la disposició addicional setzena de la LCSP (Annex IV).
5. Declaració responsable indicant si l'administrador o apoderat de l'empresa disposa de signatura electrònica reconeguda, i representació de l'empresa de conformitat amb l'article 159.4.c) LCSP. (Annex V).





6. Declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament. Aquesta compromís s'integrarà en el contracte, essent una obligació essencial del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP. (Annex VI).
7. Declaració responsable de si l'empresa forma part d'un grup empresarial (Annex VII) i obligació de constitució d'una unió temporal d'empreses (Annex VIII).
8. Proposició econòmica (Annex IX).
9. Subcontractació (Annex X).

B. ESMENA DE DOCUMENTS

La presentació de declaracions responsables de compliment de requisits de participació serà objecte d'esmena pels licitadors a requeriment dels serveis de l'òrgan de contractació o la unitat tècnica de contractació, quan no s'hagués presentat o no estigués adequadament emplenada la presentada.

Igualment, el proposat com adjudicatari podrà esmenar la falta o incompleta presentació dels documents acreditatius del compliment dels requisits de participació que li siguin requerits amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

En tots dos casos es concedirà al licitador un termini de **tres dies hàbils**, a comptar des del següent al de recepció del requeriment d'esmena.

Si no s'esmenés en el termini allò requerit, l'òrgan, o si escau la unitat tècnica de contractació, entindrà que el licitador desisteix de la seva oferta.

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

LOT 1. SERVEI DE GRUA PER LA RETIRADA DE VEHICLES MAL ESTACIONATS

Sobre un total de 100 punts, distribuïts en la forma següent (per ordre decreixent d'importància i ponderació):

CRITERIS VALORABLES AUTOMÀTICAMENT	PUNTUACIÓ MÀXIMA
1. Oferta econòmica – Serveis realitzats	30 punts
2. Oferta econòmica – Serveis fallits	30 punts
3. Millora del servei – Temps de resposta dels serveis ordinaris	20 punts
4. Millora del servei – Temps de resposta dels serveis urgents	20 punts

Es defineixen els següents **criteris de valoració ponderable automàticament**:



1. Oferta econòmica – Serveis realitzats (màxim 30 punts)

Es valorarà la disminució del cost dels serveis a prestar en un màxim de 30 punts, essent l'oferta més econòmica el màxim de puntuació i disminuint de forma proporcional fins al mínim de puntuació (0 punts), que l'obtindrà l'oferta menys econòmica. Per a l'aplicació d'aquest criteri es tindrà en compte la mitjana de tots els preus unitaris ofertats dels serveis realitzats de la categoria de vehicles tipus motocicletes, turismes i tot terrenys presentats en l'oferta (laborable diürn, laborable nocturn i festiu diürn i nocturn).

2. Oferta econòmica – Serveis fallits (màxim 30 punts):

Es valorarà la disminució del cost dels serveis fallits en un màxim de 30 punts, essent l'oferta més econòmica el màxim de puntuació i disminuint de forma proporcional fins al mínim de puntuació (0 punts), que l'obtindrà l'oferta menys econòmica. Per a l'aplicació d'aquest criteri es tindrà en compte la mitjana de tots els preus unitaris ofertats dels serveis fallits de la categoria de vehicles tipus motocicletes, turismes i tot terrenys presentats en l'oferta (fallit laborable diürn, fallit laborable nocturn i fallit festiu diürn i nocturn).

3. Millora del servei – Temps de resposta dels serveis ordinaris (màxim 20 punts)

Es valorarà amb un màxim de 20 punts la millora del temps de resposta dels serveis ordinaris a raó de 2 punts per cada 5 minuts de rebaixa dels temps indicats en el plec de prescripcions tècniques a tots els municipis adscrits.

4. Millora del servei – Temps de resposta dels serveis urgents (màxim 20 punts)

Es valorarà amb un màxim de 20 punts la millora del temps de resposta dels serveis urgents a raó de 5 punts per cada 5 minuts de rebaixa dels temps indicats en el plec de prescripcions tècniques a tots els municipis adscrits.

LOT 2. SERVEI DE RETIRADA I EMMAGATZEMATGE DE VEHICLES FORA D'ÚS I POSTERIOR DESCONTAMINACIÓ I RECICLATGE DELS RESIDUS RESULTANTS

Per a la valoració de les ofertes i la determinació de la millor oferta es tindran en compte els següents criteris de valoració, sobre 100 punts:

CRITERIS VALORABLES AUTOMÀTICAMENT	PUNTUACIÓ MÀXIMA
1. Oferta econòmica per vehicles de 4 rodes o més	50 punts
2. Oferta econòmica per vehicles de fins a 3 rodes	25 punts
3. Temps de resposta de retirada de vehicles fora d'ús	25 punts

Es defineixen els següents **criteris de valoració ponderable automàticament**:

1. Oferta econòmica per vehicles de 4 rodes o més (màxim 50 punts)

L'empresa licitadora establirà el preu per vehicle de quatre rodes o més que satisfarà a aquesta Mancomunitat, una vegada aquest sigui declarat residu, a raó de 4 punts per cada 8 euros de més respecte al cànon mínim establert, fins a un màxim de 50 punts.

2. Oferta econòmica per vehicles de fins a 3 rodes (màxim 25 punts)

L'empresa licitadora establirà el preu per vehicle de dues rodes que satisfarà a aquesta Mancomunitat, una vegada aquest sigui declarat residu, a raó de 5 punts per cada 5 euros de més respecte al cànon mínim establert, fins a un màxim de 25 punts.

3. Temps de resposta de retirada de vehicles fora d'ús (màxim 25 punts)

A raó de 5 punts per cada dia de minoració del període de 7 dies laborables, comptats des del dia de la comunicació del servei, fins a un màxim de 25 punts.

CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de les quals no sigui més de 10 punts superiors a la mitjana dels percentatges de baixa de les diferents ofertes. Per calcular aquesta mitjana s'agafaran els percentatges de baixa dels criteris 1 (oferta econòmica per als serveis realitzats) i 2 (oferta econòmica per als serveis fallits). Quan una oferta econòmica no pugui ser considerada, quedarà exclosa de la licitació, sempre que un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat quedi confirmat aquest valor anormalment baix o desproporcionat.

La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

Rebudes les justificacions, la unitat tècnica de contractació sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Unitat Tècnica, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.



En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran per ordre els criteris establerts en l'article 147.2 de la LCSP:

- Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

A efectes d'aplicació d'aquests criteris els licitadors hauran d'acreditar-, si cas, mitjançant els corresponents contractes de treball i documents de cotització a la Seguretat Social i qualsevol altre document admès en dret que acrediti els criteris socials anteriorment referits.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

- President. Serà president de la Mesa, el president de la MIC.
- Vocals. Seran vocals de la Mesa:



- La cap de serveis o persona que la substitueixi
 - Tècnic/a de la Mancomunitat o persona que la substitueixi
 - Secretari-interventor de la MIC o funcionari/a en qui delegui
- Secretari/a. Actuarà com a secretari/a de la Mesa, l'administratiu/va de la MIC o persona que el/la substitueixi.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA SETZENA. Obertura de Proposicions

L'òrgan de contractació designarà la Mesa de Contractació encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la Mesa de Contractació a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic del Consorci d'Administració de Catalunya garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

L'obertura es realitzarà el segon (2n) dia hàbil des de la finalització del termini per presentar les corresponents ofertes, transcorregudes 24h des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, a les 09.30 hores.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula desena d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

En cas de no estar inscrit es requerirà per a que presenti la documentació acreditativa d'aquests extrems.

CLÀUSULA DISSETENA. Decisió de no adjudicar o desistiment del procediment d'adjudicació

En aquest cas, es procedirà de conformitat amb l'article 152 LCSP.



CLÀUSULA DIVUITENA. Requeriment de Documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del **termini de 7 dies** hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP, haurà de presentar els documents següents.

El licitador estarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació està inscrita i actualitzada.

Caldrà acreditar que disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2.

També caldrà que presenti la següent documentació:

- a) **Assegurança de responsabilitat civil:** L'adjudicatari es compromet a respondre per la responsabilitat civil derivada pels danys i perjudicis causats per acció u omissió del personal que presta els serveis contractats.

Així mateix, l'empresa adjudicatària es compromet a tenir subscrita i en vigor, durant tot el període de duració del contracte, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre per danys i/o perjudicis corporals, materials i/o conseqüencials consecutius per acció o omissió a tercers en l'exercici de la seva activitat, amb un capital mínim assegurat de 150.000,00 € per sinistre i any.

Per acreditar el compliment d'aquest compromís, caldrà aportar, a requeriment de l'òrgan de contractació, la documentació corresponent (pòlissa, justificant de vigència de la pòlissa, certificat de l'asseguradora...).

L'incompliment d'aquesta obligació no comportarà cap tipus de responsabilitat per la Mancomunitat.

- b) **Solvència econòmica i financera:** L'adjudicatari ha d'acreditar volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels quatre últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any. Això és, un import de 18.336,41 € en el LOT 1 i 4.578,75 € en el LOT 2.
- c) **Solvència tècnica o professional:** L'adjudicatari ha d'acreditar mitjançant una relació els principals serveis efectuats en els últims cinc anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Amb el requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70% de la anualitat mitjana del contracte. Això és, un import de 8.556,99 € en el LOT 1 i 2.136,75 € en el LOT 2

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació descrita en aquest apartat i aquella documentació que no estigui vigent o actualitzada en els registres



de la clàusula novena, així com estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f) 4º de la LCSP.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA DINOVENA. Garantia Definitiva

La garantia definitiva serà l'equivalent a un 5% del preu d'adjudicació del contracte (calculat en base als preus unitaris ofertats pel licitador i l'estimació de serveis prevista a la clàusula 4a).

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un (1) any des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.



L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de quinze (15) dies naturals des de la notificació, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Quan com a conseqüència d'una modificació del contracte experimenti variació el seu preu, haurà de reajustar la garantia, perquè guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de quinze (15) dies naturals comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari l'acord de modificació.

En cas que l'empresa adjudicatària hagi incorregut en oferta temerària o anormalment baixa caldrà que, a més de la garantia definitiva, presti garantia complementària del 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs), en la forma establerta per a la garantia definitiva.

CLÀUSULA VINTENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà d'un (1) mes a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils des que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

De conformitat amb l'article 153.3 de la LCSP els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini de quinze dies hàbils sense que s'hagués interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte.



El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

El contracte de prestació del servei quedarà integrat pels documents que a continuació es relacionen, per ordre de prioritats; tots els documents formaran i constituïran, conjuntament, una sola i única relació jurídica contractual:

- El present plec de clàusules administratives.
- El document de formalització del contracte.
- El plec de prescripcions tècniques.
- La proposició del licitador que resulti adjudicatari, per bé que les millores sobre l'explotació del servei, que s'hagin proposat, només en formaran part si són admeses expressament en l'adjudicació per l'òrgan de contractació.

L'inici efectiu del servei es preveu el dia 11 de novembre de 2026.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Tipus general	Manteniment qualificació de la plantilla
Descripció	L'empresa mantindrà la qualificació de la plantilla de personal de què disposa per prestar el servei, en els termes que figurin a la seva oferta, amb independència de les baixes, vacances o canvis dels seus treballadors, garantint en tot moment que el nou personal disposi de la mateixa habilitació professional.

Tipus general	Cursos de conducció
Descripció	Realització de cursos de conducció eficient als treballadors de l'empresa per ajudar a introduir hàbits que permetin conduir de manera eficient i reduir el consum energètic dels vehicles. Amb aquestes formacions s'aconseguirà: ▪ Estalviar una mitjana de combustible superior al 15%. ▪ Estalviar econòmicament (tant associat als costos de carburant, com als de manteniment). ▪ Reduir de les emissions de CO₂ i de la contaminació atmosfèrica. ▪ Millorar del confort i disminució de l'estrès en la conducció. ▪ Augmentar de la seguretat (disminució de riscos i d'accidents).



	Caldrà presentar el certificat d'execució d'aquests cursos de com a mínim un dels treballadors de l'empresa.
--	--

Tipus especial	Promoció de la igualtat entre homes i dones
Descripció	El contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Tipus especial	Incorporació perspectiva de gènere
Descripció	El contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge

Tipus especial	Lluita contra l'assetjament sexual
Descripció	El contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe, entre treballadors de la seva empresa.

Tipus general	Conciliació vida personal i/o familiar
Descripció	L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte

Tipus especial	Combatre l'atur i promoció de l'ocupació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral
Descripció	L'empresa adjudicatària, en els supòsits de noves contractacions que es produeixin durant l'execució del contracte, es compromet a incorporar almenys un 70% de persones a l'atur, prioritzant les que pertanyen a col·lectius desfavorits amb dificultats a l'accés al món laboral o amb risc d'exclusió social

Tipus especial	Compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Mundial del Treball
Descripció	L'empresa contractista vetllarà perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin proveniguin d'empreses que compleixin amb normes internacionals aprovades per Organització Internacional del Treball, les quals tenen per objecte promoure drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social

Tipus especial	Clàusula ètica
Descripció	Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents: 1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes. 2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.



	3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes. 4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). 5. Respectar els acords i les normes de confidencialitat. 6. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
--	---

CLÀUSULA VINT-I-TRESEN. Drets i Obligacions de les Parts

23.1 Abonaments al contractista

Respecte el **LOT 1**, la forma de pagament serà mensual, un cop els serveis s'hagin realitzat i certificat, en base a les factures presentades per l'empresa adjudicatària, segons el resultat de la certificació. Aquestes factures caldrà que estiguin segregades per municipi i tipologia de servei.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment de dit termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.



Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

Respecte el **LOT 2**, el contractista ingressarà semestralment l'import meritat a la Mancomunitat, prèvia comunicació de la relació dels vehicles gestionats, amb indicació del nombre total de vehicles retirats, el municipi d'on s'han retirat, el tipus i el preu/vehicle a aplicar en cada cas.

23.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

23.3. Drets i obligacions específiques del contractista

S'indiquen a la prescripció 3a del plec de prescripcions tècniques, tant pel lot 1 com pel lot 2.

23.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a) El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.





- c) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e) El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
- f) Les condicions especials d'execució del contracte recollides en la clàusula 22.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar semestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada semestre.

El responsable del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

23.5. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de 6 mesos, a comptar des de la data de conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

23.6. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualsevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

23.7. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del



subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

23.8. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació.

23.9. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre la Mancomunitat i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 191 de la LCSP i l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en la declaració responsable.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si la Mancomunitat notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a la Mancomunitat de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
 - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import de les prestacions a subcontractar.
- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.





- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de la Mancomunitat, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de la Mancomunitat de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a la Mancomunitat deuria el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Modificacions Contractuals Previstes

L'article 204.1 LCSP preveu la possibilitat de modificar el contracte durant la seva vigència fins a un màxim del 20% del preu inicial quan en el plec de clàusules administratives així s'hagi previst.

Es preveu la modificació del contracte, en el següent supòsit: augment del nombre de serveis per la incorporació de nous municipis i/o l'augment de necessitats dels ja incorporats inicialment, amb els següents imports:

- LOT 1: 2.444,85 €
- LOT 2: 610,50 €

El procediment a seguir serà:

- 1) petició per part del municipi afectat
- 2) informe proposta del responsable del contracte en termini màxim de 5 dies
- 3) informe de secretaria en un termini màxim de 5 dies
- 4) fiscalització en un termini màxim de 5 dies i
- 5) acord de l'òrgan pertinent en un termini màxim de 5 dies.
- 6) formalització (acceptació de la modificació)
- 7) publicació en el Perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa,



Aquesta modificació en cap cas podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Penalitats per Incompliment

28.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació



Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

28.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 22 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva del 5% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a la Mancomunitat o a tercers amb dret a repetir contra la Mancomunitat.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

28.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia.



Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel President o vocal en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per la Mancomunitat es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que la Mancomunitat tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsabilitat de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a la mancomunitat o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- b) L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, i aquest únicament tindrà dret a ser indemnitzat per la Mancomunitat en els casos que determina i estableix l'article 239 de la LCSP, si bé en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables, per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, que els treballs realitzats i l'equip adscrit poguessin sofrir danys per esdeveniments naturals.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions per part del contractista, amb la finalitat de segregar de la valoració els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes prèvies o immediates després d'esdevenir el fet causa dels danys. Si transcorren tres mesos des de la presentació de la sol·licitud d'indemnització sense haver recaigut resolució expressa, s'entendrà desestimada la petició.

CLÀUSULA TRENTENA. Extinció del contracte

30.1. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP, sense perjudici de les responsabilitats en què hagi pogut incórrer l'empresa contractista d'acord amb el previst a la clàusula trentena d'aquest plec.



La Mancomunitat determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

A més, la unitat de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les condicions especials d'execució i de les clàusules contractuals que estableixen obligacions en matèria social, mediambiental o d'innovació, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

30.2. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 28.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA TRENTA-UENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social,





fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Manteniment d'estàndards de qualitat en de la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Mancomunitat n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Confidencialitat i tractament de dades

33.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament



general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Mancomunitat Intermunicipal del Cardener).

33.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquesta Mancomunitat amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

Responsable	Mancomunitat Intermunicipal del Cardener Pg. Gallifa núm. 1, 2 pl 08250 Sant Joan de Vilatorrada 93.876.78.12 www.mintercar.cat
Finalitat Principal	Tramitació, gestió expedients administratius i actuacions administratives derivades d'aquests
Legitimació	Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquesta Mancomunitat
Destinatari	Les seves dades no se cediran a tercers, excepte obligació legal
Drets	Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com qualssevol altres drets que els corresponguin, enviant sol·licitud a l'adreça de la Mancomunitat o mitjançant correu electrònic a mcic.dpd@mintercar.cat

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.



ANNEX I – DECLARACIÓ RESPONSABLE DE DISPOSAR DE LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS DE CAPACITAT, PERSONALITAT JURÍDICA I SOLVÈNCIA I D'INSCRIPCIÓ AL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES

Nom i cognoms / empresa:	DNI/NIE/CIF/Passaport:	
Nom i cognoms de la persona representant (si s'escau):	DNI/NIE/Passaport:	
Domicili a efectes de notificacions:		
Codi postal, població i província:		
Correu electrònic:	Telèfon/Fax:	Telèfon mòbil:

1. Que compleixo els requisits relatius a la capacitat, personalitat jurídica i solvència econòmic-financera i tècnic-professional de conformitat amb allò establert en aquest plec de clàusules per participar en el lot _____ (indicar els lots en què es vol participar)
2. Que consto inscrit al registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, (ROLECE) en la data final de presentació d'ofertes.

Lloc i data

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora





ANNEX II - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS EN MATÈRIA DE EMPLEATS AMB DISCAPACITAT, PLA D'IGUALTAT I PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.

Nom i cognoms / empresa:	DNI/NIE/CIF/Passaport:	
Nom i cognoms de la persona representant (si s'escau):	DNI/NIE/Passaport:	
Domicili a efectes de notificacions:		
Codi postal, població i província:		
Correu electrònic:	Telèfon/Fax:	Telèfon mòbil:

Declaro: (marcar cada casella, segons correspongui)

- ☐ **Que en cas de ser empreses de 50 o més treballador COMPLEIXO** amb el requisit que almenys el 2 per cent dels seus empleats siguin treballadors amb discapacitat, de conformitat amb l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, en les condicions que es determinin per reglament.
- ☐ **Que en cas d'empreses de més de 250 treballadors, COMPLEIXO** amb l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- ☐ **Que l'empresa que represento compleix estrictament, en relació als seus treballadors, amb les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut amb el compromís de presentar, a requeriment de la Corporació, la documentació necessària i suficient que justifiqui la veracitat de la present declaració.**

Lloc i data

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora



**ANNEX III - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURS EN PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR I AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTARIES I AMB LA SEGURETAT SOCIAL I SISTEMA DE COMUNICACIONS I INTERCANVI D'INFORMACIÓ EN EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ.**

Nom i cognoms / empresa:	DNI/NIE/CIF/Passaport:	
Nom i cognoms de la persona representant (si s'escau):	DNI/NIE/Passaport:	
Domicili a efectes de notificacions:		
Codi postal, població i província:		
Correu electrònic:	Telèfon/Fax:	Telèfon mòbil:

Declaro:

Que no estic incurs en cap prohibició per a contractar, de conformitat amb l'article 71 de la LCSP i en la forma establerta en l'article 85 de la LCSP:

MARCAR CADA CASELLA, SEGONS CORRESPONGUI:

- ☐ a) **QUE NO HE ESTAT CONDEMNAT** mitjançant sentència ferma per delictes de terrorisme, constitució o integració d'una organització o grup criminal, associació il·lícita, finançament il·legal dels partits polítics, tràfic d'éssers humans, corrupció en els negocis, tràfic d'influències, suborn, frau, delictes contra la hisenda pública i la Seguretat Social, delictes contra els drets dels treballadors, prevaricació, malversació, negociacions prohibides als funcionaris, blanqueig de capitals, delictes relatius a l'ordenació del territori i l'urbanisme, la protecció del patrimoni històric i el medi ambient, o a la pena d'inhabilitació especial per a l'exercici de professió, ofici, indústria o comerç. La prohibició de contractar arriba a les persones jurídiques que siguin declara despenalment responsables, i a aquelles els administradors o representants de les quals, tant si ho són de fet com de dret, amb el seu càrrec o representació vigents i fins al seu cessament, estiguin en la situació que esmenta aquest apartat.
- ☐ b) **QUE NO HE ESTAT SANCIONAT** amb caràcter ferm per una infracció greu en matèria professional que posi en dubte la seva integritat, de disciplina de mercat, de falsejament de la competència, d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones amb discapacitat, o d'estrangeria, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent; o per una infracció molt greu en matèria mediambiental de conformitat amb el que estableix la normativa vigent, o per una infracció molt greu en matèria laboral o social, d'acord amb el que disposa el text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, així com per la infracció greu prevista a l'article 22.2 del text esmentat.





- ☐ c) **QUE NO HE SOL·LICITAT LA DECLARACIÓ DE CONCURS VOLUNTARI**, haver estat declarades insolvents en qualsevol procediment, estar declarades en concurs, llevat que en aquest hagi adquirit eficàcia un conveni o s'hagi iniciat un expedient d'acord extrajudicial de pagaments, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitats de conformitat amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació que fixa la sentència de qualificació del concurs.
- ☐ d) **QUE ESTIC al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social que imposen les disposicions vigents, en els termes que es determinin per reglament**; En relació amb el compliment de les seves obligacions tributàries o amb la Seguretat Social, es considera que les empreses n'estan al corrent quan els deutes estiguin ajornats, fraccionats o se n'hagi acordat la suspensió en ocasió de la impugnació d'aquests deutes.
- ☐ e) **Que NO he incorregut en falsedat** en efectuar la declaració responsable a què es refereix l'article 140 o en facilitar qualsevol altra dada relativa a la seva capacitat i solvència, o haver incomplert, per causa que li sigui imputable, l'obligació de comunicar la informació que preveuen l'article 82.4 i l'article 343.1.
- ☐ f) **Que No estic afectada per una prohibició de contractar imposada en virtut d'una sanció administrativa ferma**, d'acord amb el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària. Aquesta causa de prohibició de contractar es deixa d'aplicar quan l'òrgan de contractació, en aplicació del que disposa l'article 72.1, comprovi que l'empresa ha complert les seves obligacions de pagament o subscrit un acord vinculant amb vista al pagament de les quantitats degudes, inclosos, si s'escau, els interessos acumulats o les multes imposades.
- ☐ g) **Que No Està incursa la persona física o els administradors de la persona jurídica en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, o les respectives normes de les comunitats autònomes, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius que regula la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general**, en els termes que s'hi estableixen. La prohibició arriba a les persones jurídiques en el capital de les quals participin, en els termes i les quanties que estableix la legislació esmentada, el personal i els alts càrrecs a què es refereix el paràgraf anterior, així com els càrrecs electes al servei d'aquestes.
- ☐ h) La prohibició s'estén igualment, en tots dos casos, als cònjuges, persones vinculades amb relació anàloga de convivència afectiva, ascendents i descendents, així com a parents en segon grau per consanguinitat o afinitat de les persones a què es refereixen els paràgrafs anteriors, quan es produeixi conflicte d'interessos amb el titular de l'òrgan de contractació o els titulars dels òrgans en què s'hagi delegat la facultat per contractar o els que exerceixin la substitució del primer.





- ☐ i) **QUE NO HE retirat indegudament la seva proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació**, o haver impossibilitat l'adjudicació del contracte a favor seu per no complir el que estableix l'apartat 2 de l'article 150 dins del termini assenyalat i hi hagi dol, culpa o negligència.
- ☐ j) **QUE NO HE deixat de formalitzar el contracte**, que ha estat adjudicat a favor seu, en els terminis que preveu l'article 153 per causa imputable a l'adjudicatari.
- ☐ k) **QUE NO HE incomplert les clàusules que són essencials en el contracte, incloses les condicions especials d'execució establertes** d'acord amb el que assenyala l'article 202, quan aquest incompliment s'hagi definit en els plecs o en el contracte com a infracció greu, i hi concorri dol, culpa o negligència en l'empresari, i sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- ☐ l) Ha donat lloc, per causa de la qual hagin estat declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb una entitat de les que comprèn l'article 3 de la LCSP.)ni en un conflicte d'interessos en els termes de l'art. 24 de la directiva europea 2014/24 de 26/02/2014 i de la normativa nacional sobre conflicte d'interessos.
- ☐ m) **Igualment declara, responsablement**, que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, comproment-se, a acreditar-lo, en cas de ser adjudicatari, abans de l'adjudicació del contracte, de conformitat amb el que es determina l'article 140 i 150 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Lloc i data

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora



ANNEX IV - INDICACIÓ DEL COMPTE DE CORREU ELECTRÒNIC A EFECTES DE NOTIFICACIONS

Nom i cognoms / empresa:	DNI/NIE/CIF/Passaport:	
Nom i cognoms de la persona representant (si s'escau):	DNI/NIE/Passaport:	
Domicili a efectes de notificacions:		
Codi postal, població i província:		
Correu electrònic:	Telèfon/Fax:	Telèfon mòbil:

Declaro:

Que la direcció de correu electrònic que designi l'empresa per rebre les notificacions d'aquesta licitació de conformitat amb disposició adicional 16 i 17 de la LCSP és la següent:@..... .

El número de telèfon mòbil per rebre els avisos de notificació electrònica és el següent:

.....

Lloc i data

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora



ANNEX V - DECLARACIÓ RESPONSABLE DE REPRESENTACIÓ DE L'EMPRESA I SIGNATURA ELECTRÒNICA

Nom i cognoms / empresa:	DNI/NIE/CIF/Passaport:	
Nom i cognoms de la persona representant (si s'escau):	DNI/NIE/Passaport:	
Domicili a efectes de notificacions:		
Codi postal, població i província:		
Correu electrònic:	Telèfon/Fax:	Telèfon mòbil:

Declaro:

1. Que qui signa ostenta la representació de l'empresa per la presentació de l'oferta de conformitat amb l'article 159.4c de LCSP.
2. Que l'empresa, en cas de resultar adjudicatària, el seu administrador/apoderat disposa de signatura electrònica reconeguda (nivell 4) per a la formalització del contracte.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Lloc i data

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora



ANNEX VI - DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIURE MITJANS PERSONALS I MATERIALS SUFICIENTS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL)

Nom i cognoms / empresa:	DNI/NIE/CIF/Passaport:	
Nom i cognoms de la persona representant (si s'escau):	DNI/NIE/Passaport:	
Domicili a efectes de notificacions:		
Codi postal, població i província:		
Correu electrònic:	Telèfon/Fax:	Telèfon mòbil:

Declaro:

Que en cas de resultar adjudicatari dedicarem i adscriurem a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament.

De conformitat amb l'article 76 de la LCSP el personal responsable destinat a l'execució del contracte són:

(detallar perfil professional mitjançant el seu currículum, relació detallada dels/de les col·laboradors/es amb una breu descripció de la seva titulació, experiència, els telèfons de contacte i correu electrònic)

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Lloc i data

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora



ANNEX VII - DECLARACIÓ DE GRUP EMPRESARIAL

Nom i cognoms / empresa:	DNI/NIE/CIF/Passaport:	
Nom i cognoms de la persona representant (si s'escau):	DNI/NIE/Passaport:	
Domicili a efectes de notificacions:		
Codi postal, població i província:		
Correu electrònic:	Telèfon/Fax:	Telèfon mòbil:

Declaro: (marcar cada casella, segons correspongui)

- ☐ Que l'empresa NO conforma grup empresarial.
- ☐ Que l'empresa SÍ conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

El Grup es denomina “ ” i el conformen les entitats següents:

Lloc i data
Signatura del/de la declarant
Segell de l'empresa licitadora



ANNEX VIII - DECLARACIÓ DE VOLUNTAT DE CONSTITUCIÓ D'UNA UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES EN CAS DE RESULTAR ADJUDICATARIS

Nom i cognoms / empresa:	DNI/NIE/CIF/Passaport:	
Nom i cognoms de la persona representant (si s'escau):	DNI/NIE/Passaport:	
Domicili a efectes de notificacions:		
Codi postal, població i província:		
Correu electrònic:	Telèfon/Fax:	Telèfon mòbil:

DECLAREN

La voluntat de constituir una Unió Temporal d'Empreses per a participar en la **contractació del servei consistent en** _____, amb les empreses que es relaciones amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

Noms empreses	% participació

Que designen com a representant de la UTE en el procés licitador al/la senyor/a.....
I com a prova de conformitat d'aquesta declaració, que realitzem a
(lloc i data), la signem.

(Signatura de cadascun dels representants de les empreses)
Segell de les empreses



ANNEX IX - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Nom i cognoms / empresa:		DNI/NIE/CIF/Passaport:	
Nom i cognoms de la persona representant (si s'escau):		DNI/NIE/Passaport:	
Domicili a efectes de notificacions:			
Codi postal, població i província:			
Correu electrònic:		Telèfon/Fax:	Telèfon mòbil:

Assabentat de l'anunci de licitació publicat en el Perfil de contractant de data i de les condicions i requisits exigits per participar en la **contractació del servei consistent**, sol·licita participar-hi per ser del seu interès i reunir els requisits de capacitat i solvència exigits.

A aquest efecte fa constar que coneix el Plec de Clàusules Administratives i Tècniques el contingut del qual accepta plenament; que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració, no trobant-se comprès en cap de les circumstàncies que, segons la legislació vigent, exclouen de la contractació administrativa, i es compromet en nom (propi o de l'empresa que representa) a executar la totalitat del contracte en les següents condicions:

PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA ECONÒMICA (emplenar les dades del lot en que es vol participar)

LOT 1. SERVEI DE GRUA PER LA RETIRADA DE VEHICLES MAL ESTACIONATS

1. Oferta econòmica de serveis realitzats i fallits

Tipologia dels serveis		Motocicletes turismes i tot terrenys (€)	Vehicles tipus furgoneta fins a 2.500 Kg (€)	Furgons i vehicles industrials fins a 5.000 Kg (€)
a	Serveis realitzats en horari laborable i diürn			
b	Serveis realitzats en horari laborable i nocturn			
c	Serveis realitzats en horari festiu diürn i nocturn			
d	Serveis fallits en horari diürn i laborable			
e	Serveis fallits en horari nocturn i laborable			
f	Serveis fallits en horari festiu diürn i nocturn			



2. Temps de resposta dels serveis ordinaris

El temps de resposta es rebaixa en _____ minuts.

3. Temps de resposta dels serveis urgents

El temps de resposta es rebaixa en _____ minuts.

LOT 2. SERVEI DE RETIRADA I EMMAGATZEMATGE DELS VEHICLES FORA D'ÚS I POSTERIOR DESCONTAMINACIÓ I RECICLATGE DELS RESIDUS RESULTANTS

1. Oferta econòmica per vehicles de 4 rodes o més

El preu per vehicle de quatre rodes que satisfarà a aquesta Mancomunitat és de _____ euros.

2. Oferta econòmica per vehicles de fins a 3 rodes

El preu per vehicle de dues rodes que satisfarà a aquesta Mancomunitat és de _____ euros.

3. Temps de resposta de retirada de vehicles fora d'ús

El temps de resposta es rebaixa en _____ dies laborables.

Lloc i data

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la
contractació del servei de _____, per procediment obert, anunciat en
el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho
accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte
del contracte **amb les següents condicions:**

a) **Preu:** Em comprometo a executar el contracte per l'import de _____ euros i
_____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

b) **Millora:** Sí o NO (indicar si s'ofereix o no)

A _____, a _____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,
Signat: _____.

